



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2018

№ 25

г. Белая Холуница

О перечне должностей муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района и иных органах местного самоуправления Белохолуницкого района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», Реестром должностей муниципальной службы в Кировской области, утвержденным Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района и иных органах местного самоуправления Белохолуницкого района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Управлению культуры Белохолуницкого района, Управлению образования Белохолуницкого района, управлению финансов администрации Белохолуницкого муниципального района, ведущему специалисту кадровой службы администрации Белохолуницкого муниципального района Помеловой М.В. ознакомить муниципальных служащих соответствующих органов местного самоуправления с перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Установить, что:

3.1. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района, и иных органах местного самоуправления Белохолуницкого района, обязаны предоставлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.2. Предоставление муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей влечет за собой их размещение на официальном информационном сайте.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 03.11.2011 № 798 «О перечне должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Белохолуницкого района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющую делами администрации Белохолуницкого муниципального района - заведующую общим отделом Шабалину Татьяну Александровну.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 17.01.2018 № 25

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района и иных органах местного самоуправления Белохолуницкого района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, относящиеся к следующим группам должностей муниципальной службы:

1. Высшие должности муниципальной службы:
первый заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района;
заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района;
управляющий делами администрации Белохолуницкого муниципального района.
 2. Главные должности муниципальной службы:
начальник управления;
заместитель начальника управления;
заведующий отделом.
 3. Ведущие должности муниципальной службы:
начальник отдела в составе управления;
заведующий сектором.
 4. Старшие должности муниципальной службы:
главный специалист;
ведущий специалист.
-