

Информационный бюллетень

органов местного самоуправления
Белохолуницкого муниципального района
Кировской области

№ 77 от 10.07.2014

СОДЕРЖАНИЕ:

| I. Решения Белохолуницкой районной Думы от 26.06.2014 | |
|--|--|
| О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области № 268 | |
| Об отчете главы администрации Белохолуницкого муниципального района за 2013 год № 269 | |
| О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 12.12.2013 № 229 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» № 270 | |
| О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 № 271 | |
| О признании утратившими силу некоторых решений Белохолуницкой районной Думы № 272 | |
| Постановления администрации района | |
| О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района № 423 от 04.06.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264 № 424 от 04.06.2014 | |
| О порядке применения взысканий к муниципальным служащим администрации Белохолуницкого муниципального района за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции № 447 от 09.06.2014 | |
| Об утверждении Положения о порядке подготовки, принятия и издания постановлений и распоряжений администрации Белохолуницкого муниципального района № 457 от 11.06.2014 | |

| | |
|---|--|
| Об утверждении Методики определения межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону № 464 от 19.06.2014 | |
| О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района № 470 от 19.06.2014 | |
| О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района № 489 от 23.06.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167 № 490 от 24.06.2014 | |
| О Порядке изготовления, учета, использования и хранения печатей и штампов в администрации Белохолуницкого муниципального района № 505 от 27.06.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2012 № 1196 № 510 от 30.06.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.01.2014 № 32 № 513 от 01.07.2014 | |
| Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли образования Белохолуницкого района, направленные на повышение ее эффективности» № 516 от 01.07.2014 | |
| О внесении изменений в постановление главы администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.01.2009 № 13 № 523 от 03.07.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1233 № 524 от 03.07.2014 | |
| О признании утратившим силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1144 № 525 от 03.07.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1235 № 531 от 04.07.2014 | |
| О подготовке объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года № 537 от 08.07.2014 | |
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.12.2012 № 1101 № 538 от 08.07.2014 | |

| | |
|--|--|
| О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.05.2013 № 484 № 549 от 10.07.2014 | |
| Приказ управления финансов администрации района | |
| О внесении изменений в приказ управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 05.11.2013 № 60 № 34 от 18.06.2014 | |
| О внесении изменений в приказ управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2013 № 81 № 38 от 30.06.2014 | |

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2014

№ 268

г. Белая Холуница

**О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального образования Белохолуницкий муниципаль-
ный район Кировской области**

В соответствии с частью 1 статьи 22 Устава муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования Белохолуницкий район Кировской области, принятый решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 22.06.2005 № 337 следующие изменения и дополнения:

1.1. часть 1 статьи 8 Устава дополнить пунктом 7.1., изложив его в следующей редакции:

«7.1.) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

1.2. пункт 12 части 1 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:

«12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подве-

домственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;»;

1.3. пункт 32 части 1 статьи 8 Устава признать утратившим силу.

1.4. часть 1 статьи 8 Устава дополнить пунктом 36, изложив его в следующей редакции:

«36) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре»;

1.5. пункт 15 части 2 статьи 21 Устава исключить.

1.6. пункт 16 части 2 статьи 21 Устава изложить в следующей редакции:

«16) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований»;

1.7. пункт 14 части 5 статьи 32 Устава изложить в следующей редакции:

«14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, поддомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам ме-

дицинской помощи»;

1.8. часть 5 статьи 32 Устава дополнить пунктом 37.1. следующего содержания:

"37.1.) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов".

1.9. статья 51 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 51. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета».

3. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством, кроме пункта 1.4. вступающего в силу с 01 июля 2014 года.

Глава Белохолуницкого
муниципального района

В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2014

№ 269

г. Белая Холуница

**Об отчете главы администрации Белохолуницкого
муниципального района за 2013 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав отчет главы Белохолуницкого муниципального района Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Принять отчет главы администрации Белохолуницкого муниципального района о результатах своей деятельности и деятельности администрации Белохолуницкого муниципального района за 2013 год.
2. Работу администрации Белохолуницкого муниципального района за 2013 год признать удовлетворительной.
3. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

Глава Белохолуницкого
муниципального района

В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2014

№ 270

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной
Думы от 12.12.2013 № 229 «О бюджете муниципального образова-
ния Белохолуницкий муниципальный район Кировской области
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 25.10.2012 № 153, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 12.12.2013 № 229 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», с внесенными в него изменениями от 26.03.2014 № 257 (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 решения:

а) в подпункте 1 цифры «369 025,46» заменить цифрами «440 833,32»;

б) в подпункте 2 цифры «387 323,4» заменить цифрами «459 211,26»;

в) в подпункте 3 цифры «18 297,94» заменить цифрами «18 377,94».

1.2. В подпункте 1 пункта 16 решения цифры «16 208,1» заменить цифрами «30 122,8».

1.3. В подпункте 1.1 пункта 23 решения цифры «10 703,7» заменить цифрами «21 603,7».

1.4. В подпункте 5.1 пункта 23 решения цифры «15,0» заменить цифрами «9,0».

1.5. В подпункте 7 пункта 23 решения цифры «8 724,8» заменить цифрами «1 575,0».

1.6. В подпункте 9 пункта 23 решения цифры «286,7» заменить цифрами «0».

1.7. В подпункте 10 пункта 23 решения цифры «155,0» заменить цифрами «0».

1.8. Пункт 23 решения дополнить подпунктами 13, 14, 15 и 16 следующего содержания:

«13) субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в сумме 14 044,0 тыс. рублей;

14) межбюджетные трансферты, направленные на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан в сумме 686,4 тыс. рублей;

15) средства, передаваемые из резервного фонда администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области бюджету муниципального образования Белохолуницкое городское поселение на проведение аварийно-восстановительных работ по восстановлению водоснабжения по улице Чапаева г. Белая Холуница в соответствии с распоряжением администрации Белохолуницкого муниципального района от 06.05.2014 № 97-р, в сумме 59,91 тыс. рублей.

16) межбюджетных трансфертов на обеспечение финансирования мероприятий по подготовке к отопительному сезону в сумме 487,0 тыс. рублей».

1.9. В подпункте 1 пункта 38 решения цифры «149,5» заменить цифрами «249,5».

1.10. Дополнить решение пунктами 34.3, 34.4, 34.5 изложив их в следующей редакции:

«34.3. Утвердить распределение субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2014 год согласно приложению 49 к настоящему решению.

Установить, что распределение и предоставление субсидий бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района осуществляется в порядке, утвержденным настоящим решением, согласно приложению 50 к настоящему решению.

34.4. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов, направленных на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан на 2014 год согласно приложению 51 к настоящему решению. Прилагается.

Установить, что предоставление межбюджетных трансфертов, направленных на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района осуществляется в порядке, согласно приложению 52 к настоящему решению. Прилагается.

34.5. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2014 год согласно приложению 53 к настоящему решению.

Установить, что распределение и предоставление межбюджетных трансфертов на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону между муниципальными образованиями Белохолуницкого

муниципального района осуществляется в порядке, утвержденным настоящим решением, согласно приложению 54 к настоящему решению».

1.11. Приложение 2 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.12. Приложение 6 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.13. Приложение 7 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.14. Приложение 8 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.15. Приложение 9 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.16. Приложение 12 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.17. Приложение 18 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.18. Приложение 20 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.19. Приложение 24 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.20. Приложение 26 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.21. Приложение 28 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политики (Соболев В.В.).

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области В.М. Князев

Приложение 2

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета муниципального
образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской
области и закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюд-
жета муниципального образования Белохолуницкий муницип-
альный район Кировской области**

| Код главного админист- ратора | Код бюджетной классификации | Наименование главного администратора |
|--|--------------------------------|---|
| 902 | | Управление культуры Белохолуницкого района Кировской области |
| 902 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 902 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 902 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 902 | 2 02 02999 05 0010 151 | Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований – муниципальных районов, городских и сельских поселений в Кировской области |
| 902 | 2 02 02999 05 0021 151 | Субсидия на капитальный ремонт объектов культуры муниципальной собственности |
| 902 | 2 02 02999 05 7000 151 | Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области |
| 902 | 2 02 03024 05 2100 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты |
| 902 | 2 02 03024 05 2200 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, |

| | | |
|------------|------------------------|--|
| | | связанных с представлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" |
| 902 | 2 02 04025 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований |
| 902 | 2 02 04041 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки |
| 902 | 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 902 | 2 04 05099 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов |
| 902 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 902 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 902 | 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 902 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 903 | | Управление образования Белохолуницкого района |
| 903 | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
| 903 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 903 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 903 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 903 | 2 02 02204 05 0000 151 | Субсидии местным бюджетам на модернизацию региональных программ дошкольного образования |
| 903 | 2 02 02999 05 0005 151 | Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на оплату стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей |
| 903 | 2 02 02999 05 0022 151 | Субсидия на реализацию областной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Кировской области» на 2011-2013 годы |
| 903 | 2 02 02999 05 0047 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов на реализацию проектов по внедрению технологий по повышению эффективности потребления энергетических ресурсов на объектах собственности муниципальных районов |
| 903 | 2 02 02999 05 0050 151 | Субсидии из областного бюджета на представление грантов за лучшую постановку физкультурно-спортивной и воспитательной работы среди детско-юношеских спортивных школ области |
| 903 | 2 02 02999 05 1900 151 | Субсидия на реализацию мероприятий «Капитальный ремонт зданий и объектов муниципальных общеобразовательных учреждений» |
| 903 | 2 02 02999 05 7000 151 | Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области |
| 903 | 2 02 03024 05 2200 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с представлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" |
| 903 | 2 02 03024 05 2300 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по социальному обслуживанию детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах – интернатах для детей – сирот |
| 903 | 2 02 03029 05 0000 151 | Субвенции местным бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных |

| | | |
|------------|------------------------|--|
| | | образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования |
| 903 | 2 02 03999 05 0100 151 | Субвенции местным бюджетам на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях |
| 903 | 2 02 03999 05 0101 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях |
| 903 | 2 02 04999 05 0008 151 | Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам из областного бюджета на модернизацию региональных систем общего образования |
| 903 | 2 02 04999 05 0009 151 | Иные межбюджетные трансферты на повышение квалификации, профессиональную переподготовку руководителей и учителей общеобразовательных учреждений в рамках реализации проекта по модернизации системы общего образования |
| 903 | 2 04 05099 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов |
| 903 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 903 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 903 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 912 | | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области |
| 912 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 912 | 1 16 23051 05 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов |
| 912 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 912 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 912 | 2 02 01001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| 912 | 2 02 01003 05 0000 151 | Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов |
| 912 | 2 02 01999 05 0000 151 | Прочие дотации бюджетам муниципальных районов |
| 912 | 2 02 02999 05 7000 151 | Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области |
| 912 | 2 02 02999 05 0010 151 | Субсидия на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области |
| 912 | 2 02 02999 05 1303 151 | Субсидии на повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления |
| 912 | 2 02 02999 05 1305 151 | Субсидии на повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих (в сфере закупок) |
| 912 | 2 02 03015 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 912 | 2 02 03024 05 2400 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) |
| 912 | 2 02 03024 05 2500 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий Кировской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений |
| 912 | 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 912 | 2 02 04999 05 0001 151 | Межбюджетные трансферты, направленные на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан по итогам 2013 года |
| 912 | 2 08 05000 05 0000 180 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 912 | 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 912 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |

| | | |
|------------|------------------------|---|
| 936 | | Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области |
| 936 | 1 08 07150 01 0000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 936 | 1 11 01050 05 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам |
| 936 | 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 936 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 936 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 936 | 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами |
| 936 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 936 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 936 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 936 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |
| 936 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных рай- |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| | | онов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 936 | 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 936 | 2 02 02021 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений |
| 936 | 2 02 02051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ |
| 936 | 2 02 02088 05 0001 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства |
| 936 | 2 02 02088 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства |
| 936 | 2 02 02089 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов |
| 936 | 2 02 02216 05 0000 151 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 936 | 2 02 02999 05 0009 151 | Субсидии учреждениям – победителям конкурса областных государственных и муниципальных бюджетных учреждений, которым присуждены гранты Правительства Кировской области для реализации социально значимых проектов (программ) |
| 936 | 2 02 02999 05 0011 151 | Субсидии на реализацию инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (Областная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» на 2012-2015 годы) |

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 936 | 2 02 02999 05 0017 151 | Субсидии на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения, в том числе эконом – класса, или строительство индивидуального жилого дома, в том числе эконом – класса |
| 936 | 2 02 02999 05 0019 151 | Субсидия на реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта и (или) реконструкцию многоквартирных домов |
| 936 | 2 02 02999 05 0020 151 | Субсидия на реализацию мероприятий областной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Кировской области» на 2010-2014 годы |
| 936 | 2 02 02999 05 0048 151 | Субсидии на выполнение работ по реконструкции региональной системы оповещения населения Кировской области в 2014-2015 годах |
| 936 | 2 02 02999 05 0049 151 | Субсидии из областного бюджета за разработку и (или) реализацию проектов в сфере внутреннего туризма |
| 936 | 2 02 02999 05 1302 151 | Субсидии на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления |
| 936 | 2 02 02999 05 1304 151 | Субсидии на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих по вопросам жилищно – коммунального хозяйства |
| 936 | 2 02 02999 05 1305 151 | Субсидии на повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления (в сфере размещения заказов) |
| 936 | 2 02 02999 05 1500 151 | Субсидия на реализацию государственной программы Кировской области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» |
| 936 | 2 02 02999 05 7000 151 | Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области |
| 936 | 2 02 03007 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 936 | 2 02 03022 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |
| 936 | 2 02 03024 05 1500 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних, включая административную |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| | | юрисдикцию |
| 936 | 2 02 03024 05 1600 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению и комплектованию муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственному учету документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказанию государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах |
| 936 | 2 02 03024 05 2400 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) |
| 936 | 2 02 03024 05 2600 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству |
| 936 | 2 02 03027 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю |
| 936 | 2 02 03119 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений |
| 936 | 2 02 04999 05 0012 151 | Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в сфере архитектуры и градостроительной деятельности |
| 936 | 2 07 05010 05 0000 180 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов |
| 936 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 936 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |

| | | |
|------------|------------------------|---|
| 936 | 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 936 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 943 | | Белохолуницкая районная Дума |
| 943 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 943 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 943 | 2 02 02999 05 7000 151 | Субсидии местным бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области |
| 943 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 955 | | Управление сельского хозяйства Белохолуницкого района Кировской области |
| 955 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 955 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 955 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 955 | 2 02 02999 05 1400 151 | Субсидии на выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет не востребуемых земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались |
| 955 | 2 02 03024 05 1700 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами |
| 955 | 2 02 03024 05 2700 151 | Субвенции местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территории муниципального района |
| 955 | 2 02 03098 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации |

| | | |
|-----|------------------------|---|
| | | продукции растениеводства |
| 955 | 2 02 03099 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства |
| 955 | 2 02 03107 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства |
| 955 | 2 02 03108 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства |
| 955 | 2 02 03115 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования |
| 955 | 2 02 04999 05 0003 151 | Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам на улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов |
| 955 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов |

Приложение 6

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

Прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2014 год

| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма (тыс. рублей) |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 74440,00 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 23346,50 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 23346,50 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 22944,60 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 239,20 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 155,20 |
| 182 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы с физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 7,50 |

| | | |
|-----------------------------------|---|-----------------|
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3279,80 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 3279,80 |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1390,60 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 23,00 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1774,40 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 91,80 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 23704,90 |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 14510,90 |
| 000 1 05 01010 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 7252,30 |
| 182 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 7242,30 |
| 182 1 05 01012 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 10,00 |

| | | |
|-----------------------------------|---|----------------|
| 000 1 05 01020 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 7258,60 |
| 182 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 7228,60 |
| 182 1 05 01022 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 30,00 |
| 000 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности | 8967,90 |
| 182 1 05 02010 02 0000 110 | Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности | 8957,90 |
| 182 1 05 02020 02 0000 110 | Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 01 января 2011 года) | 10,00 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3,50 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3,48 |
| 182 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 0,02 |
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 222,60 |
| 182 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 222,60 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 2495,00 |
| 000 1 06 02000 02 0000 110 | Налог на имущество организаций | 2495,00 |
| 182 1 06 02010 02 0000 110 | Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения | 2495,00 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 824,00 |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 824,00 |
| 182 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 824,00 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 5502,70 |

| | | |
|----------------------------|---|---------|
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 5499,70 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 3392,50 |
| 936 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 408,50 |
| 980 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2984,00 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 7,20 |
| 936 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 7,20 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 2100,00 |

| | | |
|-----------------------------------|--|----------------|
| 936 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2100,00 |
| 000 1 11 07000 00 0000 120 | Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий | 3,00 |
| 000 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 3,00 |
| 936 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 3,00 |
| 000 1 12 00000 00 0000 000 | ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 579,90 |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 579,90 |
| 048 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 86,50 |
| 048 1 12 01020 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами | 5,40 |
| 048 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 234,70 |
| 048 1 12 01040 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства и потребления | 253,30 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 9307,20 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 9177,20 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 9177,20 |
| 903 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 9177,20 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 130,00 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 130,00 |
| 903 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 120,00 |
| 936 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 10,00 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 4600,00 |

| | | |
|-----------------------------------|---|---------------|
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 4000,00 |
| 000 1 14 02050 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 4000,00 |
| 936 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 4000,00 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 600,00 |
| 000 1 14 06010 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 600,00 |
| 980 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 600,00 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 795,00 |
| 000 1 16 03000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 4,00 |
| 182 1 16 03010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116,118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 2,50 |
| 182 1 16 03030 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 1,50 |

| | | |
|----------------------------|---|--------|
| 182 1 16 06000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт | 10,00 |
| 000 1 16 08000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции | 8,50 |
| 188 1 16 08010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции | 8,50 |
| 000 1 16 25000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 231,40 |
| 048 1 16 25010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах | 118,00 |
| 048 1 16 25050 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды | 3,00 |
| 810 1 16 25050 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды | 110,40 |
| 000 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 45,00 |
| 141 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 45,00 |
| 000 1 16 30000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 3,50 |
| 106 1 16 30030 01 0000 140 | Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 3,50 |
| 000 1 16 35000 00 0000 140 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде | 15,00 |

| | | |
|-----------------------------------|---|------------------|
| 860 116 35030 05 0000 140 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов | 15,00 |
| 000 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 477,60 |
| 141 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 10,00 |
| 177 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 10,00 |
| 188 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 121,00 |
| 192 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 150,00 |
| 811 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 145,60 |
| 814 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 1,00 |
| 936 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 40,00 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 5,00 |
| 000 1 17 05000 00 0000 180 | Прочие неналоговые доходы | 5,00 |
| 903 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 5,00 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 366393,32 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 364231,84 |
| 000 2 02 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 58219,00 |
| 000 2 02 01001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 45319,00 |
| 912 2 02 01001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 45319,00 |
| 000 2 02 01003 00 0000 151 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 12900,00 |

| | | |
|-----------------------------------|--|------------------|
| 912 2 02 01003 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 12900,00 |
| 000 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 138388,47 |
| 000 2 02 02088 00 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 2115,11 |
| 000 2 02 02088 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 2115,11 |
| 936 2 02 02088 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 2115,11 |
| 000 2 02 02089 00 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов | 982,81 |
| 000 2 02 02089 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов | 982,81 |
| 936 2 02 02089 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов | 982,81 |
| 000 2 02 02204 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на модернизацию региональных систем дошкольного образования | 43899,59 |

| | | |
|-----------------------------------|---|------------------|
| 903 2 02 02204 05 0000 151 | Субсидии бюджетам на модернизацию региональных систем дошкольного образования | 43899,59 |
| 000 2 02 02216 00 0000 151 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 26843,00 |
| 936 2 02 02216 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 26843,00 |
| 000 2 02 02999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 64547,96 |
| 902 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 25982,20 |
| 903 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 19917,60 |
| 912 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 3310,96 |
| 936 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 14343,30 |
| 943 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 993,90 |
| 000 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 166091,97 |
| 000 2 02 03015 00 0000 151 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 579,00 |
| 912 2 02 03015 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 579,00 |
| 000 2 02 03022 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | 6874,00 |
| 936 2 02 03022 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | 6874,00 |
| 000 2 02 03024 00 0000 151 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 21794,47 |

| | | |
|----------------------------|--|----------|
| 902 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 490,00 |
| 903 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10867,00 |
| 912 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 2989,30 |
| 936 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1731,30 |
| 955 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 5716,87 |
| 000 2 02 03027 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 6753,00 |
| 936 2 02 03027 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 6753,00 |
| 000 2 02 03029 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 2582,00 |
| 903 2 02 03029 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 2582,00 |
| 000 2 02 03098 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 290,00 |

| | | |
|----------------------------|---|---------|
| 955 2 02 03098 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 290,00 |
| 000 2 02 03099 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 1855,00 |
| 955 2 02 03099 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 1855,00 |
| 000 2 02 03107 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | 470,00 |
| 955 2 02 03107 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | 470,00 |
| 000 2 02 03108 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 1297,00 |
| 955 2 02 03108 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 1297,00 |
| 000 2 02 03115 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 147,00 |

| | | |
|-----------------------------------|---|----------------|
| 955 2 02 03115 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 147,00 |
| 000 2 02 03119 00 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 6762,10 |
| 936 2 02 03119 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 6762,10 |
| 000 2 02 03999 00 0000 151 | Прочие субвенции | 116688,40 |
| 000 2 02 03999 05 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 116688,40 |
| 903 2 02 03999 05 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 116688,40 |
| 000 2 02 04000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 1532,40 |
| 000 2 02 04999 00 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 1532,40 |
| 912 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 686,40 |
| 936 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 8,00 |
| 955 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 838,00 |
| 000 2 04 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 120,18 |
| 000 2 04 05000 05 0000 180 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов | 120,18 |
| 902 2 04 05099 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов | 120,18 |
| 000 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 2139,37 |
| 000 2 07 05000 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 2139,37 |
| 000 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов | 60,00 |

| | | |
|-----------------------------------|--|----------------|
| 903 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов | 60,00 |
| 000 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 2079,37 |
| 902 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 169,67 |
| 903 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 1049,70 |
| 936 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 860,00 |
| 000 2 18 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 450,00 |
| 000 2 18 05000 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | 450,00 |
| 912 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений | 450,00 |
| 000 2 19 00000 00 0000 000 | ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | -548,07 |
| 000 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -548,07 |
| 902 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -0,51 |
| 903 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -78,05 |

| | | |
|----------------------------|---|------------------|
| 912 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -450,00 |
| 936 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -19,51 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 440833,32 |

