



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2020

№ 338-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении формы журнала регистрации ходатайств
о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить форму журнала регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующая правовым отделом
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Е.Г. Каравеева

СОГЛАСОВАНО

Управляющая делами администрации
Белохолуницкого муниципального
района - заведующая общим отделом

Т.А. Шабалина

Разослать: кадровой службе, регистр МНПА

Правовая экспертиза проведена:

Лингвистическая экспертиза проведена:

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - **<http://www.bhregion.ru>**.

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 14.07.2020 № 338-П

Форма

**Журнал регистрации ходатайств
о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией**

№ п/п	Фамилия, имя и отчество муниципального служащего, представившего ходатайство	Замещаемая должность муниципального служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства в кадровую службу	Наименование некоммерческой организации, где планируется участие в управлении	Фамилия, имя и отчество муниципального служащего, принявшего ходатайство	Подпись муниципального служащего, принявшего ходатайство	Подпись муниципального служащего, представившего ходатайство, в получении расписки (копии ходатайства)
1	2	3	4	5	6	7	8