



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2015

№ 6

г. Белая Холуница

**О представлении гражданами, претендующими на замещение
должностей муниципальной службы и муниципальными служащими
администрации Белохолуницкого муниципального района
сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Белохолуницкого муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) согласно приложению.

2. Установить, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими по форме справки, утвержденной Указом

Губернатора Кировской области от 27.11.2014 № 52 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые указы Губернатора Кировской области».

3. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

3.1. От 10.03.2010 № 113 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими органов местного самоуправления Белохолуницкого района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3.2. От 05.04.2012 № 286 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 10.03.2010 № 113».

3.3. От 29.03.2013 № 308 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 10.03.2010 № 113».

4. Рекомендовать руководителям иных органов местного самоуправления Белохолуницкого района разработать Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующего органа местного самоуправления.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющую делами администрации Белохолуницкого муниципального района – заведующую общим отделом Шабалину Т.А.

6. Постановление вступает в силу с 01.01.2015.

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Главный специалист кадровой
службы администрации
Белохолуницкого муниципаль-
ного района

Е.Г. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Управляющая делами админист-
рации Белохолуницкого муницип-
ального района - заведующая
общим отделом

Т.А. Шабалина

Заведующая правовым отделом
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Е.Г. Караваева

Разослать: управлениям культуры, образования, сельского хозяйства,
финансов, кадровой службе – 2 экз.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 13.01.2015 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации Белохолуницкого муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Белохолуницкого муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе и об обязательствах имущественного характера.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности и

гражданина, замещающего должность муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района, предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Белохолуницкого района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень должностей), утвержденным постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 03.11.2011 № 798.

Обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на муниципального служащего администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – муниципальный служащий).

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет по утвержденной Губернатором Кировской области форме справки:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах

имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по утвержденной Губернатором Кировской области форме справки:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.3. Сведения о своих расходах за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4.4. Сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга)

за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2 и пунктом 3 Положения.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Белохолуницкого муниципального района.

7. Использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц не допускается.

8. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае, если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4

настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Белохолуницкого муниципального района.

10. Непредставление муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение их с муниципальной службы.

Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей

муниципальной службы, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые муниципальными служащими, относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

13. Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 5 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в случае непоступления данного гражданина на муниципальную службу в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 31.03.2014 № 249 «О Порядке

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Белохолуницкого муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Белохолуницкого муниципального района и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» размещаются на официальном сайте Белохолуницкого района, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.
