

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.09.2020

№ 110

г. Белая Холуница

**О создании Общественного совета
при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области**

В соответствии со ст. 36.1 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства о культуре», Федеральным законом от 05.12.2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», в соответствии с Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области (далее – Общественный совет) и утвердить его состав согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области согласно приложению № 2.
3. Признать приказ управления культуры от 12.01.2018 № 5/1 утративший силу.
4. Руководителям учреждений культуры, подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района:
 - 4.1 обеспечить техническую возможность выражения мнений получателей услуг о качестве их оказания на официальном сайте учреждения;
 - 4.2 осуществлять мониторинг общественного мнения о качестве работы учреждения, формируемого представителями средств массовой информации, потребителями оказываемых учреждением муниципальных услуг, общественными организациями, профессиональными сообществами, иными экспертами и обеспечить ежеквартальное представление отчета не позднее, чем через 10 дней по истечении отчетного периода по форме согласно приложению № 3.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры
Белохолуницкого района



Е.В. Щербакова

СОСТАВ

**Общественного совета по проведению независимой оценки
качества условий оказания услуг учреждениями культуры
при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области
на 2020-2022 годы**

ТАРАСОВА Галина Николаевна	- председатель Общественного совета, председатель райкома профсоюзов работников культуры Белохолуницкого муниципального района
АВИЛОВА Алевтина Витальевна	- секретарь Общественного совета, Ветеран труда
ЧЛЕНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА:	
СТЕРЛЯГОВ Валентин Никифорович	председатель районной организации Кировского отделения Всероссийской организации инвалидов
КИНЧИН Николай Михайлович	председатель Совета ветеранов в Белохолуницком районе
СОРОКОЖЕРДЬЕВА Светлана Филипповна	председатель Белохолуницкого районного отделения Кировской областной общественной организации «Союз женщин»

Положение
об Общественном совете по проведению независимой оценки
качества условий оказания услуг учреждениями культуры
при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, компетенцию, права, порядок формирования и работы Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом при управлении культуры Белохолуницкого района Кировской области (далее – управление культуры).

1.3. Общественный совет формируется в целях обеспечения организации и проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры, учредителем которых является управление культуры (далее – независимая оценка качества) и рассмотрения итогов мониторинга проведения независимой оценки качества.

1.4. Общественный совет обеспечивает взаимодействие общественных объединений и иных некоммерческих организаций с управлением культуры Белохолуницкого района по вопросам проведения независимой оценке качества.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, постановлениями и распоряжениями администрации Белохолуницкого муниципального района, а также настоящим Положением.

1.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общероссийских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общероссийских общественных объединений инвалидов, общероссийских организаций ветеранов. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Компетенция Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества.

2.2. Полномочия Общественного совета:

- определяет перечень учреждений культуры, подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района (далее – учреждения), в отношении которых проводится независимая оценка качества;
- обеспечивает взаимодействие организаций и граждан с органами местного самоуправления;
- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг учреждениями и проектов муниципального контракта (договора), заключаемого управлением культуры с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры (далее – оператор);
- осуществляет независимую оценку с учетом информации, предоставленной оператором;
- представляет в управление культуры результаты независимой оценки качества, а также предложения об улучшении качества деятельности учреждений культуры (при наличии);
- рассматривает результаты мониторинга независимой оценки качества, проводимой в учреждениях.

2.3. Общественный совет вправе:

- направлять запросы и обращения в управление культуры по вопросам, отнесенным к полномочиям Общественного совета;
- запрашивать и получать дополнительную информацию, необходимую для проведения независимой оценки качества;
- приглашать на заседания Общественного совета руководителей органов местного самоуправления Белохолуницкого района, руководителей учреждений, оказывающих муниципальные услуги, а также представителей иных общественных объединений и организаций;
- привлекать специализированные рейтинговые агентства;
- взаимодействовать с управлением культуры по вопросам проведения независимой оценки качества.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 человек.

3.2. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом управления культуры Белохолуницкого района сроком на три года. В Общественный совет включаются представители общественных организаций, общественных объединений инвалидов, массовой информации и иных экспертов.

3.3. Лица, входящие в состав Общественного совета, принимают участие в его работе на общественных началах.

3.4. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

3.5. В состав Общественного совета не могут входить:

лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации, либо лица, имеющие гражданство иностранного государства;

представители органов местного самоуправления, должности муниципальной службы, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющие деятельность в сфере культуры.

лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.6. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель, его заместитель и секретарь.

3.7. Положение об Общественном совете утверждается управлением культуры, при котором создан указанный Общественный совет.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность исходя из задач и полномочий, указанных в разделе 2 настоящего положения; в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета.

4.3. При невозможности участия в заседании члены Общественного совета информируют об этом председателя Общественного совета, при этом они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде не позднее 2 дней до дня заседания Общественного совета.

4.4. Председатель Общественного совета:

- организует деятельность Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- формирует и утверждает план работы Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;
- координирует деятельность членов Общественного совета.

4.5. Секретарь Общественного совета:

- информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденном ежегодном плане работы Общественного совета;
- обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

- организует делопроизводство, оформляет протоколы заседаний, готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов.

4.6. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию плана работы и повестки заседаний Общественного совета
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.7. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

4.8. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета, копии протоколов направляются в управление культуры.

4.9. План работы, протоколы заседаний Общественного совета, информация о результатах независимой оценки направляются в управление культуры для дальнейшего опубликования информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета возлагается на управление культуры Белохолуницкого района.

Приложение №3
к приказу управления культуры
Белохолуницкого района
№ 110 от 23.09.2020

ФОРМА ОТЧЕТА
осуществления мониторинга общественного мнения о качестве работы

(полное наименование учреждения)
за _____ 20__ года
(отчетный период: 1, 2, 3, 4 кварталы)

№ п/п	Наименование показателя мониторинга	Информация о выполнении показателя мониторинга
1.	Отзывы потребителей оказываемых учреждением муниципальных услуг	<p>(информация формируется на основании записей в книгу (журнал) регистрации жалоб и обращений граждан, «обратной связи» с официального сайта учреждения, проведения анкетирования, опроса и представляется в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индикатора «Количество положительных отзывов и отрицательных отзывов (жалоб) в отчетном периоде, единиц»; - краткого анализа проведенного анкетирования, опроса. <p>При наличии зафиксированных отрицательных отзывов (жалоб) дополнительно представляется информация о причинах возникновения отрицательного отзыва (жалобы), принятых мерах по устранению причин возникновения отрицательного отзыва (жалобы))</p>
2.	Отзывы представителей средств массовой информации, общественных организаций, профессиональных сообществ, иных экспертов	<p>(информация формируется на основании публикаций в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и представляется в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индикатора «Количество положительных отзывов и отрицательных отзывов (жалоб) в отчетном периоде, единиц»; - краткого анализа опубликованных отзывов с указанием источников и дат публикации. <p>При наличии зафиксированных отрицательных отзывов (жалоб) дополнительно представляется информация о причинах возникновения отрицательного отзыва (жалобы), принятых мерах по устранению причин возникновения отрицательного отзыва (жалобы))</p>