

Информационный бюллетень

органов местного самоуправления
Белохолуницкого муниципального района
Кировской области

№ 98 от 29.02.2016

СОДЕРЖАНИЕ:

I. Решение Белохолуницкой районной Думы от 24.02.2016	
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 02.12.2015 № 362 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2016 год» № 374	4
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» № 375	78
Об утверждении Реестра муниципальной собственности муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район № 376	83
О приеме в муниципальную собственность имущества № 377	140
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 22.02.2011 № 458 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Белохолуницкого муниципального района» № 378	142
О структуре администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области № 379	143
О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности № 380	145
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 28.02.2012 № 110 № 381	164
О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера № 382	165
II. Постановления администрации района	
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1162 № 45 от 01.02.2016	171

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.01.2016 № 20 № 63 от 11.02.2016	176
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2010 № 56 № 64 от 11.02.2016	178
Об обязательной ежегодной аудиторской проверке муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области № 65 от 11.02.2016	179
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 18.01.2016 № 13 № 66 от 12.02.2016	183
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 18.01.2016 № 12 № 67 от 12.02.2016	185
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.05.2014 № 386 № 68 от 12.02.2016	187
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.03.2014 № 192 № 69 от 12.02.2016	188
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.02.2015 № 102 № 70 от 12.02.2016	189
О проведении мероприятий по предупреждению распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций № 71 от 12.02.2016	190
Об утверждении Порядка согласования сделок муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района № 72 от 12.02.2016	194
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» № 78 от 15.02.2016	202
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» № 79 от 15.02.2016	227
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 990 № 80 от 15.02.2016	248
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 989 № 81 от 15.02.2016	252
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 988 № 82 от 15.02.2016	254

О внесении изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.01.2016 № 3 № 90 от 17.02.2016	256
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.11.2014 № 982 № 96 от 20.02.2016	257
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1149 № 97 от 20.02.2016	258
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2014 № 1115 № 99 от 24.02.2016	261
О реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок транспорта общего пользования на территории Белохолуницкого муниципального района № 104 от 26.02.2016	262
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164 № 110 от 26.02.2016	267
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166 № 112 от 29.02.2016	314
Информация управления финансов администрации района	
Результаты мониторинга качества управления финансами, осуществляемого ГРБС за 2015 год	321
Рейтинг ГРБС по результатам мониторинга качества управления финансами за 2015 год	332
Мониторинг оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса по итогам исполнения бюджетов поселений за 2015 год	333

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 374

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной
Думы от 02.12.2015 № 362 «О бюджете муниципального образова-
ния Белохолуницкий муниципальный район Кировской области
на 2016 год»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 02.12.2015 № 362 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2016 год» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 решения:

а) в подпункте 1 цифры «313 026,25» заменить цифрами «312 868,08»;

б) в подпункте 2 цифры «321 807,55» заменить цифрами «322 630,89»;

в) в подпункте 3 цифры «8 781,30» заменить цифрами «9 762,81».

1.2. В пункте 11 решения цифры «18 650,9» заменить цифрами «19 175,79».

1.3. Пункт 20 решения изложить в следующей редакции:

«20. Утвердить бюджетам поселений из бюджета муниципального района на 2016 год объемы:

20.1. Субвенций и их распределение между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2016 год:

1) на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сумме 647,0 тыс. рублей согласно приложению 13 к настоящему решению;

2) на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых)

комиссии(ий) в сумме 2,6 тыс. рублей согласно приложению 14 к настоящему решению;

20.2. Иных межбюджетных трансфертов и их распределение между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2016 год:

1) дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в сумме 10 725,2 тыс. рублей согласно приложению 12 к настоящему решению;

2) субсидии на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований – муниципальных районов, городских и сельских поселений в Кировской области в сумме 757,45 тыс. рублей согласно приложению 15 к настоящему решению;

3) иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка в сумме 45,9 тыс. рублей согласно приложению 16 к настоящему решению.»

1.4. Пункт 28 решения изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в 2016 году бюджетные кредиты из бюджета муниципального района предоставляются бюджетам поселений в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района, в сумме до 5 000,0 тыс. рублей на срок, не выходящий за пределы 2016 года, на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений, при условии их использования на приобретение топлива для теплоснабжающей организации.

2. Бюджетные кредиты на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений, предоставляются на условиях возвратности на безвозмездной основе.

3. Бюджетные кредиты на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений, предоставляются на срок до одного года в пределах 2016 года с оплатой процентов за пользование ими в размере 0,1 процентов годовых.

4. Бюджетные кредиты бюджетам поселений из бюджета муниципального района предоставляются без предоставления ими обеспечения исполнения своих обязательств по возврату указанных кредитов.

5. Бюджетные кредиты не предоставляются бюджетам поселений, имеющим:

просроченную задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом;

рост просроченной кредиторской задолженности бюджета по сравнению с началом текущего года;

просроченную кредиторскую задолженность по оплате труда работникам бюджетной сферы и начислениям на выплаты по оплате труда.

6. Предоставление, использование и возврат поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального района».

1.5. Приложение 2 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.6. Приложение 6 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.7. Приложение 7 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.8. Приложение 8 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.9. Приложение 9 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http:// www.bhregion.ru/](http://www.bhregion.ru/).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике (Соболев В.В.).

Глава Белохолуницкого
муниципального района

В.М. Князев

Приложение № 2

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 374

ПЕРЕЧЕНЬ

**главных администраторов доходов бюджета муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области и закрепляемых
за ними видов (подвидов) доходов бюджета муниципального образования Бе-
лохолуницкий муниципальный район Кировской области**

Код главного админис- тратора	Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора
902		Управление культуры Белохолуницкого района Киров- ской области
902	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муници- пальных районов
902	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты уни- ципальных районов
902	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных рай- онов
902	2 02 02999 05 0010 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований – муниципальных районов, городских и сель- ских поселений в Кировской области
902	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
902	2 02 03024 05 2100 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помеще- ния и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты
902	2 02 03024 05 2200 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с представлением руково- дителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образова- тельных организаций, организаций для детей – сирот и де- тей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установлен- ной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"
902	2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам му- ниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований

902	2 02 04041 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
902	2 02 04999 05 0011 151	Прочие межбюджетные трансферты на ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы великой Отечественной войны 1941-1945 годов
902	2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
902	2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
902	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
902	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
902	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
903		Управление образования Белохолуницкого района
903	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
903	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
903	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
903	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
903	2 02 02999 05 0005 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на оплату стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей
903	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
903	2 02 03024 05 2200 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с представлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"
903	2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
903	2 02 03999 05 0100 151	Субвенции местным бюджетам на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях

903	2 02 03999 05 0101 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях
903	2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
903	2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
903	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
903	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
912		Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области
912	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
912	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
912	1 16 42050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджетов муниципальных районов
912	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
912	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
912	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
912	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
912	1 18 05000 05 0000 180	Поступления в бюджеты муниципальных районов (перечисления из бюджетов муниципальных районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
912	1 18 05100 05 0000 151	Поступления в бюджеты муниципальных районов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
912	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
912	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
912	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
912	2 02 02999 05 0010 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований – муниципальных районов, городских и сельских поселений в Кировской области
912	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
912	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
912	2 02 03024 05 2400 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий)

912	2 02 03024 05 2500 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий Кировской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений
912	2 02 04999 05 0001 151	Межбюджетные трансферты, направленные на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан
912	2 02 04999 05 0015 151	Прочие межбюджетные трансферты местным бюджетам, направленные на стимулирование органов местного самоуправления по увеличению поступлений доходов в областной и местные бюджеты, по итогам 2015 года
912	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
912	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
912	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
912	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
912	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
936		Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области
936	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
936	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
936	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
936	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
936	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

936	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
936	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
936	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
936	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
936	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
936	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 16 46000 05 0000 140	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов муниципальных районов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров
936	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
936	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
936	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
936	2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
936	2 02 02021 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений
936	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
936	2 02 02088 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства
936	2 02 02089 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов

936	2 02 02216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
936	2 02 02999 05 0026 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию государственной программы Кировской области «Развитие строительства и архитектуры» (на подготовку градостроительной документации)
936	2 02 02999 05 1500 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов»
936	2 02 02999 05 2101 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции объектов дорожного хозяйства за счет средств НКО "Фонд развития моногородов"
936	2 02 02999 05 2102 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции объектов дорожного хозяйства за счет средств областного бюджета
936	2 02 02999 05 2201 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции объектов жилищно - коммунального хозяйства за счет средств НКО "Фонд развития моногородов"
936	2 02 02999 05 2202 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции объектов жилищно - коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета
936	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
936	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
936	2 02 03024 05 1500 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию
936	2 02 03024 05 1600 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению и комплектованию муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственному учету документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказанию государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах

936	2 02 03024 05 1700 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами
936	2 02 03024 05 1800 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий Кировской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов
936	2 02 03024 05 2400 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий)
936	2 02 03024 05 2600 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству
936	2 02 03024 05 2700 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципального района и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области
936	2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
936	2 02 03098 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства
936	2 02 03099 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства
936	2 02 03107 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства
936	2 02 03108 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства
936	2 02 03115 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования
936	2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений

936	2 02 03121 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году
936	2 02 03999 05 0201 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие молочного скотоводства
936	2 02 03999 05 0202 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для молочного скотоводства
936	2 02 03999 05 0203 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на переработку продукции растениеводства и животноводства
936	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
936	2 02 04999 05 0002 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (средства Резервного Фонда)
936	2 07 05010 05 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов
936	2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
936	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
936	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
936	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
943		Белохолуницкая районная Дума
943	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
943	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
943	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
943	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
943	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов

Приложение 6

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 374

Объем поступления налоговых и неналоговых доходов, объем безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2016 год

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма (тыс. рублей)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	84841,32
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	27156,80
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	27156,80
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	26951,30
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	91,70
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	45,50
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	68,30
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3261,90
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3261,90
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1111,50

100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	22,90
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2127,50
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	30690,40
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	20423,10
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	9385,70
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	9375,70
182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	11037,40
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	11027,40
182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	9673,30
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	9663,30
182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	47,80
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	47,80
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	546,20
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	546,20
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2558,30
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2558,30
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2558,30
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1305,00
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1300,00
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1300,00

000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	5,00
936 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	5,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	4141,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4055,00
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2435,00
936 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	935,00
980 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1500,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	20,00
936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	20,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1600,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1600,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	6,00

000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	6,00
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	6,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	80,00
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	80,00
936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	80,00
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	146,40
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	146,40
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	22,50
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	67,60
048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	56,30
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	14080,62
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	14007,60
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	14007,60
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	14007,60
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	73,02
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	73,02
903 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	50,00
936 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	23,02
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	942,30
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	942,30

000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	942,30
936 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	842,30
980 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	100,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	527,00
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	7,00
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	5,00
182 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	2,00
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	16,00
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	20,00
188 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	20,00
000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	90,00
048 1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	40,00
710 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	50,00
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	2,00
106 1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	2,00
000 1 16 35000 00 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	30,00
710 116 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов	30,00

000 1 1643000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	5,00
188 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	5,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	357,00
076 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,50
141 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	7,50
177 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	9,00
188 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	170,00
811 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100,00
936 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	70,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	31,60
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	31,60
936 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	31,60
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	228026,76
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	228006,35
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	50035,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	50035,00
912 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	50035,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	58396,15
000 2 02 02216 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	15389,00

936 2 02 02216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	15389,00
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	43007,15
902 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	21321,50
903 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	11626,20
912 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2927,65
936 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	6306,00
943 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	825,80
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	119567,20
000 2 02 03007 00 0000 151	Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	19,50
936 2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	19,50
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	647,00
912 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	647,00
000 2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10421,50
902 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	412,30
903 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2981,70
912 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2962,60
936 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4064,90
000 2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	6678,00
936 2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	6678,00
000 2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2136,90

903 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	2136,90
000 2 02 03099 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	4302,40
936 2 02 03099 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	4302,40
000 2 02 03108 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	1446,70
936 2 02 03108 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	1446,70
000 2 02 03115 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	61,50
936 2 02 03115 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	61,50
000 2 02 03119 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	7854,30
936 2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	7854,30
000 2 02 03121 00 0000 151	Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	634,40
936 2 02 03121 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	634,40
000 2 02 03999 00 0000 151	Прочие субвенции	85365,00
903 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	84706,70
936 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	658,30

000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	8,00
000 2 02 04014 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	8,00
936 2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	8,00
000 2 04 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	106,00
000 2 04 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов	106,00
902 2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов	106,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	103,60
000 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	103,60
902 2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	79,00
903 2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	24,60
000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-189,19
000 2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-189,19
903 2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-140,81
936 2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-48,38
	ВСЕГО ДОХОДОВ	312868,08

Приложение № 7

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 374

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный
район Кировской области на 2016 год по разделам, подразделам, целевым
статьям (муниципальным программам и не программным направлениям
деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджета**

<i>Наименование расхода</i>	<i>Раздел</i>	<i>Подраздел</i>	<i>Целевая статья</i>	<i>Вид расхода</i>	<i>Сумма (тыс. рублей)</i>
ВСЕГО РАСХОДОВ	00	00	0000000000	000	322 630,89
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000000	000	30 135,62
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	01	02	0000000000	000	1 010,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	2100000000	000	1 010,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	02	2100001000	000	1 010,00
Глава муниципального образования	01	02	2100001010	000	1 010,00
Расходы за счет средств областного бюджета	01	02	210000101А	000	395,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	02	210000101А	100	395,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	02	210000101Б	000	615,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	02	210000101Б	100	615,00
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	01	03	0000000000	000	801,60
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	2100000000	000	801,60
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	03	2100001000	000	801,60
Аппарат представительного органа муниципального образования	01	03	2100001020	000	801,60
Расходы за счет средств областного бюджета	01	03	210000102А	000	270,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	03	210000102А	100	270,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	03	210000102Б	000	404,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	03	210000102Б	100	404,30
Расходы за счет средств местного бюджета	01	03	210000102В	000	127,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	03	210000102В	200	118,70
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	03	210000102В	800	8,60
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	01	04	0000000000	000	25 113,20
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	01	04	0100000000	000	5 832,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0100001000	000	5 832,30
Органы местного самоуправления	01	04	0100001040	000	5 832,30
Расходы за счет средств областного бюджета	01	04	010000104А	000	2 170,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	010000104А	100	2 170,20
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	04	010000104Б	000	3 388,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	010000104Б	100	3 388,70
Расходы за счет средств местного бюджета	01	04	010000104В	000	273,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	010000104В	100	0,70

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	010000104В	200	268,00
Иные бюджетные ассигнования	01	04	010000104В	800	4,70
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	04	0400000000	000	18 058,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0400001000	000	16 667,90
Глава администрации муниципального образования	01	04	0400001030	000	839,00
Расходы за счет средств областного бюджета	01	04	040000103А	000	320,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	040000103А	100	320,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	04	040000103Б	000	519,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	040000103Б	100	519,00
Органы местного самоуправления	01	04	0400001040	000	15 828,90
Расходы за счет средств областного бюджета	01	04	040000104А	000	5 340,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	040000104А	100	5 340,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	04	040000104Б	000	8 339,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	040000104Б	100	8 339,00
Расходы за счет средств местного бюджета	01	04	040000104В	000	2 149,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	040000104В	200	1 972,90
Иные бюджетные ассигнования	01	04	040000104В	800	177,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	01	04	0400016000	000	1 391,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	01	04	0400016040	000	928,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0400016040	100	855,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0400016040	200	73,00
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	01	04	0400016060	000	463,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0400016060	100	459,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0400016060	200	4,00
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	01	04	0800000000	000	1 222,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	01	04	08Я0000000	000	1 222,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	01	04	08Я0016000	000	1 222,00
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	01	04	08Я0016020	000	1 222,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	08Я0016020	100	1 193,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	08Я0016020	200	29,00
Судебная система	01	05	0000000000	000	19,50
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	05	0400000000	000	19,50

<i>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации</i>	01	05	0400051200	000	19,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	05	0400051200	200	19,50
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	01	06	0000000000	000	431,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	2100000000	000	431,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	06	2100001000	000	431,00
Председатель контрольно-счетной комиссии	01	06	2100001050	000	431,00
Расходы за счет средств областного бюджета	01	06	210000105A	000	160,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	06	210000105A	100	160,80
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	06	210000105Б	000	270,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	06	210000105Б	100	270,20
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	01	07	0000000000	000	295,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	07	0400000000	000	295,00
Проведение выборов и референдумов	01	07	0400004000	000	295,00
Выборы представительных органов местного самоуправления	01	07	0400004020	000	295,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	07	0400004020	200	295,00
<i>Резервные фонды</i>	01	11	0000000000	000	221,20
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	11	0400000000	000	221,20
Резервные фонды	01	11	0400007000	000	221,20
Резервный фонд администрации муниципального образования	01	11	0400007010	000	221,20
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	11	0400007010	800	221,20
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	01	13	0000000000	000	2 244,12
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	01	13	0100000000	000	2,60

<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	01	13	0100016000	000	2,60
<i>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</i>	01	13	0100016050	000	2,60
<i>Межбюджетные трансферты</i>	01	13	0100016050	500	2,60
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	01	13	0300000000	000	20,00
<i>Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"</i>	01	13	0320000000	000	20,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	01	13	0320003000	000	20,00
<i>Ощегосударственные мероприятия</i>	01	13	0320003160	000	20,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	0320003160	200	20,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	01	13	0400000000	000	1 532,72
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	01	13	0400002000	000	619,10
<i>Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления</i>	01	13	0400002010	000	619,10
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	01	13	040000201А	000	242,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	040000201А	100	242,00
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	01	13	040000201Б	000	358,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	040000201Б	100	358,00
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	01	13	040000201В	000	19,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	040000201В	200	19,10
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	01	13	0400003000	000	132,52
<i>Мероприятия в сфере архивного дела</i>	01	13	0400003120	000	117,22
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	0400003120	200	117,22

<i>Общегосударственные мероприятия</i>	01	13	0400003160	000	15,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	0400003160	200	15,30
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	01	13	0400009000	000	64,10
<i>Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области</i>	01	13	0400009020	000	64,10
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	13	0400009020	800	64,10
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	01	13	0400016000	000	82,60
<i>Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах</i>	01	13	0400016010	000	81,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	0400016010	200	81,50
<i>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</i>	01	13	0400016050	000	1,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	0400016050	200	1,10
<i>Осуществление полномочий Российской Федерации по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году</i>	01	13	0400053910	000	634,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	01	13	0400053910	200	634,40
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	01	13	0500000000	000	70,00
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	01	13	05Я0000000	000	70,00

Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	05Я0003000	000	45,00
Общегосударственные мероприятия	01	13	05Я0003160	000	45,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	05Я0003160	200	45,00
Выплаты отдельным категориям граждан	01	13	05Я0008000	000	25,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	01	13	05Я0008010	000	25,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	05Я0008010	300	25,00
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	01	13	0600000000	000	80,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	01	13	0600002000	000	80,00
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы	01	13	0600002140	000	80,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	01	13	060000214Б	000	80,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	060000214Б	100	80,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	01	13	0900000000	000	538,80
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0900003000	000	538,80
Управление муниципальной собственностью	01	13	0900003010	000	538,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0900003010	200	529,80
Иные бюджетные ассигнования	01	13	0900003010	800	9,00
Национальная оборона	02	00	0000000000	000	647,00
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	02	03	0000000000	000	647,00
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	02	03	0100000000	000	647,00
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0100051180	000	647,00
Межбюджетные трансферты	02	03	0100051180	500	647,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	0000000000	000	1 115,10

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0000000000	000	1 085,10
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	03	09	0400000000	000	1 085,10
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	03	09	0400002000	000	1 085,10
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	03	09	0400002030	000	1 085,10
Расходы за счет средств областного бюджета	03	09	040000203A	000	404,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	040000203A	100	404,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	03	09	040000203Б	000	631,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	040000203Б	100	631,00
Расходы за счет средств местного бюджета	03	09	040000203В	000	50,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	040000203В	200	50,10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0000000000	000	30,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	03	14	0500000000	000	30,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	03	14	05Я0000000	000	30,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	03	14	05Я00003000	000	30,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	05Я00003030	000	30,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	05Я00003030	200	30,00
Национальная экономика	04	00	0000000000	000	27 734,29
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0000000000	000	7 838,20
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	05	0300000000	000	121,20
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	04	05	0310000000	000	121,20

<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	04	05	0310016000	000	121,20
<i>Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области</i>	04	05	0310016070	000	43,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	04	05	0310016070	200	43,20
<i>Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов</i>	04	05	0310016160	000	78,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	04	05	0310016160	200	78,00
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	04	05	0800000000	000	7 717,00
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	04	05	08Я0000000	000	7 717,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	04	05	08Я0016000	000	1 248,10
<i>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</i>	04	05	08Я0016020	000	1 248,10
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я0016020	800	1 248,10
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства</i>	04	05	08Я0050390	000	2 762,20
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я0050390	800	2 762,20

<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства</i>	04	05	08Я0050480	000	1 305,10
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я0050480	800	1 305,10
<i>Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам), взятым малыми формами хозяйствования</i>	04	05	08Я0050550	000	52,70
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я0050550	800	52,70
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства</i>	04	05	08Я00R0390	000	1 540,20
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я00R0390	800	1 540,20
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства</i>	04	05	08Я00R0480	000	141,60
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я00R0480	800	141,60
<i>Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования</i>	04	05	08Я00R0550	000	8,80
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я00R0550	800	8,80
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для молочного скотоводства</i>	04	05	08Я00R4440	000	658,30
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я00R4440	800	658,30
<i>Транспорт</i>	04	08	0000000000	000	712,30
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	04	08	0300000000	000	712,30
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	04	08	03Я0000000	000	712,30
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	04	08	03Я0003000	000	666,40
<i>Поддержка автомобильного транспорта</i>	04	08	03Я0003170	000	666,40
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	08	03Я0003170	800	666,40
<i>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</i>	04	08	03Я0012000	000	45,90

<i>Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка</i>	04	08	03Я0012020	000	45,90
<i>Межбюджетные трансферты</i>	04	08	03Я0012020	500	45,90
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	04	09	0000000000	000	19 175,79
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	04	09	0300000000	000	19 175,79
<i>Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	04	09	0330000000	000	19 175,79
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	04	09	0330003000	000	614,89
<i>Мероприятия в сфере дорожной деятельности</i>	04	09	0330003130	000	614,89
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	04	09	0330003130	200	614,89
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	04	09	0330015000	000	15 389,00
<i>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</i>	04	09	0330015080	000	15 389,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	04	09	0330015080	200	15 389,00
<i>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</i>	04	09	03300S5000	000	3 171,90
<i>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</i>	04	09	03300S5080	000	3 171,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	04	09	03300S5080	200	3 171,90
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	04	12	0000000000	000	8,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	04	12	0400000000	000	8,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	04	12	0400003000	000	8,00
<i>Мероприятия в области градостроительной деятельности</i>	04	12	0400003210	000	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	04	12	0400003210	200	8,00
<i>Образование</i>	07	00	0000000000	000	167 194,73
<i>Дошкольное образование</i>	07	01	0000000000	000	54 453,21

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	01	0200000000	000	54 453,21
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	01	0200002000	000	32 411,51
Дошкольные образовательные учреждения	07	01	0200002040	000	32 411,51
Расходы за счет средств областного бюджета	07	01	020000204А	000	5 289,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	020000204А	100	5 289,80
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	07	01	020000204Б	000	8 260,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	020000204Б	100	8 260,10
Расходы за счет средств местного бюджета	07	01	020000204В	000	18 861,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	020000204В	100	5,98
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	01	020000204В	200	17 679,63
Иные бюджетные ассигнования	07	01	020000204В	800	1 176,00
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	07	01	0200017000	000	22 041,70
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07	01	0200017140	000	22 041,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	0200017140	100	21 665,53
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	01	0200017140	200	376,17
Общее образование	07	02	0000000000	000	103 623,86
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	02	0200000000	000	94 009,56
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	02	0200002000	000	31 299,56

Общеобразовательные организации	07	02	0200002050	000	23 126,26
Расходы за счет средств областного бюджета	07	02	020000205A	000	115,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	020000205A	100	115,84
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	07	02	020000205Б	000	180,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	020000205Б	100	180,90
Расходы за счет средств местного бюджета	07	02	020000205B	000	22 829,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	020000205B	200	20 716,03
Иные бюджетные ассигнования	07	02	020000205B	800	2 113,49
Организации дополнительного образования	07	02	0200002060	000	8 173,30
Расходы за счет средств областного бюджета	07	02	020000206A	000	2 410,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	020000206A	100	2 410,50
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	07	02	020000206Б	000	3 763,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	020000206Б	100	3 763,97
Расходы за счет средств местного бюджета	07	02	020000206B	000	1 998,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	020000206B	100	21,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	020000206B	200	1 282,27
Иные бюджетные ассигнования	07	02	020000206B	800	695,36
Резервные фонды	07	02	0200007000	000	45,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	07	02	0200007010	000	45,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0200007010	200	45,00

Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	07	02	0200017000	000	62 665,00
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	0200017010	000	62 665,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0200017010	100	61 529,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	0200017010	200	1 135,52
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	07	02	0600000000	000	9 614,30
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	02	0600002000	000	9 614,30
Организации дополнительного образования	07	02	0600002060	000	9 614,30
Расходы за счет средств областного бюджета	07	02	060000206А	000	3 228,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	060000206А	600	3 228,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	07	02	060000206Б	000	5 042,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	060000206Б	600	5 042,70
Расходы за счет средств местного бюджета	07	02	060000206В	000	1 343,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	060000206В	600	1 343,60
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	0000000000	000	1 251,23
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	07	0200000000	000	1 115,23
Мероприятия в установленной сфере деятельности	07	07	0200003000	000	141,86
Мероприятия по оздоровлению детей	07	07	0200003090	000	141,86
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	0200003090	200	141,86
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	07	07	0200015000	000	924,70

Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей	07	07	0200015060	000	924,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	0200015060	200	924,70
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	07	07	02000S5000	000	48,67
Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей	07	07	02000S5060	000	48,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	02000S5060	200	48,67
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	07	07	0500000000	000	136,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	07	07	0510000000	000	136,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	07	07	0510003000	000	136,00
Мероприятия в сфере молодежной политики	07	07	0510003100	000	80,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	0510003100	200	80,00
Мероприятия в области занятости населения	07	07	0510003110	000	56,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	0510003110	200	56,00
Другие вопросы в области образования	07	09	0000000000	000	7 866,43
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	09	0200000000	000	7 866,43
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	07	09	0200001000	000	1 273,61
Органы местного самоуправления	07	09	0200001040	000	1 273,61
Расходы за счет средств областного бюджета	07	09	020000104А	000	474,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	020000104А	100	474,96
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	07	09	020000104Б	000	741,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	020000104Б	100	741,65

Расходы за счет средств местного бюджета	07	09	020000104В	000	57,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	020000104В	200	57,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	09	0200002000	000	6 592,82
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	07	09	0200002130	000	6 592,82
Расходы за счет средств областного бюджета	07	09	020000213А	000	2 410,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	020000213А	100	2 410,40
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	07	09	020000213Б	000	3 763,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	020000213Б	100	3 763,98
Расходы за счет средств местного бюджета	07	09	020000213В	000	418,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	020000213В	100	4,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	020000213В	200	401,70
Иные бюджетные ассигнования	07	09	020000213В	800	11,91
Культура, кинематография	08	00	0000000000	000	53 845,70
Культура	08	01	0000000000	000	50 296,00
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	08	01	0600000000	000	50 296,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	08	01	0600002000	000	49 993,20
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	08	01	0600002090	000	34 769,20
Расходы за счет средств областного бюджета	08	01	060000209А	000	10 625,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000209А	600	10 625,70
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	08	01	060000209Б	000	16 602,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000209Б	600	16 602,80

Расходы за счет средств местного бюджета	08	01	060000209B	000	7 540,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000209B	600	7 540,70
Музеи	08	01	0600002100	000	2 338,50
Расходы за счет средств областного бюджета	08	01	060000210A	000	748,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000210A	600	748,80
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	08	01	060000210Б	000	1 170,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000210Б	600	1 170,20
Расходы за счет средств местного бюджета	08	01	060000210B	000	419,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000210B	600	419,50
Библиотеки	08	01	0600002110	000	12 885,50
Расходы за счет средств областного бюджета	08	01	060000211A	000	4 463,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000211A	600	4 463,30
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	08	01	060000211Б	000	6 959,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000211Б	600	6 959,70
Расходы за счет средств местного бюджета	08	01	060000211B	000	1 462,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	060000211B	600	1 462,50
Резервные фонды	08	01	0600007000	000	117,80
Резервный фонд администрации муниципального образования	08	01	0600007010	000	117,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0600007010	600	117,80
Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета	08	01	06000010000	000	185,00
Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств физических и юридических лиц	08	01	06000010020	000	185,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06000010020	600	185,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	0000000000	000	3 549,70
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	08	04	06000000000	000	3 549,70

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	08	04	0600001000	000	1 296,80
Органы местного самоуправления	08	04	0600001040	000	1 296,80
Расходы за счет средств областного бюджета	08	04	060000104А	000	479,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	060000104А	100	479,60
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	08	04	060000104Б	000	749,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	060000104Б	100	749,20
Расходы за счет средств местного бюджета	08	04	060000104В	000	68,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	060000104В	200	67,90
Иные бюджетные ассигнования	08	04	060000104В	800	0,10
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	08	04	0600002000	000	2 252,90
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	08	04	0600002130	000	2 252,90
Расходы за счет средств областного бюджета	08	04	060000213А	000	841,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	060000213А	100	841,80
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	08	04	060000213Б	000	1 229,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	060000213Б	100	1 229,80
Расходы за счет средств местного бюджета	08	04	060000213В	000	181,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	060000213В	200	181,00
Иные бюджетные ассигнования	08	04	060000213В	800	0,30
Социальная политика	10	00	0000000000	000	20 552,20
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000000	000	457,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	10	01	0400000000	000	457,00

<i>Доплаты к пенсиям</i>	10	01	0400006000	000	457,00
<i>Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы</i>	10	01	0400006010	000	457,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	01	0400006010	300	457,00
<i>Социальное обеспечение населения</i>	10	03	0000000000	000	3 426,00
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	10	03	0200000000	000	2 981,70
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	10	03	0200016000	000	2 981,70
<i>Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</i>	10	03	0200016140	000	2 981,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	10	03	0200016140	100	2 971,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	10	03	0200016140	200	10,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	10	03	0500000000	000	32,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	10	03	0510000000	000	32,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	10	03	0510003000	000	32,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	0510003150	000	32,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	03	0510003150	300	32,00
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	10	03	0600000000	000	412,30

<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	10	03	0600016000	000	412,30
<i>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</i>	10	03	0600016120	000	305,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	10	03	0600016120	600	305,00
<i>Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</i>	10	03	0600016140	000	107,30
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	10	03	0600016140	600	107,30
<i>Охрана семьи и детства</i>	10	04	0000000000	000	16 669,20
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	10	04	0200000000	000	2 136,90
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	10	04	0200016000	000	2 136,90
<i>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</i>	10	04	0200016130	000	2 136,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	10	04	0200016130	200	62,20
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	04	0200016130	300	2 074,70

Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	10	04	0500000000	000	14 532,30
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	10	04	0530000000	000	14 532,30
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	10	04	0530016000	000	6 717,10
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	10	04	0530016080	000	6 678,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	04	0530016080	200	44,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	0530016080	300	6 634,00
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	10	04	0530016090	000	39,10
Расходы по администрированию	10	04	0530016094	000	39,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	04	0530016094	200	39,10
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	10	04	05300R0820	000	7 815,20
Приобретение (строительство) жилого помещения	10	04	05300R0821	000	7 815,20

Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	10	04	05300R0821	400	7 815,20
Физическая культура и спорт	11	00	0000000000	000	3 238,40
Массовый спорт	11	02	0000000000	000	3 238,40
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	11	02	0500000000	000	60,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	11	02	0520000000	000	60,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	11	02	0520003000	000	60,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	02	0520003080	000	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	0520003080	200	60,00
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	11	02	0600000000	000	3 178,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	11	02	0600002000	000	3 178,40
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	11	02	0600002120	000	3 178,40
Расходы за счет средств областного бюджета	11	02	060000212A	000	934,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	060000212A	600	934,30
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	11	02	060000212Б	000	1 459,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	060000212Б	600	1 459,40
Расходы за счет средств местного бюджета	11	02	060000212В	000	784,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	060000212В	600	784,70
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	0000000000	000	1 425,20
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0000000000	000	1 425,20
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	13	01	0100000000	000	1 425,20
Обслуживание муниципального долга	13	01	0100005000	000	1 425,20
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13	01	0100005000	700	1 425,20
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00	0000000000	000	16 742,65

<i>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	14	01	0000000000	000	5 260,00
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	14	01	0100000000	000	5 260,00
<i>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</i>	14	01	0100011000	000	2 300,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	01	0100011000	500	2 300,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	14	01	0100016000	000	2 960,00
<i>Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений</i>	14	01	0100016030	000	2 960,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	01	0100016030	500	2 960,00
<i>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</i>	14	03	0000000000	000	11 482,65
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	14	03	0100000000	000	11 482,65
<i>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</i>	14	03	0100012000	000	10 725,20
<i>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений</i>	14	03	0100012010	000	10 725,20
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	03	0100012010	500	10 725,20
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	14	03	0100015000	000	757,45
<i>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области</i>	14	03	0100015170	000	757,45
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	03	0100015170	500	757,45

Приложение № 8

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 374

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2016 год**

Наименование расхода	Распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
ВСЕГО РАСХОДОВ	000	00	00	0000000000	000	322 630,89
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	902	00	00	0000000000	000	67 130,70
Общегосударственные вопросы	902	01	00	0000000000	000	80,00
Другие общегосударственные вопросы	902	01	13	0000000000	000	80,00
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>80,00</i>
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600002000</i>	<i>000</i>	<i>80,00</i>
<i>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600002140</i>	<i>000</i>	<i>80,00</i>
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>060000214Б</i>	<i>000</i>	<i>80,00</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	060000214Б	100	80,00
Образование	902	07	00	0000000000	000	9 614,30
Общее образование	902	07	02	0000000000	000	9 614,30
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>9 614,30</i>
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>0600002000</i>	<i>000</i>	<i>9 614,30</i>
<i>Организации дополнительного образования</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>0600002060</i>	<i>000</i>	<i>9 614,30</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>060000206А</i>	<i>000</i>	<i>3 228,00</i>

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	02	060000206А	600	3 228,00
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	07	02	060000206Б	000	5 042,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	02	060000206Б	600	5 042,70
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	07	02	060000206В	000	1 343,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	02	060000206В	600	1 343,60
Культура, кинематография	902	08	00	0000000000	000	53 845,70
Культура	902	08	01	0000000000	000	50 296,00
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	08	01	0600000000	000	50 296,00
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	902	08	01	0600002000	000	49 993,20
<i>Дворцы, дома и другие учреждения культуры</i>	902	08	01	0600002090	000	34 769,20
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	902	08	01	060000209А	000	10 625,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000209А	600	10 625,70
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000209Б	000	16 602,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000209Б	600	16 602,80
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000209В	000	7 540,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000209В	600	7 540,70
<i>Музеи</i>	902	08	01	0600002100	000	2 338,50
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	902	08	01	060000210А	000	748,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000210А	600	748,80
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000210Б	000	1 170,20

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000210Б	600	1 170,20
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000210В	000	419,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000210В	600	419,50
<i>Библиотеки</i>	902	08	01	0600002110	000	12 885,50
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	902	08	01	060000211А	000	4 463,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000211А	600	4 463,30
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000211Б	000	6 959,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000211Б	600	6 959,70
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000211В	000	1 462,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	060000211В	600	1 462,50
<i>Резервные фонды</i>	902	08	01	0600007000	000	117,80
<i>Резервный фонд администрации муниципального образования</i>	902	08	01	0600007010	000	117,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	0600007010	600	117,80
<i>Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	0600010000	000	185,00
<i>Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств физических и юридических лиц</i>	902	08	01	0600010020	000	185,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	0600010020	600	185,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	902	08	04	0000000000	000	3 549,70
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолунского района"</i>	902	08	04	0600000000	000	3 549,70
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i>	902	08	04	0600001000	000	1 296,80
<i>Органы местного самоуправления</i>	902	08	04	0600001040	000	1 296,80

<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	902	08	04	060000104А	000	479,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	08	04	060000104А	100	479,60
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000104Б	000	749,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	08	04	060000104Б	100	749,20
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000104В	000	68,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	902	08	04	060000104В	200	67,90
Иные бюджетные ассигнования	902	08	04	060000104В	800	0,10
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	902	08	04	0600002000	000	2 252,90
<i>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	902	08	04	0600002130	000	2 252,90
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	902	08	04	060000213А	000	841,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	08	04	060000213А	100	841,80
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000213Б	000	1 229,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	08	04	060000213Б	100	1 229,80
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000213В	000	181,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	902	08	04	060000213В	200	181,00
Иные бюджетные ассигнования	902	08	04	060000213В	800	0,30
Социальная политика	902	10	00	0000000000	000	412,30

Социальное обеспечение населения	902	10	03	0000000000	000	412,30
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	10	03	0600000000	000	412,30
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0600016000	000	412,30
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0600016120	000	305,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	10	03	0600016120	600	305,00
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	902	10	03	0600016140	000	107,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	10	03	0600016140	600	107,30
Физическая культура и спорт	902	11	00	0000000000	000	3 178,40
Массовый спорт	902	11	02	0000000000	000	3 178,40
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	11	02	0600000000	000	3 178,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600002000	000	3 178,40
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600002120	000	3 178,40
Расходы за счет средств областного бюджета	902	11	02	060000212A	000	934,30

