



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2019

№ 293-П

г. Белая Холуница

О мерах по составлению проекта бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район на 2020 год и на плановый период 2021 - 2022 годов

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 19 и пунктом 2 статьи 23 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденного решением районной Думы от 25.03.2015 № 306 (с изменениями, внесенными решениями районной Думы от 18.12.2015 № 370, от 24.02.2016 № 375, от 22.06.2016 № 408, от 27.07.2016 № 416, от 09.01.017 № 34, от 28.02.2017 № 41, от 27.07.2017 № 416, от 27.09.2017 № 80, от 28.02.2018 № 126) администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Для координации деятельности органов местного самоуправления муниципального района и участников бюджетного процесса создать рабочую группу по составлению проекта бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район (далее – муниципальный район) на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов (далее – рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Управлению финансов администрации муниципального района:

2.1. Обеспечить методическое руководство и координацию работы субъектов бюджетного планирования по разработке проекта бюджета муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021- 2022 годов.

2.2. В период формирования проекта бюджета муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов обеспечить взаимодействие с министерством финансов Кировской области по вопросам межбюджетных отношений между областным бюджетом и бюджетом муниципального района.

2.3. Представить в Министерство финансов Кировской области в установленный срок по установленной форме исходные данные на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов, необходимые для расчетов дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального района и поселений, администрируемых субвенций из областного бюджета, а также субсидий на выравнивание обеспеченности муниципального района.

2.4. Составить прогноз поступлений доходов консолидированного бюджета района в соответствии с рекомендациями министерства финансов Кировской области по составлению прогноза доходов муниципальных бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и в установленные министерством финансов Кировской области представить показатели по доходам консолидированного бюджета района по установленной форме.

2.5. В случае принятия решения Белохолуницкой районной Думой Кировской области (далее – районная Дума) о полной или частичной замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности дополнительными нормативами отчислений в бюджет муниципального района от налога на доходы физических лиц, в срок до 01.08.2019 представить данное решение в министерство финансов Кировской области.

2.6. В срок до 01.09.2019 согласовать с администрациями городского и сельских поселений исходные данные на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов.

2.7. В срок до 01.10.2019 утвердить Методику расчета отдельных показателей для определения межбюджетных трансфертов.

2.8. В срок до 01.11.2019 подготовить основные направления бюджетной и налоговой политики на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов.

2.9. В срок до 15.11.2019 подготовить проект решения районной Думы о бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов с необходимым пакетом документов и материалами и направить в администрацию муниципального района для внесения его на рассмотрение и утверждение в районную Думу.

3. Отделу по экономике администрации муниципального района:

3.1. В срок до 10.07.2019 подготовить на рассмотрение рабочей группы предложения по изменению перечня муниципальных программ и проект постановления администрации муниципального района,

предусматривающий изменение перечня муниципальных программ, при наличии предложений от ответственных исполнителей муниципальных программ.

3.2. Представить в управление финансов администрации муниципального района:

3.2.1. В срок до 01.08.2019 отчетные показатели за 2018 год, оценку 2019 года и предварительный прогноз на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов в разрезе муниципальных образований Белохолуницкого района:

фонда оплаты труда;

среднегодовой численности населения района, в том числе сельского населения в разрезе поселений.

3.2.2. В срок до 01.09.2019 представить уточненные данные по показателям, указанным в подпункте 3.2.1 настоящего постановления, при их изменении.

3.3. В срок до 15.09.2019 представить на рассмотрение и утверждение администрации муниципального района прогноз социально-экономического развития Белохолуницкого района на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе с их сопоставлением с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.4. В срок до 25.09.2019 представить предварительные итоги социально-экономического развития Белохолуницкого района за истекший период 2019 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Белохолуницкого района за 2019 год.

4. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации муниципального района в срок до 01.07.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района:

4.1. Прогноз на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов поступления доходов, получаемых в виде арендной платы за землю и от продажи земельных участков, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района и бюджеты поселений, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

4.2. Прогноз на 2020 год и на плановый период 2021–2022 годов поступления доходов, получаемых в виде арендной платы за муниципальное имущество и от продажи муниципального имущества, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района и бюджеты поселений.

4.3. Прогноз доходов от части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, на 2020 год и на плановый период 2021–2022 годов.

5. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района в срок до 15.07.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района:

5.1. Проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии в натуральном выражении по главным распорядителям средств бюджета муниципального района в разрезе подведомственных учреждений на 2020-2022 годы.

5.2. Проект лимитов потребления дров в натуральном выражении для теплоснабжения муниципальных учреждений по главным распорядителям средств бюджета в разрезе подведомственных учреждений на 2020-2022 годы.

