

Информационный бюллетень
органов местного самоуправления
Белохолуницкого муниципального района
Кировской области

№ 82 от 28.11.2014

СОДЕРЖАНИЕ:

I. Решения Белохолуницкой районной Думы от 26.11.2014	
О проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы № 287	4
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» № 288	6
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 30.11.2012 № 166 «Об утверждении Положения о порядке премирования главы муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район» № 289	9
Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления поселений Белохолуницкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения района органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого муниципального района № 290	11
О передаче части полномочий № 291	19
ПРОЕКТ О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов	20
Постановления администрации района	
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 23.10.2014 № 871 № 915 от 13.11.2014	219
О внесении изменений в постановление главы администрации Белохолуницкого муниципального района от 31.03.2009 № 48 № 923 от 17.11.2014	221

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» на 2015-2020 годы № 939 от 20.11.2014	222
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166 № 943 от 24.11.2014	242
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1233 № 944 от 24.11.2014	246
Об утверждении Положения о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области и внесения в них изменений № 945 от 24.11.2014	250
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1160 № 946 от 24.11.2014	254
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167 № 947 от 24.11.2014	263
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1235 № 948 от 24.11.2014	277
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164 № 949 от 24.11.2014	286
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1234 № 973 от 25.11.2014	304
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264 № 982 от 26.11.2014	316
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1165 № 984 от 27.11.2014	322
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.12.2013 № 1245 № 985 от 27.11.2014	330
О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района № 987 от 27.11.2014	335
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования» № 988 от 27.11.2014	336

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования» № 989 от 27.11.2014	354
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» № 990 от 27.11.2014	375
Об определении способа формирования фонда капитального ремонта № 992 от 28.11.2014	397
Приказ управления финансов администрации района	
О внесении изменений в приказ от 29.12.2011 № 75 «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района» № 64 от 28.10.2014	399
Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» № 70 от 10.11.2014	408

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.11.2014

№ 287

г. Белая Холуница

О проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Белохолуницкого муниципального района Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годы на 04 декабря 2014 года.

1.1. Определить место проведения публичных слушаний: здание администрации Белохолуницкого муниципального района по адресу: г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6, (4 этаж - актовый зал).

1.2. Установить время проведения публичных слушаний: 10 часов 00 минут.

2. Предложения и замечания по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годы, опубликованному на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района с электронным адресом в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>, направлять до 03 декабря 2014 года в управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области по адресу: г. Белая Холуница ул. Глазырина, 6, кабинет 206, контактный телефон 4-19-55, на Информационный портал Белохолуницкого муниципаль-

ного района с электронным адресом в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>.

3. Определить докладчиком на публичных слушаниях по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годы заместителя главы администрации района - начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Еремину Т.Л.

4. Администрации Белохолуницкого муниципального района осуществить организационное обеспечение подготовки проведения публичных слушаний.

5. Опубликовать в районной газете «Холуницкие зори» не позднее 29 ноября 2014 года информацию о дате, времени, месте проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годы и представлении предложений и замечаний по проекту бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год и плановый период 2016- 2017 годы.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.11.2014

№ 288

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной
Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход
для отдельных видов деятельности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» (далее - решение) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 решения изложить в новой редакции. Прилагается.

1.2. Приложение № 9 решения изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Не позднее 28 ноября 2014 года опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области, разместить на сайте администрации Белохолуницкого муниципального района и ввести в действие с 01 января 2015 года. Информацию о внесенных изменениях разместить в районной газете «Холуницкие зори».

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

Приложение № 1

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.11.2014 № 288

ЗНАЧЕНИЯ КОРРЕКТИРУЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА K2 ДЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ОКАЗАНИЕ БЫТОВЫХ УСЛУГ

Код под- группы группы "Бытовые услуги" в соот- ветствии с Обще- россий- ским класси- фикато- ром ус- луг на- селению	Виды бытовых услуг, оказываемых физическим лицам в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению	Типы населенных пунктов			
		Населен- ные пункты с числен- ностью проживаю- щих от 10 тысяч до 30 тысяч человек	Населенные пункты с числен- ностью проживаю- щих от 2 тысяч до 10 тысяч человек	Населенные пункты с числен- ностью проживаю- щих от 1 тысячи до 2 тысяч человек	Населен- ные пункты с числен- ностью проживаю- щих менее 1 тысячи человек
1	2	3	4	5	6
011	Ремонт, окраска и пошив обуви	0,226	0,156	0,085	0,057
018	Изготовление валяной обуви	0,185	0,141	0,085	0,057
012	Ремонт и пошив одежды из всех видов тканей	0,198	0,141	0,085	0,057
012	Ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий	0,198	0,141	0,085	0,057
012	Ремонт и пошив меховых и кожаных изделий (кроме головных уборов)	0,226	0,170	0,098	0,071
012	Ремонт и пошив головных уборов из всех видов тканей, кожи и меха	0,269	0,198	0,113	0,085
012	Ремонт и пошив чехлов всех видов, портьер, штор, драпировок, покрывал, скатертей, накидок	0,452	0,311	0,198	0,141
013	Ремонт и обслуживание бытовой техники, компьютеров и оргтехники	0,396	0,269	0,169	0,113
013	Ремонт часов	0,185	0,141	0,084	0,056
013	Изготовление и ремонт металлоизделий	0,537	0,381	0,226	0,141
014	Ремонт мебели	0,453	0,311	0,198	0,141

015	Химическая чистка и крашение, услуги прачечных	0,185	0,141	0,085	0,057
016	Ремонт жилья и других построек в соответствии с видами бытовых услуг Общероссийского классификатора услуг населению по заказам физических лиц	0,8	0,8	0,8	0,8
018	Услуги фотоателье и фото-, кинолабораторий	0,269	0,198	0,117	0,085
018	Прочие услуги производственного характера	0,185	0,141	0,085	0,057
019	Услуги бань и душевых	0,085	0,057	0,028	0,028
019	Услуги проката	0,226	0,155	0,081	0,057
019	Ритуальные и обрядовые услуги	0,322	0,230	0,184	0,184
019	Прочие услуги непроизводственного характера (за исключением услуг ломбардов)	0,185	0,141	0,085	0,057
019	Нарезка стекла и зеркал, художественная обработка стекла	0,437	0,310	0,184	0,115
	для базовых организаций бытового обслуживания по всем видам бытовых услуг	0,155	0,113	0,085	0,057

Приложение № 9

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.11.2014 № 288

ЗНАЧЕНИЯ КОРРЕКТИРУЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА К2 ДЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ОКАЗАНИЕ АВТОТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

N п/п	Виды автотранспортных услуг	Населенные пункты с численностью проживающих	
		до 30 тыс. чел.	до 10 тыс. чел.
1	2	3	4
1.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров предпринимателями и организациями с количеством транспортных средств не более 20 единиц, кроме оказания услуг по перевозке пассажиров маршрутными такси	0,320	0,272
2.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров маршрутными такси предпринимателями и организациями с количеством транспортных средств не более 20 единиц	0,196	0,168

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.11.2014

№ 289

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной
Думы от 30.11.2012 № 166 «Об утверждении Положения о порядке
премирования главы муниципального образования Белохолуниц-
кий муниципальный район»**

В соответствии со статьями 7,21 Устава Белохолуницкого муниципального района Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 30.11.2012 № 166 «Об утверждении Положения о порядке премирования главы муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район» (далее - решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 Положения о порядке премирования главы муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области дополнить абзацем следующего содержания:

«Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

1.2. изложить пункты 2 и 4 Показателей премирования главы муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в новой редакции :

«2. Рост объема отгруженной продукции собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по полному кругу предприятий к уровню прошлого года».

«4. Сокращение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы по предприятиям ЖКХ района».

1.3. Утвердить состав комиссии по премированию главы муниципального образования Белохолуницкого муниципального района Кировской области в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 26.11.2014 № 289

СОСТАВ**комиссии по премированию главы муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**

ХРИСТОЛЮБОВА
Галина Анатольевна - первый заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района, председатель комиссии

ЛАНДИНА
Валентина Юрьевна - ведущий специалист-юрист правового отдела администрации Белохолуницкого района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

АНФИЛАТОВ
Иван Анатольевич депутат Белохолуницкой районной Думы

ГРОМОВА
Елена Валентиновна - депутат Белохолуницкой районной Думы

ЕРЕМИНА
Татьяна Леонидовна - заместитель главы администрации района - начальник управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района

НАБАТОВ
Игорь Федорович - депутат Белохолуницкой районной Думы

СОБОЛЕВ
Виктор Владимирович - депутат Белохолуницкой районной Думы

ЧЕРЕЗОВ
Олег Валентинович депутат Белохолуницкой районной Думы

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.11.2014

№ 290

г. Белая Холуница

**Об утверждении Порядка
заключения соглашений о передаче органами местного
самоуправления поселений Белохолуницкого района
осуществления части своих полномочий по решению вопросов
местного значения органам местного самоуправления
Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления
части своих полномочий по решению вопросов местного значения
района органам местного самоуправления поселений
Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления поселений Белохолуницкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения района органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого муниципального района. Прилагается.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 26.11.2014 № 290

ПОРЯДОК

заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления поселений Белохолуницкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения района органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого муниципального района

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила заключения соглашений органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) части полномочий (далее - Соглашения).

1.2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав района, вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселений на территории данного поселения, в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Белохолуницкого муниципального района, Соглашением о передаче полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответ-

вующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселений осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района на территории данного поселения в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом поселения, Соглашением о передаче поселению полномочий по решению вопросов местного значения Белохолуницкого района .

2. Компетенция органов местного самоуправления района

2.1. Белохолуницкая районная Дума муниципального района:

1) принимает решения о приеме (передаче) части полномочий органами местного самоуправления муниципального района органам местного самоуправления поселений;

2) контролирует выполнение принятых решений;

3) принимает нормативные правовые акты по вопросам осуществления районом (поселением) принятых (переданных) полномочий поселения (района), если иное не предусмотрено Соглашением о приеме (передаче) полномочий.

2.2. Администрация Белохолуницкого муниципального района и иные органы местного самоуправления района (управление сельского хозяйства Белохолуницкого района, управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района)

1) иницируют передачу (принятие) части полномочий от муниципального района поселениям и наоборот;

2) готовят заключения о целесообразности принятия (передачи) полномочий;

3) заключают Соглашения о приеме (передаче) части полномочий;

4) исполняют заключенные Соглашения о приеме (передаче) части полномочий.

3. Передача части полномочий органами местного самоуправления района органам местного самоуправления поселений

3.1. Инициировать передачу части полномочий района могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления поселения.

3.2. Администрация района и иные органы местного самоуправления района (управление сельского хозяйства Белохолуницкого района, управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) по собственной инициативе, либо рассмотрев инициативу органов местного самоуправления поселения в срок не более 1 месяца, готовят проект решения районной Думы о

передаче части полномочий. Вместе с проектом решения готовятся: пояснительная записка, заключение управления финансов администрации Белохолуницкого района.

3.3. Глава Белохолуницкого муниципального района направляет проект решения о передаче части полномочий на рассмотрение в районную Думу. Районная Дума принимает решение о передаче части полномочий органам местного самоуправления поселения и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления поселения. В решении Думы указываются: полномочия, которые подлежат передаче в срок, на который заключается Соглашение; порядок заключения Соглашения (в какой срок, кем); сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий; сведения о финансовых средствах, передаваемых на осуществление полномочий.

3.4. При положительном результате рассмотрения проекта решения органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения заключается Соглашение. Для разработки его проекта создается рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. При возникновении разногласий по условиям Соглашения в целях урегулирования возникших разногласий может быть создана согласительная комиссия, состоящая из двух представителей от каждой из сторон Соглашения. Комиссия по итогам своей работы готовит проект Соглашения, максимально учитывающий интересы сторон Соглашения.

3.5. В случае если депутаты районной Думы отклонили проект решения о передаче части полномочий органам местного самоуправления поселения, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.6. Нормативное регулирование вопросов, не отраженных в Соглашении о передаче полномочий, осуществляет в рамках своей компетенции по инициативе органов местного самоуправления поселения.

3.7. Контроль за исполнением полномочий, предусмотренных Соглашением, осуществляется путем предоставления району ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов. Периодичность предоставления отчетов определяется Соглашением.

Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются правовыми актами администрации района.

Формы отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов являются приложением к Соглашению.

3.8. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных Соглашением, предоставляются в форме межбюджетных трансфертов.

Ежегодный объем финансов, предоставляемых из бюджета района для осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением, устанавливается в соответствии с расчетом межбюджетных трансфертов, являющимся приложением к Соглашению. Расчет предоставляемых межбюджетных трансфертов осуществляется отдельно по каждому полномочию.

Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются в сроки, определенные соглашением, в пределах утвержденных сумм по бюджету района и пропорционально фактически поступившим доходам.

В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет района.

3.9. Для осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением, органы местного самоуправления района в 30-дневный срок со дня подписания Соглашения передают, а органы местного самоуправления поселения принимают материальные ресурсы. В качестве материальных ресурсов могут выступать:

- муниципальные предприятия;
- муниципальные учреждения;
- иное имущество.

Материальные ресурсы, предусмотренные Соглашением, передаются в управление администрации поселения на основании договора безвозмездного пользования, являющегося приложением к Соглашению.

Договор безвозмездного пользования является срочным и заключается на срок действия Соглашения в 30-дневный срок со дня подписания Соглашения.

Порядок использования материальных ресурсов определяется договором безвозмездного пользования и является его существенным условием.

4. Прием части полномочий органами местного самоуправления района от органов местного самоуправления поселения

4.1. Инициировать прием части полномочий поселения могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления поселения.

4.2. Органы местного самоуправления района могут выступить с инициативой о приеме части полномочий по решению вопроса местного значения от органов местного самоуправления поселения. Предложение о принятии полномочий направляется в адрес органов мест-

ного самоуправления поселения для рассмотрения ими вопроса о передаче полномочий и подлежит рассмотрению указанными органами в срок не более месяца.

4.3. В случае инициативы органов местного самоуправления поселения к рассмотрению принимается решение органов местного самоуправления поселений, изданное уполномоченным органом в рамках его компетенции.

Принятое решение направляется в адрес администрации района или иные органы местного самоуправления района (управление сельского хозяйства Белохолуницкого района, управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) и должно содержать следующие сведения: полномочия, которые подлежат передаче; срок, на который заключается Соглашение; порядок заключения Соглашения (в какой срок, кем); сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий; сведения о финансовых средствах, передаваемых на осуществление полномочий.

4.4. В случае необходимости в решении районной Думы о приеме части полномочий предусматривается разграничение компетенции между органами местного самоуправления района по исполнению Соглашения. Компетенция каждого органа местного самоуправления района по решению вопросов местного значения поселения, полномочия по которому переданы району, определяется аналогично их компетенции по решению вопросов местного значения района в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

4.5. С целью оптимизации процесса заключения Соглашения при подготовке проекта администрации района или иными органами местного самоуправления района (управление сельского хозяйства Белохолуницкого района, управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) могут быть направлены письма в адрес глав других поселений, не принявших решение о передаче данных полномочий, с предложением рассмотреть вопрос о передаче конкретных полномочий. Глава муниципального района вносит данный проект в районную Думу.

4.6. Администрация района или иные органы местного самоуправления района (управление сельского хозяйства Белохолуницкого района, управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) на основании поступившего решения органов местного самоуправления поселения готовят проект решения районной Думы с приложением заключения управления финансов администрации района, заключения отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами района, за-

ключения правового отдела администрации района, пояснительной записки. В пояснительной записке в обязательном порядке отражаются: необходимость использования дополнительных материальных ресурсов для осуществления принимаемых полномочий, необходимость привлечения кадров для исполнения принимаемых полномочий.

4.7. Принятое районной Думой решение направляется органам местного самоуправления поселения.

В случае положительного рассмотрения вопроса о приеме полномочий и районом и поселением органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения заключается Соглашение.

При возникновении разногласий по условиям Соглашения в целях урегулирования возникших разногласий может быть создана согласительная комиссия, состоящая из двух представителей от каждой из сторон Соглашения. В случае, если депутаты районной Думы отклонили проект решения о приеме части полномочий, поселению направляется письмо о результатах рассмотрения решения.

4.8. Органы местного самоуправления района в соответствии с условиями Соглашения и расчетом межбюджетных трансфертов, являющимся приложением к Соглашению, получают из бюджета поселения межбюджетные трансферты на реализацию принимаемых полномочий. Расчет производится отдельно по каждому принимаемому полномочию.

4.9. Материальные ресурсы, необходимые для реализации принятых полномочий, принимаются по договору безвозмездного пользования в 30-дневный срок со дня подписания Соглашения.

4.10. Администрация района или иные органы местного самоуправления района (управление сельского хозяйства Белохолуницкого района, управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) предоставляют органам местного самоуправления поселения отчеты об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов в сроки и порядке, определенные Соглашением.

5. Требования к содержанию Соглашения

5.1. В Соглашении в обязательном порядке указываются:
предмет (должен содержать указание на вопрос местного значения и конкретные передаваемые полномочия по его решению);
права и обязанности сторон;
порядок передачи материальных средств;
порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий,

компетенция органов местного самоуправления в осуществлении переданных полномочий;
срок, на который заключается Соглашение;
порядок использования материальных ресурсов;
положения, устанавливающие основания и порядок прекращения его действия, в том числе досрочного;
финансовые санкции за неисполнение Соглашения;
порядок внесения изменений и дополнений в Соглашение.
основания и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе досрочного,
контроль за исполнением полномочий.

5.2. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для органов местного самоуправления района и поселения со дня его подписания

6. Прекращение действия Соглашения

6.1. Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено. В условиях Соглашения может быть предусмотрено продление его действия, в случае если ни одна из сторон не заявила в письменной форме о прекращении действия Соглашения за 2 месяца до окончания срока.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон. Уведомление о расторжении Соглашения направляется в письменной форме.

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.11.2014

№ 291

г. Белая Холуница

О передаче части полномочий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, учитывая решение представительного органа Белохолуницкого городского поселения, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Управлению культуры Белохолуницкого района принять к осуществлению полномочия в области организации благоустройства территории поселения в части мероприятий проводимых по благоустройству территорий исторической части города Белая Холуница (в рамках реализации постановления Правительства Кировской области от 22.10.2014 № 6/81 «О распределении и предоставлении иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на государственную поддержку (гранта) больших, средних и малых городов – центров культуры и туризма»).

2. Управлению культуры Белохолуницкого района заключить соглашение с администрацией Белохолуницкого городского поселения о передаче полномочий.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В.М. Князев

ПРОЕКТ

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

00.00.2014

№

г. Белая Холуница

**О бюджете муниципального образования Белохолуницкий
муниципальный район Кировской области на 2015 год и
плановый период 2016 и 2017 годов**

На основании статьи 47 Устава муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области от 22.06.2005 № 337, статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденного решением районной Думы от 25.10.2012 № 153, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципально-го образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год:

1) общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 321 542,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 325 640,6 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета муниципального района в сумме 4 098,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципально-го образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2016 год и на 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета муниципального района на 2016 год в сумме 293 990,3 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 316 821,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального района на 2016 год в сумме 298 130,3 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 321 251,7 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета муниципального района на 2016 год в сумме 4 140,0 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 4 430,0 тыс. рублей.

3. Утвердить:

1) перечень и коды главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области – органов местного самоуправления муниципального района и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета муниципального района согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) перечень и коды статей и видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области согласно приложению 4 к настоящему решению.

4. В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами поселений Белохолуницкого муниципального района Кировской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

5. Назначить управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района уполномоченным органом по осуществлению электронного документооборота между Управлением Федерального казначейства Кировской области и главными администраторами доходов бюджетов поселений Белохолуницкого района в соответствии с соглашениями, заключенными между управлением финансов и администрациями поселений, а также с договором об обмене электронными документами между Управлением Федерального казначейства Кировской области и управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района.

6. Установить, что в соответствии с Положением «О порядке уплаты в бюджет муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей», утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 29.04.2009 №305, муниципальные унитарные предприятия перечисляют в бюджет Белохолуницкого муниципального района 20 процентов прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

7. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов:

- 1) на 2015 год согласно приложению 6 к настоящему решению;
- 2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 23 к настоящему решению.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

- 1) на 2015 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 24 к настоящему решению.

9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

- 1) на 2015 год согласно приложению 8 к настоящему решению;
- 2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 25 к настоящему решению.

10. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

- 1) на 2015 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 26 к настоящему решению.

11. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

1) на 2015 год в сумме 13 620,2 тыс. рублей;

2) на 2016 год в сумме 12 567,6 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 13 870,7 тыс. рублей.

12. Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области с указанием бюджетных ассигнований по ним:

1) на 2015 год согласно приложению 10 к настоящему решению;

2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 27 к настоящему решению.

13. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, общий объем условно утверждаемых расходов на 2016 год в сумме 3 174,6 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 6 420,1 тыс. рублей.

14. Установить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, размер резервного фонда администрации Белохолуницкого муниципального района:

1) на 2015 год в сумме 384,0 тыс. рублей.

2) на 2016 год в сумме 345,6 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 384,3 тыс. рублей.

15. Утвердить в пределах общего объема бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Белохолуницкого муниципального района:

1) на 2015 год в сумме 17 813,2 тыс. рублей;

2) на 2016 год в сумме 19 153,4 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 19 886,3 тыс. рублей.

16. Администрация Белохолуницкого муниципального района не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2015 году и плановом периоде 2016 и 2017 годах численности работников органов местного самоуправления Белохолуницкого района и муниципальных учреждений, за исключением случаев, когда федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации муниципальному району передаются отдельные государственные полномочия.

17. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области - муниципальные заказчики при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, реконструкции и строительству не вправе предусматривать авансирование.

18. Установить, что муниципальные бюджетные учреждения при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд для обеспечения муниципальных нужд на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, реконструкции и строительству за счет средств субсидий, предоставленных из бюджета муниципального района, не вправе предусматривать авансирование.

19. Управлению финансов администрации Белохолуницкого муниципального района не осуществлять санкционирование оплаты денежных обязательств (расходов) по муниципальным контрактам (договорам), заключенным с нарушением положений, установленных пунктами 17 и 18 настоящего решения, получателям средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, муниципальным бюджетным учреждениям.

20. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, образующих районный фонд финансовой поддержки поселений:

- 1) на 2015 год в сумме 6 374,0 тыс. рублей;
- 2) на 2016 год в сумме 6 128,0 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 6 218,0 тыс. рублей».

21. Установить значение критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений, применяемого для определения объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений:

- 1) на 2015 год в размере 1,24;

2) на 2016 год в размере 1,24 и на 2017 год в размере 1,17.

22. Утвердить распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района:

- 1) на 2015 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 28 к настоящему решению.

Установить, что порядок определения районного фонда финансовой поддержки и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляется в соответствии с Законом Кировской области от 28.09.2007 № 163-ЗО «О межбюджетных отношениях в Кировской области».

23. Предоставить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленного пунктами 1 и 2 настоящего решения, иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района в следующих объемах:

1) дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов:

- 1.1) на 2015 год в сумме 8 991,0 тыс. рублей;
- 1.2) на 2016 год в сумме 6 217,3 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 5 745,6 тыс. рублей;

2) субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты:

- 2.1) на 2015 год в сумме 637,0 тыс. рублей;
- 2.2) на 2016 год в сумме 645,0 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 616,0 тыс. рублей;

3) субвенции на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий):

- 3.1) на 2014 год в сумме 7,5 тыс. рублей;
- 3.2) на 2015 год в сумме 6,7 тыс. рублей и на 2016 год в сумме 7,3 тыс. рублей;

4) межбюджетных трансфертов на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на 2015 год в сумме 312,5 тыс. рублей;

5) субсидии на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» на 2015 год в сумме 1 960,5 тыс. рублей;

б) межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка:

6.1) на 2015 год в сумме 45,9 тыс. рублей;

6.2) на 2016 год в сумме 45,9 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 45,9 тыс. рублей;

24. Утвердить распределение дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района

1) на 2015 год согласно приложению 12 к настоящему решению;

2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 29 к настоящему решению.

Установить, что распределение дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений осуществляется в порядке, утвержденном настоящим решением, согласно приложению 13 к настоящему решению в соответствии с Положением о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденном решением Белохолуницкой районной Думы от 02.06.2010 № 400 с изменениями.

25. Установить, что распределение субвенций на выполнение государственных полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, и по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) утверждено Законом Кировской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».

1) распределить субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района:

1.1) на 2015 год согласно приложению 14 к настоящему решению;

1.2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 30 к настоящему решению.

2) распределить субвенции на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района:

2.1) на 2015 год согласно приложению 15 к настоящему решению;

2.2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 31 к настоящему решению.

26. Утвердить распределение субсидий и иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района:

1) межбюджетных трансфертов на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на 2015 год согласно приложению 16 к настоящему решению.

Установить, что распределение межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района осуществляется в порядке, утвержденном настоящим решением, согласно приложению 17 к настоящему решению.

2) субсидии на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» на 2015 год согласно приложению 18 к настоящему решению.

Установить, что распределение и предоставление субсидий бюджетам поселений из бюджета муниципального района на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района осуществляется в порядке, утвержденном настоящим решением, согласно приложению 19 к настоящему решению.

3) межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка:

3.1) на 2015 год согласно приложению 20 к настоящему решению;

3.2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 32 к настоящему решению.

Установить, что распределение и предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района осуществляется в порядке, утвержденном настоящим решением, согласно приложению 21 к настоящему решению.

27. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района, указанных в пункте 23 настоящего решения, осуществляется:

1) в подпунктах 1-3 управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области в соответствии с порядками, утвержденными настоящим решением;

2) в подпункте 4 управлением культуры Белохолуницкого района Кировской области в соответствии с порядком, утвержденным настоящим решением;

3) в подпунктах 5-6 администрацией Белохолуницкого муниципального района Белохолуницкого муниципального района Кировской области в соответствии с порядками, утвержденными настоящим решением.

28. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

1) на 2015 год в сумме 15 000,0 тыс. рублей;

2) на 2016 год в сумме 20 000,0 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 24 000,0 тыс. рублей.

29. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

1) на 1 января 2016 года в сумме 10 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сумме 0 тыс. рублей;

2) на 1 января 2017 года в сумме 15 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сумме 0 тыс. рублей, и на 1 января 2018 года в сумме 19 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сумме 0 тыс. рублей.

30. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, установленных пунктами 1 и 2 настоящего решения, объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

1) на 2015 год в сумме 149,5 тыс. рублей;

2) на 2016 год в сумме 134,6 тыс. рублей и на 2017 год в сумме 134,6 тыс. рублей.

31. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

1) на 2015 год согласно приложению 22 к настоящему решению;

2) на 2016 год и на 2017 год согласно приложению 33 к настоящему решению.

32. Установить, что из бюджета муниципального района предоставляются субсидии на возмещение части недополученных доходов или финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг в 2015 - 2017 годах:

1) в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального района на компенсацию части затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на транспорте общего пользования в пригородных и межмуниципальных маршрутах юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществ-

вляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородных и межмуниципальных маршрутах в следующих случаях:

а) осуществления перевозки пассажиров на транспорте общего пользования в пригородных межмуниципальных маршрутах, не имеющих альтернативного вида транспорта;

б) превышения затрат по пассажирским перевозкам на пригородных межмуниципальных маршрутах над их доходами, в связи с обслуживанием малоинтенсивных маршрутов и маршрутов с низким пассажиропотоком.

Предоставление субсидий осуществляется администрацией Белохолуницкого муниципального района на основании состава документов и в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Белохолуницкого муниципального района.

2) в целях реализации отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами:

а) организациям, индивидуальным предпринимателям, соответствующим требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

б) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».

Субсидии предоставляются в случаях, если получателями субсидий являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица-производители товаров, работ, услуг.

Предоставление субсидий осуществляется управлением сельского хозяйства Белохолуницкого района Кировской области в соответствии с порядком, установленным Правительством Кировской области, а также составом документов, установленным Правительством Кировской области и Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

33. Установить, что бюджетные кредиты на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений района, из бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в 2015-2017 годах не предоставляются.

34. Установить, что бюджетом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области муниципальные гарантии в 2014-2016 годах не предоставляются.

35. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области, разместить на сайте администрации Белохолуницкого муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

36. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава Белохолуницкого
муниципального района В. М. Князев

Приложение № 1
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**Перечень и коды
главных распорядителей средств бюджета
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный
район Кировской области**

Код	Наименование главного распорядителя
902	Управление культуры Белохолуницкого района Кировской области
903	Управление образования Белохолуницкого района
912	Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области
936	Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области
943	Белохолуницкая районная Дума Белохолуницкого муниципального района Кировской области
955	Управление сельского хозяйства Белохолуницкого района Кировской области

Приложение 2
к решению Белохолуницкой
районной Думы
от ..2014 №

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального
образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской
области и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюдже-
та муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**

Код главного администратора	Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора
902		Управление культуры Белохолуницкого района Кировской области
902	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
902	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
902	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
902	2 02 02999 05 0010 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований – муниципальных районов, городских и сельских поселений в Кировской области
902	2 02 02999 05 0021 151	Субсидия на капитальный ремонт объектов культуры муниципальной собственности
902	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
902	2 02 03024 05 2100 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты

902	2 02 03024 05 2200 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с представлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"
902	2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
902	2 02 04071 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку (грант) больших, средних и малых городов – центров культуры и туризма
902	2 02 04999 05 0011 151	Прочие межбюджетные трансферты на ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы великой Отечественной войны 1941-1945 годов
902	2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
902	2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
902	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
902	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
902	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
903		Управление образования Белохолуницкого района
903	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
903	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
903	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
903	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
903	2 02 02999 05 0005 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на оплату стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей

903	2 02 02999 05 0024 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на финансовое обеспечение муниципальных общеобразовательных организаций
903	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
903	2 02 03024 05 2200 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с представлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"
903	2 02 03024 05 2300 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение отдельных государственных полномочий по социальному обслуживанию детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных организациях для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
903	2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
903	2 02 03999 05 0100 151	Субвенции местным бюджетам на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях
903	2 02 03999 05 0101 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях
903	2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
903	2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
903	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
903	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
912		Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области

912	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
912	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
912	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
912	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
912	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
912	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
912	2 02 02999 05 0010 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований – муниципальных районов, городских и сельских поселений в Кировской области
912	2 02 02999 05 1303 151	Субсидии на повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления
912	2 02 02999 05 1305 151	Субсидии на повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих (в сфере закупок)
912	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области
912	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
912	2 02 03024 05 2400 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий)
912	2 02 03024 05 2500 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий Кировской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений
912	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
912	2 02 04999 05 0001 151	Межбюджетные трансферты, направленные на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан
912	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
912	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов,

		сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
912	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
912	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
936		Администрация Белохолуницкого муниципально-го района Кировской области
936	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
936	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
936	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
936	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
936	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
936	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
936	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу

936	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
936	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 16 46000 05 0000 140	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов муниципальных районов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров
936	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
936	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
936	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
936	2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
936	2 02 02021 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений
936	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
936	2 02 02088 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства
936	2 02 02088 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства
936	2 02 02089 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов
936	2 02 02216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов

936	2 02 02999 05 0009 151	Субсидии учреждениям – победителям конкурса областных государственных и муниципальных бюджетных учреждений, которым присуждены гранты Правительства Кировской области для реализации социально значимых проектов (программ)
936	2 02 02999 05 0011 151	Субсидии на реализацию инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (Областная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» на 2012-2015 годы)
936	2 02 02999 05 0017 151	Субсидии на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения, в том числе эконом – класса, или строительство индивидуального жилого дома, в том числе эконом – класса
936	2 02 02999 05 0019 151	Субсидии на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта и (или) реконструкцию многоквартирных домов
936	2 02 02999 05 0020 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий областной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Кировской области»
936	2 02 02999 05 0025 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на развитие газификации муниципальных образований области
936	2 02 02999 05 0048 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на выполнение работ по реконструкции региональной системы оповещения населения Кировской области в 2014-2015 годах
936	2 02 02999 05 0049 151	Субсидии из областного бюджета за разработку и (или) реализацию проектов в сфере внутреннего туризма
936	2 02 02999 05 1302 151	Субсидии на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления
936	2 02 02999 05 1304 151	Субсидии на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих по вопросам жилищно – коммунального хозяйства
936	2 02 02999 05 1305 151	Субсидии на повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления (в сфере размещения заказов)
936	2 02 02999 05 1500 151	Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов»
936	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области

936	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
936	2 02 03022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
936	2 02 03024 05 1500 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию
936	2 02 03024 05 1600 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению и комплектованию муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственному учету документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказанию государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах
936	2 02 03024 05 1800 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий Кировской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов
936	2 02 03024 05 1900 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области"
936	2 02 03024 05 2400 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий)

936	2 02 03024 05 2600 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству
936	2 02 03024 05 2700 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципального района в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области
936	2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
936	2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
936	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
936	2 02 04999 05 0012 151	Прочие межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в сфере архитектуры и градостроительной деятельности
936	2 07 05010 05 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов
936	2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
936	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
936	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
936	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
943		Белохолуницкая районная Дума
943	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
943	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
943	2 02 02999 05 7000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области

943	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
955		Управление сельского хозяйства Белохолуницкого района Кировской области
955	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
955	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
955	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
955	2 02 02999 05 1400 151	Субсидии на выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались
955	2 02 03024 05 1700 151	Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами
955	2 02 03098 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства
955	2 02 03099 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства
955	2 02 03107 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства
955	2 02 03108 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства
955	2 02 03115 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования
955	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов

Приложение № 3
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**Перечень
главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области - органов местного самоуправления муниципального района и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета муниципального района**

Бюджетная классификация				Наименование администратора и статьи источника финансирования дефицита бюджета Белохолуницкого муниципального района
Код администратора	группа	подгруппа	Код статьи	
912				Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области
912	01	02	00 00 05	Кредиты кредитных организаций, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации
912	01	03	01 00 05	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации
912	01	05	02 01 05	Прочие остатки денежных средств бюджета муниципального района

Приложение № 4
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**Перечень и коды
статей и видов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный
район Кировской области**

Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального района				Наименование статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета муниципального района
группа	подгруппа	статья	вид	
01	02	00 00 05	0000	Кредиты от кредитных организаций, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации
01	03	01 00 05	0000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации
01	05	02 01 05	0000	Прочие остатки денежных средств бюджета муниципального района

Приложение 5
к решению Белохолуницкой
районной Думы
от ..2014 №

**Нормативы
распределения доходов между бюджетами поселений Белохо-
луницкого муниципального района Кировской области
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

Наименование дохода	Бюджет сельского поселения (%)
2	4
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХО- ДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	
Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений	100%
Доходы от предоставления на платной основе парковок (парко- вочных мест), расположенных на автомобильных дорогах об- щего пользования местного значения, относящихся к собствен- ности поселений	100%
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожно- го сервиса к автомобильным дорогам общего пользования ме- стного значения, зачисляемая в бюджеты поселений	100%
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателя- ми средств бюджетов поселений	100%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100%
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100%
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИ- АЛЬНЫХ АКТИВОВ	
Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений	100%
ДОХОДЫ ОТ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБО- РОВ	
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (ор- ганизациями) поселений за выполнение определенных функций	100%
ДОХОДЫ ОТ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЙ УЩЕРБА	
Поступления сумм, взыскиваемых с лиц, виновных в соверше- нии преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачис- ляемые в бюджеты поселений	100%

Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100%
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)	100%
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты поселений	100%
Поступления сумм в возмещение убытков муниципальных заказчиков, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов поселений или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров	100%
Поступления денежных средств, внесенных участниками конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципальных контрактов, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов поселений, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации	100%
Прочие поступления сумм в возмещение вреда, причиненного поселению	100%
В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100%
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100%
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100%
Целевые отчисления от лотерей поселений	100%
Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений	100%