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	11	02	060000212А	600	934,30
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	11	02	060000212Б	000	1 459,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	11	02	060000212Б	600	1 459,40
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	11	02	060000212В	000	784,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	11	02	060000212В	600	784,70
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА	903	00	00	0000000000	000	162 563,03
Образование	903	07	00	0000000000	000	157 444,43
Дошкольное образование	903	07	01	0000000000	000	54 453,21
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	01	0200000000	000	54 453,21
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	903	07	01	0200002000	000	32 411,51
<i>Дошкольные образовательные учреждения</i>	903	07	01	0200002040	000	32 411,51
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	903	07	01	020000204А	000	5 289,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	020000204А	100	5 289,80
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	903	07	01	020000204Б	000	8 260,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	020000204Б	100	8 260,10
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	903	07	01	020000204В	000	18 861,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	020000204В	100	5,98

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	020000204В	200	17 679,63
Иные бюджетные ассигнования	903	07	01	020000204В	800	1 176,00
<i>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</i>	903	07	01	0200017000	000	22 041,70
<i>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</i>	903	07	01	0200017140	000	22 041,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	01	0200017140	100	21 665,53
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	01	0200017140	200	376,17
Общее образование	903	07	02	0000000000	000	94 009,56
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	02	0200000000	000	94 009,56
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	903	07	02	0200002000	000	31 299,56
<i>Общеобразовательные организации</i>	903	07	02	0200002050	000	23 126,26
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	903	07	02	020000205А	000	115,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	020000205А	100	115,84
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	903	07	02	020000205Б	000	180,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	020000205Б	100	180,90
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	903	07	02	020000205В	000	22 829,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	020000205В	200	20 716,03
Иные бюджетные ассигнования	903	07	02	020000205В	800	2 113,49
<i>Организации дополнительного образования</i>	903	07	02	0200002060	000	8 173,30

<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	903	07	02	020000206А	000	2 410,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	020000206А	100	2 410,50
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	903	07	02	020000206Б	000	3 763,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	020000206Б	100	3 763,97
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	903	07	02	020000206В	000	1 998,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	020000206В	100	21,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	020000206В	200	1 282,27
Иные бюджетные ассигнования	903	07	02	020000206В	800	695,36
<i>Резервные фонды</i>	903	07	02	0200007000	000	45,00
<i>Резервный фонд администрации муниципального образования</i>	903	07	02	0200007010	000	45,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0200007010	200	45,00
<i>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</i>	903	07	02	0200017000	000	62 665,00
<i>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях</i>	903	07	02	0200017010	000	62 665,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	02	0200017010	100	61 529,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	02	0200017010	200	1 135,52
Молодежная политика и оздоровление детей	903	07	07	0000000000	000	1 115,23

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	07	0200000000	000	1 115,23
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	903	07	07	0200003000	000	141,86
<i>Мероприятия по оздоровлению детей</i>	903	07	07	0200003090	000	141,86
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0200003090	200	141,86
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	903	07	07	0200015000	000	924,70
<i>Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей</i>	903	07	07	0200015060	000	924,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	0200015060	200	924,70
<i>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</i>	903	07	07	02000S5000	000	48,67
<i>Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей</i>	903	07	07	02000S5060	000	48,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	07	02000S5060	200	48,67
Другие вопросы в области образования	903	07	09	0000000000	000	7 866,43
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	09	0200000000	000	7 866,43
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i>	903	07	09	0200001000	000	1 273,61
<i>Органы местного самоуправления</i>	903	07	09	0200001040	000	1 273,61
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	903	07	09	020000104A	000	474,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000104A	100	474,96
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	903	07	09	020000104B	000	741,65

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000104Б	100	741,65
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000104В</i>	<i>000</i>	<i>57,00</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	020000104В	200	57,00
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>0200002000</i>	<i>000</i>	<i>6 592,82</i>
<i>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>0200002130</i>	<i>000</i>	<i>6 592,82</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213А</i>	<i>000</i>	<i>2 410,40</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000213А	100	2 410,40
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213Б</i>	<i>000</i>	<i>3 763,98</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000213Б	100	3 763,98
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213В</i>	<i>000</i>	<i>418,44</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000213В	100	4,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	020000213В	200	401,70
Иные бюджетные ассигнования	903	07	09	020000213В	800	11,91
Социальная политика	903	10	00	0000000000	000	5 118,60
Социальное обеспечение населения	903	10	03	0000000000	000	2 981,70
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>903</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>2 981,70</i>

Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0200016000	000	2 981,70
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	903	10	03	0200016140	000	2 981,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	10	03	0200016140	100	2 971,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	10	03	0200016140	200	10,00
Охрана семьи и детства	903	10	04	0000000000	000	2 136,90
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	10	04	0200000000	000	2 136,90
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0200016000	000	2 136,90
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0200016130	000	2 136,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	10	04	0200016130	200	62,20
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	0200016130	300	2 074,70

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	912	00	00	0000000000	000	24 649,75
Общегосударственные вопросы	912	01	00	0000000000	000	5 834,90
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	912	01	04	0000000000	000	5 832,30
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>5 832,30</i>
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0100001000</i>	<i>000</i>	<i>5 832,30</i>
<i>Органы местного самоуправления</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0100001040</i>	<i>000</i>	<i>5 832,30</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>010000104A</i>	<i>000</i>	<i>2 170,20</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	01	04	010000104A	100	2 170,20
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>010000104Б</i>	<i>000</i>	<i>3 388,70</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	01	04	010000104Б	100	3 388,70
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>010000104В</i>	<i>000</i>	<i>273,40</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	01	04	010000104В	100	0,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	01	04	010000104В	200	268,01
Иные бюджетные ассигнования	912	01	04	010000104В	800	4,70
Другие общегосударственные вопросы	912	01	13	0000000000	000	2,60

Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	01	13	0100000000	000	2,60
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	912	01	13	0100016000	000	2,60
<i>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</i>	912	01	13	0100016050	000	2,60
Межбюджетные трансферты	912	01	13	0100016050	500	2,60
Национальная оборона	912	02	00	0000000000	000	647,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	912	02	03	0000000000	000	647,00
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	02	03	0100000000	000	647,00
<i>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	912	02	03	0100051180	000	647,00
Межбюджетные трансферты	912	02	03	0100051180	500	647,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	912	13	00	0000000000	000	1 425,20
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	912	13	01	0000000000	000	1 425,20
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	13	01	0100000000	000	1 425,20
<i>Обслуживание муниципального долга</i>	912	13	01	0100005000	000	1 425,20
Обслуживание государственного (муниципального) долга	912	13	01	0100005000	700	1 425,20
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	912	14	00	0000000000	000	16 742,65
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	912	14	01	0000000000	000	5 260,00
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	14	01	0100000000	000	5 260,00

Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0100011000	000	2 300,00
Межбюджетные трансферты	912	14	01	0100011000	500	2 300,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0100016000	000	2 960,00
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	912	14	01	0100016030	000	2 960,00
Межбюджетные трансферты	912	14	01	0100016030	500	2 960,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	912	14	03	0000000000	000	11 482,65
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	14	03	0100000000	000	11 482,65
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0100012000	000	10 725,20
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0100012010	000	10 725,20
Межбюджетные трансферты	912	14	03	0100012010	500	10 725,20
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	912	14	03	0100015000	000	757,45
Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области	912	14	03	0100015170	000	757,45
Межбюджетные трансферты	912	14	03	0100015170	500	757,45
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	936	00	00	0000000000	000	66 044,81
Общегосударственные вопросы	936	01	00	0000000000	000	21 978,12
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	936	01	04	0000000000	000	19 280,90
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	04	0400000000	000	18 058,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	0400001000	000	16 667,90

Глава администрации муниципального образования	936	01	04	0400001030	000	839,00
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	04	040000103А	000	320,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	040000103А	100	320,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000103Б	000	519,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	040000103Б	100	519,00
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400001040	000	15 828,90
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	04	040000104А	000	5 340,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	040000104А	100	5 340,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000104Б	000	8 339,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	040000104Б	100	8 339,00
Расходы за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000104В	000	2 149,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	040000104В	200	1 972,90
Иные бюджетные ассигнования	936	01	04	040000104В	800	177,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0400016000	000	1 391,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0400016040	000	928,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	0400016040	100	855,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	0400016040	200	73,00
<i>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</i>	936	01	04	0400016060	000	463,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	0400016060	100	459,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	0400016060	200	4,00
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	01	04	0800000000	000	1 222,00
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	01	04	08Я0000000	000	1 222,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	936	01	04	08Я0016000	000	1 222,00
<i>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</i>	936	01	04	08Я0016020	000	1 222,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	08Я0016020	100	1 193,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	08Я0016020	200	29,00
Судебная система	936	01	05	0000000000	000	19,50
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	05	0400000000	000	19,50

Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	936	01	05	0400051200	000	19,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	05	0400051200	200	19,50
Обеспечение проведения выборов и референдумов	936	01	07	0000000000	000	295,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>07</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>295,00</i>
Проведение выборов и референдумов	936	01	07	0400004000	000	295,00
Выборы представительных органов местного самоуправления	936	01	07	0400004020	000	295,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	07	0400004020	200	295,00
Резервные фонды	936	01	11	0000000000	000	221,20
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>11</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>221,20</i>
Резервные фонды	936	01	11	0400007000	000	221,20
Резервный фонд администрации муниципального образования	936	01	11	0400007010	000	221,20
Иные бюджетные ассигнования	936	01	11	0400007010	800	221,20
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	0000000000	000	2 161,52
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>20,00</i>
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"	936	01	13	0320000000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0320003000	000	20,00
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	0320003160	000	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0320003160	200	20,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>1 532,72</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	01	13	0400002000	000	619,10

<i>Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления</i>	936	01	13	0400002010	000	619,10
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	936	01	13	040000201A	000	242,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	13	040000201A	100	242,00
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	936	01	13	040000201Б	000	358,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	13	040000201Б	100	358,00
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	936	01	13	040000201В	000	19,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	040000201В	200	19,10
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	01	13	0400003000	000	132,52
<i>Мероприятия в сфере архивного дела</i>	936	01	13	0400003120	000	117,22
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0400003120	200	117,22
<i>Общегосударственные мероприятия</i>	936	01	13	0400003160	000	15,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0400003160	200	15,30
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	936	01	13	0400009000	000	64,10
<i>Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области</i>	936	01	13	0400009020	000	64,10
Иные бюджетные ассигнования	936	01	13	0400009020	800	64,10
<i>Финансовое обеспечение расходов обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	936	01	13	0400016000	000	82,60

Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах	936	01	13	0400016010	000	81,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0400016010	200	81,50
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	936	01	13	0400016050	000	1,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0400016050	200	1,10
Осуществление полномочий Российской Федерации по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	936	01	13	0400053910	000	634,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0400053910	200	634,40
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	01	13	0500000000	000	70,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	13	05Я0000000	000	70,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	05Я0003000	000	45,00
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	05Я0003160	000	45,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	05Я0003160	200	45,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	01	13	05Я0008000	000	25,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	01	13	05Я0008010	000	25,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	936	01	13	05Я0008010	300	25,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	936	01	13	0900000000	000	538,80
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	01	13	0900003000	000	538,80
<i>Управление муниципальной собственностью</i>	936	01	13	0900003010	000	538,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	0900003010	200	529,80
Иные бюджетные ассигнования	936	01	13	0900003010	800	9,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	936	03	00	0000000000	000	1 115,10
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	936	03	09	0000000000	000	1 085,10
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	03	09	0400000000	000	1 085,10
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	936	03	09	0400002000	000	1 085,10
<i>Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы</i>	936	03	09	0400002030	000	1 085,10
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	936	03	09	040000203А	000	404,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	03	09	040000203А	100	404,00
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	936	03	09	040000203Б	000	631,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	03	09	040000203Б	100	631,00
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	936	03	09	040000203В	000	50,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	03	09	040000203В	200	50,10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	0000000000	000	30,00

Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	03	14	0500000000	000	30,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	03	14	05Я0000000	000	30,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	14	05Я0003000	000	30,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	05Я0003030	000	30,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	03	14	05Я0003030	200	30,00
Национальная экономика	936	04	00	0000000000	000	27 734,29
Сельское хозяйство и рыболовство	936	04	05	0000000000	000	7 838,20
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	05	0300000000	000	121,20
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	04	05	0310000000	000	121,20
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	04	05	0310016000	000	121,20
Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области	936	04	05	0310016070	000	43,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	05	0310016070	200	43,20
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	936	04	05	0310016160	000	78,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	05	0310016160	200	78,00

Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	04	05	0800000000	000	7 717,00
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	04	05	08Я0000000	000	7 717,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	936	04	05	08Я0016000	000	1 248,10
<i>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</i>	936	04	05	08Я0016020	000	1 248,10
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я0016020	800	1 248,10
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства</i>	936	04	05	08Я0050390	000	2 762,20
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я0050390	800	2 762,20
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства</i>	936	04	05	08Я0050480	000	1 305,10
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я0050480	800	1 305,10
<i>Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам), взятым малыми формами хозяйствования</i>	936	04	05	08Я0050550	000	52,70
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я0050550	800	52,70
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства</i>	936	04	05	08Я00R0390	000	1 540,20
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я00R0390	800	1 540,20
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства</i>	936	04	05	08Я00R0480	000	141,60
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я00R0480	800	141,60

Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	936	04	05	08Я00R0550	000	8,80
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я00R0550	800	8,80
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для молочного скотоводства	936	04	05	08Я00R4440	000	658,30
Иные бюджетные ассигнования	936	04	05	08Я00R4440	800	658,30
Транспорт	936	04	08	0000000000	000	712,30
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	08	0300000000	000	712,30
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	08	03Я0000000	000	712,30
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	03Я0003000	000	666,40
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	03Я0003170	000	666,40
Иные бюджетные ассигнования	936	04	08	03Я0003170	800	666,40
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	04	08	03Я0012000	000	45,90
Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка	936	04	08	03Я0012020	000	45,90
Межбюджетные трансферты	936	04	08	03Я0012020	500	45,90
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	936	04	09	0000000000	000	19 175,79
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	09	0300000000	000	19 175,79
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	936	04	09	0330000000	000	19 175,79
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	0330003000	000	614,89
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	0330003130	000	614,89
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	0330003130	200	614,89
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	0330015000	000	15 389,00

Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	0330015080	000	15 389,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	0330015080	200	15 389,00
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	04	09	03300S5000	000	3 171,90
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	03300S5080	000	3 171,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	03300S5080	200	3 171,90
Другие вопросы в области национальной экономики	936	04	12	0000000000	000	8,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	04	12	0400000000	000	8,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	12	0400003000	000	8,00
Мероприятия в области градостроительной деятельности	936	04	12	0400003210	000	8,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	04	12	0400003210	200	8,00
Образование	936	07	00	0000000000	000	136,00
Молодежная политика и оздоровление детей	936	07	07	0000000000	000	136,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	07	07	0500000000	000	136,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	07	07	0510000000	000	136,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	07	07	0510003000	000	136,00
Мероприятия в сфере молодежной политики	936	07	07	0510003100	000	80,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	07	07	0510003100	200	80,00
Мероприятия в области занятости населения	936	07	07	0510003110	000	56,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	07	07	0510003110	200	56,00
Социальная политика	936	10	00	0000000000	000	15 021,30
Пенсионное обеспечение	936	10	01	0000000000	000	457,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	10	01	0400000000	000	457,00
Доплаты к пенсиям	936	10	01	0400006000	000	457,00

Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400006010	000	457,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	936	10	01	0400006010	300	457,00
Социальное обеспечение населения	936	10	03	0000000000	000	32,00
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0500000000</i>	<i>000</i>	<i>32,00</i>
<i>Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0510000000</i>	<i>000</i>	<i>32,00</i>
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0510003000</i>	<i>000</i>	<i>32,00</i>
<i>Мероприятия в области социальной политики</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0510003150</i>	<i>000</i>	<i>32,00</i>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	936	10	03	0510003150	300	32,00
Охрана семьи и детства	936	10	04	0000000000	000	14 532,30
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0500000000</i>	<i>000</i>	<i>14 532,30</i>
<i>Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0530000000</i>	<i>000</i>	<i>14 532,30</i>
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0530016000</i>	<i>000</i>	<i>6 717,10</i>
<i>Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0530016080</i>	<i>000</i>	<i>6 678,00</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	10	04	0530016080	200	44,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	936	10	04	0530016080	300	6 634,00

Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0530016090	000	39,10
Расходы по администрированию	936	10	04	0530016094	200	39,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	10	04	0530016094	200	39,10
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	05300R0820	000	7 815,20
Приобретение (строительство) жилого помещения	936	10	04	05300R0821	000	7 815,20
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	936	10	04	05300R0821	400	7 815,20
Физическая культура и спорт	936	11	00	0000000000	000	60,00
Массовый спорт	936	11	02	0000000000	000	60,00
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	11	02	0500000000	000	60,00
<i>Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"</i>	936	11	02	0520000000	000	60,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	11	02	0520003000	000	60,00
<i>Мероприятия в области физической культуры и спорта</i>	936	11	02	0520003080	000	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	936	11	02	0520003080	200	60,00
БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	943	00	00	0000000000	000	2 242,60

Общегосударственные вопросы	943	01	00	0000000000	000	2 242,60
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	943	01	02	0000000000	000	1 010,00
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>1 010,00</i>
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>2100001000</i>	<i>000</i>	<i>1 010,00</i>
<i>Глава муниципального образования</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>2100001010</i>	<i>000</i>	<i>1 010,00</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>210000101A</i>	<i>000</i>	<i>395,00</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	02	210000101A	100	395,00
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>210000101B</i>	<i>000</i>	<i>615,00</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	02	210000101B	100	615,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	943	01	03	0000000000	000	801,60
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>801,60</i>
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100001000</i>	<i>000</i>	<i>801,60</i>
<i>Аппарат представительного органа муниципального образования</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100001020</i>	<i>000</i>	<i>801,60</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>210000102A</i>	<i>000</i>	<i>270,00</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	03	210000102A	100	270,00
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>210000102B</i>	<i>000</i>	<i>404,30</i>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	03	210000102Б	100	404,30
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>210000102В</i>	<i>000</i>	<i>127,30</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	943	01	03	210000102В	200	118,70
Иные бюджетные ассигнования	943	01	03	210000102В	800	8,60
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	943	01	06	0000000000	000	431,00
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>431,00</i>
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>2100001000</i>	<i>000</i>	<i>431,00</i>
<i>Председатель контрольно-счетной комиссии</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>2100001050</i>	<i>000</i>	<i>431,00</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105А</i>	<i>000</i>	<i>160,80</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	06	210000105А	100	160,80
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105Б</i>	<i>000</i>	<i>270,20</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	06	210000105Б	100	270,20

Приложение № 9

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 374

**ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохо-
луницкий муниципальный район Кировской области на 2016 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма (тыс. руб-лей)
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	9 762,81
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	8 481,30
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	40 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	40 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	31 518,70
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	31 518,70
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-3 300,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	15 000,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 710	15 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	18 300,00
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 810	18 300,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	1 281,51
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 0106 00 00 00 0000 000	3 300,00
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	3 300,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 05 0000 600	8 300,00

Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 06 05 02 05 0000 640	8 300,00
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 500	5 000,00
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 06 05 02 05 0000 540	5 000,00
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	376 168,08
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	376 168,08
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	376 168,08
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	912 01 05 02 01 05 0000 510	376 168,08
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	377 449,59
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	377 449,59
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	377 449,59
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	912 01 05 02 01 05 0000 610	377 449,59

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 375

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной
Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджет-
ном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий
муниципальный район Кировской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 (с изменениями, внесенными решением районной Думы от 18.12.2015 № 370) (далее – Положение) следующие изменения:

1.1 Положение дополнить статьей 8.1 следующего содержания:

«Статья 8.1 Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении)

1. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается администратором доходов

бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 и 2 настоящей статьи.

4. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

5. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

6. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле».

1.2 Статью 16 Положения добавить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного Кодекса Российской Федерации».

1.3 Пункт 1 статьи 19 Положения дополнить подпунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1) устанавливает порядок предоставления, использования и возврата муниципальными образованиями района бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района».

1.4 Пункт 1 статьи 30 Положения дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) реестры источников доходов бюджета муниципального района».

1.5. Пункт 1 статьи 36 Положения изложить в новой редакции:

«1. Организация исполнения бюджета муниципального района осуществляется управлением финансов администрации муниципального района в установленном им порядке на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и кассового плана.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и кассового плана осуществляется управлением финансов администрации муниципального района в установленном им порядке.

В соответствии с решениями руководителя управления финансов дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района без внесения изменений в решение районной Думы о бюджете муниципального района по следующим основаниям:

в случае перераспределения между главными распорядителями средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований, установленных решением районной Думы о бюджете муниципального района, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам Белохолуницкого района и непрограммным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального района в текущем финансовом году, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей группе (подгруппе) вида расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования (предоставления средств), установленных для получения целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, - в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного решением районной Думы о бюджете муниципального района;

в случае получения целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета сверх объемов, утвержденных ре-

шением районной Думы о бюджете муниципального района, на увеличение соответствующих межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета муниципального района;

в случае уточнения источников финансирования дефицита бюджета муниципального района при получении бюджетных кредитов из федерального и областного бюджета;

в случае проведения операций по управлению муниципальным внутренним долгом Белохолуницкого района, не приводящих к увеличению дефицита бюджета муниципального района, верхнего предела муниципального внутреннего долга Белохолуницкого района и объема бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Белохолуницкого района;

в случае изменения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации.»;

1.6 Подпункты 2 и 6 пункта 3 статьи 40 Положения признать утратившими силу.

1.7. Пункт 1 статьи 41 Положения дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и применяется к правоотношениям, возникающим с 01 января 2016 года.

Глава Белохолуницкого
муниципального района

В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 376

г. Белая Холуница

**Об утверждении Реестра муниципальной
собственности муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, Порядком управления и распоряжения имуществом Белохолуницкого муниципального района, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 24.06.2009 № 317 Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Реестр муниципальной собственности муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район (далее - Реестр) по состоянию на 01.01.2016 согласно приложению.

2. Настоящее решение и Реестр опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и разместить на портале Белохолуницкого муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

Приложение

к решению Белохолуницкой
районной
Думы
от 24.02.2016 № 376

**Реестр муниципальной собственности
Белохолуницкого муниципального района по состоянию на
01.01.2016**

Раздел 1: Недвижимое имущество

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Кадастровый номер	Характеристика объекта (площадь, протяженность и иные параметры)	Балансовая стоимость, руб., амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности (реквизиты документов)	Дата и основание возникновения ограничения (обременение)
1	2	3	4	5	6	8	9
Администрация района							
1	Производственное помещение	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 4	43:03:310187:0020:389/02:1002/A1	Здание кирпичное двухэтажное Этаж-подвал. S 96 кв.м.	115760,00/ 115760,00	43-AB 165151 от 17.04.2009 г.	*
2	Производственное помещение	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 4	43:03:310187:0020:389/02:1005/A1	Здание кирпичное двухэтажное Этаж-второй S 119 кв.м.	143494,00/ 143494,00	43-AB 165153 от 17.04.2009 г.	*
3	Производственное помещение	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 4	43:03:310187:0020:389/02:1006/A1	Здание кирпичное двухэтажное Этаж-второй. S 187,9 кв.м.	226576,00/ 209770,43	43-AB 165152 от 17.04.2009 г.	*

4	Производственное помещение	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 4	43:03:310187:0020:389/02:1006/A1	Здание кирпичное двухэтажное Этаж-второй. S 41,60 кв.м.	50164,00/50164,00	*	*
5	Административное здание	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 6	43:03:310187:0022:392/02/A	Здание кирпичное четырехэтажное S 2407,1 кв.м.	10860755,20/5830047,64	43-AA120785 от 14.04.2006	*
6	Здание гаража	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 6	43:03:310187:0022:4395/02/Б	Здание кирпичное одноэтажное S 348,3 кв.м.	622393,65/622393,65	43-AB440632 от 21.05.2011	*
МКОУ НОШ п.Каменное							
7	Здание школы	Белохолуницкий р-н, п.Каменное, ул.Школьная, 10	43:03:330201:0142:4596/02/A	Здание бревенчатое одноэтажное S 263,2 кв.м.	164431,45/164431,45	43-AB108706 от 24.11.2008	*
МКОУ СОШ п.Быданово							
8	Здание школы	Белохолуницкий р-н, д.Быданово, ул.Советская, 18	43:03:340102:0181:4593/02/A	Здание кирпичное одноэтажное S 931,0 кв.м.	5070038,10/2641151,99	43-AB165481 от 15.01.2009	*
9	Здание пристроя к школе	Белохолуницкий р-н, д.Быданово, ул.Советская, 18	43:03:340102:0181:4593/02/Б	Здание кирпичное двухэтажное S 617,6 кв.м.	9176923,85/2945312,66	43-AB165480 от 15.01.2009	*
10	Здание интерната	Белохолуницкий р-н, д.Быданово, ул.Труда, 33а	43:03:340102:0178:4761/02/В,В1	Здание брусковое обшитое одноэтажное с кирпичным пристоем S 104,40кв.м.	377635,10/377635,10	43-AB108677 от 28.11.2008	*
11	Здание детского сада "Колосок"	Белохолуницкий р-н, д.Быданово, ул.Советская, 15	43:03:340101:0195:4594/02/A	Здание кирпичное двухэтажное S 689,0 кв.м.	5104311,75/1927085,79	43-AB108712 от 24.11.2008	*

МКОУ СОШ с.Всехсвятское							
12	Здание детского сада	Белохолуницкий р-н, с.Всехсвятское, ул.Школьная, 14	43:03:360102:0072:4537/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 685,8 кв.м.	734022 0,45/ 734022 0,45	43-АВ 108694 от 27.11.2008	*
13	Здание школы	Белохолуницкий р-н, с.Всехсвятское, ул.Школьная, 21	43:03:360101:0091:4590/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1450,4 кв.м.	155808 88,00/ 155808 88,00	43-АВ 165473 от 15.01.2009	*
МКОУ ОШИ д.Гуренки							
14	Здание школы	Белохолуницкий р-н, д.Гуренки, ул.Заречная, 25	43:03:370202:0082:4591/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1752,1 кв.м.	216614 00,65/ 631778 1,17	43-АВ 108707 от 24.11.2008	*
15	Здание интерната	Белохолуницкий р-н, д.Гуренки, ул.Юбилейная, 17а	43:03:370202:0080:4592/02/А	Здание кирпичное одноэтажное S 482,3 кв.м.	794024 7,45 185192 5,54	43-АВ 165472 от 15.01.2009	*
МКОУ СОШ п.Дубровка							
16	Здание школы	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, ул.Свободы, 2а	43:03:320310:19:4585/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 3526,4 кв.м.	510906 54,25/ 510906 54,25	43-АВ 574319 от 20.02.2012	*
17	Здание спорткомплекса	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, ул.Свободы, 2а	43:03:320310:19:4585/02/Б	Здание кирпичное одноэтажное S 709,9 кв.м.	237324 5,45/ 108423 0,04	43-АВ 574320 от 20.02.2012	*
МКОУ ООШ п.Климковка							
18	Здание школы	Белохолуницкий р-н, п.Климковка, ул.Кооперации, 5	43:03:390101:0221:4597/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1842,2 кв.м.	833577 7,40/ 238324 6,84	43-АВ 108708 от 24.11.2008	*
19	Здание	Белохолуницкий р-н, п.Климковка, ул.Кооперации, 1	43:03:390103:298	Здание одноэтажное S 686,3 кв.м.	206985 25/ 103492 6,20	43-43/009-43/009/093/2015-1355/1 от 29.10.2015	*

МКОУ СОШ с.Полом							
20	Здание школы	Белохолуницкий р-н, с.Полом, ул.Энгельса, 27	43:03:410402:0182:5228/02/А	Здание кирпичное трехэтажное S 1849,6 кв.м.	192902 66,40/ 819232 6,33	43-AB 108695 от 27.11.20 08	*
МКОУ СОШ с УИОП им. В.И. Десяткова г. Белая Холуница							
21	Здание школы	г.Белая Холуница, ул.Ленина, 2	43:03:310208:0011:1223/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1426,3 кв.м.	458745 0,55/ 458745 0,55	43-AB 108692 от 27.11.20 08	*
22	Здание пристроя к школе	г.Белая Холуница, ул.Ленина, 2	43:03:310208:0011:1223/02/Б	Здание кирпичное одноэтажное S 362 кв.м.	222952 0,00/ 495935 ,28	43-AB 108710 от 24.11.20 08	*
23	Здание начальной школы (интернат)	г.Белая Холуница, ул.Смирнова, 2	43:03:310208:0011:4610/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 672,3 кв.м.	471428 5,15/ 184281 2,06	43-AB 165479 от 15.01.20 09	*
МКОУ СОШ п.Подрезчиха							
24	Здание школы	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчиха, ул.Школьная, 4	43:03:400204:169:4603/02/А,А 1	Здание брусковое с кирпичным пристроем S 1247,7 кв.м.	127317 65,35/ 127317 65,35	43-AB 597157 от 20.03.20 12	*
25	Здание школьных мастерских	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчиха, ул.Школьная, 4	43:03:400204:169:4603/02/В	Здание бревенчатое с обшивкой одноэтажное S 172 кв.м.	337478 ,00/ 337478 ,00	43-AB 597155 от 20.03.20 12	*
26	Здание школьного кафе	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчиха, ул.Школьная, 4	43:03:400204:169:4603/02/Б	Здание из арболитовых плит S 153,7 кв.м.	980200 ,00/ 416325 ,21	43-AB 597156 от 20.03.20 12	*
27	Здание прачечной	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчиха, ул.60 лет Октября, 19	43:03:400204:178:4749/02/В	Здание из фибропанелей одноэтажное S 52,8 кв.м.	106383 7,94/ 106383 7,94	43-AB 592569 от 17.10.20 11	*
МКОУ ООШ с. Сырьяны							
28	Здание школы	Белохолуницкий р-н, с.Сырьяны, ул.Советская, 40а	43:03:440202:0246:4587/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1206,3 кв.м.	107779 41,35/ 107779 41,35	43-AB 108703 от 24.11.20 08	*

29	Здание интерната	Белохолуницкий р-н, с.Сырьяны, ул.Советская, 38а	43:03:440202:0246:4588/02/А	Здание кирпичное одноэтажное S 496,5 кв.м.	279509 2,50/279509 2,50	43-АВ 108704 от 24.11.2008	*
30	Здание детского сада	Белохолуницкий р-н, с.Сырьяны, ул.Советская, 39	43:03:440201:12:4589/02/А,А 1	Здание кирпичное одноэтажное S 380,4 кв.м.	626628,00/626628,00	43-АВ 428067 от 11.03.2011	*
МКОУ ООШ д.Ракалово							
31	Здание школы	Белохолуницкий р-н, д.Ракалово, ул.Школьная, 11	43:03:430301:0158:4599/02/А	Здание брусковое с обшивкой S 524,4 кв.м.	455853 3,20/376141 7,89	43-АВ 428149 от 24.02.2011	*
32	Здание начальной школы	Белохолуницкий р-н, д.Ракалово, ул.Школьная, 9	43:03:430301:159:4600/02/А	Здание кирпичное одноэтажное S 449,8 кв.м.	434822 8,10/190738 4,42	43-АВ 428146 от 24.02.2011	*
33	Здание котельной	Белохолуницкий р-н, д.Ракалово, ул.Школьная, 13		Здание кирпичное S 48,0 кв.м.	449263,65/449263,65		*
МКОУ СОШ с.Троица							
34	Здание школы	Белохолуницкий р-н, с.Троица, ул.Советская, 39	43:03:450102:0117:4583/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1731,5 кв.м.	124649 09,05/502798 6,49	43-АВ 165474 от 15.01.2009	*
35	Здание детского сада	Белохолуницкий р-н, с.Троица, ул.Советская, 35	43:03:450102:0161:4584/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 971,8 кв.м.	631771 3,80/266478 7,71	43-АВ 108693 от 27.11.2008	*
МКОУ ДОД ДДТ "Дарование" г.Белой Холуницы							
36	Здание дома детского творчества	г.Белая Холуница, ул.Школьная, 5а	43:03:310187:24:2834/02/А	Здание бревенчатое с обшивкой одноэтажное S 311,9 кв.м.	227244 7,25/157401 2,41	43-АВ 545601 от 08.07.2011	*

КОГОВУ для детей -сирот ШИ ОВЗ г. Белая Холуница							
37	Здание хозяйственного корпуса	г.Белая Холуница, ул.Смирнова, 21	43:03:310221:6 2:4716/02/Б	Здание кирпичное одноэтажное S 256,9 кв.м.	625225,50/ 560688,29	43 - АВ 428547 от 09.06.20 11	*
38	Здание спального корпуса	г.Белая Холуница, ул.Смирнова, 21	43:03:310221:6 2:4716/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 836,4 кв.м.	216100 5,85/ 826650,23	43-АВ 428549 от 09.06.20 11	*
39	Здание мастерских	г.Белая Холуница, ул.Смирнова, 20	43:03:310210:2 1:4756/02/Б	Здание кирпичное S 76,9 кв.м.	143681,95/ 143681,95	43-АВ 428545 от 09.06.20 11	*
40	Здание учебного корпуса № 2	г.Белая Холуница, ул.Смирнова, 20	43:03:310210:2 1:4756/02/А	Здание бревенчатое с обшивкой S 453,8 кв.м.	208957 4,70/ 208957 4,70	43-АВ 428552 от 09.06.20 11	*
МКУДО ДЮСШ г.Белая Холуница							
41	Здание спортивной школы	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 2а	43:03:310173:6 5:3729/02/А,А1	Здание кирпичное S 1624,7 кв.м.	357735 35,63/ 485403 3,73	43-АВ 592267 от 22.11.20 11	*
МКДОУ детский сад № 1 "Колокольчик"							
42	Здание детского сада № 1	г.Белая Холуница, ул.Советская, 26	43:03:310206: 0053:4607/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 879,8 кв.м.	636832 7,60/ 323774 0,76	43-АВ 108705 от 24.11.20 08	*
43	Здание хозблока		*	*	75 422,0/ 314,26	*	*
МКДОУ детский сад № 2 "Светлячок"							
44	Здание детского сада № 2	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 6	43:03:310173:3 7:2883/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 855,2 кв.м.	392522 1,05/ 245186 3,66	43-АВ 470499 от 11.06.20 10	*
45	Детский городок	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 6			12793, 35/ 12793, 35	1971	*
46	Пожарный водоем	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 6			121753 ,60/ 121753 ,60	1973	*
47	Резервуар 50 куб.м	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 6			20000,00 / 20000,00	2007	*

48	Тепловая сеть	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 6			227051,15/ 227051,15	1971	*
МКДОУ детский сад №3 "Рябинка"							
49	Здание детского сада	г. Белая Холуница, ул. Западная, д. 12	43:03:010249:0011:960/01/Ц	Здание кирпичное двухэтажное S 788,7 кв.м.	2500000/ 635169,35	43-AB 596912 от 23.04.2012	*
МКДОУ детский сад № 4 "Ромашка"							
50	Здание детского сада № 4	г.Белая Холуница, ул.Юбилейная, 5	43:03:310219:41:4609/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 564,9 кв.м.	2036040,25/ 1310501,88	43-AB 845276 от 14.08.2013	*
51	Детский городок	г.Белая Холуница, ул.Юбилейная, 5			24052,60/ 24052,60	1970	*
52	Пожарный водоем	г.Белая Холуница, ул.Юбилейная, 5			24429,60/ 24429,60	1973	*
МКДОУ детский сад № 6 "Теремок"							
53	Здание детского сада № 6	г.Белая Холуница, ул.Энгельса, 8	43:03:310173:66	Здание кирпичное двухэтажное S 1082,2 кв.м.	13572890,95/ 4341327,25	43-AB 963154 от 07.02.2014	*
МКДОУ детский сад № 7 "Алёнушка"							
54	Здание детского сада № 7	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 46	43:03:310187:43:2146/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1076,3 кв.м.	9642833,05/ 3430754,90	43-AB 428465 от 09.12.2010	*
55	Второй корпус здания детского сада №7		43:03:310187:43:2146/02/Б	Здание деревянное одноэтажное S 405,2 кв.м.	9686214,10/ 1574009,96	43-AB 667626 от 23.08.2012	*
56	Детский городок	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 46			553424,40/ 553424,40	1986	*

