

КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Протокол
заседания Координационного совета

16.04.2019

№2

Присутствовали:

Председатель Координационного совета: Христюлова Галина Анатольевна – первый заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района

Секретарь Координационного совета: Чугунова Мария Владимировна – инспектор по охране труда правового отдела администрации Белохолуницкого муниципального района

Члены Координационного совета: Гребенюк Иван Николаевич – председатель Лиги предпринимателей Белохолуницкого района, Сахаров Георгий Валерьевич – специалист по охране труда Кировского областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Белохолуницкая центральная районная больница», Никифорова Ирина Валентиновна – уполномоченный представитель по Белохолуницкому району Фонда социального страхования, Тарасова Галина Николаевна – председатель профсоюза работников культуры Белохолуницкого района.

Приглашенные: Тетенькин Александр Михайлович – заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения.

Повестка дня:

1 вопрос: Об итогах работы предприятий и организаций Белохолуницкого муниципального района по охране труда и пожарной безопасности в 2018 г.

2 вопрос: О мерах, принимаемых по предупреждению пожаров на предприятиях и организациях Белохолуницкого муниципального района.

3 вопрос: Ознакомление с приказом Роструда от 10.11.2017 N 655.

1. Об итогах работы предприятий и организаций Белохолуницкого муниципального района по охране труда и пожарной безопасности в 2018 г.

СЛУШАЛИ: Тетенькина Александра Михайловича – заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать работодателям:

- при приёме на работу проводить вводный инструктаж по ГО и ЧС;
- разработать и утвердить графики проведения специальной оценки условий труда, с указанием конкретных мероприятий и этапов проведения этой работы, сроков и ответственных за их выполнения;
- по результатам специальной оценки условий труда предоставлять в полном объеме гарантии и компенсации работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда;
- по итогам проведения специальной оценки условий труда разработать мероприятия улучшению условий труда работников;
- обеспечить проведение предварительных (при поступлении) и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с требованиями приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н;
- разработать и утвердить на 2019 г. перечень реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, на основании Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н;
- обеспечить финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в установленном законодательством размере (не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг));

- эффективно использовать разрешенную часть страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на частичное финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, а также возможность получения скидки к страховому тарифу.

Срок исполнения: постоянно.

2. О мерах, принимаемых по предупреждению пожаров на предприятиях и организациях Белохолуницкого муниципального района.

СЛУШАЛИ: Тетенькина Александра Михайловича – заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по вопросам жизнеобеспечения.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать работодателям:

- усилить меры, направленные на обучение ответственных за пожарную безопасность лиц и проведение инструктажей по пожарной безопасности;
- довести до руководителей подразделений требование, об осуществлении ими контроля, за соблюдением работниками мер пожарной безопасности, трудовой дисциплины, не допущения на территорию объектов посторонних лиц, а также проживания работников, граждан в производственных помещениях;
- организовать проверки сопротивления изоляции электропроводки, заземляющих устройств, а также ревизию электрических сетей, пусконаладочных приборов и электрооборудования;
- проверить и привести в исправное состояние источники противопожарного водоснабжения(пожарные гидранты, водонапорные башни), обеспечить их соответствующее обозначение, утепление и очистку от снега и льда;
- усилить контроль за организацией безопасного проведения огневых работ в помещениях, а также не допускать использование паяльных ламп и других способов с наличием открытого огня для отогревания замерзших труб и другого оборудования;
- дополнительно провести с работниками противопожарные инструктажи.

Срок исполнения: постоянно.

3. Ознакомление с приказом Роструда от 10.11.2017 N 655.

СЛУШАЛИ: Чугунову Марию Владимировну – инспектора по охране труда правового отдела администрации Белохолуницкого муниципального района

РЕШИЛИ:


Рекомендовать работодателям: ознакомиться с Приказом Роструда от 10.11.2017 N 655, в котором утверждены проверочные листы для плановой проверки.

Проверочные листы - это списки контрольных вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении работодателем составляющих предмет проверки обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Государственные инспекторы труда при проведении плановых проверок работодателей (юридических лиц или индивидуальных предпринимателей) должны использовать проверочные листы, соответствующие предмету проверки. Работодатель может использовать проверочные листы для подготовки к проверке трудовой инспекцией. Нужно взять лист, тематика которого соответствует предмету плановой проверки, и ответить на все вопросы.

Срок исполнения: постоянно.

Председатель координационного совета

 Г.А.Христюлова

Секретарь

 М.В.Чугунова