

**Управление финансов
администрации Белохолуницкого муниципального района
Кировской области**

ПРИКАЗ

от **01.09.2020**

№64

О внесении изменений в Приказ от 26.11.2019 № 109

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район и качества управления средствами бюджета муниципального района главными администраторами бюджетных средств ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о мониторинге качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, утвержденного Приказом управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.11.2019 № 109 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 12 Положения изложить в следующей редакции:

«12. В зависимости от итоговой оценки качества финансового менеджмента главному администратору бюджетных средств присваивается соответствующая группа качества финансового менеджмента:

итоговая оценка свыше 12 баллов – высокое качество финансового менеджмента;

итоговая оценка от 9 до 12 баллов – среднее качество финансового менеджмента;

итоговая оценка ниже 9 баллов – низкое качество финансового менеджмента.»

1.2. Пункт 14 Положения изложить в следующей редакции:

«14. Главные администраторы бюджетных средств, которым присвоена итоговая оценка - среднее или низкое качество финансового менеджмента, в срок до 15 июля года, следующего за отчетным, представляют в управление финансов информацию о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств по форме согласно приложению № 3.»

2. Перечень показателей мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, являющийся приложением №1 к Положению изложить в следующей редакции. Прилагается.

3. Расчет показателей мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, являющийся приложением №2 к Положению, изложить в следующей редакции. Прилагается.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется, начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета, по результатам их деятельности за 2020 год.

5. Разместить настоящий приказ в течении 7 рабочих дней со дня его подписания на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://w.w.w.bhregion.ru/>.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов

Н.И. Чашникова

Приложение № 1
к Положению
о мониторинге качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район

N п/п	Наименование показателя
1.	Качество планирования бюджета
1.1.	Соблюдение ограничения по внесению изменений в бюджетную смету в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС), включая внесение изменений в них
1.2.	Своевременность представления реестров расходных обязательств
1.3.	Своевременность предоставления документов для подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период
1.4.	Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета
2.	Исполнение бюджета по доходам
2.1.	Отклонение от первоначально прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета муниципального района, администрируемых соответствующим главным администратором доходов бюджета (далее - ГАДБ)
2.2.	Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района, администрируемым соответствующим ГАДБ
2.3.	Наличие регистрации в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)
2.4.	Наличие фактов не предоставления или ненадлежащего предоставления информации в ГИС ГМП
3.	Исполнение бюджета по расходам
3.1.	Своевременность утверждения муниципального задания ГРБС
3.2.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных

	муниципальных услуг (выполненных работ)
3.3.	Увеличение предельной штатной численности ГРБС, за исключением наделения федеральными полномочиями, передачи полномочий
3.4.	Отклонение кассовых расходов ГРБС от объемов бюджетных ассигнований в части расходов бюджета муниципального района
3.5.	Отклонение кассовых расходов от объемов бюджетных ассигнований за счет субсидий, иных межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, доведенных соответствующему ГРБС
3.6.	Соблюдение показателей кассового плана по кассовым выплатам
3.7.	Наличие фактов возврата средств из бюджета муниципального района в областной бюджет в отчетном финансовом году в результате не достижения показателей результативности использования межбюджетных трансфертов в соответствии с заключенными соглашениями
3.8.	Наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств
3.9.	Наличие случаев несоблюдения сроков постановки на учет обязательств на закупку товаров, работ и услуг
3.10.	Наличие фактов просроченной кредиторской задолженности
4.	Учет и отчетность и дебиторской задолженности по расходам на конец года
4.1.	Качество представления в управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности ГРБС
5.	Контроль
5.1.	Наличие фактов нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушения условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, не имеющих признаков административных правонарушений, выявленных органом внутреннего (муниципального) финансового контроля, по итогам года
5.2.	Наличие фактов нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушения условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, имеющих признаки административных правонарушений, выявленных органом внутреннего (муниципального) финансового контроля, по итогам года
5.3.	Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органом муниципального финансового контроля, по итогам года
5.4.	Наличие фактов нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг

6.	Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита
6.1.	Наличие ведомственного (внутреннего) акта, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов

Приложение № 2
к Положению о мониторинге
качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
бюджетных средств муниципального
образования Белохолуницкий
муниципальный район

РАСЧЕТ
показателей мониторинга качества финансового менеджмента в отношении
главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район

N п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
1	2	3	4
1.	Качество планирования бюджета		
1.1.	Соблюдение ограничения по внесению изменений в сводную роспись расходов в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи, включая внесение изменений в них	П _{1.1} - отсутствие фактов несоблюдения ограничений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись расходов в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи, включая внесение изменений в них	О _{1.1} = 1 в случае отсутствия фактов; О _{1.1} = 0 в случае наличия фактов
1.2	Своевременность представления реестров расходных обязательств	П _{1.2} –отсутствие фактов нарушения сроков (дата регистрации реестра расходных обязательств – до или после установленной даты)	О _{1.2} = 1 в случае отсутствия фактов; О _{1.2} = 0 в случае наличия фактов
1.3	Своевременность предоставления документов для подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период	П _{1.3} - отсутствие фактов нарушения сроков (дата регистрации документов – до или после установленной даты)	О _{1.3} = 1 в случае отсутствия фактов; О _{1.3} = 0 в случае наличия фактов

