



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2016

№ 484

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 989**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, решением Белохолуницкой районной Думы от 12.12.2013 № 230 «О передаче части полномочий в области градостроительной деятельности» и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие законодательству Российской Федерации, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 27.11.2014 № 989 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 13.04.2015 № 235, от 15.02.2016 № 81, от 19.07.2016 № 320) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.2. В пункте 1 постановления слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования», утвержденный вышеуказанным постановлением, следующие изменения:

1.3.1. В наименовании административного регламента слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.3.2. В абзаце втором пункта 1.1 раздела 1 «Общие положения» слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.3.3. В абзаце втором пункта 2.1 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.3.4. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

1.3.5. В наименовании приложения № 2 к административному регламенту слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.3.6. В приложении № 3 к административному регламенту слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

1.3.7. В приложении № 4 к административному регламенту слова «Выдача разрешения» заменить словами «Предоставление разрешения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации  
Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области

Т.А. Телицина

---

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом архитектуры  
и градостроительства администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района - главный архитектор района

И.А. Крылатых

СОГЛАСОВАНО

Заведующая правовым отделом  
администрации Белохолуницкого  
муниципального района

Е.Г. Караваева

Разослать: общему отделу, отделу архитектуры и градостроительства, регистр муниципальных правовых актов.

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - **<http://www.bhregion.ru>**.

Приложение

Приложение № 1

к Административному регламенту

Главе администрации Белохолуницкого  
муниципального района

---

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу предоставить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Застройщик \_\_\_\_\_  
(наименование организации-застройщика, номер и дата

выдачи свидетельства о ее государственной регистрации, ИНН, почтовые

реквизиты, код ОКПО; телефон/факс, электронный адрес; фамилия, инициалы гражданина-застройщика, его  
паспортные данные, место проживания, телефон/факс)

2. Наименование объекта \_\_\_\_\_  
(наименование объекта,

его вид и функциональное назначение)

3. Адрес объекта: \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес объекта)

4. Сроки строительства (реконструкции) объекта \_\_\_\_\_

(дата начала и дата окончания строительства, реконструкции объекта)

5. Характеристики объекта \_\_\_\_\_

(технологические и архитектурно-строительные решения по объекту,

в том числе краткие технические характеристики особенностей его размещения, планировки, этажности,

основных материалов и конструкций, инженерного и технологического оборудования)

Приложения:

---

---

---

Заявитель:

---

(Ф.И.О., представителя юридического лица, (подпись)  
Ф.И.О. физического лица)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---