Приложение 8

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2014 год

| Наименование расхода | Распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
|---|---------------|-----------|-----------|----------------|-------------|---------------------|
| Всего расходов | 000 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 459211,26 |
| УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ | 902 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 65875,65 |
| Общегосударственные вопросы | 902 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | 3399,83 |
| <i>Другие общегосударственные вопросы</i> | 902 | 01 | 13 | 0000000 | 000 | 3399,83 |
| <i>Муниципальная программа "Развитие культуры"</i> | 902 | 01 | 13 | 0600000 | 000 | 3399,83 |
| <i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i> | 902 | 01 | 13 | 0600200 | 000 | 3344,83 |
| <i>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений социальной сферы</i> | 902 | 01 | 13 | 0600214 | 000 | 3344,83 |
| <i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i> | 902 | 01 | 13 | 0600214 | 100 | 3344,83 |
| <i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i> | 902 | 01 | 13 | 06Я0000 | 000 | 55,00 |
| <i>Другие общегосударственные вопросы</i> | 902 | 01 | 13 | 06Я0900 | 000 | 55,00 |
| <i>Проведение мероприятий, юбилейных дат</i> | 902 | 01 | 13 | 06Я0903 | 000 | 55,00 |
| <i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | 902 | 01 | 13 | 06Я0903 | 200 | 55,00 |
| Образование | 902 | 07 | 00 | 0000000 | 000 | 8908,69 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Общее образование | 902 | 07 | 02 | 0000000 | 000 | 8908,69 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры" | 902 | 07 | 02 | 0600000 | 000 | 8908,69 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 902 | 07 | 02 | 0600200 | 000 | 8908,69 |
| Организации дополнительного образования | 902 | 07 | 02 | 0600206 | 000 | 8908,69 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 07 | 02 | 0600206 | 600 | 8908,69 |
| Культура и кинематография | 902 | 08 | 00 | 0000000 | 000 | 50330,85 |
| Культура | 902 | 08 | 01 | 0000000 | 000 | 47216,15 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры" | 902 | 08 | 01 | 0600000 | 000 | 47216,15 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 902 | 08 | 01 | 0600200 | 000 | 45570,60 |
| Дворцы, дома и другие учреждения культуры | 902 | 08 | 01 | 0600209 | 000 | 31863,12 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0600209 | 600 | 31863,12 |
| Музеи | 902 | 08 | 01 | 0600210 | 000 | 1869,33 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0600210 | 600 | 1869,33 |
| Библиотеки | 902 | 08 | 01 | 0600211 | 000 | 11838,15 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0600211 | 600 | 11838,15 |
| Софинансирование расходных обязательств за счет средств местного бюджета | 902 | 08 | 01 | 0601000 | 000 | 565,55 |
| Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств местного бюджета | 902 | 08 | 01 | 0601001 | 000 | 250,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0601001 | 600 | 250,00 |
| Софинансирование инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры за счет средств физических и юридических лиц | 902 | 08 | 01 | 0601002 | 000 | 289,85 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0601002 | 600 | 289,85 |
| Софинансирование расходов по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета | 902 | 08 | 01 | 0601004 | 000 | 25,70 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0601004 | 600 | 25,70 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 902 | 08 | 01 | 0601500 | 000 | 1080,00 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 902 | 08 | 01 | 0601517 | 000 | 1080,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 08 | 01 | 0601517 | 600 | 1080,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 902 | 08 | 04 | 0000000 | 000 | 3114,70 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры" | 902 | 08 | 04 | 0600000 | 000 | 3114,70 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 902 | 08 | 04 | 0600100 | 000 | 1179,50 |
| Органы местного самоуправления | 902 | 08 | 04 | 0600104 | 000 | 1179,50 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|---------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 04 | 0600104 | 100 | 1104,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 902 | 08 | 04 | 0600104 | 200 | 75,50 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 902 | 08 | 04 | 0600200 | 000 | 1935,20 |
| Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 902 | 08 | 04 | 0600213 | 000 | 1935,20 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 902 | 08 | 04 | 0600213 | 100 | 1767,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 902 | 08 | 04 | 0600213 | 200 | 167,70 |
| Социальная политика | 902 | 10 | 00 | 0000000 | 000 | 490,00 |
| Социальное обеспечение населения | 902 | 10 | 03 | 0000000 | 000 | 490,00 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры" | 902 | 10 | 03 | 0600000 | 000 | 490,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 902 | 10 | 03 | 0601600 | 000 | 490,00 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 902 | 10 | 03 | 0601612 | 000 | 357,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|------------------|
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 10 | 03 | 0601612 | 600 | 357,00 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 902 | 10 | 03 | 0601614 | 000 | 133,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 10 | 03 | 0601614 | 600 | 133,00 |
| Физическая культура и спорт | 902 | 11 | 00 | 0000000 | 000 | 2746,28 |
| Массовый спорт | 902 | 11 | 02 | 0000000 | 000 | 2746,28 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры" | 902 | 11 | 02 | 0600000 | 000 | 2746,28 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 902 | 11 | 02 | 0600200 | 000 | 2746,28 |
| Учреждения в области физической культуры и массового спорта | 902 | 11 | 02 | 0600212 | 000 | 2746,28 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 902 | 11 | 02 | 0600212 | 600 | 2746,28 |
| УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА | 903 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 255129,59 |
| Образование | 903 | 07 | 00 | 0000000 | 000 | 248420,59 |
| Дошкольное образование | 903 | 07 | 01 | 0000000 | 000 | 70010,46 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района" | 903 | 07 | 01 | 0200000 | 000 | 70010,46 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|----------|
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 903 | 07 | 01 | 0200200 | 000 | 24865,90 |
| Дошкольные образовательные учреждения | 903 | 07 | 01 | 0200204 | 000 | 24865,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 01 | 0200204 | 100 | 10881,63 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 01 | 0200204 | 200 | 13226,44 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 01 | 0200204 | 800 | 757,83 |
| Резервные фонды | 903 | 07 | 01 | 0200600 | 000 | 55,06 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 903 | 07 | 01 | 0200601 | 000 | 55,06 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 01 | 0200601 | 200 | 55,06 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности | 903 | 07 | 01 | 0201300 | 000 | 1193,46 |
| Строительство МК ДОУ детского сада "Березка" в п. Подрезчиха | 903 | 07 | 01 | 0201302 | 000 | 1193,46 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 07 | 01 | 0201302 | 400 | 1193,46 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 903 | 07 | 01 | 0201500 | 000 | 22675,64 |
| Модернизация региональных систем дошкольного образования | 903 | 07 | 01 | 0201533 | 000 | 22675,64 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 07 | 01 | 0201533 | 400 | 22675,64 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 903 | 07 | 01 | 0201700 | 000 | 21220,40 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|------------------|
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях | 903 | 07 | 01 | 0201714 | 000 | 21220,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 01 | 0201714 | 100 | 20801,77 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 01 | 0201714 | 200 | 418,63 |
| Общее образование | 903 | 07 | 02 | 0000000 | 000 | 169578,93 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района" | 903 | 07 | 02 | 0200000 | 000 | 169578,93 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 903 | 07 | 02 | 0200200 | 000 | 35210,01 |
| Общеобразовательные организации | 903 | 07 | 02 | 0200205 | 000 | 21913,64 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0200205 | 100 | 2865,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0200205 | 200 | 17297,64 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 02 | 0200205 | 800 | 1751,00 |
| Организации дополнительного образования | 903 | 07 | 02 | 0200206 | 000 | 6837,07 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0200206 | 100 | 5456,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0200206 | 200 | 1225,87 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 02 | 0200206 | 800 | 155,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|----------|
| Общеобразовательные организации для детей с ограниченными возможностями здоровья | 903 | 07 | 02 | 0200207 | 000 | 5379,30 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0200207 | 100 | 595,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0200207 | 200 | 4647,30 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 02 | 0200207 | 800 | 137,00 |
| Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 903 | 07 | 02 | 0200208 | 000 | 1080,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0200208 | 200 | 1080,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности | 903 | 07 | 02 | 0201300 | 000 | 1632,60 |
| Реконструкция здания №1 с капитальным ремонтом здания №2 МКОУ ДОД ДЮСШ г. Белая Холуница | 903 | 07 | 02 | 0201301 | 000 | 515,55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0201301 | 200 | 92,03 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 07 | 02 | 0201301 | 400 | 423,52 |
| Строительство здания дошкольной группы МКОУ СОШ п. Климковка | 903 | 07 | 02 | 0201303 | 000 | 1117,05 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 07 | 02 | 0201303 | 400 | 1117,05 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 903 | 07 | 02 | 0201500 | 000 | 21223,95 |
| Модернизация региональных систем дошкольного образования | 903 | 07 | 02 | 0201533 | 000 | 21223,95 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|----------|
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 07 | 02 | 0201533 | 400 | 21223,95 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 903 | 07 | 02 | 0201600 | 000 | 6740,00 |
| Социальное обслуживание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию, в муниципальных детских домах и школах-интернатах для детей-сирот | 903 | 07 | 02 | 0201610 | 000 | 6740,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0201610 | 200 | 6572,70 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 07 | 02 | 0201610 | 300 | 107,30 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 02 | 0201610 | 800 | 60,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 903 | 07 | 02 | 0201700 | 000 | 95468,00 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 903 | 07 | 02 | 0201701 | 000 | 95468,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 02 | 0201701 | 100 | 94048,35 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 02 | 0201701 | 200 | 1419,65 |
| Мероприятия, осуществляемые за счет целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета | 903 | 07 | 02 | 0208900 | 000 | 9304,37 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 903 | 07 | 02 | 0208900 | 200 | 500,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|---------|
| ных нужд | | | | | | |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 07 | 02 | 0208900 | 400 | 8804,37 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 903 | 07 | 07 | 0000000 | 000 | 1126,40 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района" | 903 | 07 | 07 | 0200000 | 000 | 1126,40 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 903 | 07 | 07 | 0200300 | 000 | 181,40 |
| Мероприятия по оздоровлению детей | 903 | 07 | 07 | 0200309 | 000 | 181,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 07 | 0200309 | 200 | 181,40 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления местного значения | 903 | 07 | 07 | 0201500 | 000 | 945,00 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 903 | 07 | 07 | 0201506 | 000 | 945,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 07 | 0201506 | 200 | 945,00 |
| Другие вопросы в области образования | 903 | 07 | 09 | 0000000 | 000 | 7704,80 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района" | 903 | 07 | 09 | 0200000 | 000 | 7704,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 903 | 07 | 09 | 0200100 | 000 | 1153,50 |
| Органы местного самоуправления | 903 | 07 | 09 | 0200104 | 000 | 1153,50 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 09 | 0200104 | 100 | 1093,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 09 | 0200104 | 200 | 60,30 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 903 | 07 | 09 | 0200200 | 000 | 6551,30 |
| Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 903 | 07 | 09 | 0200213 | 000 | 6551,30 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 07 | 09 | 0200213 | 100 | 5918,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 07 | 09 | 0200213 | 200 | 623,83 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 07 | 09 | 0200213 | 800 | 8,77 |
| Социальная политика | 903 | 10 | 00 | 0000000 | 000 | 6709,00 |
| Социальное обеспечение населения | 903 | 10 | 03 | 0000000 | 000 | 4127,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района" | 903 | 10 | 03 | 0200000 | 000 | 4127,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 903 | 10 | 03 | 0201600 | 000 | 4127,00 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 903 | 10 | 03 | 0201614 | 000 | 4127,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспече- | 903 | 10 | 03 | 0201614 | 100 | 4114,88 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| ния выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 10 | 04 | 0201613 | 200 | 12,12 |
| Охрана семьи и детства | 903 | 10 | 04 | 0000000 | 000 | 2582,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района" | 903 | 10 | 04 | 0200000 | 000 | 2582,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 903 | 10 | 04 | 0201600 | 000 | 2582,00 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 903 | 10 | 04 | 0201613 | 000 | 2582,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 903 | 10 | 04 | 0201613 | 200 | 77,50 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 04 | 0201613 | 300 | 2504,50 |
| УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ | 912 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 37126,36 |
| Общегосударственные вопросы | 912 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | 5422,40 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 912 | 01 | 04 | 0000000 | 000 | 5414,10 |
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 01 | 04 | 0100000 | 000 | 5414,10 |
| Руководство и управление в сфере установленных | 912 | 01 | 04 | 0100100 | 000 | 5414,10 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|---------------|
| функций органов местного самоуправления | | | | | | |
| Органы местного самоуправления | 912 | 01 | 04 | 0100104 | 000 | 5414,10 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 912 | 01 | 04 | 0100104 | 100 | 5115,30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 912 | 01 | 04 | 0100104 | 200 | 298,80 |
| Другие общегосударственные вопросы | 912 | 01 | 13 | 0000000 | 000 | 8,30 |
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 01 | 13 | 0100000 | 000 | 8,30 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 912 | 01 | 13 | 0101600 | 000 | 8,30 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 912 | 01 | 13 | 0101605 | 000 | 8,30 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 01 | 13 | 0101605 | 500 | 8,30 |
| Национальная оборона | 912 | 02 | 00 | 0000000 | 000 | 579,00 |
| Мобилизационная и вневоинсковая подготовка | 912 | 02 | 03 | 0000000 | 000 | 579,00 |
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 02 | 03 | 0100000 | 000 | 579,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 912 | 02 | 03 | 0105118 | 000 | 579,00 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 02 | 03 | 0105118 | 500 | 579,00 |
| Образование | 912 | 07 | 00 | 0000000 | 000 | 55,10 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 912 | 07 | 05 | 0000000 | 000 | 55,10 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 07 | 05 | 0100000 | 000 | 55,10 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 07 | 05 | 0101500 | 000 | 55,10 |
| Повышение квалификации специалистов по финансовой работе органов местного самоуправления | 912 | 07 | 05 | 0101515 | 000 | 42,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 912 | 07 | 05 | 0101515 | 200 | 17,00 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 07 | 05 | 0101515 | 500 | 25,50 |
| Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления в сфере закупок | 912 | 07 | 05 | 0101516 | 000 | 12,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 912 | 07 | 05 | 0101516 | 200 | 12,60 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 912 | 13 | 00 | 0000000 | 000 | 249,50 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 912 | 13 | 01 | 0000000 | 000 | 249,50 |
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 13 | 01 | 0100000 | 000 | 249,50 |
| Обслуживание муниципального долга | 912 | 13 | 01 | 0100500 | 000 | 249,50 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 912 | 13 | 01 | 0100500 | 700 | 249,50 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 912 | 14 | 00 | 0000000 | 000 | 30820,36 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образова- | 912 | 14 | 01 | 0000000 | 000 | 7817,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| ний | | | | | | |
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 01 | 0100000 | 000 | 7817,00 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района | 912 | 14 | 01 | 0101100 | 000 | 4836,00 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 01 | 0101100 | 500 | 4836,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 912 | 14 | 01 | 0101600 | 000 | 2981,00 |
| Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений | 912 | 14 | 01 | 0101603 | 000 | 2981,00 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 01 | 0101603 | 500 | 2981,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 912 | 14 | 03 | 0000000 | 000 | 23003,36 |
| Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 03 | 0100000 | 000 | 23003,36 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района | 912 | 14 | 03 | 0101200 | 000 | 21603,70 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений | 912 | 14 | 03 | 0101201 | 000 | 21603,70 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0101201 | 500 | 21603,70 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 14 | 03 | 0101500 | 000 | 713,26 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 912 | 14 | 03 | 0101517 | 000 | 713,26 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0101517 | 500 | 713,26 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 912 | 14 | 03 | 0101700 | 000 | 686,40 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Активизация работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан | 912 | 14 | 03 | 0101705 | 000 | 686,40 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0101705 | 500 | 686,40 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ | 936 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 88229,19 |
| Общегосударственные вопросы | 936 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | 25565,97 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 936 | 01 | 04 | 0000000 | 000 | 16767,43 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 01 | 04 | 0400000 | 000 | 16767,43 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 01 | 04 | 0410000 | 000 | 16767,43 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 04 | 0410100 | 000 | 15130,43 |
| Глава администрации муниципального образования | 936 | 01 | 04 | 0410103 | 000 | 510,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0410103 | 100 | 510,00 |
| Органы местного самоуправления | 936 | 01 | 04 | 0410104 | 000 | 14620,43 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0410104 | 100 | 12276,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0410104 | 200 | 2214,23 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|---------------|
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 04 | 0410104 | 800 | 129,40 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 04 | 0411600 | 000 | 1637,00 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 936 | 01 | 04 | 0411604 | 000 | 984,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0411604 | 100 | 926,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0411604 | 200 | 58,00 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 936 | 01 | 04 | 0411606 | 000 | 653,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0411606 | 100 | 587,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0411606 | 200 | 66,00 |
| Резервные фонды | 936 | 01 | 11 | 0000000 | 000 | 283,24 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 01 | 11 | 0400000 | 000 | 283,24 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 01 | 11 | 0410000 | 000 | 283,24 |
| Резервные фонды | 936 | 01 | 11 | 0410600 | 000 | 283,24 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 936 | 01 | 11 | 0410601 | 000 | 283,24 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 11 | 0410601 | 800 | 283,24 |
| Другие общегосударственные вопросы | 936 | 01 | 13 | 0000000 | 000 | 8515,30 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 01 | 13 | 0400000 | 000 | 3006,30 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 01 | 13 | 0410000 | 000 | 1545,20 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 936 | 01 | 13 | 0410200 | 000 | 982,90 |
| Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления | 936 | 01 | 13 | 0410201 | 000 | 982,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 0410201 | 100 | 960,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0410201 | 200 | 22,30 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0410300 | 000 | 40,00 |
| Мероприятия в сфере архивного дела | 936 | 01 | 13 | 0410312 | 000 | 40,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0410312 | 200 | 40,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0411600 | 000 | 522,30 |
| Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Рос- | 936 | 01 | 13 | 0411601 | 000 | 90,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|---------|
| сийской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0411601 | 200 | 90,00 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 936 | 01 | 13 | 0411605 | 000 | 4,30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0411605 | 200 | 4,30 |
| Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | 936 | 01 | 13 | 0411611 | 000 | 428,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 0411611 | 100 | 333,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0411611 | 200 | 95,00 |
| Подпрограмма "Улучшение управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами" | 936 | 01 | 13 | 0420000 | 000 | 1386,10 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0420300 | 000 | 1386,10 |
| Управление муниципальной собственностью | 936 | 01 | 13 | 0420301 | 000 | 1386,10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0420301 | 200 | 1361,10 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 13 | 0420301 | 800 | 25,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 01 | 13 | 04Я0000 | 000 | 75,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Другие общегосударственные вопросы | 936 | 01 | 13 | 04Я0900 | 000 | 75,00 |
| Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета | 936 | 01 | 13 | 04Я0901 | 000 | 75,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 13 | 04Я0901 | 800 | 75,00 |
| Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе" | 936 | 01 | 13 | 0500000 | 000 | 49,00 |
| Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе" | 936 | 01 | 13 | 0510000 | 000 | 5,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0510300 | 000 | 5,00 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 936 | 01 | 13 | 0510310 | 000 | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0510310 | 200 | 5,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 01 | 13 | 05Я0000 | 000 | 44,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 05Я0300 | 000 | 44,00 |
| Мероприятия в области социальной политики | 936 | 01 | 13 | 05Я0315 | 000 | 12,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 05Я0315 | 200 | 12,00 |
| Общегосударственные мероприятия | 936 | 01 | 13 | 05Я0316 | 000 | 32,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 05Я0316 | 200 | 32,00 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры" | 936 | 01 | 13 | 0600000 | 000 | 5460,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 01 | 13 | 06Я0000 | 000 | 3460,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 06Я0300 | 000 | 1094,00 |
| Общегосударственные мероприятия | 936 | 01 | 13 | 06Я0316 | 000 | 234,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 06Я0316 | 200 | 234,00 |
| Мероприятия в области туризма | 936 | 01 | 13 | 06Я0320 | 000 | 860,00 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 01 | 13 | 06Я0320 | 400 | 860,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Другие общегосударственные вопросы | 936 | 01 | 13 | 06Я0900 | 000 | 366,00 |
| Проведение мероприятий, юбилейных дат | 936 | 01 | 13 | 06Я0903 | 000 | 366,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 06Я0903 | 200 | 366,00 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 01 | 13 | 06Я1500 | 000 | 2000,00 |
| Разработка и (или) реализация проектов в сфере внутреннего туризма | 936 | 01 | 13 | 06Я1521 | 000 | 2000,00 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 01 | 13 | 06Я1521 | 400 | 2000,00 |
| Мероприятия, осуществляемые за счет целевых межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета | 936 | 01 | 13 | 06Я8900 | 000 | 2000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 06Я8900 | 200 | 149,80 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 01 | 13 | 06Я8900 | 400 | 1850,20 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 936 | 03 | 00 | 0000000 | 000 | 2537,09 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 936 | 03 | 09 | 0000000 | 000 | 2487,09 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 03 | 09 | 0400000 | 000 | 2487,09 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 03 | 09 | 0410000 | 000 | 2487,09 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников | 936 | 03 | 09 | 0410200 | 000 | 1068,30 |
| Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы | 936 | 03 | 09 | 0410203 | 000 | 1068,30 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------|-----|---------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 03 | 09 | 0410203 | 100 | 1010,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 09 | 0410203 | 200 | 58,30 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 03 | 09 | 0410300 | 000 | 695,00 |
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 03 | 09 | 0410303 | 000 | 695,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 09 | 0410303 | 200 | 695,00 |
| Резервные фонды | 936 | 03 | 09 | 0410600 | 000 | 28,79 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 936 | 03 | 09 | 0410601 | 000 | 28,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 09 | 0410601 | 200 | 28,79 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 03 | 09 | 0411500 | 000 | 695,00 |
| Выполнение работ по реконструкции региональной системы оповещения населения Кировской области | 936 | 03 | 09 | 0411527 | 000 | 695,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 09 | 0411527 | 200 | 540,00 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 03 | 09 | 0411527 | 500 | 155,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 03 | 14 | 0000000 | 000 | 50,00 |
| Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе" | 936 | 03 | 14 | 0500000 | 000 | 50,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 03 | 14 | 05Я0000 | 000 | 50,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 03 | 14 | 05Я0300 | 000 | 50,00 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 03 | 14 | 05Я0303 | 000 | 50,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 14 | 05Я0303 | 200 | 50,00 |
| Национальная экономика | 936 | 04 | 00 | 0000000 | 000 | 34229,90 |
| Транспорт | 936 | 04 | 08 | 0000000 | 000 | 822,50 |
| Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе" | 936 | 04 | 08 | 0300000 | 000 | 822,50 |
| Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе" | 936 | 04 | 08 | 0330000 | 000 | 822,50 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 08 | 0330300 | 000 | 780,00 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 936 | 04 | 08 | 0330317 | 000 | 780,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 08 | 0330317 | 800 | 780,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района | 936 | 04 | 08 | 0331200 | 000 | 42,50 |
| Осуществление полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка | 936 | 04 | 08 | 0331202 | 000 | 42,50 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 04 | 08 | 0331202 | 500 | 42,50 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 936 | 04 | 09 | 0000000 | 000 | 30142,80 |
| Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе" | 936 | 04 | 09 | 0300000 | 000 | 30142,80 |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" | 936 | 04 | 09 | 0320000 | 000 | 20,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 09 | 0320300 | 000 | 20,00 |
| Общегосударственные мероприятия | 936 | 04 | 09 | 0320316 | 000 | 20,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 0320316 | 200 | 20,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе" | 936 | 04 | 09 | 0330000 | 000 | 30122,80 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 09 | 0330300 | 000 | 3279,80 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 936 | 04 | 09 | 0330313 | 000 | 3279,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 0330313 | 200 | 3279,80 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 09 | 0331500 | 000 | 26843,00 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 0331508 | 000 | 26843,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 0331508 | 200 | 12799,00 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 04 | 09 | 0331508 | 500 | 14044,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 936 | 04 | 12 | 0000000 | 000 | 3264,60 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 04 | 12 | 0400000 | 000 | 8,00 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 04 | 12 | 0410000 | 000 | 8,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 12 | 0410300 | 000 | 8,00 |
| Мероприятия в области градостроительной деятельности | 936 | 04 | 12 | 0410321 | 000 | 8,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 12 | 0410321 | 200 | 8,00 |
| Муниципальная программа «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Белохолуницком районе» | 936 | 04 | 12 | 0700000 | 000 | 3256,60 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 12 | 0700300 | 000 | 609,00 |
| Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 936 | 04 | 12 | 0700314 | 000 | 609,00 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 12 | 0700314 | 800 | 609,00 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 12 | 0701500 | 000 | 2647,60 |
| Поддержка малого и среднего предпринимательства | 936 | 04 | 12 | 0701504 | 000 | 2647,60 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 12 | 0701504 | 800 | 2647,60 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 936 | 05 | 00 | 0000000 | 000 | 3644,83 |
| Жилищное хозяйство | 936 | 05 | 01 | 0000000 | 000 | 3097,92 |
| Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе" | 936 | 05 | 01 | 0300000 | 000 | 3097,92 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 05 | 01 | 03Я0000 | 000 | 3097,92 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 936 | 05 | 01 | 03Я9500 | 000 | 2115,11 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 936 | 05 | 01 | 03Я9502 | 000 | 2115,11 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 05 | 01 | 03Я9502 | 500 | 2115,11 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета | 936 | 05 | 01 | 03Я9600 | 000 | 982,81 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 936 | 05 | 01 | 03Я9602 | 000 | 982,81 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 05 | 01 | 03Я9602 | 500 | 982,81 |
| Коммунальное хозяйство | 936 | 05 | 02 | 0000000 | 000 | 546,91 |
| Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе" | 936 | 05 | 02 | 0300000 | 000 | 487,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 05 | 02 | 03Я0000 | 000 | 487,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района | 936 | 05 | 02 | 03Я1200 | 000 | 487,00 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону | 936 | 05 | 02 | 03Я1206 | 000 | 487,00 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 05 | 02 | 03Я1206 | 500 | 487,00 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 05 | 02 | 0400000 | 000 | 59,91 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 05 | 02 | 0410000 | 000 | 59,91 |
| Резервные фонды | 936 | 05 | 02 | 0410600 | 000 | 59,91 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 936 | 05 | 02 | 0410601 | 000 | 59,91 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 05 | 02 | 0410601 | 500 | 59,91 |
| Охрана окружающей среды | 936 | 06 | 00 | 0000000 | 000 | 1575,00 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 936 | 06 | 05 | 0000000 | 000 | 1575,00 |
| Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе" | 936 | 06 | 05 | 0300000 | 000 | 1575,00 |
| Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе" | 936 | 06 | 05 | 0310000 | 000 | 1575,00 |
| Софинансирование расходов обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 06 | 05 | 0311500 | 000 | 1575,00 |
| Реализация государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов" | 936 | 06 | 05 | 0311502 | 000 | 1575,00 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 06 | 05 | 0311502 | 500 | 1575,00 |
| Образование | 936 | 07 | 00 | 0000000 | 000 | 179,00 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 936 | 07 | 05 | 0000000 | 000 | 61,00 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 07 | 05 | 0400000 | 000 | 61,00 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 07 | 05 | 0410000 | 000 | 61,00 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 07 | 05 | 0411500 | 000 | 61,00 |
| Повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления | 936 | 07 | 05 | 0411514 | 000 | 48,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 07 | 05 | 0411514 | 200 | 39,00 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 07 | 05 | 0411514 | 500 | 9,00 |
| Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления в сфере закупок | 936 | 07 | 05 | 0411516 | 000 | 13,00 |
| Межбюджетные трансферты | 936 | 07 | 05 | 0411516 | 500 | 13,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 936 | 07 | 07 | 0000000 | 000 | 118,00 |
| Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе" | 936 | 07 | 07 | 0500000 | 000 | 118,00 |
| Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе" | 936 | 07 | 07 | 0510000 | 000 | 118,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 07 | 07 | 0510300 | 000 | 118,00 |
| Мероприятия в сфере образования | 936 | 07 | 07 | 0510306 | 000 | 8,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 07 | 07 | 0510306 | 200 | 8,00 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 936 | 07 | 07 | 0510310 | 000 | 60,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 07 | 07 | 0510310 | 200 | 60,00 |
| Мероприятия в области занятости населения | 936 | 07 | 07 | 0510311 | 000 | 50,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 07 | 07 | 0510311 | 200 | 50,00 |
| Социальная политика | 936 | 10 | 00 | 0000000 | 000 | 20437,40 |
| Пенсионное обеспечение | 936 | 10 | 01 | 0000000 | 000 | 406,30 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 936 | 10 | 01 | 0400000 | 000 | 406,30 |
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 936 | 10 | 01 | 0410000 | 000 | 406,30 |
| Доплаты к пенсиям | 936 | 10 | 01 | 0410700 | 000 | 406,30 |
| Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы | 936 | 10 | 01 | 0410701 | 000 | 406,30 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 01 | 0410701 | 300 | 406,30 |
| Социальное обеспечение населения | 936 | 10 | 03 | 0000000 | 000 | 6516,00 |
| Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе" | 936 | 10 | 03 | 0300000 | 000 | 6446,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 10 | 03 | 03Я0000 | 000 | 6446,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 10 | 03 | 03Я1600 | 000 | 6446,00 |
| Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | 936 | 10 | 03 | 03Я1611 | 000 | 6446,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 10 | 03 | 03Я1611 | 200 | 100,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 03 | 03Я1611 | 300 | 6346,00 |
| Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе" | 936 | 10 | 03 | 0500000 | 000 | 70,00 |
| Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе" | 936 | 10 | 03 | 0510000 | 000 | 50,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 10 | 03 | 0510300 | 000 | 50,00 |
| Мероприятия в области социальной политики | 936 | 10 | 03 | 0510315 | 000 | 50,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 03 | 0510315 | 300 | 50,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 936 | 10 | 03 | 05Я0000 | 000 | 20,00 |
| Выплаты отдельным категориям граждан | 936 | 10 | 03 | 05Я0800 | 000 | 20,00 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района" | 936 | 10 | 03 | 05Я0801 | 000 | 20,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 03 | 05Я0801 | 300 | 20,00 |
| Охрана семьи и детства | 936 | 10 | 04 | 0000000 | 000 | 13515,10 |
| Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе" | 936 | 10 | 04 | 0500000 | 000 | 13515,10 |
| Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой" | 936 | 10 | 04 | 0530000 | 000 | 13515,10 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 10 | 04 | 0531600 | 000 | 13515,10 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 936 | 10 | 04 | 0531608 | 000 | 6753,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 10 | 04 | 0531608 | 200 | 1305,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 04 | 0531608 | 300 | 5448,00 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей попавших в сложную жизненную ситуацию" | 936 | 10 | 04 | 0531609 | 000 | 6762,10 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|----------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 10 | 04 | 0531609 | 200 | 37,00 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 10 | 04 | 0531609 | 400 | 6725,10 |
| Физическая культура и спорт | 936 | 11 | 00 | 0000000 | 000 | 60,00 |
| Массовый спорт | 936 | 11 | 02 | 0000000 | 000 | 60,00 |
| <i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i> | 936 | 11 | 02 | 0500000 | 000 | 60,00 |
| <i>Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"</i> | 936 | 11 | 02 | 0520000 | 000 | 60,00 |
| <i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i> | 936 | 11 | 02 | 0520300 | 000 | 60,00 |
| <i>Мероприятия в области физической культуры и спорта</i> | 936 | 11 | 02 | 0520308 | 000 | 60,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 11 | 02 | 0520308 | 200 | 60,00 |
| БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ | 943 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 2236,60 |
| Общегосударственные вопросы | 943 | 01 | 00 | 0000000 | 000 | 2236,60 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 943 | 01 | 02 | 0000000 | 000 | 967,30 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 943 | 01 | 02 | 2100000 | 000 | 967,30 |
| <i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i> | 943 | 01 | 02 | 2100100 | 000 | 967,30 |
| <i>Глава муниципального образования</i> | 943 | 01 | 02 | 2100101 | 000 | 967,30 |
| <i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i> | 943 | 01 | 02 | 2100101 | 100 | 967,30 |

| | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------|------------|---------------|
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 943 | 01 | 03 | 0000000 | 000 | 823,60 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 943 | 01 | 03 | 2100000 | 000 | 823,60 |
| <i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i> | 943 | 01 | 03 | 2100100 | 000 | 823,60 |
| <i>Аппарат представительного органа муниципального образования</i> | 943 | 01 | 03 | 2100102 | 000 | 823,60 |
| <i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i> | 943 | 01 | 03 | 2100102 | 100 | 635,60 |
| <i>Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд</i> | 943 | 01 | 03 | 2100102 | 200 | 166,20 |
| <i>Иные бюджетные ассигнования</i> | 943 | 01 | 03 | 2100102 | 800 | 21,80 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 943 | 01 | 06 | 0000000 | 000 | 389,00 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 943 | 01 | 06 | 2100000 | 000 | 389,00 |
| <i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i> | 943 | 01 | 06 | 2100100 | 000 | 389,00 |
| <i>Председатель контрольно-счетной комиссии</i> | 943 | 01 | 06 | 2100105 | 000 | 389,00 |
| <i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i> | 943 | 01 | 06 | 2100105 | 100 | 389,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 943 | 01 | 13 | 0000000 | 000 | 56,70 |
| Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления" | 943 | 01 | 13 | 0400000 | 000 | 56,70 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| Подпрограмма "Повышение качества муниципального управления" | 943 | 01 | 13 | 0410000 | 000 | 56,70 |
| Другие общегосударственные вопросы | 943 | 01 | 13 | 0410900 | 000 | 56,70 |
| Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области | 943 | 01 | 13 | 0410902 | 000 | 56,70 |
| Иные бюджетные ассигнования | 943 | 01 | 13 | 0410902 | 800 | 56,70 |
| УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ | 955 | 00 | 00 | 0000000 | 000 | 10613,87 |
| Национальная экономика | 955 | 04 | 00 | 0000000 | 000 | 9775,87 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 955 | 04 | 05 | 0000000 | 000 | 9775,87 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий Белохолуницкого района" | 955 | 04 | 05 | 0800000 | 000 | 9775,87 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 955 | 04 | 05 | 08Я0000 | 000 | 9775,87 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 955 | 04 | 05 | 08Я1600 | 000 | 5716,87 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | 955 | 04 | 05 | 08Я1602 | 000 | 5685,87 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 955 | 04 | 05 | 08Я1602 | 100 | 1794,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 955 | 04 | 05 | 08Я1602 | 200 | 154,20 |
| Иные бюджетные ассигнования | 955 | 04 | 05 | 08Я1602 | 800 | 3736,87 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законода- | 955 | 04 | 05 | 08Я1607 | 000 | 31,00 |

| | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------|-----|---------|
| тельства Российской Федерации скотомогильников (биотермических ям) на территориях муниципальных районов и городских округов | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 955 | 04 | 05 | 08Я1607 | 200 | 31,00 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 955 | 04 | 05 | 08Я5038 | 000 | 290,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 955 | 04 | 05 | 08Я5038 | 800 | 290,00 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 955 | 04 | 05 | 08Я5039 | 000 | 1855,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 955 | 04 | 05 | 08Я5039 | 800 | 1855,00 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | 955 | 04 | 05 | 08Я5047 | 000 | 470,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 955 | 04 | 05 | 08Я5047 | 800 | 470,00 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 955 | 04 | 05 | 08Я5048 | 000 | 1297,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 955 | 04 | 05 | 08Я5048 | 800 | 1297,00 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам), взятым малыми формами хозяйствования | 955 | 04 | 05 | 08Я5055 | 000 | 147,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 955 | 04 | 05 | 08Я5055 | 800 | 147,00 |

| | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------|------------|---------------|
| Социальная политика | 955 | 10 | 00 | 0000000 | 000 | 838,00 |
| Социальное обеспечение населения | 955 | 10 | 03 | 0000000 | 000 | 838,00 |
| <i>Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий Белохолуницкого района"</i> | 955 | 10 | 03 | 0800000 | 000 | 838,00 |
| <i>Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Белохолуницкого района"</i> | 955 | 10 | 03 | 0810000 | 000 | 838,00 |
| <i>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</i> | 955 | 10 | 03 | 0811700 | 000 | 321,00 |
| <i>Улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов</i> | 955 | 10 | 03 | 0811704 | 000 | 321,00 |
| <i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i> | 955 | 10 | 03 | 0811704 | 300 | 321,00 |
| <i>Мероприятия федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»</i> | 955 | 10 | 03 | 0815018 | 000 | 517,00 |
| <i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i> | 955 | 10 | 03 | 0815018 | 300 | 517,00 |

Приложение 9

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

ИСТОЧНИКИ
финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохо-
луницкий муниципальный район Кировской области на 2014 год

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.рублей) |
|---|------------------------------------|-----------------------|
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 18 377,94 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | 3 719,50 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 10 000,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации | 912 01 02 00 00 05 0000 710 | 10 000,00 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | 6 280,50 |
| Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 912 01 02 00 00 05 0000 810 | 6 280,50 |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 912 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,00 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 912 01 03 01 00 00 0000 700 | 4 000,00 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации | 912 01 03 01 00 05 0000 710 | 4 000,00 |

| | | |
|---|------------------------------------|------------|
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 912 01 03 01 00 00 0000 800 | 4 000,00 |
| Погашение бюджетом муниципального района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 912 01 03 01 00 05 0000 810 | 4 000,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 14 658,44 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | 454 833,32 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 454 833,32 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 454 833,32 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района | 912 01 05 02 01 05 0000 510 | 454 833,32 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 469 491,76 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 469 491,76 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 469 491,76 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района | 912 01 05 02 01 05 0000 610 | 469 491,76 |

Приложение 12

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26. 06.2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности
бюджетов поселений между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год

| Наименование поселений | Сумма (тыс. руб.) |
|--|----------------------|
| 1. Быдановское сельское поселение | 1 202,9 |
| 2. Всехсвятское сельское поселение | 1 157,9 |
| 3. Гуренское сельское поселение | 1 534,1 |
| 4. Дубровское сельское поселение | 1 326,1 |
| 5. Климовское сельское поселение | 989,1 |
| 6. Поломское сельское поселение | 340,9 |
| 7. Подрезчихинское сельское поселение | 1 649,4 |
| 8. Прокопьевское сельское поселение | 669,0 |
| 9. Ракаловское сельское поселение | 501,1 |
| 10. Троицкое сельское поселение | 1 333,2 |
| 11. Белохолуницкое городское поселение | 10 900,0 |
| ИТОГО | 21 603,7 |

Приложение 18

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на повышение уровня подготовки лиц, замещающих
муниципальные должности и муниципальных служащих по ос-
новным вопросам деятельности органов местного самоуправле-
ния между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год

| Наименование поселений | Сумма (тыс. руб.) |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. Быдановское сельское поселение | 4,5 |
| 2. Всехсвятское сельское поселение | 4,5 |
| ИТОГО | 9,0 |

Приложение 20

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06 .2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на реализацию государственной программы Кировской
области «Охрана окружающей среды, воспроизводство и исполь-
зование природных ресурсов» между муниципальными образова-
ниями Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год

| Наименование поселений | Сумма (тыс. руб.) | В том числе: | |
|---------------------------------------|-------------------------|---|---|
| | | за счет средств фе- дерального бюджета | за счет средств об- ластного бюджета |
| 1. Белохолуницкое городское поселение | 1 575,0 | 0 | 1 575,0 |
| ИТОГО | 1 575,0 | 0 | 1 575,0 |

Приложение 24

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06 .2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

**межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района
на обеспечение софинансирования мероприятий по капитальному
ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в муници-
пальной собственности, между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год**

| Наименование поселений | Сумма (тыс. руб.) |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. Климковское сельское поселение | 0 |
| ИТОГО | 0 |

Приложение 26

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

**субсидии на выполнение работ по реконструкции региональной
системы оповещения населения Кировской области между муни-
ципальными образованиями Белохолуницкого муниципального
района на 2014 год**

| Наименование поселений | Сумма (тыс. руб.) |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1. Белохолуницкое городское поселение | 0 |
| ИТОГО | 0 |

Приложение 28

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

ПРОГРАММА
муниципальных внутренних заимствований муниципального
образования Белохолуницкий муниципальный район
Кировской области на 2014 год

(тыс. рублей)

| Вид заимствований | Объем привлечения заимствований | Объем погашения основной суммы долга |
|---|---------------------------------|--------------------------------------|
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 10 000,00 | 6 280,50 |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 4 000,00 | 4 000,00 |
| ИТОГО | 14 000,00 | 10 280,50 |

Приложение 49

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении
автомобильных дорог общего пользования местного значения
между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год

| Наименование поселений | Сумма (тыс. руб.) |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1. Белохолуницкое городское поселение | 14 044,0 |
| ИТОГО | 14 044,0 |

Приложение 50

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

**Порядок
распределения и предоставления субсидий бюджетам поселений
на осуществление дорожной деятельности в отношении автомо-
бильных дорог общего пользования местного значения**

1. Настоящий Порядок определяет правила распределения и предоставления бюджетам поселений из бюджета Белохолуницкого муниципального района субсидий на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее - Порядок).

2. Распределение субсидий осуществляется в соответствии постановлением Правительства Кировской области.

3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

4. Условиями для предоставления субсидий поселениям являются:

наличие трехстороннего соглашения между департаментом дорожного хозяйства и транспорта Кировской области, администрацией муниципального района и администрацией поселения;

обеспечение софинансирования за счет средств бюджетов поселений в размере не менее пяти процентов от общего объема расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения

наличия муниципальной программы соответствующего поселения, включающей мероприятия по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

5. Субсидии предоставляются бюджетам поселений в пределах утвержденных решением районной Думы сумм пропорционально кассовым расходам бюджетов поселений по соответствующим расходным обязательствам и за фактически оказанные услуги (выполненные работы), а также в соответствии с кассовым планом, с учетом отчетов и сведений, представляемых администрациями поселений.

6. При поступлении субсидий из областного бюджета в бюджет района управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов) не позднее следующего рабочего дня перечисляет их на лицевой счет, открытый в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района, уполномоченной в соответствии с решением о бюджете муниципального района на использование указанных средств, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

7. При поступлении субсидии в бюджет поселения управление финансов не позднее следующего рабочего дня зачисляет ее на лицевой счет администрации поселения, открытый в управлении финансов.

8. Администрация поселения представляет в управление финансов платежные и иные документы, установленные управлением финансов для санкционирования оплаты денежных обязательств (расходов).

9. Администрация поселения представляет в администрацию Белохолуницкого муниципального района ежемесячно, не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчетность о расходовании субсидий и заявку на финансирование по формам, установленным соглашением.

10. Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и недостоверность представляемых отчетов и сведений о расходовании субсидий возлагается на администрации поселений.

11. В случае использования субсидий не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в бюджет муниципального района с последующим восстановлением в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 51

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
межбюджетных трансфертов, направленных на активизацию ра-
боты органов местного самоуправления городских и сельских
поселений области по введению самообложения
между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год

| Наименование поселений | Сумма (тыс. рублей) |
|---------------------------------------|------------------------|
| 1. Быдановское сельское поселение | 84,83 |
| 2. Всехсвятское сельское поселение | 139,5 |
| 3. Климовское сельское поселение | 69,73 |
| 4. Поломское сельское поселение | 119,04 |
| 5. Подрезчихинское сельское поселение | 152,1 |
| 6. Прокопьевское сельское поселение | 16,65 |
| 7. Ракаловское сельское поселение | 26,1 |
| 8. Троицкое сельское поселение | 78,45 |
| ИТОГО | 686,40 |

Приложение 52

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

**Порядок
предоставления межбюджетных трансфертов, направленных на
активизацию работы органов местного самоуправления город-
ских и сельских поселений области по введению самообложения
граждан**

1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, направленных на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 1 статьи 12 Закона Кировской области от 28.09.2007 № 163-ЗО «О межбюджетных отношениях в Кировской области» с изменениями и устанавливает правила и условия предоставления межбюджетных трансфертов, направленных на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан (далее – межбюджетные трансферты).

2. Межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам городского и сельских поселений района в целях поощрения положительных результатов от введения и использования средств самообложения граждан для решения вопросов местного значения.

3. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов) один раз в год по итогам отчетного финансового года.

4. Общий объем межбюджетных трансфертов, подлежащих предоставлению городскому и сельским поселениям района в текущем году по итогам отчетного финансового года, устанавливается решением районной Думы в соответствии с постановлением Правительства области о распределении межбюджетных трансфертов местным бюджетам, направленных на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области по введению самообложения граждан по итогам отчетного финансового года.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на счета территориального органа Федерального казначейства, открытого для учета поступлений и их распреде-

ления между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений района.

6. Управление финансов при поступлении межбюджетных трансфертов не позднее следующего рабочего дня перечисляет их в бюджеты городского и сельских поселений на лицевые счета администраций поселения, открытые в управлении финансов.

7. Органы местного самоуправления городского и сельских поселений района осуществляют расходование поступивших средств в соответствии с утвержденными решениями о бюджете.

8. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность представляемых в департамент финансов Кировской области документов возлагается на администрации поселений.

9. При установлении фактов недостоверности представленных документов суммы перечисленных межбюджетных трансфертов подлежат возврату за счет средств соответствующих бюджетов в бюджет муниципального района с последующим восстановлением в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 53

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
межбюджетных трансфертов на обеспечение софинансирования
мероприятий по подготовке к отопительному сезону
между муниципальными образованиями
Белохолуницкого муниципального района
на 2014 год

| Наименование поселений | Сумма (тыс. рублей) |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1. Быдановское сельское поселение | 187,0 |
| 2. Дубровское сельское поселение | 100,0 |
| 3. Поломское сельское поселение | 200,0 |
| ИТОГО | 487,0 |

Приложение 54

к решению Белохолуницкой
районной Думы
от 26.06.2014 № 270

**Порядок
распределения и предоставления межбюджетных трансфертов
на обеспечение финансирования мероприятий
по подготовке к отопительному сезону**

1. Настоящий Порядок определяет правила распределения и предоставления бюджетам поселений из бюджета Белохолуницкого муниципального района межбюджетных трансфертов на обеспечение финансирования мероприятий по подготовке к отопительному сезону (далее - Порядок).

2. Распределение межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с методикой.

3. Межбюджетные трансферты предоставляются на обеспечение финансирования мероприятий по подготовке котельных, находящихся в муниципальной собственности, к отопительному сезону на приобретение в технологического оборудования (котлов).

4. Межбюджетные трансферты бюджету сельского поселения предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района, утвержденной в установленном порядке, по мере предоставления документов, подтверждающих соответствующие расходные обязательства, в соответствии с кассовым планом, утвержденным в установленном порядке, и с учетом сведений, о потребности, представляемых администрацией сельского поселения.

5. Учет операций по расходованию межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевом счете получателя бюджетных средств, открытом в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов).

6. Администрация сельского поселения по мере возникновения необходимости в финансировании представляет в администрацию Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация района) сведения о потребности в межбюджетных трансфертах с подтверждающими на право получения межбюджетных трансфертов документами.

7. Администрация муниципального района после представления заявки с предоставлением подтверждающих документов на предоставление межбюджетных трансфертов в 5-дневный срок перечисляет межбюджетные трансферты в соответствии с ведомственной структурой расходов, утвержденной решением о бюджете муниципального района, на счет, открытый для кассового обслуживания бюджета поселения.

8. При поступлении межбюджетных трансфертов на счет бюджета администрации сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета администрация поселения осуществляет расходование межбюджетных трансфертов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность отчетов, представляемых в администрацию муниципального района, возлагается на администрацию сельского поселения.

10. Контроль за правильностью использования администрациями сельских поселений межбюджетных трансфертов возлагается на администрацию муниципального района.

11. В случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2014

№ 271

г. Белая Холуница

О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, принимая во внимание протест прокурора Белохолуницкого района на решение Белохолуницкой районной Думы «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» № 360 от 10.08.2005 в редакции решения Белохолуницкой районной Думы № 155 от 25.10.2012, Белохолуницкая районная Дума решила:

1. Протест прокурора Белохолуницкого района удовлетворить.
2. Внести в Положение, утвержденное решением Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» (далее – Положение) следующие изменения:

2.1. Пункт 5 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Значение корректирующего коэффициента К2 определяется на календарный год и устанавливаются в пределах от 0,005 до 1 включительно (приложения № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11). При торговле на рынках с торговых мест (палатка, открытый прилавок, лоток с товарным запасом на один день торговли), находящихся как в помещении рынка, так и вне его и используемых по принципу выездной

торговли, применяется корректирующий коэффициент К2 по приложению № 7.

Для налогоплательщиков, использующих труд наемных работников, либо привлекающих лиц по договорам гражданско-правового характера корректирующий коэффициент К2 применяется с учетом размера прожиточного минимума, установленного Правительством Кировской области (при расчете средней заработной платы работников применяется прожиточный минимум, установленный постановлением Правительства Кировской области для трудоспособного населения за предыдущий к отчетному периоду квартал):

в случае если средняя заработная плата работника(ов), выплаты по договорам подряда равны установленному прожиточному минимуму либо ее размер более установленного размера прожиточного минимума, то корректирующий коэффициент К2 определяется на календарный год и устанавливается согласно приложениям N№ 1-16;

в случае если средняя заработная плата работника(ов), выплаты по договорам подряда за прошедший календарный год ниже установленного за отчетный период уровня прожиточного минимума, то коэффициент К2, определяемый согласно приложениям N№ 1-16 увеличивается в 2 раза, но до значения не более 1.

Для целей применения настоящего Положения среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника налогоплательщика (работодателя) определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2014.

Глава Белохолуницкого
муниципального района

В.М. Князев

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.06.2014

№ 272

г. Белая Холуница

**О признании утратившими силу некоторых решений
Белохолуницкой районной Думы**

В соответствии со статьей 22 Устава Белохолуницкого муниципального района Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

Признать утратившими силу решения Белохолуницкой районной Думы:

от 28.09.2010 № 57 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

от 09.11.2011 № 73 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 28.09.2011 № 57 «Об утверждении положения об администрации муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»;

от 30.05.2012 № 133 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 28.09.2011 № 57 (с изм. от 09.11.11 № 73) «Об утверждении Положения об администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области».

Глава Белохолуницкого
муниципального района

В.М. Князев

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2014

№ 423

г. Белая Холуница

**О признании утратившими силу некоторых постановлений
администрации Белохолуницкого муниципального района**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

1. От 19.12.2012 № 1148 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей».

2. От 11.04.2013 № 365 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1148».

3. От 10.06.2013 № 577 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности».

4. От 16.04.2014 № 309 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 10.06.2013 № 577».

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2014

№ 424

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264**

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Реестр муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264 «О порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.09.2013 № 905, от 13.05.2014 № 361), следующие изменения:

1. В пункте 6 наименование муниципальной услуги (функции) изложить в следующей редакции:

«Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности фермерского хозяйства».

2. Пункт 25 исключить.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2014

№ 447

г. Белая Холуница

О порядке применения взысканий к муниципальным служащим администрации Белохолуницкого муниципального района за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Уставом Белохолуницкого района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок применения взысканий к муниципальным служащим администрации Белохолуницкого муниципального района за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Кадровой службе администрации Белохолуницкого муниципального района ознакомить муниципальных служащих администрации Белохолуницкого муниципального района с настоящим постановлением под роспись.

3. Рекомендовать руководителям иных органов местного самоуправления Белохолуницкого района руководствоваться настоящим Порядком при разработке Положения о применении взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и не-

исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в соответствующем органе местного самоуправления.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 09.06.2014 № 447

Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации Белохолуницкого муниципального района ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки применения взысканий в отношении муниципальных служащих администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - муниципальные служащие, администрация района), предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - взыскания за коррупционные правонарушения).

2. Взыскания за коррупционные правонарушения налагаются представителем нанимателя (работодателем).

3. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются

по результатам проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - требования к служебному поведению), на основании:

3.1. Доклада кадровой службы администрации района о результатах проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - доклад о результатах проверки).

3.2. Рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – комиссия по соблюдению требований к служебному поведению) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию.

3.3. Объяснений муниципального служащего.

3.4. Иных материалов.

4. Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – проверка), осуществляется кадровой службой администрации района и проводится по решению представителя нанимателя (работодателя). К проверке могут привлекаться также иные должностные лица и специалисты.

5. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого муниципального служащего и оформляется распоряжением администрации района.

6. В период проверки кадровая служба администрации района запрашивает у муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, письменные объяснения об информации, являющейся основанием для проведения проверки. Если письменные объяснения не представлены, кадровой службы администрации района составляется акт о непредставлении объяснений.

7. Кадровая служба администрации района направляет представителю нанимателя (работодателю) доклад о результатах проверки.

8. В случае если в докладе о результатах проверки определено, что выявленные в ходе проверки факты и обстоятельства не подтверждают наличие коррупционного правонарушения, представитель нанимателя (работодатель) в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки принимает решение о неприменении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

9. В случае если в докладе о результатах проверки определено, что выявленные в ходе проверки факты и обстоятельства свидетельствуют о наличии коррупционного правонарушения, представитель нанимателя (работодатель) в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки принимает одно из следующих решений:

о направлении доклада о результатах проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

о применении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", с указанием конкретного вида взыскания.

10. Решение представителя нанимателя, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка, доводится до муниципального служащего кадровой службой администрации района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения под подпись путем вручения уведомления.

11. Решение представителя нанимателя (работодателя), предусмотренное абзацем 2 пункта 9 настоящего Порядка, направляется кадровой службой администрации района для рассмотрения на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии.

Рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению доводятся до представителя нанимателя (работодателя) в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

12. Решение представителя нанимателя (работодателя), предусмотренное абзацем 3 пункта 9 настоящего Порядка оформляется распоряжением администрации района о наложении дисциплинарного взыскания.

В распоряжении администрации района о наложении дисциплинарного взыскания указываются: основание применения взыскания - часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», коррупционное правонарушение и пункты статей нормативных правовых актов, положения которых нарушены муниципальным служащим.

Копия распоряжения администрации района о наложении дисциплинарного взыскания вручается муниципальному служащему кадровой службой администрации района под подпись в течение трех рабочих дней со дня издания такого правового акта, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться под подпись с правовым актом, составляется соответствующий акт.

13. При применении взысканий за коррупционные правонарушения учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

14. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", применяются не позднее 1 месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая следующих периодов:

14.1. Периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, на которого налагается взыскание за коррупционное правонарушение, пребывания его в отпуске, других случаях его отсутствия, когда за ним сохраняется место работы (должность).

14.2. Времени проведения проверки.

14.3. Времени рассмотрения материалов проверки комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих.

15. Взыскание за коррупционное правонарушение должно быть применено не позднее 6 месяцев со дня представления документов, являющихся основанием для проведения проверки, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – не позднее двух лет со дня совершения проступка.

16. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

17. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному статьями 14.1, 15 или 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", он считается не имеющим взыскания.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2014

457

г. Белая Холуница

**Об утверждении Положения
о порядке подготовки, принятия и издания
постановлений и распоряжений администрации
Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого района, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки, принятия и издания постановлений и распоряжений администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - Положение) согласно приложению.

2. Общему отделу администрации Белохолуницкого муниципального района ознакомить муниципальных служащих администрации Белохолуницкого муниципального района с настоящим постановлением под роспись.

3. Рекомендовать руководителям иных органов местного самоуправления Белохолуницкого района руководствоваться настоящим Положением при разработке проектов нормативных правовых актов администрации Белохолуницкого муниципального района.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 11.06.2014 № 457

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки, принятия и издания постановлений и распоряжений администрации Белохолуницкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Муниципальными правовыми актами администрации Белохолуницкого муниципального района являются постановления и распоряжения администрации Белохолуницкого муниципального района.

1.2. Администрация Белохолуницкого муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования - Белохолуницкой районной Думой, принимает **постановления** администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также **распоряжения** администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам организации работы местной администрации.

1.3. Проекты муниципальных правовых актов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация района) могут вноситься на рассмотрение главой администрации района, заместителями главы администрации района, руководителями органов местного самоуправления, руководителями структурных подразделений администрации района (далее - структурные подразделения).

1.4. Подготовка, оформление и согласование проектов постановлений и распоряжений администрации района, их принятие и издание производится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

2. Порядок подготовки проектов постановлений распоряжений администрации Белохолуницкого муниципального района

2.1. Основанием для подготовки проектов постановлений и распоряжений администрации района (далее – проекты актов) является:

2.1.1. Необходимость решения текущих задач в пределах предоставленной компетенции.

2.1.2. Прямое указание федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, в правовых актах Губернатора Кировской области, Белохолуницкой районной Думы, главы Белохолуницкого района на необходимость принятия соответствующего правового акта исполнителем органом местного самоуправления.

2.1.3. Предложения (обращения) руководителей органов местного самоуправления, структурных подразделений, руководителей предприятий, учреждений и организаций, трудовых коллективов и отдельных граждан.

2.1.4. Обязательства, вытекающие из договоров, в которых участвует администрация района.

2.1.5. Другие основания, предусмотренные законодательством.

2.2. Подготовка проектов актов включает:

2.2.1. Определение структурного подразделения или должностного лица, ответственного за подготовку проекта акта.

2.2.2. Определение круга специалистов, привлекаемых к подготовке проекта документа; проработку этими лицами вопросов, составляющих основу проекта акта; изучение законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области, органов местного самоуправления Белохолуницкого района по этим вопросам во избежание противоречия и дублирования; сбор, анализ и подготовку необходимой информации.

2.2.3. Составление текста проекта акта в электронном виде и на бумажном носителе.

2.2.4. Согласование проекта акта в соответствии с требованиями, изложенными в разделах 6 и 7 настоящего Положения.

2.2.5. Доработку проекта акта с учетом поступивших в ходе его согласования замечаний и предложений.

2.2.6. Представление проекта акта на рассмотрение главе администрации района по листу согласований.

3. Органы и лица, ответственные за подготовку проекта акта

3.1. Определение структурного подразделения или должностного лица, ответственного за подготовку проекта акта, осуществляется устным или письменным поручением главы администрации района, а также заместителей главы администрации района.

