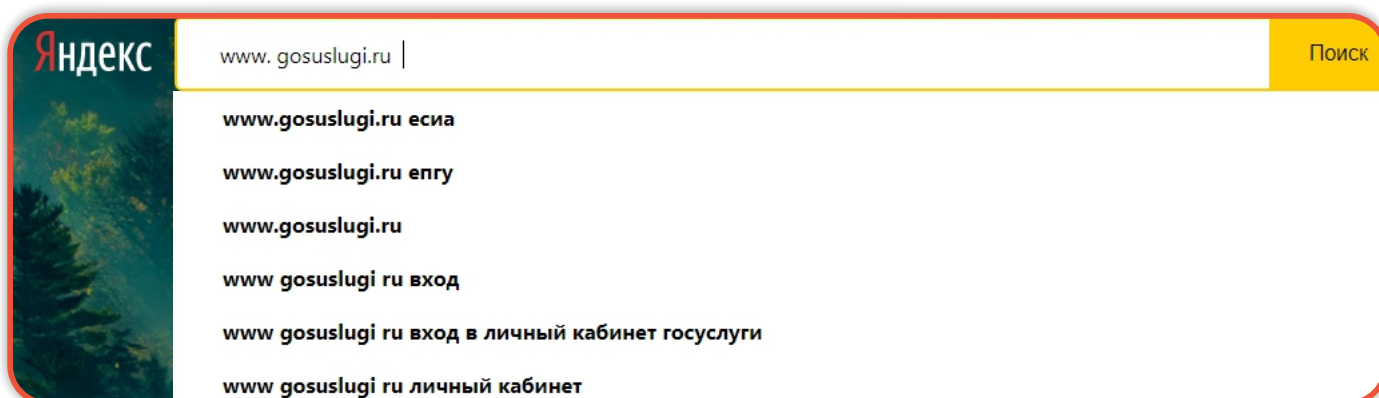


# ПЕРЕВОД ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Сроки оказания услуги: 45 календарных дней



Введите в адресной строке  
браузера **www.gosuslugi.ru**



Выполните авторизацию на сайте с помощью  
учетной записи ЕСИА  
(Единая система идентификации и аутентификации)

**gosuslugi**

1. ЛОГИН — номер мобильного телефона,  
адрес электронной почты, СНИЛС

2. ПАРОЛЬ - который Вы придумали сами

Восстановить ↓ 3. Нажмите **ВОЙТИ**

**Войти**

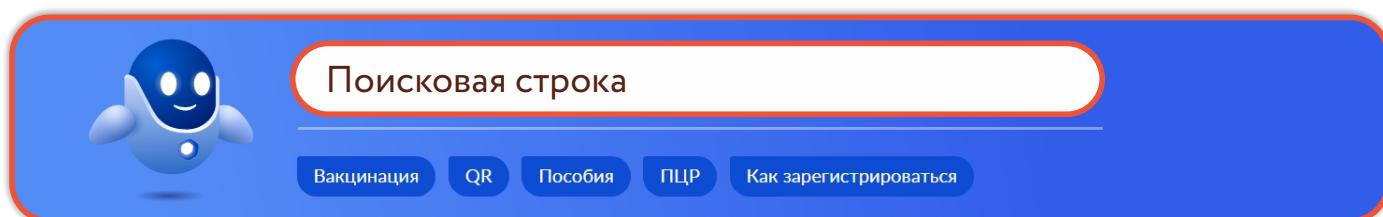
Войти с электронной подписью

Не удаётся войти?

