



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2018

№ 492

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 07.10.2015 № 530**

Администрация Белохолуницкого муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 07.10.2015 № 530 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 04.04.2016 № 169, от 20.11.2017 № 675) следующие изменения:

1.1. Внести изменение в Порядок проведения оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ), утвержденный вышеуказанным постановлением, исключив из него пункт 4.

1.2. Внести в подраздел 2.1 раздела 2 «Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, утвержденного вышеуказанным постановлением, следующие изменения:

1.2.1. Пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями формируется

в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ для муниципального учреждения формируется в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности».

1.2.2. Пункт 2.1.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах, но не более 3 процентов от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы). Значения допустимых (возможных) отклонений в текущем финансовом году изменению не подлежат».

1.3. Утвердить изменение в Порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

И.о. главы Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Г.А. Христюлова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 21.08.2018 № 492

**ИЗМЕНЕНИЕ В ПОРЯДКЕ
финансового обеспечения выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями**

Пункт 3.1 раздела 3 «Порядок возврата субсидии в случае невыполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» изложить в следующей редакции:

«3.1. В случае если на основании отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год установлено, что муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не выполнено (показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений)), орган местного самоуправления района до 01 марта текущего финансового года направляет муниципальному бюджетному (автономному) учреждению письменное требование о возврате субсидии в бюджет муниципального района.

Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального района (S), определяется по следующей формуле:

$$S = \left(\frac{S_i^{гз} - P_i^{yh} - P_i^{ky} - P_i^{ap}}{\sum V_i^{гз}} \right) \times \sum_{i=1}^n V_i^{невьп}, \text{ где:}$$

$S_i^{ГЗ}$ – объем субсидии, перечисленный муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания (далее – субсидия);

$P_i^{УН}$ – расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, оплаченные за счет субсидии;

$P_i^{КУ}$ – расходы на коммунальные услуги, оплаченные за счет субсидии;

$P_i^{АП}$ – расходы на арендные платежи, оплаченные за счет субсидии;

$V_i^{невып}$ – невыполненный объем муниципального задания (в части показателей, характеризующих объем по i -ой муниципальной услуге (работе)) определяется по следующей формуле:

$$V_i^{невып} = V_i^{ГЗ} - \frac{V_i^{ГЗ} \times \Pi_i^{отк}}{100} - V_i^{факт}, \text{ где:}$$

$V_i^{ГЗ}$ – объем муниципального задания (в части показателей, характеризующих объем i -ой муниципальной услуги (работы)), установленный муниципальным заданием;

$\Pi_i^{отк}$ – определенное органом местного самоуправления района допустимое (возможное) отклонение от показателей, установленных в муниципальном задании по i -ой муниципальной услуге (работе) (в случае установления), но не более 3% (%);

$V_i^{факт}$ – фактически выполненный объем муниципального задания (в части показателей, характеризующих объем i -ой муниципальной услуги (работы)) в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания».
