

# Информационный бюллетень

органов местного самоуправления  
Белохолуницкого муниципального района  
Кировской области

№ 4 от 30.03.2018

## СОДЕРЖАНИЕ:

<b>1. Решения Белохолуницкой районной Думы от 13.03.2018</b>	
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 14.12.2017 № 104 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» № 132	3
<b>2. Решения Белохолуницкой районной Думы от 28.03.2018</b>	
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» № 133	69
<b>3. Постановления администрации района</b>	
О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка № 180 от 05.03.2018	70
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» № 181 от 06.03.2018	75
О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования, находящихся в муниципальной собственности Белохолуницкого муниципального района Кировской области, в весенний период 2018 года № 184 от 06.03.2018	91
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.02.2010 № 53 № 187 от 07.03.2018	95
О создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом № 208 от 21.03.2018	105
О проведении открытого конкурса на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района № 211 от 23.03.2018	110
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167 № 220 от 27.03.2018	147

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166 № 222 от 27.03.2018	156
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1165 № 224 от 27.03.2018	161
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1160 № 235 от 29.03.2018	169

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕШЕНИЕ**

13.03.2018

№ 132

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 14.12.2017 № 104 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 14.12.2017 № 104 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (с изменениями, внесенными решением Белохолуницкой районной Думы от 24.01.2018 № 125, от 28.02.2018 № 127 (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 решения:

1.1.1. В подпункте 1 цифры «387 183,53» заменить цифрами «387 333,55»;

1.1.2. В подпункте 2 цифры «397 729,46» заменить цифрами «397 879,48»;

1.2. Пункт 33 решения изложить в новой редакции:

«33. Установить:

1. В 2018 году из бюджета муниципального района бюджетам поселений предоставляются бюджетные кредиты в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района, в сумме 1 000,0 тыс. рублей на срок в пределах текущего финансового года на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений.

2. Бюджетные кредиты предоставляются поселениям, имеющим муниципальный долг по бюджетным кредитам перед бюджетом муниципального района.

2. Бюджетные кредиты предоставляются на условиях возмездности и возвратности.

3. Бюджетные кредиты предоставляются с оплатой процентов за пользование ими в размере 0,1 процента годовых.

4. Бюджетные кредиты бюджетам поселений из бюджета муниципального района предоставляются без предоставления ими обеспечения исполнения своих обязательств по возврату указанных кредитов.

5. Бюджетные кредиты не предоставляются бюджетам поселений, имеющим:

просроченную задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом;

рост просроченной кредиторской задолженности бюджета по сравнению с началом текущего года;

просроченную кредиторскую задолженность по оплате труда работникам бюджетной сферы и начислениям на выплаты по оплате труда.

6. Предоставление, использование и возврат поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального района».

1.3. Приложение № 6 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.4. Приложение № 7 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.5. Приложение № 7.1 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.6. Приложение № 8 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.7. Приложение № 9 к решению изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

Глава Белохолуницкого  
муниципального района Т.А. Телицина

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к проекту решения Белохолуницкой районной Думы от 12.03.2018**  
**«О внесении изменений в решение районной Думы от 14.12.2017 № 104**  
**«О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**  
**на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

Вносимые изменения в решение районной Думы «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» обусловлены необходимостью увеличения собственных доходов, а также уточнением источников финансирования дефицита бюджета муниципального района в связи с возникшей необходимостью выделения из бюджета муниципального района бюджетного кредита городскому поселению по их обращению для погашения банковского кредита, срок гашения которого 15.03.2018Z?, и необеспеченностью денежными средствами для полного погашения данного кредита за счет средств бюджета городского поселения.

*ДОХОДЫ*

С учетом предполагаемых изменений доходная часть бюджета муниципального района на 2018 год увеличится **на 150,0 тыс. рублей** за счет увеличения безвозмездных перечислений от спонсорской помощи.

**Общий объем доходов бюджета муниципального района на 2018 год с учетом поправки составит – 387 333,55 тыс. рублей.**

*РАСХОДЫ*

С учетом предполагаемых изменений расходная часть бюджета муниципального района увеличивается **на 2018 год – на 150,0 тыс. рублей**, управлению культуры увеличиваются бюджетные ассигнования на обеспечение софинансирования субсидии, выделяемой на текущий ремонт Полемского дома культуры.

**Общий объем расходов бюджета муниципального района с учетом вносимых поправок составит на 2018 год – 397 879,48 тыс. рублей.**

*ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ*

Вносятся изменения в источники финансирования дефицита бюджета муниципального района:

в части предоставления бюджетного кредита Белохолуницкому городскому поселению в пределах 2018 года в объеме 1 000,0 тыс. рублей и возврата им бюджетного кредита в 2018 году в объеме 7 100,0 тыс. рублей за счет предоставленных бюджетных кредитов в декабре 2015 – 6 100,0 тыс. рублей и планируемого к получению в марте 2018 – 1 000,0 тыс. рублей.

В связи с чем, вносятся изменения в приложение к решению районной Думы № 9 «Источники финансирования дефицита бюджета на 2018 год».

С учетом вносимых изменений по источникам финансирования дефицита бюджета размер дефицита муниципального района не меняется.

Заместитель главы администрации  
района - начальник управления  
финансов администрации Белохолу-  
ницкого муниципального района Т.Л. Ерёмина

## Приложение № 6

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 13.03.2018 № 132

**Объем поступления налоговых и неналоговых доходов, объем безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2018 год**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма (тыс. рублей)
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>83750,93</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>23035,06</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	23035,06
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22879,50
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	16,10
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	139,46
<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>3084,33</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3084,33
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1084,90
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8,91
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2193,53

100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-203,01
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>30981,60</b>
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	24268,00
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	8528,00
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	8528,00
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	15740,00
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	15740,00
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	5442,00
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	5442,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	289,50
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	289,50
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	982,10
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	982,10
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>2371,79</b>
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2371,79
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2371,79
<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>1500,00</b>
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1500,00
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1500,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>3937,35</b>
000 1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	6,00
936 1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов	6,00

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3861,35
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2480,85
936 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1120,00
980 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1360,85
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	20,50
936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	20,50
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1360,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1360,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	20,00
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	20,00
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	20,00

000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
<b>000 1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>210,30</b>
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	210,30
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	81,89
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	30,47
048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	97,94
<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>16831,40</b>
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	16581,40
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	16581,40
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	16581,40
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	250,00
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	250,00
903 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	100,00
936 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	150,00
<b>000 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>1286,50</b>
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	500,00
000 1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	500,00

936 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	500,00
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	786,50
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	786,50
936 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	650,00
980 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	136,50
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>481,00</b>
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания ( штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	7,00
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 119.1, 119.2, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 126.1, 128, 129, 129.1, 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1, 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации	6,00
182 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1,00
000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания ( штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и ( или) расчетов с использованием платежных карт	16,00
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания ( штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и ( или) расчетов с использованием платежных карт	16,00
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	15,00
188 1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	15,00

000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания ( штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	30,00
710 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания ( штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	30,00
000 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	5,00
188 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	5,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	408,00
141 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	18,00
188 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	150,00
811 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	170,00
936 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	70,00
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>31,60</b>
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	31,60
936 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	31,60
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>303582,62</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>303210,60</b>
<b>000 2 02 10000 00 0000 151</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>65950,00</b>
000 2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	65950,00
912 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	65950,00
<b>000 2 02 20000 00 0000 151</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>101221,76</b>
000 2 02 20216 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	19724,00

936 2 02 20216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	19724,00
000 2 02 25097 00 0000 151	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	3436,70
903 2 02 25097 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	3436,70
000 2 02 25467 00 0000 151	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1782,40
902 2 02 25467 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1782,40
000 2 02 25555 00 0000 151	Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	3702,60
936 2 02 25555 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	3702,60
000 2 02 25560 00 0000 151	Субсидии бюджетам на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	613,10
936 2 02 25560 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	613,10
000 2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	71962,96
902 2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	39597,69
903 2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	22212,97
912 2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2997,70
936 2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	7006,70
943 2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	147,90
<b>000 2 02 30000 00 0000 151</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>132476,64</b>
000 2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10693,00
902 2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	402,40
903 2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3700,60
912 2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2962,80

936 2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3627,20
000 2 02 30027 00 0000 151	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7901,00
936 2 02 30027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7901,00
000 2 02 30029 00 0000 151	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1307,10
903 2 02 30029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1307,10
000 2 02 35082 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	9926,50
936 2 02 35082 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	9926,50
000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	706,00
912 2 02 35118 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	706,00
000 2 02 35120 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6,00
936 2 02 35120 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6,00
000 2 02 35543 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	55,16
936 2 02 35543 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса	55,16
000 2 02 35544 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	4792,78

936 2 02 35544 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	4792,78
000 2 02 39999 00 0000 151	Прочие субвенции	97089,10
903 2 02 39999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	97089,10
<b>000 2 02 40000 00 0000 151</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>3562,20</b>
000 2 02 40014 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	12,00
936 2 02 40014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	12,00
000 2 02 49999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	3550,20
903 2 02 49999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	3550,20
<b>000 2 04 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ</b>	<b>252,02</b>
000 2 04 05000 05 0000 180	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов	252,02
902 2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов	252,02
<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>120,00</b>
000 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	120,00
902 2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	95,00
903 2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	25,00
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>387333,55</b>

## Приложение № 7

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 13.03.2018 № 132

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ**  
**бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный**  
**район Кировской области на 2018 год по разделам и подразделам классифи-**  
**кации расходов бюджетов**

Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Сумма (тыс. рублей)
<b>Всего расходов</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>397 879,48</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>29 936,10</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 056,70
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	26 304,90
Судебная система	01	05	6,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	491,37
Резервные фонды	01	11	266,20
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 810,93
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>866,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	706,00
<i>Мобилизационная подготовка экономики</i>	<i>02</i>	<i>04</i>	<i>160,00</i>
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>1 208,50</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	1 188,50
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	20,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>30 973,48</b>
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	5 234,23
Транспорт	04	08	945,90
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	24 785,35
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	8,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>6 973,72</b>
Коммунальное хозяйство	05	02	2 658,02
Благоустройство	05	03	3 702,60
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	613,10
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>200 858,07</b>
Дошкольное образование	07	01	63 721,41
Общее образование	07	02	107 233,31
Дополнительное образование детей	07	03	20 853,79
Молодежная политика	07	07	991,82
Другие вопросы в области образования	07	09	8 057,74
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>76 333,41</b>

Культура	08	01	64 642,51
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	11 690,90
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>23 855,60</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	528,00
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>4 193,00</i>
<b>Охрана семьи и детства</b>	10	04	19 134,60
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>3 522,00</b>
Массовый спорт	11	02	3 522,00
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>4 600,00</b>
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	4 600,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>18 752,60</b>
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	6 040,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	12 712,60

## Приложение № 7.1

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 13.03.2018 № 132

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный  
район Кировской области на 2018 год по целевым статьям (муниципальным  
программам и непрограммным направлениям деятельности),  
группам видов расходов классификации расходов бюджетов**

Наименование расхода	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс. рублей)
<b>Всего расходов</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>397 879,48</b>
<b>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</b>	<b>0100000000</b>	<b>000</b>	<b>29 803,40</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0100001000</b>	<b>000</b>	<b>29 803,40</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0100001040</b>	<b>000</b>	<b>5 744,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>010000104А</b>	<b>000</b>	<b>1 735,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104А	100	1 735,30
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>010000104Б</b>	<b>000</b>	<b>3 711,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104Б	100	3 711,40
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>010000104В</b>	<b>000</b>	<b>297,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104В	100	0,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010000104В	200	293,11
Иные бюджетные ассигнования	010000104В	800	3,50
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>0100005000</b>	<b>000</b>	<b>4 600,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) долга	0100005000	700	4 600,00
<b>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</b>	<b>0100011000</b>	<b>000</b>	<b>3 078,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100011000	500	3 078,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0100012000</b>	<b>000</b>	<b>11 450,20</b>
<b>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений</b>	<b>0100012010</b>	<b>000</b>	<b>11 450,20</b>
Межбюджетные трансферты	0100012010	500	11 450,20

<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0100015000</b>	<b>000</b>	<b>1 262,40</b>
<b>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области</b>	<b>0100015170</b>	<b>000</b>	<b>1 262,40</b>
Межбюджетные трансферты	0100015170	500	1 262,40
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0100016000</b>	<b>000</b>	<b>2 962,80</b>
<b>Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений</b>	<b>0100016030</b>	<b>000</b>	<b>2 962,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100016030	500	2 962,00
<b>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</b>	<b>0100016050</b>	<b>000</b>	<b>0,80</b>
Межбюджетные трансферты	0100016050	500	0,80
<b>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</b>	<b>0100051180</b>	<b>000</b>	<b>706,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100051180	500	706,00
<b>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</b>	<b>0200000000</b>	<b>000</b>	<b>194 443,77</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0200001000</b>	<b>000</b>	<b>1 286,20</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0200001040</b>	<b>000</b>	<b>1 286,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000104А</b>	<b>000</b>	<b>396,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104А	100	396,50
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000104Б</b>	<b>000</b>	<b>825,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104Б	100	825,70
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000104В</b>	<b>000</b>	<b>64,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000104В	200	64,00
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0200002000</b>	<b>000</b>	<b>82 860,05</b>
<b>Дошкольные образовательные учреждения</b>	<b>0200002040</b>	<b>000</b>	<b>38 240,31</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000204А</b>	<b>000</b>	<b>8 009,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204А	100	6 124,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204А	200	1 005,10
Иные бюджетные ассигнования	020000204А	800	880,40
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000204Б</b>	<b>000</b>	<b>17 892,23</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204Б	100	11 259,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204Б	200	6 412,93
Иные бюджетные ассигнования	020000204Б	800	220,10
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000204В</b>	<b>000</b>	<b>12 338,38</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204В	100	5,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204В	200	12 293,39
Иные бюджетные ассигнования	020000204В	800	39,47
<b>Общеобразовательные организации</b>	<b>0200002050</b>	<b>000</b>	<b>28 457,51</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000205А</b>	<b>000</b>	<b>7 745,09</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000205А	100	3 971,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205А	200	2 218,30
Иные бюджетные ассигнования	020000205А	800	1 554,99
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000205Б</b>	<b>000</b>	<b>14 542,45</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205Б	200	14 153,69
Иные бюджетные ассигнования	020000205Б	800	388,76
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000205В</b>	<b>000</b>	<b>6 169,97</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205В	200	6 082,66
Иные бюджетные ассигнования	020000205В	800	87,31
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0200002060</b>	<b>000</b>	<b>9 541,79</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000206А</b>	<b>000</b>	<b>3 393,31</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206А	100	2 668,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206А	200	160,40
Иные бюджетные ассигнования	020000206А	800	564,51
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000206Б</b>	<b>000</b>	<b>5 895,82</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206Б	100	4 731,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206Б	200	1 023,58
Иные бюджетные ассигнования	020000206Б	800	141,14
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000206В</b>	<b>000</b>	<b>252,66</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206В	100	1,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206В	200	221,36
Иные бюджетные ассигнования	020000206В	800	29,92
<b>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</b>	<b>0200002130</b>	<b>000</b>	<b>6 620,44</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000213А</b>	<b>000</b>	<b>2 192,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213А	100	2 192,90
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000213Б</b>	<b>000</b>	<b>3 952,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213Б	100	3 952,20
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000213В</b>	<b>000</b>	<b>475,34</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213В	100	2,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000213В	200	468,68
Иные бюджетные ассигнования	020000213В	800	3,90
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0200003000</b>	<b>000</b>	<b>529,95</b>
Мероприятия в сфере образования	200003060	000	151,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200003060	200	151,10
Мероприятия по оздоровлению детей	0200003090	000	378,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003090	200	378,85
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления местного значения</b>	<b>0200015000</b>	<b>000</b>	<b>475,47</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей</b>	<b>0200015060</b>	<b>000</b>	<b>475,47</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200015060	200	475,47
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0200016000</b>	<b>000</b>	<b>5 007,70</b>
<b>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>0200016130</b>	<b>000</b>	<b>1 307,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016130	200	38,10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200016130	300	1 269,00

<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</b>	<b>0200016140</b>	<b>000</b>	<b>3 700,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016140	100	3 680,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016140	200	20,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>0200017000</b>	<b>000</b>	<b>100 639,30</b>
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>0200017010</b>	<b>000</b>	<b>71 608,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017010	100	70 056,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017010	200	1 552,00
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</b>	<b>0200017140</b>	<b>000</b>	<b>25 481,10</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017140	100	24 961,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017140	200	519,20
<b>Государственная поддержка муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования</b>	<b>0200017180</b>	<b>000</b>	<b>3 550,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017180	100	3 550,20
<b>Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культуры и спортом</b>	<b>02000L0970</b>	<b>000</b>	<b>3 617,60</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000L0970	200	3 617,60
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>02000S5000</b>	<b>000</b>	<b>27,50</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей</b>	<b>02000S5060</b>	<b>000</b>	<b>27,50</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S5060	200	27,50

Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	0300000000	000	33 063,97
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	0310000000	000	339,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	0310016000	000	339,00
Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области	0310016070	000	108,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310016070	200	108,00
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	0310016160	000	231,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310016160	200	231,00
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"	0320000000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	0320003000	000	20,00
Мероприятия по безопасности дорожного движения	0320003240	000	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0320003240	200	20,00
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	0330000000	000	24 785,35
Мероприятия в установленной сфере деятельности	0330003000	000	271,57
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	0330003130	000	271,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0330003130	200	271,57
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	0330015000	000	21 701,02
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0330015080	000	19 724,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0330015080	200	19 724,00
Реализация мероприятий по строительству, реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства за счет средств некоммерческой организации "Фонд развития моногородов"	0330015410	000	1 977,02
Межбюджетные трансферты	0330015410	500	1 977,02
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	03300S5000	000	2 812,76
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	03300S5080	000	2 812,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03300S5080	200	2 812,76

<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>03Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>7 919,62</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>03Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>900,00</b>
<b>Поддержка автомобильного транспорта</b>	<b>03Я0003170</b>	<b>000</b>	<b>900,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	03Я0003170	800	900,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>03Я0012000</b>	<b>000</b>	<b>200,00</b>
<b>Софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону</b>	<b>03Я0012060</b>	<b>000</b>	<b>200,00</b>
Межбюджетные трансферты	03Я0012060	500	200,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>03Я0014000</b>	<b>000</b>	<b>45,90</b>
<b>Создание условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка</b>	<b>03Я0014010</b>	<b>000</b>	<b>45,90</b>
Межбюджетные трансферты	03Я0014010	500	45,90
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>03Я00015000</b>	<b>000</b>	<b>2 458,02</b>
<b>Реализация мероприятий по строительству, реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства за счет средств некоммерческой организации "Фонд развития моногородов"</b>	<b>03Я00015440</b>	<b>000</b>	<b>1 318,02</b>
Межбюджетные трансферты	03Я00015440	500	1 318,02
<b>Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период</b>	<b>03Я0015490</b>	<b>000</b>	<b>1 140,00</b>
Межбюджетные трансферты	03Я0015490	500	1 140,00
<b>Мероприятия по формированию современной городской среды</b>	<b>03Я00R5550</b>	<b>000</b>	<b>3 702,60</b>
Межбюджетные трансферты	03Я00R5550	500	3 702,60
<b>Обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)</b>	<b>03Я00R5600</b>	<b>000</b>	<b>613,10</b>
Межбюджетные трансферты	03Я00R5600	500	613,10
<b>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</b>	<b>0400000000</b>	<b>000</b>	<b>23 621,93</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0400001000</b>	<b>000</b>	<b>18 422,60</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>0400001010</b>	<b>000</b>	<b>1 056,70</b>
<b>Расходы за счет областного бюджета</b>	<b>040000101А</b>	<b>000</b>	<b>338,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101А	100	338,20
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000101Б</b>	<b>000</b>	<b>718,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101Б	100	718,50
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0400001040</b>	<b>000</b>	<b>17 365,90</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000104А</b>	<b>000</b>	<b>4 823,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104А	100	4 735,00
Иные бюджетные ассигнования	040000104А	800	88,30

