

**Управление образования Белохолуницкого района
Кировской области**

ПРИКАЗ

03.12.2013

№ 106/5-2

г. Белая Холуница

**"Об утверждении примерных показателей
эффективности деятельности муниципальных
образовательных организаций,
руководителей, отдельных категорий
работников муниципальных
образовательных организаций и
методических материалов"**

В соответствии с **распоряжением** Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р "Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) организациях на 2012 - 2018 годы", постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.02.20133 №105 «О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников муниципальных учреждений образования», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18.07.2013, **распоряжением** Правительства Кировской области от 28.02.2013 N 41 "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменение в отрасли образования Кировской области, направленные на повышение ее эффективности", постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменение в отрасли образования Белохолуницкого района, направленные на повышение ее эффективности"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, согласно **приложению N 1**.
2. Утвердить показатели эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций, согласно **приложению N 2**.
3. Утвердить показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, согласно **приложению N 3**.
4. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, согласно **приложению N 4**.
5. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций, согласно **приложению N 5**.
6. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, согласно **приложению N 6**.
7. Утвердить примерные показатели эффективности деятельности отдельных категорий работников муниципальных общеобразовательных организаций, согласно **приложению N 7**.
8. Утвердить примерные показатели эффективности деятельности отдельных категорий работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, согласно **приложению N 8**.

9. Утвердить примерные показатели эффективности деятельности отдельных категорий работников муниципальных организаций дополнительного образования детей, согласно [приложению N 9](#).
10. Утвердить методические рекомендации по оценке деятельности образовательных организаций, их руководителей и отдельных категорий работников на основании показателей эффективности согласно [приложению N 10](#).
11. Утвердить инструктивные материалы о введении модели эффективного контракта для руководителей и отдельных категорий работников образовательных организаций согласно [приложению N 11](#).
12. Утвердить план информационного сопровождения мероприятий по введению эффективного контракта для руководителей и отдельных категорий работников образовательных организаций согласно [приложению N 12](#).
13. Руководителям муниципальных образовательных организаций:
 - 13.1. Обеспечить разработку показателей эффективности деятельности отдельных категорий работников на основании примерных показателей и методических рекомендаций до 10.01.2014.
 - 13.2. Обеспечить проведения оценки деятельности отдельных категорий работников на основании показателей эффективности, введения эффективных контрактов.
 - 13.3. Определить локальным актом образовательной организации механизм и процедуру распределения стимулирующего фонда для отдельных категорий работников на основании утвержденного перечня показателей эффективности.
 - 13.4. Информацию о деятельности отдельных категорий работников образовательных организаций в соответствии с утвержденным перечнем показателей эффективности размещать в открытом доступе на сайтах образовательных организаций в сети Интернет.
14. Информацию о деятельности руководителей образовательных организаций в соответствии с утвержденным перечнем показателей эффективности размещать в открытом доступе на сайтах образовательных организаций в сети Интернет.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования

Е.Н.Огнёва

**Показатели
деятельности муниципальных общеобразовательных организаций**

№ п/п	Направление	№ показателя	Наименование показателя	Количество баллов
1	2		3	
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний надзорных органов	2 б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок 1 б. - предписания исполнены с нарушением срока 0 б. - предписание исполнено частично - 2 б. - предписание не исполнено
		1.2.	Отсутствие отрицательных заключений, проверяющих органов	0 б. - учреждение не проверялось 1 б. - выявлены незначительные нарушения -1 б. - выявлены значительные нарушения
		1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность организации	1 б. - жалобы отсутствуют полностью 0 б. - жалобы есть, но они не обоснованы -1 б. - обоснованные жалобы есть
				Максимальное количество баллов по направлению - 4 Максимальное количество понижающих баллов - 4
2.	Качество управления ОО	2.1.	Наличие действующего органа государственно-общественного управления (ОГОУ)	1 б. - ОГОУ эффективно работает, имеется соответствующая документация 0 б. - ОГОУ формально существует, но не работает - 2 б. - ОГОУ отсутствует
		2.2.	Степень исполнения муниципального задания за отчетный период по объему и качеству	1 б. - исполнено на 95 - 100% 0 б. - исполнено на 91 - 94% - 2 б. - исполнено менее 90%
		2.3.	Количество обучающихся на 1 работающего	1 б. - выше среднего показателя по государственным организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + - 10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.4.	Доля работников, относимых к основному персоналу	1 б. - выше среднего показателя по государственным организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + - 10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.5.	Отношение	1 б. - 1

			нормативной и фактической средней наполняемости групп (классов)	0 б. - от 1 до 1,2 -1 б. - более 1,2
		2.6.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	2 б. - 80% и более 1 б. - от 60 до 79% - 1 б. - менее 40%
		2.7.	Участие педагогов организации в конкурсах профессионального мастерства	1 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства
		2.8.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	1 б. - выше среднего показателя по государственным организациям данного типа; 0 б. - отклонение от среднего показателя + - 10% - 1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.9.	Наличие привлеченных (спонсорских) средств в общем бюджете организации	2 б. - более 2% 1 б. - от 1 до 2% - 1 б. - отсутствие привлеченных (спонсорских) средств
		2.10.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности организации	2 б. - замечания отсутствуют - 2 б. - сроки и качество предоставления отчетов нарушены
		2.11.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	2 б. - задолженность отсутствует - 2 б. - задолженность просрочена по вине организации
		2.1.2	Организация повышения квалификации кадров (ПК)	2 б. - отсутствие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет - 2 б. - наличие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет
				Максимальное количество баллов по направлению- 1 б
3.	Информационная открытость организации	3.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	2 б. - сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но обновляется нерегулярно - 2 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.2.	Актуальность	2 б. - материалы размещаются в

			материалов организации на сайте 86-н	установленные сроки и не имеют замечаний по качеству 1 б. - материалы размещаются в установленные сроки, но имеют незначительные замечания по качеству (возврат на доработку не более 1 раза) 0 б. - материалы размещаются в срок, но имеют значительные замечания по качеству (возврат на доработку более 1 раза) - 2 - систематически нарушаются сроки размещения материалов
		3.3.	Наличие публичной отчетности организации	2 б. - есть публичный отчет - 1 б. - нет публичного отчета
				Максимальное количество баллов - 6
4.	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Правонарушения обучающихся в отчетном периоде	2 б. - правонарушения отсутствуют -2 б. - есть правонарушения
4.2.		Доля обучающихся воспитанников, охваченных здоровьесберегающими технологиями	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% - 1 б. - менее 40%	
4.3.		Доля обучающихся (воспитанников), систематически участвующих в спортивно-оздоровительных мероприятиях ОУ	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% - 1 б. - менее 40%	
4.4.		Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п.	1 б. за каждое объединение, но в сумме не более 3 б. - 2 б. - отсутствие объединений	
4.5.		Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах (не менее 4-х в течение года)	2 б. - более 50% обучающихся заняты в социальных проектах 1 б. - более 40, но менее 50% 0 б. - менее 40% - 1 б. - менее 30%	
4.6.		Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах регионального и межрегионального уровней	0, 1 б. - за каждого участника, но в сумме не более 3 б.	
4.7.		Доля обучающихся охваченных лицензированными дополнительными образовательными	2 б. - более 70% 1 б. - от 50 до 69% 0 б. - менее 50% - 1 б. менее 40%	

