



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2014

№ 257

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации
Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933**

В целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов, совершенствования программно-целевого планирования, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.10.2013 № 933 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» следующие изменения:

1.1. Утвердить изменения в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого муниципального района (далее - Порядок), утвержденный вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 1.

1.2. Утвердить изменения в Методические указания по разработке муниципальных программ Белохолуницкого муниципального района, утвержденные вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 2.

1.3. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.01.2014 № 13 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого района от 14.10.2013 № 933».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области И.А. Шитов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.04.2014 № 257

ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. Абзац пятый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«соисполнитель муниципальной программы - орган местного самоуправления муниципального района, являющийся главным распорядителем средств бюджета муниципального района, участвующий в разработке и реализации муниципальной программы;».

1.2. Абзац пятый в пункте 1.4 исключить.

2. В абзаце седьмом пункта 2.6 раздела 2 «Основание и этапы разработки муниципальной программы» после слов «в проект муниципальной программы,» дополнить словами «проект плана реализации муниципальной программы».

3. В разделе 5 «Управление и контроль за реализацией муниципальной программы»:

3.1. В абзаце втором пункта 5.3 слова «в соответствующей графе» исключить.

3.2. Пункты 5.6 и 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.6. В целях контроля за реализацией муниципальных программ ответственными исполнителями муниципальных программ, управлением финансов и отделом по экономике на постоянной основе осуществляется мониторинг реализации муниципальных программ.

5.7. Мониторинг реализации муниципальных программ включает:

мониторинг исполнения плана реализации муниципальной программы, осуществляемый ответственным исполнителем по итогам за полугодие, 9 месяцев, один год по прилагаемой форме № 2 и предоставляется в отдел по экономике;

мониторинг использования бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в разрезе программ, осуществляемый управлением финансов по итогам за полугодие, 9 месяцев, один год;

мониторинг хода реализации муниципальных программ, осуществляемый отделом по экономике по итогам за полугодие и один год».

3.4. В пункте 5.8:

3.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.8. Годовой отчет о ходе реализации соответствующей муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы по форме, установленной отделом по экономике, согласовывается с главой администрации Белохолуницкого муниципального района, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, и в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, представляется в электронном виде и на бумажном носителе в отдел по экономике и управление финансов».

3.4.2. Абзацы восьмой и десятый исключить.

3.5. Пункты 5.9 и 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.9. Управление финансов представляет в отдел по экономике информацию о кассовых расходах местного бюджета на реализацию муниципальных программ по итогам:

за полугодие, в срок до 20 июля текущего года;

за год, в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

5.10. Отдел по экономике:

по итогам полугодия, до 10 августа текущего года, готовит сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ (далее - сводный отчет) на основании отчетов ответственных исполнителей муниципальных программ по исполнению планов реализации муниципальных программ и представляет его главе администрации Белохолуницкого муниципального района;

ежегодно, до 01 июня года, следующего за отчетным, осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ и формирует рейтинг эффективности их реализации в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого муниципального района согласно приложению;

ежегодно, до 01 июня года, следующего за отчетным, с учетом информации управления финансов разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ (далее - сводный годовой доклад) и представляет его главе администрации Белохолуницкого муниципального района.

Сводный годовой доклад содержит:

сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год;

сведения об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальных программ;

оценку эффективности реализации муниципальных программ, а также рейтинг эффективности их реализации;

предложения о целесообразности продолжения реализации соответствующей муниципальной программы, о необходимости внесения изменений в муниципальную программу или досрочном прекращении реализации муниципальной программы начиная с очередного финансового года.

Сводный годовой доклад размещается отделом по экономике на официальном информационном сайте Белохолуницкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет».

4. В разделе 6 «Полномочия ответственных исполнителей и соисполнителей при разработке и реализации муниципальных программ»:

4.1. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Ответственный исполнитель:

формирует состав муниципальной программы, определяет соисполнителей муниципальной программы, обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке на рассмотрение главе администрации Белохолуницкого муниципального района.