<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000104Б</b>	<b>000</b>	<b>10 037,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104Б	100	10 015,70
Иные бюджетные ассигнования	040000104Б	800	22,10
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000104В</b>	<b>000</b>	<b>2 504,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000104В	200	2 465,50
Иные бюджетные ассигнования	040000104В	800	39,30
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0400002000</b>	<b>000</b>	<b>2 222,50</b>
<b>Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления</b>	<b>0400002010</b>	<b>000</b>	<b>1 062,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000201А</b>	<b>000</b>	<b>319,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000201А	100	319,40
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000201Б</b>	<b>000</b>	<b>725,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000201Б	100	725,60
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000201В</b>	<b>000</b>	<b>17,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000201В	200	17,00
<b>Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы</b>	<b>0400002030</b>	<b>000</b>	<b>1 160,50</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000203А</b>	<b>000</b>	<b>385,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203А	100	385,80
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000203Б</b>	<b>000</b>	<b>714,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203Б	100	714,60
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000203В</b>	<b>000</b>	<b>60,10</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203В	100	4,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000203В	200	55,96
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0400003000</b>	<b>000</b>	<b>185,30</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>0400003020</b>	<b>000</b>	<b>160,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003020	200	160,00
<b>Общегосударственные мероприятия</b>	<b>0400003160</b>	<b>000</b>	<b>15,30</b>

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003160	200	15,30
<b>Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</b>	<b>4000033250</b>	<b>000</b>	<b>10,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4000033250	200	10,00
<b>Доплаты к пенсиям</b>	<b>0400006000</b>	<b>000</b>	<b>528,00</b>
<b>Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы</b>	<b>0400006010</b>	<b>000</b>	<b>528,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0400006010	300	528,00
<b>Резервные фонды</b>	<b>0400007000</b>	<b>000</b>	<b>266,20</b>
<b>Резервный фонд администрации муниципального образования</b>	<b>0400007010</b>	<b>000</b>	<b>266,20</b>
Иные бюджетные ассигнования	0400007010	800	266,20
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0400009000</b>	<b>000</b>	<b>64,13</b>
<b>Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области</b>	<b>0400009020</b>	<b>000</b>	<b>64,13</b>
Иные бюджетные ассигнования	0400009020	800	64,13
<b>Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района</b>	<b>0400010000</b>	<b>000</b>	<b>18,00</b>
<b>Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района</b>	<b>0400010000</b>	<b>000</b>	<b>18,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400010000	200	18,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0400014000</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
<b>Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд</b>	<b>0400014020</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014020	200	8,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0400016000</b>	<b>000</b>	<b>1 901,20</b>
<b>Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах</b>	<b>0400016010</b>	<b>000</b>	<b>92,40</b>

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016010	200	92,40
<b>Осуществление деятельности по опеке и попечительству</b>	<b>0400016040</b>	<b>000</b>	<b>1 093,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400016040	100	1 014,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016040	200	79,00
<b>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</b>	<b>0400016050</b>	<b>000</b>	<b>0,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016050	200	0,80
<b>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</b>	<b>0400016060</b>	<b>000</b>	<b>715,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400016060	100	658,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016060	200	57,00
<b>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации</b>	<b>0400051200</b>	<b>000</b>	<b>6,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400051200	200	6,00
<b>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</b>	<b>0500000000</b>	<b>000</b>	<b>18 140,20</b>
<b>Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"</b>	<b>0510000000</b>	<b>000</b>	<b>110,00</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0510003000</b>	<b>000</b>	<b>110,00</b>
<b>Мероприятия в сфере молодежной политики</b>	<b>0510003100</b>	<b>000</b>	<b>50,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510003100	200	50,00
<b>Мероприятия в области занятости населения</b>	<b>0510003110</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510003110	200	60,00
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>0510008000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
<b>Выплаты стипендий студентам, заключившим целевой договор с учреждениями социальной сферы Белохолуницкого района</b>	<b>0510008030</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0510008030	300	60,00
<b>Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"</b>	<b>0520000000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0520003000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
<b>Мероприятия в области физической культуры и спорта</b>	<b>0520003080</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0520003080	200	60,00

Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	0530000000	000	17 827,50
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	0530016000	000	7 950,40
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	0530016080	000	7 901,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016080	200	155,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0530016080	300	7 746,00
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей попавших в сложную жизненную ситуацию"	0530016090	000	49,40
<b>Расходы по администрированию</b>	<b>0530016094</b>	<b>000</b>	<b>49,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016094	200	49,40
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию?"	05300N0820	000	9 877,10
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05300N0820	400	9 877,10
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>05Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>82,70</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>05Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>52,70</b>
<b>Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>05Я0003030</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003030	200	20,00
<b>Общегосударственные мероприятия</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>000</b>	<b>22,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003160	200	9,20
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0003160	300	13,50
<b>Мероприятия по поддержке инвалидов</b>	<b>05Я0003230</b>	<b>000</b>	<b>10,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003230	200	10,00
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>05Я0008000</b>	<b>000</b>	<b>30,00</b>
<b>Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>000</b>	<b>30,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0008010	300	30,00
<b>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</b>	<b>0600000000</b>	<b>000</b>	<b>91 509,81</b>

<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0600001000</b>	<b>000</b>	<b>1 318,10</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0600001040</b>	<b>000</b>	<b>1 318,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000104А</b>	<b>000</b>	<b>573,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104А	100	573,30
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000104Б</b>	<b>000</b>	<b>672,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104Б	100	672,80
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000104В</b>	<b>000</b>	<b>72,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000104В	200	71,95
Иные бюджетные ассигнования	060000104В	800	0,05
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0600002000</b>	<b>000</b>	<b>85 220,30</b>
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0600002060</b>	<b>000</b>	<b>11 312,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000206А</b>	<b>000</b>	<b>5 071,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206А	600	5 071,40
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000206Б</b>	<b>000</b>	<b>6 207,90</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206Б	600	6 207,90
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000206В</b>	<b>000</b>	<b>32,70</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206В	600	32,70
<b>Дворцы, дома и другие учреждения культуры</b>	<b>0600002090</b>	<b>000</b>	<b>40 791,80</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000209А</b>	<b>000</b>	<b>17 102,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209А	600	17 102,50
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000209Б</b>	<b>000</b>	<b>22 962,30</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209Б	600	22 962,30
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000209В</b>	<b>000</b>	<b>727,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209В	600	727,00
<b>Музеи</b>	<b>0600002100</b>	<b>000</b>	<b>2 415,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000210А</b>	<b>000</b>	<b>948,80</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210А	600	948,80
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000210Б</b>	<b>000</b>	<b>1 460,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210Б	600	1 460,10
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000210В</b>	<b>000</b>	<b>6,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210В	600	6,50
<b>Библиотеки</b>	<b>0600002110</b>	<b>000</b>	<b>16 866,30</b>

<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000211А</b>	<b>000</b>	<b>7 081,20</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211А	600	7 081,20
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000211Б</b>	<b>000</b>	<b>9 698,70</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211Б	600	9 698,70
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000211В</b>	<b>000</b>	<b>86,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211В	600	86,40
<b>Учреждения в области физической культуры и массового спорта</b>	<b>0600002120</b>	<b>000</b>	<b>3 462,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000212А</b>	<b>000</b>	<b>1 470,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212А	600	1 470,40
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000212Б</b>	<b>000</b>	<b>1 990,20</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212Б	600	1 990,20
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000212В</b>	<b>000</b>	<b>1,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212В	600	1,40
<b>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</b>	<b>0600002130</b>	<b>000</b>	<b>2 524,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000213А</b>	<b>000</b>	<b>1 108,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213А	100	1 108,70
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000213Б</b>	<b>000</b>	<b>1 202,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213Б	100	1 202,20
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000213В</b>	<b>000</b>	<b>213,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000213В	200	213,3
Иные бюджетные ассигнования	060000213В	800	0,1
<b>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры</b>	<b>0600002140</b>	<b>000</b>	<b>7 848,50</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000214А</b>	<b>000</b>	<b>3 852,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214А	100	3 852,30
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000214Б</b>	<b>000</b>	<b>3 991,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214Б	100	3 991,20
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000214В</b>	<b>000</b>	<b>5,00</b>

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000214В	200	4,35
Иные бюджетные ассигнования	060000214В	800	0,65
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0600015000</b>	<b>000</b>	<b>2 389,09</b>
<b>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области</b>	<b>0600015170</b>	<b>000</b>	<b>2 389,09</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600015170	600	2 389,09
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0600016000</b>	<b>000</b>	<b>402,40</b>
<b>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</b>	<b>0600016120</b>	<b>000</b>	<b>301,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016120	600	301,00
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</b>	<b>0600016140</b>	<b>000</b>	<b>101,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016140	600	101,40
<b>Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек</b>	<b>06000L4670</b>	<b>000</b>	<b>1 982,92</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L4670	600	1 982,92
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>06000S5000</b>	<b>000</b>	<b>197,00</b>
<b>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области</b>	<b>06000S5170</b>	<b>000</b>	<b>197,00</b>
<b>Софинансирование за счет физических и юридических лиц</b>	<b>06000S5172</b>	<b>000</b>	<b>197,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000S5172	600	197,00
<b>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</b>	<b>0800000000</b>	<b>000</b>	<b>6 234,94</b>
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>08Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>6 234,94</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>08Я0016000</b>	<b>000</b>	<b>1 387,00</b>
<b>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>000</b>	<b>1 387,00</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08Я0016020	100	1 360,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08Я0016020	200	26,57
<b>Оказание содействия достижения целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса</b>	<b>08Я00N5430</b>	<b>000</b>	<b>52,84</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00N5430	800	52,84
<b>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00N5440</b>	<b>000</b>	<b>1 114,87</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00N5440	800	1 114,87
<b>Оказание содействия достижения целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса</b>	<b>08Я00R5430</b>	<b>000</b>	<b>2,32</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R5430	800	2,32
<b>Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00R5440</b>	<b>000</b>	<b>3 677,91</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R5440	800	3 677,91
<b>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</b>	<b>0900000000</b>	<b>000</b>	<b>522,80</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0900003000</b>	<b>000</b>	<b>518,80</b>
<b>Управление муниципальной собственностью</b>	<b>0900003010</b>	<b>000</b>	<b>518,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900003010	200	510,80
Иные бюджетные ассигнования	0900003010	800	8,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0900014000</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>
<b>Осуществление муниципального земельного контроля поселения</b>	<b>0900014030</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900014030	200	4,00
<b>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>2100000000</b>	<b>000</b>	<b>491,37</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций</b>	<b>2100001000</b>	<b>000</b>	<b>491,37</b>
<b>Председатель контрольно-счетной комиссии</b>	<b>2100001050</b>	<b>000</b>	<b>491,37</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>210000105А</b>	<b>000</b>	<b>147,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105А	100	147,90
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>210000105Б</b>	<b>000</b>	<b>316,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105Б	100	316,40
<b>Расходы за счет средств местного бюджета</b>	<b>210000105В</b>	<b>000</b>	<b>27,07</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210000105В	200	27,07
<b>Непрограммные направления расходов</b>	<b>2500000000</b>	<b>000</b>	<b>47,29</b>
<b>Возврат средств областного бюджета</b>	<b>2500009050</b>	<b>000</b>	<b>47,29</b>
Иные бюджетные ассигнования	2500009050	800	47,29

## Приложение № 8

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 13.03.2018 № 132

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА**  
**расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2018 год**

Наименование расхода	Распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс. рублей)
<b>Всего расходов</b>	<b>000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>397 879,48</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>902</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>91 509,81</b>
<b>Образование</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>11 312,00</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>11 312,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>11 312,00</i>
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>0600002000</i>	<i>000</i>	<i>11 312,00</i>
<i>Организации дополнительного образования</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>0600002060</i>	<i>000</i>	<i>11 312,00</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206A</i>	<i>000</i>	<i>5 071,40</i>
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206A</i>	<i>600</i>	<i>5 071,40</i>
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206Б</i>	<i>000</i>	<i>6 207,90</i>
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206Б</i>	<i>600</i>	<i>6 207,90</i>
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206B</i>	<i>000</i>	<i>32,70</i>
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206B</i>	<i>600</i>	<i>32,70</i>
<b>Культура, кинематография</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>76 333,41</b>
<b>Культура</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>64 642,51</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры"</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>64 642,51</i>

<b>Белохолуницкого района"</b>						
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600002000	000	60 073,50
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600002090	000	40 791,80
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000209А	000	17 102,50
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209А</b>	<b>600</b>	<b>17 102,50</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000209Б	000	22 962,30
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209Б</b>	<b>600</b>	<b>22 962,30</b>
Расходы за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000209В	000	727,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209В</b>	<b>600</b>	<b>727,00</b>
Музеи	902	08	01	0600002100	000	2 415,40
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000210А	000	948,80
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210А</b>	<b>600</b>	<b>948,80</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000210Б	000	1 460,10
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210Б</b>	<b>600</b>	<b>1 460,10</b>
Расходы за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000210В	000	6,50
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210В</b>	<b>600</b>	<b>6,50</b>
Библиотеки	902	08	01	0600002110	000	16 866,30
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000211А	000	7 081,20
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211А</b>	<b>600</b>	<b>7 081,20</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000211Б	000	9 698,70

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211Б</b>	<b>600</b>	<b>9 698,70</b>
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	01	060000211В	000	86,40
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211В</b>	<b>600</b>	<b>86,40</b>
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	902	08	01	0600015000	000	2 389,09
<i>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области</i>	902	08	01	0600015170	000	2 389,09
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0600015170</b>	<b>600</b>	<b>2 389,09</b>
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек</i>	902	08	01	06000L4670	000	1 982,92
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000L4670</b>	<b>600</b>	<b>1 982,92</b>
<i>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</i>	902	08	01	06000S5000	000	197,00
<i>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области</i>	902	08	01	06000S5170	000	197,00
<i>Софинансирование за счет физических и юридических лиц</i>	902	08	01	06000S5172	000	197,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000S5172</b>	<b>600</b>	<b>197,00</b>
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>11 690,90</b>

<b>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>0600000000</b>	<b>000</b>	<b>11 690,90</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600001000	000	1 318,10
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600001040	000	1 318,10
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000104A	000	573,30
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104A</b>	<b>100</b>	<b>573,30</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	04	060000104Б	000	672,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104Б</b>	<b>100</b>	<b>672,80</b>
Расходы за счет средств местного бюджета	902	08	04	060000104В	000	72,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104В</b>	<b>200</b>	<b>71,95</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104В</b>	<b>800</b>	<b>0,05</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600002000	000	10 372,80
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	902	08	04	0600002130	000	2 524,30
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000213A	000	1 108,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213A</b>	<b>100</b>	<b>1 108,70</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	04	060000213Б	000	1 202,20

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000213Б	100	1 202,20
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000213В	000	213,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	902	08	04	060000213В	200	213,30
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	902	08	04	060000213В	800	0,10
<i>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры</i>	902	08	04	0600002140	000	7 848,50
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	902	08	04	060000214А	000	3 852,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000214А	100	3 852,30
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000214Б	000	3 991,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000214Б	100	3 991,20
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	902	08	04	060000214В	000	5,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	902	08	04	060000214В	200	4,35
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	902	08	04	060000214В	800	0,65
<b>Социальная политика</b>	902	10	00	0000000000	000	402,40
<b>Социальное обеспечение населения</b>	902	10	03	0000000000	000	402,40
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	10	03	0600000000	000	402,40

<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	902	10	03	0600016000	000	402,40
<i>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</i>	902	10	03	0600016120	000	301,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016120</b>	<b>600</b>	<b>301,00</b>
<i>Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</i>	902	10	03	0600016140	000	101,40
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016140</b>	<b>600</b>	<b>101,40</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 462,00</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 462,00</b>
<b>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0600000000</b>	<b>000</b>	<b>3 462,00</b>
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	902	11	02	0600002000	000	3 462,00
<i>Учреждения в области физической культуры и массового спорта</i>	902	11	02	0600002120	000	3 462,00

Расходы за счет средств областного бюджета	902	11	02	060000212A	000	1 470,40
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212A</b>	<b>600</b>	<b>1 470,40</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	11	02	060000212Б	000	1 990,20
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212Б</b>	<b>600</b>	<b>1 990,20</b>
Расходы за счет средств местного бюджета	902	11	02	060000212В	000	1,40
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212В</b>	<b>600</b>	<b>1,40</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА</b>	<b>903</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>194 443,77</b>
<b>Образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>189 436,07</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>63 721,41</b>
<b>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200000000</b>	<b>000</b>	<b>63 721,41</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200002000	000	38 240,31
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200002040	000	38 240,31
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	01	020000204А	000	8 009,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>100</b>	<b>6 124,20</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>200</b>	<b>1 005,10</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>800</b>	<b>880,40</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	01	020000204Б	000	17 892,23

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204Б	100	11 259,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	020000204Б	200	6 412,93
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	01	020000204Б	800	220,10
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	903	07	01	020000204В	000	12 338,38
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204В	100	5,52
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	020000204В	200	12 293,39
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	01	020000204В	800	39,47
<i>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</i>	903	07	01	0200017000	000	25 481,10
<i>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</i>	903	07	01	0200017140	000	25 481,10
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	0200017140	100	24 961,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	0200017140	200	519,20
<b>Общее образование</b>	903	07	02	0000000000	000	107 233,31
<b>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</b>	903	07	02	0200000000	000	107 233,31
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	903	07	02	0200002000	000	28 457,51

<i>Общеобразовательные организации</i>	903	07	02	0200002050	000	28 457,51
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	903	07	02	020000205A	000	7 745,09
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>100</b>	<b>3 971,80</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	020000205A	200	2 218,30
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>800</b>	<b>1 554,99</b>
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	903	07	02	020000205Б	000	14 542,45
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	020000205Б	200	14 153,69
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205Б</b>	<b>800</b>	<b>388,76</b>
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	903	07	02	020000205B	000	6 169,97
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	020000205B	200	6 082,66
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>800</b>	<b>87,31</b>
<i>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</i>	903	07	02	0200017000	000	75 158,20
<i>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</i>	903	07	02	0200017010	000	71 608,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017010</b>	<b>100</b>	<b>70 056,00</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	0200017010	200	1 552,00

<i>Государственная поддержка муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования</i>	903	07	02	0200017180	000	3 550,20
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017180</b>	<b>100</b>	<b>3 550,20</b>
<i>Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом</i>	903	07	02	02000L0970	000	3 617,60
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000L0970</b>	<b>200</b>	<b>3 617,60</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>9 541,79</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	03	0200000000	000	9 541,79
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	903	07	03	0200002000	000	9 541,79
<i>Организации дополнительного образования</i>	903	07	03	0200002060	000	9 541,79
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	903	07	03	020000206A	000	3 393,31
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>100</b>	<b>2 668,40</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>200</b>	<b>160,40</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>800</b>	<b>564,51</b>
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	903	07	03	020000206Б	000	5 895,82

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	03	020000206Б	100	4 731,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	03	020000206Б	200	1 023,58
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	03	020000206Б	800	141,14
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	903	07	03	020000206В	000	252,66
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	03	020000206В	100	1,38
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	03	020000206В	200	221,36
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	03	020000206В	800	29,92
<b>Молодежная политика</b>	903	07	07	0000000000	000	881,82
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	07	0200000000	000	881,82
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	903	07	07	0200003000	000	378,85
<i>Мероприятия по оздоровлению детей</i>	903	07	07	0200003090	000	378,85
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	07	0200003090	200	378,85
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	903	07	07	0200015000	000	475,47
<i>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</i>	903	07	07	0200015060	000	475,47

<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0200015060</b>	<b>200</b>	<b>475,47</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	07	02000S5000	000	27,50
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	07	02000S5060	000	27,50
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02000S5060</b>	<b>200</b>	<b>27,50</b>
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 057,74</b>
<b>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200000000</b>	<b>000</b>	<b>8 057,74</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200001000	000	1 286,20
Органы местного самоуправления	903	07	09	0200001040	000	1 286,20
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000104A	000	396,50
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104A</b>	<b>100</b>	<b>396,50</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	09	020000104Б	000	825,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104Б</b>	<b>100</b>	<b>825,70</b>
Расходы за счет средств местного бюджета	903	07	09	020000104В	000	64,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104В</b>	<b>200</b>	<b>64,00</b>

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200002000	000	6 620,44
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	903	07	09	0200002130	000	6 620,44
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000213A	000	2 192,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000213A	100	2 192,90
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	09	020000213Б	000	3 952,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000213Б	100	3 952,20
Расходы за счет средств местного бюджета	903	07	09	020000213В	000	475,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	020000213В	100	2,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	020000213В	200	468,68
Иные бюджетные ассигнования	903	07	09	020000213В	800	3,90
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	09	0200003000	000	151,10
Мероприятия в сфере образования	903	07	09	0200003060	000	151,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	0200003060	200	151,10
Социальная политика	903	10	00	0000000000	000	5 007,70
Социальное обеспечение населения	903	10	03	0000000000	000	3 700,60
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	10	03	0200000000	000	3 700,60

