

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2014

№ 735

г. Белая Холуница

**Об утверждении Порядка бесплатного предоставления гражданам,
имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся
на территории Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области» и Уставом Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся на территории Белохолуницкого муниципального района (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. От 25.05.2012 № 432 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся на территории Белохолуницкого муниципального района».

2.2. От 12.07.2012 № 593 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.05.2012 № 432».

2.3. От 08.08.2012 № 679 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.05.2012 № 432».

2.4. От 19.12.2012 № 1134 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.05.2012 № 432».

2.5. От 28.01.2014 № 49 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.05.2012 № 432».

2.6. От 23.03.2014 № 223 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.05.2012 № 432».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области Г.А. Христюбова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 11.09.2014 № 735

ПОРЯДОК

бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся на территории Белохолуницкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок бесплатного предоставления гражданам, имеющих трех и более детей, земельных участков, находящихся на территории Белохолуницкого муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области» (далее - закон) и определяет процедуру постановки на учет граждан, имеющих на дату подачи заявления трех и более детей, и порядок предоставления таким гражданам земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности и расположенных на территории Белохолуницкого муниципального района.

1.2. Данный порядок распространяется на граждан, зарегистрированных по постоянному месту жительства на территории Белохолуницкого района, имеющих на дату подачи заявления совместно проживающих с ним трех и более детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством)) в возрасте до 18 лет, детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения либо проходящих военную службу по призыву, при этом не учитываются дети:

- находящиеся на полном государственном обеспечении;
- в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- в отношении которых отменено усыновление.

1.3. Предоставление земельных участков гражданам, имеющим на дату подачи заявления трех и более детей (далее - граждане) в собственность бесплатно осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области и настоящим Порядком.

1.4. Земельные участки в границах Белохолуницкого муниципального района предоставляются однократно в собственность гражданам,

зарегистрированным на территории Белохолуницкого муниципального района, по мере формирования Перечня земельных участков, предназначенных для:

индивидуального жилищного строительства;
ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок);

дачного хозяйства.

1.5. Земельные участки, сформированные по инициативе органа местного самоуправления предоставляются администрацией Белохолуницкого муниципального района гражданам в порядке очередности на основании данных учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков.

1.6. Граждане, обладающие на праве аренды земельными участками для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, или для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства, предоставленные им до вступления в силу закона, имеют право однократно приобрести в собственность бесплатно эти земельные участки без учета предельных размеров, установленных законом от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области».

1.7. В собственность гражданам предоставляется земельный участок, который поставлен на государственный кадастровый учет.

1.8. Предоставление земельных участков для дачного хозяйства осуществляется бесплатно в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и Федеральным законом от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области».

1.9. Основаниями для отказа в предоставлении земельного участка гражданину бесплатно в собственность являются:

ранее принятое решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно при повторном обращении гражданина с заявлением;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 Порядка;

несоответствие заявителя требованиям и условиям, указанным в пункте 1.2 Порядка.

1.10. Решение об отказе в предоставлении земельного участка принимается администрацией Белохолуницкого муниципального района в течение 30 календарных дней со дня поступления письменного заявления и в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю.

1.11. Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно не позднее 5 рабочих дней от даты его принятия направляется заявителю заказным письмом либо выдается заявителю лично.

1.12. С заявлением вправе обратиться родитель (один из родителей) либо усыновитель (один из усыновителей), отвечающие требованиям и условиям пункта 1.2 настоящего Порядка.

1.13. Граждане, отказавшиеся произвести выбор земельных участков из утвержденных перечней земельных участков, заполняют отказ от выбора участка и снимаются с учета граждан в целях предоставления земельных участков, если были поставлены такой на учет.

2. Ведение учета граждан, имеющих трех и более детей

2.1. Ведение учета граждан в целях предоставления земельных участков (далее - учет) в соответствии с настоящим Порядком осуществляется отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района в порядке очередности, определяемой моментом подачи заявления, по которому принято решение о постановке на учет.

2.2. Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка, обращаются с заявлением (приложение № 1 к Порядку) в администрацию Белохолуницкого муниципального района с указанием вида использования земельного участка.

