АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2023 №

г. Белая Холуница

О межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района

В целях обеспечения координации взаимодействия органов местного самоуправления района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований района, предприятиями и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории района, по решению вопросов полного и своевременного поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и бюджет муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать межведомственную комиссию по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

3.1. От 15.01.2019 № 12-П «О межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района».

3.2. От 21.08.2019 № 462-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 15.01.2019 № 12-П».

3.3. От 20.04.2020 № 213-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 15.01.2019 № 12-П».

3.4. От 23.11.2021 № 514-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 15.01.2019 № 12-П».

Глава Белохолуницкого
муниципального района Т.А. Телицина

Подготовлено:

Зав. сектором планирования
доходов управления финансов
администрации Белохолуницкого
муниципального района Е.Н. Еремина

Согласовано:
Начальник управления финансов
администрации Белохолуницкого
муниципального района Н.И. Чашникова

Консультант-юрист правового отдела
администрации Белохолуницкого
муниципального района Т.В. Кузнецова

Разослать: членам комиссии

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района
от 19.05.2023 №

СОСТАВ
межведомственной комиссии по обеспечению
поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет
и консолидированный бюджет Белохолуницкого района

Члены комиссии:

ТЕЛИЦИНА Татьяна Александровна	-	глава Белохолуницкого муниципального района, председатель комиссии
ЧАШНИКОВА Наталья Игоревна	-	начальник управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района, заместитель председателя комиссии
ЕРЕМИНА Екатерина Николаевна	-	заведующий сектором планирования доходов управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района, секретарь комиссии (по согласованию)
САЛАНГИН Павел Дмитриевич	-	начальник отделения – старший судебный пристав по Белохолуницкому району (по согласованию)
СИТНИКОВА Елена Александровна	-	руководитель клиентской службы в Белохолуницком районе СФР по Кировской области (по согласованию)
СОКОЛОВА Наталья Владимировна	-	заведующая отделом по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района

Шабалина Елена Викторовна	-	заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района
от 19.05.2023 №

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по обеспечению поступления доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района (далее – Межведомственная комиссия) является коллегиальным постоянно действующим органом, координирующим взаимодействие органов местного самоуправления района с территориальными органами федеральных и областных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований района (далее - органы местного самоуправления поселений), предприятиями и организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории района (далее – организации, индивидуальные предприниматели), физическими лицами в целях пополнения доходной части областного бюджета и бюджета района за счет налоговых и неналоговых поступлений, а также повышения эффективности работы по взысканию задолженности по платежам в областной бюджет и в консолидированный бюджет района.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Кировской области, Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, а также настоящим Положением о межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет Белохолуницкого района.

1.3. Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района.

2. Основные задачи и функции Межведомственной комиссии

2.1. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

2.1.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления района с территориальными органами федеральных и областных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления поселений при реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджетов за счет налоговых и неналоговых поступлений.

2.1.2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления района с организациями и индивидуальными предпринимателями по принятию мер, направленных на своевременную и в полном объеме уплату налоговых и неналоговых платежей в бюджеты, а также на сокращение задолженности по налоговым и неналоговым платежам.

2.2. Для реализации поставленных задач Межведомственная комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает причины формирования отрицательного сальдо на едином налоговом счете (далее- ЕНС) налогоплательщика, а также причины образования задолженности по неналоговым платежам по отдельным организациям и индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

2.2.2. Рассматривает предложения по применению мер, направленных на обеспечение своевременного исполнения организациями и индивидуальными предпринимателями, физическими лицами обязательств по уплате налоговых и неналоговых доходов в бюджеты.

3. Права Межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от территориальных органов федеральных и областных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий и организаций района информацию, необходимую для работы Межведомственной комиссии.

3.2. Приглашать руководителей предприятий, организаций, их собственников (учредителей), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих отрицательное сальдо на ЕНС налогоплательщика, а также имеющих задолженность по неналоговым платежам, в целях получения пояснений по рассматриваемым на заседаниях Межведомственной комиссии вопросам.

3.3. Направлять письма (предупреждения) налогоплательщикам (арендаторам), имеющим отрицательное сальдо на ЕНС налогоплательщика и (или) имеющим задолженность по неналоговым доходам о необходимости пополнения единого счета налогоплательщика, а также добровольного погашения задолженности по неналоговым платежам и о последствиях ее взыскания в принудительном порядке.

