



БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

26.02.2025

№ 266

г. Белая Холуница

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Белохолуницкого муниципального района Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 18.11.2015 №352 «О приостановлении действия пункта 1 статьи 23 главы 6 решения Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 18.12.2015 № 370 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 24.02.2016 № 375 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 22.06.2016 № 408 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 27.07.2016 № 416 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 26.10.2016 № 9 «О приостановлении действия пункта 1 статьи 31 главы 6 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденного решением районной Думы от 25.03.2015 № 306»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 09.01.2017 № 34 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 28.02.2017 № 41 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 27.09.2017 № 80 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 28.02.2018 № 126 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 27.11.2019 № 260 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в

муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 26.02.2020 № 283 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 29.07.2020 № 312 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 25.11.2020 № 333 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 18.12.2020 № 344 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 31.03.2021 № 364 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 23.06.2021 № 387 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 29.10.2021 № 13 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 06.04.2022 № 57 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 25.01.2023 № 111 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 29.11.2023 № 173 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 31.01.2024 № 184 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 23.10.2024 № 233 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

решение Белохолуницкой районной Думы от 27.11.2024 № 246 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Председатель Белохолуницкой
районной Думы

О.В. Черезов

Глава Белохолуницкого
муниципального района

Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 26.02.2025 № 266

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение определяет организацию и функционирование бюджетной системы Белохолуницкого района, порядок организации и осуществления бюджетного процесса в Белохолуницком муниципальном районе Кировской области (далее - муниципальный район), регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального района, утверждению и исполнению бюджета муниципального района, контролю за его исполнением, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в Белохолуницком районе

Бюджетный процесс в Белохолуницком районе регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 2. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА

Статья 3. Структура бюджетной системы Белохолуницкого района

К бюджетам бюджетной системы Белохолуницкого района относятся:
бюджет Белохолуницкого муниципального района (далее - бюджет муниципального района);

бюджеты городского и сельских поселений, входящих в состав района.

Статья 4. Бюджет муниципального района

1. Бюджет муниципального района - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и

функций местного самоуправления.

2. Бюджет муниципального района утверждается в форме муниципального правового акта представительного органа муниципального образования - Белохолуницкой районной Думы (далее - районная Дума).

Статья 5. Консолидированный бюджет Белохолуницкого района

Консолидированный бюджет Белохолуницкого района - бюджет муниципального района и свод бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами).

Статья 6. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района и поселений

Органы местного самоуправления муниципального района и органы местного самоуправления поселений в целях обеспечения единства бюджетной политики, проводимой в районе, осуществляют взаимодействие на всех этапах бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом области "О межбюджетных отношениях", решением районной Думы "О межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области" и настоящим Положением.

Глава 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА

Статья 7. Формирование доходов бюджета

Доходы бюджетов бюджетной системы Белохолуницкого района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 8. Доходы бюджета муниципального района

1. Доходы бюджета муниципального района формируются за счет:

1) федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными статьей 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законом области об областном бюджете, Законом области "О межбюджетных отношениях" и решением районной Думы о бюджете муниципального района, а также пеней и штрафов по ним;

2) неналоговых доходов в соответствии со статьями 41, 42, 46 и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) безвозмездных поступлений.

2. Указанные в части 1 настоящей статьи налоговые доходы, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района, могут быть переданы в бюджеты поселений в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в районную Думу, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов области и решений районной Думы, устанавливающих неналоговые доходы бюджета муниципального района.

Статья 8.1. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении)

1. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об

исполнительном производстве", если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

б) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из Единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

Глава 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 9. Формирование расходов бюджета муниципального района

1. Формирование расходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными законодательством Российской Федерации, законами Кировской области, нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, заключенными муниципальным образованием или от его имени уполномоченными органами, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета муниципального района.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой

управлением финансов для бюджета муниципального района с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году в части планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 10. Резервный фонд администрации муниципального района

1. В расходной части бюджета муниципального района предусматривается создание резервного фонда администрации муниципального района.

2. Размер резервного фонда администрации муниципального района устанавливается решением районной Думы о бюджете.