<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	903	10	03	0200016000	000	3 700,60
<i>Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области"</i>	903	10	03	0200016140	000	3 700,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	10	03	0200016140	100	3 680,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	03	0200016140	200	20,00
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 307,10</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	04	0200000000	000	1 307,10
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	903	10	04	0200016000	000	1 307,10
<i>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</i>	903	10	04	0200016130	000	1 307,10

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	04	0200016130	200	38,10
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0200016130	300	1 269,00
<b>УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	912	00	00	0000000000	000	29 803,40
<i>Общегосударственные вопросы</i>	912	01	00	0000000000	000	5 744,80
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	912	01	04	0000000000	000	5 744,00
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	04	0100000000	000	5 744,00
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i>	912	01	04	0100001000	000	5 744,00
<i>Органы местного самоуправления</i>	912	01	04	0100001040	000	5 744,00
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	912	01	04	010000104A	000	1 735,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104A	100	1 735,30
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	912	01	04	010000104Б	000	3 711,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104Б	100	3 711,40
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	912	01	04	010000104В	000	297,30

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104В	100	0,69
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	912	01	04	010000104В	200	293,11
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	912	01	04	010000104В	800	3,50
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	912	01	13	0000000000	000	0,80
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	13	0100000000	000	0,80
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	912	01	13	0100016000	000	0,80
<i>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</i>	912	01	13	0100016050	000	0,80
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	01	13	0100016050	500	0,80
<b>Национальная оборона</b>	912	02	00	0000000000	000	706,00
<b>Мобилизационная и вневоинсковая подготовка</b>	912	02	03	0000000000	000	706,00
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	02	03	0100000000	000	706,00
<i>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	912	02	03	0100051180	000	706,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	912	02	03	0100051180	500	706,00
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	912	13	00	0000000000	000	4 600,00
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	912	13	01	0000000000	000	4 600,00

<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	13	01	0100000000	000	4 600,00
<i>Обслуживание муниципального долга</i>	912	13	01	0100005000	000	4 600,00
<i>Обслуживание государственного (муниципального) долга</i>	912	13	01	0100005000	700	4 600,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	912	14	00	0000000000	000	18 752,60
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	912	14	01	0000000000	000	6 040,00
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	14	01	0100000000	000	6 040,00
<i>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</i>	912	14	01	0100011000	000	3 078,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	912	14	01	0100011000	500	3 078,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	912	14	01	0100016000	000	2 962,00
<i>Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений</i>	912	14	01	0100016030	000	2 962,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	912	14	01	0100016030	500	2 962,00
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	912	14	03	0000000000	000	12 712,60
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	14	03	0100000000	000	12 712,60
<i>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</i>	912	14	03	0100012000	000	11 450,20
<i>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений</i>	912	14	03	0100012010	000	11 450,20

<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012010</b>	<b>500</b>	<b>11 450,20</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	912	14	03	0100015000	000	1 262,40
Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области	912	14	03	0100015170	000	1 262,40
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100015170</b>	<b>500</b>	<b>1 262,40</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>936</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>81 567,00</b>
Общегосударственные вопросы	936	01	00	0000000000	000	23 635,80
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	936	01	02	0000000000	000	1 056,70
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	02	0400000000	000	1 056,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	02	0400001000	000	1 056,70
Глава муниципального образования	936	01	02	0400001010	000	1 056,70
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	02	040000101А	000	338,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	02	040000101А	100	338,20
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	02	040000101Б	000	718,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	02	040000101Б	100	718,50

<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20 560,90</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>19 173,90</i>
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0400001000</i>	<i>000</i>	<i>17 365,90</i>
<i>Органы местного самоуправления</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0400001040</i>	<i>000</i>	<i>17 365,90</i>
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104A</i>	<i>000</i>	<i>4 823,30</i>
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104A</i>	<i>100</i>	<i>4 735,00</i>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104A</i>	<i>800</i>	<i>88,30</i>
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104Б</i>	<i>000</i>	<i>10 037,80</i>
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104Б</i>	<i>100</i>	<i>10 015,70</i>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104Б</i>	<i>800</i>	<i>22,10</i>
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104В</i>	<i>000</i>	<i>2 504,80</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104В</i>	<i>200</i>	<i>2 465,50</i>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>040000104В</i>	<i>800</i>	<i>39,30</i>
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0400016000</i>	<i>000</i>	<i>1 808,00</i>

<i>Осуществление деятельности по опеке и попечительству</i>	936	01	04	0400016040	000	1 093,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400016040	100	1 014,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	0400016040	200	79,00
<i>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</i>	936	01	04	0400016060	000	715,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400016060	100	658,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	0400016060	200	57,00
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	936	01	04	0800000000	000	1 387,00
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	01	04	08Я0000000	000	1 387,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	936	01	04	08Я0016000	000	1 387,00
<i>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</i>	936	01	04	08Я0016020	000	1 387,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	08Я0016020	100	1 360,43
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	08Я0016020	200	26,57
<b>Судебная система</b>	936	01	05	0000000000	000	6,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	05	0400000000	000	6,00
<i>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации</i>	936	01	05	0400051200	000	6,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	05	0400051200	200	6,00
<b>Резервные фонды</b>	936	01	11	0000000000	000	266,20
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	11	0400000000	000	266,20
<i>Резервные фонды</i>	936	01	11	0400007000	000	266,20
<i>Резервный фонд администрации муниципального образования</i>	936	01	11	0400007010	000	266,20
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	11	0400007010	800	266,20
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	936	01	13	0000000000	000	1 746,00
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	0300000000	000	20,00
<i>Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	0320000000	000	20,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	01	13	0320003000	000	20,00
<i>Мероприятия по безопасности дорожного движения</i>	936	01	13	0320003240	000	20,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	13	0320003240	200	20,00

<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	13	0400000000	000	1 170,50
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	936	01	13	0400002000	000	1 062,00
<i>Обеспечение деятельности по хозяйственному обслуживанию органов местного самоуправления</i>	936	01	13	0400002010	000	1 062,00
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	936	01	13	040000201A	000	319,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	13	040000201A	100	319,40
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	936	01	13	040000201B	000	725,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	13	040000201B	100	725,60
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	936	01	13	040000201B	000	17,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	13	040000201B	200	17,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	01	13	0400003000	000	15,30
<i>Общегосударственные мероприятия</i>	936	01	13	0400003160	000	15,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	13	0400003160	200	15,30
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</i>	936	01	13	0400016000	000	93,20

<i>Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах</i>	936	01	13	0400016010	000	92,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400016010</b>	<b>200</b>	<b>92,40</b>
<i>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий)</i>	936	01	13	0400016050	000	0,80
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400016050</b>	<b>200</b>	<b>0,80</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	0500000000	000	32,70
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	01	13	05Я0000000	000	32,70
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	01	13	05Я0003000	000	32,70
<i>Общегосударственные мероприятия</i>	936	01	13	05Я0003160	000	22,70
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>200</b>	<b>9,20</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>300</b>	<b>13,50</b>
<i>Мероприятия по поддержке инвалидов</i>	936	01	13	05Я0003230	000	10,00

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	13	05Я0003230	200	10,00
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	936	01	13	0900000000	000	522,80
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	01	13	0900003000	000	518,80
<i>Управление муниципальной собственностью</i>	936	01	13	0900003010	000	518,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	13	0900003010	200	510,80
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	13	0900003010	800	8,00
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</i>	936	01	13	0900014000	000	4,00
<i>Осуществление муниципального земельного контроля поселения</i>	936	01	13	0900014030	000	4,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	13	0900014030	200	4,00
<b>Национальная оборона</b>	936	02	00	0000000000	000	160,00
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	936	02	04	0000000000	000	160,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	02	04	0400000000	000	160,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	02	04	0400003000	000	160,00
<i>Мобилизационная подготовка экономики</i>	936	02	04	0400003020	000	160,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	02	04	0400003020	200	160,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	936	03	00	0000000000	000	1 208,50
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	936	03	09	0000000000	000	1 188,50
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	03	09	0400000000	000	1 188,50
<i>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</i>	936	03	09	0400002000	000	1 160,50

Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	09	0400002030	000	1 160,50
Расходы за счет средств областного бюджета	936	03	09	040000203А	000	385,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>040000203А</b>	<b>100</b>	<b>385,80</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	03	09	040000203Б	000	714,60
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>040000203Б</b>	<b>100</b>	<b>714,60</b>
Расходы за счет средств местного бюджета	936	03	09	040000203В	000	60,10
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>040000203В</b>	<b>100</b>	<b>4,14</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>040000203В</b>	<b>200</b>	<b>55,96</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	09	0400003000	000	28,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	936	03	09	0400003250	000	10,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>0400003250</b>	<b>200</b>	<b>10,00</b>
Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района	936	03	09	0400010000	000	18,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>0400010000</b>	<b>200</b>	<b>18,00</b>

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	0000000000	000	20,00
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	03	14	0500000000	000	20,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	03	14	05Я0000000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	14	05Я0003000	000	20,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	05Я0003030	000	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	14	05Я0003030	200	20,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>30 973,48</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>5 234,23</b>
Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"	936	04	05	0300000000	000	339,00
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	04	05	0310000000	000	339,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	04	05	0310016000	000	339,00
Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области	936	04	05	0310016070	000	108,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	05	0310016070	200	108,00

Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов	936	04	05	0310016160	000	231,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0310016160</b>	<b>200</b>	<b>231,00</b>
<b>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0800000000</b>	<b>000</b>	<b>4 847,94</b>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	05	08Я0000000	000	4 847,94
Оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса	936	04	05	08Я00N5430	000	52,84
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00N5430</b>	<b>800</b>	<b>52,84</b>
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00N5440	000	1 114,87
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00N5440</b>	<b>800</b>	<b>1 114,87</b>
Оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса	936	04	05	08Я00R5430	000	2,32
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R5430</b>	<b>800</b>	<b>2,32</b>
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R5440	000	3 677,91
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R5440</b>	<b>800</b>	<b>3 677,91</b>
Непрограммные направления расходов	936	04	05	2500000000	000	47,29
Возврат средств областного бюджета	936	04	05	2500009050	000	47,29
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>2500009050</b>	<b>800</b>	<b>47,29</b>
<b>Транспорт</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>945,90</b>

<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	04	08	0300000000	000	945,90
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	04	08	03Я0000000	000	945,90
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	04	08	03Я0003000	000	900,00
<i>Поддержка автомобильного транспорта</i>	936	04	08	03Я0003170	000	900,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>03Я0003170</b>	<b>800</b>	<b>900,00</b>
<i>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</i>	936	04	08	03Я0014000	000	45,90
<i>Создание условий для предоставления транспортных услуг населению по организации переправы через реку Вятка в период весеннего паводка</i>	936	04	08	03Я0014010	000	45,90
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>03Я0014010</b>	<b>500</b>	<b>45,90</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>24 785,35</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0300000000</b>	<b>000</b>	<b>24 785,35</b>
<i>Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	04	09	0330000000	000	24 785,35
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	04	09	0330003000	000	271,57
<i>Мероприятия в сфере дорожной деятельности</i>	936	04	09	0330003130	000	271,57
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0330003130</b>	<b>200</b>	<b>271,57</b>
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	936	04	09	0330015000	000	21 701,02
<i>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</i>	936	04	09	0330015080	000	19 724,00

<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0330015080</b>	<b>200</b>	<b>19 724,00</b>
Реализация мероприятий по строительству, реконструкции объектов дорожного хозяйства за счет средств некоммерческой организации "Фонд развития моногородов"	936	04	09	0330015410	000	1 977,02
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0330015410</b>	<b>500</b>	<b>1 977,02</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	04	09	03300S5000	000	2 812,76
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	03300S5080	000	2 812,76
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>03300S5080</b>	<b>200</b>	<b>2 812,76</b>
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
<b>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>0400000000</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	936	04	12	0400014000	000	8,00
Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд	936	04	12	0400014020	000	8,00

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	04	12	0400014020	200	8,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	936	05	00	0000000000	000	6 973,72
<b>Коммунальное хозяйство</b>	936	05	02	0000000000	000	2 658,02
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	02	0300000000	000	2 658,02
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	05	02	03Я0000000	000	2 658,02
<i>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</i>	936	05	02	03Я0012000	000	200,00
<i>Софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону</i>	936	05	02	03Я0012060	000	200,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	936	05	02	03Я0012060	500	200,00
<i>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</i>	936	05	02	03Я0015000	000	2 458,02
<i>Реализация мероприятий по строительству, реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства за счет средств некоммерческой организации "Фонд развития моногородов"</i>	936	05	02	03Я0015440	000	1 318,02
<b>Межбюджетные трансферты</b>	936	05	02	03Я0015440	500	1 318,02
<i>Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период</i>	936	05	02	03Я0015490	000	1 140,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	936	05	02	03Я0015490	500	1 140,00
<b>Благоустройство</b>	936	05	03	0000000000	000	3 702,60
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	03	0300000000	000	3 702,60
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	05	03	03Я00000000	000	3 702,60
<i>Мероприятия по формированию современной городской среды</i>	936	05	03	03Я00R5550	000	3 702,60
<b>Межбюджетные трансферты</b>	936	05	03	03Я00R5550	500	3 702,60
<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	936	05	05	0000000000	000	613,10

<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	05	0300000000	000	613,10
<i>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</i>	936	05	05	03Я0000000	000	613,10
<i>Обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)</i>	936	05	05	03Я00R5600	000	613,10
<i>Межбюджетные трансферты</i>	936	05	05	03Я00R5600	500	613,10
<b>Образование</b>	936	07	00	0000000000	000	110,00
<b>Молодежная политика</b>	936	07	07	0000000000	000	110,00
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	07	07	0500000000	000	110,00
<i>Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"</i>	936	07	07	0510000000	000	110,00
<i>Мероприятия в установленной сфере деятельности</i>	936	07	07	0510003000	000	110,00
<i>Мероприятия в сфере молодежной политики</i>	936	07	07	0510003100	000	50,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	07	07	0510003100	200	50,00
<i>Мероприятия в области занятости населения</i>	936	07	07	0510003110	000	60,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	07	07	0510003110	200	60,00
<b>Социальная политика</b>	936	10	00	0000000000	000	18 445,50
<b>Пенсионное обеспечение</b>	936	10	01	0000000000	000	528,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	10	01	0400000000	000	528,00
<i>Доплаты к пенсиям</i>	936	10	01	0400006000	000	528,00
<i>Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы</i>	936	10	01	0400006010	000	528,00
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	936	10	01	0400006010	300	528,00
<b>Социальное обеспечение населения</b>	936	10	03	0000000000	000	90,00
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	03	0500000000	000	90,00
<i>Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"</i>	936	10	03	0510000000	000	60,00
<i>Выплаты отдельным категориям граждан</i>	936	10	03	0510008000	000	60,00

Выплаты стипендий студентам, заключившим целевой договор с учреждениями социальной сферы Белохолуницкого района	936	10	03	0510008030	000	60,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0510008030</b>	<b>300</b>	<b>60,00</b>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я0000000	000	30,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я0008000	000	30,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я0008010	000	30,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>300</b>	<b>30,00</b>
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>17 827,50</b>
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	10	04	0500000000	000	17 827,50
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000000	000	17 827,50
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0530016000	000	7 950,40
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0530016080	000	7 901,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>200</b>	<b>155,00</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>300</b>	<b>7 746,00</b>

Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0530016090	000	49,40
Расходы по администрированию	936	10	04	0530016094	000	49,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016094</b>	<b>200</b>	<b>49,40</b>
Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	05300N0820	000	9 877,10
<b>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>05300N0820</b>	<b>400</b>	<b>9 877,10</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
<b>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0500000000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	02	0520000000	000	60,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	11	02	0520003000	000	60,00

<i>Мероприятия в области физической культуры и спорта</i>	936	11	02	0520003080	000	60,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	11	02	0520003080	200	60,00
<b>БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>943</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>555,50</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>555,50</b>
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>491,37</b>
<b>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>2100000000</b>	<b>000</b>	<b>491,37</b>
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i>	943	01	06	2100001000	000	491,37
<i>Председатель контрольно-счетной комиссии</i>	943	01	06	2100001050	000	491,37
<i>Расходы за счет средств областного бюджета</i>	943	01	06	210000105A	000	147,90
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105A</b>	<b>100</b>	<b>147,90</b>
<i>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</i>	943	01	06	210000105Б	000	316,40
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105Б</b>	<b>100</b>	<b>316,40</b>
<i>Расходы за счет средств местного бюджета</i>	943	01	06	210000105B	000	27,07
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105B</b>	<b>200</b>	<b>27,07</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>64,13</b>

<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400000000</b>	<b>000</b>	<b>64,13</b>
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	943	01	13	0400009000	000	64,13
<i>Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области</i>	943	01	13	0400009020	000	64,13
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400009020</b>	<b>800</b>	<b>64,13</b>

## Приложение № 9

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 13.03.2018 № 132

**ИСТОЧНИКИ  
финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохо-  
луницкий муниципальный район Кировской области на 2018 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма (тыс. руб-лей)
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>10 545,93</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>6 366,60</b>
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	<b>000 01 02 00 00 00 0000 700</b>	114 316,60
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	114 316,60
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-107 950,00
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	-107 950,00
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>912 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>-6 100,00</b>
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 000	-6 100,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 700	80 000,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 710	80 000,00
Получение кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на счетах бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 710	60 000,00
Получение кредитов из областного бюджета бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 710	20 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 00 0000 800	-86 100,00

Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0000 810	-86 100,00
Погашение кредитов, предоставленных за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на счетах бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 810	-60 000,00
Погашение кредитов, предоставленных бюджету муниципального района из областного бюджета в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 810	-26 100,00
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 0106 00 00 00 0000 000</b>	<b>6 100,00</b>
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны	000 01 06 05 00 00 0000 600	7 100,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 00 0000 600	7 100,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	936 01 06 05 02 05 0000 640	7 100,00
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 500	-1 000,00
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	936 01 06 05 02 05 0000 540	-1 000,00
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>4 179,33</b>
<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 500</b>	<b>587 750,15</b>
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	587 750,15
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	587 750,15
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 510	587 750,15
<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 600</b>	<b>591 929,48</b>
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	591 929,48
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	591 929,48
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 610	591 929,48

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

28.03.2018

№ 133

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Протест прокурора Белохолуницкого района от 06.02.2018 удовлетворить.

2. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 10.08.2005 № 360 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» следующие изменения:

2.1. В пункте 5 раздела 4 «Объект налогообложения и налоговая база» Положения о едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности:

2.1.1. Абзацы со 2 по 5 признать утратившими силу

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

Глава Белохолуницкого  
муниципального района Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.03.2018

№ 180

г. Белая Холуница

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды  
земельного участка**

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка согласно приложению.

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района:

3.1. Разместить извещение о проведении аукциона в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на сайтах [www.bhregion.ru](http://www.bhregion.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

3.2. Заключить договор аренды на земельный участок с победителем аукциона.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 05.03.2018 № 180

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении аукциона на право заключения договора аренды  
земельного участка**

1. Аукцион - открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене проводится 16.04.2018 в 10:00 часов по местному времени по адресу: Кировская область, Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6, каб. 209.

2. Организатор аукциона: администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

3. Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Организатор обязан известить участников аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

4. ЛОТ № 1

Право на заключение договора аренды земельного участка:

кадастровый номер: 43:03:440301:64;

адрес: Кировская область, Белохолуницкий район, с/п Прокопьевское;

категория земель: земли сельскохозяйственного назначения;

разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

площадь: 677973+/-5146 кв. метров.

Начальный размер ежегодной арендной платы: 18712 (восемнадцать тысяч семьсот двенадцать) рублей 00 копеек (НДС нет). В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 16.02.2017 № 75, начальный размер ежегодной арендной платы установлен в размере 3 % от кадастровой стоимости земельного участка.

Задаток 20% - 3742 (три тысячи семьсот сорок два) рубля 00 копеек.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») 3 % - 561 (пятьсот шестьдесят один) рубль 00 копеек.

Срок аренды 20 лет.

Обременения и ограничения земельного участка: нет.

Земельный участок сформирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, границы установлены.

Техническая возможность подключения к сетям водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения согласно информации общества с ограниченной ответственностью «Союз» от 27.02.2018 к планируемому объекту капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 43:03:440301:64 отсутствует.

5. Продолжительность приема заявок с момента опубликования по 10.04.2018 включительно по адресу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6, каб. 213, с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00 часов в рабочие дни, кроме субботы и воскресенья.