ежегодно совместно с соисполнителями разрабатывает план реализации муниципальной программы на очередной финансовый год;

организует реализацию муниципальной программы, по согласованию с соисполнителями принимает решение о своевременном внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы, а также ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы;

обеспечивает координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы в процессе разработки и реализации муниципальной программы;

разрабатывает совместно с соисполнителями (при наличии) меры по привлечению средств из областного бюджета, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кировской области для реализации мероприятий муниципальной программы;

представляет по запросу отдела по экономике и управления финансов сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

осуществляет мониторинг исполнения плана реализации муниципальной программы по итогам за полугодие, 9 месяцев, один год;

представляет в управление финансов (на бумажном носителе) в срок до 20 июля, до 20 октября, до 20 января отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы соответственно по итогам за полугодие, 9 месяцев, один год;

ежемесячно представляет в управление финансов информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы;

представляет в отдел по экономике (в электронном виде и на бумажном носителе) в срок до 20 июля отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы за первое полугодие текущего финансового года;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы отдела по экономике и управления финансов;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации муниципальной программы;

подготавливает годовой отчет, согласует его с главой администрации Белохолуницкого муниципального района, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, и в срок, установленный пунктом 5.8 настоящего Порядка, представляет в отдел по экономике и управление финансов».

4.2. Абзац четвертый пункта 6.2 изложить в следующей редакции:

«представляют ответственному исполнителю в установленный им срок информацию о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями, согласованную с главой администрации Белохолуницкого муниципального района, курирующим его работу, а также другую информацию, необходимую для подготовки ответственным исполнителем отчета о ходе реализации муниципальной программы».

5. Заголовок плана реализации муниципальной программы на очередной финансовый год (форма № 1) изложить в следующей редакции:

«План на _____ год по реализации муниципальной программы _____»

(наименование муниципальной программы, сроки реализации)

6. Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы (форма № 2) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

7. Сведения о достижении целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы (форма № 3) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

8. Дополнить Порядок Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого муниципального района согласно приложению № 3.

Приложение № 1

Форма № 2

Отчет за _____ об исполнении плана реализации
(отчетный период)
муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы, сроки реализации)

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Плановый срок		Фактический срок		Источники финансирования	Оценка расходов <1> за _____ год (тыс. рублей)	Фактические расходы <2> за _____ отчетный период (тыс. рублей)	Отношение фактических расходов к оценке расходов (в процентах)	Результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание) <3>
			начало реализации	окончание реализации	начало реализации	окончание реализации					
	Муниципальная программа						всего				
							по источникам <4>				
1	Подпрограмма 1						всего				
							по источникам <4>				
							по источникам <4>				
	...										
							по источникам <4>				
	Мероприятие 1.1						всего				
							по источникам <4>				
	...										

Итого: количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году, _____, количество мероприятий, выполненных в срок в отчетном году, _____.

<1> В соответствии с муниципальной программой.

<2> Фактические расходы за счет федерального бюджета, областного бюджета (кассовые расходы), местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов и внебюджетных источников за соответствующий отчетный период.

<3> Результат реализации мероприятия муниципальной программы: описание работы, выполненной в рамках мероприятия, информация о мощностях объектов, введенных в результате реализации мероприятия, и (или) иные результаты реализации соответствующего мероприятия, а также причины невыполнения мероприятий в установленный срок.

<4> Приводится отдельная строка по каждому источнику финансирования: федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, Кировский областной территориальный фонд обязательного медицинского страхования, иные внебюджетные источники. При наличии одного источника строка "всего" не приводится.

Приложение № 2

Форма № 3

Сведения о достижении целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы, сроки реализации)

N п/п <*>	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя		Уровень достижения показателя, %	Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии)	
			год, предшествующий отчетному <***>	отчетный год			
				план			факт
1	Муниципальная программа						
	Показатель						
2	Подпрограмма						
	Показатель						
	...						
3	Мероприятие						
	Показатель						
	...						

<*> Нумерация и строки макета приводятся в соответствии с составными частями муниципальной программы.

<***> Приводится фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному.

Приложение № 3

Приложение к Порядку

**МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Настоящая Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого муниципального района разработана в целях проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого муниципального района (далее - муниципальные программы).