3. Средства резервного фонда администрации муниципального района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные принятым порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района, и используются на основании постановления администрации муниципального района о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации района.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района.

Статья 11. Районный фонд поддержки инициатив граждан

1. В расходной части бюджета муниципального района предусматривается создание районного фонда поддержки инициатив граждан.

2. Размер районного фонда поддержки инициатив граждан устанавливается решением районной Думы о бюджете и не может превышать одного процента объема собственных доходов бюджета муниципального района.

3. Средства районного фонда поддержки инициатив граждан направляются на финансовую поддержку муниципальных учреждений, финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением жизнедеятельности населенных пунктов,

расходов на благоустройство в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании Порядка использования средств районного фонда поддержки инициатив граждан, утверждаемого постановлением администрации муниципального района.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований районного фонда поддержки инициатив граждан прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района.

Статья 12. Дорожный фонд муниципального района

1. В муниципальном районе создается дорожный фонд, который является частью средств бюджета муниципального района, подлежащей использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением районной Думы о бюджете муниципального района в размере не менее прогнозируемого объема:

доходов от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района;

доходов местных бюджетов от транспортного налога (если законом Кировской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);

доходов местных бюджетов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

доходов местных бюджетов от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

иных поступлений в бюджет муниципального района, утвержденных решением районной Думы, предусматривающим создание дорожного фонда муниципального района.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается решением районной Думы.

4. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 13. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами отражаются в решении районной Думы о бюджете муниципального района в составе бюджетных ассигнований на соответствующую муниципальную программу отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующей ему целевой статье расходов бюджета муниципального района.

2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, отражаются в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района в составе бюджетных ассигнований на соответствующую муниципальную программу отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующей ему целевой статье расходов бюджета муниципального района.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального и областного бюджетов, подлежат утверждению решением районной Думы о бюджете муниципального района отдельно по каждому инвестиционному проекту.

Статья 14. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности муниципального района на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием муниципального района в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли в уставном (складочном) капитале, принадлежащей муниципальному району, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными

предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества из бюджета муниципального района принимаются в форме муниципальных правовых актов администрации муниципального района.

Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, из бюджета муниципального района устанавливается администрацией муниципального района.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, утверждаются решением Думы о бюджете муниципального района в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между администрацией муниципального района или юридическим лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, об участии муниципального района в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете муниципального района.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

Глава 5. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Статья 15. Участники бюджетного процесса в муниципальном районе

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном районе являются:

- 1) глава Белохолуницкого района - высшее должностное лицо района;
- 2) районная Дума - представительный орган местного самоуправления муниципального района;
- 3) администрация Белохолуницкого муниципального района (далее - администрация муниципального района);
- 4) управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - управление финансов);
- 5) кредитные организации;
- 6) органы Федерального казначейства;

7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района;

8) главные распорядители (распорядители) средств бюджета муниципального района;

9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

10) получатели средств бюджета муниципального района;

11) контрольно-счетный орган Белохолуницкого района;

12) главы муниципальных образований Белохолуницкого района.

2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 16. Бюджетные полномочия главы Белохолуницкого района

Глава Белохолуницкого района:

подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, муниципальные правовые акты, принятые районной Думой;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами районной Думы.

Статья 17. Бюджетные полномочия районной Думы

1. Районная Дума:

1) определяет организацию бюджетного процесса в муниципальном районе;

2) назначает публичные слушания для обсуждения проекта бюджета муниципального района и годового отчета о его исполнении;

3) утверждает бюджет муниципального района;

4) утверждает изменения в бюджет муниципального района;

5) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального района на своих заседаниях, заседаниях комиссий в ходе проводимых районной Думой слушаний и в связи с депутатскими запросами;

6) утверждает годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района;

7) вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) устанавливает нормативы отчислений доходов в бюджеты поселений от

федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

8.1) устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области нормативы отчислений доходов в бюджеты городского, сельских поселений от отдельных неналоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджеты муниципальных районов;

9) устанавливает порядок предоставления и распределения межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений из бюджета муниципального района;

9.1) устанавливает порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам городского и сельских поселений из бюджета муниципального района;

10) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

11) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям представительных органов местного самоуправления;

12) устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района.