1.4	Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета	П _{1.4} - отсутствие фактов нарушения сроков (дата доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств – до или после установленной даты)	О _{1.4} = 1 в случае отсутствия фактов; О _{1.4} = 0 в случае наличия фактов
2. Качество управления доходами бюджета			
2.1.	Отклонение от первоначально прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета муниципального района, администрируемых соответствующим главным администратором доходов бюджета (далее - ГАДБ)	$П_2 = \frac{Д_ф}{Д_у}, \text{ где:}$ <p>Д_ф - налоговые и неналоговые доходы, фактически поступившие в отчетном году в бюджет муниципального района, администрируемые соответствующим ГАДБ; Д_у - первоначально прогнозируемые объемы поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района на отчетный год, администрируемых соответствующим ГАДБ. Из неналоговых доходов исключаются невыясненные поступления</p>	если $1 \leq П_2 \leq 1,05$, то $О_2 = 1$; если $1,05 < П_2 \leq 1,1$, то $О_2 = 0,5$; если $1 > П_2 > 1,1$, то $О_2 = 0$; для ГАДБ, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов, $О_2 = 1$
2.2.	Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района, администрируемым соответствующим ГАДБ	$П_3 = \frac{Н_{к.г.}}{Н_{н.г.}}, \text{ где:}$ <p>Н_{к.г.} - задолженность по неналоговым доходам, администрируемым соответствующим ГАДБ, на конец отчетного года в бюджет муниципального района; Н_{н.г.} - задолженность по неналоговым доходам, администрируемым соответствующим ГАДБ, на начало отчетного года в бюджет муниципального района. Неналоговые доходы по кодам вида доходов в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации: 1 11 05013 05 0000; 1 11 05025 05 0000; 1 11 05035 05 0000; 1 11 09045 05 0000</p>	если $П_3 < 1$, то $О_3 = 1$; если $П_3 \geq 1$, то $О_3 = 0$; для ГАДБ, не являющихся главными администраторами неналоговых доходов, $О_3 = 1$

2.3.	Наличие регистрации в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)	П ₄ - наличие факта регистрации ГАДБ в ГИС ГМП	О ₄ = 1 в случае регистрации; О ₄ = 0 в случае отсутствия регистрации
2.4.	Наличие фактов непредставления или ненадлежащего предоставления информации в ГИС ГМП	П ₅ - наличие фактов несвоевременного размещения, не в полном объеме размещения информации в ГИС ГМП по данным Федерального казначейства на конец отчетного года	О ₅ = 1 в случае выгрузки начислений от 95 до 100% начислений; О ₅ = 0,5 в случае выгрузки от 85 до 94% начислений О ₅ = 0 в случае выгрузки начислений от менее 85%
3.	Исполнение бюджета по расходам		
3.1.	Своевременность утверждения муниципального задания ГРБС	П ₆ - наличие фактов несвоевременного утверждения муниципального задания ГРБС	О ₆ = 1 в случае отсутствия фактов; О ₆ = 0 в случае наличия фактов для ГРБС, не утверждающих муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), О ₆ = 1
3.2.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)	$П_7 = \frac{\sum_{i=1}^n П_7^i}{n}, \text{ где:}$ <p> <i>i</i> - муниципальная услуга (работа), оказываемая (выполняемая) соответствующим ГРБС (подведомственным учреждением); <i>n</i> - количество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) соответствующим ГРБС (подведомственным учреждением); </p>	если П ₇ ≥ 0,97, то О ₇ = 1; если П ₇ < 0,97, то О ₇ = 0 ; для ГРБС, не утверждающих муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), О ₇ = 1

		$П_7^i = \frac{МЗ_{\phi}^i}{МЗ_n^i}, \text{ где:}$ <p> $П_7^i$ - выполнение муниципального задания по каждой муниципальной услуге (работе) $МЗ_{\phi}^i$ - фактический объем оказанной муниципальной услуги (выполненной работы) i-го вида соответствующим ГРБС (подведомственным учреждением); $МЗ_n^i$ - муниципальное задание на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) i-го вида, установленное ГРБС </p>	
3.3.	Увеличение предельной штатной численности ГРБС, за исключением наделения федеральными полномочиями, передачи полномочий	$П_8 = \frac{ПЧ_y}{ПЧ_n}, \text{ где:}$ <p> $ПЧ_y$ - уточненная предельная штатная численность работников ГРБС $ПЧ_n$ - предельная штатная численность работников ГРБС, учтенная в первоначальном бюджете </p>	если $П_8 \leq 1$, то $O_8 = 1$; если $П_8 > 1$, то $O_8 = 0,5$
3.4.	Отклонение кассовых расходов ГРБС от объемов бюджетных ассигнований в части расходов бюджета муниципального района	$П_9 = \frac{\sum КР_{мо}}{\sum ОА_{мо}}, \text{ где:}$ <p> $\sum КР_{мо}$ - кассовые расходы соответствующего ГРБС (без учета межбюджетных трансфертов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования </p>	если $П_9 = 1$, то $O_9 = 1$; если $0,95 \leq П_9 < 1$, то $O_9 = 0,5$; если $П_9 < 0,95$, то $O_9 = 0$

