



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024

№ 117-П

г. Белая Холуница

Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716, администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков в администрации Белохолуницкого муниципального района, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, согласно приложению № 1.

2. Утвердить план (реестр) мер в администрации Белохолуницкого муниципального района, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, согласно приложению № 2.

3. Главному специалисту кадровой службы администрации Белохолуницкого муниципального района ознакомить ответственных лиц с настоящим постановлением под подпись.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Управляющая делами администрации
Белохолуницкого муниципального
района - заведующая общим отделом

Т.А. Шабалина

СОГЛАСОВАНО

Заведующая отделом по экономике
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Н.В. Соколова

Заведующая правовым отделом
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Е.Г. Караваева

Главный специалист кадровой
службы администрации
Белохолуницкого муниципального
района

М.О. Задорина

Разослать: кадровой службе, общему отделу.

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской

области и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети "Интернет" на едином Интернет - портале <https://beloholuniczkiy-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Правовая экспертиза проведена:

Лингвистическая экспертиза проведена:

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.03.2024 № 117-П

**РЕЕСТР (КАРТА)
коррупционных рисков в администрации Белохолуницкого муниципального района,
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения муниципальных нужд**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Лица, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				реализуемые	предлагаемые
1	Предпроцедурный этап				
1.1	Планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок	планирование закупок, не относящихся к целям деятельности администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация)	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по	размещение плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок(далее – ЕИС); утверждение и размещение в ЕИС правовых актов	недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности администрации, путем контроля формирования плана-графика закупок в соответствии

			данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	администрации о нормировании в сфере закупок: требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией, нормативные затраты на обеспечение функций администрации	с требованиями законодательства в сфере закупок; ознакомление работников контрактной службы администрации с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции
1.2	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК)	использование завышенных или заниженных ценовых предложений потенциальных участников закупки; осуществление расчета НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями; сотрудники структурных подразделений администрации	обоснование НМЦК в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ); использование Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены	всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения НМЦК; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок

			(инициатора закупки), участвующие в обосновании НМЦК	контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»; применение правовых актов администрации о нормировании в сфере закупок; документальное оформление обоснования НМЦК	
--	--	--	--	--	--

1.3	Выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	неправомерный выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	определение способа выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок
1.4	Подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта муниципального контракта	включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), ограничивающих участие в закупке других поставщиков (подрядчиков, исполнителей), то есть создание условий для определенного поставщика	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями; сотрудники структурных подразделений	подготовка технического задания (описания объекта закупки) в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ; соблюдение требований статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям	запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок

		(подрядчика, исполнителя); объединение в одном лоте товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки	администрации (инициатора закупки), участвующие в подготовке описания объекта закупки	действующего законодательства в сфере закупок)	
2	Процедурный этап				
2.1	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	предъявление завышенных требований к участникам закупки, в том числе в отношении опыта, наличия лицензий, сертификатов и других документов, не относящихся к объекту закупки, наличия критериев оценки, соответствие которым сложно подтвердить; внесение изменений в документацию о закупке путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	внутренний контроль (проверка документов по закупке, изменений в документацию о закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и участниками закупок

		характеристик, наличия двусмысленных формулировок и другое с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке			
2.2	Заключение муниципального контракта	заключение муниципального контракта до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; необоснованный отказ заказчика от заключения контракта	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	определение ответственного лица за заключение муниципального контракта	заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и участниками закупок
3	Постпроцедурный этап				
	Исполнение муниципального контракта	запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) непредусмотренных условиями муниципального контракта документов и (или) сведений при исполнении контракта;	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по	определение ответственного лица при исполнении обязательств по муниципальному контракту; назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ,	исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном контракте; строгое исполнение требований

		<p>затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя);</p> <p>приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта;</p> <p>умышленное не применение заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта</p>	<p>данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;</p> <p>сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), указанные в контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по контракту</p>	<p>услуг (приемочная комиссия)</p>	<p>Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части соблюдения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта</p>
--	--	---	--	------------------------------------	---

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.03.2024 № 117-П

**ПЛАН (РЕЕСТР)
мер в администрации Белохолуницкого муниципального района , направленных на минимизацию
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1	Недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее – администрация), путем контроля формирования плана - графика закупок в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;	планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и	минимизация коррупции

	ознакомление работников контрактной службы администрации с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции			должностными инструкциями	
2	Всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК)	обоснование НМЦК	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями; сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), участвующие в обосновании НМЦК	минимизация коррупции

3	Недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	минимизация коррупции
4	Запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию	подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта муниципального контракта	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями; сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки),	минимизация коррупции

				участвующие в подготовке описания объекта закупки	
5	Запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки	определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	минимизация коррупции
6	Заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ)	заключение муниципального контракта	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями	минимизация коррупции
7	Исполнение муниципального контракта в строгом соответствии	исполнение муниципального контракта	постоянно	руководитель контрактной службы администрации;	минимизация коррупции

	с требованиями, установленными в заключенном контракте; строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части соблюдения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта			работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями; сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), указанные в контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по контракту	
8	Минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и участниками закупок	возникновение личной заинтересованности муниципальных служащих, работников при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов	постоянно	руководитель контрактной службы администрации; работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с	минимизация коррупции

				распределением обязанностей и должностными инструкциями; сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), указанные в контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по контракту, а также, участвующие в обосновании НМЦК, подготовке описания объекта закупки	
9	Осуществление анализа документов и материалов в рамках осуществления муниципальных закупок на предмет установления аффилированных связей	предоставление преференций аффилированным лицам	постоянно	работники администрации, ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений	минимизация коррупции