			программами организации	
		4.8.	Доля обучающихся, отчисленных из организации до получения уровня образования (коэффициент выбытия)	2 б. - 0% 0 б. - больше 0
		4.9.	Организация каникулярного отдыха обучающихся	2 б.—более 50% охвачено отдыхом 0 б. – менее 50% охвачено отдыхом
				Максимальное количество баллов - 17 Максимальное количество понижающих баллов - 8
5.	Качество образовательных результатов	5.1.	Доля обучающихся 1 - 8 (9)-х классов, освоивших образовательные программы	3 б. - 100% 0 б. - 98 - 99% - 2 б. - менее 98%
		5.2.	Доля выпускников успешно прошедших итоговую государственную аттестацию	3 б. - 100% 0 б. - 98 - 99% - 2 б. - менее 98%
		5.3.	Доля обучающихся удовлетворенных качеством образования	3 б. - более 60% опрошенных 2 б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
				Максимальное количество баллов по направлению - 9
				Общее максимальное количество баллов - 51

Приложение N 2

Показатели деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций

№ п/п	Направление	№ показателя	Наименование показателя	Количество баллов
1	2		3	
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний надзорных органов	2 б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок 1 б. - предписания исполнены с нарушением срока 0 б. - предписание исполнено частично - 2 б. - предписание не исполнено
		1.2.	Отсутствие отрицательных	0 б. - учреждение не проверялось 1 б. - выявлены незначительные

			заклучений, проверяющих органов	нарушения -1 б. - выявлены значительные нарушения
		1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность организации	1 б. - жалобы отсутствуют полностью 0 б. - жалобы есть, но они не обоснованы -1 б. - обоснованные жалобы есть
				Максимальное количество баллов по направлению - 4 Максимальное количество понижающих баллов - 4
2.	Качество управления ОО	2.1.	Наличие действующего органа государственно- общественного управления (ОГОУ)	1 б. - ОГОУ эффективно работает, имеется соответствующая документация 0 б. - ОГОУ формально существует, но не работает - 2 б. - ОГОУ отсутствует
		2.2.	Степень исполнения муниципального задания за отчетный период по объему и качеству	1 б. - исполнено на 95 - 100% 0 б. - исполнено на 91 - 94% - 2 б. - исполнено менее 90%
		2.3.	Количество обучающихся на 1 работающего	1 б. - выше среднего показателя по организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + - 10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.4.	Доля работников, относимых к основному персоналу	1 б. - выше среднего показателя по организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + - 10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.5.	Отношение нормативной и фактической средней наполняемости групп	1 б. - 1 0 б. - от 1 до 1,2 -1 б. - более 1,2
		2.6.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	2 б. - 80% и более 1 б. - от 60 до 79% - 1 б. - менее 40%
		2.7.	Участие педагогов организации в конкурсах профессионального о мастерства	1 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства

		2.8.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	1 б. - выше среднего показателя по организациям данного типа; 0 б. - отклонение от среднего показателя + - 10% - 1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.9.	Наличие привлеченных (спонсорских) средств в общем бюджете организации	2 б. - более 2% 1 б. - от 1 до 2% - 1 б. - отсутствие привлеченных (спонсорских) средств
		2.10.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности организации	2 б. - замечания отсутствуют - 2 б. - сроки и качество предоставления отчетов нарушены
		2.11.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	2 б. - задолженность отсутствует - 2 б. - задолженность просрочена по вине организации
		2.12	Организация повышения квалификации кадров (ПК)	2 б. - отсутствие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет - 2 б. - наличие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет
				Максимальное количество баллов по направлению- 16 и более (конкурсы)
3.	Информационная открытость организации	3.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	2 б. - сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но обновляется нерегулярно - 2 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.2.	Актуальность материалов организации на сайте 8б-н	2 б. - материалы размещаются в установленные сроки и не имеют замечаний по качеству 1 б. - материалы размещаются в установленные сроки, но имеют незначительные замечания по качеству (возврат на доработку не более 1 раза) 0 б. - материалы размещаются в срок, но имеют значительные замечания по качеству (возврат на доработку более 1 раза) - 2 - систематически нарушаются сроки размещения материалов
		3.3.	Наличие	2 б. - есть публичный отчет

			публичной отчетности организации	- 1 б. - нет публичного отчета
				Максимальное количество баллов - 6
4.	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Доля обучающихся воспитанников, охваченных здоровье сберегающими технологиями	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% - 1 б. - менее 40%
		4.2.	Доля обучающихся (воспитанников), систематически участвующих в спортивно-оздоровительных мероприятиях ОУ	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% - 1 б. - менее 40%
		4.3.	Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п.	1 б. за каждое объединение, но в сумме не более 3 б. - 2 б. - отсутствие объединений
		4.4.	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах регионального и межрегионального уровней	0, 1 б. - за каждого участника, но в сумме не более 3 б.
		4.5.	Доля обучающихся охваченных лицензированными дополнительными образовательными программами организации	2 б. - более 70% 1 б. - от 50 до 69% 0 б. - менее 50% - 1 б. менее 40%
				Максимальное количество баллов - 10 Максимальное количество понижающих баллов - 8
5.	Качество образовательных результатов	5.3.	Доля обучающихся удовлетворенных качеством образования	3 б. - более 60% опрошенных 2 б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
				Максимальное количество баллов по направлению - 3
				Общее максимальное количество баллов - 39

**Примерные показатели
деятельности муниципальных образовательных организаций дополнительного образования
детей**

	Направление	N показателя	Наименование показателя	Количество баллов
1	2		3	
1.	Соответствие деятельности учреждения дополнительного образования требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие предписаний надзорных органов	0 б. - учреждение не проверялось 1 б. - выявлены незначительные нарушения -1 б. - выявлены значительные нарушения
		1.2.	Отсутствие объективных жалоб на деятельность учреждения	1 б. - жалобы отсутствуют полностью 0 б. - жалобы есть, но они не обоснованы - 1 б. - обоснованные жалобы есть
Максимальное количество баллов по направлению - 2				
2.	Качество организации образовательного процесса в учреждении	2.1.	Наличие в учреждении программы развития	2 б. - учреждение имеет программу развития 0 б. - учреждение не имеет программы развития
		2.2.	Наличие действующего органа государственного управления (ОГОУ)	1 б. - ОГОУ эффективно работает, имеется соответствующая документация 0 б. - ОГОУ формально существует, но не работает - 1 б. - ОГОУ отсутствует
		2.3.	Исполнение муниципального задания за отчетный период по объему и качеству	1 б. - исполнено на 95 - 100% 0 б. - исполнено на 91 - 94% - 1 б. - исполнено менее 90%
		2.4.	Сохранность контингента обучающихся в учреждении	2 б. - не менее 90% 1 б. - не менее 80% - 1 б. - менее 80% -1 б. - более 1,2
		2.5.	Наличие и реализация дополнительных образовательных программ, направленных на работу с одаренными детьми	2 б. - программа создана и реализуется 0 б. - программа формально создана, но не реализуется - 1 б. - программа отсутствует
		2.6.	Наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья	1 б. - наличие мероприятий 0 б. - отсутствие мероприятий
		2.7.	Наличие системы отслеживания динамики	2 б. - наличие системы отслеживания динамики результатов -1 б. - отсутствие системы отслеживания