МБУК "Белохолуницкий Дом культуры"							
57	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, д.Быданово, ул.Советская, 17	43:03:340101:175:5591/02/A	Здание кирпичное двухэтажное S 671,5 кв.м.	488007 0,70/221437 4,18	43-AB 596909 от 23.04.2012	*
58	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, с.Всехсвятское, ул.Победы, 1	43:03:360102:28:5008/02/A	Здание кирпичное двухэтажное S 654,4 кв.м.	465470 4,45/211211 1,31	43-AB 440576 от 31.05.2010	*
59	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, д.Гуренки, ул.Советская, 10	43:03:370202:75:5593/02/A	Здание кирпичное двухэтажное S 1044,6 кв.м.	117642 85,00/540653 6,31	43-AB 712192 от 25.10.2012	*
60	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, ул.Клубная, 14	43:03:320313:60:5337/02/A	Здание кирпичное двухэтажное S 1266,6 кв.м.	406200 6,80/406200 6,80	43-AB 592648 от 05.10.2011	*
61	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, п.Климковка, ул.Ленина, 4	43:03:390101:324:5483/02/A	Здание деревянное S 392,6 кв.м.	125896 5,40/125896 5,40	43-AB 963070 от 25.02.2014	*
62	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, с.Полом, ул.Энгельса, 49	43:03:410402:239:5195/02/A	Здание кирпичное двухэтажное S 2225 кв.м.	346321 33,50/115449 91,95	43-AB 478133 от 19.11.2010	*
63	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчиха, ул.Советская, 8	43:03:400205:164:5340/02/A.A1	Здание деревянное одноэтажное S 608,1 кв.м.	262327 4,75/140697 6,38	43-AB 607498 от 07.12.2011	*
64	Здание дома культуры	Белохолуницкий р-н, с.Сырьяны, ул.Советская, 41	43:03:440201:00111:5010/02/A.A1	Здание деревянное S 360,8 кв.м.	401064 ,20/401064 ,20	43-AB 929635 от 26.11.2013	*
65	Здание администрации с котельной	Белохолуницкий р-н, с.Троица, ул.Набережная, 14	43:03:450101:104:5215/02/A.A1	Здание кирпичное S 286,10 кв.м.	593513 ,00/593513 ,00	43-AB 607307 от 16.12.2011	*
66	Здание клуба	Белохолуницкий р-н, д.Федосята, ул.Салтыкова, 15	43:03:460403:93	Здание кирпичное S 252,8 кв.м.	191311 5,50/191311 5,50	43-AB 963152 от 07.02.2014	*

67	Здание клуба	г.Белая Холуница, ул.Мелиораторов, 2	43:03:460601:0136:1305/02/Д	Здание кирпичное двухэтажное S 501,6 кв.м.	367227,00/197334,79	43-AB 108940 от 01.09.2008	*
68	Здание гаража кинотеатра	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 3	43:03:310173:0113:4320/02/Б	Здание кирпичное S 104,5 кв.м.	272797,20/264719,06	43-AB от 10.01.2012 повторно взамен 43-AB 250617 от 08.10.2009	*
69	Здание дома культуры (районный)	г.Белая Холуница, ул.Советская, 49	13:03:310223:022:4806/02/А, А1	Здание брусковое обшитое S 552,6кв.м.	4188258,30/3028741,22	43-AB 440541 от 08.06.2010	*
70	Здание котельной (РДК)	г.Белая Холуница, ул.Советская, 49	43:03:310223:022:4806/02/В, В1	Здание кирпичное S 205,6 кв.м.	847308,95/806273,69	43-AB 250618 от 08.10.2009	*
71	Здание дома культуры (городского)	г.Белая Холуница, ул.Усатовой, 4	43:03:310208:17:3756/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 1995,8 кв.м.	2564354,00/2564354,00	43-AB 440981 от 30.03.2010	*
73	Здание школы	Белохолуницкий р-н, с.Прокопье, ул.Новая, 13	43:03:420102:0250:4605/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S1270,0 кв.м.	13406720,3/4567490,40	43-AB 545435 от 09.08.2011	
74	Здание детского сада	Белохолуницкий р-н, с.Иванцево, ул.Советская, 24а	43:03:380203:0106:4536/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 930,3 кв.м.	14299024,20/9148885,96	43-AB 470139 от 20.09.2010	*
75	Здание клуба с котельной	Белохолуницкий р-н, д.Ракалово, ул.Дорожная, 40	43:03:430301:238	Здание деревянное. S 257,8 кв. м.	713731,00/713731,00	43-AB 963156 от 07.02.2014	*
76	Танцплощадка (в парке)	г.Белая Холуница	*	*	33985,10/33985,10	1973	*
77	Тамбур и пандус	г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 49	*	*	99987/12498,45		

78	Тамбур и пандус	г. Белая Холуница, ул. Усатова, д. 4	*	*	99987/ 12498, 45		
МБУК "Белохолуницкая центральная районная библиотека"							
79	Здание библиотеки	Белохолуницкий р-н, с.Всехсвятское, ул.Юбилейная, 8	43:03:360102:3 2:5009/02/А	Здание деревянное одноэтажное S 137,2 кв.м.	701135 ,90/ 701135 ,90	43-AB 440577 от 31.05.20 10	*
80	Здание библиотеки	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, ул.Клубная, 17	43:03:320312:9 6:5339/02/А	Здание деревянное одноэтажное S 139,1 кв.м.	491806 ,65/ 491806 ,65	43-AB 592647 от 05.10.20 11	*
81	Здание библиотеки	Белохолуницкий р-н, с.Сырьяны, ул.Советская, 39	43:03:44020:11 2:4589/02/А	Здание кирпичное одноэтажное S 262,6 кв.м.	475448 ,00/ 475488 ,00	43-AB 607483 от 09.12.20 11	*
82	Здание центральной библиотеки	г.Белая Холуница, ул.Здравоохранения, 1	43:03:310172:6 9:33758/02/А.А 1	Здание кирпичное одноэтажное, пристрой - кирпичный двухэтажный S 1276,7 кв.м.	824385 6,10/ 433441 3,64	43-AB 592571 от 17.10.20 11	*
83	Здание библиотеки	г.Белая Холуница, ул.Западная, 20	43:03:310249: 81:4407/02/А	Здание бревенчатое с обшивкой S 77,2 кв.м.	71050, 00/ 71050, 00	43 AA 187719 от 25.04.20 06	*
84	Здание библиотеки	Белохолуницкий р-н, д.Юдино, ул.Советская, 5	43:03:430401: 0096:4538/02/А	Здание брусковое одноэтажное S 215,3 кв.м.	1 596 200,00/ 95 771,88	43-AB 545669 от 01.07.20 11	*
	Здание стационара	Белохолуницкий р-н, п.Климковка, ул.Кооперации, 5	43:03:390101: 0223:4454/02/А	Здание бревенчатое с обшивкой S 292,4 кв.м.	104987 8,3/ 104987 8,3	43 AB 050150 от 06.06.20 08	*
МБОУ ДОД Белохолуницкая детская школа искусств							
85	Здание школы	г.Белая Холуница, ул.Советская, 78	43:03:310225:0 027:2438/02/А, А1	Здание двухэтажное 1 этаж кирпичный 2 этаж деревянный S 1199,1 кв.м.	194851 03,78/ 492568 2,17	43-AB 302578 от 09.03.20 10	*

МБУК "МОУ ДОД детская школа искусств п.Дубровка"							
86	Здание школы искусств	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, ул.Лесная, 2	43:03:320313:59:5338/02/А	Здание деревянное одноэтажное S 403,5 кв.м.	116177 4,80/ 116177 4,80	43-AB 592656 от 05.10.20 11	*
МБУК "МОУ ДОД детская школа искусств п.Подрезчиха"							
87	Здание школы	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчиха, ул.Свободы, 10	43:03:400205:0012	Здание деревянное S 359,2 кв.м.	416930 ,00/ 416930 ,00	43-AB 596901 от 24.04.20 12	*
МБУК "Белохолуницкий краеведческий музей"							
88	Здание музея	г. Белая Холуница, ул. Усатовой, д. 2	43:03:310208:0003:1712/01/А	Здание кирпичное двухэтажное S 629 кв.м.	100000 00,00/ 100000 00,00	43-AB 428039 от 18.03.20 11	*
МБУ СКК "Здоровье"							
89	Здание спортивного корпуса	г. Белая Холуница, ул. Пролетарская, д.1б	43:03:310202:0002:1645/01/А. А1	Здание кирпичное двухэтажное S 1378,5 кв.м.	400000 0,00/ 134000 0,00	43-AB 592333 от 17.11.20 11	*
90	Здание тренировочной базы (конюшня)	Белохолуницкий район, д. Великое Поле	43:03:350101:665	Здание деревянное одноэтажное. S 227,7 кв.м.	203338 4,93/ 70761, 84	43-AG 129146 от 24.12.20 14	*
91	Крытый конный манеж	Белохолуницкий район, д. Великое Поле	*	*	270337 4,37/ 136250 ,04	*	*
92	конная тропа тренировочной базы	Белохолуницкий район, д. Великое Поле	*	*	774711 ,00/ 26030, 28	*	*
93	Конкурное поле	Белохолуницкий район, д. Великое Поле	*	*	100 262,70/ 3368,4 0	*	*
Управление финансов администрации района							
94	Здание гаража	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, д.3	43:03:310173:34:4320/02/Б1	Здание кирпичное S 42,2 кв.м.	169462 ,95/ 169462 ,95	43-AB 574573 от 10.01.20 12 по-вторно, взамен 43-AB 250614 от 08.11.20 09	*

МУП "Лидер"							
95	Здание автостанции	г.Белая Холуница, ул.Юбилейная, 19а	43:03:310216:0047:1476/01/А	здание кирпичное S 253,7 кв.м.	700 000,00/243800	43 АБ 031782 от 14.03.2007	*
96	Здание склада	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 116	43:03:310145:0055:1471/01/В	Здание кирпичное S 270,7 кв.м.	280000,00/75100,00	43 АБ 031785 от 14.03.2007	*

Раздел . 1.1. Земельные участки

№ п.п	кадастровый номер земельного участка	адрес участка	характеристика земельного участка	кадастровая стоимость участка	дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности (реквизиты документов)	дата и основания возникновения обременения
1	43:03:310225:60	г.Белая Холуница ул.Советская, д78	для обслуживания здания школы,	333728,94	43-АВ 712079 07.11.2012	
2	43:03:310225:59	г.Белая Холуница ул.Советская, д78	для размещения детской площадки	26515,57	43-АВ 712080 07.11.2012	
3	43:03:310208:17	г.Белая Холуница ул.Усатовой	здание Дома культуры	107698,38	43-АВ 668077 13.06.2012	
4	43:03:310202:2	г.Белая Холуница	для размещения спрокмплекса "Здоровья"	21062997	43-АВ 574548 11.01.2012	
5	43:03:400205:164	Белохолуницкий район п. Подрезчиха ул. Советская д. 8	для размещения здания Дома Культуры	22641,15	43-АВ 607499 07.12.2011	
6	43:03:310172:69	г.Белая Холуница ул. Здоровоохранения д. 1	здание центральной библиотеки	408056,88	43-АВ 592572 17.10.2011	
7	43:03:320313:59	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Лесная д. 2	для размещения здания школы искусств	14045,47	43-АВ 592578 14.10.2011	
8	43:03:320313:60	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Клубная д. 14	размещение здания дома культуры	30377,41	43-АВ 592577 14.10.2011	

9	43:03:320312:96	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Клубная д. 17	для размещения здания библиотеки	9125,25	43-AB 592579 14.10.2011	
10	43:03:310208:0003	г.Белая Холуница ул.Усатовой д.2	для размещения административного здания	1690749,41	43-AB 428783 04.05.2011	
11	43:03:410402:239	Белохолуницкий район с. Полон д. 49	для обслуживания здания Дома Культуры	164924,97	43-AB 668077 13.06.2012	
12	43:03:440201:111	Кировская область, р-н Белохолуницкий, с. Сырьяны, ул. Советская, д. 41	для размещения здания Дома культуры	41974,9	43-AB 929353 25.12.2013	
13	43:03:430301:133	Кировская область, Белохолуницкий район, д. Ракалово, ул. Дорожная, д. 40	для обслуживания здания дома культуры	19674,6	43-AB 963155 от 07.02.2014	
14	43:03:460403:41	Кировская область, Белохолуницкий район, д. Федосята, ул. Салтыкова, д. 15	для обслуживания здания клуба	61768,64	43-AB 963153 от 07.02.2014	
15	43:03:450102:212	Кировская область, р-н Белохолуницкий, с. Троица, ул. Советская, д. 39	размещение общеобразовательной школы (существующий объект)	142259,76	43-AB 904443 11.11.2013	
16	43:03:430401:94	Кировская область, р-н Белохолуницкий, д. Юдино, ул. Советская	для обслуживания здания Дома культуры	12504,42	43-AB 904600 19.09.2013	
17	43:03:360102:28	Кировская область, р-н Белохолуницкий, с. Всехсвятское, ул. Победы, д. 1	для обслуживания дома культуры	14011,8	43-AB 845482 12.07.2013	
18	43:03:340101:175	Кировская область, р-н Белохолуницкий, д. Быданово, ул. Советская, д. 17	для обслуживания здания клуба	10169,87	43-AB 845483 12.07.2013	
19	43:03:400205:100	Кировская область, р-н Белохолуницкий, п. Подрезчиха, ул. Свободы, д. 10	для размещения школы искусств	14335,82	43-AB 845481 12.07.2013	

20	43:03:310173:37	г. Белая Холуница, ул. Энгельса, д. 6	для размещения здания детского сада	86161,52	43-AB 963234 28.01.2014	
21	43:03:310206:53	г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 26	для размещения здания детского сада	93277,84	43-AB 929555 06.12.2013	
22	43:03:310219:77	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 5	для размещения здания детского сада	93897,46	43-AB 845275 14.09.2013	
23	43:03:310249:11	г. Белая Холуница, ул. Западная, д. 12	для размещения и эксплуатации здания детского сада	70554,69	43-AB 845924 06.05.2013	
24	43:03:310187:43	г.Белая Холуница ул. Глазырина 4 б	для размещения и эксплуатации детского сада № 7	1596153,24	43-AB 428444 10.12.2010	
25	43:03:310208:0011	г.Белая Холуница ул.Ленина д.2	размещение общеобразовательной школы	201472,64	43-AB 440772 23.04.2010	
26	43:03:440202:246	Белохолуницкий район, с.Сырьяны	для размещения здания школы интерната	129600,06	43-AB 428068 11.03.2011	
27	43:03:440201:112	Белохолуницкий район, с.Сырьяны ул. Советская 39	для размещения здания детского сада	61249,53	43-AB 428069 11.03.2011	
28	43:03:310187:24	г.Белая Холуница ул. Школьная д. 5 а	для размещения и эксплуатации дома детского творчества	35576,73	43-AB 545600 08.07.2011	
29	43:03:420102:250	Белохолуницкий район, с Прокопье, ул. Новая д.13	для размещения и эксплуатации школы	115865,32	43-AB 545436 09.08.2011	
30	43:03:340102:178	Белохолуницкий район, д Быданово, ул. Труда д.33 а	для обслуживания здания интерната	5239,95	43-AB 592649 05.10.2011	
31	43:03:340101:195	Белохолуницкий район, д Быданово, ул. Советская д.15	для обслуживания здания детского сада	24836,65	43-AB 545334 24.08.2011	
32	43:03:340102:181	Белохолуницкий район, д Быданово, ул. Советская д.18	для обслуживания здания школы	154011,9	43-AB 592321 18.11.2011	

33	43:03:370202:80	Белохолуницкий район, д Гуренки, ул. Юбилейная д.17 а	для обслуживания здания интерната	51669,43	43-AB 592658 05.10.2011	
34	43:03:430301:158	Белохолуницкий район, д Ракалово, ул. Школьная д.11	для обслуживания здания школы	54102,32	43-AB 592650 05.10.2011	
35	43:03:370202:82	Белохолуницкий район, д Гуренки, ул. Заречная д.25	для размещения средней школы	141034,2	43-AB 592651 05.10.2011	
36	43:03:450102:161	Белохолуницкий район, с Троица, ул. Советская д.35	производственные объекты (здание детского сада)	53689,75	43-AB 592634 06.10.2011	
37	43:03:390103:143	Белохолуницкий район, п Климовка, ул. Канавная д.1	для воспитательно-хозяйственной деятельности	47084,38	43-AB 592576 14.10.2011	
38	43:03:400204:178	Белохолуницкий район, п Подрезчиха, ул. 60 лет Октября дом 19	для обслуживания здания детского сада	146809,58	43-AB 592565 17.10.2011	
39	43:03:360102:72	Белохолуницкий район, с Всехвятское, ул. Школьная д.14	для обслуживания здания детского сада	52576,76	43-AB 592570 17.10.2011	
40	43:03:310173:65	г.Белая Холуница ул. Энгельса д 2 а	для размещения и эксплуатации здания спортивной школы	59759,9	43-AB 592264 22.11.2011	
41	43:03:430301:159	Белохолуницкий район, д. Ракалово, ул. Школьная д.9	для обслуживания здания начальной школы	20058,04	43-AB 607600 01.12.2011	
42	43:03:310220:20	г.Белая Холуница ул.Смирнова д. 40	для обслуживания здания учебного корпуса № 1	21168,13	43-AB 440990 29.03.2010	
43	43:03:360101:91	Белохолуницкий район, с Всехвятское, ул. Школьная д.21	для обслуживания здания школы	34660,01	43-AB 607391 14.12.2011	
44	43:03:390101:221	Белохолуницкий район, п Климовка, ул. Кооперации д.5	для учебно-хозяйственной деятельности	43745,41	43-AB 574557 12.01.2012	

45	43:03:330201:142	Белохолуницкий район, с Каменное, ул. Школьная д.10	производственные объекты (школа)	19816,09	43-AB 574508 20.01.2012	
46	43:03:320310:119	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Свободы д. 2 а	для обслуживания здания школы	171590,79	43-AB 574318 20.02.2012	
47	43:03:320309:54	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Школьная	для обслуживания здания детского сада	43158,72	43-AB 904598 19.09.2013	
48	43:03:400204:169	Белохолуницкий район п. Подрезчиха ул. Школьная	для обслуживания здания школы	134004,61	43-AB 597154 20.03.2012	
49	43:03:410402:172	Белохолуницкий район с. Полом Энгельса д. 27	для обслуживания здания школы	160825,2	43-AB 596826 04.05.2012	
50	43:03:390101:324	Кировская область , Белохолуницкий район, п. Климковка, ул. Ленина, д. 4	для обслуживания здания дома культуры	17813,28	43- AB 963069 от 25.02.2014	
51	43:03:310249:81	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Западная, д. 20	для размещения библиотеки	13780,37	43-AB 962966 от 12.03.2014	
52	43:03:360102:32	Кировская область , Белохолуницкий район, с. Всехсвятское, ул. Юбилейная, д. 8	для обслуживания здания библиотеки	5061,31	43-AB 962967 от 12.03.2014	
53	43:03:430401:96	Кировская область , Белохолуницкий район, д. Юдино	для обслуживания здания медпункта и библиотеки	41616,21	43-AB 962968 от 12.03.2014	
54	43:03:370202:75	Кировская область , Белохолуницкий район, д. Гуренки, ул. Советская, д. 10	для размещения здания администрации	43648,63	43-AB 963787 от 21.04.2014	
55	43:03:380203:106	Кировская область , Белохолуницкий район, с. Иванцева, ул. Советская, д. 24а	для обеспечения образовательного процесса	56423,84	43-AB 963788 от 21.04.2014	
56	43:03:460601:136	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Мелиораторов, д.2	для эксплуатации дома культуры	23102,36	43-AB 963789 от 21.04.2014	
57	43:03:310223:22	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 49	для размещения здания районного дома культуры	50 663,06	43-AB 963790 от 21.04.2014	

58	43:03:420201:18	Кировская область, Белохолуницкий район, д. Стариковцы, ул. Западная, д. 25	для размещения школы	85 637,90	43-AB 963791 от 21.04.2014	
59	43:03:310173:145	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Энгельса, д. 8	для размещения детского сада	97 457,70	43-AB 963068 от 25.02.2014	
60	43:03:320309:53	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Школьная	сквер	647,5	43-AB 904599 19.09.2013	
61	43:03:310145:0054	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 116	для размещения и эксплуатации производственной базы (гараж с пристроем)	950877,8	43-AB 929541 09.12.2013	
62	43:03:310173:28	г. Белая Холуница ул. Глазырина 9	для производственной базы	202573,56	43-AB 929568 05.12.2013	
63	43:03:310163:94	г. Белая Холуница ул. Чапаева	для размещения объектов здравоохранения	26 169	43-AB № 963360 от 10.07.2014	
64	43:03:310163:93	г. Белая Холуница ул. Чапаева	для размещения объектов здравоохранения	17 805,90	43-AB № 963359 от 10.07.2014	
65	43:03:310163:75	г. Белая Холуница ул. Чапаева	для размещения объектов здравоохранения	15207,3	43-AB 845350 06.08.2013	
66	43:03:310187:0022	г. Белая Холуница ул. Глазырина 6	для размещения и эксплуатации административного здания	1950612,94	43-AB 440637 21.05.2010	
67	43:03:310173:62	г. Белая Холуница ул.	для размещения гаражей	65398,54	43-AB 574483 23.01.2012	
68	43:03:310189:0004	г. Белая Холуница ул. Набережная д. 13	блокированные жилые дома	710291,42	43-AB 165030 20.05.2009	
69	43:03:390101:223	Белохолуницкий район, п. Климовка, ул. Кооперации д.5	для хозяйственной деятельности	15548,5	43-AB 667837 27.07.2012	

70	43:03:400201:0054	Белохолуницкий район п. Подрезчица ул. Кирова д.39	для обслуживания здания больницы	134692,82	43-AB 545437 09.08.2011	
71	43:03:430506:177	г.Белая Холуница тер. Сдт "Холодный ключ"(Шитово)	под коллективное садоводство	10374	43-AB 607605 01.12.2011	
72	43:03:430506:64	г.Белая Холуница тер. Сдт "Холодный ключ"(Шитово)	под коллективное садоводство	10374	43-AB 607604 01.12.2011	
73	43:03:350503:43	Кировская область, Белохолуницкий МО сдт "Автомобилист"	для ведения садоводства	5771,52	43-AB 574410 06.02.2012	
74	43:03:430506:85	г.Белая Холуница тер. Сдт "Холодный ключ"(Шитово)	под коллективное садоводство	17290	43-AB 574411 06.02.2012	
75	43:03:430505:46	Кировская область, Белохолуницкий сдт "Строитель" (Федосята)	под коллективное садоводство	12426,24	43-AB 668077 13.06.2012	
76	43:03:430506:152	г.Белая Холуница тер. Сдт "Холодный ключ"(Шитово)	под коллективное садоводство	10374	43-AB 592431 07.11.2011	
77	43:03:310143:0044	в западной части кадастрового квартала, граница которого проходит по р.Антонвка,далее по границе населенного пункта г. Белая холуница, далее по автодороге Белая Холуница-Быданово (с/т Антонвка)	для садоводства	53047,55	43-AB 440791 23.04.2010	
78	43:03:310125:3	г.Белая Холуница ст " Родничок" уч № 53	для садоводства	62580,18	43-AB 440775 23.04.2010	
79	43:03:310125:0134	в юго-восточной части кадастрового квартала, граница которого проходит по проезду далее по границе населенного пункта г. Белая холуница, далее по р. Антонвка	ведение садоводства	63639,06	43-AB 440788 23.04.2010	

80	43:03:310143:0082	в западной части кадастрового квартала, граница которого проходит по р. Антоновка, далее по границе населенного пункта г. Белая холуница, далее по автодороге Белая Холуница-Быданово	для садоводства	53047,55	43-AB 440773 23.04.2010	
81	43:03:010142:0063	г.Белая Холуница ст " Антоновка" уч № 63	для садоводства	58344,06	43-AB 440776 23.04.2010	
82	43:03:310143:0122	г.Белая Холуница	для садоводства	53047,55	43-AB 440787 23.04.2010	
83	43:03:310125:101	г.Белая Холуница ст " Родничок"	ведение садоводства	63639,06	43-AB 440774 23.04.2010	
84	43:03:320301:0115	Белохолуницкий район п. Дубровка ул. Лесная д. 5 а	для размещения фельдшерско-акушерского пункта	5507,9	43-AB 470207 04.08.2010	
85	43:03:310145:0055	В северо-восточной части кадастрового квартала, граница которого проходит по р. Антоновка, далее Глазырина, далее по границе населенного пункта Белая Холуница	для размещения и эксплуатации здания склада	121 59,80	43-AB 470144 20.08.2010	
86	43:03:310216:47	г.Белая Холуница ул. Юбилейная д 19 а	размещение и эксплуатация автовокзала	1096875,18	43-AB 470150 20.08.2010	

87	43:03:350501:0188	в юго-западной части кадастрового квартала, граница которого проходит по р. Белая Холуница, далее по границе населенного пункта Белая Холуница, далее по автодороге Омутнинск-Белая Холуница-Киров, далее по просеке, далее по р. Белая Холуница, далее по просеке, далее по автодороге Белая Холуница-Вохма, далее по автодороге Белая Холуница-Сергино по р. Быдан Песчанка, далее по р. Сома	для размещения полигона твердых бытовых отходов	25433,94	43-AB 470500 11.06.2010	
88	43:03:310221:36	г.Белая Холуница ул.Ленина д. 22	обслуживания здания школы	16146,84	43-AB 440540 08.06.2010	
89	43:03:310217:214	Кировская область, г. Белая Холуница, ул.Юбилейная	для размещения здания школы	75 011,70	43-AB 963515 от 09.06.2014	
90	43:03:310197:31	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Профсоюзная, д. 5	для индивидуального жилищного строительства	256 507,32	20.12.2013 43-AB 929400	
91	43:03:310213:94	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Победы, д. 18	для индивидуального жилищного строительства	129 966,08	02.07.2014 43 -AB 963401	
92	43:03:430505:16	Кировская область, Белохолуницкий район, тер. сдг. Строитель (д. Федосята)	для ведения коллективного садоводства	11 002,40	43-AB 574462 от 30.01.2012	
93	43:03:350101:523	Кировская область, Белохолуницкий район, д. Великое поле	тренировочная база	181 500	43-АГ №129103 от 25.12.2014	

94	43:03:430505:21	Кировская область, Белохолуницкий район, тер сдт Строитель (д. Федосята), участок №28	для ведения коллективного садоводства	9 708	*	
95	43:03:430505:24	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	9708	*	
96	43:03:420402:47	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения коллективного садоводства	89457,16	*	
97	43:03:430506:142	Кировская область, Белохолуницкий район, тер сдт Холодный Ключ (д. Шитово)	для ведения садоводства	10374	*	
98	43:03:430:506:138	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	10374	*	
99	43:03:430505:25	Кировская область, Белохолуницкий район, тер сдт Строитель (д. Федосята)	для ведения садоводства	11 002,40	*	
100	43:03:430504:15	Кировская область, Белохолуницкий район, тер сдт Строитель (д. Федосята), участок №29	для ведения коллективного садоводства	9708	*	
101	43:03:430505:40	Кировская область, Белохолуницкий район, сдт "Строитель"	для ведения садоводства	16 665,40	*	
102	43:03:430505:80	Кировская область, Белохолуницкий район, тер сдт Строитель (д. Федосята), участок №72	для ведения коллективного садоводства	10 355,20	*	
103	43:03:350503:35	Кировская область, Белохолуницкий район, сдт "Автомобилист"	для ведения садоводства	4488,96	*	
104	43:03:310125:70	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	63639,06	*	
105	43:03:310143:70	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	58 344,06	*	

106	43:03:430504:56	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	11649,6	*	
107	43:03:430505:60	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	9060,8	*	
108	43:03:430505:57	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	8801,92	*	
109	43:03:430504:50	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения коллективного садоводства	8899	*	
110	43:03:430505:55	Кировская область, Белохолуницкий район	для ведения садоводства	7766,4	*	
111	43:03:310221:62	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Смирнова, д.21	для размещения детского дома	120 442,69	43-AB 545677 от 30.06.2011	
112	43:03:310210:21	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Смирнова, д.20	для размещения учебного корпуса детского дома	58 701,60	43-AB 545678 от 30.06.2011	
113	43:03:410501:168	Кировская область, Белохолуницкий район, с/п Полом	автомобильный транспорт	40698,24	43-43/009-43/009/093 /2015-1001/1 от 02.11.2015	

Раздел 2: Движимое имущество

№ п/п	Наименование движимого имущества	стоимость имущества в руб.		Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности (реквизиты документов)	Дата и основание возникновения ограничения (обременение)
		балансовая стоимость	начисленная амортизация		
1	2	3	4	5	6
Администрация района					
1	Легковой автомобиль ГАЗ - 3102	316 908,90	316908,9	2005	*
2	Легковой автомобиль Шевроле Нива ВАЗ 2123	373 320,00	332877	2006	*
3	Автомобиль ГАЗ -322173 мпс-специализированный пассажирский (13 мест)	667 800,00	39750	2015	*
4	Автоматизированная пожарная сигнализация	148 000,00	148000	2009	*
5	Радиостанция центральная (ICOM)	538 400,00	161519,94	2013	*
6	Система видеонаблюдения	100 000,00	34523,92	2012	*

7	ПАК ViPNet Coordinator HW 1000	119 000,00	49583,25	2012	*
8	Автоматизированная пожарная сигнализация	149 608,26	80147,25	2011	*
9	Автоматизированная пожарная сигнализация	111 367,54	70267,62	2011	*
10	Система оповещения	1 390 000,00	16547,62	2014	*
11	Электростанция АД100	552 661,00	146060,46	2015	*
Белохолуницкая районная Дума					
12	Легковой автомобиль Hyundai VF (i40)	798 870,00	228248,64	2013	*
МКОУ СОШ с.Полом					
13	Автобус ПАЗ 32053	698 802,00	698 802,00	2006	*
14	Автоматизированная пожарная сигнализация	281 050,14	281 050,14	2008	*
15	Интерактивная доска ABC Board 5WWM-78 с двух сторонними створками	105 000,00	70000	2013	*
МКОУ СОШ п.Дубровка					
16	Автобус ПАЗ 32053-70	715 000,00	715000	2007	*
17	Трактор	135 624,15	135 624,15	1989	*
18	Автоматизированная пожарная сигнализация	566 999,90	566 999,90	2005	*
МКОУ СОШ с УИОП №2 г.Белая Холуница					
19	Автобус ПАЗ 32053-70	850 000,00	761 694,64	2010	*
20	Автоматизированная пожарная сигнализация	232 645,99	232 645,99	2008	*
21	Параконвектомат CJNVOTHERM OES 20.10	544 148,74	155 471,04	2013	
МКОУ СОШ с.Троица					
22	Автоматизированная пожарная сигнализация	232 546,10	232546,1	2008	*
23	Интерактивная доска ABC Board 5WWM-78 с двух сторонними створками	105 000,00	70000	2013	*
24	Учебно-тренировочный комплекс огневой подготовки "Стрелец-12"	104 500,00	41800,08	2013	
МКОУ ОШИ ООО д.Гуренки					
25	Трактор колесный МТЗ-80Л	81 604,11	81 604,11	1995	*
26	Автоматизированная пожарная сигнализация	301 830,69	301 830,69	2008	*
МКОУ СОШ п.Подрезчиха					
27	ГАЗ-3221212	620 000,00	435476,05	2010	*
28	Автоматизированная пожарная сигнализация	239 831,18	239831,18	2008	*
МКУО СОШ с. Всехсвятское					
29	Автомобиль ГАЗ-322173 (4*4)	844 257,50	393 986,88	2003	*
30	Автоматизированная пожарная сигнализация	298 234,47	298234,47	2006	*

МУ "Служба методического и технического сопровождения муниципальных образовательных учреждений Белохолуницкого района"					
31	Микроавтобус УАЗ 22069-04	218 155,00	218 155,00	2004	*
32	ГАЗ-3102-751	342 700,00	342 700,00	2007	*
МКОУ ДОД ДДТ "Дарование"					
33	Мотоцикл YAMAHA YZ85LW	193 500,00	183825	2012	*
34	Мотоцикл YAMAHA PW50	86 500,00	79291,84	2012	*
35	Мотоцикл МИНСК	51 000,00	48450	2012	*
Управление финансов					
36	Автомобиль легковой ВАЗ - 21074	140 492,00	140 492,00	2002	*
МБУК "Белохолуницкий Дом культуры"					
37	Автобус ГАЗ 322132	70 000,00	70 000,00	1991	*
38	Автоматизация 3724-0000010-23 ЗИЛ-5391ЕО	1 362 961,60	1 362 961,60	2004	*
39	Автобус ПАЗ 32050 S	451 459,00	451 459,00	2007	*
40	Автобус ГАЗ 3110	85 000,00	85 000,00	2003	*
41	Автобус КАВЗ-3271	18 557,84	18 557,84	2008	*
42	Автобус ПАЗ 320530	528 260,00	528 260,00	2003	*
43	Система противопожарной сигнализации	58797,55	58797,55	2007	*
44	Система противопожарной сигнализации	117 450	116051,43	2008	*
45	YAMAHA PSR-S900	58990	58797,55	2008	*
46	Система противопожарной сигнализации	52550	52 550,00	2008	*
47	Система противопожарной сигнализации	77401	22 114,56	2013	*
48	Система противопожарной сигнализации	94777	27 079,20	2013	*
49	Котел КЧМ - 5-К-80-03	73100	30458,5	2011	*
50	Котел КЧМ - 5-К-80-03	73100	31676,84	2011	*
51	Котел КЧМ - 5-К-80-01	73100	16447,59	2013	*
52	Котел КЧМ - 5-К-80-01	73100	16447,59	2013	*
53	Котел КЧМ - 5-К-80-01	73100	16447,59	2013	*
54	Котел твердотопливный Protherm Бобёр 40 DLO	60990	8640,25	2014	*
55	Синтезатор CORG	60480	60480	2003	*
56	Yamaha PSR-S900	58990	22121,1	2008	*
57	Система противопожарной сигнализации	108 000,00	50048,66	2012	*
58	Система противопожарной сигнализации	100 000,00	46341,38	2012	*
59	Система противопожарной сигнализации	118 000,00	54682,76	2012	*
60	Система противопожарной сигнализации	186 000,00	86195,02	2012	*
61	Система противопожарной сигнализации	50 000,00	28658,72	2012	*

62	Система противопожарной сигнализации	59 500,00	40181,96	2011	*
63	Система противопожарной сигнализации	181 910,00	179744,4	2011	*
64	сабвуфер JBL MRX 528S	87 960,00	87 960,00	2011	*
МБОУ ДОД "Белохолуницкая детская школа искусств"					
65	Пианино "Чайковский"	62000	27 128,79	2007	*
66	Пианино "Чайковский"	62000	27 128,79	2007	*
67	Мультимедийный проект Panasonic PT-LB	112500	69375,00	2009	*
68	YAMAHA MOTIF XS-8 музыкальная рабочая станция	113773	35 553,75	2009	*
69	KAWAI CN31цифровое пианино кабинетное	85000	26 562,75	2009	*
70	Тула БН баян	253380	99240,50	2009	*
71	WELTMEISTER 32/80Ш/5/3 Achat 80 Аккордион	63800	38 811,89	2009	*
72	KAWAI RW-2 кабинетный рояль	655 968,00	207723,20	2009	*
73	Синтезатор YAMAHA PSR-200	52 566,21	52 128,16	2002	*
74	Цифровое пианино KORG	54 945,00	51 628,78	2005	*
75	YAMAHA PSR-S 900 рабочая станция с автокомплект	65000	51 995,98	2007	*
76	Станок хореографический двух-уровневый к полу	172000	172000	*	*
77	Станок хореографический двух-уровневый переносной,нерегулируемый по высоте	56 000,00	56 000,00	*	*
МБУ ДОД Детская художественная школа г. Белая Холуница г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 78					
78	Мультимедийный проект Panasonic PT-LB	112500	68 437,50	2009	*
79	Ширма 4-х секц.размер 46*173,5 см	61000	61000	*	*
МБУ ДОД Детская школа искусства п. Дубровка. Белохолуницкий район, д. Дубровка, ул. Лесная, д. 2					
80	Система противопожарной сигнализации	59954,63	59954,63	2007	*
МБУ ДОД Детская школа искусства п.Подрезчиха. Белохолуницкий район, п. Подрезчиха, ул. Свободы, д. 10					
81	Система противопожарной сигнализации	52190,76	52190,76	2007	*
МБУК "Белохолуницкая центральная библиотека" г. Белая Холуница, ул. Здравоохранения, д.1					
82	Система противопожарной сигнализации	107870,08	58 600,08	2007	*
МКК "Здоровье"					
83	Снегоход "Буран" СБ-640 АЕ	175800	33485,76	2013	*

84	Автоматизированная пожарная сигнализация	225284,38	64367,04	2013	*
85	Карета парадная	100 000,00	14 280,00	2014	*
МКУДО ДЮСШ г.Белая Холуница					
86	Автоматизированная пожарная сигнализация	239 723,63	239723,63	2008	*
МКДОУ детский сад № 1 "Колокольчик"					
87	Автоматизированная пожарная сигнализация	126 294,06	126294,06	2008	*
88	Печь конвекционная ARACH A9/10DHS	104 892,56	20 978,40	2013	
МКДОУ детский сад № 2 "Светлячок"					
89	Автоматизированная пожарная сигнализация	162 632,32	162632,32	2008	*
МКДОУ детский сад № 3 "Рябинка"					
90	Пароконвектомат ПКА-10-1/1ПМ	120 000,00	49999,95	2013	*
91	Устройство теневого навеса	410 500,00	28507	2013	*
МКДОУ детский сад № 6 "Теремок"					
92	Автоматизированная пожарная сигнализация	144 124,74	144124,74	2008	*
МКДОУ детский сад № 7 "Алёнушка"					
93	Автоматизированная пожарная сигнализация	126 846,27	126846,27	2008	*
МКОУ ООШ п.Климковка					
94	Интерактивная доска ABC Board 5WWM-78 с двух сторонними створками	105 000,00	70000	2013	*
95	Автоматизированная пожарная сигнализация	192 878,77	192878,77	2008	*
96	Автоматизированная пожарная сигнализация	210 000,00	10000	2015	*
МКОУ СОШ п.Быданово					
97	Автоматизированная пожарная сигнализация	188 999,12	188999,12	2008	*
МКОУ ООШ д.Ракалово					
98	Автоматизированная пожарная сигнализация	101 990,31	101990,31	2010	*
99	Интерактивная доска ABC Board 5WWM-78 с двух сторонними створками	105 000,00	70000	2013	*
100	Автомобиль ГАЗ -322132-0244	794 507,50	370770,12	2013	*
МКОУ ООШ с.Сырьяны					
101	Автоматизированная пожарная сигнализация	193 327,98	193327,98	2012	*
102	Интерактивная доска ABC Board 5WWM-78 с двух сторонними створками	105 000,00	70000	2013	*
МУП "Лидер"					
103	Система видеонаблюдения	99410	16600	2014	*