Круг специалистов, привлекаемых к разработке проекта акта, определяется руководителем структурного подразделения или должностным лицом, ответственным за его подготовку.

3.2. Руководители органов местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений или организаций, трудовых коллективов или отдельные граждане предложения о необходимости принятия проекта акта администрации района направляют заместителю главы администрации района, в ведении которого находятся поставленные вопросы.

3.3. Ответственность за качество подготовки проектов актов, их согласование с заинтересованными органами и организациями несут руководители органов местного самоуправления, структурных подразделений, внесших эти проекты.

4. Общие требования к оформлению проектов актов

4.1. Проекты актов администрации района, создаваемые с использованием персональных компьютеров, **в обязательном порядке проверяются на орфографию** с помощью специальных программ и печатаются с использованием текстового редактора WinWord шрифтом Times New Roman размером № 14 через полуторный междустрочный интервал*.

Для выделения части текста проекта акта, заголовка, примечания могут использоваться шрифты других размеров (сноски и таблицы), полужирное начертание, курсив, подчеркивание, измененный (уменьшенный) интервал между строками, смещение относительно границ основного текста.

При печатании таблиц также можно использовать шрифты других размеров, но не меньше размера № 10.

4.2. Каждый напечатанный лист проекта акта, оформленного как на бланке, так и на листе формата А4, имеет следующие размеры полей:

- левое – от 2,75 до 3,5 см;
- правое – не менее 1 см;
- верхнее – не менее 2,5 см;
- нижнее – не менее 2 см.

* Допускается уменьшение данного интервала до 18 пт при необходимости размещения текста акта на одной странице.

При двустороннем печатании обратная сторона листа имеет соответственно следующие размеры полей: левое – не менее 1 см; правое – от 2,75 до 3,5 см.

4.3. При оформлении текста акта на двух и более страницах страницы должны быть пронумерованы.

Порядковые номера страниц проставляются арабскими цифрами посередине верхнего поля страницы без знака точки. Первая страница документа не нумеруется.

4.4. Проекты актов администрации района оформляются на продольных бланках формата А4 и должны иметь реквизиты, расположенные в следующем порядке:

герб Белохолуницкого района;

наименование органа местного самоуправления, принимающего нормативный акт (АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ);

вид акта;

дата акта;

регистрационный номер акта;

место составления (издания) акта;

отметка о конфиденциальности (при необходимости);

наименование либо аннотация акта (заголовок к тексту);

текст акта;

отметка о наличии приложений;

гриф согласования;

гриф утверждения;

виза;

подпись должностного лица;

кем подготовлен акт;

указание о рассылке акта;

указание об опубликовании акта;

отметка о проведении правовой экспертизы;

отметка о проведении лингвистической экспертизы;

отметка об исполнителе;

отметка о конфиденциальности;

идентификатор электронной копии акта.

4.4.1. Герб Белохолуницкого района

Изображение герба Белохолуницкого района на бланках правовых актов помещается в центре верхнего поля над серединой строки наименования организации, являющейся автором проекта акта, – АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Вертикальный размер герба не должен превышать 20 мм.

4.4.2. *Наименование органа местного самоуправления* (АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ) должно соответствовать наименованию, закреплённому в его учредительных документах.

4.4.3. *Вид акта (постановление или распоряжение)* помещается ниже наименования органа местного самоуправления, принимающего нормативный акт, посередине текстового поля через междустрочный интервал 18 пт и печатается прописными буквами полужирного начертания обычным шрифтом № 16.

4.4.4. *Датой акта* является дата его подписания.

Дату акта располагают **от левого края текстового поля** через междустрочный интервал 18 пт и оформляют **рукописным цифровым способом** арабскими цифрами в следующей последовательности: число месяца, месяц, год. Число месяца и месяц оформляют двумя парами арабских цифр, разделёнными точкой; год – четырьмя арабскими цифрами.

При оформлении даты, если обозначение числа и месяца содержит одну цифру, перед ней ставится 0. После даты, оформленной цифровым способом, слово «год» или буква «г» не проставляется.

Например, дату 01 февраля 2010 года следует оформлять 01.02.2010. Точка в конце даты не ставится, если она не является концом предложения.

При подготовке проектов нормативных актов допускается словесно-цифровой способ оформления даты (без кавычек), например: 11 марта 2010 г. или 01 декабря 2010 г.

4.4.5. *Регистрационным номером акта* является его порядковый номер (отдельно для постановлений и распоряжений администрации района).

Регистрационный номер присваивается акту после его подписания.

Номер **постановления** администрации района присваивается в соответствии с очередностью его принятия в пределах календарного года.

Порядковый номер **распоряжения** администрации района присваивается в соответствии с очередностью его принятия в пределах календарного года, к номеру акта через тире добавляется буква «р» (без кавычек).

При регистрации распоряжения администрации района по личному составу к номеру акта через тире добавляются буквы «рк» (без кавычек).

Регистрационный номер акта оформляют рукописным способом через междустрочный интервал 18 пт на одной строке с датой принятия документа и выравнивают по правому краю текстового поля.

4.4.6. Реквизит «*Место составления издания акта*» помещается ниже реквизитов «Дата документа» и «Регистрационный номер документа» через одинарный междустрочный интервал посередине расположения этих реквизитов. Слова «г. Белая Холуница» печатаются обычным шрифтом размером № 14.

4.4.7. *Отметку о конфиденциальности* («Секретно», «Для служебного пользования», «Конфиденциально» и др.) проставляют без кавычек на первом листе в правом верхнем углу текстового поля документа. Гриф ограничения доступа дополняется номером экземпляра документа.

Степень ограничения доступа к документу определяется лицом, ответственным за его подготовку, или должностным лицом, подписавшим акт.

Оформление такого документа должно соответствовать требованиям, предусмотренным законодательством и иными правовыми актами об информации, отнесенной к государственной тайне, и конфиденциальной информации.

4.4.8. *Наименование либо аннотация акта (заголовок к тексту)*

Заголовок акта должен быть максимально кратким и емким, точно передавать содержание акта. Заголовок согласуется с наименованием вида документа и обычно содержит ответ на вопрос *о чем (о ком)?*

Заголовок печатается ниже реквизита «Место составления документа» через междустрочный интервал 24 пт, выделяется полужирным шрифтом размером № 14 и выравнивается по центру. **Заголовок печатается без кавычек. Точка в конце заголовка не ставится.** Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через одинарный междустрочный интервал. Например:

**О внесении изменений в постановление
администрации Белохолуницкого муниципального района
от 01.03.2009 № 168**

4.4.9. *Текст акта*

Текст проекта акта отделяется от заголовка междустрочным интервалом 24 пт и печатается через полуторный междустрочный интервал* в установленных границах полей.

Текст печатается от левой границы текстового поля и выравнивается по левой и правой границам текстового поля. Первая строка аб-

* Допускается уменьшение данного интервала до 18 пт при необходимости размещения текста акта на одной странице.

заца начинается на расстоянии 1,25 см от левой границы текстового поля.

Текст правового акта должен состоять из двух частей – преамбулы и постановляющей (распорядительной) части. Преамбула содержит основания, цели, задачи принятия акта. В ней указываются фактические обстоятельства и мотивы, послужившие причиной или поводом для принятия акта, а также содержатся ссылки на законы или другие нормативные правовые акты (с указанием последней редакции или всех правовых актов, которыми вносились изменения и дополнения), в соответствии с которыми принимается данный акт.

В тексте акта, подготовленного на основании документов других организаций или ранее изданных документов, указывают их реквизиты: вид документа, дату, регистрационный номер и наименование документа.

Если требуется многократно упомянуть в проекте акта тот или иной объект, а также когда в акте неоднократно употребляется одно и то же понятие, при первом упоминании о таком объекте (понятии) приводится его полное наименование, а далее в скобках сокращенное (далее – ...), и в последующем тексте употребляется только его сокращенное наименование.

Преамбула в постановлениях завершается словами «администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ» (без кавычек) с двоеточием в конце, при этом слово ПОСТАНОВЛЯЕТ печатается прописными буквами и без разрыва его знаком переноса.

В постановлении изложение текста должно идти от третьего лица единственного числа (ПОСТАНОВЛЯЕТ).

Постановляющая (распорядительная) часть акта содержит решения, выводы и может подразделяться на пункты, подпункты, абзацы. Пункты печатаются с красной строки, должны иметь единую нумерацию для всего акта и нумеруются арабскими цифрами с точкой, номера подпунктов включают номер пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой (например: 1.1, 1.2, 1.3).

После номера пункта или подпункта ставится точка, и через пробел с прописной буквы печатается текст. При ссылке в тексте на какой-либо пункт или подпункт точка в конце их цифрового обозначения не ставится, если это не является концом предложения (например: в соответствии с пунктами 1.1, 1.2, 1.3 Положения...).

Каждый пункт акта должен содержать законченную мысль и включать, как правило, одно предписание. Несколько связанных между собой предписаний объединяются в один пункт в тех случаях, когда они взаимно дополняют и обуславливают друг друга.

проставляется гриф утверждения. Гриф утверждения состоит из слова УТВЕРЖДЕНО, согласованного в роде и числе с видом утверждаемого документа, ниже – **через одинарный междустрочный интервал** от этого слова со строчной буквы печатается наименование вида документа в творительном падеже, его дата и номер. Самая длинная строка этого реквизита не должна превышать 8 см и ограничивается правым полем документа.

Например:

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района

от №

В тексте приложения, содержащего утверждаемый состав комиссии, вначале указываются фамилия, имя, отчество и должность председателя комиссии, его заместителя (заместителей) и секретаря комиссии, а затем в алфавитном порядке располагаются фамилии членов комиссии с указанием полного имени, отчества и полного наименования должности. Фамилия печатается прописными буквами, имя и отчество печатаются с прописной буквы строчными буквами.

Первое слово заголовка приложения (**ПОЛОЖЕНИЕ, ПЕРЕЧЕНЬ, СОСТАВ** и т.п.) может быть напечатано вразрядку (через 1 пт). Междустрочный интервал между первой строкой заголовка и последующими его строками делается одинарный и может быть увеличен на 0,5 интервала.

Заголовок приложения печатается полужирным шрифтом и отделяется междустрочным интервалом 36 пт от ссылки на дату и номер акта, утвердившего приложение, от текста приложения – междустрочным интервалом 24 пт.

При наличии в тексте приложения нескольких разделов их заголовки печатаются с абзаца или центрованным способом (относительно границ текста) с прописной буквы. **Точка в конце заголовка не ставится.** Допускается выделять заголовки разделов полужирным шрифтом.

Приложение заканчивается чертой (длиной 2 – 3 см), расположенной по центру листа примерно через междустрочный интервал 36 пт от текста.

4.4.11. Реквизит «Виза»

При оформлении приложений используется реквизит «Виза».

Подлинные экземпляры приложений визируются руководителями (или лицами, их замещающими) структурных подразделений, должностными лицами – составителями проекта акта, которые несут ответственность за точность указанных в приложениях данных. Виза включает в себя личную подпись визирующего и дату. Виза проставляется на лицевой стороне последнего листа подлинника приложения под чертой. Если приложений несколько, то визируется каждое приложение.

4.4.12. Подпись должностного лица

В состав реквизита «Подпись должностного лица» входят: полное наименование должности лица, подписавшего документ; личная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия). Инициалы ставятся перед фамилией.

Подписывать акт необходимо чернилами синего или фиолетового цвета.

Не допускаются подчистки в документах, внесение в подписанные документы исправлений и добавлений.

Подпись в актах отделяется от текста междустрочным интервалом 36 пт. Слова «Глава администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области» печатаются в четыре строки через одинарный междустрочный интервал от левой границы текстового поля:

Глава администрации

Белохолуницкого

муниципального района

Кировской области

Личная подпись И.О. Фамилия

Размер самой длинной строки наименования должности не должен превышать 8 см.

Расшифровка подписи в реквизите «Подпись» располагается на уровне последней строки наименования должности **с пробелом между инициалами и фамилией**. Последняя буква в расшифровке подписи ограничивается правой границей текстового поля.

4.4.13. Реквизит «Кем подготовлен акт» помещается ниже подписи под чертой, проводимой от левой до правой границы текстового поля через междустрочный интервал 18 пт от подписи, а при отсутствии свободного места – без черты на следующем листе. Он состоит из слова ПОДГОТОВЛЕНО, которое печатается прописными буквами (без кавычек) от левой границы текстового поля через междустрочный интервал 18 пт от черты; полного наименования должности лица, которым подготовлен документ; личной подписи; ее расшифровки (инициалы, фамилия) **и даты**.

Наименование должности лица, готовившего документ, помещается через междустрочный интервал 24 пт от слова ПОДГОТОВ-

ЛЕНО и при печати в несколько строк печатается через одинарный междустрочный интервал. Размер самой длинной строки наименования должности не должен превышать 8 см.

4.4.14. *Гриф согласования* состоит из слова СОГЛАСОВАНО, напечатанного прописными буквами (без кавычек), должности лица, с которым согласован документ (включая наименование организации), личной подписи, расшифровки подписи (инициалов, фамилии) и даты согласования.

Слово СОГЛАСОВАНО печатается от левой границы текстового поля через междустрочный интервал 24 пт ниже реквизита «Кем подготовлен документ» на лицевой стороне последнего листа подлинника документа (при отсутствии свободного места – на следующем листе). Наименование должности лица помещается через междустрочный интервал 24 пт от слова СОГЛАСОВАНО и при печати в несколько строк печатается через одинарный междустрочный интервал. Размер самой длинной строки наименования должности не должен превышать 8 см.

При наличии нескольких подписей в реквизитах «Кем подготовлен документ» и «Гриф согласования» последняя буква в расшифровке подписи самой длинной фамилии ограничивается правым полем, остальные подписи выравниваются по инициалам, стоящим перед самой длинной фамилией.

Например:

«Глава администрации
Белохолуницкого
Муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Ведущий специалист отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района

Личная подпись Е.В. Шабалина
17.10.2009

СОГЛАСОВАНО

Заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района

Личная подпись Н.И. Чашникова
21.10.2009

Заведующая правовым отделом администрации Белохолуницкого муниципального района

Личная подпись Е.Г. Караваяева
21.10.2009

4.4.15. *Указание о рассылке акта* располагается ниже реквизита «Гриф согласования» через междустрочный интервал 24 – 36 пт и печатается от левой границы текстового поля.

Указание о рассылке копий акта составляется руководителем ответственного за подготовку проекта акта структурного подразделения (или замещающим его лицом), должностным лицом с указанием точного названия организаций.

К подлиннику подписанного акта с отметкой о конфиденциальности исполнителем составляется указатель рассылки копий акта, в котором около каждого адресата проставляется номер отправляемого экземпляра. На каждом экземпляре копии акта указывается только один адрес.

Учет размноженных копий акта с грифом «Для служебного пользования» осуществляется поэкземплярно.

4.4.16. *Указание об опубликовании правового акта* располагается ниже указания о рассылке документа через междустрочный интервал 24 – 36 пт и печатается от левой границы текстового поля.

Реквизит «Указание об опубликовании правового акта» оформляется на документах, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц либо лиц, имеющих общественную значимость.

Исполнитель правового акта совместно с правовым отделом администрации района (далее – правовой отдел) определяет необходимость опубликования правового акта и указывает в проекте документа следующую формулировку:

«Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>».

Правовой отдел направляет документ в Регистр нормативных правовых актов органов местного самоуправления в электронном виде и на бумажном носителе в установленные сроки.

4.4.17. *Отметка о проведении правовой экспертизы* оформляется следующим образом:

Правовая экспертиза проведена

Данные слова печатаются через полуторный междустрочный интервал от левой границы текстового поля ниже реквизита «Указание об опубликовании правового акта» через междустрочный интервал 24 – 36 пт.

Работник правового отдела, проводивший правовую экспертизу, ставит подпись и дату.

4.4.18. *Отметка о проведении лингвистической экспертизы* оформляется аналогично подпункту 4.4.17.

Работник общего отдела, проводивший лингвистическую экспертизу, ставит подпись и дату.

4.4.19. *Отметка об исполнителе* печатается после отметки о проведении лингвистической экспертизы в левом нижнем углу последнего листа документа от левой границы текстового поля с указанием фамилии, имени и отчества исполнителя, его номера телефона шрифтом № 12.

4.4.20. *Идентификатор электронной копии документа* на проектах постановлений и распоряжений проставляется **в обязательном порядке**, содержит дату и время последнего сохранения документа, имя файла и его местоположение на магнитном носителе и печатается от левой границы текстового поля в левом углу нижнего поля каждой страницы на расстоянии не менее 1,0 см от края листа шрифтом № 6 или № 8.

4.5. При подготовке актов необходимо обращать особое внимание на правильное написание фамилий и инициалов, специальных терминов, иностранных слов, названий и словосочетаний.

Ссылки на упомянутые в акте органы и организации приводятся в полном соответствии с их официальным названием, утвержденным в уставе, положении, в решении об их создании, переименовании.

5. Требования к содержанию проектов актов

5.1. Проект постановления или распоряжения должен быть целесообразным, ясным, кратким, обоснованным, написан грамотно, юридически точным языком, не допускающим различных толкований текста, обеспечивающим точное и однозначное восприятие изложенной информации, должен иметь логическую последовательность всех его составных частей. В тексте документа следует заменять сложные предложения простыми, **использовать только общепринятые со-**

кращения (км, тыс. рублей, млн. рублей, млн. тонн, куб. метров, кв. метров, га и т.п.; в приложениях допускается - тыс. руб., млн. руб., млн. т, куб. м, кв. м), правильно использовать аббревиатуры (лишь после полного написания того или иного наименования), прописные буквы.

5.2. Недопустимо при создании проектов актов дословно воспроизводить весь текст акта органа государственной власти Кировской области или иного документа.

5.3. Проект акта должен соответствовать по своему содержанию действующему законодательству.

5.4. Проект акта должен быть финансово и материально-технически обеспечен.

5.5. Проект акта должен основываться на реальных возможностях и содержать указание на организационные, финансово-экономические и иные средства обеспечения содержащихся в нем предписаний.

5.6. Проект акта должен содержать перечисление предписываемых действий с указанием исполнителя каждого действия, мероприятий, которые необходимо осуществить для исполнения документа, и сроков исполнения.

Отдельным пунктом в конце распорядительной части проекта постановления или распоряжения в необходимых случаях указывается должностное лицо или структурное подразделение, на которые возлагается контроль за выполнением акта.

5.7. Если подготовленный проект акта влечет за собой внесение изменений или дополнений в другие акты администрации района, то в тексте документа указывается на необходимость приведения их в соответствие с принимаемыми актами.

6. Согласование проектов актов

6.1. Согласование проектов постановлений и распоряжений осуществляется в форме визирования подлинного экземпляра проекта акта.

6.2. Перед согласованием подлинники всех проектов постановлений и распоряжений и приложения к ним представляются в правовой отдел, где проводится правовая экспертиза на предмет соответствия их содержания действующему законодательству, для визирования работником правового отдела.

Срок проведения правовой экспертизы составляет **не более 5 рабочих дней** со дня поступления проекта акта в правовой отдел, в случае его противоречия (полностью или частично) действующему законодательству сотрудником правового отдела составляется заключение.

При этом к проекту акта прилагается пакет документов, на которые делается ссылка или в соответствии с которыми предлагается принять постановление либо распоряжение, а также копии ранее принятых администрацией района актов, в которые вносятся изменения и дополнения или которые предлагается отменить либо признать утратившими силу.

Проекты актов, подготовленные с нарушением установленных настоящим Положением требований к их оформлению, содержанию и согласованию, возвращаются их разработчикам на доработку.

6.3. В *грифе согласования* на подлинном экземпляре проекта акта указываются полные наименования должностей лиц, согласовывающих акт, их личные подписи, инициалы и фамилии, даты согласования:

6.3.1. Заместителя главы администрации района, курирующего структурное подразделение, являющееся разработчиком проекта акта; руководителей соответствующих органов местного самоуправления (или замещающих их лиц), которым в акте предусмотрены задания либо поручения, а также руководителей предприятий, учреждений и организаций, от деятельности которых зависит реализация акта. Срок согласования **не более 2 рабочих дней**.

6.3.2. Начальника управления финансов администрации района (или замещающего его лица) в случаях, когда выполнение предписаний связано с использованием финансовых ресурсов местного бюджета. Срок согласования **не более 2 рабочих дней**.

6.3.3. Заведующего отделом по экономике – на проектах актов о муниципальных и ведомственных целевых программах, по вопросам социально-экономического развития, инвестиционной деятельности. Срок согласования **не более 2 рабочих дней**.

6.3.4. Заведующей или специалистов правового отдела – на всех проектах постановлений и распоряжений.

6.4. Согласование проекта акта структурными подразделениями осуществляется в срок **не более 2 рабочих дней**, за исключением правового отдела, а в случае необходимости его дополнительной проработки – в сроки, согласованные с разработчиком проекта акта.

В исключительных случаях по указанию главы администрации района согласование проекта акта осуществляется **незамедлительно**, а при необходимости дополнительного изучения вопроса – **в течение 1 рабочего дня**.

6.5. Ответственность за содержание и качество подготовки проектов постановлений и распоряжений, их согласование с заинтересованными органами и организациями несут разработчики проекта акта.

6.6. При утверждении актом состава комиссии (совета, рабочей группы и т.п.) в подлиннике проекта акта после последней визы со-

гласования через междустрочный интервал 24 пт печатается фраза «С членами комиссии (совета, рабочей группы и т.п.) согласовано», которая заверяется подписью руководителя, структурного подразделения, должностного лица, ответственного за подготовку проекта, с расшифровкой подписи и указанием даты подписания.

6.7. Если у лица, визирующего проект акта, есть возражения или замечания, то оно **расписывается** в грифе согласования (**с указанием даты согласования**) и делает соответствующую отметку («С замечаниями», «С заключением»). Возражения или замечания по проекту излагаются на отдельном листе, подписываются (**с указанием даты**) и прилагаются к проекту постановления или распоряжения.

6.8. Возражения или замечания по конкретным пунктам проекта акта не препятствуют его дальнейшему продвижению, **кроме случаев, когда эти возражения сделаны правовым отделом по причине несоответствия этих пунктов действующему законодательству.**

6.9. Лица, ответственные за подготовку проекта акта, обязаны рассмотреть все поступившие замечания и предложения и с их учетом доработать текст проекта.

Если при доработке проекта постановления и распоряжения не учтены высказанные при его согласовании возражения и замечания, **особенно в заключениях правового отдела или управления финансов**, общим отделом проект акта возвращается разработчику, как не соответствующий требованиям настоящего Положения, либо принимается решение о дополнительном рассмотрении и доработке данного проекта с участием заинтересованных сторон.

Если в процессе согласования или в ходе доработки проекта акта вносятся существенные изменения в его первоначальную редакцию, он подлежит повторному согласованию (визированию).

Повторного согласования не требуется, если при доработке в проект акта внесены редакционные поправки, существенно не изменившие его содержание.

6.10. После согласования **все проекты постановлений и распоряжений и приложения к ним** направляются в **общий отдел**, где в срок **не более 7 рабочих дней** проверяется соответствие их оформления требованиям настоящего Положения и проводится лингвистическая экспертиза проектов актов.

Проекты, подготовленные с нарушением установленных настоящим Положением требований к их оформлению, содержанию и согласованию, возвращаются их разработчикам на доработку.

Вместе с проектом акта на бумажном носителе, на котором оформлен реквизит *Идентификатор электронной копии документа*, в общий отдел передается также копия проекта акта в электронном виде.

7. Вступление в силу постановлений и распоряжений администрации Белохолуницкого муниципального района

7.1. Подготовленные и согласованные в установленном порядке проекты актов через делопроизводителя администрации района представляются на подпись главе администрации района.

7.2. Подписанные главой администрации района постановления и распоряжения передаются в общий отдел для регистрации.

7.3. Внесение каких-либо изменений, дополнений и исправлений в подписанный документ **не допускается**.

7.4. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня, следующего за днем их официального опубликования (обнародования), если самими актами не установлен другой порядок вступления их в силу.

8. Регистрация и рассылка постановлений и распоряжений администрации Белохолуницкого муниципального района и опубликование актов

8.1. Подписанные постановления и распоряжения администрации района подлежат **обязательной регистрации** в общем отделе.

Распоряжения администрации района по личному составу регистрируются в кадровой службе администрации района.

8.2. После подписания и регистрации постановлений и распоряжений делопроизводитель администрации района рассылает копии документов согласно *указаниям о рассылке акта*.

Копии актов в электронном виде рассылаются общим отделом адресатам, имеющим электронный адрес.

Обеспечение изготовления копий принятых распоряжений администрации района по личному составу и представление их на рассылку осуществляется кадровой службой администрации района.

При размножении документа допускается его копирование с использованием оборотной стороны листа.

8.3. **В копиях принятых постановлений и распоряжений администрации района, заверенных печатью отдела «Для документов»**, подпись главы администрации района (в его отсутствие – исполняющего обязанности главы администрации района) не воспроизводится. Наименование должности лица, подписавшего акт, печатается от левой границы текстового поля документа (размер самой длинной строки наименования должности не должен превышать 8 см). Расшифровка подписи располагается **через четыре пробела** на уровне последней строки наименования должности **с пробелом между инициалами и фамилией**.

Например:

Глава администрации

Белохолуницкого

муниципального района

Кировской области И.О. Фамилия

или

И.о. главы администрации

Белохолуницкого

муниципального района

Кировской области И.О. Фамилия

8.4. Изготовление и рассылка копий принятых постановлений и распоряжений администрации района адресатам осуществляются в течение **2 рабочих дней** со дня их подписания, срочных – **незамедлительно**.

8.5. Копии принятых постановлений и распоряжений администрации района направляются в прокуратуру Белохолуницкого района.

8.6. Общий отдел организует опубликование постановлений и распоряжений администрации района, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц либо лиц, имеющих общественную значимость, согласно указанным сведениям об опубликовании, в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>», являющихся источниками официального опубликования муниципальных правовых актов Белохолуницкого муниципального района.

9. Отмена, признание утратившими силу правовых актов, внесение в них изменений

9.1. **Решение об отмене постановления (распоряжения)** принимается в случае, когда правовой акт должен прекратить свое действие с момента его принятия.

9.2. Решение о **признании утратившим силу** постановления (распоряжения) принимается в случае, когда правовой акт должен прекратить свое действие с момента признания его утратившим силу.

9.3. Понятие «**исключить**» равнозначно по смыслу понятию «признать утратившим силу», но применяется в тех случаях, когда утрачивают силу отдельные разделы, пункты или подпункты приложений или правовых актов.

9.4. При принятии решения о признании утратившим силу или отмене правового акта, в тексте которого содержатся сведения об отмене или признании утратившим силу какого-либо правового акта или

пункта, их действие **не восстанавливается**.

9.5. При подготовке проекта документа о признании утратившим силу правового акта, в который вносились дополнения и изменения другими правовыми актами, данные правовые акты также необходимо признать утратившими силу отдельными пунктами принимаемого документа с указанием даты их принятия, номера и наименования.

9.6. При принятии решения о признании утратившими силу разделов, пунктов и подпунктов правового акта **передвижка в нумерации не производится**.