Статья 18. Бюджетные полномочия администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района:

1) устанавливает порядок и сроки составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района;

2) обеспечивает составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района;

3) вносит с необходимыми документами и материалами на утверждение районной Думы проект решения о бюджете муниципального района, о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района;

4) обеспечивает исполнение и осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального района;

5) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального района;

6) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального района;

8) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестров источников доходов бюджетов;

9) устанавливает порядок представления в управление финансов реестров источников доходов бюджетов муниципальных образований Белохолуницкого района;

10) утверждает отчеты об исполнении бюджета муниципального района за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет их в районную Думу и контрольно-счетный орган Белохолуницкого района;

11) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального района;

12) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств бюджета муниципального района;

13) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального района;

14) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, являясь уполномоченным органом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, путем привлечения бюджетного кредита из федерального бюджета на пополнение остатка средств на едином счете бюджета в пределах лимита, предусмотренного решением о бюджете муниципального района;

15) заключает договоры о предоставлении муниципальному образованию кредитов от кредитных организаций, бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетных кредитов из федерального бюджета на пополнение остатка средств на едином счете бюджета;

16) устанавливает порядок предоставления, использования и возврата муниципальными образованиями района бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района;

17) предоставляет муниципальные гарантии муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении районной Думы о бюджете;

18) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района;

19) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

20) заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии

муниципального района, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального района;

21) устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии муниципального района, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии муниципального района;

22) устанавливает порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального района и в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала;

23) утверждает перечень документов, представляемых принципалом и (или) бенефициаром в администрацию муниципального района для предоставления муниципальной гарантии, и порядок их рассмотрения;

24) устанавливает порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии муниципального района;

25) утверждает муниципальные программы;

26) устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и ее критерии;

27) принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;

28) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

29) принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района;

30) устанавливает порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального района;

31) устанавливает порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального района;

32) устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидий из бюджета муниципального района на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района;

33) устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района;

34) определяет порядок принятия решений и принимает решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета муниципального района;

35) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района, являющихся органами местного самоуправления муниципального района;

36) устанавливает методику распределения и правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам городского и сельских поселений;

37) устанавливает правила, устанавливающие общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета муниципального района бюджетам городского и сельских поселений, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования;

38) определяет уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района на осуществление функций, определенных статьей 168.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

39) обеспечивает составление и утверждение отчетов об исполнении бюджета муниципального района;

40) устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

41) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

42) устанавливает порядок и условия предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и бюджетным учреждениям;

43) устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг в случаях, предусмотренных решением районной Думы о бюджете муниципального района;

44) устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

45) определяет порядок принятия решений, предусматривающих случаи заключения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, из бюджета муниципального района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

46) устанавливает порядок предоставления средств бюджета муниципального района, по которым решением Думы о бюджете установлены условия их предоставления;

47) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального района некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

48) устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

49) утверждает основные направления муниципальной долговой политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

50) утверждает и реализует план восстановления платежеспособности муниципального района в случае отнесения Белохолуницкого района к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости;

51) устанавливает с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации, порядок привлечения на единый счет местного бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и

отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального района, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытых управлению финансов, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, открытых управлению финансов;

52) устанавливает порядок возврата привлеченных средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

53) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района и закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов местного бюджета;

54) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района и закрепляемые на ними источники финансирования дефицита местного бюджета;

55) устанавливает порядок осуществления управлением финансов казначейского сопровождения в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

56) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Статья 19. Бюджетные полномочия управления финансов

1. Управление финансов:

1) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

2) разрабатывает и представляет в администрацию муниципального района основные направления налоговой и бюджетной политики муниципального района;

3) составляет проект бюджета муниципального района;

4) представляет проект бюджета муниципального района с необходимыми документами и материалами администрации муниципального района;

5) организует исполнение бюджета муниципального района;

6) устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального района по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета;

7) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета муниципального района;

8) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района;

9) вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального района;

10) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств бюджета муниципального района и внесения изменений в них;

11) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального района, для которых решением о бюджете муниципального района установлены условия их предоставления;

12) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

13) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального района, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

14) осуществляет составление и ведение кассового плана;

15) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета муниципального района;

16) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов участников бюджетного процесса, а также муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

17) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района;

18) устанавливает порядок направления уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, муниципальным образованиям Белохолуницкого района;

19) направляет запросы (запрашивает) в органы Федерального казначейства о предоставлении информации о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального района (в том числе консолидированного бюджета района);

20) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

21) ведет реестр источников доходов бюджета муниципального района;

22) ведет муниципальную долговую книгу муниципального района;

23) ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

24) осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии муниципального района;

25) проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии муниципального района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии муниципального района;

26) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

27) устанавливает сроки представления главными распорядителями средств бюджета муниципального района, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района сводной бюджетной отчетности;

28) составляет и представляет в министерство финансов Кировской области отчет о кассовом исполнении консолидированного бюджета Белохолуницкого района;

29) представляет в администрацию муниципального района отчет об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

30) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального района в текущем году;

31) устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

32) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

33) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета

муниципального района;

32) детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района;

33) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов подвидов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

34) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий;

35) утверждает порядок проведения мониторинга и проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета муниципального района;

36) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения;

37) направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений Федеральному казначейству, муниципальным образованиям района, копии соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения;

38) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;

39) заключает соглашения, предусматривающие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Белохолуницкого района, с главами местных администраций поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального района и (или) доходы по заменяющим указанные дотации дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц;

40) участвует в разработке проектов решений районной Думы, иных муниципальных правовых актов администрации муниципального района, дает в установленном порядке заключения на проекты нормативных правовых актов муниципального района;

41) направляет в министерство финансов Кировской области программы муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий

Белохолуницкого муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также изменения в указанные программы в случае отнесения Белохолуницкого муниципального района к группе заемщиков со средним и низким уровнем долговой устойчивости;

42) привлекает в установленном порядке на единый счет местного бюджета остатки средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального района, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых управлению финансов, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета и казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами участков казначейского сопровождения, открытых управлению финансов;

43) осуществляет в установленном порядке возврат привлеченных средств с единого счета местного бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

44) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям финансовых органов.

2. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального района управление финансов имеет право получать необходимые сведения от органов местного самоуправления Белохолуницкого района.

Статья 20. Исключительные полномочия руководителя управления финансов

1. Руководитель управления финансов имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района;

2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального района.

Статья 21. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Участники бюджетного процесса в муниципальном районе, указанные в пунктах 5 - 5 статьи 15 настоящего Положения, осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и принимаемыми в соответствии с ними законами Кировской области, решениями районной Думы, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 6. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 22. Составление проекта бюджета муниципального района

1. Проект бюджета муниципального района составляется сроком на три года: очередной финансовый год и плановый период.

2. Составление проекта бюджета муниципального района начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

3. Проект бюджета муниципального района составляется администрацией района в установленном ей порядке, в котором определяются ответственные исполнители, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта бюджета муниципального района, а также обязательные для одновременного представления с проектом бюджета муниципального района.

4. Непосредственное составление проекта бюджета муниципального района осуществляет управление финансов.

5. Составленный управлением финансов проект бюджета муниципального района представляется на рассмотрение в администрацию муниципального района.

Статья 23. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района

1. Составление проекта бюджета муниципального района основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Белохолуницкого муниципального района;

прогнозе социально-экономического развития муниципального района;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 24. Прогноз социально-экономического развития муниципального района

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Одновременно с прогнозом социально-экономического развития муниципального района готовится пояснительная записка с обоснованием параметров прогноза.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией муниципального района.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального района выносится на рассмотрение районной Думой одновременно с проектом решения о бюджете.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального района осуществляется отделом по экономике администрации муниципального района.

7. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией муниципального района.