6. Порядок внесения и возврата задатка:

Сумма задатка для участия в аукционе вносятся заявителем до 10.04.2018 (включительно) на расчетный счет организатора аукциона (далее - Получатель). Получатель - Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, л/с 05936030011), ИНН 4303001402, КПП 430301001, р/сч 40302810900210000005 в ПАО «Норвик Банк» 430301001, БИК 043304728, кор. счет 30101810300000000728 (назначение платежа – задаток на право заключение договора аренды земельного участка).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задаток, внесенный лицом, не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

7. Документы, необходимые для участия в аукционе:

заявка на участие в аукционе установленной формы с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соот-

ветствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка с отметкой банка.

8. Осмотр земельного участка проводится в любое время самостоятельно.

9. Место, дата, время определения участников аукциона: Кировская область, Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6, каб. 209, 13.04.2018 в 10-00 часов.

10. Порядок определения участников аукциона: участником аукциона признается претендент, представивший пакет документов в соответствии с пунктом 7 настоящего извещения.

11. Заявитель не допускается к участию в аукционе: непредставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;

не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренной статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

12. Порядок проведения аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в порядке, предусмотренным статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится аукционной комиссией 16.04.2018 в 09:00 по адресу: Кировская область, Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6, каб. 209.

Проведение аукциона состоится 16.04.2018 в 10:00 по адресу: Кировская область, Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6, каб. 209, 2 этаж.

В аукционе участвуют участники аукциона лично или через своих представителей, надлежащим образом оформивших свои полномочия и зарегистрированные в журнале регистрации участников аукциона, прибывшие на процедуру аукциона заранее. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

На аукционе участникам будет представлена таблица с этапами повышения годового размера арендной платы.

После оглашения аукционистом начальной цены годового размера арендной платы участник аукциона имеет право сделать предложение о размере годовой арендной платы и каждого очередного размера годовой арендной платы непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия карточки с номером участника аукциона, если готов заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера годовой арендной платы на «шаг аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размера арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы три раза.

Если после троекратного объявления размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним. Аукционист называет размер арендной платы и номер карточки победителя аукциона.

13. Организатор направляет победителю или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

14. Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора аренды земельного участка в администрации Белохолуницкого муниципального района, каб. 213, по тел. (83364) 4-18-47 или на сайте [www.bhregion.ru](http://www.bhregion.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.03.2018

№ 181

г. Белая Холуница

**Об утверждении административного регламента  
предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведе-  
ний об объектах имущества, предназначенного для предоставле-  
ния во владение и (или) в пользование субъектам малого и сред-  
него предпринимательства и организациям, образующим инфра-  
структуру поддержки субъектов малого и среднего предпринима-  
тельства»**

В целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления, создания нормативно - правовой базы, обеспечивающей повышение качества предоставления муниципальных услуг, руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТА-  
НОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.03.2018 № 181

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**

**1. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Основные понятия в настоящем регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявлением).

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию о месте нахождения и графике работы, справочных и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, способах получения информации, о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), а также о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

на сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет), расположенном по адресу в сети Интернет: [www.bhregion.ru](http://www.bhregion.ru);

в информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области" (далее – Региональный портал), расположенной по адресу в сети Интернет: [www.pgmu.ako.kirov.ru](http://www.pgmu.ako.kirov.ru);

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), расположенной по адресу в сети Интернет: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

в многофункциональном центре;

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

при личном обращении заявителя;

по телефону;

при обращении в письменной форме, в форме электронного документа.

1.3.2. Справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

адрес местонахождения органа, предоставляющего муниципальную услугу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6;

режим работы: понедельник, вторник, среда, четверг – с 7.45 ч. до 17.00 ч.; пятница – с 7.45 ч. до 15.45 ч.; перерыв на обед – с 12.00 ч. до 13.00 ч.;

телефон: (83364) 4-24-73, факс: (83364) 4-12-51.

1.3.3. При личном обращении заявителя, а также обращении в письменной (электронной) форме специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги (далее – ответственный специалист), предоставляет заявителю подробную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги в многофункциональном центре или органе, предоставляющем муниципальную услугу.

1.3.5. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги в письменной или устной форме заявителем указываются (называются) номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленное им заявление.

В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала, Регионального портала информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

1.3.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги: «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

## **2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальную услугу предоставляет администрация Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация).

## **2.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, N 31, ст. 4006, "Российская газета", N 164, 31.07.2007, "Парламентская газета", N 99-101, 09.08.2007);

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, N 40, ст. 3822, "Парламентская газета", N 186, 08.10.2003, "Российская газета", N 202, 08.10.2003);

Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Собрание законодательства Российской Федерации", 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Парламентская газета", N 17, 08 - 14.04.2011, "Российская газета", N 75, 08.04.2011, "Собрание законодательства РФ", 11.04.2011, N 15, ст. 2036);

приказом Минэкономразвития России от 27.07.2015 N 505 "Об утверждении требований к информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с частями 2 и 3 статьи 19 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (зарегистрировано в Минюсте России 02.09.2015 N 38764, официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.09.2015, "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 45, 09.11.2015);

Уставом Белохолуницкого муниципального района ("Холуницкие зори", N 122-123(11175), 11.10.2005);

решением Белохолуницкой районной Думы Кировской области от 29.03.2017 N 52 "От утверждении Перечня недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства" (официальный сайт администрации Белохолуницкого муниципального района [www.bhregion.ru](http://www.bhregion.ru), 31.03.2017) (далее – Перечень);

настоящим Административным регламентом.

## **2.4. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.4.1. Документы необходимые для предоставления муниципальной услуги:

2.4.1.1. Заявление о предоставлении сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту), в котором должно быть указано (далее – заявление):

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

способ предоставления результатов рассмотрения заявления.

2.4.1.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя.

2.4.2. Документы необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые запрашиваются администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия отсутствуют.

2.4.3. Заявление и документы могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала и иных средств связи. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае подачи заявления и документов с использованием Единого портала или Регионального портала, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью, представление документа, подтверждающего личность заявителя (представителя заявителя) не требуется.

2.4.4. Заявления в электронном виде представляются в администрацию в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls,xlsx, rtf.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Документы, которые предоставляются администрацией по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования сети Интернет.

2.4.5. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

## **2.5. Перечень оснований для отказа в приеме документов**

2.5.1. Текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению.

2.5.2. Заявление в электронном виде представлено с нарушением требований, указанных в подпунктах 2.4.3 – 2.4.4 пункта 2.4 настоящего Административного регламента.

## **2.6. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги**

Основания приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## **2.7. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## **2.8. Срок предоставления муниципальной услуги**

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию.

Предоставление муниципальной услуги путем публичного информирования неопределенного круга лиц через размещение информации на официальном сайте администрации составляет 3 рабочих дня со дня утверждения (внесения изменений) в Перечень.

## **2.9. Результат предоставления муниципальной услуги**

Результатом предоставления муниципальной услуги является: предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

## **2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги – отсутствуют.

## **2.11. Размер платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

## **2.12. Срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги**

Время ожидания на прием к специалисту при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

## **2.13. Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги**

Заявление, представленное в письменной форме, при личном обращении, регистрируется в установленном порядке в день обращения заявителя в течение 15 минут.

Заявление, поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через Единый портал, Региональный портал, а также через многофункциональный центр, подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

## **2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги**

2.14.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения заявлений и иных документов, приема заявителей.

2.14.2. Места для заполнения заявлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

2.14.3. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

график работы (часы приема), контактные телефоны (телефон для справок), адрес официального сайта администрации в сети Интернет, адреса электронной почты;

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, либо муниципальных служащих;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

2.14.4. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета (кабинки);

фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.14.5. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.14.6. Помещения для предоставления муниципальной услуги, в том числе места для заполнения заявлений и иных документов, места для информирования, кабинеты (кабинки) приема заявителей должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

## **2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.15.1. Показателем доступности муниципальной услуги является:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

наличие различных каналов получения информации о порядке получения муниципальной услуги и ходе ее предоставления;

обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.15.3. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является число обращений заявителей, которое не может превышать 2 (двух) – при по-

даче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результатов оказания муниципальной услуги.

### **2.16. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме и многофункциональном центре**

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет на Едином портале, Региональном портале;

получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте администрации района, на Едином портале, Региональном портале;

представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет, в том числе Единого портала и Регионального портала через "Личный кабинет пользователя";

осуществление с использованием Единого портала и Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через "Личный кабинет пользователя";

получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Едином портале и Региональном портале через "Личный кабинет пользователя", если это не запрещено законом.

2.16.2. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр, документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

публичное информирование;

прием и регистрация заявления;

предоставление сведений.

Блок-схема порядка предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

#### **3.1. Описание последовательности административных действий при публичном информировании**

Процедура публичного информирования неопределенного круга лиц осуществляется путем обязательного опубликования Перечня в специальном разделе официального сайта администрации.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 3 рабочих дня со дня утверждения (внесения изменений) в Перечень.

#### **3.2. Описание последовательности административных действий при приеме и регистрации заявления**

3.2.1. Заявление о предоставлении сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и необходимые документы подаются (направляются) заявителем непосредственно в администрацию либо через многофункциональный центр.

3.2.2. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию заявления и иных необходимых документов.

3.2.3. Ответственный специалист регистрирует в установленном порядке поступившие документы и устанавливает наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов ответственный специалист оформляет и выдает (направляет) заявителю уведомление об отказе в приеме документов (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), в случае если фамилия (наименование) и почтовый (электронный) адрес заявителя поддаются прочтению.

При отсутствии оснований, ответственный специалист переходит к процедуре подготовки ответа заявителю.

3.2.4. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация поступившего заявления, направление документов на рассмотрение, либо выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов.

Максимальный срок выполнения действий не может превышать 2 рабочих дня.

### **3.3. Описание последовательности административных действий при предоставлении сведений**

3.3.1. На основании поступивших документов ответственный специалист оформляет сопроводительное письмо заявителю с приложением Перечня (далее – ответ).

3.3.2. После подписания главой Белохолуницкого муниципального района (далее – глава района) сопроводительного письма ответственный специалист выдает (направляет) ответ заявителю, способом, указанным в заявлении.

В случае подачи заявления через многофункциональный центр ответ направляется в многофункциональный центр для выдачи заявителю, если иное не указано в заявлении.

3.3.3. Максимальный срок выполнения действий не может превышать 8 рабочих дней.

### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется главой района или уполномоченными им должностными лицами.

Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления контроля устанавливается распоряжением главы района.

Глава района, а также уполномоченное им должностное лицо, осуществляя контроль, вправе:

контролировать соблюдение порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

в случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента требовать устранения таких нарушений, давать письменные предписания, обязательные для исполнения;

запрашивать и получать необходимые документы и другую информацию, связанные с осуществлением муниципальной услуги, на основании письменных и устных заявлений физических и юридических лиц, вышестоящих органов власти и контролирующих организаций в сроки, установленные в заявлении или законодательством Российской Федерации.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются главой района, а также уполномоченными им должностными лицами не реже 1 раза в год.

4.2. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

4.3. Физические и юридические лица могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента.

## **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего**

### **5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

### **5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы**

5.2.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, предусмотренным настоящим Административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.2.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы

на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, Единого портала, регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.4. При поступлении жалобы в многофункциональный центр, жалоба направляется в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

### **5.3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

5.3.1. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3.2. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.3.3. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.3.4. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.3.3 пункта 5.3 настоящего Административного регламента, заявителем

лю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3.5. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, либо муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.3.6. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с действующим законодательством в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.3.7. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.3.8. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.3.10. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение вышестоящему органу (при его наличии) или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## Приложение № 1

к Административному регламенту

Главе Белохолуницкого муниципально-  
го района

---

---

**Заявление****о предоставлении сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

Прошу предоставить сведения об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Сведения о заявителе:**

---

(Ф.И.О. полностью, полное наименование юр. лица)

---

**Адрес места жительства (места нахождения):**

---

---

**Реквизиты документа, удостоверяющего личность (в случае, если заявление подается физическим лицом):** \_\_\_\_\_

---

---

**Сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц (в случае, если заявление подается юридическим лицом):** \_\_\_\_\_

---

---

**Фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего полномочия (в случае, если заявление подается представителем заявителя):** \_\_\_\_\_

---

---

**Почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя:** \_\_\_\_\_

---

---

**Способ предоставления результатов рассмотрения заявления:**

<i>в виде бумажного документа:</i>	при личном обращении	
	направлением посредством почтового отправления	
<i>в виде электронного документа:</i>	размещенного на официальном сайте, с направлением ссылки посредством электронной почты	
	направленного посредством электронной почты	

**Приложения:**


---



---



---

**Заявитель:**

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., представителя юридического лица,  
 Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

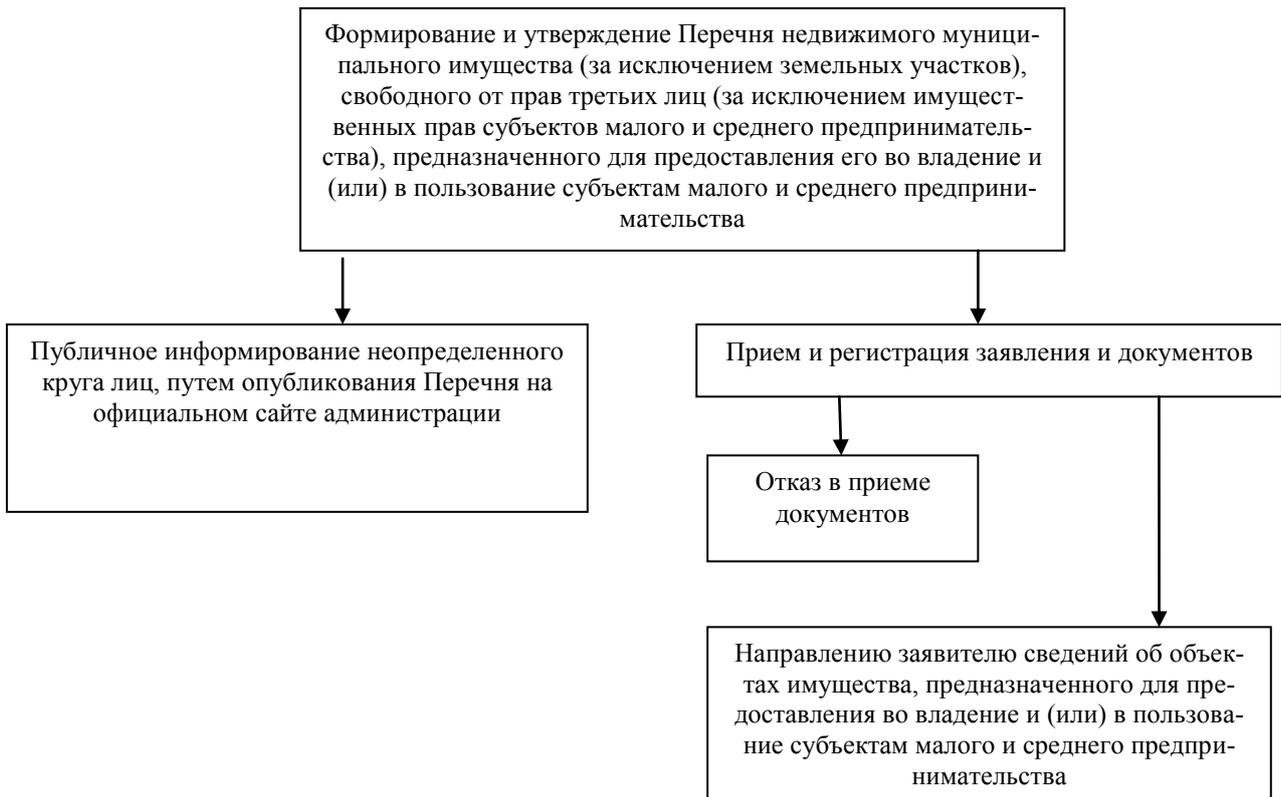
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА**  
**последовательности действий по предоставлению**  
**муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества,**  
**предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование**  
**субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, обра-**  
**зующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпри-**  
**нимательства»**



## Приложение № 3

к Административному регламенту

Исходящий штамп

---

 Ф.И.О. (наименование) заявителя

**Уведомление об отказе в приеме документов  
при предоставлении муниципальной услуги**

Настоящим уведомляем Вас о том, что документы, представленные для получения муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», не могут быть приняты по следующим основаниям:

---

---

---

В случае устранения вышеуказанных оснований Вы имеете право повторно обратиться для получения муниципальной услуги.

В случае не согласия с принятым решением Вы имеете право на обжалование такого решения в досудебном (внесудебном) порядке, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.03.2018

№ 184

г. Белая Холуница

**О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования, находящихся в муниципальной собственности Белохолуницкого муниципального района Кировской области, в весенний период 2018 года**

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 09.03.2016 № 115 «Об определении размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Белохолуницкого муниципального района», в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - автомобильные дороги), в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванных их переувлажнением, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях обеспечения сохранности автомобильных дорог в период весенней распутицы ввести с 09 апреля по 08 мая 2018 года временное ограничение движения транспортных средств, следующих по автомобильным дорогам с превышением предельно допустимой нагрузки на ось транспортного средства (далее – временное ограничение движения) согласно приложению № 1.

2. Утвердить предельно допустимые значения нагрузки на каждую ось транспортного средства в 2018 году согласно приложению № 2.

3. Временное ограничение движения не распространяется на международные перевозки грузов, оформленные международной транспортной накладной CMR; на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные; на перевозки пищевых продуктов (продукты в натуральном или переработанном виде, употребляемые человеком в пищу (в том числе

продукты детского питания, продукты диетического питания), бутилированная питьевая вода, алкогольная продукция (в том числе пиво), безалкогольные напитки, жевательная резинка, а также продовольственное сырье, пищевые добавки и биологически активные добавки), животных, кормов для животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), смазочных масел и специальных жидкостей, семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов; на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий; на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения; на транспортные средства, перевозящие гусеничную лесопожарную технику Кировского областного государственного специализированного автономного учреждения «Лесоохрана»; на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

4. Рекомендовать межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России «Слободской» организовать контроль за ограничением движения транспорта в соответствии с действующим законодательством.

5. Рекомендовать подрядной организации обществу с ограниченной ответственностью «КОРДОР», осуществляющей содержание автомобильных дорог в соответствии с условиями муниципального контракта, по согласованию с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировской области и администрацией Белохолуницкого муниципального района установить на автомобильных дорогах дорожные знаки и знаки дополнительной информации.

6. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, физическим лицам в срок до 09.04.2018 обеспечить завоз на весенний период необходимого количества сырья, материалов, оборудования, топлива и горюче-смазочных материалов.

7. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений в весенний период 2018 года организовать на территории муниципальных образований мероприятия по контролю за сохранностью улично-дорожной сети в населенных пунктах.

8. Опубликовать информацию о введении ограничений в районной газете «Холуницкие зори» и разместить настоящее постановление на сайте администрации Белохолуницкого муниципального района.

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения - заведующего отделом жилищно-коммунального хозяйства Шитова И.А.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.03.2018 № 184

**ПЕРЕЧЕНЬ****автомобильных дорог общего пользования местного значения  
Белохолуницкого района**

Всехсвятское - Суворовцы  
Дубровка-Речной  
Дубровка-Антипята  
Дубровка-Дерюши  
Дубровка-Нагорена  
Белая Холуница-Омутнинск- Песчанка  
Белая Холуница-Полом-Леушинцы  
Белая Холуница-Полом-Кормилята  
Троица-Каменное-Боровка  
Белая Холуница-Быданово-Вохма  
Белая Холуница-Кирс- Дубровка  
Белая Холуница-Омутнинск-Климковка  
Иванцево-Полом  
Белая Холуница-Великое Поле-Корюшкино-Михунда- Крутоложино  
Белая Холуница-Федосята  
Великое Поле-Корюшкино-Пригородная  
Пригородная-Пасегово  
Корюшкино-Травное  
Корзунята-Сырьяны  
Повышево-Прокопье  
Прокопье-Сырьяны  
Киров-Белая Холуница – Гуренки -Пантыл  
Белая Холуница-Кирс - Юдино  
Белая Холуница-Кирс - Подрезчиха  
Белая Холуница-Кирс-Высоково  
Белая Холуница-Киров – Кинчино

---

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.03.2018 № 184

**ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМЫЕ ЗНАЧЕНИЯ  
нагрузки на каждую ось транспортного средства в 2018 году**

(тс)

Допустимая нагрузка на каждую ось транспортного средства при		
одиночной оси	двухосной тележке	тележке с тремя и более осями
не более 6,0	не более 5,0	не более 4,0

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.03.2018

№ 187

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.02.2010 № 53**

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях повышения эффективности использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, усиления ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.02.2010 № 53 «Об утверждении Порядка составления и утверждении планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района и Порядка предоставления и утверждения отчетности муниципальных унитарных предприятий» следующие изменения:

1. Внести в Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района, утвержденный вышеуказанным постановлением, следующие изменения:

1.1. Пункт 7 исключить.