9.7. Внесением изменений считается:

замена слов, цифр;

исключение слов, цифр, предложений;

исключение разделов, пунктов (подпунктов), абзацев;

новая редакция разделов, пунктов (подпунктов), абзацев;

дополнение текста словами, цифрами или предложениями;

дополнение разделами, пунктами (подпунктами);

приостановление действия акта или его структурных единиц;

продление действия акта или его структурных единиц.

При внесении дополнительных разделов (пунктов, подпунктов) в правовые акты для их нумерации используются те же цифры, что и при нумерации предшествующего раздела (пункта, подпункта), с обозначением нового раздела (пункта, подпункта) **через тире** сквозной нумерацией, начиная с цифр 1. Например: 5–1, 5–2, 5–3 и т.д.

При внесении дополнительного пункта (подпункта) в правовые акты, в которых пункт (подпункт) с соответствующим номером утратил силу, его нумерация также осуществляется **через тире**. Например, в случае признания утратившим силу пункта 1 новый пункт будет иметь порядковый номер 1–1.

9.8. При ссылке на правовой акт, в который были внесены изменения и дополнения, после его названия в скобках указываются последняя редакция или все правовые акты без их названий, которыми вносились изменения и дополнения. Например: в соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1164 «Об утверждении муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2014-2020 годы (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 13.01.2014 № 38, от 23.04.2014 № 334).

9.9. При внесении изменений в действующий правовой акт, его отмене или признании утратившим силу на подлинном экземпляре в правом верхнем углу документа на свободном от текста месте или на оборотной стороне первого листа акта оформляются необходимая по-

метка, состоящая из указания вида акта, даты его принятия и регистрационного номера.

9.10. При внесении в правовой акт изменений более трех раз рекомендуется признать его утратившим силу и принять новый документ.

9.11. Если срок действия правового акта ограничен сроком вступления в силу иного правового акта, то он утрачивает силу с момента вступления в силу иного принятого правового акта.

9.12. Если в правовом акте указан конкретный временной срок его действия, то по истечении этого срока он утрачивает силу.

Подготовка проекта правового акта о внесении изменений в правовой акт осуществляется только его первоначальным разработчиком.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2014

№ 464

г. Белая Холуница

Об утверждении Методики определения межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону

В соответствии с пунктом 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 8.6 решения Белохолуницкой районной Думы от 02.06.2010 № 400 «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» (с изменениями, внесенными решением Белохолуницкой районной Думы от 27.10.2010 № 420) администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Методику расчета межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Ереминову Т.Л.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т. А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 19.06.2014 № 464

МЕТОДИКА**расчета межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону**

Объем межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону (далее – межбюджетные трансферты) определяется при рассмотрении хода подготовки поселений к новому отопительному сезону.

Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений предусматривается на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону котельных, находящихся в муниципальной собственности, на приобретение технологического оборудования (котлов).

Расчет межбюджетных трансфертов на подготовку к отопительному сезону для *i*-го сельского поселения производится по формуле:

$$M_{Ti} = (C_i - O_i), \text{ где:}$$

M_{Ti} – объем межбюджетного трансферта *i*-му сельскому поселению на очередной финансовый год;

C_i – стоимость приобретения технологического оборудования (котла) в *i*-м сельском поселении;

O_i – объем софинансирования за счет средств бюджета *i*-го сельского поселения и средств юридических лиц.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2014

№ 470

г. Белая Холуница

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

1.1. От 10.06.2010 № 485 «О разработке, формировании и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ на территории Белохолуницкого муниципального района».

1.2. От 13.01.2014 № 10 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 10.06.2010 № 485».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2014

№ 489

г. Белая Холуница

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие законодательству Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

1. От 15.06.2012 № 511 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений на территории Белохолуницкого муниципального района».

2. От 19.12.2012 № 1136 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 15.06.2012 № 511».

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2014

№ 490

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района», администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.02.2014 № 164, от 19.03.2014 № 220, от 22.04.2014 № 326), утвердив изменения в муниципальной программе «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014-2018 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 24.06.2014 № 490

ИЗМЕНЕНИЯ

**в муниципальной программе «Совершенствование организации
муниципального управления» на 2014-2018 годы**

1. В паспорте муниципальной программы:

1.1. Раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|--|
| «Объемы ассигнований муниципальной программы» | <p>общий объем финансирования муниципальной программы составит 114106,1 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета 49915,4 тыс. рублей; местного бюджета – 64190,7 тыс. рублей:</p> <p>2014 год – 22824 тыс. рублей; 2015 год – 23203,1 тыс. рублей; 2016 год - 22693 тыс. рублей; 2017 год – 22703 тыс. рублей; 2018 год – 22683 тыс. рублей»</p> |
|---|--|

1.2. Абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Для реализации муниципальной программы необходимы следующие средства:

| Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
|-------------------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Всего, в том числе: | 22767,3 | 23203,1 | 22693 | 22703 | 22683 |
| областной бюджет | 10294,0 | 9866,5 | 9918,3 | 9918,3 | 9918,3 |
| местный бюджет | 12473,3 | 13336,6 | 12774,7 | 12784,7 | 12764,7» |

2. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

3. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников фи-

нансирования (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

4. Внести изменения в подпрограмму «Повышение качества муниципального управления» (далее - подпрограмма) согласно приложению № 3.

5. Внести изменения в подпрограмму «Улучшение управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами» (далее - подпрограмма), изложив расходы на реализацию подпрограммы за счет средств бюджета муниципального района (приложение № 2 к подпрограмме) в новой редакции согласно приложению № 4.

Приложение №1

Приложение № 2

к муниципальной программе

Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Программа | «Совершенствование и развитие муниципального управления» | местный бюджет | 12530 | 13336,6 | 12774,7 | 12784,7 | 12764,7 |
| Подпрограмма | «Управления муниципальным имуществом» | местный бюджет | 1386,1 | 2386,0 | 1750,0 | 1760,0 | 1740,0 |
| Подпрограмма | «Повышение качества муниципального управления» | местный бюджет | 11143,9 | 10950,6 | 11024,7 | 11024,7 | 11024,7 |
| мероприятие | Обеспечение хозяйственной деятельности администрации | местный бюджет | 492,9 | 512,3 | 512,3 | 512,3 | 512,3 |
| мероприятие | Обеспечение управленческих функций администрации района | местный бюджет | 8613,7 | 8903,6 | 8965,9 | 8965,9 | 8965,9 |
| мероприятие | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды) | местный бюджет | 283,2 | 427,0 | 427,0 | 427,0 | 427,0 |
| мероприятие | Развитие и совершенствование муници- | местный бюджет | 66,1 | 33,9 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |

| | | | | | | | | |
|--------------|---|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| | пальной службы | | | | | | | |
| мероприятие | Обеспечение градостроительной деятельности | местный бюджет | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций | местный бюджет | 1117,1 | 568,4 | 568,4 | 568,4 | 568,4 | 568,4 |
| мероприятие | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района | местный бюджет | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 |
| мероприятие | Межбюджетные трансферты | Местный бюджет | 59,9 | | | | | |
| мероприятие | Формирование и содержание муниципального архива | местный бюджет | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| мероприятие | Членские взносы в АСМО Кировской области | Местный бюджет | 56,7 | 59,1 | 59,1 | 59,1 | 59,1 | 59,1 |
| Подпрограмма | «Управления муниципальным имуществом» | местный бюджет | 1386,1 | 2386,0 | 1750,0 | 1760,0 | 1740,0 | |
| мероприятие | Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов | местный бюджет | 25,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| мероприятие | Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности | местный бюджет | 102,2 | 150,0 | 160,0 | 170,0 | 150,0 | |
| мероприятие | Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей | местный бюджет | 65,0 | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| мероприятие | Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу | местный бюджет | 50,2 | 60, | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| мероприятие | Опубликование сообщения о продаже в газете | местный бюджет | 60,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| мероприятие | Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.) | местный бюджет | 0,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| мероприятие | Разбор ветхого муниципального имущества | местный бюджет | 145,0 | 400,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| мероприятие | Оплата коммунальных | местный | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

| | | | | | | | |
|-------------|---|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | услуг имущества казны | бюджет | | | | | |
| мероприятие | Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности | местный бюджет | - | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| мероприятие | Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции | местный бюджет | - | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| мероприятие | Приобретение имущества в муниципальную собственность | местный бюджет | 475,9 | 496,0 | - | - | - |
| мероприятие | Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества | местный бюджет | 78,8 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| мероприятие | Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог) | местный бюджет | 25,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| мероприятие | Строительство тепло-трассы для объекта по ул. Ленина, 7б | местный бюджет | 292,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие | Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него | местный бюджет | 15,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| мероприятие | Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка | местный бюджет | 2,0 | - | - | - | - |

Приложение № 2

Приложение № 3

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
за счет всех источников финансирования**

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
|-------------------------|--|-------------------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Муниципальная программа | «Совершенствование и развитие муниципального управления» | всего | 22824 | 23203,1 | 22693 | 22703 | 22683 |
| | | областной бюджет | 10294 | 9866,5 | 9918,3 | 9918,3 | 9918,3 |
| | | местный бюджет | 12530 | 13336,6 | 12774,7 | 12784,7 | 12764,7 |
| Подпрограмма | «Повышение качества муниципального управления» | всего | 21437,9 | 20817,1 | 20943 | 20943 | 20943 |
| | | областной бюджет | 10294 | 9866,5 | 9918,3 | 9918,3 | 9918,3 |
| | | местный бюджет | 11143,9 | 10950,6 | 11024,7 | 11024,7 | 11024,7 |
| Подпрограмма | Управления муниципальным имуществом | местный бюджет | 1386,1 | 2386,0 | 1750,0 | 1760,0 | 1740,0 |
| мероприятие | Обеспечение хозяйственной деятельности администрации | всего | 982,9 | 1032,3 | 1032,3 | 1032,3 | 1032,3 |
| | | областной бюджет | 490,0 | 520,0 | 520,0 | 520,0 | 520,0 |
| | | местный бюджет | 492,9 | 512,3 | 512,3 | 512,3 | 512,3 |
| мероприятие | Обеспечение управленческих функций администрации района | всего | 14968,4 | 15407,8 | 15470,1 | 15470,1 | 15470,1 |
| | | областной бюджет | 6354,7 | 6504,2 | 6504,2 | 6504,2 | 6504,2 |
| | | местный бюджет | 8613,7 | 8903,6 | 8965,9 | 8965,9 | 8965,9 |

| | | | | | | | |
|-------------|---|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| мероприятие | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды) | всего | 283,2 | 427,0 | 427,0 | 427,0 | 427,0 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | районный бюджет | 283,2 | 427,0 | 427,0 | 427,0 | 427,0 |
| мероприятие | Развитие и совершенствование муниципальной службы | всего | 113,1 | 81,9 | 119,7 | 119,7 | 119,7 |
| | | областной бюджет | 47,0 | 48,0 | 74,0 | 74,0 | 74,0 |
| | | местный бюджет | 66,1 | 33,9 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| мероприятие | Формирование и содержание муниципального архива | всего | 130 | 131 | 131 | 131 | 131 |
| | | областной бюджет | 90 | 91 | 91 | 91 | 91 |
| | | местный бюджет | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| мероприятие | Обеспечение деятельности административных комиссий | всего | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| | | областной бюджет | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Организация предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКХ | всего | 428,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 |
| | | областной бюджет | 428,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций | всего | 2177,1 | 1088,4 | 1088,4 | 1088,4 | 1088,4 |
| | | областной бюджет | 1060 | 520 | 520 | 520 | 520 |
| | | местный бюджет | 1117,1 | 568,4 | 568,4 | 568,4 | 568,4 |
| мероприятие | Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних | всего | 653,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 |
| | | областной бюджет | 653,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района | всего | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 |
| мероприятие | Обеспечение градостроительной деятельности | всего | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Обеспечение деятельности по опеке и попечительству | всего | 984,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 |
| | | областной бюджет | 984,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 |

| | | | | | | | |
|-------------|---|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Обеспечение переданных полномочий Российской Федерации по составлению(изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации | всего | | 0 | 25,8 | 25,8 | 25,8 |
| | | областной бюджет | | | 25,8 | 25,8 | 25,8 |
| | | местный бюджет | | | | | |
| мероприятие | Межбюджетные трансферты | всего | 242,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Областной бюджет | 183 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 59,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Членские взносы в АСМО Кировской области | местный бюджет | 56,7 | 59,1 | 59,1 | 59,1 | 59,1 |
| мероприятие | Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов | местный бюджет | 25,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| мероприятие | Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности | местный бюджет | 102,2 | 150,0 | 160,0 | 170,0 | 150,0 |
| мероприятие | Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей | местный бюджет | 65,0 | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| мероприятие | Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу | местный бюджет | 50,2 | 60, | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| мероприятие | Опубликование сообщения о продаже в газете | местный бюджет | 60,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| мероприятие | Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.) | местный бюджет | 0,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| мероприятие | Разбор ветхого муниципального имущества | местный бюджет | 145,0 | 400,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| мероприятие | Оплата коммунальных услуг имущества казны | местный бюджет | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| мероприятие | Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности | местный бюджет | 0,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| мероприятие | Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции | местный бюджет | - | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| мероприятие | Приобретение имущества в муниципальную собственность | местный бюджет | 475,9 | 496,0 | - | - | - |
| мероприятие | Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального | местный бюджет | 78,8 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

| | | | | | | | |
|-------------|---|----------------|-------|------|------|------|------|
| | имущества | | | | | | |
| мероприятие | Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог) | местный бюджет | 25,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| мероприятие | Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 7б | местный бюджет | 292,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие | Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него | местный бюджет | 15,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| мероприятие | Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка | местный бюджет | 2,0 | - | - | - | - |

Приложение № 3

ИЗМЕНЕНИЯ
в подпрограмме «Повышение качества муниципального управления» (далее - подпрограмма)

1. Раздел «Объемы ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

| | |
|------------------------------------|--|
| «Объемы ассигнований подпрограммы» | общий объем финансирования подпрограммы за 2014 – 2018 годы составит 105084 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 49915,4 тыс. рублей, местного бюджета 55168,6 тыс. рублей: 2014 – 21437,9 тыс. рублей, 2015 – 20817,1 тыс. рублей, 2016 – 20943 тыс. рублей, 2017 - 20943 тыс. рублей, 2018- 20943 тыс. рублей» |
|------------------------------------|--|

2. Абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Для реализации подпрограммы необходимы следующие средства:

| Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
|-------------------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Всего, в том числе: | 21437,9 | 20817,1 | 20943 | 20943 | 20943 |
| областной бюджет | 10294 | 9866,5 | 9918,3 | 9918,3 | 9918,3 |
| местный бюджет | 11143,9 | 10950,6 | 11024,7 | 11024,7 | 11024,7» |

3. Расходы на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к подпрограмме) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к подпрограмме) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 3

к подпрограмме

**Расходы на реализацию подпрограммы
за счет средств местного бюджета**

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
|--------------|---|-------------------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Подпрограмма | «Повышение качества муниципального управления» | местный бюджет | 11143,9 | 10950,6 | 11024,7 | 11024,7 | 11024,7 |
| мероприятие | Обеспечение хозяйственной деятельности администрации | местный бюджет | 492,9 | 512,3 | 512,3 | 512,3 | 512,3 |
| мероприятие | Обеспечение управленческих функций администрации района | местный бюджет | 8613,7 | 8903,6 | 8965,9 | 8965,9 | 8965,9 |
| мероприятие | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды) | местный бюджет | 283,2 | 427,0 | 427,0 | 427,0 | 427,0 |
| мероприятие | Развитие и совершенствование муниципальной службы | местный бюджет | 66,1 | 33,9 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| мероприятие | Обеспечение градостроительной деятельности | местный бюджет | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций | местный бюджет | 1117,1 | 568,4 | 568,4 | 568,4 | 568,4 |
| мероприятие | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района | местный бюджет | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 |
| мероприятие | Межбюджетные трансферты | местный бюджет | 59,9 | | | | |
| мероприятие | Формирование и содержание муниципального архива | местный бюджет | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| мероприятие | Членские взносы в АС-МО Кировской области | местный бюджет | 56,7 | 59,1 | 59,1 | 59,1 | 59,1 |

Приложение № 2

Приложение № 4

к подпрограмме

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы
за счет всех источников финансирования**

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Подпрограмма | «Повышение качества муниципального управления» | всего | 21437,9 | 20817,1 | 20943 | 20943 | 20943 |
| | | областной бюджет | 10294 | 9866,5 | 9918,3 | 9918,3 | 9918,3 |
| | | местный бюджет | 11143,9 | 10950,6 | 11024,7 | 11024,7 | 11024,7 |
| мероприятие | Обеспечение хозяйственной деятельности администрации | всего | 982,9 | 1032,3 | 1032,3 | 1032,3 | 1032,3 |
| | | областной бюджет | 490,0 | 520,0 | 520,0 | 520,0 | 520,0 |
| | | местный бюджет | 492,9 | 512,3 | 512,3 | 512,3 | 512,3 |
| мероприятие | Обеспечение управленческих функций администрации района | всего | 14968,4 | 15407,8 | 15470,1 | 15470,1 | 15470,1 |
| | | областной бюджет | 6354,7 | 6504,2 | 6504,2 | 6504,2 | 6504,2 |
| | | местный бюджет | 8613,7 | 8903,6 | 8965,9 | 8965,9 | 8965,9 |
| мероприятие | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды) | всего | 283,2 | 427,0 | 427,0 | 427,0 | 427,0 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | районный бюджет | 283,2 | 427,0 | 427,0 | 427,0 | 427,0 |
| мероприятие | Развитие и совершенствование муниципальной службы | всего | 113,1 | 81,9 | 119,7 | 119,7 | 119,7 |
| | | областной бюджет | 47,0 | 48,0 | 74,0 | 74,0 | 74,0 |
| | | местный бюджет | 66,1 | 33,9 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| мероприятие | Формирование и содержание муниципального архива | всего | 130 | 131 | 131 | 131 | 131 |
| | | областной бюджет | 90 | 91 | 91 | 91 | 91 |

| | | | | | | | |
|-------------|---|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | местный бюджет | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| мероприятие | Обеспечение деятельности административных комиссий | всего | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| | | областной бюджет | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Организация предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКХ | всего | 428,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 |
| | | областной бюджет | 428,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 | 447,0 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций | всего | 2177,1 | 1088,4 | 1088,4 | 1088,4 | 1088,4 |
| | | областной бюджет | 1060 | 520 | 520 | 520 | 520 |
| | | местный бюджет | 1117,1 | 568,4 | 568,4 | 568,4 | 568,4 |
| мероприятие | Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних | всего | 653,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 |
| | | областной бюджет | 653,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 | 691,0 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района | всего | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 | 406,3 |
| мероприятие | Обеспечение градостроительной деятельности | всего | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Обеспечение деятельности по опеке и попечительству | всего | 984,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 |
| | | областной бюджет | 984,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 | 1041,0 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Обеспечение переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации | всего | 0 | 0 | 25,8 | 25,8 | 25,8 |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 25,8 | 25,8 | 25,8 |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие | Межбюджетные трансферты | всего | 242,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | областной бюджет | 183 | | | | |
| | | местный бюджет | 59,9 | | | | |
| мероприятие | Членские взносы в АСМО Кировской области | местный бюджет | 56,7 | 59,1 | 59,1 | 59,1 | 59,1 |

Приложение № 4

Приложение № 2

к подпрограмме

**Расходы на реализацию подпрограммы за счет средств
бюджета муниципального района**

| Статус | Наименование программы, показатели | Ответственный исполнитель | Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.) | | | | | |
|--------------|--|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Подпрограмма | Улучшение управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район на 2014 - 2018 годы | Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | | | | | | |
| | Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов | | 37,0 | 25,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| | Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности | | 100,0 | 102,2 | 150,0 | 160,0 | 170,0 | 150,0 |
| | Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей | | 160,0 | 65,0 | 150,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| | Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу | | 40,0 | 50,2 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| | Опубликование сообщения о продаже в газете | | 80,0 | 60,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| | Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, авто-станция, бытовка и др.) | | 130,0 | - | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| | Разбор ветхого муниципального имущества | | - | 145,0 | 400,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| | Оплата коммунальных услуг имущества казны | | 53,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| | Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности | | - | - | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| | Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью авто-станции | | 100,0 | - | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| | Приобретение имущества в муниципальную собственность | | 1325,0 | 475,9 | 496,0 | - | - | - |
| | Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества | | - | 78,8 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

| | | | | | | | |
|---|--|--------|--------|--------|------|------|------|
| Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог) | | 42,8 | 25,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 7б | | - | 292,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него | | - | 15,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка | | - | 2,0 | - | - | - | - |
| Итого | | 2067,8 | 1386,1 | 2386,0 | 1750 | 1760 | 1740 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2014

№ 505

г. Белая Холуница

**О Порядке изготовления, учета, использования
и хранения печатей и штампов в администрации
Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок изготовления, учета, использования и хранения печатей и штампов в администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - Порядок) согласно приложению.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 27.06.2014 № 505

**Порядок изготовления, учета, использования
и хранения печатей и штампов в администрации
Белохолуницкого муниципального района**

1. Настоящий Порядок устанавливает единую систему изготовления, учета, использования и хранения печатей и штампов в администрации Белохолуницкого муниципального района и ее структурных подразделениях.

2. Печать – устройство, содержащее клише печати для нанесения оттисков на бумагу.

3. Штамп – устройство прямоугольной формы для проставления отметок справочного характера о получении, регистрации, прохождении, исполнении документов и др. Угловой (адресный) штамп используется в том случае, если отсутствуют «электронные» шаблоны документов.

4. Для удостоверения подписи, подлинности документов или соответствия копий документов администрации Белохолуницкого муниципального района подлинникам используется печать с изображением герба Белохолуницкого муниципального района и печать «Для документов».

5. Комиссии, созданные при администрации Белохолуницкого муниципального района, в Положениях о которых закреплено право иметь печать, могут использовать круглые печати с наименованием комиссии для отдельных категорий документов.

6. Для проставления отметок о получении, регистрации, прохождении и исполнении документов, других отметок справочного характера применяются соответствующие мастичные (резиновые) штампы.

7. Изготовление печатей и штампов производится по указанию главы администрации Белохолуницкого муниципального района (в его отсутствие – исполняющего обязанности главы администрации Белохолуницкого муниципального района).

8. Печати с изображением герба Белохолуницкого муниципального района ставятся на финансовых документах, документах, требующих особого удостоверения их подлинности, согласно примерного перечня документов, на которые ставится гербовая печать (приложение к Порядку).

9. Оттиск печати должен захватывать окончание наименования должности лица, подписавшего документ, и не захватывать личную подпись должностного лица.

10. Все изготовленные печати и штампы регистрируются в специальном журнале и выдаются под роспись общим отделом администрации Белохолуницкого муниципального района.

11. Печати и штампы должны храниться в надежно закрываемых и опечатываемых сейфах или металлических шкафах.

Ответственность за законность использования и надежность хранения печатей и штампов администрации Белохолуницкого муниципального района возлагается на делопроизводителя администрации Белохолуницкого муниципального района.

Ответственность за печати комиссии, созданной при администрации Белохолуницкого муниципального района, возлагается на секретаря комиссии.

12. В отсутствие работника, ответственного за хранение печатей и штампов, печати и штампы передаются на хранение другому ответственному работнику по акту, о чем делается соответствующая запись в специальном журнале. При увольнении работника, ответственного за хранение печатей и штампов, составляется акт передачи с отметкой в специальном журнале.

13. Об утрате печати или штампа **незамедлительно** ставится в известность глава администрации Белохолуницкого муниципального района. По данному факту назначается служебное расследование.

14. Пришедшие в негодность и утратившие значение печати и штампы подлежат возврату в общий отдел администрации Белохолуницкого муниципального района, где они уничтожаются по акту комиссией, назначенной распоряжением администрации Белохолуницкого муниципального района.

15. Передача печатей и штампов посторонним лицам и вынос из помещений, занимаемых администрацией Белохолуницкого муниципального района, не допускается.

Приложение

к Порядку

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НА КОТОРЫЕ СТАВИТСЯ ГЕРБОВАЯ ПЕЧАТЬ**

Акты обследования, проверок, приема – передачи, сверок.

Архивные справки.

Архивные копии.

Бухгалтерские документы.

Выписки из реестра муниципальной собственности.

Гарантийные письма.

Договоры.

Доверенности.

Запросы в судебные, правоохранительные органы, органы государственной власти и др.

Отчеты.

Разрешения на снятие, получение и расходование денежных средств.

Сметы.

Справки (льготные, о выплате страховых сумм, использовании бюджетных ассигнований, на зарплату, о начисленной и причитающейся зарплате и т.д.).

Трудовые книжки.

Удостоверения (личности, командировочные).

Финансовые документы, удостоверяющие факты расхода денежных и материальных средств.

Чековые книжки.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2014

№ 510

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2012 № 1196**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Перечень главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и подведомственных им распорядителей и получателей бюджетных средств, принятых к финансированию из бюджета Белохолуницкого муниципального района с 2013 года, утвержденный постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2012 № 1196 «Об установлении подведомственности органов местного самоуправления и находящихся в их ведении муниципальных учреждений» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.12.2013 № 1246), дополнив пункт 6 строкой следующего содержания:

| № п/п | Главные распорядители бюджетных средств | Номер | Подведомственные получатели бюджетных средств |
|-------|---|-------|--|
| | | 011 | 6.11. муниципальное казённое учреждение по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы Белохолуницкого муниципального района Кировской области |

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Ереминову Т.Л.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2014

№ 513

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 20.01.2014 № 32**

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 20.01.2014 № 32 «Об уполномоченных органах, на которые возложено расходование субсидий и иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджету муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район из областного бюджета в 2014 году» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 04.04.2014 № 263) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 дополнить абзацем 7 следующего содержания:
«субсидии на модернизацию региональных систем дошкольного образования».

1.2. Пункт 1.3 дополнить абзацем 5 следующего содержания:
«межбюджетных трансфертов, направленных на активизацию работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений, городских округов области по введению самообложения граждан».

1.3. Пункт 1.4 дополнить абзацами 10, 11 следующего содержания:

«за счет остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных на 01.01.2014 – гранта за разработку и (или) реализацию проектов в сфере внутреннего туризма.

Назначить ответственным за расходованием остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованным на 01.01.2014 - гранта за разработку и (или) реализацию проектов в сфере внутреннего туризма Соколову Наталью Владимировну – заведующую отделом по экономике».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района Христолюбову Г.А.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2014

№ 516

г. Белая Холуница

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)
«Изменения в отрасли образования Белохолуницкого района,
направленные на повышение ее эффективности»**

В соответствии с распоряжением Правительства Кировской области от 28.02.2013 № 41 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отрасли образования Белохолуницкого района, направленные на повышение ее эффективности» (далее – «дорожная карта»), согласно приложению.

2. Определить Управление образования Белохолуницкого района уполномоченным органом по реализации «дорожной карты».

