



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.05.2020

№ 271-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении плана проведения плановых проверок  
по муниципальному земельному контролю на территории сельских  
поселений Белохолуницкого района Кировской области  
на 2021 год**

Руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 15.09.2015 № 60/595 «Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план проведения плановых проверок по муниципальному земельному контролю на территории сельских поселений Белохолуницкого района Кировской области на 2021 год (далее - план) согласно приложению.

2. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района обеспечить проведение муниципального земельного контроля в форме проверок в соответствии с планом.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области

Г.А. Христолюбова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 27.05.2020 № 271-П

**ПЛАН**  
**по муниципальному земельному контролю на территории сельских поселений**  
**Белохолуницкого района Кировской области на 2021 год**

-	Наименование юридического лица (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения) (ЮЛ) (ф.и.о. индивидуального предпринимателя) (ИП), деятельность которого подлежит проверке <sup>1</sup>		
	места нахождения ЮЛ	места фактического осуществления деятельности ЮЛ, ИП	места нахождения объектов <sup>2</sup>
-	Адреса		
-	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП)		
-	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)		
-	Цель проведения проверки		
-	Основание проведения проверки		
-	дата государственной регистрации ЮЛ, ИП		
-	дата окончания последней проверки		
-	дата начала осуществления ЮЛ, ИП деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале деятельности		
-	иные основания в соответствии - с федеральным законом <sup>3</sup>		
-	Дата начала проведения проверки <sup>4</sup>		
-	Срок проведения плановой проверки		
-	рабочих дней		
-	рабочих часов (для МСП и МКП)		
-	Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)		
-	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно		
-	Информация о постановлении о назначении административного наказания или решении о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой они приняты <sup>5</sup>		