**Управление финансов**

**администрации Белохолуницкого муниципального района**

**Кировской области**

**ПРИКАЗ**

**от 29.12.2018 №104**

Об утверждении Порядка предоставления главными распорядителями средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (муниципальных образований городского/ сельских поселений) информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта

В соответствии с пунктом 3 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (муниципальных образований городского/ сельских поселений) информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта согласно приложению.
2. Главному специалисту- юристу довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (муниципальных образований городского/ сельских поселений).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель главы администрации района-

начальник управления финансов Т. Л. Еремина

Подготовлено:

Кузнецова Т. В.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления финансов

от 29.12.2018 №104

**Порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (муниципальных образований городского/ сельских поселений)** **информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования**

**судебного акта**

1. Порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (муниципальных образований городского/ сельских поселений) информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта (далее- Порядок) устанавливает правила предоставления главными распорядителями средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (муниципальных образований городского/ сельских поселений), представлявшими в суде интересы муниципального образования Белохолуницкого район Кировской области в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса РФ (далее- ГРБС) в управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее- управление финансов) информации о рассмотрении дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта.

Настоящий порядок не распространяется на судебные акты о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности ГРБС.

2. ГРБС направляет в управление финансов информацию о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта:

по искам к муниципальным образованиям Белохолуницкого района Кировской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Белохолуницкого района или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления Белохолуницкого района актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

по искам к муниципальным образованиям Белохолуницкого муниципального района Кировской области, предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю средств бюджета района (городского, сельского поселения), являющемуся муниципальным казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

по искам к муниципальным образованиям Белохолуницкого муниципального района Кировской области о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета района (городского, сельских поселений);

по иным искам к муниципальным образованиям Белохолуницкого муниципального района Кировской области, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично- правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия ГРБС.

3. ГРБС в течение 10 дней после даты вынесения (принятия) судебного акта первой инстанции в окончательной форме, направляет в управление финансов письмо с информацией о результатах рассмотрения дела в суде, а также с информацией о наличии (отсутствии) оснований для обжалования судебного акта с приложением копии судебного акта.

4. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса, ГРБС в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме представляет в управление финансов письмо с информацией о результатах обжалования судебного акта с приложением копии судебного акта.

5. Указанная в пунктах 3,4 настоящего Порядка информация с приложением копии судебного акта представляется в управление финансов на бумажном носителе за подписью руководителя ГРБС или уполномоченного им лица. При этом дата, зафиксированная при регистрации данной информации в качестве входящей корреспонденции в управлении финансов, является датой их предъявления в управление финансов.

6. Хранение представленной ГРБС информации и документов, исполнение судебных актов, представленных в управление финансов, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком учета и хранения управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным управлением финансов.

7. Отдел казначейского исполнения бюджета по согласованию с главным специалистом- юристом управления финансов осуществляет подготовку уведомления ГРБС по форме согласно приложению к настоящему Порядку о наличии у ГРБС права регресса, установленного пунктом 3.1. статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Порядку

|  |  |
| --- | --- |
| *Оформляется на бланке управления финансов* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование главного распорядителя средств местного бюджета, представляющего в суде интересы Белохолуницкого района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес) |

УВЕДОМЛЕНИЕ

Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области информирует, что следующие судебные акты, ответчиком по которым выступал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета, представляющего в суде интересы Кировской области)

исполнены за счет казны муниципального образования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование судебного органа | Наименование судебного акта, дата и номер дела, по которому выдан исполнительный документ | Наименование взыскателя | Взысканная сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Уведомляем, что в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации Вы вправе обратиться в порядке регресса к лицу, в связи с незаконными действиями (бездействием) которого произведено возмещение по данному судебному акту.

О принятом решении прошу проинформировать управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области в течение 10 дней с даты получения настоящего уведомления.

Начальник управления финансов

(заместитель начальника управления финансов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)