Статья 25. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы разрабатываются органами местного самоуправления муниципального района и утверждаются администрацией муниципального района в установленном ею порядке.

2. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией муниципального района.

Статья 26. Публичные слушания по проекту решения о бюджете муниципального района

1. До рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района районной Думой проводятся публичные слушания.

2. Публичные слушания назначаются решением районной Думы, которое должно содержать следующую информацию:

дата, время, место проведения публичных слушаний;

определение докладчика на публичных слушаниях;

порядок доведения информации о дате, времени, месте проведения публичных слушаний и о представлении предложений и замечаний по проекту бюджета.

3. Решение о назначении публичных слушаний и проект решения районной Думы о бюджете муниципального района подлежат опубликованию на официальном сайте администрации муниципального района.

4. На публичных слушаниях заслушивается доклад главы администрации муниципального района или уполномоченного им должностного лица.

5. По результатам публичных слушаний принимаются предложения. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 27. Состав показателей решения районной Думы о бюджете муниципального района

1. Решение о бюджете муниципального района должно содержать:

1) основные характеристики бюджета муниципального района (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета);

2) нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) объем поступления налоговых и неналоговых доходов, объем безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов;

4) случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

5) бюджетные ассигнования на предоставление юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам субсидий, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе (при наличии таковых);

6) перечень (категории) иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, которым предоставляются субсидии из районного бюджета (при наличии таковых);

7) бюджетные ассигнования на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, субсидий, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых конкурсов (при наличии таковых);

8) бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

- 9) размер резервного фонда администрации муниципального района;
- 10) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района;
- 11) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, а также распределение по видам публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района, с указанием бюджетных ассигнований по ним;
- 12) объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Белохолуницкому району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Белохолуницкого района либо их должностных лиц, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок (при наличии таковых);
- 13) перечень и коды главных распорядителей средств бюджета муниципального района;
- 14) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 15) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;
- 16) ведомственная структура расходов бюджета муниципального района (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов);
- 17) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета муниципального района, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- 18) бюджетные ассигнования для предоставления бюджетных кредитов на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года (при наличии таковых), условия и цели предоставления бюджетных кредитов,

размеры платы за пользование бюджетными кредитами, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

19) перечень и коды статей источников финансирования дефицита бюджета муниципального района в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

20) источники финансирования дефицита бюджета муниципального района;

21) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района и (или) верхний предел муниципального внешнего долга муниципального района (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального района;

22) объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального района;

23) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

24) программа муниципальных гарантий муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

25) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Белохолуницкого района;

26) распределение между муниципальными образованиями Белохолуницкого района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджетам поселений;

27) перечень субсидий бюджетам муниципальных образований, предоставляемых из бюджета муниципального района в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения (при наличии таковых).

2. Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период могут утверждаться иные показатели бюджета муниципального района, а также могут быть установлены условия предоставления средств из бюджета муниципального района.

Статья 28. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения районной Думы о бюджете муниципального района

1. Одновременно с проектом решения районной Думы о бюджете муниципального района в районную Думу представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики

Белохолуницкого муниципального района;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального района;

4) проект бюджетного прогноза муниципального района (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ);

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Белохолуницкого района на очередной финансовый год и плановый период;

6) пояснительная записка к проекту бюджета муниципального района;

7) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

9) оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

10) предложенные районной Думой, контрольно-счетным органом Белохолуницкого района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

11) паспорта муниципальных программ (проекты паспортов, проекты изменений в указанные паспорта);

12) перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального района;

13) реестры источников доходов бюджета муниципального района.

2. Районная Дума вправе запросить иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района.

Статья 29. Внесение проекта решения районной Думы о бюджете муниципального района на рассмотрение районной Думы

1. Администрация муниципального района не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение в районную Думу проект решения о бюджете муниципального района.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района в районную Думу представляются документы и материалы в соответствии со статьей 28 настоящего Положения.

Статья 30. Рассмотрение проекта решения районной Думы о бюджете муниципального района

1. Проект решения о бюджете муниципального района после его регистрации председатель районной Думы направляет в контрольно-счетный орган Белохолуницкого района для подготовки заключения о соответствии состава представленных документов и материалов.

