



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.09.2009 № 254  
г.Белая Холуница

**О методах бюджетирования, ориентированного на результат**

В целях реализации статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 10 статьи 19 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район, утвержденном решением районной Думы от 25.06.2009 № 314, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг. Прилагается.
2. Утвердить Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание бюджетных услуг на очередной финансовый год и плановый период. Прилагается.
3. Утвердить Методику расчёта нормативов стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счёт средств бюджета муниципального района, при составлении прогноза бюджета на соответствующий финансовый год. Прилагается.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района - начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Ерёмину Т.Л.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене.

И. о. главы администрации  
Белохолуницкого  
муниципального района

В.А.Шерстенников

## ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующая сектором по планированию и анализу расходов бюджета управления финансов администрации района

И.В.Паршакова

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации района – начальник управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района

Т.Л.Еремина

Ведущий специалист – юрист управления финансов администрации района

Е.С.Панченко

Ведущий специалист – юрист правового отдела администрации района

Н.К.Повышева

Разослать: управлениям финансов, образования, культуры,  
МУЗ «Белохолуницкая центральная районная больница».

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 14.09.2009 № 254

### ПОРЯДОК

#### **ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ПОТРЕБНОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг (далее - оценка) проводится главными распорядителями средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (далее-муниципальный район) ежегодно и является одним из этапов составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период. Оценка осуществляется в целях:

обеспечения учета обязательных для предоставления жителям Белохолуницкого района муниципальных услуг, оплачиваемых за счет средств бюджета муниципального района;

обеспечения своевременного предоставления жителям Белохолуницкого района муниципальных услуг в необходимых объемах;

обеспечения своевременной и полной оплаты предоставленных жителям Белохолуницкого района муниципальных услуг, оплачиваемых за счет средств бюджета муниципального района.

2. Оценке подлежат муниципальные услуги, указанные в перечне муниципальных услуг, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении, утвержденном постановлениями главы администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.08.2006 № 86 «Об утверждении перечня бюджетных услуг по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении» с внесенными изменениями от 28.05.2007 № 53, от 12.08.2009 № 86. Оценка производится в натуральных и стоимостных показателях в отношении каждой из услуг.

3. Исходными данными для проведения оценки являются данные статистической, финансовой и оперативной отчетности, имеющиеся в наличии в органах местного самоуправления Белохолуницкого района, а также в муниципальных бюджетных учреждениях.

Исходные данные для проведения оценки включают в себя:  
данные о контингенте потенциальных получателей муниципальных услуг;  
данные (фактические и прогнозные) о натуральных объемах предоставляемых муниципальных услуг;  
данные (фактические и прогнозные) об оплате муниципальных услуг и структуре их стоимости;  
прогнозируемые темпы роста (сокращения) отдельных показателей структуры стоимости муниципальных услуг.

4. Оценка в натуральных объемах проводится главными распорядителями средств бюджета муниципального района самостоятельно с обязательным обоснованием изменения контингента потенциальных получателей муниципальных услуг.

5. Проведение оценки в стоимостном выражении производится на основе потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении. При оценке могут использоваться два варианта определения стоимости муниципальных услуг:

5.1. Исходя из фактического предоставления муниципальных услуг и оплаты их стоимости.

5.2. Исходя из нормативной стоимости муниципальных услуг. Расчет нормативной стоимости муниципальных услуг следует производить исходя из стоимости необходимых для оказания услуги финансовых и материальных ресурсов. При расчете нормативов должны быть учтены:

необходимые и обоснованные затраты на оплату труда персонала учреждения, оказывающего муниципальную услугу;

начисления на оплату труда персонала;

требуемые и обоснованные материальные затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги.

6. Главные распорядители средств бюджета муниципального района ежегодно проводят оценку и в срок до 1 июня направляют в управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района результаты проведенной оценки по прилагаемой форме.



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 14.09.2009 № 254

## **ПОРЯДОК**

### **ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ УСЛУГ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) определяет правила формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (далее - муниципальный район), а также порядок финансового обеспечения выполнения указанных муниципальных заданий за счет средств бюджета муниципального района.

1.2. В настоящем Порядке используются понятия и термины, применяемые в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

#### **2. Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

2.1. Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг формируются главными распорядителями средств бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период по каждой оказываемой муниципальной услуге из числа включенных в перечень муниципальных бюджетных услуг, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении.