1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Планы финансово-хозяйственной деятельности предприятий утверждаются постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района в срок не позднее 01 декабря текущего года».

2. Внести в Порядок предоставления и утверждения отчетности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муници-

пального района, утвержденный вышеуказанным постановлением (далее – Порядок) следующие изменения:

2.1. В пункте 2.1:

2.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«годовой отчет муниципального унитарного предприятия по прилагаемой форме № 1».

2.1.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«копии налоговой декларации по налогу на прибыль организации, и (или) копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и (или) копии налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности с отметкой налоговой инспекции».

2.2. Абзац шестой пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«копии налоговой декларации по налогу на прибыль организации, и (или) копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и (или) копии налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности с отметкой налоговой инспекции».

2.3. В пункте 5:

2.3.1. Абзац четвертый и шестой исключить.

2.3.2. Дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Годовой отчет муниципального унитарного предприятия после рассмотрения на заседании балансовой Комиссии утверждается постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района в срок не позднее 01 мая текущего года».

2.4. Форму № 1 к Порядку утвердить в новой редакции согласно приложению.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

## Приложение

к постановлению администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 07.03.2018 № 187

Форма № 1

к Порядку

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

(полное наименование предприятия)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
О предприятии		
Полное наименование предприятия	1.01	
Юридический адрес	1.02	
Почтовый адрес	1.03	
Телефон (факс)	1.04	
Адрес электронной почты	1.05	
Сведения о филиалах, адреса	1.06	
Основной вид деятельности по ОКВЭД	1.07	
Коды:	1.08	
ИНН/КПП	1.08.1	
ОГРН	1.08.2	
ОКПО	1.08.3	
ОКВЭД	1.08.3	
ОКОПФ/ОКФС	1.08.4	
ОКЕИ	1.08.5	
Размер уставного фонда, руб.	1.09	

Аудитор (полное наименование)	1.10	
Среднесписочная численность, чел.	1.11	
Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.	1.12	
Среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителей, главного бухгалтера предприятия, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный (отчетный) год, руб., в том числе:	1.12-1	
среднемесячная заработная плата руководителя предприятия, руб.	1.12-1.1	
Среднемесячная заработная плата работников предприятия (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный (отчетный) год, руб.	1.12-2	
Уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера предприятия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (предельный уровень соотношения от 1 до 5), в том числе:	1.12-3	
уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия (предельный уровень соотношения от 1 до 5)	1.12-3.1	
О руководителе предприятия		
Ф.И.О. руководителя	1.13	
Должность руководителя	1.14	
Образование (полное наименование учебного заведения, специальность, квалификация, год окончания)	1.15	
Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем:		
дата и номер трудового договора	1.16.1	
срок действия трудового договора (дата начала и окончания)	1.16.2	
должностной оклад согласно трудовому договору	1.16.3	
размер ежемесячной премии (% должностного оклада)	1.16.4	
размер ежеквартальной премии (% должностного оклада)	1.16.5	
Фактически начисленная заработная плата руководителю всего, руб.	1.17	
в том числе:		

вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия за предыдущий отчетный период	1.17.1	
материальная помощь	1.17.2	

Примечание: к показателю "Фактически начисленная заработная плата руководителю всего, руб." (код строки 1.17) прилагается справка о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ.

**Раздел II. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя			
		За отчетный период, тыс. руб.	За прошлый период, тыс. руб.	Изменение (+; -)	
				абсолютное, тыс. руб.	относительное %
Данные о результатах финансово-хозяйственной деятельности					
Выручка, тыс. руб.	2.01				
Себестоимость продаж, тыс. руб.	2.02				
Управленческие (коммерческие) расходы, тыс. руб. (нужное подчеркнуть)	2.03				
Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	2.04				
Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	2.05				
Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	2.06				
Сумма части прибыли, подлежащая уплате в бюджет Белохолуницкого района, руб.	2.07				
Данные о дебиторской задолженности (тыс. руб.)					
Дебиторская задолженность всего, в том числе:	2.08				
поставщики и подрядчики	2.08.1				
покупатели и заказчики	2.08.2				
из них: по государственным контрактам					
по муниципальным контрактам					
по налогам, сборам и социальному страхованию	2.08.3				
персонал и подотчетные лица	2.08.4				
прочие дебиторы (расшифровка прилагается)	2.08.5				

Данные об обязательствах (тыс. руб.)					
Кредиторская задолженность всего, в том числе:	2.09				
перед поставщиками и подрядчиками	2.09.1				
из нее просроченная					
перед покупателями и заказчиками	2.09.2				
из нее просроченная					
по налогам, сборам и прочим обязательным платежам	2.09.3				
из нее просроченная					
перед персоналом по оплате труда	2.09.4				
из нее просроченная					
прочие кредиторы (расшифровка прилагается)	2.09.5				
Заемные средства всего, в том числе:	2.10				
долгосрочные	2.10.1				
из них: кредиты					
займы					
прочие обязательства					
краткосрочные	2.10.2				
из них: кредиты					
займы					
Данные об основных средствах и чистых активах					
Стоимость основных средств, тыс. руб.	2.11				
Балансовая (первоначальная) всего, тыс. руб., в том числе:	2.11.1				
без учета объектов инженерной инфраструктуры и основных средств, приобретенных за счет средств бюджетов всех уровней, тыс. руб.					
остаточная	2.11.2				
Коэффициент износа основных средств	2.12				
Доля основных средств в активах	2.13				
Стоимость чистых активов	2.14				

**Раздел III. СВЕДЕНИЯ О НАПРАВЛЕНИИ ЧИСТОЙ ПРИБЫЛИ**

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя			
		За отчетный период, тыс. руб.	За прошлый период, тыс. руб.	Изменение (+; -)	
				абсолютное, тыс. руб.	относительное, %
Чистая прибыль в тыс. руб., подлежащая распределению, всего, в том числе по направлениям:	3.01				
Сумма части прибыли, подлежащая уплате в бюджет Белохолуницкого района, тыс. руб.	3.02				
Резервный фонд, тыс. руб.	3.03				
Социальный фонд, тыс.руб.	3.04				
Фонд материального поощрения, тыс.руб.	3.05				
Фонд развития (накопления) (указывается в соответствии с уставом предприятия), тыс. руб.	3.06				

**Раздел IV. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя			
		За отчетный период, тыс. руб.	За прошлый период, тыс. руб.	Изменение (+; -)	
				абсолютное, тыс. руб.	относительное, %
Данные о приобретенном имуществе					
Стоимость приобретенного имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.01				
-	4.01.1				
Данные о реализованном имуществе <*>					
Балансовая (первоначальная) стоимость реализованного имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.02				
-	4.02.1				
Остаточная стоимость реализованного имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.03				
-	4.03.1				

Доходы, полученные от реализации имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.04				
-	4.04.1				
Данные о недвижимом имуществе, сданном в аренду (субаренду) <*>					
Балансовая (первоначальная) стоимость имущества <***>	4.05				
Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду (субаренду)	4.06				
Общая площадь имущества, сданного в аренду (субаренду)	4.07				
Доля площадей, сдаваемых в аренду (субаренду), в общей площади производственных помещений, занимаемых предприятием, %	4.08				
Данные о неиспользуемом недвижимом имуществе <****>					
Балансовая (первоначальная) стоимость имущества	4.09				
Остаточная стоимость имущества	4.10				

<\*> Прилагается полный перечень реализованного имущества.

<\*> Прилагается полный перечень имущества, сданного в аренду (субаренду), с указанием арендатора (субарендатора), номера и даты договора, срока действия договора, общей площади, годового (ежемесячного) размера арендной платы.

<\*\*\*> Заполняется только в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения.

<\*\*\*\*> Прилагается полный перечень неиспользуемого имущества с указанием адреса объекта, кадастрового номера, общей площади и предложений руководителя предприятия по дальнейшему использованию этого имущества.

## Раздел V. ОТЧЕТ О ПРОИЗВЕДЕННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЯХ

тыс. руб.

Наименование кредитора с указанием реквизитов кредитного договора (договора займа)	Код строки	Существенные условия кредитного договора (договора займа)				Выплачено кредитору		Остаток кредитных обязательств на дату составления отчета
		Сумма кредита	Процентная ставка по кредиту	Срок возврата	Условие о залоге, иные условия	На погашение основного долга	На погашение процентов	
	5.01							
	5.02							
	5.03							
ИТОГО:			X	X	X			

**Раздел VI. СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦАХ, В КОТОРЫХ РУКОВОДИТЕЛЬ, ЕГО СУПРУГ, РОДИТЕЛИ, ДЕТИ, БРАТЬЯ, СЕСТРЫ И (ИЛИ) ИХ АФФИЛИРОВАННЫЕ ЛИЦА, ПРИЗНАВАЕМЫЕ ТАКОВЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ВЛАДЕЮТ ДВАДЦАТЬЮ И БОЛЕЕ ПРОЦЕНТАМИ АКЦИЙ (ДОЛЕЙ, ПАЕВ) В СОВОКУПНОСТИ ЛИБО ЗАНИМАЮТ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ**

N п/п	Фамилия, имя, отчество аффилированного лица	Наименование юридического лица	Процент акций, долей, паев <*>	Наименование должности <***>
1	2	3	4	5

**Раздел VII. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ПРЕДПРИЯТИЯ В КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Полное наименование организации	
ИНН	
Основной вид деятельности	
Юридический/почтовый адрес	
Телефон (факс)	
Ф.И.О. руководителя организации	
Вид вклада (имущество, денежные средства)	
Вид финансовых вложений (акции, доли, паи)	
Реквизиты документа о согласовании (вид документа, номер, дата)	
Размер уставного (складочного) капитала, руб.	
Доля предприятия в уставном (складочном) капитале, руб., %	
Номинальная стоимость финансовых вложений, руб.	
Наличие в органах управления (контроля) организации представителей предприятия (Ф.И.О., должность)	
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода, руб.	
Сумма, полученная в отчетном году от участия предприятия в коммерческой организации, руб.	

Вместе с настоящим отчетом представляются:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

(указывается полный перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.1 указанного Порядка)

Руководитель МУП

" \_\_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия)  
М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2018

№ 208

г. Белая Холуница

**О создании конкурсной комиссии по проведению  
открытого конкурса по отбору управляющей организации  
для управления многоквартирным домом**

В соответствии с частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать конкурсную комиссию по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами (далее - комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами (далее - Положение) согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения – заведующего отделом жилищно-коммунального хозяйства Шитова И.А.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 21.03.2018 № 208

**СОСТАВ****конкурсной комиссии по проведению открытых  
конкурсов по отбору управляющих организаций  
для управления многоквартирными домами**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ШИТОВ<br>Игорь Анатольевич    | - заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения – заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии |
| ЧАШНИКОВА Наталья Игоревна    | - заведующая отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района, заместитель председателя комиссии    |
| КРАСНЫХ<br>Наталья Викторовна | - ведущий специалист отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района, секретарь комиссии            |
| Члены комиссии:               |  |
| ПОВЫШЕВА<br>Яна Олеговна      | - главный специалист - юрист правового отдела администрации Белохолуницкого муниципального района  |
| СМЕТАНИН<br>Федор Валерьевич  | - депутат Белохолуницкой районной Думы (по согласованию)   |
| УСАТОВ<br>Владимир Валерьевич | - депутат Белохолуницкой районной Думы (по согласованию)   |
-

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 21.03.2018 № 208

**ПОЛОЖЕНИЕ****о конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов  
по отбору управляющих организаций для управления  
многоквартирными домами****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, полномочия, состав, порядок работы конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами (далее - комиссия) на территории муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район (далее - муниципальное образование).

1.2. Комиссия создается в целях проведения открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами (далее - конкурсы) на территории муниципального образования и определения победителя конкурсов на право заключения договоров управления многоквартирными домами.

1.3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Задачами конкурсной комиссии являются:

создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей;

создание условий для эффективного использования средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в многоквартирном доме, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся помещениями в доме;

обеспечение доступности информации о проведении конкурса и открытости его проведения.

1.5. Конкурсная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом. Срок полномочий конкурсной комиссии составляет 2 года.

## **2. Полномочия комиссии**

2.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

2.1.2. Вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе.

2.1.3. Проверяет, рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки претендентов на участие в конкурсе.

2.1.4. Принимает решение о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе.

2.1.5. В случае установления фактов несоответствия участника конкурса требованиям к претендентам отстраняет участников конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

2.1.6. Проводит конкурс.

2.1.7. Ведет, оформляет, подписывает протоколы, составленные в ходе проведения конкурса.

2.1.8. Определяет победителя конкурса.

## **3. Состав комиссии**

3.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района.

3.2. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса).

3.4. В состав комиссии входит председатель и заместитель председателя, члены комиссии и секретарь комиссии.

## **4. Порядок работы комиссии**

4.1. Комиссия правомочна осуществлять полномочия, предусмотренные разделом 2 настоящего Положения, если на заседании присутствуют более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет 1 голос.

4.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

4.4. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, назначаемый председателем комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

выполняет поручения председателя комиссии;

оповещает состав комиссии, участвующий в заседании комиссии, о времени, месте и дате проведения заседания комиссии;

осуществляет подготовку и оформление протоколов заседаний комиссии;

обеспечивает размещение протоколов на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов (далее - официальный сайт).

4.6. На заседаниях комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории субъекта Российской Федерации, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории субъекта Российской Федерации. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

4.7. На заседаниях комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

## **5. Протоколы комиссии**

5.1. Решения комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

5.2. Протокол вскрытия конвертов ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов.

5.3. Протокол вскрытия конвертов размещается на официальном сайте в день его подписания.

5.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

5.5. Текст протокола рассмотрения заявок в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте.

5.6. Протокол конкурса подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3 экземплярах, один экземпляр остается в администрации муниципального образования.

5.7. Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения.

5.8. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, хранятся в течение 3-х лет.

## **6. Ответственность членов комиссии**

6.1. Члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, коммерческую или служебную тайну, ставшие известными им в ходе заседания.

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.03.2018

№ 211

г. Белая Холуница

**О проведении открытого конкурса на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о транспортном обслуживании населения, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 30.03.2016 № 385 «О транспортном обслуживании населения», администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить конкурсную документацию для проведения открытого конкурса на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию для проведения открытого конкурса на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района (далее – комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 23.03.2018 № 211

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
для проведения открытого конкурса  
на право получения одного или нескольких свидетельств  
об осуществлении перевозок по одному или нескольким  
муниципальным маршрутам регулярных перевозок  
на территории Белохолуницкого муниципального района**

Организатор конкурса: Администрация Белохолуницкого муниципального района

**Извещение о проведении открытого конкурса  
на право получения одного или нескольких свидетельств  
об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок  
на территории Белохолуницкого муниципального района**

**Организатор открытого конкурса:** администрация Белохолуницкого муниципального района.

**Адрес организатора открытого конкурса:**  
613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, дом 6;

телефон: (83364) 4-21-63;

адрес электронной почты: bh\_adm@mail.ru. Контактное лицо по разъяснению положений конкурсной документации: Подрезова Светлана Сергеевна, каб. 210, телефон 8(83364) 4-12-59.

**Цель открытого конкурса:** выбор юридического лица или индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, предложившего лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам на территории Белохолуницкого муниципального района.

**Предмет открытого конкурса:** право на получение одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации (далее – конкурсная документация) и соответствующих законодательству Российской Федерации и Кировской области.

**Результат открытого конкурса:** получение одного или несколько свидетельств и заключение одного или нескольких муниципальных контрактов.

**Сведения об объекте открытого конкурса:** представлены в приложении № 1 к конкурсной документации.

**Порядок проведения открытого конкурса и определения победителя открытого конкурса:** указан в конкурсной документации.

**Выдача свидетельства:** свидетельство выдается сроком на 5 лет в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

**Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации:** предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru> (далее – официальный сайт).

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** после опубликования на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления предоставляет заявителю конкурсную документацию. Конкурсная документация выдаётся заявителю по адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 8 ч.00 мин. до 17 ч. 00 мин. (перерыв с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин.), а так же размещается на официальном сайте организатора конкурса.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте не позднее 1 календарного дня со дня принятия решения о внесении изменений. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса,

до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней. Если в извещении о проведении конкурса изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок должен быть продлен в отношении конкретного лота. В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса организатор конкурса в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения уведомляет об этом претендентов, подавших заявки, заказным письмом с уведомлением либо иным доступным способом.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется в официальном издании газеты «Холуницкие зори» и размещается на официальном сайте со дня принятия такого решения.

**Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе:**

начало приёма заявок – 26 марта 2018 года, 8 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, каб. 210;

окончание приёма и регистрации заявок – 25 апреля 2018 года, 9 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, каб. 210.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:** 26 апреля 2018 года, в 10 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, каб. 210.

**Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе** – 26 апреля 2018 года, в 10 часов 20 мин. по адресу организатора конкурса, каб. 210.

**Место и дата оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:** 27 апреля 2018 года в 10 часов 00 мин. по адресу организатора конкурса, каб. 210.

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**1. Законодательное регулирование**

Проведение открытого конкурса (далее – конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Положением о транспортном обслуживании населения, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 30.03.2016 № 385.

## **2. Предмет и основные задачи открытого конкурса**

2.1. Предметом конкурса является право на получение одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района (далее именуется – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующих законодательству Российской Федерации .

2.2. Целью конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее именуются – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

2.3. Основные задачи конкурса:

повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;

вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании автобусных маршрутов;

выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

## **3. Затраты на участие в открытом конкурсе**

Участники конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

## **4. Условия допуска к участию в открытом конкурсе**

4.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

4.1.1. Наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией.

4.1.3. Непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства.

4.1.4. Отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период.

4.1.5. Наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2. Требования, предусмотренные подпунктами 4.1.1, 4.1.3 и 4.1.4 пункта 4.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Основанием для отказа в допуске к конкурсу является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации.

## **5. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе**

5.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение № 2 к конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение № 13 к конкурсной документации). На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя). Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 8 ч.00 мин. до 17 ч. 00 мин., перерыв с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин., по адресу: Кировская область, ул. Глазырина, дом 6, кабинет 210.

5.3. Заявка на участие в конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (приложение № 3 к конкурсной документации).

5.4. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

## **6. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе**

6.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 6.2 настоящей конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 4 к конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя), участника договора простого товарищества.

6.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

6.2.1. Копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута:

копия паспорта транспортного средства;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 45 дней со дня проведения конкурса.

6.2.2. Копия документов, подтверждающих установку на транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

6.2.3. Копия договора с оператором навигационно-информационных систем.

6.2.4. Декларация о непроведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме.

6.2.5. Копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек.

6.2.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение № 5 к конкурсной документации), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

6.2.7. Декларация об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

6.2.8. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

6.2.9. Сводная информация (приложение № 11 к конкурсной документации) с приложением следующих документов:

копия документа учета дорожно-транспортных происшествий;

сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств багажным отделением (при наличии);

копия документов, подтверждающих наличие пониженного пола салона транспортных средств (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств кондиционером (при наличии);

копия документов, подтверждающих использование автоматизированной системы учета оплаты проезда (при наличии);

копия документа, подтверждающего максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (при наличии)

6.2.10. Сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (приложение № 12 к конкурсной документации).

6.3. Документы, предусмотренные пунктами 6.2.5, 6.2.6, 6.2.8 настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

## **7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки**

7.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

7.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

## **8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации**

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации (приложение № 6 к конкурсной документации).

8.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации (приложение № 7 к конкурсной документации), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном портале организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

## **9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

9.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

9.2. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов.

9.3. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

9.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 9.4 настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

9.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном портале организатора конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

9.6. Организатор конкурса обязан осуществлять аудио - или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации.

9.8. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником конкурса.

9.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

## **10. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе**

10.1. Организатор конкурса рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящей конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в конкурсе этого заявителя и(или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией, - сведения о признании конкурса несостоявшимся. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается на официальном портале организатора конкурса. Заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

10.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан выдать такому участнику конкурса свидетельство и муниципальный контракт.