3. Управлению финансов администрации Белохолуницкого муниципального района профинансировать в пределах выделенных ассигнований «дорожную карту» в части софинансирования мероприятий «дорожной карты» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района на 2014-2016 годы.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.03.2013 № 289 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли образования Белохолуницкого района, направленные на повышение ее эффективности».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующую отделом по социальной работе Черных Н.В.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.07.2014 № 516

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Белохолуницкого района, направленные на повышение ее эффективности»

I. Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации, включает в себя:

создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях различных типов, а также развитие вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования;

создание условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования;

внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования, включает в себя:

кадровое обеспечение системы дошкольного образования:

подготовка, повышение квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования с учетом внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность

в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно - управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда не более 40 процентов;

разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования.

Реализация мероприятий, направленных на введение эффективного контракта в дошкольном образовании, включает в себя:

разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования;

разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

2. Ожидаемые результаты

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности дошкольного образования, предусматривает обеспечение детей возможностью получать услуги дошкольного образования (соответствующей услугой должны быть охвачены все, заявившие о потребности в ее получении), в том числе за счет развития вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования.

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение качества услуг дошкольного образования, предусматривает:

обновление основных образовательных программ дошкольного образования с учетом требований федерального государственного стандарта дошкольного образования;

обеспечение открытости результатов деятельности организаций дошкольного образования с учетом показателей эффективности их деятельности;

обеспечение обновления кадрового состава и привлечение молодых педагогов для работы в дошкольном образовании с учетом эффективного контракта и внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Кроме того, в рамках предоставления в 2014 году субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем дошкольного образования в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы при реализации комплекса дополнительных мероприятий по модернизации региональных систем дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Белохолуницком районе, будет создано 80 мест за счет строительства зданий дошкольных образовательных организаций: муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка» п.Подрезчиха и здания дошкольной группы муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы п.Климковка. стоимость одного места составляет более 550 рублей, что выше среднего областного уровня, так как новые места создаются за счет нового строительства.

3. Основные количественные характеристики системы дошкольного образования

| № п/п | Количественные характеристики | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|-------|--|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 1 | Численность детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (не включая 7 лет)* | тыс. человек | 1,329 | 1,317 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 |
| 2 | Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций, получающих дошкольное образование* | тыс. человек | 1,025 | 1,027 | 1,040 | 1,040 | 1,040 | 1,040 |
| | в том числе численность воспитанников в возрасте 3-7 лет | тыс. человек | 0,798 | 0,893 | 0,895 | 0,895 | 0,895 | 0,895 |
| 3 | Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, поставленных на учет для получения дошкольного образования* | тыс. человек | 0,023 | - | - | - | - | - |
| 4 | Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования | тыс. мест | 0,100 | 0,080 | - | - | - | - |
| 5 | Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника | человек | 10,35 | 10,07 | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 |
| 6 | Инструменты сокращения очереди в дошкольные образовательные организации (ежегодно) - всего в том числе: | тыс. мест | 0,100 | 0,080 | - | - | - | - |
| 6.1 | Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования | тыс. мест | 0,100 | 0,080 | - | - | - | - |
| 6.2 | в т.ч. высокочатратные места (строительство) | тыс. мест | 0 | 0,080 | - | - | - | - |
| 6.3 | за счет развития негосударственного сектора | тыс. мест | - | - | - | - | - | - |
| 6.4 | иные формы создания мест | тыс. мест | 0,100 | - | - | - | - | - |
| 7 | Численность работников дошкольных образовательных организаций – всего в том числе педагогические работники | тыс. человек | 0,209 0,099 | 0,220 0,102 | 0,220 0,102 | 0,220 0,102 | 0,220 0,102 | 0,220 0,102 |

* По данным демографического прогноза Росстата по состоянию на 01 января соответствующего года.

** По данным Электронной очереди по состоянию на 01 апреля 2014 года.

*** Уточненная информация демографического прогноза Росстата по состоянию на 01 января 2014 года представляется ежегодно в сентябре.

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации | Показатели |
|--|--|---|------------------|---|
| Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации | | | | |
| 1 | Создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях различных типов, а также развитие вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования: | Управление образования Белохолуницкого района | 2014-2016 годы | доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования составит к 2016 году 100%) |
| | строительство зданий, которые могут быть использованы организациями дошкольного общего образования: детского сада в п.Подрезчиха и дошкольной группы в п.Климковке | Управление образования Белохолуницкого района | 2014 год | предусмотрено за счет строительства зданий создание 80 мест |
| 2 | Создание условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования: | Управление образования Белохолуницкого район | 2014-2016 годы | отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования к 2016 году составит 100% удельный вес численности воспитанников негосударственных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций к 2018 году составит 2,0% |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------|--|
| | разработка и реализация мероприятий по поддержке предпринимателей, организующих деятельность негосударственных дошкольных организаций | администрация Белохолуницкого муниципального района | 2014-2018 годы | |
| 4 | Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций, педагогических работников дошкольных образовательных организаций* | 2014 год | удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательным и программами в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, составит 100% к 2018 году |
| | в том числе разработка образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования | руководители дошкольных образовательных организаций, педагогические работники дошкольных образовательных организаций* | | |
| Реализация мероприятий, направленных на обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования | | | | |
| 5 | Кадровое обеспечение системы дошкольного образования: подготовка, повышение квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования с учетом внедрения профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций, педагогических работников дошкольных образовательных организаций* | 2013-2018 годы | удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования, прошедших переподготовку или повышение квалификации по указанному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования к 2018 году составит 100% |
| 6 | Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно - управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда не бо- | Управление образования Белохолуницкого района | 2014-2018 годы | размер средней заработной платы организаций дошкольного образования соответствует размеру средней заработной платы работников дошкольных образовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |

| | | | | |
|---|--|--|-------------------|---|
| | лее 40 процентов | | | |
| | оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений | | | численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника к 2018 году составит 10,2 человека |
| 7 | Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования: | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций* | 2014-2018 годы | в 100% муниципальных образовательных организаций оценка деятельности дошкольных образовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дошкольного образования |
| | реализация мероприятий по развитию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций | | | |
| | разработка показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников | | | |
| Реализация мероприятий, направленных на введение эффективного контракта в дошкольном образовании | | | | |
| 8 | Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования: | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций* | 2014-2018 годы | размер средней заработной платы организаций дошкольного образования соответствует размеру средней заработной платы работников дошкольных образовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |
| | совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт | | | |
| | проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт | | | |
| | | | | доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория, составляет 12,7% |

| | | | | |
|----|---|--|-------------------|--|
| | планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | администрация Белохолуницкого муниципального района | | |
| 9 | Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования: в том числе проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дошкольного образования в соответствии с типовой формой договора | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций* | 2014-2018 годы | размер средней заработной платы организаций дошкольного образования соответствует размеру средней заработной платы работников дошкольных образовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |
| 10 | Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта: информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия) мониторинг влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг дошкольного образования и удовлетворенность населения качеством дошкольного образования, в том числе выявление лучших практик | Управление образования Белохолуницкого района | 2014-2018 годы | мероприятия проводятся раз в полугодие |

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Результаты |
|-------|---|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| 1 | Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | % | 98,3 | 99,8 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% детям в возрасте от 3 до 7 лет, нуждающимся в предоставлении дошкольного образования и поставленным на учет по получению соответствующей услуги, будет предоставлена возможность получения дошкольного образования |
| 2 | Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования | % | - | 5 | 30 | 60 | 100 | 100 | в 100% дошкольных образовательных организаций будут реализовываться образовательные программы дошкольного образования, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к 2018 году |
| 3 | Удельный вес численности детей частных дошкольных образовательных организаций в общей численности детей дошкольных образовательных организаций | % | - | - | - | - | - | - | 100% детей в возрасте от 3 до 7 лет, нуждающимся в предоставлении дошкольного образования и поставленным на учет по получению соответствующей услуги, будет предоставлена возможность получения дошкольного образования |
| 4 | Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заре- | % | 98,4 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | размер средней заработной платы организаций дошкольного образования соответствует размеру средней заработной платы работников |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|------|------|------|------|------|------|--|
| | ботной плате в общем образовании в Кировской области | | | | | | | | дошкольных образовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района, повысится качество кадрового состава дошкольного образования |
| 5 | Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций | % | 24 | 58 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, пройдут повышение квалификации или профессиональную переподготовку |
| 6 | Повышение доли молодых педагогов до 35 лет в общем числе педагогов | % | 33,7 | 33,7 | 10,5 | 10,6 | 10,7 | 10,8 | постепенно увеличится доля молодых педагогов (со стажем работы до 5 лет) в общем числе педагогов к 2018 году до 10,8% |
| 7 | Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория | % | 22 | 34 | 12,7 | 12,7 | 12,7 | 12,7 | доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория, составит 12,7% к 2018 году |
| 8 | Удельный вес численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций со стажем работы менее 10 лет в общей численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций | % | 26,9 | 26,9 | 24 | 25 | 25 | 25 | удельный вес численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций со стажем работы менее 10 лет к 2018 году составит 25% |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|---|------|------|------|------|------|------|------|---|
| 9 | Охват детей дошкольными образовательными организациями (отношение численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, посещающих дошкольные образовательные организации, к общей численности детей в возрасте от 0 до 3 лет) | % | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | охват детей в возрасте от 0 до 3 лет дошкольными образовательными организациями к 2018 году составит 25% |
| 10 | Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году,% | % | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году к 2018 году составит 48,0% |
| 11 | Удельный вес численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций | % | 58,9 | 50,0 | 45,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | Удельный вес численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций к 2018 году составит 40,0% |

II. Изменения в общем образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Достижение новых качественных образовательных результатов включает в себя:

комплекс мероприятий по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);

реализацию мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях;

корректировку основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом внедрения ФГОС, а также российских и международных исследований образовательных достижений школьников;

реализацию комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, направленной в том числе на овладение ими современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания, знаниями, умениями и навыками в целях обеспечения инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и реализации адаптированных образовательных программ.

Обеспечение доступности качественного образования включает в себя:

развитие системы независимой оценки качества общего образования;

реализацию мероприятий по поддержке общеобразовательных организаций и учителей, работающих в сложных социальных условиях;

реализацию мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с ФГОС для всех категорий граждан;

осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40 процентов.

Введение эффективного контракта в общем образовании включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в системе общего образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

2. Ожидаемые результаты

Достижение новых качественных образовательных результатов предусматривает:

обеспечение обучения всех школьников, кроме обучающихся 9 классов, по новым ФГОС;

внедрение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

повышение качества подготовки школьников, которое оценивается в том числе по результатам их участия в международных сопоставительных исследованиях.

Обеспечение равного доступа к качественному образованию предусматривает введение оценки деятельности организаций общего образования на основе показателей эффективности их деятельности.

Введение эффективного контракта в общем образовании предусматривает обновление кадрового состава и привлечение молодых педагогов для работы в школе.

3. Основные количественные характеристики системы общего образования

| № п/п | Количественные характеристики | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|-------|---|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 | Численность детей и молодежи 7-17 лет | тыс. человек | 2,016 | 2,042 | 2,116 | 2,142 | 2,230 | 2,230 |
| 2 | Численность обучающихся в общеобразовательных организациях | тыс. человек | 1,256 | 1,239 | 1,233 | 1,233 | 1,233 | 1,233 |
| 3 | Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника | человек | 7,05 | 6,55 | 6,52 | 6,52 | 6,52 | 6,52 |
| 4 | Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций | % | 40,4 | 40,4 | 40,3 | 40,2 | 40,1 | 40,0 |
| 5 | Удельный вес численности обучающихся в организациях общего образования, обучающихся по новым ФГОС | % | 29,4 | 40,2 | 52 | 63 | 78 | 90 |
| 6 | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая квалификационные категории | % | 60,5 | 61 | 60,9 | 60,9 | 60,9 | 61 |
| 7 | Удельный вес численности обучающихся на уровне среднего общего образования, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей численности обучающихся на уровне среднего общего образования | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Примечание: показатель п. 3 ниже областного показателя, так как в районе преобладают малочисленные сельские школы.

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации | Показатели |
|--|---|---|------------------|---|
| Достижение новых качественных образовательных результатов | | | | |
| 1 | Комплекс мероприятий по внедрению ФГОС: начального общего образования | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей организаций, осуществляющих подготовку по повышению квалификации педагогических работников*, руководителей и педагогических работников образовательных организаций общего образования* | 2014 год | удельный вес численности обучающихся в организациях общего образования, обучающихся по новым ФГОС, в 2018 году достигнет 90%; отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ в 2018 году достигнет 1,90 |
| | основного общего и среднего общего образования | | 2014 - 2018 годы | |
| 2 | Реализация мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей образовательных – организаций общего образования* | 2014 - 2018 годы | удельный вес численности обучающихся на уровне среднего общего образования, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей численности обучающихся на уровне среднего общего образования составляет 100% |
| 3 | Корректировка основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом внедрения ФГОС, а также российских и международных исследований образовательных достижений школьников: по результатам участия в международном сопоставительном исследовании по оценке качества математического и естественнонаучного образования (TIMSS); по исследованию качества чтения и понимания текста (PIRLS) | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей образовательных организаций общего образования* | 2014 год | обеспечено участие в международных сопоставительных исследованиях 100% школьников в соответствии с установленным Минобрнауки России количеством участников |

| | | | | |
|--|---|--|---------------------|---|
| | по результатам участия в международном сопоставительном исследовании по оценке образовательных достижений учащихся (PISA) | | 2015 и 2018 годы | |
| Обеспечение доступности качественного образования | | | | |
| 5 | Развитие системы независимой оценки качества общего образования | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей образовательных организаций общего образования* | | в 100% муниципальных общеобразовательных организаций оценка деятельности общеобразовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций общего образования |
| | корректировка показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования, их руководителей и основных категорий работников | | 2014 - 2018 годы | |
| 6 | Реализация мероприятий по поддержке общеобразовательных организаций и учителей, работающих в сложных социальных условиях: | Управление образования Белохолуницкого района | | отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в школе с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в школе с худшими результатами ЕГЭ в 2018 году достигнет 1,90 |
| | апробация и распространение механизмов поддержки общеобразовательных организаций и учителей, работающих в сложных социальных условиях | | 2014 - 2015 годы | |
| | реализация региональной программы поддержки общеобразовательных организаций и учителей, работающих в сложных социальных условиях | | 2015 год | |
| 7 | Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с ФГОС для всех категорий граждан | Управление образования Белохолуницкого района | 2014 - 2018 годы | удельный вес численности обучающихся в организациях общего образования, обучающихся по новым ФГОС, в 2018 году достигнет 90% |

| | | | | |
|--|---|---|--------------------------|---|
| 8 | <p>Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40 процентов</p> <p>оптимизации сети общеобразовательных организаций и оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников</p> | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций* | 2014 - 2018 годы | размер средней заработной платы организаций общего образования соответствует размеру средней заработной платы работников общеобразовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района; удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций в 2018 году составит не менее 16,2% |
| Введение эффективного контракта в общем образовании | | | | |
| 9 | <p>Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в системе общего образования:</p> <p>внедрение моделей эффективного контракта в общем образовании</p> <p>совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций с последующим их переводом на эффективный контракт</p> | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей общеобразовательных организаций* | 2014 год 2014 год | размер средней заработной платы организаций общего образования соответствует размеру средней заработной платы работников общеобразовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района; удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций в 2018 году составит не менее 16,2%; |
| | планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | администрация Белохолуницкого муниципального района | 2014 - 2018 годы | доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая квалификационные категории, в общей численности педагогических работников в 2018 году составит 61% |
| 10 | Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего | Управление образования Белохолуницкого района | | в 100% общеобразовательных организаций заключен трудовой договор с руководителями муниципальных общеобразовательных орга- |

| | | | | |
|----|---|---|---------------------|---|
| | образования проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций общего образования в соответствии с типовой формой договора | | 2014 - 2018 годы | низаций в соответствии с типовой формой договора |
| 11 | Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта: информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия) | Управление образования Белохолуницкого района с участием руководителей общеобразовательные организации* | 2014 - 2018 годы | обеспечено информационное сопровождение введения эффективного контракта в общем образовании, мониторингом охвачено 100% муниципальных организаций |
| | мониторинг влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг общего образования и удовлетворенность населения качеством общего образования, в том числе выявление лучших практик | | 2015 и 2017 годы | |

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Результаты |
|-------|---|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| 1 | Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в школе с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в школе с худшими результатами ЕГЭ | безразмерная величина | 1,4 | 1,6 | 1,95 | 1,93 | 1,91 | 1,90 | к 2018 году улучшатся результаты выпускников школ, в первую очередь тех школ, выпускники которых показывают низкие результаты ЕГЭ |
| 2 | Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций | % | 23 | 23 | 16,1 | 16,1 | 16,1 | 16,2 | численность учителей в возрасте до 35 лет будет составлять не менее 16,2% в общей численности учителей общеобразовательных организаций |
| 3 | Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в Кировской области | % | 97,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | размер средней заработной платы организаций общего образования соответствует размеру средней заработной платы работников общеобразовательных организаций, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |

III. Изменения в дополнительном образовании детей, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Расширение потенциала системы дополнительного образования детей включает в себя:

реализацию концепции развития дополнительного образования детей;

совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей;

распространение современных (в том числе сетевых) областной и муниципальных моделей организации дополнительного образования детей;

создание условий для использования ресурсов негосударственного сектора в предоставлении услуг дополнительного образования детей;

развитие системы независимой оценки качества дополнительного образования детей.

Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению включает в себя реализацию областных мероприятий по выявлению и развитию молодых талантов.

Введение эффективного контракта в дополнительном образовании включает в себя:

внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками государственных организаций дополнительного образования детей;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей;

обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей.

2. Ожидаемые результаты

К концу 2018 года не менее 89% детей от 5 до 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования.

3. Основные количественные характеристики системы дополнительного образования детей

| № п/п | Количественные характеристики | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|-------|--|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 | Численность детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет | тыс. человек | 2,441 | 2,491 | 2,524 | 2,580 | 2,561 | 2,608 |
| 2 | Численность педагогических работников организаций дополнительного образования детей | тыс. человек | 0,033 | 0,030 | 0,030 | 0,030 | 0,030 | 0,30 |
| 3 | Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет в расчете на одного педагогического работника | человек | 73,9 | 75,5 | 76,5 | 78,2 | 77,8 | 79 |

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации | Показатели |
|--|--|---|------------------|---|
| Расширение потенциала системы дополнительного образования детей | | | | |
| 1 | Реализация концепции развития дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | | |
| | разработка и утверждение муниципальной программы Белохолуницкого района «Развитие образования» на 2014 – 2018 годы, включающей мероприятия по развитию системы дополнительного образования детей | Управление образования Белохолуницкого района | 2013 год | постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района утверждена муниципальная программа |
| | организация мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий по развитию системы дополнительного образования детей муниципальной программы Белохолуницкого района «Развитие образования» на 2014 – 2018 годы | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | 2014 - 2018 годы | 100% муниципальных организаций охвачены мониторингом эффективности реализации программ |
| 2 | Совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | | доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 – 18 составит 89,8% |
| | приведение условий организации дополнительного образования детей в соответствии с обновленными документами, регулирующими требования к условиям организации образовательного процесса (по мере принятия нормативных актов на федеральном уровне) | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | 2015 - 2016 годы | не менее 50% организаций дополнительного образования детей приведены в нормативное состояние (от общего количества организаций дополнительного образования, имеющих лицензию) |
| | осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию сети образовательных организаций дополнительного образования | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | 2014-2018 годы | Размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополни- |

| | | | | |
|---|---|--|---------------------|--|
| | | | | тельного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |
| 3 | Распространение современных (в том числе сетевых) областной и муниципальных моделей организации дополнительного образования детей | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | 2015-2017 годы | доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 – 18 лет составит 89,8% |
| 4 | Создание условий для использования ресурсов негосударственного сектора в предоставлении услуг дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | | |
| | разработка, апробация и внедрение моделей использования ресурсов негосударственного сектора и механизмов государственно-частного партнерства в предоставлении услуг дополнительного образования детей | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района | 2014-2015 годы | апробирована модель использования ресурсов негосударственного сектора и механизмов государственно-частного партнерства в предоставлении услуг дополнительного образования детей в условиях малого города, опыт обобщен |
| 5 | Развитие системы независимой оценки качества дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | | в 100% организаций дополнительного образования оценка деятельности организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дополнительного образования детей |
| | разработка и утверждение показателей эффективности деятельности муниципальных организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2013 - 2014 годы | в 100% организаций дополнительного образования детей утверждены показатели эффективности деятельности, их руководителей и основных категорий работников |

| Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению | | | | |
|---|--|--|---------------------|---|
| 6 | Реализация муниципальных мероприятий по выявлению и развитию молодых талантов | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2013 - 2018 годы | удельный вес численности учащихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся по программам общего образования составит 46% |
| Введение эффективного контракта в дополнительном образовании | | | | |
| 7 | Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками муниципальных организаций дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2013 - 2018 годы | размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополнительного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |
| | разработка и апробация моделей эффективного контракта в дополнительном образовании детей | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2014 год | модели эффективного контракта апробированы и внедрены в 100% организаций дополнительного образования детей |
| | осуществление мероприятий по проведению аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом на эффективный контракт | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2014-2018 годы | доля педагогических работников программ дополнительного образования, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория будет составлять ежегодно 15 % |
| | осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала. дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расхо- | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2014-2018 годы | размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополнительного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и админист- |

| | | | | |
|---|--|--|-----------------|---|
| | дов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40% | | | рацией Белохолуницкого района |
| | оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2014-2018 годы | размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополнительного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |
| | планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей | администрация Белохолуницкого муниципального района | 2013 –2018 годы | планируются дополнительные расходы на повышение оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей |
| 8 | Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | | размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополнительного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |
| | проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с типовой формой договора | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2013– 2018 годы | со 100% руководителей организации дополнительного образования детей заключены трудовые договоры |
| 9 | Обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей: | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | | удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 30 лет образовательных организаций дополнительного образования детей составит не менее 20% в общей их численности; доля детей, охваченных образовательными |

| | | | | |
|----|--|--|--------------------|---|
| | | | | ми программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 – 18 лет составит 89,8%; удельный вес численности учащихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся по программам общего образования составит 46 % |
| 10 | реализация программы подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта в дополнительном образовании детей (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия) | Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, организации дополнительного образования детей* Управление образования, Управление культуры Белохолуницкого района, образовательные организации дополнительного образования детей* | 2014– 2018 годы | количество подготовленных современных менеджеров соответствует потребностям системы дополнительного образования области удовлетворенность населения качеством дополнительного образования детей составит не менее 80% |

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Результаты |
|-------|---|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| 1 | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 – 18 лет | % | 85,9 | 89,2 | 89,4 | 89,5 | 89,7 | 89,8 | не менее 89 процентов детей будут охвачены образовательными программами дополнительного образования детей в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 – 18 лет |
| 2 | Доля педагогических работников дополнительного образования, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория | % | 87 | 88 | 52,5 | 52,6 | 52,7 | 52,8 | не менее 52,8% педагогическим работникам дополнительного образования при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория |
| 3 | Размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополнительного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района | % | 91,8 | 88,8 | 85 | 90 | 100 | 100 | размер средней заработной платы организаций дополнительного образования соответствует размеру средней заработной платы работников организаций дополнительного образования, отраженному в соглашении между департаментом образования Кировской области и администрацией Белохолуницкого района |

Показатели повышения заработной платы педагогических работников образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования

| № п/п | Наименование показателей | 2013 г. факт | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. |
|-------|--|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1 | Норматив числа воспитанников в возрасте 3-7 лет дошкольных образовательных организаций, охваченных программами дошкольного образования, на 1 педагогического работника | 10,35 | 10,07 | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 |
| 2 | Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций, получающих до- | 1,025 | 1,027 | 1,040 | 1,040 | 1,040 | 1,040 |

| | | | | | | | |
|-----|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | школьное образование, тыс. человек | | | | | | |
| 3 | Среднесписочная численность отдельной категории работников, тыс. человек | 0,099 | 0,102 | 0,102 | 0,102 | 0,102 | 0,105 |
| 4 | Численность населения субъекта Российской Федерации, человек | 1 315 003,0 | 1 301 245,0 | 1 288 555,0 | 1 275 369,0 | 1 261 768,0 | 1 247 718,0 |
| 5 | Планируемое соотношение средней заработной платы отдельной категории работников и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации: | 98,4 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 5.1 | по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 5.2 | по субъекту Российской Федерации (заполняется федеральным Министерством, предложение федерального Министерства) | 98,4 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 6 | Средняя заработная плата работников общего образования по субъекту Российской Федерации, рублей | 15 743,0 | 17 095,0 | 18 427,0 | 19 609,0 | 22 960,0 | 25 460,0 |
| 7 | Темп роста к предыдущему году, % | - | 108,6 | 107,8 | 106,4 | 117,1 | 110,9 |
| 8 | Средняя заработная плата отдельной категории работников, рублей | 13 463,0 | 14 730,0 | 15 877,7 | 16 896,2 | 19 783,6 | 21 937,7 |
| 9 | Темп роста к предыдущему году, % | - | 108,6 | 107,8 | 106,4 | 117,1 | 110,9 |
| 10 | Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников, | - | - | - | - | - | - |

| | % | | | | | | |
|------|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 11 | Размер начислений на фонд оплаты труда, % | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 |
| 12 | Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей | 20,664 | 23,314 | 25,124 | 26,725 | 31,327 | 34,760 |
| 13 | Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 году, млн. рублей | - | 2,650 | 4,460 | 6,061 | 10,663 | 14,096 |
| | в том числе: | | | | | | |
| 13.1 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. рублей | - | 2,650 | 4,460 | 6,061 | 10,663 | 14,096 |
| | включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них: | - | 0,345 | 0,345 | 0,345 | 0,345 | 0,345 |
| | от реструктуризации сети, млн. рублей | - | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| | от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей | - | 0,345 | 0,345 | 0,345 | 0,345 | 0,345 |
| | от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| 13.2 | за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| 13.3 | за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 5.2 | по субъекту Российской Федерации (заполняется федеральным Министерством, предложение федерального Министерства) | 97,3 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 6 | Средняя заработная плата по субъекту Российской Федерации, рублей | 19 332,7 | 20 900,0 | 22 900,0 | 24 980,0 | 28 700,0 | 31 830,0 |
| 7 | Темп роста к предыдущему году, % | - | 108,1 | 109,6 | 109,1 | 114,9 | 110,9 |
| 8 | Средняя заработная плата отдельной категории работников, рублей | 19 319, 0 | 21 813, 0 | 23 900, 4 | 26 071, 2 | 29 953, 7 | 33 220, 5 |
| 9 | Темп роста к предыдущему году, % | - | 112,9 | 109,6 | 109,1 | 114,9 | 110,9 |
| 10 | Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников, % | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Размер начислений на фонд оплаты труда, % | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 |
| 12 | Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей | 53,074 | 63,759 | 69,845 | 76,167 | 87,632 | 97,279 |
| 13 | Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 году, млн.рублей | | 10,685 | 16,771 | 23,093 | 34,558 | 44,205 |
| | в том числе: | | | | | | |
| 13.1 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. рублей | - | 10,685 | 16,771 | 23,093 | 34,558 | 44,205 |
| | включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них: | - | 0,426 | 1,729 | 1,729 | 1,729 | 1,729 |
| | от реструктуризации сети, млн. рублей | - | 0 | 1,303 | 1,303 | 1,303 | 1,303 |
| | от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, | - | 0,426 | 0,426 | 0,426 | 0,426 | 0,426 |

| | | | | | | | |
|------|---|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| | млн. рублей | | | | | | |
| | от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| 13.2 | за счет средств от приносящей деятельности, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| 13.3 | за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей | - | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 14 | Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (подпункты 13.1, 13.2, 13.3) | - | 10,685 | 16,771 | 23,093 | 34,558 | 44,205 |
| 15 | Соотношение объема средств, полученных за счет проведения мероприятий по оптимизации, к сумме прироста фонда оплаты труда, % | | 4,0 | 10,3 | 7,5 | 5,0 | 3,9 |