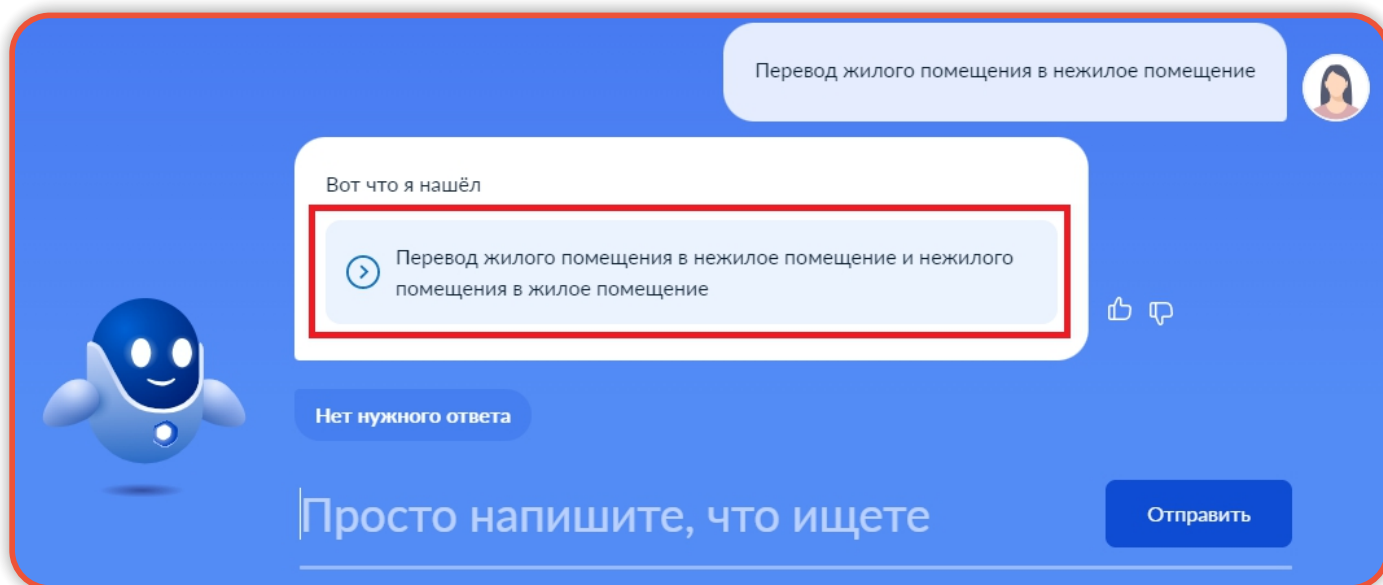
Зарегистрироваться



На главной странице сайта в поисковой строке наберите «Перевод жилого помещения в нежилое помещение»



Появится строка с услугой «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение». Нажмите на данную строку.





**Ознакомьтесь с условиями подачи заявления  
и нажмите «Начать»**

### Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

В целях перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое необходимо получить уведомление о согласовании такого перевода.

Срок услуги 45 календарных дней.

Результатом услуги является уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в электронном виде.

Начать



**Далее необходимо выбрать из двух вариантов того,  
кто обращается за услугой. Например, «Заявитель»**

### Кто обращается за услугой?

Заявитель



Представитель





Проверьте актуальность и правильность Ваших персональных данных, введенных на портале государственных услуг. Если сведения указаны корректно, то нажмите кнопку «Верно»

Сведения о заявителе

Подданный Алексей Владимирович

Дата рождения  
01.01.1980

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер  
5000 00000

Дата выдачи  
01.01.2010

Кем выдан  
Служба УФМС России по Ленинградской области в Ленинградской области  
Светлоярское

Код подразделения  
00000

[Изменить](#)

**Верно**

Если персональные данные указаны неправильно, то нажмите «Изменить».

Затем исправьте неправильно указанные данные и нажмите «Сохранить»

Сведения о заявителе

Дата рождения

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер

Дата выдачи

Кем выдан

Код подразделения

**Изменить**

**Верно**

Место рождения

В точности как указано в паспорте

Пол  
 Мужской  Женский

Серия и номер

Выдан

В точности как указано в паспорте

Код подразделения

Дата выдачи

**Сохранить** **Отменить**



Проверьте корректность номера Вашего мобильного телефона. Если номер указан правильно, то нажмите кнопку «Верно»

Контактный телефон заявителя

Контактный телефон  
+7 (922) 144 24 87

[Редактировать](#)

Верно

Если номер телефона указан неверно, то нажмите «Редактировать».

Контактный телефон заявителя

Контактный телефон  
+7 (922) 144 24 87

[Редактировать](#)

Верно

Укажите новый номер. Дождитесь получения кода и введите данный код. Номер будет сохранен и также будет изменен в Вашей учетной записи.

Укажите новый контактный телефон

Обратите внимание!  
Изменение телефона произойдет и в вашей учетной записи

Контактный телефон  
+7 ( ) - - -

На этот номер будет отправлено СМС с кодом подтверждения

Получить код

## 8 ШАГ

Проверьте правильность указанной электронной почты. Если адрес почты указан верно, то нажмите соответствующую кнопку.