3.4. Приглашать глав поселений, на территории которых осуществляют деятельность плательщики – должники.

3.5. Заслушивать администраторов неналоговых доходов о результативности принимаемых мер по снижению задолженности по администрируемым видам доходов.

3.6. Заслушивать глав поселений о результатах проведенной работы с гражданами поселений по обеспечению своевременности и полноты уплаты земельного налога, налога на имущество физических лиц, транспортного налога.

3.7. Проводить выездные заседания Межведомственной комиссии в поселениях Белохолуницкого муниципального района по вопросам погашения юридическими и физическими лицами задолженности по платежам в бюджет.

3.8. Рассматривать иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Освещать работу Межведомственной комиссии в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района в сети «Интернет».

4. Организация деятельности Межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях рассматриваются и решаются вопросы, отнесенные к ведению Межведомственной комиссии.

4.2. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Дату, время и место проведения заседаний Межведомственной комиссии и повестку дня ее заседаний определяет председатель Межведомственной комиссии.

4.4. Секретарь Межведомственной комиссии организует подготовку заседания Межведомственной комиссии и не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания Межведомственной комиссии информирует состав Межведомственной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте его

проведения, а также представляет материалы, подлежащие рассмотрению на Межведомственной комиссии. Материалы для комиссии могут направляться на адреса электронной почты.

4.5. В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии его функции выполняет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

4.6. Допускается замена члена Межведомственной комиссии другим представителем, что отражается в протоколе заседания комиссии. В случае если член Межведомственной комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом секретаря Межведомственной комиссии.

4.7. При организации работы Межведомственной комиссии по заслушиванию арендаторов земельных участков и арендаторов объектов недвижимого муниципального имущества, имеющих задолженность по арендной плате в бюджет, рекомендуется главным администраторам неналоговых доходов:

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формировать списки арендаторов, допустивших задолженность по неналоговым доходам в консолидированный бюджет Белохолуницкого муниципального района и направлять официальным письмом в адрес управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района. При этом прилагается перечень должников – арендаторов, предлагаемый для заслушивания на предстоящем заседании Межведомственной комиссии, с учетом арендаторов, рассмотренных на предыдущем заседании Межведомственной комиссии и не погасивших задолженность в бюджет в установленный срок, а также предоставления информации о мерах, принятых главными администраторами по взысканию задолженности.

В случае невыполнения арендаторами – должниками решений Межведомственной комиссии о погашении в установленные сроки задолженности по арендной плате в бюджет, главным администраторам неналоговых доходов в течение месяца после даты установленного Межведомственной комиссией срока рекомендуется направлять арендаторам - должникам претензионные письма с указанием дополнительного срока исполнения обязательств перед бюджетом (не более двух недель), после которого взыскание задолженности по арендной плате будет производиться в порядке искового производства и рассматривать вопрос расторжения договора аренды.

4.8. В целях содействия по обеспечению органов муниципального образования необходимой информацией для работы с налогоплательщиками, имеющими задолженность по налоговым и неналоговым платежам в бюджет, по официальным запросам администрации Белохолуницкого муниципального района территориальные органы федеральных и областных органов исполнительной власти, представители которых являются членами Межведомственной комиссии или приглашены за заседание Межведомственной комиссии, направляют имеющуюся информацию по каждому налогоплательщику.

4.9. Информация в отношении финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика, в том числе составляющая в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации налоговую тайну, на заседании Межведомственной комиссии доводится до членов комиссии с согласия налогоплательщика.

Согласие налогоплательщика должно быть отражено в протоколе заседания Комиссии.

4.10. Результаты работы Межведомственной комиссии оформляются протоколом с обязательным отражением в нем всех рассмотренных вопросов, поручений, сроков их выполнения и ответственных лиц для осуществления контроля за их выполнением. Протокол утверждается председателем Межведомственной комиссии и доводится до всех должников и приглашенных на заседание Межведомственной комиссии, а также до членов Межведомственной комиссии для исполнения и контроля.

4.12. Итоги работы Межведомственной комиссии подводятся за квартал и рассматриваются с учетом исполнения решений комиссии на очередном заседании Межведомственной комиссии с оценкой результатов деятельности Комиссии и выработкой предложений по нерешенным вопросам.

_____