

# Информационный бюллетень

органов местного самоуправления  
Белохолуницкого муниципального района  
Кировской области

## № 12 от 27.12.2022

### СОДЕРЖАНИЕ:

<b>1. Решения Белохолуницкой районной Думы от 16.12.2022</b>	
О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов № 102	4
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 15.12.2021 № 28 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» № 103	173
О рассмотрении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав Белохолуницкого муниципального района и назначении публичных слушаний по проекту изменений в Устав района № 104	315
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 17.02.2009 № 289 № 105	318
О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 26.11.2008 № 277 № 106	319
О признании утратившими силу некоторых решений Белохолуницкой районной Думы № 107	320
О даче согласия на принятие имущества в муниципальную собственность Белохолуницкого муниципального района № 108	321
О передаче в залог муниципального имущества № 109	323
О передаче муниципального имущества в собственность Белохолуницкого городского поселения № 110	325
<b>2. Постановления администрации района</b>	
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.10.2019 № 586-П от 01.12.2022 № 544-П	327
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.08.2018 № 470 от 02.12.2022 № 546-П	359
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.08.2018 № 479 от 02.12.2022 № 549-П	369

О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 21.01.2022 № 29-П от 02.12.2022 № 550-П	435
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области от 06.12.2022 № 553-П	447
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Белохолуницкого района Кировской области от 06.12.2022 № 554-П	477
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Белохолуницкого района Кировской области от 06.12.2022 № 555-П	512
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории Белохолуницкого района Кировской области от 06.12.2022 № 556-П	545
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» на территории Белохолуницкого района Кировской области от 06.12.2022 № 557-П	583
Об утверждении стандарта уровня платежей граждан за коммунальные услуги с 01.12.2022 по 31.12.2023 от 06.12.2022 № 558-П	644
О мерах по завершению текущего финансового года от 08.12.2022 № 560-П	655
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.07.2018 № 453-П от 09.12.2022 № 562-П	658
Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального района на 2023 год от 12.12.2022 № 563-П	669
Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района, размещения сведений о муниципальных услугах в региональной государственной информационной системе «Реестр	

государственных и муниципальных услуг (функций) в Кировской области» от 15.12.2022 № 566-П	688
Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района от 15.12.2022 № 567-П	692
Об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области от 15.12.2022 № 568-П	707
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 19.10.2022 № 480-П от 16.12.2022 № 569-П	715
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.09.2018 № 549 от 16.12.2022 № 573-П	720
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.10.2019 № 590-П от 16.12.2022 № 575-П	751
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.10.2019 № 584-П от 19.12.2022 № 578-П	827
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 05.11.2019 № 594-П от 19.12.2022 № 580-П	845
О подготовке проекта о внесении изменений в схему территориального планирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 19.12.2022 № 584-П	880
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2022 № 77-П от 22.12.2022 № 590-П	881
Об утверждении Положения о порядке составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области и Положения о порядке предоставления и утверждения отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 22.12.2022 № 593-П	904
Об утверждении плана проведения проверок достоверности предоставленных документов для получения субсидий получателями средств поддержки сельскохозяйственного производства в Белохолуницком районе на 2023 год от 22.12.2022 № 594-П	906
О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.12.2020 № 627-П от 23.12.2022 № 596-П	910

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 102

г. Белая Холуница

**О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2023 год  
и на плановый период 2024 и 2025 годов**

На основании статьи 47 Устава муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее – бюджет муниципального района) согласно приложению № 1 настоящему решению.

2. Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами городского, сельских поселений Белохолуницкого района Кировской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Назначить управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района уполномоченным органом по осуществлению электронного документооборота между управлением Федерального казначейства Кировской области и главными администраторами доходов бюджетов городского, сельских поселений Белохолуницкого района в соответствии с соглашениями, заключенными между управлением финансов и администрациями городского, сельских поселений, а также с договором об обмене электронными документами между управлением Федерального казначейства Кировской области и управлением финансов администрации Белохолуницкого муниципального района.

4. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением, объемы

поступления налоговых и неналоговых доходов, объемы безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые:

1) на 2023 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 4 к настоящему решению.

5. Установить, что в соответствии с Положением «О порядке уплаты в бюджет муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей», утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 29.04.2009 № 305 (с изменениями, внесенными решением Белохолуницкой районной Думы от 24.06.2015 № 337, от 26.11.2021 №26), муниципальные унитарные предприятия перечисляют в бюджет Белохолуницкого муниципального района 20 процентов прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

6. Утвердить перечень и коды главных распорядителей средств бюджета муниципального района согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением:

1.1. распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

1) на 2023 год согласно приложению № 6 к настоящему решению;

2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 7 к настоящему решению;

1.2. распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2023 год согласно приложению № 8 к настоящему решению;

2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 9 к настоящему решению;

1.3. ведомственную структуру расходов бюджета муниципального района:

1) на 2023 год согласно приложению № 10 к настоящему решению;

2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 11 к настоящему решению;

1.4. размер резервного фонда администрации Белохолуницкого муниципального района:

- 1) на 2023 год в сумме 650,0 тыс. рублей;
- 2) на 2024 год в сумме 600,0 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 600,0 тыс. рублей;

1.5. объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо их должностных лиц, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок на 2023 год в сумме 389,8 тыс. рублей;

1.6. общий объем условно утверждаемых расходов на 2024 год в сумме 6 000,4 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 12 386,9,0 тыс. рублей.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Белохолуницкого муниципального района:

- 1) на 2023 год в сумме 34 934,7 тыс. рублей;
- 2) на 2024 год в сумме 31 353,5 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 30 377,1 тыс. рублей.

Установить, что бюджетные ассигнования дорожного фонда муниципального района используются на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на исполнение судебных актов по искам в связи с использованием автомобильных дорог и осуществлением дорожной деятельности;

на осуществление расходов по иным направлениям, установленным Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального района, утвержденном решением Белохолуницкой районной Думы от 01.11.2013 № 224 «О создании дорожного фонда Белохолуницкого района».

9. Утвердить:

1.1. в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением, общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

- 1) на 2023 год в сумме 6 492,3 тыс. рублей;
- 2) на 2024 год в сумме 6 492,3 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 6 492,3 тыс. рублей.

1.2. перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района, с указанием бюджетных ассигнований по ним:

1) на 2023 год согласно приложению № 12 к настоящему решению;

2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 13 к настоящему решению.

10. Зарезервировать, в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением, по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» бюджетные ассигнования на выполнение условий софинансирования, установленных для получения целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, на 2023 год в сумме 753,3 тыс. рублей.

Перераспределение указанных в настоящей части бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального района, осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. В соответствии со статьей 35 Бюджетного кодекса Российской Федерации объем бюджетных ассигнований на реализацию плана мероприятий, указанных в пункте 1 статьи 16<sup>6</sup>, пункте 1 статьи 75<sup>1</sup> и пункте 1 статьи 78<sup>2</sup> Федерального закона «Об охране окружающей среды», определяется в размере не менее прогнозируемого при формировании бюджета муниципального района объема доходов бюджета муниципального района от:

платы за негативное воздействие на окружающую среду;

от административных штрафов за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования;

платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований.

12. Утвердить:

1.1. перечень и коды статей источников финансирования дефицита бюджета муниципального района согласно приложению № 14 к настоящему решению;

1.2. источники финансирования дефицита бюджета муниципального района:

1) на 2023 год согласно приложению № 15 к настоящему решению;

2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 16 к настоящему решению.

13. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района:

1) на 01 января 2024 года в сумме 39 300,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального района в сумме 0 тыс. рублей;

2) на 01 января 2025 года в сумме 38 300,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального района в сумме 0 тыс. рублей;

3) на 01 января 2026 года в сумме 32 300,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального района в сумме 0 тыс. рублей.

14. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением, объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального района:

1) на 2023 год в сумме 3 530,0 тыс. рублей;

2) на 2024 год в сумме 3 450,0 тыс. рублей;

3) на 2025 год в сумме 3 360,0 тыс. рублей.

15. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального района:

1) на 2023 год согласно приложению № 17 к настоящему решению;

2) на 2024 год и 2025 год согласно приложению № 18 к настоящему решению.

16. Установить, что из бюджета муниципального района муниципальные гарантии в 2023 - 2025 годах не предоставляются.

17. Установить, что бюджетные кредиты на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений района, из бюджета муниципального района в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов не предоставляются.

18. Установить, что:

1) получатели средств бюджета муниципального района - муниципальные заказчики при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд не вправе предусматривать авансирование на реконструкцию, строительство, текущий и капитальный ремонт;

2) заключение и оплата муниципальными бюджетными учреждениями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждений, подлежащих исполнению за счет субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального района в соответствии со статьями 78.1 и 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, производится в пределах средств указанных субсидий и с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств. Данные договоры заключаются на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю средств бюджета муниципального района лимитов.

тов бюджетных обязательств на предоставление субсидий таким учреждениям;

3) муниципальные бюджетные учреждения при осуществлении закупок для нужд учреждений за счет средств субсидий, предоставленных из бюджета муниципального района в соответствии со статьями 78.1 и 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не вправе предусматривать авансирование на реконструкцию, строительство, текущий и капитальный ремонт;

4) перечисление субсидий из бюджета муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям в соответствии с абзацем вторым статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется в пределах сумм, необходимых им для оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

19. Управлению финансов администрации Белохолуницкого муниципального района обеспечить в установленном им порядке учет обязательств, подлежащих исполнению за счет субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального района в соответствии со статьями 78.1 и 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. Установить, что предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий, заключаемыми между органами местного самоуправления Белохолуницкого района, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и указанными учреждениями в соответствии с утвержденной типовой формой.

21. Установить, что в случае не достижения муниципальными бюджетными учреждениями показателей муниципального задания за отчетный финансовый год, то остаток субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подлежит перечислению указанными учреждениями в бюджет муниципального района в установленном порядке.

22. В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального района из бюджета муниципального района предоставляются субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородных и межмуниципальных маршрутах на возмещение части недополученных доходов или финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг.

Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для осуществления перевозки пассажиров на транспорте общего пользования в пригородных межмуниципальных

маршрутах, не имеющих альтернативного вида транспорта, а так же в виду превышения затрат по пассажирским перевозкам на пригородных межмуниципальных маршрутах над их доходами, в связи с обслуживанием малоинтенсивных маршрутов и маршрутов с низким пассажиропотоком.

Предоставление субсидий осуществляется администрацией Белохолуницкого муниципального района в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом администрации Белохолуницкого муниципального района.

23. В целях реализации отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами из бюджета муниципального района предоставляются субсидии:

- 1) организациям, индивидуальным предпринимателям, соответствующим требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- 2) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».

Субсидии предоставляются в случаях, если получателями субсидий являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица-производители товаров, работ, услуг.

Предоставление субсидий осуществляется администрацией Белохолуницкого муниципального района в соответствии с порядком, установленным Правительством Кировской области, а также составом документов, установленным Правительством Кировской области и министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

24. Установить, что из бюджета муниципального района предоставляются субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению отдельных категорий умерших граждан в части превышающей сумму, установленную Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Предоставление субсидий осуществляется администрацией Белохолуницкого муниципального района в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом администрации Белохолуницкого муниципального района.

25. Установить, что из бюджета муниципального района предоставляются субсидии автономной некоммерческой организации «Современные тенденции», в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнитель-

ного образования детей посредством внедрения механизма персонафицированного финансирования в муниципальном районе в рамках мероприятия «Обеспечение персонафицированного образования детей»:

- 1) на 2023 год в сумме 905,1 тыс. рублей;
- 2) на 2024 год в сумме 905,1 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 905,1 тыс. рублей.

26. Предоставление субсидий осуществляется соответствующим главным распорядителем средств бюджета в пределах ассигнований, определенных ведомственной структурой расходов бюджета, в порядке, установленном правовым актом администрации Белохолуницкого муниципального района.

27. Утвердить:

1.1. в пределах общего объема расходов бюджета муниципально-го района, установленного настоящим решением, объём дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений:

- 1) на 2023 год в сумме в сумме 7 900,0 тыс. рублей;
- 2) на 2024 год в сумме 8 037,0 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 8 206,0 тыс. рублей.

1.2. распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между муниципальными образованиями Белохолуницкого района:

- 1) на 2023 год согласно приложению № 19 к настоящему решению;
- 2) на 2024 год и на 2025 год согласно приложению № 20 к настоящему решению.

28. Установить значение критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений, применяемого для определения объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений:

- на 2023 год в размере 1,263313;  
на 2024 год в размере 1,254022 и на 2025 год в размере 1,247612.

29. Установить, что порядок распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с Законом Кировской области от 28.09.2007 № 163-ЗО «О межбюджетных отношениях в Кировской области».

30. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного настоящим решением, объемы иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений:

1.1. на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов и их распределение между муниципальными образованиями Белохолуницкого района:

1) на 2023 год в сумме 23 870,2 тыс. рублей согласно приложению № 21 к настоящему решению ;

2) на 2024 год в сумме 22 249,6 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 22 067,5 тыс. рублей согласно приложению № 22 к настоящему решению;

1.2. бюджету муниципального образования Белохолуницкое городское поселение на погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам:

1) на 2023 год в сумме 1 000,0 тыс. рублей;

2) на 2024 год в сумме 1 000,0 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 1 000,0 тыс. рублей;

1.3. на реализацию природоохранных мероприятий и их распределение между муниципальными образованиями Белохолуницкого района:

1) на 2023 год в сумме 372,1 тыс. рублей согласно приложению № 23 к настоящему решению;

2) на 2024 год в сумме 538,0 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 538,0 тыс. рублей согласно приложению № 24 к настоящему решению;

1.4. на обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов, и их распределение между муниципальными образованиями Белохолуницкого района на 2023 год в сумме 165,9 тыс. рублей согласно приложению № 25 к настоящему решению.

31. Утвердить не распределенный между поселениями объем иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета муниципального района на стимулирование деятельности органов местного самоуправления поселений по разработке муниципальных практик на 2023 год в сумме 200,0 тыс. рублей.

Распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, не распределенных между муниципальными образованиями Белохолуницкого района, осуществляется в соответствии с методикой их распределения путем внесения изменений в настоящее решение.

32. Установить, что предоставление из бюджета муниципального района иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, осуществляется:

1) на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в порядке, утвержденном настоящим решением, согласно приложению № 26 к настоящему решению;

2) на погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам в порядке, утвержденном согласно приложению № 27 к настоящему решению;

3) на реализацию природоохранных мероприятий в порядке, утвержденном настоящим решением, согласно приложению № 28 к настоящему решению .

33. Установить, что Белохолуницкая районная Дума, администрация Белохолуницкого муниципального района и иные органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, в 2023 году не вправе принимать решения, приводящие к увеличению установленной общей (предельной) штатной численности работников органов местного самоуправления муниципального района, муниципальных учреждений, за исключением:

1) передачи федеральными законами, законами Кировской области Белохолуницкому муниципальному району отдельных государственных полномочий по предметам ведения Российской Федерации, Кировской области (полномочий Российской Федерации и Кировской области по предметам совместного ведения Российской Федерации и Кировской области);

2) определения федеральными и областными законами дополнительных (новых) полномочий, осуществляемых органами местного самоуправления муниципального района по предметам совместного ведения Российской Федерации, Кировской области, начиная с 1 января 2023 года;

3) эксплуатации вновь построенных (приобретенных) объектов недвижимости, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального района;

4) дополнения основных видов деятельности муниципальных учреждений в соответствии с уставами указанных учреждений.

34. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2023 года.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района А.М. Тетенькин

## Приложение № 1

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 №102

**Основные характеристики  
бюджета муниципального образования  
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

№ п/п	Наименование основных характеристик	Сумма (тыс. рублей)		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	Общий объем доходов бюджета муниципального района	569 914,64	537 975,17	533 470,57
2	Общий объем расходов бюджета муниципального района	569 914,64	537 975,17	533 470,57
3	Дефицит (профицит) бюджета муниципального района	0,00	0,00	0,00

---

## Приложение № 2

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 №102

**НОРМАТИВЫ**  
**распределения доходов между бюджетами городского, сельских поселений**  
**Белохолуницкого муниципального района Кировской области**  
**на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
<b>ДОХОДЫ ОТ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ</b>		
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений		100
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений	100	
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>		
Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов сельских поселений		100
Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов городских поселений	100	
Доходы, получаемы в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		50
Доходы, получаемы в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	50	
Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправле-		100

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
ния и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)		
Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправления и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	100	
Доходы от предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения		100
Доходы от предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	100	
Плата от реализации соглашений об установлении сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта и эксплуатации объектов дорожного сервиса, прокладки, переноса, переустройства и эксплуатации инженерных коммуникаций, установки и эксплуатации рекламных конструкций		100
Плата от реализации соглашений об установлении сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта и эксплуатации объектов дорожного сервиса, прокладки, переноса, переустройства и эксплуатации инженерных коммуникаций, установки и эксплуатации рекламных конструкций	100	
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации		50
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государ-	50	

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
субъектов Российской Федерации		
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)		50
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)	50	
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий		100
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий	100	
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		100
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100	
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>		

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
Доходы от оказания информационно-консультационных услуг органами местного самоуправления, казенными учреждениями		100
Доходы от оказания информационно-консультационных услуг органами местного самоуправления, казенными учреждениями	100	
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса автомобильным дорогам общего пользования местного значения		100
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса автомобильным дорогам общего пользования местного значения	100	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений		100
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	100	
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений		100
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	100	
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений		100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	100	
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>		
Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации		50
Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации	50	
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации		50

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации		
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации	50	
Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации		50
Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации	50	
<b>ДОХОДЫ ОТ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБОРОВ</b>		
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) за выполнение определенных функций		100
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) за выполнение определенных функций	100	
<b>ДОХОДЫ ОТ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА</b>		
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений)		100
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских поселений)	100	
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений		100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении стра-	100	

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
ховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений		
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов		100
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	100	
Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		100
Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	100	
Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения		100
Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	100	
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ</b>		
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	100	
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях сельских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)		100

Наименование дохода	Бюджет городского поселения (%)	Бюджет сельского поселения (%)
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях городских поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100	
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений		100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	100	
Средства самообложения граждан, инициативные платежи		100
Средства самообложения граждан, инициативные платежи	100	
<b>ДОХОДЫ ОТ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ</b>		
Доходы от возврата остатков субсидий, предоставленных из бюджетов сельских поселений юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		100
Доходы от возврата остатков субсидий, предоставленных из бюджетов городских поселений юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	100	

Примечание. Погашение задолженности по пеням и штрафам за несвоевременную уплату налогов и сборов в части отмененных налогов и сборов осуществляется по нормативам отчислений соответствующих налогов и сборов в бюджеты городского и сельских поселений.

### Приложение № 3

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

#### **Объемы поступления налоговых и неналоговых доходов, объемы безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2023 год**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма (тыс. рублей)
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>136833,80</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>38180,00</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	38180,00

182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	37724,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	131,00
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	325,00
<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>4349,70</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4349,70
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2060,20
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2060,20
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	14,30
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	14,30
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2546,90
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2546,90

000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-271,70
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-271,70
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>72811,30</b>
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	69600,00
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	32959,00
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	32959,00
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	36641,00
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	36641,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	142,30
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	142,30
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	3069,00
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	3069,00
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>2477,10</b>
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2477,10
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2477,10
<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>2140,00</b>
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2140,00
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	2140,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>2690,50</b>
000 1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	21,60
936 1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов	21,60

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2448,90
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1623,90
936 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	800,00
980 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	823,90
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	45,00
936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	45,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	780,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	780,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	200,00
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	200,00
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	200,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20,00

000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20,00
936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20,00
<b>000 1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>538,00</b>
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	538,00
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	272,60
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	58,50
000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	206,90
048 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	29,90
048 1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	177,00
<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>13025,20</b>
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	12915,20
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	12915,20
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	12915,20
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	110,00
000 1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	110,00
936 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	110,00
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>598,00</b>
000 1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	248,00
000 1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	8,70
000 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	8,70
738 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	3,40

836 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,30
000 1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	49,40
000 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	49,40
738 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	43,70
836 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,70
000 1 16 01070 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	5,30
000 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,30
738 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,30
000 1 16 01080 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	37,50
000 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	37,50

738 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	37,50
000 1 16 01140 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	5,70
000 1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,70
738 1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,70
000 1 16 01170 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	61,10
000 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	61,10
738 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	61,10
000 1 16 01190 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	21,60
000 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	21,60
738 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	21,60
000 1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	45,40

000 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	45,40
738 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	41,50
836 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	3,90
000 1 16 01330 00 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию	13,30
000 1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	13,30
738 1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	13,30
000 1 16 11000 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	350,00
000 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	350,00

804 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	350,00
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>24,00</b>
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	24,00
936 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	24,00
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>433080,84</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>433013,14</b>
<b>000 2 02 10000 00 0000 150</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>115840,00</b>
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	115840,00
912 2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	115840,00
<b>000 2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>144146,94</b>
000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	30585,00
936 2 02 20216 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	30585,00
000 2 02 25098 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	297,00
903 2 02 25098 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	297,00
000 2 02 25179 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1534,80
903 2 02 25179 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1534,80

000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	5490,60
903 2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	5490,60
000 2 02 25467 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1622,70
902 2 02 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1622,70
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	315,07
902 2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	315,07
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	104301,77
903 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	1090,10
912 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	101339,00
936 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	1872,67
<b>000 2 02 30000 00 0000 150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>147800,30</b>
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10833,50
902 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	527,70
903 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	944,70
912 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7646,00
936 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1715,10
000 2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	7260,00
936 2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	7260,00
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1624,10

903 2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1624,10
000 2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2127,10
936 2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2127,10
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3,40
936 2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	3,40
000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	125952,20
903 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	125949,00
936 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	3,20
<b>000 2 02 40000 00 0000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>25225,90</b>
000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13,20
912 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4,00
936 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9,20
000 2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	9882,20
903 2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	9882,20
000 2 02 45454 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание модельных муниципальных библиотек	10000,00
902 2 02 45454 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на создание модельных муниципальных библиотек	10000,00
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	5330,50
903 2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	5330,50

<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>67,70</b>
000 2 07 05000 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	67,70
903 2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	67,70
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>569914,64</b>

---

## Приложение № 4

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Объемы  
поступления налоговых и неналоговых доходов, объемы безвозмездных по-  
ступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов,  
прогнозируемые на 2024 и 2025 годы**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	тыс. рублей Плановый период	
		2024 год	2025 год
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>142703,80</b>	<b>148267,90</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>40852,60</b>	<b>43303,80</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	40852,60	43303,80
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	40364,70	42786,60
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	140,20	148,60
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	347,70	368,60
<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>4537,50</b>	<b>4789,10</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4537,50	4789,10

000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2164,80	2290,40
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2164,80	2290,40
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	14,80	15,20
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	14,80	15,20
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2641,40	2765,50
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2641,40	2765,50

000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-283,50	-282,00
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-283,50	-282,00
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>75892,40</b>	<b>78747,70</b>
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	72522,00	75241,00
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	30213,00	32780,00
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	30213,00	32780,00
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	42309,00	42461,00
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	42309,00	42461,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	148,00	155,40
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	148,00	155,40
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	3222,40	3351,30
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	3222,40	3351,30
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>2494,00</b>	<b>2500,00</b>
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2494,00	2500,00
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2494,00	2500,00
<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>2185,00</b>	<b>2225,00</b>
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2185,00	2225,00

182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	2185,00	2225,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>2568,90</b>	<b>2568,00</b>
000 1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	10,00	9,10
936 1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов	10,00	9,10
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2448,90	2448,90
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1623,90	1623,90
936 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	800,00	800,00
980 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	823,90	823,90
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	45,00	45,00

936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	45,00	45,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	780,00	780,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	780,00	780,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	100,00	100,00
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	100,00	100,00
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	100,00	100,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10,00	10,00
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10,00	10,00
936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10,00	10,00

<b>000 1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	538,00	538,00
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	272,60	272,60
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	58,50	58,50
048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	206,90	206,90
048 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	29,90	29,90
048 1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	177,00	177,00
<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>13025,20</b>	<b>13025,20</b>
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	12915,20	12915,20
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	12915,20	12915,20
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	12915,20	12915,20
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	110,00	110,00
000 1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	110,00	110,00
936 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	110,00	110,00
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>596,20</b>	<b>571,10</b>
000 1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	246,20	221,10
000 1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	7,80	8,00
000 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	7,80	8,00

738 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	2,70	3,00
836 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,10	5,00
000 1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	56,20	54,30
000 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	56,20	54,30
738 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	50,30	48,80
836 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,90	5,50

000 1 16 01070 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	6,30	4,70
000 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	6,30	4,70
738 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	6,30	4,70
000 1 16 01080 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	45,00	44,20
000 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	45,00	44,20
738 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	45,00	44,20
000 1 16 01140 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	6,70	5,80

000 1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	6,70	5,80
738 1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	6,70	5,80
000 1 16 01170 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	55,00	46,40
000 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	55,00	46,40
738 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	55,00	46,40
000 1 16 01190 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	23,20	17,30
000 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	23,20	17,30

738 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	23,20	17,30
000 1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	33,20	31,70
000 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	33,20	31,70
738 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	29,10	27,70
836 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	4,10	4,00
000 1 16 01330 00 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию	12,80	8,70
000 1 16 01333 01 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	12,80	8,70

738 1 16 01333 01 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	12,80	8,70
000 1 16 11000 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	350,00	350,00
000 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	350,00	350,00
804 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	350,00	350,00
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>14,00</b>	<b>0,00</b>
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	14,00	0,00
936 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	14,00	0,00
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>395271,37</b>	<b>385202,67</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>395203,67</b>	<b>385134,97</b>
<b>000 2 02 10000 00 0000 150</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>97145,00</b>	<b>99402,00</b>
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	97145,00	99402,00
912 2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	97145,00	99402,00
<b>000 2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>140824,07</b>	<b>128974,87</b>

000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	26816,00	25588,00
936 2 02 20216 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	26816,00	25588,00
000 2 02 25179 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1513,00	1513,00
903 2 02 25179 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1513,00	1513,00
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	5490,60	5584,00
903 2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	5490,60	5584,00
000 2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	155,5	154,90
902 2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	155,5	154,90
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	106848,97	96134,97
903 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	1964,40	464,40
912 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	104743,00	95529,00
936 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	141,57	141,57
<b>000 2 02 30000 00 0000 150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>147339,20</b>	<b>146862,70</b>
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	11085,90	11319,20

902 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	528,10	528,40
903 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	915,70	915,70
912 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7927,00	8160,00
936 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1715,10	1715,10
000 2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	7260,00	7260,00
936 2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	7260,00	7260,00
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1624,10	1624,10
903 2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1624,10	1624,10
000 2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	1418,10	709,00
936 2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	1418,10	709,00
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0,90	0,90

936 2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0,90	0,90
000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	125950,20	125949,50
903 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	125949,00	125949,00
936 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	1,20	0,50
<b>000 2 02 40000 00 0000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>9895,40</b>	<b>9895,40</b>
000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13,20	13,20
912 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4,00	4,00
936 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9,20	9,20
000 2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	9882,20	9882,20
903 2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	9882,20	9882,20
<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>67,70</b>	<b>67,70</b>
000 2 07 05000 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	67,70	67,70
903 2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	67,70	67,70
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>537975,17</b>	<b>533470,57</b>

Приложение № 5  
к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Перечень и коды  
главных распорядителей средств бюджета  
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный  
район Кировской области**

<b>Код</b>	<b>Наименование главного распорядителя</b>
902	Управление культуры Белохолуницкого района Кировской области
903	Управление образования Белохолуницкого района
912	Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области
936	Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области
943	Белохолуницкая районная Дума Белохолуницкого муниципального района Кировской области
947	Контрольно-счетная комиссия муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области

Приложение № 6

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Распределение  
бюджетных ассигнований муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год**

			(тыс.рублей)
Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>569 914,64</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>47 399,00</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 934,40
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	165,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	37 306,50
Судебная система	01	05	3,40
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	1 040,70
Резервные фонды	01	11	650,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	6 299,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>20,00</b>
Мобилизационная подготовка экономики	02	04	20,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>2 661,60</b>

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	2 581,60
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	80,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>38 437,90</b>
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	3,20
Транспорт	04	08	3 500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	34 934,70
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>4 689,67</b>
Коммунальное хозяйство	05	02	950,00
Благоустройство	05	03	3 739,67
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>538,00</b>
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	538,00
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>293 783,80</b>
Дошкольное образование	07	01	86 131,40
Общее образование	07	02	158 224,40
Дополнительное образование детей	07	03	33 822,90
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	212,50
Молодежная политика	07	07	300,00
Другие вопросы в области образования	07	09	15 092,60
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>120 974,57</b>
Культура	08	01	100 349,87
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	20 624,70
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>17 044,70</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	1 192,30
Социальное обеспечение населения	10	03	4 821,20
Охрана семьи и детства	10	04	11 011,20
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	20,00
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>7 865,20</b>
Массовый спорт	11	02	7 865,20
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>3 530,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	3 530,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>32 970,20</b>

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	7 900,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	25 070,20

---

Приложение № 7

к решению Белохолуницкой

районной Думы

от 16.12.2022 № 102

**Распределение  
бюджетных ассигнований муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год и 2025 год**

Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Плановый период	
			2024 год	2025 год
1	2	3	5	6
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>537 975,17</b>	<b>533 470,57</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>48 474,17</b>	<b>53 947,07</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 891,40	1 891,40
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	155,10	153,50
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	35 906,00	35 872,97
Судебная система	01	05	0,90	0,90
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	1 024,60	1 022,00
Резервные фонды	01	11	600,00	600,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	8 896,17	14 406,30
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>20,00</b>	

Мобилизационная подготовка экономики	02	04	20,00	
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>2 312,60</b>	<b>2 312,60</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	2 312,60	2 312,60
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>33 354,70</b>	<b>30 377,60</b>
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	1,20	0,50
Транспорт	04	08	2 000,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	31 353,50	30 377,10
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	538,00	538,00
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>286 733,10</b>	<b>279 603,90</b>
Дошкольное образование	07	01	85 227,80	79 697,80
Общее образование	07	02	153 632,70	151 778,50
Дополнительное образование детей	07	03	33 031,30	33 158,10
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	171,50	162,00
Другие вопросы в области образования	07	09	14 669,80	14 807,50
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>107 666,40</b>	<b>108 420,60</b>
Культура	08	01	87 551,80	88 384,70
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	20 114,60	20 035,90
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>16 514,50</b>	<b>16 019,40</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	1 192,30	1 192,30
Социальное обеспечение населения	10	03	5 020,00	5 234,00
Охрана семьи и детства	10	04	10 302,20	9 593,10
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>7 625,10</b>	<b>7 617,90</b>
Массовый спорт	11	02	7 625,10	7 617,90
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>3 450,00</b>	<b>3 360,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	3 450,00	3 360,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>31 286,60</b>	<b>31 273,50</b>
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	8 037,00	8 206,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	23 249,60	23 067,50

## Приложение № 8

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Распределение бюджетных ассигнований  
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный рай-  
он Кировской области по целевым статьям (муниципальным про-  
граммам и непрограммным направлениям деятельности), группам  
видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год**

Наименование расхода	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4
<b>Всего расходов</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>569 914,64</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>46 854,50</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0100001000</b>	<b>000</b>	<b>8 183,20</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0100001040</b>	<b>000</b>	<b>8 183,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>010000104А</b>	<b>000</b>	<b>3 408,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104А	100	3 408,60
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>010000104Б</b>	<b>000</b>	<b>34,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104Б	100	34,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>010000104В</b>	<b>000</b>	<b>4 740,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104В	100	4 282,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010000104В	200	457,90
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>0100005000</b>	<b>000</b>	<b>3 530,00</b>
Обслуживание государственного (муни-	0100005000	700	3 530,00

