**Отчет об исполнении Программы (Плана) мероприятий**

**по противодействию коррупции в Белохолуницком муниципальном районе**

**за 2022 год**

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Показатель, индикатор | Ожидаемый результат | Информация об исполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству указанных лиц, – не менее 100 процентов | обеспечение повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции | 100%  ответственными за организацию работы по противодействию коррупции назначены:  1) Христолюбова Галина Анатольевна, первый заместитель главы администрации;  2) Караваева Елена Геннадьевна, заведующая правовым отделом;  3) Шабалина Татьяна Александровна, управляющая делами администрации Белохолуницкого муниципального района - заведующая общим отделом;  4) Лумпова Софья Николаевна, ведущий специалист кадровой  службы администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 2 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | в течение  2021 – 2023 г.г. | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции в течение 2021 – 2024 г.г., к общему количеству указанных лиц, – не менее 100 процентов | повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 4/100%  Христолюбова Г. А., первый заместитель главы администрации, с 28.03.2022 по 01.04.2022 прошла обучение в МГЮА им. Кутафина г.Киров по программе: «Противодействие коррупции: вопросы реализации государственной и муниципальной антикоррупционной политики», в объеме 40 часов;  Караваева Е. Г., заведующая правовым  отделом;  Шабалина Т. А., управляющая делами администрации Белохолуницкого муниципального района - заведующая общим отделом;  Лумпова С. Н., ведущий специалист кадровой службы администрации Белохолуницкого муниципального района; |
| 3 | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | не позднее  одного года  со дня поступления на службу | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству указанных лиц,– не менее 100 процентов | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения | 3/ 75%  Гурина А.А., ведущий специалист отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района;  Корзунина А.А., ведущий специалист отдела по экономике прошли обучение в ООО «Приволжский центр дополнительного профессионального образования» г. Ижевск по программе повышения квалификации: «Противодействие коррупции» |
| 4 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения | 4/100%  25.02.2022 4 муниципальных служащих, ответственные по закупкам участвовали в семинаре управления коррупционных и иных правонарушений на тему: «Антикоррупционное декларирование, методические рекомендации Минтруда России» |
| 5 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | в течение  2021 – 2023 г.г. | отношение количества муниципальных служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции в течение 2021 – 2024 г.г., к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 1/100%  Христолюбова Г. А., первый заместитель главы администрации, с 28.03.2022 по 01.04.2022 прошла обучение в МГЮА им. Кутафина г.Киров по программе: «Противодействие коррупции: вопросы реализации государственной и муниципальной антикоррупционной политики»,  в объеме 40 часов |
| 6 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовленных органами местного самоуправления | по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов, требующих проведения антикоррупционной экспертизы, – не менее 100 процентов | исключение коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов, подготовленных органами местного самоуправления | 100%  102 проектов нормативных правовых актов и 12 действующих правовых актов администрации Белохолуницкого муниципального района, коррупциогенные факторы не выявлены |
| 7 | Анализ поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников муниципальных учреждений | постоянно, по мере поступления обращений | отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов | выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования;  выявление сфер деятельности органов местного самоуправления, наиболее подверженных коррупционным рискам | 100%  по итогам проведенного анализа обращений граждан, информация о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников муниципальных учреждений, в указанных обращениях отсутствует |
| 8 | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции | ежегодно | количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | 2/100%  в 2022 году проведено рабочее совещание с сотрудниками администрации района на котором доведены действующие нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (протокол № 4 от 07.02.2022) 11.07.2022 служащие ознакомлены с письмом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2022 № 28-6/10/П-4230. |
| 9 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях | постоянно |  | совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области | 100%  в целях совершенствования условий, процедур и механизмов муниципальных закупок в администрации Белохолуницкого района приняты все необходимые правовые акты.  Председателем единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд района является первый заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района, к должностным обязанностям которого отнесены вопросы противодействия коррупции. Наличие или отсутствие личной заинтересованности членов комиссии в результате закупки уточняется (за 2022 года осуществлено 15 закупок, все из которых проанализированы).  Одновременно с этим сообщаем, что согласно проведенного анализа осуществления закупок для муниципальных нужд, аффилированных связей между участниками участникам закупок и муниципальных служащих, лицами, замещающими муниципальные должности, в т.ч. являющиеся членами комиссий по осуществлению закупок не выявлено |
| 10 | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в органах местного самоуправления | постоянно |  | обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений | 100%  постановление главы Белохолуницкого муниципального района от 22.08.2022 № 4 «Об утверждении [Поряд](consultantplus://offline/ref=96AEF42E7705D4AC9090059BF217157293827FB3BAA2F0D7C21F4A957E297E6B4C857B6729513FC246035992AABA6531ED7D15BF72BBBBC0OFW2G)ка работы телефона доверия  по вопросам противодействия коррупции в администрации Белохолуницкого муниципального района» |
| 11 | Мониторинг участия муниципальных служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | ежегодно |  | выявление конфликтов интересов, связанных с участием муниципальных служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений муниципальными служащими | 100%  муниципальные служащие не участвуют в управлении коммерческими и некоммерческими организациями |
| 12 | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления и получателя бюджетных средств | ежегодно |  | совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств | 100%  за 2022 год соглашений со сторонними организациями заключено не было |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_