



**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

31.10.2018

№ 169

г. Белая Холуница

**Об утверждении Порядка
заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления
поселений Белохолуницкого района осуществления части своих
полномочий по решению вопросов местного значения органам местного
самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче
осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного
значения района органам местного самоуправления поселений
Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления поселений Белохолуницкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения района органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого муниципального района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Белохолуницкой районной Думы от 26.11.2014 № 290 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления поселений Белохолуницкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения района органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Белохолуницкой
районной Думы

О.В. Черезов

Глава Белохолуницкого
муниципального района

Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой
районной Думы
от 31.10.2018 № 169

ПОРЯДОК

заключения соглашений о передаче органами местного самоуправления поселений Белохолуницкого района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Белохолуницкого района, а также о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения района органам местного самоуправления поселений Белохолуницкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила заключения соглашений органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) части полномочий (далее - Соглашения).

1.2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав района, вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселений на территории данного поселения, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белохолуницкого муниципального района, Соглашением о передаче полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселений осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района на территории данного поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, Соглашением о передаче поселению полномочий по решению вопросов местного значения Белохолуницкого района .

2. Компетенция органов местного самоуправления района

2.1. Белохолуницкая районная Дума муниципального района:

1) принимает решения о приеме (передаче) части полномочий органами местного самоуправления муниципального района органам местного самоуправления поселений;

2) контролирует выполнение принятых решений;

3) принимает нормативные правовые акты по вопросам осуществления районом (поселением) принятых (переданных) полномочий поселения (района), если иное не предусмотрено Соглашением о приеме (передаче) полномочий.

2.2. Администрация Белохолуницкого муниципального района и иные органы местного самоуправления района (управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района)

1) иницируют передачу (принятие) части полномочий от муниципального района поселениям и наоборот;

2) готовят заключения о целесообразности принятия (передачи) полномочий;

3) заключают Соглашения о приеме (передаче) части полномочий;

4) исполняют заключенные Соглашения о приеме (передаче) части полномочий.

3. Передача части полномочий органами местного самоуправления района органам местного самоуправления поселений

3.1. Инициировать передачу части полномочий района могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления поселения.

3.2. Администрация района и иные органы местного самоуправления района (управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) по собственной инициативе, либо рассмотрев инициативу органов местного самоуправления поселения в срок не более 1 месяца, готовят проект решения районной Думы о передаче части полномочий. Вместе с проектом решения готовятся: пояснительная записка, заключение управления финансов администрации Белохолуницкого района.

3.3. Глава Белохолуницкого муниципального района направляет проект решения о передаче части полномочий на рассмотрение в районную Думу. Районная Дума принимает решение о передаче части полномочий органам местного самоуправления поселения и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления поселения. В решении Думы указываются: полномочия, которые подлежат передаче в срок, на который заключается Соглашение; порядок заключения Соглашения (в какой срок, кем); сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий; сведения о финансовых средствах, передаваемых на осуществление полномочий.

3.4. При положительном результате рассмотрения проекта решения органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения заключается Соглашение. Для разработки его проекта создается рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. При возникновении разногласий по условиям Соглашения в целях урегулирования возникших разногласий

может быть создана согласительная комиссия, состоящая из двух представителей от каждой из сторон Соглашения. Комиссия по итогам своей работы готовит проект Соглашения, максимально учитывающий интересы сторон Соглашения.

3.5. В случае если депутаты районной Думы отклонили проект решения о передаче части полномочий органам местного самоуправления поселения, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.6. Нормативное регулирование вопросов, не отраженных в Соглашении о передаче полномочий, осуществляет в рамках своей компетенции по инициативе органов местного самоуправления поселения.

3.7. Контроль за исполнением полномочий, предусмотренных Соглашением, осуществляется путем предоставления району ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов. Периодичность предоставления отчетов определяется Соглашением.

Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются правовыми актами администрации района.

Формы отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов являются приложением к Соглашению.

3.8. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных Соглашением, предоставляются в форме межбюджетных трансфертов.

Ежегодный объем финансов, предоставляемых из бюджета района для осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением, устанавливается в соответствии с расчетом межбюджетных трансфертов, являющимся приложением к Соглашению. Расчет предоставляемых межбюджетных трансфертов осуществляется отдельно по каждому полномочию.

Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются в сроки, определенные соглашением, в пределах утвержденных сумм по бюджету района и пропорционально фактически поступившим доходам.

В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет района.

3.9. Для осуществления полномочий, предусмотренных Соглашением, органы местного самоуправления района в 30-дневный срок со дня подписания Соглашения передают, а органы местного самоуправления поселения принимают материальные ресурсы. В качестве материальных ресурсов могут выступать:

- муниципальные предприятия;
- муниципальные учреждения;
- иное имущество.