ципального) долга			
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0100009000</b>	<b>000</b>	<b>2 143,10</b>
<b>Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета</b>	<b>0100009010</b>	<b>000</b>	<b>389,80</b>
Иные бюджетные ассигнования	0100009010	800	389,80
<b>Резерв на софинансирование субсидий</b>	<b>0100009060</b>	<b>000</b>	<b>753,30</b>
Иные бюджетные ассигнования	0100009060	800	753,30
<b>Финансовое обеспечение расходов инициативного бюджетирования</b>	<b>0100009070</b>	<b>000</b>	<b>1 000,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	0100009070	800	1 000,00
<b>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</b>	<b>0100011000</b>	<b>000</b>	<b>4 554,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100011000	500	4 554,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0100012000</b>	<b>000</b>	<b>25 070,20</b>
<b>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений</b>	<b>0100012010</b>	<b>000</b>	<b>23 870,20</b>
Межбюджетные трансферты	0100012010	500	23 870,20
<b>Погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам</b>	<b>0100012130</b>	<b>000</b>	<b>1 000,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100012130	500	1 000,00
<b>Стимулирование деятельности органов местного самоуправления поселений по разработке муниципальных практик</b>	<b>0100012210</b>	<b>000</b>	<b>200,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100012210	500	200,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0100014000</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>
<b>Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля</b>	<b>0100014040</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100014040	200	4,00
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0100015000</b>	<b>000</b>	<b>23,76</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>0100015560</b>	<b>000</b>	<b>23,76</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100015560	200	23,76
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0100016000</b>	<b>000</b>	<b>3 346,00</b>
<b>Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений</b>	<b>0100016030</b>	<b>000</b>	<b>3 346,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100016030	500	3 346,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного</b>	<b>01000S5000</b>	<b>000</b>	<b>0,24</b>

бюджета			
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>01000S5560</b>	<b>000</b>	<b>0,24</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01000S5560	200	0,24
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>282 112,40</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0200001000</b>	<b>000</b>	<b>2 047,20</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0200001040</b>	<b>000</b>	<b>2 047,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000104А</b>	<b>000</b>	<b>720,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104А	100	720,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000104В</b>	<b>000</b>	<b>1 327,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104В	100	1 243,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000104В	200	83,50
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0200002000</b>	<b>000</b>	<b>122 228,00</b>
<b>Дошкольные образовательные учреждения</b>	<b>0200002040</b>	<b>000</b>	<b>53 745,90</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000204А</b>	<b>000</b>	<b>12 483,54</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204А	100	10 823,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204А	200	1 000,00
Иные бюджетные ассигнования	020000204А	800	660,24
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000204Б</b>	<b>000</b>	<b>348,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204Б	100	348,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000204В</b>	<b>000</b>	<b>40 913,56</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204В	100	20 586,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204В	200	20 161,60
Иные бюджетные ассигнования	020000204В	800	165,06
<b>Общеобразовательные организации</b>	<b>0200002050</b>	<b>000</b>	<b>42 132,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000205А</b>	<b>000</b>	<b>11 556,08</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000205А	100	7 421,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205А	200	2 840,00
Иные бюджетные ассигнования	020000205А	800	1 294,88
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000205В</b>	<b>000</b>	<b>30 576,32</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205В	200	30 218,60
Иные бюджетные ассигнования	020000205В	800	357,72
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0200002060</b>	<b>000</b>	<b>15 188,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000206А</b>	<b>000</b>	<b>5 118,88</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206А	100	4 470,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206А	200	160,00
Иные бюджетные ассигнования	020000206А	800	488,88
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000206В</b>	<b>000</b>	<b>10 069,42</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206В	100	7 651,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206В	200	2 295,50
Иные бюджетные ассигнования	020000206В	800	122,22
<b>Централизованные бухгалтерии</b>	<b>0200002130</b>	<b>000</b>	<b>8 360,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000213А</b>	<b>000</b>	<b>3 639,90</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213А	100	3 639,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000213В</b>	<b>000</b>	<b>4 720,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213В	100	4 039,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000213В	200	680,40
<b>Учреждения методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования</b>	<b>0200002150</b>	<b>000</b>	<b>2 801,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000215А</b>	<b>000</b>	<b>1 008,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000215А	100	1 008,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000215В</b>	<b>000</b>	<b>1 793,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000215В	100	1 512,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000215В	200	273,00
Иные бюджетные ассигнования	020000215В	800	8,20
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0200003000</b>	<b>000</b>	<b>1 439,00</b>
<b>Мероприятия в сфере образования</b>	<b>0200003060</b>	<b>000</b>	<b>70,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003060	200	70,00
<b>Мероприятия по оздоровлению детей</b>	<b>0200003090</b>	<b>000</b>	<b>463,90</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003090	200	463,90
<b>Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования</b>	<b>0200003280</b>	<b>000</b>	<b>905,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0200003280	600	905,10

Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	0200015000	000	490,10
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	0200015060	000	490,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200015060	200	490,10
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0200016000</b>	<b>000</b>	<b>6 738,80</b>
<b>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</b>	<b>0200016060</b>	<b>000</b>	<b>855,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016060	100	782,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016060	200	73,00
<b>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>0200016130</b>	<b>000</b>	<b>1 624,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016130	200	47,30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200016130	300	1 576,80
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0200016140</b>	<b>000</b>	<b>4 170,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016140	100	4 154,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016140	200	16,00
<b>Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации</b>	<b>0200016170</b>	<b>000</b>	<b>89,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016170	100	89,70
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>0200017000</b>	<b>000</b>	<b>131 279,50</b>
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>0200017010</b>	<b>000</b>	<b>93 537,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017010	100	91 993,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017010	200	1 544,00
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</b>	<b>0200017140</b>	<b>000</b>	<b>32 412,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017140	100	31 951,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017140	200	460,32
<b>Государственная поддержка муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования</b>	<b>0200017180</b>	<b>000</b>	<b>4 543,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017180	100	4 543,80
<b>Предоставление бесплатного горячего питания детям военнослужащих</b>	<b>0200017190</b>	<b>000</b>	<b>36,70</b>

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017190	200	36,70
<b>Финансовая поддержка детско-юношеского спорта</b>	<b>0200017440</b>	<b>000</b>	<b>750,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017440	200	750,00
<b>Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, общеобразовательные программы среднего общего образования</b>	<b>0200053030</b>	<b>000</b>	<b>9 882,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200053030	100	9 882,20
<b>Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях</b>	<b>02000L3040</b>	<b>000</b>	<b>5 546,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000L3040	200	5 546,10
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>02000S5000</b>	<b>000</b>	<b>5,00</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>02000S5060</b>	<b>000</b>	<b>5,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S5060	200	5,00
<b>Реализация мероприятий национального проекта "Образование"</b>	<b>020E000000</b>	<b>000</b>	<b>2 456,50</b>
<b>Федеральный проект "Современная школа"</b>	<b>020E100000</b>	<b>000</b>	<b>606,20</b>
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>020E115000</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>
<b>Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественнонаучной и технологической направленности "Точка роста"</b>	<b>020E11546Г</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E11546Г	200	600,00

ных) нужд			
<b>Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественнонаучной и технологической направленности "Точка роста"</b>	<b>020E1S546Г</b>	<b>000</b>	<b>6,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E1S546Г	200	6,20
<b>Федеральный проект "Успех каждого ребенка"</b>	<b>020E200000</b>	<b>000</b>	<b>300,00</b>
<b>Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях</b>	<b>020E250980</b>	<b>000</b>	<b>300,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E250980	200	300,00
<b>Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"</b>	<b>020EB00000</b>	<b>000</b>	<b>1 550,30</b>
<b>Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях</b>	<b>020EB51790</b>	<b>000</b>	<b>1 550,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020EB51790	100	1 550,30
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>5 227,67</i>
<b>Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"</b>	<b>0310000000</b>	<b>000</b>	<b>4 257,67</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0310003000</b>	<b>000</b>	<b>1 897,37</b>
<b>Создание мест накопления твердых бытовых отходов</b>	<b>0310003260</b>	<b>000</b>	<b>1 897,37</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310003260	200	1 897,37
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0310012000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>
<b>Реализация природоохранных мероприятий</b>	<b>0310012150</b>	<b>000</b>	<b>372,10</b>
Межбюджетные трансферты	0310012150	500	372,10
<b>Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов</b>	<b>0310012200</b>	<b>000</b>	<b>165,90</b>
Межбюджетные трансферты	0310012200	500	165,90
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного само-</b>	<b>0310015000</b>	<b>000</b>	<b>1 731,10</b>

управления по вопросам местного значения			
<b>Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов</b>	<b>0310015540</b>	<b>000</b>	<b>1 731,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310015540	200	1 731,10
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>03100S5000</b>	<b>000</b>	<b>91,20</b>
<b>Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов</b>	<b>03100S5540</b>	<b>000</b>	<b>91,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03100S5540	200	91,20
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>03Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>970,00</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>03Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>970,00</b>
<b>Мероприятия в области коммунального хозяйства</b>	<b>03Я0003270</b>	<b>000</b>	<b>950,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03Я0003270	200	950,00
<b>Возмещение расходов на погребение отдельных категорий граждан по гарантированному перечню услуг</b>	<b>03Я0003290</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	03Я0003290	800	20,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>35 622,90</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0400001000</b>	<b>000</b>	<b>29 372,50</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>0400001010</b>	<b>000</b>	<b>1 934,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000101А</b>	<b>000</b>	<b>836,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101А	100	836,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000101В</b>	<b>000</b>	<b>1 097,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101В	100	1 097,50
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0400001040</b>	<b>000</b>	<b>27 438,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000104А</b>	<b>000</b>	<b>10 451,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104А	100	10 422,00

Иные бюджетные ассигнования	040000104А	800	29,20
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000104Б</b>	<b>000</b>	<b>124,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104Б	100	124,30
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000104В</b>	<b>000</b>	<b>16 862,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104В	100	13 555,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000104В	200	3 291,00
Иные бюджетные ассигнования	040000104В	800	16,30
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0400002000</b>	<b>000</b>	<b>2 581,60</b>
<b>Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы</b>	<b>0400002030</b>	<b>000</b>	<b>2 581,60</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000203А</b>	<b>000</b>	<b>1 012,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203А	100	1 012,70
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000203В</b>	<b>000</b>	<b>1 568,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203В	100	1 280,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000203В	200	288,80
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0400003000</b>	<b>000</b>	<b>470,80</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>0400003020</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003020	200	20,00
<b>Общегосударственные мероприятия</b>	<b>0400003160</b>	<b>000</b>	<b>450,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003160	200	450,80
<b>Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение</b>	<b>0400006000</b>	<b>000</b>	<b>1 192,30</b>
<b>Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной</b>	<b>0400006010</b>	<b>000</b>	<b>1 192,30</b>

службы			
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0400006010	300	1 192,30
<b>Резервные фонды</b>	<b>0400007000</b>	<b>000</b>	<b>650,00</b>
<b>Резервный фонд администрации муниципального образования</b>	<b>0400007010</b>	<b>000</b>	<b>650,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	0400007010	800	650,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0400009000</b>	<b>000</b>	<b>81,00</b>
<b>Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области</b>	<b>0400009020</b>	<b>000</b>	<b>81,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	0400009020	800	81,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0400014000</b>	<b>000</b>	<b>9,20</b>
<b>Осуществление градостроительной деятельности</b>	<b>0400014020</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014020	200	8,00
<b>Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг</b>	<b>0400014060</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014060	200	1,20
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0400015000</b>	<b>000</b>	<b>96,03</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>0400015560</b>	<b>000</b>	<b>96,03</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400015560	200	96,03
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0400016000</b>	<b>000</b>	<b>1 165,10</b>
<b>Осуществление деятельности по опеке и попечительству</b>	<b>0400016040</b>	<b>000</b>	<b>1 165,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400016040	100	1 071,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016040	200	94,00
<b>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий</b>	<b>0400016050</b>	<b>000</b>	<b>0,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016050	200	0,10

Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0400051200	000	3,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400051200	200	3,40
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>04000S5000</b>	<b>000</b>	<b>0,97</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>04000S5560</b>	<b>000</b>	<b>0,97</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S5560	200	0,97
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	<i>0500000000</i>	<i>000</i>	<i>10 332,10</i>
<b>Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"</b>	<b>0510000000</b>	<b>000</b>	<b>360,00</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0510003000</b>	<b>000</b>	<b>300,00</b>
<b>Мероприятия в сфере молодежной политики</b>	<b>0510003100</b>	<b>000</b>	<b>150,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0510003100	100	5,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510003100	200	145,00
<b>Мероприятия в области занятости населения</b>	<b>0510003110</b>	<b>000</b>	<b>150,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0510003110	100	150,00
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>0510008000</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
<b>Выплата стипендий студентам, заключившим целевой договор с учреждениями социальной сферы Белохолуницкого района</b>	<b>0510008030</b>	<b>000</b>	<b>60,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0510008030	300	60,00
<b>Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"</b>	<b>0520000000</b>	<b>000</b>	<b>350,00</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0520003000</b>	<b>000</b>	<b>350,00</b>
<b>Мероприятия в области физической культуры и спорта</b>	<b>0520003080</b>	<b>000</b>	<b>350,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	0520003080	200	350,00

печения государственных (муниципальных) нужд			
<b>Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"</b>	<b>0530000000</b>	<b>000</b>	<b>9 387,10</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0530016000</b>	<b>000</b>	<b>7 270,60</b>
<b>Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям</b>	<b>0530016080</b>	<b>000</b>	<b>7 260,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016080	200	142,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0530016080	300	7 118,00
<b>Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"</b>	<b>0530016090</b>	<b>000</b>	<b>10,60</b>
<b>Расходы по администрированию</b>	<b>0530016094</b>	<b>000</b>	<b>10,60</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016094	200	10,60
<b>Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"</b>	<b>05300N0820</b>	<b>000</b>	<b>2 116,50</b>
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05300N0820	400	2 116,50
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>05Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>235,00</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>05Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>195,00</b>
<b>Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>05Я0003030</b>	<b>000</b>	<b>80,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003030	200	80,00
<b>Общегосударственные мероприятия</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>000</b>	<b>95,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003160	200	80,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0003160	300	15,00
<b>Мероприятия по поддержке инвалидов</b>	<b>05Я0003230</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003230	200	20,00
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>05Я0008000</b>	<b>000</b>	<b>40,00</b>
<b>Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>000</b>	<b>40,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0008010	300	40,00
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>146 152,17</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0600001000</b>	<b>000</b>	<b>3 103,20</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0600001040</b>	<b>000</b>	<b>3 103,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000104А</b>	<b>000</b>	<b>1 284,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104А	100	1 284,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000104В</b>	<b>000</b>	<b>1 818,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104В	100	1 610,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000104В	200	208,30
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0600002000</b>	<b>000</b>	<b>129 212,00</b>
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0600002060</b>	<b>000</b>	<b>16 979,50</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000206А</b>	<b>000</b>	<b>6 878,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206А	600	6 878,10
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000206В</b>	<b>000</b>	<b>10 101,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206В	600	10 101,40
<b>Дворцы, дома и другие учреждения культуры</b>	<b>0600002090</b>	<b>000</b>	<b>57 812,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000209А</b>	<b>000</b>	<b>20 606,20</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209А	600	20 606,20

<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000209Б</b>	<b>000</b>	<b>511,70</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209Б	600	511,70
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000209В</b>	<b>000</b>	<b>36 694,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209В	600	36 694,10
<b>Музеи</b>	<b>0600002100</b>	<b>000</b>	<b>3 666,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000210А</b>	<b>000</b>	<b>1 422,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210А	600	1 422,10
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000210В</b>	<b>000</b>	<b>2 244,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210В	600	2 244,00
<b>Библиотеки</b>	<b>0600002110</b>	<b>000</b>	<b>25 717,70</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000211А</b>	<b>000</b>	<b>10 142,80</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211А	600	10 142,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000211В</b>	<b>000</b>	<b>15 574,90</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211В	600	15 574,90
<b>Учреждения в области физической культуры и массового спорта</b>	<b>0600002120</b>	<b>000</b>	<b>7 515,20</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000212А</b>	<b>000</b>	<b>2 734,80</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212А	600	2 734,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000212В</b>	<b>000</b>	<b>4 780,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212В	600	4 780,40
<b>Централизованные бухгалтерии</b>	<b>0600002130</b>	<b>000</b>	<b>3 878,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000213А</b>	<b>000</b>	<b>1 555,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213А	100	1 555,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000213В</b>	<b>000</b>	<b>2 323,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-	060000213В	100	1 949,40