Раздел 3: Юридические лица

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местонахождения)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа основания создания юридического лица	Стоимость основных средств, в руб.		Среднесписочная численность работников	Размер уставного фонда	Размер доли, в %
					Балансовая	Остаточная			
1	Администрация Белохолуницкого муниципального района	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1024300544234 от 20.08.1998	Устав от 22.06.2005	136794548,6	44573918,41	61	*	*
2	Белохолуницкая районная Дума Белохолуницкого муниципального района Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1064303004413 от 12.09.2006	Устав от 22.06.2005	815516	570621,36	4	*	*
3	Управление сельского хозяйства Белохолуницкого района Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1024300542265 от 29.12.1993	Положение от 06.05.2000 №47	236500	0	5	*	*

4	Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района на Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1084303000715 от 10.12.2008	Решение Белохолуницкой районной Думы № 260 от 21.10.2008 "О финансовом органе администрации Белохолуницкого муниципального района"	1139900	0	16	*	*
5	Муниципальное бюджетное учреждение культуры спортивно-культурный комплекс "Здоровье"	г. Белая Холуница, ул. Пролетарская, д. 16	1024303000018 от 18.01.2012	Постановление №2 от 10.01.2012	739 321, 11	335 415,10	19	*	*
6	муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкая центральная библиотека»	г. Белая Холуница, ул. Здравоохранения, д. 1	1064303000717 от 02.02.2006	Приказ №7 от 31.12.2005	4 765 458,28	57 229,47	61	*	*

7	МБОУ ДОД Бело- холу- ницкая дет- ская школа ис- кусств	г.Белая Холуни- ца, ул.Совет ская, 78	102430054 3497 от 28.12.2002	Приказ № 56 от 24.12.2005	3044409,44	1117584,35	25	*	*
8	муни- ципаль- ное бюд- жетное учреж- дение культу- ры «Бело- холу- ницкий крае- ведче- ский музей Киров- ской облас- ти»	г. Белая Холуни- ца, ул. Усато- вой, д. 2	102430054 3255 от 27.12.2002	Приказ № 57 от 31.12.2005	305966,74	33312	11	*	*
9	муни- ципаль- ное бюд- жетное учреж- дение допол- нитель- ного обра- зова- ния "Дет- ская худож- ественная школа г. Бе- лая Холу- ница"	г.Белая Холуни- ца, ул.Совет ская, 78	102430054 3442 от 14.08.2000	Приказ №25 от 13.07.2005	812096,65	62017,95	9	*	*

10	муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	г.Белая Холуница, ул.Советская, 49	1064303000706 от 30.01.2006	Приказ № 57 от 31.12.2005	8 783 679,62	1 241 489,19	144	*	*
11	Управление культуры Белохолуницкого района Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1024300543321 от 27.12.2002	Приказ № 37 от 06.05.2005	99912,42	0	3	*	*
12	муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района»	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1094303000340 от 11.12.2009	Постановление № 405 от 20.11.2009	190256,39	0	9	*	*

13	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств" п. Подрезчи-ха	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчи-ха, ул.Свободы, 10	102430054 3277 от 27.12.2002	Приказ № 56 от 24.12.2005	69 141,84	0	4	*	*
14	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей детская школа искусств п. Дубровка	Белохолуницкий район, п. Дубровка, ул. Лесная, д. 2	102430054 2727 от 23.12.2002	Приказ №25 от 13.07.2005	121 858,85	0	4	*	*
15	Управление образования Белохолуницкого района	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	610243005 42695 от 17.05.2005	Положение от 21.12.2011	56 526	0	3	*	*

16	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов им. В.И. Десяткова г. Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Ленина, д. 2	102430054 2617 от 11.12.2002	Устав от 17.08.2015	19053210	5138367	56	*	*
----	--	-------------------------------------	------------------------------------	------------------------	----------	---------	----	---	---

17	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Дубровка Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, п. Дубровка, ул. Свободы, д. 2а	102430054 2310 от 16.05.2001	Устав от 24.11.2011	56727257	1360252	21	*	*
18	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п.Подрезчиха Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, п.Подрезчиха, ул. Школьная, д. 4	102430054 4223 от 31.12.2002	Устав от 23.11.2011	18055160	800933	23	*	*

19	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Полом Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, с. Полом, ул.Энгельса, д. 27	102430054 4322 от 31.12.2002	Устав от 25.11.2011	19232868	11187548	23	*	*
20	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа п. Климковка Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, п. Климковка, ул. Кооперации, д. 5	102430054 2628 от 11.12.2002	Устав от 19.10.2015	31939478	25919607	23	*	*

21	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с.Троица Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, с. Троица, ул. Советская, д. 39	102430054 2683 от 22.02.2001	Устав от 28.10.2015	50568768	11450147	29	*	*
22	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Быданово Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницким район, д. Быданово, ул. Советская, д. 16	102430054 4355 от 31.12.2002	Устав от 19.10.2015	21464252	11999729	24	*	*

23	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Всехвятское Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, с. Всехвятское, ул. Школьная, д. 21	102430054 4036 от 30.12.2002	Устав от 24.11.2011	26242013,19	537852,87	21	*	*
24	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д.Ракалово Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, д. Ракалово, ул. Школьная, д. 11	102430054 4179 от 27.04.2001	Устав от 28.10.2015	10357521	3696695	13	*	*

25	муниципальное казенное образовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат основного общего образования д.Гуренки Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, д. Гуренки, ул. Заречная, д. 25	102430054 4201 от 30.12.2002	Устав от 09.12.2011	31864943	21561263	21	*	*
26	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа п. Каменное Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, п. Каменное, ул. Школьная, д. 10	101430054 2903 от 24.12.2002	Устав от 05.12.2015	566226	26566	3	*	*

27	Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей дом детского творчества «Дарование» г.Белой Холуницы Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Школьная, д. 5а	102430054 2782 от 24.12.2002	Устав от 24.06.2015	2753307,00	717868	10	*	*
28	Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования детства детско-юношеская спортивная школа г. Белой Холуницы Кировской области	Белая Холуница, ул. Энгельса, д. 2а	102430054 4333 от 24.04.2001	Устав от 12.08.2015	36079498	30944574	17	*	*

29	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей детей № 1 «Колокольчик» г. Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 26	102430054 3959 от 07.12.2001	Устав от 24.11.2015	6674935	3289608	31	*	*
----	---	---	------------------------------------	------------------------	---------	---------	----	---	---

30	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей детей №2 «Светлячок» г. Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Энгельса, д. 6	102430054 3728 от 28.12.2001	Устав 10.11.2011	4738259	1508744	27	*	*
----	--	---------------------------------------	------------------------------------	---------------------	---------	---------	----	---	---

31	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Рябинка» г. Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Западная, д. 12	112430300 0458 от 28.12.2012	Устав от 25.12.2012	4013353,71	2398897,96	23	*	
32	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Ромашка» г. Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 5	102430054 3805 от 03.05.2005	Устав от 13.10.2015	2496246	752226	23	*	*

33	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 6 «Теремок» г. Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Энгельса, д. 8	102430054 3805 от 28.12.2002	Устав от 23.11.2011	14116355	9281022	33	*	*
34	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №7 «Алёнушка» г.Белая Холуница Кировской области	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 4б	101430054 3926 от 06.10.2004	Устав от 15.12.2015	20823341	14412181	48	*	*

35	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» п.Дубровка Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, п. Дубровка, ул. Школьная, д. 5	102430054 3960 от 13.12.2001	Устав от 02.12.2015	0	0	14	*	*
36	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Берёзка» п.Подре́зчиха Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий район, п. 60-летие Октября, д. 19	102430054 4311 от 28.12.2001	Устав от 24.11.2011	23937122	21207176	14	*	*

37	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования Белохолуницкого района	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1094303000373 от 18.12.2009	Устав от 21.09.2011	615472	0	21	*	*
38	Муниципальное казенное учреждение «Служба методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования Белохолуницкого района Кировской области»	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6	1094303000406 от 30.12.2009	Устав от 05.12.2011	853582	0	10	*	*

39	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Сырьяны Белохолуницкого района Кировской области	Белохолуницкий р-н, с.Сырьяны, ул.Советская, 40а	1124303000348 от 05.09.2012	Устав от 28.08.2012	14913164	34999	17	*	*
40	Муниципальное унитарное предприятие "Лидер"	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 4	1114303000261 от 30.08.2011	Постановление № 490 от 06.07.2011	2529000	807490	10	280000	*

КАЗНА

Раздел 1: Недвижимое имущество

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Кадастровый номер	Характеристика объекта (площадь, протяженность и иные параметры)	Балансовая стоимость, руб., амортизация (износ)	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности (реквизиты документов)	Дата и основание возникновения ограничения (обременение)
1	Здание школы детского дома	г.Белая Холуница, ул.Ленина, 22	43:03:010221:0021:3374/02/А	Здание кирпичное двухэтажное S 412,3 кв.м.	658750,85/658750,85	43 АБ 271100 от 01.07.2003	*
2	Помещение гаража	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 116	43:03:310145:0054:1471/01/:1001/ Н2	Здание кирпичное одноэтажное S 420,8 кв.м.	152889,26/3669,31	43 АБ 845262 от 16.08.2013	*
3	Помещение фельдшерско-акушерского пункта	Белохолуницкий р-н, п.Боровка, ул.Пролетарская, 1	43:03:330102:0092:4561/02/А	Здание брусковое одноэтажное S 119,4 кв.м.	153202,65/153202,65	43-АБ 470260 от 04.08.2010	*
4	Здание фельдшерско-акушерского пункта	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, пер.Лесной, 5а	43:03:320301:0115:4544/02/А	Здание бревенчатое одноэтажное S 58,4 кв.м.	7600/7600	43-АБ 165474 от 15.01.2009	*
5	Здание столовой	г.Белая Холуница, ул.Чапаева, 1	43:03:310163:0009:1404/02/К	Здание бревенчатое с обшивкой S 150,3 кв.м.	2057602,20/1891027,30	43 АБ 054067 от 23.07.2007	*
6	Производственное помещение	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 4	43:03:310187:0020:389/02:1003/А1	Здание кирпичное двухэтажное 1 Этаж S 19,1 кв.м.	23031	43-АБ 165149 от 17.04.2009 г.	*

7	Производственное помещение	г.Белая Холуница, ул.Глазырина, 4	43:03:310187:0020:389/02:1004/A1	Здание кирпичное двухэтажное 1 Этаж S 8,3 кв.м.	10009	43-AB 165154 от 17.04.2009 г.	*
8	Здание административного корпуса	г.Белая Холуница, ул.Чапаева, 1	43:03:310163:0009:1404/02/B	Здание кирпичное двухэтажное S 600,1 кв.м.	4860233,25/3387763,67	43 AA 190637 от 09.10.2006	*
9	Здание овощехранилища	г.Белая Холуница, ул.Чапаева, 1	43:03:310163:0009:1404/02/И	Здание из сборных железобетонных блоков S 76,4 кв.м.	60341,75/35340,39	43 AA 190641 от 09.10.2006	*
10	Здание участковой больницы: корпус № 2	Белохолуницкий р-н, п.Дубровка, ул.Молодежная, 2а	43:03:320316:0208:4455/02/B	Здание брусчатое с обшивкой S 268,5 кв.м.	1070191,35/942962,51	43 AB 050154 от 07.06.2008	*
11	Здание участковой больницы	Белохолуницкий р-н, п.Подрезчика, ул.Кирова, 39	43:03:400201:0054:4446/02/A	Здание брусчатое с обшивкой S 1076 кв.м.	6346938,55/5129715,61	43-AB 545547 от 15.07.2011	*
12	Здание склада	Белохолуницкий р-н, с.Полом, ул.Энгельса, 51	43:03:410402:0185:4463/02/Б	Здание одноэтажное S 23,7 кв.м.	53 116,40	43-AB 050145 от 06.06.2008	*
13	Полигон ТБО	Кировская область, Белохолуницкий район, у населенного пункта Пасегово.	43:03:350501:0188:5055/02/A, Б,В,Г,Д,Е,Ж	S 16503,9 кв.м.	6949869/1003869,88	43-AB 302679 от 11.02.2010	*
14	Здание прачечной	г.Белая Холуница, ул.Юбилейная, 13	43:03:310217:0068:4582/02/E	Здание бревенчатое обшитое S 80,70 кв.м.	349771,90/349771,90	43-AB 108689 от 27.11.2008	*
15	Здание школы	г.Белая Холуница, ул.Юбилейная, 13	43:03:310217:0068:4582/02/B	Здание двухэтажное 1этаж- кирпичный 2 этаж- бревенчатый обшитый	1828528,3/1828528,3	43-AB 108679 от 28.11.2008	*

16	Здание клуба	Белохолуницкий р-н, д.Юдино, ул.Советская, 7	43:03:430401:94:5482/02/A,A1	Здание деревянное одноэтажное S 358,6 кв.м.	572645,00/572645,00	43-AB 845480 от 12.07.2013	*
17	Здание пожарного депо	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д.9	43:03:310173:71	Здание кирпичное одноэтажное	262154,20/262154,20	43-AB 929650 от 25.11.2013	*
18	Подземный переход	г.Белая Холуница, ул.Чапаева, 1	*	Перекрытие бетонное, высота 1,9 м., длина 25,5 м., ширина 2,6 м.	489 025,55 / 335821,83	*	*
19	Здание учебного корпуса №1	г.Белая Холуница, ул.Смирнова, 40	43:03:310220:0020:2408/02/A	Здание деревянное	318953,60/318953,60	43-AB 165207 от 06.04.2010	*
20	тепловые сети	г. Белая Холуница, ул. Ленина, д. 76	*	191,9 метров	291962,00/00,0	*	*
21	водопроводные сети	г. Белая Холуница, ул. Ленина, д. 76	*	253 метра	225928,00/00,0	*	*
22	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Троица - Каменное -Боровка		43:03:000000:162	Протяженность 33 км. В составе: грунтовое покрытие. Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-009	*	43-43/009-43/009/093 /2015-91/1 от 29.01.2015	*
23	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Всехсвятское - Суворовцы		*	Протяженность 1,5 км. В составе: щебеночно-гравийное покрытие. Категори V, Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-001	*	*	*

24	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Дубровка-Речной		*	Протяженность 3,8 км. В составе: щебеночно-гравийное покрытие. Категори V, Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-002	*	*	*
25	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Дубровка - Антипята	Дубровское с/п	*	Протяженность 1,5 км. В составе: щебеночно-гравийное покрытие. Категори V, Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-003	*	*	*
26	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Дубровка - Дерюши	Дубровское с/п	*	Протяженность 2,5 км. В составе: щебеночно-гравийное покрытие. Категори V, Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-004	*	*	*
27	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Дубровка - Нагорена	Дубровское с/п	*	Протяженность 3 км. В составе: щебеночно-гравийное покрытие. Категори V, Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-005	*	*	*
28	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Омутнинск - Песчанка		43:03:390402:2	Протяженность 1,5 км. В составе: щебеночно-гравийное покрытие. Категори V, Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-006	*	*	*

29	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Полом - Леушинцы		*	Протяженность 8 км. В составе: грунтовое покрытие. Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-007	*	*	*
30	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Полом - Кормилята		*	Протяженность 3 км. В составе: грунтовое покрытие. Идентификационный номер 33-205 ОП МР 33-205-008	*	*	*
31	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Быданово-Вохма		43:03:000000:42	Протяженность 22,8 км. В составе: асфальтобетонное покрытие -2,1 км., гравийное покрытие -20,7 км., мост ж/б через реку Вохма 186 п.м., трубы ж/б 18 шт, 186 п.м., автопавильон металлический.	12936103, 95/ 12936103, 95	43 -АВ 929757 от 05.11.2013	*
32	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Корзунята-Сырьяны		*	Протяженность 24 км. В составе: асфальтобетонное покрытие -2 км., гравийное покрытие -22 км., трубы ж/б 18 шт, 214 п.м., автопавильон металлический -2 шт.	6613399,2 5/ 6289510,4 0	*	*

33	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Великое Поле-Корюшино-Михунда-Крутоложино		*	Протяженность 17 км. В составе: асфальтобетонное покрытие -1,78 км., гравийное покрытие -15,22 км., мост через реку Рыбная 12 п.м., трубы ж/б 15 шт, 155 п.м., автопавильон металлический -1 шт.	9296985,30/ 9296985,30	*	*
34	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Пovyшево-Прокoпье		43:03:000000:46	Протяженность 12 км. В составе: асфальтобетонное покрытие -5 км., гравийное покрытие -7 км., трубы ж/б 8 шт, 128 п.м., автопавильон -1 шт.	2589086,65/ 2589086,65	43-AB 929713 от 11.11.2013	*
35	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Прокoпье-Сырьяны		43:03:000000:43	Протяженность 18 км. В составе: асфальтобетонное покрытие - 1 км., гравийное покрытие-17 км.	4142557,20/ 4142557,20	43-AB 929758 от 05.11.2013	*
36	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Киров-Белая Холуница - Гуренки-Пантыл		*	Протяженность 10,4 км. В составе асфальтобетонное покрытие - 2,6 кв, гравийное покрытие 7,8 км., трубы ж/б -8 шт., 99 п.м., автопавильон деревянный -1 шт.	2325945,00/ 2325945,00	*	*
37	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Иванцево-Полом		43:03:000000:41	Протяженность -16 км. В составе: гравийное покрытие-16 км., труба 2хочковая ж/б -12 п.м., трубы металлические -1 шт, 12 п.м., трубы ж/б 15 шт, 161 п.м., автопавильон металлический-2 шт.	6315808,50/ 6315808,50	43-AB 929715 от 11.11.2013	*

38	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Кирс - Юдино		*	Протяженность 1 кв.м. В составе: асфальтобетонное покрытие 1 км., трубы ж/бетонные - 1 шт., 15 п.м.	117521,05/ 117521,05	*	*
39	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Кирс - Подрезчиха		43:03:450201:1	Протяженность 9 км, В составе: гравийное покрытие - 9 км., мост деревянный через реку Черница 21,5 п.м., трубы ж/б 10 п.м.	738299,40/ 738299,40	43-АВ 929714 от 11.11.2013	*
40	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Кирс - Дубровка		*	Протяженность 9,315 км. В составе: гравийное покрытие -9,315 кв., трубы ж/бетонные - 17 шт., 170 п.м., труба металлическая - 4шт.,42 п.м.	1869308,1 0/ 1869308,1 0	*	*
41	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Великое Поле - Корюшкино - Пригородная		*	Протяженность 2,5 км. В составе: гравийное покрытие - 2,5 кв., трубы ж/бетонные - 4 шт., 45 п.м.,	1225500,8 5/ 1225500,8 5	*	*
42	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Федосята		43:03:000000:44	Протяженность 1 кв.м. В составе: асфальтобетонное покрытие -1 км.	1119357,9 5/ 833943,47	43-АВ 929716 от 11.11.2013	*

43	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Ко-рюшкино - Травное		*	Протяженность 3 км. В составе: гравийное покрытие -3 кв., трубы ж/бетонные - 1 шт., 10 п.м.,	1473340,6 5/ 1473340,6 5	*	*
44	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Пригородная-Пасегово		*	Протяженность 5 км. В составе: гравийное покрытие -5 кв., трубы ж/бетонные - 2 шт., 20 п.м.,	2453893,0 0/ 2453893,0 0	*	*
45	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница - Омутнинск - Климков-ка		*	Протяженность 2,4 кв.м. В составе: асфальтобетонное покрытие 2,4 км., трубы ж/бетонные - 3 шт., 35 п.м., автопавильон металлический - 1 шт.	7862364,0 0/ 7862364,0 0	*	*
46	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница- Киров-Кинчино		*	Протяженность 2 км. В составе гравийное покрытие-2 км.	*	*	*
47	Автомобильная дорога общего пользования местного значения Белая Холуница- Кирс-Высоково		*	Протяженность 0,8 км. В составе: асфальтобетонное покрытие -0,8кв., трубы ж/бетонные - 1 шт., 10 п.м.	*	*	*

Раздел 2: Движимое имущество

№ п/п	Наименование движимого имущества	стоимость имущества в руб.		Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности (реквизиты документов)	Дата и основание возникновения ограничения (обременение)
		балансовая стоимость	начисленная амортизация		
1	Автобус ПАЗ 32053-07	1 675 200,08	986316,96	22.09.2015	*

Раздел 3: Специализированный жилищный фонд

№ п/п	Наименование	Адрес объекта	Площадь, кв.м.	Балансовая стоимость, руб	Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности (реквизиты документов)	Дата и основание возникновения ограничения (обременение)
1	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 5а, кв.11	45,4	632 000,00	43-АВ № 845887 от 14.05.2013	Договор №1 от 03.06.2013
2	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 3, кв.7	40	632 000,00	43-АВ № 845886 от 14.05.2013	Договор №2 от 03.06.2013
3	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 5а, кв.17	36,7	632 000,00	43-АВ № 845776 от 06.07.2013	Договор №3 от 14.06.2013
4	Квартира	г. Белая Холуница, ул.Новая, д23,кв.2	64,6	632 000,00	43-АВ №845714 от 17.06.2013	Договор № 4 от 20.06.2013
5	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Механизаторов, д4, кв. 3	27,3	632 000,00	43-АВ № 845458 от 22.07.2013	Договор №5 от 31.07.2013
6	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 7, кв.8,	35,9	632 000,00	43-АВ № 845459 от 22.07.2013	Договор №6 от 31.07.2013
7	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д 43,кв.1	36,2	632 000,00	43-АВ № 845453 от 22.07.2013	Договор №7 от 31.07.2013
8	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Западная, д. 27, кв. 2	41,9	632 000,00	43-АВ № 904602 от 19.09.2013	Договор №8 от 19.09.2013
9	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 22, кв. 10	29,6	570 000,00	43-АВ № 929655 от 22.11.2013	Договор №9 от 22.11.2013
10	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Набережная, д.46а. кв. 4	42,5	632000,00	43-АВ № 929398 от 20.12.2013	Договор №11 от 23.12.2013
11	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Набережная, д83,кв.3.	32,3	580000,00	43-АВ № 929402 от 20.12.2013	Договор № 10 от 23.12.2013

12	Жилой дом	г. Белая Холуница, ул.Профсоюзная, д. 5	36,8	632000,00	43-АВ № 929401 от 20.12.2013	Договор № 12 от 23.12.2013
13	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 5а кв. 4	37,3	681 333,00	43-АВ №963639 от 14.05.2014	Договор №1 от 14.05.2014
14	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 94,кв.3	29,3	600 000,00	43-АВ №963602 от 26.05.2014	Договор №2 от 26.05.2014
15	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Володарского, д. 109, кв.3	35,7	681 333,00	43-АВ №963464 от 19.06.2014	Договор № 3 от 19.06.2014
16	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Набережная, д.91, кв.1	49,1	650 000,00	43-АВ № 963465 от 19.06.2014	Договор № 4 от 19.06.2014
17	Жилой дом	г. Белая Холуница, ул. Победы, д. 18	48	681 333,00	43-АВ №963463 от 19.06.2014	Договор №5 от 19.06.2014
18	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Западная, д.69, кв.1	55,5	681 333,00	43-АГ №061840 от 06.08.2014	Договор №6 от 07.08.2014
19	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д 5а, кв.13	37,1	681 333,00	43-АГ №0961717 от 21.08.2014	Договор № 7 от 21.08.2014
20	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Новая, д.28, кв.2	61,9	650 000,00	43-АГ №061669 от 02.09.2014	Договор №8 от 02.09.2014
21	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 28, кв. 4	31,7	681 333,00	43-АГ № 092251 от 06.11.2014	Договор № 9 от 06.11.2014
22	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Володарского, д. 72, кв.7	34,8	681 333,00	43-АГ №092252 от 06.11.2014	Договор № 10 от 06.11.2014
23	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Труда, д. 36, кв.1	64,3	681 333,00	43-АГ №129170 от 18.12.2014	Договор № 11 от 18.12.2014
24	Жилой дом	г. Белая Холуница, ул. Горбачева, д. 56	42,1	681 333,00	43-АГ № 129171 от 18.12.2014	Договор №12 от 18.12.2014
25	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 28, кв. 6	35,4	713 000,00	43-43/009- 43/009/222/20 15-70/2 от 26.03. 2015	Договор №1 от 26.03.2015
26	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Энегльса, д. 11, кв. 8	52,5	680 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-314/2 от 26.03.2015	Договор №2 от 26.03.2015
27	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Коммунистиче- ская, д. 12, кв. 4	39,2	680 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-442/2 от 22.04.2015	Договор №3 от 22.04.2015
28	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 28, кв. 11	36,1	690 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-503/2 от 22.04.2015	Договор №4 от 22.04.2015
29	Жилой дом	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д.44	35,9	650 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-496/2 от 22.04.2015	Договор №5 от 22.04.2015

30	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Ленина, д.28а, кв. 129	31,2	713 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-619/5 от 20.05.2015	Договор №6 от 21.05.2015
31	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Новая, д. 1, кв. 3	26,1	600 000,00	43-43/009- 43/009/222/20 15-164/2 от 11.06.2015	Договор № 7 от 16.06.2015
32	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Механизаторов, д.34, кв. 28а	30,5	713 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-711/2 от 22.06.2015	Договор №8 от 22.06.2015
33	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 31 кв.1	35,5	680 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-839/2 от 27.07.2015	Договор №9 от 27.07.2015
34	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 13 кв.6	31,5	700 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-838/2 от 27.07.2015	Договор №10 от 27.07.2015
35	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Новая, д.28, кв.4	64,9	600 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-999/4 от 25.08.2015	Договор №11 от 26.08.2015
36	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Совхозная, д. 7, кв. 2	40,2	610 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1000/2 от 25.08.2015	Договор №12 от 26.08.2015
37	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д.5а, кв. 26	44,5	713 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1235/4 от 22.09.2015	Договор №13 от 22.09.2015
38	Жилой дом	г. Белая Холуница, ул. Прудная, д. 20	28,7	709 435,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1234/2 от 22.09.2015	Договор №14 от 22.09.2015
39	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Зеленая, д. 4, кв.1	41,1	650 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1318/2 от 21.10.2015	Договор №15 от 21.10.2015
40	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Юбилейная, д. 21, кв.7	35,2	650 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1339/2 от 26.10.2015	Договор №16 от 26.10.2015
41	Квартира	г. Белая Холуница, ул. Пионерская, д. 13 кв.8	35,8	713 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1513/2 от 23.11.2015	Договор №17 от 23.11.2015
42	Жилой дом	г. Белая Холуница, ул. Прудная, д. 20А	28,6	713 000,00	43-43/009- 43/009/093/20 15-1512/2 от 23.11.2015	договор №1 от 19.01.2016

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 377

г. Белая Холуница

О приеме в муниципальную собственность имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 03.03.2008 № 222-ЗО «О порядке разграничения имущества, находящегося в собственности муниципальных образований, расположенных на территории Кировской области», на основании решения Поломской сельской думы Белохолуницкого района Кировской области от 12.02.2016 № 157 «О передаче муниципального имущества в собственность Белохолуницкого муниципального района», руководствуясь Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень имущества, передаваемого из муниципальной собственности муниципального образования Поломское сельское поселение Белохолуницкого муниципального района Кировской области в муниципальную собственность муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 377

Перечень имущества, передаваемого из муниципальной собственности муниципального образования Поломское сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области в муниципальную собственность муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области

№ п/п	Вид имущества	Наименование объекта	Место нахождения (адрес)	Техническая характеристика объекта (год выпуска, площадь, реестровый (инвентарный) номер)	Балансовая стоимость объекта (руб.)	Основание нахождения объекта у юридического лица (вид документа, дата, номер)	Прочие условия
1	Иное имущество						
1.1		Котел КЧМ-5-К-80-03 год выпуска-2011	Белохолуницкий р-н с. Иванцево, ул. Советская, дом 24 а	Реестровый номер 62 Инвентарный номер 108520001200001	73100,00	Решение Поломской сельской Думы от 30.10.2012 № 9	
1.2		Котел КЧМ-5-К-80-03 год выпуска-2011	Белохолуницкий р-н с. Иванцево, ул. Советская, дом 24 а	Реестровый номер 63 Инвентарный номер 108520001200002	77000,00	Решение Поломской сельской Думы от 30.10.2012 № 9	
1.3		Труба 325 год выпуска-2011	Белохолуницкий р-н с. Иванцево, ул. Советская, дом 24 а	Реестровый номер 64 Номенклатурный номер 1085600002	36771,00	Решение Поломской сельской Думы от 30.10.2012 № 9	

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

24.02.2016

№ 378

г. Белая Холуница

О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 22.02.2011 № 458 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Белохолуницкого муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 25.11.2010 № 578-30 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Кировской области», Уставом Белохолуницкого муниципального района Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 22.02.2011 № 458 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Белохолуницкого муниципального района» (с изменениями, внесёнными решениями Белохолуницкой районной Думы от 27.02.2013 № 187, от 26.03.2014 № 259, от 24.06.2015 № 341), утвердив изменения в составе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - комиссия)

1.1. Должность Кандалаевой Е.Ю. изложить в следующей редакции: «Кандалаева Екатерина Юрьевна – ведущий специалист сектора по опеке и попечительству администрации Белохолуницкого муниципального района».

1.2. Должность Бузмаковой С.Ю. изложить в следующей редакции: «Бузмакова Светлана Юрьевна – директор КОГОАУСО «Белохолуницкий КЦСОН».

1.3. Исключить из состава комиссии Сысолятину Татьяну Анатольевну.

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 379

г. Белая Холуница

**О структуре администрации Белохолуницкого
муниципального района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого района, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить структуру администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области в новой редакции согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Белохолуницкой районной Думы от 28.10.2015 № 353 «О структуре администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области».
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.03.2016.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 379

СТРУКТУРА
администрации Белохолуницкого муниципального района
Кировской области (новая редакция)

Структура администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее – администрация района) включает:

1. Глава администрации района.
2. Первый заместитель главы администрации района.
3. Заместители главы администрации района.
4. Управляющий делами администрации района.
5. Отраслевые (функциональные) органы администрации района с правами юридического лица:
 - 5.1. Управление финансов администрации района.
6. Функциональные (структурные) подразделения администрации района, не обладающие правами юридического лица:
 - 6.1. Отдел по экономике.
 - 6.2. Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами.
 - 6.3. Отдел жилищно-коммунального хозяйства.
 - 6.4. Отдел по социальной работе.
 - 6.5. Отдел сельского хозяйства.
 - 6.6. Общий отдел.
 - 6.7. Правовой отдел.
 - 6.8. Отдел архитектуры и градостроительства.
 - 6.9. Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.
 - 6.10. Архивный сектор.
 - 6.11. Сектор по мобилизационной подготовке и защите государственной тайны.
 - 6.12. Сектор по опеке и попечительству.
 - 6.13. Сектор бухгалтерского учета и отчетности.
 - 6.14. Кадровая служба.

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 380

г. Белая Холуница

О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 23.12.2014 № 499-ЗО «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Кировской области и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом Белохолуницкого района Белохолуницкая районная Дума решила:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 380

ПОРЯДОК

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты нормативных правовых актов), экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - нормативные правовые акты), прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

1.2.1. Оценка регулирующего воздействия - совокупность процедур анализа проблем и целей муниципального регулирования, содержащихся в проектах нормативных правовых актов, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, подвергающихся воздействию муниципального регулирования, для определения наиболее эффективного варианта муниципального регулирующего решения.

1.2.2. Разработчик - орган местного самоуправления Белохолуницкого района, ответственный за разработку проектов нормативных правовых актов в соответствии с установленной компетенцией.

1.2.3. Уполномоченный орган - администрация Белохолуницкого муниципального района, выполняющая оценку регулирующего воздействия, экспертизу проектов нормативных правовых актов и функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения проведения процедуры оценки регулирующего воздействия и процедуры экспертизы.

1.2.4. Участники публичных консультаций - граждане и организации, в том числе объединения граждан (потребителей).

1.2.5. Специализированный раздел официального сайта - раздел официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.bhregion.ru) для размещения информации о разработке проектов нормативных правовых актов и результатах публичных консультаций, к которому имеют равный доступ все участники публичных консультаций с возможностью направления своих комментариев по проекту нормативного правового акта.

1.3. Оценка регулирующего воздействия заключается в оценке проекта нормативного правового акта, направленной на выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и бюджета муниципального образования.

1.4. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не проводится.

1.5. Основные принципы оценки регулирующего воздействия:

1.5.1. Прозрачность - доступность информации об оценке регулирующего воздействия на всех стадиях ее проведения.

1.5.2. Публичность - обеспечение участия заинтересованных сторон в процессе разработки принимаемых решений.

1.5.3. Сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных сторон в рамках проведения оценки регулирующего воздействия.

1.5.4. Экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения оценки регулирующего воздействия при условии минимально необходимых затрат на ее проведение.

1.5.5. Эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта регулирования с точки зрения выгод и издержек субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности муниципального образования и бюджета муниципального образования.

1.6. Критерии оценки регулирующего воздействия:

1.6.1. Адекватность - достаточность степени муниципального регулирования, полнота охвата регулируемых отношений, соблюдение прав и учет интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, соответствие реальному состоянию регулируемой сферы и учет последствий от реализации регулирующего воздействия.

1.6.2. Осуществимость - возможность исполнения обязанностей и ограничений, возлагаемых проектом нормативного правового акта на субъектов муниципального регулирования, а также наличие необходимого технического, финансового, организационного и иного ресурсного обеспечения реализации регулирующего воздействия.

1.6.3. Целесообразность - обоснование наличия проблем, целей муниципального регулирования и возможности решения проблемы предлагаемым способом. Принятие положительного решения о введении нового муниципального регулирования целесообразно, если его введение направлено на снижение затрат общества в целом и (или) введение нового муниципального регулирования снижает риски негативных событий.

1.6.4. Эффективность - возможность мониторинга и оценки результатов реализации регулирующего воздействия в количественном и качественном выражении.

1.7. Оценка регулирующего воздействия проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте нормативного правового акта. Выделяются следующие степени регулирующего воздействия:

1.7.1. Высокая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные муниципальными правовыми актами административные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, способствующие возникновению ранее не предусмотренных муниципальными правовыми актами расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования.

1.7.2. Средняя степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами административные обязанности, запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, способствующие увеличению ранее предусмотренных муниципальными правовыми актами расходов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета му-

ниципального образования.

1.7.3. Низкая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами 1.7.1, 1.7.2 настоящего Порядка.

1.8. Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия предусматривает следующие этапы:

1.8.1. Разработка проекта нормативного правового акта и проведение публичных консультаций по проекту нормативного правового акта.

1.8.2. Составление разработчиком отчета об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

1.8.3. Подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия по результатам экспертизы.

2. Разработка проекта нормативного правового акта и проведение публичных консультаций

2.1. В случае принятия решения о разработке нормативного правового акта в сфере, установленной пунктом 1.1 настоящего Порядка, разработчик готовит его проект.

2.2. В рамках процедуры оценки регулирующего воздействия по проекту нормативного правового акта уполномоченный орган и разработчик проводят публичные консультации в целях учета мнений участников публичных консультаций.

2.3. Для проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта разработчик размещает в специализированном разделе официального сайта проект нормативного правового акта, пояснительную записку к нему согласно примерному перечню сведений о расчетах, обоснованиях и прогнозах последствий реализации предлагаемых решений, имеющих значение для проведения оценки регулирующего воздействия, представляемых разработчиком проекта нормативного правового акта, указанному в приложении № 1, уведомление о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта (далее - уведомление) согласно приложению № 2, перечень вопросов по проекту нормативного правового акта согласно приложению № 3, обсуждаемых в ходе публичных консультаций.

Проект нормативного правового акта направляется разработчиком в Лигу предпринимателей города Белая Холуница и Белохолуницкого района в электронном виде.

2.4. Проведение публичных консультаций начинается одновременно с размещением документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в специализированном разделе официального сайта.

Проведение публичных консультаций необязательно, если разработчиком сделан вывод о низкой степени регулирующего воздейст-

вия проекта нормативного правового акта, который указывается в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта.

2.5. Исходя из степени регулирующего воздействия, срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком по согласованию с уполномоченным органом и не должен превышать 30 дней со дня размещения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в специализированном разделе официального сайта и не может составлять менее: 10 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

2.6. Проект нормативного правового акта также направляется в Лигу предпринимателей города Белая Холуница и Белохолуницкого района в электронном виде.

5 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

2.6. По завершении публичных консультаций разработчик рассматривает замечания и предложения участников публичных консультаций, поступившие в установленный уведомлением срок в письменной или электронной форме, составляет свод замечаний и предложений участников публичных консультаций согласно приложению № 4 с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, который подписывается разработчиком.

3. Отчет об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

3.1. По окончании публичных консультаций разработчик, рассмотрев поступившие замечания и предложения участников публичных консультаций, при необходимости дорабатывает проект нормативного правового акта, пояснительную записку к нему и составляет отчет об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - отчет), который размещается в специализированном разделе официального сайта, согласно приложению № 5.

3.2. Если в результате доработки разработчиком в проект нормативного правового акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, доработанный проект нормативного правового акта и пояснительная записка к нему подлежат повторному размещению в специализированном разделе официального сайта с целью проведения повторных публичных консультаций в со-

ответствии с пунктами 2.2 - 2.6 настоящего Порядка.