		<p>которых предоставляются межбюджетные трансферты);</p> <p>$\sum OA_{\text{ю}}$ - объем бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС (без учета межбюджетных трансфертов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты)</p>	
3.5.	<p>Отклонение кассовых расходов от объемов бюджетных ассигнований за счет субсидий, иных межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, доведенных соответствующему ГРБС</p>	$P_{10} = \frac{\sum ЦР_{\phi}}{\sum ЦР_{\pi}}, \text{ где: } :$ <p>$\sum ЦР_{\phi}$ - кассовые расходы соответствующего ГРБС за счет субсидий, иных межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, доведенных соответствующему ГРБС;</p> <p>$\sum ЦР_{\pi}$ - объем бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС за счет субсидий, иных межбюджетных трансфертов и средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, доведенных соответствующему ГРБС</p>	<p>если $P_{10} = 1$, то $O_9 = 1$; если $0,95 \leq P_9 < 1$, то $O_{10} = 0,5$; если $P_{10} < 0,95$, то $O_{10} = 0$; для ГРБС, не имеющих расходов за счет межбюджетных трансфертов, $O_{10} = 1$</p>

3.6.	Соблюдение показателей кассового плана по кассовым выплатам	$П_{11} = \frac{КР_{\phi}}{КР_{пл}}, \text{ где:}$ <p>КР_φ - кассовые расходы соответствующего ГРБС, проведенные за отчетный год; КР_{пл} - планируемые расходы по уточненному кассовому плану соответствующего ГРБС в отчетном году</p>	если $П_{11} \geq 0,98$, то $O_{11} = 1$; если $0,95 \leq П_{11} < 0,98$, то $O_{11} = 0,8$; если $П_{11} < 0,95$, то $O_{11} = 0$
3.7.	Наличие фактов возврата средств из бюджета муниципального района в областной бюджет в отчетном финансовом году в результате недостижения показателей результативности использования межбюджетных трансфертов в соответствии с заключенными соглашениями	П ₁₂ - наличие фактов возврата средств из бюджета муниципального района в областной бюджет в отчетном финансовом году в результате недостижения значений целевых показателей результативности использования межбюджетных трансфертов	O ₁₂ = - 0,5 в случае наличия фактов
3.8.	Наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств по причинам несоответствия бюджетной смете, плану финансово-хозяйственной деятельности, противоречия бюджетному законодательству, превышения остатков на лицевом счете	П ₁₃ - наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств соответствующему ГРБС с учетом его подведомственных учреждений	O ₁₃ = - 0,5 в случае наличия фактов
3.9.	Соблюдение сроков постановки на учет обязательств на закупку товаров, работ и услуг	П ₁₄ - наличие случаев несоблюдения сроков постановки на учет обязательств на закупку товаров, работ и услуг	O ₁₄ = -0,5 в случае наличия случаев
3.10.	Наличие фактов просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности по расходам на конец отчетного года	П ₁₅ - наличие фактов просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности по расходам на конец отчетного года	O ₁₅ = - 0,5 в случае наличия фактов

4.	Учет и отчетность		
4.1.	Качество представления в управление финансов администрации муниципального района годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности ГРБС	П ₁₆ - наличие фактов представления в управление финансов соответствующим ГРБС годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности с нарушением требований Инструкции о порядке составления и представления отчетности, утвержденной Министерством финансов РФ	О ₁₆ = - 0,2 наличие фактов нарушений
5.	Контроль		
5.1.	Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств, выявленных органами муниципального финансового контроля, по итогам года	П ₁₇ - наличие установленных фактов нецелевого использования бюджетных средств соответствующим главным администратором бюджетных средств	О ₁₇ = - 0,5 в случае наличия фактов
5.2.	Наличие фактов неэффективного использования бюджетных средств, выявленных органами муниципального финансового контроля, по итогам года	П ₁₈ - наличие установленных фактов неэффективного использования бюджетных средств соответствующим главным администратором бюджетных средств	О ₁₈ = - 0,5 в случае наличия фактов
5.3.	Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органом муниципального финансового контроля, по итогам года	П ₁₉ – наличие установленных фактов неправомерного использования бюджетных средств	О ₁₉ = - 0,5 в случае наличия фактов
5.4.	Наличие фактов нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг	П ₂₀ - наличие фактов нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг. Оценке подлежат только ГРБС без учета его подведомственных учреждений	О ₂₀ = - 0,5 в случае наличия фактов
6.	Показатели качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита		
6.1.	Наличие ведомственного (внутреннего)	П ₂₁ - наличие ведомственного (внутреннего) акта по осуществлению главным администратором бюджетных	П ₂₁ = 1, в случае наличия у главного администратора

	акта, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита	средств внутреннего финансового аудита	бюджетных средств ведомственного (внутреннего) акта по осуществлению внутреннего финансового аудита
--	--	--	---