5.3. Прогнозные тарифы на электрическую и тепловую энергию на 2020-2022 годы.

5.4. В срок до 20.10.2019 распределение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов по направлениям расходов, установленным подпунктом 6 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Белохолуницкого района, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 01.11.2013 № 224 «О создании дорожного фонда Белохолуницкого района», с указанием объемов по ним.

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района:

6.1. В период формирования проекта бюджета муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов обеспечить взаимодействие с соответствующими министерствами по вопросам межбюджетных отношений между областным и местным бюджетами.

6.2. Представить в управление финансов администрации муниципального района:

6.2.1. В срок до 01.07.2019 оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов.

6.2.2. В срок до 01.07.2019 предложения по изменению типа подведомственных муниципальных учреждений на 2020 год и на плановый

период 2021-2022 годов.

6.2.3. В срок до 01.08.2019 плановый реестр расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде с сопроводительным письмом.

6.2.4. В срок до 01.09.2019 информацию о прогнозируемых на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов расходах по уплате налога на имущество организаций и земельного налога в разрезе подведомственных учреждений.

6.2.5. В срок до 01.09.2019 проекты муниципальных правовых актов о приостановлении действия или об отмене (признании утратившими силу) муниципальных правовых актов, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных проектом бюджета муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов.

6.2.6. В срок до 15.09.2019 ожидаемую оценку исполнения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений в 2019 году в разрезе разделов, подразделов и целевых статей.

6.2.7. В срок до 10.10.2019 изменения в методики (проекты методик, проекты изменений в методики) администрируемых межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов, а также расчеты их распределения.

6.3. В срок до 15.07.2019 обеспечить разработку муниципальных программ, предлагаемых к финансированию в 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов и их представление в управление финансов администрации муниципального района.

6.4. В срок до 15.10.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

7. Главным администраторам доходов бюджета муниципального района в срок до 01.07.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района ожидаемую оценку за 2019 год, а также прогноз поступления администрируемых доходов на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов по кодам видов доходов бюджета муниципального района, рассчитанный в соответствии с утвержденными главными администраторами доходов методиками прогнозирования поступлений доходов и пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

8. Рекомендовать Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы № 2 по Кировской области в срок до 10.08.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района ожидаемую оценку исполнения по администрируемым доходам за 2019 год, а также прогноз поступления по видам администрируемых доходов консолидированный бюджет района на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

9. Рекомендовать территориальным органам федеральных и областных органов исполнительной власти, осуществляющим полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального района, в срок до 01.07.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района ожидаемую оценку исполнения по администрируемым доходам за 2019 год, а также прогноз поступления по видам администрируемых доходов на 2020 год и на плановый период 2021- 2022 годов и пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

10. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого района:

10.1. В срок до 01.07.2019 представить в управление финансов администрации муниципального района показатели по налоговым и неналоговым доходам бюджетов поселений по установленной форме.

10.2. В срок до 01.09.2019 при рассмотрении вопроса о передаче полномочий поселений муниципальному району на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов представить в управление финансов администрации муниципального района информацию о передаваемых полномочиях и планируемой сумме расходов на их исполнение.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления финансов муниципального администрации Белохолуницкого района Еремину Т.Л.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 22.05.2019 № 293-П

СОСТАВ

**рабочей группы по составлению проекта бюджета
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ТЕЛИЦИНА
Татьяна Александровна | - глава Белохолуницкого муниципального района, председатель рабочей группы |
| ЕРЕМИНА
Татьяна Леонидовна | - заместитель главы администрации района – начальник управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района, заместитель председателя рабочей группы |
| МИРОНОВА
Людмила Михайловна | - ведущий специалист сектора бюджета управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района, секретарь рабочей группы |
| ЕРЕМИНА
Екатерина Николаевна | - заведующая сектором планирования доходов управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| ПАРШАКОВА
Ираида Вениаминовна | - заместитель начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района – заведующая бюджетным сектором |
| РЫБОЛОВЛЕВА
Наталья Викторовна | - председатель контрольно-счетной комиссии Белохолуницкого района (по согласованию) |

- СМЕТАНИН
Федор Валерьевич - председатель постоянной депутатской комиссии по бюджету, финансам, экономической и инвестиционной политике (по согласованию)
- СМИРНОВА
Татьяна Валерьевна - и.о. начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 2 по Кировской области (по согласованию)
- СОКОЛОВА
Наталья Владимировна - заведующая отделом по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района
- ТЕТЕНЬКИН
Александр Михайлович - заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по жизнеобеспечению
- ЧЕРНЫХ
Наталья Владимировна - заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по социальной работе – заведующая отделом по социальной работе
-