10.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.6. Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

### **11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе**

11.1. Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 10 к конкурсной документации.

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

11.2. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен

маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола выдает победителю конкурса свидетельство и муниципальный контракт.

11.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.5. Организатор конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

11.6. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса (приложение № 8 к конкурсной документации).

11.7. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение № 9 к конкурсной документации).

11.8. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

## **12. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам открытого конкурса**

12.1 В течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса свидетельство и муниципальный контракт выдается на 5 лет.

12.2. Форма бланка свидетельства утверждена приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

12.3. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения конкурса.

12.4. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан уведомить организатора о подключении к системе по осуществлению диспетчерского управления движения автомобильного транспорта с использованием аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS до начала осуществления предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок.

12.5. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня приобретения.

---

## Приложение № 1

к конкурсной документации

**Список лотов, участвующих в конкурсе**

**Лот № 1** осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту: г. Белая Холуница - д. Никоны - д. Повышево - Гуренский поворот - д. Гончарово - д. Гуренки, д. Гуренки - д. Гончарово - Гуренский поворот - д. Повышево - д. Никоны - г. Белая Холуница.

(Время отправления с автостанции г. Белая Холуница: понедельник, четверг 07-00, 13-30, 1 ед. Время отправления из д. Гуренки: понедельник, четверг 07-30, 14-00, 1 ед.).

**Лот № 2** осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту: г. Белая Холуница - д. Шитово - р. Копья - д. Песчанка - п. Климковка, п. Климковка - д. Песчанка - р. Копья - д. Шитово - г. Белая Холуница.

(Время отправления с автостанции г. Белая Холуница: понедельник, среда, четверг, пятница 06-15, 13-00 1 ед. Время отправления из п. Климковка: понедельник, среда, четверг, пятница 07-00, 13-45, 1 ед.).

**Лот № 3** осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту: г. Белая Холуница - д. Шитово - р. Копья, р. Копья - д. Шитово - г. Белая Холуница.

(Время отправления с автостанции г. Белая Холуница: на летний период суббота, воскресенье, праздничные дни 08-00, 16-45, 1 ед. Время отправления с р. Копья: на летний период).

**Лот № 4** осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту: г. Белая Холуница - д. Шитово - д. Ракалово - с. Всехсвятское - с. Сырьяны, с. Сырьяны - с. Всехсвятское - д. Ракалово - д. Шитово - г. Белая Холуница.

(Время отправления с автостанции г. Белая Холуница: понедельник, среда, четверг, пятница 06-30, 15-00, 1 ед.; воскресенье 13-00, 1 ед. Время отправления из с. Сырьяны: понедельник, среда, четверг, пятница 07-30, 16-00 1 ед.; воскресенье 14-00, 1 ед.).

**Лот № 5** осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту: г. Белая Холуница - д. Шитово - д. Ракалово - д. Юдино - с. Иванцево - д. Высоково – с. Троица – п. Каменное, п. Каменное – с. Троица - д. Высоково - с. Иванцево - д. Юдино - д. Ракалово - д. Шитово - г. Белая Холуница.

(Время отправления с автостанции г. Белая Холуница: каждый второй четверг месяца 14-00, 1 ед. Время отправления из п. Каменное: каждый второй четверг месяца 7-00, 1 ед.).

## Приложение № 2

## к конкурсной документации

Форма

В администрацию Белохолуницкого  
муниципального района*ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ*

От: \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

место нахождения, почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества: \_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

(данные документа о постановке на учет

налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице (об индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию) лицензия на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек:

Дата выдачи \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ сроком действия \_\_\_\_\_;

Изучив конкурсную документацию на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района

(наименование заявителя)

сообщает о своем согласии с порядком проведения конкурса и условиями выполнения обслуживания маршрута, в связи с чем, просит включить в число участников конкурса, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации.

Заявитель претендует на лот: \_\_\_\_\_

(название лота)

К заявке прилагаются документы согласно описи.

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 3

к конкурсной документации

**ИНСТРУКЦИЯ  
по заполнению заявки на участие в конкурсе**

1. Заявка на участие в конкурсе составляется заявителем на бумажном носителе в письменной форме.

2. В графе «наименование заявителя» указывается:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.

3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность - уполномоченного участника договора простого товарищества.

3. В графе «телефон/факс» указывается контактный номер телефона заявителя.

4. В графе «E-mail» указывается адрес электронной почты заявителя.

5. В графе «название лота» указывается номер лота на право получения свидетельства, на которое претендует заявитель и наименование маршрута.

6. Заявка на участие в конкурсе подписывается заявителем либо его уполномоченным лицом.

---

## Приложение № 4

к конкурсной документации

Форма

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

представляемых для участия в конкурсе на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района

Настоящим

\_\_\_\_\_ подтверждаем,  
(наименование заявителя)

что для участия в конкурсе на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района нами направляются ниже перечисленные документы:

№№ п/п	Наименование	Номера страниц	Кол-во страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
...			
		<b>Всего листов:</b>	

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

М. П.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 5

к конкурсной документации

**Форма**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**  
**на осуществление действий от имени заявителя**

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель:

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

доверяет

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт \_\_\_\_\_ серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ВЫ-  
дан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
представлять интересы

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

на конкурсах на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района, проводимых администрацией Белохолуницкого муниципального района.

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого заявителя (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

( \_\_\_\_\_ ) (расшифровка подписи)

М.П

\_\_\_\_\_

## Приложение № 6

к конкурсной документации

Форма

В администрацию Белохолуницкого  
муниципального района

### ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон

Е-mail заявителя

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить

по

адресу:

\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

М.П.

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## Приложение № 7

к конкурсной документации

Форма

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ  
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется

---

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание разъяснений

---

(наименование должности)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

## Приложение № 8

к конкурсной документации

Форма

В администрацию Белохолуницкого  
муниципального района

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального пред-  
принимателя,, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения \_\_\_\_\_

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail участника конкурса, направившего запрос \_\_\_\_\_  
(при наличии)

Предмет конкурса, номер лота \_\_\_\_\_

Прошу разъяснить результат конкурса:

№ п/п	Пункт протоко- ла оценки зая- вок на участие в конкурсе	Содержание запроса на разъяснение результата конкурса

Ответ на запрос прошу направить по адре-  
су: \_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

\_\_\_\_\_  
(наименование участника  
конкурса)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
лица)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 9

к конкурсной документации

Форма

**РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

Разъяснение предоставляется

---

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание разъяснений

---

(наименование должности)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

## Приложение № 10

к конкурсной документации

**Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе  
На право получения одного или нескольких свидетельств об осу-  
ществлении перевозок по одному или нескольким муниципаль-  
ным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолу-  
ницкого муниципального района**

Наименование критерия	Методика расчета
<p>1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса</p>	<p>количество баллов определяется по формуле:  <math>S = [Q : (1 + d)] + D : 2 + k</math>, где:  S – количество баллов;  Q – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;  1 – условный коэффициент;  d – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в журнале учета дорожно-транспортных происшествий;  D – количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;  2 – условный коэффициент;  k – дополнительно начисляемые баллы,  при d=0 – 100 баллов,  при d=1 – 50 баллов,  при d=2 – 10 баллов,  при d=3 и более – 0 баллов</p>
<p>2. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия</p>	<p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе:  для автобусов особо большого, большого и среднего класса:  до пяти лет – 20 баллов;  от пяти до восьми лет – 10 баллов;  от восьми лет и более – 0 баллов;  для автобусов особо малого и малого класса:</p>

свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	до трех лет – 5 баллов; от трех и до пяти лет – 1 балл; от пяти лет и более – 0 баллов
3. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными нормативными правовыми актами	опыт осуществления регулярных перевозок: до года – 0 баллов; от одного года до трех лет – 10 баллов; от трех до пяти лет – 25 баллов; от пяти и более – 50 баллов
4. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)	за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: оснащенного аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS – 5 баллов; при отсутствии оснащения аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS – 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, с учетом экологического показателя: выше Euro-4 – 30 баллов; отвечающего Euro-4 – 20 баллов; отвечающего Euro-3 – 10 баллов; отвечающего Euro-2 и ниже – 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: приспособленного для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками – 30 баллов; при отсутствии приспособлений – 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего багажное отделение (для маршрутов междугородного сообщения) – 10 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего багажное отделение – 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего пониженный уровень пола салона – 30 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего пониженный уровень пола салона – 0 баллов;

	<p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером – 5 баллов;</p> <p>при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером – 0 баллов;</p> <p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оборудованного автоматизированной системой учета оплаты проезда – 30 баллов;</p> <p>отсутствие автоматизированной системы учета оплаты проезда – 0 баллов</p>
--	--

---

## Приложение № 11

## к конкурсной документации

## Форма

## СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

№ п/п	Наименование (марка) подвижного состава заявленного на участие в конкурсе	Класс подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе	Государственный регистрационный номер	Право пользования (в собственности ./по договору/ принятие обязательств по приобретению)	Оснащенность системой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/ GPS (оснащен/ не оснащен)	Экологический показатель	Оснащенность приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (оснащен/не оснащен)	Наличие багажного отделения (имеется/отсутствует)	Наличие пониженного уровня пола салона (имеется/отсутствует)	Оснащенность кондиционером (оснащен/не оснащен)	Использование автоматизированной системы учета оплаты проезда (имеется/отсутствует)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса (годы): \_\_\_\_

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течении года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_\_.

Количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_.

Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок \_\_\_\_.

Вся информация подтверждается копиями соответствующих документов заверенных подписью и печатью заявителя.

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## Приложение № 12

к конкурсной документации

Форма

**Сведения о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения конкурса**

N п/п	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)
1	2	3	4	5

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_\_ ед.

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

## Приложение № 13

к конкурсной документации

Форма

В администрацию Белохолуницкого  
муниципального районаот \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)\_\_\_\_\_  
телефон\_\_\_\_\_  
E-mail**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района по условиям конкурсной документации, лот № \_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Муниципальный контракт № \_\_\_\_\_**  
**на осуществление регулярных пассажирских перевозок**  
**по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту**

---

г. Белая Холуница

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, в лице главы Белохолуницкого муниципального района Телициной Татьяны Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Перевозчик» с другой стороны именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. Предметом Контракта является осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту \_\_\_\_\_ (далее работы) в соответствии с приложением № 1 к Контракту

1.2. Обязательства по настоящему контракту исполняются Перевозчиком \_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий Контракт заключен по результатам проведения открытого конкурса на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам на территории Белохолуницкого муниципального района, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Заказчик имеет право:**

2.1.1. Требовать от Перевозчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Контракта.

2.1.2. Требовать от Перевозчика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Контракта.

2.1.3. Запрашивать у Перевозчика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по настоящему Контракту.

**2.2. Перевозчик имеет право:**

2.2.1. Вносить Заказчику предложения по улучшению организации транспортного обслуживания

2.2.2. Принимать участие в проверке Заказчиком качества выполняемых работ.

2.2.3. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам выполнения работ в рамках настоящего Контракта.

2.2.4. Временно прекращать движение на маршруте при возникновении ситуаций, грозящих безопасности движения, при изменении дорожных, погодных

климатических условий, дорожно-транспортной ситуации и по другим объективным причинам, с обязательным уведомлением об этом Заказчика и последующим письменным подтверждением изменения дорожных условий метеослужб, дорожных организаций, ГИБДД.

### **2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Выдать Перевозчику карту маршрута на каждое транспортное средство, которое будет использовано Перевозчиком для выполнения работ.

2.3.2. Рассматривать в установленном порядке предоставленные Перевозчиком предложения по улучшению качества обслуживания пассажиров и организации их перевозок по муниципальному маршруту, а также изменению условий настоящего Контракта.

2.3.3. Осуществлять контроль выполнения Перевозчиком условий Контракта, в том числе за полным выполнением рейсов, предусмотренных расписанием движения, за регулярностью движения транспортных средств по каждому рейсу на всем протяжении маршрута и за состоянием обеспечения качества перевозки пассажиров.

2.3.4. Информировать Перевозчика о выявленных нарушениях, установленных в процессе осуществления контроля за исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.3.5. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Перевозчика в части выполнения работ в соответствии с условиями настоящего Контракта.

### **2.4. Перевозчик обязуется:**

2.4.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего Контракта.

2.4.2. Обеспечить гарантии качества выполненных работ в течение срока действия контракта в соответствии с требованиями федеральных законов, регулирующих правоотношения в сфере безопасности перевозки пассажиров автомобильным транспортом, а именно:

иметь в необходимом количестве транспортные средства, соответствующие предъявляемым законодательством Российской Федерации требованиям по обеспечению безопасной перевозки пассажиров, безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, техническим нормам завода-изготовителя по конструкции и техническому состоянию, а также требованиям, предъявляемым к оборудованию транспортных средств, их внутреннему, внешнему и санитарному состоянию;

обеспечивать прохождение в установленном порядке технического осмотра транспортных средств;

соблюдать требования законодательства Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности Исполнителя за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

организовывать и проводить обязательные предрейсовый и послерейсовый медицинские осмотры;

обеспечивать культуру обслуживания на маршруте движения транспорта;

нести ответственность за сохранность и безопасность в пути всех перевозимых пассажиров;

обеспечить наличие в каждом транспортном средстве огнетушителей, медицинской аптечки, знаков аварийной остановки, противоткатных упоров.

обеспечить наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, или заключение договоров со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств;

2.4.3. Иметь действующую лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случаев, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

2.4.4. Получать, при необходимости, в соответствующих органах (организациях, учреждениях и т.д.) согласования, разрешения, предписания, необходимые для выполнения работ или возникающие в связи с ними.

2.4.5. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Заказчика и уполномоченных контролирующих органов на объекты, обеспечивающие пассажирские перевозки, по их требованию представлять путевую, билет и иную запрашиваемую информацию в соответствии с полномочиями указанных лиц.

2.4.6. Своевременно информировать Заказчика о выявленных в процессе эксплуатации маршрута недостатках, о состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапно возникших неблагоприятных климатических условиях, стихийных явлениях, самостоятельно принимать необходимые предупредительные меры.

2.4.7. По истечении срока действия Контракта или в случае расторжения Контракта возвратить заказчику карту маршрута регулярных перевозок не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока либо расторжения Контракта

2.4.8. В случае неисправности транспортного средства, следующего по утвержденному маршруту, предпринять действия, направленные на эвакуацию пассажиров и доставку их до места назначения.

2.4.9. Предоставлять Заказчику не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении регулярных перевозок по форме, установленной Приказом Минтранса России от 16.12.2015 N 367 "Об утверждении формы ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и установлении срока направления этих отчетов в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации и уполномоченный орган местного самоуправления».

2.4.10. Отвечать на все обращения Заказчика в срок не позднее 10 дней с даты получения обращения, запроса, жалобы.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Заказчик вправе расторгнуть муниципальный контракт в одностороннем порядке, уведомив об этом исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения договора, в случае:

неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) нарушения перевозчиком установленных требований в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, документально зафиксированного уполномоченным органом государственного контроля (надзора);

совершения по вине водителей транспортных средств перевозчика трех и более дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими;

невыполнения в установленный срок предписаний уполномоченных органов;

систематического (2 и более раз в течение 1 года) нарушения перевозчиком условий договора;

вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя

бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

вступление в силу предусмотренного решения о прекращении регулярных перевозок по - нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

3.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде с предоставлением подтверждающего документа не позднее 5 календарных дней с даты их наступления. В случае прекращения указанных обстоятельств Сторона в течение 5 календарных дней должна известить об этом другую Сторону в письменном виде и предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Контракту.

#### **4. Прочие условия**

4.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия – в Арбитражном суде Кировской области.

4.2. В вопросах, не предусмотренных Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель представляет Заказчику всю необходимую информацию для контроля за ходом выполнения Контракта, коммерческую, техническую и иную, относящуюся к работам по Контракту.

4.4. В случае изменения адреса места нахождения или платежных реквизитов Стороны обязаны незамедлительно проинформировать об этом друг друга, в противном случае Сторона, извещенная по последнему известному адресу, считается уведомленной надлежащим образом, а Сторона, перечислившая денежные средства другой Стороне по последним известным платежным реквизитам, считается исполнившей обязательства по оплате (перечислению денежных средств) надлежащим образом.

4.5. Стороны в десятидневный срок со дня изменения статуса юридического лица, наименования юридического лица, смены руководителя, внесения изменения в устав, изменений реквизитов стороны, перехода на расчетно-кассовое обслуживание в другой банк, обязаны уведомить о соответствующих изменениях и представить Сторонам по настоящему Контракту надлежащего заверенные копии подтверждающих документов.

4.6. Настоящий Контракт подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### **5. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон ЗАКАЗЧИК:**

Администрация Белохолуницкого муниципального района  
613200 Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 6  
ИНН 4303001402 КПП 430301001  
р/с 40204810700000000011 в Отделение Киров г. Киров  
БИК 043304001 ОКПО 04030185

Глава Белохолуницкого  
муниципального района

Т.А.Телицина

**ПЕРЕВОЗЧИК:**

---

## Приложение № 1

к Контракту

№ \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2018

Маршрут	Описание трассы маршрута (начальная остановка, путь следования, конечная остановка)	План выпуска, ед. ПС
г. Белая Холуница – д. Гуренки	г. Белая Холуница - д. Никоны - д. Повышево - Гуренский поворот - д. Гончарово - д. Гуренки	понедельник, четверг 07-00, 13-30, 1 ед.
д. Гуренки – г. Белая Холуница	д. Гуренки - д. Гончарово - Гуренский по- ворот - д. Повышево - д. Никоны - г. Белая Холуница	понедельник, четверг 07-30, 14-00, 1 ед.

## Приложение № 2

к Контракту

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

2018

**Акт сдачи-приемки выполненных работ**

г. Белая Холуница

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года

Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Белохолуницкого муниципального района Телициной Татьяны Александровны, действующей на основании Устава района с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с муниципальным контрактом от \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_ (далее – Контракт) Перевозчик выполнил обязательства по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту \_\_\_\_\_ за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. включительно.

2. Недостатки оказанных работ \_\_\_\_\_ (выявлены, не выявлены).