			индивидуальных образовательных результатов обучающихся (стартовая, промежуточная, итоговая диагностика)	динамики результатов
		2.8.	Организация повышения квалификации кадров	2 б. - отсутствие педагогов, не проходивших КПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет -2 б. - наличие педагогов, не проходивших КПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет
		2.9.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, специалистов из других сфер экономики	1 б. - наличие мероприятий -1 б. - отсутствие мероприятий
		2.10.	Участие педагогических кадров в профессиональных конкурсах	0,5 б. за каждого победителя и призера конкурса, конференции, но не более 3 б.
		2.11	Наличие победителей и призеров профессиональных конкурсов	1 б. - за каждого победителя и призера конкурса, конференции, но не более 3 б.
		2.12.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории (без совместителей)	2 б. - 70% и более 1 б. - от 40 до 69% 0 б. - менее 40%
Максимальное количество баллов по направлению - 22 б.				
3.	Информационная открытость организации	3.1.	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	2 б. - сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но обновляется нерегулярно - 2 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.2.	Актуальность материалов учреждения на сайте	2 б. - материалы размещаются в установленные сроки и не имеют замечаний по качеству 1 б. - материалы размещаются в установленные сроки, но имеют незначительные замечания по качеству (возврат на доработку не более 1 раза) 0 б. - материалы размещаются в срок, но

				имеют значительные замечания по качеству (возврат на доработку более 1 раза)
		3.3.	Наличие публичной отчетности учреждения	2 б. - есть публичный отчет - 2 б - нет публичного отчета
Максимальное количество баллов - 6 б.				
4.	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Результативность участия в мероприятиях (наличие победителей и призеров в мероприятиях)	0,1 б. за каждого победителя и призера, но не более 5 б.
		4.2.	Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах	2 б. - более 50% обучающихся заняты в социальных проектах 1 б. - более 40, но менее 50% 0 б. - более 30, но менее 40% - 1 б. - менее 30%
		4.3.	Организация каникулярного образовательного отдыха, каникулярной практики	2 б. - организация каникулярного отдыха, практики 0 б. - отсутствие каникулярного отдыха, практики
		4.4.	Доля обучающихся и родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемых услуг, выполняемых работ	3 б. - более 60% опрошенных 1 б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
		4.5.	Наличие и реализация специальной программы и деятельности, направленной на работу с одаренными детьми	3 б. - 95% 2 б. - 90 - 94% 1 б. - 80 - 89% -1 б. - менее 79%
Максимальное количество баллов по направлению - 15 б.				
Максимальное количество баллов - 45 б.				

Приложение N 4

Примерные показатели деятельности руководителей общеобразовательных организаций

1.	Направление	N показ	Наименование показателя	Количество баллов
----	-------------	---------	-------------------------	-------------------

1	2	ателя	3	
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний надзорных органов	2 б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок 1 б. - предписания исполнены с нарушением срока 0 б. - предписание исполнено частично - 2 б.- предписание не исполнено
1.2.		Отсутствие отрицательных заключений, проверяющих органов	0 б. - учреждение не проверялось 1 б. - выявлены незначительные нарушения -1 б. - выявлены значительные нарушения	
1.3.		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность организации	1 б. - жалобы отсутствуют полностью 0 б. - жалобы есть, но они не обоснованы - 1 б. - обоснованные жалобы есть	
				Максимальное количество баллов по направлению - 4 Максимальное количество понижающих баллов - 4
2.	Качество управления ОО	2.1.	Наличие действующего органа государственного управления (ОГОУ)	1 б. - ОГОУ эффективно работает, имеется соответствующая документация 0 б. - ОГОУ формально существует, но не работает - 2 б. - ОГОУ отсутствует
2.2.		Степень исполнения муниципального задания за отчетный период по объему и качеству	1 б. - исполнено на 95 - 100% 0 б. - исполнено на 91 - 94% - 2 б. - исполнено менее 90%	
2.3.		Количество обучающихся на 1 работающего	1 б.- выше среднего показателя по государственным организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + -10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%	
2.4.		Доля работников, относимых к основному персоналу	1 б. - выше среднего показателя по государственным организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + -10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%	
2.5.		Отношение нормативной и фактической средней наполняемости групп (классов)	1 б. - 1 0 б. - от 1 до 1,2 - 1 б. - более 1,2	
2.6.		Доля педагогических	2 б. - 80% и более 1 б. - от 60 до 79%	

			работников, аттестованных на квалификационные категории	- 1 б. - менее 40%
		2.7.	Участие педагогов организации в конкурсах профессионального мастерства	1 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства
		2.8.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	1 б. - выше среднего показателя по государственным организации данного типа; 0 б. - отклонение от среднего показателя + -10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%)
		2.9.	Наличие привлеченных (спонсорских) средств в общем бюджете организации	2 б. - более 2 1. б - от 1 до 2% - 1 б. - отсутствие привлеченных (спонсорских) средств
		2.10.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности организации	2 б. - замечания отсутствуют - 2 б. - сроки и качество предоставления отчетов нарушены
		2.11.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	2 б. - задолженность отсутствует - 2 б. - задолженность просрочена по вине организации
		2.1.2	Организация повышения квалификации (ПК) кадров	2 б. - отсутствие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет - 2 б. - наличие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет
				Максимальное количество баллов по направлению -1 б
3.	Информационная открытость организации	3.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	2 б. - сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но обновляется нерегулярно - 2 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.2.	Актуальность материалов организации на сайте 8б-н	2 б. - материалы размещаются в установленные сроки и не имеют замечаний по качеству 1 б. - материалы размещаются в установленные сроки, но имеют незначительные замечания по качеству (возврат на доработку не более 1 раза)

