



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024

№ 115-П

г. Белая Холуница

**О формировании профилей муниципальных служащих,
участвующих в закупочной деятельности**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях предотвращения коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму профиля муниципального служащего, участвующего в закупочной деятельности, согласно приложению.
2. Кадровой службе администрации Белохолуницкого муниципального района сформировать и поддерживать в актуальном состоянии профили муниципальных служащих администрации Белохолуницкого муниципального района, участвующих в закупочной деятельности.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого
муниципального района
Кировской области

Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Управляющая делами администрации
Белохолуницкого муниципального
района - заведующая общим отделом

Т.А. Шабалина

СОГЛАСОВАНО

Заведующая правовым отделом
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Е.Г. Каравеева

Главный специалист кадровой
службы администрации
Белохолуницкого муниципального
района

М.О. Задорина

Разослать: кадровой службе, общему отделу.

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети "Интернет" на едином Интернет - портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Правовая экспертиза проведена:

Лингвистическая экспертиза проведена:

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Белохолуницкого муниципального
района
от 01.03.2024 № 115-П

ФОРМА

ПРОФИЛЬ
должностного лица

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(наименование должности служащего (работника) с указанием структурного подразделения)

1. Сведения об имуществе должностного лица
Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м.)
1	Земельные участки: 1)Садовый 2)			

2	Жилые дома, дачи: 1) Жилой дом 2)			
3	Квартиры: 1) Квартира 2)			
4	Гаражи: 1) Гараж 2)			
5	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м.)
1					
2					

Срочные обязательства финансового характера

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства/ размер обязательства по состоянию на отчетную дату (руб.)	Условия обязательства
1					

2. Выполняемая работа должностного лица с начала трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

3. Участие должностного лица в коммерческих и некоммерческих организациях

Участие в коммерческих организациях			Участие в некоммерческих организациях		
Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации	Основной вид деятельности	Доля участия (%)	Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации	Основной вид деятельности	Доля участия (%)

4. Наличие акций у должностного лица

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации, юридический и фактический адрес	Уставный капитал (руб.)	Доля участия (%)	Номинальная стоимость, количество акций	Основание приобретения
1					

5. Сведения о близких родственниках должностного лица

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год и место рождения	ИНН (при наличии сведений)	Место жительства (адрес постоянной регистрации, регистрации по месту временного пребывания)	Место работы, в том числе по внешнему совместительству (с указанием наименования, ИНН, юридического и фактического адреса организации)	Должность

6. Участие близких родственников должностного лица в коммерческих и некоммерческих организациях

Участие в коммерческих организациях			Участие в некоммерческих организациях		
Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации	Основной вид деятельности	ФИО родственника, ИНН, доля участия (%)	Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации	Основной вид деятельности	ФИО родственника, ИНН, доля участия (%)

7. Наличие акций у близких родственников должностного лица

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации, юридический и фактический адрес	Уставный капитал (руб.)	ФИО родственника, ИНН, доля участия (%)	Номинальная стоимость, количество акций	Основание участия

Профиль составлен _____

Профиль актуализирован:

« ____ » _____ 20__ г.