Приложение 6
к решению Белохолуницкой
районной
от ..2014 № Думы

Прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципально-образовательного Белохолуницкий муниципальный район Кировской области по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2015 год

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма (тыс. рублей)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	77970,10
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	24679,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	24679,00
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	24552,70
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	118,70
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,20
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы с физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	7,40

000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2121,20
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2121,20
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	757,30
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	17,00
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1325,70
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	21,20
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	29816,60
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	19869,80
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	9765,20
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	9755,20
182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10104,60
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10094,60

182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	9552,60
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	9542,60
182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	394,20
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	394,20
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2467,20
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2467,20
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2467,20
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1100,00
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1100,00
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1100,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3745,50
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3689,50
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1967,50

936 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	467,50
980 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1500,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	22,00
936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	22,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1700,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1700,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	6,00
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	6,00
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	6,00

000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	566,50
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	566,50
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	85,40
048 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	10,60
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	260,20
048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	210,30
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	12207,60
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	12157,60
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	12157,60
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	12157,60
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	50,00
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	50,00
903 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	50,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	250,00

000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	250,00
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	250,00
980 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	250,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1016,50
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	10,00
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	5,00
182 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	5,00
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	10,00
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	20,00
188 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	20,00
000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	360,00
048 1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	170,00

810 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	190,00
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	60,00
141 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	60,00
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	2,00
106 1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	2,00
000 1 16 35000 00 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	31,00
860 116 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов	31,00
000 1 1643000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	20,00
188 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	20,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	503,50
076 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,50
141 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	15,00
177 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	9,00

188 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	200,00
811 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	209,00
936 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	70,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	243572,50
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	243482,80
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	44497,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	44497,00
912 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	44497,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	56832,30
000 2 02 02216 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	15692,00
936 2 02 02216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	15692,00
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	41140,30
902 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	19090,00
903 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	11311,80
912 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2008,00
936 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	7877,50
943 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	853,00

000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	141825,60
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	637,00
912 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	637,00
000 2 02 03022 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	6709,00
936 2 02 03022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	6709,00
000 2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	18362,90
902 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	403,30
903 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	9010,70
912 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2438,50
936 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1686,40
955 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4824,00
000 2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	6007,00
936 2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	6007,00
000 2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2625,00

903 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2625,00
000 2 02 03098 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	500,00
955 2 02 03098 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	500,00
000 2 02 03099 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	2404,00
955 2 02 03099 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	2404,00
000 2 02 03108 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	1600,00
955 2 02 03108 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	1600,00
000 2 02 03119 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	14032,00

936 2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	14032,00
000 2 02 03999 00 0000 151	Прочие субвенции	88948,70
903 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	88948,70
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	327,90
000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	15,40
902 2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	15,40
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	312,50
902 2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	312,50
000 2 07 00000 00 0000 180	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	89,70
000 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	89,70
903 2 07 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	60,00
903 2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	29,70
	ВСЕГО ДОХОДОВ	321542,60

Приложение № 7
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2015 год
по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов
расходов классификации расходов бюджета**

Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс. рублей)
Всего расходов	00	00	0000000	000	325 640,60
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000	000	31 842,00
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>940,00</i>
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	2100000	000	940,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	02	2100100	000	940,00
Глава муниципального образования	01	02	2100101	000	940,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>2100101</i>	<i>100</i>	<i>940,00</i>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000	000	786,60
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	2100000	000	786,60

Руководство и управление в сфере установленных функций	01	03	2100100	000	786,60
Аппарат представительного органа муниципального образования	01	03	2100102	000	786,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	03	2100102	100	652,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	03	2100102	200	131,60
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	03	2100102	800	2,10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000	000	21 557,00
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0100000</i>	<i>000</i>	<i>5 275,40</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0100100	000	5 275,40
Органы местного самоуправления	01	04	0100104	000	5 275,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0100104	100	5 005,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0100104	200	265,30
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	04	0100104	800	4,40

Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	04	0400000	000	16 281,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0400100	000	14 732,60
Глава администрации муниципального образования	01	04	0400103	000	632,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0400103	100	632,00
Органы местного самоуправления	01	04	0400104	000	14 100,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0400104	100	12 225,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0400104	200	1 766,70
Иные бюджетные ассигнования	01	04	0400104	800	108,40
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	01	04	0401600	000	1 549,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	01	04	0401604	000	987,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0401604	100	948,50

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0401604	200	38,50
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	01	04	0401606	000	562,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0401606	100	549,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0401606	200	13,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000	000	533,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	2100000	000	533,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	06	2100100	000	533,00
Председатель контрольно-счетной комиссии	01	06	2100105	000	533,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	06	2100105	100	533,00
Резервные фонды	01	11	0000000	000	384,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	11	0400000	000	384,00
Резервные фонды	01	11	0400600	000	384,00

Резервный фонд администрации муниципального образования	01	11	0400601	000	384,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	11	0400601	800	384,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0000000	000	7 641,40
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0100000</i>	<i>000</i>	<i>7,50</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	01	13	0101600	000	7,50
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	01	13	0101605	000	7,50
<i>Межбюджетные трансферты</i>	01	13	0101605	500	7,50
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0300000</i>	<i>000</i>	<i>20,00</i>
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"	01	13	0320000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0320300	000	20,00
Общегосударственные мероприятия	01	13	0320316	000	20,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0320316	200	20,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0400000</i>	<i>000</i>	<i>1 454,20</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	01	13	0400200	000	938,10
Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления	01	13	0400201	000	938,10

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	0400201	100	918,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0400201	200	20,10
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0400300	000	40,00
Мероприятия в сфере архивного дела	01	13	0400312	000	40,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0400312	200	40,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0400900	000	59,10
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	01	13	0400902	000	59,10
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	13	0400902	800	59,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	01	13	0401600	000	417,00
Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах	01	13	0401601	000	74,00

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0401601	200	74,00
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	01	13	0401605	000	2,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0401605	200	2,00
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	01	13	0401611	000	341,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	0401611	100	292,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0401611	200	49,00
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	01	13	0500000	000	43,80
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	01	13	0510000	000	5,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0510300	000	5,00
Мероприятия в сфере молодежной политики	01	13	0510310	000	5,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0510310	200	5,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	01	13	05Я0000	000	38,80
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	05Я0300	000	38,80
Мероприятия в области социальной политики	01	13	05Я0315	000	10,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	05Я0315	200	10,00
Общегосударственные мероприятия	01	13	05Я0316	000	28,80

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	05Я0316	200	28,80
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	01	13	0600000	000	5 267,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	01	13	0600200	000	5 235,60
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы	01	13	0600214	000	5 235,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	0600214	100	5 234,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0600214	200	1,50
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	01	13	06Я0000	000	32,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	06Я0900	000	32,00
Проведение мероприятий, юбилейных дат	01	13	06Я0903	000	32,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	06Я0903	200	32,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	01	13	0900000	000	848,30
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0900300	000	848,30
Управление муниципальной собственностью	01	13	0900301	000	848,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0900301	200	833,30
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	13	0900301	800	15,00
Национальная оборона	02	00	0000000	000	637,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	0000000	000	637,00

Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	02	03	0100000	000	637,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0105118	000	637,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	02	03	0105118	500	637,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	0000000	000	1 072,60
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	<i>03</i>	<i>09</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>1 022,60</i>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	03	09	0400000	000	1 022,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	03	09	0400200	000	1 022,60
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	03	09	0400203	000	1 022,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>03</i>	<i>09</i>	<i>0400203</i>	<i>100</i>	<i>970,00</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	<i>03</i>	<i>09</i>	<i>0400203</i>	<i>200</i>	<i>52,60</i>
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>03</i>	<i>14</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>50,00</i>
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	03	14	0500000	000	50,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	03	14	05Я0000	000	50,00

Мероприятия в установленной сфере деятельности	03	14	05Я0300	000	50,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	05Я0303	000	50,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	03	14	05Я0303	200	50,00
Национальная экономика	04	00	0000000	000	27 936,10
<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	04	05	0000000	000	9 375,00
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	05	0300000	000	47,00
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	04	05	0310000	000	47,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	04	05	0311600	000	47,00
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	04	05	0311616	000	47,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	05	0311616	200	47,00
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района»	04	05	0800000	000	9 328,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	04	05	08Я0000	000	9 328,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	04	05	08Я1600	000	4 824,00

Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	04	05	08Я1602	000	4 824,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	04	05	08Я1602	100	1 715,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	05	08Я1602	200	113,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я1602	800	2 996,00
Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	04	05	08Я5038	000	500,00
Иные бюджетные ассигнования	04	05	08Я5038	800	500,00
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	04	05	08Я5039	000	2 404,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я5039	800	2 404,00
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	04	05	08Я5048	000	1 600,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я5048	800	1 600,00
Транспорт	04	08	0000000	000	747,90
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	08	0300000	000	747,90

Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	04	08	03Я0000	000	747,90
Мероприятия в установленной сфере деятельности	04	08	03Я0300	000	702,00
Поддержка автомобильного транспорта	04	08	03Я0317	000	702,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	08	03Я0317	800	702,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	04	08	03Я1200	000	45,90
Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка	04	08	03Я1202	000	45,90
<i>Межбюджетные трансферты</i>	04	08	03Я1202	500	45,90
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	04	09	0000000	000	17 813,20
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	09	0300000	000	17 813,20
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	04	09	0330000	000	17 813,20
Мероприятия в установленной сфере деятельности	04	09	0330300	000	2 121,20
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	04	09	0330313	000	2 121,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	09	0330313	200	2 121,20
Софинансирование расходов обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	04	09	0331500	000	15 692,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	0331508	000	15 692,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	09	0331508	200	15 692,00
Охрана окружающей среды	06	00	0000000	000	1 960,50

<i>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</i>	06	05	0000000	000	1 960,50
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	06	05	0300000	000	1 960,50
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	06	05	0310000	000	1 960,50
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	06	05	0311500	000	1 960,50
Реализация государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов"	06	05	0311502	000	1 960,50
<i>Межбюджетные трансферты</i>	06	05	0311502	500	1 960,50
Образование	07	00	0000000	000	167 669,20
<i>Дошкольное образование</i>	07	01	0000000	000	49 217,00
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	01	0200000	000	49 217,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	01	0200200	000	29 510,30
Дошкольные образовательные учреждения	07	01	0200204	000	29 510,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	01	0200204	100	12 429,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	01	0200204	200	16 143,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	01	0200204	800	938,20
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	07	01	0201700	000	19 706,70

Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07	01	0201714	000	19 706,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	01	0201714	100	19 353,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	01	0201714	200	353,10
Общее образование	07	02	0000000	000	110 788,10
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	02	0200000	000	102 451,30
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	02	0200200	000	25 351,50
Общеобразовательные организации	07	02	0200205	000	18 419,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	02	0200205	100	2,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	02	0200205	200	16 778,50
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	02	0200205	800	1 639,10
Организации дополнительного образования	07	02	0200206	000	6 871,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	02	0200206	100	5 174,90

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	02	0200206	200	1 131,60
Иные бюджетные ассигнования	07	02	0200206	800	565,30
Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	07	02	0200208	000	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	02	0200208	200	60,00
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	07	02	0201500	000	1 906,80
Финансовое обеспечение муниципальных образовательных организаций	07	02	0201539	000	1 906,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	02	0201539	200	1 906,80
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	07	02	0201600	000	5 951,00
Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот	07	02	0201610	000	5 951,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	02	0201610	200	5 699,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	02	0201610	300	204,00
Иные бюджетные ассигнования	07	02	0201610	800	48,00
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	07	02	0201700	000	69 242,00

Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	0201701	000	69 242,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	02	0201701	100	68 197,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	02	0201701	200	1 044,40
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	07	02	0600000	000	8 336,80
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	02	0600200	000	8 336,80
Организации дополнительного образования	07	02	0600206	000	8 336,80
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	07	02	0600206	600	8 336,80
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	07	07	0000000	000	224,60
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	07	0200000	000	156,60
Мероприятия в установленной сфере деятельности	07	07	0200300	000	156,60
Мероприятия по оздоровлению детей	07	07	0200309	000	156,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	07	0200309	200	156,60
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	07	07	0500000	000	68,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	07	07	0510000	000	68,00

Мероприятия в установленной сфере деятельности	07	07	0510300	000	68,00
Мероприятия в сфере образования	07	07	0510306	000	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	07	0510306	200	8,00
Мероприятия в сфере молодежной политики	07	07	0510310	000	60,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	07	0510310	200	60,00
Другие вопросы в области образования	07	09	0000000	000	7 439,50
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	09	0200000	000	7 439,50
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	07	09	0200100	000	1 123,40
Органы местного самоуправления	07	09	0200104	000	1 123,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	09	0200104	100	1 059,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	09	0200104	200	63,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	09	0200200	000	6 316,10
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	07	09	0200213	000	6 316,10
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	09	0200213	100	5 799,50

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	09	0200213	200	508,50
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	09	0200213	800	8,10
Культура, кинематография	08	00	0000000	000	43 217,40
Культура	08	01	0000000	000	40 106,50
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	08	01	0600000	000	40 106,50
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	08	01	0600200	000	39 417,80
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	08	01	0600209	000	26 561,40
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0600209	600	26 561,40
Музеи	08	01	0600210	000	1 620,10
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0600210	600	1 620,10
Библиотеки	08	01	0600211	000	11 236,30
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0600211	600	11 236,30
Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета	08	01	0601000	000	360,80
Софинансирование расходов по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета	08	01	0601004	000	0,80
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0601004	600	0,80
Софинансирование расходов по гранту на государственную поддержку больших, средних и малых городов - центров культуры и туризма	08	01	0601005	000	360,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	08	01	0601005	200	360,00

Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	08	01	0601700	000	312,50
Ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	08	01	0601712	000	312,50
<i>Межбюджетные трансферты</i>	08	01	0601712	500	312,50
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	08	01	0605144	000	15,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	08	01	0605144	200	15,40
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	08	04	0000000	000	3 110,90
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	08	04	0600000	000	3 110,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	08	04	0600100	000	1 112,60
Органы местного самоуправления	08	04	0600104	000	1 112,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	08	04	0600104	100	1 061,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	08	04	0600104	200	51,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	08	04	0600200	000	1 998,30
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	08	04	0600213	000	1 998,30

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	0600213	100	1 822,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08	04	0600213	200	175,40
Социальная политика	10	00	0000000	000	32 999,00
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000	000	429,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	10	01	0400000	000	429,00
Доплаты к пенсиям	10	01	0400700	000	429,00
Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	10	01	0400701	000	429,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	0400701	300	429,00
Социальное обеспечение населения	10	03	0000000	000	9 906,00
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	10	03	0200000	000	3 059,70
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	03	0201600	000	3 059,70
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	10	03	0201614	000	3 059,70

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	10	03	0201614	100	3 048,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	03	0201614	200	10,80
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	10	03	0300000	000	6 368,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	10	03	03Я0000	000	6 368,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	03	03Я1600	000	6 368,00
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	10	03	03Я1611	000	6 368,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	03	03Я1611	200	94,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	03	03Я1611	300	6 274,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	10	03	0500000	000	75,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	10	03	0510000	000	50,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	10	03	0510300	000	50,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	0510315	000	50,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	03	0510315	300	50,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	10	03	05Я0000	000	25,00
Выплаты отдельным категориям граждан	10	03	05Я0800	000	25,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание	10	03	05Я0801	000	25,00

"Почетный житель Белохолуницкого района"					
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	03	05Я0801	300	25,00
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	10	03	0600000	000	403,30
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	03	0601600	000	403,30
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	10	03	0601612	000	297,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	10	03	0601612	600	297,00
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	10	03	0601614	000	106,30
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	10	03	0601614	600	106,30
Охрана семьи и детства	10	04	0000000	000	22 664,00

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	10	04	0200000	000	2 625,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	04	0201600	000	2 625,00
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	10	04	0201613	000	2 625,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	04	0201613	200	78,80
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	04	0201613	300	2 546,20
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	10	04	0500000	000	20 039,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	10	04	0530000	000	20 039,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	04	0531600	000	14 044,00
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	10	04	0531608	000	6 007,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	04	0531608	200	1 232,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	04	0531608	300	4 775,00

Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей попавших в сложную жизненную ситуацию"	10	04	0531609	000	8 037,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	04	0531609	200	37,00
<i>Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности</i>	10	04	0531609	400	8 000,00
Предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	0535082	000	5 995,00
<i>Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности</i>	10	04	0535082	400	5 995,00
Физическая культура и спорт	11	00	0000000	000	2 792,30
<i>Массовый спорт</i>	<i>11</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>2 777,90</i>
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	11	02	0500000	000	60,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	11	02	0520000	000	60,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	11	02	0520300	000	60,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	02	0520308	000	60,00

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	11	02	0520308	200	60,00
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	11	02	0600000	000	2 717,90
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	11	02	0600200	000	2 717,90
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	11	02	0600212	000	2 717,90
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	11	02	0600212	600	2 717,90
Спорт высших достижений	11	03	0000000	000	14,40
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	11	03	0500000	000	14,40
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	11	03	0520000	000	14,40
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	11	03	0521600	000	14,40
Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области"	11	03	0521615	000	14,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	11	03	0521615	200	14,40
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	0000000	000	149,50
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0000000	000	149,50

Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	13	01	0100000	000	149,50
Обслуживание муниципального долга	13	01	0100500	000	149,50
<i>Обслуживание государственного долга Российской Федерации</i>	13	01	0100500	700	149,50
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00	0000000	000	15 365,00
<i>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>6 374,00</i>
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	14	01	0100000	000	6 374,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	14	01	0101100	000	3 943,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	01	0101100	500	3 943,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	14	01	0101600	000	2 431,00
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	14	01	0101603	000	2 431,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	01	0101603	500	2 431,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000	000	8 991,00
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	14	03	0100000	000	8 991,00

Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	14	03	0101200	000	8 991,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	14	03	0101201	000	8 991,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	03	0101201	500	8 991,00

Приложение № 8
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий
муниципальный район Кировской области на 2015 год

Наименование расхода	Распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс. рублей)
Всего расходов	000	00	00	0000000	000	325 640,60
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	902	00	00	0000000	000	59 911,00
Общегосударственные вопросы	902	01	00	0000000	000	5 235,60
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>5 235,60</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	01	13	0600000	000	5 235,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	01	13	0600200	000	5 235,60
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы	902	01	13	0600214	000	5 235,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600214</i>	<i>100</i>	<i>5 234,10</i>

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	902	01	13	0600214	200	1,50
Образование	902	07	00	0000000	000	8 336,80
<i>Общее образование</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>8 336,80</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры"	902	07	02	0600000	000	8 336,80
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	07	02	0600200	000	8 336,80
Организации дополнительного образования	902	07	02	0600206	000	8 336,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	02	0600206	600	8 336,80
Культура, кинематография	902	08	00	0000000	000	43 217,40
<i>Культура</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>40 106,50</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	08	01	0600000	000	40 106,50
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600200	000	39 417,80
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600209	000	26 561,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	0600209	600	26 561,40
Музеи	902	08	01	0600210	000	1 620,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	0600210	600	1 620,10
Библиотеки	902	08	01	0600211	000	11 236,30

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	0600211	600	11 236,30
Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета	902	08	01	0601000	000	360,80
Софинансирование расходов по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета	902	08	01	0601004	000	0,80
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	0601004	600	0,80
Софинансирование расходов по гранту на государственную поддержку больших, средних и малых городов - центров культуры и туризма	902	08	01	0601005	000	360,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	01	0601005	200	360,00
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	902	08	01	0601700	000	312,50
Ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	902	08	01	0601712	000	312,50
<i>Межбюджетные трансферты</i>	902	08	01	0601712	500	312,50
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	902	08	01	0605144	000	15,40

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	01	0605144	200	15,40
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	902	08	04	0000000	000	3 110,90
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	08	04	0600000	000	3 110,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600100	000	1 112,60
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600104	000	1 112,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	0600104	100	1 061,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	04	0600104	200	51,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600200	000	1 998,30
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	902	08	04	0600213	000	1 998,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	0600213	100	1 822,90

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	04	0600213	200	175,40
Социальная политика	902	10	00	0000000	000	403,30
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>902</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>403,30</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	10	03	0600000	000	403,30
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0601600	000	403,30
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0601612	000	297,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	10	03	0601612	600	297,00

Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	902	10	03	0601614	000	106,30
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	10	03	0601614	600	106,30
Физическая культура и спорт	902	11	00	0000000	000	2 717,90
Массовый спорт	902	11	02	0000000	000	2 717,90
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	11	02	0600000	000	2 717,90
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600200	000	2 717,90
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600212	000	2 717,90
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	11	02	0600212	600	2 717,90

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА	903	00	00	0000000	000	164 949,10
Образование	903	07	00	0000000	000	159 264,40
<i>Дошкольное образование</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>49 217,00</i>
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	01	0200000	000	49 217,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200200	000	29 510,30
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200204	000	29 510,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	0200204	100	12 429,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	01	0200204	200	16 143,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	01	0200204	800	938,20
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	01	0201700	000	19 706,70
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	01	0201714	000	19 706,70

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	0201714	100	19 353,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	01	0201714	200	353,10
Общее образование	903	07	02	0000000	000	102 451,30
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	02	0200000	000	102 451,30
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	02	0200200	000	25 351,50
Общеобразовательные организации	903	07	02	0200205	000	18 419,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200205	100	2,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0200205	200	16 778,50
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	02	0200205	800	1 639,10
Организации дополнительного образования	903	07	02	0200206	000	6 871,80

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200206	100	5 174,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0200206	200	1 131,60
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	02	0200206	800	565,30
Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	903	07	02	0200208	000	60,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0200208	200	60,00
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	02	0201500	000	1 906,80
Финансовое обеспечение муниципальных образовательных организаций	903	07	02	0201539	000	1 906,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0201539	200	1 906,80
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	903	07	02	0201600	000	5 951,00

Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот	903	07	02	0201610	000	5 951,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0201610	200	5 699,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	07	02	0201610	300	204,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	02	0201610	800	48,00
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	02	0201700	000	69 242,00
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	02	0201701	000	69 242,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0201701	100	68 197,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0201701	200	1 044,40
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	903	07	07	0000000	000	156,60
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	07	0200000	000	156,60

Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	07	0200300	000	156,60
Мероприятия по оздоровлению детей	903	07	07	0200309	000	156,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	07	0200309	200	156,60
<i>Другие вопросы в области образования</i>	903	07	09	0000000	000	7 439,50
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	09	0200000	000	7 439,50
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200100	000	1 123,40
Органы местного самоуправления	903	07	09	0200104	000	1 123,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	0200104	100	1 059,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	09	0200104	200	63,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200200	000	6 316,10
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	903	07	09	0200213	000	6 316,10

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	0200213	100	5 799,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	09	0200213	200	508,50
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	09	0200213	800	8,10
Социальная политика	903	10	00	0000000	000	5 684,70
Социальное обеспечение населения	903	10	03	0000000	000	3 059,70
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	10	03	0200000	000	3 059,70
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0201600	000	3 059,70
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	903	10	03	0201614	000	3 059,70

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	10	03	0201614	100	3 048,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	10	03	0201614	200	10,80
Охрана семьи и детства	903	10	04	0000000	000	2 625,00
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	10	04	0200000	000	2 625,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0201600	000	2 625,00
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0201613	000	2 625,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	10	04	0201613	200	78,80
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0201613	300	2 546,20
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	912	00	00	0000000	000	21 434,40

Общегосударственные вопросы	912	01	00	0000000	000	5 282,90
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	912	01	04	0000000	000	5 275,40
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	01	04	0100000	000	5 275,40
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	01	04	0100100	000	5 275,40
Органы местного самоуправления	912	01	04	0100104	000	5 275,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	0100104	100	5 005,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	912	01	04	0100104	200	265,30
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	912	01	04	0100104	800	4,40
Другие общегосударственные вопросы	912	01	13	0000000	000	7,50
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	01	13	0100000	000	7,50

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	912	01	13	0101600	000	7,50
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	912	01	13	0101605	000	7,50
Межбюджетные трансферты	912	01	13	0101605	500	7,50
Национальная оборона	912	02	00	0000000	000	637,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	912	02	03	0000000	000	637,00
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	02	03	0100000	000	637,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	912	02	03	0105118	000	637,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	02	03	0105118	500	637,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	912	13	00	0000000	000	149,50
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	912	13	01	0000000	000	149,50
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	13	01	0100000	000	149,50
Обслуживание муниципального долга	912	13	01	0100500	000	149,50
<i>Обслуживание государственного долга Российской Федерации</i>	912	13	01	0100500	700	149,50

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	912	14	00	0000000	000	15 365,00
<i>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>6 374,00</i>
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	14	01	0100000	000	6 374,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0101100	000	3 943,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	14	01	0101100	500	3 943,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0101600	000	2 431,00
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	912	14	01	0101603	000	2 431,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	14	01	0101603	500	2 431,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	912	14	03	0000000	000	8 991,00
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	14	03	0100000	000	8 991,00

Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0101200	000	8 991,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0101201	000	8 991,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	14	03	0101201	500	8 991,00
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	936	00	00	0000000	000	67 758,50
Общегосударственные вопросы	936	01	00	0000000	000	19 063,90
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	936	01	04	0000000	000	16 281,60
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	04	0400000	000	16 281,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	0400100	000	14 732,60
Глава администрации муниципального образования	936	01	04	0400103	000	632,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400103	100	632,00
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400104	000	14 100,60

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400104	100	12 225,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	04	0400104	200	1 766,70
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	04	0400104	800	108,40
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0401600	000	1 549,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0401604	000	987,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0401604	100	948,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	04	0401604	200	38,50
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	936	01	04	0401606	000	562,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0401606	100	549,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	04	0401606	200	13,00
Резервные фонды	936	01	11	0000000	000	384,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	11	0400000	000	384,00
Резервные фонды	936	01	11	0400600	000	384,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	936	01	11	0400601	000	384,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	11	0400601	800	384,00
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	0000000	000	2 398,30
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0300000</i>	<i>000</i>	<i>20,00</i>
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"	936	01	13	0320000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0320300	000	20,00
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	0320316	000	20,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0320316	200	20,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	13	0400000	000	1 454,20

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	01	13	0400200	000	938,10
Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления	936	01	13	0400201	000	938,10
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	13	0400201	100	918,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0400201	200	20,10
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0400300	000	40,00
Мероприятия в сфере архивного дела	936	01	13	0400312	000	40,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0400312	200	40,00
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	0400900	000	59,10
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	936	01	13	0400902	000	59,10
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	13	0400902	800	59,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	01	13	0401600	000	417,00

Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах	936	01	13	0401601	000	74,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0401601	200	74,00
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	936	01	13	0401605	000	2,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0401605	200	2,00
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	936	01	13	0401611	000	341,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	13	0401611	100	292,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0401611	200	49,00
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	0500000	000	43,80
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	01	13	0510000	000	5,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0510300	000	5,00
Мероприятия в сфере молодежной политики	936	01	13	0510310	000	5,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0510310	200	5,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	13	05Я0000	000	38,80
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	05Я0300	000	38,80
Мероприятия в области социальной политики	936	01	13	05Я0315	000	10,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	05Я0315	200	10,00
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	05Я0316	000	28,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	05Я0316	200	28,80
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры"</i>	936	01	13	0600000	000	32,00

Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	13	06Я0000	000	32,00
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	06Я0900	000	32,00
Проведение мероприятий, юбилейных дат	936	01	13	06Я0903	000	32,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	06Я0903	200	32,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	936	01	13	0900000	000	848,30
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0900300	000	848,30
Управление муниципальной собственностью	936	01	13	0900301	000	848,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0900301	200	833,30
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	13	0900301	800	15,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	936	03	00	0000000	000	1 072,60
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	936	03	09	0000000	000	1 022,60
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	03	09	0400000	000	1 022,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	03	09	0400200	000	1 022,60
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	09	0400203	000	1 022,60

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	03	09	0400203	100	970,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	03	09	0400203	200	52,60
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	936	03	14	0000000	000	50,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	03	14	0500000	000	50,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	03	14	05Я0000	000	50,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	14	05Я0300	000	50,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	05Я0303	000	50,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	03	14	05Я0303	200	50,00
Национальная экономика	936	04	00	0000000	000	18 608,10
<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	936	04	05	0000000	000	47,00
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	05	0300000	000	47,00
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	04	05	0310000	000	47,00

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	04	05	0311600	000	47,00
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	936	04	05	0311616	000	47,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	05	0311616	200	47,00
Транспорт	936	04	08	0000000	000	747,90
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	08	0300000	000	747,90
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	08	03Я0000	000	747,90
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	03Я0300	000	702,00
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	03Я0317	000	702,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	04	08	03Я0317	800	702,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	04	08	03Я1200	000	45,90

Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка	936	04	08	03Я1202	000	45,90
<i>Межбюджетные трансферты</i>	936	04	08	03Я1202	500	45,90
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	936	04	09	0000000	000	17 813,20
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	09	0300000	000	17 813,20
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	936	04	09	0330000	000	17 813,20
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	0330300	000	2 121,20
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	0330313	000	2 121,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	09	0330313	200	2 121,20
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	0331500	000	15 692,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	0331508	000	15 692,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	09	0331508	200	15 692,00
Охрана окружающей среды	936	06	00	0000000	000	1 960,50

Другие вопросы в области охраны окружающей среды	936	06	05	0000000	000	1 960,50
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	06	05	0300000	000	1 960,50
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	06	05	0310000	000	1 960,50
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	06	05	0311500	000	1 960,50
Реализация государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов"	936	06	05	0311502	000	1 960,50
<i>Межбюджетные трансферты</i>	936	06	05	0311502	500	1 960,50
Образование	936	07	00	0000000	000	68,00
Молодежная политика и оздоровление детей	936	07	07	0000000	000	68,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	07	07	0500000	000	68,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	07	07	0510000	000	68,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	07	07	0510300	000	68,00
Мероприятия в сфере образования	936	07	07	0510306	000	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	07	07	0510306	200	8,00

Мероприятия в сфере молодежной политики	936	07	07	0510310	000	60,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	07	07	0510310	200	60,00
Социальная политика	936	10	00	0000000	000	26 911,00
Пенсионное обеспечение	936	10	01	0000000	000	429,00
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	10	01	0400000	000	429,00
Доплаты к пенсиям	936	10	01	0400700	000	429,00
Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400701	000	429,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	01	0400701	300	429,00
Социальное обеспечение населения	936	10	03	0000000	000	6 443,00
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	10	03	0300000	000	6 368,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	03Я0000	000	6 368,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	10	03	03Я1600	000	6 368,00
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	936	10	03	03Я1611	000	6 368,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	10	03	03Я1611	200	94,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	03	03Я1611	300	6 274,00

Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	10	03	0500000	000	75,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	10	03	0510000	000	50,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	10	03	0510300	000	50,00
Мероприятия в области социальной политики	936	10	03	0510315	000	50,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	03	0510315	300	50,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я0000	000	25,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я0800	000	25,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я0801	000	25,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	03	05Я0801	300	25,00
Охрана семьи и детства	936	10	04	0000000	000	20 039,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	10	04	0500000	000	20 039,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000	000	20 039,00

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0531600	000	14 044,00
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0531608	000	6 007,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	10	04	0531608	200	1 232,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	04	0531608	300	4 775,00
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0531609	000	8 037,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	10	04	0531609	200	37,00

Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	936	10	04	0531609	400	8 000,00
Предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	936	10	04	0535082	000	5 995,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	936	10	04	0535082	400	5 995,00
Физическая культура и спорт	936	11	00	0000000	000	74,40
<i>Массовый спорт</i>	<i>936</i>	<i>11</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>60,00</i>
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	11	02	0500000	000	60,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	02	0520000	000	60,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	11	02	0520300	000	60,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	936	11	02	0520308	000	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	936	11	02	0520308	200	60,00
Спорт высших достижений	936	11	03	0000000	000	14,40
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	11	03	0500000	000	14,40

Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	03	0520000	000	14,40
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	11	03	0521600	000	14,40
Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области"	936	11	03	0521615	000	14,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	11	03	0521615	200	14,40
БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	943	00	00	0000000	000	2 259,60
Общегосударственные вопросы	943	01	00	0000000	000	2 259,60
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>940,00</i>
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	02	2100000	000	940,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	943	01	02	2100100	000	940,00
Глава муниципального образования	943	01	02	2100101	000	940,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	943	01	02	2100101	100	940,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	943	01	03	0000000	000	786,60
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	03	2100000	000	786,60
Руководство и управление в сфере установленных функций	943	01	03	2100100	000	786,60
Аппарат представительного органа муниципального образования	943	01	03	2100102	000	786,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	943	01	03	2100102	100	652,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	943	01	03	2100102	200	131,60
Иные бюджетные ассигнования	943	01	03	2100102	800	2,10
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	943	01	06	0000000	000	533,00

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	06	2100000	000	533,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	943	01	06	2100100	000	533,00
Председатель контрольно-счетной комиссии	943	01	06	2100105	000	533,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	943	01	06	2100105	100	533,00
УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	955	00	00	0000000	000	9 328,00
Национальная экономика	955	04	00	0000000	000	9 328,00
Сельское хозяйство и рыболовство	955	04	05	0000000	000	9 328,00
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района»	955	04	05	0800000	000	9 328,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	955	04	05	08Я0000	000	9 328,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	955	04	05	08Я1600	000	4 824,00
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	955	04	05	08Я1602	000	4 824,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	955	04	05	08Я1602	100	1 715,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	955	04	05	08Я1602	200	113,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я1602	800	2 996,00
<i>Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства</i>	955	04	05	08Я5038	000	500,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я5038	800	500,00
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства</i>	955	04	05	08Я5039	000	2 404,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я5039	800	2 404,00
<i>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства</i>	955	04	05	08Я5048	000	1 600,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я5048	800	1 600,00

Приложение № 9
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета муниципального образова-
ния Белохолуницкий муниципальный район Кировской области
на 2015 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма (тыс. рублей)
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	4 098,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	3 898,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	10 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	10 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	6 102,00
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	6 102,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	912 01 03 00 00 00 0000 000	0,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 700	5 000,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 710	5 000,00

Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 800	5 000,00
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 810	5 000,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	200,00
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	336 542,60
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	336 542,60
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	336 542,60
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	912 01 05 02 01 05 0000 510	336 542,60
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	336 742,60
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	336 742,60
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	336 742,60
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	912 01 05 02 01 05 0000 610	336 742,60

Приложение № 10
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

ПЕРЕЧЕНЬ

**публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению
за счет средств бюджета муниципального образования Белохолу-
ницкий муниципальный район Кировской области, на 2015 год**

Наименование расхода	Сумма (тыс.руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ	13620,20
Субсидии гражданам на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	6274,00
Единовременная социальная выплата и ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	25,00
Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	2546,20
Ежемесячная денежная выплата на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье	4775,00

Приложение № 11
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Быдановское сельское поселение	517,8
2. Всехсвятское сельское поселение	635,4
3. Гуренское сельское поселение	497,8
4. Дубровское сельское поселение	811,1
5. Климовское сельское поселение	637,5
6. Поломское сельское поселение	840,3
7. Подрезчихинское сельское поселение	841,3
8. Прокопьевское сельское поселение	505,4
9. Ракаловское сельское поселение	484,0
10. Троицкое сельское поселение	603,4
ИТОГО	6 374,0

Приложение № 12
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности
бюджетов поселений между муниципальными образованиями Бе-
лохолуницкого муниципального района
на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Быдановское сельское поселение	1 078,0
2. Всехсвятское сельское поселение	1 275,6
3. Гуренское сельское поселение	1 136,3
4. Дубровское сельское поселение	1 315,2
5. Климовское сельское поселение	205,1
6. Поломское сельское поселение	142,6
7. Подрезчихинское сельское поселение	1 323,1
8. Прокопьевское сельское поселение	775,2
9. Ракаловское сельское поселение	436,0
10. Троицкое сельское поселение	1 303,9
ИТОГО	8 991,0

Приложение № 13
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

ПОРЯДОК
распределения и предоставления дотации бюджетам поселений на
поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов

1. Настоящий Порядок определяет механизм распределения и предоставления дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (далее - дотация), предоставляемой бюджетам поселений из бюджета муниципального района.