				0 б. - материалы размещаются в срок, но имеют значительные замечания по качеству (возврат на доработку более 1 раза) - 2 - систематически нарушаются сроки размещения материалов
		3.3.	Наличие публичной отчетности организации	2 б. - есть публичный отчет - 1 б. - нет публичного отчета
				Максимальное количество баллов - 6
4.	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Правонарушения обучающихся в отчетном периоде	2 б. - правонарушения отсутствуют - 2 б. - есть правонарушения
		4.2.	Доля обучающихся воспитанников, охваченных здоровье сберегающими технологиями	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% -1 б. - менее 40%
		4.3.	Доля обучающихся (воспитанников), систематически участвующих в спортивно-оздоровительных мероприятиях ОУ	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% -1 б. - менее 40%
		4.4.	Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п.	1 б. за каждое объединение, но в сумме не более 3 б. -2 б. - отсутствие объединений
		4.5.	Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах (не менее 4-х в течение года)	2 б. - более 50% обучающихся заняты в социальных проектах 1 б. - более 40, но менее 50% 0 б. - менее 40% - 1 б. - менее 30%
		4.6.	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах регионального и межрегионального уровней	0, 1 б. - за каждого участника, но в сумме не более 3 б.
		4.7.	Доля обучающихся охваченных лицензированными дополнительными образовательными программами организации	2 б. - более 70% 1 б. - от 50 до 69% 0 б. - менее 50% - 1 б. - менее 40%
		4.8.	Доля обучающихся, отчисленных из организации до	2 б. - 0% 0 б. - больше 0

			получения уровня образования (коэффициент выбытия)	
				Максимальное количество баллов - 17 Максимальное количество понижающих баллов - 8
5.	Качество образовательных результатов	5.1.	Доля обучающихся 1 - 8 (9)-х классов, освоивших образовательные программы	3 б. - 100% 0 б. - 98 - 99% - 2 б. - менее 98%
		5.2.	Доля выпускников успешно прошедших итоговую государственную аттестацию	3 б. - 100% 0 б. - 98 - 99% - 2 б. - менее 98%
		5.3.	Доля обучающихся удовлетворенных качеством образования	3 б. - более 60% опрошенных 2 б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
				Максимальное количество баллов по направлению - 9
				Общее максимальное количество баллов - 51

Приложение N 5

Примерные показатели деятельности руководителей дошкольных образовательных организаций

1.	Направление	№ показателя	Наименование показателя	Количество баллов
1	2		3	
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний надзорных органов	2 б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок 1 б. - предписания исполнены с нарушением срока 0 б. - предписание исполнено частично - 2 б.- предписание не исполнено
		1.2.	Отсутствие отрицательных заключений, проверяющих органов	0 б. - учреждение не проверялось 1 б. - выявлены незначительные нарушения - 1 б. - выявлены значительные нарушения
		1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность организации	1 б. - жалобы отсутствуют полностью 0 б. - жалобы есть, но они не обоснованы - 1 б. - обоснованные жалобы есть
				Максимальное количество баллов по

				направлению - 4 Максимальное количество понижающих баллов - 4
2.	Качество управления ОО	2.1.	Наличие действующего органа государственного общественного управления (ОГОУ)	1 б. - ОГОУ эффективно работает, имеется соответствующая документация 0 б. - ОГОУ формально существует, но не работает - 2 б. - ОГОУ отсутствует
2.2.		Степень исполнения муниципального задания за отчетный период по объему и качеству	1 б. - исполнено на 95 - 100% 0 б. - исполнено на 91 - 94% - 2 б. - исполнено менее 90%	
2.3.		Доля работников, относимых к основному персоналу	1 б. - выше среднего показателя по государственным организациям данного типа 0 б. - отклонение от среднего показателя + -10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%	
2.4.		Отношение нормативной и фактической средней наполняемости групп	1 б. - 1 0 б. - от 1 до 1,2 - 1 б. - более 1,2	
2.5.		Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	2 б. - 80% и более 1 б. - от 60 до 79% - 1 б. - менее 40%	
2.6.		Участие педагогов организации в конкурсах профессионального мастерства	1 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства	
2.7.		Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	1 б. - выше среднего показателя по государственным организации данного типа; 0 б. - отклонение от среднего показателя + -10% -1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%)	
2.8.		Наличие привлеченных (спонсорских) средств в общем бюджете	2 б. - более 2 1 б. - от 1 до 2% - 1 б. - отсутствие привлеченных (спонсорских) средств	

			организации	
		2.9.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности организации	2 б. - замечания отсутствуют - 2 б. - сроки и качество предоставления отчетов нарушены
		2.10.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	2 б. - задолженность отсутствует - 2 б. - задолженность просрочена по вине организации
		2.11	Организация повышения квалификации (ПК) кадров	2 б. - отсутствие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет - 2 б. - наличие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет
				Максимальное количество баллов по направлению -15 б и более (конкурсы)
3.	Информационная открытость организации	3.1	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	2 б. - сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но обновляется нерегулярно - 2 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.2.	Актуальность материалов организации на сайте 86-н	2 б. - материалы размещаются в установленные сроки и не имеют замечаний по качеству 1 б. - материалы размещаются в установленные сроки, но имеют незначительные замечания по качеству (возврат на доработку не более 1 раза) 0 б. - материалы размещаются в срок, но имеют значительные замечания по качеству (возврат на доработку более 1 раза) - 2 - систематически нарушаются сроки размещения материалов
		3.3.	Наличие публичной отчетности организации	2 б. - есть публичный отчет - 1 б. - нет публичного отчета
				Максимальное количество баллов - 6
4.	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Доля обучающихся воспитанников, охваченных здоровье сберегающими технологиями	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50% -1 б. - менее 40%
		4.2.	Доля обучающихся (воспитанников),	2 б. - более 60% 1 б. - более 50, но менее 60% 0 б. - менее 50%

			систематически участвующих в спортивно-оздоровительных мероприятиях ОУ	-1 б. - менее 40%
		4.3.	Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п.	1 б. за каждое объединение, но в сумме не более 3 б. -2 б. - отсутствие объединений
		4.4.	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах регионального и межрегионального уровней	0, 1 б. - за каждого участника, но в сумме не более 3 б.
		4.5.	Доля обучающихся охваченных лицензированным и дополнительным и образовательным и программами организации	2 б. - более 70% 1 б. - от 50 до 69% 0 б. - менее 50% - 1 б. менее 40%
				Максимальное количество баллов - 10 Максимальное количество понижающих баллов - 5
5.	Качество образовательных результатов	5.3.	Доля обучающихся удовлетворенных качеством образования	3 б. - более 60% опрошенных 2. б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
				Максимальное количество баллов по направлению - 3
				Общее максимальное количество баллов -33

Приложение N 6

Примерные показатели деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей

№ п/п	Направление	№ показателя	Наименование показателя	Значения показателей
1	Соответствие деятельности	1.1.	Отсутствие предписаний	0 б. - учреждение не проверялось 1 б. - выявлены незначительные на