3.3. В течение 5 рабочих дней после завершения публичных консультаций или повторных публичных консультаций проект нормативного правового акта, пояснительная записка к нему, свод предложений и замечаний участников публичных консультаций, отчет направляются разработчиком в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

3.4. По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных консультаций разработчиком может быть принято мотивированное решение об отказе в принятии проекта нормативного правового акта, которое отражается в отчете и размещается в специализированном разделе официального сайта.

4. Заключение об оценке регулирующего воздействия по результатам экспертизы

4.1. Экспертиза оценки регулирующего воздействия (далее - экспертиза) проводится уполномоченным органом в форме экспертной оценки качества проведенных разработчиком процедур оценки регулирующего воздействия, в том числе проведения публичных консультаций, и документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты их представления в уполномоченный орган.

4.2. Экспертиза включает:

4.2.1. Обоснованность выводов разработчика относительно предлагаемого правового регулирования в соответствии с принципами оценки, критериями оценки, степенью регулирующего воздействия, указанными в пунктах 1.5 - 1.7 настоящего Порядка, а также полноту и целесообразность учета предложений и замечаний участников публичных консультаций.

4.2.2. Оценку соответствия проведенных разработчиком процедур требованиям, предусмотренным разделами 2 и 3 настоящего Порядка.

4.3. По результатам экспертизы уполномоченный орган оформляет заключение об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение), которое направляет в течение 3 рабочих дней разработчику и вне зависимости от наличия или отсутствия замечаний размещает в специализированном разделе официального сайта.

4.4. Виды заключения:

4.4.1. Положительное заключение.

При получении разработчиком положительного заключения уполномоченного органа проект нормативного правового акта направляется разработчиком на согласование в установленном порядке.

4.4.2. Отрицательное заключение.

Отрицательное заключение направляется уполномоченным ор-

ганом разработчику в случае:

4.4.2.1. Несоответствия проекта нормативного правового акта принципам оценки регулирующего воздействия, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

4.4.2.2. Несоответствия проекта нормативного правового акта критериям оценки регулирующего воздействия, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка.

4.4.2.3. Несоответствия проекта нормативного правового акта выбранной разработчиком степени регулирующего воздействия, указанной в пункте 1.7 настоящего Порядка.

4.4.2.4. Несоответствия процедурам, предусмотренным разделами 2 и 3 настоящего Порядка.

4.5. Разработчик устраняет замечания уполномоченного органа путем доработки проекта нормативного правового акта, пояснительной записки к нему, отчета.

4.6. Доработанные проект нормативного правового акта с пояснительной запиской к нему, отчет разработчик повторно направляет в уполномоченный орган, который проводит повторную экспертизу в соответствии с пунктами 4.2 - 4.4 настоящего Порядка.

4.7. В случае если разработчик считает замечания, представленные уполномоченным органом в заключении, необоснованными, в течение 3 рабочих дней проект нормативного правового акта с пояснительной запиской к нему, отчет и заключение направляются руководителю уполномоченного органа - главе администрации Белохолуницкого района.

Срок рассмотрения руководителем уполномоченного органа документов, указанных в настоящем пункте, составляет 5 рабочих дней.

4.8. Решение руководителя уполномоченного органа отражается в заключении уполномоченного органа, которое подлежит размещению в специализированном разделе официального сайта в течение 3 рабочих дней после его подписания.

4.9. Проект нормативного правового акта, доработанного с учетом решения руководителя уполномоченного органа, направляется разработчиком на согласование в соответствии с установленным порядком.

5. Экспертиза нормативных правовых актов

5.1. Экспертизе нормативных правовых актов (далее - экспертиза фактического регулирующего воздействия) подлежат действующие нормативные правовые акты, которые прошли процедуру оценки регулирующего воздействия и получили положительное заключение об оценке регулирующего воздействия уполномоченного органа.

5.2. Экспертиза фактического регулирующего воздействия осуществляется уполномоченным органом путем сопоставления данных

отчета об оценке регулирующего воздействия, подготовленного на стадии разработки проекта нормативного правового акта, с фактическими результатами его применения.

5.3. Экспертиза фактического регулирующего воздействия осуществляется по истечении одного года с момента вступления в силу указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка нормативного правового акта или ранее этого срока при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

5.3.1. Письменные обращения участников публичных консультаций к разработчику действующего нормативного правового акта, содержащие конкретную информацию о наличии в действующем нормативном правовом акте положений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, либо обоснование о недостижении действующим нормативным правовым актом цели муниципального регулирования, на которое он направлен.

5.3.2. Обращение в уполномоченный орган разработчика о необходимости проведения экспертизы действующего нормативного правового акта с указанием и обоснованием причин такого обращения.

5.4. В течение 5 рабочих дней с момента возникновения оснований для проведения экспертизы действующего нормативного правового акта, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, разработчик указанного нормативного правового акта направляет в уполномоченный орган информацию о результатах применения нормативного правового акта.

5.5. В рамках проведения экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации, для чего уполномоченный орган размещает в специализированном разделе официального сайта уведомление с указанием срока их проведения, к которому прилагается перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций. Дополнительно уполномоченным органом могут проводиться опросы представителей предпринимательского сообщества (в том числе, интернет - опросы), совещания с заинтересованными сторонами. Срок проведения публичных консультаций не должен превышать 15 рабочих дней.

По итогам публичных консультаций оформляется свод предложений и замечаний участников публичных консультаций.

5.6. В течение 30 календарных дней после дня завершения публичных консультаций уполномоченный орган готовит заключение об оценке фактического регулирующего воздействия.

5.7. В заключении об оценке фактического регулирующего воздействия делаются выводы об оценке фактического регулирующего воздействия, о наличии либо отсутствии фактического достижения за-

явленных целей муниципального регулирования, об эффективности решения проблемы с помощью принятия нормативного правового акта, а также о наличии либо отсутствии в нем положений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

5.8. Наличие в заключении об оценке фактического регулирующего воздействия выводов о недостижении действующим нормативным правовым актом цели муниципального регулирования, на которое он направлен, либо наличие положений, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, является основанием для рассмотрения разработчиком вопроса о внесении соответствующих изменений в действующий нормативный правовой акт.

5.9. Подготовленное заключение об оценке фактического регулирующего воздействия действующего нормативного правового акта с приложением к нему свода предложений и замечаний участников публичных консультаций уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней направляет разработчику, а также размещает в специализированном разделе официального сайта.

5.10. На основе обобщения информации о подготовленных заключениях об оценке регулирующего воздействия и заключениях об оценке фактического регулирующего воздействия уполномоченный орган готовит не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, ежегодный отчет, который размещается в специализированном разделе официального сайта.

Приложение № 1

к Порядку

Примерный перечень сведений о расчетах, обоснованиях и прогнозах последствий реализации предлагаемых решений, имеющих значение для проведения оценки регулирующего воздействия, представляемых разработчиком проекта нормативного правового акта

1. Краткое описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы.

3. Сведения о целях предлагаемого правового регулирования и обоснование их соответствия документам, в которых формулируются и обосновываются цели и приоритеты развития муниципального образования, направления реализации указанных целей, задачи, подлежащие решению для их реализации.

4. Описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5. Оценка расходов бюджета муниципального образования на организацию исполнения и исполнение полномочий для реализации предлагаемого правового регулирования.

6. Описание обязанностей, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности предлагаемым правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.

7. Описание основных групп субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием.

8. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской

и инвестиционной деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдать обязанности, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым правовым регулированием.

9. Оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков непредвиденных негативных последствий.

10. Сведения о возможных выгодах и затратах предлагаемого регулирования, альтернативных способах решения проблемы и оценке их последствий.

11. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования, возникновению которых способствуют положения проекта нормативного правового акта.

Приложение № 2

к Порядку

**Уведомление
о проведении публичных консультаций
по проекту нормативного правового акта**

Наименование нормативного правового акта	(указывается рабочее название нормативного правового акта, планируемого к разработке)
Планируемый срок вступления нормативного правового акта в законную силу	(указывается примерный срок вступления в силу нормативного правового акта, планируемого к разработке)
Краткое изложение цели регулирования	(указываются основные цели регулирования ожидаемых результатов)
Сведения о разработчике нормативного правового акта	(указываются сведения о разработчике нормативного правового акта и контактные данные)
Срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения	(указывается количество дней с даты размещения настоящего уведомления, в течение которых разработчиком принимаются предложения)
Иная информация	

Разработчик _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение № 3

к Порядку

**Перечень
вопросов по проекту нормативного правового акта**

Наименование (Ф.И.О.) участника публичных консультаций	
Сфера деятельности участника публичных консультаций	
Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	
1. Оцените масштаб проблемы, на решение которой нацелено предлагаемое регулирование. Оцените степень регулирующего воздействия (высокая, средняя, низкая) в соответствии с п. 1.7 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности. Оцените эффективность предлагаемого регулирования	
2. Оцените нововведения, предлагаемые разработчиком, в чем сущность таких изменений регулирования. Укажите на целесообразность (нецелесообразность), по Вашему мнению, таких изменений	
3. Считаете ли Вы, что нормы проекта нормативного правового акта не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам. Укажите нормы и такие нормативные правовые акты	
4. Достаточен/недостаточен предлагаемый проектом нормативного правового акта перечень норм? Существует ли необходимость включения/исключения/замены предлагаемых норм? Поясните свою позицию	
5. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы проекта нормативного правового акта недостаточно обоснованы и (или) технически невыполнимы. Поясните свою позицию	
6. Оцените затратную сторону предлагаемого регулирования. Поясните свою позицию	

7. Оцените предполагаемый положительный эффект в случае принятия проекта нормативного правового акта. Поясните свою позицию	
8. Считаете ли Вы, что реализация норм проекта нормативного правового акта на практике приведет к усложнению/упрощению деятельности субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности. Поясните свою позицию	
9. Какие дополнительные издержки для субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности могут быть сопряжены с реализацией норм проекта нормативного правового акта?	
10. Считаете ли Вы, что существуют иные методы решения проблем, на решение которых нацелено предлагаемое регулирование. Поясните свою позицию	
11. Какой переходный период необходим, по Вашему мнению, для вступления в силу предлагаемого регулирования?	
12. Иные предложения и замечания по проекту нормативного правового акта	

Приложение № 4

к Порядку

**Свод предложений и замечаний
участников публичных консультаций**

Наименование участника публичных консультаций	Позиция по проекту нормативного правового акта, суть замечания или предложения	Результаты рассмотрения позиции: учтена/нет (причина отсутствия возможности учета)
---	--	--

Разработчик _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение № 5

к Порядку

ОТЧЕТ
об оценке регулирующего воздействия проекта
нормативного правового акта

1. Общая информация

(указываются сведения о разработчике проекта нормативного правового акта, наименование и вид нормативного правового акта, предполагаемая дата введения регулирования; в какие сроки проходили публичные консультации; описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми изменяется содержание обязанностей субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования в отношениях с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности с учетом степени регулирующего воздействия).

2. Проблема, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования

(в чем состоит проблема в целом, ее влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования, описание условий и факторов устойчивого существования проблемы; описание условий, при которых проблема может быть преодолена в целом без вмешательства со стороны органов местного самоуправления муниципального образования; группы участников отношений).

3. Цели и задачи регулирования

(описание целей правового регулирования и обоснование их соответствия описанной проблеме, а также задачи, подлежащие решению для достижения указанных целей; цели должны быть просты для понимания, численно измеримы и не должны подменяться описанием регуля-

тивных решений, посредством которых предполагается их достигнуть; установленные сроки достижения целей; исполнители; информация о документах).

4. Возможные варианты достижения поставленной цели

(описание рассмотренных альтернативных вариантов регулирования, в том числе правовых, информационных и организационных средств, возможность преодоления описанными способами негативных эффектов, создаваемых проблемой).

5. Анализ выгод и издержек использования каждого варианта достижения поставленной цели

(анализ издержек и выгод каждого из рассматриваемых вариантов с учетом положительных и отрицательных стимулов, которые способны влиять на реализацию альтернатив; основные группы, экономические секторы или территории, на которые будет оказано воздействие; расчеты выгод и издержек для каждой группы по предложенным вариантам решения проблемы, в том числе качественная и по возможности количественная оценка воздействия; основные результаты, риски и ограничения использования предложенных вариантов).

6. Рекомендуемый вариант достижения цели регулирования

(окончательный выбор среди возможных вариантов, обоснование эффективности предлагаемого правового регулирования с приложением расчетов и прогнозов последствий реализации предлагаемых решений, представляемых разработчиком проекта нормативного правового акта, в том числе оценка изменения расходов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, бюджета муниципального образования на организацию исполнения и исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования, а в случае отсутствия количественных расчетов – обоснованная оценка обременительности регулирования).

7. Результаты публичных консультаций

(стороны, с которыми были проведены консультации, основные ре-

зультаты консультаций)

8. Реализация выбранного варианта достижения цели регулирования и последующий мониторинг

(сведения о предлагаемом порядке регулирования, то есть реализация правового регулирования на практике, наличие переходных положений: сроки введения регулирования, соотнесенные со сроками готовности инфраструктуры, необходимость принятия иных нормативных правовых актов для введения регулирования, описание функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления муниципального образования или сведения об их изменении, осуществление последующей оценки эффективности с применением по возможности индикативных показателей, оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков возможных негативных последствий).

Разработчик _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 381

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной
Думы от 28.02.2012 № 110**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Протест прокуратуры Белохолуницкого района на Положение о статусе депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, утвержденное решением Белохолуницкой районной Думой от 28.02.2012 № 110 удовлетворить.

2. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 28.02.2012 № 110 «Об утверждении Положения о статусе депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» (с изменениями внесенными решениями Белохолуницкой районной Думы от 26.09.2012 № 145, от 30.01.2013 № 178) (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Часть 2 раздела 5 Положения изложить в новой редакции:

«2. Выборные должностные лица местного самоуправления, представляют в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях и порядке, которые установлены действующим законодательством».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.02.2016

№ 382

г. Белая Холуница

О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 4 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 24.02.2016 № 382

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

Лицами, замещающими муниципальные должности являются глава Белохолуницкого муниципального района, депутаты Белохолуницкой районной Думы, а также иные лица указанные в абзаце 19 части 1 статьи 2 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-

дерации».

2. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, при наделении полномочиями по должности представляет председателю Белохолуницкой районной Думы по форме, утвержденной Указом Губернатора Кировской области:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

2.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

3. Лицо, замещающее муниципальную должность муниципального образования, ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет по форме утвержденной Указом Губернатора Кировской области:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приоб-

ретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3.4. Сведения, указанные в пунктах 3.1, 3.2, 3.3 представляются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденную правовым актом главы Белохолуницкого муниципального района.

4. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

5. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципального образования.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципаль-

ного образования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Муниципальные служащие муниципального образования, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных действующим законодательством, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по муниципальной должности муниципального образования (назначен на указанную должность), эти сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, несет ответственность в соответствии с законодатель-

ством Российской Федерации.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность муниципального образования, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте муниципального образования в объеме, сроки и порядке, определенном правовым актом главы Белохолуницкого муниципального района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2016

№ 45

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1162

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района № 1162 от 11.12.2013 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2014-2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 23.04.2014 № 328, от 22.07.2014 № 600, от 20.10.2014 № 854, от 29.12.2014 № 1117, от 18.05.2015 № 311, от 13.07.2015 № 403, от 12.10.2015 № 533), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2014-2020 годы» (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.02.2016 № 45

ИЗМЕНЕНИЯ

**в муниципальной программе «Развитие агропромышленного
комплекса Белохолуницкого района» на 2014 – 2020 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объем ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объем ассигнований муниципальной программы»	<p>Общий объем финансирования – 96934,308 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 – 17610,412 тыс. рублей, 2015 – 13711,896 тыс. рублей, 2016 – 8939,00 тыс. рублей, 2017 – 10727,00 тыс. рублей, 2018 – 14278,00 тыс. рублей, 2019 – 15528,00 тыс. рублей, 2020 – 16140,00 тыс. рублей, в том числе: подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий»: 2014 – 6514,00 тыс. рублей, 2015 – 283,00 тыс. рублей, 2016 – 0,00 тыс. рублей, 2017 – 1516,00 тыс. рублей, 2018 – 4862,00 тыс. рублей, 2019 – 6112 тыс. рублей, 2020 – 6724,00 тыс. рублей, отдельные мероприятия: 2014 – 11096,412 тыс. рублей, 2015 – 13711,896 тыс. рублей, 2016 – 8939,00 тыс. рублей, 2017 – 9211,00 тыс. рублей, 2018 – 9416,00 тыс. рублей, 2019 – 9416,00 тыс. рублей, 2020 – 9416,00 тыс. рублей, в том числе:</p>
--	--

	<p>средства федерального бюджета – 42136,892 тыс. рублей;</p> <p>средства областного бюджета – 42011,416 тыс. рублей;</p> <p>средства бюджета Белохолуницкого муниципального района – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>средства бюджетов сельских поселений Белохолуницкого муниципального района – 1785,00 тыс. рублей;</p> <p>внебюджетные источники финансирования – 11001,00 тыс. рублей»</p>
--	---

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы за 2014 – 2020 годы составит 96934,308 тыс. рублей, в том числе:

42136,892 тыс. рублей – средства федерального бюджета;

42011,416 тыс. рублей – средства областного бюджета;

0,0 тыс. рублей – средства бюджета Белохолуницкого муниципального района;

1785,0 тыс. рублей – средства бюджетов сельских поселений;

11001,0 тыс. рублей – средства внебюджетных источников (по согласованию)».

3. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению.

Приложение

Приложение № 4

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
за счет всех источников финансирования**

№ пп	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)							
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	итого
	Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района»	всего	17610,412	13711,896	8939	10727	14278	15528	16140	96934,308
			федеральный бюджет	5749,592	7240,3	4120	4550	6339	6925	7213	42136,892
			областной бюджет	6184,82	6188,596	4819	4661	6480	6769	6909	42011,416
			местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет муниципального образования (МО)	1785	0	0	0	0	0	0	1785
			внебюджетные источники	3891	283	0	1516	1459	1834	2018	11001
1	Подпрограмма	«Устойчивое развитие сельских территорий»	всего	5676	283	0	1516	4862	6112	6724	25173
			федеральный бюджет	0	0	0	0	2280	2866	3154	8300
			областной бюджет	0	0	0	0	1123	1412	1552	4087
			местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет МО	1785	0	0	0	0	0	0	1785
			внебюджетные источники	3891	283	0	1516	1459	1834	2018	11001

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2016

№ 63

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.01.2016 № 20

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.01.2016 № 20 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.8.1 абзац 5 исключить.

1.2. Пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Комплектование ДОО осуществляется на заседаниях комиссии по распределению мест в ДОО (далее – комиссия), созданной при Управлении образования в соответствии с Порядком комплектования и доукомплектования образовательных организаций Белохолуницкого района, реализующих программы дошкольного образования, утвержденным Управлением образования Белохолуницкого района».

1.3. Абзац 2 пункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«Список детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО в текущем учебном году, формируется в соответствии с Порядком формирования списков детей для зачисления в образовательные организации Белохолуницкого района, реализующие программы дошко-

льного образования, утвержденным Управлением образования Белохолуницкого района».

1.4. Абзац 3 пункта 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«Доукомплектование ДОО проводится на основании Порядка комплектования и доукомплектования образовательных организаций Белохолуницкого района, реализующих программы дошкольного образования, утвержденного Управлением образования Белохолуницкого района».

1.5. Пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. В случае если заявитель в течение месяца со дня получения выписки из приказа не представил необходимые для приема в ДОО документы, ребенок остается на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО.

Место в ДОО ребенку предоставляется в течение года в соответствии с порядком доукомплектования ДОО, указанным в пункте 3.3.6 настоящего Административного регламента».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2016

№ 64

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2010 № 56**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Внести в Положение о балансовой комиссии по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района (далее – Положение), утвержденной постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2010 № 56 (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.09.2011 № 708) следующие изменения:

Пункт 2.1 Положения дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«согласовывает сделки, предметом которых являются продажа, аренда, безвозмездное пользование, залог недвижимого имущества, внесение его в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, распоряжение недвижимым имуществом иным способом, предоставление и получение займов, кредитов, поручительств, банковских гарантий, уступка требований, перевод долга».

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2016

№ 65

г. Белая Холуница

**Об обязательной ежегодной аудиторской проверке
муниципальных унитарных предприятий
Белохолуницкого муниципального района Кировской области**

Руководствуясь статьей 26 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях совершенствования контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
Района
от 11.02.2016 № 65

ПОРЯДОК
проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок
бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитар-
ных предприятий Белохолуницкого муниципального района
Кировской области

1. Порядок проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обязательный аудит проводится унитарными предприятиями, осуществляющими свою деятельность на праве хозяйственного ведения.

Аудиторские проверки инициативного характера проводятся по решению главы администрации Белохолуницкого муниципального района.

Источником финансирования расходов на проведение годового аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности признаются собственные средства предприятий. Финансирование расходов по проведению аудиторских проверок, инициируемых главой администрации района, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете Белохолуницкого муниципального района Кировской области на соответствующий финансовый год.

2. Проведение ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности является обязательным в отношении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее -

предприятия) при наличии одного из следующих финансовых показателей деятельности:

объем выручки от продажи продукции (выполнения работ, оказания услуг) за один год, предшествовавший отчетному, превышает 5 миллионов рублей;

использование средств бюджета Белохолуницкого муниципального района Кировской области;

если величина стоимости чистых активов муниципального унитарного предприятия Белохолуницкого муниципального района Кировской области за предшествовавший отчетному год окажется меньше размера его уставного фонда на конец предшествовавшего отчетному года.

3. Обязательные ежегодные аудиторские проверки проводятся не позднее II квартала года, следующего за отчетным.

4. Обязательные ежегодные аудиторские проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляются аудиторами или аудиторскими организациями, отобранными на конкурсной основе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, при этом установление требования к обеспечению заявок на участие в конкурсе не является обязательным, путем проведения торгов в форме открытого конкурса.

5. В целях организации деятельности по проведению обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности ежегодно:

5.1. Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - Отдел) по итогам открытого конкурса по отбору аудитора или аудиторской организации для проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий готовит проект постановления администрации района об утверждении аудитора или аудиторской организации и размера оплаты его (ее) услуг.

5.2. Предприятия, подлежащие обязательной ежегодной аудиторской проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности:

выступают заказчиками при размещении заказа на участие в открытом конкурсе по отбору аудитора или аудиторской организации для проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий;

обеспечивают отбор аудитора или аудиторской организации для проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий в порядке, предусмотр-

ренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, при этом установление требования к обеспечению заявок на участие в конкурсе не является обязательным;

в течение 3-х рабочих дней со дня заключения договора направляют в Отдел результаты проведения открытого конкурса;

по результатам проведенных обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности обеспечивают представление в Отдел аудиторского заключения и письменной информации (отчета) по результатам проведения обязательных ежегодных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Ответственность за своевременное представление в Отдел аудиторского заключения и письменной информации (отчета) по результатам проведения обязательной ежегодной аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности несет руководитель предприятия.

7. Отчет об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения обязательной ежегодной аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия, представляется предприятием в Отдел в срок до 01 июля года, следующего за отчетным.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 66

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 18.01.2016 № 13**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 18.01.2016 № 13 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», следующие изменения:

1. Пункт 2.14 раздела 2 дополнить подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить подпунктом 5.1.1 следующего содержания:

«5.1.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градо-

строительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренным настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 67

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 18.01.2016 № 12**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 18.01.2016 № 12 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов», следующие изменения:

1. Пункт 2.14 раздела 2 дополнить подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить подпунктом 5.1.1 следующего содержания:

«5.1.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градо-

строительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренным настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 68

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 20.05.2014 № 386**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.05.2014 № 386 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования», дополнить подпунктом 2.13.6 следующего содержания:

«2.13.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 69

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 12.03.2014 № 192**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.03.2014 № 192 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на территории муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 23.12.2015 № 669), дополнить подпунктом 2.13.6 следующего содержания:

«2.13.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 70

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 12.02.2015 № 102**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.02.2015 № 102 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 05.05.2015 № 280), дополнить подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 71

г. Белая Холуница

**О проведении мероприятий по предупреждению распространения
гриппа и острых респираторных вирусных инфекций**

В связи с подъемом заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, во исполнение постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 20.08.2015 № 39 «О мерах по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидсезоне 2015-2016 годов», в целях обеспечения профилактических и противоэпидемических мероприятий в период эпидемического распространения гриппа, предотвращения угрозы дальнейшего распространения заболеваемости, снижения последствий и ущерба от эпидемии гриппа, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить о начале эпидемического подъема заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями (далее - ОРВИ) на территории Белохолуницкого района.
2. Принять решение о введении на территории Белохолуницкого района с 12.02.2016 по 04.03.2016 комплекса дополнительных санитарно-эпидемических, в том числе карантинных мероприятий.
3. Рекомендовать Управлению образования Белохолуницкого района ввести карантин и приостановить учебный процесс в детских образовательных организациях в случае одновременного отсутствия в классе (группе) более 20 % детей по причине гриппа и ОРВИ на срок не менее 7 дней.
4. Ограничить проведение массовых культурных, развлекательных, спортивных и других мероприятий, проводимых в помещении.
5. Утвердить план мероприятий по борьбе с гриппом на территории Белохолуницкого муниципального района в период эпидемии 2016 года согласно приложению.
6. Обеспечить своевременное информирование населения об эпидемической обстановке, о проведении мероприятий, направленных на предупреждение распространения гриппа и ОРВИ, мерах индивидуальной профилактики.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 12.02.2016 № 71

ПЛАН

мероприятий по борьбе с гриппом на территории Белохолуницкого района в период эпидемии 2016 года

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Организационные мероприятия		
1.1	Проведение заседания межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии с решением вопроса о введении в действие плана оперативных мероприятий по локализации и ликвидации эпидемии гриппа	до 15 февраля 2016 года	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района
1.2	Введение в действие оперативных планов мероприятий по предупреждению, локализации и ликвидации массовых заболеваний гриппом и эпидемии гриппа на территории Белохолуницкого района	в соответствии с эпидемической ситуацией	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района; руководители организаций, предприятий, учреждений*
1.3	Введение ограничительных или карантинных мероприятий на территории Белохолуницкого района в соответствии с эпидемической ситуацией	в соответствии с эпидемической ситуацией по предложению Управления Роспотребнадзора по Кировской области	
1.4	Контроль за выполнением ограничительных, профилактических и противоэпидемических мероприятий на административной территории	в соответствии с эпидемической ситуацией	главы городского и сельских поселений Белохолуницкого района
1.5	Организация работы по контролю соблюдения стандартов оказания медицинской помощи населению, обратив внимание на группы риска тяжелого течения и осложнения гриппа и ОРВИ	с 04 февраля 2016	
2	Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия		
2.1	Обеспечение активного выявления больных с подозрением на заболевание гриппом, ОРВИ при обращении за медицинской помощью, а также активного выявления при обходах в образовательных, лечебных организациях, учреждениях социальной защиты, общежитиях	весь период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»; Кировское областное государственное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Белохолуницкому району»*

2.2	Осуществление систематического ежедневного анализа заболеваемости гриппом, ОРВИ и пневмониями среди населения области для своевременного введения дополнительных противоэпидемических мер	весь период эпидемии	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»
2.3	Введение карантина в группах (классах) образовательных учреждений с числом заболевших от 3 до 5 (20% от численности детей и подростков) с разобщением контактных лиц	весь период эпидемии	руководители учреждений*
2.4	Введение досрочных каникул или их продление в образовательных учреждениях, приостановление учебного процесса	в соответствии с эпидемической ситуацией по предложению Управления Роспотребнадзора по Кировской области	Управление образования Белохолуницкого района; руководители учреждений*
2.5	Введение строгого карантина в учреждениях с круглосуточным пребыванием детей и подростков, учреждениях здравоохранения, организациях социальной защиты	весь период эпидемии	руководители организаций*
2.6	Контроль за организацией и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в дошкольных образовательных учреждениях, учебных заведениях, учреждениях здравоохранения и других организациях	весь период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»*
2.7	Введение ограничения или запрещения проведения массовых мероприятий в закрытых помещениях	с 12 февраля по 04 марта 2016	главы городского и сельских поселений Белохолуницкого района; Управление образования Белохолуницкого района; управление культуры Белохолуницкого района
2.8	Усиление противоэпидемического режима в детских медицинских учреждениях (соблюдение температурного режима, текущая дезинфекция, ношение марлевых масок и т.д.), а также прекращение допуска посетителей к больным в стационары и к детям в учреждения интернатного типа, усиление противоэпидемического режима в образовательных учреждениях	весь период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»*
2.9	Усиление контроля за санитарно-гигиеническим состоянием предприятий, учреждений, учебных заведений, в особенности мест скопления людей (пассажирский транспорт, магазины, зрелищные учреждения и т.д.)	весь период эпидемии	главы городского и сельских поселений Белохолуницкого района; Управление образования Белохолуницкого района

2.10	Введение утренних осмотров детей с ежедневной термометрией перед приемом в группы дошкольных учреждений и контактных детей в классах, где регистрируются заболевания ОРВИ в школах	весь период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района
2.11	Организация образовательного процесса с удлинением пребывания детей на свежем воздухе до 4-х часов в день	весь период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района
2.12	Введение витаминизации пищи на пищеблоках образовательных учреждений, лечебных, оздоровительных организациях, социального обеспечения	весь период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района; Кировское областное государственное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания по Белохолуницкому району» Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»*
3	Информационно-аналитические мероприятия		
3.1	Мониторинг медицинского наблюдения за заболеваемостью населения и результатах лабораторных исследований	1 раз в неделю	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»*
3.2	Оперативный учет и анализ заболеваемости гриппом и ОРВИ, мониторинг заболеваемости пневмониями, а также проводимых противоэпидемических мероприятий, наличием и доступностью для населения лекарств, средств защиты	ежедневно в период эпидемии	Управление образования Белохолуницкого района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»*
3.3	Информирование населения об эпидситуации с рекомендациями по профилактике и лечению гриппа	еженедельно	
3.4	Организация и проведение групповой и массовой работы с населением: распространение листовок, памяток, буклетов, оформление стендов, санбюллетеней, плакатов	весь период эпидемии	главы городского и сельских поселений Белохолуницкого района; Кировское областное государственное учреждение здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница»*
3.5	Анализ и оценка эффективности проведенных противоэпидемических мероприятий по ликвидации эпидемии гриппа	в течение 14 дней после окончания эпидемии	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района

*исполнители участвуют в реализации мероприятий по согласованию.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 72

г. Белая Холуница

**Об утверждении Порядка согласования сделок муниципальных
унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального
района**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Белохолуницкого муниципального района, в целях совершенствования управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок согласования сделок муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Руководителю муниципального унитарного предприятия «Лидер» обеспечить исполнение вышеуказанного Порядка.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 12.02.2016 № 72

ПОРЯДОК
согласования сделок муниципальных унитарных предприятий
Белохолуницкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования сделок муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района (далее – Порядок) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» с целью обеспечения единого порядка согласования сделок муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района (далее - предприятия).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия согласования заимствований, крупных сделок и иных сделок администрацией Белохолуницкого муниципального района Кировской области, выступающей от имени и в интересах собственника муниципального имущества предприятий - муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район (далее – администрация района), для совершения которых требуется согласие собственника муниципального имущества предприятий.

2. Порядок определения вида сделок

2.1. Вид сделок, предметом которых являются продажа, аренда, безвозмездное пользование, залог недвижимого имущества, внесение его в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, распоряжение недвижимым имуществом иным способом, предоставление и получение займов, кредитов, поручительств, банковских гарантий, уступка требований, перевод долга, простое товарищество, определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.2. В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных пред-

приятных» крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 10 процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

2.3. Предприятие вправе совершать указанные в настоящем разделе сделки, а также выступать заказчиком или участником торгов (конкурсов, аукционов), по результатам которых существует возможность заключения указанных в настоящем разделе сделок, только после получения согласия собственника муниципального имущества предприятия в лице администрации района.

2.4. При намерении совершить крупную сделку запрещается ее дробление с целью перевода из одного вида в другой.

3. Порядок согласования сделок

3.1. Решение о согласии на совершение сделки принимается главой администрации района на основании заключения балансовой комиссии по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района, утвержденной постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района в форме муниципального правового акта администрации муниципального образования.

3.2. Порядок проведения согласования предоставления в аренду имущества производится в соответствии с Положением о порядке предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы.

3.2.1. Порядок проведения согласования на получение займов, в том числе кредитов, займов осуществляется в соответствии с Положением о порядке осуществления займов муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы.

3.2.2. Согласование продажи, безвозмездного пользования, залога недвижимого имущества, внесение его в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, распоряжение недвижимым имуществом иным способом, иных сделок, в том числе крупных, регулируются данным Порядком.

3.3. Заявка на согласование сделок, указанных в пункте 3.2.2 представляется в администрацию района за подписью руководителя предприятия.

Заявка должна содержать следующие сведения:
полное наименование контрагента (контрагентов) с указанием места нахождения;
цена товара (работ, услуг);
вид, предмет сделки и иные ее существенные условия;
цель совершения сделки с описанием экономической целесообразности и ее соответствие финансово-хозяйственному плану предприятия на текущий год;
размер уставного фонда предприятия;
перечень прилагаемых документов.

3.4. К заявке в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:

проект договора (соглашения) со всеми приложениями и документами, на которые имеется ссылка в договоре (кроме законов и нормативных правовых актов), в том числе лицензии, доверенности, проектно-сметная документация, счета и прочее; проект договора представляется без подписи руководителя предприятия;

технико-экономическое обоснование совершения сделки, в том числе результаты независимой рыночной оценки, технический паспорт, в случае заключения сделок, связанных с недвижимостью.

Ответственность за достоверность представляемой информации несет руководитель предприятия.

3.5. Для получения согласия на совершение безвозмездной сделки или сделки, связанной с осуществлением благотворительной деятельности, предприятие дополнительно указывает в заявке обоснование выбора контрагента (одаряемого, стороны, принимающей пожертвование, ссудополучателя) и причины безвозмездной передачи.

3.6. Заявка с приложением полного комплекта документов рассматривается администрацией района в течение 7 (семи) рабочих дней.

3.7. По результатам рассмотрения заявки администрация района:

утверждает муниципальный правовой акт о даче согласия на совершение сделки;

уведомляет предприятие об отказе в даче согласия на совершение сделки с указанием причины отказа.

3.8. Основания для отказа в согласовании сделки:

нахождение предприятия в стадии ликвидации;

возбуждение в отношении предприятия дела о несостоятельности (банкротстве);

неустойчивое или кризисное финансовое состояние предприятия;

наличие просроченной кредиторской задолженности, просроченной задолженности по платежам в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

4. Особенности согласования отдельных видов сделок

4.1. Согласование сделок, связанных с продажей, арендой, безвозмездным пользованием, иных сделок, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, которым предприятие может распоряжаться только с согласия собственника, осуществляется при условии проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких сделок, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Решение о даче согласия на залог недвижимого имущества принимается одновременно с принятием решения о согласии на совершение основной сделки, в обеспечение которой предоставляется в залог недвижимое имущество, при этом процедуры запроса котировок и проведения торгов в отношении залога не применяются.

Согласование сделок по возмездному отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего предприятию и арендуемого лицом, отвечающим требованиям, предусмотренным статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», осуществляется в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества. Реализация преимущественного права арендатора на приобретение недвижимого имущества осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.2. Согласование сделок, связанных с внесением недвижимого имущества в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, с предоставлением займов, поручительств, уступкой требований, переводом долга, участием в простом товариществе, осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, без проведения торгов.

4.3. Согласование сделок, связанных с отчуждением движимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия и

учитываемого в реестре муниципального имущества, осуществляется путем проведения торгов.

4.4. Для получения согласия на совершение сделки, в которой имеется заинтересованность руководителя предприятия, предприятие дополнительно представляет в администрацию района документы, содержащие сведения:

о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью или более процентами акций (долей, паев);

о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных руководителю предприятия совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть заинтересован.

5. Особенности согласования крупных сделок, связанных с закупкой товаров, работ, услуг

5.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется предприятием в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», настоящим Порядком.

5.2. Согласование крупных сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, направленных на закупку товаров, работ, услуг, сумма которых составляет более десяти процентов уставного фонда предприятия, за исключением сделок, предусмотренных подразделом 5.3 настоящего Порядка, осуществляется по итогам проведения предприятием процедур закупки до заключения сделки по итогам проведения процедур закупки.

В целях настоящего Порядка под взаимосвязанными сделками понимаются сделки, которые преследуют единую хозяйственную цель, имеют однородный вид, предмет, совершаются в отношении единого объекта, а также одновременно и (или) в течение одного финансового года, сделки, заключенные с одним лицом или с его аффилированными лицами.

5.2.1. Заявка должна содержать следующие сведения:

размер уставного фонда предприятия;

вид, предмет сделки;

цель совершения сделки;

цена договора, наличие НДС;

полное наименование контрагента с указанием места нахождения;

перечень прилагаемых документов.

5.2.2. К заявке в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка с указанием обоснования необходимости совершения данной сделки, описания экономической целесообразности, объема и суммы закупки товаров, работ, услуг с предоставлением сравнительного анализа с предыдущим периодом (при наличии такового), сроков окупаемости (для сделок, связанных с приобретением движимого имущества), ссылка на план закупок предприятия;

скриншот с официального сайта;

документация о закупке со всеми приложениями;

протокол о результатах закупки;

проект договора с победителем со всеми приложениями и документами, на которые имеется ссылка в договоре (кроме законов и нормативных правовых актов), в том числе лицензиями, доверенностями и т.п.;

заключение о (не)достоверности определения сметной стоимости объектов капитального и текущего ремонта от уполномоченной на то организации (в случае совершения сделки по осуществлению капитального и текущего ремонта объектов).

