



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2025

№ 163-П

г. Белая Холуница

**О Порядке осуществления органами местного самоуправления
Белохолуницкого муниципального района и (или) находящимися
в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных
администраторов доходов бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Порядок) согласно приложению № 1.

2. Закрепить за органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района источники доходов бюджетов поселений согласно приложению № 2.

3. Органам местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района после вступления в силу настоящего постановления привести правовые акты о наделении бюджетными полномочиями администраторов доходов бюджета Белохолуницкого муниципального района в соответствии с Порядком.

4. Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 24.04.2019 № 243-П «О Порядке осуществления органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

И.о. главы Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

А.М. Тетенькин

ПОДГОТОВЛЕНО

Заместитель заведующего отделом
планирования и исполнения бюджета,
межбюджетных отношений
по планированию доходов управления
финансов администрации
Белохолуницкого муниципального
района

Е.Н. Еремина

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления финансов
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Н.И. Чашникова

Начальник управления правовой
и кадровой работы администрации
Белохолуницкого муниципального
района

Е.Г. Караваева

Разослать: управлению финансов, Управлению образования, управлению культуры, отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района.

Подлежит обнародованию на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети "Интернет" на едином Интернет - портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Правовая экспертиза проведена:

Лингвистическая экспертиза проведена:

Приложение № 1

УТВЕЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 13.03.2025 № 163-П

ПОРЯДОК
осуществления органами местного самоуправления Белохолуницкого
муниципального района и (или) находящимися в их ведении
казенными учреждениями бюджетных полномочий главных
администраторов доходов бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации

1. Порядок осуществления органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Порядок) регулирует вопросы, связанные с исполнением ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджета муниципального района (далее - доходы бюджета):

2.1. Формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета.

2.2. Формируют и представляют в управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района по форме и в сроки, установленные соответственно администрацией Белохолуницкого муниципального района, управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района следующие документы:

2.2.1. Прогноз поступления доходов по закрепленным источникам доходов бюджета, а также сведения, необходимые для составления соответствующего проекта бюджета и (или) среднесрочного финансового плана.

2.2.2. Аналитические материалы по исполнению доходов соответствующего бюджета.

2.2.3. Сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана бюджета.

2.2.4. Сведения о закрепленных источниках доходов бюджетов, необходимые для включения их в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов областного бюджета и бюджета муниципального района.

2.3. Формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, и в сроки, согласованные с министерством финансов Кировской области, с управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района.

2.4. Утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет, включающую все доходы бюджета, в отношении которых органы местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района осуществляют полномочия главных администраторов доходов бюджета, в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

В случаях внесения изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Кировской области, а также в муниципальные правовые акты в части формирования и прогнозирования доходов бюджета органы местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района в двухмесячный срок после вступления соответствующих изменений в силу принимают муниципальные правовые акты о внесении изменений в методику прогнозирования поступления доходов в бюджет муниципального образования по согласованию с управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района.

2.5. Определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с общими требованиями к такому порядку, установленными Правительством Российской Федерации.

2.6. Разрабатывают и утверждают регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями к такому регламенту, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2.7. В случае отсутствия подведомственных администраторов доходов исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии

с принятым правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов.

2.8. Принимают правовые акты о наделении подведомственных казенных учреждений полномочиями администраторов доходов бюджета и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджета не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

2.9. Принимают правовые акты, устанавливающие полномочия главных администраторов доходов бюджетов поселений и закрепляющие за ними источники доходов бюджетов поселений, и доводят их до соответствующих главных администраторов доходов бюджетов поселений и управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

2.10. Организуют осуществление контроля за исполнением подведомственными администраторами доходов бюджетов бюджетных полномочий.

2.11. Правовые акты, указанные в подпунктах 2.8 – 2.9 пункта 2 настоящего Порядка, принимаются не позднее 15 дней до начала очередного финансового года и должны содержать следующие положения:

2.11.1. Закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют.

2.11.2. Наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источниками доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет района, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Кировской области платежных документов для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет муниципального района и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Кировской области;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

представление не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

установление регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.12. Определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы.

2.13. Определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.14. Определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

2.15. Определение порядка согласования с главным администратором доходов бюджета возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случае осуществления ими платежей, являющихся источниками

формирования доходов бюджета.

2.16. Определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации).

2.17. Определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета.

3. Иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

4. Администраторы доходов бюджета, находящиеся в ведении главных администраторов доходов бюджетов - органов местного самоуправления муниципального района, обеспечивают заключение с Управлением Федерального казначейства по Кировской области договоров (соглашений) об обмене электронными документами.

5. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета главный администратор доходов бюджета доводит информацию об этих изменениях до управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района в течении 5 рабочих дней после их принятия.

Приложение № 2

УТВЕЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 13.03.2025 № 163-П

ПЕРЕЧЕНЬ

**источников доходов бюджетов поселений, закрепляемых за органами
местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района**

1. Управление финансов администрации Белохолуницкого
муниципального района:

невьясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских
поселений;

невьясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских
поселений;

перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты
поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или
излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм
процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов,
начисленных на излишне взысканные суммы;

перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты
городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне
уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных
платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление
такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.

2. Администрация Белохолуницкого муниципального района
Кировской области:

доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки,
государственная собственность на которые не разграничена и которые
расположены в границах поселений, а также средства от продажи права
на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным
органами местного самоуправления городских поселений,
государственными или муниципальными предприятиями либо

государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений;

доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений.