Сдал:

ПЕРЕВОЗЧИК:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Принял:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 23.03.2018 № 211

**СОСТАВ**

**комиссии для проведения открытого конкурса на право получения одного или нескольких свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района**

**ТЕЛИЦИНА**  
Татьяна Александровна - глава Белохолуницкого муниципального района, председатель комиссии

**ПОДРЕЗОВА**  
Светлана Сергеевна - специалист отдела жилищно - коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

**ВЫЛЕГЖАНИНА**  
Мария Сергеевна - главный специалист отдела по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района

**ПОВЫШЕВА**  
Яна Олеговна - главный специалист – юрист правового отдела администрации Белохолуницкого муниципального района

**ШИТОВ**  
Игорь Анатольевич - заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения – заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2018

№ 220

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.03.2016 № 132 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1167 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 13.02.2015 № 105, от 15.05.2015 № 306, от 13.07.2015 № 401, от 17.08.2015 № 459, от 19.10.2015 № 544, от 20.11.2015 № 593, от 22.01.2016 № 29, от 21.03.2016 № 146, от 21.04.2016 № 189, от 20.06.2016 № 275, от 15.07.2016 № 313, от 09.09.2016 № 412, от 16.12.2016 № 532, от 29.12.2016 № 574, от 20.03.2017 № 106, от 14.04.2017 № 171, от 04.05.2017 № 206, от 27.07.2017 № 376, от 18.10.2017 № 570, от 17.11.2017 № 664, от 22.12.2017 № 775, от 01.02.2018 № 85), утвердив изменения в муниципальной программе «Совершенствование организации муниципального управления» на 2014-2018 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 27.03.2018 № 220

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в муниципальной программе «Совершенствование организации**  
**муниципального управления» на 2014-2018 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем финансирования муниципальной программы составит 115970,1 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 623,4 тыс. рублей; областного бюджета 10580,9 тыс. рублей; местного бюджета – 104765,8 тыс. рублей:</p> <p>2014 год – 24575,4 тыс. рублей; 2015 год – 21912,6 тыс. рублей; 2016 год – 22835,7 тыс. рублей; 2017 год – 23024,5 тыс. рублей; 2018 год – 23621,9 тыс. рублей»</p>
---	---

2. Абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Для реализации муниципальной программы необходимы следующие средства:

Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего, в том числе:	24575,4	21912,6	22835,7	23024,5	23621,9
федеральный бюджет	1,8	5,9	606,3	3,4	6,0
областной бюджет	3159,7	2131,2	1506,8	1834,7	1901,2
местный бюджет	21413,9	19775,5	20722,6	21186,4	21714,7»

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

## Приложение № 1

## Приложение № 2

## к муниципальной программе

**Расходы на реализацию муниципальной программы  
за счет средств местного бюджета**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Программа	«Совершенствование и развитие муниципального управления»	местный бюджет	21413,9	19775,5	20722,6	21186,4	21714,7
Подпрограмма	«Повышение качества муниципального управления»	местный бюджет	19839,3	-	-	-	-
Подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом»	местный бюджет	1574,6	-	-	-	-
Мероприятие	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации	местный бюджет	991,0	884	721,5	1028,1	1062,0
Мероприятие	Обеспечение управленческих функций администрации района	местный бюджет	16030,2	17177,4	16703,3	18231	18422,6
Мероприятие	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	местный бюджет	0	0	0	0	266,2
Мероприятие	Развитие и совершенствование муниципальной службы	местный бюджет	26	0	0	0	0
Мероприятие	Обеспечение градостроительной деятельности	местный бюджет	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0
Мероприятие	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	местный бюджет	1803,2	1086,1	1093,7	1112,3	1160,5
Мероприятие	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района	местный бюджет	507,8	480,5	1166,3	502	528
Мероприятие	Межбюджетные трансферты (из резервного фонда администрации района)	местный бюджет	268,7	101,2	382,8	53,5	0
Мероприятие	Формирование и содержание муниципального архива	местный бюджет	48,7	38,3	190,4	32,5	0
Мероприятие	Членские взносы в АСМО Кировской области	местный бюджет	56,7	0	64,1	64,1	64,1
Мероприятие	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	местный бюджет	24,0	0	0	0	0

Подпрограмма	«Управления муниципальным имуществом»	местный бюджет	1574,6	-	-	-	-
Мероприятие	Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов	местный бюджет	30,2	-	-	-	-
Мероприятие	Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности	местный бюджет	10,0	-	-	-	-
Мероприятие	Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей	местный бюджет	237,8	-	-	-	-
Мероприятие	Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу	местный бюджет	50,1	-	-	-	-
Мероприятие	Опубликование сообщения о продаже в газете	местный бюджет	54,4	-	-	-	-
Мероприятие	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.)	местный бюджет	0,0	-	-	-	-
Мероприятие	Разбор ветхого муниципального имущества	местный бюджет	62,1	-	-	-	-
Мероприятие	Оплата коммунальных услуг имущества казны	местный бюджет	30,9	-	-	-	-
Мероприятие	Проведение работ по уязвимости мостов, находящихся в муниципальной собственности	местный бюджет	-	-	-	-	-
Мероприятие	Проведение работ по выполнению мероприятий, связанных с уязвимостью автостанции	местный бюджет	-	-	-	-	-
Мероприятие	Приобретение имущества в муниципальную собственность	местный бюджет	475,9	-	-	-	-
Мероприятие	Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества	местный бюджет	78,8	-	-	-	-
Мероприятие	Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог)	местный бюджет	17,5	-	-	-	-
Мероприятие	Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 7б	местный бюджет	292,0	-	-	-	-
Мероприятие	Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него	местный бюджет	0,8	-	-	-	-
Мероприятие	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка	местный бюджет	2,0	-	-	-	-

Мероприятие	Работы по устройству наружных сетей водопровода, тепловых сетей к объекту незавершенного строительства по ул. Ленина, 76 в г. Белая Холуница	местный бюджет	225,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Проверка сметной документации по муниципальному объекту по ул. Ленина, 76 г. Белая Холуница	местный бюджет	6,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы	Исполнение судебных актов	местный бюджет	75,0	0	0	0	0
Мероприятие	Проведение выборов и референдумов	местный бюджет	0	0	295,0	0	0
Мероприятие	Представительские расходы	местный бюджет	0	0	58,3	17,2	15,3
Мероприятие	Социальные выплаты гражданам	местный бюджет	0	0	11,3	0	0
Мероприятие	Муниципальный земельный контроль	местный бюджет	0	0	1,0	0	0
Мероприятие	Мобилизационная подготовка экономики	местный бюджет	0	0	70,0	41,6	160,0
Мероприятие	Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района	местный бюджет	0	0	0	86,1	18
Мероприятие	Природоохранные мероприятия	местный бюджет	0	0	0	10,0	0
Мероприятия	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	местный бюджет	0	0	0	0	10,0

Приложение № 2

Приложение № 3

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы  
за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	«Совершенствование и развитие муниципального управления»	всего	24575,4	21912,6	22835,7	23024,5	23621,9
		федеральный бюджет	1,8	5,9	606,3	3,4	6,0
		областной бюджет	3159,7	2131,2	1506,8	1834,7	1901,2
		местный бюджет	21413,9	19775,5	20722,6	21186,4	21714,7
Подпрограмма	«Повышение качества муниципального управления»	всего	23000,8	-	-	-	-
		федеральный бюджет	1,8	-	-	-	-
		областной бюджет	3159,5	-	-	-	-
		местный бюджет	19839,3	-	-	-	-
Подпрограмма	Управления муниципальным имуществом	местный бюджет	1574,6	-	-	-	-
Мероприятие	Обеспечение хозяйственной деятельности администрации	всего	991	884	721,5	1028,1	1062
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	991	884	721,5	1028,1	1062
Мероприятие	Обеспечение управленческих функций администрации района	всего	16030,2	17177,4	16703,3	18231	18422,6
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	16030,2	17177,4	16703,3	18231	18422,6
Мероприятие	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов (резервные фонды)	всего	0	0	0	0	266,2
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0	266,2
Мероприятие	Развитие и совершенствование муниципальной службы	всего	80,7	0	0	0	0
		областной бюджет	54,7	0	0	0	0
		местный бюджет	26	0	0	0	0
Мероприятие	Формирование и содержание муниципального архива	всего	116,2	112,3	271,9	123,1	92,4
		областной бюджет	67,5	74	81,5	90,6	92,4
		местный бюджет	48,7	38,3	190,4	32,5	0

Мероприятие	Обеспечение деятельности административных комиссий	всего	2,1	0,5	1,1	0,4	0,8
		областной бюджет	2,1	0,5	1,1	0,4	0,8
		местный бюджет	0	0	0	0	0
Мероприятие	Организация предоставления гражданам субсидий на оплату ЖКХ	всего	428,0	416,3	0	0	0
		областной бюджет	428,0	416,3	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
Мероприятие	Организация и осуществление мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	всего	2498,2	1086,1	1050,6	1112,3	1160,5
		областной бюджет	695	0	0	0	0
		местный бюджет	1803,2	1086,1	1050,6	1112,3	1160,5
Мероприятие	Обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	всего	653,0	612,9	406,3	667,7	715
		областной бюджет	653,0	612,9	406,3	667,7	715
		местный бюджет	0	0	0	0	0
Мероприятие	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации района	всего	507,8	480,5	1166,3	502	528
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	507,8	480,5	1166,3	502	528
Мероприятие	Обеспечение градостроительной деятельности	всего	8	8	8	8	8
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	8	8	8	8	8
Мероприятие	Обеспечение деятельности по опеке и попечительству	всего	992,2	1027,5	1017,9	1076	1093
		областной бюджет	992,2	1027,5	1017,9	1076	1093
		местный бюджет	0	0	0	0	0
Мероприятие	Обеспечение переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации	всего	1,8	5,9	9,3	3,4	6,0
		федеральный бюджет	1,8	5,9	9,3	3,4	6,0
		местный бюджет	0	0	0	0	0
Мероприятие	Межбюджетные трансферты (из резервного фонда администрации муниципального района)	всего	295,9	101,2	382,8	53,5	0
		областной бюджет	27,2	0	0	0	0
		местный бюджет	268,7	101,2	382,8	53,5	0
Мероприятие	Членские взносы в АСМО Кировской области	местный бюджет	56,7	0	64,1	64,1	64,1
Мероприятие	Обеспечение выплаты пострадавшим при пожаре	всего	264,0	0	0	0	0
		областной бюджет	240,0	0	0	0	0
		местный бюджет	24,0	0	0	0	0
Мероприятие	Проведение технической инвентаризации объектов с целью получения кадастровых паспортов	местный бюджет	30,2	-	-	-	-
Мероприятие	Межевание земельных участков под объектами муниципальной собственности	местный бюджет	10,0	-	-	-	-

Мероприятие	Формирование свободных земельных участков для реализации, в т.ч. для многодетных семей	местный бюджет	237,8	-	-	-	-
Мероприятие	Проведение независимой оценки объектов для сдачи в аренду и продажу	местный бюджет	50,1	-	-	-	-
Мероприятие	Опубликование сообщения о продаже в газете	местный бюджет	54,4	-	-	-	-
Мероприятие	Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (гараж, автостанция, бытовка и др.)	местный бюджет	0,0	-	-	-	-
Мероприятие	Разбор ветхого муниципального имущества	местный бюджет	62,1	-	-	-	-
Мероприятие	Оплата коммунальных услуг имущества казны	местный бюджет	30,9	-	-	-	-
Мероприятие	Приобретение имущества в муниципальную собственность	местный бюджет	475,9	-	-	-	-
Мероприятие	Приобретение или усовершенствование программного продукта по учету муниципального имущества	местный бюджет	78,8	-	-	-	-
Мероприятие	Уплата налогов с имущества казны (НДС, налог на имущество, транспортный налог)	местный бюджет	17,5	-	-	-	-
Мероприятие	Строительство теплотрассы для объекта по ул. Ленина, 7б	местный бюджет	292,0	-	-	-	-
Мероприятие	Сохранение муниципального имущества казны (консервация) до приобретения права на него	местный бюджет	0,8	-	-	-	-
Мероприятие	Проектно-сметные работы по разбору д/сада п. Дубровка	местный бюджет	2,0	-	-	-	-
Мероприятие	Работы по устройству наружных сетей водопровода к объекту незавершенного строительства по ул. Ленина, 7б в г. Белая Холуница	местный бюджет	225,9	-	-	-	-
Мероприятие	Проверка сметной документации по муниципальному объекту по ул. Ленина, 7б г. Белая Холуница	местный бюджет	6,2	-	-	-	-
Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы	Исполнение судебных актов	всего	75,0	0	0	0	0
		местный бюджет	75,0	0	0	0	0
Мероприятие	Проведение выборов и референдумов	всего	0	0	295,0	0	0
		местный бюджет	0	0	295,0	0	0
Мероприятие	Осуществление полномочий РФ по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	всего	0	0	597,0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	597,0	0	0
Мероприятие	Представительские расходы	всего	0	0	58,3	17,2	15,3
		местный бюджет	0	0	58,3	17,2	15,3
Мероприятие	Социальные выплаты гражданам	местный бюджет	0	0	11,3	0	0
Мероприятие	Муниципальный земельный контроль	местный бюджет	0	0	1,0	0	0
Мероприятие	Мобилизационная подготовка экономики	местный бюджет	0	0	70,0	41,6	160,0

Мероприятие	Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района	местный бюджет	0	0	0	86,1	18,0
Мероприятие	Природоохранные мероприятия	местный бюджет	0	0	0	10,0	0
Мероприятие	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	местный бюджет	0	0	0	0	10,0

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2018

№ 222

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166**

Администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 17.02.2014 № 137, от 01.04.2014 № 259, от 14.07.2014 № 557, от 18.08.2014 № 659, от 09.10.2014 № 802, от 24.11.2014 № 943, от 29.12.2014 № 1121, от 26.01.2015 № 52, от 12.02.2015 № 100, от 10.07.2015 № 394, от 12.10.2015 № 535, от 22.01.2016 № 27, от 29.02.2016 № 112, от 14.03.2016 № 125, от 21.04.2016 № 193, от 10.05.2016 № 223, от 07.07.2016 № 293, от 08.08.2016 № 354, от 05.09.2016 № 404, от 26.12.2016 № 553, от 20.01.2017 № 28, от 24.07.2017 № 360, от 15.11.2017 № 651, от 09.01.2018 № 1, от 14.02.2018 № 134), утвердив изменения в муниципальной программе «Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы» (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрацией  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 27.03.2018 № 222

**ИЗМЕНЕНИЯ  
в муниципальной программе «Управление финансами муниципально-  
образовательного и регулирования межбюджетных отношений» на 2014-2018 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем финансирования муниципальной программы – 174 984,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2014 – 42 017,9 тыс. рублей; 2015 – 45 382,5 тыс. рублей; 2016 – 27 250,0 тыс. рублей; 2017 – 30 530,6 тыс. рублей; 2018 – 29 803,4 тыс. рублей;</p> <p>Из них средства областного бюджета – 24 274,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 – 5 553,1 тыс. рублей; 2015 – 3 345,2 тыс. рублей; 2016 – 4 897,2 тыс. рублей; 2017 – 6 253,5 тыс. рублей; 2018 – 4 225,2 тыс. рублей;</p> <p>Из них средства федерального бюджета – 3 226,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 – 579,0 тыс. рублей; 2015 – 637,0 тыс. рублей; 2016 – 647,0 тыс. рублей; 2017 – 657,0 тыс. рублей; 2018 – 706,0 тыс. рублей;</p> <p>Из них средства бюджета муниципального района – 147 484,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 – 35 885,8 тыс. рублей; 2015 – 41 400,3 тыс. рублей; 2016 – 21 705,8 тыс. рублей; 2017 – 23 620,1 тыс. рублей; 2018 – 24 872,2 тыс. рублей»</p>
---	---

2. Абзац второй раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, в 2014 – 2018 годах составит 174 984,4 тыс. рублей, в том числе средства бюджета муниципального

района – 147 484,2 тыс. рублей, средства областного бюджета – 24 274,2 тыс. рублей и средства федерального бюджета – 3 226,0 тыс. рублей».

3. Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

---

Приложение № 1

Приложение № 3

к муниципальной программе

**Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района**

Статус	Наименование муниципальной программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель	Финансовое обеспечение (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	«Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений»	Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района	35 885,8	41 400,3	21 822,8	23 480,6	24 872,2

Приложение № 2

Приложение № 4

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	«Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений»	всего	42 017,9	45 382,5	27 250,0	30 530,6	29 803,4
		бюджет муниципального района	35 885,8	41 400,3	21 705,8	23 620,1	24 872,2
		областной бюджет	5 553,1	3 345,2	4 897,2	6 253,5	4 225,2
		федеральный бюджет	579,0	637,0	647,0	657,0	706,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2018

№ 224

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1165**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.03.2016 № 132 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1165 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.04.2014 № 327, от 06.08.2014 № 629, от 21.08.2014 № 678, от 09.10.2014 № 805, от 27.11.2014 № 984, от 29.12.2014 № 1118, от 30.01.2015 № 70, от 16.02.2015 № 107, от 15.05.2015 № 308, от 13.07.2015 № 405, от 21.08.2015 № 465, от 20.10.2015 № 550, от 20.11.2015 № 591, от 29.01.2016 № 40, от 21.03.2016 № 151, от 21.04.2016 № 191, от 23.05.2016 № 248, от 07.07.2016 № 295, от 05.08.2016 № 345, от 12.09.2016 № 415, от 13.12.2016 № 520, от 29.12.2016 № 563, от 23.01.2017 № 30, от 20.03.2017 № 110, от 14.04.2017 № 165, от 15.05.2017 № 239, от 21.06.2017 № 303, от 13.07.2017 № 338, от 28.07.2017 № 377, от 17.08.2017 № 412, от 24.10.2017 № 589, от 23.11.2017 № 684, от 21.12.2017 № 768, от 24.01.2018 № 54), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника Управления образования Белохолуницкого района Огневу Е.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 27.03.2018 № 224

**ИЗМЕНЕНИЯ  
в муниципальной программе «Развитие образования Белохолу-  
ницкого района» на 2014-2018 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем финансирования: 2014 год—260432,0 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 8000,0 тыс. рублей, областной бюджет – 176183,9 тыс. рублей, местный бюджет- 76248,1 тыс. рублей); 2015 год—186895,48 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 735,7 тыс. рублей, областной бюджет – 113434,26 тыс. рублей, местный бюджет – 72725,52 тыс. рублей); 2016 год—169579,59 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 1497,1 тыс. рублей, областной бюджет- 95701,47 тыс. рублей, местный бюджет – 72381,02 тыс. рублей); 2017 год—187390,43 тыс. рублей (в том числе областной бюджет – 103481,2 тыс. рублей, местный бюджет – 83909,23 тыс. рублей); 2018 год—194443,77 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 3264,84 тыс. рублей областной бюджет – 106294,33 тыс. рублей, местный бюджет – 84884,6 тыс. рублей)»</p>
---	---

2. Абзац 4 раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 998741,27 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 13497,64 тыс. рублей, областного бюджета – 595095,16 тыс. рублей, местных бюджетов – 390148,47 тыс. рублей».

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт средств бюджета муниципального района (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 3

к муниципальной программе

### Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной целевой программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, муниципальный заказчик	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	Развитие образования Белохолуницкого района	Управление образования Белохолуницкого района Кировской области					
	Развитие системы дошкольного образования		28212,3	32730,75	32243,6	36379,07	38240,31
	Развитие системы общего образования		26240,8	23299,96	22850,41	30241,1	28457,51
	Развитие учреждений дополнительного образования		7184,5	8316,13	9597,21	9350,4	9541,79
	Развитие системы общего образования в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья		5315,1	0	0	0	0
	Развитие системы общего образования в муниципальном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		1316,1	389,73	0	0	0
	Организация деятельности Управления образования Белохолуницкого района		1211	1272,94	1200,35	1294,34	1286,2
	Организация деятельности централизованной бухгалтерии и службы методического и технического сопровождения учреждений образования		6768,3	6472,45	6009,5	6114,14	6771,54
	Исполнение судебных актов		0	2	0	0	0
	Организация отдыха и оздоровления детей		0	202,86	348,03	406,35	406,35
	Капитальный ремонт спортивного зала муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д.Быданово		0	38,7	0	0	0
	Капитальный ремонт спортивного зала муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Всехсвятское		0	0	68,2	0	0

	Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях (капитальный ремонт кровли муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Полом Белохолуницкого района)		0	0	0	123,83	0
	Капитальный ремонт спортивного зала муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Полом					0	180,9
	Мероприятия в сфере образования		0	0	63,72	0	0
	<b>Всего:</b>		<b>76248,1</b>	<b>72725,52</b>	<b>72381,02</b>	<b>83909,23</b>	<b>84884,6</b>

Приложение № 2

Приложение № 4

к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы  
«Развитие образования Белохолуницкого района» за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной целевой программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов				
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Муниципальная программа	Развитие образования Белохолуницкого района	<b>всего</b>	<b>260432</b>	<b>186895,48</b>	<b>169579,59</b>	<b>187390,43</b>	<b>194443,77</b>
		федеральный бюджет	8000	735,7	1497,1	0	3264,84
		областной бюджет	176183,9	113434,26	95701,47	103481,2	106294,33
		местный бюджет	76248,1	72725,52	72381,02	83909,23	84884,6
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы дошкольного образования	<b>всего</b>	<b>73906,3</b>	<b>54913,65</b>	<b>54924,8</b>	<b>60746,47</b>	<b>63721,41</b>
		федеральный бюджет	4000	0	0	0	0
		областной бюджет	41694	22182,9	22681,2	24367,4	25481,1
		местный бюджет	28212,3	32730,75	32243,6	36379,07	38240,31
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы общего образования	<b>всего</b>	<b>117041,9</b>	<b>92780,69</b>	<b>90164,41</b>	<b>102426,2</b>	<b>103615,71</b>
		федеральный бюджет	4000	0	0	0	0
		областной бюджет	86801,1	69480,73	67314	72185,1	75158,2
		местный бюджет	26240,8	23299,96	22850,41	30241,1	28457,51
		бюджеты поселений	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0

