



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2017

№ 347

г. Белая Холуница

**О создании комиссии по согласованию проектов строительства
(реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого
муниципального района Кировской области**

В целях рассмотрения комплекса вопросов, связанных с согласованием проектов строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района Кировской области администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по согласованию проектов строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района Кировской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по согласованию проектов строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района Кировской области согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения – заведующего отделом жилищно-коммунального хозяйства Шитова И.А.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 19.07.2017 № 347

СОСТАВ

**комиссии по согласованию проектов строительства (реконструкции)
линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального
района Кировской области**

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ШИТОВ
Игорь Анатольевич | - заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии |
| КРЫЛАТЫХ
Иван Анатольевич | - заведующий отделом архитектуры и градостроительства администрации Белохолуницкого района - главный архитектор района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ТЕТЕНЬКИН
Александр Михайлович | - заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Белохолуницкого муниципального района |
| ТРАПЕЗНИКОВ
Сергей Александрович | - заместитель главы Белохолуницкого городского поселения по жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию) |
| ЛУКИН
Александр Сергеевич | - ведущий специалист – инженер отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района |

ЧАШНИКОВА
Наталья Игоревна

- заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района
-

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 19.07.2017 № 347

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по согласованию строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района Кировской области

1. Общие положения

1.1 Комиссия по согласованию проектов строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - Комиссия) создана для рассмотрения комплекса вопросов, связанных с оптимальным выбором земель, земельных участков для строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, Кировской области и администрации Белохолуницкого муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Информация об объектах и решениях Комиссии размещается на сайте Белохолуницкого муниципального района, в разделе «Градостроительство и архитектура».

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение вопросов целесообразности и обоснованности строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района.

2.2. Выработка условий предоставления земельных участков для строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района.

2.3. Согласование проектов строительства (реконструкции).

3. Функции Комиссии

3.1. Рассмотрение ходатайств и заявлений на отвод земельных участков, о выборе земельных участков и предварительном согласовании места размещения, линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района.

В заседании Комиссии имеет право участвовать заявитель или его законный представитель.

3.2. Рассмотрение материалов предварительной градостроительной проработки по выбору земельных участков, включая обязательное обследование в натуре.

3.3. Сопоставление сравнительных вариантов строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района.

3.4. Принятие решений, входящих в компетенцию Комиссии, о возможности и целесообразности строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района, если размещение не предусматривалось генеральным планом поселения либо другой градостроительной документацией.

3.5. Организация взаимодействия между территориальными структурами, иными организациями и подразделениями, отделами администрации Белохолуницкого муниципального района, контролирующими органами с целью выработки согласованных решений по вопросам выбора и предоставления земельных участков для строительства (реконструкции) линейных объектов на территории Белохолуницкого муниципального района.

3.6. На основании решения Комиссии подготавливается и утверждается в установленном порядке проект межевания земельного участка.

4. Организация работы Комиссии и порядок принятия решений

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

В обсуждении рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов имеют право участвовать заявитель или его законный представитель, главы поселений в составе Белохолуницкого муниципального района.

4.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
планирует деятельность Комиссии;
созывает и ведет заседания Комиссии;
формирует повестку дня заседания Комиссии;
подписывает от имени Комиссии все документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
контролирует выполнение решений Комиссии;
представляет главе района предложения по персональному составу Комиссии.

Функции председателя Комиссии в его отсутствие осуществляет его заместитель.

4.4. Секретарь Комиссии:

осуществляет прием документов, поступающих в адрес Комиссии;
получает от органов местного самоуправления городских и сельских поселений и иных организаций и граждан сведения, необходимые для работы Комиссии;

осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании Комиссии, оповещению членов Комиссии о месте, времени проведения заседания Комиссии, повестке дня, предоставлению членам Комиссии комплекта документов по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

ведет и оформляет протокол заседаний Комиссии;
информирует заинтересованных лиц о принятых комиссией решениях;
обеспечивает сохранность документов, связанных с деятельностью Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

4.6. Повестка дня формируется председателем Комиссии, исходя из предложений членов Комиссии, и не менее чем за три дня до заседания Комиссии доводится секретарем Комиссии до всех ее членов.

4.7. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии лично. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали более половины ее членов, включая председателя либо его заместителя.

4.8. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

4.9. Протоколы и иная информация о деятельности Комиссии доводятся до членов Комиссии в течение десяти рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания Комиссии и направляются заинтересованным органам и организациям.

4.10. Информация об условиях присоединения, решения Комиссии размещается на официальном сайте Белохолуницкого муниципального района, в разделе «Градостроительство и архитектура».