2.3. К заявлению прилагаются:

копии паспортов гражданина Российской Федерации всех совершеннолетних членов семьи;

копии свидетельств о рождении детей;

копии документов, подтверждающих опеку (попечительство) (при наличии детей, находящихся под опекой (попечительством));

документы, подтверждающие проживание гражданина и детей по одному месту жительства на территории Кировской области;

справка образовательной организации, подтверждающая обучение детей в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения;

документ, подтверждающий прохождение детьми в возрасте от 18 до 23 лет срочной военной службы по призыву;

договор аренды земельного участка (для случаев, установленных пунктом 1.6 настоящего Порядка).

Заявитель самостоятельно представляет вышеуказанные документы.

При представлении копий документов заявителем лично предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Заявление может быть подано лично либо по почте.

2.4. Заявление гражданина подлежит регистрации в соответствии с делопроизводством.

2.5. Гражданин, подавший заявление, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных им документах.

2.6. Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района проводит проверку сведений, указанных в заявлении и предоставленных документах, а также проверку на соответствие заявителя

требованиям и условиям, установленным пунктом 1.2 Порядка путем запроса в соответствующие органы.

2.7. Администрация Белохолуницкого муниципального района в течение 7 дней принимает решение о постановке на учет гражданина в целях предоставления земельного участка в соответствии с настоящим Порядком или отказывает в постановке, о чем заявитель письменно уведомляется в течение 5 рабочих дней по адресу указанному в заявлении (либо под личную роспись) (приложение № 2 к Порядку).

Принятый на учет гражданин включается в книгу учета многодетных семей, поставленных на учет в целях предоставления земельного участка, по виду разрешенного использования земельного участка (приложение № 3 к Порядку).

2.8. Администрация Белохолуницкого муниципального района ведет списки многодетных семей, поставленных на учет с целью бесплатного предоставления земельных участков в собственность, отдельно для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) и для дачного хозяйства.

В случае подачи заявления о переводе многодетной семьи, поставленной на учет, из одного списка в другой с целью получения земельного участка с иным видом разрешенного использования номер очередности за ней не сохраняется. Одна многодетная семья может состоять на учете только в одном из трех списков.

2.9. Граждане, отказавшиеся от выбора земельного участка из утвержденных Перечней, снимаются с учета, что не мешает их повторному обращению в соответствии с настоящим Порядком за реализацией их права на бесплатный земельный участок.

3. Порядок формирования перечней земельных участков

3.1. Формирование перечней земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) или дачного хозяйства (далее - Перечень) осуществляется администрацией Белохолуницкого муниципального района в соответствии с документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, землеустроительной документацией.

3.2. Перечни составляются по каждому виду разрешенного использования земельного участка: для осуществления индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), для дачного хозяйства (далее – земельный участок).

3.3. Перечни, изменения и дополнения к ним утверждаются постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района и должны содержать сквозную нумерацию земельных участков, характеристики земельных участков, включая их местоположение, адрес, кадастровый номер, площадь и вид разрешенного использования земельного участка.

3.4. Перечни, изменения и дополнения к ним подлежат опубликованию в газете «Холуницкие Зори» и размещаются на официальном сайте Белохолуницкого муниципального района в течение 10 рабочих дней после утверждения.

4. Очередность и порядок предоставления земельных участков

4.1. Предоставление земельных участков при наличии утвержденного Перечня.

4.1.1. После того, как гражданин поставлен на учет, он письменно и по телефону приглашается для выбора земельного участка из утвержденного Перечня. Администрация Белохолуницкого муниципального района направляет простым письмом по адресу, указанному в заявлении, уведомление о необходимости прибыть для выбора участка в конкретное время и день. Уведомление должно быть направлено не позднее 3 рабочих дней до дня выбора земельного участка.

4.1.2. Граждане производят выбор земельных участков, включенных в соответствующий Перечень, в хронологической последовательности поступления заявлений о предоставлении земельных участков.

4.1.3. При выборе земельного участка составляется акт о выборе земельного участка (приложение № 4 к Порядку). В случае отказа осуществить выбор земельного участка из сформированного Перечня заявитель собственноручно подтверждает данный факт в акте о выборе земельного участка.