	учреждения дополнительного образования требованиям законодательства		надзорных органов	рушения - 1 б. - выявлены значительные нарушения
		1.2.	Отсутствие объективных жалоб на деятельность учреждения	1 б. - жалобы отсутствуют полностью 0 б. - жалобы есть, но они не объективны - 1 б. - наличие объективной жалобы
2	Качество управления учреждением дополнительного образования	2.1.	Наличие действующего органа государственного управления (ОГОУ)	- 2 б. - ОГОУ отсутствует 0 б. - ОГОУ формально существует, но не работает 2 б. - ОГОУ эффективно работает, имеется соответствующая документация
		2.2.	Исполнение муниципального задания по объему и качеству за отчетный период	1 б. - исполнено на 95 - 100% 0 б. - исполнено на 91 - 94% - 1 б. - исполнено менее 90%
		2.3.	Доля работников, относимых к основному персоналу	1 б. - выше среднего показателя по муниципальным учреждениям данного типа 0 б. - отклонение от среднего балла +/- 10% - 1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.4.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	1 б. - выше среднего показателя по государственным учреждениям данного типа; 0 б. - отклонение от среднего показателя +/- 10% - 1 б. - ниже среднего показателя более чем на 10%
		2.5.	Организация повышения квалификации кадров	2 б. - отсутствие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет - 2 б. - наличие педагогов, не проходивших ПК (не менее 72 ч) в течение 3 лет
		2.6.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности учреждения	2 б. - замечания отсутствуют - 3 б. - сроки качество предоставления отчетов нарушены
		2.7.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	2 б. - задолженность отсутствует - 2 б. - задолженность просрочена по вине учреждения
		2.8.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления	2 б. - замечания отсутствуют - 2 б. - сроки и качество предоставления отчетов нарушены

			установленной отчетности учреждения	
		2.9.	Участие педагогических кадров в профессиональных конкурсах	0,5 б. - за каждого участника, но не более 3 б.
		2.10	Наличие победителей и призеров профессиональных конкурсов	1 б. - за каждого победителя и призера конкурса, конференции, но не более 3 б.
3	Информационная открытость учреждения	3.1.	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	2 б. - сайт соответствует требованиям законодательства и регулярно обновляется 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, но обновляется нерегулярно - 2 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.2.	Актуальность размещения материалов учреждения на сайте	2 б. - материалы размещаются в установленные сроки и не имеют замечаний по качеству 1 б. - материалы размещаются в установленные сроки, но имеют незначительные замечания по качеству (возврат на доработку не более 1 раза) 0 б. - материалы размещаются в срок, но имеют значительные замечания по качеству (возврат на доработку более 1 раза) - 2 - систематически нарушаются сроки размещения материалов
		3.3.	Наличие публичной отчетности учреждения	2 б. - есть публичный отчет -1 б. - нет публичного отчета
4	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Результативность участия в мероприятиях (наличие победителей и призеров в мероприятиях)	0,1 б. за каждого победителя и призера, но не более 5 б.
		4.2.	Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах	2 б. - более 50% обучающихся заняты в социальных проектах 1 б. - более 40, но менее 50% 0 б. - более 30%, но менее 40% -1 б. - менее 30%
		4.3.	Организация каникулярного образовательного отдыха,	2 б. - за организацию каникулярного отдыха, практики 0 б. - за отсутствие каникулярного отдыха, практики

			каникулярной практики	
		4.4.	Доля обучающихся и родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемых услуг, выполняемых работ	3 б. - более 60% опрошенных 2 б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
		4.5.	Доля обучающихся, освоивших дополнительные образовательные программы	3 б. - не менее 95% 2 б. - 90% - 94% 1 б. - 80% - 89% 0 б. - менее 79%

**Примерные показатели
деятельности отдельных категорий работников муниципальных общеобразовательных
организаций**

N п/п	Направления	Количество баллов
1.	Наличие деятельности по реализации дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	2 б. - систематическая плановая деятельность (не менее двух мероприятий в четверть) 1 б. - деятельность носит не плановый и не систематический характер - 2 б. отсутствие деятельности
2.	Наличие системы учета (мониторинга) индивидуальных достижений обучающихся	2 б. - систематическая плановая деятельность (не менее двух мероприятий в четверть) 1 б. - деятельность носит не плановый и не систематический характер -2 б. - отсутствие деятельности
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	2 б. - положительная динамика образовательных результатов 1 б. - "плавающая динамика" результатов -2 б. - отсутствие положительной динамики результатов
4.	Работа с родителями обучающихся	2 б. - систематическая плановая деятельность (не менее двух мероприятий в четверть) 1 б. - деятельность носит не плановый и не систематический характер -2 б. - отсутствие деятельности
5.	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	1 б. - за каждого подготовленного призера внутришкольных конкурсов, смотрах, олимпиад 2 б. - за каждого подготовленного призера конкурсов, олимпиад регионального значения 0,5 б. - за каждого участника конкурсов, олимпиад регионального значения
6.	Участие в коллективных внутриучрежденческих педагогических проектах, ("команда вокруг класса", интегрированные курсы, "виртуальный класс", др.)	2 б. - активное участие в разработке планировании и реализации проекта 1 б. - участие в реализации проекта
7.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	1 б. - принимает активное участие в разработке и модернизации основной образовательной программы

8.	Создание и развитие элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)	По 1 б. за каждый действующий элемент образовательной инфраструктуры
9.	Повышение квалификации	2 б. - активно повышает свою квалификацию (посещает необязательные курсы, семинары, круглые столы)
10.	Участие педагога в конкурсе профессионального мастерства, национальных проектах и т.п.	2 б. - участвует в конкурсах и проектах
11.	Ведение необходимой документации	1 б. - замечания по ведению документации отсутствуют
		Максимальное количество баллов - 19

Приложение N 8

Примерные показатели деятельности отдельных категорий работников муниципальных дошкольных образовательных организаций

№ п/п	Направления	Количество баллов
1.	Наличие деятельности по реализации дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	2 б. - систематическая плановая деятельность (не менее двух мероприятий за полгода) 1 б. - деятельность носит не плановый и не систематический характер - 2 б. отсутствие деятельности
2.	Наличие системы учета (мониторинга) индивидуальных достижений обучающихся	2 б. - систематическая плановая деятельность (не менее двух мероприятий за полгода) 1 б. - деятельность носит не плановый и не систематический характер -2 б. - отсутствие деятельности
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий)	2 б. - положительная динамика образовательных результатов 1 б. - "плавающая динамика" результатов -2 б. - отсутствие положительной динамики результатов
4.	Работа с родителями обучающихся	2 б. - систематическая плановая деятельность (не менее двух мероприятий за полгода) 1 б. - деятельность носит не плановый и не систематический характер -2 б. - отсутствие деятельности
5.	Участие и результаты участия детей на конкурсах, соревнованиях и др.	1 б.- за каждого подготовленного призера муниципальных конкурсов,