бюджетными фондами			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000213В	200	373,60
<b>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры</b>	<b>0600002140</b>	<b>000</b>	<b>13 643,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000214А</b>	<b>000</b>	<b>6 037,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214А	100	6 037,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000214В</b>	<b>000</b>	<b>7 605,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214В	100	7 592,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000214В	200	12,60
<b>Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан</b>	<b>0600004000</b>	<b>000</b>	<b>3,20</b>
<b>Компенсация расходов по предоставлению бесплатных услуг детям и членам семей военнослужащих</b>	<b>0600004010</b>	<b>000</b>	<b>3,20</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600004010	600	3,20
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0600015000</b>	<b>000</b>	<b>21,78</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>0600015560</b>	<b>000</b>	<b>21,78</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600015560	200	21,78
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0600016000</b>	<b>000</b>	<b>657,70</b>
<b>Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов</b>	<b>0600016010</b>	<b>000</b>	<b>109,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600016010	200	109,70

<b>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</b>	<b>0600016120</b>	<b>000</b>	<b>418,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016120	600	418,00
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0600016140</b>	<b>000</b>	<b>130,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016140	600	130,00
<b>Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек</b>	<b>06000D4670</b>	<b>000</b>	<b>1 196,60</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000D4670	600	1 196,60
<b>Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек</b>	<b>06000L4670</b>	<b>000</b>	<b>1 639,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L4670	600	1 639,10
<b>Поддержка отрасли культуры</b>	<b>06000L5190</b>	<b>000</b>	<b>157,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L5190	600	157,10
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>06000S5000</b>	<b>000</b>	<b>0,22</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>06000S5560</b>	<b>000</b>	<b>0,22</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000S5560	200	0,22
<b>Реализация мероприятий национального проекта "Культура"</b>	<b>060A000000</b>	<b>000</b>	<b>10 161,27</b>
<b>Федеральный проект "Культурная среда"</b>	<b>060A100000</b>	<b>000</b>	<b>10 000,00</b>
<b>Создание модельных муниципальных библиотек</b>	<b>060A154540</b>	<b>000</b>	<b>10 000,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060A154540	600	10 000,00
<b>Федеральный проект "Творческие лю-</b>	<b>060A200000</b>	<b>000</b>	<b>161,27</b>

ди"			
<b>Государственная поддержка отрасли культуры</b>	<b>060A255190</b>	<b>000</b>	<b>161,27</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060A255190	600	161,27
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	<i>0800000000</i>	<i>000</i>	<i>553,20</i>
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>08Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>553,20</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>08Я0016000</b>	<b>000</b>	<b>550,00</b>
<b>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>000</b>	<b>550,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08Я0016020	100	511,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08Я0016020	200	38,40
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00N4330</b>	<b>000</b>	<b>0,80</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00N4330	800	0,80
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00R4330</b>	<b>000</b>	<b>2,40</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R4330	800	2,40
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	<i>0900000000</i>	<i>000</i>	<i>3 399,30</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0900003000</b>	<b>000</b>	<b>3 399,30</b>
<b>Управление муниципальной собственностью</b>	<b>0900003010</b>	<b>000</b>	<b>3 399,30</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900003010	200	3 378,30
Иные бюджетные ассигнования	0900003010	800	21,00
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	<i>1000000000</i>	<i>000</i>	<i>38 454,70</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>1000003000</b>	<b>000</b>	<b>6 259,70</b>
<b>Мероприятия в сфере дорожной деятельности</b>	<b>1000003130</b>	<b>000</b>	<b>2 739,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000003130	200	2 739,70
<b>Поддержка автомобильного транспорта</b>	<b>1000003170</b>	<b>000</b>	<b>3 500,00</b>

Иные бюджетные ассигнования	1000003170	800	3 500,00
<b>Мероприятия по безопасности дорожного движения</b>	<b>1000003240</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000003240	200	20,00
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>1000015000</b>	<b>000</b>	<b>30 585,00</b>
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>1000015080</b>	<b>000</b>	<b>30 585,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000015080	200	30 585,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>10000S5000</b>	<b>000</b>	<b>1 610,00</b>
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>10000S5080</b>	<b>000</b>	<b>1 610,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10000S5080	200	1 610,00
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>1 205,70</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>2100001000</b>	<b>000</b>	<b>1 205,70</b>
<b>Председатель контрольно-счетной комиссии</b>	<b>2100001050</b>	<b>000</b>	<b>1 040,70</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>210000105A</b>	<b>000</b>	<b>441,10</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105A	100	441,10
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>210000105Б</b>	<b>000</b>	<b>4,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105Б	100	4,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>210000105В</b>	<b>000</b>	<b>595,10</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105В	100	551,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210000105В	200	43,90
<b>Председатель районной Думы</b>	<b>2100001060</b>	<b>000</b>	<b>165,00</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2100001060	100	138,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2100001060	200	27,00

---

## Приложение № 9

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Распределение бюджетных ассигнований  
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район  
Кировской области по целевым статьям (муниципальным программам и  
непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов  
классификации расходов бюджетов на 2024 год и 2025 год**

(тыс.рублей)

Наименование расхода	Целевая статья	Вид расхода	Плановый период	
			2024 год	2025 год
1	2	3	5	6
<b>Всего расходов</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>537 975,17</b>	<b>533 470,57</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>48 698,90</i>	<i>54 960,50</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0100001000</b>	<b>000</b>	7 957,90	7 936,10
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0100001040</b>	<b>000</b>	<b>7 957,90</b>	<b>7 936,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>010000104А</b>	<b>000</b>	<b>3 759,30</b>	<b>3 415,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104А	100	3 759,30	3 415,70
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>010000104Б</b>	<b>000</b>	<b>38,00</b>	<b>34,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104Б	100	38,00	34,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>010000104В</b>	<b>000</b>	<b>4 160,60</b>	<b>4 485,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104В	100	3 906,00	4 253,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010000104В	200	254,60	232,80
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>0100005000</b>	<b>000</b>	<b>3 450,00</b>	<b>3 360,00</b>

Обслуживание государственного (муниципального) долга	0100005000	700	3 450,00	3 360,00
<b>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</b>	<b>0100011000</b>	<b>000</b>	<b>4 672,00</b>	<b>4 822,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100011000	500	4 672,00	4 822,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0100012000</b>	<b>000</b>	<b>23 249,60</b>	<b>23 067,50</b>
<b>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений</b>	<b>0100012010</b>	<b>000</b>	<b>22 249,60</b>	<b>22 067,50</b>
Межбюджетные трансферты	0100012010	500	22 249,60	22 067,50
<b>Погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам</b>	<b>0100012130</b>	<b>000</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100012130	500	1 000,00	1 000,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0100014000</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
<b>Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля</b>	<b>0100014040</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100014040	200	4,00	4,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0100016000</b>	<b>000</b>	<b>3 365,00</b>	<b>3 384,00</b>
<b>Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений</b>	<b>0100016030</b>	<b>000</b>	<b>3 365,00</b>	<b>3 384,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100016030	500	3 365,00	3 384,00
<b>Условно-утверждаемые расходы</b>	<b>0100088000</b>	<b>000</b>	<b>6 000,40</b>	<b>12 386,90</b>
Иные бюджетные ассигнования	0100088000	800	6 000,40	12 386,90
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>275 731,20</i>	<i>268 830,00</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0200001000</b>	<b>000</b>	<b>1 979,60</b>	<b>2 047,80</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0200001040</b>	<b>000</b>	<b>1 979,60</b>	<b>2 047,80</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000104A</b>	<b>000</b>	<b>720,00</b>	<b>720,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104A	100	720,00	720,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000104B</b>	<b>000</b>	<b>1 259,60</b>	<b>1 327,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104B	100	1 243,70	1 243,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000104B	200	15,90	84,10

пальных) нужд				
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0200002000</b>	<b>000</b>	<b>120 527,62</b>	<b>114 772,32</b>
<b>Дошкольные образовательные учреждения</b>	<b>0200002040</b>	<b>000</b>	<b>52 844,30</b>	<b>47 304,80</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000204А</b>	<b>000</b>	<b>14 372,64</b>	<b>11 541,94</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204А	100	13 712,40	10 881,70
Иные бюджетные ассигнования	020000204А	800	660,24	660,24
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000204Б</b>	<b>000</b>	<b>337,50</b>	<b>308,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204Б	100	337,50	308,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000204В</b>	<b>000</b>	<b>38 134,16</b>	<b>35 453,96</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204В	100	17 709,10	20 568,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204В	200	20 260,00	14 720,50
Иные бюджетные ассигнования	020000204В	800	165,06	165,06
<b>Общеобразовательные организации</b>	<b>0200002050</b>	<b>000</b>	<b>41 562,92</b>	<b>41 129,82</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000205А</b>	<b>000</b>	<b>8 716,08</b>	<b>8 716,08</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000205А	100	7 421,20	7 421,20
Иные бюджетные ассигнования	020000205А	800	1 294,88	1 294,88
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000205В</b>	<b>000</b>	<b>32 846,84</b>	<b>32 413,74</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205В	200	32 489,12	32 056,02
Иные бюджетные ассигнования	020000205В	800	357,72	357,72
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0200002060</b>	<b>000</b>	<b>15 218,20</b>	<b>15 366,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000206А</b>	<b>000</b>	<b>4 958,88</b>	<b>4 958,88</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, ор-	020000206А	100	4 470,00	4 470,00

ганами управления государственными внебюджетными фондами				
Иные бюджетные ассигнования	020000206А	800	488,88	488,88
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000206В</b>	<b>000</b>	<b>10 259,32</b>	<b>10 407,12</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206В	100	7 651,70	7 651,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206В	200	2 485,40	2 633,20
Иные бюджетные ассигнования	020000206В	800	122,22	122,22
<b>Централизованные бухгалтерии</b>	<b>0200002130</b>	<b>000</b>	<b>8 212,90</b>	<b>8 300,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000213А</b>	<b>000</b>	<b>3 639,90</b>	<b>3 639,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213А	100	3 639,90	3 639,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000213В</b>	<b>000</b>	<b>4 573,00</b>	<b>4 660,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213В	100	4 039,90	4 039,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000213В	200	533,10	620,50
<b>Учреждения методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования</b>	<b>0200002150</b>	<b>000</b>	<b>2 689,30</b>	<b>2 671,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000215А</b>	<b>000</b>	<b>1 008,00</b>	<b>1 008,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000215А	100	1 008,00	1 008,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000215В</b>	<b>000</b>	<b>1 681,30</b>	<b>1 663,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000215В	100	1 512,00	1 512,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000215В	200	161,10	143,20
Иные бюджетные ассигнования	020000215В	800	8,20	8,20
<b>Мероприятия в установленной сфере</b>	<b>0200003000</b>	<b>000</b>	<b>1 369,00</b>	<b>1 369,00</b>

<b>деятельности</b>				
<b>Мероприятия по оздоровлению детей</b>	<b>0200003090</b>	<b>000</b>	<b>463,90</b>	<b>463,90</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003090	200	463,90	463,90
<b>Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования</b>	<b>0200003280</b>	<b>000</b>	<b>905,10</b>	<b>905,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0200003280	600	905,10	905,10
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0200015000</b>	<b>000</b>	<b>464,40</b>	<b>464,40</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>0200015060</b>	<b>000</b>	<b>464,40</b>	<b>464,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200015060	200	464,40	464,40
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0200016000</b>	<b>000</b>	<b>6 964,80</b>	<b>7 171,80</b>
<b>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</b>	<b>0200016060</b>	<b>000</b>	<b>855,00</b>	<b>855,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016060	100	782,00	782,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016060	200	73,00	73,00
<b>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>0200016130</b>	<b>000</b>	<b>1 624,10</b>	<b>1 624,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016130	200	47,30	47,30

пальных) нужд				
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200016130	300	1 576,80	1 576,80
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0200016140</b>	<b>000</b>	<b>4 425,00</b>	<b>4 632,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016140	100	4 408,50	4 615,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016140	200	16,50	17,00
<b>Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации</b>	<b>0200016170</b>	<b>000</b>	<b>60,70</b>	<b>60,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016170	100	60,70	60,70
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>0200017000</b>	<b>000</b>	<b>125 949,00</b>	<b>125 949,00</b>
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>0200017010</b>	<b>000</b>	<b>93 537,00</b>	<b>93 537,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017010	100	91 993,00	91 993,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017010	200	1 544,00	1 544,00
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</b>	<b>0200017140</b>	<b>000</b>	<b>32 412,00</b>	<b>32 412,00</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017140	100	31 947,79	31 940,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017140	200	464,21	471,99
<b>Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного</b>	<b>0200053030</b>	<b>000</b>	<b>9 882,20</b>	<b>9 882,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200053030	100	9 882,20	9 882,20
<b>Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях</b>	<b>02000L3040</b>	<b>000</b>	<b>5 546,10</b>	<b>5 640,50</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000L3040	200	5 546,10	5 640,50
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>02000S5000</b>	<b>000</b>	<b>4,70</b>	<b>4,70</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>02000S5060</b>	<b>000</b>	<b>4,70</b>	<b>4,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S5060	200	4,70	4,70
<b>Реализация мероприятий национального проекта "Образование"</b>	<b>020E000000</b>	<b>000</b>	<b>3 043,78</b>	<b>1 528,28</b>
<b>Федеральный проект "Современная школа"</b>	<b>020E100000</b>	<b>000</b>	<b>1 515,50</b>	<b>0,00</b>
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>020E115000</b>	<b>000</b>	<b>1 500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"</b>	<b>020E11546Г</b>	<b>000</b>	<b>1 500,00</b>	<b>0,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E11546Г	200	1 500,00	0,00

Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	020E1S546Г	000	15,50	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E1S546Г	200	15,50	0,00
<b>Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"</b>	<b>020EB00000</b>	<b>000</b>	<b>1 528,28</b>	<b>1 528,28</b>
<b>Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях</b>	<b>020EB51790</b>	<b>000</b>	<b>1 528,28</b>	<b>1 528,28</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020EB51790	100	1 528,28	1 528,28
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>538,00</i>	<i>538,00</i>
<b>Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"</b>	<b>0310000000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0310012000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
<b>Реализация природоохранных мероприятий</b>	<b>0310012150</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
Межбюджетные трансферты	0310012150	500	538,00	538,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>33 554,40</i>	<i>33 523,17</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0400001000</b>	<b>000</b>	<b>28 111,30</b>	<b>28 100,07</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>0400001010</b>	<b>000</b>	<b>1 891,40</b>	<b>1 891,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000101A</b>	<b>000</b>	<b>923,00</b>	<b>838,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101A	100	923,00	838,60
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000101B</b>	<b>000</b>	<b>968,40</b>	<b>1 052,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101B	100	968,40	1 052,80
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0400001040</b>	<b>000</b>	<b>26 219,90</b>	<b>26 208,67</b>

<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000104А</b>	<b>000</b>	<b>11 523,30</b>	<b>10 472,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104А	100	11 494,10	10 443,60
Иные бюджетные ассигнования	040000104А	800	29,20	29,20
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000104Б</b>	<b>000</b>	<b>137,00</b>	<b>124,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104Б	100	137,00	124,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000104В</b>	<b>000</b>	<b>14 559,60</b>	<b>15 611,37</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104В	100	11 922,40	12 985,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000104В	200	2 620,90	2 609,67
Иные бюджетные ассигнования	040000104В	800	16,30	16,30
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0400002000</b>	<b>000</b>	<b>2 312,60</b>	<b>2 312,60</b>
<b>Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы</b>	<b>0400002030</b>	<b>000</b>	<b>2 312,60</b>	<b>2 312,60</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000203А</b>	<b>000</b>	<b>1 116,90</b>	<b>1 014,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203А	100	1 116,90	1 014,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000203В</b>	<b>000</b>	<b>1 195,70</b>	<b>1 297,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203В	100	1 171,70	1 273,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000203В	200	24,00	24,00
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0400003000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>0400003020</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003020	200	20,00	0,00
<b>Доплаты к пенсиям, дополнительное</b>	<b>0400006000</b>	<b>000</b>	<b>1 192,30</b>	<b>1 192,30</b>

пенсионное обеспечение				
<b>Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы</b>	<b>0400006010</b>	<b>000</b>	<b>1 192,30</b>	<b>1 192,30</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0400006010	300	1 192,30	1 192,30
<b>Резервные фонды</b>	<b>0400007000</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
<b>Резервный фонд администрации муниципального образования</b>	<b>0400007010</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	0400007010	800	600,00	600,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0400014000</b>	<b>000</b>	<b>9,20</b>	<b>9,20</b>
<b>Осуществление градостроительной деятельности</b>	<b>0400014020</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>	<b>8,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014020	200	8,00	8,00
<b>Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг</b>	<b>0400014060</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>1,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014060	200	1,20	1,20
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0400015000</b>	<b>000</b>	<b>141,57</b>	<b>141,57</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>0400015560</b>	<b>000</b>	<b>141,57</b>	<b>141,57</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400015560	200	141,57	141,57
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0400016000</b>	<b>000</b>	<b>1 165,10</b>	<b>1 165,10</b>
<b>Осуществление деятельности по опеке и попечительству</b>	<b>0400016040</b>	<b>000</b>	<b>1 165,00</b>	<b>1 165,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400016040	100	1 071,00	1 071,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016040	200	94,00	94,00
<b>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий</b>	<b>0400016050</b>	<b>000</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016050	200	0,10	0,10

Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	0400051200	000	0,90	0,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400051200	200	0,90	0,90
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>04000S5000</b>	<b>000</b>	<b>1,43</b>	<b>1,43</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>04000S5560</b>	<b>000</b>	<b>1,43</b>	<b>1,43</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S5560	200	1,43	1,43
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	<i>0500000000</i>	<i>000</i>	<i>8 718,10</i>	<i>8 009,00</i>
<b>Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"</b>	<b>0530000000</b>	<b>000</b>	<b>8 678,10</b>	<b>7 969,00</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0530016000</b>	<b>000</b>	<b>7 267,10</b>	<b>7 263,50</b>
<b>Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям</b>	<b>0530016080</b>	<b>000</b>	<b>7 260,00</b>	<b>7 260,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016080	200	142,00	142,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0530016080	300	7 118,00	7 118,00
<b>Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"</b>	<b>0530016090</b>	<b>000</b>	<b>7,10</b>	<b>3,50</b>
<b>Расходы по администрированию</b>	<b>0530016094</b>	<b>000</b>	<b>7,10</b>	<b>3,50</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016094	200	7,10	3,50

Обеспечение прав на жилое помеще- ние в соответствии с Законом Киров- ской области "О социальной под- держке детей-сирот и детей, остав- шихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, остав- шихся без попечения родителей, де- тей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	05300N0820	000	1 411,00	705,50
Капитальные вложения в объекты госу- дарственной (муниципальной) соб- ственности	05300N0820	400	1 411,00	705,50
<b>Мероприятия не вошедшие в подпро- граммы</b>	<b>05Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>05Я0008000</b>	<b>000</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>
<b>Социальная выплата лицам, кото- рым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>000</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>
Социальное обеспечение и иные выпла- ты населению	05Я0008010	300	40,00	40,00
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>132 864,60</i>	<i>133 597,90</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0600001000</b>	<b>000</b>	<b>2 944,20</b>	<b>2 896,30</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0600001040</b>	<b>000</b>	<b>2 944,20</b>	<b>2 896,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000104А</b>	<b>000</b>	<b>1 398,10</b>	<b>1 287,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций госу- дарственными (муниципальными) ор- ганами, казенными учреждениями, ор- ганами управления государственными внебюджетными фондами	060000104А	100	1 398,10	1 287,70
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000104В</b>	<b>000</b>	<b>1 546,10</b>	<b>1 608,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций госу- дарственными (муниципальными) ор- ганами, казенными учреждениями, ор- ганами управления государственными внебюджетными фондами	060000104В	100	1 496,80	1 607,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муници- пальных) нужд	060000104В	200	49,30	1,40
<b>Финансовое обеспечение деятельно- сти муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0600002000</b>	<b>000</b>	<b>129 098,20</b>	<b>129 872,70</b>
<b>Организации дополнительного обра- зования</b>	<b>0600002060</b>	<b>000</b>	<b>16 908,00</b>	<b>16 887,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000206А</b>	<b>000</b>	<b>7 546,90</b>	<b>6 891,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не- коммерческим организациям	060000206А	600	7 546,90	6 891,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000206В</b>	<b>000</b>	<b>9 361,10</b>	<b>9 995,60</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не- коммерческим организациям	060000206В	600	9 361,10	9 995,60

<b>Дворцы, дома и другие учреждения культуры</b>	<b>0600002090</b>	<b>000</b>	<b>58 045,70</b>	<b>58 986,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000209A</b>	<b>000</b>	<b>20 874,60</b>	<b>19 051,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209A	600	20 874,60	19 051,50
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000209Б</b>	<b>000</b>	<b>540,60</b>	<b>492,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209Б	600	540,60	492,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000209В</b>	<b>000</b>	<b>36 630,50</b>	<b>39 442,30</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209В	600	36 630,50	39 442,30
<b>Музеи</b>	<b>0600002100</b>	<b>000</b>	<b>3 682,40</b>	<b>3 659,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000210A</b>	<b>000</b>	<b>1 632,70</b>	<b>1 425,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210A	600	1 632,70	1 425,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000210В</b>	<b>000</b>	<b>2 049,70</b>	<b>2 234,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210В	600	2 049,70	2 234,10
<b>Библиотеки</b>	<b>0600002110</b>	<b>000</b>	<b>25 666,60</b>	<b>25 582,80</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000211A</b>	<b>000</b>	<b>10 736,30</b>	<b>9 763,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211A	600	10 736,30	9 763,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000211В</b>	<b>000</b>	<b>14 930,30</b>	<b>15 819,80</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211В	600	14 930,30	15 819,80
<b>Учреждения в области физической культуры и массового спорта</b>	<b>0600002120</b>	<b>000</b>	<b>7 625,10</b>	<b>7 617,90</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000212A</b>	<b>000</b>	<b>3 009,60</b>	<b>2 740,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212A	600	3 009,60	2 740,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000212В</b>	<b>000</b>	<b>4 615,50</b>	<b>4 877,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212В	600	4 615,50	4 877,50
<b>Централизованные бухгалтерии</b>	<b>0600002130</b>	<b>000</b>	<b>3 538,60</b>	<b>3 507,70</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000213A</b>	<b>000</b>	<b>1 693,20</b>	<b>1 558,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213A	100	1 693,20	1 558,70

<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000213В</b>	<b>000</b>	<b>1 845,40</b>	<b>1 949,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213В	100	1 811,60	1 946,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000213В	200	33,80	2,90
<b>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры</b>	<b>0600002140</b>	<b>000</b>	<b>13 631,80</b>	<b>13 631,90</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000214А</b>	<b>000</b>	<b>6 627,20</b>	<b>6 042,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214А	100	6 627,20	6 042,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000214В</b>	<b>000</b>	<b>7 004,60</b>	<b>7 589,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214В	100	7 003,30	7 588,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000214В	200	1,30	1,40
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0600016000</b>	<b>000</b>	<b>665,10</b>	<b>672,40</b>
<b>Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов</b>	<b>0600016010</b>	<b>000</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600016010	200	110,10	110,40
<b>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</b>	<b>0600016120</b>	<b>000</b>	<b>418,00</b>	<b>418,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016120	600	418,00	418,00
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в</b>	<b>0600016140</b>	<b>000</b>	<b>137,00</b>	<b>144,00</b>

Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016140	600	137,00	144,00
<b>Поддержка отрасли культуры</b>	<b>06000L5190</b>	<b>000</b>	<b>157,10</b>	<b>156,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L5190	600	157,10	156,50
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	<i>0800000000</i>	<i>000</i>	<i>551,20</i>	<i>550,50</i>
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>08Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>551,20</b>	<b>550,50</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>08Я0016000</b>	<b>000</b>	<b>550,00</b>	<b>550,00</b>
<b>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>000</b>	<b>550,00</b>	<b>550,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08Я0016020	100	511,60	511,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08Я0016020	200	38,40	38,40
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00R4360</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>0,50</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R4360	800	1,20	0,50
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	<i>0900000000</i>	<i>000</i>	<i>2 785,57</i>	<i>1 908,90</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0900003000</b>	<b>000</b>	<b>2 785,57</b>	<b>1 908,90</b>
<b>Управление муниципальной собственностью</b>	<b>0900003010</b>	<b>000</b>	<b>2 785,57</b>	<b>1 908,90</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900003010	200	2 785,57	1 908,90
Иные бюджетные ассигнования	0900003010	800	0,00	0,00
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	<i>1000000000</i>	<i>000</i>	<i>33 353,50</i>	<i>30 377,10</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>1000003000</b>	<b>000</b>	<b>5 126,50</b>	<b>3 442,10</b>
<b>Мероприятия в сфере дорожной деятельности</b>	<b>1000003130</b>	<b>000</b>	<b>3 126,50</b>	<b>3 442,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000003130	200	3 126,50	3 442,10

пальных) нужд				
<b>Поддержка автомобильного транспорта</b>	<b>1000003170</b>	<b>000</b>	<b>2 000,00</b>	<b>0,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	1000003170	800	2 000,00	0,00
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>1000015000</b>	<b>000</b>	<b>26 816,00</b>	<b>25 588,00</b>
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>1000015080</b>	<b>000</b>	<b>26 816,00</b>	<b>25 588,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000015080	200	26 816,00	25 588,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>10000S5000</b>	<b>000</b>	<b>1 411,00</b>	<b>1 347,00</b>
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>10000S5080</b>	<b>000</b>	<b>1 411,00</b>	<b>1 347,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10000S5080	200	1 411,00	1 347,00
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>1 179,70</i>	<i>1 175,50</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>2100001000</b>	<b>000</b>	<b>1 179,70</b>	<b>1 175,50</b>
<b>Председатель контрольно-счетной комиссии</b>	<b>2100001050</b>	<b>000</b>	<b>1 024,60</b>	<b>1 022,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>210000105A</b>	<b>000</b>	<b>486,40</b>	<b>442,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105A	100	486,40	442,00
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>210000105Б</b>	<b>000</b>	<b>4,90</b>	<b>4,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105Б	100	4,90	4,60
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>210000105B</b>	<b>000</b>	<b>533,30</b>	<b>575,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105B	100	505,50	550,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210000105B	200	27,80	25,20

<b>Председатель районной Думы</b>	<b>2100001060</b>	<b>000</b>	<b>155,10</b>	<b>153,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2100001060	100	138,00	138,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2100001060	200	17,10	15,50

---

Приложение №10

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА****расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2023 год**

Наименование расхода	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс.рублей)
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>569 914,64</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>902</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>146 152,17</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>109,70</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>109,70</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>109,70</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	01	13	0600016000	000	109,70
Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов	902	01	13	0600016010	000	109,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600016010</i>	<i>200</i>	<i>109,70</i>
<b>Образование</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>17 001,50</b>
Дополнительное образование детей	902	07	03	0000000000	000	16 979,50

<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	07	03	0600000000	000	16 979,50
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	07	03	0600002000	000	16 979,50
Организации дополнительного образования	902	07	03	0600002060	000	16 979,50
Расходы за счет средств областного бюджета	902	07	03	060000206A	000	6 878,10
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>060000206A</b>	<b>600</b>	<b>6 878,10</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	07	03	060000206B	000	10 101,40
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>060000206B</b>	<b>600</b>	<b>10 101,40</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>22,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	07	05	0600000000	000	22,00
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	902	07	05	0600015000	000	21,78
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	902	07	05	0600015560	000	21,78
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0600015560</b>	<b>200</b>	<b>21,78</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	902	07	05	06000S5000	000	0,22
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	902	07	05	06000S5560	000	0,22
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>06000S5560</b>	<b>200</b>	<b>0,22</b>
<b>Культура, кинематография</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>120 974,57</b>
<b>Культура</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100 349,87</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	08	01	0600000000	000	100 349,87
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600002000	000	87 195,80

Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600002090	000	57 812,00
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000209А	000	20 606,20
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209А</b>	<b>600</b>	<b>20 606,20</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000209Б	000	511,70
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209Б</b>	<b>600</b>	<b>511,70</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000209В	000	36 694,10
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209В</b>	<b>600</b>	<b>36 694,10</b>
Музеи	902	08	01	0600002100	000	3 666,10
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000210А	000	1 422,10
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210А</b>	<b>600</b>	<b>1 422,10</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000210В	000	2 244,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210В</b>	<b>600</b>	<b>2 244,00</b>
Библиотеки	902	08	01	0600002110	000	25 717,70
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000211А	000	10 142,80
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211А</b>	<b>600</b>	<b>10 142,80</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000211В	000	15 574,90
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211В</b>	<b>600</b>	<b>15 574,90</b>
Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	902	08	01	06000D4670	000	1 196,60
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000D4670</b>	<b>600</b>	<b>1 196,60</b>

Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	902	08	01	06000L4670	000	1 639,10
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000L4670</b>	<b>600</b>	<b>1 639,10</b>
Поддержка отрасли культуры	902	08	01	06000L5190	000	157,10
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000L5190</b>	<b>600</b>	<b>157,10</b>
Реализация мероприятий национального проекта "Культура"	902	08	01	060A000000	000	10 161,27
Федеральный проект "Культурная среда"	902	08	01	060A100000	000	10 000,00
Создание модельных муниципальных библиотек	902	08	01	060A154540	000	10 000,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060A154540</b>	<b>600</b>	<b>10 000,00</b>
Федеральный проект "Творческие люди"	902	08	01	060A200000	000	161,27
<b>Государственная поддержка отрасли культуры</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060A255190</b>	<b>000</b>	<b>161,27</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20 624,70</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	08	04	0600000000	000	20 624,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600001000	000	3 103,20
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600001040	000	3 103,20
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000104A	000	1 284,90
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104A</b>	<b>100</b>	<b>1 284,90</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000104B	000	1 818,30
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104B</b>	<b>100</b>	<b>1 610,00</b>

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104В</b>	<b>200</b>	<b>208,30</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600002000	000	17 521,50
Централизованные бухгалтерии	902	08	04	0600002130	000	3 878,40
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000213А	000	1 555,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213А</b>	<b>100</b>	<b>1 555,40</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000213В	000	2 323,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213В</b>	<b>100</b>	<b>1 949,40</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213В</b>	<b>200</b>	<b>373,60</b>
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры	902	08	04	0600002140	000	13 643,10
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000214А	000	6 037,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214А</b>	<b>100</b>	<b>6 037,80</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000214В	000	7 605,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214В</b>	<b>100</b>	<b>7 592,70</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214В</b>	<b>200</b>	<b>12,60</b>

<b>Социальная политика</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>551,20</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>551,20</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>551,20</i>
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	902	10	03	0600004000	000	3,20
Компенсация расходов по предоставлению бесплатных услуг детям и членам семей военнослужащих	902	10	03	0600004010	000	3,20
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b><i>902</i></b>	<b><i>10</i></b>	<b><i>03</i></b>	<b><i>0600004010</i></b>	<b><i>600</i></b>	<b><i>3,20</i></b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0600016000	000	548,00
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0600016120	000	418,00
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b><i>902</i></b>	<b><i>10</i></b>	<b><i>03</i></b>	<b><i>0600016120</i></b>	<b><i>600</i></b>	<b><i>418,00</i></b>
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	902	10	03	0600016140	000	130,00
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b><i>902</i></b>	<b><i>10</i></b>	<b><i>03</i></b>	<b><i>0600016140</i></b>	<b><i>600</i></b>	<b><i>130,00</i></b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 515,20</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 515,20</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>11</i>	<i>02</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>7 515,20</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600002000	000	7 515,20
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600002120	000	7 515,20
Расходы за счет средств областного бюджета	902	11	02	060000212A	000	2 734,80

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	11	02	060000212A	600	2 734,80
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	11	02	060000212B	000	4 780,40
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	11	02	060000212B	600	4 780,40
<b>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА</b>	<b>903</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>282 262,40</b>
<b>Образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>276 468,30</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>86 131,40</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	01	0200000000	000	86 131,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200002000	000	53 745,90
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200002040	000	53 745,90
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	01	020000204A	000	12 483,54
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204A	100	10 823,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	020000204A	200	1 000,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	01	020000204A	800	660,24
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	01	020000204Б	000	348,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204Б	100	348,80
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	01	020000204B	000	40 913,56
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204B	100	20 586,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	020000204B	200	20 161,60

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204B</b>	<b>800</b>	<b>165,06</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	01	0200017000	000	32 385,50
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	01	0200017140	000	32 385,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>100</b>	<b>31 951,68</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>433,82</b>
<b>Общее образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>158 224,40</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	02	0200000000	000	158 224,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	02	0200002000	000	42 132,40
Общеобразовательные организации	903	07	02	0200002050	000	42 132,40
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	02	020000205A	000	11 556,08
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>100</b>	<b>7 421,20</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>200</b>	<b>2 840,00</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>800</b>	<b>1 294,88</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	02	020000205B	000	30 576,32
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>200</b>	<b>30 218,60</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>800</b>	<b>357,72</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	02	0200016000	000	89,70

Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации	903	07	02	0200016170	000	89,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200016170</b>	<b>100</b>	<b>89,70</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	02	0200017000	000	98 117,50
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	02	0200017010	000	93 537,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017010</b>	<b>100</b>	<b>91 993,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017010</b>	<b>200</b>	<b>1 544,00</b>
Государственная поддержка муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования	903	07	02	0200017180	000	4 543,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017180</b>	<b>100</b>	<b>4 543,80</b>
Предоставление бесплатного горячего питания детям военнослужащих	903	07	02	0200017190	000	36,70
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017190</b>	<b>200</b>	<b>36,70</b>
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного	903	07	02	0200053030	000	9 882,20

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200053030</b>	<b>100</b>	<b>9 882,20</b>
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	903	07	02	02000L3040	000	5 546,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000L3040</b>	<b>200</b>	<b>5 546,10</b>
Реализация мероприятий национального проекта "Образование"	903	07	02	020E000000	000	2 456,50
Федеральный проект "Современная школа"	903	07	02	020E100000	000	606,20
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	02	020E115000	000	600,00
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	020E11546Г	000	600,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E11546Г</b>	<b>200</b>	<b>600,00</b>
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	020E1S546Г	000	6,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E1S546Г</b>	<b>200</b>	<b>6,20</b>
Федеральный проект "Успех каждого ребенка"	903	07	02	020E200000	000	300,00
Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	903	07	02	020E251790	000	300,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E250980</b>	<b>200</b>	<b>300,00</b>
Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	903	07	02	020EB00000	000	1 550,30

Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	903	07	02	020EB51790	000	1 550,30
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020EB51790</b>	<b>100</b>	<b>1 550,30</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 843,40</b>
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	03	0200000000	000	16 843,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	03	0200002000	000	15 188,30
Организации дополнительного образования	903	07	03	0200002060	000	15 188,30
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	03	020000206A	000	5 118,88
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>100</b>	<b>4 470,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>200</b>	<b>160,00</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>800</b>	<b>488,88</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	03	020000206B	000	10 069,42
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>100</b>	<b>7 651,70</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>200</b>	<b>2 295,50</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>800</b>	<b>122,22</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	03	0200003000	000	905,10
Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования	903	07	03	0200003280	000	905,10

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200003280</b>	<b>600</b>	<b>905,10</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	03	0200017000	000	750,00
Финансовая поддержка детско-юношеского спорта	903	07	03	0200017440	000	750,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200017440</b>	<b>200</b>	<b>750,00</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>26,50</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	05	0200000000	000	26,50
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	05	0200017000	000	26,50
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	05	0200017140	000	26,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>26,50</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>150,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	903	07	07	0500000000	000	150,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	903	07	07	0510000000	000	150,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	07	0510003000	000	150,00
Мероприятия в области занятости населения	903	07	07	0510003110	000	150,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0510003110</b>	<b>100</b>	<b>150,00</b>
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15 092,60</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	09	0200000000	000	15 092,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200001000	000	2 047,20
Органы местного самоуправления	903	07	09	0200001040	000	2 047,20
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000104A	000	720,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	020000104A	100	720,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000104B	000	1 327,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	020000104B	100	1 243,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	020000104B	200	83,50
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200002000	000	11 161,40
Централизованные бухгалтерии	903	07	09	0200002130	000	8 360,20
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000213A	000	3 639,90
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	020000213A	100	3 639,90
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000213B	000	4 720,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	020000213B	100	4 039,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	020000213B	200	680,40
Учреждения методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования	903	07	09	0200002150	000	2 801,20
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000215A	000	1 008,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	020000215A	100	1 008,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000215B	000	1 793,20

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	020000215B	100	1 512,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	020000215B	200	273,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	09	020000215B	800	8,20
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	09	0200003000	000	533,90
Мероприятия в сфере образования	903	07	09	0200003060	000	70,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	0200003060	200	70,00
Мероприятия по оздоровлению детей	903	07	09	0200003090	000	463,90
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	0200003090	200	463,90
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	09	0200015000	000	490,10
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	09	0200015060	000	490,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	0200015060	200	490,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	09	0200016000	000	855,00
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	903	07	09	0200016060	000	855,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	09	0200016060	100	782,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	09	0200016060	200	73,00

<i>ципальных) нужд</i>						
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	09	02000S5000	000	5,00
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	09	02000S5060	000	5,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02000S5060</b>	<b>200</b>	<b>5,00</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>5 794,10</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 170,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>903</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>4 170,00</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0200016000	000	4 170,00
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	903	10	03	0200016140	000	4 170,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0200016140</b>	<b>100</b>	<b>4 154,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0200016140</b>	<b>200</b>	<b>16,00</b>
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 624,10</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>903</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>1 624,10</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0200016000	000	1 624,10
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0200016130	000	1 624,10

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	04	0200016130	200	47,30
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0200016130	300	1 576,80
<b>УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	912	00	00	0000000000	000	46 854,50
<b>Общегосударственные вопросы</b>	912	01	00	0000000000	000	10 327,30
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	912	01	04	0000000000	000	8 184,20
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	04	0100000000	000	8 184,20
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	01	04	0100001000	000	8 180,20
Органы местного самоуправления	912	01	04	0100001040	000	8 180,20
Расходы за счет средств областного бюджета	912	01	04	010000104A	000	3 408,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104A	100	3 408,60
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	912	01	04	010000104Б	000	34,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104Б	100	34,40
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	912	01	04	010000104В	000	4 737,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104В	100	4 282,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	912	01	04	010000104В	200	454,90
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	912	01	04	0100014000	000	4,00

Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	912	01	04	0100014040	000	4,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0100014040</b>	<b>200</b>	<b>4,00</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 143,10</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	13	0100000000	000	2 143,10
Другие общегосударственные вопросы	912	01	13	0100009000	000	2 143,10
Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	912	01	13	0100009010	000	389,80
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0100009010</b>	<b>800</b>	<b>389,80</b>
Резерв на софинансирование субсидий	912	01	13	0100009060	000	753,30
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0100009060</b>	<b>800</b>	<b>753,30</b>
Финансовое обеспечение расходов инициативного бюджетирования	912	01	13	0100009070	000	1 000,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0100009070</b>	<b>800</b>	<b>1 000,00</b>
<b>Образование</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>27,00</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>27,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	07	05	0100000000	000	27,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	07	05	0100001000	000	3,00
Органы местного самоуправления	912	07	05	0100001040	000	3,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	912	07	05	010000104В	000	3,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>010000104В</b>	<b>200</b>	<b>3,00</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	912	07	05	0100015000	000	23,76
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	912	07	05	0100015560	000	23,76
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0100015560</b>	<b>200</b>	<b>23,76</b>

Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	912	07	05	01000S5000	000	0,24
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	912	07	05	01000S5560	000	0,24
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>01000S5560</b>	<b>200</b>	<b>0,24</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 530,00</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 530,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	13	01	0100000000	000	3 530,00
Обслуживание муниципального долга	912	13	01	0100005000	000	3 530,00
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0100005000</b>	<b>700</b>	<b>3 530,00</b>
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>32 970,20</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 900,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	14	01	0100000000	000	7 900,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0100011000	000	4 554,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100011000</b>	<b>500</b>	<b>4 554,00</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0100016000	000	3 346,00
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	912	14	01	0100016030	000	3 346,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100016030</b>	<b>500</b>	<b>3 346,00</b>
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>25 070,20</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	14	03	0100000000	000	25 070,20
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0100012000	000	25 070,20
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0100012010	000	23 870,20

<i>Межбюджетные трансферты</i>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012010</b>	<b>500</b>	<b>23 870,20</b>
Погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам	912	14	03	0100012130	000	1 000,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012130</b>	<b>500</b>	<b>1 000,00</b>
Стимулирование деятельности органов местного самоуправления поселений по разработке муниципальных практик	912	14	03	0100012210	000	200,00
<i>Межбюджетные трансферты</i>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012210</b>	<b>500</b>	<b>200,00</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>936</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>93 358,87</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>35 675,30</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 934,40</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>1 934,40</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	02	0400001000	000	1 934,40
Глава муниципального образования	936	01	02	0400001010	000	1 934,40
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	02	040000101A	000	836,90
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>040000101A</i>	<i>100</i>	<i>836,90</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	02	040000101B	000	1 097,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>040000101B</i>	<i>100</i>	<i>1 097,50</i>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>29 122,30</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>28 572,30</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного-	936	01	04	0400001000	000	27 398,10

го самоуправления						
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400001040	000	27 398,10
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	04	040000104А	000	10 451,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104А</b>	<b>100</b>	<b>10 422,00</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104А</b>	<b>800</b>	<b>29,20</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000104Б	000	124,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104Б</b>	<b>100</b>	<b>124,30</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	04	040000104В	000	16 822,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104В</b>	<b>100</b>	<b>13 555,30</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104В</b>	<b>200</b>	<b>3 251,00</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104В</b>	<b>800</b>	<b>16,30</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	936	01	04	0400014000	000	9,20
Осуществление градостроительной деятельности	936	01	04	0400014020	000	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400014020</b>	<b>200</b>	<b>8,00</b>
Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг	936	01	04	0400014060	000	1,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400014060</b>	<b>200</b>	<b>1,20</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0400016000	000	1 165,00

Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0400016040	000	1 165,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400016040</b>	<b>100</b>	<b>1 071,00</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400016040</b>	<b>200</b>	<b>94,00</b>
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	01	04	0800000000	000	550,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	04	08Я0000000	000	550,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	08Я0016000	000	550,00
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	936	01	04	08Я0016020	000	550,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>100</b>	<b>511,60</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>200</b>	<b>38,40</b>
<b>Судебная система</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3,40</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	05	0400000000	000	3,40
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	936	01	05	0400051200	000	3,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0400051200</b>	<b>200</b>	<b>3,40</b>
<b>Резервные фонды</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>650,00</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	11	0400000000	000	650,00
Резервные фонды	936	01	11	0400007000	000	650,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	936	01	11	0400007010	000	650,00

<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>0400007010</b>	<b>800</b>	<b>650,00</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 965,20</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	13	0400000000	000	450,90
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0400003000	000	450,80
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	0400003160	000	450,80
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400003160</b>	<b>200</b>	<b>450,80</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	13	0400016000	000	0,10
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий	936	01	13	0400016050	000	0,10
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400016050</b>	<b>200</b>	<b>0,10</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	0500000000	000	95,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	13	05Я0000000	000	95,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	05Я0003000	000	95,00
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	05Я0003160	000	95,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>200</b>	<b>80,00</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>300</b>	<b>15,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	936	01	13	0900000000	000	3 399,30
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0900003000	000	3 399,30
Управление муниципальной собственностью	936	01	13	0900003010	000	3 399,30
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900003010</b>	<b>200</b>	<b>3 378,30</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900003010</b>	<b>800</b>	<b>21,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	1000000000	000	20,00

Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	1000003000	000	20,00
Мероприятия по безопасности дорожного движения	936	01	13	1000003240	000	20,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>1000003240</i>	<i>200</i>	<i>20,00</i>
<b>Национальная оборона</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>02</i>	<i>04</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>20,00</i>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	02	04	0400003000	000	20,00
Мобилизационная подготовка экономики	936	02	04	0400003020	000	20,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>02</i>	<i>04</i>	<i>0400003020</i>	<i>200</i>	<i>20,00</i>
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 661,60</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 581,60</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>2 581,60</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	03	10	0400002000	000	2 581,60
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	10	0400002030	000	2 581,60
Расходы за счет средств областного бюджета	936	03	10	040000203A	000	1 012,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>040000203A</i>	<i>100</i>	<i>1 012,70</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	03	10	040000203B	000	1 568,90
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>040000203B</i>	<i>100</i>	<i>1 280,10</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>040000203B</i>	<i>200</i>	<i>288,80</i>

<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>80,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	03	14	0500000000	000	80,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	03	14	05Я0000000	000	80,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	14	05Я0003000	000	80,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	05Я0003030	000	80,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>05Я0003030</b>	<b>200</b>	<b>80,00</b>
<b>Национальная экономика</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>38 437,90</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3,20</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	936	04	05	0800000000	000	3,20
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	05	08Я0000000	000	3,20
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00N4330	000	0,80
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00N4330</b>	<b>800</b>	<b>0,80</b>
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R4330	000	2,40
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R4330</b>	<b>800</b>	<b>2,40</b>
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R4360	000	0,00
<b>Транспорт</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 500,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	04	08	1000000000	000	3 500,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	1000003000	000	3 500,00
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	1000003170	000	3 500,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>1000003170</b>	<b>800</b>	<b>3 500,00</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>34 934,70</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в</i>	936	04	09	1000000000	000	34 934,70

<i>Белохолуницком районе"</i>						
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	1000003000	000	2 739,70
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	1000003130	000	2 739,70
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000003130</b>	<b>200</b>	<b>2 739,70</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	1000015000	000	30 585,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	1000015080	000	30 585,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000015080</b>	<b>200</b>	<b>30 585,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	04	09	10000S5000	000	1 610,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	10000S5080	000	1 610,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>10000S5080</b>	<b>200</b>	<b>1 610,00</b>
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 689,67</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>950,00</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	02	0300000000	000	950,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	02	03Я0000000	000	950,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	02	03Я0003000	000	950,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	936	05	02	03Я0003270	000	950,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>03Я0003270</b>	<b>200</b>	<b>950,00</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 739,67</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	03	0300000000	000	3 739,67
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	05	03	0310000000	000	3 719,67

Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	03	0310003000	000	1 897,37
Создание мест накопления твердых бытовых отходов	936	05	03	0310003260	000	1 897,37
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>0310003260</b>	<b>200</b>	<b>1 897,37</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	05	03	0310015000	000	1 731,10
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	936	05	03	0310015540	000	1 731,10
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>0310015540</b>	<b>200</b>	<b>1 731,10</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	05	03	03100S5000	000	91,20
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	936	05	03	03100S5540	000	91,20
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03100S5540</b>	<b>200</b>	<b>91,20</b>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	03	03Я0000000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	03	03Я0003000	000	20,00
Возмещение расходов на погребение отдельных категорий граждан по гарантированному перечню услуг	936	05	03	03Я0003290	000	20,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03Я0003290</b>	<b>800</b>	<b>20,00</b>
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>
<b>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	06	05	0300000000	000	<b>538,00</b>
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	06	05	0310000000	000	538,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	06	05	0310012000	000	538,00
Реализация природоохранных мероприятий	936	06	05	0310012150	000	372,10
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0310012150</b>	<b>500</b>	<b>372,10</b>
Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов	936	06	05	0310012200	000	165,90
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0310012200</b>	<b>500</b>	<b>165,90</b>
<b>Образование</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>287,00</b>

<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>137,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	07	05	0400000000	000	137,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	07	05	0400001000	000	40,00
Органы местного самоуправления	936	07	05	0400001040	000	40,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	07	05	040000104B	000	40,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>040000104B</b>	<b>200</b>	<b>40,00</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	07	05	0400015000	000	96,03
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	936	07	05	0400015560	000	96,03
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0400015560</b>	<b>200</b>	<b>96,03</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	07	05	04000S5000	000	0,97
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	936	07	05	04000S5560	000	0,97
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>04000S5560</b>	<b>200</b>	<b>0,97</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>150,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	07	07	0500000000	000	150,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	07	07	0510000000	000	150,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	07	07	0510003000	000	150,00
Мероприятия в сфере молодежной политики	936	07	07	0510003100	000	150,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0510003100</b>	<b>100</b>	<b>5,00</b>

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0510003100</b>	<b>200</b>	<b>145,00</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>10 699,40</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 192,30</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	10	01	0400000000	000	1 192,30
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	936	10	01	0400006000	000	1 192,30
Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400006010	000	1 192,30
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0400006010</b>	<b>300</b>	<b>1 192,30</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>100,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	03	0500000000	000	100,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	10	03	0510000000	000	60,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	0510008000	000	60,00
Выплата стипендий студентам, заключившим целевой договор с учреждениями социальной сферы Белохолуницкого района	936	10	03	0510008030	000	60,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0510008030</b>	<b>300</b>	<b>60,00</b>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я0000000	000	40,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я0008000	000	40,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я0008010	000	40,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>300</b>	<b>40,00</b>
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>9 387,10</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	04	0500000000	000	9 387,10
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000000	000	9 387,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0530016000	000	7 270,60

Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0530016080	000	7 260,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>200</b>	<b>142,00</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>300</b>	<b>7 118,00</b>
Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0530016090	000	10,60
Расходы по администрированию	936	10	04	0530016094	000	10,60
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016094</b>	<b>200</b>	<b>10,60</b>
Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	05300N0820	000	2 116,50
<b>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>05300N0820</b>	<b>400</b>	<b>2 116,50</b>
<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>06</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	10	06	0500000000	000	20,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	06	05Я0000000	000	20,00
Мероприятия по поддержке инвалидов	936	10	06	05Я0003230	000	20,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>06</b>	<b>05Я0003230</b>	<b>200</b>	<b>20,00</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>350,00</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>350,00</b>
Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"	936	11	02	0500000000	000	350,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	02	0520000000	000	350,00

Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	11	02	0520003000	000	350,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	936	11	02	0520003080	000	350,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>11</i>	<i>02</i>	<i>0520003080</i>	<i>200</i>	<i>350,00</i>
<b>БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>943</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>246,00</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>246,00</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>165,00</b>
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>165,00</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	943	01	03	2100001000	000	165,00
Председатель районной Думы	943	01	03	2100001060	000	165,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100001060</i>	<i>100</i>	<i>138,00</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100001060</i>	<i>200</i>	<i>27,00</i>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>81,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>81,00</i>
Другие общегосударственные вопросы	943	01	13	0400009000	000	81,00
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	943	01	13	0400009020	000	81,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400009020</b>	<b>800</b>	<b>81,00</b>
<b>КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>947</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 040,70</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 040,70</b>
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 040,70</b>

<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	947	01	06	2100000000	000	1 040,70
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	947	01	06	2100001000	000	1 040,70
Председатель контрольно-счетной комиссии	947	01	06	2100001050	000	1 040,70
Расходы за счет средств областного бюджета	947	01	06	210000105A	000	441,10
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105A</b>	<b>100</b>	<b>441,10</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	947	01	06	210000105B	000	4,50
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105B</b>	<b>100</b>	<b>4,50</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	947	01	06	210000105B	000	595,10
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105B</b>	<b>100</b>	<b>551,20</b>
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>210000105B</b>	<b>200</b>	<b>43,90</b>

Приложение № 11

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА****расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2024 год и на 2025 год**

Наименование расхода	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Плановый период	
						2024 год	2025 год
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>537 975,17</b>	<b>533 470,57</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>902</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>132 864,60</b>	<b>133 597,90</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>110,10</i>	<i>110,40</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	01	13	0600016000	000	110,10	110,40
Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов	902	01	13	0600016010	000	110,10	110,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0600016010</b>	<b>200</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
<b>Образование</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 908,00</b>	<b>16 887,00</b>

<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 908,00</b>	<b>16 887,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	07	03	0600000000	000	16 908,00	16 887,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	07	03	0600002000	000	16 908,00	16 887,00
Организации дополнительного образования	902	07	03	0600002060	000	16 908,00	16 887,00
Расходы за счет средств областного бюджета	902	07	03	060000206A	000	7 546,90	6 891,40
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>060000206A</b>	<b>600</b>	<b>7 546,90</b>	<b>6 891,40</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	07	03	060000206B	000	9 361,10	9 995,60
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>060000206B</b>	<b>600</b>	<b>9 361,10</b>	<b>9 995,60</b>
<b>Культура, кинематография</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>107 666,40</b>	<b>108 420,60</b>
<b>Культура</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>87 551,80</b>	<b>88 384,70</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	08	01	0600000000	000	87 551,80	88 384,70
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600002000	000	87 394,70	88 228,20
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600002090	000	58 045,70	58 986,30
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000209A	000	20 874,60	19 051,50
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209A</b>	<b>600</b>	<b>20 874,60</b>	<b>19 051,50</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000209B	000	540,60	492,50
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209B</b>	<b>600</b>	<b>540,60</b>	<b>492,50</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000209B	000	36 630,50	39 442,30
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209B</b>	<b>600</b>	<b>36 630,50</b>	<b>39 442,30</b>
Музеи	902	08	01	0600002100	000	3 682,40	3 659,10

Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000210A	000	1 632,70	1 425,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210A</b>	<b>600</b>	<b>1 632,70</b>	<b>1 425,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000210B	000	2 049,70	2 234,10
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210B</b>	<b>600</b>	<b>2 049,70</b>	<b>2 234,10</b>
Библиотеки	902	08	01	0600002110	000	25 666,60	25 582,80
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000211A	000	10 736,30	9 763,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211A</b>	<b>600</b>	<b>10 736,30</b>	<b>9 763,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000211B	000	14 930,30	15 819,80
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211B</b>	<b>600</b>	<b>14 930,30</b>	<b>15 819,80</b>
Поддержка отрасли культуры	902	08	01	06000L5190	000	157,10	156,50
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000L5190</b>	<b>600</b>	<b>157,10</b>	<b>156,50</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20 114,60</b>	<b>20 035,90</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	08	04	0600000000	000	20 114,60	20 035,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600001000	000	2 944,20	2 896,30
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600001040	000	2 944,20	2 896,30
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000104A	000	1 398,10	1 287,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104A</b>	<b>100</b>	<b>1 398,10</b>	<b>1 287,70</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000104B	000	1 546,10	1 608,60

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000104B	100	1 496,80	1 607,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	902	08	04	060000104B	200	49,30	1,40
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600002000	000	17 170,40	17 139,60
Централизованные бухгалтерии	902	08	04	0600002130	000	3 538,60	3 507,70
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000213A	000	1 693,20	1 558,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000213A	100	1 693,20	1 558,70
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000213B	000	1 845,40	1 949,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000213B	100	1 811,60	1 946,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	902	08	04	060000213B	200	33,80	2,90
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры	902	08	04	0600002140	000	13 631,80	13 631,90
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000214A	000	6 627,20	6 042,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000214A	100	6 627,20	6 042,50
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000214B	000	7 004,60	7 589,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000214B	100	7 003,30	7 588,00

<i>ными внебюджетными фондами</i>							
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214B</b>	<b>200</b>	<b>1,30</b>	<b>1,40</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>555,00</b>	<b>562,00</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>555,00</b>	<b>562,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	10	03	0600000000	000	555,00	562,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0600016000	000	555,00	562,00
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0600016120	000	418,00	418,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016120</b>	<b>600</b>	<b>418,00</b>	<b>418,00</b>
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	902	10	03	0600016140	000	137,00	144,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016140</b>	<b>600</b>	<b>137,00</b>	<b>144,00</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 625,10</b>	<b>7 617,90</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 625,10</b>	<b>7 617,90</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	11	02	0600000000	000	7 625,10	7 617,90
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600002000	000	7 625,10	7 617,90
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600002120	000	7 625,10	7 617,90
Расходы за счет средств областного бюджета	902	11	02	060000212A	000	3 009,60	2 740,40

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	11	02	060000212A	600	3 009,60	2 740,40
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	11	02	060000212B	000	4 615,50	4 877,50
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	11	02	060000212B	600	4 615,50	4 877,50
<b>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА</b>	903	00	00	0000000000	000	275 731,20	268 830,00
<b>Образование</b>	903	07	00	0000000000	000	269 682,10	262 573,90
<b>Дошкольное образование</b>	903	07	01	0000000000	000	85 227,80	79 697,80
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	01	0200000000	000	85 227,80	79 697,80
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200002000	000	52 844,30	47 304,80
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200002040	000	52 844,30	47 304,80
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	01	020000204A	000	14 372,64	11 541,94
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204A	100	13 712,40	10 881,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	020000204A	200	0,00	0,00
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	903	07	01	020000204A	800	660,24	660,24
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	01	020000204B	000	337,50	308,90
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	020000204B	100	337,50	308,90
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	01	020000204B	000	38 134,16	35 453,96
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными</i>	903	07	01	020000204B	100	17 709,10	20 568,40

<i>ными внебюджетными фондами</i>							
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204B</b>	<b>200</b>	<b>20 260,00</b>	<b>14 720,50</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204B</b>	<b>800</b>	<b>165,06</b>	<b>165,06</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	01	0200017000	000	32 383,50	32 393,00
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	01	0200017140	000	32 383,50	32 393,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>100</b>	<b>31 947,79</b>	<b>31 940,01</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>435,71</b>	<b>452,99</b>
<b>Общее образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>153 632,70</b>	<b>151 778,50</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200000000</b>	<b>000</b>	<b>153 632,70</b>	<b>151 778,50</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	02	0200002000	000	41 562,92	41 129,82
Общеобразовательные организации	903	07	02	0200002050	000	41 562,92	41 129,82
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	02	020000205A	000	8 716,08	8 716,08
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>100</b>	<b>7 421,20</b>	<b>7 421,20</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>800</b>	<b>1 294,88</b>	<b>1 294,88</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	02	020000205B	000	32 846,84	32 413,74
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>200</b>	<b>32 489,12</b>	<b>32 056,02</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>800</b>	<b>357,72</b>	<b>357,72</b>

Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	02	0200016000	000	60,70	60,70
Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации	903	07	02	0200016170	000	60,70	60,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200016170</b>	<b>100</b>	<b>60,70</b>	<b>60,70</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	02	0200017000	000	93 537,00	93 537,00
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	02	0200017010	000	93 537,00	93 537,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017010</b>	<b>100</b>	<b>91 993,00</b>	<b>91 993,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017010</b>	<b>200</b>	<b>1 544,00</b>	<b>1 544,00</b>
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного	903	07	02	0200053030	000	9 882,20	9 882,20
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200053030</b>	<b>100</b>	<b>9 882,20</b>	<b>9 882,20</b>
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	903	07	02	02000L3040	000	5 546,10	5 640,50

<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000L3040</b>	<b>200</b>	<b>5 546,10</b>	<b>5 640,50</b>
Реализация мероприятий национального проекта "Образование"	903	07	02	020E000000	000	3 043,78	1 528,28
Федеральный проект "Современная школа"	903	07	02	020E100000	000	1 515,50	0,00
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	02	020E115000	000	1 500,00	0,00
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	020E11546Г	000	1 500,00	0,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E11546Г</b>	<b>200</b>	<b>1 500,00</b>	<b>0,00</b>
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	020E1S546Г	000	15,50	0,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E1S546Г</b>	<b>200</b>	<b>15,50</b>	<b>0,00</b>
Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	903	07	02	020EB00000	000	1 528,28	1 528,28
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	903	07	02	020EB51790	000	1 528,28	1 528,28
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020EB51790</b>	<b>100</b>	<b>1 528,28</b>	<b>1 528,28</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 123,30</b>	<b>16 271,10</b>
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	03	0200000000	000	16 123,30	16 271,10
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	03	0200002000	000	15 218,20	15 366,00

Организации дополнительного образования	903	07	03	0200002060	000	15 218,20	15 366,00
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	03	020000206A	000	4 958,88	4 958,88
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>100</b>	<b>4 470,00</b>	<b>4 470,00</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>800</b>	<b>488,88</b>	<b>488,88</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	03	020000206B	000	10 259,32	10 407,12
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>100</b>	<b>7 651,70</b>	<b>7 651,70</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>200</b>	<b>2 485,40</b>	<b>2 633,20</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>800</b>	<b>122,22</b>	<b>122,22</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	03	0200003000	000	905,10	905,10
Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования	903	07	03	0200003280	000	905,10	905,10
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200003280</b>	<b>600</b>	<b>905,10</b>	<b>905,10</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>28,50</b>	<b>19,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	05	0200000000	000	28,50	19,00
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	05	0200017000	000	28,50	19,00
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	05	0200017140	000	28,50	19,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>28,50</b>	<b>19,00</b>

<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>14 669,80</b>	<b>14 807,50</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	09	0200000000	000	14 669,80	14 807,50
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200001000	000	1 979,60	2 047,80
Органы местного самоуправления	903	07	09	0200001040	000	1 979,60	2 047,80
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000104A	000	720,00	720,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104A</b>	<b>100</b>	<b>720,00</b>	<b>720,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000104B	000	1 259,60	1 327,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104B</b>	<b>100</b>	<b>1 243,70</b>	<b>1 243,70</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104B</b>	<b>200</b>	<b>15,90</b>	<b>84,10</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200002000	000	10 902,20	10 971,70
Централизованные бухгалтерии	903	07	09	0200002130	000	8 212,90	8 300,30
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000213A	000	3 639,90	3 639,90
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213A</b>	<b>100</b>	<b>3 639,90</b>	<b>3 639,90</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000213B	000	4 573,00	4 660,40
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213B</b>	<b>100</b>	<b>4 039,90</b>	<b>4 039,90</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213B</b>	<b>200</b>	<b>533,10</b>	<b>620,50</b>

<i>ных (муниципальных) нужд</i>							
Учреждения методического и технического сопровождения муниципальных учреждений образования	903	07	09	0200002150	000	2 689,30	2 671,40
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000215A	000	1 008,00	1 008,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000215A</b>	<b>100</b>	<b>1 008,00</b>	<b>1 008,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000215B	000	1 681,30	1 663,40
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000215B</b>	<b>100</b>	<b>1 512,00</b>	<b>1 512,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000215B</b>	<b>200</b>	<b>161,10</b>	<b>143,20</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000215B</b>	<b>800</b>	<b>8,20</b>	<b>8,20</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	09	0200003000	000	463,90	463,90
Мероприятия в сфере образования	903	07	09	0200003060	000	0,00	0,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200003060</b>	<b>200</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Мероприятия по оздоровлению детей	903	07	09	0200003090	000	463,90	463,90
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200003090</b>	<b>200</b>	<b>463,90</b>	<b>463,90</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	09	0200015000	000	464,40	464,40
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	09	0200015060	000	464,40	464,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200015060</b>	<b>200</b>	<b>464,40</b>	<b>464,40</b>

Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	09	0200016000	000	855,00	855,00
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	903	07	09	0200016060	000	855,00	855,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200016060</b>	<b>100</b>	<b>782,00</b>	<b>782,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200016060</b>	<b>200</b>	<b>73,00</b>	<b>73,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	09	02000S5000	000	4,70	4,70
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	09	02000S5060	000	4,70	4,70
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02000S5060</b>	<b>200</b>	<b>4,70</b>	<b>4,70</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6 049,10</b>	<b>6 256,10</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 425,00</b>	<b>4 632,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	03	0200000000	000	4 425,00	4 632,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0200016000	000	4 425,00	4 632,00
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	903	10	03	0200016140	000	4 425,00	4 632,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	10	03	0200016140	100	4 408,50	4 615,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	03	0200016140	200	16,50	17,00
<b>Охрана семьи и детства</b>	903	10	04	0000000000	000	1 624,10	1 624,10
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	04	0200000000	000	1 624,10	1 624,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0200016000	000	1 624,10	1 624,10
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0200016130	000	1 624,10	1 624,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	04	0200016130	200	47,30	47,30
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0200016130	300	1 576,80	1 576,80
<b>УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	912	00	00	0000000000	000	48 698,90	54 960,50
<b>Общегосударственные вопросы</b>	912	01	00	0000000000	000	13 962,30	20 327,00
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	912	01	04	0000000000	000	7 961,90	7 940,10
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	04	0100000000	000	7 961,90	7 940,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	01	04	0100001000	000	7 957,90	7 936,10
Органы местного самоуправления	912	01	04	0100001040	000	7 957,90	7 936,10
Расходы за счет средств областного бюджета	912	01	04	010000104A	000	3 759,30	3 415,70

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104А</b>	<b>100</b>	<b>3 759,30</b>	<b>3 415,70</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	912	01	04	010000104Б	000	38,00	34,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104Б</b>	<b>100</b>	<b>38,00</b>	<b>34,50</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	912	01	04	010000104В	000	4 160,60	4 485,90
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104В</b>	<b>100</b>	<b>3 906,00</b>	<b>4 253,10</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104В</b>	<b>200</b>	<b>254,60</b>	<b>232,80</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	912	01	04	0100014000	000	4,00	4,00
Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	912	01	04	0100014040	000	4,00	4,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0100014040</b>	<b>200</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6 000,40</b>	<b>12 386,90</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>6 000,40</i>	<i>12 386,90</i>
Условно-утверждаемые расходы	912	01	13	0100088000	000	6 000,40	12 386,90
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0100088000</b>	<b>800</b>	<b>6 000,40</b>	<b>12 386,90</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 450,00</b>	<b>3 360,00</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 450,00</b>	<b>3 360,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>13</i>	<i>01</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>3 450,00</i>	<i>3 360,00</i>