2.2. В соответствии с Порядком проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении бюджетных услуг главные распорядители средств бюджета муниципального района ежегодно проводят оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг и в срок до 1 июня направляют в управление финансов администрации Белохолуницкого

муниципального района (далее - управление финансов) результаты проведенной оценки.

2.3. Управление финансов на основании данных, представленных главными распорядителями средств бюджета муниципального района, ежегодно, до 1 июля, проводит анализ оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, обобщает данные оценки и представляет на утверждение администрации муниципального района муниципальное задание на оказание бюджетных услуг в разрезе главных распорядителей бюджетных средств и бюджетных услуг (в части показателей, характеризующих объем оказываемых бюджетных услуг).

Муниципальное задание на оказание бюджетных услуг в части показателей, характеризующих объем оказанных бюджетных услуг, используется при составлении проекта бюджета муниципального района для планирования бюджетных ассигнований на оказание бюджетных услуг.

2.4. Управление финансов на основании предложений о внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, отчетов о выполнении указанных муниципальных заданий, представляемых главными распорядителями средств бюджета муниципального района, а также изменений бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального района, при необходимости вносит изменения в муниципальное задание в части показателей, характеризующих объем оказываемых бюджетных услуг, утвержденное администрацией муниципального района.

2.5. Главные распорядители средств бюджета муниципального района ежегодно одновременно с уведомлением о бюджетных ассигнованиях доводят до муниципальных учреждений на основании установленного правового акта главного распорядителя средств бюджета муниципального района муниципальные задания на оказание бюджетных услуг, которые содержат:

выписку из реестра расходных обязательств Белохолуницкого муниципального района по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания;

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг;

порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной для потребителя основе, либо порядок их установления;

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

2.6. Главные распорядители средств бюджета муниципального района в течение финансового года проводят мониторинг выполнения муниципального задания на оказание муниципальных бюджетных услуг.

В случаях, если подведомственное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания на оказание муниципальных бюджетных услуг в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг, главный распорядитель средств бюджета муниципального района обязан потребовать письменные объяснения у руководителя данного учреждения и принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания, в том числе за счет перераспределения плановых показателей объема муниципальных услуг (выполнения работ) между подведомственными учреждениями с соответствующим изменением объемов финансирования.

При внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в части показателей, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг, главные распорядители средств бюджета муниципального района в случаях, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка, корректируют муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (для подведомственных учреждений).

Главные распорядители средств бюджета муниципального района обязаны учитывать факты невыполнения подведомственными учреждениями установленных муниципальных заданий при определении новых муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и распределении объема бюджетных ассигнований между подведомственными учреждениями на очередной финансовый год и плановый период.

Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг, с пояснительной запиской представляется в управление финансов одновременно с бюджетной отчетностью за I квартал,



полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовой бюджетной отчетностью.

2.7. Управление финансов готовит сводный отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг, и представляет его администрации района вместе с отчетом об исполнении бюджета муниципального района за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и за отчетный финансовый год.

Сводный отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг, одновременно с отчетом об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год представляется в районную Думу.

### **3. Порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

3.1. Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в форме бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.

Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществляется в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.

3.1.1. При принятии в текущем финансовом году администрацией муниципального района решения о сокращении либо увеличении показателей, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг, объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг корректируется.

3.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком исполнения бюджета муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным управлением финансов.

3.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями осуществляется в соответствии с бюджетной сметой.

---

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 14.09.2009 № 254

## МЕТОДИКА

### РАСЧЕТА НОРМАТИВОВ СТОИМОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ПРОГНОЗА БЮДЖЕТА НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

#### 1. Общие положения

1.1. Методика расчета нормативов стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджета Белохолуницкого муниципального района (далее-муниципальный район), применяемых при составлении прогноза бюджета муниципального района на соответствующий финансовый год, разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации

1.2. Нормативы стоимости предоставления муниципальных услуг - расчетные показатели финансового обеспечения муниципальных услуг за счет средств бюджета муниципального района, отражающие сложившийся уровень бюджетных расходов муниципальных учреждений по организации предоставления бюджетных услуг согласно Перечню муниципальных услуг, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении, утвержденному администрацией муниципального района.

1.3. Нормативы стоимости предоставления бюджетных услуг применяются в целях определения расходов бюджета муниципального района при составлении прогноза бюджета муниципального района на соответствующий финансовый год.