Если адрес электронной почты является неверным или неактуальным, то нажмите «Редактировать».

Электронная почта заявителя

Электронная почта

[✎ Редактировать](#)

**Верно**

Электронная почта заявителя

Электронная почта

[✎ Редактировать](#)

**Верно**

## 9 ШАГ

Введите адрес регистрации и нажмите «Верно»

Адрес регистрации заявителя

Адрес

> Уточнить адрес

Нет дома  Нет квартиры

**Верно**

## 10 ШАГ

Введите фактический адрес проживания и нажмите «Верно»

Фактический адрес проживания заявителя

Адрес

> Уточнить адрес

Нет дома  Нет квартиры

**Верно**



Укажите наличие зарегистрированного права на помещение в Едином государственном реестре недвижимости. Если право зарегистрировано в ЕГРН, то выбираете соответствующий вариант.

Если право на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН, то выбираете соответствующую формулировку.

#### Право на помещение зарегистрировано в ЕГРН?

Наличие зарегистрированного права на помещение в Едином государственном реестре недвижимости можно проверить в личном кабинете на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru> в разделе "Мои объекты"

Право зарегистрировано в ЕГРН



Право не зарегистрировано в ЕГРН



#### Право на помещение зарегистрировано в ЕГРН?

Наличие зарегистрированного права на помещение в Едином государственном реестре недвижимости можно проверить в личном кабинете на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru> в разделе "Мои объекты"

Право зарегистрировано в ЕГРН



Право не зарегистрировано в ЕГРН



После этого система попросит загрузить правоустанавливающие документы на помещение. Загрузите документы и нажмите «Далее».

#### Загрузите документы

##### Правоустанавливающий документ на помещение

Загрузите приостанавливающий документ на помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. Например, договор купли-продажи, свидетельство о праве на наследство и иные документы

Для загрузки выберите файл с расширением \*.RAR, \*.ZIP, \*.PDF, \*.JPG, \*.JPEG, \*.PNG, \*.BMP, \*.TIFF, \*.SIG.

Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.



2022-03-03\_15-05-03.png | 51 Кб

Удалить

Посмотреть

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать ещё

Далее



Укажите тип переводимого помещения.  
Например, «Жилое»

Выберите вид переводимого помещения

Жилое	>
Нежилое	>



Загрузите документ «Нотариально заверенный протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме» и нажмите «Далее»

Загрузите документы

---

Нотариально заверенный протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Необходимо загрузить:

1. Нотариально удостоверенный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.
2. Файл с открепленной усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса в формате SIG.

Для загрузки выберите файл с расширением \*.RAR, \*.ZIP, \*.PDF, \*.XML, \*.SIG.

Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.

---

PDF	131477.pdf   0,1 Мб	Удалить
	<a href="#">Посмотреть</a>	

Перетащите файлы или выберите на компьютере

[Выбрать ещё](#)

[Далее](#)





**Загрузите документ «Нотариально заверенное согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению» и нажмите «Далее»**

**Загрузите документы**

---

Нотариально заверенное согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению

Необходимо загрузить:

1. Нотариально удостоверенный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.
2. Файл с открепленной усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса в формате SIG.

Для загрузки выберите файл с расширением \*.RAR, \*.ZIP, \*.PDF, \*.XML, \*.SIG.

Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.

---

PDF 34645756877.pdf | 0.3 Мб Удалить  
Посмотреть

Перетащите файлы или выберите на компьютере

[Выбрать ещё](#)

Далее



**Укажите, требуется ли для использования переводимого помещения переустройство и (или) перепланировка. Если не требуется, то выбираем вариант «Переустройство и (или) перепланировка не требуется».**

Если переустройство и (или) перепланировка требуются, то выбираем соответствующий вариант.