5.3. Согласование совершения крупных сделок, связанных с закупкой товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляется без проведения конкурентных процедур отбора в случаях, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3.1. Заявка должна содержать следующие сведения:

размер уставного фонда предприятия;

вид, предмет сделки;

цель совершения сделки;

цена договора, наличие НДС;

полное наименование контрагента с указанием места нахождения;

перечень прилагаемых документов.

5.3.2. К заявке в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка с указанием причин необходимости совершения данной сделки, описания экономической целесообразности, обоснования объема и суммы закупки товаров, работ, услуг с предоставлением сравнительного анализа с предыдущим периодом (при на-

личии такового), обоснования выбора контрагента как единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), ссылки на план закупок предприятия;

проект договора (договор) со всеми приложениями и документами, на которые имеется ссылка в договоре (кроме законов и нормативных правовых актов), в том числе лицензиями, доверенностями, проектно-сметной документацией, счетами и т.п.

5.4. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение настоящего Порядка руководители предприятий (лица, исполняющие обязанности руководителя предприятия) несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016

№ 78

г. Белая Холуница

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления, создания нормативно- правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 15.02.2016 № 78

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Внесение изменений в разрешение на строительство объекта
капитального строительства на территории муниципального
образования»**

1. Общие положения**1.1. Предмет регулирования регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Основные понятия в настоящем регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

1.2. Круг заявителей

Заявителем при предоставлении муниципальной услуги является – застройщики (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявление).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, способах получения информации, о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (при его наличии) (далее – многофункциональный центр), а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

при личном обращении заявителя;

при обращении в письменной форме, в форме электронного документа;

по телефону.

1.3.2. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6;

режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг – с 7⁴⁵ ч. до 17⁰⁰ ч.; пятница – с 7⁴⁵ ч. до 15⁴⁵ ч.; перерыв на обед – с 12⁰⁰ ч. до 13⁰⁰ ч.;

телефон: (83364) 4-24-73, факс: (83364) 4-12-51;

официальный сайт в сети "Интернет" – www.bhregion.ru.

1.3.3. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной (электронной) форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения в дни и часы работы органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.3.5. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и (или) регистрационный номер уведомления заявителя о переходе прав на земельный участок (земельные участки) либо об образовании земельного участка (земельных участков). Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленное им уведомление.

В случае подачи уведомления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.3.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является: принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – не более чем десять рабочих дней со дня получения письменного уведомления заявителя о переходе к нему прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", N 290, 30.12.2004, "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета", № 5-6, 14.01.2005);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства РФ», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Приказом Минстроя России от 19.02.2015 N 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 № 36782);

Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (принят решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 22.06.2005 № 337) ("Холуницкие зори", № 122-123(11175), 11.10.2005);

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 62, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Быдановского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 63, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Всехсвятского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 65, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Гурёнского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 67, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Дубровского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 64, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Климовского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 60, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Подрезчихинского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 61, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Поломского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 69, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Прокопьевского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 66, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Ракаловского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 68, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Троицкого сельского поселения;

настоящим Административным регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

2.6.1. При приобретении права на земельный участок, в отношении которых выдано разрешение на строительство:

2.6.1.1. Уведомление физического или юридического лица в письменной форме о переходе к нему прав на земельные участки, с указанием реквизитов правоустанавливающих документов на такие земельные участки (приложение № 1 к Административному регламенту).

2.6.1.2. Правоустанавливающие документы на такие земельные участки.

2.6.2. В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство:

2.6.2.1. Уведомление физического или юридического лица, у которого возникло право на образованные земельные участки с указанием реквизитов решения об образовании земельных участков, принятое в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления (приложение № 2 к Административному регламенту).

2.6.2.2. Решение об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка при-

нимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления.

2.6.3. В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство:

2.6.3.1. Уведомление физического или юридического лица, у которого возникло право на образованные земельные участки с указанием реквизитов решения об образовании земельных участков, принятое в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления и градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (приложение № 3 к Административному регламенту).

2.6.3.2. Решение об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления.

2.6.3.3. Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

2.6.4. В случае переоформления лицензии на пользование недрами:

2.6.4.1. Уведомление нового пользователя недр с указанием реквизитов решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (приложение № 4 к Административному регламенту).

2.6.4.2. Копия решения о предоставлении права пользования недрами.

2.6.4.3. Копия решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами.

2.6.6. Разрешение на строительство.

2.6.7. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1.1, 2.6.2.1, 2.6.3.1, 2.6.4.1 должны быть представлены заявителем самостоятельно.

2.6.8. Документы (его копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2.6.1.2, 2.6.2.2, 2.6.3.2, 2.6.3.3, 2.6.4.2, 2.6.4.3 пункта 2.6 настоящего Административного регламента, запрашиваются администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

2.6.9. В случае, если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копию таких документов обязано представить физическое или юридическое лиц, к которому перешли права на земельный участок, в отношении которого выдано разрешение на строительство.

2.6.10. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.11. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в письменной (электронной) форме уведомления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего уведомление, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

текст письменного (в том числе в форме электронного документа) уведомления не поддается прочтению.

2.8. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

2.9.1. В случае внесения изменений в разрешение на строительство при переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, образовании земельного участка:

2.9.1.1. Отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно подпунктами 2.6.1.2, 2.6.2.2, 2.6.3.2, 2.6.3.3, 2.6.4.2, 2.6.4.3 пункта 2.6 настоящего Административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок;

2.9.1.2. Недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

2.9.1.3. В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным Кодексом выдано разрешение на строительство – несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания на прием к специалисту при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации уведомления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Уведомление заявителя о переходе прав на земельный участок (земельные участки), права пользования недрами, об образовании земельного участка (земельных участков), представленное в письменной форме, при личном обращении регистрируется в установленном порядке, в день обращения заявителя в течение 15 минут.

Уведомление заявителя о переходе прав на земельный участок (земельные участки), права пользования недрами, об образовании земельного участка (земельных участков), поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления его в администрацию.

2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги

2.14.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения уведомлений и иных документов, приема заявителей.

2.14.2. Места для заполнения уведомлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками уведомлений письменными принадлежностями.

2.14.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети Интернет, адреса электронной почты.

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.14.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);
фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.14.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателем доступности муниципальной услуги является:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

наличие различных каналов получения информации о порядке получения муниципальной услуги и ходе ее предоставления;

обеспечение для заявителя возможности подать уведомление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке и/или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.15.3. Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяется также количеством взаимодействия заявителя с должностными лицами Администрации при предоставлении муниципальной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется два раза – при представлении уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в Администрацию), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале.

получение и копирование формы уведомления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале;

представление уведомления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала через «Личный кабинет пользователя»;

осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя»;

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале, Региональном портале через «Личный кабинет пользователя», если это не запрещено федеральным законом.

2.16.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр (при его наличии), документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов;

направление межведомственных запросов;

рассмотрение уведомления и представленных документов и принятие решения о внесении изменений или отказе во внесении изменений в разрешение на строительство;

регистрация и выдача документов заявителю.

Блок–схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги приведена в приложении № 5 к Административному регламенту.

3.2. Описание последовательности действий при приеме и регистрации документов

Основанием для начала административной процедуры является обращение представителя заявителя в орган, предоставляющий муниципальную услугу, с уведомлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

Застройщики подают (направляют) документы непосредственно в администрацию либо через многофункциональный центр (при его наличии).

Уведомление заявителя о переходе прав на земельный участок (земельные участки), права пользования недрами, об образовании земельного участка (земельных участков), может быть подано в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), Портала государственных услуг Кировской области (www.pgmu.ako.kirov.ru).

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает наличие оснований указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента и, в случае, отсутствия указанных оснований:

регистрирует в установленном порядке поступившие документы;

оформляет уведомление о приеме документов (приложение № 6 к Административному регламенту) и направляет его заявителю;

направляет документы на рассмотрение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

При наличии вышеуказанных оснований специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя об отказе в приеме документов (приложение № 7 к Административному регламенту), если фамилия и почтовый (электронный) адрес заявителя поддаются прочтению.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) уведомление о приеме (отказе в приеме) документов может быть выдано (направлено) через многофункциональный центр.

Результатом выполнения административной процедуры будет являться регистрация поступивших документов и выдача (направление) уведомления о приеме документов, либо выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 день с момента поступления уведомления.

3.3. Описание последовательности действий при формировании и направлении межведомственных запросов

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке уведомления и документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия осуществляет подготовку и направление запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента (в случае, если указанные документы не представлены заявителем самостоятельно).

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 6 дней.

3.4. Описание последовательности действий при рассмотрении уведомления и представленных документов и принятии решения о внесении изменений или отказе во внесении изменений в разрешение на строительство

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированных в установленном порядке документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги проводит проверку документов и правильность их оформления в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство.

По результатам анализа полученных документов специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги устанавливает наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги го-

товит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 8 к Административному регламенту).

Проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется уполномоченному должностному лицу на рассмотрение и подпись.

В случае отсутствия вышеуказанных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги осуществляет подготовку проекта решения о внесении изменений в разрешение на строительство и направляет на согласование и утверждение в соответствии с установленным порядком.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие администрацией решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство с указанием причин отказа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 2 дней.

3.5. Описание последовательности действий при регистрации и выдаче документов заявителю

Решение о внесении изменений в разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги после подписи уполномоченного должностного лица направляется на регистрацию с последующей выдачей (направлением) заявителю.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) решение о внесении изменений в разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги могут быть выданы (направлены) через многофункциональный центр.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 день.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется главой администрации или уполномоченными им должностными лицами.

Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается распоряжением администрации.

Глава администрации, а также уполномоченное им должностное лицо, осуществляя контроль, вправе:

контролировать соблюдение порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

в случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента требовать устранения таких нарушений, давать письменные предписания, обязательные для исполнения;

назначать ответственных специалистов администрации для постоянного наблюдения за предоставлением муниципальной услуги;

запрашивать и получать необходимые документы и другую информацию, связанные с осуществлением муниципальной услуги, на основании письменных и устных заявлений физических и юридических лиц, вышестоящих органов власти и контролирующих организаций в сроки, установленные в заявлении или законодательством Российской Федерации.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются главой администрации, а также уполномоченными им должностными лицами в соответствии с распоряжением администрации, но не реже 1 раза в год.

4.2. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

4.3. Физические и юридические лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке.

5.1.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.2. Досудебный порядок обжалования.

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации уведомления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящей статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), с использованием сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет, Единого портала, Регионального портала, а также может быть подана при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципаль-

ного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал уведомление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.2.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.2.6 настоящего Административного регламента могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

сети Интернет, включая официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу;

Единого портала, Регионального портала.

5.2.8. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Административного регламента.

5.2.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.2.10. Заявитель вправе ознакомиться с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Копии указанных документов и материалов могут быть направлены заявителю по его письменному обращению.

5.2.11. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее по-

ступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата предоставления муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2.13. По результатам рассмотрения жалобы заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, либо муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.2.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.2.16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с действующим законодательством в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.2.17. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.2.18. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3. Порядок обжалования решения по жалобе.

5.3.1. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение вышестоящему органу (при его наличии) или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Административному регламенту

Главе администрации
Белохолуницкого муниципального района

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от _____ (ФИО заявителя; наименование

_____ организации, должность руководителя, ИНН)

Почтовый индекс, адрес _____

телефон _____

Адрес электронной почты _____

УВЕДОМЛЕНИЕ**о переходе прав на земельный участок (земельные участки)**

Уведомляю о переходе прав на земельный участок (земельные участки) с кадастровым номером (номерами) _____

Правоустанавливающий документ на земельный участок (земельные участки) _____

Прошу внести изменения в разрешение на строительство _____ от «___» _____ 20___ г. № _____, срок действия которого установлен до «___» _____ 20___ г.

_____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу: _____

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, городского округа,

_____ муниципального района, поселения)

К настоящему уведомлению прилагаются:

" ___ " _____ 20___ г.

Подпись заявителя

Приложение № 2

к Административному регламенту

Главе администрации Белохолуницкого
муниципального района

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от _____ (ФИО заявителя; наименование

_____ организации, должность руководителя, ИНН)

Почтовый индекс, адрес _____

телефон _____

Адрес электронной почты _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об образовании земельного участка (земельных участков)
путем объединения земельных участков**

Уведомляю об образовании земельного участка (земельных участков)
с кадастровым номером (номерами) _____

Правоустанавливающий документ на земельный участок (земельные уча-
стки) _____

Решение принятое исполнительным органом государственной власти или
органом местного самоуправления об образовании земельного участка (земель-
ных участков) _____

Прошу внести изменения в разрешение на строительство _____
от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____, срок действия кото-
рого установлен до " ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу: _____

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, городского округа,

муниципального района, поселения)

К настоящему уведомлению прилагаются:

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя

Приложение № 3

к Административному регламенту

Главе администрации Белохолуницкого муниципального района

(должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от _____
(ФИО заявителя; наименование

организации, должность руководителя, ИНН)

Почтовый индекс, адрес _____

телефон _____

Адрес электронной почты _____

УВЕДОМЛЕНИЕ**об образовании земельного участка (земельных участков) путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков**

Уведомляю об образовании земельного участка (земельных участков) с кадастровым номером (номерами) _____

Правоустанавливающий документ на земельный участок (земельные участки) _____

Решение принятое исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления об образовании земельного участка (земельных участков) _____

Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства _____

Прошу внести изменения в разрешение на строительство _____ от "___" _____ 20___ г. N _____, срок действия которого установлен до "___" _____ 20___ г.

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу: _____

(наименование субъекта Российской Федерации, городского округа,

муниципального района, поселения)

К настоящему уведомлению прилагаются:

_____ "___" _____ 20___ г.

Подпись заявителя

Приложение № 4

к Административному регламенту

Главе администрации Белохолуницкого муниципального района

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от _____ (ФИО заявителя; наименование

_____ организации, должность руководителя, ИНН)

Почтовый индекс, адрес _____

телефон _____

Адрес электронной почты _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о переходе права пользования недрами

Уведомляю о переходе права пользования недрами на земельном участке с кадастровым номером (номерами) _____

Решение о предоставлении права пользования недрами _____

Решение о переоформлении лицензии на право пользования недрами _____

Прошу внести изменения в разрешение на строительство _____ от "___" _____ 20___ г. N _____, срок действия которого установлен до "___" _____ 20___ г.

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу: _____

(наименование субъекта Российской Федерации, городского округа,

муниципального района, поселения)

К настоящему уведомлению прилагаются:

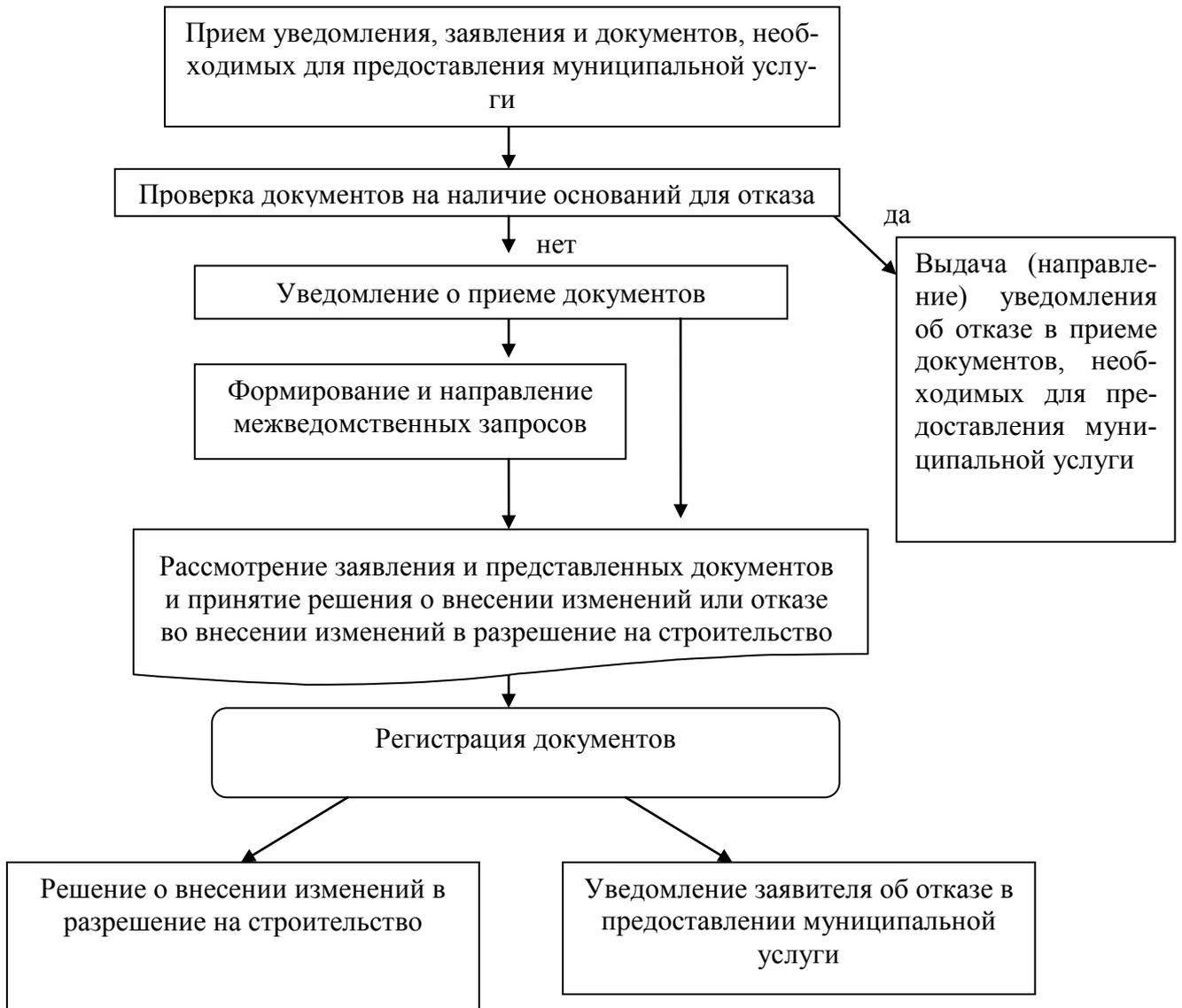
_____ "___" _____ 20___ г.

Подпись заявителя

Приложение № 5

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»



Приложение № 6

к Административному регламенту

Исходящий штамп

 Ф.И.О. заявителя – для физических лиц, наименование организации – для
 юридических лиц

**Уведомление о приеме документов
 для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем о том, что для получения муниципальной услуги «**Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования**», от вас приняты следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Вид документа (оригинал, нотариальная копия, ксерокопия)	Реквизиты документа (дата выдачи, номер, кем выдан, иное)	Количество листов

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал: _____ г.
 (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Документы принял: _____ г.
 (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 7

к Административному регламенту

Исходящий штамп

Ф.И.О. заявителя – для физических лиц, наименование организации – для
юридических лиц, адрес

**Уведомление об отказе
в приеме документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем вас о том, что документы, представленные для получения муниципальной услуги «**Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования**», не могут быть приняты по следующим основаниям:

В случае устранения вышеуказанных оснований Вы имеете право повторно обратиться для получения муниципальной услуги.

В случае не согласия с принятым решением Вы имеете право на обжалование такого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

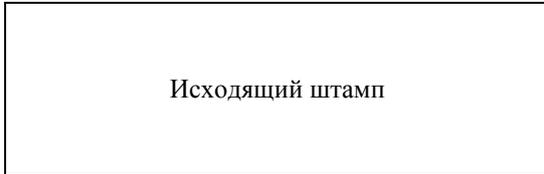
Специалист, ответственный
за прием и регистрацию
документов

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 8

к Административному регламенту



Ф.И.О. заявителя – для физических лиц, наименование организации – для
юридических лиц, адрес

**Уведомление об отказе
в предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем вас о том, что муниципальная услуга «**Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования**», не может быть предоставлена по следующим основаниям:

В случае не согласия с результатом оказания услуги Вы имеете право на обжалование принятого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016

№ 79

г. Белая Холуница

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления, создания нормативно- правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 15.02.2016 № 79

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»**

1. Общие положения**1.1. Предмет регулирования регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Основные понятия в настоящем регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном [законе](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

1.2. Круг заявителей

Заявителем при предоставлении муниципальной услуги является – застройщики (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявление).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, пре-

доставляющего муниципальную услугу, способах получения информации, о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (при его наличии) (далее – многофункциональный центр), а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

при личном обращении заявителя;

при обращении в письменной форме, в форме электронного документа;

по телефону.

1.3.2. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6;

режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг – с 7⁴⁵ ч. До 17⁰⁰ ч.; пятница – с 7⁴⁵ ч. до 15⁴⁵ ч.; перерыв на обед – с 12⁰⁰ ч. до 13⁰⁰ ч;

телефон: (83364) 4-24-73, факс: (83364) 4-12-51;

официальный сайт в сети "Интернет" – www.bhregion.ru.

1.3.3. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной (электронной) форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения в дни и часы работы органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.3.5. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и (или) регистрационный номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленное им заявление.

В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.3.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является: продление срока действия разрешения на строительство; отказ заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги – не более 10 дней со дня получения заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", N 290, 30.12.2004, "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета", N 5-6, 14.01.2005);

Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Парламентская газета", № 17, 08-14.04.2011, "Российская газета", № 75, 08.04.2011, "Собрание законодательства РФ", 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Приказом Минстроя России от 19.02.2015 N 117/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 N 36782);

Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (принят решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 22.06.2005 № 337) ("Холуницкие зори", № 122-123(11175), 11.10.2005);

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 1, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Быдановского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 2, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Всехвятского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 3, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Гурёнского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 4, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Дубровского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 5, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Климковского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 6, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Подрезчихинского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 7, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Поломского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 8, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Ракаловского сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 9, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Троицкого сельского поселения;

Дополнительным соглашением от 02.11.2015 № 2 к соглашению о передаче осуществления части полномочий от 12.01.2015 № 10, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Прокопьевского сельского поселения;

настоящим Административным регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

2.6.1.1. [Заявление](#) о продлении срока действия разрешения на строительство (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту).

[Заявление](#) о продлении срока действия разрешения на строительство должно быть подано не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.6.1.2. Разрешение на строительство.

2.6.1.3. Правоустанавливающие документы на земельный участок (земельные участки), на основании которых выдавалось разрешение на строительство, с продлением срока действия в случае, если срок действия ранее выданного правоустанавливающего документа истек на момент подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.

2.6.1.4. Извещение о начале строительства в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор.

2.6.1.5. Договор поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в

долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве - в случае, если заявление подается застройщиком, привлекающим на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающего передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости.

2.6.1.6. Раздел проекта организации строительства объекта капитального строительства, устанавливающий сроки и последовательность строительства такого объекта.

2.6.2. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1.1, 2.6.1.5, 2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента представляются заявителем самостоятельно.

2.6.3. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.4 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента запрашиваются администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

2.6.4. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.5. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего заявление, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению.

2.8. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

В предоставлении муниципальной услуги должно быть отказано в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания на прием к специалисту при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление, представленное в письменной форме, при личном обращении регистрируется в установленном порядке, в день обращения заявителя в течение 15 минут.

Заявление, поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления его в администрацию.

2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги

2.14.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения заявлений и иных документов, приема заявителей.

2.14.2. Места для заполнения заявлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

2.14.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети Интернет, адреса электронной почты.

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;
 основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 порядок обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих;
 перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.14.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);
 фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.14.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателем доступности муниципальной услуги является:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

наличие различных каналов получения информации о порядке получения муниципальной услуги и ходе ее предоставления;

обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
 отсутствие поданных в установленном порядке и/или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.15.3. Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяется также количеством взаимодействия заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется два раза – при представлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в администрацию), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале.

получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале;

представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала через «Личный кабинет пользователя»;

осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя»;

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале, Региональном портале через «Личный кабинет пользователя», если это не запрещено федеральным законом.

2.16.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр (при его наличии), документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов;

направление межведомственных запросов;

рассмотрение заявления и представленных документов, осмотр объекта капитального строительства и принятие решения о продлении срока действия или отказе в продлении срока действия разрешения на строительство;

регистрация и выдача документов заявителю.

Блок–схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Описание последовательности действий при приеме и регистрации документов

Застройщики подают (направляют) документы непосредственно в администрацию либо через многофункциональный центр (при его наличии).

Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию заявления и документов о продлении срока действия разрешения на строительство.

Заявление на продление срока действия разрешения на строительство может быть подано в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), Портала государственных услуг Кировской области (www.pgmu.ako.kirov.ru).

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает наличие оснований указанных в пункте 2.7 настоящего Административно-регламента и, в случае, отсутствия указанных оснований:

- регистрирует в установленном порядке поступившие документы;
- оформляет уведомление о приеме документов (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту) и направляет его заявителю;
- направляет документы на рассмотрение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

При наличии вышеуказанных оснований специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя об отказе в приеме документов (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту), если фамилия и почтовый (электронный) адрес заявителя поддаются прочтению.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) уведомление о приеме (отказе в приеме) документов может быть выдано (направлено) через многофункциональный центр.

Результатом выполнения административной процедуры будет являться регистрация поступивших документов и выдача (направление) уведомления о приеме документов, либо выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме представленных документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 день.

3.3. Описание последовательности действий при формировании и направлении межведомственных запросов

Основание для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке заявления и документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия осуществляет подготовку и направление запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных подпунктами 2.6.1.2 – 2.6.1.4 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента (в случае, если указанные документы не представлены заявителем самостоятельно).

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 6 дней.

3.4. Описание последовательности действий при рассмотрении заявления и представленных документов, осмотре объекта капитального строительства и принятии решения о продлении срока действия или отказе в продлении срока действия разрешения на строительство

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированных в установленном порядке документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги проводит проверку документов и правильность их оформления в соответствии с требованиями действующего законодательства и проводит осмотр объекта капитального строительства. В ходе осмотра устанавливается, начато ли на момент подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство указанного объекта капитального строительства.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство.

По результатам анализа полученных документов и проведенного осмотра объекта капитального строительства специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги устанавливает наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту).

Проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется уполномоченному должностному лицу на рассмотрение и подпись.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги в оригинале разрешения на строительство, находящемся в распоряжении администрации, оформляет продление действия разрешения на строительство в соответствии с формой разрешения на строительство, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, подготавливает проект уведомления заявителя о продлении срока действия разрешения на строительство и направляет уполномоченному должностному лицу на рассмотрение и подпись.

Результатом выполнения административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом администрации в оригинале разрешения на строительство, находящемся в распоряжении администрации, продления срока действия разрешения на строительство и уведомления заявителя о продлении срока действия разрешения на строительство либо уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство с указанием причин отказа. В случае, если застройщик представил оригинал разрешения на строительство, уполномоченное должностное лицо администрации подписывает на нем продление срока действия разрешения на строительство.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 2 рабочих дней.

3.5. Описание последовательности действий при регистрации и выдаче документов заявителю

Разрешение на строительство с указанием о продлении срока действия разрешения на строительство после подписи уполномоченного должностного лица направляется на регистрацию в установленном порядке.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, уведомление о продлении срока действия разрешения на строительство после подписи уполномоченного должностного лица выдается (направляется) заявителю.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) уведомление о продлении срока действия разрешения на строительство, уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть выдано (направлено) через многофункциональный центр.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 рабочий день.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется главой администрации или уполномоченными им должностными лицами.

Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается распоряжением администрации.

Глава администрации, а также уполномоченное им должностное лицо, осуществляя контроль, вправе:

контролировать соблюдение порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

в случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента требовать устранения таких нарушений, давать письменные предписания, обязательные для исполнения;

назначать ответственных специалистов администрации для постоянного наблюдения за предоставлением муниципальной услуги;

запрашивать и получать необходимые документы и другую информацию, связанные с осуществлением муниципальной услуги, на основании письменных и устных заявлений физических и юридических лиц, вышестоящих органов власти и контролирующих организаций в сроки, установленные в заявлении или законодательством Российской Федерации.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются главой администрации, а также уполномоченными им должностными лицами в соответствии с распоряжением администрации, но не реже одного раза в год.

4.2. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

4.3. Физические и юридические лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке.

5.1.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренном настоящим разделом, либо в порядке, установленном

антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.2. Досудебный порядок обжалования.

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), с использованием сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет, Единого портала, Регионального портала, а также может быть подана при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.2.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.2.6 настоящего Административного регламента могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

сети Интернет, включая официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу;

Единого портала, Регионального портала.

5.2.8. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Административного регламента.

5.2.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.2.10. Заявитель вправе ознакомиться с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Копии указанных документов и материалов могут быть направлены заявителю по его письменному обращению.

5.2.11. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата предоставления муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2.13. По результатам рассмотрения жалобы заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, либо муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.2.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой установлен [законодательством](#) Российской Федерации.

5.2.16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с действующим законодательством в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.2.17. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.2.18. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3. Порядок обжалования решения по жалобе.

5.3.1. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение вышестоящему органу (при его наличии) или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Административному регламенту

В администрацию муниципального
образования _____
(должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от _____
(ФИО заявителя; наименование

организации, должность руководителя, ИНН)

Почтовый индекс, адрес _____

телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство _____

от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства _____
(ненужное зачеркнуть)

_____ (наименование объекта капитального строительства)

на земельном участке (земельных участках) по адресу: _____

_____ (городское, сельское поселение,

_____ улица, кадастровый номер земельного участка)

На _____ месяцев.

Основания для продления срока действия разрешения на строительство:

Реквизиты извещения о начале строительства: _____

К настоящему заявлению прилагается: _____

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя, печать (при наличии)

Приложение № 2

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»



Приложение № 3

к Административному регламенту

Исходящий штамп

Ф.И.О. заявителя

**Уведомление о приеме документов
для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем о том, что для получения муниципальной услуги «**Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования**», от Вас приняты следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Вид документа (оригинал, нотариальная копия, ксерокопия)	Реквизиты документа (дата выдачи, номер, кем выдан, иное)	Количество листов

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал:

_____ г.

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

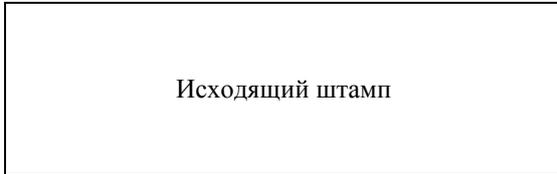
Документы принял:

_____ г.

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 4

к Административному регламенту

_____
Ф.И.О. заявителя**Уведомление об отказе в приеме документов
при предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что документы, представленные для получения муниципальной услуги «**Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования**», не могут быть приняты по следующим основаниям:

В случае устранения вышеуказанных оснований Вы имеете право повторно обратиться для получения муниципальной услуги.

В случае не согласия с принятым решением Вы имеете право на обжалование такого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалист, ответственный
за прием и регистрацию
документов

(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

Приложение № 5

к Административному регламенту

_____
Ф.И.О. заявителя**Уведомление об отказе
в предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что муниципальная услуга **«продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»**, не может быть предоставлена по следующим основаниям:

В случае не согласия с результатом оказания услуги Вы имеете право на обжалование принятого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации

(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016

№ 80

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 990

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 990 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 13.04.2015 № 236), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.6.4 пункта 2.6 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.2. Пункт 2.14 раздела 2 дополнить подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

1.4. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

Приложение № 1

к Административному регламенту

Главе администрации

от _____
(Ф.И.О. полностью, полное наименование юр. лица)

адрес заявителя: _____

(местонахождение юридического лица,

место регистрации физического лица)

дополнительные контактные данные:

(по усмотрению заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство

(наименование объекта капитального строительства)

на земельном участке по адресу:

(сельское поселение, населенный пункт,

улица, кадастровый номер земельного участка)

сроком на (нормативный срок строительства в соответствии с проектом организации строительства)

(прописью - лет, месяцев)

Право на пользование землей удостоверяется

(наименование документа на право)

собственности, владения, пользования, распоряжения земельным участком)

Характеристика объекта капитального строительства:

(количество этажей, общая площадь, высота (в случае отсутствия характеристики, определяющей

количество этажей), протяженность линейного объекта (для линейных объектов))

Реквизиты градостроительного плана земельного участка:

(номер, дата утверждения, наименование утвердившего органа)

Реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (для линейных объектов):

(номер, дата постановления об утверждении, наименование утвердившего органа)

Приложения:

Застройщик

(должность, ф.и.о., подпись)

«___» _____ 20___»

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016

№ 81

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 989

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 989 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 13.04.2015 № 235), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6 раздела 2 дополнить подпунктом 2.6.1.14 следующего содержания:

«2.6.1.14. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

1.2. В подпункте 2.6.2 после слов «Документы, указанные в пунктах 2.6.1.2, 2.6.1.5 – 2.6.1.10, 2.6.1.12, 2.6.1.13» добавить слова «, 2.6.1.14».

1.3. Пункт 2.8 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, кроме указанных оснований, является невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в орган местного самоуправления, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого

объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается застройщику в случае, если в орган местного самоуправления, выдавший разрешение на строительство, передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности».

1.4. В абзаце 4 пункта 3.4 раздела 3 слова «предусмотренного абзацем 3 пункта 2.8 настоящего Административного регламента» заменить словами «предусмотренного пунктом 2.8 настоящего Административного регламента».

1.5. Пункт 2.14 раздела 2 дополнить подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.6. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016

№ 82

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 988

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 988 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.9.1. Отсутствуют сведения о координатах поворотных точек границ земельного участка.

2.9.2. Согласно градостроительному регламенту территориальной зоны на земельном участке не предусматривается создание объектов капитального строительства».

1.2. Пункт 2.14 раздела 2 дополнить подпунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в со-

ответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренном настоящим разделом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2016

№ 90

г. Белая Холуница

**О внесении изменения в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 12.01.2016 № 3**

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПО-
СТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменение в постановление администрации Белохолу-
ницкого муниципального района от 12.01.2016 № 3 «О мерах по вы-
полнению решения Белохолуницкой районной Думы от 12.01.2016
№ 3 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий му-
ниципальный район Кировской области на 2016 год», исключив пункт
7.6.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2016

№ 96

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 26.11.2014 № 982**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Реестре муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район (далее – Реестр), утвержденном постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.11.2014 № 982 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264», пункт 21 наименование муниципальной услуги (функции) изложить в следующей редакции:

«Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2016

№ 97

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1149**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1149 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.04.2013 № 366) следующие изменения:

1. Наименование Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения».

2. Абзац 2 подпункта 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального района (за исключением автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Бе-

лохолуницкого городского поселения)»).

3. Абзац 4 подпункта 3.3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле администрации. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом».

4. Абзац 5 подпункта 3.3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечиваю-

щим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле администрации».

5. Подпункт 3.3 пункта 3 дополнить абзацем 12 следующего содержания:

«Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в администрацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в администрацию. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица».

6. Наименование приложения к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Блок – схема последовательности действий по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2016

№ 99

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2014 № 1115

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав административной комиссии Белохолуницкого муниципального района Кировской области, утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2014 № 1115 «Об административной комиссии Белохолуницкого муниципального района Кировской области» следующие изменения:

1.1. Включить в состав комиссии **ЧЕРНЫХ** Наталью Владимировну - заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующую отделом по социальной работе, заместителем председателя комиссии.