2. Предоставление дотации осуществляется в целях сокращения разрыва между прогнозируемыми доходами и прогнозируемыми расходами бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, и обеспечения исполнения полномочий, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления поселений.

3. Объем дотации определяется в соответствии с методикой ежегодно при составлении проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и утверждается в абсолютной сумме в разрезе бюджетов поселений.

4. Расчет объема дотации производится только по тем бюджетам поселений, по которым не достигнуто сбалансированности бюджетов после распределения дотации из районного фонда финансовой поддержки поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности.

5. В процессе исполнения бюджетов поселений может быть принято решение об увеличении планового объема дотации при недостатке собственных доходов для финансового обеспечения исполнения расходных обязательств поселения, на выполнение социально значимых мероприятий в соответствии с решением Главы района или администрации муниципального района или уменьшении планового объема дотации при перевыполнении плана по собственным доходам поселения.

6. Дотации предоставляются бюджетам поселений ежемесячно в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района и с кассовым планом, утвержденным в установленном порядке.

7. Перечисление дотации из бюджета района в бюджеты поселений осуществляется в установленном порядке на лицевые счета администраций поселения, открытые в управлении финансов.

8. Органы местного самоуправления поселений осуществляют расходование дотации в соответствии с утвержденным решением о бюджете поселения.

Приложение № 14
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенции на осуществление полномочий по первичному воин-
скому учету на территориях, где отсутствуют военные комисса-
риаты, между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Быдановское сельское поселение	63,7
2. Всехсвятское сельское поселение	63,7
3. Гуренское сельское поселение	63,7
4. Дубровское сельское поселение	63,7
5. Климовское сельское поселение	63,7
6. Поломское сельское поселение	63,7
7. Подрезчихинское сельское поселение	63,7
8. Прокопьевское сельское поселение	63,7
9. Ракаловское сельское поселение	63,7
10. Троицкое сельское поселение	63,7
ИТОГО	637,0

Приложение № 15
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенции на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Белохолуницкое городское поселение	7,5
ИТОГО	7,5

Приложение № 16
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
межбюджетных трансфертов на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Ракаловское сельское поселение	312,5
ИТОГО	312,5

Приложение № 17
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**Порядок
распределения и предоставления иных межбюджетных трансфер-
тов бюджетам поселений из бюджета муниципального района
на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим
в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила распределе-ния и предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечес-венной войны 1941 – 1945 годов (далее – иные межбюджетные транс-ферты).

2. Распределение иных межбюджетных трансфертов между поселениями осуществляется управлением культуры Белохолуницко-го района (далее - управление культуры) в соответствии с методикой.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюдже-там поселений на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов с процентом технического износа свыше 80%.

4. Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений пре-доставляются по мере поступления средств из областного бюджета в соответствии с кассовым планом, предельными объемами финансиرو-вания, утвержденными в установленном порядке.

5. Учет операций по расходованию иных межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевых счетах получателей бюджет-ных средств, открытых для кассового обслуживания исполнения бюд-жетов в управлении финансов администрации Белохолуницкого му-ниципального района.

6. При поступлении иных межбюджетных трансфертов из обла-стного бюджета управление культуры не позднее следующего рабоче-го дня в соответствии с ведомственной структурой расходов, утвер-жденной решением о бюджете муниципального района, перечисляет ее в бюджеты поселений на лицевые счета администраций поселений, открытых в управлении финансов.

7. При поступлении иных межбюджетных трансфертов на счета администраций поселений в соответствии с ведомственной структу-рой расходов бюджета поселения осуществляют расходование иных

межбюджетных трансфертов на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов.

8. Администрации поселений представляют управлению культуры, курирующему данные иные межбюджетные трансферты, отчет о расходовании иных межбюджетных трансфертов и сведения о потребности на текущий квартал в установленной форме:

ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

9. Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и достоверность отчетов и сведений, представляемых в органы местного самоуправления муниципального района, возлагается на администрации поселений.

10. Контроль за правильностью использования поселениями иных межбюджетных трансфертов возлагается на управление культуры.

11. В случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются из бюджетов поселений в бюджет муниципального района с последующим восстановлением в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 18
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на реализацию государственной программы Кировской
области «Охрана окружающей среды, воспроизводство
и использование природных ресурсов»
между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Белохолуницкое городское поселение	1 960,5
ИТОГО	1 960,5

Приложение № 19
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**Порядок
распределения и предоставления субсидий бюджетам поселений
из бюджета муниципального района
на реализацию государственной программы Кировской области
«Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование
природных ресурсов»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила распределения и предоставления субсидий бюджетам поселений из бюджета Белохолуницкого муниципального района на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» на софинансирование мероприятий подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса Кировской области» на 2013 – 2020 годы.

2. Распределение субсидий осуществляется в соответствии с постановлениями Правительства Кировской области.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении условия софинансирования за счет средств бюджета поселения в размере, установленном государственной программой Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» на осуществление работ по разработке проектно-сметной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов берегоукрепительных сооружений гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности.

4. Субсидии предоставляются бюджетам поселений по мере поступления средств из областного бюджета в соответствии с кассовым планом, предельными объемами финансирования, утвержденными в установленном порядке.

5. Учет операций по расходованию субсидий осуществляется на лицевых счетах поселений, открытых для кассового обслуживания исполнения бюджетов в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов).

6. При поступлении субсидии из областного бюджета управление финансов не позднее следующего рабочего дня зачисляет их на лицевой счет, открытый в управлении финансов уполномоченному главному распорядителю средств бюджета муниципального района в

соответствии с ведомственной структурой расходов, утвержденной решением о бюджете муниципального района на использование указанных средств, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

7. При поступлении субсидии в бюджет поселения администрация поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета поселения осуществляет расходование субсидии на осуществление работ по подготовке проектно-сметной документации по реконструкции и капитальному ремонту объектов берегоукрепительных сооружений гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности.

8. Администрации поселений представляют в администрацию Белохолуницкого муниципального района ежемесячно, не позднее 9 числа, следующего за отчетным периодом, на бумажном носителе оперативную отчетность о расходовании субсидии и сведения о потребности на текущий месяц.

9. Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и достоверность отчетов, представляемых в администрацию Белохолуницкого муниципального района, возлагается на администрации поселений.

10. Контроль за правильностью использования субсидий возлагается на администрацию Белохолуницкого муниципального района.

11. В случае использования субсидий не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются из бюджетов поселений в бюджет муниципального района с последующим восстановлением в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 20
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий
по созданию условий для предоставления транспортных услуг на-
селению по организации переправы через реку Вятка в период ве-
сеннего паводка между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2015 год

Наименование поселений	Сумма (тыс. руб.)
1. Подрезчихинское сельское поселение	45,9
ИТОГО	45,9

Приложение № 21
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**Порядок
распределения и предоставления межбюджетных трансфертов
на осуществление полномочий по созданию условий для пре-
доставления транспортных услуг населению по организации
переправы через реку Вятка в период весеннего паводка**

1. Настоящий Порядок определяет правила распределения и предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Белохолуницкого муниципального района на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка (далее - межбюджетные трансферты) администрации Подрезчихинского сельского поселения, вне границ населенных пунктов в границах муниципального района на компенсацию части затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров катером в период весеннего паводка.

2. Распределение межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с методикой.

3. Межбюджетные трансферты бюджету Подрезчихинского сельского поселения предоставляются в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением районной Думы о бюджете муниципального района.

4. Межбюджетные трансферты бюджету Подрезчихинского сельского поселения предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района, утвержденной в установленном порядке с учетом сведений о потребности, предоставляемых администрацией Подрезчихинского сельского поселения.

5. Основанием для перечисления средств является соглашение, заключенное в установленном порядке между администрацией муниципального района и администрацией Подрезчихинского сельского поселения, осуществляющей полномочие муниципального района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка (далее - межбюджетные трансферты), вне границ населенных пунктов в границах муниципального района.

6. Учет операций по расходованию межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевом счете получателя бюджетных средств, открытом в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов).

7. Администрация Подрезчихинского сельского поселения ежемесячно не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в администрацию Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация района) отчет о расходовании межбюджетных трансфертов и сведения о потребности на следующий месяц.

8. Администрация муниципального района после представления заявки и отчета на предоставление межбюджетных трансфертов в срок 10 числа отчетного месяца перечисляет межбюджетные трансферты в соответствии с ведомственной структурой расходов, утвержденной решением о бюджете муниципального района, на счет, открытый для кассового обслуживания бюджета поселения.

9. При поступлении межбюджетных трансфертов на счет бюджета администрации Подрезчихинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета администрация поселения осуществляет расходование субсидии на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка.

10. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и достоверность отчетов, представляемых в администрацию муниципального района, возлагается на администрацию Подрезчихинского сельского поселения.

11. Контроль за правильностью использования администрацией Подрезчихинского сельского поселения межбюджетных трансфертов возлагается на администрацию муниципального района.

12. В случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются из бюджета Подрезчихинского сельского поселения в бюджет муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 22
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

ПРОГРАММА
муниципальных внутренних заимствований муниципального об-
разования Белохолуницкий муниципальный район Кировской
области на 2015 год

(тыс. рублей)

Вид заимствований	Объём при- влечения за- имствований	Объём пога- шения основ- ной суммы долга
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	10 000,00	6 102,00
Бюджетные кредиты от других бюд- жетов бюджетной системы Россий- ской Федерации	5 000,00	5 000,00
ИТОГО	15 000,00	11 102,00

Приложение 23

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от ..2014 №

Прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2016 год и на 2017 год

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Плановый период	
		2016 год	2017 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	82819,40	88619,70
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	26919,00	29469,80
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	26919,00	29469,80
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	26787,00	29331,80
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	124,20	129,70
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,10	0,10

182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы с физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	7,70	8,20
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2186,70	1968,10
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2186,70	1968,10
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	743,50	669,10
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	15,30	13,80
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1406,00	1265,50

100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	21,90	19,70
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	30607,00	32202,40
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	20093,20	21110,40
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10321,80	10889,50
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10311,80	10879,50
182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00	10,00
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	9771,40	10220,90
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	9761,40	10210,90
182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00	10,00
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10097,10	10652,40
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10087,10	10642,40

182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,00	10,00
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	416,70	439,60
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	416,70	439,60
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2659,60	2872,40
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2659,60	2872,40
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2659,60	2872,40
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1150,00	1200,00
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1150,00	1200,00
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1150,00	1200,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3745,50	3745,50
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3689,50	3689,50

000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1967,50	1967,50
936 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	467,50	467,50
980 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1500,00	1500,00
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	22,00	22,00
936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	22,00	22,00

000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1700,00	1700,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1700,00	1700,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	6,00	6,00
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	6,00	6,00
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	6,00	6,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00	50,00
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00	50,00

936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00	50,00
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	841,10	908,60
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	841,10	908,60
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	126,80	137,00
048 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	15,70	17,00
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	386,30	417,30
048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	312,30	337,30
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	13744,00	15280,40
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	13694,00	15230,40
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	13694,00	15230,40
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	13694,00	15230,40
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	50,00	50,00
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	50,00	50,00
903 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	50,00	50,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	250,00	250,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	250,00	250,00

000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	250,00	250,00
980 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	250,00	250,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	716,50	722,50
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	14,00	18,00
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	7,00	9,00
182 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	7,00	9,00
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	12,00	14,00
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	3,00	3,00
188 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	3,00	3,00

000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	210,00	210,00
048 1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	90,00	90,00
810 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	120,00	120,00
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	60,00	60,00
141 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	60,00	60,00
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	2,00	2,00
106 1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	2,00	2,00
000 1 16 35000 00 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	1,00	1,00
860 116 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов	1,00	1,00

000 1 1643000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	20,00	20,00
188 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	20,00	20,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	394,50	394,50
076 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	0,50	0,50
141 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	15,00	15,00
177 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	9,00	9,00
188 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	200,00	200,00
811 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	130,00	130,00
936 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	40,00	40,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	211170,90	228202,00

000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	211170,90	228202,00
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	40026,00	35352,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	40026,00	35352,00
912 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	40026,00	35352,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	49190,00	57250,00
000 2 02 02216 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	17285,00	18115,00
936 2 02 02216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	17285,00	18115,00
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	31905,00	39135,00
902 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	11474,00	14213,00
903 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	5395,00	6684,00
912 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	1152,00	1427,00
936 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	13395,00	16205,00
943 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	489,00	606,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	121939,50	135584,60

000 2 02 03007 00 0000 151	Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	15,40	0,00
936 2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	15,40	0,00
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	645,00	616,00
912 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	645,00	616,00
000 2 02 03022 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	6130,00	6627,00
936 2 02 03022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	6130,00	6627,00
000 2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	17083,10	18291,60
902 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	379,00	409,10
903 2 02 03024 05 0000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8349,00	9118,90
912 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2191,70	2361,30

936 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1636,40	1741,30
955 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4527,00	4661,00
000 2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	5513,00	6091,00
936 2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	5513,00	6091,00
000 2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2512,00	2878,00
903 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2512,00	2878,00
000 2 02 03098 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	500,00	500,00

955 2 02 03098 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	500,00	500,00
000 2 02 03099 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	2229,00	2450,00
955 2 02 03099 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	2229,00	2450,00
000 2 02 03108 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	1600,00	1600,00
955 2 02 03108 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	1600,00	1600,00
000 2 02 03119 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	7366,00	11520,00

936 2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	7366,00	11520,00
000 2 02 03999 00 0000 151	Прочие субвенции	78346,00	85011,00
903 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	78346,00	85011,00
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	15,40	15,40
000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	15,40	15,40
902 2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	15,40	15,40
	ВСЕГО ДОХОДОВ	293990,30	316821,70

Приложение № 24
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2016-2017
по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов
расходов классификации расходов бюджета**

Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Плановый период	
					2016 год	2017 год
Всего расходов	00	00	0000000	000	298130,3	321251,7
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000	000	30075,4	33770,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000	000	784	791
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	2100000	000	784	791
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	02	2100100	000	784	791
Глава муниципального образования	01	02	2100101	000	784	791
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	02	2100101	100	784	791
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000	000	656,4	660,6

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	2100000	000	656,4	660,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	03	2100100	000	656,4	660,6
Аппарат представительного органа муниципального образования	01	03	2100102	000	656,4	660,6
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	03	2100102	100	522,7	526,9
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	03	2100102	200	127,1	127,1
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	03	2100102	800	6,6	6,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000	000	18076	18374,9
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0100000</i>	<i>000</i>	<i>4409,5</i>	<i>4443,5</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0100100	000	4409,5	4443,5
Органы местного самоуправления	01	04	0100104	000	4409,5	4443,5

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0100104	100	4166,1	4199,4
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0100104	200	239	239,7
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	04	0100104	800	4,4	4,4
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	04	0400000	000	13666,5	13931,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	0400100	000	12268,5	12420,4
Глава администрации муниципального образования	01	04	0400103	000	507	507
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0400103	100	507	507
Органы местного самоуправления	01	04	0400104	000	11761,5	11913,4
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0400104	100	10045,3	10143,3
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0400104	200	1650,2	1695,1

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	04	0400104	800	66	75
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	01	04	0401600	000	1398	1511
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	01	04	0401604	000	891	963
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0401604	100	856,3	925,5
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0401604	200	34,7	37,5
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	01	04	0401606	000	507	548
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	04	0401606	100	497	536
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	04	0401606	200	10	12
Судебная система	01	05	0000000	000	15,4	0

Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	05	0400000	000	15,4	0
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	0405120	000	15,4	0
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	05	0405120	200	15,4	0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000	000	462	465
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	2100000	000	462	465
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	06	2100100	000	462	465
Председатель контрольно-счетной комиссии	01	06	2100105	000	462	465
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	06	2100105	100	462	465
Резервные фонды	01	11	0000000	000	345,6	384,3
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	01	11	0400000	000	345,6	384,3
Резервные фонды	01	11	0400600	000	345,6	384,3
Резервный фонд администрации муниципального образования	01	11	0400601	000	345,6	384,3

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	11	0400601	800	345,6	384,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0000000	000	9736	13094,5
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0100000</i>	<i>000</i>	<i>3181,3</i>	<i>6427,4</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	01	13	0101600	000	6,7	7,3
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	01	13	0101605	000	6,7	7,3
<i>Межбюджетные трансферты</i>	01	13	0101605	500	6,7	7,3
Условно-утверждаемые расходы	01	13	0108800	000	3174,6	6420,1
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	13	0108800	800	3174,6	6420,1
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0400000</i>	<i>000</i>	<i>1420,1</i>	<i>1449,2</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	01	13	0400200	000	956,1	956,1
Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления	01	13	0400201	000	956,1	956,1

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	0400201	100	938	938
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0400201	200	18,1	18,1
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0400300	000	40	40
Мероприятия в сфере архивного дела	01	13	0400312	000	40	40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0400312	200	40	40
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0400900	000	53,2	53,2
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	01	13	0400902	000	53,2	53,2
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	13	0400902	800	53,2	53,2
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	01	13	0401600	000	370,8	399,9

Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах	01	13	0401601	000	68	73
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0401601	200	68	73
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	01	13	0401605	000	1,8	1,9
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0401605	200	1,8	1,9
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	01	13	0401611	000	301	325

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	0401611	100	271	292
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0401611	200	30	33
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	01	13	0600000	000	4644,1	4727,4
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	01	13	0600200	000	4644,1	4727,4
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы	01	13	0600214	000	4644,1	4727,4
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	01	13	0600214	100	4642,8	4726
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0600214	200	1,3	1,4
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	01	13	0900000	000	490,5	490,5
Мероприятия в установленной сфере деятельности	01	13	0900300	000	490,5	490,5
Управление муниципальной собственностью	01	13	0900301	000	490,5	490,5
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	01	13	0900301	200	480,5	480,5

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	01	13	0900301	800	10	10
Национальная оборона	02	00	0000000	000	645	616
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	0000000	000	645	616
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	02	03	0100000	000	645	616
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0105118	000	645	616
<i>Межбюджетные трансферты</i>	02	03	0105118	500	645	616
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	0000000	000	828,3	828,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0000000	000	828,3	828,3
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	03	09	0400000	000	828,3	828,3
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	03	09	0400200	000	828,3	828,3
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	03	09	0400203	000	828,3	828,3
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	03	09	0400203	100	781	781

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	03	09	0400203	200	47,3	47,3
Национальная экономика	04	00	0000000	000	28841,1	29913
<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	<i>04</i>	<i>05</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>9010</i>	<i>9349</i>
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	05	0300000	000	154	138
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	04	05	0310000	000	154	138
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	04	05	0311600	000	154	138
Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов	04	05	0311607	000	27	0
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	05	0311607	200	27	0
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	04	05	0311616	000	127	138

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	05	0311616	200	127	138
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района»	04	05	0800000	000	8856	9211
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	04	05	08Я0000	000	8856	9211
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	04	05	08Я1600	000	4527	4661
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	04	05	08Я1602	000	4527	4661
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	04	05	08Я1602	100	1536	1670
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	05	08Я1602	200	113	113
Иные бюджетные ассигнования	04	05	08Я1602	800	2878	2878
Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	04	05	08Я5038	000	500	500
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я5038	800	500	500

Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	04	05	08Я5039	000	2229	2450
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я5039	800	2229	2450
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	04	05	08Я5048	000	1600	1600
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	05	08Я5048	800	1600	1600
Транспорт	04	08	0000000	000	677,7	677,7
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	08	0300000	000	677,7	677,7
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	04	08	03Я0000	000	677,7	677,7
Мероприятия в установленной сфере деятельности	04	08	03Я0300	000	631,8	631,8
Поддержка автомобильного транспорта	04	08	03Я0317	000	631,8	631,8
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	04	08	03Я0317	800	631,8	631,8
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	04	08	03Я1200	000	45,9	45,9
Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка	04	08	03Я1202	000	45,9	45,9
<i>Межбюджетные трансферты</i>	04	08	03Я1202	500	45,9	45,9

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	0000000	000	19153,4	19886,3
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	04	09	0300000	000	19153,4	19886,3
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	04	09	0330000	000	19153,4	19886,3
Мероприятия в установленной сфере деятельности	04	09	0330300	000	1868,4	1771,3
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	04	09	0330313	000	1868,4	1771,3
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	09	0330313	200	1868,4	1771,3
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	04	09	0331500	000	17285	18115
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	0331508	000	17285	18115
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	04	09	0331508	200	17285	18115
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	0000000	000	10000	12000
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000	000	10000	12000
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	05	02	0300000	000	10000	12000
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	05	02	03Я0000	000	10000	12000

Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	05	02	03Я1500	000	10000	12000
Развитие газификации муниципальных образований области	05	02	03Я1523	000	10000	12000
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	05	02	03Я1523	200	10000	12000
Образование	07	00	0000000	000	150215,8	160352,4
<i>Дошкольное образование</i>	<i>07</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>45161,2</i>	<i>47964</i>
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	01	0200000	000	45161,2	47964
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	01	0200200	000	27747,2	29138
Дошкольные образовательные учреждения	07	01	0200204	000	27747,2	29138
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	01	0200204	100	9901,9	9981,1
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	01	0200204	200	16907,1	18184
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	01	0200204	800	938,2	972,9
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	07	01	0201700	000	17414	18826
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07	01	0201714	000	17414	18826

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	01	0201714	100	17108,4	18484,8
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	01	0201714	200	305,6	341,2
Общее образование	07	02	0000000	000	98849,8	106139,8
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	02	0200000	000	91455,1	98612,3
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	02	0200200	000	25054,1	26421,3
Общеобразовательные организации	07	02	0200205	000	19157,3	20390,1
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	02	0200205	200	17518,3	18692
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	02	0200205	800	1639	1698,1
Организации дополнительного образования	07	02	0200206	000	5896,8	6031,2
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	02	0200206	100	4129,6	4162,6
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	02	0200206	200	1201,9	1282,4
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	02	0200206	800	565,3	586,2

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	07	02	0201600	000	5469	6006
Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот	07	02	0201610	000	5469	6006
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	02	0201610	200	5221,1	5760,1
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	07	02	0201610	300	199,9	197,9
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	02	0201610	800	48	48
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	07	02	0201700	000	60932	66185
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	0201701	000	60932	66185
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	02	0201701	100	60014,1	65172,2
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	02	0201701	200	917,9	1012,8

Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	07	02	0600000	000	7394,7	7527,5
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	02	0600200	000	7394,7	7527,5
Организации дополнительного образования	07	02	0600206	000	7394,7	7527,5
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	07	02	0600206	600	7394,7	7527,5
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	0000000	000	210,6	210,6
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	07	0200000	000	156,6	156,6
Мероприятия в установленной сфере деятельности	07	07	0200300	000	156,6	156,6
Мероприятия по оздоровлению детей	07	07	0200309	000	156,6	156,6
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	07	0200309	200	156,6	156,6
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	07	07	0500000	000	54	54
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	07	07	0510000	000	54	54
Мероприятия в установленной сфере деятельности	07	07	0510300	000	54	54
Мероприятия в сфере молодежной политики	07	07	0510310	000	54	54
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	07	0510310	200	54	54
Другие вопросы в области образования	07	09	0000000	000	5994,2	6038
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	07	09	0200000	000	5994,2	6038

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	07	09	0200100	000	902,9	909,7
Органы местного самоуправления	07	09	0200104	000	902,9	909,7
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	09	0200104	100	845,7	852,5
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	09	0200104	200	57,2	57,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	07	09	0200200	000	5091,3	5128,3
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	07	09	0200213	000	5091,3	5128,3
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	07	09	0200213	100	4625,6	4662,6
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	07	09	0200213	200	457,7	457,7
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	07	09	0200213	800	8	8
Культура, кинематография	08	00	0000000	000	37739,1	38416,6
Культура	08	01	0000000	000	34979,7	35607,6
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	08	01	0600000	000	34979,7	35607,6

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	08	01	0600200	000	34964,3	35592,2
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	08	01	0600209	000	23560	23983,1
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0600209	600	23560	23983,1
Музеи	08	01	0600210	000	1437	1462,8
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0600210	600	1437	1462,8
Библиотеки	08	01	0600211	000	9967,3	10146,3
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	08	01	0600211	600	9967,3	10146,3
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	08	01	0605144	000	15,4	15,4
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	08	01	0605144	200	15,4	15,4
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	08	04	0000000	000	2759,4	2809
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	08	04	0600000	000	2759,4	2809
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	08	04	0600100	000	986,9	1004,6
Органы местного самоуправления	08	04	0600104	000	986,9	1004,6

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	08	04	0600104	100	941,3	958,2
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	08	04	0600104	200	45,6	46,4
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	08	04	0600200	000	1772,5	1804,4
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	08	04	0600213	000	1772,5	1804,4
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	08	04	0600213	100	1616,9	1646
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	08	04	0600213	200	155,6	158,4
Социальная политика	10	00	0000000	000	24826,2	30731,4
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000	000	322,2	393,4
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	10	01	0400000	000	322,2	393,4
Доплаты к пенсиям	10	01	0400700	000	322,2	393,4
Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	10	01	0400701	000	322,2	393,4
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	01	0400701	300	322,2	393,4
Социальное обеспечение населения	10	03	0000000	000	9113	9849

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	10	03	0200000	000	2880	3112,9
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	03	0201600	000	2880	3112,9
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	10	03	0201614	000	2880	3112,9
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	10	03	0201614	100	2869,2	3102,1
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	03	0201614	200	10,8	10,8
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	10	03	0300000	000	5829	6302

Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	10	03	03Я0000	000	5829	6302
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	03	03Я1600	000	5829	6302
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	10	03	03Я1611	000	5829	6302
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	03	03Я1611	200	86	93
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	03	03Я1611	300	5743	6209
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	10	03	0500000	000	25	25
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	10	03	05Я0000	000	25	25
Выплаты отдельным категориям граждан	10	03	05Я0800	000	25	25
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	10	03	05Я0801	000	25	25
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	03	05Я0801	300	25	25
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	10	03	0600000	000	379	409,1
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	03	0601600	000	379	409,1

Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	10	03	0601612	000	279	301
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	10	03	0601612	600	279	301
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	10	03	0601614	000	100	108,1
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	10	03	0601614	600	100	108,1
Охрана семьи и детства	10	04	0000000	000	15391	20489
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	10	04	0200000	000	2512	2878

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	04	0201600	000	2512	2878
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	10	04	0201613	000	2512	2878
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	04	0201613	200	75,4	86,3
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	04	0201613	300	2436,6	2791,7
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	10	04	0500000	000	12879	17611
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	10	04	0530000	000	12879	17611
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	10	04	0531600	000	12879	17611
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	10	04	0531608	000	5513	6091

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	04	0531608	200	1150	1246
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	04	0531608	300	4363	4845
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей попавших в сложную жизненную ситуацию"	10	04	0531609	000	7366	11520
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	10	04	0531609	200	35	54
<i>Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности</i>	10	04	0531609	400	7331	11466
Физическая культура и спорт	11	00	0000000	000	2479,5	2525,5
<i>Массовый спорт</i>	11	02	0000000	000	2464,9	2508,1
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	11	02	0500000	000	54	54
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	11	02	0520000	000	54	54
Мероприятия в установленной сфере деятельности	11	02	0520300	000	54	54
Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	02	0520308	000	54	54
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	11	02	0520308	200	54	54

Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	11	02	06000000	000	2410,9	2454,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	11	02	0600200	000	2410,9	2454,1
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	11	02	0600212	000	2410,9	2454,1
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	11	02	0600212	600	2410,9	2454,1
Спорт высших достижений	11	03	00000000	000	14,6	17,4
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	11	03	05000000	000	14,6	17,4
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	11	03	05200000	000	14,6	17,4
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	11	03	0521600	000	14,6	17,4
Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области"	11	03	0521615	000	14,6	17,4
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	11	03	0521615	200	14,6	17,4
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	00000000	000	134,6	134,6

Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0000000	000	134,6	134,6
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	13	01	0100000	000	134,6	134,6
Обслуживание муниципального долга	13	01	0100500	000	134,6	134,6
<i>Обслуживание государственного долга Российской Федерации</i>	13	01	0100500	700	134,6	134,6
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00	0000000	000	12345,3	11963,6
<i>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>6128</i>	<i>6218</i>
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	14	01	0100000	000	6128	6218
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	14	01	0101100	000	3943	3864
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	01	0101100	500	3943	3864
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	14	01	0101600	000	2185	2354
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	14	01	0101603	000	2185	2354
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	01	0101603	500	2185	2354
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000	000	6217,3	5745,6

Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	14	03	0100000	000	6217,3	5745,6
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	14	03	0101200	000	6217,3	5745,6
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	14	03	0101201	000	6217,3	5745,6
<i>Межбюджетные трансферты</i>	14	03	0101201	500	6217,3	5745,6

Приложение № 25
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий
муниципальный район Кировской области на 2016-2017 годы**

Наименование расхода	Распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Плановый период	
						2016 год	2017 год
Всего расходов	000	00	00	0000000	000	298130,3	321251,7
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	902	00	00	0000000	000	52567,8	53534,7
Общегосударственные вопросы	902	01	00	0000000	000	4644,1	4727,4
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>4644,1</i>	<i>4727,4</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	01	13	0600000	000	4644,1	4727,4
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	01	13	0600200	000	4644,1	4727,4
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы	902	01	13	0600214	000	4644,1	4727,4
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600214</i>	<i>100</i>	<i>4642,8</i>	<i>4726</i>

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	01	13	0600214	200	1,3	1,4
Образование	902	07	00	0000000	000	7394,7	7527,5
<i>Общее образование</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>7394,7</i>	<i>7527,5</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	07	02	0600000	000	7394,7	7527,5
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	07	02	0600200	000	7394,7	7527,5
Организации дополнительного образования	902	07	02	0600206	000	7394,7	7527,5
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>02</i>	<i>0600206</i>	<i>600</i>	<i>7394,7</i>	<i>7527,5</i>
Культура, кинематография	902	08	00	0000000	000	37739,1	38416,6
<i>Культура</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>34979,7</i>	<i>35607,6</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	08	01	0600000	000	34979,7	35607,6
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600200	000	34964,3	35592,2
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600209	000	23560	23983,1
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0600209</i>	<i>600</i>	<i>23560</i>	<i>23983,1</i>
Музеи	902	08	01	0600210	000	1437	1462,8
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0600210</i>	<i>600</i>	<i>1437</i>	<i>1462,8</i>
Библиотеки	902	08	01	0600211	000	9967,3	10146,3
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0600211</i>	<i>600</i>	<i>9967,3</i>	<i>10146,3</i>

Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	902	08	01	0605144	000	15,4	15,4
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	01	0605144	200	15,4	15,4
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	902	08	04	0000000	000	2759,4	2809
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	08	04	0600000	000	2759,4	2809
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600100	000	986,9	1004,6
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600104	000	986,9	1004,6
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	0600104	100	941,3	958,2
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	04	0600104	200	45,6	46,4
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600200	000	1772,5	1804,4
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	902	08	04	0600213	000	1772,5	1804,4

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	0600213	100	1616,9	1646
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	902	08	04	0600213	200	155,6	158,4
Социальная политика	902	10	00	0000000	000	379	409,1
<i>Социальное обеспечение населения</i>	902	10	03	0000000	000	379	409,1
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	10	03	0600000	000	379	409,1
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0601600	000	379	409,1
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0601612	000	279	301
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	10	03	0601612	600	279	301

Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	902	10	03	0601614	000	100	108,1
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	10	03	0601614	600	100	108,1
Физическая культура и спорт	902	11	00	0000000	000	2410,9	2454,1
<i>Массовый спорт</i>	<i>902</i>	<i>11</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>2410,9</i>	<i>2454,1</i>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	11	02	0600000	000	2410,9	2454,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600200	000	2410,9	2454,1
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600212	000	2410,9	2454,1
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	11	02	0600212	600	2410,9	2454,1
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА	903	00	00	0000000	000	148159,1	158761,8
Образование	903	07	00	0000000	000	142767,1	152770,9

Дошкольное образование	903	07	01	0000000	000	45161,2	47964
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	01	0200000	000	45161,2	47964
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200200	000	27747,2	29138
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200204	000	27747,2	29138
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	0200204	100	9901,9	9981,1
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	01	0200204	200	16907,1	18184
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	01	0200204	800	938,2	972,9
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	01	0201700	000	17414	18826
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	01	0201714	000	17414	18826
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	0201714	100	17108,4	18484,8
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	01	0201714	200	305,6	341,2
Общее образование	903	07	02	0000000	000	91455,1	98612,3

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	02	0200000	000	91455,1	98612,3
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	02	0200200	000	25054,1	26421,3
Общеобразовательные организации	903	07	02	0200205	000	19157,3	20390,1
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0200205	200	17518,3	18692
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	02	0200205	800	1639	1698,1
Организации дополнительного образования	903	07	02	0200206	000	5896,8	6031,2
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200206	100	4129,6	4162,6
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0200206	200	1201,9	1282,4
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	02	0200206	800	565,3	586,2
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	903	07	02	0201600	000	5469	6006
Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот	903	07	02	0201610	000	5469	6006
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0201610	200	5221,1	5760,1

<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	07	02	0201610	300	199,9	197,9
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	02	0201610	800	48	48
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	02	0201700	000	60932	66185
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	02	0201701	000	60932	66185
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0201701	100	60014,1	65172,2
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	02	0201701	200	917,9	1012,8
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	903	07	07	0000000	000	156,6	156,6
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	07	0200000	000	156,6	156,6
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	07	0200300	000	156,6	156,6
Мероприятия по оздоровлению детей	903	07	07	0200309	000	156,6	156,6
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	07	0200309	200	156,6	156,6
<i>Другие вопросы в области образования</i>	903	07	09	0000000	000	5994,2	6038
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	09	0200000	000	5994,2	6038

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200100	000	902,9	909,7
Органы местного самоуправления	903	07	09	0200104	000	902,9	909,7
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	0200104	100	845,7	852,5
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	09	0200104	200	57,2	57,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200200	000	5091,3	5128,3
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	903	07	09	0200213	000	5091,3	5128,3
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	0200213	100	4625,6	4662,6
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	07	09	0200213	200	457,7	457,7
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	09	0200213	800	8	8
Социальная политика	903	10	00	0000000	000	5392	5990,9
Социальное обеспечение населения	903	10	03	0000000	000	2880	3112,9
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	10	03	0200000	000	2880	3112,9

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0201600	000	2880	3112,9
Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"	903	10	03	0201614	000	2880	3112,9
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	10	03	0201614	100	2869,2	3102,1
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	10	03	0201614	200	10,8	10,8
Охрана семьи и детства	903	10	04	0000000	000	2512	2878
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	10	04	0200000	000	2512	2878

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0201600	000	2512	2878
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0201613	000	2512	2878
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	903	10	04	0201613	200	75,4	86,3
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0201613	300	2436,6	2791,7
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	912	00	00	0000000	000	20715,7	23585,1
Общегосударственные вопросы	912	01	00	0000000	000	7590,8	10870,9
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>4409,5</i>	<i>4443,5</i>
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	01	04	0100000	000	4409,5	4443,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	01	04	0100100	000	4409,5	4443,5

Органы местного самоуправления	912	01	04	0100104	000	4409,5	4443,5
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	0100104	100	4166,1	4199,4
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	912	01	04	0100104	200	239	239,7
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	912	01	04	0100104	800	4,4	4,4
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	912	01	13	0000000	000	3181,3	6427,4
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	01	13	0100000	000	3181,3	6427,4
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	912	01	13	0101600	000	6,7	7,3
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	912	01	13	0101605	000	6,7	7,3
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	01	13	0101605	500	6,7	7,3
Условно-утверждаемые расходы	912	01	13	0108800	000	3174,6	6420,1
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	912	01	13	0108800	800	3174,6	6420,1
Национальная оборона	912	02	00	0000000	000	645	616
<i>Мобилизационная и вневоинская подготовка</i>	912	02	03	0000000	000	645	616
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	02	03	0100000	000	645	616