2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется отделом по экономике ежегодно с учетом информации, представляемой ответственными исполнителями муниципальных программ в составе годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ, а также информации, представляемой управлением финансов.

3. Для оценки эффективности реализации муниципальных программ применяется система критериев. Каждому критерию соответствует определенный весовой балл, определяющий уровень значимости критерия в оценке эффективности реализации муниципальной программы. Весовые баллы критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Весовые баллы критериев оценки
эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование критериев	Весовой балл (максимальное значение)
1	Оценка степени достижения целевых показателей эффективности	45
2	Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат	30
3	Оценка качества управления муниципальной программой	25
	Итого	100

4. Для каждого критерия определены показатели, в соответствии с которыми осуществляется оценка. Весовой балл каждого критерия распределяется по показателям соответствующего критерия. Распределение весовых баллов между показателями критерия 2 зависит от источников финансирования, предусмотренных муниципальной программой. Показатели критериев и их весовые баллы, методика расчета показателей представлены в таблице 2.

Значение показателя (в долях единицы), умноженное на его весовой балл, определяет итоговую оценку по каждому показателю.

Таблица 2

**Показатели критериев и их весовые баллы,
методика расчета показателей**

№ п/п	Критерии, показатели	Методика расчета показателя	Весовой балл показателя	Источник информации
1	Оценка степени достижения целевых показателей эффективности		45	
1.1	Уровень достижения целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы	<p>расчет значений показателей критерия осуществляется по формуле:</p> $P_{\text{эф}} = \sum_{i=1}^n P_i / n, \text{ где:}$ <p>$P_{\text{эф}}$ - среднеарифметическая величина уровня достижения целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы (в долях единицы); P_i - степень достижения i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в долях единицы); n - количество показателей эффективности реализации муниципальной программы (единиц). Степень достижения i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы определяется путем сопоставления фактически достигнутых и плановых</p>	45	сведения о достижении целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы

		<p>значений показателей эффективности за отчетный период по следующим формулам:</p> <p>для показателей, желаемой тенденцией которых является рост значений:</p> $Pi = P_{\phi} / P_{пл};$ <p>для показателей, желаемой тенденцией которых является снижение значений:</p> $Pi = P_{пл} / P_{\phi}, \text{ где:}$ <p>P_{ϕ} - фактическое значение i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);</p> <p>$P_{пл}$ - планируемое значение i-го целевого показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).</p> <p>В случае если $Pi > 1$, то значение Pi принимается равным 1.</p> <p>В случае наличия значения показателя "да/нет" при выполнении показателя значение Pi принимается равным 1, при невыполнении Pi равно 0</p>		
2	Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат		30	
2.1	Уровень фактического объема финансирования муниципальной	$U_{пр} = \Phi_{пр} / P_{пр}, \text{ где:}$ <p>$U_{пр}$ - уровень фактического объема финансирования муниципальной программы за</p>	15 <1>	отчет об исполнении плана реализа-

	программы за счет всех источников финансирования (кроме местного бюджета)	счет всех источников финансирования (кроме местного бюджета) в отчетном году (в долях единицы); $\Phi_{пр}$ - кассовые расходы по бюджетным источникам (кроме местного бюджета) и объем финансирования из внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей); $\Pi_{пр}$ - плановый объем средств по всем источникам финансирования (кроме местного бюджета), установленный муниципальной программой на отчетный год (тыс. рублей)		ции муниципальной программы
2.2	Уровень освоения средств местного бюджета	$Y_{об} = \Phi_{об} / \Pi_{об}$, где: $Y_{об}$ - уровень освоения средств местного бюджета в отчетном году (в долях единицы); $\Phi_{об}$ - кассовые расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей); $\Pi_{об}$ - плановый объем средств местного бюджета, установленный муниципальной программой на отчетный год (тыс. рублей)	15 <1>	информация управления финансов
3	Оценка качества управления муниципальной программой		25	
3.1	Доля выполненных в срок мероприятий от общего числа мероприятий,	$Y_{м} = \Phi_{м} / \Pi_{м}$, где: $Y_{м}$ - уровень выполнения мероприятий муниципальной программы (в долях единицы);	20	отчет об исполнении плана