1.2. Исключить из состава комиссии Лысову Е.В.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Г.А. Христюлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2016

№ 104

г. Белая Холуница

**О реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок
транспорта общего пользования на территории Белохолуницкого
муниципального района**

На основании статей 7, 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 13-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решения Белохолуницкой районной Думы от 03.07.2013 № 204 «О транспортном обслуживании населения» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения – заведующего отделом жилищно-коммунального хозяйства Шитова И.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Г.А. Христюбова

Приложение
 УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Белохолуницкого муниципального
 района
 от 26.02.2016 № 104

Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок

Рег. № п/п	№ маршрута	Наименование маршрута регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты ¹	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок	Протяженность маршрута регулярных перевозок ² , км	Порядок посадки и высадки пассажиров ³	Вид регулярных перевозок ⁴	Данные о транспортных средствах, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок				Дата начала осуществления регулярных перевозок	Данные о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок	
								Вид	Класс ⁵	Максимальное количество ⁶	Экологические характеристики ⁷		наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	место нахождения ⁸
пригородное сообщение														
1	108	Белая Холуница-Сырьяны	Шитово-Ракалово-Всехсвятское	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Белая Холуница - Кирс (33 ОП МЗ 33Н-030) д. Ракалово: ул. Дорожная Автодорога: Корзунята-Сырьяны (33-205 ОП МР 33-205-019) с. Всехсвятское: ул. Победы с. Сырьяны: ул. Набережная, ул. Советская	42,0	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2010 г.	ИП Полякова Э.В.	г. Белая Холуница, ул. Парковая, д. 16

2	101	Белая Холуница - Климковка	Шитово-Копия-Песчанка	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Киров – Слободской – Белая Холуница – Омутнинск – Афанасьевое – граница Пермского края (33 ОП РЗ 33Р-003) д. Шитово р. Копья п. Песчанка п. Климковка: ул. Ленина	33,0	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2010 г.	ИП Полякова Э.В.	г. Белая Холуница, ул. Парковая, д. 16
3	103	Белая Холуница-Стариковцы	Никоны-Повышево-Шуршиха-Прокопье	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Киров – Слободской – Белая Холуница – Омутнинск – Афанасьевое – граница Пермского края (33 ОП РЗ 33Р-003) д. Никоны Автодорога: Повышево-Прокопье (33-205 ОП МР 33-205-020) д. Повышево р. Шуршиха с. Прокопье: ул. Дорожная Автодорога: Прокопье-Сырьяны (33-205 ОП МР 33-205-021) д. Стариковцы: ул. Победы	31,7	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2010 г.	ИП Полякова Э.В.	г. Белая Холуница, ул. Парковая, д. 16
4		Белая Холуница-Копья	Прудное-Шитово	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Киров – Слободской – Белая Холуница – Омутнинск – Афанасьевое – граница Пермского края (33 ОП РЗ 33Р-003) Прудное д. Шитово Копья	11,1	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3,0	2010 г.	ИП Полякова Э.В.	г. Белая Холуница, ул. Парковая, д. 16

5	105	Белая Холуница-Гуренки	Никоны-Повышево-Гуренский поворот-Гончарово	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Киров – Слободской – Белая Холуница – Омутнинск – Афанасьевое – граница Пермского края (33 ОП РЗ 33Р-003) Автодорога: Киров-Белая Холуница-Гуренки-Пантыл (33-205 ОП МР 33-205-022) д. Никоны д. Повышево Гуренский поворот д. Гончарово д. Гуренки: ул. Дорожная	20,0	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2010 г.	ИП Полякова Э.В.	г. Белая Холуница, ул. Парковая, д. 16
6	104	Белая Холуница-Быданово	Пасегово	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная, ул. Ленина, ул. Глазырина Автодорога: Белая Холуница-Быданово-Вохма (33-205 ОП МР 33-205-010) п. Пасегово: ул. Молодежная д. Быданово: ул. Советская	16,0	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2014 г.	ООО "Техавто"	г. Белая Холуница, ул. Бастрякова, д. 82
7	106	Белая Холуница-Дубровка	Шитово-Ракалово-Юдино-Иванцево-Высоково	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Белая Холуница - Кирс (33 ОП МЗ 33Н-030) д. Шитово Автодорога: Белая Холуница-Кирс-Дубровка (33-205 ОП МР 33-205-011) д. Ракалово: ул. Дорожная д. Юдино с. Иванцево: ул. Советская д.Высоково п. Дубровка: ул. Молодёжная, ул. Ленина	59,0	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2013 г.	МУП "Лидер"	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 4

междугородное сообщение														
1	269	Белая Холуница-Подрезчиха	Шитово-Ракалово-Юдино-Иванцево-Высоково-Троица	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Белая Холуница - Кирс (33 ОП МЗ 33Н-030) д. Шитово Автодорога: Белая Холуница-Кирс-Подрезчиха (33-205 ОП МР 33-205-024) д. Ракалово: ул. Дорожная д. Юдино с. Иванцево: ул. Советская д.Высоково с. Троица: п. Подрезчиха: ул. Береговая, ул. Комунны	92	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобус	М	1	3	2014 г.	МУП "Лидер"	г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 4
2	209	Белая Холуница-Полом	Шитово-Ракалово-Юдино-Иванцево-Кормилята	г. Белая Холуница: ул. Юбилейная Автодорога: Белая Холуница - Кирс (33 ОП МЗ 33Н-030) д. Шитово Автодорога: Белая Холуница-Кирс-Полом-Леушинцы (33-205 ОП МР 33-205-006) д. Ракалово: ул. Дорожная д. Юдино с. Иванцево: ул. Советская д. Кормилята с. Полом: ул. Энгельса, ул. Ленина	52		по регулируемым тарифам	автобус	М	2	2	2011 г.	ИП Перваков М.Н.	только в установленных остановочных пунктах

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2016

№ 110

г. Белая Холуница

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района», администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164 «Об утверждении муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2014-2020 годы (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 23.04.2014 № 334, от 14.05.2014 № 365, от 14.07.2014 № 558, от 18.08.2014 № 660, от 27.10.2014 № 880, от 24.11.2014 № 949, от 29.12.2014 № 1119, от 23.01.2015 № 46, от 24.02.2015 № 132, от 07.05.2015 № 290, от 23.07.2015 № 430, от 14.08.2015 № 451, от 28.09.2015 № 504, от 25.01.2016 № 31), утвердив изменения в муниципальной программе «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2014-2020 годы (далее - муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Г.А. Христюлова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 26.02.2016 № 110

ИЗМЕНЕНИЯ

**в муниципальной программе «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе»
на 2014-2020 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования»	<p>общий объем финансирования муниципальной программы составляет 272131,553 тыс. рублей, из них: в 2014 году – 43945,95507 тыс. рублей; в 2015 году – 34544,74338 тыс. рублей; в 2016 году – 20029,29 тыс. рублей; в 2017 году – 55697,262 тыс. рублей; в 2018 году – 44252,5 тыс. рублей; в 2019 году – 37503,4 тыс. рублей; в 2020 году – 36138,4 тыс. рублей. В том числе по бюджетам: федеральный бюджет – 9669,52962 тыс. рублей; областной бюджет – 176990,22 тыс. рублей; местный бюджет – 74765,2029 тыс. рублей; внебюджетные источники – 10706,6 тыс. рублей»</p>
-------------------------------------	---

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Основным источником финансирования мероприятий муниципальной программы являются средства федерального, областного, районного бюджетов, бюджетов поселений, внебюджетные источники.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 272131,553 тыс. рублей, из них:

- в 2014 году – 43945,95507 тыс. рублей;
- в 2015 году – 34544,74338 тыс. рублей;
- в 2016 году – 20029,29 тыс. рублей;
- в 2017 году – 55697,262 тыс. рублей;

в 2018 году – 44252,5 тыс. рублей;

в 2019 году – 37503,4 тыс. рублей;

в 2020 году – 36138,4 тыс. рублей.

В том числе по бюджетам:

федеральный бюджет – 9669,52962 тыс. рублей;

областной бюджет – 176990,22 тыс. рублей;

местный бюджет – 74765,2029 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 10706,6 тыс. рублей».

В связи с этим объемы финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета района носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета района на очередной финансовый год».

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

5. Утвердить подпрограмму «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе» на 2014-2020 годы в новой редакции согласно приложению № 3.

6. Утвердить изменения в подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2014 – 2020 годы согласно приложению № 4.

2.4	Мероприятие		0	109,15					109,15
	Ремонт моста через р. м. Горёвка автомобильной дороги Дубровка-Речной								
2.5	Мероприятие		0	0	2327,017				2327,017
	Ремонт участка автомобильной дороги Корзунята-Сырьяны								
2.6	Мероприятие		0	0	675,27828				675,27828
	Ремонт моста через р. б. Горёвка автомобильной дороги Дубровка-Речной								
2.7	Мероприятие		0	0	0	1316,75346			1316,75346
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница-Прокопье-Стариковцы								
2.8	Мероприятие		0	97,948	0				97,948
	Ремонт профиля грунтовой дороги 0,00+2,00 Троица-Каменое-Боровка								
3	Мероприятие		75,1423	145,60688	90	90			400,74918
	Разработка проектной документации, проведение необходимых экспертиз								
4	Мероприятие		231,567						231,567
	Обеспечение мероприятий по транспортной безопасности								
5	Мероприятие		0						0
	Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности								

6	Мероприятие		42,5							42,5
	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через р. Вятка в период весеннего паводка									
7	Мероприятие		727,967							727,967
	Субсидии на компенсацию затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров									
IV	Подпрограмма		0	425	0	10407,4	10134,2	10955,4	10482	42404
	"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района"									
1	Мероприятие		0	0	0	23	48	28	28	127
	Совершенство энергетического менеджмента									
2	Мероприятие		0	0	0	10384,4	10086,2	10927,4	10454	41852
	Сокращение бюджетных расходов на потребление энергоресурсов									
3	Мероприятие		0							0
	Повышение уровня учета энергоресурсов, используемы в жилищном фонде									
4	Мероприятие		0	425						425
	Повышение эффективности использования энергоресурсов при производстве, передаче энергоресурсов									
V	Отдельные мероприятия		487	747,9	712,3	677,7	829,2	829,2	829,2	5112,5

6	Мероприятие	всего	0	0	43,2	0	0	0	0	43,2	
	Защита населения от болезней животных, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов"	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет			43,2						43,2
		местный бюджет	0								0
		иные внебюджетные источники	0								0
7	Мероприятие	всего	0	0,1	78	138	0	0	0	216,1	
	Предупреждение и ликвидация болезней животных и их лечение в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов	федеральный бюджет									0
		областной бюджет		0,1	78	138					216,1
		местный бюджет									0
		иные внебюджетные источники									0
II	Подпрограмма	всего	20	10	20	0	61	61	61	233	
	"Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	20	10	20	0	61	61	61	61	233
		иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I	Мероприятие	всего	20	10	20	0	61	61	61	233	
	Мероприятия, направленные на повышение правового сознания и предупреждения опасного поведения участников дорожного движения	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	20	10	20	0	61	61	61	61	233
		иные внебюджетные источники	0								0

III	Подпрограмма	всего	27024,201	18454,21539	19175,79251	20083,062	23711,2	23711,2	23711,2	155870,87	
	"Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	23713,334	16005,8340	15389	18115	18809	18809	18809	18809	129650,17
		местный бюджет	3310,867	2448,38139	3 786,79251	1968,062	4902,2	4902,2	4902,2	4902,2	26220,703
	иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	Мероприятие	всего	10020,1295	9883,93256	10479,93423	11226,1702	23711,2	23711,2	23711,2	112743,77	
	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, 214,015 км.	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	9519,089	9389,735	9955,937	10664,8617	18809	18809	18809	18809	95956,623
		местный бюджет	501,0405	494,19756	523,99723	561,30854	4902,2	4902,2	4902,2	4902,2	16787,144
	иные внебюджетные источники	0								0	
1.1	Мероприятие	всего	199	189	170,5	0	0	0	0	558,5	
	Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	189	189							378
		местный бюджет	10	0	170,5	0					180,5
	иные внебюджетные источники	0								0	
2	Мероприятие	всего	4773,4952	8235,67595	8435,35828	8766,89176	0	0	0	30211,421	
	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	федеральный бюджет	0	0	0	0					0
		областной бюджет	3050,845	6427,099	5433,063	7450,1383					22361,145
		местный бюджет	1722,6502	1808,57695	3002,29528	1316,75346					7850,2759
	иные внебюджетные источники	0	0	0	0					0	
2.1	Мероприятие	всего	3976,5612	5579,1996	0	0	0	0	0	9555,7608	
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница - Быданово - Вохма	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	2424,911	4623,265							7048,176
		местный бюджет	1551,6502	955,9346							2507,5848
	иные внебюджетные источники	0								0	

2.2	Мероприятие	всего	796,934	1072,40435	0	0	0	0	0	1869,3384	
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница - Федосята (работы выполнены в 2014 году)	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	625,934	484,834							1110,768
		местный бюджет	171	587,57035							758,57035
	иные внебюджетные источники	0								0	
2.3	Мероприятие	всего	0	1157,974	0	0	0	0	0	1157,974	
	Ремонт моста через р. Лойпа автомобильной дороги Белая Холуница-Каменное-Боровка	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	1100							1100
		местный бюджет	0	57,974							57,974
	иные внебюджетные источники	0								0	
2.4	Мероприятие	всего	0	328,15	0	0	0	0	0	328,15	
	Ремонт моста через р. м. Горёвка автомобильной дороги Дубровка- Речной	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	219							219
		местный бюджет	0	109,15							109,15
	иные внебюджетные источники	0								0	
2.5	Мероприятие	всего	0	0	7760,08	0	0	0	0	7760,08	
	Ремонт участка автомобильной дороги Корзунята-Сырьяны, 1,9 км	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	0	5433,063						5433,063
		местный бюджет	0	0	2327,017						2327,017
	иные внебюджетные источники	0								0	
2.6	Мероприятие	всего	0	0	675,27828	0	0	0	0	675,27828	
	Ремонт моста через р. б. Горёвка автомобильной дороги Дубровка- Речной	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	0		675,27828						675,27828
	иные внебюджетные источники	0								0	

2.7	Мероприятие	всего	0	0	0	8766,89176	0	0	0	8766,8918
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница-Прокопье-Стариковцы	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0	0	0	7450,1383				7450,1383
		местный бюджет	0	0	0	1316,75346				1316,7535
		иные внебюджетные источники	0							0
2.8	Мероприятие	всего	0	97,948	0	0	0	0	0	97,948
	Ремонт профиля грунтовой дороги 0,00+2,00 Троица-Каменное- Боровка	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0	0	0	0				0
		местный бюджет	0	97,948	0	0				97,948
		иные внебюджетные источники	0							0
3	Мероприятие	всего	75,1423	145,60688	90	90	0	0	0	400,74918
	Разработка проектной документации, проведение необходимых экспертиз	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0							0
		местный бюджет	75,1423	145,60688	90	90				400,74918
		иные внебюджетные источники	0							0
4	Мероприятие	всего	231,567	0	0	0	0	0	0	231,567
	Обеспечение мероприятий по транспортной безопасности	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0							0
		местный бюджет	231,567							231,567
		иные внебюджетные источники	0							0
5	Мероприятие	всего	10954,4	0	0	0	0	0	0	10954,4
	Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	10954,4							10954,4
		местный бюджет	0							0
		иные внебюджетные источники	0							0

6	Мероприятие	всего	42,5	0	0	0	0	0	0	42,5	
	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через р. Вятка в период весеннего паводка	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	42,5								42,5
	иные внебюджетные источники	0								0	
7	Мероприятие	всего	727,967	0	0	0	0	0	0	727,967	
	Субсидии на компенсацию затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	727,967								727,967
	иные внебюджетные источники	0								0	
IV	Подпрограмма	всего	0	672	0	16496,5	12033,1	12637	11272	53110,6	
	"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района"	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	425	0	10407,4	10134,2	10955,4	10482		42404
	иные внебюджетные источники	0	247	0	6089,1	1898,9	1681,6	790		10706,6	
1	Мероприятие	всего	0	0	0	53	88	68	68	277	
	Совершенство энергетического менеджмента	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	0			23	48	28	28		127
	иные внебюджетные источники	0			30	40	40	40		150	
2	Мероприятие	всего	0	0	0	12943,8	10086,2	10927,4	10454	44411,4	
	Сокращение бюджетных расходов на потребление энергоресурсов	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	0			10384,4	10086,2	10927,4	10454		41852
	иные внебюджетные источники	0			2559,4					2559,4	

3	Мероприятие	всего	0	0	0	700	700	730	750	2880	
	Повышение уровня учета энергоресурсов, используемых в жилищном фонде	федеральный бюджет	0							0	
		областной бюджет	0							0	
		местный бюджет	0							0	
	иные внебюджетные источники	0			700	700	730	750	2880		
4	Мероприятие	всего	0	672	0	2799,7	1158,9	911,6	0	5542,2	
	Повышение эффективности использования энергоресурсов при производстве, передаче энергоресурсов	федеральный бюджет	0							0	
		областной бюджет	0							0	
		местный бюджет	0	425						425	
	иные внебюджетные источники	0	247		2799,7	1158,9	911,6	0	5117,2		
V	Отдельные мероприятия	всего	15327,45407	9090,02799	712,3	18979,7	8202,2	829,2	829,2	53970,082	
		федеральный бюджет	5727,86454	649,86508	0	0	0	0	0	6377,7296	
		областной бюджет	9112,58953	7692,26291	0	18302	7373	0	0	42479,852	
		местный бюджет	487	747,9	712,3	677,7	829,2	829,2	829,2	5112,5	
		иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	Отдельные мероприятия	всего	15327,45407	8262,62799	0	6302	7373	0	0	37265,082	
		Выполнение государственных гарантий по предоставлению субсидий, субвенций и межбюджетных трансфертов	федеральный бюджет	5727,86454	649,86508	0	0	0	0	0	6377,7296
			областной бюджет	9112,58953	7612,76291	0	6302	7373	0	0	30400,352
			местный бюджет	487	0	0	0	0	0	0	487
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1	Мероприятие	всего	7183,8	7442,6	0	6302	7373	0	0	28301,4	
		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	федеральный бюджет	0							0
			областной бюджет	7183,8	7442,6	0	6302	7373			28301,4
			местный бюджет	0							0
			иные внебюджетные источники	0							0

1.2	Мероприятие	всего	487							487	
	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений по подготовке к отопительному сезону	федеральный бюджет	0							0	
		областной бюджет	0							0	
		местный бюджет	487							487	
		иные внебюджетные источники	0						0		
1.3	Мероприятие	всего	7656,65407	820,02799	0	0	0	0	0	8476,6821	
	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	федеральный бюджет	5727,86454	649,86508							6377,7296
		областной бюджет	1928,78953	170,16291							2098,9524
		местный бюджет	0								0
		иные внебюджетные источники	0							0	
2	Мероприятие	всего	0							0	
	Поддержка проектов местных инициатив	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	0								0
		иные внебюджетные источники	0							0	
3	Мероприятие	всего	0	0	0	12000	0	0	0	12000	
	субсидии на развитие газификации муниципальных образований области	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	0			12000				12000
		местный бюджет	0								0
		иные внебюджетные источники	0							0	
4	Мероприятие	всего	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	0								0
		иные внебюджетные источники	0							0	

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 26.02.2016 № 110

Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры
в Белохолуницком районе» на 2014- 2020 годы

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры
в Белохолуницком районе» на 2014- 2020 годы

Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	администрация Белохолуницкого муниципального района (отдел жилищно-коммунального хозяйства)
Соисполнители муниципальной подпрограммы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты	отсутствуют
Цель подпрограммы	улучшение технического состояния автомобильных дорог общего пользования, сохранность дорог на территории муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области
Задачи подпрограммы	развитие дорожного хозяйства; развитие автомобильного транспорта
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения; ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года; доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения; доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения; доля дорожно - транспортных происшествий (далее – ДТП), совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП

Этапы и сроки реализации подпрограммы	срок реализации подпрограммы 2014 – 2020 годы. Этапы реализации программы не выделяются
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>общий объем финансирования составит 155870,871 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 27024,201 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 18454,21539 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 19175,79251 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 20083,062 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 23711,2 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 23711,2 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 23711,2 тыс. рублей.</p> <p>Из них:</p> <p>средства областного бюджета – 129650,168 тыс. рублей;</p> <p>средства местного бюджета – 26220,7029 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>к концу 2020 года за счет реализации программных мероприятий предполагается достижение следующих результатов:</p> <p>протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, 214,015 км;</p> <p>ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения – 10,72 км;</p> <p>ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения – 28 пог.м.;</p> <p>доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года – 17,74 %;</p> <p>сокращение доли населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения, до 0%;</p> <p>сокращение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, до 82,26%;</p> <p>сокращение доли ДТП, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП, до 0,9%</p>

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Транспортный комплекс является важнейшим сектором любой современной экономики индустриального типа. Его прогрессивное развитие, в свою очередь, обуславливается тенденциями роста базовых отраслей экономики и промышленности.

Повышение социальной активности населения в Белохолуницком районе Кировской области должно положительно отражаться на показателях работы по перевозкам пассажиров. Однако статистические данные показывают отсутствие устойчивых тенденций к росту пассажирооборота. С 2009 года пассажирооборот транспорта общего пользования начал снижаться, перевозка пассажиров сократилась. Исследование падения пассажирских перевозок показывает, что значительное снижение перевозок пассажиров зафиксировано на пригород-

ном и на междугороднем сообщении, внутригородские сократились незначительно. Конкуренцию муниципальному транспорту составляют частные перевозчики, развивающаяся служба такси. Значительное падение, в первую очередь, связано с ростом обеспеченности населения собственными автомобилями.

Географическое положение: Белохолуницкий район находится на северо-востоке Кировской области и граничит с Омутнинским, Верхнекамским, Нагорским, Слободским и Зуевским районами. Сеть автомобильных дорог общего пользования на территории района представлена региональными и муниципальными дорогами общей протяженностью 351,2 км. Протяженность дорог общего пользования местного значения составляет 214,015 км.

Транспортный комплекс Белохолуницкого района Кировской области включает в себя дорожное хозяйство, автомобильный транспорт. Однако тенденции развития каждого из этих видов, на сегодняшний день, не в полной мере соответствуют требованиям социально-экономического развития района.

Оборот транспортного комплекса увеличился в 2012 году по сравнению с 2010 годом на 81,5%. Это произошло за счет роста цен на топливо, грузоперевозки, а так же инфляции.

Объемы перевозки грузов по видам транспорта общего пользования с 2010 года снижаются. За три последних года падение перевозок грузов по видам транспорта составило около 27,3%.

Грузооборот увеличился с 2010 года на 148,4%. Можно сделать вывод о увеличении количества, но при этом, уменьшении дальности грузовых перевозок.

Плохо выглядит статистика пассажирооборота по видам транспорта общего пользования. Общее падение с 2010 года составило 18,6%, тогда как сокращение численности населения за этот же период составило 2,9 %. Причины падения аналогичны указанным ранее причинам падения пассажирских перевозок.

Основной проблемой неразвитости транспортной инфраструктуры является хроническая нехватка денег в бюджете на строительство, ремонт и содержание дорог.

2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Подпрограмма базируется на положениях Федеральных законов от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и дорожной дея-

тельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральной целевой программы "Развитие транспортной системы России (2010 - 2015 годы)", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2001 N 848 "О Федеральной целевой программе "Развитие транспортной системы России (2010 – 2015 годы)", Концепции федеральной целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.10.2012 N 1995-р, Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года (далее - Стратегия), принятой постановлением Правительства Кировской области от 12.08.2008 N 142/319 "О принятии Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года" (с изменением, внесенным постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2009 N 33/432).

Приоритетами государственной политики в сфере развития автомобильного транспорта являются создание устойчиво функционирующей и доступной для всех слоев населения системы общественного транспорта на основе формирования в регионе рынка услуг, регулируемого в интересах населения и хозяйствующих субъектов, а также удовлетворение потребности населения Белохолуницкого района в качественных услугах автомобильного транспорта общего пользования.

Основной целью подпрограммы является улучшение технического состояния автомобильных дорог общего пользования, сохранность дорог на территории муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить задачу развития транспортной инфраструктуры Белохолуницкого района Кировской области на период до 2020 года.

Развитие транспортной инфраструктуры станет фундаментом для развития конкуренции в сфере транспорта. Потенциальные перевозчики сегодня отказываются работать на рынке пассажирских и грузовых перевозок в связи с плохим состоянием транспортной инфраструктуры, высокими затратами на ремонт и содержание автомобиль-

ной техники. Развитие транспортной инфраструктуры снимет этот ограничивающий фактор для развития конкуренции в сфере транспорта.

Развитая транспортная инфраструктура поможет снизить средний расход топлива автомобильного транспорта, снизит объем потребляемых энергоносителей, что приведет к повышению энергоэффективности экономики в целом.

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2020 годы.

Показателями эффективности, позволяющими оценить ход реализации Подпрограммы, являются:

протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, 214,015 км;

ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения – 10,75 км;

ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения – 28 пог.м;

доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года – 17,74 %;

доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, 82,26 %;

доля дорожно - транспортных происшествий (далее – ДТП), совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП, 0,7%.

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться с использованием показателей выполнения подпрограммы, мониторинга и оценки степени достижения целевых значений, которые позволят проанализировать ход выполнения подпрограммы.

Сведения о целевых показателях эффективности представлены в приложении № 1.

Источником получения информации о фактических значениях показателей эффективности реализации подпрограммы является официальная статистическая информация (форма № 3-ДГ (мо) федерального статистического наблюдения) и ведомственная отчетность, отчетность ОГИБДД МО МВД России «Слободской».

3. Обобщенная характеристика мероприятий Подпрограммы

Мероприятия подпрограммы исходят из реально существующих потребностей экономики и населения Белохолуницкого района Кировской области, направлены на снятие возможных инфраструктурных ограничений по развитию экономики района и на

обеспечение доступности и качества транспортных услуг населению в соответствии с социальными стандартами.

4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы

Подпрограмма основывается на постановлении Правительства Кировской области от 28.12.2012 №189/833 (в редакции от 02.09.2013) «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие транспортной системы» на 2013 – 2015 годы.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Кировской области будут осуществляться в случае внесения изменений и (или) принятия на федеральном и областном уровнях нормативных правовых актов, затрагивающих сферу реализации подпрограммы.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы представлены в приложении № 2.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств областного бюджета, средств местных бюджетов (по соглашению) и средств из внебюджетных источников финансирования (по соглашению).

Общий объем финансирования составит 155345,978 тыс. рублей, в том числе:

субсидии областного бюджета – 129650,168 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 25695,8104 тыс. рублей (по соглашениям).

Объем финансирования подпрограммы по основным направлениям финансирования (ремонт и содержание автодорог)

Направление финансирования	Объем финансирования в 2014-2020 годах (тыс. рублей)							
	всего	в том числе						
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Прочие расходы								
<i>Субсидии областного бюджета</i>	129650,2	23713,3	16005,8	15389,0	18115,0	18809,0	18809,0	18809,0
<i>Бюджет муниципального района</i>	26220,7	3310,9	2448,4	3786,8	1968,0	4902,2	4902,2	4902,2
Итого	155870,9	27024,2	18454,2	19175,8	20083,1	23711,2	23711,2	23711,2
Субсидии областного бюджета	129650,2	23713,3	16005,8	15389,0	18115,0	18809,0	18809,0	18809,0
Бюджет муниципального района	26220,7	3310,9	2448,4	3786,8	1968,0	4902,2	4902,2	4902,2

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением Подпрограммы за счет областного бюджета,

устанавливается законом Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета представлены в приложении № 3.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования представлена в приложении № 4.

6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

При реализации подпрограммы могут возникнуть следующие группы рисков:

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение федерального законодательства в сфере реализации подпрограммы	проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов Белохолуницкого района
Недостаточное финансирование (секвестирование) мероприятий подпрограммы за счет средств областного бюджета	определение приоритетов для первоочередного финансирования; привлечение средств федерального бюджета и внебюджетных источников на дорожное хозяйство и транспорт
Существенные отклонения фактических параметров инфляции, в том числе цен на энергоресурсы, от параметров, определенных прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации	осуществление прогнозирования развития ситуации в сфере дорожного хозяйства и транспорта с учетом возможного ухудшения экономической ситуации; предоставление государственной поддержки организациям дорожного хозяйства и транспорта за счет изменения доли участия в реализации мероприятий подпрограммы
Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации подпрограммы запланированным	проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий подпрограммы; анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации подпрограммы от запланированных; оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий подпрограммы

Приложение №1

к подпрограмме

Сведения о целевых показателях эффективности реализации подпрограммы по годам

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	2014 Год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015
2	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	1,54	1,2	1,98	1,5	1,5	1,5	1,5
3	Ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	пог. м	0	16	12	0	0	0	0
4	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года	%	13,46	14,02	14,94	15,64	16,35	17,05	17,74
5	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	86,54	85,98	85,06	84,36	83,65	82,95	82,26
6	Доля ДТП, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП	%	1,6	1,5	1,3	1,1	0,9	0,9	0,9
7	Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения	%	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2

к подпрограмме

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы

N п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта в разрезе областных целевых программ, ведомственных целевых программ	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия нормативного акта
1	Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района	о введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Белохолуницкого района в весенний период	администрация Белохолуницкого муниципального района	ежегодно

Приложение № 3

к подпрограмме

РАСХОДЫ
на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	итого
III	Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"		3310,867	2448,38139	3786,79251	1968,062	4902,2	4902,2	4902,2	25695,8104
1	Мероприятие Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, 214,015 км		501,0405	494,19756	523,99723	561,30854	4902,2	4902,2	4902,2	16787,1438
1.1	Мероприятие Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения		10	0	170,5	0				10
2	Мероприятие Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения		1722,6502	1710,62895	3002,29528	1316,75346				7397,93538

1.1	Мероприятие	всего	199	189	170,5	0	0	0	0	558,5
	Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	189	189						378
		местный бюджет	10	0	170,5	0				180,5
	иные внебюджетные источники	0							0	
2	Мероприятие	всего	4773,4952	8235,67595	8435,35828	8766,89176	0	0	0	30211,42119
	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	федеральный бюджет	0	0	0	0				0
		областной бюджет	3050,845	6427,099	5433,063	7450,1383				22361,1453
		местный бюджет	1722,6502	1808,57695	3002,29528	1316,75346				7850,27589
	иные внебюджетные источники	0	0	0	0				0	
2.1	Мероприятие	всего	3976,5612	5579,1996	0	0	0	0	0	9555,7608
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница - Быданово - Вохма	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	2424,911	4623,265						7048,176
		местный бюджет	1551,6502	955,9346						2507,5848
	иные внебюджетные источники	0							0	
2.2	Мероприятие	всего	796,934	1072,40435	0	0	0	0	0	1869,33835
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница - Федосята (работы выполнены в 2014 году)	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	625,934	484,834						1110,768
		местный бюджет	171	587,57035						758,57035
	иные внебюджетные источники	0							0	

2.3	Мероприятие	всего	0	1157,974	0	0	0	0	0	1157,974	
	Ремонт моста через р. Лойпа автомобильной дороги Белая Холуница-Каменное-Боровка	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	1100							1100
		местный бюджет	0	57,974							57,974
		иные внебюджетные источники	0								0
2.4	Мероприятие	всего	0	328,15	0	0	0	0	0	328,15	
	Ремонт моста через р. м. Горёвка автомобильной дороги Дубровка- Речной	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	219							219
		местный бюджет	0	109,15							109,15
		иные внебюджетные источники	0								0
2.5	Мероприятие	всего	0	0	7760,08	0	0	0	0	7760,08	
	Ремонт участка автомобильной дороги Корзунята-Сырьяны, 1,9 км	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0	0	5433,063						5433,063
		местный бюджет	0	0	2327,017						2327,017
		иные внебюджетные источники	0								0
2.6	Мероприятие	всего	0	0	675,27828	0	0	0	0	675,27828	
	Ремонт моста через р. б. Горёвка автомобильной дороги Дубровка- Речной	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	0		675,27828						675,27828
		иные внебюджетные источники	0								0

2.7	Мероприятие	всего	0	0	0	8766,89176	0	0	0	8766,89176
	Ремонт участка автомобильной дороги Белая Холуница-Прокопье-Стариковцы	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0	0	0	7450,1383				7450,1383
		местный бюджет	0	0	0	1316,75346				1316,75346
	иные внебюджетные источники	0							0	
2.8	Мероприятие	всего	0	97,948	0	0	0	0	0	97,948
	Ремонт профиля грунтовой дороги 0,00+2,00 Троица- Каменное- Боровка	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0	0	0	0				0
		местный бюджет	0	97,948	0	0				97,948
	иные внебюджетные источники	0							0	
3	Мероприятие	всего	75,1423	145,60688	90	90	0	0	0	400,74918
	Разработка проектной документации, проведение необходимых экспертиз	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0							0
		местный бюджет	75,1423	145,60688	90	90				400,74918
	иные внебюджетные источники	0							0	
4	Мероприятие	всего	231,567	0	0	0	0	0	0	231,567
	Обеспечение мероприятий по транспортной безопасности	федеральный бюджет	0							0
		областной бюджет	0							0
		местный бюджет	231,567							231,567
	иные внебюджетные источники	0							0	

5	Мероприятие	всего	10954,4	0	0	0	0	0	0	10954,4	
	Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	10954,4								10954,4
		местный бюджет	0								0
		иные внебюджетные источники	0								0
6	Мероприятие	всего	42,5	0	0	0	0	0	0	42,5	
	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через р. Вятка в период весеннего паводка	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	42,5								42,5
		иные внебюджетные источники	0								0
7	Мероприятие	всего	727,967	0	0	0	0	0	0	727,967	
	Субсидии на компенсацию затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров	федеральный бюджет	0								0
		областной бюджет	0								0
		местный бюджет	727,967								727,967
		иные внебюджетные источники	0								0

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 26.02.2016 № 110

ИЗМЕНЕНИЯ

в подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2014 – 2020 годы

1. Раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы»	<p>общий объем финансирования подпрограммы – 66788,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0 тыс. рублей; 2015 год – 672 тыс. рублей; 2016 год – 13697,5 тыс. рублей; 2017 год – 16496,5 тыс. рублей; 2018 год – 12013,1 тыс. рублей; 2019 год – 12637,0 тыс. рублей; 2020 год – 11272,0 тыс. рублей; из них: местный бюджет – 50326,2 тыс. рублей, внебюджетные средства – 16461,9 тыс. рублей»</p>
--	---

2. Раздел 5 подпрограммы «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение подпрограммы»

Общий объем финансирования подпрограммы – 66788,1 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 0 тыс. рублей;
 2015 год – 672 тыс. рублей;
 2016 год – 13697,5 тыс. рублей;
 2017 год – 16496,5 тыс. рублей;
 2018 год – 12013,1 тыс. рублей;
 2019 год – 12637,0 тыс. рублей;
 2020 год – 11272,0 тыс. рублей; из них:
 местный бюджет – 50326,2 тыс. рублей,

внебюджетные средства – 16461,9 тыс. рублей.

Информация о расходах на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета представлена в приложении № 2 к подпрограмме.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации Подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении № 3 к подпрограмме».

3. Расходы на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к подпрограмме) изложить в следующей редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования (приложение № 3 к подпрограмме) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 2

к подпрограмме

Расходы на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Расходы (тыс.рублей)							
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	итого
1	Подпрограмма	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2014 – 2020 годы	всего	0,0	0	0	10407,4	10134,2	10955,4	10482	41979
			администрация района	0	0	0	1	1	1	1	4
			Управление образования Белохолуницкого района	0,0	0	0	7786,4	8338,6	8638,2	7329,6	32092,8
			управление культуры Белохолуницкого района	0,0	0	0	1924,5	729,7	749,4	1287,6	4691,2
			администрации поселений	0,0	0	0	695,5	1064,9	1566,8	1863,8	5191
2	Мероприятие	Совершенствование энергетического менеджмента	администрация района	0	0	0	1	1	1	1	4
			Управление образования Белохолуницкого района	0	0	0	0	10	0	0	10
			управление культуры Белохолуницкого района	0	0	0	0	10	0	0	10
			администрации поселений	0	0	0	22	27	27	27	103
3	Мероприятие	Сокращение бюджетных расходов на потребление энергетических ресурсов	Управление образования Белохолуницкого района	0,0	0	0	7786,4	8328,6	8638,2	7329,6	32082,8
			управление культуры Белохолуницкого района	0,0	0	0	1924,5	719,7	749,4	1287,6	4681,2
			администрации поселений	0,0	0	0	673,5	1037,9	1539,8	1836,8	5088

Приложение № 2

Приложение № 3

к подпрограмме

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы
за счет всех источников финансирования**

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)							
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	итого
1	Подпрограмма	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2014 – 2020 годы	всего	0,0	672	0	16496,5	12033,1	12637	11272	53110,6
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	0,0	425	0	10407,4	10134,2	10955,4	10482	42404
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации								
			иные внебюджетные источники	0,0	247	0	6089,1	1898,9	1681,6	790	10706,6
2	Мероприятие	Совершенствование энергетического менеджмента	всего	0,0	0	0	53	88	68	68	277
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	0,0	0	0	23	48	28	28	127
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации								
			иные внебюджетные источники	0,0	0	0	30	40	40	40	150

2.1		Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	всего	0	0	0	3	3	3	3	12	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	0	0	0	3	3	3	3	12	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
2.1.1		Освещение в средствах массовой информации, проведение конференций, выставок, семинаров, конкурсов, и иных мероприятий по пропаганде энергосбережения, распространение социальной рекламы в сфере энергосбережения	всего	0	0	0	3	3	3	3	12	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	0	0	0	3	3	3	3	12	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
2.1.2		Информирование потребителей об энергетической эффективности бытовых энергопотребляющих устройств и других товаров, в отношении которых установлены требования к их обороту на территории Российской Федерации, а также зданий, строений, сооружений и иных объектов, связанных с процессами использования энергетических ресурсов	всего									
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
2.1.3		Распространение информации о потенциале энергосбережения относительно систем коммунальной инфраструктуры и мерах по повышению их энергетической эффективности	всего									
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										

2.4		Составление и анализ топливно-энергетических балансов	всего									
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
2.5		Содействие заключению энергосервисных договоров и привлечению частных инвестиций в целях их реализации	всего									
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
2.6		Выявление бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов (далее - ЭР), с дальнейшим принятием бесхозных объектов в муниципальную собственность для их обслуживания за счет тарифной составляющей на передачу ЭР	всего									
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
3	Мероприятие	Сокращение бюджетных расходов на потребление энергетических ресурсов	всего	0,0	0	0	12943,8	10086,2	10927,4	10454	44411,4	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	0,0	0	0	10384,4	10086,2	10927,4	10454	41852	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники	0,0	0	0	2559,4	0	0	0	2559,4		

3.1		Проведение энергетических обследований в бюджетных учреждениях	всего	0	0	0	3139,6	0	0	0	3139,6	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	0	0	0	3139,6	0	0	0	3139,6	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
3.2		Реализация бюджетными учреждениями программ по энергосбережению по итогам проведенных энергетических обследований	всего	0	0	0	9804,2	10086,2	10927,4	10454	41271,8	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	0	0	0	7244,8	10086,2	10927,4	10454	38712,4	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники	0	0	0	2559,4	0	0	0	2559,4		
4	Мероприятие	Повышение уровня учета энергетических ресурсов, используемых в жилищном фонде	всего	0,0	0	0	700	700	730	750	2880	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники	0,0	0	0	700	700	730	750	2880		
4.1		Оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов в жилищном фонде	всего									
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники										
4.2		Проведение энергетических обследований	всего	0	0	0	700	700	730	750	2880	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники	0	0	0	700	700	730	750	2880		

5	Мероприятие	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов при производстве, передаче энергетических ресурсов	всего	0,0	672	0	2799,7	1158,9	911,6	0	5542,2	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	0	425							425
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
			иные внебюджетные источники	0,0	247	0	2799,7	1158,9	911,6	0	5117,2	
5.1		Преинвестиционная подготовка проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, включая разработку технико-экономических обоснований, бизнес-планов, разработку схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также проведение энергетических обследований	всего	0	0	0	1580	0	0	0	1580	
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет									
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
			иные внебюджетные источники	0	0	0	1580	0	0	0	1580	

5.2	Модернизация оборудования, используемого для выработки ТЭ, передачи ЭЭ и ТЭ, в том числе замена оборудования на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия, внедрение инновационных решений и технологий в целях повышения энергетической эффективности осуществления регулируемых видов деятельности; снижение потребления ЭР на собственные нужды при осуществлении регулируемых видов деятельности; сокращение потерь ЭЭ, ТЭ при их передаче; сокращение объемов ЭЭ, используемой при передаче (транспортировке) воды; сокращение потерь воды при ее передаче	всего	0	672	0	1219,7	1158,9	911,6	0	3962,2	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет									
		местный бюджет	0	425							425
		государственные внебюджетные фонды Российской Федерации									
		иные внебюджетные источники	0	247	0	1219,7	1158,9	911,6	0	3537,2	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2016

№ 112

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166**

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений», утверждённую постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 17.02.2014 № 137, от 01.04.2014 № 259, от 14.07.2014 № 557, от 18.08.2014 № 659, от 09.10.2014 № 802, от 24.11.2014 № 943, от 29.12.2014 № 1121, от 26.01.2015 № 52, от 12.02.2015 № 100, от 10.07.2015 № 394, от 12.10.2015 № 535, от 22.01.2016 № 27) (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. По тексту муниципальной программы:

1.1.1. Слова «от 25.10.2012 № 153 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» заменить словами «от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области».