		смотров 2 б. - за каждого подготовленного призера конкурсов регионального значения 0,5 б. - за каждого участника конкурсов межрегионального, Всероссийского значения
6.	Участие в коллективных внутриучрежденческих педагогических проектах	2 б. - активное участие в разработке планировании и реализации проекта 1 б. - участие в реализации проекта
7.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	1 б. - принимает активное участие в разработке и модернизации основной образовательной программы
8.	Создание и развитие элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, музея и пр.)	По 1 б. за каждый действующей элемент образовательной инфраструктуры
9.	Повышение квалификации	2 б. - активно повышает свою квалификацию (посещает необязательные курсы, семинары, круглые столы)
10.	Участие педагога в конкурсе профессионального мастерства, национальных проектах и т.п.	2 б. - участвует в конкурсах и проектах
11.	Ведение необходимой документации	1 б. - замечания по ведению документации отсутствуют
		Максимальное количество баллов - 19

Приложение N 9

Примерные показатели деятельности отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей

№ п/п	Направления	Количество баллов
1.	Наличие авторской образовательной программы, реализуемой педагогом	1 б. - наличие авторской программы 0 б. - отсутствие авторской программы
2.	Сохранность контингента обучающихся в течение года	3 б. - не менее 90% 2 б. - не менее 80% - 1 б. - менее 80%
3.	Наличие мониторинга обобщения его результатов и подготовка аналитических материалов о ходе и итогах реализации дополнительной образовательной программы, соответствия прогнозируемых и достигнутых результатов	2 б. - положительная динамика образовательных результатов - 1 б. - отсутствие положительной динамики результатов
4.	Участие обучающихся в мероприятиях	0,5 б. - за каждое участие в

	различного уровня: муниципального уровня регионального уровня федерального уровня международного уровня	мероприятия муниципального уровня, но не более 5 б. 1 б. - за каждое участие в мероприятии регионального уровня, но не более 3 б 2 б. - за каждое участие в мероприятии федерального и международного уровня, но не более 4 б.
5.	Результативность (количество победителей и призеров) участия обучающихся в мероприятиях различного уровня муниципального уровня: регионального уровня федерального уровня международного уровня	1 б. - за каждого подготовленного победителя и призера мероприятия муниципального уровня, но не более 5 б. 1 б. - за каждого подготовленного победителя и призера мероприятия регионального уровня, но не более 3 б. 2 б. - за каждого подготовленного победителя и призера мероприятия федерального и международного значения, но не более 4 б.
6.	Повышение квалификации педагогическим работником	1 б. - активно повышает свою квалификацию (посещает курсы, семинары, круглые столы) - 1 б. - не повышает свою квалификацию (не посещает курсы, семинары, круглые столы)
7.	Участие педагога в конкурсе профессионального мастерства, национальных проектах и т.п. муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня	1 б. - участие в конкурсах муниципального уровня, но не более 3 б. 2 б. - участие в конкурсах регионального уровня, но не более 4 б. 3 б. - участие в конкурсах всероссийского уровня, но не более 6 б.
8.	Ведение педагогическим работником необходимой документации	1 б. - отсутствие замечаний по ведению документации - 1 б. - наличие замечаний по ведению документации
9.	Доля детей и родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством реализации дополнительных образовательных программ педагога	3 б. - более 60% опрошенных 2 б. - от 50 до 59% опрошенных 0 б. - от 40 до 49% опрошенных - 1 б. - менее 40% опрошенных
10.	Создание и развитие элементов образовательной инфраструктуры, соответствующей современным требованиям (оформление кабинета, наличие наглядных пособий, методических материалов образовательной программы детского объединения педагогов)	1 б. за каждый действующий элемент образовательной инфраструктуры, но не более 5 б.

	Максимальное количество баллов - 28
--	-------------------------------------

Приложение N 10

Методические рекомендации по оценке деятельности образовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников

В соответствии с **пунктом 23 приложения N 2** к Программе поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-18 годы, утвержденной **распоряжением** Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. N 2190-р, а также на основании **приказа** Минтруда России от 13 мая 2013 N 202 "О проведении пилотного внедрения мероприятий по обеспечению взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации при координации мероприятий по повышению оплаты труда отдельных категорий работников государственных (муниципальных) учреждений", методических рекомендаций Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников разработаны методические рекомендации по разработке органами местного самоуправления и образовательными организациями показателей эффективности деятельности образовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников.

При разработке показателей эффективности деятельности образовательных организаций, руководителей и основных категорий работников на основании Методических рекомендаций необходимо обеспечить коллегиальность и привлечь органы государственно-общественного управления в сфере образования, представителей трудовых коллективов, профсоюзные организации.

Информация о результатах деятельности руководителей образовательных организаций и основных категорий работников в соответствии с утвержденным перечнем показателей эффективности должна быть размещена в открытом доступе на сайтах образовательных организаций в сети Интернет.

Механизм и процедура распределения стимулирующего фонда для руководителя и основных категорий работников на основании утвержденного перечня показателей эффективности определяется локальными актами учредителя и образовательной организации соответственно. При этом выработка и принятие решений по распределению стимулирующего фонда оплаты труда с учетом утвержденных показателей эффективности деятельности руководителей и основных категорий работников также должна осуществляться с обязательным привлечением представителей организаций, осуществляющих государственно-общественное управление в сфере образования, трудовых коллективов и профсоюзных организаций.

На основании примерных направлений и с учетом **постановления** Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения" разрабатываются соответствующие показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации и их индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов деятельности.

На основании данного **постановления** Правительства Российской Федерации

руководителю образовательной организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом целевых показателей эффективности руководителя, установленного работодателем.

Образовательной организацией разрабатываются соответствующие показатели эффективности деятельности основных категорий работников и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов деятельности.

Механизм и принципы распределения стимулирующей части ФОТ основных категорий работников образовательных организаций утверждается на уровне образовательной организации, при этом должна быть обеспечена зависимость размера стимулирующей части ФОТ от результатов деятельности работника в рамках основной образовательной программы.

1. Показатели эффективности для руководителя образовательной организации

На основании Примерных направлений и с учетом **постановления** Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения" муниципалитетом разрабатываются соответствующие показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации и их индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов деятельности.

На основании данного постановления Правительства Российской Федерации руководителю образовательного учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом целевых показателей эффективности руководителя, установленного работодателем.

Примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений

№ п/п	Направления	Дошкольное образование	Общее образование	Начальное и среднее профессиональное образование
	1. Для образовательного учреждения			
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	X	X	X
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	X	X	X
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг дополнительного образования	X	X	X
4	Информационная открытость (сайт ОУ, размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте, участие в процедурах независимой	X	X	X

	оценки качества образования)			
5	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних		X	X
6	Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, Н90У и др.)	X	X	X
7	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	X	X	X
8	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	X	X	X
9	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	X	X	X
10	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	X	X	X
11	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов		X	X
12	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	X	X	X
13	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки		X	
14	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)		X	X
15	Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения (коэффициент выбытия из образовательного учреждения)		X	
16	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с худшими результатами единого государственного экзамена		X	
17	Результаты итоговой аттестации		X	X

2. Показатели эффективности для педагогических работников образовательной организации

На основании Примерных направлений образовательной организацией разрабатываются

соответствующие показатели эффективности деятельности педагогических работников и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов деятельности.

