

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2008 № 23
г.Белая Холуница

О распределении обязанностей
между главой администрации
района и заместителями главы
администрации района

На основании статьи 34 Устава муниципального образования
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Глава администрации Белохолуницкого муниципального района
(далее - администрация района) **КОНЬКОВ Николай Петрович:**

организует работу администрации района, координирует деятельность
заместителей главы администрации района;

ведет вопросы:

формирования структуры и организации деятельности органов
местного самоуправления, финансовой и инвестиционной политики,
кадровой политики, управления и распоряжения средствами районного
бюджета, обеспечения законности, правопорядка, гражданской обороны на
территории района;

курирует работу:

отдела специальных программ и по делам гражданской обороны и
чрезвычайных ситуаций;

возглавляет:

антитеррористическую комиссию;

комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций;

мобилизационную комиссию;

призывную комиссию муниципального образования по проведению
призыва граждан Российской Федерации на военную службу;

комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации на военное время;

межведомственную комиссию по обеспечению поступления доходов в областной бюджет и бюджет муниципального района;

организует взаимодействие с:

главой района;

районной Думой;

военным комиссариатом района;

прокуратурой района;

отделом внутренних дел Белохолуницкого района;

органами Федеральной службы безопасности.

Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Первый заместитель главы администрации района - управляющий делами **ШЕРСТЕННИКОВ Владимир Аркадьевич:**

ведет вопросы:

местного самоуправления, контроля за исполнением федерального и областного законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области, решений Белохолуницкой районной Думы, актов главы района и главы администрации района, содержащие указания в адрес органов местного самоуправления, муниципальной службы и кадров, архивного дела;

организует:

правовое, организационное, информатизационное, хозяйственное обеспечение администрации района, работу с кадрами, делопроизводство, работу с письмами, жалобами и заявлениями граждан, ведение бухгалтерского учета, обеспечение пожарной безопасности в здании администрации района и гараже администрации района;

курирует работу:

общего отдела;

правового отдела;

архивного сектора;

сектора бухгалтерского учета и отчетности;

кадровой службы;

хозяйственной группы;

возглавляет:

районную административную комиссию;

комиссию по вопросам муниципальной службы и кадрам;

комиссию по организации и осуществлению регистрации - учета избирателей, участников референдума;

экспертную комиссию;

межведомственную комиссию по противодействию коррупции и криминализации экономики;

организует взаимодействие с:

отделом записи актов гражданского состояния;

специалистом государственной автоматизированной системы «Выборы»;

территориальной избирательной комиссией.

Осуществляет по поручению главы администрации района иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Заместитель главы администрации района по социальной работе, заведующая отделом по социальной работе **КОЧУРОВА Валентина Васильевна:**

возглавляет:

отдел по социальной работе;

ведет вопросы:

социальной сферы, образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, занятости населения, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, организационно-массовой работы, подготовки и проведения выборов, гражданско-патриотического воспитания подростков и молодежи, опеки и попечительства, взаимодействия органов местного самоуправления с общественными и религиозными объединениями;

курирует работу:

сектора по делам молодежи, физкультуре и спорту;

учреждений здравоохранения;

управления культуры;

управления образования;

возглавляет:

комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

межведомственную комиссию по реализации и контролю выполнением социальных Программ;

рабочую группу по контролю за реализацией Программы содействия занятости населения Белохолуницкого района;

оргкомитет по проведению культурно-массовых мероприятий на территории района;

территориальную избирательную комиссию;

коллегию по вопросам развития физкультуры и спорта;

комиссию по наградам;

организует взаимодействие с:

управлением социальной защиты населения;

отделением Пенсионного фонда;

Фондом социального страхования;

Центром занятости населения;

с общественными организациями;

районным Советом ветеранов;

районным обществом инвалидов;

другими общественными организациями и средствами массовой информации.

Осуществляет по поручению главы администрации района иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства **ЛИМОНОВ Леонид Аркадьевич:**

возглавляет:

отдел жилищно-коммунального хозяйства;

ведет вопросы:

жилищно-коммунального хозяйства, топливно - энергетического обеспечения, строительства и архитектуры, реализации муниципальных целевых программ реформирования жилищно-коммунального хозяйства, ремонта и реконструкции ветхих электрических сетей и энергоснабжения, переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, соответствия жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям, межпоселенческой дорожной сети, межмуниципальных перевозок;

курирует работу:

сектора архитектуры и градостроительства;

специалистов по начислениям субсидий;

возглавляет:

комиссию по безопасности дорожного движения;

комиссию по рассмотрению тарифов на жилищно - коммунальные услуги;

межведомственную балансовую комиссию по рассмотрению финансовой деятельности предприятий ЖКХ;

межведомственную комиссию по признанию жилого помещения пригодным (не пригодным) для постоянного проживания;

Осуществляет по поручению главы администрации района иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Заместитель главы администрации района по экономике, заведующая отделом по экономике **ТЕЛИЦИНА Татьяна Александровна:**

возглавляет:

отдел по экономике;

ведет вопросы:

санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

охрана труда;

экономического развития района, организация размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, разработки и реализации целевых программ, управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами, поддержки развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг, природопользования, охраны окружающей среды и экологической безопасности, лесного хозяйства и лесопромышленного комплекса, взаимоотношений в системе агропромышленного комплекса;

курирует работу:

отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами;

управления сельского хозяйства Белохолуницкого района;

ВОЗГЛАВЛЯЕТ:

комиссию по продаже муниципального имущества, земельных участков и продаже права на заключение договора аренды земельного участка;

единую комиссию по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок для муниципальных нужд Белохолуницкого муниципального района;

комиссию по рассмотрению заявлений на получение субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам;

межведомственную комиссию по контролю за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и за её качеством;

межведомственную комиссию по рассмотрению материалов о выборе земельных участков;

организует взаимодействие с:

органами государственной статистики;

Роспотребнадзором;

госинспектором по охране окружающей среды и природопользования Кировской области.

Осуществляет по поручению главы администрации района иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Установить, что в случае отсутствия в связи с отпуском, командировкой, болезнью вопросы, закрепленные распределением обязанностей за:

Коньковым Н.П., рассматривает Шерстенников В.А.;

Шерстенниковым В.А., рассматривает Кочурова В.В.;

Кочуровой В.В., рассматривает Шерстенников В.А.;

Лимоновым Л.А., рассматривает Телицина Т.А.;

Телициной Т.А., рассматривает Лимонов Л.А.

7. Признать утратившим силу постановление главы администрации района от 28.05.2007 № 52 «О распределении обязанностей между главой администрации района и заместителями администрации района».

Глава администрации
Белохолуницкого
муниципального района

Н.П.Коньков

ПОДГОТОВЛЕНО

Первый заместитель главы
администрации Белохолуницкого
муниципального района –
управляющий делами

В.А.Шерстенников

СОГЛАСОВАНО

Заведующий правовым отделом

А.А.Румянцев

Разослать: Румянцеву А.А., начальникам управлений образования и культуры, сельского хозяйства, заместителям главы администрации района, отделу по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами, кадровой службе, общему отделу.