**Управление образования Белохолуницкого района**

**Кировской области**

**П Р И К А З**

17.11.2017 № 113/6-2

г. Белая Холуница

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими

Управления образования Белохолуницкого района Кировской области

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) согласно приложению.

2. Установить, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области по форме справки, утвержденной Указом Губернатора Кировской области.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Белохолуницкого района Кировской области Пушкареву Светлану Владимировну.

4. Приказ вступает в силу с 01.01.2018 года.

Начальник управления

образования Е.Н.Огнёва

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления образования Белохолуницкого района от 17.11.2017 №113/6-2

**Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района,** **подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области (далее − Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также руководителем муниципальной организаций, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе и об обязательствах имущественного характера.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области.

Обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципального служащего Управления образования Белохолуницкого района Кировской области (далее – муниципальный служащий).

3. Гражданин при назначении на должность руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципального служащего Управления образования Белохолуницкого района Кировской области представляет по утвержденной Губернатором Кировской области форме справки:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципального служащего Управления образования Белохолуницкого района Кировской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципального служащего Управления образования Белохолуницкого района Кировской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципального служащего Управления образования Белохолуницкого района Кировской области (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по утвержденной Губернатором Кировской области форме справки:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.3. Сведения о своих расходах за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход руководителя организации и его супруги (супруга), муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4.4. Сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Управление образования Белохолуницкого района Кировской области специалисту по кадрам.

6. Использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещениедолжности руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальным служащим, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц не допускается.

7. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае, если руководитель муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Руководитель муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте](consultantplus://offline/ref=5B6858A3B3F22D335866165A437EB1090A2E9C5F3710641AE5E3A2F35BB0F2EF1C8DAF25F1E0D127A6EA7E28pFL) 4 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должности руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=5B6858A3B3F22D335866165A437EB1090A2E9C5F3710641AE5E3A2F35BB0F2EF1C8DAF25F1E0D127A6EA7E28p8L) настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на коллегии Управления образования Белохолуницкого района Кировской области.

9. Непредставление руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение их с должности руководителя или с муниципальной службы.

Непредставление гражданином, претендующим на должность руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, или при поступлении на муниципальную службу сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района или на муниципальную службу.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на должность руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, или при поступлении на муниципальную службу, и руководителем организации, муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые руководителем организации и муниципальными служащими, относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, а также руководителем муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальными служащими Управления образования Белохолуницкого района Кировской области, и отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12. Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в [пункте 5](consultantplus://offline/ref=E94F2DE9540CD831D8F6100811D5A2E98C3857A695FA544E2D30AF7928505594B7CD6F361BEB87DD97DAC6r8f1M) настоящего Положения, при назначении на должность руководителя муниципальной организации или на должность муниципальной службы, а также представляемые руководителем муниципальной организации или муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя и муниципального служащего.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на должности руководителя муниципальной организации Белохолуницкого района, подведомственной Управлению образования Белохолуницкого района, и муниципальной службы, в случае непоступления данного гражданина на муниципальную службу или непоступления на должность руководителя в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования Белохолуницкого района, муниципальных служащих и членов их семей в соответствии с приказом Управления образования Белохолуницкого района от 13.01.2015 № 2/2-2 «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей организаций Белохолуницкого района, муниципальных служащих Управления образования Белохолуницкого района Кировской области и членов их семей на официальном сайте Белохолуницкого муниципального района и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» размещаются на официальном сайте Белохолуницкого района, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_