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	912	02	03	0105118	000	645	616
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	02	03	0105118	500	645	616
Обслуживание государственного и муниципального долга	912	13	00	0000000	000	134,6	134,6
<i>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</i>	<i>912</i>	<i>13</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>134,6</i>	<i>134,6</i>
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	13	01	0100000	000	134,6	134,6
Обслуживание муниципального долга	912	13	01	0100500	000	134,6	134,6
<i>Обслуживание государственного долга Российской Федерации</i>	<i>912</i>	<i>13</i>	<i>01</i>	<i>0100500</i>	<i>700</i>	<i>134,6</i>	<i>134,6</i>
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	912	14	00	0000000	000	12345,3	11963,6
<i>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>6128</i>	<i>6218</i>
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	14	01	0100000	000	6128	6218
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0101100	000	3943	3864
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0101100</i>	<i>500</i>	<i>3943</i>	<i>3864</i>

Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0101600	000	2185	2354
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	912	14	01	0101603	000	2185	2354
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	14	01	0101603	500	2185	2354
<i>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</i>	912	14	03	0000000	000	6217,3	5745,6
Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"	912	14	03	0100000	000	6217,3	5745,6
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0101200	000	6217,3	5745,6
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0101201	000	6217,3	5745,6
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	14	03	0101201	500	6217,3	5745,6
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	936	00	00	0000000	000	65929,3	74242,5
Общегосударственные вопросы	936	01	00	0000000	000	15938,1	16255,4
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	936	01	04	0000000	000	13666,5	13931,4
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	04	0400000	000	13666,5	13931,4

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	0400100	000	12268,5	12420,4
Глава администрации муниципального образования	936	01	04	0400103	000	507	507
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400103	100	507	507
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400104	000	11761,5	11913,4
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400104	100	10045,3	10143,3
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	04	0400104	200	1650,2	1695,1
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	04	0400104	800	66	75
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0401600	000	1398	1511
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0401604	000	891	963

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0401604	100	856,3	925,5
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	04	0401604	200	34,7	37,5
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	936	01	04	0401606	000	507	548
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0401606	100	497	536
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	04	0401606	200	10	12
Судебная система	936	01	05	0000000	000	15,4	0
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	05	0400000	000	15,4	0
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	936	01	05	0405120	000	15,4	0

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	05	0405120	200	15,4	0
Резервные фонды	936	01	11	0000000	000	345,6	384,3
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	11	0400000	000	345,6	384,3
Резервные фонды	936	01	11	0400600	000	345,6	384,3
Резервный фонд администрации муниципального образования	936	01	11	0400601	000	345,6	384,3
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	11	0400601	800	345,6	384,3
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	0000000	000	1910,6	1939,7
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	13	0400000	000	1420,1	1449,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	01	13	0400200	000	956,1	956,1
Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления	936	01	13	0400201	000	956,1	956,1
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	13	0400201	100	938	938
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0400201	200	18,1	18,1
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0400300	000	40	40
Мероприятия в сфере архивного дела	936	01	13	0400312	000	40	40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0400312	200	40	40

Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	0400900	000	53,2	53,2
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	936	01	13	0400902	000	53,2	53,2
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	13	0400902	800	53,2	53,2
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	01	13	0401600	000	370,8	399,9
Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах	936	01	13	0401601	000	68	73
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0401601	200	68	73

Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)	936	01	13	0401605	000	1,8	1,9
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0401605	200	1,8	1,9
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	936	01	13	0401611	000	301	325
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	13	0401611	100	271	292
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0401611	200	30	33
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	936	01	13	0900000	000	490,5	490,5
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0900300	000	490,5	490,5
Управление муниципальной собственностью	936	01	13	0900301	000	490,5	490,5
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	01	13	0900301	200	480,5	480,5
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	13	0900301	800	10	10
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	936	03	00	0000000	000	828,3	828,3
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	936	03	09	0000000	000	828,3	828,3

Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	03	09	0400000	000	828,3	828,3
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	03	09	0400200	000	828,3	828,3
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	09	0400203	000	828,3	828,3
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	03	09	0400203	100	781	781
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	03	09	0400203	200	47,3	47,3
Национальная экономика	936	04	00	0000000	000	19985,1	20702
<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	936	04	05	0000000	000	154	138
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	05	0300000	000	154	138
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	04	05	0310000	000	154	138
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области</i>	936	04	05	0311600	000	154	138

Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов	936	04	05	0311607	000	27	0
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	05	0311607	200	27	0
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	936	04	05	0311616	000	127	138
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	05	0311616	200	127	138
Транспорт	936	04	08	0000000	000	677,7	677,7
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	08	0300000	000	677,7	677,7
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	08	03Я0000	000	631,8	631,8
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	03Я0300	000	631,8	631,8
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	03Я0317	000	631,8	631,8
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	04	08	03Я0317	800	631,8	631,8
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	04	08	03Я1200	000	45,9	45,9

Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка	936	04	08	03Я120 2	000	45,9	45,9
<i>Межбюджетные трансферты</i>	936	04	08	03Я120 2	500	45,9	45,9
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	936	04	09	0000000	000	19153,4	19886,3
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	09	0300000	000	19153,4	19886,3
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	936	04	09	0330000	000	19153,4	19886,3
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	0330300	000	1868,4	1771,3
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	0330313	000	1868,4	1771,3
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	09	0330313	200	1868,4	1771,3
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	0331500	000	17285	18115
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	0331508	000	17285	18115
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	04	09	0331508	200	17285	18115
Жилищно-коммунальное хозяйство	936	05	00	0000000	000	10000	12000
<i>Коммунальное хозяйство</i>	936	05	02	0000000	000	10000	12000

Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	05	02	0300000	000	10000	12000
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	02	03Я0000	000	10000	12000
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления местного значения	936	05	02	03Я1500	000	10000	12000
Развитие газификации муниципальных образований области	936	05	02	03Я1523	000	10000	12000
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	05	02	03Я1523	200	10000	12000
Образование	936	07	00	0000000	000	54	54
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	936	07	07	0000000	000	54	54
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	07	07	0500000	000	54	54
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	07	07	0510000	000	54	54
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	07	07	0510300	000	54	54
Мероприятия в сфере молодежной политики	936	07	07	0510310	000	54	54
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	07	07	0510310	200	54	54
Социальная политика	936	10	00	0000000	000	19055,2	24331,4
<i>Пенсионное обеспечение</i>	936	10	01	0000000	000	322,2	393,4
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	10	01	0400000	000	322,2	393,4
Доплаты к пенсиям	936	10	01	0400700	000	322,2	393,4

Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400701	000	322,2	393,4
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	01	0400701	300	322,2	393,4
Социальное обеспечение населения	936	10	03	0000000	000	5854	6327
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	10	03	0300000	000	5829	6302
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	03Я000 0	000	5829	6302
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	10	03	03Я160 0	000	5829	6302
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	936	10	03	03Я161 1	000	5829	6302
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	10	03	03Я161 1	200	86	93
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	03	03Я161 1	300	5743	6209
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	10	03	0500000	000	25	25
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я000 0	000	25	25
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я080 0	000	25	25
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я080 1	000	25	25

<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	03	05Я080 1	300	25	25
<i>Охрана семьи и детства</i>	936	10	04	0000000	000	12879	17611
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	10	04	0500000	000	12879	17611
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000	000	12879	17611
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0531600	000	12879	17611
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0531608	000	5513	6091
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	10	04	0531608	200	1150	1246
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	04	0531608	300	4363	4845

Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0531609	000	7366	11520
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	10	04	0531609	200	35	54
<i>Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности</i>	936	10	04	0531609	400	7331	11466
Физическая культура и спорт	936	11	00	0000000	000	68,6	71,4
<i>Массовый спорт</i>	936	11	02	0000000	000	54	54
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	11	02	0500000	000	54	54
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	02	0520000	000	54	54
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	11	02	0520300	000	54	54
Мероприятия в области физической культуры и спорта	936	11	02	0520308	000	54	54
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	11	02	0520308	200	54	54
<i>Спорт высших достижений</i>	936	11	03	0000000	000	14,6	17,4

Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	11	03	0500000	000	14,6	17,4
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	03	0520000	000	14,6	17,4
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	936	11	03	0521600	000	14,6	17,4
Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области"	936	11	03	0521615	000	14,6	17,4
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	936	11	03	0521615	200	14,6	17,4
БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	943	00	00	0000000	000	1902,4	1916,6
Общегосударственные вопросы	943	01	00	0000000	000	1902,4	1916,6
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>0000000</i>	<i>000</i>	<i>784</i>	<i>791</i>
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	02	2100000	000	784	791
Руководство и управление в сфере установленных функций	943	01	02	2100100	000	784	791
Глава муниципального образования	943	01	02	2100101	000	784	791

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	943	01	02	2100101	100	784	791
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	943	01	03	0000000	000	656,4	660,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	03	2100000	000	656,4	660,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	943	01	03	2100100	000	656,4	660,6
Аппарат представительного органа муниципального образования	943	01	03	2100102	000	656,4	660,6
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	943	01	03	2100102	100	522,7	526,9
<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	943	01	03	2100102	200	127,1	127,1
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	943	01	03	2100102	800	6,6	6,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	943	01	06	0000000	000	462	465
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	06	2100000	000	462	465
Руководство и управление в сфере установленных функций	943	01	06	2100100	000	462	465

Председатель контрольно-счетной комиссии	943	01	06	2100105	000	462	465
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	943	01	06	2100105	100	462	465
УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ	955	00	00	0000000	000	8856	9211
Национальная экономика	955	04	00	0000000	000	8856	9211
<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	955	04	05	0000000	000	8856	9211
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района»	955	04	05	0800000	000	8856	9211
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	955	04	05	08Я0000	000	8856	9211
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области	955	04	05	08Я1600	000	4527	4661
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	955	04	05	08Я1602	000	4527	4661
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	955	04	05	08Я1602	100	1536	1670

<i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i>	955	04	05	08Я160 2	200	113	113
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я160 2	800	2878	2878
Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	955	04	05	08Я503 8	000	500	500
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я503 8	800	500	500
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	955	04	05	08Я503 9	000	2229	2450
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я503 9	800	2229	2450
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	955	04	05	08Я504 8	000	1600	1600
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	955	04	05	08Я504 8	800	1600	1600

Приложение № 26
Белохолуницкой
к решению Белохолуницкой
районной Думы

**ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета муниципального образова-
ния Белохолуницкий муниципальный район Кировской области
на 2016 год и на 2017 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Плановый период	
		2016 год	2017 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	4 140,00	4 430,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	4 140,00	4 430,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	14 140,00	18 570,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	14 140,00	18 570,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	10 000,00	14 140,00
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	10 000,00	14 140,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	912 01 03 00 00 00 0000 000	0,00	0,00

Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 700	5 000,00	5 000,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 710	5 000,00	5 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 800	5 000,00	5 000,00
Погашение бюджетом муниципального района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 810	5 000,00	5 000,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,00	0,00
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	313 130,30	340 391,70
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	313 130,30	340 391,70
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	313 130,30	340 391,70
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	912 01 05 02 01 05 0000 510	313 130,30	340 391,70
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	313 130,30	392 928,50
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	313 130,30	340 391,70

Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	313 130,30	340 391,70
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	912 01 05 02 01 05 0000 610	313 130,30	340 391,70

Приложение № 27
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

ПЕРЕЧЕНЬ

публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, на 2016 год и на 2017 год

Наименование расхода	Плановый период	
	2016 год	2017 год
ВСЕГО РАСХОДОВ	12 567,60	13 870,70
Субсидии гражданам на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	5 743,0	6 209,0
Единовременная социальная выплата и ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	25,0	25,0
Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	2 436,6	2 791,7
Ежемесячная выплата денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье	4 363,0	4 845,0

Приложение № 28
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2016 год и на 2017 год

Наименование поселений	Плановый период	
	2016 год	2017 год
1. Быдановское сельское поселение	529,0	572,3
2. Всехсвятское сельское поселение	659,0	740,5
3. Гуренское сельское поселение	471,1	452,6
4. Дубровское сельское поселение	803,8	851,4
5. Климовское сельское поселение	652,5	750,5
6. Полонское сельское поселение	832,1	899,5
7. Подрезчихинское сельское поселение	748,5	669,1
8. Прокопьевское сельское поселение	414,0	322,2
9. Ракаловское сельское поселение	440,5	409,1
10. Троицкое сельское поселение	577,5	550,8
ИТОГО	6 128,0	6 218,0

Приложение № 29
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности
бюджетов поселений между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2016 год и на 2017 год

Наименование поселений	Плановый период	
	2016 год	2017 год
1. Быдановское сельское поселение	698,8	645,8
2. Всехсвятское сельское поселение	826,9	764,2
3. Гуренское сельское поселение	736,6	680,7
4. Дубровское сельское поселение	852,6	787,9
5. Климовское сельское поселение	521,9	482,3
6. Поломское сельское поселение	92,4	85,4
7. Подрезчихинское сельское поселение	857,7	792,6
8. Прокопьевское сельское поселение	502,5	464,4
9. Ракаловское сельское поселение	282,6	261,2
10. Троицкое сельское поселение	845,3	781,1
ИТОГО	6 217,3	5 745,6

Приложение № 30
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенций на осуществление полномочий по первичному воин-
скому учету на территориях, где отсутствуют военные комисса-
риаты, между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2016 год и на 2017 год

Наименование поселений	Плановый период	
	2016 год	2017 год
1. Быдановское сельское поселение	64,5	61,6
2. Всехсвятское сельское поселение	64,5	61,6
3. Гуренское сельское поселение	64,5	61,6
4. Дубровское сельское поселение	64,5	61,6
5. Климовское сельское поселение	64,5	61,6
6. Поломское сельское поселение	64,5	61,6
7. Подрезчихинское сельское поселение	64,5	61,6
8. Прокопьевское сельское поселение	64,5	61,6
9. Ракаловское сельское поселение	64,5	61,6
10. Троицкое сельское поселение	64,5	61,6
ИТОГО	645,0	616,0

Приложение № 31
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субвенций на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2016 год и на 2017 год

Наименование поселений	Плановый период	
	2016 год	2017 год
1. Белохолуницкое городское поселение	6,7	7,3
ИТОГО	6,7	7,3

Приложение № 32
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2016 год и на 2017 год

Наименование поселений	Плановый период	
	2016 год	2017 год
1. Подрезчихинское сельское поселение	45,9	45,9
ИТОГО	45,9	45,9

Приложение № 33
к решению
Белохолуницкой
районной Думы

ПРОГРАММА
муниципальных внутренних заимствований муниципального
образования Белохолуницкий муниципальный район Киров-
ской области на 2016 год и на 2017 год

(тыс. рублей)

Вид заимствований	Плановый период			
	2016 год		2017 год	
	Объём привле- чения за- имство- ваний	Объём по- гашения основной суммы долга	Объём привле- чения за- имство- ваний	Объём по- гашения основной суммы долга
Кредиты кредитных орга- низаций в валюте Россий- ской Федерации	14 140,00	10 000,00	18 570,00	14 140,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджет- ной системы Российской Федерации	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
ИТОГО	19 140,00	15 000,00	23 570,00	19 140,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2014

№ 915

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 23.10.2014 № 871**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2012 № 280 «Об утверждении положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)», Законом Кировской области от 27.12.2006 № 74-ЗО «Об организации в Кировской области транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении», Положением об организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Белохолуницком муниципальном районе, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 03.07.2013 № 204, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Конкурсную документацию для проведения открытого конкурса на право заключения муниципальных контрактов на оказание услуг по перевозке пассажиров общественным транспортом по регулярным маршрутам на территории Белохолуницкого муниципального района», утвержденную постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 23.10.2014 № 871 «О проведении открытого конкурса на право заключения муниципальных контрактов на оказание услуг по перевозке пассажиров общественным транспортом по регулярным маршрутам на территории Белохолуницкого муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1 «Заявка, подготовленная участником, должна содержать следующие документы» раздела 3 «Документация, входящая в заявку» дополнить подпунктом 3.1.17 следующего содержания:

«3.1.17. Бухгалтерский баланс за I полугодие 2014 года».

1.2. Таблицу перечня показателей оценки заявок на участие в конкурсе пункта 10.2 раздела 10 «Критерии и порядок оценки заявок» дополнить следующими пунктами:

«9. Финансово-экономическое состояние предприятия	
убыточное	- 2
баланс 0	0
прибыльное	2
10. Стаж работы в сфере услуг по перевозке пассажиров общественным транспортом по регулярным маршрутам	
до 3-х лет	1
3-5 лет	5
5- 10 лет	10»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2014

№ 923

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление главы администрации
Белохолуницкого муниципального района от 31.03.2009 № 48**

В соответствии с Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в состав комиссии по безопасности дорожного движения при администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - комиссия), утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 31.03.2009 № 48 «О создании комиссии по безопасности дорожного движения» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 17.09.2013 № 874), следующие изменения:

1. Включить в состав комиссии следующих лиц:

ЮДИНА - специалист отдела жилищно – коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района, секретарем комиссии
Ольга Леонидовна

КРЕСТЬЯНИНОВ - главный врач Кировского областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница», членом комиссии (по согласованию)
Дмитрий Анатольевич

2. Исключить из состава комиссии Шитову О.В., Набатову И.Ф.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2014

№ 939

г. Белая Холуница

**Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом» на 2015-2020 годы**

В соответствии с постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района», от 31.07.2013 № 741 «Об утверждении перечня муниципальных программ Белохолуницкого района» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.08.2014 № 686) администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом» на 2015-2020 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением муниципальной программы возложить на заведующую отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района Чашникову Наталью Игоревну.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 20.11.2014 № 939

**Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом»
на 2015-2020 годы**

г. Белая Холуница

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управления муниципальным имуществом»
на 2015-2020 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Белохолуницкого муниципального района в лице отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Наименование подпрограммы	отсутствует
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	отсутствуют
Цели муниципальной программы	обеспечение реализации полномочий в сфере управления имуществом и землей; обеспечение доходов местного бюджета от использования муниципального имущества Белохолуницкого муниципального района Кировской области
Задачи муниципальной программы	получение доходов от использования муниципального имущества, в том числе земельных участков; паспортизация объектов муниципальной собственности, оформление прав на них; совершенствование учета муниципального имущества и земельных участков, повышение объективности реестра муниципальной собственности; повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	<p>поступление в бюджет района доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе находящимся в муниципальной собственности;</p> <p>доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности Белохолуницкого муниципального района;</p> <p>количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям;</p> <p>количество земельных участков, права на которые реализованы через торги</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	<p>2015 – 2020 годы.</p> <p>Выделение этапов не предусматривается</p>
Объемы ассигнований муниципальной программы	<p>на реализацию программы за счет средств местного бюджета потребуется 3929,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 – 848,3 тыс. рублей,</p> <p>2016 – 490,5 тыс. рублей,</p> <p>2017 - 490,5 тыс. рублей,</p> <p>2018- 700,0 тыс. рублей,</p> <p>2019 - 700,0 тыс. рублей,</p> <p>2020 – 700,0 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>поступление в бюджет района доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом на сумму 23986,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 - 3995,5 тыс. рублей;</p> <p>2016 - 3995,5 тыс. рублей;</p> <p>2017 - 3995,5тыс. рублей;</p> <p>2018 – 4000,0 тыс. рублей;</p> <p>2019 - 4000,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 - 4000,0 тыс. рублей;</p> <p>регистрация права собственности на 100% объектов муниципального имущества Белохолуницкого муниципального района, в том числе автомобильные дороги;</p> <p>обеспечение многодетных семей земельными участками – 100%;</p> <p>предоставление земельных участков через торги в количестве 85 участков</p>

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника - муниципального образования, по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Все муниципальное имущество разделено в соответствии с законодательством на муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, муниципальное имущество, составляющее имущество казны.

По итогам 2013 - 2014 года муниципальное имущество Белохолуницкого района представлено:

Наименование муниципального имущества	На 01.01.2013	На 01.01.2014	На 01.09.2014
1. Муниципальные унитарные предприятия			
Муниципальные унитарные предприятия (количество)	1	1	1
Количество объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений)	2	2	2
Площадь объектов недвижимости (кв. метров)	524,4	524,4	524,4
Остаточная стоимость основных фондов МУП (тыс. рублей)	340,5	340,5	340,5
2. Муниципальные казенные учреждения			
Количество учреждений (единиц)	32	32	34
Количество объектов недвижимости, закрепленных на праве оперативного управления	62	58	54
Площадь объектов недвижимости (кв. метров)	43254,7	41081,5	40032,2
Остаточная стоимость основных фондов (тыс. рублей)	132416,4	122890,1	122348,8
Количество транспортных средств (ед.)	14	24	23
Остаточная стоимость транспортных средств (тыс. руб.)	1145,5	3322,69	3322,69
3. Муниципальные бюджетные учреждения			
Количество учреждений (ед.)	8	8	8
Количество объектов недвижимости	33	30	29
Площадь объектов недвижимости	19043,4	19895,3	19637,5
Остаточная стоимость основных фондов (тыс. руб.)	67892,1	80054,2	80054,2
Количество транспортных средств (ед.)	5	7	7
Остаточная стоимость транспортных средств (тыс. руб.)	0	167,4	167,4
Количество особо ценного движимого имущества (ед.)	33	39	39
Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества (тыс. руб.)	1560,3	2561,4	2561,4
4. Суммарная номинальная стоимость пакетов акций и долей хозяйственных обществ			
Количество хозяйственных обществ, акции (доли) которых принадлежат области (единиц)	45	45	0
Стоимость акций (долей) по номиналу (млн. рублей)	0,000045	0,000045	0
5. Казна района			
5.1. Количество объектов недвижимости	19	20	18
Площадь объектов недвижимости (кв. метров)	24529,6	21367,4	21367,4
Остаточная стоимость основных фондов (тыс. рублей)	13516,3	9599,4	9599,4
5.2. Количество земельных участков, штук	24	83	97
Площадь, гектаров	11,1	50	54
5.3. Количество дорог (ед.)	26	26	24
Общая протяженность (км.)	214,0	214	209
Остаточная стоимость (тыс. руб.)	3221,0	2196,0	2196,0

**КОЛИЧЕСТВО ОБЪЕКТОВ, ИМЕЮЩИХ ДОКУМЕНТЫ
НА ПРАВО МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
на 01.09.2014**

Наименование	Количество объектов недвижимости всего, ед.	Количество объектов недвижимости с зареги- стрированным правом муниципальной собст- венности
Муниципальные унитарные предприятия		
объекты недвижимости	2	2
земельные участки под объ- ектами недвижимости	2	2
Муниципальные казенные учреждения		
объекты недвижимости	59	54
земельные участки под объ- ектами недвижимости	37	33
Муниципальные бюджетные учреждения (культура)		
объекты недвижимости	31	27
земельные участки под объ- ектами недвижимости	19	13
Казна района		
объекты недвижимости	18	16
земельные участки	22	22
Дороги	26	0

Доходы от распоряжения и использования имущества и земли являются одним из источников собственных доходов бюджета Белохолуницкого района.

Работа с муниципальным имуществом подчинена достижению цели – получение максимального дохода в районный бюджет путем сдачи в аренду и продажи неиспользуемого (свободного) муниципального имущества и земельных участков, в т.ч. находящихся в муниципальной собственности.

Государственная политика в сфере управления государственным и муниципальным имуществом направлена на репрофилирование и приватизацию имущества, не связанного с исполнением государственных и муниципальных полномочий. Так, согласно статье 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлен перечень имущества, которое может находиться у муниципальных образований, предназначенного для решения вопросов местного значения, для осуществления государственных полномочий и для обслуживания органов местного самоуправления. Соответственно, органы местного самоуправления руководствуются данной политикой и должны оптимизировать муниципальное имущество и использовать муниципальное имущество для решения вопросов местно-

го значения. В связи с этим доходы от использования муниципального имущества будут постепенно снижаться в виду реализации имущества.

В сфере регулирования арендных отношений, предоставление в аренду муниципального имущества осуществляется посредством проведения торгов в форме аукционов и конкурсов на право заключения договоров пользования в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». Данный порядок распространяется на муниципальное имущество, составляющее казну муниципального образования, а также закрепленное на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями. В целях эффективного управления муниципальным имуществом администрация Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация района), выступая от имени собственника - муниципального образования, наделяет муниципальные предприятия и учреждения правом предоставления в пользование муниципального имущества, закрепленного за ними на соответствующем вещном праве, и не используемого в их деятельности имущества.

Поэтому, целями управления муниципальным имуществом являются:

передача в аренду;

передача в безвозмездное пользование;

передача в залог;

передача в собственность, в том числе передача в федеральную собственность и собственность муниципальных образований района в соответствии с выполняемыми полномочиями, передача в собственность иных лиц (приватизация);

передача земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду и собственность; оформление прав на объекты муниципальной собственности.

Управление муниципальным имуществом осуществляется под воздействием фактора соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления с последовательной приватизацией или ликвидацией избыточного (неиспользуемого) имущества.

НЕИСПОЛЬЗУЕМОЕ ИМУЩЕСТВО
на 01.09.2014

объекты	Адрес местонахождения
Здание ФАП	п. Дубровка, пер. Лесной, 5а
Здание клуба	д. Юдино, ул. Советская, 7
Помещение ФАП	п. Боровка, ул. Пролетарская, 1

Отрицательно на ход приватизации и сдачи в аренду влияют два обстоятельства:

низкий уровень спроса на приватизируемые объекты в результате отдаленности и ветхости имущества (п. Боровка- 140 км, п. Дубровка (Речной) -60 км, требующее капитального ремонта);

отсутствие правоустанавливающих документов на имущество: приватизируется объект недвижимости с земельным участком. Как правило, необходимо проводить межевание земельного участка, процедура затягивается.

Целями управления имуществом в сфере земельных отношений являются:

разграничение государственной собственности на землю;
создание системы управления земельными ресурсами района;
обеспечение поступлений неналоговых доходов от использования земельных участков в доход бюджета.

Создание системы управления земельными ресурсами предусматривает формирование информационной базы по земельным ресурсам Белохолуницкого района. Для этого в 2014 году был приобретен новый программный продукт.

На базе указанного информационного ресурса создается механизм управления землями всех категорий, который в будущем обеспечит их эффективное использование за счет распределения задач и методов управления с учетом категорий земельных участков, в том числе:

в отношении земель населенных пунктов - вовлечение земельных участков, в том числе находящихся в федеральной собственности, в градостроительную деятельность;

в отношении земель иных категорий - вовлечение земель, не используемых в соответствии с их прямым назначением, в реализацию федеральных, областных, муниципальных программ, строительство объектов областного и местного значения и обеспечение земельными ресурсами хозяйствующих субъектов, в том числе малого и среднего бизнеса.

Поступления неналоговых доходов от использования земельных участков в доход местного бюджета предусматриваются в виде:

средств от аренды земельных участков, в т.ч. находящихся в собственности Белохолуницкого района;

средств от продажи земельных участков, в т.ч. находящихся в муниципальной собственности.

НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ

тыс. рублей

Неналоговые доходы	2012			2013			2014		
	план	факт	% исполнения	план	факт	% исполнения	план	факт на 01.09.2014	% исполнения плана
Аренда имуществом	2150	2166,3	100,7	2241,0	2242,4	101	2100	1728,9	82,3
Аренда земельных участков	3420	3553,8	104	3595,4	3595,4	100	3399,7	1346,1	39,6
Продажа муниципального имущества	2949,6	2983,4	101,1	3725,4	3732,9	100,0	2400	38,2	1,6
Продажа земельных участков	1086,4	1086,4	100	3041,0	3139,8	103,2	600	590,5	98,4
Поступление части прибыли от деятельности МУП	-	-	-	5,8	5,8	100	3,0	6,1	203,3
Прочие поступления	-	-	-	0,4	0,4	0,4	-	3,1	
Итого	9606	9789,9	102	12609	12716,7	100,9	8502,7	3712,9	43,7

Проведенная оценка управления муниципальным имуществом позволяет определить следующие проблемы:

1. Невостребованность на рынке недвижимости объектов муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги с целью заключения договоров пользования, а также приватизации, в связи с их неликвидностью (нахождение объекта в подвальных помещениях, удаленность от центральных улиц, а также нахождение имущества в отдаленных населенных пунктах, неудовлетворительное состояние объектов) и, как следствие:

недополучение доходов в бюджет муниципального образования по неиспользуемому муниципальному имуществу;

наличие затрат у администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника муниципального имущества - муниципального образования, на содержание муниципального имущества по пустующим помещениям, зданиям.

2. Необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом, в том числе формирование и использование основанной на современных информационных технологиях базы данных по объектам собственности муниципального образования, внедрение в деятельность органов местного

самоуправления единого программного комплекса по учету и управлению муниципальным имуществом.

3. Серьезная проблема существует в том, что часть земельных участков используется без юридического оформления, что позволяет некоторым юридическим и физическим лицам пользоваться землей бесплатно. Проведение работ по межеванию (формированию) земельных участков как раз и будет решать данную проблему.

Таким образом, можно выделить основные задачи управления муниципальным имуществом района в 2015-2020 годах:

пополнение доходной базы бюджета;
 эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земли.

2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в сфере имущественных отношений на период до 2020 года сформулированы с учетом целей и задач, представленных в федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения отнесено владение, пользование и распоряжение имуществом, находящееся в муниципальной собственности района, утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд.

Основными целями программы являются обеспечение реализации полномочий в сфере управления имуществом и землей и обеспечение доходов местного бюджета от использования муниципального имущества Белохолуницкого района Кировской области.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

проведение инвентаризация объектов муниципальной собственности;

паспортизация объектов для оформления прав муниципальной собственности на них (в том числе на автомобильные дороги);

постановка на кадастровый учет земельных участков, под объектами муниципальной собственности, оформление права муниципальной собственности на земельные участки;

приобретение в муниципальную собственность имущества, необходимого для выполнения полномочий органа местного самоуправления;

капитальный ремонт имущества казны, в том числе объектов жилого фонда;

снос (разбор) ветхого имущества казны;

проведение аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий;

проведение проверок эффективного использования муниципального имущества, в том числе переданных на праве оперативного управления, хозяйственного ведения;

сдача в аренду муниципального имущества;

приватизация ликвидного муниципального имущества;

формирование свободных земельных участков для их дальнейшей реализации;

продажа (аренда) муниципальных земельных участков.

Одним из показателей эффективности является увеличение доходов от их использования муниципального имущества и земельных участков, расположенных на территории Белохолуницкого района. Для этого:

осуществляется формирование земельных участков для приобретения прав на участки через торги;

формируются и ставятся на государственный кадастровый учет земельные участки для размещения производственных объектов и иных целей для увеличения инвестиционной привлекательности муниципального образования;

свободное муниципальное имущество сдается в аренду через торги;

свободное муниципальное имущество включается в программу приватизации.

Повышение уровня и качества жизни населения Белохолуницкого района также являются приоритетными социально-экономическими задачами развития района, поэтому обеспечение выбора земельных участков под жилищное строительство, в том числе для предоставления их многодетным семьям в соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области», и другие важные для района объ-

екты, межевание и кадастровый учет этих земельных участков (увеличение их количества) является одним из важнейших показателей программы.

Для повышения уровня эффективности управления земельными ресурсами и имуществом необходимо решить следующие задачи:

проведение инвентаризации муниципального имущества, неиспользуемых земель, не вовлеченных в градостроительную и иную деятельность;

создание информационной базы с возможностью внесения изменений при проведении кадастровых работ в отношении земельных участков, а так же с нанесением объектов недвижимости и транспортной и инженерной инфраструктуры;

совершенствование учета муниципального имущества и земельных участков, повышение объективности реестра муниципальной собственности.

Кроме того, необходимо усилить работу по взаимодействию с налоговыми органами и Управлением Росреестра по Кировской области и иными службами, для выявления земельных участков, документы на которые не оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Для увеличения объемов жилищного строительства необходимо сформировать земельные участки для выставления их на торги, принять решения о развитии застроенных территорий и предоставить земельные участки победителю аукциона на право заключения договора о развитии таких территорий.

В связи с принятием Закона Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области» администрация района в соответствии с градостроительной документацией планирует дальнейшее проведение кадастровых работ по межеванию в отношении участков, пригодных для предоставления данной категории граждан. Земельные участки планируются для предоставления в собственность бесплатно.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации программы являются:

2.1. Поступление в бюджет района доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Показатель определяется отделом.

2.2. Доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности Белохолуницкого муниципального района (хозяйственного ведения, оперативного управления), в общем количестве объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества Белохолуницкого муниципального района и подлежащих

государственной регистрации.

Показатель определяется на основании сведений реестра муниципального имущества Белохолуницкого муниципального района.

Показатель исчисляется по следующей формуле:

$ОБ\% = ОБзр / ОБобщ \times 100\%$, где:

ОБ% - доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности Белохолуницкого муниципального района (хозяйственного ведения, оперативного управления), в общем количестве объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества Белохолуницкого муниципального района и подлежащих государственной регистрации;

ОБзр - количество объектов недвижимости, в отношении которых зарегистрировано право собственности Белохолуницкого муниципального района (хозяйственного ведения, оперативного управления);

ОБобщ - общее количество объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества Белохолуницкого муниципального района и подлежащих государственной регистрации.

2.3. Количество земельных участков, сформированных для предоставления многодетным семьям.

Показатель определяется отделом.

2.4. Количество земельных участков, права на которые реализованы через торги.

Показатель определяется отделом.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Реализация программы позволит достичь:

обеспечение эффективности управления, распоряжения и использования земельных участков;

увеличение предоставления количества земельных участков многодетным семьям;

увеличение количества земельных участков, права на которые будут переданы через торги;

увеличение поступления неналоговых доходов от распоряжения и использования земельных участков на территории муниципального образования.

Муниципальная программа реализуется в период с 01.01.2015 по 31.12.2020. Выделение этапов не предусматривается.

3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Путем реализации муниципальной программы будут осуществляться мероприятия:

по организации учета муниципального имущества района и по проведению его технической инвентаризации;

по аудиторским проверкам муниципальных унитарных предприятий;

по проведению независимой оценки размера арендной платы, рыночной стоимости муниципального имущества;

по обеспечению сохранности муниципального имущества, составляющего казну района, на период до передачи в оперативное управление, хозяйственное ведение, аренду или приватизацию;

по размещению информации о муниципальном имуществе и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальном печатном издании;

по организации и проведению продаж приватизируемого муниципального имущества.

4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая основа, необходимая для реализации программы. В дальнейшем разработка и утверждение нормативных правовых актов будут обусловлены:

изменениями федерального законодательства;

изменениями регионального законодательства;

принятыми управленческими решениями.

В случае изменения законодательства Российской Федерации в сфере управления имуществом отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами незамедлительно будут разработаны проекты нормативных правовых актов в целях приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением программы, устанавливается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем ассигнований на реализацию программы за счет средств местного бюджета составит 3929,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования программы уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

Для успешной реализации поставленных задач программы необходимо проводить анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

Управление риском - это систематическая работа по разработке и практической реализации мер по предотвращению и минимизации рисков, оценке эффективности их применения, а также контролю за применением федеральных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Кировской области, нормативно-правовых актов администрации Белохолуницкого района, предусматривающая непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации.

К рискам реализации следует отнести следующие:

6.1. Законодательные риски. В планируемом периоде возможно внесение изменений в нормативно-правовые акты на федеральном и областном уровне, что существенно повлияет на достижение поставленных целей.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую нормативную базу, а при необходимости и возможных изменений в финансирование.

6.2. Финансовые риски. Наиболее важной экономической составляющей программы является ее финансирование за счет средств местного бюджета. Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема бюджета района в связи с оптимизацией расходов при формировании соответствующих бюджетов, которые направлены на реализацию мероприятий муниципальной программы.

К финансово-экономическим рискам также относится неэффективное и нерациональное использование ресурсов программы. На уровне макроэкономики возможны снижение темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, высокая инфляция.

