|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО  ПРОСВЕЩЕНИЯ  РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УПРАВЛЕНИЕ  ОБРАЗОВАНИЯ  Белохолуницкого района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ул. Глазырина,6, г. Белая Холуница  Кировская область,613200  Тел. (83364) 4-19-43  Факс (83364) 4-13-59  E-mail: [bhruo452@yandex.ru](mailto:bhruo452@yandex.ru)  02.03.2021 № 80 |
|  |

Директору МКОУ СОШ

с.Троица

Шутовой О.Н.

**Справка**

**о результатах комплексного изучения и анализа деятельности Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Троица Белохолуницкого района**

**по теме « Воспитательная система ОО»**

Во исполнение приказа управления образования Белохолуницкого района от 28.12.2020г №113/3-2 о проведении комплексного изучения и анализа деятельности по теме « Воспитательная система ОО» 16.02.21 года методистом МКУ СМТС МУО Белохолуницкого района Ермолаевой И.А., в присутствии директора школы Шутовой О.Н., проведено комплексное изучение и анализ деятельности образовательного учреждения МКОУ СОШ с. Троица по теме «Воспитательная система ОО».

В ходе проверки изучены следующие документы:

Основная общеобразовательная программа МКОУ СОШ с. Троица, план воспитательной работы МКОУ СОШ с. Троица на 2020- 2021уч.год.,Программа воспитания на 2020-2021уч.год., план совместной работы МКОУ СОШ с.Троица с ГИБДД, с ФАПом, с КОГКУ ЦЗН Белохолуницкого района Кировской области на 2020-2021уч. год, план работы по профилактике асоциальных проявлений среди учащихся в МКОУ СОШ с . Троица на 2020-2021уч.год, , планы работы классных руководителей, протоколы совещаний при директоре, справки по результатам проверки планов воспитательной работы классных руководителей, протоколы педагогических советов по воспитательной работе, протоколы родительских собраний, программа школы по профориентации.

Воспитательная работа МКОУ СОШ с. Троица в 2019-2020 уч.году осуществлялась по приоритетным направлениям воспитательной работы :

-Духовно-нравственное воспитание

-Социализация

-Здоровьесберегающая деятельность

-Формирование экологической культуры

-Профориентация

Целью воспитательной работы являлось создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей. Исходя из цели были сформулированы 4 воспитательные задачи.

Реализация целей и задач воспитания осуществлялась через такие формы работы, как нравственно - этические беседы, тематические уроки, конкурсы, соревнования, веселые старты, показ экспозиций в краеведческой комнате « Русская изба», Зале воинской славы, участие в социальных акциях, играх ,просмотр фильмов, участие в экологических уроках, концертах, праздниках, турнирах, экскурсиях.

Например, для формирования экологической культуры у обучающихся использовались следующие формы работы : участие в субботниках по приборке территории, изготовление кормушек, подготовка клумб, выращивание и высадка рассады, участие в социальных акциях: «Накорми птиц», «Зеленый патруль» и др.

В 2020-2021 уч. году в МКОУ СОШ с. Троица началась реализация Программы воспитания (утверждена директором школы, приказ № 26/14 от 28.08.2021г).

Целью воспитания в школе является формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе. Исходя из анализа за 2019-2020 уч. год, сформулированы8 задач воспитательной работы, направленных на реализацию заявленных модулей:«Ключевые общешкольные дела», «Классное руководство», «Школьный урок», « Курсы внеурочной деятельности»,

«Самоуправление», «Экскурсии, походы», « Профориентация» ,«Организация предметно-эстетической среды», «Работа с родителями».

В каждом из модулей определена тематика общешкольных мероприятий.

План воспитательной работы в Программе воспитания разработан по уровням: 1-4 классы, 5-9 классы.

Задачи воспитания в течение 2-х лет реализуются с использованием в работе муниципальной воспитательной системы «Фестиваль Фестивалей».

В школе продолжается работа по реализации плана мероприятий по профилактике асоциальных проявлений среди учащихся, включающего разделы:

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

-профилактика жестокого обращения с детьми;

- профилактика терроризма, национализма, религиозного, социального экстремизма;

-профилактика употребления психоактивных веществ (наркотических, токсических,

курительных смесей, алкогольной и спиртосодержащей продукции);

-профилактика самовольных уходов.