1.1.2. Абзац 12 пункта 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«В целях качественного исполнения бюджета района по доходам, привлечения дополнительных доходов и снижения задолженности по платежам в бюджет администрацией района ежегодно принимается постановление по утверждению плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по

сокращению недоимки консолидированного бюджета Белохолуницкого муниципального района и бюджета Кировской области».

1.1.3. В абзаце 6 пункта 3.1.3 слова «департамент финансов» заменить словами «министерство финансов» в соответствующем падеже.

1.2. Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы (приложение № 1 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.3. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2016.

И.о. главы администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Г.А. Христюлова

1.6	Отсутствие просроченной задолженности по муниципальному долгу муниципального района	да/нет	да						
1.7	Составление годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в установленный срок	да/нет	да						
1.8	Выполнение управлением финансов утвержденного плана контрольной работы	процентов	100	100	100	100	100	100	100
1.9	Отношение фактического объема средств бюджета муниципального района, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, к утвержденному плановому значению	процентов	100	100	100	100	100	100	100
1.10	Сокращение величины разрыва в уровне расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований Белохолуницкого района после выравнивания бюджетной обеспеченности	раз	2	1,9	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
1.11	Перечисление межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета муниципального района, предусмотренных муниципальной программой, в объеме, утвержденном решением районной Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период	процентов	100	100	100	100	100	100	100
1.12	Наличие результатов оценки мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального района (составление таблицы ранжирования в установленный срок)	да/нет	да						
1.13	Наличие результатов оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальных образованиях района (проведение оценки в установленный срок)	да/нет	да						

Приложение № 2

Приложение № 2

к муниципальной программе

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Вид муниципального правового акта	Основные положения муниципального правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия муниципального правового акта
1	Решение районной Думы	решением районной Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период утверждаются доходы, расходы и источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений района.	Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов)	ежегодно, IV квартал
2	Решение районной Думы	в ходе исполнения бюджета муниципального района с учетом поступлений доходов в бюджет муниципального района принимается решение районной Думы о внесении изменений в решение районной Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период. При этом предусматриваются уточнения основных параметров бюджета муниципального района, изменения по отдельным кодам расходов и доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального района	управление финансов	ежегодно, по мере необходимости
3	Решение районной Думы	решением районной Думы о внесении изменений в решение районной Думы о межбюджетных отношениях вносятся изменения в решение районной Думы о межбюджетных отношениях в целях приведения его в соответствие с изменениями, вносимыми в бюджетное законодательство	управление финансов	по мере необходимости
4	Решение районной Думы	решением районной Думы о внесении изменений в решение районной Думы о бюджетном процессе вносятся изменения в решение районной Думы о бюджетном процессе в целях приведения его в соответствие с изменениями, вносимыми в бюджетное законодательство	управление финансов	по мере необходимости

5	Решение районной Думы	решением районной Думы о исполнении о бюджета муниципального района за отчетный финансовый год утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год	управление финансов	ежегодно, II квартал
6	Постановление администрации муниципального района	постановлением администрации муниципального района о мерах по составлению проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период организуется работа по формированию проекта бюджета муниципального района, определяются ответственные исполнители, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта бюджета муниципального района	управление финансов	ежегодно, II квартал
7	Постановление администрации муниципального района	постановлением администрации муниципального района о мерах по выполнению решения районной Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период утверждается перечень мероприятий по выполнению решения районной Думы о бюджете муниципального района о на очередной финансовый год и на плановый период, в котором определяются конкретные мероприятия, ответственные органы местного самоуправления и сроки выполнения мероприятий	управление финансов	ежегодно, в течение одного месяца со дня вступления в силу решения районной Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период
8	Постановление администрации муниципального района	постановлениями администрации муниципального района утверждаются отчеты об исполнении бюджета муниципального района за I квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года	управление финансов	ежеквартально
10	Постановление администрации муниципального района	постановлениями администрации муниципального района о внесении изменений в постановление администрации муниципального района об утверждении «Положения о порядке организации и проведения муниципального финансового контроля в бюджетной сфере, осуществляемого органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района» вносятся изменения по организации и осуществлению финансового контроля в целях приведения в соответствие с изменениями, вносимыми в действующее бюджетное законодательство	управление финансов	по мере необходимости
11	Постановление администрации муниципального района	постановлениями администрации муниципального района утверждается Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и	управление финансов	по мере необходимости

12	Правовые акты органов, осуществляющих полномочия учредителя	приказами органов, осуществляющих полномочия учредителя, об утверждении количественных показателей по объему оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) на очередной финансовый год и на плановый период» утверждаются показатели, характеризующие объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), финансовые нормативы на оказание муниципальных услуг, необходимые для планирования бюджетных ассигнований по муниципальным услугам при формировании бюджета муниципального района	управление финансов и органы, осуществляющие полномочия учредителя	ежегодно
----	---	--	--	----------

2	<p>Качество планирования расходов: количество справок о внесении изменений в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета муниципального района</p>	<p>1) своевременность представления ГРБС реестров расходных обязательств для подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>P = 1 балл, P = 0 - баллов</p>	<p>пл. - 30.07.2015 г.; ут. - 14.12.2015 г.</p>	1	<p>пл. - 28.07.2015 г.; ут. - 14.12.2015 г.</p>	1	<p>пл. - 30.07.2015 г.; ут. - 14.12.2015 г.</p>	1	<p>пл. - 30.07.2015 г.; ут. - 14.12.2015 г.</p>	1	<p>пл. - 30.07.2015 г.; ут. - 11.12.2015 г.</p>	1	-	0
		<p>2) своевременность предоставления документов для подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>P = 1 балл, P = 0 - баллов</p>	в срок	1	-	0								
		<p>P - количество справок о внесении изменений в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГРБС в ходе исполнения бюджета муниципального района в отчетном финансовом году</p>	<p>P = 4 и менее - 2 балла, P = 5 - 6 - 1 балл, P > 6 - 0 баллов</p>	18	0	9	0	4	2	12	0	1	2	-	0

3	Объем не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	Кассовые расходы/объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета муниципального района с учетом внесенных в нее изменений	$P < 95\%$ - 0 баллов, $P = 95 - 97,5\%$ - 1 балл, $P > 97,5\%$ - 2 балла	99,2%	2	100,0%	2	99,97%	2	98,5%	2	99,97%	2	-	0
4	Исполнение по средствам, полученным из областного бюджета в виде субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов	$P = (Кмт / Амт) * 100\%$, где: Кмт - кассовые расходы ГРБС по межбюджетным трансфертам в отчетном финансовом году; Амт - объем бюджетных ассигнований по МТ в отчетном финансовом году с учетом внесенных изменений	$P < 95\%$ - 0 баллов, $P = 95 - 97,5\%$ - 1 балл, $P > 97,5\%$ - 2 балла	99,9%	2	100,0%	2	99,98%	2	98,3%	2	100,0%	2	-	0
5	Равномерность расходов	$P = (Кр4 - Кр ср) * 100 / Кр ср$, где: Кр4 - кассовые расходы в IV квартале; Кр ср - средний объем кассовых расходов за I - III кварталы	$P = 0 - 2$ балла, $P < 30\%$ - 1 балл, $P > 30\%$ - 0 баллов	17,4%	1	-11,1%	2	476,2%	0	53,2%	0	7,68%	1	-	0

6	Своевременность предоставления бюджетной отчетности	Наличие фактов предоставления отчетности с нарушением сроков	P = 0 – 1 балл, P > 1 – 0 баллов	в срок	1	в срок	1	в срок	1	в срок	1	в срок	1	-	0
7	Эффективность управления кредиторской и дебиторской задолженностью	Наличие кредиторской задолженности	P = 0 – 1 балл, P > 0 – 0 баллов	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	-	0
8	Подготовка и внедрение управленческого учета	Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы бюджета муниципального района учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, в том числе для целей подготовки доклада о результатах и основных направлениях деятельности, закреплен в правовом акте ГРБС и внедрен в практику	Наличие НПА - 2 балла, не имеется - 0 баллов	от 30.12.2014 №44/3-2	2	от 30.12.2013 №114	2	от 29.12.2012 №115	2	от 16.12.2013 №299-р	2	от 26.12.2013 №102	2	-	0

		Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы бюджета муниципального района учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, не ведется, его внедрение не запланировано	0 баллов	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
9	Наличие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Наличие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Наличие НПА – 2 балла, не имеется - 0 баллов	от 09.12.2014 №116/1-2, от 19.12.2014 №121/2-2	2	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0

10	Наличие подразделения внутреннего аудита	Подразделение внутреннего контроля ГРБС создано. Наличие методики осуществления внутреннего финансового контроля ГРБС	2 балла	от 28.11.2014 №111/4-2	2	-	0	от 30.12.2014 №117	2	от 18.11.2014 №926	2	-	0	-	0
		План создания подразделения внутреннего контроля разработан и закреплен нормативным правовым актом ГРБС. Наличие методики осуществления внутреннего финансового контроля ГРБС	1 балл	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
		Вопрос о создании подразделения внутреннего контроля рассмотрен, принято решение о разработке плана создания подразделения. Отсутствует методика осуществления внутреннего финансового контроля ГРБС	0 баллов	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0

11	Осуществление контроля за деятельностью подведомственных учреждений	Количество проверок, проведенных в подведомственных учреждениях по финансовым вопросам	Р = 60 - 100% количества учреждений – 2 балла, Р = 30 - 59% - 1 балл, Р менее 30% - 0 баллов	100%	2	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
12	Объем недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	Наличие установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году	Р = 0 - 2 балла, Р > 0 - 0 баллов	-	2	-	2	-	2	-	2	-	2	-	0
13	Наличие фактов нецелевого использования средств	Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств	Р > 0 – (-1) балл	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
14	Наличие фактов неэффективного и неправомерного использования средств	Наличие фактов неэффективного и неправомерного использования средств	Р > 0 – (-2) балла	46,7 т.р.	-2	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
15	Устранение суммовых нарушений	Процент устранения суммовых нарушений	Р = 90% и более – 2 балла	-	0	0	0	-	0	-	0	-	0	-	0

16	Соблюдение законодательства об осуществлении закупок для муниципальных нужд	Наличие фактов нарушения законодательства о размещении заказов для муниципальных нужд	P = 0 - 2 балла, P > 0 - 0 баллов	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	-	0
17	Планирование бюджетных ассигнований в рамках целевых программ	Объем ассигнований на реализацию целевых программ в объеме расходов без учета субвенций и целевых субсидий	P = 95% и более - 2 балла, P < 95% - 0 баллов	100,0%	2	100,0%	2	100,0%	2	100,0%	2	0	0	-	0
18	Освоение средств, выделенных на реализацию программ	$P = (Ип / Ап) * 100\%$, где: Ип - исполнение средств, выделенных на реализацию программ; Ацп -	P > 95% - 2 балла, P < 95% - 0 баллов	99,2%	2	100,0%	2	99,97%	2	98,6%	2	0	0	-	0
19	Планирование бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием	$P = (Амз / А) * 100$, где: Амз - ассигнования, запланированные в соответствии с муниципальным заданием; А - ассигнования на отчетный год с учетом внесенных изменений	P > 80% - 2 балла, P = 70 - 79% - 1 балл, P < 70% - 0 баллов	85,3%	2	98,4%	2	-	0	96,9%	2	-	0	-	0

20.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных услуг (выполненных работ)	$P = И / З * 100$, где: И - исполнение муниципального задания; З - задание на оказание муниципальных услуг	$P = 95\%$ и более - 1 балл, $P < 95\%$ - 0 баллов	104,0%	1	102,3%	1	-	0	115,8%	1	-	0	-	0
21	Исполнение плана по администрируемому доходу	$P = (И / П) * 100$, где: И - исполнение доходов ГРБС; П - плановый объем доходов ГРБС в отчетном году с учетом внесенных изменений	$P = 97,5\%$ и выше - 2 балла, $P = 95 - 97,5\%$ - 1 балл, $P < 95\%$ - 0 баллов	100,0%	2	100,0%	2	100,0%	2	98,4%	2	100,0%	2	-	0
22.	Проведение мониторинга выполнения муниципального задания	Наличие нормативно-правового акта ГРБС о результатах мониторинга выполнения муниципального задания	Наличие НПА - 1 балл, отсутствие - 0 баллов	от 30.12.2015 №131/4-2	1	от 22.01.2016 №9	1	-	0	-	0	-	0	-	0
23	Наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств	Наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств	$P = 0$ - 1 балл, $P > 0$ - 0 баллов	222	0	29	0	3	0	44	0	3	0	-	0

24	Наличие фактов приостановления финансирования, блокировки расходов	Наличие фактов приостановления финансирования, блокировки расходов	P = 0 - 1 балл, P > 0 - 0 баллов	6	0	-	1	-	1	-	1	-	1	-	0
25	Увеличение штатной численности в отчетном году, за исключением случаев наделения государственными полномочиями, создания учреждений	Наличие фактов увеличения штатной численности в отчетном году, за исключением случаев наделения государственными полномочиями, создания учреждений	Численность не увеличивалась - 1,0 балл Увеличение численности - (-0,5) балла	0	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-	0
	ИТОГО баллов	x	x	x	33,0	x	30,0	-	27,0	-	28,0		22,0		0

**Рейтинг ГРБС по результатам
мониторинга качества управления финансами
за 2015 год**

Наименование ГРБС	Количество баллов	Рейтинг ГРБС
Количество баллов при выполнении всех показателей	42	x
Количество баллов по результатам проведенного мониторинга:		
Управление культуры	30,0	2
Управление образования	33,0	1
Управление финансов	27,0	4
Администрация района	28,0	3
Районная Дума	22,0	5
Управление сельского хозяйства	0,0	-

Мониторинг оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса по итогам исполнения бюджетов поселений за 2015 год

Муниципальное образование	P1 Соблюдение требований статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации по ведению реестра расходных обязательств			P 2 "Соблюдение требований статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предельному объему дефицита бюджета поселения							P3 Соблюдение требований статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предельному муниципальному долгу					
	А1 - составление планового реестра расходных обязательств	Б1 - составление уточненного реестра расходных обязательств	Бальная оценка (1; -1)	А1- фактический размер дефицита бюджета i-го поселения на конец отчетного периода	Д1- фактический объем доходов бюджета	Г1 – фактический объем безвозмездных поступлений	Н1 - фактическое поступление налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора	Бальная оценка (1 или 0)	А1 - фактический объем муниципально го долга	Б1 – уточненный годовой план доходов бюджета на конец	В1 – уточненный годовой план безвозмездных поступлений	Н1 - уточненный годовой план налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора
Ракаловское сельское поселение	29.05.2015	30.12.2015	1	0,0	1722,6	1302,4	0	0,000	≤0,05	1	0	1 698,9	1 302,4	0	0,000	≤0,5
Гуренское сельское поселение			-1	0,0	2075,2	1590,2	0	0,000	≤0,05	1	0	2 060,7	1 590,2	0	0,000	≤0,5
Быдановское сельское поселение			-1	0,0	2465,7	1651,9	0	0,000	≤0,05	1	0	2 439,1	1 651,9	0	0,000	≤0,5
Троицкое сельское поселение			-1	0,0	3331,4	2712,0	0	0,000	≤0,05	1	0	3 367,0	2 712,0	0	0,000	≤0,5
Поломское сельское поселение			-1	0,0	2884,6	1303,0	0	0,000	≤0,05	1	0	2 848,5	1 315,6	0	0,000	≤0,5
Прокопьевское сельское поселение			-1	0,0	1560,5	1262,5	0	0,000	≤0,05	1	0	1 554,6	1 262,5	0	0,000	≤0,5
Дубровское сельское поселение	27.05.2015	28.12.2015	1	0,0	2977,6	2114,1	0	0,000	≤0,05	1	0	3 129,7	2 114,2	0	0,000	≤0,5
Всехвятское сельское поселение			-1	0,0	2793,4	1918,7	0	0,000	≤0,05	1	0	2 747,2	1 918,7	0	0,000	≤0,5
Климковское сельское поселение			-1	0,0	6225,3	4813,4	0	0,000	≤0,05	1	0	7 380,1	5 665,4	0	0,000	≤0,5
Подрезчихинское сельское поселение			-1	0,0	3438,4	2675,7	0	0,000	≤0,05	1	0	3 480,7	2 687,2	0	0,000	≤0,5
Белохолуницкое городское поселение	28.08.2015	25.12.2015	1	9 988,2	43 873,6	24794,5	0,0	0,524	≤0,05	0	12 500,0	44 046,5	24 794,5	0	0,649	≤0,5

Муниципальное образование	объему	Р4 Соблюдение верхнего предела муниципального долга, установленного решением о бюджете на соответствующий финансовый год					Р5 Соблюдение требований статьи 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предельному объему расходов на обслуживание муниципального долга						Р6 Соблюдение требований статьи 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предельному объему муниципальных заимствований					
		Бальная оценка (Или 0)	Аi- фактический объем муниципального долга i-го поселения на конец отчетного года	Вi – верхний предел муниципального долга, установленный решением о бюджете на соответствующий финансовый год	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора	Бальная оценка (Или 0)	Аi- фактический объем расходов на обслуживание муниципального долга i-го поселения на конец отчетного периода	Б i – фактический объем расходов бюджета i-го поселения на конец отчетного периода	Вi – фактический объем расходов, осуществляемый за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов другого уровня, на конец отчетного периода	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора	Бальная оценка (Или 0)	Аi- фактический объем заимствований i-го поселения в отчетном периоде	Бi – размер дефицита местного бюджета на конец отчетного периода i-го поселения	Вi – сумма, направляемая в отчетном периоде на погашение долговых обязательств i-го поселения	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора
Ракаловское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	1 760,7	63,7	0,000	≤0,15	1	0	104,1	0	0,000	≤1,00	1
Гуренское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	2 051,2	63,7	0,000	≤0,15	1	0	108,1	0	0,000	≤1,00	1
Быдановское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	2 400,4	63,7	0,000	≤0,15	1	0	54,1	0	0,000	≤1,00	1
Троицкое сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	3 409,3	63,7	0,000	≤0,15	1	0	165,1	0	0,000	≤1,00	1
Поломское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	2 822,9	63,7	0,000	≤0,15	1	0	371,9	0	0,000	≤1,00	1
Прокопьевское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	1 414,1	63,7	0,000	≤0,15	1	0	0,0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1
Дубровское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	2 961,7	63,7	0,000	≤0,15	1	0	206,8	0	0,000	≤1,00	1
Всехвятское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	2 761,2	63,7	0,000	≤0,15	1	0	159,3	0	0,000	≤1,00	1
Климковское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	7 144,7	63,7	0,000	≤0,15	1	0	993,8	0	0,000	≤1,00	1
Подрезчихинское сельское поселение	1	0	0	#ДЕЛ/0!	≤1,00	1	0,0	3 480,0	63,7	0,000	≤0,15	1	0	188,6	0	0,000	≤1,00	1
Белохолуницкое городское поселение	1	12 500,0	3 000,0	4,167	≤1,00	0	506,6	53 861,8	1,5	0,009	≤0,15	1	13 000	11 220,1	3 550,0	0,880	≤1,00	1

Муниципальное образование	P7 Соблюдение установленных Правительством Кировской области нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления					P8 Количество изменений, внесенных в решение о бюджете			P9 Наличие просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств							P10 Своевременность предоставления бюджетной отчетности по перечню форм, входящих в состав месячной, квартальной и годовой отчетности	
	Аi - уточненный план расходов на содержание органов местного самоуправления i-го поселения на конец отчетного периода	Б i – утвержденный Правительством области норматив формирования расходов на содержание органов самоуправления i-го поселения	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора	Бальная оценка (Гили 0)	Аi - количество изменений, внесенных в i отчетном периоде в бюджет i-го поселения в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год	Предельное значение индикатора	Бальная оценка (Гили 0)	Аi – просроченная задолженность по ценным бумагам i-го поселения на конец отчетного периода	Бi - просроченная задолженность по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет i-м поселением, на конец отчетного периода;	Вi - просроченная задолженность по кредитам, полученным i-м поселением от кредитных организаций, на конец отчетного периода	Дi - просроченная задолженность по гарантиям i-го поселения на конец отчетного периода	Расчет целевого значения индикатора	Предельное значение индикатора	Бальная оценка если >0, то =1	Аi – наличие фактов нарушения сроков представления бюджетной отчетности i-ым поселением	Бальная оценка (0, -1)
Ракаловское сельское поселение	1 024,1	1 164,0	0,880	≤1,00	1	6	≤6	1	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Гуренское сельское поселение	1 007,6	1 186,0	0,850	≤1,00	1	6	≤6	1	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Быдановское сельское поселение	1 125,8	1 243,0	0,906	≤1,00	1	6	≤6	1	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Троицкое сельское поселение	1 141,0	1 314,0	0,868	≤1,00	1	8	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Поломское сельское поселение	1 799,0	1 980,0	0,909	≤1,00	1	9	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Прокопьевское сельское поселение	973,3	1 169,0	0,833	≤1,00	1	7	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Дубровское сельское поселение	1 716,5	2 038,0	0,842	≤1,00	1	8	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Всехвятское сельское поселение	1 421,3	1 700,0	0,836	≤1,00	1	6	≤6	1	0	0	0	0	0,000	0	0	1	-1
Климковское сельское поселение	1 588,2	1 699,0	0,935	≤1,00	1	9	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Подрезчихинское сельское поселение	1 576,9	1 766,0	0,893	≤1,00	1	9	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0
Белохолуницкое городское поселение	4 601,0	4 601,0	1,000	≤1,00	1	8	≤6	0	0	0	0	0	0,000	0	0		0

Муниципальное образование	P11 Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета поселения				P12 Отношение фактического поступления по неналоговым доходам поселения к уточненному плану поступления по неналоговым доходам поселения за год				P13 Отклонение расходов бюджета в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы без учета расходов, произведенных за счет целевых средств, поступивших из бюджета района					P14 Наличие просрочен задолжен	
	Аi – исполнение бюджета i-го поселения по расходам, формируемым в рамках муниципальных программ на конец отчетного периода	Бi – исполнение бюджета по расходам на конец отчетного периода,	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка (5; 3; 2; -1)	Аi – фактические поступления по неналоговым доходам в i-ом поселении	Бi – уточненный план по неналоговым доходам в i-ом поселении за год	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка (0; 0,5; 1)	А4.i – исполнение по расходам поселения в IV квартале текущего финансового года без учета расходов, произведенных за счет целевых средств, поступивших из бюджета района	А1.i – исполнение по расходам поселения в I квартале текущего финансового года без учета расходов, произведенных за счет целевых средств, поступивших из бюджета района	А2.i – исполнение по расходам поселения в II квартале текущего финансового года без учета расходов, произведенных за счет целевых средств, поступивших из бюджета района	А3.i – исполнение по расходам поселения в III квартале текущего финансового года без учета расходов, произведенных за счет целевых средств, поступивших из бюджета района	Расчет целевого значения индикатора		Бальная оценка (0; 0,5; 1)
Ракаловское сельское поселение	1511,7	1760,7	0,859	3	103,3	99,4	1,039	1	373	282	403	327	1,107	0	0
Гуренское сельское поселение	1980,6	2051,2	0,966	5	93,4	93,0	1,004	1	602	362	565	458	1,302	0	0
Быдановское сельское поселение	0,0	2400,4	0,000	-1	83,1	81,4	1,021	1	711	454	591	580	1,313	0	0
Троицкое сельское поселение	0,0	3409,4	0,000	-1	130,1	173,5	0,750	0	747	518	585	1074	1,029	0	0
Поломское сельское поселение	0,0	2822,9	0,000	-1	395,3	418,6	0,944	0,5	841	393	734	649	1,420	0	0
Прокопьевское сельское поселение	1394,1	1414,1	0,986	5	36,8	34,2	1,076	0,5	358	261	416	315	1,084	0	0
Дубровское сельское поселение	0,0	2961,7	0,000	-1	140,6	207,5	0,678	0	727	644	763	764	1,005	0	0
Всехвятское сельское поселение	0,0	2761,2	0,000	-1	72,0	86,0	0,837	0	727	562	707	701	1,107	0	0
Климковское сельское поселение	0,0	7144,7	0,000	-1	227,6	566,6	0,402	0	1184	755	837	771	1,503	0	0
Подрезчихинское сельское поселение	0,0	3480,0	0,000	-1	243,7	256,6	0,950	0,5	725	661	727	921	0,943	0	0
Белохолуницкое городское поселение	8 332,8	53 861,8	0,155	-1	2 976,7	2 873,9	1,036	1	37882	3041	4520	5279	8,851	0	0

Муниципальное образование	ной кредиторской ости	P15 Своевременность и полнота использования межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджетам поселений в отчетном году		P16 Своевременность возврата в бюджет Белохолуницкого муниципального района остатков целевых средств, полученных и неиспользованных поселением, в отчетном году		P17 Динамика долговой нагрузки бюджета					P18 Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств и других нарушений бюджетного законодательства, имеющих признаки административных правонарушений		P19 Наличие фактов неэффективного использования денежных средств и нефинансовых активов и иных нарушений бюджетного законодательства		
		Бальная оценка если >0, то = -1	A i- своевременное и полное использование межбюджетных трансфертов i-ым поселением, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджетам поселений	Бальная оценка -01, если установлен несвоевременного и неполного использования межбюджетн	A i - возврат в установленный срок в областной бюджет остатков целевых средств, полученных и не	Бальная оценка -1, если срок возврата не соблюден	A1i – объем муниципального долга на конец отчетного периода текущего финансового года	B1i – фактический объем доходов бюджета за отчетный период текущего финансового года без учета безвозмездных поступлений и налоговых доходов	A2i – объем муниципального долга на конец года, предшествующег о отчетному	B2i – фактический объем доходов бюджета за соответствующи й отчетный период прошедшего финансового года без учета	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка (0; 1)	Ai – наличие фактов нарушений в i-ом поселении	Бальная оценка (0; 1)	A i - наличие фактов нарушений в i-ом поселении
Ракаловское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	420,1	0	494,9	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Гуренское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	485,0	0	466,1	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Быдановское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	813,9	0	742,3	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Троицкое сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	619,4	0	716,8	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Поломское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	1 581,7	0	1 230,0	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Прокопьевское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	298,0	0,0	149,2	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Дубровское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	863,5	0	968,2	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Всехвятское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	874,7	0	836,5	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Климковское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	1 411,9	0	3 245,6	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Подрезчихинское сельское поселение	0	0,0	0	0,0	0	0	762,8	0	787,8	#ДЕЛ/0!	1		0		0
Белохолуницкое городское поселение	0		0	0,0	0	12500,0	1 581,7	3 050,0	1 230,0	3,187	0		0		0

Муниципальное образование	P20 Устранение финансовых нарушений		P21 Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период		P22 Наличие фактов отказа в санкционировании оплаты денежных обязательств			P23 Размещение в средствах массовой информации проекта бюджета поселения, решения об утверждении бюджета поселения, годового отчета о его исполнении, ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание							
	А i - устранение финансовых нарушений в % в i-ом поселении	Бальная оценка (0;-1)	А i - принятие в текущем году проекта бюджета на три года i-ым поселением	Бальная оценка (1)	ПД i – количество платежных документов, возвращенных отделом казначейского исполнения бюджета управления финансов по бюджету i-ого поселения по расходам	ПД i – общее количество платежных документов, по которым произведено санкционирование оплаты денежных обязательств отделом казначейского исполнения бюджета управления финансов	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка (1; 0,3; 0,6; 0)	Пi – размещение в средствах массовой информации i-ого поселения проекта местного бюджета (+1)	Бi – размещение в средствах массовой информации i-ого поселения решения об утверждении местного	Оi – размещение в средствах массовой информации i-ого поселения годового отчета об исполнении	Сi – размещение в средствах массовой информации i-ого поселения ежеквартальных сведений о ходе	Чi – размещение в средствах массовой информации i-ого поселения ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка (0;1)
Ракаловское сельское поселение		0		0	4	563	0,007	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Гуренское сельское поселение		0		0	9	697	0,013	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Быдановское сельское поселение		0		0	9	599	0,015	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Троицкое сельское поселение		0		0	4	637	0,006	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Поломское сельское поселение		0		0	4	612	0,007	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Прокопьевское сельское поселение		0		0	10	567	0,018	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Дубровское сельское поселение		0		0	4	674	0,006	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Всехвятское сельское поселение		0		0	16	650	0,025	0,6	1	1	1	1	0	4	0
Климковское сельское поселение		0		0	3	612	0,005	0,6	1	1	1	1	1	5	1
Подрезчихинское сельское поселение		0		0	20	778	0,026	0,6			1	1	1	3	0
Белохолуницкое городское поселение		0		0	37	1017	0,036	0,6	1	1	1	1	1	5	1

Муниципальное образование	P24 Динамика задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты городского и сельских поселений				P 25 Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год и размещение ее результатов в официальных средствах массовой информации поселения			P21 МПА, устанавливающий порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ		P22 МПА, содержащий порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета		P23 МПА о проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета за отчетный год		P24 МПА, устанавливающий порядок и сроки составления проекта бюджета поселения	
	Аi – задолженность по налоговым и неналоговым платежам на конец отчетного периода в i поселении	Бi – задолженность по налоговым и неналоговым платежам на начало финансового года в I поселении	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка	Аi – размещение информации в официальных средствах массовой информации i-ого поселения по оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный	Расчет целевого значения индикатора	Бальная оценка	Аi – наличие МПА, устанавливающего порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ	Бальная оценка (0,5;0)	Аi – наличие МПА, содержащего порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета	Бальная оценка (0,5; 0)	Аi – наличие МПА по отчету об исполнении бюджета за отчетный год	Бальная оценка (0,5; 0)	Аi – наличие МПА, устанавливающего порядок и сроки составления проекта бюджета поселения	Бальная оценка (0,5; 0)
Ракаловское сельское поселение	194,7	34,1	5,710	-1	0	1	0	25.12.2013 № 75	0,5	03.03.2010 №76	0,5	30.01.2015 № 91	0,5	29.05.2015 № 30	0,5
Гуренское сельское поселение	31,3	34,8	0,899	1	04.04.2015 № 5	1	1	28.05.2014 № 31	0,5	08.11.2005 №2	0,5	02.03.2015 № 98	0,5	05.06.2015 № 33	0,5
Быдановское сельское поселение	27,2	13,6	2,000	-1	0	1	0		0	08.11.2005 №2	0,5	31.03.2015 № 112	0,5	08.06.2015 № 32	0,5
Троицкое сельское поселение	219,6	223,3	0,983	1	0	1	0		0	05.12.2013 №65	0,5	26.02.2015 № 122	0,5		0
Поломское сельское поселение	320,2	224,9	1,424	-1	0	1	0		0	09.11.2005 №2	0,5	30.01.2015 № 106	0,5	01.06.2015 № 25	0,5
Прокопьевское сельское поселение	76,9	62,9	1,223	-1	0	1	0	27.10.2014 № 58	0,5	25.06.2015 № 219	0,5	11.03.2015 № 111	0,5	19.06.2015 № 34	0,5
Дубровское сельское поселение	274,4	257,2	1,067	-1	0	1	0	21.08.2014 № 55	0,5	12.11.2013 № 62	0,5	25.02.2015 № 117	0,5	11.06.2015 № 43	0,5
Всехсвятское сельское поселение	211,2	140,1	1,507	-1	0	1	0		0	07.11.2005 №2	0,5	19.03.2015 № 112	0,5	08.07.2015 № 37-р	0,5
Климковское сельское поселение	549,0	159,9	3,433	-1	0	1	0		0	07.11.2005 №2	0,5	10.03.2015 №121	0,5	14.07.2015 № 28	0,5
Подрезчихинское сельское поселение	235,4	192,4	1,223	-1	0	1	0		0	01.11.2011 № 167	0,5	18.03.2015 №123	0,5	10.06.2015 № 50	0,5
Белохолуницкое городское поселение	13 117,2	13 460,0	0,975	1	0	1	0	21.11.2013 №556	0,5	17.06.2011 №265	0,5	20.03.2015 № 139	0,5	18.05.2015 № 181	0,5

Муниципальное образование	P25 МПА, устанавливающий порядок составления бюджетной отчетности		P26 МПА, устанавливающий порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет		P27 МПА, устанавливающий методику планирования бюджетных ассигнований		P28 МПА, устанавливающий порядок применения целевых статей и видов расходов бюджета		P29 МПА, устанавливающий порядок составления и ведения кассового плана		Общее количество баллов	Ранжирование
	А1 – наличие МПА, устанавливающего порядок составления бюджетной отчетности	Бальная оценка (0,5; 0)	А1 – наличие МПА, устанавливающего порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Бальная оценка (0,5; 0)	А1 – наличие МПА, устанавливающего методику планирования бюджетных ассигнований	Бальная оценка (0,5; 0)	А1 – наличие МПА, устанавливающего порядок применения целевых статей и видов расхода бюджета	Бальная оценка (0,5; 0)	А1 – наличие МПА, устанавливающего порядок составления и ведения кассового плана	Бальная оценка (0,5; 0)		
Ракаловское сельское поселение		0	10.01.2013 №2	0,5	13.10.2015 № 70	0,5	17.11.2015 №48	0,5	10.02.2015 №10	0,5	17,6	2
Гуренское сельское поселение	21.05.2012 №45	0,5	17.12.2014 № 97	0,5	21.08.2014 №19-р	0,5	13.11.2015 №71	0,5	17.12.2014 №30-р	0,5	21,1	1
Быдановское сельское поселение		0	11.01.2012 №1	0,5	12.10.2010 №18	0,5	13.11.2015 №69	0,5	02.03.2012 №12	0,5	11,1	5
Троицкое сельское поселение	05.11.2013 №89	0,5	12.01.2015 № 2	0,5	09.11.2015 № 32	0,5	23.11.2015 №79	0,5	06.03.2013 №8	0,5	11,1	5
Поломское сельское поселение	10.12.2012 №42-р	0,5	10.01.2014 №2-р	0,5	03.10.2014 № 55	0,5	20.11.2015 №61	0,5	28.12.2012 №107	0,5	10,1	6
Прокопьевское сельское поселение		0	16.02.2015 № 11	0,5	30.11.2010 №48-р	0,5	17.11.2015 №61	0,5	26.03.2012 №19	0,5	16,1	3
Дубровское сельское поселение	03.04.2013 №26	0,5	25.03.2013 №22	0,5	01.08.2013 №55	0,5	23.11.2015 №70	0,5	11.02.2014 №7-р	0,5	12,1	4
Всехвятское сельское поселение	04.03.2013 №18	0,5	16.03.2015 № 11-р	0,5	26.10.2015 №49	0,5	30.11.2015 № 58	0,5	24.03.2012 №14-р	0,5	8,6	8
Климковское сельское поселение		0	16.12.2013 №74	0,5	16.12.2013 № 72	0,5	26.11.2015 №57	0,5	30.12.2013 №79	0,5	9,1	7
Подрезчихинское сельское поселение	12.09 2014 № 51	0,5	20.01.2015 №4-р	0,5	11.09.2014 № 50	0,5	13.11.2015 №96	0,5	30.12.2009 №75	0,5	9,1	7
Белохолуницкое городское поселение	22.12.2014 № 510	0,5	17.12.2012 №533	0,5	21.09.2011 №375	0,5	20.11.2015 № 497	0,5	14.12.2015 № 568	0,5	12,1	4