Организация мониторинга и аналитического сопровождения реализации программы обеспечит управление данными рисками.

6.3. Непредвиденные риски. Данные риски связаны с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, которые могут привести к увеличению расходов местного бюджета и снижению расходов на программу. Немаловажное значение имеют организационные риски, связанные с ошибками управления, неверными действиями и суждениями людей, непосредственно задействованных в реализации подпрограммы.

Меры по минимизации непредвиденных рисков будут предприниматься в ходе оперативного управления.

Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленных целей программы.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию подпрограммы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации программы осуществляется по формуле:

$$P_{эф}^{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n P_i^{МП}}{n}, \text{ где:}$$

$P_{эф}^{МП}$ - степень достижения показателей эффективности реализации программы в целом (%);

$P_i^{МП}$ - степень достижения i -го показателя эффективности реализации программы в целом (%);

n - количество показателей эффективности реализации программы.

Степень достижения i -го показателя эффективности реализации программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации подпрограммы за отчетный период по следующей формуле (для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений):

$$P_i = \frac{P_{fi}}{P_{nli}} \times 100\%;$$

В случае если значения показателей эффективности реализации программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

$$Y_{\phi} = \frac{\Phi_{\phi}}{\Phi_{nl}} \times 100\%, \text{ где:}$$

Y_{ϕ} - уровень финансирования программы в целом;

Φ_{ϕ} - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий программы (тыс. рублей);

$\Phi_{пл}$ - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий программы на соответствующий отчетный период, установленный программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации программы производится по формуле:

$$\mathcal{E}_{МП} \equiv \frac{П_{эф}^{МП} + У_{\phi}}{2}, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{МП}$ - оценка эффективности реализации программы (%);

$П_{эф}^{МП}$ - степень достижения показателей эффективности реализации программы (%);

$У_{\phi}$ - уровень финансирования программы в целом (%).

Для оценки эффективности реализации программы устанавливаются следующие критерии:

если значение $\mathcal{E}_{МП}$ равно 0,85 и выше, то уровень эффективности реализации программы оценивается как высокий;

если значение $\mathcal{E}_{МП}$ от 0,70 до 0,85, то уровень эффективности реализации программы оценивается как удовлетворительный;

если значение $\mathcal{E}_{МП}$ ниже 0,7, то уровень эффективности реализации программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации программы достигнуты.

Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию программы.

Ожидаемый бюджетный эффект от реализации программы выражается в повышении эффективности расходования бюджетных средств в области управления имуществом района за счет сокращения неэффективных расходов.

Приложение № 1

к муниципальной программе

**Сведения
о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

№ п.п.	Наименование муниципальной программы, наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателей эффективности по годам						2019	2020
			2013	2014	2015	2016	2017	2018		
	Управление муниципальным имуществом									
1	Поступление в бюджет района доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе по видам доходов:	тыс. рублей	12716,7	8502,7	3995,5	3995,5	3995,5	4000,0	4000,0	4000,0
	аренда муниципального имущества		2242,4	2100,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0
	аренда земельных участков, расположенных на территории Белохолуницкого района, в том числе находящихся в муниципальной собственности		3595,4	3399,7	1985,5	1985,5	1985,5	1990,0	1990,0	1990,0
	продажа муниципального имущества		3732,9	2400,0	-	-	-	-	-	-
	продажа земельных участков, расположенных на территории Белохолуницкого района, в том числе находящихся в муниципальной собственности		3139,8	600,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0
	отчисление части чистой прибыли муниципальными унитарными предприятиями		5,8	3,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
	иные доходы от использования муниципального имущества		0,4	-	50,0	50,0	50,0	5,0	5,0	5,0
2	Доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности Белохолуницкого муниципального района	100% от количества зарегистрированных объектов	70	75	80	85	90	95	100	100
3	Количество земельных участков, сформированных для предоставления многодетным семьям	ед.	9	30	25	20	10	10	10	10
4	Количество земельных участков, права на которые реализованы через торги	ед.	15	8	10	15	15	15	15	15

Мероприятие	Сохранение муниципального имущества казны (консервация, пожарная сигнализация)	местный бюджет	15,0	5,0	5,0	5,0	40,0	40,0	40,0
Мероприятие	Повышение квалификации специалистов отдела (учеба, семинары)	местный бюджет	0,0	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п.Дубровка	местный бюджет	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Работы по устройству наружных сетей водопровода к объекту незавершенного строительства по ул. Ленина, 76 в г. Белая Холуница	местный бюджет	225,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Поверка сметной документации по муниципальному объекту по ул.Ленина, 76 г.Белая Холуница	местный бюджет	6,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в муниципальных квартирах (домах)	местный бюджет	0,0	10,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
Мероприятие	Изготовление проектно-сметной документации по ремонту объектов муниципальной собственности	местный бюджет	0,0	50,0	50,0	50,0	23,0	23,0	23,0

Приложение № 3

к муниципальной программе

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)						
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Программа	«Управления муниципальным имуществом»	местный бюджет	1612,0	848,3	490,5	490,5	700,0	700,0	700,0
Мероприятие	Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов	местный бюджет	25,0	20,0	20,0	20,0	40,0	40,0	40,0
Мероприятие	Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности, в т.ч. автомобильными дорогами	местный бюджет	96,0	80,0	80,0	80,0	150,0	150,0	150,0
Мероприятие	Формирование свободных земельных участков для реализации	местный бюджет	65,0	76,7	79,0	79,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие	Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу	местный бюджет	50,2	40,0	40,0	40,0	60,0	60,0	60,0

Мероприятие	Опубликование сообщения о продаже в газете	местный бюджет	60,0	50,0	40,0	40,0	60,0	60,0	60,0
Мероприятие	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.)	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0			
Мероприятие	Разбор ветхого муниципального имущества	местный бюджет	145,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0
Мероприятие	Оплата коммунальных услуг имущества казны	местный бюджет	50,0	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0
Мероприятие	Выполнение плана мероприятий по обеспечению транспортной безопасности автостанции	местный бюджет	-	100,0	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0
Мероприятие	Приобретение имущества в муниципальную собственность	местный бюджет	475,9	303,3	50,0	50,0	-	-	-
Мероприятие	Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества	местный бюджет	78,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Обслуживание программного продукта	местный бюджет	0,0	38,3	41,5	41,5	42,0	42,0	42,0
Мероприятие	Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог)	местный бюджет	25,0	15,0	10,0	10,0	15,0	15,0	15,0
Мероприятие	Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 7б	местный бюджет	292,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Сохранение муниципального имущества казны (консервация, пожарная сигнализация)	местный бюджет	15,0	5,0	5,0	5,0	40,0	40,0	40,0
Мероприятие	Повышение квалификации специалистов отдела (учеба, семинары)	местный бюджет	0,0	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка	местный бюджет	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Работы по устройству наружных сетей водопровода к объекту незавершенного строительства по ул. Ленина, 7б в г. Белая Холуница	местный бюджет	225,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Проверка сметной документации по муниципальному объекту по ул. Ленина, 7б г. Белая Холуница	местный бюджет	6,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в муниципальных квартирах (домах)	местный бюджет	0,0	10,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
Мероприятие	Изготовление проектно-сметной документации по ремонту объектов муниципальной собственности	местный бюджет	0,0	50,0	50,0	50,0	23,0	23,0	23,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 943

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166**

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПО-
СТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 17.02.2014 № 137, от 01.04.2014 № 259, от 14.07.2014 № 557, от 18.08.2014 № 659, от 09.10.2014 № 802) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрацией
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 943

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальной программе «Управление финансами муниципально-образовательного и регулирования межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы

1. В паспорте муниципальной программы:

1.1. Раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы»

изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем финансирования муниципальной программы – 146 772,2 тыс. рублей, в том числе: 2014 – 44 042,2 тыс. рублей; 2015 – 25 682,5 тыс. рублей; 2016 – 25 682,5 тыс. рублей; 2017 – 25 682,5 тыс. рублей; 2018 – 25 682,5 тыс. рублей;</p> <p>из них средства областного и федерального бюджетов – 33 655,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 – 8 782,1 тыс. рублей; 2015 – 6 218,4 тыс. рублей; 2016 – 6 218,4 тыс. рублей; 2017 – 6 218,4 тыс. рублей; 2018 – 6 218,4 тыс. рублей;</p> <p>из них средства бюджета муниципального района – 113 116,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 – 35 260,1 тыс. рублей; 2015 – 19 464,1 тыс. рублей; 2016 – 19 464,1 тыс. рублей; 2017 – 19 464,1 тыс. рублей; 2018 – 19 464,1 тыс. рублей»</p>
---	---

2. В разделе 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»: абзац второй изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, в 2014 – 2018 годах составит 146 772,2 тыс. рублей, в том числе средства бюджета муниципального района – 113 116,5 тыс. рублей, средства областного и федерального бюджетов – 33 655,7 тыс. рублей».

3. Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 3
к муниципальной программе

Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района

Статус	Наименование муниципальной программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель	Финансовое обеспечение (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	«Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений»	Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района	35 260,1	19 464,1	19 464,1	19 464,1	19 464,1

Приложение № 2

Приложение № 4
к муниципальной программе

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	«Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений»	всего	44 042,2	25 682,5	25 682,5	25 682,5	25 682,5
		бюджет муниципального района	35 260,1	19 464,1	19 464,1	19 464,1	19 464,1
		областной бюджет	8 782,1	6 218,4	6 218,4	6 218,4	6 218,4

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 944

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1233**

В связи изменением объемов финансирования муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1233 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы» на 2014 год (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 02.04.2014 № 258, от 03.07.2014 № 524, от 06.08.2014 № 631, от 09.10.2014 № 803, от 24.11.2014 № 943), утвердив план реализации муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы на 2014 год в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 944

**План реализации
муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования
и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы на 2014 год**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок		Источники финансирования	Финансирование на очередной финансовый год, тыс. рублей	Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание)
			начало реализации	окончание реализации			
	Муниципальная программа «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы	Еремина Т.Л., заместитель главы администрации района - начальник управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального			всего	44 042,2	
				по источникам: местный бюджет областной бюджет	35 260,1 8 782,1		

1	Организация бюджетного процесса	Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела; Еремина Е.Н. - заведующая сектором планирования доходов; Лимонова Т.М. –начальник отдела казначейского исполнения бюджета; Исупова Е.С. - заведующая сектором бухгалтерского учета, отчетности и контроля; Катаргина Н.В. – главный специалист по контролю	с 01.01.2014	до 31.12.2014	всего по источникам: местный бюджет областной бюджет	5 623,1 2 970,9 2 652,2	утверждение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, качественное исполнение бюджета текущего финансового года, обеспечение составления отчета и бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета района, усиление финансового контроля за использованием бюджетных ассигнований
1.1	Составление проекта бюджета	Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела	с 01.01.2014	до 31.12.2014			
1.2	Исполнение бюджета муниципального района в рамках действующего бюджетного законодательства	Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела; Еремина Е.Н. - заведующая сектором планирования доходов; Лимонова Т.М - начальник отдела казначейского исполнения бюджета; Исупова Е.С. - заведующая сектором бухгалтерского учета, отчетности и контроля	с 01.01.2014	до 31.12.2014			
1.3	Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района	Исупова Е.С. - заведующая сектором бухгалтерского учета, отчетности и контроля	с 01.01.2014	до 31.12.2014			
1.4	Осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального района	Катаргина Н.В. – главный специалист по контролю	с 01.01.2014	до 31.12.2014			

2	Управление муниципальным долгом	Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела	с 01.01.2014	до 31.12.2014	всего по источникам: местный бюджет	272,6 272,6	удержание муниципального долга на экономически безопасном уровне
3	Выравнивание финансовых возможностей муниципальных образований района по осуществлению органами местного самоуправления поселений полномочий по решению вопросов местного значения	Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела	с 01.01.2014	до 31.12.2014	всего по источникам: местный бюджет областной бюджет	7 817,0 4 836,0 2 981,0	распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности между поселениями, предоставление бюджетам поселений в соответствии с утвержденными суммами
4	Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета муниципального района	Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов - начальник бюджетного отдела	с 01.01.2014	до 31.12.2014	всего по источникам: местный бюджет областной бюджет	30 329,5 27 180,6 3 148,9	предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в соответствии с утвержденными суммами

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 945

г. Белая Холуница

**Об утверждении Положения о порядке подготовки,
утверждения местных нормативов градостроительного проекти-
рования Белохолуницкого муниципального района Кировской
области и внесения в них изменений**

В целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения Белохолуницкого муниципального района Кировской области, в соответствии со статьями 8, 29.4 Федерального закона от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области и внесения в них изменений согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 945

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области и внесения в них изменений****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области и внесения в них изменений (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 8, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 10¹ Закона Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО «О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - Нормативы).

1.3. Нормативы разрабатываются в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения, предупреждения и устранения вредного воздействия на население факторов среды обитания с учетом территориальных, природно-климатических, геологических, социально-демографических, экономических и иных особенностей Белохолуницкого района и муниципальных образований в его границах.

1.4. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального района и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района утверждаются в отношении одного или нескольких видов объектов местного значения муниципального района.

1.5. Устанавливаемые Нормативами расчетные показатели

минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального образования не могут быть ниже установленных в региональных нормативах градостроительного проектирования предельных значений таких расчетных показателей.

Устанавливаемые Нормативами расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования не могут превышать установленные региональными нормативами градостроительного проектирования предельные значения таких расчетных показателей.

2. Подготовка и утверждение Нормативов

2.1. Нормативы и вносимые в них изменения подготавливаются администрацией Белохолуницкого муниципального района Кировской области с учетом:

социально-демографического состава и плотности населения муниципальных образований на территориях, расположенных в границах муниципального района;

планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района;

предложений органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных в границах муниципального района, и заинтересованных лиц.

2.2. Проект Нормативов подлежит опубликованию на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с электронным адресом <http://www.bhregion.ru> не менее чем за два месяца до их утверждения.

2.3. Проект Нормативов не менее чем за один месяц до их утверждения направляется администрацией Белохолуницкого муниципального района на согласование в органы местного самоуправления муниципальных образований в составе Белохолуницкого района, которые в течение 15 дней со дня направления проекта представляют в администрацию Белохолуницкого муниципального района решение о согласовании либо об отказе в согласовании проекта с обоснованием причин такого отказа.

2.4. Нормативы и вносимые в них изменения утверждаются Белохолуницкой районной Думой.

2.5. По истечении срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения, но не позднее 30 дней со дня истечения этого срока администрация Белохолуницкого муниципального района направляет

проект Нормативов в Белохолуницкую районную Думу для утверждения.

2.6. Утвержденные Нормативы подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения их утверждения.

2.7. В целях обеспечения систематизации нормативов градостроительного проектирования администрация Белохолуницкого муниципального района представляет в департамент строительства и архитектуры Кировской области в документальном и электронном виде муниципальные правовые акты об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального района, о внесении изменений в них в течение 30 дней со дня принятия соответствующих муниципальных правовых актов.

3. Внесение изменений в Нормативы

Внесение изменений в Нормативы осуществляется в порядке, определенном частью 2 настоящего Положения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 946

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1160**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1160 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014 - 2018 годы (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 04.04.2014 № 268, от 18.07.2014 № 571, от 18.08.2014 № 662, от 17.10.2014 № 852), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 946

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальной программе
«Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем ассигнований составит 310234,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 6718,7 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 34430,1 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 258330,5 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств иных внебюджетных источников – 10755,2 тыс. рублей»</p>
---	---

2. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

3. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 2

к муниципальной программе

Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета

№ п/п <*>	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Главный распорядитель Бюджетных средств	Расходы (тыс. рублей)					
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	итого
	Муниципальная программа	Развитие культуры Белохолуницкого района на 2014 – 2018 годы	всего	40724,9	59211,8	52173,4	53110,2	53110,2	258330,5
			управление культуры Белохолуницкого района	1460,3	1472,6	986,9	1004,6	1004,6	5929,0
			МКУ «ЦБК»	1127,6	1998,3	1772,5	1804,4	1804,4	8507,2
			МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	18836,9	26561,4	23560,0	23983,1	23983,1	116924,5
			МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	7012,5	11237,1	9967,3	10146,3	10146,3	48509,5
			МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	1031,3	1620,1	1437,0	1462,8	1462,8	7014,0
			МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	2893,7	4466,3	3927,2	4029,1	4029,1	19345,4
			МБОУ ДОД ДХШ г.Белая Холуница	1085,0	2065,5	1825,9	1836,8	1836,8	8650,0
			МБОУ ДОД ДШИ п.Дубровка	687,0	1061,0	970,0	982,7	982,7	4683,4
			МБОУ ДОД ДШИ п.Подрезчиха	480,0	744,0	671,6	678,9	678,9	3253,4
			МБУ СКК «Здоровье»	1789,1	2717,9	2410,9	2454,1	2454,1	11826,1
			МКУ по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы	2644,8	5235,6	4644,1	4727,4	4727,4	21979,3
			администрация Белохолуницкого муниципального района	1676,7	32,0	0	0	0	1708,7
1	Мероприятия программы		всего	38962,2	59179,8	52173,4	53110,2	53110,2	256535,8

1.1	Мероприятия программы	Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, историко-культурного наследия	управление культуры Белохолуницкого района	664,3	1112,6	986,9	1004,6	1004,6	4773,0
1.2	Мероприятия программы	Благоустройство территории в исторической части города Белая Холуница	управление культуры Белохолуницкого района	710,0	360,0	0	0	0	1070,0
1.3	Мероприятия программы	Ведение бухгалтерского учета и отчетности учреждений культуры, физкультуры и дополнительного образования в сфере культуры	МКУ «ЦБК»	1127,6	1998,3	1772,5	1804,4	1804,4	8507,2
1.4	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах культурно-досуговой деятельности населения	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	18032,8	26561,4	23560,0	23983,1	23983,1	116120,4
1.5	Мероприятия программы	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	804,1	0	0	0	0	804,1
1.6	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах развития системы дополнительного образования детей	МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	2893,7	4466,3	3927,2	4029,1	4029,1	19345,4
			МБОУ ДОД ДШИ п.Дубровка	687,0	1061,0	970,0	982,7	982,7	4683,4
			МБОУ ДОД ДШИ п.Подрезчиха	480,0	744,0	671,6	678,9	678,9	3253,4
1.7	Мероприятия программы	Обеспечение условий для профессионального самоопределения и творческого труда детей	МБОУ ДОД ДХШ г.Белая Холуница	1085,0	2065,5	1825,9	1836,8	1836,8	8650,0
1.8	Мероприятия программы	Организация и поддержка деятельности библиотек района	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	6961,2	11236,3	9966,5	10145,5	10145,5	48455,0
1.9	Мероприятия программы	Приобретение новых книг, изданий видео- и звукозаписей, документов на CD-ROM	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	25,7	0,8	0,8	0,8	0,8	28,9
1.10	Мероприятия программы	Проведение капитального ремонта зданий и сооружений	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	25,6	0	0	0	0	25,6
1.11	Мероприятия программы	Создание условий для граждан на занятия физической культурой и спортом	МБУ СКК «Здоровье»	1789,1	2717,9	2410,9	2454,1	2454,1	11826,1

1.12	Мероприятия программы	Сохранение культурного наследия района	МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	1031,3	1620,1	1437,0	1462,8	1462,8	7014,0
1.13	Мероприятия программы	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений социальной сферы	МКУ по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы	2644,8	5235,6	4644,1	4727,4	4727,4	21979,3
2	Мероприятия, не вошедшие в программу		всего	1762,7	32,0	0	0	0	1794,7
2.1	Мероприятия	Издание книги «Частица России»	администрация Белохолуницкого муниципального района	234,0	0	0	0	0	234,0
2.2	Мероприятия	Проведение юбилейных мероприятий и дат	управление культуры Белохолуницкого района	80,0	0	0	0	0	80,0
			администрация Белохолуницкого муниципального района	491,5	32,0	0	0	0	523,5
2.3	Мероприятия	Реализация проекта: Совершенствование и развитие конно-спортивного туристического комплекса «Сокол»	администрация Белохолуницкого муниципального района	951,2	0	0	0	0	951,2
2.4	мероприятия	Проверка достоверности сметной стоимости проекта по благоустройству территории в исторической части г. Белая Холуница	управление культуры Белохолуницкого района	6,0	0	0	0	0	6,0

1.2	Мероприятия программы	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений	всего	25,7	16,2	16,2	16,2	0,8	75,1
			федеральный бюджет	0	15,4	15,4	15,4	0	46,2
			местный бюджет	25,7	0,8	0,8	0,8	0,8	28,9
1.3	Мероприятия программы	Капитальный ремонт теплотрассы центральной библиотеки	местный бюджет	25,6	0	0	0	0	25,6
1.4	Мероприятия программы	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в сфере культуры и искусства (социальные выплаты)	областной бюджет	490,0	403,3	379,0	409,1	409,1	2090,5
1.5	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах культурно-досуговой деятельности населения	всего	32187,2	27451,4	24482,7	24944,7	24944,7	134010,7
			областной бюджет	12936,7	0	0	0	0	12936,7
			местный бюджет	18032,8	26561,4	23560,0	23983,1	23983,1	116120,4
			иные внебюджетные источники	1217,7	890,0	922,7	961,6	961,6	4953,6
1.6	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Подрезчихинского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	всего	853,4	0	0	0	0	853,4
			местный бюджет	313,5	0	0	0	0	313,5
			областной бюджет	539,9	0	0	0	0	539,9
1.7	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Троицкого Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	всего	670,9	0	0	0	0	670,9
			местный бюджет	226,4	0	0	0	0	226,4
			областной бюджет	444,5	0	0	0	0	444,5
1.8	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Городского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	всего	1814,8	0	0	0	0	1814,8
			местный бюджет	114,8	0	0	0	0	114,8
			областной бюджет	1700,0	0	0	0	0	1700,0
1.9	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Ракаловского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	местный бюджет	149,4	0	0	0	0	149,4

1.10	Мероприятия программы	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований, а так же приобретение спортивного инвентаря	всего	2896,3	2852,9	2550,9	2604,1	2604,1	13508,3
			областной бюджет	957,2	0	0	0	0	957,2
			местный бюджет	1789,1	2717,9	2410,9	2454,1	2454,1	11826,1
			иные внебюджетные источники	150,0	135,0	140,0	150,0	150,0	725,0
1.11	Мероприятия программы	Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, историко-культурного наследия, а так же ведение бухгалтерского учета и отчетности учреждений культуры	всего	3331,6	3110,9	2759,4	2809,0	2809,0	14819,9
			областной бюджет	1539,7	0	0	0	0	1539,7
			местный бюджет	1791,9	3110,9	2759,4	2809,0	2809,0	13280,2
1.12	Мероприятия программы	Благоустройство территории в исторической части города Белая Холуница	всего	7070,0	360,0	0	0	0	7430,0
			федеральный бюджет	6360,0	0	0	0	0	6360,0
			местный бюджет	710,0	360,0	0	0	0	1070,0
1.13	Мероприятия программы	Ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	федеральный бюджет	0	312,5	0	0	0	312,5
1.14	Мероприятия программы	Сохранение культурного наследия района	всего	1935,1	1699,6	1517,3	1543,8	1543,8	8239,6
			областной бюджет	838,0	0	0	0	0	838,0
			местный бюджет	1031,3	1620,1	1437,0	1462,8	1462,8	7014,0
			иные внебюджетные источники	65,8	79,5	80,3	81,0	81,0	387,6
1.15	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах развития системы дополнительного образования детей, а так же условий для профессионального самоопределения и творческого труда детей в районе	всего	9744,9	8974,8	8038,7	8216,5	8216,5	43191,4
			областной бюджет	3970,2	0	0	0	0	3970,2
			местный бюджет	5145,7	8336,8	7394,7	7527,5	7527,5	35932,2
			иные внебюджетные источники	629,0	638,0	644,0	689,0	689,0	3289,0
1.16	Мероприятия программы	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений социальной сферы	местный бюджет	2644,8	5235,6	4644,1	4727,4	4727,4	21979,3

2	Мероприятия, не вошедшие в программу		всего	5762,7	32,0	0	0	0	5794,7
			областной бюджет	4000,0	0	0	0	0	4000,0
			местный бюджет	1762,7	32,0	0	0	0	1794,7
2.1	Мероприятия	Издание книги «Частица России»	местный бюджет	234,0	0	0	0	0	234,0
2.2	Мероприятия	Проведение юбилейных мероприятий и дат	местный бюджет	571,5	32,0	0	0	0	603,5
2.3	Мероприятия	Реализация проекта: Совершенствование и развитие конно-спортивного туристического комплекса «Сокол»	всего	4951,2	0	0	0	0	4951,2
			областной бюджет	4000,0	0	0	0	0	4000,0
			местный бюджет	951,2	0	0	0	0	951,2
2.4	Мероприятия	Проверка достоверности определения сметной стоимости проекта по благоустройству территории в исторической части г. Белая Холуница	местный бюджет	6,0	0	0	0	0	6,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 947

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.02.2014 № 164, от 19.03.2014 № 220, от 22.04.2014 № 326, от 24.06.2014 № 490, от 27.10.2014 № 878), утвердив изменения в муниципальной программе «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014-2018 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 947

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальной программе «Совершенствование организации
муниципального управления» на 2014-2018 годы

1. В паспорте муниципальной программы:

1.1. Раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	общий объем финансирования муниципальной программы составит 115931,196 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета 50365,4 тыс. рублей; местного бюджета – 65565,796 тыс. рублей: 2014 год – 24649,096 тыс. рублей; 2015 год – 23203,1 тыс. рублей; 2016 год - 22693 тыс. рублей; 2017 год – 22703 тыс. рублей; 2018 год – 22683 тыс. рублей»
---	---

2. Абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Для реализации муниципальной программы необходимы следующие средства:

Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего, в том числе:	24649,096	23203,1	22693	22703	22683
областной бюджет	10744,0	9866,5	9918,3	9918,3	9918,3
местный бюджет	13905,096	13336,6	12774,7	12784,7	12764,7»

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

3. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

4. Внести изменения в подпрограмму «Повышение качества муниципального управления» (далее - подпрограмма) согласно приложению № 3.

Приложение №1

Приложение № 2

к муниципальной программе

**Расходы на реализацию муниципальной программы
за счет средств местного бюджета**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Программа	«Совершенствование и развитие муниципального управления»	местный бюджет	13905,096	13336,6	12774,7	12784,7	12764,7
Подпрограмма	«Повышение качества муниципального управления»	местный бюджет	12293,068	10950,6	11024,7	11024,7	11024,7
Подпрограмма	«Управления муниципальным имуществом»	местный бюджет	1612,028	2386,0	1750,0	1760,0	1740,0
мероприятие	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации	местный бюджет	508,618	512,3	512,3	512,3	512,3
мероприятие	Обеспечение управленческих функций администрации района	местный бюджет	9446,56	8903,6	8965,9	8965,9	8965,9
мероприятие	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	местный бюджет	146,805	427,0	427,0	427,0	427,0
мероприятие	Развитие и совершенствование муниципальной службы	местный бюджет	69,35	33,9	45,7	45,7	45,7
мероприятие	Обеспечение градостроительной деятельности	местный бюджет	8	0	0	0	0
мероприятие	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	местный бюджет	1297,873	568,4	568,4	568,4	568,4
мероприятие	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района	местный бюджет	427,0	406,3	406,3	406,3	406,3
мероприятие	Межбюджетные трансферты	местный бюджет	181,132	0	0	0	0
мероприятие	Формирование и содержание муниципального архива	местный бюджет	52,0	40,0	40,0	40,0	40,0
мероприятие	Членские взносы в АС-МО Кировской области	местный бюджет	56,73	59,1	59,1	59,1	59,1

мероприятие	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	местный бюджет	24,0	0	0	0	0
Подпрограмма	«Управления муниципальным имуществом»	местный бюджет	1612,028	2386,0	1750,0	1760,0	1740,0
мероприятие	Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов	местный бюджет	25,0	50,0	50,0	50,0	50,0
мероприятие	Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности	местный бюджет	96,0	150,0	160,0	170,0	150,0
мероприятие	Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей	местный бюджет	65,0	150,0	200,0	200,0	200,0
мероприятие	Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу	местный бюджет	50,2	60,	60,0	60,0	60,0
мероприятие	Опубликование сообщения о продаже в газете	местный бюджет	60,0	100,0	100,0	100,0	100,0
мероприятие	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.)	местный бюджет	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0
мероприятие	Разбор ветхого муниципального имущества	местный бюджет	145,0	400,0	200,0	200,0	200,0
мероприятие	Оплата коммунальных услуг имущества казны	местный бюджет	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
мероприятие	Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности	местный бюджет	-	200,0	200,0	200,0	200,0
мероприятие	Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции	местный бюджет	-	100,0	100,0	100,0	100,0
мероприятие	Приобретение имущества в муниципальную собственность	местный бюджет	475,9	496,0	-	-	-
мероприятие	Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества	местный бюджет	78,8	50,0	50,0	50,0	50,0
мероприятие	Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог)	местный бюджет	25,0	40,0	40,0	40,0	40,0
мероприятие	Строительство тепло-трассы для объекта по ул. Ленина, 7б	местный бюджет	292,0	0,0	0,0	0,0	0,0
мероприятие	Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него	местный бюджет	15,0	40,0	40,0	40,0	40,0

мероприятие	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка	местный бюджет	2,0	-	-	-	-
Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы	Исполнение судебных актов	местный бюджет	75,0	0	0	0	0
мероприятие	Работы по устройству наружных сетей водопровода к объекту незавершенного строительства по ул. Ленина, 7б в г. Белая Холуница	местный бюджет	225,928	0,0	0,0	0,0	0,0
мероприятие	Проверка сметной документации по муниципальному объекту по ул.Ленина, 7б г.Белая Холуница	Местный бюджет	6,2	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2

Приложение № 3

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	«Совершенствование и развитие муниципального управления»	всего	24649,096	23203,1	22693	22703	22683
		областной бюджет	10744,0	9866,5	9918,3	9918,3	9918,3
		местный бюджет	13905,096	13336,6	12774,7	12784,7	12764,7
Подпрограмма	«Повышение качества муниципального управления»	всего	23037,068	20817,1	20943	20943	20943
		областной бюджет	10744,0	9866,5	9918,3	9918,3	9918,3
		местный бюджет	12293,068	10950,6	11024,7	11024,7	11024,7
Подпрограмма	«Управления муниципальным имуществом»	местный бюджет	1612,028	2386,0	1750,0	1760,0	1740,0
мероприятие	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации	всего	998,618	1032,3	1032,3	1032,3	1032,3
		областной бюджет	490,0	520,0	520,0	520,0	520,0
		местный бюджет	508,618	512,3	512,3	512,3	512,3
мероприятие	Обеспечение управленческих функций администрации района	всего	16025,26	15407,8	15470,1	15470,1	15470,1
		областной бюджет	6578,7	6504,2	6504,2	6504,2	6504,2
		местный бюджет	9446,56	8903,6	8965,9	8965,9	8965,9
мероприятие	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	всего	146,805	427,0	427,0	427,0	427,0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		районный бюджет	146,805	427,0	427,0	427,0	427,0

мероприятие	Развитие и совершенствование муниципальной службы	всего	108,35	81,9	119,7	119,7	119,7
		областной бюджет	39,0	48,0	74,0	74,0	74,0
		местный бюджет	69,35	33,9	45,7	45,7	45,7
мероприятие	Формирование и содержание муниципального архива	всего	142	131	131	131	131
		областной бюджет	90	91	91	91	91
		местный бюджет	52	40	40	40	40
мероприятие	Обеспечение деятельности административных комиссий	всего	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
		областной бюджет	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Организация предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКХ	всего	428,0	447,0	447,0	447,0	447,0
		областной бюджет	428,0	447,0	447,0	447,0	447,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	всего	2512,873	1088,4	1088,4	1088,4	1088,4
		областной бюджет	1215	520	520	520	520
		местный бюджет	1297,873	568,4	568,4	568,4	568,4
мероприятие	Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	всего	653,0	691,0	691,0	691,0	691,0
		областной бюджет	653,0	691,0	691,0	691,0	691,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района	всего	427,0	406,3	406,3	406,3	406,3
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	427,0	406,3	406,3	406,3	406,3
мероприятие	Обеспечение градостроительной деятельности	всего	8	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	8	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение деятельности по опеке и попечительству	всего	984,0	1041,0	1041,0	1041,0	1041,0
		областной бюджет	984,0	1041,0	1041,0	1041,0	1041,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации	всего		0	25,8	25,8	25,8
		областной бюджет			25,8	25,8	25,8
		местный бюджет					

мероприятие	Межбюджетные трансферты	всего	181,132	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	181,132	0	0	0	0
мероприятие	Членские взносы в АСМО Кировской области	местный бюджет	56,73	59,1	59,1	59,1	59,1
мероприятие	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	всего	264,0	0	0	0	0
		областной бюджет	240,0	0	0	0	0
		местный бюджет	24,0	0	0	0	0
мероприятие	Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов	местный бюджет	25,0	50,0	50,0	50,0	50,0
мероприятие	Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности	местный бюджет	96,0	150,0	160,0	170,0	150,0
мероприятие	Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей	местный бюджет	65,0	150,0	200,0	200,0	200,0
мероприятие	Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу	местный бюджет	50,2	60,	60,0	60,0	60,0
мероприятие	Опубликование сообщения о продаже в газете	местный бюджет	60,0	100,0	100,0	100,0	100,0
мероприятие	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.)	местный бюджет	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0
мероприятие	Разбор ветхого муниципального имущества	местный бюджет	145,0	400,0	200,0	200,0	200,0
мероприятие	Оплата коммунальных услуг имущества казны	местный бюджет	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
мероприятие	Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности	местный бюджет	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0
мероприятие	Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции	местный бюджет	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0
мероприятие	Приобретение имущества в муниципальную собственность	местный бюджет	475,9	496,0	0	0	0
мероприятие	Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества	местный бюджет	78,8	50,0	50,0	50,0	50,0
мероприятие	Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог)	местный бюджет	25,0	40,0	40,0	40,0	40,0
мероприятие	Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 76	местный бюджет	292,0	0,0	0,0	0,0	0,0
мероприятие	Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него	местный бюджет	15,0	40,0	40,0	40,0	40,0
мероприятие	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка	местный бюджет	2,0	0	0	0	0

мероприятие	Работы по устройству наружных сетей водопровода к объекту незавершенного строительства по ул. Ленина, 76 в г. Белая Холуница	местный бюджет	225,928	0	0	0	0
мероприятие	Проверка сметной документации по муниципальному объекту по ул. Ленина, 76 г. Белая Холуница	местный бюджет	6,2	0	0	0	0
Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы	Исполнение судебных актов	всего	75,0				
		местный бюджет	75,0				

Приложение № 3

ИЗМЕНЕНИЯ
в подпрограмме «Повышение качества муниципального управления» (далее - подпрограмма)

1. Раздел «Объемы ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований подпрограммы»	общий объем финансирования подпрограммы за 2014 – 2018 годы составит 106683,168 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 50365,4 тыс. рублей, местного бюджета 56317,768 тыс. рублей: 2014 – 23037,068 тыс. рублей, 2015 – 20817,1 тыс. рублей, 2016 – 20943 тыс. рублей, 2017 - 20943 тыс. рублей, 2018- 20943 тыс. рублей»
------------------------------------	--

2. Абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для реализации подпрограммы необходимы следующие средства:

Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего, в том числе:	23037,068	20817,1	20943	20943	20943
областной бюджет	10744,0	9866,5	9918,3	9918,3	9918,3
местный бюджет	12293,068	10950,6	11024,7	11024,7	11024,7»

3. Расходы на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к подпрограмме) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к подпрограмме) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 3