Материальные ресурсы, предусмотренные Соглашением, передаются в управление администрации поселения на основании договора безвозмездного пользования, являющегося приложением к Соглашению.

Договор безвозмездного пользования является срочным и заключается на срок действия Соглашения в 30-дневный срок со дня подписания Соглашения.

Порядок использования материальных ресурсов определяется договором безвозмездного пользования и является его существенным условием.

4. Прием части полномочий органами местного самоуправления района от органов местного самоуправления поселения

4.1. Инициировать прием части полномочий поселения могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления поселения.

4.2. Органы местного самоуправления района могут выступить с инициативой о приеме части полномочий по решению вопроса местного значения от органов местного самоуправления поселения. Предложение о принятии полномочий направляется в адрес органов местного самоуправления поселения для рассмотрения ими вопроса о передаче полномочий и подлежит рассмотрению указанными органами в срок не более месяца.

4.3. В случае инициативы органов местного самоуправления поселения к рассмотрению принимается решение органов местного самоуправления поселений, изданное уполномоченным органом в рамках его компетенции.

Принятое решение направляется в адрес администрации района или иные органы местного самоуправления района (управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) и должно содержать следующие сведения: полномочия, которые подлежат передаче; срок, на который заключается Соглашение; порядок заключения Соглашения (в какой срок, кем); сведения о передаче материальных

ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий; сведения о финансовых средствах, передаваемых на осуществление полномочий.

4.4. В случае необходимости в решении районной Думы о приеме части полномочий предусматривается разграничение компетенции между органами местного самоуправления района по исполнению Соглашения. Компетенция каждого органа местного самоуправления района по решению вопросов местного значения поселения, полномочия по которому переданы району, определяется аналогично их компетенции по решению вопросов местного значения района в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

4.5. С целью оптимизации процесса заключения Соглашения при подготовке проекта администрацией района или иными органами местного самоуправления района (управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) могут быть направлены письма в адрес глав других поселений, не принявших решение о передаче данных полномочий, с предложением рассмотреть вопрос о передаче конкретных полномочий. Глава муниципального района вносит данный проект в районную Думу.

4.6. Администрация района или иные органы местного самоуправления района (управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) на основании поступившего решения органов местного самоуправления поселения готовят проект решения районной Думы с приложением заключения управления финансов администрации района, заключения отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами района, заключения правового отдела администрации района, пояснительной записки. В пояснительной записке в обязательном порядке отражаются: необходимость использования дополнительных материальных ресурсов для осуществления принимаемых полномочий, необходимость привлечения кадров для исполнения принимаемых полномочий.

4.7. Принятое районной Думой решение направляется органам местного самоуправления поселения.

В случае положительного рассмотрения вопроса о приеме полномочий и районом и поселением органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения заключается Соглашение.

При возникновении разногласий по условиям Соглашения в целях урегулирования возникших разногласий может быть создана согласительная

комиссия, состоящая из двух представителей от каждой из сторон Соглашения. В случае, если депутаты районной Думы отклонили проект решения о приеме части полномочий, поселению направляется письмо о результатах рассмотрения решения.

4.8. Органы местного самоуправления района в соответствии с условиями Соглашения и расчетом межбюджетных трансфертов, являющимся приложением к Соглашению, получают из бюджета поселения межбюджетные трансферты на реализацию принимаемых полномочий. Расчет производится отдельно по каждому принимаемому полномочию.

4.9. Материальные ресурсы, необходимые для реализации принятых полномочий, принимаются по договору безвозмездного пользования в 30-дневный срок со дня подписания Соглашения.

4.10. Администрация района или иные органы местного самоуправления района (управление культуры Белохолуницкого района, управление образования Белохолуницкого района) предоставляют органам местного самоуправления поселения отчеты об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов в сроки и порядке, определенные Соглашением.

5. Требования к содержанию Соглашения

5.1. В Соглашении в обязательном порядке указываются:

предмет (должен содержать указание на вопрос местного значения и конкретные передаваемые полномочия по его решению);

права и обязанности сторон;

порядок передачи материальных средств;

порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий,

компетенция органов местного самоуправления в осуществлении переданных полномочий;

срок, на который заключается Соглашение;

порядок использования материальных ресурсов;

финансовые санкции за неисполнение Соглашения;

порядок внесения изменений и дополнений в Соглашение;

основания и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе досрочного;

контроль за исполнением полномочий.

5.2. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для органов местного самоуправления района и поселения после его официального опубликования в Информационном бюллетене органов

местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района.

6. Прекращение действия Соглашения

6.1. Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено. В условиях Соглашения может быть предусмотрено продление его действия, в случае если ни одна из сторон не заявила в письменной форме о прекращении действия Соглашения за 2 месяца до окончания срока.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон. Уведомление о расторжении Соглашения направляется в письменной форме.