Механизм и принципы распределения стимулирующей части ФОТ педагогических работников образовательных организаций утверждается на уровне образовательной организации, при этом должна быть обеспечена зависимость размера стимулирующей части ФОТ от результатов деятельности педагогического работника в рамках основной образовательной программы.

Примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности педагогических работников образовательных учреждений

N п/п	Направления	Дошкольно е образовани е	Общее образование	Начальное и среднее профессиональн ое образование
	2. Для педагогических работников			
1	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные проекты обучающихся, социальные проекты и др.)	X	X	X
2	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	X	X	X
3	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		X	X
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	X	X	X
5	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.		X	
6	Участие в коллективных педагогических проектах ("команда вокруг класса", интегрированные курсы, "виртуальный класс", др.)		X	X
7	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	X	X	X
8	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	X	X	X
9	Работа с детьми из социально	X	X	X

	неблагополучных семей			
10	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и т.д.)	X	X	X

Приложение N 11

Инструктивные материалы о введении модели эффективного контракта для основных категорий работников образовательных организаций

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.02. 2013 № 115 « О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников муниципальных учреждений образования» по введению эффективного контракта с работниками муниципальных образовательных организаций (учреждений) координация работы по разработке показателей эффективности деятельности отдельных категорий работников осуществляется управлением образования Белохолуницкого района.

Руководителям муниципальных учреждений:

- создать в учреждении комиссию по разработке показателей эффективности категорий работников и введению эффективного контракта с участием представителей профсоюзного комитета или иных представителей работников;

- обеспечить в трудовых коллективах разъяснительную работу по вопросам введения эффективного контракта, уделив особое внимание разъяснению, что под эффективным контрактом с работниками, состоящими в трудовых отношениях, понимается дополнительное соглашение к трудовому договору, в котором конкретизируются должностные обязанности работника, условия оплаты труда, включая показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг, а также меры социальной поддержки.

- обратить внимание на необходимость обеспечения соблюдения норм действующего трудового законодательства (**ст. 74** ТК РФ) при заключении дополнительного соглашения об изменении условий трудового договора в связи с введением эффективного контракта.

Перечень

нормативных правовых актов, принятых на федеральном, областном и муниципальном уровнях, по вопросам реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях, включая введение эффективного контракта

1) **Единые рекомендации** по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год (утв. **решением** российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012 г., протокол N 11).

2) **Положение** об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений, утвержденное **постановлением** Правительства РФ от 05.08.2008 N 583.

3) **Программа** поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденная **распоряжением** Правительства РФ от 26.11.2012 N 2190-р.

4) **Рекомендации** по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, утвержденные **приказом** Минтруда России от 26.04.2013 N 167н.

5) Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации 18.06.2013.

5) **План** мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отрасли образования Кировской области, направленные на повышение ее эффективности", утвержденный **распоряжением** Правительства Кировской области от 28.02.2013 N 41

6) **План** мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отрасли образования Белохолуницкого района, направленные на повышение ее эффективности", утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.03.2013 №289

7) Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.02.2013 № 115 « О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников муниципальных учреждений образования»

Приложения:

1. **Типовая форма** трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, **постановлением** Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329.

2. **Примерная форма** трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения (**приложение N 3** к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы).

Утверждена
Постановлением
Правительства Российской Федерации
от 12.04.2013 N 329

ТИПОВАЯ ФОРМА
трудоого договора с руководителем государственного
(муниципального) учреждения

" ____ " _____ 20__

г. _____
(город, населенный пункт)

(федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, иной государственный орган, организация - указать нужное) **(1)**
именуемый в дальнейшем работодателем, в лице _____,
(ф.и.о., должность)

действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
(ф.и.о.)

именуемый в дальнейшем руководителем, назначенный (избранный, утвержденный) на должность **(2)** _____,
(наименование должности, полное наименование государственного

(муниципального) учреждения)
именуемого в дальнейшем учреждением, с другой стороны далее - стороны),
заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения

1. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между работодателем и руководителем, связанные с выполнением руководителем обязанностей по должности руководителя учреждения, расположенного по адресу: _____, работу по которой предоставляет работодатель.

2. Настоящий трудовой договор заключается на _____.
(неопределенный срок, определенный срок с указанием продолжительности - указать нужно)

3. Настоящий трудовой договор является договором по основной работе.

4. Руководитель приступает к исполнению обязанностей

_____ (указать конкретную дату)

5. Местом работы руководителя является учреждение.

II. Права и обязанности руководителя

6. Руководитель является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.

7. Руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью учреждения в соответствии с **законодательством** Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

8. Руководитель имеет право на:

а) осуществление действий без доверенности от имени учреждения;
б) выдачу доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств учреждения (при их наличии), совершение иных юридически значимых действий;

в) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов учреждения;

г) осуществление в установленном порядке приема на работу работников учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

д) распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

е) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания учреждения, принятие локальных нормативных актов, утверждение положений о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах учреждения (при их наличии);

ж) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

- з) поощрение работников учреждения;
- и) привлечение работников учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с **законодательством** Российской Федерации;
- к) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и настоящим трудовым договором к компетенции руководителя;
- л) получение своевременно и в полном объеме заработной платы;
- м) предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;
- н) повышение квалификации.

9. Руководитель обязан:

- а) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования **законодательства** Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;
- б) обеспечивать эффективную деятельность учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;
- в) обеспечивать планирование деятельности учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- г) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств учреждения, а также имущества, переданного учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
- д) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств учреждения;
- е) обеспечивать работникам учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с **законодательством** Российской Федерации;
- ж) создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с **трудовым законодательством**, коллективным договором и соглашениями;
- з) обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;
- и) требовать соблюдения работниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка;
- к) обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в соответствии с **законодательством** Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;
- л) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- м) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- н) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных **законодательством** Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и

сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

о) соблюдать обязательства, связанные с допуском к государственной тайне (3);

п) представлять работодателю проекты планов деятельности учреждения и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, которые установлены **законодательством** Российской Федерации;

р) обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности учреждения;

с) обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя;

т) своевременно информировать работодателя о начале проведения проверок деятельности учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

у) осуществить при расторжении настоящего трудового договора передачу дел учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;

ф) представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы работодателю до _____ (4);
(указать конкретную дату)

х) информировать работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

ц) представлять работодателю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ч) обеспечивать достижение установленных учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения со средней заработной платой в соответствующем субъекте Российской Федерации, указанных в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью трудового договора (в случае их установления);

ш) выполнять иные обязанности, предусмотренные **законодательством** Российской Федерации и уставом учреждения.