к подпрограмме

**Расходы на реализацию подпрограммы
за счет средств местного бюджета**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Подпрограмма	«Повышение качества муниципального управления»	местный бюджет	12293,068	10950,6	11024,7	11024,7	11024,7
мероприятие	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации	местный бюджет	508,618	512,3	512,3	512,3	512,3
мероприятие	Обеспечение управленческих функций администрации района	местный бюджет	9446,56	8903,6	8965,9	8965,9	8965,9
мероприятие	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	местный бюджет	146,805	427,0	427,0	427,0	427,0
мероприятие	Развитие и совершенствование муниципальной службы	местный бюджет	69,35	33,9	45,7	45,7	45,7
мероприятие	Обеспечение градостроительной деятельности	местный бюджет	8	0	0	0	0
мероприятие	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	местный бюджет	1297,873	568,4	568,4	568,4	568,4
мероприятие	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района	местный бюджет	427,0	406,3	406,3	406,3	406,3
мероприятие	Межбюджетные трансферты	местный бюджет	181,132				
мероприятие	Формирование и содержание муниципального архива	местный бюджет	52,0	40,0	40,0	40,0	40,0
мероприятие	Членские взносы в АСМО Кировской области	местный бюджет	56,73	59,1	59,1	59,1	59,1
мероприятие	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	местный бюджет	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы	Исполнение судебных исков	местный бюджет	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2

Приложение № 4

к подпрограмме

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы
за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Подпрограмма	«Повышение качества муниципального управления»	всего	23037,068	20817,1	20943	20943	20943
		областной бюджет	10744,0	9866,5	9918,3	9918,3	9918,3
		местный бюджет	12293,068	10950,6	11024,7	11024,7	11024,7
мероприятие	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации	всего	998,618	1032,3	1032,3	1032,3	1032,3
		областной бюджет	490,0	520,0	520,0	520,0	520,0
		местный бюджет	508,618	512,3	512,3	512,3	512,3
мероприятие	Обеспечение управленческих функций администрации района	всего	16025,26	15407,8	15470,1	15470,1	15470,1
		областной бюджет	6578,7	6504,2	6504,2	6504,2	6504,2
		местный бюджет	9446,56	8903,6	8965,9	8965,9	8965,9
мероприятие	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	всего	146,805	427,0	427,0	427,0	427,0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		районный бюджет	146,805	427,0	427,0	427,0	427,0
мероприятие	Развитие и совершенствование муниципальной службы	всего	108,35	81,9	119,7	119,7	119,7
		областной бюджет	39,0	48,0	74,0	74,0	74,0
		местный бюджет	69,35	33,9	45,7	45,7	45,7

мероприятие	Формирование и содержание муниципального архива	всего	142	131	131	131	131
		областной бюджет	90	91	91	91	91
		местный бюджет	52	40	40	40	40
мероприятие	Обеспечение деятельности административных комиссий	всего	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
		областной бюджет	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Организация предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКХ	всего	428,0	447,0	447,0	447,0	447,0
		областной бюджет	428,0	447,0	447,0	447,0	447,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	всего	2512,873	1088,4	1088,4	1088,4	1088,4
		областной бюджет	1215,0	520	520	520	520
		местный бюджет	1297,873	568,4	568,4	568,4	568,4
мероприятие	Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	всего	653,0	691,0	691,0	691,0	691,0
		областной бюджет	653,0	691,0	691,0	691,0	691,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района	всего	427,0	406,3	406,3	406,3	406,3
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	427,0	406,3	406,3	406,3	406,3
мероприятие	Обеспечение градостроительной деятельности	всего	8	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	8	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение деятельности по опеке и попечительству	всего	984,0	1041,0	1041,0	1041,0	1041,0
		областной бюджет	984,0	1041,0	1041,0	1041,0	1041,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Обеспечение переданных полномочий Российской Федерации по составлению(изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации	всего	0	0	25,8	25,8	25,8
		областной бюджет	0	0	25,8	25,8	25,8
		местный бюджет	0	0	0	0	0
мероприятие	Межбюджетные трансферты	всего	181,132	0	0	0	0
		областной бюджет	0				
		местный бюджет	181,132				

мероприятие	Членские взносы в АСМО Кировской области	местный бюджет	56,73	59,1	59,1	59,1	59,1
мероприятие	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	всего	264,0	0	0	0	0
		областной бюджет	240,0	0	0	0	0
		местный бюджет	24,0	0	0	0	0
Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы	Исполнение судебных актов	всего	75,0	0	0	0	0
		областной бюджет	0,0	0	0	0	0
		местный бюджет	75,0	0	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

948

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1235**

В связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014 - 2018 годы», утвержденной постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1235 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014 - 2018 годы» на 2014 год» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 04.07.2014 № 531), утвердив план реализации муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014 - 2018 годы» на 2014 год в новой редакции согласно приложению.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 948

ПЛАН
реализации муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления»
на 2014 - 2018 годы» на 2014 год

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность в администрации Белохолуницкого муниципального района)	Срок		Источники финансирования	Финансирование на очередной финансовый год, тыс. рублей	Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание)
			начало реализации	окончание реализации			
	Муниципальная программа «Совершенствование и развитие муниципального управления»				всего	24649,096	
					областной бюджет	10744,0	
					местный бюджет	13905,096	
1	Подпрограмма «Повышение качества муниципального управле-				всего	23037,068	
					областной бюджет	10744,0	

	ния»				местный бюджет	12293,068	
1.1	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации (заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы)	Христолюбова Г.А., первый заместитель главы администрации; Воронина Т.А., заведующая отделом бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер (далее – главный бухгалтер)	01.01.2014	31.12.2014	всего	998,618	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	490,0	
					местный бюджет	508,618	
1.2	Обеспечение управленческих функций администрации района (заработная плата главы, налоги, приобретение услуг, ГМС, материальные запасы, заработная плата работников администрации)	Христолюбова Г.А., первый заместитель главы администрации; Воронина Т.А., главный бухгалтер	01.01.2014	31.12.2014	всего	16025,26	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	6578,7	
					местный бюджет	9446,56	
1.3	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Тетенькин А.М., заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	01.01.2014	31.12.2014	всего	146,805	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	146,805	
1.4	Развитие и совершенствование муниципальной службы» (подготовка кадров, обучение)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Мерзлякова Е.Г., главный специалист кадровой службы	01.01.2014	31.12.2014	всего	108,35	повышение уровня квалификации муниципальных служащих- 13 человек
					областной бюджет	39,0	
					местный бюджет	69,35	

1.5	Обеспечение деятельности административных комиссий (услуги связи, покупка канцтоваров)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Караваева Е.Г., заведующая правовым отделом	01.01.2014	31.12.2014	всего	4,3	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	4,3	
					местный бюджет	0	
1.6	Организация предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКХ (заработная плата, налоги, программное обеспечение, приобретение материальных запасов)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Шитова Е.М., специалист по начислению субсидий	01.01.2014	31.12.2014	всего	428,0	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	428,0	
					местный бюджет	0	
1.7	Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних (заработная плата, налоги, услуги связи, услуги на содержание имущества, прочие услуги, приобретение материальных запасов)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Осетрова Г.Н., главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	01.01.2014	31.12.2014	всего	653,0	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	653,0	
					местный бюджет	0	
1.8	Обеспечение деятельности по опеке и попечительству (заработная плата, налоги, услуги связи, услуги на содержание имущества, прочие услуги, приобретение материальных запасов)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Слудникова Н.М., главный специалист по опеке и попечительству	01.01.2014	31.12.2014	всего	984,0	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	984,0	
					местный бюджет	0	
1.9	Обеспечение градостроительной деятельности (приобретение канцтоваров)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Крылатых И.А., главный архитектор района	01.01.2014	31.12.2014	всего	8,0	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	8,0	

1.10	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций (создание местной системы оповещения, заработная плата, приобретение основных средств, услуги связи)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Тетькин А.М., заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	01.01.2014	31.12.2014	всего	2512,873	усовершенствование системы оповещения населения (охват 70% от общего количества населения)
					областной бюджет	1215,0	
					местный бюджет	1297,873	
1.11	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района (выплата пенсии)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Мерзлякова Е.Г., главный специалист кадровой службы	01.01.2014	31.12.2014	всего	427	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	427	
1.12	Формирование и содержание муниципального архива (содержание архива, коммунальные услуги)	Воронина Т.А., главный бухгалтер; Перфильева Г.Г., заведующая архивным сектором	01.01.2014	31.12.2014	всего	142,0	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	90,0	
					местный бюджет	52,0	
1.13	Межбюджетные трансферты (подготовка кадров, система оповещения, резервный фонд)	Воронина Т.А., главный бухгалтер	01.01.2014	31.12.2014	всего	181,132	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет		
					местный бюджет	181,132	
1.14	Оплата членских взносов в АС-МО Кировской области	Воронина Т.А., главный бухгалтер	01.01.2014	31.12.2014	всего	56,7	достижение показателей эффективности программы
					местный бюджет	56,7	
1.15	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	Воронина Т.А., главный бухгалтер	01.01.2014	31.12.2014	всего	264,0	достижение показателей эффективности программы
					областной бюджет	240,0	
					местный бюджет	24,0	

2	Подпрограмма «Улучшение управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами»				всего	1386,1	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	1386,1	
2.1	Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	25,0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	25,0	
2.2	Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	102,2	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	102,2	
2.3	Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	65,0	обеспечение земельными участками многодетных семей -20 семей
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	65,0	
2.4	Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	50,2	получение доходов от использования имущества
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	50,2	
2.5	Опубликование сообщения о продаже муниципального имущества в газете	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	60,0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	60,0	

2.6	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	0	ремонт авто-станции(отремонтирована система отопления)
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	0	
2.7	Разбор ветхого муниципального имущества	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.08.2014	всего	145,0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	145,0	
2.8	Оплата коммунальных услуг имущества казны	Воронина Т.А., главный бухгалтер;	01.01.2014	31.12.2014	всего	50,0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	50,0	
2.9	Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности	Шитов И.А., заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами			всего	0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	0	
2.10	Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции	Шитов И.А., заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами			всего	0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	0	

2.11	Приобретение имущества в муниципальную собственность	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	475,9	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	475,9	
2.12	Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	78,8	усовершенствование реестра муниципальной собственности в т.ч. земельных участков
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	78,8	
2.13	Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог)	Воронина Т.А., главный бухгалтер	01.01.2014	31.12.2014	всего	25,0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	25,0	
2.14	Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 76	Шитов И.А., заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения	01.01.2014	31.03.2014	всего	292,0	устройство наружных сетей теплотрассы к объекту муниципальной собственности
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	292,0	
2.15	Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.12.2014	всего	15,0	консервация муниципального имущества для дальнейшей продажи
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	15,0	
2.16	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка	Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	01.01.2014	31.03.2014	всего	2,0	
					областной бюджет	0	
					местный бюджет	2,0	

3	Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы				всего	75,0	
					местный бюджет	75,0	
3.1	Исполнение судебных актов	Воронина Т.А., главный бухгалтер, Караваева Е.Г., заведующая правовым отделом	01.01.2014	31.12.2014	всего	75,0	достижение показателей эффективности программы
					местный бюджет	75,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2014

№ 949

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164**

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района», администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164 «Об утверждении муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2014-2020 годы (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 23.04.2014 № 334, от 14.05.2014 № 365, от 14.07.2014 № 558, от 18.08.2014 № 660, от 27.10.2014 № 880), утвердив изменения в муниципальной программе «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2014-2020 годы (далее - муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.11.2014 № 949

ИЗМЕНЕНИЯ

**в муниципальной программе «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе»
на 2014-2020 годы**

1. Раздел «Объемы и источники финансирования» паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования»	<p>общий объем финансирования муниципальной программы составляет 300575,79048 тыс. рублей, из них:</p> <p>в 2014 году – 48703,68048 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году 42380,91 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 43746,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 47670,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 44312,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 37563,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 36198,42 тыс. рублей.</p> <p>В том числе по бюджетам:</p> <p>федеральный бюджет - 6390,32897 тыс. рублей;</p> <p>областной бюджет -179837,81051тыс. рублей;</p> <p>местный бюджет – 92582,951 тыс. рублей;</p> <p>внебюджетные источники – 21764,7 тыс. рублей»</p>
-------------------------------------	--

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Основным источником финансирования мероприятий муниципальной программы являются средства федерального, областного,

районного бюджетов, бюджетов поселений, внебюджетные источники.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 300575,79048 тыс. рублей, из них:

в 2014 году – 48703,68048 тыс. рублей;

в 2015 году – 42380,91 тыс. рублей;

в 2016 году – 43746,3 тыс. рублей;

в 2017 году – 47670,6 тыс. рублей;

в 2018 году – 44312,5 тыс. рублей;

в 2019 году – 37563,4 тыс. рублей;

в 2020 году – 36198,4 тыс. рублей.

В том числе по бюджетам:

федеральный бюджет – 6390,32897 тыс. рублей;

областной бюджет – 179837,81051 тыс. рублей;

местный бюджет – 92582,51 тыс. рублей;

внебюджетные источники – 21764,7 тыс. рублей.

В связи с этим объемы финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета района носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета района на очередной финансовый год».

3. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению.

Приложение

Приложение № 4

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
за счет всех источников финансирования**

№ п/п	Статус	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей							
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Итого
	Муниципальная программа	«Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2014 – 2020 годы	всего	48703,68048	42380,91	43746,3	47670,6	44312,5	37563,4	36198,4	300575,79048
федеральный бюджет			6390,32897	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6390,32897
областной бюджет			37704,05151	28225,759	24678,0	25430,0	26182,0	18809,0	18809,0	179837,81051	
местный бюджет			4609,3	8755,351	13283	16121,5	16201,6	17042,8	16569,4	92582,951	
государственные внебюджетные фонды Российской Федерации			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
иные внебюджетные источники			0,0	5399,8	5785,3	6119,1	1928,9	1711,6	820,0	21764,7	

5	Мероприятия	субсидии на компенсацию затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров	всего	780,0	783,81	786,08	786,08	786,08	786,08	786,08	5494,21	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	780,0	783,81	786,08	786,08	786,08	786,08	786,08	786,08	5494,21
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IV	Подпрограмма	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2014 – 2020 годы	всего	0,0	7541,2	13697,5	16496,5	12013,1	12637	11272	73657,3	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	2171,4	7942,2	10407,4	10114,2	10955,4	10482	52072,6	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные внебюджетные источники	0,0	5369,8	5755,3	6089,1	1898,9	1681,6	790	21584,7	

1	Мероприятие	совершенствование энергетического менеджмента	всего	0,0	52	52	53	68	68	68	361	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	22	22	23	28	28	28	151	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные внебюджетные источники	0,0	30	30	30	40	40	40	210	
2	Мероприятие	сокращение бюджетных расходов на потребление энергоресурсов	всего	0,0	4100,6	10137,7	12943,8	10086,2	10927,4	10454	58649,7	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			местный бюджет	0,0	2149,4	7920,2	10384,4	10086,2	10927,4	10454	51921,6	
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			иные внебюджетные источники	0,0	1951,2	2217,5	2559,4	0	0	0	6728,1	

3	Мероприятие	повышение уровня учета энергоресурсов, используемых в жилищном фонде	всего	0,0	670	700	700	700	730	750	4250,0	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			государственные вне-бюджетные фонды Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	670	700	700	700	730	750	4250,0	
5	Мероприятие	повышение эффективности использования энергоресурсов при производстве, передаче энергоресурсов	всего	0,0	2718,6	2807,8	2799,7	1158,9	911,6	0	10396,6	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	2718,6	2807,8	2799,7	1158,9	911,6	0	10396,6	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2014

№ 973

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1234**

В соответствии с постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Белохолуницкого района», от 11.12.2013 № 1160 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014 - 2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 04.04.2014 № 268, от 18.07.2014 № 571, от 18.08.2014 № 662, от 17.10.2014 № 852, от 24.11.2014 № 946) администрация Белохолуницкого муниципально-го района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1234 «Об утверждении плана реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» на 2014 год» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 18.07.2014 № 572, от 18.08.2014 № 663, от 17.10.2014 № 853), утвердив план реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» на 2014 год в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления культуры Белохолуницкого района Плотникова В.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 25.11.2014 № 973

**ПЛАН
реализации муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы»
на 2014 год (новая редакция)**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок		Источники финансирования	Финансирование на 2014 год, тыс. рублей	Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание)
			начало реализации	окончание реализации			
	Муниципальная программа «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014 – 2018 годы				всего	82257,0	
федеральный бюджет					6360,0		
областной бюджет					32829,6		
местный бюджет					40724,9		
иные внебюджетные источники					2342,5		

1	Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, историко-культурного наследия, а так же ведение бухгалтерского учета и отчетности учреждений культуры					всего	10401,6
						федеральный бюджет	6360,0
						областной бюджет	1539,7
						местный бюджет	2501,9
1.1	Заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы	Плотников Валентин Александрович - начальник управление культуры Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014		всего	1202,2
						областной бюджет	565,4
						местный бюджет	636,8
1.2	Подготовка кадров (обучение, курсы повышение квалификации, семинары)	Плотников Валентин Александрович - начальник управление культуры Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014		местный бюджет	27,5
1.3	Благоустройство территории в исторической части города Белая Холуница	Плотников Валентин Александрович - начальник управление культуры Белохолуницкого района	05.11.2014	31.12.2015		всего	7070,0
						федеральный бюджет	6360,0
						местный бюджет	710,0
1.4	Заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы	Чикишева Екатерина Валентиновна – руководитель, главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района» (далее – МКУ «ЦБК»)	01.01.2014	31.12.2014		всего	2099,1
						областной бюджет	974,3
						местный бюджет	1124,8
1.5	Подготовка кадров (обучение, курсы повышение квалификации, семинары)	Чикишева Екатерина Валентиновна – руководитель, главный бухгалтер МКУ «ЦБК»	01.01.2014	31.12.2014		местный бюджет	2,8
2	Обеспечение потребности в услугах культурно-досуговой деятельности населения					всего	32187,2
						областной бюджет	12936,7
						местный бюджет	18032,8
						иные внебюджетные источники	1217,7
2.1	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Черменин Александр Николаевич - директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области» (далее - МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»)	01.01.2014	31.12.2014		всего	24652,8
						областной бюджет	12936,7
						местный бюджет	11673,1
						иные внебюджетные источники	43,0

2.2	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	01.01.2014	31.12.2014	всего	7534,4	
					местный бюджет	6359,7	
					иные внебюджетные источники	1174,7	
3	Капитальный ремонт здания Подрезчихинского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	апрель 2014	декабрь 2014	всего	853,4	к концу 2014 года будет полностью произведен ремонт здания Подрезчихинского Дома культуры
					областной бюджет	539,9	
					местный бюджет	313,5	
4	Капитальный ремонт здания Троицкого Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	апрель 2014	декабрь 2014	всего	670,9	к концу 2014 года будет полностью произведен ремонт здания Троицкого Дома культуры
					областной бюджет	444,5	
					местный бюджет	226,4	
5	Капитальный ремонт здания Городского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	апрель 2014	декабрь 2014	всего	1814,8	
					областной бюджет	1700,0	
					местный бюджет	114,8	
6	Капитальный ремонт здания Ракаловского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	октябрь 2014	декабрь 2014	местный бюджет	149,4	
7	Организация и проведение районного фестиваля народного творчества «Пою тебе, мой край родной»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	июль 2014	июль 2014	не требуется	X	
8	Торжественное мероприятие «Открытие Года культуры в РФ»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	январь 2014	январь 2014	не требуется	X	

9	Торжественное мероприятие «Закрытие Года культуры в РФ»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	декабрь 2014	декабрь 2014	не требуется	X	
10	Проводы русской зимы, масленица	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	март 2014	март 2014	не требуется	X	
11	Областной конкурс творчества Ветеранов «Вятский золотник»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	апрель 2014	апрель 2014	не требуется	X	
12	Областной конкурс любителей театров «Театральная весна - 2014»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	апрель 2014	апрель 2014	не требуется	X	
13	Концерт самодеятельности детских садов «Юные таланты – родному городу»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	апрель 2014	апрель 2014	не требуется	X	
14	Третий международный фестиваль «Сказочные игры на Вятке»	Черменин Александр Николаевич директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	май 2014	май 2014	не требуется	X	
15	Областной фестиваль- конкурс песенно-танцевальных и хоровых коллективов «Поющая Вятка»	Черменин Александр Николаевич директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	июнь 2014	июнь 2014	не требуется	X	
16	Организация конкурсов: «Мы будущее Белой Холуницы» «Лучшее украшение транспортного средства»	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	июль 2014	июль 2014	не требуется	X	
17	Организация и проведение Слета передовиков	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	февраль 2014	февраль 2014	не требуется	X	
18	Организация и проведение Дня работника культуры	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	март 2014	март 2014	не требуется	X	
19	Организация и проведение Дня победы	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	май 2014	май 2014	не требуется	X	

20	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных 250-летию города и завода и 85-летию района	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	25 июля 2014	27 июля 2014	не требуется	X	
21	Организация и проведение Дня пожилого человека	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	01 октября 2014	01 октября 2014	не требуется	X	
22	Областной фестиваль художественного творчества инвалидов «Вместе мы сможем больше» в г.Белая Холуница	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	октябрь 2014	октябрь 2014	не требуется	X	
23	Организация и проведение Бала главы	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	декабрь 2014	декабрь 2014	не требуется	X	
24	Организация и проведение Новогодней городской елки	Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	31 декабря 2014	31 декабря 2014	не требуется	X	
25	Обеспечение потребности в услугах развития системы дополнительного образования детей, а так же условий для профессионального самоопределения и творческого труда детей в районе				всего	9744,9	
					областной бюджет	3970,2	
					местный бюджет	5145,7	
					иные внебюджетные источники	629,0	
25.1	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Авакумова Наталья Юрьевна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Белохолуницкая детская школа искусств» (далее - МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»)	01.01.2014	31.12.2014	всего	4336,3	
					областной бюджет	2002,7	
					местный бюджет	2293,6	
					иные внебюджетные источники	40,0	
25.2	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Авакумова Наталья Юрьевна директор МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	01.01.2014	31.12.2014	всего	940,1	
					местный бюджет	600,1	
					иные внебюджетные источники	340,0	
25.3	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Штенникова Людмила Борисовна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детская школа искусств п.Дубровка (далее - МБОУ ДОД ДШИ п.Дубровка)	01.01.2014	31.12.2014	всего	1010,0	
					областной бюджет	508,0	
					местный бюджет	502,0	

25.4	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Штенникова Людмила Борисовна - директор МБОУ ДОД ДШИ п.Дубровка	01.01.2014	31.12.2014	всего	206,1	
					местный бюджет	185,1	
					иные внебюджетные источники	21,0	
25.5	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Попонин Артем Анатольевич - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детская школа искусств п.Подрезчиха (далее - МБОУ ДОД ДШИ п.Подрезчиха)	01.01.2014	31.12.2014	всего	784,6	
					областной бюджет	395,3	
					местный бюджет	389,3	
25.6	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Попонин Артем Анатольевич - директор МБОУ ДОД ДШИ п.Подрезчиха	01.01.2014	31.12.2014	всего	103,7	
					местный бюджет	90,7	
					иные внебюджетные источники	13,0	
25.7	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Хлебникова Нина Полиектовна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детская художественная школа г.Белая Холуница (далее - МБОУ ДОД ДХШ г.Белая Холуница)	01.01.2014	31.12.2014	всего	2122,5	
					областной бюджет	1064,2	
					местный бюджет	1058,3	
25.8	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Хлебникова Нина Полиектовна - директор МБОУ ДОД ДХШ г.Белая Холуница	01.01.2014	31.12.2014	всего	241,7	
					местный бюджет	26,7	
					иные внебюджетные источники	215,0	
26	Организация и проведение межрайонного конкурса «Музыкальная палитра»	Авакумова Наталья Юрьевна - директор МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	март 2014	март 2014	не требуется	X	
27	Конкурс для учащихся отделения музыкального искусства «Лучший ученик 2013-2014» и отчетный концерт	Авакумова Наталья Юрьевна - директор МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	сентябрь 2013	май 2014	не требуется	X	
28	Первый районный конкурс детского творчества «Пасхальная радость»	Авакумова Наталья Юрьевна - директор МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	апрель 2014	апрель 2014	не требуется	X	

29	«День открытых дверей в Белохолуницкой детской школе искусств» В программе: проведение классных часов и конкурса изобразительного творчества детей	Авакумова Наталья Юрьевна - директор МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	май 2014	май 2014	не требуется	X	
30	1. Отчётный концерт. 2. Интеллектуальная игра для учащихся школы «Музыкальный эрудит»	Авакумова Наталья Юрьевна - директор МБОУ ДОД «Белохолуницкая ДШИ»	апрель 2014	апрель 2014	не требуется	X	
31	Организация и проведение конкурса «Лучший ученик ДХШ 2014 года» (подарки, премии)	Хлебникова Нина Полиектовна - директор МБОУ ДОД ДХШ г.Белая Холуница	январь 2014	декабрь 2014	не требуется	X	
32	Организация и поддержка деятельности библиотек				всего	12654,6	
					областной бюджет	5413,4	
					местный бюджет	6961,2	
					иные внебюджетные источники	280,0	
32.1	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Тарасова Галина Николаевна - директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкая центральная библиотека» (далее - МБУК «Белохолуницкая ЦБ»)	01.01.2014	31.12.2014	всего	10876,4	
					областной бюджет	5413,4	
					местный бюджет	5463,0	
32.2	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	всего	1778,2	
					местный бюджет	1498,2	
					иные внебюджетные источники	280,0	
33	Капитальный ремонт тепло-трассы центральной библиотеки	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.10.2014	31.12.2014	местный бюджет	25,6	
34	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	местный бюджет	25,7	

35	Организация и проведение конкурса «Библиотека – центр культуры местного сообщества»	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	
36	Районный краеведческий конкурс «Живая история»	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	
37	Подготовка и выпуск изданий - «Голубая жемчужина Кировской области» (о Белохолуницком пруде); - «Климковский крестный ход»	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	
38	Акция «Библионочь – 2014», посвященная М.Ю. Лермонтову	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	2 квартал 2014	2 квартал 2014	не требуется	X	
39	Участие в научно-познавательной конференции «Паломничество и религиозный туризм. Традиции и современность» в Кировской областной универсальной научной библиотеке им. А.И. Герцена	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	май 2014	май 2014	не требуется	X	
40	Увековечивание памяти полного кавалера ордена Славы А.А. Салтыкова (сбор материалов, оформление мемориальной комнаты) в Федосеевской библиотеке	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	
41	Увековечивание памяти Героя Советского Союза А.М. Бастракова (сбор материалов, оформление мемориальной комнаты) в Иванцевской библиотеке	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	

42	Присвоение детской библиотеке-филиалу имени белохолуницкого писателя-журналиста Н.И. Марихина (создание музейной экспозиции)	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	
43	Цикл краеведческих мероприятий, посвященных 250-летию города и завода и 85-летию района	Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	не требуется	X	
44	Сохранение культурного наследия района				всего	1935,1	
					областной бюджет	838,0	
					местный бюджет	1031,3	
					иные внебюджетные источники	65,8	
44.1	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Кошурникова Наталия Ивановна - директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкий краеведческий музей Кировской области» (далее - МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»)	01.01.2014	31.12.2014	всего	1491,1	
					областной бюджет	838,0	
					местный бюджет	653,1	
44.2	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Кошурникова Наталия Ивановна - директор МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	01.01.2014	31.12.2014	всего	444,0	
					местный бюджет	378,2	
					иные внебюджетные источники	65,8	
45	Акция «Ночь искусств в музее - 2014»	Кошурникова Наталия Ивановна - директор МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	15 мая 2014	15 мая 2014	не требуется	X	
46	Организация и проведение межрайонной выставки – ярмарки изделий народных промыслов и ремесел «Город мастеров»	Кошурникова Наталия Ивановна - директор МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	июль 2014	июль 2014	не требуется	X	

47	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований, а так же приобретение спортивного инвентаря				всего	2896,3	
					областной бюджет	957,2	
					местный бюджет	1789,1	
					иные внебюджетные источники	150,0	
47.1	Заработная плата, страховые взносы, налоги	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор муниципального бюджетного учреждения спортивно-культурный комплекс «Здоровье» (далее - МБУ СКК «Здоровье»)	01.01.2014	31.12.2014	всего	2004,3	
					областной бюджет	957,2	
					местный бюджет	1047,1	
47.2	Хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор МБУ СКК «Здоровье»	01.01.2014	31.12.2014	всего	892,0	
					местный бюджет	742,0	
					иные внебюджетные источники	150,0	
48	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в сфере культуры (социальные выплаты)				областной бюджет	490,0	
48.1		Штенникова Людмила Борисовна - директор МБОУ ДОД ДШИ п.Дубровка	01.01.2014	31.12.2014	областной бюджет	92,3	
48.2		Попонин Артем Анатольевич - директор МБОУ ДОД ДШИ п.Подрезчиха	01.01.2014	31.12.2014	областной бюджет	40,7	
48.3		Черменин Александр Николаевич - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	01.01.2014	31.12.2014	областной бюджет	242,4	
48.4		Тарасова Галина Николаевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	01.01.2014	31.12.2014	областной бюджет	114,6	
49	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений социальной сферы				местный бюджет	2644,8	
49.1	Заработная плата, страховые взносы	Корзунин Иван Сергеевич – директор муниципального казенного учреждения по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы	01.07.2014	31.12.2014	местный бюджет	2618,2	

49.2	Хозяйственные расходы	Корзунин Иван Сергеевич – директор муниципального казенного учреждения по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы	01.07.2014	31.12.2014	местный бюджет	26,6	
50	Издание книги «Частица России»	Черных Наталья Владимировна – заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующий отделом по социальной работе	01.04.2014	31.12.2014	местный бюджет	234,0	
51	Проведение юбилейных мероприятий и дат				местный бюджет	571,5	
51.1		Плотников Валентин Александрович - начальник управление культуры Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	местный бюджет	80,0	
51.2		Черных Наталья Владимировна – заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующий отделом по социальной работе	июль 2014	июль 2014	местный бюджет	491,5	
52	Реализация проекта «Совершенствование и развитие конно-спортивного туристического комплекса «Сокол»	Соколова Наталья Владимировна - заведующая отделом по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района	01.01.2014	31.12.2014	всего	4951,2	к концу 2014 года окончание строительства тренировочной базы (здание конюшни), обустройство конной тропы, строительство манежа
					областной бюджет	4000,0	
					местный бюджет	951,2	
53	Проверка достоверности определения сметной стоимости проекта по благоустройству территории в исторической части г.Белая Холуница	Плотников Валентин Александрович - начальник управление культуры Белохолуницкого района	01.07.2014	31.12.2014	местный бюджет	6,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2014

№ 982

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264 «О порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области», утвердив Реестр муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в новой редакции, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. От 25.09.2013 № 905 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264».

2.2. От 13.05.2014 № 361 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 26.11.2014 № 982

**РЕЕСТР
муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Нормативный правовой акт, устанавливающие полномочие органа местного самоуправления	Исполнитель муниципальной услуги	Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги
I. Муниципальные услуги				
<i>Сфера имущественно-земельных отношений и строительства</i>				
1	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, строения, сооружения	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	

2	Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности, с предварительным согласованием места размещения объекта на территории муниципального образования	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
3	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством объектов, для строительства которых требуется получение разрешения на строительство	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
4	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и расположенных за пределами границ населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства без права возведения зданий и строений	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
5	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
6	Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности фермерского хозяйства	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
7	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным объединениям	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 15.04.1998 № 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан", Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	

8	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду для ведения огородничества, сенокосения и выпаса скота	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2002 № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
9	Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на территории муниципального образования	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации, Закон Кировской области от 03.11.2011 N 74-ЗО "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области"	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	
10	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования	Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	1. Разработка фотомонтажа планируемой к размещению рекламной конструкции применительно к земельному участку (фасаду здания, сооружения); 2. Разработка технического проекта рекламной конструкции
11	Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования	Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	
Сфера образования				
12	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения, Управление образования	

II. Услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и предоставляемые в электронной форме				
13	Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	муниципальные учреждения культуры	
14	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	муниципальные учреждения культуры	
15	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий муниципальных учреждений, анонсы данных мероприятий	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	муниципальные учреждения культуры	
16	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения, Управление образования	
17	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения	
18	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в муниципальном образовательном учреждении	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения	

19	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения	
20	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования в муниципальных образовательных учреждениях	федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения	
III. Муниципальный контроль				
21	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	администрация района (<i>отдел жилищно-коммунального хозяйства</i>)	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 984

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1165**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1165 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.04.2014 № 327, от 06.08.2014 № 629, от 21.08.2014 № 678, от 09.10.2014 № 805), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить начальника Управления образования Белохолуницкого района Огневу Е.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 27.11.2014 № 984

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальной программе «Развитие образования
Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем финансирования:</p> <p>2014 год—259916,7 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 8000,0 тыс. рублей, областной бюджет – 196564,3 тыс. рублей, местный бюджет- 55352,4 тыс. рублей);</p> <p>2015 год—212 039,6 тыс. рублей (в том числе областной бюджет – 160 780 тыс. рублей, местный бюджет - 51 259,6 тыс. рублей);</p> <p>2016 год—215 675,6 тыс. рублей (в том числе областной бюджет - 163 484,5 тыс. рублей, местный бюджет- 52 191,1 тыс. рублей);</p> <p>2017 год—215675,6 тыс. рублей (в том числе областной бюджет - 163484,5 тыс. рублей, местный бюджет- 52 191,1 тыс. рублей);</p> <p>2018 год—215675,6 тыс. рублей (в том числе областной бюджет - 163484,5 тыс. рублей, местный бюджет - 52191,1 тыс. рублей)»</p>
---	---

2. Абзац 4 раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1118983,1 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 8000,0 тыс. рублей, областного бюджета – 847797,8 тыс. рублей, местных бюджетов – 263185,3 тыс. рублей».

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт

средств бюджета муниципального района (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 3

к муниципальной программе

Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной целевой программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, муниципальный заказчик	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	Развитие образования Белохолуницкого района	Управление образования Белохолуницкого района Кировской области					
	Развитие системы дошкольного образования		21792,9	19743,7	20034,9	20034,9	20034,9
	Развитие системы общего образования		20986,1	19935	20455	20455	20455
	Развитие учреждений дополнительного образования		4482,3	4258,1	4314,2	4314,2	4314,2
	Развитие системы общего образования в специальном (коорекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья		2758,4	2913,6	2977,7	2977,7	2977,7
	Развитие системы общего образования в муниципальном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		1080	0	0	0	0

	Организация деятельности Управления образования Белохолуницкого района		608	644,5	644,6	644,6	644,6
	Организация деятельности централизованной бухгалтерии и службы методического и технического сопровождения учреждений образования		3644,7	3764,7	3764,7	3764,7	3764,7
	Всего:		55352,4	51259,6	52191,1	52191,1	52191,1

Приложение № 2

Приложение № 4

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
"Развитие образования Белохолуницкого района" за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной целевой программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	Развитие образования Белохолуницкого района	всего	259916,7	212039,6	215675,6	215675,6	215675,6
		федеральный бюджет	8000	0	0	0	0
		областной бюджет	196564,3	160780	163484,5	163484,5	163484,5
		местный бюджет	55352,4	51259,6	52191,1	52191,1	52191,1
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы дошкольного образования	всего	73569,8	49355,5	49775,3	49775,3	49775,3
		федеральный бюджет	4000	0	0	0	0
		областной бюджет	47776,9	29611,8	29740,4	29740,4	29740,4
		местный бюджет	21792,9	19743,7	20034,9	20034,9	20034,9
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0

	Развитие системы общего образования	всего	115897,4	102265,9	104359,5	104359,5	104359,5
		федеральный бюджет	4000	0	0	0	0
		областной бюджет	90911,3	82330,9	83904,5	83904,5	83904,5
		местный бюджет	20986,1	19935	20455	20455	20455
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие учреждений дополнительного образования	всего	16912,4	7660,1	7729,5	7729,5	7729,5
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	12430,1	3402	3415,3	3415,3	3415,3
		местный бюджет	4482,3	4258,1	4314,2	4314,2	4314,2
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы общего образования в специальном (коорекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	всего	21607,3	21657,8	21744,6	21744,6	21744,6
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	18848,9	18744,2	18766,9	18766,9	18766,9
		местный бюджет	2758,4	2913,6	2977,7	2977,7	2977,7
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы общего образования в муниципальном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	всего	21372,4	20256,1	21142,5	21142,5	21142,5
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	20292,4	20256,1	21142,5	21142,5	21142,5
		местный бюджет	1080	0	0	0	0
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0

Организация деятельности Управления образования Белохолуницкого района	всего	3735,5	3943,8	4023,8	4023,8	4023,8
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0
	областной бюджет	3127,5	3299,3	3379,2	3379,2	3379,2
	местный бюджет	608	644,5	644,6	644,6	644,6
	бюджеты поселений	0	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0
Организация деятельности централизованной бухгалтерии и службы методического и технического сопровождения учреждений образования	всего	6821,9	6900,4	6900,4	6900,4	6900,4
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0
	областной бюджет	3177,2	3135,7	3135,7	3135,7	3135,7
	местный бюджет	3644,7	3764,7	3764,7	3764,7	3764,7
	бюджеты поселений	0	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 985

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 27.12.2013 № 1245**

В связи с изменениями объемов финансирования муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.12.2013 № 1245, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТА-
НОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.12.2013 № 1245 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 06.08.2014 № 630, от 21.08.2014 № 679, от 09.10.2014 № 806), утвердив План реализации муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» на 2014 год в новой редакции согласно приложению.