4.1.4. Администрация Белохолуницкого муниципального района готовит постановление о предоставлении гражданину конкретного земельного участка в собственность бесплатно. В указанном постановлении указывается местоположение, адрес, кадастровый номер, площадь и вид разрешенного использования земельного участка.

4.1.5. Постановление о предоставлении гражданину в собственность бесплатно земельного участка принимается администрацией Белохолуницкого муниципального района не позднее 30 календарных дней с даты поступления заявления.

4.2. Предоставление земельных участков при отсутствии на дату поступления заявления утвержденного Перечня.

4.2.1. В случае отсутствия утвержденных Перечней на дату поступления заявления гражданина в администрацию Белохолуницкого муниципального района и в случае, когда количество заявлений граждан о предоставлении в собственность земельного участка превышает количество земельных участков, включенных в соответствующие Перечни, выбор земельного участка гражданином осуществляется по мере утверждения

перечней земельных участков по предварительному уведомлению администрации Белохолуницкого муниципального района.

При этом решение о предоставлении гражданину земельного участка должно быть принято администрацией Белохолуницкого муниципального района не позднее 30 календарных дней после утверждения Перечня (внесения изменений в Перечень), и не позднее шести месяцев с даты поступления заявления гражданина

4.2.2. Администрация Белохолуницкого муниципального района приглашает заявителя на выбор земельных участков письменно не позднее 3 рабочих дней до дня выбора и по телефону в конкретный день и время. Процедура выбора земельного участка заявителем из Перечней осуществляется в течение 15 минут.

4.2.3. Граждане производят выбор земельных участков, включенных в соответствующий Перечень, в хронологической последовательности поступления заявлений о предоставлении земельных участков.

4.2.4. При выборе земельного участка составляется акт о выборе земельного участка (приложение № 4 к Порядку).

В случае отказа осуществить выбор земельного участка из сформированного Перечня заявитель собственноручно подтверждает данный факт в акте о выборе земельного участка.

4.3. В случае если гражданин, извещенный надлежащим образом о времени и дате выбора земельного участка, не явился в назначенное время, он снимается с учета граждан, нуждающихся в земельных участках, о чем уведомляется письменно в течение 3 рабочих дней.

Снятие с учета не препятствует повторному обращению гражданина за реализацией своего права.

4.4. Гражданин осуществляет государственную регистрацию перехода права собственности на земельный участок за свой счет.

5. Заключительные положения

5.1. Гражданин вправе обжаловать в суде решение администрации Белохолуницкого муниципального района о предоставлении земельного участка в собственность или отказ в предоставлении земельного участка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Неурегулированные Порядком положения регулируются Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО.

Приложение № 1

к Порядку

Главе администрации Белохолуницкого
муниципального района

от _____
(Ф.И.О. полностью)

адрес заявителя: _____

тел. _____

**Заявление
о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка
на территории муниципального образования**

В соответствии с Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-30
«О бесплатном предоставлении гражданам, имеющих трёх и более детей, земельных
участков на территории Кировской области» прошу предоставить бесплатно в
собственность земельный участок для _____

(указать нужно:

_____ индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения дачного хозяйства)

Приложения: _____

Способ направления ответа на заявление:

лично

по почте

по электронной почте _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

г.

Приложение № 2

к Порядку

**Уведомление о постановке на учет
в целях бесплатного предоставления земельного участка
в собственность**

Настоящим уведомляем о том, что в соответствии с поданным Вами заявлением, Вы поставлены на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность для _____

(указать нужное:

индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения дачного хозяйства)

Ваш порядковый номер _____.

Глава администрации

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Акт выбора земельного участка

Я, _____,
(ФИО заявителя)

проживающий по адресу: _____

_____ в соответствии с утвержденным перечнем земельных участков:

осуществляю выбор земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м.

для _____

(указать нужное: индивидуального жилищного строительства,

_____ ведения личного подсобного хозяйства, ведения дачного хозяйства)

отказываюсь осуществить выбор земельного участка из соответствующего перечня сформированных земельных участков. Мне известно о снятии меня с учета и разъяснено право на повторное обращение с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность.

_____ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)
