



**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29.04.2020

№ 299

г. Белая Холуница

**О порядке проведения внешней проверки годового отчета
об исполнении бюджета муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**

В соответствии со статьей 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306, Положением о контрольно-счетной комиссии Белохолуницкого района, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 09.11.2011 № 75 "Об утверждении Положения о контрольно-счетной комиссии", Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее - Порядок) согласно приложению.

2. При обращении представительных органов сельского и городского поселений Белохолуницкого района о проведении внешней проверки годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений Белохолуницкого района проверка проводится в соответствии с Порядком, утвержденным данным решением.

3. Настоящее решение вступает в силу даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Председатель Белохолуницкой
районной Думы

О.В. Черезов

Глава Белохолуницкого
муниципального района

Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 29.04.2020 № 290

**Порядок
проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район
Кировской области**

1. Настоящий Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее - годовой отчет) до его утверждения Белохолуницкой районной Думой подлежит внешней проверке.

3. Внешняя проверка годового отчета осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля - Контрольно-счетной комиссией Белохолуницкого района (далее - КСК).

4. Внешняя проверка годового отчета включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) и подготовку заключения на годовой отчет.

4.1. В ходе проведения внешней проверки бюджетной отчетности проводится проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и бюджетной отчетности органа, организующего исполнение бюджета, - управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов).

4.2. Бюджетная отчетность управления финансов формируется в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и отчетности, установленными Министерством финансов Российской

Федерации и должна содержать:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

4.3. Бюджетная отчетность, представляемая главными распорядителями бюджетных средств, включает:

- баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета;
- справку по консолидируемым расчетам;
- справку по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года;
- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- пояснительную записку.

5. По результатам внешней проверки должно быть выражено мнение о достоверности представленного годового отчета как носителя полной и всеобъемлющей информации о финансовой деятельности главных администраторов бюджетных средств и о результативности использования ими государственных и муниципальных ресурсов.

6. Администрация Белохолуницкого муниципального района (далее - администрация района) в срок до 1 апреля текущего года направляет годовой отчет и бюджетную отчетность главных администраторов бюджетных средств в КСК для подготовки заключения.

7. Председатель КСК готовит заключение по результатам внешней проверки годового отчета до 20 апреля текущего года и представляет заключение на годовой отчет в Белохолуницкую районную Думу для рассмотрения с одновременным направлением в администрацию района не позднее 1 мая текущего года.

8. Заключение по результатам внешней проверки годового отчета готовится по следующей структуре:

8.1. Итоги внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, в которых отражаются:

- оценка полноты и достоверности сведений, представленных в бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- оценка степени достижения целей бюджетной политики;

оценка эффективности бюджетных расходов, осуществляемых главными распорядителями бюджетных средств.

8.2. Анализ организации бюджетного процесса в Белохолуницком районе, в котором приводятся:

общие итоги исполнения бюджета;

оценка муниципального долга, его структуры;

оценка дефицита бюджета, объемов и источников его финансирования;

оценка предоставления и погашения бюджетных кредитов;

оценка предоставления муниципальных гарантий;

оценка организации внутреннего финансового контроля в Белохолуницком районе.

8.3. Анализ соблюдения бюджетного законодательства при исполнении бюджета Белохолуницкого района, в котором приводятся:

анализ соответствия показателей установленного бюджетополучателю планового задания по предоставлению муниципальных услуг бюджетными учреждениями и фактического его исполнения;

анализ соответствия сводной бюджетной росписи принятому решению о бюджете;

оценка процедуры санкционирования расходов и их финансирования в ходе исполнения бюджета.

8.4. Анализ формирования и исполнения бюджета Белохолуницкого района по доходам, в котором приводятся:

оценка поступлений в доходную часть бюджета Белохолуницкого района по основным доходным источникам (налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления);

оценка поступлений в доходную часть бюджета Белохолуницкого района межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Белохолуницкого района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8.5. Анализ исполнения бюджета Белохолуницкого района по расходным обязательствам, в котором приводятся:

исполнение расходных обязательств Белохолуницкого муниципальный района Кировской области;

общая характеристика исполнения программной части бюджета Белохолуницкого района, в том числе бюджетных инвестиций;

характеристика исполнения приоритетных национальных проектов.

9. В ходе осуществления внешней проверки годового отчета КСК в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной

Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, вправе запрашивать у администрации района дополнительную информацию по вопросам исполнения бюджета района за отчетный период.

10. Администрация района предоставляет необходимую для осуществления внешней проверки годового отчета информацию в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.