Показатели повышения заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей

| № п/п | Наименование показателей | 2013 г. факт | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. |
|-------|--|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Норматив числа детей и молодежи в возрасте от 5 - 18 лет, охваченных программами дополнительного образования, на 1 педагогического работника | 43,39 | 44,6 | 54,6 | 54,6 | 54,6 | 54,6 |
| 2 | Численность, детей и молодежи в возрасте от 5 - 18 лет, охваченных программами дополнительного образования тыс. человек | 1,432 | 1,338 | 1,638 | 1,638 | 1,638 | 1,638 |
| 3 | Среднесписочная численность отдельной категории работников, тыс. человек | 0,033 | 0,030 | 0,030 | 0,030 | 0,030 | 0,030 |
| 4 | Численность населения субъекта Российской Федерации, человек | 1 315 003,0 | 1 301 245,0 | 1 288 555,0 | 1 275 369,0 | 1 261 768,0 | 1 247 718,0 |
| 5 | Планируемое соотношение средней заработной платы отдельной категории работников и средней заработной | 91,8 | 88,8 | 85,0 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |

| | | | | | | | |
|------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|----------|
| | платы в субъекте Российской Федерации: | | | | | | |
| 5.1 | по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы | 75,0 | 80,0 | 85,0 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| 5.2 | по субъекту Российской Федерации (заполняется федеральным Министерством, предложение федерального Министерства) | 91,8 | 88,8 | 85,0 | 90,0 | 100,0 | 100,0 |
| 6 | Средняя заработная плата по субъекту Российской Федерации, рублей | 19 332,7 | 20 900,0 | 22 900,0 | 24 980,0 | 28700, 0 | 31 830,0 |
| 7 | Темп роста к предыдущему году, % | - | 108,1 | 109,6 | 109,1 | 114,9 | 110,9 |
| 8 | Средняя заработная плата отдельной категории работников, рублей | 11 782, 0 | 13 786, 0 | 15 105, 2 | 16 477, 2 | 18931, 0 | 20 995,6 |
| 9 | Темп роста к предыдущему году, % | - | 117,0 | 109,6 | 109,1 | 114,9 | 110,9 |
| 10 | Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников, % | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Размер начислений на фонд оплаты труда, % | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 |
| 12 | Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей | 6,075 | 6,462 | 7,080 | 7,723 | 8,873 | 9,841 |
| 13 | Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 году, млн.рублей | - | 0,387 | 1,005 | 1,648 | 2,798 | 3,766 |
| | в том числе: | | | | | | |
| 13.1 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. рублей | - | 0,387 | 1,005 | 1,648 | 2,798 | 3,766 |
| | включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них: | - | - | - | - | - | - |
| | от реструктуризации сети, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| | от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| | от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| 13.2 | за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|------|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| 13.3 | за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей | - | - | - | - | - | - |
| 14 | Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (подпункты 13.1, 13.2, 13.3) | - | 0,387 | 1,005 | 1,648 | 2,798 | 3,766 |
| 15 | Соотношение объема средств, полученных за счет проведения мероприятий по оптимизации, к сумме прироста фонда оплаты труда, % | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2014

№ 523

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление главы администрации
Белохолуницкого муниципального района от 28.01.2009 № 13**

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление главы администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.01.2009 № 13 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений» (с изменениями, внесенными постановлением главы администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.04.2009 № 58, постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2010 № 57, от 31.03.2011 № 192, от 17.10.2011 № 764, от 13.01.2012 № 6, от 30.08.2012 № 753, от 15.01.2013 № 9), утвердив изменения в Порядке установления заработной платы руководителей муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующую отделом по социальной работе Черных Н.В. и заместителя главы администрации района – начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Еремину Т.Л.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 03.07.2014 № 523

ИЗМЕНЕНИЯ**в ПОРЯДКЕ установления заработной платы руководителей муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров**

1. Пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных учреждений казенных, бюджетных и автономных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета».

2. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Органы местного самоуправления – главные распорядители средств бюджета муниципального района, в ведении которых находятся учреждения, устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда указанных учреждений (не более 40 процентов), а также примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2014

№ 524

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1233**

В связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений», утвержденной постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1233 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы» на 2014 год» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 02.04.2014 № 258), утвердив План реализации на 2014 год муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

к постановлению администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 03.07.2014 № 524

**ПЛАН
реализации на 2014 год муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования
и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы**

| N п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (Ф.И.О., должность) | Срок | | Источники финансирования | Финансирование на очередной финансовый год, тыс. рублей | Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание) |
|----------|--|---|-------------------|----------------------|---|---|---|
| | | | начало реализации | окончание реализации | | | |
| | Муниципальная программа «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы | Еремина Т.Л., заместитель главы администрации района - начальник управления финансов | | | всего по источникам: местный бюджет областной бюджет | 37 126,4 29 560,7 7 565,7 | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----------------|------------------|--|-------------------------------|---|
| 1 | Организация бюджетного процесса | Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела; Еремина Е.Н. - заведующая сектором планирования доходов; Лимонова Т.М. –начальник отдела казначейского исполнения бюджета; Исупова Е.С. - заведующая сектором бухгалтерского учета, отчетности и контроля; Катаргина Н.В. – главный специалист по контролю | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | всего по источникам: местный бюджет областной бюджет | 5 443,7 2 871,5 2 572,2 | утверждение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, качественное исполнение бюджета текущего финансового года, обеспечение составления отчета и бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета района, усиление финансового контроля за использованием бюджетных ассигнований |
| 1.1 | Составление проекта бюджета | Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов - начальник бюджетного отдела | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | | | |
| 1.2 | Исполнение бюджета муниципального района в рамках действующего бюджетного законодательства | Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов - начальник бюджетного отдела; Еремина Е.Н. - заведующая сектором планирования доходов; Лимонова Т.М. –начальник отдела казначейского исполнения бюджета; Исупова Е.С. -заведующая сектором бухгалтерского учета, отчетности и контроля | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----------------|------------------|--|---------------------------------|--|
| 1.3 | Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района | Исупова Е.С. - заведующая сектором бухгалтерского учета, отчетности и контроля | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | | | |
| 1.4 | Осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального района | Катаргина Н.В. – главный специалист по контролю | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | | | |
| 2 | Управление муниципальным долгом | Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов - начальник бюджетного отдела | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | всего по источникам: местный бюджет | 249,5 249,5 | удержание муниципального долга на экономически безопасном уровне |
| 3 | Выравнивание финансовых возможностей муниципальных образований района по осуществлению органами местного самоуправления поселений полномочий по решению вопросов местного значения | Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов-начальник бюджетного отдела | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | всего по источникам: местный бюджет областной бюджет | 7 817,0 4 836,0 2 981,0 | распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности между поселениями, предоставление бюджетам поселений в соответствии с утвержденными суммами |
| 4 | Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета муниципального района | Паршакова И.В. - заместитель начальника управления финансов - начальник бюджетного отдела | с 01.01.2014 | до 31.12.2014 | всего по источникам: местный бюджет областной бюджет | 23 616,2 21 603,7 2 012,5 | предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в соответствии с утвержденными суммами |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2014

№ 525

г. Белая Холуница

**О признании утратившим силу постановления
администрации Белохолуницкого муниципального района
от 19.12.2012 № 1144**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие законодательству Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.12.2012 № 1144 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2014

№ 531

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1235**

В связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014 - 2018 годы» на 2014 год», утвержденной постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 26.12.2013 № 1235 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014 - 2018 годы» на 2014 год», утвердив План реализации муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014 - 2018 годы» на 2014 год в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 04.07.2014 № 531

**ПЛАН
реализации муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления»
на 2014 - 2018 годы» на 2014 год**

| N п/п | Наименование муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность в администрации Белохолуницкого муниципального рай- она) | Срок | | Источники финан- сирования | Финанси- рование на оче- редной финансо- вый год, тыс. руб- лей | Ожидаемый резуль- тат реализации ме- роприятия муницип- альной программы (краткое описание) |
|----------|---|--|----------------------|-------------------------|-------------------------------|--|---|
| | | | начало реализации | окончание реализации | | | |
| | Муниципальная программа «Со- вершенствование и развитие му- ниципального управления | | | | всего | 23135,97 | |
| | | | | | областной бюджет | 10280,0 | |
| | | | | | | местный бюджет | 12855,97 |
| 1 | Подпрограмма «Повышение ка- чества муниципального управле- ния» | | | | всего | 21674,87 | |
| | | | | | областной бюджет | 10280,0 | |
| | | | | | | местный бюджет | 11394,87 |

| | | | | | | | |
|-----|---|--|------------|------------|------------------|----------|--|
| 1.1 | Обеспечение хозяйственной деятельности администрации (заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы) | Христолюбова Г.А., первый заместитель главы администрации, Воронина Т.А., заведующая отделом бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер (далее – главный бухгалтер) | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 982,9 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 490,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 492,9 | |
| 1.2 | Обеспечение управленческих функций администрации района (заработная плата главы, налоги, приобретение услуг, ГМС, материальные запасы, заработная плата работников администрации) | Христолюбова Г.А., первый заместитель главы администрации, Воронина Т.А., главный бухгалтер | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 15061,08 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 6354,7 | |
| | | | | | местный бюджет | 8706,38 | |
| 1.3 | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Тетенькин А.М., заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 283,24 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 283,24 | |
| 1.4 | Развитие и совершенствование муниципальной службы» (подготовка кадров, обучение) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Мерзлякова Е.Г., главный специалист кадровой службы | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 108,35 | повышение уровня квалификации муниципальных служащих- 13 человек |
| | | | | | областной бюджет | 39,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 69,35 | |
| 1.5 | Обеспечение деятельности административных комиссий (услуги связи, покупка канцтоваров) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Караваева Е.Г., заведующая правовым отделом | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 4,3 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 4,3 | |
| | | | | | местный бюджет | 0 | |
| 1.6 | Организация предоставления гражданам субсидий на оплату | Воронина Т.А., главный бухгалтер, | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 428,0 | достижение показателей эффективности |
| | | | | | областной бюджет | 428,0 | |

| | | | | | | | |
|------|---|--|------------|------------|------------------|--------|--|
| | ЖКХ (заработная плата, налоги, программное обеспечение, приобретение материальных запасов) | Шитова Е.М., специалист по начислению субсидий | | | местный бюджет | 0 | сти программы |
| 1.7 | Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних (заработная плата, налоги, услуги связи, услуги на содержание имущества, прочие услуги, приобретение материальных запасов) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Осетрова Г.Н., главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 653,0 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 653,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 0 | |
| 1.8 | Обеспечение деятельности по опеке и попечительству (заработная плата, налоги, услуги связи, услуги на содержание имущества, прочие услуги, приобретение материальных запасов) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Слудникова Н.М., главный специалист по опеке и попечительству | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 984,0 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 984,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 0 | |
| 1.9 | Обеспечение градостроительной деятельности (приобретение канцтоваров) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Крылатых И.А., главный архитектор района | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 8,0 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 8,0 | |
| 1.10 | Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций (создание местной системы оповещения, заработная плата, приобретение основных средств, услуги связи) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Тетенькин А.М., заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 2487,1 | усовершенствование системы оповещения населения (охват 70% от общего количества населения) |
| | | | | | областной бюджет | 1215,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 1272,1 | |
| 1.11 | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Мерзлякова Е.Г., главный | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 406,3 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 406,3 | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|------------|------------|------------------|--------|--|
| | службы в администрации района (выплата пенсии) | специалист кадровой службы | | | | | |
| 1.12 | Формирование и содержание муниципального архива (содержание архива, коммунальные услуги) | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Перфильева Г.Г., заведующая архивным сектором | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 130,0 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 90,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 40,0 | |
| 1.13 | Межбюджетные трансферты (подготовка кадров, система оповещения, резервный фонд) | Воронина Т.А., главный бухгалтер | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 81,9 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | областной бюджет | 22,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 59,9 | |
| 1.14 | Оплата членских взносов в АС-МО Кировской области | Воронина Т.А., главный бухгалтер | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 56,7 | достижение показателей эффективности программы |
| | | | | | местный бюджет | 56,7 | |
| | | | | | местный бюджет | 75,0 | |
| 2 | Подпрограмма «Улучшение управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами» | | | | всего | 1386,1 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 1386,1 | |
| 2.1 | Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 25,0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 25,0 | |
| 2.2 | Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 102,2 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 102,2 | |
| 2.3 | Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 65,0 | обеспечение земельными участками многодетных семей -20 семей |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 65,0 | |
| 2.4 | Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 50,2 | получение доходов от использования имущества |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 50,2 | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|------------|------------|------------------|-------|---|
| 2.5 | Опубликование сообщения о продаже муниципального имущества в газете | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 60,0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 60,0 | |
| 2.6 | Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 0 | ремонт автостанции(отремонтирована система отопления) |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 0 | |
| 2.7 | Разбор ветхого муниципального имущества | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.08.2014 | всего | 145,0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 145,0 | |
| 2.8 | Оплата коммунальных услуг имущества казны | Воронина Т.А., главный бухгалтер | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 50,0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 50,0 | |
| 2.9 | Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности | Шитов И.А., заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | | | всего | 0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 0 | |
| 2.10 | Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции | Шитов И.А., заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | | | всего | 0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 0 | |
| 2.11 | Приобретение имущества в му- | Чашникова Н.И., заведующая | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 475,9 | |

| | | | | | | | |
|------|---|--|------------|------------|------------------|-------|--|
| | муниципальную собственность | отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 475,9 | |
| 2.12 | Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 78,8 | усовершенствование реестра муниципальной собственности в т.ч. земельных участков |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 78,8 | |
| 2.13 | Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог) | Воронина Т.А., главный бухгалтер | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 25,0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 25,0 | |
| 2.14 | Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 7б | Шитов И.А., заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения | 01.01.2014 | 31.03.2014 | всего | 292,0 | устройство наружных сетей теплотрассы к объекту муниципальной собственности |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 292,0 | |
| 2.15 | Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 15,0 | консервация муниципального имущества для дальнейшей продажи |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 15,0 | |
| 2.16 | Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка | Чашникова Н.И., заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами | 01.01.2014 | 31.03.2014 | всего | 2,0 | |
| | | | | | областной бюджет | 0 | |
| | | | | | местный бюджет | 2,0 | |
| 3 | Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы | | | | всего | 75,0 | |
| | | | | | местный бюджет | 75,0 | |
| 3.1 | Исполнение судебных актов | Воронина Т.А., главный бухгалтер, Караваева Е.Г., заведующая правовым отделом | 01.01.2014 | 31.12.2014 | всего | 75,0 | достижение показателей эффективности программы |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2014

№ 537

г. Белая Холуница

**О подготовке объектов жизнеобеспечения
к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года**

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года согласно приложению.

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. Обеспечить ежемесячный мониторинг и представление в департамент жилищно-коммунального хозяйства Кировской области информации по установленной форме «1-ЖКХ (зима) срочная» (далее – форма 1-ЖКХ (зима) в период с 01.06.2014 по 01.11.2014 по состоянию на 25 число каждого месяца.

2.2. Обеспечить контроль за проведением работ по сезонной подготовке объектов жизнеобеспечения в соответствии с утвержденным планом.

3. Рекомендовать главам поселений Белохолуницкого района:

3.1. Обеспечить выполнение в полном объеме плана мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года.

3.2. Обеспечить формирование резервных фондов для предотвращения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения.

3.3. До начала отопительного сезона 2014-2015 года принять меры к погашению задолженности по оплате за топливно-энергетические ресурсы в соответствии с утвержденными договорами, соглашениями и графиками.

3.4. Осуществлять подготовку жилищного фонда к осенне-зимнему сезону в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда (далее – Правила), утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

3.5. Обеспечить ежемесячное представление в период с 01.06.2014 по 01.11.2014, в срок не позднее 25 числа каждого месяца, в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района информации о готовности объектов жизнеобеспечения на территории поселений к отопительному сезону 2014-2015 года по форме 1-ЖКХ (зима).

3.6. Продолжить в 2014 – 2015 годах реализацию мероприятий по выявлению бесхозных объектов коммунальной инфраструктуры и дальнейшей их постановке на учет и государственной регистрации прав собственности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003 № 580 «Об утверждении Положения о принятии на учет бесхозных недвижимых вещей».

3.7. До 31.12.2014 обеспечить завершение разработки схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения поселений.

3.8. Обеспечить своевременное проведение проверок готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии в соответствии с требованиями приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

3.9. Обеспечить оснащение резервными источниками питания объектов жизнеобеспечения.

3.10. До начала отопительного периода обеспечить заготовку топлива с учетом создания нормативных запасов.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановление администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 08.07.2014 № 537

ПЛАН

мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года

| Наименование поселения | Виды работ | Объем финансирования тыс. руб. | | | | Срок выполнения работ |
|---------------------------------|---|--------------------------------|--|------------------|------------------------|---------------------------|
| | | Всего | в том числе по источникам финансирования | | | |
| | | | бюджет района | бюджет поселения | внебюджетные источники | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Быдановское сельское поселение | Монтаж котла в котельной дома культуры | 83,892 | 83,892 | - | - | июнь 2014 г. |
| | Монтаж котла в котельной детского сада | 326,464 | 192,108 | 100 | 34,356 | июль-август 2014 г. |
| | ИТОГО | 410,356 | 276 | 100 | 34,356 | |
| Всехсвятское сельское поселение | Приобретение частотного регулятора на скважину в с. Сырьяны | 60 | - | 60 | - | август - сентябрь 2014 г. |
| | ИТОГО | 60 | - | 60 | - | |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|-------------|-------------------------------|------------|-------------|-------------------------|
| Гуренское сельское поселение | Капитальный ремонт наружных сетей теплотрассы от котельной до здания школы | 70 | - | 70 | - | июль-август 2014 г. |
| | ИТОГО | 70 | - | 70 | - | |
| Дубровское сельское поселение | Капитальный ремонт котла в котельной больницы | 400 | 200 | 100 | 100 | август-сентябрь 2014 г. |
| | Капитальный ремонт котла в котельной дома культуры | 50 | - | - | 50 | июнь 2014 г. |
| | ИТОГО | 450 | 200 | 100 | 150 | |
| Климковское сельское поселение | Приобретение и монтаж котла в центральной котельной | 1583 | - | - | 1583 | |
| | Устройство теплотрассы от котельной до здания детского сада | 450 | - | - | 450 | |
| | ИТОГО | 2033 | - | - | 2033 | |
| Подрезчихинское сельское поселение | Капитальный ремонт теплотрассы | 108 | - | 108 | - | июль-август 2014 г. |
| | ИТОГО | 108 | - | 108 | - | |
| Поломское сельское поселение | Установка нового котла в котельной дома культуры | 700 | 400 | 200 | 100 | июль-август 2014 г. |
| | Замена водопроводных сетей в с. Иванцево | 536 | 416 (ОБ) | 105 | 15 | ППМИ |
| | ИТОГО | 1236 | 400 416 (ОБ) | 305 | 115 | |
| Прокопьевское сельское поселение | Ремонт скважины в д. Прокопье | 30 | - | 30 | - | июнь-июль 2014 г. |
| | Ограждение скважин | 30 | - | 30 | - | июль-август 2014 г. |
| | Замена водопроводных сетей в д. Стариковцы | 15 | - | 15 | - | июнь-июль 2014 г. |
| | ИТОГО | 75 | - | 75 | - | |
| Ракаловское сельское поселение | Оснащение скважины в д. Ракалово щитом управления работой погружного насоса | 60 | 30 | 30 | - | сентябрь 2014 г. |
| | Устройство павильонов на скважинах | 40 | - | 40 | - | август-сентябрь 2014 |
| | ИТОГО | 100 | 30 | 70 | - | |
| Троицкое сельское поселение | Ремонт теплотрассы до здания пожарного | 75,6 | - | 75,6 | - | июнь 2014 г. |

| | | | | | | |
|------------------------------------|--|-----------------|-------------------------|---------------|-----------------|---------------------|
| ние | депо | | | | | |
| | Замена водопроводных сетей в с. Троица | 34 | - | 34 | - | май 2014 г. |
| | ИТОГО | 109,6 | - | 109,6 | - | |
| Белохолуницкое городское поселение | Восстановление водоснабжения в микрорайоне Сосновка | 5,5 | - | 5,5 | - | май 2014 г. |
| | Восстановительные работы на артезианской скважине в микрорайоне Богородское | 23,4 | - | 23,4 | - | май 2014 г. |
| | Восстановительные работы на скважине № 47978а | 68,8 | - | 68,8 | - | май 2014 г. |
| | Капитальный ремонт павильона скважины в микрорайоне Богородское | 95,2 | - | 95,2 | - | май 2014 г. |
| | Ремонт котла в здании сливной станции | 60,8 | - | 60,8 | - | май 2014 г. |
| | Капитальный ремонт наружных сетей теплотрассы от ТК1 до жилого дома по ул. Чапаева | 112,3 | - | 112,3 | - | июль-август 2014 г. |
| | Замена участка теплотрассы от здания котельной ООО «ПОК» до ТК1 | 84 | - | 84 | - | июль-август 2014 г. |
| | Замена участка теплотрассы от ТК2 до ТК3 | 80,4 | - | 80,4 | - | июль-август 2014 г. |
| | Ремонт котла в котельной ООО «Теплотехника-энергоснабжение» | 79,7 | - | 79,7 | - | июнь 2014 г. |
| | Монтаж сетевого насоса в котельной № 2 ООО «ПОК» | 25,6 | - | 25,6 | - | июнь 2014 г. |
| | Монтаж котла в котельной ООО «Союз» | 79,8 | - | 79,8 | - | июнь 2014 г. |
| | ИТОГО | 715,5 | - | 715,5 | - | |
| | ВСЕГО по району | 5367,456 | 906 416 (ОБ) | 1713,1 | 2332,356 | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2014

№ 538

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 14.12.2012 № 1101**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.12.2012 № 1101 «Об утверждении плана комплексных мероприятий по противодействию коррупции в администрации Белохолуницкого муниципального района на 2013 - 2014 годы», утвердив план комплексных мероприятий по противодействию коррупции в администрации Белохолуницкого муниципального района на 2013-2014 годы (далее - комплексный план) в новой редакции согласно приложению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области внести соответствующие изменения в планы по противодействию коррупции, направленные на достижение конкретных результатов, а также предусмотреть контроль за выполнением мероприятий.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района Христолюбову Г.А.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 08.07.2014 № 538