2 Контроль за выполнением постановления возложить начальника Управления образования Белохолуницкого района Огневу Е.Н.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 27.11.2014 № 985

**План реализации муниципальной программы
«Развитие образования Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» на 2014 год**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок		Источники финансирования	Финансирование на очередной финансовый год, тысяч рублей	Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание)
			начало реализации	окончание реализации			
	Развитие образования Белохолуницкого района	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	259916,7	
					федеральный бюджет	8000,0	
					областной бюджет	196564,3	
					местный бюджет	55352,4	
1	Развитие системы дошкольного образования	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	73569,8	к концу 2014 года 100% детей в возрасте от трех до семи лет будут охвачены дошкольным образованием
					федеральный бюджет	4000,0	
					областной бюджет	47776,9	
					местный бюджет	21792,9	

2	Развитие системы общего образования	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	115897,4	к концу 2014 года отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в школе с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в школе с худшими результатами единого государственного экзамена составит 1,64; к концу 2014 года удельный вес численности обучающихся государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся по сравнению с 2012 годом увеличится до 48%; к концу 2014 года доля педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций составит 19,1% к концу 2014 года доля учителей, использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные) в профессиональной деятельности, в общей численности учителей составит 75%
					федеральный бюджет	4000,0	
					областной бюджет	90911,3	
					местный бюджет	20986,1	

3	Развитие учреждений дополнительного образования	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	16912,4	охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования составит 86%; удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования составит 100%
					областной бюджет	12430,1	
					местный бюджет	4482,3	
4	Развитие системы общего образования в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	21607,3	к концу 2014 года доля педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций составит 19,1%; к концу 2014 года доля учителей, использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные) в профессиональной деятельности, в общей численности учителей составит 75%
					областной бюджет	18848,9	
					местный бюджет	2758,4	
5	Развитие системы общего образования в муниципальном образовательном учреждении для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	21372,4	доля выпускников школы-интерната для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолживших обучение в организациях профессионального образования составит 98%
					областной бюджет	20292,4	
					местный бюджет	1080,0	

6	Организация деятельности Управления образования Белохолуницкого района	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	3735,5	финансовое обеспечение деятельности Управления образования Белохолуницкого района; организация и проведение районных мероприятий для руководителей образовательных учреждений и педагогов с целью решения актуальных проблем в отрасли
					областной бюджет	3127,5	
					местный бюджет	608,0	
7	Организация деятельности централизованной бухгалтерии и службы методического и технического сопровождения учреждений образования	Огнева Е.Н., начальник Управления образования Белохолуницкого района	01.01.2014	31.12.2014	всего	6821,9	финансовое обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Служба методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования»; финансовое обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»
					областной бюджет	3177,2	
					местный бюджет	3644,7	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 987

г. Белая Холуница

**О признании утратившими силу некоторых постановлений
администрации Белохолуницкого муниципального района**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

от 19.12.2012 № 1141 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

от 07.11.2014 № 903 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1141».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 988

г. Белая Холуница

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования»

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления, создания нормативно-правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования» согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 27.11.2014 № 988

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроитель- ного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Основные понятия в настоящем регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее - заявлением).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, способах получения информации, о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (при его наличии), а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

при личном обращении заявителя;

при обращении в письменной форме, в форме электронного документа;

по телефону.

1.3.2. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6;

режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг – с 7⁴⁵ ч. до 17⁰⁰ ч.; пятница – с 7⁴⁵ ч. до 15⁴⁵ ч.; перерыв на обед – с 12⁰⁰ ч. до 13⁰⁰ ч.;

телефон: (83364) 4-24-73, факс: (83364) 4-12-51;

официальный сайт в сети "Интернет" – www.bhregion.ru.

1.3.3. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной (электронной) форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения в дни и часы работы органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.3.5. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и (или) регистрационный номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленное им заявление.

В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.3.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача градостроительного плана земельного участка.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней со дня поступления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2004);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства РФ», 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011 № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» («Российская газета», № 122, 08.06.2011);

Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (принят решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 22.06.2005 № 337) ("Холуницкие зори", № 122-123(11175), 11.10.2005);

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 62, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Быдановского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 63, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Всехсвятского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 65, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Гурёнского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 67, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Дубровского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 64, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Климовского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 60, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Подрезчихинского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 61, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Поломского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 69, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Прокопьевского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 66, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Ракаловского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 68, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Троицкого сельского поселения;

настоящим Административным регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту);

документ, удостоверяющий личность физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо его копия, заверенная в установленном законодательством порядке;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, либо его копия, заверенная в установленном законодательством порядке.

2.6.2. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документы, содержащие сведения кадастрового учета о земельном участке;

документы, содержащие сведения с указанием инвентаризационного или кадастрового номера объекта капитального строительства и даты его постановки на государственный технический учет и техническую инвентаризацию;

справка со сведениями об объектах, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных в границах земельного участка или на смежной территории (в случае наличия в границах земельного участка объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и выявленных объектов культурного наследия).

2.6.3. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством

вом Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность, не предоставляется.

При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителя уполномоченный представитель представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на предоставление интересов заявителя.

2.7. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.8.1. Несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Административного регламента.

2.8.2. В письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего заявление, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа).

2.8.3. Текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги – отсутствуют.

2.11. Размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги при личном обращении, составляет не более 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги

Заявление, представленное в письменной форме, при личном обращении регистрируется в установленном порядке, в день обращения заявителя в течение 15 минут.

Заявление, поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня с момента поступления его в администрацию.

2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги

2.14.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения заявлений и иных документов, приема заявителей.

2.14.2. Места для заполнения заявлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

2.14.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети Интернет, адреса электронной почты.

образцы заявлений и перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих.

2.14.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);

фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.14.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателем доступности муниципальной услуги является:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

наличие различных каналов получения информации о порядке получения муниципальной услуги и ходе ее предоставления;

обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.15.3. Показателем доступности и качества муниципальной услуги – число обращений представителей бизнес-сообщества в орган, предоставляющий муниципальную услугу, не может превышать 2 (двух) – при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результатов оказания муниципальной услуги.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале.

получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале;

представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала через «Личный кабинет пользователя»;

осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя»;

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале, Региональном портале через «Личный кабинет пользователя», если это не запрещено федеральным законом.

2.16.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр (при его наличии), документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов;

формирование и направление межведомственных запросов;

рассмотрение заявления и представленных документов и принятие решения о выдаче градостроительного плана земельного участка;
регистрация и выдача документов заявителю.

Блок–схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Описание последовательности административных действий при приеме и регистрации заявления и документов

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с комплектом документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, в администрацию или в многофункциональный центр (при его наличии).

Заявление может быть подано при личном обращении, почтой или в электронном виде, посредством использования сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия вышеуказанных оснований, специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в установленном порядке регистрирует поступившие документы и направляет их на рассмотрение.

При наличии оснований, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Административного регламента заявителю направляется уведомление об отказе в приеме представленных документов (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.8.2 настоящего Административного регламента уведомление об отказе в приеме представленных документов заявителю не направляется.

В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.8.3 настоящего Административного регламента уведомление об отказе в приеме представленных документов в течение семи дней со дня регистрации заявления направляется заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

При представлении документов через многофункциональный центр уведомление об отказе в приеме документов может быть выдано (направлено) через многофункциональный центр.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация поступивших документов и направление принятых документов на рассмотрение, либо направление заявителю уведомления об отказе в приеме представленных документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 2 дня с момента приема документов.

3.3. Описание последовательности административных действий при формировании и направлении межведомственных запросов

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке заявления специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципаль-

ной услуги, если указанные документы и сведения не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Поступившие в рамках межведомственного взаимодействия документы и сведения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует в установленном порядке.

Результатом выполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов и получение ответов на такие запросы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 7 дней с момента поступления зарегистрированного заявления.

3.4. Описание последовательности административных действий при рассмотрении заявления и представленных документов и принятии решения о выдаче градостроительного плана земельного участка

Основанием для начала административной процедуры является поступление по межведомственным запросам, зарегистрированных в установленном порядке документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги осуществляет подготовку проекта градостроительного плана земельного участка и проекта постановления администрации о его утверждении с дальнейшим направлением на согласование и утверждение в соответствии с установленным порядком.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие администрацией решения о выдаче градостроительного плана земельного участка.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 18 дней с момента поступления документов (сведений, информации), полученных в порядке межведомственного взаимодействия.

3.5. Описание последовательности административных действий при регистрации и выдачи документов заявителю

После подписания уполномоченным должностным лицом проекта постановления об утверждении градостроительного плана земельного участка и его регистрации заявителю выдается (направляется) градостроительный план земельного участка и постановление администрации об его утверждении.

В случае представления документов через многофункциональный центр градостроительный план земельного участка и постановление администрации об его утверждении могут быть выданы (направлены) заявителю через многофункциональный центр.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 3 дней с момента подписания уполномоченным должностным лицом результата предоставления муниципальной услуги.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется главой администрации или уполномоченными им должностными лицами.

Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается распоряжением администрации.

Глава администрации, а также уполномоченное им должностное лицо, осуществляя контроль, вправе:

контролировать соблюдение порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

в случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента требовать устранения таких нарушений, давать письменные предписания, обязательные для исполнения;

назначать ответственных специалистов администрации для постоянного наблюдения за предоставлением муниципальной услуги;

запрашивать и получать необходимые документы и другую информацию, связанные с осуществлением муниципальной услуги, на основании письменных и устных заявлений физических и юридических лиц, вышестоящих органов власти и контролирующих организаций в сроки, установленные в заявлении или законодательством Российской Федерации.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются главой администрации, а также уполномоченными им должностными лицами в соответствии с распоряжением администрации, но не реже 1 раза в год.

4.2. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

4.3. Физические и юридические лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке.

5.2. Досудебный порядок обжалования.

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), с использованием сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет, Единого портала, Регионального портала, а также может быть подана при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.2.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.2.6 настоящего Административного регламента могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

сети Интернет, включая официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу;

Единого портала, Регионального портала.

5.2.8. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Административного регламента.

5.2.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.2.10. Заявитель вправе ознакомиться с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Копии указанных документов и материалов могут быть направлены заявителю по его письменному обращению.

5.2.11. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата предоставления муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2.13. По результатам рассмотрения жалобы заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, либо муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.2.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.2.16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с действующим законодательством в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.2.17. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.2.18. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3. Порядок обжалования решения по жалобе.

5.3.1. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение вышестоящему органу (при его наличии) или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Административному регламенту

Главе администрации

от _____
(Ф.И.О. полностью, полное наименование юр. лица)

адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица,

место регистрации физического лица)

дополнительные контактные данные:
(по усмотрению заявителя)

Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу выдать градостроительный план земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____

_____ (местоположение земельного участка)

Приложения:

Заявитель:

_____ Г.
(Ф.И.О. физического лица) (подпись) (дата)

_____ Г.
(Ф.И.О. представителя юридического лица) (подпись) (дата)

Приложение № 2

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования»



Приложение № 3

к Административному регламенту

 Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица

наименование и реквизиты
органа, предоставляющего
муниципальную услугу

Уведомление об отказе в приеме заявления для предоставления муниципальной услуги

Уважаемый (ая) _____

(Ф.И.О. заявителя)

настоящим уведомляем Вас о том, что заявление для получения муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории муниципального образования», не может быть принято по следующим основаниям:

(также указываются способы устранения причин отказа в приеме документов)

В случае устранения вышеуказанных оснований Вы имеете право повторно обратиться для получения муниципальной услуги.

В случае несогласия Вы имеете право обжаловать данное решение в досудебном (внесудебном) порядке либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностное лицо,
ответственное за приём
и регистрацию заявлений

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__

Дата направления по почте или электронной почте

«__» _____ 20__

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 989

г. Белая Холуница

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования»

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления, создания нормативно-правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования» согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 27.11.2014 № 989

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на терри-
тории муниципального образования»**

1. Общие положения**1.1. Предмет регулирования регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Основные понятия в настоящем регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются застройщики (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявлением).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, пре-

доставляющего муниципальную услугу, способах получения информации, о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (при его наличии) (далее – многофункциональный центр), а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

по телефону;

при личном обращении заявителя;

при обращении в письменной форме, в форме электронного документа.

1.3.2. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6;

режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг – с 7⁴⁵ ч. до 17⁰⁰ ч.; пятница – с 7⁴⁵ ч. до 15⁴⁵ ч.; перерыв на обед – с 12⁰⁰ ч. до 13⁰⁰ ч.;

телефон: (83364) 4-24-73, факс: (83364) 4-12-51;

официальный сайт в сети "Интернет" – www.bhregion.ru.

1.3.3. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной (электронной) форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения в дни и часы работы органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.3.5. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и (или) регистрационный номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленное им заявление.

В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.3.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:
выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги 10 дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", № 290, 30.12.2004, "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета", № 5-6, 14.01.2005);

Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", № 290, 30.12.2004, "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 17, "Парламентская газета", № 5-6, 14.01.2005);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Парламентская газета", № 17, 08-14.04.2011, "Российская газета", № 75, 08.04.2011, "Собрание законодательства РФ", 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2013 № 175 "Об установлении документа, необходимого для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" ("Собрание законодательства РФ", 04.03.2013, № 9, ст. 968, Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.03.2013);

постановлением Правительства РФ от 24.11.2005 № 698 "О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" ("Собрание законодательства РФ", 28.11.2005, № 48, ст. 5047, "Российская газета", № 275, 07.12.2005);

Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (принят решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 22.06.2005 № 337) ("Холуницкие зори", № 122-123(11175), 11.10.2005);

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 62, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Быдановского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 63, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Всехсвятского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 65, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Гурёнского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 67, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Дубровского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 64, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Климовского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 60, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Подрезчихинского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 61, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Поломского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 69, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Прокопьевского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 66, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Ракаловского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 68, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Троицкого сельского поселения;

настоящим Административным регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для представления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию необходимы следующие документы:

2.6.1.1. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту).

2.6.1.2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.6.1.3. Градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта – проект планировки территории и проект межевания территории.

2.6.1.4. Разрешение на строительство.

2.6.1.5. Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора).

2.6.1.6. Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство.

2.6.1.7. Технический план.

2.6.1.8. Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.

2.6.1.9. Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

2.6.1.10. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.

2.6.1.11. Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.1.12. Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта, за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте, в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

2.6.2. Документы, указанные в пунктах 2.6.1.2, 2.6.1.5 – 2.6.1.10, 2.6.1.12 настоящего Административного регламента, заявитель должен предоставить самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Если документы, указанные в настоящем пункте, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются администрацией в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.6.3. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 2.6.1.2 - 2.6.1.4, 2.6.1.11 настоящего Административного регламента, запрашиваются администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.6.4. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае доку-

менты подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации,

2.6.5. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего заявление, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению.

2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

отсутствие документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;

несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства).

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

проведение кадастровых работ в целях выдачи технического плана.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района, определен решением Белохолуницкой районной Думы от 27.03.2013 № 191 .

2.11. Размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.12. Срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги

Время ожидания на прием к специалисту при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги

Заявление, представленное в письменной форме, при личном обращении регистрируется в установленном порядке, в день обращения заявителя в течение 15 минут.

Заявление, поступившее посредством электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня.

2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги

2.14.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения заявлений и иных документов, приема заявителей.

2.14.2. Места для заполнения заявлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

2.14.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети Интернет, адреса электронной почты;

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.14.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);

фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.14.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателем доступности муниципальной услуги является:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

наличие различных каналов получения информации о порядке получения муниципальной услуги и ходе ее предоставления;

обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала;

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

2.15.3. Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяются также количеством взаимодействия заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется два раза – при представлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в администрацию), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале.

получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале;

представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала через «Личный кабинет пользователя»;

осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя»;

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале, Региональном портале через «Личный кабинет пользователя», если это не запрещено федеральным законом.

2.16.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр (при его наличии), документы на предоставление муниципальной услуги направляются

в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов;
 формирование и направление межведомственных запросов;
 рассмотрение поступивших документов, проведение осмотра объекта капитального строительства;
 принятие решения администрацией о результате оказания муниципальной услуги.

Блок–схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Описание последовательности административных действий при приеме и регистрации документов

Заявители для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию подают (направляют) документы непосредственно в администрацию либо через многофункциональный центр (при его наличии).

Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов:
 регистрирует в установленном порядке поступившие документы;
 устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента и, при наличии таких оснований, оформляет и выдает (направляет) заявителю уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), если фамилия и почтовый (электронный) адрес заявителя поддаются прочтению;

при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, направляет поступившие документы специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) уведомление об отказе в приеме документов может быть выдано (направлено) заявителю через многофункциональный центр.

Результатом выполнения административной процедуры будет являться:

регистрация поступивших документов;
 направление документов на рассмотрение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги либо направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 1 день.

3.3. Описание последовательности административных действий при формировании и направлении межведомственных запросов

В случае если заявителем самостоятельно не были представлены документы, указанные в пункте 2.6.3 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, а также подведомственные таким органам организации, для получения необходимых документов (сведений, содержащиеся в них).

Если документы, указанные в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных таким органам организациях, такие документы запрашиваются в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Неполучение (несвоевременное получение) запрошенных документов (сведений, содержащихся в них) не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Результатами выполнения административной процедуры будет являться поступление запрошенных документов (сведений, содержащихся в них) в распоряжение администрации, либо информации об отсутствии запрошенных документов в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, а также в подведомственных таким органам организациях.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 6 дней.

3.4. Описание последовательности административных действий при рассмотрении поступивших документов, проведении осмотра объекта капитального строительства

Поступившие и зарегистрированные в установленном порядке документы рассматривает специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

проводит проверку правильности оформления документов и устанавливает наличие основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного абзацем 3 пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

в случае наличия указанного основания оформляет уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту);

в случае отсутствия указанного основания осуществляет осмотр объекта капитального строительства.

В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, градостроительном плане земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекте планировки территории и проекте межевания территории, а также требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства. В случае если при строительстве, реконструкции объекта

капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр такого объекта не проводится.

По результатам проверки наличия и правильности оформления документов, осмотра объекта капитального строительства специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

устанавливает наличие оснований, указанных в абзацах 4 – 6 пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

в случае наличия указанных оснований оформляет уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

в случае отсутствия таких оснований оформляет разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Результатом выполнения административной процедуры является оформление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 2 дня.

3.5. Описание последовательности административных действий при принятии решения администрацией о результате оказания муниципальной услуги

На основании проведенных административных процедур администрация принимает одно из следующих решений:

о выдаче заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направлении заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В случае невыполнения заявителем требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в администрацию, выдавшую разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 – 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается заявителю в случае, если в администрацию, выдавшую разрешение на строительство, передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги могут быть выданы (направлены) через многофункциональный центр.

Результатами выполнения административной процедуры являются:

выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 1 день.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется главой администрации или уполномоченными им должностными лицами.

Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается распоряжением администрации.

Глава администрации, а также уполномоченное им должностное лицо, осуществляя контроль, вправе:

контролировать соблюдение порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

в случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента требовать устранения таких нарушений, давать письменные предписания, обязательные для исполнения;

назначать ответственных специалистов администрации для постоянного наблюдения за предоставлением муниципальной услуги;

запрашивать и получать необходимые документы и другую информацию, связанные с осуществлением муниципальной услуги, на основании письменных и устных заявлений физических и юридических лиц, вышестоящих органов власти и контролирующих организаций в сроки, установленные в заявлении или законодательством Российской Федерации.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются главой администрации, а также уполномоченными им должностными лицами в соответствии с распоряжением администрации, но не реже 1 раза в год.

4.2. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

4.3. Физические и юридические лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке.

5.2. Досудебный порядок обжалования.

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), с использованием сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет, Единого портала, Регионального портала, а также может быть подана при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.2.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.2.6 настоящего Административного регламента могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством: сети Интернет, включая официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу;

Единого портала, Регионального портала.

5.2.8. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Административного регламента.

5.2.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.2.10. Заявитель вправе ознакомиться с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную

охраняемую федеральным законом тайну. Копии указанных документов и материалов могут быть направлены заявителю по его письменному обращению.

5.2.11. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата предоставления муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2.13. По результатам рассмотрения жалобы заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, либо муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.2.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в фор-

ме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.2.16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с действующим законодательством в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.2.17. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.2.18. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3. Порядок обжалования решения по жалобе.

5.3.1. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение вышестоящему органу (при его наличии) или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Административному регламенту

Главе администрации Белохолуницкого
муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ**о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Застройщик _____

(наименование организации-застройщика, номер и дата

выдачи свидетельства о ее государственной регистрации, ИНН, почтовые

реквизиты, код ОКПО; телефон/факс, электронный адрес; фамилия, инициалы гражданина-застройщика, его паспортные
данные, место проживания, телефон/факс)

2. Наименование объекта _____

(наименование объекта,

его вид и функциональное назначение)

3. Адрес объекта: _____

(почтовый адрес объекта)

4. Сроки строительства (реконструкции) объекта _____

(дата начала и дата окончания строительства, реконструкции объекта)

5. Характеристики объекта _____

(технологические и архитектурно-строительные решения по объекту,

в том числе краткие технические характеристики особенностей его размещения, планировки, этажности,

основных материалов и конструкций, инженерного и технологического оборудования)

Приложения: _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О., представителя юридического лица,

(подпись)

Ф.И.О. физического лица)

«__» _____ 20__ г.

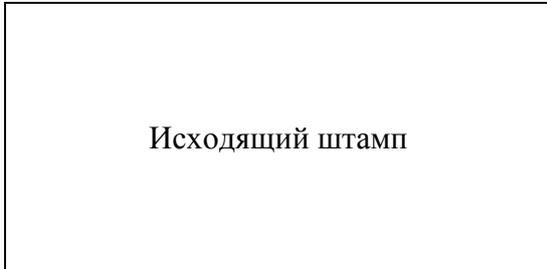
Приложение № 2

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования»



Приложение № 3
к Административному регламенту



Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица

**Уведомление об отказе в приеме документов
при предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что документы, представленные для получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования», не могут быть приняты по следующим основаниям:

В случае устранения вышеуказанных оснований Вы имеете право повторно обратиться для получения муниципальной услуги.

В случае не согласия с принятым решением Вы имеете право на обжалование такого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

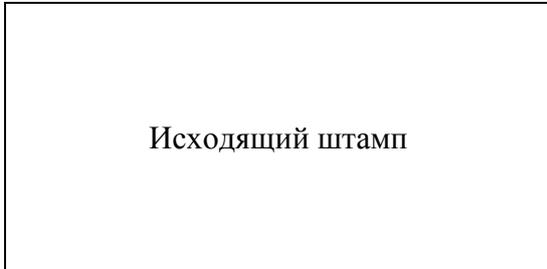
Глава администрации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 4

к Административному регламенту



Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица

**Уведомление об отказе
в предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что муниципальная услуга «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования», не может быть предоставлена по следующим основаниям:

В случае не согласия с результатом оказания услуги Вы имеете право на обжалование принятого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 990

г. Белая Холуница

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления, создания нормативно-правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 27.11.2014 № 990

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
на территории муниципального образования»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Основные понятия в настоящем регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

1.2. Круг заявителей

Заявителем при предоставлении муниципальной услуги является – застройщики (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявление).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, способах получения информации, о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (при его наличии) (далее – многофункциональный центр), а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет);

в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» (далее – Региональный портал);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

при личном обращении заявителя;

при обращении в письменной форме, в форме электронного документа;

по телефону.

1.3.2. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6;

режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг – с 7⁴⁵ ч. до 17⁰⁰ ч.; пятница – с 7⁴⁵ ч. до 15⁴⁵ ч.; перерыв на обед – с 12⁰⁰ ч. до 13⁰⁰ ч.;

телефон: (83364) 4-24-73, факс: (83364) 4-12-51;

официальный сайт в сети "Интернет" – www.bhregion.ru.

1.3.3. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной (электронной) форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения в дни и часы работы органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.3.5. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и (или) регистрационный номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленное им заявление.

В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.3.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования;
отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", № 290, 30.12.2004, "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета", № 5-6, 14.01.2005);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Парламентская газета", № 17, 08-14.04.2011, "Российская газета", № 75, 08.04.2011, "Собрание законодательства РФ", 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» ("Собрание законодательства РФ", 28.11.2005, № 48, ст. 5047, "Российская газета", № 275, 07.12.2005);

Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (принят решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 22.06.2005 № 337) ("Холуницкие зори", № 122-123(11175), 11.10.2005);

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 62, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Быдановского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 63, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Всехсвятского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 65, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Гурёнского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 67, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Дубровского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 64, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Климовского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 60, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Подрезчихинского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 61, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Поломского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 69, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Прокопьевского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 66, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Ракаловского сельского поселения;

Соглашением о передаче осуществления части полномочий от 17.12.2013 № 68, заключенным между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией Троицкого сельского поселения;

настоящим Административным регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Заявление о выдаче разрешения на строительство (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту).

2.6.2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.6.2.1. При наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение.

2.6.3. Градостроительный план земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории.

2.6.4. Материалы, содержащиеся в проектной документации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

схемы, отображающие архитектурные решения;

сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

проект организации строительства объекта капитального строительства;

проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей.

2.6.5. Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.6. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2.6.7. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 2.6.7.2 настоящего Административного регламента случаев реконструкции многоквартирного дома.

2.6.7.1. В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции.

2.6.7.2. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

2.6.8. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

2.6.9. Для строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства необходимы следующие документы:

заявление о выдаче разрешения на строительство;

правоустанавливающие документы на земельный участок;

градостроительный план земельного участка;

схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

2.6.10. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 2.6.2, 2.6.3, 2.6.6, либо в абзацах 3 и 4 пункта 2.6.9 настоящего Административного регламента, запрашиваются администрацией в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным

органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

2.6.11. Документы, указанные в 2.6.1, 2.6.2.1, 2.6.4, 2.6.5, 2.6.7, 2.6.7.1, 2.6.7.2, 2.6.8, либо в абзацах 2 и 5 пункта 2.6.9 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 2.6.2 либо в абзаце 3 пункта 2.6.9 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.6.12. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.13. При предоставлении муниципальной услуги администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего заявление, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению.

2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента,

несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта меже-

вания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

2.9.1. Разработка проектной документации объектов капитального строительства и их частей.

2.9.2. Получение положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района, определен решением Белохолуницкой районной Думы от 27.03.2013 № 191.

2.11. Размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания на прием к специалисту при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги

Заявление, представленное в письменной форме, при личном обращении регистрируется в установленном порядке, в день обращения заявителя в течение 15 минут.

Заявление, поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня с момента поступления его в администрацию.

2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги

2.14.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения заявлений и иных документов, приема заявителей.

2.14.2. Места для заполнения заявлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

2.14.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети Интернет, адреса электронной почты.

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.14.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);

фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.14.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателем доступности муниципальной услуги является:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

наличие различных каналов получения информации о порядке получения муниципальной услуги и ходе ее предоставления;

обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке и/или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, либо муниципальных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.15.3. Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяется также количеством взаимодействия заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется два раза – при представлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в администрацию), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале.

получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации, на Едином портале, Региональном портале;

представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала, Регионального портала через «Личный кабинет пользователя»;

осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя»;

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале, Региональном портале через «Личный кабинет пользователя», если это не запрещено федеральным законом.

2.16.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр (при его наличии), документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов;

формирование и направление межведомственных запросов;

рассмотрение заявления и представленных документов и принятие решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на строительство;

регистрация и выдача документов заявителю.

Блок–схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Описание последовательности административных действий при приеме и регистрации документов

Застройщики подают (направляют) документы непосредственно в администрацию либо через многофункциональный центр (при его наличии).

Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию документов о выдаче разрешения на строительство.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает наличие оснований указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента и, в случае, отсутствия указанных оснований:

регистрирует в установленном порядке поступившие документы;

направляет документы на рассмотрение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

При наличии вышеуказанных оснований специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя об отказе в приеме документов (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), если фамилия и почтовый (электронный) адрес заявителя поддаются прочтению.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) уведомление об отказе в приеме документов может быть выдано (направлено) через многофункциональный центр.

Результатом выполнения административной процедуры будет являться регистрация поступивших документов, либо выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме представленных документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 день с момента поступления заявления.

3.3. Описание последовательности административных действий при формировании и направлении межведомственных запросов

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированных в установленном порядке заявления и документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов для предоставления документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предусмотренных пунктом 2.6.1.10 настоящего Административного регламента (в случае, если указанные документы не представлены заявителем самостоятельно).

Результатами выполнения административной процедуры будет являться поступление запрошенных документов (сведений, содержащихся в них) в распоряжение администрации, либо информации об отсутствии запрошенных документов в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, а также в подведомственных таким органам организациях.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 6 дней.

3.4. Описание последовательности административных действий при рассмотрении заявления и представленных документов и принятие решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на строительство

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированных в установленном порядке документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги проводит проверку документов и правильность их оформления в соответствии с требованиями действующего законодательства.

По результатам анализа полученных документов специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка либо в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также красным линиям.

В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту).

Проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется главе администрации на рассмотрение и подпись.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.

В случае отсутствия вышеуказанных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги осуществляет подготовку разрешения на строительство и направляет на согласование и утверждение в соответствии с установленным порядком.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие администрацией решения о выдаче разрешения на строительство либо об отказе в выдаче с указанием причин отказа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 2 дней с момента поступления документов (сведений, информации), полученных в порядке межведомственного взаимодействия.

3.5. Описание последовательности административных действий при регистрации и выдаче документов заявителю

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги после подписания главой администрации направляется на регистрацию с последующей выдачей (направлением) заявителю.

Подписанное главой администрации и зарегистрированное в установленном порядке разрешение на строительство выдается (направляется) заявителю.

В случае представления документов через многофункциональный центр (при его наличии) разрешение на строительство объекта капитального строительства либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги могут быть выданы (направлены) через многофункциональный центр.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 день.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется главой администрации или уполномоченными им должностными лицами.

Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается распоряжением администрации.

Глава администрации, а также уполномоченное им должностное лицо, осуществляя контроль, вправе:

контролировать соблюдение порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

в случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента требовать устранения таких нарушений, давать письменные предписания, обязательные для исполнения;

назначать ответственных специалистов администрации для постоянного

наблюдения за предоставлением муниципальной услуги;

запрашивать и получать необходимые документы и другую информацию, связанные с осуществлением муниципальной услуги, на основании письменных и устных заявлений физических и юридических лиц, вышестоящих органов власти и контролирующих организаций в сроки, установленные в заявлении или законодательством Российской Федерации.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются главой администрации, а также уполномоченными им должностными лицами в соответствии с распоряжением администрации, но не реже 1 раза в год.

4.2. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

4.3. Физические и юридические лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1. Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы в досудебном порядке.

5.2. Досудебный порядок обжалования.

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр (при его наличии), с использованием сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет, Единого портала, Регионального портала, а также может быть подана при личном приеме заявителя.

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о местонахождении заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.2.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.2.6 настоящего Административного регламента могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

сети Интернет, включая официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу;

Единого портала, Регионального портала.

5.2.8. В органе, предоставляющем муниципальную услугу, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Административного регламента.

5.2.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.2.10. Заявитель вправе ознакомиться с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Копии указанных документов и материалов могут быть направлены заявителю по его письменному обращению.

5.2.11. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата предоставления муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.2.13. По результатам рассмотрения жалобы заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, либо муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.2.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.2.16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с действующим законодательством в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.2.17. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, при получении письменной жалобы, в которой содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.2.18. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддается прочтению.

5.3. Порядок обжалования решения по жалобе.

5.3.1. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение вышестоящему органу (при его наличии) или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Административному регламенту

Главе администрации

от _____
(Ф.И.О. полностью, полное наименование юр. лица)

адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица,

место регистрации физического лица)

дополнительные контактные данные:

(по усмотрению заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство

_____ (наименование объекта капитального строительства)

на земельном участке по адресу:

_____ (городское, сельское поселение,

улица, кадастровый номер земельного участка)

сроком на (нормативный срок строительства в соответствии с проектом организации строительства)

_____ (прописью - лет, месяцев)

Право на пользование землей удостоверено

_____ (наименование документа на право

собственности, владения, пользования, распоряжения земельным участком)

Приложение:

Застройщик

(должность, ф.и.о., подпись)

" ___ " _____ 20__

М.П.

Приложение № 2

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования»



Приложение № 3

к Административному регламенту

Исходящий штамп

Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица

**Уведомление об отказе в приеме документов
при предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что документы, представленные для получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», не могут быть приняты по следующим основаниям:

В случае устранения вышеуказанных оснований Вы имеете право повторно обратиться для получения муниципальной услуги.

В случае не согласия с принятым решением Вы имеете право на обжалование такого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Приложение № 4

к Административному регламенту



Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица

**Уведомление об отказе
в предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что муниципальная услуга «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования», не может быть предоставлена по следующим основаниям:

В случае не согласия с результатом оказания услуги Вы имеете право на обжалование принятого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2014

№ 992

г. Белая Холуница

Об определении способа формирования фонда капитального ремонта

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить способ формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора – некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» в отношении многоквартирных домов, собственники помещений которых в установленный срок не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

к постановлению администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 28.11.2014 № 992

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, которым определен способ
формирования фонда капитального ремонта
на счете регионального оператора

№ п/п	Район	Населенный пункт	Адрес МКД	Лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом и его адрес и телефон
1	Белохолуницкий	Дубровское сельское поселение, п. Дубровка	ул. Солнечная, 1	Общество с ограниченной ответственностью «Диалог», п. Дубровка, ул. Свободы, 5, тел. 6-91-82
2	Белохолуницкий	Дубровское сельское поселение, п. Дубровка	ул. Юбилейная, 1	Общество с ограниченной ответственностью «Диалог», п. Дубровка, ул. Свободы, 5, тел. 6-91-82

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 28.10.2014 № 64

О внесении изменений в приказ от 29.12.2011 № 75 «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района»

1. Внести изменения в приказ от 29.12.2011 № 75 «О Порядке открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района», утвердив изменения в Порядок открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района согласно приложения.

2. Настоящий приказ опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета Т.М.Лимонову.

