

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
от 18 сентября 2020 № 67

**О внесении изменений в приказ управления финансов  
администрации Белохолуницкого муниципального района  
Кировской области от 27.05.2020 № 31**

В соответствии с частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частью 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьями 78, 78.1, 78.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Внести изменения в приказ управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 27.05.2020 № 31 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц (не являющихся муниципальными учреждениями), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, лицевые счета которым открыты в управлении финансов Белохолуницкого муниципального района Кировской области», утвердив изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета Лимонову Т.М.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.06.2020 года.

Начальник управления финансов

Н. И. Чашникова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления финансов  
от 18.09.2020 № 67

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц (не являющихся муниципальными учреждениями), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, лицевые счета которым открыты в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области**

1. Пункт 1 Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц (не являющихся муниципальными учреждениями), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, лицевые счета которым открыты в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:

1. Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц (не являющихся муниципальными учреждениями), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, лицевые счета которым открыты в управлении финансов (далее - Порядок), устанавливает правила санкционирования управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - управление финансов) расходов:

1.1. Муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - бюджетное и автономное учреждение), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ).

1.2. Иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 БК РФ

1.3. Юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии со статьей 78 БК РФ.

Юридические и физические лица, указанные в подпунктах 1.1 - 1.3 пункта 1 настоящего Порядка, далее при одновременном упоминании в настоящем Порядке, именуются Клиентами»

2. Пункт 10 Порядка изложить в следующей редакции:

Специалисты ОКИБ не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления подписанных электронной подписью платежных документов бюджетными и автономными учреждениями по расходам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также поступления по приносящей доход деятельности, проверяют платежные документы:

на соответствие владельца электронной подписи лицу, имеющему право первой или второй подписи в карточке образцов подписей, а в случае представления платежного документа на бумажном носителе - на соответствие подписей должностных лиц, включенных в карточку образцов подписей;

на соответствие оформления платежных документов требованиям, установленным Министерством финансов Российской Федерации и Центральным банком Российской Федерации;

на непревышение суммы, указанной в платежных документах, остаткам в планах финансово-хозяйственной деятельности по соответствующим видам расходов, кодам классификации операций сектора государственного управления, кодам целей расходов и остаткам денежных средств на соответствующих лицевых счетах;

на наличие в платежном документе уникального последовательного учетного номера бюджетного обязательства;

на правильность указания в платежных документах наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов плательщика.

Расходы, указанные в настоящем пункте, осуществляются бюджетными и

автономными учреждениями в пределах остатка средств на лицевом счете без представления в отдел предварительного контроля документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.