ПЛАН

**комплексных мероприятий по противодействию коррупции
в Белохолуницком муниципальном районе на 2013 -2014 годы**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|---|--|---|--------------------------|
| 1. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления | | | |
| 1.1 | Организация заседаний межведомственной комиссии при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики не реже одного раза в квартал | председатель межведомственной комиссии при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | 22.10.2014 24.12.2014 |
| 1.2 | Ежеквартальный анализ исполнения Плана комплексных мероприятий по противодействию коррупции в Белохолуницком муниципальном районе с рассмотрением на заседаниях Белохолуницкой районной Думы, Совете глав муниципальных образований, оперативных совещаниях | ответственные за исполнение мероприятий плана | 17.09.2014 15.12.2014 |
| 1.3 | Обеспечение проведения среди всех социальных слоев населения социологических исследований, которые позволили бы оценить уровень коррупции и эффективность принимаемых антикоррупционных мер | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | IV квартал 2014 |
| 1.4 | Рассмотрение на оперативных совещаниях при главе Белохолуницкого муниципального района вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | правовой отдел администрации Белохолуницкого муниципального района | 21.07.2014 17.11.2014 |

| | | | |
|---|---|--|------------------------------|
| 1.5 | Обобщение и распространение положительного опыта внедрения новых форм и методов противодействия коррупции среди муниципальных образований района путем проведения совещаний со специалистами администраций городского и сельских поселений | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | 28.11.2014 |
| 1.6. | Привлечение муниципальных служащих к участию в работе по противодействию коррупции (участие в обсуждении и разработке нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции, организация регулярной ротации в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) | правовой отдел администрации Белохолуницкого муниципального района | по мере необходимости |
| 1.7 | Инициирование проверочных мероприятий по результатам социологических исследований, устным и письменным обращениям граждан | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | при возникновении оснований |
| 2. Активизация работы кадровых подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений | | | |
| 2.1 | Проведение учебных занятий с муниципальными служащими: по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнением обязанностей, предусмотренных законодательством; по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или просьба о даче взятки | кадровая служба администрации Белохолуницкого муниципального района | 10.09.2014 12.11.2014 |
| 2.2 | Разработка и распространение памятки среди органов местного самоуправления по формированию негативного отношения к дарению подарков лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | июль-август 2014 года |
| 2.3 | Организация в установленном порядке повышения квалификации муниципальных служащих администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. включение указан- | кадровая служба администрации Белохолуницкого муниципального района | по отдельному графику |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | ных вопросов в общие темы повышения квалификации | | |
| 2.4 | Определение в подведомственных учреждениях и организациях круга лиц, имеющих риски коррупционного воздействия | должностные лица администрации Белохолуницкого муниципального района: заместители главы администрации Белохолуницкого района, начальники управлений Белохолуницкого района | до 01.09.2014 |
| 2.5 | Осуществление с лицами, имеющими риски коррупционного воздействия индивидуальной профилактической работы по предупреждению коррупционных проявлений | должностные лица администрации Белохолуницкого муниципального района: заместители главы администрации Белохолуницкого района, начальники управлений Белохолуницкого района | в период с 10.09.2014 до 31.12.2014 |
| 2.6 | Проведение разъяснительной работы с руководителями и работниками муниципальных учреждений социальной направленности по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции в форме собеседований | должностные лица администрации Белохолуницкого муниципального района: заместители главы администрации Белохолуницкого района, начальники управлений Белохолуницкого района | в период с 01.08.2014 по 01.12.2014 |
| 3. Внедрение в деятельность органов местного самоуправления инновационных технологий | | | |
| 3.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции | Христолюбова Г.А. Бородин М.А. | в течение пяти дней по завершению мероприятия |
| 3.2 | Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте Белохолуницкого района информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции | Бородин М.А. | до 01.08.2014 |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 3.3 | Проведение "прямых телефонных линий" в целях получения информации о качестве услуг, предоставляемых подведомственными учреждениями, и выявлении элементов коррупционной составляющей при их оказании. Разработка и принятие дополнительных мер по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях по итогам проведения прямых телефонных линий | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | 15.10.2014 |
| 4. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 4.1 | Составление обзорной информации по поступившим протестам, представлениям, требованиям прокуратуры района с целью выявления причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, отмене принятых нормативных правовых актов для дальнейшего использования в своей деятельности органами местного самоуправления | правовой отдел администрации Белохолуницкого муниципального района | до 01.12.2014 |
| 4.2 | Разработка и внедрение методических рекомендаций для органов местного самоуправления по организации работы по противодействию коррупции с целью совершенствования антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | 2 полугодие 2014 года |
| 5. Совершенствование организации деятельности при осуществлении закупок для муниципальных нужд и распоряжению муниципальным имуществом | | | |
| 5.1 | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены муниципального контракта | отдел по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района | при определении предмета торгов |
| 5.2 | Обучение муниципальных служащих органов местного самоуправления района по вопросу внедрения антикоррупционных механизмов при осуществлении закупок для муниципальных нужд | правовой отдел администрации Белохолуницкого муниципального района | 2 полугодие 2014 года |
| 5.3 | Проведение выборочной антикоррупционной экспертизы технических заданий | комиссия по рассмотрению проектов технических заданий, разработанных муниципальными заказчиками Белохолуницкого района Кировской области при осуществлении закупок для муниципальных нужд | при объявлении процедуры с начальной (максимальной) ценой муниципального контракта более 1,0 млн. рублей |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 5.4 | Проведение анализа практики организации конкурсов, аукционов, торгов и разработка мер по совершенствованию их проведения для дальнейшего распространения в органах местного самоуправления района | отдел по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района | ежегодно, до 31.12.2014 |
| 6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции, активного неприятия коррупции | | | |
| 6.1 | Проведение встреч с представителями малого и среднего бизнеса в целях обмена мнениями по вопросам взаимоотношений власти и бизнеса, разработки согласованных мер по снижению административных барьеров и обеспечению свободы экономической деятельности. | глава администрации Белохолуницкого муниципального района | в рамках организации заседаний экономического Совета |
| 6.2 | Предоставление предложений по кандидатурам из общественных объединений для формирования совещательных органов при органах местного самоуправления, в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | при формировании совещательных органов |
| 6.3 | Размещение в средствах массовой информации о фактах привлечения к ответственности должностных лиц и муниципальных служащих за правонарушения, связанные с использованием служебного положения | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | при привлечении к ответственности должностных лиц |
| 6.4 | Актуализация стенда о антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления | Христолюбова Г.А. | постоянно |
| 6.5 | Распространение печатной продукции разъяснительно-правового характера с элементами агитации для граждан и предпринимателей о типичных коррупционных ситуациях и путях их разрешения: буклет «Взятничество – самая опасная форма коррупции» | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | не реже одного раза в год, в срок до 09.12.2014 |
| 6.6 | Размещение баннера антикоррупционной направленности в городе Белая Холуница | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | 3 квартал 2014 года |
| 6.7 | Организация и проведение мероприятий, приуроченных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря: проведение "прямой телефонной линии" в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других | межведомственная комиссия при администрации района по противодействию коррупции и криминализации экономики | 09.12.2014 |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями;</p> <p>«Твоё «НЕТ!» имеет значение» - выдача закладок читателям библиотек;</p> <p>конкурс творческих работ (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему: «Как бороться со взятками»;</p> <p>размещение в средствах массовой информации обобщенных материалов по вопросам противодействия коррупции</p> | | <p>08-12.12.2014</p> <p>ноябрь 2014</p> <p>ноябрь 2014 года</p> |
|--|---|--|---|

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2014

№ 549

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 08.05.2013 № 484**

В соответствии с распоряжением Правительства Кировской области от 10.04.2014 № 84 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Кировской области от 26.02.2013 № 38» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.05.2013 № 484 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли культуры Белохолуницкого района, направленные на повышение её эффективности», утвердив План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли культуры Белохолуницкого района, направленные на повышение её эффективности» в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующую отделом по социальной работе Черных Н.В.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановление администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 10.07.2014 № 549

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта»)
«Изменения в отрасли культуры Белохолуницкого района,
направленные на повышение её эффективности»

1. Цели разработки «дорожной карты»

Целями плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли культуры Белохолуницкого района, направленные на повышение её эффективности» (далее – «дорожная карта») являются:

повышение качества жизни жителей муниципального района путем предоставления им возможности саморазвития через регулярные занятия творчеством;

обеспечение доступа населения области к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала граждан;

развитие и сохранение кадрового потенциала учреждений культуры;

сокращение разрыва между средним уровнем оплаты труда работников учреждений культуры и средним уровнем заработной платы по экономике Кировской области;

повышения эффективности деятельности учреждений культуры и качества оказываемых учреждениями культуры муниципальных услуг;

создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры.

2. Проведение структурных реформ в сфере культуры

В рамках структурных реформ предусматривается:

повышение качества и расширение спектра муниципальных услуг в сфере культуры;

обеспечение доступности к культурному продукту путем информатизации отрасли (создание электронных библиотек, виртуаль-

ных музеев, размещение в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информации о культурном продукте);

вовлечение населения муниципального района в продвижение культурного продукта;

формирование конкурентной среды в отрасли культуры путем создания грантовой поддержки творческих проектов;

создание условий для творческой самореализации жителей Белохолуницкого района;

участие учреждений сферы культуры в формировании комфортной среды жизнедеятельности населенных пунктов;

популяризация Кировской области во внутреннем и внешнем культурно-туристическом пространстве.

3. Целевые показатели (индикаторы) развития сферы культуры и меры, обеспечивающие их достижение

3.1. С ростом эффективности и качества оказываемых услуг будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

3.1.1. Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области (по сравнению с предыдущим годом), процентов:

| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1,7 | 1,8 | 1,9 | 2,0 | 2,1 | 2,2 | 2,3 |
| 644 | 682 | 720 | 758 | 796 | 833 | 871 |

3.1.2. Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда, процентов:

| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 25,7 | 25,8 | 25,9 | 26 | 26,1 | 26,2 | 26,3 |
| 1797 | 1815 | 1827 | 1845 | 1865 | 1887 | 1911 |

3.1.3. Увеличение посещаемости музейных учреждений, посещений на 1 жителя в год:

| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 0,7 | 0,8 | 0,8 | 0,9 | 1,0 | 1,1 | 1,2 |
| 15000 | 15130 | 15887 | 16643 | 17400 | 18156 | 19669 |

3.1.4. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом, процентов:

| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 6,5 | 6,6 | 6,7 | 6,8 | 7,0 | 7,1 | 7,2 |
| 272797 | 290530 | 309995 | 331075 | 354250 | 379402 | 406718 |

3.1.5. Повышение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, процентов:

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 65 | 66 | 69 | 71 | 74 | 77 | 80 |

3.1.6. Увеличение доли общедоступных библиотек, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве библиотек Кировской области, процентов:

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 10,0 | 42,8 | 47,6 | 52,3 | 57,1 | 61,9 | 71,4 |
| 2 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 15 |

3.1.7. Увеличение доли музеев, имеющих сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве музеев Кировской области, процентов:

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

3.1.8. Увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в муниципальных образованиях области, процентов по отношению к 2012 году:

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1,3 | 2,3 | 3,3 | 4,3 | 5,3 | 6,3 | 7,3 |
| 36 | 37 | 37 | 38 | 38 | 39 | 39 |

3.1.9. Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, процентов:

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 3,0 | 4,0 | 4,5 | 5,0 | 6,0 | 7,0 | 8,0 |
| 73 | 97 | 111 | 124 | 149 | 174 | 199 |

3.1.10. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения, процентов:

| | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 35 |
| 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |

3.1.11. Оптимизация численности работников учреждений культуры района (без внешних совместителей) к 2018 году на 10%.

| | | | | | | | |
|--------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| % | | 87,6 | 82,6 | 79,6 | 99,2 | 100 | 100 |
| единиц | 210 | 184 | 152 | 121 | 120 | 120 | 120 |

3.1.12. Ежегодный прирост на 10% фонда оплаты труда с начислениями за счет средств от приносящей доход деятельности.

| | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| % | 0 | 0 | 0,3 | 5,5 | 1,6 | 0,6 | 0,5 |
| млн.руб. | 0 | 0 | 0,01 | 0,13 | 0,14 | 0,15 | 0,16 |

3.1.13. Увеличение посещаемости учреждений культуры района к 2018 году на 30%.

| | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| % | 100 | 104 | 110 | 115 | 120 | 125 | 130 |
| человек | 486934 | 507155 | 535627 | 559974 | 584321 | 608667 | 633014 |

3.1.14. Увеличение количества предоставляемых дополнительных (платных) услуг учреждениями культуры к 2018 году на 30%.

| | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|--------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| % | 100 | 105 | 110 | 115 | 120 | 125 | 130 |
| единиц | 37 | 40 | 41 | 44 | 45 | 48 | 49 |

3.2. Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры, являются:

3.2.1. Создание механизма дифференциации в оплате труда и стимулирования работников учреждений культуры, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, внедрение системы «эффективного контракта», прозрачное формирование оплаты труда, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг.

3.2.2. Поэтапный рост оплаты труда работников учреждений культуры, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений культуры до средней заработной платы по экономике Кировской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

3.2.3. Переобучение, повышение квалификации работников учреждений культуры, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры.

3.2.4. Реорганизация неэффективных учреждений культуры.

3.2.5. Совершенствование оплаты труда работников учреждений культуры.

Основным показателем (индикатором), характеризующим эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры, является динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы по экономике Кировской области:

| 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 56,1 | 64,9 | 73,7 | 82,4 | 100,0 | 100,0 |

3.2.6. Показатели нормативов «дорожной карты» согласно приложению.

4. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры, связанные с переходом на эффективный контракт

| № п/п | Наименование мероприятия | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|-------|---|--|--|--|
| 4.1 | Совершенствование системы оплаты труда | | | |
| 4.1.1 | Разработка (изменение) и утверждение показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района Кировской области | приказ управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно |
| 4.1.2 | Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района Кировской области учреждений культуры | приказ управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | IV квартал 2014 года, далее - ежегодно |
| 4.1.3 | Осуществление мероприятий по внедрению утвержденных типовых отраслевых норм труда и формированию штатной численности работников учреждений культуры: библиотек, музеев, культурно-досуговых учреждений на основе методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации с учетом необходимости качественного оказания государственных муниципальных услуг (выполнения работ) | приказ управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | 2015–2018 годы 2016 год 2017 год |
| 4.1.4 | Осуществление мероприятий по внедрению систем нормирования труда в муниципальных учреждениях культуры с учетом типовых (межотраслевых) норм труда, методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях» | доклад о результатах и основных направлениях деятельности управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно |
| 4.1.5 | Уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников учреждений культуры с учетом возможного привлечения не менее трети средств за счет реорганизации неэффективных учреждений и программ, а также возможного привлечения средств от приносящей доход деятельности (включая мероприятия по максимальному использованию закрепленных площадей и имущества, по расширению перечня платных | доклад о результатах и основных направлениях деятельности управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно с 2014 года |

| | | | | |
|-------|--|--|---|--|
| | услуг, повышению доступности информации об услугах учреждений культуры) | | | |
| 4.1.6 | Внедрение нормативно - подушевого финансирования в муниципальных учреждениях культуры, в том числе: утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности; внедрение методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утверждаемой нормативным правовым актом Правительства Кировской области, органами местного самоуправления | правовые акты администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области и управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | 2014–2018 годы 2014 год 2014–2016 годы |
| 4.2 | Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений культуры | | | |
| 4.2.1 | Контроль за выполнением в полном объеме мер по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений культуры, включая организацию мероприятий по представлению руководителями учреждения культуры сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещению ее в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 100% сведений | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежегодно |
| 4.2.2 | Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с руководителями учреждений по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения | трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с руководителями учреждений культуры | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежегодно |
| 4.2.3 | Соблюдение установленного соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений (1:6) | поддержание установленного уровня соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежегодно |
| 4.3 | Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры | | | |
| 4.3.1 | Внедрение показателей эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры | приказы управления культуры Белохолуницкого района Кировской области, трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым | управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | 2014 год |

| | | | | |
|-------|--|---|--|-----------------|
| | | договорам) | | |
| 4.3.2 | Проведение аттестации работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении в 2014-2015 годах «эффективного контракта» | приказ управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | 2014–2015 годы |
| 4.3.3 | Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждений культуры в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») в сфере культуры и анализ лучших практик | трудовые договоры работников | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежегодно |
| 4.3.4 | Внедрение профессиональных стандартов работников учреждений культуры | приказы управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | 2015– 2018 годы |
| 4.3.5 | Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал муниципальных учреждений культуры, подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района Кировской области, с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения не более 40 процентов. Обеспечение соотношения уровня средней заработной платы основного и прочего персонала 1:0,5-1:0,7 | приказ управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно |
| 4.4 | Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определённых Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | | | |
| 4.4.1 | Проведение анализа уровня и динамики заработной платы работников учреждений культуры, повышение заработной платы которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | информация о среднемесячной заработной плате работников учреждений культуры и образования в сфере культуры с разделением на учреждения регионального и муниципального ведения | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, муниципальное казённое учреждение «Централизованная бух- | ежемесячно |

| | | | | |
|-------|--|---|---|-----------------------|
| | | | галлерея муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района» | |
| 4.4.2 | Проведение анализа кадрового состава работников учреждений культуры с учетом ситуации на рынке труда, в том числе в части дефицита (избытка) кадров отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | информация о кадровом составе работников учреждений культуры с учетом ситуации на рынке труда, в том числе в части дефицита (избытка) кадров | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежеквартально |
| 4.4.3 | Деятельность постоянно действующей рабочей группы управления культуры Белохолуницкого района Кировской области по оценке результатов реализации «дорожной карты» | приказ управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно |
| 4.4.4 | Проведение мониторинга реализации мероприятий по поэтапному повышению оплаты труда работников учреждений культуры | доклад о результатах и основных направлениях деятельности управления культуры Белохолуницкого района Кировской области | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно, с 2014 года |
| 4.4.5 | Уточнение потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников учреждений культуры с учетом возможного привлечения не менее трети средств за счет реорганизации неэффективных учреждений | информация о потребности в дополнительных ресурсах на повышение заработной платы работников учреждений культуры | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежегодно |
| 4.5 | Независимая система оценки качества работы муниципальных учреждений культуры | | | |
| 4.5.1 | Обеспечение координации работы муниципальных учреждений культуры, образования в сфере культуры по реализации независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений культуры | постановление администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области об уполномоченном органе по проведению независимой оценки | администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | III квартал 2014 года |
| 4.5.2 | Завершение с участием общественных организаций, профессиональных сообществ, независимых экспертов формирования общественного совета по проведению независимой оценки качества работы муниципальных учреждений культуры и составление рейтингов | постановление администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области | администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | III квартал 2014 года |

| | | | | |
|-------|---|--|---|--------------------------|
| 4.5.3 | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности всех муниципальных учреждений культуры | создание официальных сайтов муниципальных учреждений культуры | муниципальные учреждения культуры | 2015 год |
| 4.5.4 | Проведение мониторинга работы муниципальных учреждений культуры, формирование независимой оценки качества работы муниципальных учреждений культуры, составление рейтингов их деятельности в соответствии с принятыми нормативными и методическими документами | публикация рейтингов деятельности, разработка и утверждение планов работы муниципальных учреждений культуры | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | 2015 год |
| 4.5.5 | Проведение информационной кампании в средствах массовой информации, в том числе: с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о функционировании независимой оценки качества муниципальных учреждений культуры | повышение информированности потребителей услуг и общественности о проведении независимой оценки | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, муниципальные учреждения культуры | ежегодно |
| 4.5.6 | Проведение мониторинга функционирования независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений культуры | отчет о реализации независимой системы в Министерство культуры Российской Федерации и в Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, заполнение форм отчетности в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2013 № 234а | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | ежегодно |
| 4.6 | Сопровождение «дорожной карты» | | | |
| 4.6.1 | Разработка, утверждение и актуализация муниципальными учреждениями культуры планов мероприятий по повышению эффективности деятельности в части оказания муниципальных услуг на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, и контроль за их выполнением | приказы руководителей муниципальных учреждений | муниципальные учреждения культуры | 2014 год ежегодно |
| 4.6.2 | Заключение соглашений с департаментом культуры Кировской области по повышению эффективности и качества услуг в сферах образования и культуры | соглашение между департаментом культуры Кировской области и администрацией Белохолуницкого муниципального района Кировской области | департамент культуры Кировской области, администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, управление | ежегодно |

| | | | | |
|-------|---|---|---|----------|
| | | | культуры Белохолуницкого района Кировской области | |
| 4.6.3 | Информационное сопровождение «дорожной карты»: организация проведения разъяснительной работы с участием профсоюзных организаций о мероприятиях, реализуемых в рамках «дорожной карты», в том числе о мерах по повышению оплаты труда; публикации в средствах массовой информации; проведение семинаров и других мероприятий | публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и других мероприятий | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области, руководители муниципальных учреждений | ежегодно |

Приложение

к «дорожной карте»

Показатели нормативов «дорожной карты» Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Категория работников: работники учреждений культуры

| № п/п | Наименование показателей | 2012 год факт | 2013 год факт | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2014-2016 годы | 2013-2018 годы |
|-------|--|---------------|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|----------------|
| 1 | Норматив числа получателей услуг на 1 работника отдельной категории (по среднесписочной численности работников) в разрезе субъектов Российской Федерации с учетом региональной специфики | 2319 | 2756 | 3524 | 4628 | 4869 | 5072 | 5275 | x | x |
| 2 | Число получателей услуг, человек | 486934 | 507155 | 535627 | 559974 | 584321 | 608667 | 633014 | x | x |
| 3 | Среднесписочная численность отдельной категории работников (без совместителей): человек | 210 | 184 | 152 | 121 | 120 | 120 | 120 | x | x |
| 4 | Численность населения муниципального района Российской Федерации, | 19040 | 18660 | 18280 | 17900 | 17550 | 17300 | 17150 | x | x |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|
| 16 | Фонд оплаты труда с начислениями, (млн. рублей) | 27,6 | 28,7 | 31,4 | 31,1 | 37,6 | 52,4 | 58,2 | 100,1 | 239,4 |
| 17 | Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г (млн. рублей), в том числе: | x | x | 2,7 | 2,4 | 8,9 | 23,8 | 29,5 | 14 | 67,3 |
| | | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 17.1 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета (млн. рублей), включая: | x | x | 2,7 | 2,3 | 8,8 | 23,6 | 29,3 | 13,8 | 66,7 |
| 17.1.1 | средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них: | x | - | - | 0,2 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,8 | 2,0 |
| 17.1.2 | от реструктуризации сети, млн. рублей | x | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17.1.3 | от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей | x | - | - | 0,2 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,7 | 1,7 |
| 17.1.4 | от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей | x | - | - | - | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,3 |
| 17.2 | за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. рублей | x | - | 0,01 | 0,13 | 0,14 | 0,15 | 0,16 | 0,28 | 0,59 |
| 17.3 | за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей | x | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 18 | Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. рублей | x | - | 2,7 | 2,4 | 8,9 | 23,8 | 29,5 | 14 | 67,3 |
| 19 | Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного | x | - | - | 7,5 | 6,4 | 2,7 | 2,2 | 5,3 | 3,0 |

| | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | на повышение оплаты труда (%) | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 18.06.2014 № 34

**О внесении изменений в приказ управления финансов
администрации Белохолуницкого муниципального района
от 05.11.2013 № 60**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 05.11.2013 № 60 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» следующие изменения:

1.1. Изменения в раздел 2 Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» согласно приложению. Прилагается.

1.2. Внести изменения в приложение 3 к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области». Прилагаются.

1.3. Внести изменения в приложение 4 к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области». Прилагаются.

2. Настоящий приказ опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого района Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника бюджетного отдела Паршакову И. В.

Заместитель главы администрации
Белохолуницкого муниципального района-
начальник управления финансов Т.Л. Еремина

Приложение

к приказу

**Изменения, вносимые в Порядок
применения бюджетной классификации Российской Федерации в
части, относящейся к бюджету муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»**

1. В разделе 2 в пункте 2.2. дополнить направление расходов бюджета муниципального района следующим направлением расходов:

1533 Модернизация региональных систем дошкольного образования

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета муниципального района за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального района из областного бюджета, на софинансирование расходов по модернизации региональных систем дошкольного образования.

Приложение 3

к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»

**Изменения,
вносимые в перечень и коды направлений расходов бюджета
муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»,
источником обеспечения которых являются субвенции, субсидии
и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое направле-
ние, предоставляемые из областного бюджета**

1. Добавить направление расходов бюджета муниципального района

| | | |
|----|----|--|
| 15 | 33 | Модернизация региональных систем дошкольного образования |
|----|----|--|

Приложение 4

К Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»

**Изменения,
вносимые в перечень и коды направлений расходов бюджета
муниципального образования
«Белохолуницкий муниципальный район Кировской области»,
источником обеспечения которых являются субвенции, субсидии
и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое направле-
ние, предоставляемые из федерального бюджета**

1. Исключить направление расходов бюджета муниципального района

| Код направления расходов | | Наименование направления расходов бюджета муниципального района |
|--------------------------|----|---|
| 50 | 59 | Модернизация региональных систем дошкольного образования |

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.06.2014

№ 38

**О внесении изменений в приказ управления финансов
администрации Белохолуницкого муниципального района
от 29.12.2013 № 81**

В целях исполнения приказа управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2012 № 107 «О Порядке ведения сводного реестра органов местного самоуправления и находящихся в их ведении муниципальных учреждений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.12.2013 № 81 «Об утверждении сводного реестра органов местного самоуправления и находящихся в их ведении муниципальных учреждений на 2014 год», утвердив сводный реестр органов местного самоуправления и находящихся в их ведении муниципальных учреждений на 2014 год в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящий приказ опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения бюджета Лимонову Т.М.

Начальник управления финансов Т.Л.Еремина

УТВЕРЖДЕН

Приказом управления финансов
Администрации Белохолуницкого
Муниципального района
от 30.06.2014 № 38

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
органов местного самоуправления и находящихся в их ведении
муниципальных учреждений
на « 01 » января 2014 г

| № п/п | Полное наименование | Код |
|-------|--|-------|
| 1 | управление культуры Белохолуницкого района Кировской области | 02100 |
| 2 | муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкий Дом культуры Кировской области» | 02301 |
| 3 | муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкий краеведческий музей Кировской области» | 02302 |
| 4 | муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкая центральная библиотека» | 02303 |
| 5 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Белохолуницкая детская школа искусств» | 02304 |
| 6 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская художественная школа г. Белая Холуница | 02305 |
| 7 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская школа искусств п. Дубровка | 02306 |
| 8 | муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская школа искусств п. Подрезчиха | 02307 |
| 9 | муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района» | 02208 |
| 10 | Муниципальное бюджетное учреждение спортивно-культурный комплекс «Здоровье» | 02308 |
| 11 | муниципальное казённое учреждение по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы Белохолуницкого муниципального района Кировской области | 02309 |
| 12 | Управление образования Белохолуницкого района Кировской области | 03100 |
| 13 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов им. В.И. Десяткова г. Белая Холуница Кировской области | 03201 |

| | | |
|----|--|-------|
| 14 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Дубровка Белохолуницкого района Кировской области | 03202 |
| 15 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п.Подрезчиха Белохолуницкого района Кировской области | 03203 |
| 15 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Полом Белохолуницкого района Кировской области | 03204 |
| 17 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа п. Климковка Белохолуницкого района Кировской области | 03205 |
| 18 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Троица Белохолуницкого района Кировской области | 03206 |
| 19 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Быданово Белохолуницкого района Кировской области | 03207 |
| 20 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Всехсвятское Белохолуницкого района Кировской области | 03208 |
| 21 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д.Ракалово Белохолуницкого района Кировской области | 03209 |
| 22 | муниципальное казённое образовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат основного общего образования д.Гуренки Белохолуницкого района Кировской области | 03210 |
| 23 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа п. Каменное Белохолуницкого района Кировской области | 03211 |
| 24 | Муниципальное казённое специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат IV вида г. Белая Холуница Кировской области | 03212 |
| 25 | Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья VI1 вида г. Белой Холуницы Кировской области | 03213 |
| 26 | Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей дом детского творчества «Дарование» г.Белой Холуницы Кировской области | 03214 |
| 27 | Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа г. Белой Холуницы Кировской области | 03215 |
| 28 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 1 «Колокольчик» г. Белая Холуница Кировской области | 03216 |

| | | |
|----|--|-------|
| 29 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей №2 «Светлячок» г. Белая Холуница Кировской области | 03217 |
| 30 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Ромашка» г. Белая Холуница Кировской области | 03218 |
| 31 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 6 «Теремок» г. Белая Холуница Кировской области | 03219 |
| 32 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №7 «Алёнушка» г.Белая Холуница Кировской области | 03220 |
| 33 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» п.Дубровка Белохолуницкого района Кировской области | 03221 |
| 34 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Берёзка» п.Подрезчиха Белохолуницкого района Кировской области | 03222 |
| 35 | Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования Белохолуницкого района | 03223 |
| 36 | Муниципальное казённое учреждение «Служба методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования Белохолуницкого района Кировской области» | 03224 |
| 37 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с.Сырьяны Белохолуницкого района Кировской области | 03226 |
| 38 | Муниципальное казённое дошкольное общеобразовательная учреждение детский сад № 3 «Рябинка» г. Белая Холуница Кировской области | 03227 |
| 39 | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области | 12100 |
| 40 | администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области | 36100 |
| 41 | Белохолуницкая районная Дума Белохолуницкого муниципального района Кировской области | 43100 |
| 42 | Управление сельского хозяйства Белохолуницкого района Кировской области | 55100 |
| 43 | Администрация муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области | 80100 |
| 44 | администрация Всехсвятского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 81100 |
| 45 | Администрация Гуренского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 82100 |
| 46 | администрация Ракаловского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 83100 |
| 47 | администрация Прокопьевского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 84100 |

| | | |
|----|---|-------|
| 48 | администрация Климковского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 85100 |
| 49 | Администрация Дубровского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 86100 |
| 50 | администрация Поломского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 87100 |
| 51 | администрация Троицкого сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 88100 |
| 52 | администрация Быдановского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 89100 |
| 53 | администрация Подрезчихинского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области | 90100 |