Начальник управления финансов Т.Л. Еремина

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области
от 28.10.2014 № 64

**Изменения
в Порядок открытия и ведения лицевых счетов
управлением финансов администрации Белохолуницкого
муниципального района Кировской области**

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

Порядок открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее – Порядок) разработан на основании статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный Кодекс), пункта 15 статьи 20 Решения Белохолуницкой районной Думы от 25.10.2012 года № 153 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» (с изменениями, внесенными Решениями Белохолуницкой районной Думы от 06.06.2013 № 200, от 25.09.2013 № 213, от 12.12.2014 № 228») и устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - управление финансов) для учета операций главных распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района и бюджетов поселений, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района и бюджетов поселений. Кроме того, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее - Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ), частью 3.3 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ) настоящий Порядок устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений (далее – бюджетное учреждение), лицевых счетов для учета операций со средствами муниципальных автономных учреждений (далее – автономное учреждение), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления (далее – учредитель).

2. Подпункт е пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«е) копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная нотариально, либо органом, осуществившим государственную регистрацию, либо заверенная начальником управления финансов при представлении подлинных документов для обозрения»

3. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Номер открытого лицевого счета указывается в извещении об открытии лицевого счета (Приложение № 4) (далее по данному пункту – Извещение). Извещение выписывается в день открытия лицевого счета в двух экземплярах сотрудником отдела казначейского исполнения бюджета. Извещение подписывается руководителем (заместителем руководителя) и главным бухгалтером управления финансов (уполномоченным лицом).

Извещение представляется клиенту не позднее следующего рабочего дня после открытия лицевого счета.

Номера открытых клиенту лицевых счетов в карточке образцов подписей указывает сотрудник отдела казначейского исполнения бюджета».

4. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. После открытия лицевого счета полное и краткое наименование клиента из заявления на открытие лицевого счета заносится сотрудником отдела казначейского исполнения бюджета в справочник «Перечень УБП» по местному бюджету и передается в Управление федерального казначейства по Кировской области (далее – УФК по Кировской области)».

5. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. Управление финансов в течение трех рабочих дней со дня открытия лицевого счета сообщает об этом налоговому органу по месту регистрации клиента по утвержденной форме, если представление такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

Сообщения об открытых лицевых счетах хранятся в юридическом деле клиента».

6. Пункт д пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«д) копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в соответствии с подпунктом «е» пункта 2.2 Порядка».

7. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Сотрудник отдела казначейского исполнения бюджета в день переоформления лицевого счета выписывает в двух экземплярах извещение об изменении наименования клиента и (или) номера лицевого счета (Приложение № 7) (далее по данному пункту – Извещение). Извещение подписывается руководителем (заместителем руководителя) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) управления финансов.

Извещение представляется клиенту не позднее следующего рабочего дня после переоформления лицевого счета».

8. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции

«3.11. В случае изменения полного и (или) краткого наименования клиента, данная информация из заявления на переоформление лицевого счета заносится сотрудником отдела казначейского исполнения бюджета в справочник «Перечень УБП» по местному бюджету и при необходимости передается в УФК по Кировской области».

9. Пункт 3.13 изложить в следующей редакции

«3.13. Управление финансов в течение трех дней со дня переоформления лицевого счета сообщает об этом налоговому органу по месту регистрации клиента по утвержденной форме, если представление такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

Сообщения, направленные в налоговый орган о переоформлении лицевых счетов, а также документы на переоформление лицевого счета, хранятся в юридическом деле клиента».

10. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Лицевые счета закрываются на основании заявления на закрытие лицевого счета в управлении финансов (Приложение № 8) (далее – заявление на закрытие лицевого счета), представленного клиентом, ликвидационной комиссией либо правопреемником на бумажном носителе в управление финансов или оформленного сотрудником отдела казначейского исполнения бюджета в соответствии с порядком, установленным в настоящем разделе, в связи с:

- а) отменой бюджетных полномочий клиента для отражения операций, по выполнению которых открывался лицевой счет;
- б) реорганизацией или ликвидацией клиента;
- в) передачей клиента из ведения одного главного распорядителя средств местного бюджета (учредителя) в ведение другого главного распорядителя средств местного бюджета (учредителя);
- г) изменением типа муниципального учреждения;
- д) исключением клиента из Сводного реестра.

Заполнение заявления на закрытие лицевого счета в рукописном виде не допускается».

11. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Номер закрытого лицевого счета указывается в извещении о закрытии лицевого счета (Приложение № 9) (далее по данному пункту – Извещение). Извещение выписывается в день закрытия лицевого счета в двух экземплярах сотрудником отдела казначейского исполнения бюджета. Извещение подписывается руководителем (заместителем руководителя) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) управления финансов.

Извещение представляется клиенту.

В случае закрытия лицевых счетов управлением финансов без заявления на закрытие лицевого счета, оформленного клиентом (ликвидационной комиссией) либо правопреемником, Извещение представляется главному распорядителю средств (учредителю), в ведении которого находился клиент».

12. Пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. Информация об исключении клиента из справочника «Перечень УБП» по местному бюджету направляется сотрудником отдела казначейского исполнения бюджета в УФК по Кировской области после закрытия клиенту лицевых счетов, открытых в управлении финансов».

13. Пункт 4.13 изложить в следующей редакции:

«4.13. Управление финансов в течение трех дней со дня закрытия лицевого счета сообщает об этом налоговому органу по месту регистрации клиента по утвержденной форме, если представление такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

Сообщения, направленных в налоговый орган о закрытии лицевых счетов, а также документы, необходимые для закрытия лицевых счетов, хранятся в юридическом деле клиента».

14. Пункт 5.20 изложить в следующей редакции:

«5.20. На лицевом счете бюджетного (автономного) учреждения по целевым субсидиям отражаются:

остаток средств на начало текущего финансового года по коду цели;

зачисленные объемы поступлений по кодам цели соответствующим детализации кодов классификации операций сектора государственного управления целевой субсидии, установленной управлением финансов или учредителем;

кассовые выплаты по КОСГУ и коду цели, в том числе восстановленные;

остаток средств на отчетную дату по коду цели».

15. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Ежедневно управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - управление финансов) формирует выписки по всем лицевым счетам, открытым в управлении финансов в разрезе первичных документов по операциям за предыдущий операционный день.

Клиент самостоятельно формирует выписки по всем лицевым счетам, открытым в управлении финансов в ПК.

Выписка из лицевого счета (далее – выписка) считается актуальной после обработки выписки банка управлением финансов».

16. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. При отсутствии технической возможности передачи документов в электронном виде платежные и иные документы могут пред-

ставляться клиентом на бумажном носителе. При этом выписки, распечатанные в двух экземплярах, и приложения к ним, заверяются подписью и штампом сотрудника отдела казначейского исполнения бюджета.

Приложения к выпискам операционного дня управления финансов распечатываются в виде реестров платежных и иных документов, зачисленных на лицевой счет и реестров расходных платежных и иных документов с лицевого счета (далее – реестры).

Первый экземпляр выписки с приложенными документами выдается представителю клиента, второй – помещается в документы операционного дня управления финансов, которые брошюруются в дело».

17. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, сотрудник отдела казначейского исполнения бюджета направляет клиенту по электронной почте с применением ЭЦП выписки за отчетный месяц без приложений. В исключительном случае, при отсутствии технической возможности передачи документов в электронном виде, выписки за отчетный месяц могут выдаваться представителю клиента на бумажном носителе, заверенные подписью и штампом сотрудника отдела казначейского исполнения бюджета».

18. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, управление финансов осуществляет сверку операций по движению бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, объемов финансирования, кассовых расходов, отраженных на лицевых счетах получателей средств, а также операций на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, путем предоставления клиенту в электронном виде с применением ЭЦП (в исключительном случае, при отсутствии технической возможности передачи документов в электронном виде - на бумажном носителе) отчета о состоянии лицевого счета (далее – отчет), сформированного нарастающим итогом с начала года на первое число месяца, следующего за отчетным.

Отчет формируется по всем видам лицевых счетов с кодом 03, 07, 08».

19. Приложения №№ 4, 7, 9 изложить в новой редакции согласно приложений №№ 1, 2, 3.

Приложение №1

Приложение №4
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
управление финансов администрации
Белохолуницкого муниципального района

**Руководителю
муниципального учреждения**

(полное наименование муниципального учреждения)

**ИЗВЕЩЕНИЕ
об открытии лицевого счета**

Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района сообщает, что муниципальному учреждению

(полное наименование муниципального учреждения)

на текущем счете № _____

открытом в ГРКЦ ГУ Банка России по Кировской области на имя

(УФК по Кировской области, Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района)

" ____ " _____ 20 ____ года открыт(ы) лицевой(ые) счет(а) №

**Начальник управления финансов
(заместитель начальника управления финансов)**

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Главный бухгалтер
(заместитель главного бухгалтера)**

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

Приложение №7
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
управление финансов администрации
Белохолуницкого муниципального района

**Руководителю
муниципального учреждения**

(полное наименование муниципального учреждения)

ИЗВЕЩЕНИЕ**об изменении наименования клиента и (или) номера лицевого счета**

Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района сообщает, что

(полное наименование муниципального учреждения)

на текущем счете № _____

открытом в ГРКЦ ГУ Банка России по Кировской области на имя

(УФК по Кировской области, управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального Кировской области)

« ____ » _____ 20 ____ года:

- изменено наименование на

(полное наименование муниципального учреждения)

- изменены номера лицевых счетов на

**Начальник управления финансов
(заместитель начальника управления финансов)**

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

Приложение №9
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов,
управления финансов администрации
Белохолуницкого муниципального района

**Руководителю
муниципального учреждения**

(полное наименование муниципального учреждения)

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о закрытии лицевого счета**

Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района сообщает, что
муниципального учреждению

(полное наименование муниципального учреждения)

на текущем счете № _____				
открытом в ГРКЦ ГУ Банка России по Кировской области на имя				
<small>(УФК по Кировской области, управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области)</small>				
“ ____ ” _____ 20__ года закрыт(ы) лицевой(ые) счет(а) №	<table border="1"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>			
на текущем счете № _____				
открытом в Отделение № 8612 Сбербанка России г. Киров на имя Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района				
<small>(УФК по Кировской области, управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области)</small>				
“ ____ ” _____ 20__ года закрыт(ы) лицевой(ые) счет(а) №	<table border="1"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>			

**Начальник управления
финансов**

(расшифровка подписи)

**Главный бухгалтер
(заместитель главного бухгалтера)**

(расшифровка подписи)

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 10.11.2014 № 70

**Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации
Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципаль-
ного образования «Белохолуницкий муниципальный район
Кировской области»**

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного Кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области». Прилагается.

2. Настоящий приказ применяется при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области», начиная с бюджета муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 год.

3. Настоящий приказ опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого района Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника управления финансов - начальника бюджетного отдела Паршакову И. В.

Заместитель главы администрации

Белохолуницкого

муниципального района

Начальник управления финансов Т.Л. Еремина

Утвержден
приказом управления финансов
администрации Белохолуницкого
муниципального района
от 10.11.2014 № 70

**Порядок
применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, от-
носящейся к бюджету муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает структуру, порядок формирования и применения целевых статей расходов бюджета муниципального района.

1. Общие положения

Целевые статьи расходов бюджета муниципального района обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области», их подпрограммам (далее - программные направления расходов) и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности: расходов на содержание главы муниципального района, аппарата представительного органа муниципального образования, председателя контрольно-счетной комиссии (далее - непрограммные направления расходов), а также к расходным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств бюджета муниципального района.

Структура кода целевой статьи расходов бюджета муниципального района (8-14 разряды кода классификации расходов бюджетов) представлена в таблице 1 и включает следующие составные части:

- код программного (непрограммного) направления расходов;
- код подпрограммы;
- код направления расходов.

Таблица 1

Целевая статья						
Код муниципальной программы (непрограммного направления расходов)		Код подпрограммы муниципальной программы	Код направления расходов			
8	9	10	11	12	13	14

Код программного (непрограммного) направления расходов предназначен для кодирования муниципальных программ, а также непрограммных направлений расходов.

Код подпрограммы предназначен для кодирования подпрограмм (при наличии таковых) муниципальных программ. Также по данному коду отражаются отдельные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы (при наличии таковых), без детализации по конкретным мероприятиям с присвоением им уникального буквенного кода «Я».

Перечень и коды муниципальных программ, их подпрограмм и непрограммных направлений расходов бюджета муниципального района представлены в Приложении I к настоящему Порядку.

Код направления расходов предназначен для кодирования конкретных направлений расходования средств бюджета муниципального района. Направления расходов являются универсальными и могут применяться в различных целевых статьях расходов бюджета муниципального района в увязке с муниципальными программами, их подпрограммами и (или) непрограммными направлениями расходов.

Увязка направлений расходов с муниципальными программами, их подпрограммами и (или) непрограммными направлениями расходов производится следующим образом:

XX	0	00	00	муниципальная программа (непрограммное направление)
XX	X	00	00	муниципальная программа (непрограммное направление)
XX	X	XX	00	группа направления расходов
XX	X	XX	XX	направление расходования средств бюджета муниципального района

Перечень и коды направлений расходов бюджета муниципального района представлены в Приложении 2 к настоящему Порядку.

Отражение расходов в бюджете муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета, осуществляется по кодам соответствующих направлений расходов областного бюджета, по которым отражаются расходы областного бюджета на предоставление вышеуказанных межбюджетных трансфертов. Коды направления расходов в бюджете муниципального района средств областного бюджета с 1500-1599, 1600-1699, 1700-1799, 9500-9599, 9600-9699 используются исключительно для отражения расходов областного бюджета на предоставление субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов. Перечень и коды направлений расходов, источником обеспечения которых являются субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое направление, предоставляемые из областного бюджета областного бюджета представлены в Приложении 3 к настоящему Порядку.

Отражение расходов бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из федерального бюджета, осуществляется по кодам направления расходов, идентичным кодам соответствующих направлений расходов федерального бюджета, по которым отражаются расходы федерального бюджета на предоставление вышеуказанных межбюджетных трансфертов.

Перечень и коды направлений расходов бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из федерального бюджета, представлены в Приложении 4 к настоящему Порядку. Отнесение расходов бюджета муниципального района, источником финан-

сового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из федерального бюджета, осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

Отражение в текущем финансовом году расходов бюджета муниципального района, осуществляемых за счет остатков субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет, производится в следующем порядке:

при сохранении у муниципального района расходных обязательств по предоставлению в текущем финансовом году целевых межбюджетных трансфертов на указанные цели - по соответствующим направлениям расходов, приведенным в подразделе 2.2 раздела 2;

при отсутствии у муниципального района расходных обязательств по предоставлению в текущем финансовом году целевых межбюджетных трансфертов на указанные цели - по направлению расходов 8900 «Мероприятия, осуществляемые за счет целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета».

2. Правила отнесения расходов бюджета муниципального района на соответствующие целевые статьи

2.1. Муниципальные программы, их подпрограммы и непрограммные направления расходов

010 0000 Муниципальная программа «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений».

020 0000 Муниципальная программа «Развитие образования Белохолуницкого района»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района».

030 0000 Муниципальная программа «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе».

031 0000 Подпрограмма «Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе».

032 0000 Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе».

033 0000 Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе».

034 0000 Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района».

03Я 0000 Мероприятия не вошедшие в подпрограммы

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию мероприятий, не вошедших в подпрограммы муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе».

040 0000 Муниципальная программа «Совершенствование организации муниципального управления»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления».

050 0000 Муниципальная программа «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе».

051 0000 Подпрограмма «Молодежная политика в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Молодежная политика в Белохолуницком районе».

052 0000 Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе».

053 0000 Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой».

05Я 0000 Мероприятия не вошедшие в подпрограммы

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию мероприятий, не вошедших в подпрограммы муниципальной программы «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе».

060 0000 Муниципальная программа «Развитие культуры Белохолуницкого района»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района».

06Я 0000 Мероприятия не вошедшие в подпрограммы

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию мероприятий, не вошедших в муниципальную программу «Развитие культуры».

070 0000 Муниципальная программа «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Белохолуницком районе»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Белохолуницком районе».

080 0000 Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района».

081 0000 Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Белохолуницкого района»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Белохолуницкого района».

08Я 0000 Мероприятия не вошедшие в подпрограммы

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию мероприятий, не вошедших в подпрограммы муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района».

090 0000 Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом».

210 0000 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета муниципального района по непрограммным направлениям расходов на финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

2.2. Направления расходов бюджета муниципального района**0100 Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления**

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района.

0101 Глава муниципального образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на денежное содержание главы муниципального образования с учетом страховых взносов по обязательному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации и от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

0102 Аппарат представительного органа муниципального образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности аппарата представительного органа муниципального образования.

0103 Глава администрации муниципального образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на денежное содержание главы администрации муниципального образования с учетом страховых взносов по обязательному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации и от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

0104 Органы местного самоуправления

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

0105 Председатель контрольно-счетной комиссии

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на денежное содержание председателя контрольно-счетной комиссии с учетом страховых взносов по обязательному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации и от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

0200 Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников.

0201 Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления.

0202 Обеспечение деятельности по осуществлению исполнения функций органов местного самоуправления

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности по осуществлению исполнения функций органов местного самоуправления.

0203 Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы.

0204 Дошкольные образовательные учреждения

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

0205 Общеобразовательные организации

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

0206 Организации дополнительного образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования, в том числе путем предоставления субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и на иные цели.

0207 Общеобразовательные организации для детей с ограниченными возможностями здоровья

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья.

0208 Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных

образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

0209 Дворцы, дома и другие учреждения культуры

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных дворцов, домов и других учреждений культуры, в том числе путем предоставления субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и на иные цели.

0210 Музеи

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных музеев, в том числе путем предоставления субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и на иные цели.

0211 Библиотеки

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных библиотек, в том числе путем предоставления субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и на иные цели.

0212 Учреждения в области физической культуры и массового спорта

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и массового спорта, в том числе путем предоставления субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и на иные цели.

0213 Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных организаций, осуществляющих обеспечение деятельности муниципальных учреждений.

0214 Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы.

0300 Мероприятия в установленной сфере деятельности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на проведение мероприятий в установленной сфере деятельности.

0301 Управление муниципальной собственностью

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с управлением муниципальной собственностью муниципального района, а также расходы на капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности муниципального района.

0302 Мобилизационная подготовка экономики

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий по мобилизационной подготовке экономики.

0303 Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности.

0304 Природоохранные мероприятия

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по осуществлению природоохранных мероприятий.

0305 Мероприятия в области сельского хозяйства

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в области сельского хозяйства.

0306 Мероприятия в сфере образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в сфере образования, в том числе путем предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели.

0307 Мероприятия в сфере культуры

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в сфере культуры, в том числе путем предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели.

0308 Мероприятия в области физической культуры и спорта

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в сфере физической культуры и спорта, в том числе путем предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели.

0309 Мероприятия по оздоровлению детей

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий по оздоровлению детей.

0310 Мероприятия в сфере молодежной политики

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района бюджета, связанные с проведением мероприятий в сфере молодежной политики.

0311 Мероприятия в области занятости населения

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в области занятости населения.

0312 Мероприятия в сфере архивного дела

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района связанные с проведением мероприятий в н сфере архивного дела.

0313 Мероприятия в сфере дорожной деятельности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет средств дорожного фонда Белохолуницкого муниципального района, связанные с содержанием, капитальным ремонтом, ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения Белохолуницкого муниципального района.

0314 Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства.

0315 Мероприятия в области социальной политики

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района бюджета, связанные с проведением мероприятий в области социальной политики.

0316 Общегосударственные мероприятия

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением общегосударственных мероприятий.

0317 Поддержка автомобильного транспорта

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление субсидий на возмещение части недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по социальным маршрутам.

0318 Поддержка жилищно-коммунального хозяйства

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на поддержку жилищно-коммунального хозяйства.

0319 Поддержка малого и среднего предпринимательства

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства.

0320 Мероприятия в области туризма

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в области туризма.

0321 Мероприятия в области градостроительной деятельности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением мероприятий в области градостроительной деятельности в связи с передачей полномочий поселениями на уровень муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями.

0400 Проведение выборов и референдумов

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением выборов и референдумов.

0401 Выборы главы муниципального образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением выборов главы муниципального образования.

0402 Выборы представительных органов местного самоуправления

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением выборов представительных органов местного самоуправления муниципального образования.

0403 Проведение референдумов

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с проведением референдумов.

0500 Обслуживание муниципального долга

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с обслуживанием муниципального долга в виде процентов по ним.

0600 Резервные фонды

По данному коду направления расходов бюджета муниципального района подлежат отражению бюджетные ассигнования по созданию резервного фонда.

0601 Резервный фонд администрации муниципального образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, подлежащие перераспределению по соответствующим кодам направления расходов на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

0700 Доплаты к пенсиям

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района бюджета, связанные с выплатой доплат к пенсиям.

0701 Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за выслугу лет муниципальным служащим муниципального района в соответствии с Законом Кировской области от 02.03.2005 № 314-30 «О государственной гражданской службе Кировской области», Законом Кировской области от 29.01.1997 № 37-30 «О государственной службе Кировской области».

0702 Резервный фонд Правительства Кировской области

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет средств областного бюджета, выделенных бюджету муниципального района из резервного фонда Правительства Кировской области на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

0800 Выплаты отдельным категориям граждан

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, связанные с выплатами отдельным категориям граждан.

0801 Социальная выплата лицам, которым присвоено звание «Почетный житель Белохолуницкого района»

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района бюджета на предоставление социальной выплаты лицам, которым присвоено звание «Почетный житель Белохолуницкого района».

0802 Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление единовременной денежной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры.

0900 Другие общегосударственные вопросы

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на реализацию общегосударственных вопросов.

0901 Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района расходов на исполнение судебных актов по обращению взыскания по обращению взыскания на средства местного бюджета.

0902 Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на уплату членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области.

0903 Проведение мероприятий, юбилейных дат

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на проведение мероприятий, юбилейных дат.

1000 Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по софинансированию расходных обязательств за счет средств местного бюджета.

1001 Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств местного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по софинансированию инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств местного бюджета.

1002 Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств физических и юридических лиц

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по софинансированию инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств физических и юридических лиц.

1003 Софинансирование расходов малого и среднего предпринимательства за счет средств физических и юридических лиц

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по софинансированию расходов малого и среднего предпринимательства за счет средств физических и юридических лиц.

1004 Софинансирование расходов по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по софинансированию по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета.

1005 Софинансирование расходов по гранту на государственную поддержку больших, средних и малых городов – центров культуры и туризма

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по софинансированию расходов по гранту на государственную поддержку больших, средних и малых городов – центров культуры и туризма.

1100 Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета муниципального района.

1200 Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района.

1201 Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.

1202 Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка.

1203 Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов по софинансированию мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности.

1204 Гранты муниципальным образованиям района за качество организации осуществления бюджетного процесса

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов в виде грантов муниципальным образованиям района за качество организации осуществления бюджетного процесса.

1205 Гранты муниципальным образованиям района за качество по снижению недоимки по платежам в бюджет и расширению налогооблагаемой базы

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов в виде грантов муниципальным образованиям за качество по снижению недоимки по платежам в бюджет и расширению налогооблагаемой базы.

1206 Софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов по софинансированию мероприятий по подготовке к отопительному сезону.

1300 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района в бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района.

1301 Реконструкция здания №1 с капитальным ремонтом здания № 2 МКОУ ДОД ДЮСШ г. Белая Холуница

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по реконструкции здания №1 с капитальным ремонтом здания №2 МКОУ ДОД ДЮСШ г. Белая Холуница.

1302 Строительство МК ДОУ детского сада "Березка" в п. Подрезчиха

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по строительству МК ДОУ детского сада "Березка" в п. Подрезчиха.

1303 Строительство здания дошкольной группы МКОУ СОШ п. Климковка

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по строительству здания дошкольной группы МКОУ СОШ п. Климковка.

8800 Условно-утверждаемые расходы

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на условно утверждаемые расходы.

1400 Выравнивание бюджетной обеспеченности

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление средств бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований за счет средств областного бюджета.

1403 Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета бюджету муниципального района на выравнивание обеспеченности муниципальных образований области в соответствии со статьей 10 Закона Кировской области от 28.09.2007 № 163-30 «О межбюджетных отношениях в Кировской области» по реализации отдельных полномочий.

1500 Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, отражаемые по направлениям расходов с 1501—по 1599.

1502 Реализация государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов»

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района по предоставлению субсидий бюджетам поселений за счет средств областного бюджета на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов».

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии.

1504 Поддержка малого и среднего предпринимательства

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на поддержку малого и среднего предпринимательства.

1506 Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на оплату стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей.

1508 Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

1514 Повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, и по предоставлению субсидий бюджетам поселений на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии.

1515 Повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет средств субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, и по предоставлению субсидий бюджетам поселений на повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии.

1516 Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления в сфере закупок

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет средств субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, и по предоставлению субсидий бюджетам поселений на повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления в сфере закупок.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии.

1517 Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии.

1521 Разработка и (или) реализация проектов в сфере внутреннего туризма

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на разработку и (или) реализацию проектов в сфере внутреннего туризма.

1523 Развитие газификации муниципальных образований области

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на развитие газификации муниципальных образований области.

1527 Выполнение работ по реконструкции региональной системы оповещения населения Кировской области

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение работ по реконструкции региональной системы оповещения населения Кировской области.

1533 Модернизация региональных систем дошкольного образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на софинансирование расходов по модернизации региональных систем дошкольного образования.

1539 Финансовое обеспечение муниципальных образовательных организаций

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на финансовое обеспечение муниципальных образовательных организаций с круглосуточным проживанием детей, реализующим основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1600 Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет субвенций, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета.

1601 Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований: государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований: оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенций, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению и комплектованию муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах.

1602 Поддержка сельскохозяйственного производства за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами соответствии с Законом Кировской области от 17.09.2005 № 361-30 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства».

1603 Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района, по предоставлению дотаций бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в соответствии с Законом Кировской области от 28.09.2007 № 163-30 «О межбюджетных отношениях в Кировской области».

1604 Осуществление деятельности по опеке и попечительству

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в соответствии с Законом Кировской области от 02.11.2007 № 183-30 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Кировской области».

1605 Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на предоставление субвенций бюджетам поселений и на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) в соответствии с Законом Кировской области от 06.04.2009 № 358-30 «Об административных комиссиях в Кировской области».

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субвенции.

1606 Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию в муниципальных районах, город-

ских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию в соответствии с Законом Кировской области от 25.11.2010 № 578-30 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Кировской области».

1607 Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий по защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов в соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2011 № 79-30 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Кировской области отдельными государственными полномочиями Кировской области по защите населения от болезней, общих для человека и животных».

1608 Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по назначению и выплате ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

1609 Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию»

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», передаваемых в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

1610 Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по социальному обслуживанию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

1611 Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по организации предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с Законом Кировской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Кировской области отдельными государственными полномочиями по организации предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг».

1612 Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2004 № 267-30 «О мере социальной поддержки отдельных категорий специалистов, работающих, вышедших на пенсию и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Кировской области».

1613 Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по начислению и выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области».

1614 Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области»

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», передаваемых в соответствии с Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области».

1615 Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области «О физической культуре и спорте в Кировской области»

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области «О физической культуре и спорте в Кировской области».

1616 Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой

бюджету муниципального района из областного бюджета, на выполнение отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов

1700 Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района, а также предоставление бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов за счет средств областного бюджета.

1701 Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции из областного бюджета, предоставляемой бюджету муниципального района, на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области».

1705 Активизация работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет межбюджетных трансфертов по активизации работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, по предоставлению иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений.

1712 Ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района, из областного бюджета на ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

1714 Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет субвенции, предоставляемой

бюджету муниципального района, из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в соответствии с Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области».

8900 Мероприятия, осуществляемые за счет целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета.

9500 Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

9502 Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии на проведение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

9600 Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на проведение мероприятий за счет средств областного бюджета.

9602 Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района на предоставление субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на проведение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета.

Также по данному коду направления расходов отражаются расходы бюджетов поселений, осуществляемые за счет указанной субсидии на проведение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Приложение 1
к Порядку применения бюджетной
классификации Российской Феде-
рации в части, относящейся к
бюджету муниципального образо-
вания «Белохолуницкий муницип-
альный район Кировской облас-
ти»

**Перечень и коды
муниципальных программ муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области», их
подпрограмм и непрограммных расходов бюджета
муниципального района**

Код МП	Код ПП	Наименование муниципальной программы, подпрограммы (непрограммного на- правления) расходов бюджета муниципального района
01	0	Муниципальная программа «Управление финансами муниципального обра- зования и регулирование межбюджетных отношений»
02	0	Муниципальная программа «Развитие образования Белохолуницкого рай- она»
03	0	Муниципальная программа «Создание безопасных и благоприятных усло- вий жизнедеятельности в Белохолуницком районе»
03	1	Подпрограмма «Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе»
03	2	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуниц- ком районе»
03	3	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком рай- оне»
03	4	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района»
03	Я	Мероприятия не вошедшие в подпрограммы
04	0	Муниципальная программа «Совершенствование организации муници- пального управления»
05	0	Муниципальная программа «Социальная политика и профилактика право- нарушений в Белохолуницком районе»
05	1	Подпрограмма «Молодежная политика в Белохолуницком районе»
05	2	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком рай- оне»
05	3	Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без по- печения родителей, детей, находящихся под опекой»
05	Я	Мероприятия не вошедшие в подпрограммы
06	0	Муниципальная программа «Развитие культуры Белохолуницкого района»
06	Я	Мероприятия не вошедшие в подпрограммы
07	0	Муниципальная программа «Поддержка и развитие малого предпринима- тельства в Белохолуницком районе»
08	0	Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бе- лохолуницкого района»
08	1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Белохолуницкого му- ниципального района Кировской области»
08	Я	Мероприятия не вошедшие в подпрограммы
09	0	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»
21	0	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления

Приложение 2
К Порядку применения бюджетной
классификации Российской Феде-
рации в части, относящейся к
бюджету муниципального образо-
вания «Белохолуницкий муници-
пальный район Кировской облас-
ти»

**Перечень и коды направлений расходов бюджета
муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»**

Код направ- ления рас- ходов		Наименование направления расходов бюджета муниципального района
01	00	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления
01	01	Глава муниципального образования
01	02	Аппарат представительного органа муниципального образования
01	03	Глава администрации муниципального образования
01	04	Органы местного самоуправления
01	05	Председатель контрольно-счетной комиссии
02	00	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников
02	01	Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления
02	02	Обеспечение деятельности по осуществлению исполнения функций органов местного самоуправления
02	03	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы
02	04	Дошкольные образовательные учреждения
02	05	Общеобразовательные организации
02	06	Организации дополнительного образования
02	07	Общеобразовательные организации для детей с ограниченными возможностями здоровья
02	08	Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
02	09	Дворцы, дома и другие учреждения культуры
02	10	Музеи
02	11	Библиотеки
02	12	Учреждения в области физической культуры и массового спорта
02	13	Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений
02	14	Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы
03	00	Мероприятия в установленной сфере деятельности
03	01	Управление муниципальной собственностью
03	02	Мобилизационная подготовка экономики

03	03	Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности
03	04	Природоохранные мероприятия
03	05	Мероприятия в области сельского хозяйства
03	06	Мероприятия в сфере образования
03	07	Мероприятия в сфере культуры
03	08	Мероприятия в области физической культуры и спорта
03	09	Мероприятия по оздоровлению детей
03	10	Мероприятия в сфере молодежной политики
03	11	Мероприятия в области занятости населения
03	12	Мероприятия в сфере архивного дела
03	13	Мероприятия в сфере дорожной деятельности
03	14	Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства
03	15	Мероприятия в области социальной политики
03	16	Общегосударственные мероприятия
03	17	Поддержка автомобильного транспорта
03	18	Поддержка жилищно-коммунального хозяйства
03	19	Поддержка малого и среднего предпринимательства
03	20	Мероприятия в области туризма
03	21	Мероприятия в области градостроительной деятельности
04	00	Проведение выборов и референдумов
04	01	Выборы главы муниципального образования
04	02	Выборы представительных органов местного самоуправления
04	03	Проведение референдумов
05	00	Обслуживание муниципального долга
06	00	Резервные фонды
06	01	Резервный фонд администрации муниципального образования
07	00	Доплаты к пенсиям
07	01	Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы
08	00	Выплаты отдельным категориям граждан
08	01	Социальная выплата лицам, которым присвоено звание «Почетный житель Белохолуницкого района»
08	02	Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры
09	00	Другие общегосударственные вопросы
09	01	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета
09	02	Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области
09	03	Проведение мероприятий, юбилейных дат
10	00	Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета
10	01	Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств местного бюджета
10	02	Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств физических и юридических лиц

10	03	Софинансирование расходов малого и среднего предпринимательства за счет средств физических и юридических лиц
10	04	Софинансирование расходов по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета
10	05	Софинансирование расходов по гранту на государственную поддержку больших, средних и малых городов – центров культуры и туризма
11	00	Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района
12	00	Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района
12	01	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений
12	02	Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка
12	03	Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности
12	04	Гранты муниципальным образованиям района за качество организации осуществления бюджетного процесса
12	05	Гранты муниципальным образованиям района за качество по снижению недоимки по платежам в бюджет и расширению налогооблагаемой базы
12	06	Софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону
13	00	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности
13	01	Реконструкция здания №1 с капитальным ремонтом здания №2 МКОУ ДОД ДЮСШ г. Белая Холуница
13	02	Строительство МК ДОУ детского сада "Березка" в п. Подрезчиха
13	03	Строительство здания дошкольной группы МКОУ СОШ п. Климковка
88	00	Условно-утверждаемые расходы

Приложение 3
 К Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»

Перечень и коды направлений расходов бюджета муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области», источником обеспечения которых являются субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое направление, предоставляемые из областного бюджета

Код направления расходов		Наименование направления расходов бюджета муниципального района
07	02	Резервный фонд Правительства Кировской области
14	00	Выравнивание бюджетной обеспеченности
14	03	Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств
15	00	Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения
15	02	Реализация государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов"
15	04	Поддержка малого и среднего предпринимательства
15	06	Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей
15	08	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения
15	14	Повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления
15	15	Повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления
15	16	Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления в сфере закупок
15	17	Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области
15	21	Разработка и (или) реализация проектов в сфере внутреннего туризма
15	23	Развитие газификации муниципальных образований области
15	27	Выполнение работ по реконструкции региональной системы оповещения населения Кировской области
15	33	Модернизация региональных систем дошкольного образования
15	39	Финансовое обеспечение муниципальных образовательных организаций

16	00	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области
16	01	Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах
16	02	Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами
16	03	Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений
16	04	Осуществление деятельности по опеке и попечительству
16	05	Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)
16	06	Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию
16	07	Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов
16	08	Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям
16	09	Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"
16	10	Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот
16	11	Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
16	12	Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты
16	13	Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования
16	14	Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"

16	15	Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области"
16	16	Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов
17	00	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета
17	01	Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях
17	05	Активизация работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан
17	12	Ремонт памятников и обелисков воинам - землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов
17	14	Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях
89	00	Мероприятия, осуществляемые за счет целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета
95	00	Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
95	02	Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
96	00	Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета
96	02	Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

Приложение 4
К Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»

**Перечень и коды направлений расходов бюджета
муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»,
источником обеспечения которых являются субвенции, субсидии
и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое направле-
ние, предоставляемые из федерального бюджета**

Код направ- ления рас- ходов		Наименование направления расходов бюджета муниципального района
50	16	Мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах»
50	38	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства
50	39	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства
50	47	Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства
50	48	Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства
50	55	Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам), взятым малыми формами хозяйствования
50	59	Модернизация региональных систем дошкольного образования
50	64	Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
50	82	Предоставление жилых помещений детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
51	18	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
51	20	Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
51	44	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга
51	91	Государственная поддержка (грант) больших, средних и малых городов – центров культуры и туризма