-Аналитическая деятельность по данному направлению включает: составление банка данных обучающихся ,состоящих на профилактических учетах, организация обследования жизни детей, находящихся в СОП (сентябрь), организация систематического контроля за успеваемостью, посещаемостью и занятостью детей во внеурочное время (в течение учебного года);

-Профилактическая работа с учащимися включает проведение бесед, лекций, классных часов по данной тематике. Например, «Права и обязанности школьника», «Технологии обмана и манипулирования через интернет», «Последствия вовлечения несовершеннолетних под влияние экстремистских религиозных организаций», «Профилактика жестокого и агрессивного поведения в подростковой среде», «Цивилизованно решаем конфликты», «Влияние алкоголизма и табака на растущий организм», «Место подростка в обществе», беседы по противодействию вовлечения учащихся в неформальные молодежные группировки экстремистской направленности»;

-Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»: выявление причин отклонений в поведении, вовлечение в творческую жизнь класса, школы и т.д.;

-Работа с педагогическим коллективом: совещания при директоре, работа классных руководителей по профилактике, проверка планов классных руководителей по данной тематике;

-Работа с родителями: выявление семей СОП, создание банка данных о семьях, привлечение к проведению общественно-значимых мероприятий, проведение родительских собраний;

В течение 2019-2020 уч.года школу посещала инспектор ПДН Хохрина Н.В. Обучающиеся школы принимают активное участие в акциях: «Будущее Кировской области без наркотиков», «Подросток», « Дети России».

В рамках исполнения ФЗ -№120 от 24.06.1999г. « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в школе проводится работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в ТЖС, семей СОП, ИПР с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учёта.

Имеется положение о Совете профилактики правонарушений (приказ №32/2 от 31.08.2018г). Заседания Совета профилактики проходят не в системе, по необходимости, протоколы отсутствуют.

В школе :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2019-2020уч.г. | 2020-2021уч.год |
| Малообеспеченных семей  -в них детей- | 21  29 | 26  33 |
| Семей, имеющих статус СОП | 0 | 0 |
| Родителей, состоящих на учёте ПДН, КДН и ЗП | 0 | 0 |
| Количество детей ,состоящих на ВШУ ,КДН и ЗП | 1 | 1 |

Пропускающих занятия без уважительной причины - нет (ведется ежедневный учёт).

По данной тематике проведено общешкольное родительское собрание «Формирование у подростка правосознания, культуры поведения, ответственности за свои поступки в школе, семье, общественных местах»» ( октябрь, 2020г,).

Имеются справки по итогам контроля «Профилактика правонарушений и безнадзорности»:

- «Работа классного руководителя с детьми и семьями «группы риска»» (октябрь,2020г);

- «Организация досуга как целенаправленного отдыха детей в осенние каникулы» (16.10-30.10.2020г.);

-«Изучение работы классного руководителя по пропаганде ЗОЖ,профилактике вредных привычек» (14.12.-18.12.2020г.);

-«Организация работы по предупреждению и профилактике детского травматизма»(23.11.-30.11.2020).

В ОО ведётся работа по ознакомлению педагогов с содержанием и требованиями документов и материалов, на основе которых осуществляется воспитательная деятельность ОО.

Вопросы, рассматриваемые на педсоветах:

-«Роль семьи и школы в развитии морального самосознания обучающихся» (протокол №2 от 31.10.2019г)» ;

- «Утверждение Программы воспитания школы, планов воспитательной работы, планов совместной деятельности с различными службами на 2020-2021 уч. год» (протокол№1 от25.08.2020г);

-«Роль классного руководителя в современной школе» (протокол №2 от 29.09.2020г)

На совещаниях при директоре рассматривались следующие вопросы воспитания:

-«О правонарушениях в подростковой среде» (протокол №5 от 10.12.2019);

-«Профилактика асоциальных проявлений среди несовершеннолетних» (протокол №4 от 03.03.2020г);

-«Проведение социально-психологического тестирования» (протокол №2 от 13.10.2020г)

-«Предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних и со стороны взрослых на территории школы» (протокол № 7 от 30.12.2020г).

В течение 2020-2021 уч.г. в школе не функционирует МО классных руководителей, заседания не проводятся. Имеется положение о классном руководстве, должностная инструкция классного руководителя ,методические рекомендации по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в ОО , методические рекомендации по изучении классного коллектива.

В 2019-2020 уч.году в школе было 6 классных руководителей. Основной формой работы классных руководителей являются классные часы. Для проведения классных часов педагоги привлекают учащихся , родителей, представителей различных служб.

В 2020-2021уч.году в школе работают 5 классных руководителей со 1-го по 9-й классы.

При анализе планов классных руководителей на 2020-2021 уч.год выяснено, что в большинстве планов имеется характеристика класса , анализ работы за прошлый год, цели и задачи, общие сведения об обучающихся, их занятость, соц.паспорт, ожидаемые результаты, работа с детьми , требующими особого внимания, развитие ученического самоуправления в классе, планы проведения родительских собраний по четвертям, взаимодействие с родителями. Все мероприятия распределены по приоритетным направлениям. В плане классного руководителя 5 класса Чесноковой Л.В. имеется методическая копилка. Однако в большинстве планов отсутствует проблема, над которой работает классный руководитель .

Не всеми классными руководителями отслеживается уровень воспитанности обучающихся, итоги не подводятся, работа в этом направлении не спланирована.

Справки по результатам посещения классных часов отсутствуют

Справки по итогам контроля проверки ВР и планов ВР классных руководителей:

**-** «Работа классного руководителя с родителями» ( 3 неделя января 2021г.);

- «Результаты проверки ВР в 9 классе» (9.11-20.11.20г);

- «Содержание планов ВР в 1-9 классах» (1 неделя октября,2020г)

- «Система работы кл.рук.5 кл.» (12.10-12.11.2020г)

Протоколы классных родительских собраний приложены не во всех планах классных руководителей.