**Для использования переводимого помещения требуется переустройство и (или) перепланировка?**

Переустройство и (или) перепланировка не требуется >

Переустройство и (или) перепланировка требуется >

**Для использования переводимого помещения требуется переустройство и (или) перепланировка?**

Переустройство и (или) перепланировка не требуется >

Переустройство и (или) перепланировка требуется >



## Загрузите «Проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки помещения»

### Загрузите документы

Проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки помещения

Проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки разрабатывается специализированными проектными организациями или индивидуальными предпринимателями (проектировщиками). Как правило, проект (проектная документация) в зависимости от проектируемых работ содержит текстовые и графические материалы.

Для загрузки выберите файл с расширением \*.RAR, \*.ZIP, \*.PDF, \*.JPG, \*.JPEG, \*.PNG, \*.BMP, \*.TIFF, \*.SIG.

Максимально допустимый размер файла – 400 Мб.

PDF 34645756877.pdf | 0.3 Мб Удалить  
Посмотреть

Перетащите файлы или выберите на компьютере

 [Выбрать ещё](#)

[Далее](#)



## Укажите кадастровый номер земельного участка и нажмите «Далее»

### Сведения о кадастровом номере помещения

Кадастровый номер помещения

Кадастровый номер помещения можно узнать, в том числе по условному номеру, на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, посредством сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online»

[Далее](#)

# 18 ШАГ

Заполните сведения об адресе помещения и нажмите «Далее»

**Сведения об адресе помещения**

Адрес помещения

> Уточнить адрес

Нет дома  Нет квартиры

Этаж  Подъезд

Необязательно  Ввести адрес вручную

**Далее**

# 19 ШАГ

Укажите сведения о площади помещения и нажмите «Далее»

**Сведения о площади помещения**

Общая площадь  Жилая площадь

**Далее**

# 20 ШАГ

Выберите подразделение и нажмите «Выбрать»

Выберите подразделение

киров

Администрация города  
**Кирова**

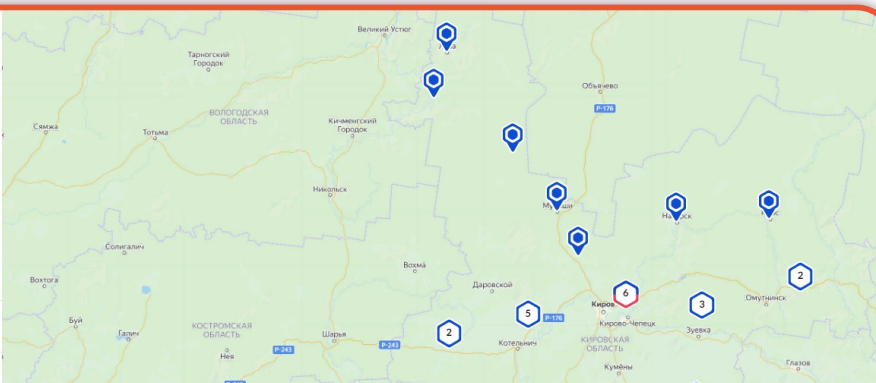
Адрес  
ул. Воровского, 39, Киров, Кировская область,  
610000

Наименование  
Администрация города Кирова

**Выбрать**

Администрация города Слободского

Администрация городского округа





## Выберите способ получения услуги

### Способ получения результата предоставления услуги

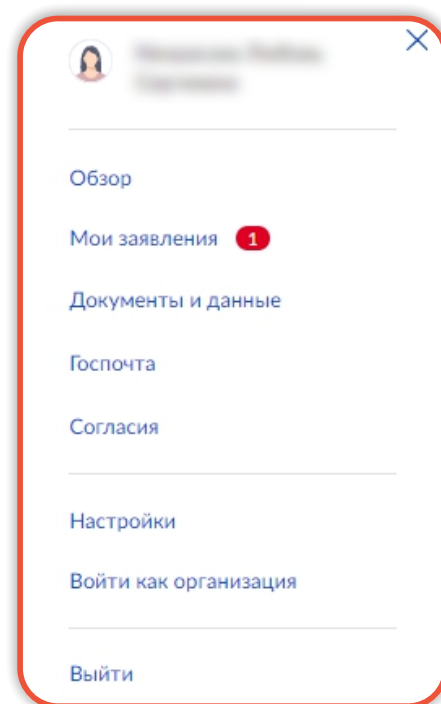
Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.

Получить дополнительно результат на бумажном носителе

Подать заявление



## Следите за изменением статуса заявления в личном кабинете



Результатом услуги является уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в электронной форме.