2. Контрольно-счетный орган Белохолуницкого района готовит заключение на проект решения о бюджете муниципального района в 10-дневный срок со дня его поступления.

Подготовленное контрольно-счетным органом Белохолуницкого района заключение направляется председателю районной Думы и администрации муниципального района.

3. Председатель районной Думы на основании заключения контрольно-счетного органа Белохолуницкого района принимает решение либо о включении проекта решения о бюджете муниципального района в повестку заседания районной Думы, либо о возвращении его администрации муниципального района в связи с нарушением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьи 28 настоящего Положения.

В случае возвращения проекта решения о бюджете муниципального района он должен быть представлен администрацией муниципального района повторно в районную Думу в течение 7 дней.

4. Принятый к рассмотрению районной Думой проект решения о бюджете муниципального района направляется депутатам районной Думы для рассмотрения на депутатских комиссиях для подготовки предложений и замечаний, касающихся основных характеристик бюджета муниципального района.

5. Районная Дума рассматривает проект решения о бюджете муниципального района в одном чтении.

6. При рассмотрении районной Думой проекта решения о бюджете муниципального района обсуждается прогноз социально-экономического развития муниципального района.

7. В случае отклонения депутатами районной Думы проекта решения о бюджете районная Дума вправе вернуть проект решения о бюджете администрации муниципального района на доработку.

8. Указанный проект подлежит доработке с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях, и вносится администрацией муниципального района на повторное рассмотрение в течение 10 дней.

Статья 31. Действие решения районной Думы о бюджете муниципального района

1. Решение районной Думы о бюджете муниципального района вступает в

силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

2. Решение районной Думы о бюджете муниципального района подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 32. Внесение изменений в решение районной Думы о бюджете муниципального района

1. Управление финансов разрабатывает, администрация муниципального района представляет проект решения о внесении изменений в решение районной Думы о бюджете на рассмотрение и утверждение районной Думе.

2. Одновременно с проектом указанного решения районной Думы представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении бюджета муниципального района за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

3. Председатель районной Думы направляет проект решения о внесении изменений в решение районной Думы о бюджете муниципального района контрольно-счетному органу Белохолуницкого района и в постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике для внесения предложений и замечаний.

4. Контрольно-счетный орган Белохолуницкого района готовит заключение и направляет его председателю районной Думы и администрации муниципального района.

5. Постоянная депутатская комиссия по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике обобщает предложения и замечания депутатов районной Думы по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района с учетом заключения контрольно-счетного органа Белохолуницкого района и принимает решение рекомендовать принять либо отклонить предложения и замечания.

6. Предложения депутатов, предусматривающие расходы бюджета муниципального района, должны содержать указания на источники дополнительных поступлений в бюджет и (или) о перераспределении бюджетных ассигнований между отдельными статьями расходной части проекта бюджета муниципального района.

7. Районная Дума рассматривает проект решения Думы о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района.

При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального района о внесении изменений в решение о бюджете районная Дума заслушивает доклад должностного лица, уполномоченного главой района, председателя контрольно-счетного органа Белохолуницкого района и председателя постоянной депутатской

комиссии по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике.

Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 33. Обеспечение исполнения бюджета муниципального района

В целях обеспечения исполнения бюджета муниципального района в срок до 1 февраля текущего года администрация муниципального района принимает постановление о мерах по выполнению решения о бюджете.

Статья 34. Исполнение бюджета муниципального района

1. Организация исполнения бюджета муниципального района осуществляется управлением финансов в установленном им порядке на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и кассового плана.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и кассового плана осуществляется управлением финансов в установленном им порядке.