	Развитие учреждений дополнительного образования	<b>всего</b>	<b>16692</b>	<b>8316,13</b>	<b>9597,21</b>	<b>9350,4</b>	<b>9541,79</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	9507,5	0	0	0	0
		местный бюджет	7184,5	8316,13	9597,21	9350,4	9541,79
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы общего образования в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	<b>всего</b>	<b>21260,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	15945,2	0	0	0	0
		местный бюджет	5315,1	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Развитие системы общего образования в муниципальном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<b>всего</b>	<b>21041,9</b>	<b>16368,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	19725,8	15978,57	0	0	0
		местный бюджет	1316,1	389,73	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Организация деятельности Управления образования Белохолуницкого района	<b>всего</b>	<b>1211</b>	<b>1272,94</b>	<b>1200,35</b>	<b>1294,34</b>	<b>1286,2</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	1211	1272,94	1200,35	1294,34	1286,2
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
Организация деятельности централизованной бухгалтерии и службы методического и технического сопровождения учреждений образования	<b>всего</b>	<b>6768,3</b>	<b>6472,45</b>	<b>6009,5</b>	<b>6114,14</b>	<b>6771,54</b>	
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	0	0	
	местный бюджет	6768,3	6472,45	6009,5	6114,14	6771,54	
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	
Выполнение отдельных государственных полномочий по начислению и выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	<b>всего</b>	<b>2510,3</b>	<b>2332,6</b>	<b>2082,8</b>	<b>1323,1</b>	<b>1307,1</b>	
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
	областной бюджет	2510,3	2332,6	2082,8	1323,1	1307,1	
	местный бюджет	0	0	0	0	0	
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	

	Исполнение судебных актов	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	2	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Организация отдыха и оздоровления детей	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>466,92</b>	<b>847,8</b>	<b>881,85</b>	<b>881,82</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	264,06	499,77	475,5	475,47
		местный бюджет	0	202,86	348,03	406,35	406,35
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Капитальный ремонт спортивного зала муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д.Быданово	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>774,4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		федеральный бюджет	0	735,7	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	38,7	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Капитальный ремонт спортивного зала муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Всехсвятское	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>774,4</b>	<b>1565,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		федеральный бюджет	0	735,7	1497,1	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	38,7	68,2	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях (капитальный ремонт кровли муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Полом Белохолуницкого района)	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1961,83</b>	<b>0</b>	
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
	областной бюджет	0	0	0	1838	0	
	местный бюджет	0	0	0	123,83	0	
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	
Капитальный ремонт спортивного зала муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Полом	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3617,6</b>	
	федеральный бюджет	0	0	0	0	3264,84	
	областной бюджет	0	0	0	0	171,86	
	местный бюджет	0	0	0	0	180,9	
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	

	Социальное обеспечение с сфере образования	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>3195,4</b>	<b>3123,7</b>	<b>3292,1</b>	<b>3700,6</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	3195,4	3123,7	3292,1	3700,6
		местный бюджет	0	0	0	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0
	Мероприятия в сфере образования	<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>63,72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	63,72	0	0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.03.2018

№ 235

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1160**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 11.12.2013 № 1160 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014 - 2018 годы (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 04.04.2014 № 268, от 18.07.2014 № 571, от 18.08.2014 № 662, от 17.10.2014 № 852, от 24.11.2014 № 946, от 29.12.2014 № 1122, от 26.01.2015 № 56, от 13.02.2015 № 103, от 20.05.2015 № 314, от 20.07.2015 № 423, от 17.08.2015 № 455, от 19.10.2015 № 542, от 23.11.2015 № 600, от 29.01.2016 № 42, от 21.03.2016 № 144, от 29.04.2016 № 217, от 23.05.2016 № 247, от 19.07.2016 № 325, от 30.09.2016 № 438, от 13.12.2016 № 518, от 29.12.2016 № 565, от 27.01.2017 № 44, от 27.03.2017 № 125, от 14.04.2017 № 167, от 02.05.2017 № 196, от 04.08.2017 № 387, от 23.08.2017 № 418, от 26.10.2017 № 596, от 17.11.2017 № 662, от 20.12.2017 № 766, от 10.01.2018 № 9, от 31.01.2018 № 83), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы» (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 29.03.2018 № 235

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в муниципальной программе**  
**«Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2014-2018 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	общий объем ассигнований составит 416455,6 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 14342,83 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета – 13213,87 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 362161,3 тыс. рублей; за счет средств иных внебюджетных источников – 26737,6 тыс. рублей»
---	---

2. Абзац 4 раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общая сумма на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования составит 416455,6 тыс. рублей, в том числе:

Источники финансирования	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Итого
Федеральный бюджет	6403,4	6050,0	51,8	144,3	1693,33	14342,83
Областной бюджет	7225,4	744,1	485,3	1878,5	2880,57	13213,87
Местный бюджет	67439,0	65768,4	65274,0	76744,0	86935,9	362161,3
Иные внебюджетные источники	2573,4	3062,1	7849,5	9007,0	4245,6	26737,6
Всего	83641,2	75624,6	73660,6	87773,8	95755,4	416455,6»

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

Приложение № 2

к муниципальной программе

**Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

N п/п <*>	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Главный распорядитель Бюджетных средств	Расходы (тыс. рублей)					
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	итого
	Муниципальная программа	Развитие культуры Белохолуницкого района на 2014 – 2018 годы	всего	67439,0	65768,4	65274,0	76744,0	86935,9	362161,3
			Управление культуры Белохолуницкого района	2025,7	1910,6	1273,2	1324,0	1318,1	7851,6
			МКУ «ЦБК»	2101,9	2279,8	2242,1	2326,3	2524,3	11474,4
			МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	32400,3	27995,4	34436,0	35779,1	41087,3	171698,1
			МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	12657,7	12070,0	12662,0	14710,8	16968,3	69068,8
			МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	1839,3	1640,7	2276,8	2045,7	2415,4	10217,9
			МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»	5014,8	5457,9	5306,7	5917,2	6197,9	27894,5
			МБУ ДО ДХШ г.Белая Холуница	2209,2	2410,1	2262,8	2412,3	2780,9	12075,3
			МБУ ДО ДШИ п. Дубровка	1240,0	1011,9	892,8	1024,8	1085,8	5255,3
			МБУ ДО ДШИ п. Подрезчиха	875,3	1071,6	995,5	1077,1	1247,4	5266,9
			МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова	2579,3	2965,2	2926,1	3099,5	3462,0	15032,1
			МКУ по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы	2644,8	6923,2	0	0	0	9568,0
			администрация Белохолуницкого муниципального района	1850,7	32,0	0	47,0	0	1929,7
			МКУ по хозяйственному обслуживанию учреждений культуры	0	0	0	6980,2	7848,5	14828,7
1	Мероприятия программы		всего	65502,3	65736,4	65274,0	76697,0	86935,9	360145,6

1.1	Мероприятия программы	Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, историко-культурного наследия	управление культуры Белохолуницкого района	1229,7	1286,8	1273,2	1324,0	1318,1	7851,6
1.2	Мероприятия программы	Благоустройство территории в исторической части города Белая Холуница	управление культуры Белохолуницкого района	710,0	623,8	0	0	0	1333,8
1.3	Мероприятия программы	Ведение бухгалтерского учета и отчетности учреждений культуры, физкультуры и дополнительного образования в сфере культуры	МКУ «ЦБК»	2101,9	2279,8	2242,1	2326,3	2524,3	11474,4
1.4	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах культурно - досуговой деятельности населения	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	31596,2	27665,6	33457,9	35124,1	40731,8	168575,6
1.5	Мероприятия программы	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	804,1	250,5	812,6	655,0	245,0	2767,2
1.6	Мероприятия программы	Разработка проектно-сметной документации	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	0	0	0	0	60,0	60,0
1.7	Мероприятия программы	Приобретение светового оборудования для большого и малого залов Городского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	0	0	0	0	50,5	50,5
1.8	Мероприятия программы	Покупка котла	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	0	0	117,8	0	0	117,8
1.9	Мероприятия программы	Аварийно - восстановительные работы	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	0	0	47,7	0	0	47,7
1.10	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах развития системы дополнительного образования детей	МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»	5014,8	5412,0	5306,7	5917,2	6197,9	27848,6
			МБУ ДО ДШИ п. Дубровка	1240,0	1011,9	892,8	1024,8	1085,8	5255,3
			МБУ ДО ДШИ п. Подрезчиха	875,3	1071,6	995,5	1077,1	1247,4	5266,9
1.11	Мероприятия программы	Обеспечение условий для профессионального самоопределения и творческого труда детей	МБУ ДО ДХШ г.Белая Холуница	2209,2	2410,1	2262,8	2412,3	2780,9	12075,3
1.12	Мероприятия программы	Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры	МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	0	79,3	0	0	0	79,3
			МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»	0	45,9	0	0	0	45,9

1.13	Мероприятия программы	Организация и поддержка деятельности библиотек района	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	12632,1	11876,3	12662,0	14132,8	16866,3	68169,5
1.14	Мероприятия программы	Приобретение новых книг, изданий видео- и звукозаписей, документов на CD-ROM	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	0	0,8	0	0,7	0	1,5
1.15	Мероприятия программы	Проведение капитального и текущего ремонта зданий и сооружений	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	25,6	192,9	0	570,0	102,0	890,5
1.16	Мероприятия программы	Подключение библиотек к сети Интернет	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	0	0	0	1,8	0	1,8
1.17	Мероприятия программы	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	МБУК «Белохолуницкая ЦБ»	0	0	0	5,5	0	5,5
1.18	Мероприятия программы	Создание условий для граждан на занятия физической культурой и спортом	МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова	2579,3	2965,2	2926,1	3099,5	3462,0	15032,1
1.19	Мероприятия программы	Сохранение культурного наследия района	МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»	1839,3	1640,7	2276,8	2045,7	2415,4	10217,9
1.20	Мероприятия программы	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений социальной сферы	МКУ по хозяйственному обслуживанию учреждений социальной сферы	2644,8	6923,2	0	0	0	9568,0
1.21	Мероприятия программы	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений культуры	МКУ по хозяйственному обслуживанию	0	0	0	6980,2	7848,5	14828,7
2	Мероприятия, не вошедшие в программу		всего	1936,7	32,0	0	47,0	0	2015,7
2.1	Мероприятия	Издание книги «Частица России»	администрация Белохолуницкого муниципального района	234,0	0	0	0	0	234,0
2.2	Мероприятия	Проведение юбилейных мероприятий и дат	управление культуры Белохолуницкого района	80,0	0	0	0	0	80,0
			администрация Белохолуницкого муниципального района	515,0	32,0	0	0	0	547,0
2.3	Мероприятия	Реализация проекта: Совершенствование и развитие конно - спортивного туристического комплекса «Сокол»	администрация Белохолуницкого муниципального района	951,2	0	0	47,0	0	998,2

2.4	Мероприятия	Проверка достоверности сметной стоимости проекта по благоустройству территории в исторической части г.Белая Холуница	управление культуры Белохолуницкого района	6,0	0	0	0	0	6,0
2.5	Мероприятия	Изготовление стелы при въезде в город Белая Холуница	администрация Белохолуницкого муниципального района	150,5	0	0	0	0	150,5

---

## Приложение № 2

## Приложение № 3

## к муниципальной программе

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы  
за счет всех источников финансирования**

№ п/п <*>	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)					
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	итого
	Муниципальная программа	Развитие культуры Белохолуницкого района на 2014 – 2018 годы	всего	83641,2	75624,6	73660,6	87773,8	95755,4	416455,6
			федеральный бюджет	6403,4	6050,0	51,8	144,3	1693,33	14342,83
			областной бюджет	7225,4	744,1	485,3	1878,5	2880,57	13213,87
			местный бюджет	67439,0	65768,4	65274,0	76744,0	86935,9	362161,3
			иные внебюджетные источники	2573,4	3062,1	7849,5	9007,0	4245,6	26737,6
1	Мероприятия программы		всего	77704,5	75592,6	73660,6	87726,8	95755,4	410439,9
			федеральный бюджет	6403,4	6050,0	51,8	144,3	1693,33	14342,83
			областной бюджет	3225,4	744,1	485,3	1878,5	2880,57	9213,87
			местный бюджет	65502,3	65736,4	65274,0	76697,0	86935,9	360145,6
			иные внебюджетные источники	2573,4	3062,1	7849,5	9007,0	4245,6	26737,6
1.1	Мероприятия программы	Организация и поддержка деятельности библиотек	всего	12921,2	12334,5	13232,2	14635,0	17370,6	70493,5
			местный бюджет	12632,1	11876,3	12662,0	14132,8	16866,3	68169,5
			иные внебюджетные источники	289,1	458,2	570,2	502,2	504,3	2324,0
1.2	Мероприятия программы	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений	всего	0	15,6	12,2	12,9	0	40,7
			федеральный бюджет	0	14,8	12,2	11,6	0	38,6
			областной бюджет	0	0	0	0,6	0	0,6
			местный бюджет	0	0,8	0	0,7	0	1,5

1.3	Мероприятия программы	Капитальный ремонт зданий и сооружений библиотеки	местный бюджет	25,6	192,8	0	61,0	0	279,4
1.4	Мероприятия программы	Капитальный ремонт кровли здания центральной библиотеки	всего	0	0	0	509,0	655,0	1164,0
			областной бюджет	0	0	0	0	655,0	655,0
			местный бюджет	0	0	0	509,0	0	509,0
1.5	Мероприятия программы	Ремонт помещений абонента и 2-го этажа центральной библиотеки	местный бюджет	0	0	0	0	102,0	102,0
1.6	Мероприятия программы	Приобретение оборудования, книг, подписка на периодические издания для социально – незащищенных групп населения	иные внебюджетные источники	0	150,0	0	0	0	150,0
1.7	Мероприятия программы	Стимулирование деятельности музеев и библиотек («Рубль на рубль»)	областной бюджет	88,0	0	0	0	0	88,0
1.8	Мероприятия программы	Подключение библиотек к сети Интернет	всего	43,4	29,9	39,6	36,2	0	149,1
			федеральный бюджет	43,4	29,9	39,6	32,7	0	145,6
			областной бюджет	0	0	0	1,7	0	1,7
			местный бюджет	0	0	0	1,8	0	1,8
1.9	Мероприятия программы	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	всего	0	0	0	110,8	0	110,8
			федеральный бюджет	0	0	0	100,0		100,0
			областной бюджет	0	0	0	5,3	0	5,3
			местный бюджет	0	0	0	5,5	0	5,5
1.10	Мероприятия программы	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в сфере культуры и искусства (социальные выплаты)	областной бюджет	453,0	431,6	485,3	391,0	402,4	2163,3
1.11	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах культурно-досуговой деятельности населения	всего	32926,4	29200,1	35333,3	38013,7	43402,6	178876,1
			местный бюджет	31596,2	27665,6	33457,9	35124,1	40731,8	168575,6
			иные внебюджетные источники	1330,2	1534,5	1875,4	2889,6	2670,8	10300,5
1.12	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Подрезчихинского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	всего	853,4	0	0	0	0	853,4
			местный бюджет	313,5	0	0	0	0	313,5
			областной бюджет	539,9	0	0	0	0	539,9

1.13	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Троицкого Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	всего	670,9	0	0	0	0	670,9
			местный бюджет	226,4	0	0	0	0	226,4
			областной бюджет	444,5	0	0	0	0	444,5
1.14	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Городского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	всего	1814,8	0	0	0	0	1814,8
			местный бюджет	114,8	0	0	0	0	114,8
			областной бюджет	1700,0	0	0	0	0	1700,0
1.15	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Ракаловского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	всего	149,4	250,5	153,9	425,8	0	979,6
			областной бюджет	0	0	0	425,8	0	425,8
			местный бюджет	149,4	250,5	153,9	0	0	553,8
1.16	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Федосеевского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	всего	0	0	658,7	1399,1	847,9	2905,7
			областной бюджет	0	0	0	1054,1	847,9	1902,0
			местный бюджет	0	0	658,7	345,0	0	1003,7
1.17	Мероприятия программы	Капитальный ремонт здания Иванцевского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	всего	0	0	0	270,0	886,19	1156,19
			областной бюджет	0	0	0	0	886,19	886,19
			местный бюджет	0	0	0	270,0	0	270,0
1.18	Мероприятия программы	Текущий ремонт здания Сырьянского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	местный бюджет	0	0	0	40,0	0	40,0
1.19	Мероприятия программы	Покупка котла для Прокопьевского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	местный бюджет	0	0	117,8	0	0	117,8
1.20	Мероприятия программы	Аварийно-восстановительные работы в Быдановском Доме культуры - филиале муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	местный бюджет	0	0	47,7	0	0	47,7

1.21	Мероприятия программы	Ремонт входного крыльца Климовского Дома культуры - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	местный бюджет	0	0	0	0	40,0	40,0
1.22	Мероприятия программы	Текущий ремонт здания Федосеевского клуба - филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области»	местный бюджет	0	0	0	0	55,0	55,0
1.23	Мероприятия программы	Приобретение светового оборудования для большого и малого залов Городского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	всего	0	0	0	0	500,0	500,0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	427,02	427,02
			областной бюджет	0	0	0	0	22,48	22,48
			местный бюджет	0	0	0	0	50,5	50,5
1.24	Мероприятия программы	Текущий ремонт Поломского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	всего	0	0	0	0	1482,92	1482,92
			федеральный бюджет	0	0	0	0	1266,3	1266,3
			областной бюджет	0	0	0	0	66,6	66,6
			местный бюджет	0	0	0	0	150,0	150,0
1.25	Мероприятия программы	Разработка проектно-сметной документации	местный бюджет	0	0	0	0	60,0	60,0
1.26	Мероприятия программы	Создание условий для показа национальных фильмов (переоборудование) в кинозале зрительного зала Городского Дома культуры – филиала филиала муниципального бюджетного учреждения культуры "Белохолуницкий Дом культуры Кировской области	иные внебюджетные источники	0	0	4428,0	4428,0	0	8856,0
1.27	Мероприятия программы	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований, а так же приобретение спортивного инвентаря	всего	2761,2	3136,8	3116,1	3280,6	3582,0	15876,7
			местный бюджет	2579,3	2965,2	2926,1	3099,5	3462,0	15032,1
			иные внебюджетные источники	181,9	171,6	190,0	181,1	120,0	844,6
	Мероприятия программы	Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, историко-культурного наследия, а так же ведение бухгалтерского учета и отчетности учреждений культуры	местный бюджет	3331,6	3566,6	3515,3	3650,3	3842,4	17906,2

1.28	Мероприятия программы	Благоустройство территории в исторической части города Белая Холуница	всего	7070,0	6629,1	0	0	0	13699,1
			федеральный бюджет	6360,0	6005,3	0	0	0	12365,3
			местный бюджет	710,0	623,8	0	0	0	1333,8
1.29	Мероприятия программы	Иные межбюджетные трансферты поселениям на ремонт памятников и обелисков воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	областной бюджет	0	312,5	0	0	0	312,5
1.30	Мероприятия программы	Сохранение культурного наследия района	всего	1926,5	1722,9	2364,2	2149,7	2502,9	10666,2
			местный бюджет	1839,3	1640,7	2276,8	2045,7	2415,4	10217,9
			иные внебюджетные источники	87,2	82,2	87,4	104,0	87,5	448,3
1.31	Мероприятия программы	Обеспечение потребности в услугах развития системы дополнительного образования детей, а так же условий для профессионального самоопределения и творческого труда детей в районе	всего	10024,3	10571,2	10156,3	11333,6	12175,0	54260,4
			местный бюджет	9339,3	9905,6	9457,8	10431,4	11312,0	50446,1
			иные внебюджетные источники	685,0	665,6	698,5	902,2	863,0	3814,3
1.32	Мероприятия программы	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений социальной сферы	местный бюджет	2644,8	6923,2	0	0	0	9568,0
1.33	Мероприятия программы	Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений культуры	местный бюджет	0	0	0	6980,2	7848,5	14828,7
1.34	Мероприятия программы	Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры	местный бюджет	0	125,2	0	0	0	125,2
2	Мероприятия, не вошедшие в программу		всего	5936,7	32,0	0	47,0	0	6015,7
			областной бюджет	4000,0	0	0	0	0	4000,0
			местный бюджет	1936,7	32,0	0	47,0	0	2015,7
2.1	Мероприятия	Издание книги «Частица России»	местный бюджет	234,0	0	0	0	0	234,0
2.2	Мероприятия	Проведение юбилейных мероприятий и дат	местный бюджет	595,0	32,0	0	0	0	627,0

2.3	Мероприятия	Реализация проекта: Совершенствование и развитие конно-спортивного туристического комплекса «Сокол»	всего	4951,2	0	0	47,0	0	4998,2
			областной бюджет	4000,0	0	0	0	0	4000,0
			местный бюджет	951,2	0	0	47,0	0	998,2
2.4	Мероприятия	Проверка достоверности определения сметной стоимости проекта по благоустройству территории в исторической части г.Белая Холуница	местный бюджет	6,0	0	0	0	0	6,0
2.5	Мероприятия	Изготовление стелы при въезде в город Белая Холуница	местный бюджет	150,5	0	0	0	0	150,5