Тематика общешкольных родительских собраний:

-«Профилактика экстремизма и терроризма среди подростков и молодежи, негативного влияния информации (2019-2020уч.г, выступающая Шутова О.Н.);

-«Азбука дорог для родителей» (2019-2020уч.год, выступающий Шутов И.В.)

Родители входят в Совет школы и принимают посильное участие в решении школьных проблем: принимали участие в организации воспитательной работы, оказывали помощь в подготовке праздников, в организации экскурсий, помогали в оформлении и ремонте кабинетов и т.д.).

Анкетирование родителей по итогам 2019- 2020 уч. года показало, что коэффициент удовлетворенности родителей деятельностью школы составляет 100% – это свидетельствует о высоком уровне удовлетворенности жизнедеятельностью детей в классе и работой образовательного учреждения.

Уделяется внимание в школе и вопросам профориентации. Имеется программа по профессиональной ориентации обучающихся ( но она не утверждена ).

Основные направления работы расписаны по уровням: 1-4 кл, 5-7 кл, 8-9 кл. Предлагаются для работы различная тематика мероприятий (беседы, классные часы, выпуск профориентационных материалов, оформление стенгазеты).

В ходе проверки посещён классный час в 6-ом классе по теме «23 февраля - День защитников Отечества», классный руководитель - Широков С.И. Выбранная тема является актуальной, т.к. некоторые дети не знают предысторию этого праздника. Классный час соответствует основным направлениям ВР школы и класса, уровню развития классного коллектива, возрастным особенностям учащихся. Разнообразный материал, подобранный классным руководителем , имеет личностную значимость для детей. В ходе проведения классного часа используются формы работы: фронтальная, индивидуальная. На занятии используются возможности компьютерных технологий ( просмотр видеоролика). Применяются приёмы , активизирующие деятельность детей: викторины, игры: «Шифровка», «Пословицы», «Собрать пазлы», «Азбука военных слов», «Анаграммы», сочинение стихов, оформление поздравительной открытки. Классный руководитель на каждом этапе стремится создать для детей ситуацию успеха, дети с желанием участвуют в мероприятиях классного часа и достаточно хорошо отвечают педагогу. Дети учатся слушать друг друга, делать выводы, объяснять значения слов. Этапы классного часа взаимосвязаны. Однако необходимо было к формулировке темы привлечь детей и помочь им сформулировать тему, а не ограничиваться просмотром видеоролика. Необходимо было продумать записи на доске, выделив ключевые моменты классного часа и акцентируя внимание на них. Педагогу необходимо работать над совершенствованием собственной речи.

Проведение некоторых игр и конкурсов можно было доверить детям для более качественного формирования УУД. Широков С.И. провел самоанализ в соответствии с требованиями ФГОС.

На основании вышеизложенного, как положительное ,следует отметить:

1.В школе апробируется и дорабатывается Программа воспитания .

2. В течение нескольких лет имеется низкий показатель семей ,находящихся в СОП и обучающихся ,находящихся на различных видах учётов.

3. Внеурочная и внеклассная деятельность в основном направлена на создание и использование социально-педагогических условий для развития личностных качеств каждого обучающегося;

4. Большая часть приоритетных направлений воспитательной работы имеет положительные результаты.

Рекомендации:

1.Педагогическую деятельность по приоритетным направлениям воспитания (социализация обучающихся, профилактика правонарушений) осуществлять в системе.

2. Педагогам, выполняющим функции классных руководителей необходимо пройти повышение квалификации в виде курсовой подготовки в течение 2021 года.

3. Создать и использовать возможности МО классных руководителей для решения вопросов воспитания обучающихся , обмена опытом среди педагогов.

4. Необходимо вести мониторинг распространения ППО классных руководителей

5. В системе выявлять и отслеживать уровень воспитанности обучающихся, спланировать работу в этом направлении.

6.Утвердить приказом директора, имеющуюся программу по профориентации обучающихся.

4.Продолжить работу по профилактике негативных проявлений в подростковой среде (спланировать работу Совета профилактики ,протоколировать заседания, разработать план совместной работы с ПДН на 2020-2021уч.год).Представить документы в управление образования до 15.03.2021г.

5.Привести в соответствие требованиям документацию классных руководителей (план воспитательной работы, протоколы родительских собраний и представить в управление образования до 15.03.2021г).

Справка составлена на 6 страницах в 2 экземплярах

Подпись проверяющего

И.А.Ермолаева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Со справкой ознакомлен, экземпляр справки получен:

О.Н.Шутова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица) (подпись)

С выводами, содержащимися в справке, *согласен / не согласен*.

(ненужное зачеркнуть)

Объяснения (возражения) *прилагаются / не прилагаются*.

(ненужное зачеркнуть)

О.Н.Шутова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)