В соответствии с решениями руководителя управления финансов дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района без внесения изменений в решение районной Думы о бюджете муниципального района по следующим основаниям:

в случае перераспределения между главными распорядителями средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований, установленных решением районной Думы о бюджете муниципального района, - в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным кодам классификации расходов бюджетов - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального района в текущем финансовом году;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования (предоставления средств), установленных для получения целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов;

в случае получения целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, безвозмездных поступлений от юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете муниципального района, в том числе на увеличение (уменьшение) соответствующих межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района;

в случае распределения правовыми актами Кировской области целевых

межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов сверх объемов, утвержденных решением Белохолуницкой районной Думы о бюджете, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, а также увеличения (уменьшения) соответствующих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на основании решений администрации Белохолуницкого муниципального района, в том числе на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района;

в случае изменения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации;

в случае детализации кодов целевых статей расходов бюджета муниципального района в пределах соответствующего кода целевой статьи, утвержденной ведомственной структурой в целях выполнения условий предоставления целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов;

в случае увеличения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района на основании постановления администрации муниципального района в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного решением о бюджете муниципального района;

в случае проведения операций по привлечению и погашению муниципальных заимствований Белохолуницкого района, не приводящих к увеличению дефицита бюджета муниципального района, верхнего предела муниципального внутреннего долга Кировской области и объема бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Белохолуницкого района;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае выделения бюджетных ассигнований в соответствии со статьей 11 настоящего Положения;

в случае установления решением о бюджете муниципального района дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района.

2. Исполнение бюджета муниципального района осуществляется на основе единства кассы и подведомственности расходов в порядке, установленном

управлением финансов.

Статья 35. Лицевые счета

1. На лицевых счетах, открытых в управлении финансов, если иное не установлено федеральными законами, производится учет операций:

по исполнению бюджета муниципального района, осуществляемых участниками бюджетного процесса;

со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета муниципального района;

со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статье 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Учет операций по целевым средствам, поступающим из федерального и областного бюджетов, производится в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законами Кировской области.

Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

Статья 36. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района

1. Управление финансов на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района составляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района и представляет его на рассмотрение администрации муниципального района.

2. Администрация муниципального района представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района в контрольно-счетный орган Белохолуницкого района не позднее 1 апреля текущего года для подготовки заключения на него.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района представляется бюджетная отчетность главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

Статья 37. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района до его

рассмотрения в районной Думе подлежит внешней проверке контрольно-счетным органом Белохолуницкого района, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района.

2. Контрольно-счетный орган Белохолуницкого района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района на основании данных внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района до 20 апреля текущего года.

3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета контрольно-счетный орган Белохолуницкого района представляет в районную Думу с одновременным направлением в администрацию муниципального района.

Статья 38. Состав показателей решения районной Думы об исполнении бюджета муниципального района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района утверждается решением районной Думы.

2. Решение районной Думы об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год должно содержать исполнение:

- 1) общего объема доходов бюджета муниципального района;
- 2) общего объема расходов бюджета муниципального района;
- 3) общего объема дефицита (профицита) бюджета муниципального района.

3. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета муниципального района по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета муниципального района по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района;

3) расходов бюджета муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

5) расходов бюджета муниципального района на реализацию муниципальных программ;

6) расходов бюджета муниципального района на реализацию публичных

нормативных обязательств;

7) расходов бюджета муниципального района на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений.

Статья 39. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района в районную Думу представляются:

1) проект решения Думы об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год;

2) баланс исполнения бюджета муниципального района;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального района;

7) отчет о состоянии муниципального долга муниципального района на начало и конец отчетного финансового года;

8) бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета района;

9) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов.

Статья 40. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в районную Думу

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района представляется в районную Думу не позднее 1 мая текущего года.

Статья 41. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района

1. До рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год проводятся публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета в порядке, установленном пунктами 2 - 4 статьи 26 настоящего Положения.

2. По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации о принятии либо отклонении проекта решения районной Думы об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год.

Статья 42. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета муниципального района районной Думой

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального района районная Дума заслушивает доклад должностного лица,

уполномоченного главой района по вопросам исполнения бюджета муниципального района, председателя контрольно-счетного органа Белохолуницкого района и председателя постоянной депутатской комиссии по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год районная Дума принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год.

В случае отклонения районной Думой решения об исполнении бюджета муниципального района за отчетный год оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 46. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня официального опубликования.