	запланированных к реализации в отчетном году	Φ_m - количество мероприятий муниципальной программы, выполненных в срок в отчетном году, на основе ежегодных отчетов об исполнении плана реализации муниципальной программы (мероприятие, выполненное частично, признается невыполненным) (единиц); Π_m - количество мероприятий муниципальной программы, запланированных к выполнению в отчетном году в плане реализации муниципальной программы (единиц)		реализации муниципальной программы
3.2	Наличие соисполнителей муниципальной программы	количество соисполнителей от 0 до 2 включительно (0,3)	5	отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы
количество соисполнителей от 3 до 6 включительно (0,6)				
количество соисполнителей 7 и более (1)				

<1> Весовые баллы показателей критерия "Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат" (пункты 2.1 и 2.2) при наличии одного источника финансирования (местный бюджет) устанавливаются равными соответственно 0 и 30.

5. Итоговая балльная оценка по каждому критерию определяется путем суммирования итоговой оценки по показателям соответствующего критерия:

$$K_j = \sum (Z_i \times V_i), \text{ где:}$$

K_j - итоговая балльная оценка j -го критерия (баллов);

Z_i - значение i -го показателя j -го критерия (в долях единицы);

V_i - весовой балл i -го показателя j -го критерия (баллов).

6. Оценка эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период определяется как сумма баллов, набранных по каждому критерию:

$$\Theta_{\text{гп}} = \sum_{j=1}^3 K_j, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{\text{гп}}$ - оценка эффективности реализации муниципальной программы (баллов);

K_j - итоговая балльная оценка j -го критерия (баллов).

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $\mathcal{E}_{\text{гп}} \geq 80$.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если $60 \leq \mathcal{E}_{\text{гп}} < 80$.

Эффективность реализации муниципальной программы признается низкой в случае, если $\mathcal{E}_{\text{гп}} < 60$.

7. В целях комплексной характеристики хода реализации муниципальных программ отделом по экономике формируется рейтинг эффективности реализации муниципальных программ в отчетном году на основе оценки эффективности реализации муниципальных программ в соответствии с таблицей 3.

Первое место в рейтинге соответствует наибольшему значению оценки эффективности реализации муниципальной программы ($\mathcal{E}_{\text{гп}}$), далее - в порядке уменьшения. В случае если две и более муниципальные программы набрали одинаковое количество баллов, муниципальные программы ранжируются в порядке убывания в соответствии с итоговой балльной оценкой по критерию "оценка степени достижения целевых показателей эффективности".

Таблица 3

**Рейтинговая оценка
эффективности реализации муниципальных программ
Белохолуницкого муниципального района в 20__ году**

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Оценка, балл
	муниципальные программы с высоким уровнем эффективности реализации	
1	Муниципальная программа 1.1	
2	Муниципальная программа 1.2	
и т.д.	и т.д.	
	Муниципальные программы с удовлетворительным уровнем эффективности реализации	
	Муниципальная программа 2.1	
	Муниципальная программа 2.2	
	и т.д.	
	Муниципальные программы с низким уровнем эффективности реализации	
	Муниципальная программа 3.1	
	Муниципальная программа 3.2	
	и т.д.	

8. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы отделом по экономике для представления главе администрации Белохолуницкого муниципального района готовятся следующие предложения по дальнейшей реализации муниципальных программ:

о целесообразности продолжения реализации муниципальной программы для муниципальных программ с высоким уровнем эффективности реализации;

о внесении изменений в муниципальную программу, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований, для муниципальных программ с удовлетворительным уровнем эффективности реализации;

о досрочном прекращении реализации муниципальной программы начиная с очередного финансового года для муниципальных программ с низким уровнем эффективности реализации.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.04.2014 № 257

**ИЗМЕНЕНИЯ
В МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯХ ПО РАЗРАБОТКЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. В разделе 2 «Структура муниципальных программ» абзац восьмой пункта 2.2 исключить.

2. Подраздел 4.7 раздела 4 «Требования к содержанию разделов муниципальной программы» исключить.