III. Права и обязанности работодателя

10. Работодатель имеет право:

а) осуществлять контроль за деятельностью руководителя и требовать от него добросовестного выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, и обязанностей, предусмотренных **законодательством** Российской Федерации и уставом учреждения;

б) проводить аттестацию руководителя с целью оценки уровня его квалификации и соответствия занимаемой должности (5);

в) принимать в установленном порядке решения о направлении руководителя в служебные командировки;

г) привлекать руководителя к дисциплинарной и материальной

ответственности в случаях, предусмотренных **законодательством** Российской Федерации;

д) поощрять руководителя за эффективную работу учреждения.

11. Работодатель обязан:

а) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, а также условия настоящего трудового договора;

б) обеспечивать руководителю условия труда, необходимые для его эффективной работы;

в) устанавливать с учетом показателей эффективности деятельности учреждения целевые показатели эффективности работы руководителя в целях его стимулирования;

г) уведомлять руководителя о предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора, определенных сторонами, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме не позднее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено **Трудовым кодексом** Российской Федерации;

д) осуществлять в установленном **законодательством** Российской Федерации порядке финансовое обеспечение деятельности учреждения;

е) выполнять иные обязанности, предусмотренные **законодательством** Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

IV. Рабочее время и время отдыха руководителя

12. Руководителю устанавливается:

а) продолжительность рабочей недели - _____ часов;

б) количество выходных дней в неделю - _____;

в) продолжительность ежедневной работы - _____ часов **(6)**;

г) ненормированный рабочий день **(7)**;

д) ежегодный основной (ежегодный основной удлиненный) оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

13. Перерывы для отдыха и питания руководителя устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

14. Руководителю предоставляется:

а) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней **(7)**;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней в соответствии с _____ **(7)**.
(указать основание установления)

15. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются руководителю в соответствии с графиком в сроки, согласованные с работодателем.

V. Оплата труда руководителя и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

16. Заработная плата руководителя состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором.

17. Должностной оклад руководителя устанавливается в размере _____ рублей в месяц.

18. Руководителю в соответствии с **законодательством** Российской Федерации

Федерации и решениями работодателя производятся следующие выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты

19. В качестве поощрения руководителю устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты (8)	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях или процентах)

20. Одним из условий осуществления выплаты стимулирующего характера является достижение значений показателей, предусмотренных **подпунктом "ч" пункта 9** настоящего трудового договора.

21. Заработная плата выплачивается руководителю в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам учреждения.

22. Заработная плата _____.
(выплачивается руководителю по месту работы, перечисляется на указанный работодателем счет в банке - указать нужно)

VI. Ответственность руководителя

23. Руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных **законодательством** Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

24. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующему основанию;
- г) иные дисциплинарные взыскания, предусмотренные **законодательством** Российской Федерации.

25. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с руководителя по собственной инициативе или просьбе самого руководителя.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания руководитель не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

26. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению, в соответствии со **статьей**

одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится работодателем в личном деле руководителя, второй - у руководителя.

38. Стороны:

РАБОТОДАТЕЛЬ

РУКОВОДИТЕЛЬ

(полное наименование)
Адрес (место нахождения) _____

ИНН _____

(ф.и.о.)
Адрес места жительства _____

Паспорт (иной документ,
удостоверяющий личность) _____

серия _____ N _____
кем выдан _____
дата выдачи " ____ " _____ г.

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

(подпись)

М.П.

Руководитель получил один экземпляр настоящего трудового договора

(дата и подпись руководителя)

(1) Указывается в качестве работодателя в случаях, предусмотренных **законодательством** Российской Федерации.

(2) Информация об избрании включается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации назначению предшествуют выборы, информация о назначении (утверждении) включается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель был назначен (утвержден) на должность иным органом, чем тот, который заключает с ним трудовой договор.

(3) Включается в трудовой договор при оформленном руководителю допуске к государственной тайне.

(4) Срок представления документов устанавливается работодателем.

(5) Включается в трудовой договор в случаях аттестации руководителя, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

(6) Нормальная продолжительность рабочего времени руководителя не может превышать 40 часов в неделю. В соответствии с законодательством Российской Федерации руководителю может устанавливаться сокращенная продолжительность рабочего времени.

(7) Включается в трудовой договор при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

(8) Устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации, а также с учетом целевых показателей эффективности работы руководителя, установленных работодателем.

(9) Не ниже 3-кратного среднемесячного заработка.

**Приложение N 3
к Программе поэтапного
совершенствования системы оплаты
труда в государственных (муниципальных)
учреждениях на 2012 - 2018 годы**

**Примерная форма
трудового договора с работником государственного
(муниципального) учреждения**

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (город, населенный пункт)

_____ (наименование учреждения в соответствии с уставом)
в лице _____,
(должность, ф.и.о.)
действующего на основании _____
(устав, доверенность)

_____, именуемый в дальнейшем
работодателем, с одной стороны, и _____,
(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны)
заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет
работнику работу по _____
(наименование должности, профессии или

_____,
специальности с указанием квалификации)
а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с
условиями настоящего трудового договора:

_____ (указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по

трудовому договору)

2. Работник принимается на работу:

_____ (полное наименование филиала, представительства, иного обособленного
структурного подразделения работодателя, если работник принимается на

работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя _____.

(наименование обособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.)

4. Работа у работодателя является для работника: _____
(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: _____

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания)

заключения срочного трудового договора в соответствии со **статьей 59**

Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "___" _____ 20__ г.

7. Дата начала работы "___" _____ 20__ г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные **трудовым законодательством** Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него **пунктом 1** настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном **Трудовым кодексом** Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные **трудовым законодательством** Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим **трудовым договором**;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с **законодательством** Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные **трудовым законодательством** и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;
- б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

- в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные **законодательством** Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) _____

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) _____

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи _____

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены _____

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

VII. Иные условия трудового договора

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом **тайну** (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом **тайну**, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора _____.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных **Трудовым кодексом** Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (**статья 74** Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (**статья 180** Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным **Трудовым кодексом** Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым

спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

(наименование организации)
Адрес (место нахождения)

(ф.и.о.)
Адрес места жительства
Паспорт (иной документ,
удостоверяющий личность)
серия N
кем выдан
дата выдачи " " г.

ИНН

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

(подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)

Приложение N 12

**План
информационного сопровождения мероприятий по введению эффективного контракта с
руководителями и отдельными категориями работников образовательных организаций**

	Мероприятие	Сроки реализации
1	Информирование о переходе на новую форму трудового договора - эффективный контракт	2013 год
2	Подготовка методических рекомендаций по разработке показателей эффективности деятельности руководителей и основных категорий работников образовательных организаций	2013 год
3	Информационное и методическое сопровождение введения эффективного контракта	2013 год
4	Подготовка показателей эффективности деятельности	2013 год

	руководителей образовательных организаций	
5	Подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам руководителей образовательных организаций	2013 год
6	Разработка показателей эффективности деятельности основных категорий работников	4 квартал 2013 года
7	Подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам работников образовательных организаций	1 квартал 2014 года