#### 2. Состав нормативов стоимости предоставления бюджетных услуг

№ п/п	Наименование нормативов стоимости бюджетных услуг	Единица измерения
I. Бюджетные услуги, оказываемые органами местного самоуправления по регулированию процессов деятельности отраслей экономики и социальной сферы		

1.1	Услуги органов местного самоуправления	на одного работника органов местного самоуправления в год (руб.)
II. Бюджетные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы, по организации общедоступного и бесплатного основного общего, среднего (полного) общего образования		
2.1	Услуги на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями	на одного учащегося в год (руб.)
2.2	Услуги по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, оказываемые школах-интернатах	на одного учащегося в год (руб.)
2.3	Услуги по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, оказываемые в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях детям с ослабленным зрением и отклонениями в развитии	на одного учащегося в год (руб.)
III. Бюджетные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей		
3.1	Услуги по организации предоставления дополнительного образования, оказываемые домом детского творчества	на одного ребенка в год (руб.)
3.2	Услуги по организации предоставления дополнительного образования, оказываемые детско-юношеской спортивной школой	на одного ребенка в год (руб.)
3.3	Услуги по организации предоставления дополнительного образования, оказываемые школами искусств	на одного учащегося в год (руб.)
IV. Бюджетные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями дошкольного образования		
4.1	Услуги по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, оказываемые детскими дошкольными учреждениями	на одного ребенка в год (руб.)
V. Бюджетные услуги по организации библиотечного обслуживания населения		
5.1	Услуги организации библиотечного обслуживания граждан, оказываемые библиотечными учреждениями	на одну книговыдачу в год (руб.)
VI. Бюджетные услуги по организации досуга и обеспечению культурно-просветительского обслуживания жителей района		
6.1	Услуги по организации досуга и обеспечению жителей организациями культуры: домами культуры и клубами	На одно посещение в год (руб.)
VII. Бюджетные услуги, оказываемые музеями		
7.1	Услуги по организации деятельности музея, оказываемые музеями	на одно посещение в год (руб.)

VIII. Бюджетные услуги по оказанию скорой медицинской помощи		
8.1	Услуги по организации оказания скорой медицинской помощи	на один вызов в год (руб.)
IX. Бюджетные услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи, оказываемые муниципальными учреждениями здравоохранения		
9.1	Бюджетные услуги по организации оказания первичной медико-санитарной помощи в поликлинических условиях	на одно посещение в год (руб.)
9.2	Бюджетные услуги по организации оказания первичной медико-санитарной помощи в стационарных условиях	на один койко-день в год (руб.)
9.3	Бюджетные услуги по организации оказания первичной медико-санитарной помощи в фельдшерско-акушерских пунктах	на одно посещение в год (руб.)

### **3. Порядок расчета нормативов стоимости предоставления бюджетных услуг**

3.1. Формирование нормативов стоимости предоставления муниципальных услуг на соответствующий финансовый год осуществляется на основе утвержденных показателей бюджета текущего года.

3.2. В расчетную величину нормативов стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, включаются расходы, влияющие на стоимость предоставления бюджетных услуг, за исключением капитальных расходов (расходов на капитальный ремонт) и других затрат единовременного характера.

При расчете нормативов стоимости предоставления муниципальных услуг на прогнозируемый финансовый год утвержденные показатели бюджета текущего года на коммунальные услуги и оплату труда с начислениями по соответствующим показателям рассчитываются с применением индексов-дефляторов на прогнозируемый финансовый год, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области и нормативными правовыми актами Белохолуницкого муниципального района.

3.3. Расчет нормативов стоимости предоставления бюджетных услуг производится по единой формуле:

$$H = (P_{от} \times И_{п1} + P_{мз} \times И_{п} + \sum P_{куi} \times И_{пi}) / K, \text{ где:}$$

H - норматив стоимости предоставления муниципальных услуг в рублях на количественный показатель согласно разделу 2 настоящей Методики;

$P_{от}$  – утвержденные показатели бюджета текущего года по оплате труда с начислениями, в рублях;

Рмз - утвержденные показатели бюджета текущего года по материальным затратам без учета показателей по оплате труда и коммунальным услугам в текущем году; в рублях;

Рку - утвержденные показатели бюджета текущего года на оплату *i*-го вида коммунальных услуг в текущем году, в рублях;

Ип - индексы-дефляторы на прогнозируемый год, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

*i* - вид коммунальных услуг;

К - количественный показатель.

3.4. При расчете указанных нормативов стоимости муниципальных услуг данные о количественных показателях (среднегодовых показателях) в муниципальных учреждениях принимаются по данным статистической, финансовой и оперативной отчетности, имеющейся в наличии в органах исполнительной власти Белохолуницкого района, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, а также в муниципальных бюджетных учреждениях.

---