



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2020

№ 80-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 29.10.2018 № 589**

В целях совершенствования нормативно - правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.10.2018 № 589 (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.01.2019 № 34-П, от 21.02.2019 № 108-П), следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 2.4. «Сроки предоставления муниципальной услуги» цифры «20» заменить цифрами «15».

1.2. В пункте 2.8. «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги»

1.2.1. В абзаце втором слово «Основаниями» заменить словом «Основания», слово «являются» исключить;

1.2.2. Абзац четвертый дополнить предложением следующего содержания:

«При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории или о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории).».

1.3. В абзаце втором пункта 2.12. «Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги» слова «3 календарных дней» заменить словами «1 рабочего дня».

1.4. Подпункт 2.13.3. пункта 2.13. «Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.».

1.5. В абзаце девятом пункта 3.2. «Описание последовательности административных действий при приеме и регистрации заявления» слова «1 календарный день» заменить словами «1 рабочий день».

1.6. В пункте 3.3. «Рассмотрение заявления и представленных документов, включая направление межведомственных запросов и запросов в организации, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения»:

1.6.1. В абзаце третьем подпункта 3.3.2. слова «7 дней» заменить словами «3 календарных дней»;

1.6.2. Абзац третий подпункта 3.3.2. дополнить предложением следующего содержания:

«Информация о цели использования земельного участка при ее наличии в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка, за исключением случая, если такая информация о цели использования земельного участка не соответствует правилам землепользования и застройки, или сведения из правил землепользования и застройки и (или) документации по планировке территории предоставляются организациям, осуществляющим эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, органами местного самоуправления в составе запроса, указанного в части 7 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

1.6.3. В абзаце пятом подпункта 3.3.2. слова «14 дней» заменить словами «12 календарных дней».

1.7. В абзаце восьмом пункта 3.4. «Описание последовательности административных действий при рассмотрении заявления и представленных документов и принятии решения о выдаче градостроительного плана земельного участка или отказе в предоставлении муниципальной услуги» слова «4 календарных дня» заменить словами «2 календарных дня».

1.8. В пункте 3.6. «Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Портала Кировской области»:

1.8.1. В абзаце третьем подпункта 3.6.1 слова «3 календарных дней» заменить словами «1 рабочий день»;

1.8.2. В абзаце восьмом подпункта 3.6.3 слова «13 календарных дней» заменить словами «12 календарных дней».

1.9. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом архитектуры
и градостроительства администрации
Белохолуницкого муниципального
района - главный архитектор района

И.А. Крылатых

СОГЛАСОВАНО

Заведующая правовым отделом
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Е.Г. Каравеева

Разослать: отделу архитектуры и градостроительства, регистр муниципальных правовых актов.

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.bhregion.ru>.

Правовая экспертиза проведена:

Лингвистическая экспертиза проведена:

Приложение

к постановлению администрации
Белохолуницкого муниципального
района от 27.01.2020 № -П

В администрацию муниципального
образования _____

_____ (наименование муниципального образования)

ОТ _____

_____ (Ф.И.О. заявителя; наименование организации, Ф.И.О., должность
руководителя, ИНН)

Почтовый индекс, адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении градостроительного плана земельного участка

Прошу выдать градостроительный план земельного участка с кадастровым номером
_____ по адресу: _____

(местоположение земельного участка)

для строительства _____

(наименование объекта капитального строительства, поименованного в основных видах разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства градостроительных регламентов территориальной зоны, в границах которого расположен земельный участок, для которого запрашивается градостроительный план земельного участка).

Координаты точек поворота границ земельного участка: _____

« ____ » _____ 20__ г.
Дата

_____ Подпись заявителя

Приложение (при представлении документов по собственной инициативе):

Градостроительный план земельного участка прошу направить в электронной форме, на адрес электронной почты _____, без предоставления его на бумажном носителе.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в автоматизированном режиме.

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (ФИО, подпись заявителя)