Обслуживание муниципального долга	912	13	01	0100005000	000	3 450,00	3 360,00
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0100005000</b>	<b>700</b>	<b>3 450,00</b>	<b>3 360,00</b>
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>31 286,60</b>	<b>31 273,50</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 037,00</b>	<b>8 206,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>8 037,00</i>	<i>8 206,00</i>
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0100011000	000	4 672,00	4 822,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100011000</b>	<b>500</b>	<b>4 672,00</b>	<b>4 822,00</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0100016000	000	3 365,00	3 384,00
Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений	912	14	01	0100016030	000	3 365,00	3 384,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100016030</b>	<b>500</b>	<b>3 365,00</b>	<b>3 384,00</b>
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>23 249,60</b>	<b>23 067,50</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>03</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>23 249,60</i>	<i>23 067,50</i>
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0100012000	000	23 249,60	23 067,50
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0100012010	000	22 249,60	22 067,50
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012010</b>	<b>500</b>	<b>22 249,60</b>	<b>22 067,50</b>
Погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам	912	14	03	0100012130	000	1 000,00	1 000,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012130</b>	<b>500</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>936</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>79 500,77</b>	<b>74 906,67</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>33 222,07</b>	<b>32 334,17</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 891,40</b>	<b>1 891,40</b>

Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	02	0400000000	000	1 891,40	1 891,40
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	02	0400001000	000	1 891,40	1 891,40
Глава муниципального образования	936	01	02	0400001010	000	1 891,40	1 891,40
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	02	040000101A	000	923,00	838,60
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>040000101A</b>	<b>100</b>	<b>923,00</b>	<b>838,60</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	02	040000101B	000	968,40	1 052,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>040000101B</b>	<b>100</b>	<b>968,40</b>	<b>1 052,80</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>27 944,10</b>	<b>27 932,87</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	04	0400000000	000	27 394,10	27 382,87
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	0400001000	000	26 219,90	26 208,67
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400001040	000	26 219,90	26 208,67
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	04	040000104A	000	11 523,30	10 472,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104A</b>	<b>100</b>	<b>11 494,10</b>	<b>10 443,60</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104A</b>	<b>800</b>	<b>29,20</b>	<b>29,20</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000104Б	000	137,00	124,50

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	040000104Б	100	137,00	124,50
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	04	040000104В	000	14 559,60	15 611,37
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	040000104В	100	11 922,40	12 985,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	040000104В	200	2 620,90	2 609,67
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	04	040000104В	800	16,30	16,30
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	936	01	04	0400014000	000	9,20	9,20
Осуществление градостроительной деятельности	936	01	04	0400014020	000	8,00	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	0400014020	200	8,00	8,00
Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг	936	01	04	0400014060	000	1,20	1,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	0400014060	200	1,20	1,20
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0400016000	000	1 165,00	1 165,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0400016040	000	1 165,00	1 165,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400016040	100	1 071,00	1 071,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	0400016040	200	94,00	94,00
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	01	04	0800000000	000	550,00	550,00

Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	04	08Я0000000	000	550,00	550,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	08Я0016000	000	550,00	550,00
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	936	01	04	08Я0016020	000	550,00	550,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>100</b>	<b>511,60</b>	<b>511,60</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>200</b>	<b>38,40</b>	<b>38,40</b>
<b>Судебная система</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>0,90</b>	<b>0,90</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	05	0400000000	000	0,90	0,90
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	936	01	05	0400051200	000	0,90	0,90
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0400051200</b>	<b>200</b>	<b>0,90</b>	<b>0,90</b>
<b>Резервные фонды</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	11	0400000000	000	600,00	600,00
Резервные фонды	936	01	11	0400007000	000	600,00	600,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	936	01	11	0400007010	000	600,00	600,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>0400007010</b>	<b>800</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 785,67</b>	<b>1 909,00</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	13	0400000000	000	0,10	0,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	13	0400016000	000	0,10	0,10

Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий	936	01	13	0400016050	000	0,10	0,10
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400016050</b>	<b>200</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	936	01	13	0900000000	000	2 785,57	1 908,90
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0900003000	000	2 785,57	1 908,90
Управление муниципальной собственностью	936	01	13	0900003010	000	2 785,57	1 908,90
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900003010</b>	<b>200</b>	<b>2 785,57</b>	<b>1 908,90</b>
<b>Национальная оборона</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	02	04	0400000000	000	20,00	
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	02	04	0400003000	000	20,00	
Мобилизационная подготовка экономики	936	02	04	0400003020	000	20,00	
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0400003020</b>	<b>200</b>	<b>20,00</b>	
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 312,60</b>	<b>2 312,60</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 312,60</b>	<b>2 312,60</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	03	10	0400000000	000	2 312,60	2 312,60
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	03	10	0400002000	000	2 312,60	2 312,60
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	10	0400002030	000	2 312,60	2 312,60
Расходы за счет средств областного бюджета	936	03	10	040000203A	000	1 116,90	1 014,90
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>040000203A</b>	<b>100</b>	<b>1 116,90</b>	<b>1 014,90</b>

Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	03	10	040000203В	000	1 195,70	1 297,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>040000203В</b>	<b>100</b>	<b>1 171,70</b>	<b>1 273,70</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>040000203В</b>	<b>200</b>	<b>24,00</b>	<b>24,00</b>
<b>Национальная экономика</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>33 354,70</b>	<b>30 377,60</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>0,50</b>
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	04	05	0800000000	000	1,20	0,50
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	05	08Я0000000	000	1,20	0,50
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R4360	000	1,20	0,50
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R4360</b>	<b>800</b>	<b>1,20</b>	<b>0,50</b>
<b>Транспорт</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 000,00</b>	
Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	936	04	08	1000000000	000	2 000,00	
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	1000003000	000	2 000,00	
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	1000003170	000	2 000,00	
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>1000003170</b>	<b>800</b>	<b>2 000,00</b>	
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>31 353,50</b>	<b>30 377,10</b>
Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"	936	04	09	1000000000	000	31 353,50	30 377,10
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	1000003000	000	3 126,50	3 442,10
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	1000003130	000	3 126,50	3 442,10
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000003130</b>	<b>200</b>	<b>3 126,50</b>	<b>3 442,10</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	1000015000	000	26 816,00	25 588,00

Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	1000015080	000	26 816,00	25 588,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000015080</b>	<b>200</b>	<b>26 816,00</b>	<b>25 588,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	04	09	10000S5000	000	1 411,00	1 347,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	10000S5080	000	1 411,00	1 347,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>10000S5080</b>	<b>200</b>	<b>1 411,00</b>	<b>1 347,00</b>
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
<b>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	06	05	0300000000	000	538,00	538,00
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	06	05	0310000000	000	538,00	538,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	06	05	0310012000	000	538,00	538,00
Реализация природоохранных мероприятий	936	06	05	0310012150	000	538,00	538,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0310012150</b>	<b>500</b>	<b>538,00</b>	<b>538,00</b>
<b>Образование</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>143,00</b>	<b>143,00</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>143,00</b>	<b>143,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	07	05	0400000000	000	143,00	143,00
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	07	05	0400015000	000	141,57	141,57
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	936	07	05	0400015560	000	141,57	141,57
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0400015560</b>	<b>200</b>	<b>141,57</b>	<b>141,57</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из	936	07	05	04000S5000	000	1,43	1,43

областного бюджета							
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	936	07	05	04000S5560	000	1,43	1,43
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>04000S5560</b>	<b>200</b>	<b>1,43</b>	<b>1,43</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>9 910,40</b>	<b>9 201,30</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 192,30</b>	<b>1 192,30</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	10	01	0400000000	000	1 192,30	1 192,30
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	936	10	01	0400006000	000	1 192,30	1 192,30
Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400006010	000	1 192,30	1 192,30
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0400006010</b>	<b>300</b>	<b>1 192,30</b>	<b>1 192,30</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	03	0500000000	000	40,00	40,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я0000000	000	40,00	40,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я0008000	000	40,00	40,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я0008010	000	40,00	40,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>300</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 678,10</b>	<b>7 969,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	04	0500000000	000	8 678,10	7 969,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000000	000	8 678,10	7 969,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0530016000	000	7 267,10	7 263,50

Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0530016080	000	7 260,00	7 260,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>200</b>	<b>142,00</b>	<b>142,00</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>300</b>	<b>7 118,00</b>	<b>7 118,00</b>
Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0530016090	000	7,10	3,50
Расходы по администрированию	936	10	04	0530016094	000	7,10	3,50
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016094</b>	<b>200</b>	<b>7,10</b>	<b>3,50</b>
Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	05300N0820	000	1 411,00	705,50
<b>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>05300N0820</b>	<b>400</b>	<b>1 411,00</b>	<b>705,50</b>
<b>БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>943</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>155,10</b>	<b>153,50</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>155,10</b>	<b>153,50</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>155,10</b>	<b>153,50</b>
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	943	01	03	2100000000	000	155,10	153,50
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	943	01	03	2100001000	000	155,10	153,50
Председатель районной Думы	943	01	03	2100001060	000	155,10	153,50

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	943	01	03	2100001060	100	138,00	138,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	943	01	03	2100001060	200	17,10	15,50
<b>КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	947	00	00	0000000000	000	1 024,60	1 022,00
<b>Общегосударственные вопросы</b>	947	01	00	0000000000	000	1 024,60	1 022,00
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	947	01	06	0000000000	000	1 024,60	1 022,00
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	947	01	06	2100000000	000	1 024,60	1 022,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	947	01	06	2100001000	000	1 024,60	1 022,00
Председатель контрольно-счетной комиссии	947	01	06	2100001050	000	1 024,60	1 022,00
Расходы за счет средств областного бюджета	947	01	06	210000105A	000	486,40	442,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	947	01	06	210000105A	100	486,40	442,00
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	947	01	06	210000105Б	000	4,90	4,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	947	01	06	210000105Б	100	4,90	4,60
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	947	01	06	210000105B	000	533,30	575,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	947	01	06	210000105B	100	505,50	550,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных</i>	947	01	06	210000105B	200	27,80	25,20

<i>ных (муниципальных) нужд</i>							
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Приложение № 12

к решению Белохолуницкой

районной Думы

от 16.12.2022 № 102

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, на 2023 год**

Наименование кодов направления расходов целевых статей расходов бюджета	Сумма (тыс. рублей)
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	6 492,30
Единовременная социальная выплата и ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	40,00
Осуществление переданных полномочий Кировской области по назначению и выплате ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье	5 260,00
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	1192,3

## Приложение № 13

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению  
за счет средств бюджета муниципального образования Белохолу-  
ницкий муниципальный район Кировской области, на 2024 год и  
на 2025 год**

(тыс. рублей)

Наименование кодов направления рас- ходов целевых статей расходов бюджета	Плановый период	
	2024 год	2025 год
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	6 492,30	6 492,30
Единовременная социальная выплата и ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	40,0	40,0
Осуществление переданных полномо- чий Кировской области по назначению и выплате ежемесячных денежных вы- плат на детей-сирот и детей, оставших- ся без попечения родителей, находя- щихся под опекой (попечительством), в приемной семье	5 260,0	5 260,0
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	1 192,3	1 192,3

## Приложение № 14

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Перечень и коды  
статей источников финансирования дефицита бюджета муниципально-  
образовательного района Белохолуницкий муниципальный район  
Кировской области**

Наименование статьи источника финансирования дефицита бюджета муниципального района	Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального района
Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 05 0000 710
Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 05 0000 810
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 05 0000 710
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 05 0000 810
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	01 05 02 01 05 0000 510
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	01 05 02 01 05 0000 610
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	01 06 05 02 05 0000 640

## Приложение №15

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**ИСТОЧНИКИ  
финансирования дефицита бюджета муниципального образования  
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на  
2023 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма (тыс.рублей)
<b>ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>000 00 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>-1 000,00</b>
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	<b>000 01 02 00 00 00 0000 700</b>	33 000,00
Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	33 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-34 000,00
Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	-34 000,00
<b>Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	0,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	41 000,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 710	41 000,00

Привлечение кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 710	21 000,00
Привлечение кредитов из областного бюджета бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 710	20 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-41 000,00
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 810	-41 000,00
Погашение кредитов, предоставленных за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 810	-21 000,00
Погашение кредитов, предоставленных бюджету муниципального района из областного бюджета в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 810	-20 000,00
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>
<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 500</b>	<b>-644 914,64</b>
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-644 914,64
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-644 914,64
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 510	-644 914,64
<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 600</b>	<b>644 914,64</b>
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	644 914,64
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	644 914,64
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 610	644 914,64
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 0106 00 00 00 0000 000</b>	<b>1 000,00</b>
<b>Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 000</b>	<b>1 000,00</b>
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	1 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 00 0000 600	1 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	936 01 06 05 02 05 0000 640	1 000,00

Приложение № 16  
к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**ИСТОЧНИКИ**  
**финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2024 год и на 2025 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Плановый период	
		2024 год	2025 год
<b>ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>000 00 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>-1 000,00</b>	<b>-6 000,00</b>
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	29 600,00	39 200,00
Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	29 600,00	39 200,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-30 600,00	-45 200,00
Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	-30 600,00	-45 200,00
<b>Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	0,00	0,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	39 900,00	40 600,00
Привлечение кредитов из других	000 01 03 01 00 05 0000 710	39 900,00	40 600,00

бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации			
Привлечение кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 710	19 900,00	20 600,00
Привлечение кредитов из областного бюджета бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 710	20 000,00	20 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-39 900,00	-40 600,00
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 810	-39 900,00	-40 600,00
Погашение кредитов, предоставленных за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на счете бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 810	-19 900,00	-20 600,00
Погашение кредитов, предоставленных бюджету муниципального района из областного бюджета в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 810	-20 000,00	-20 000,00
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 500</b>	<b>-608 475,17</b>	<b>-619 270,57</b>
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-608 475,17	-619 270,57
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-608 475,17	-619 270,57
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 510	-608 475,17	-619 270,57
<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 600</b>	<b>608 475,17</b>	<b>619 270,57</b>
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	608 475,17	619 270,57
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	608 475,17	619 270,57
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 610	608 475,17	619 270,57
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 0106 00 00 00 0000 000</b>	<b>1 000,00</b>	<b>6 000,00</b>
<b>Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 000</b>	<b>1 000,00</b>	<b>6 000,00</b>

Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	1 000,00	6 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 00 0000 600	1 000,00	6 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	936 01 06 05 02 05 0000 640	1 000,00	6 000,00

---

Приложение № 17

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

### Программа

**муниципальных внутренних заимствований муниципального образования  
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2023 год**

#### 1. Муниципальные внутренние заимствования муниципального района, осуществляемые в 2023 году

Вид долговых обязательств	Предельный срок погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении заимствований	Объем привлечения средств в бюджет муниципального района, тыс. рублей
Кредиты кредитных организаций	до 5 лет	33 000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		41 000,0
в том числе:		
кредиты, предоставленные за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района*	не позднее 15 декабря текущего финансового года	21 000,0
кредиты, предоставленные за счет средств областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов при исполнении бюджета муниципального района	в срок, не выходящий за пределы текущего финансового года	20 000,0

#### 2. Погашение в 2023 году муниципальных долговых обязательств муниципального района, выраженных в валюте Российской Федерации

Вид долговых обязательств	Объем погашения долговых обязательств, тыс. рублей
1	2
Кредиты кредитных организаций	34 000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	41 000,0

в том числе:	
кредиты, предоставленные за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета*	21 000,0
кредиты, предоставленные за счет средств областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов при исполнении бюджета муниципального района	20 000,0

\* Максимальный однократный объем привлечения и погашения бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета муниципального района в 2022 году составляет 21 000,0 тыс. рублей, что не превышает одной двенадцатой утвержденного объема доходов бюджета муниципального района на 2023 год, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

---

## Приложение № 18

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Программа**

**муниципальных внутренних заимствований муниципального образования  
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**

**на 2024 год и на 2025 год**

**1. Муниципальные внутренние заимствования муниципального района, осу-  
ществляемые в 2024 и 2025 годах**

Вид долговых обязательств	Предельный срок погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении заимствований	Объем привлеченных средств в бюджет муниципального района в 2024 году, тыс. рублей	Объем привлечения средств в бюджет муниципального района в 2025 году, тыс. рублей
Кредиты кредитных организаций	до 5 лет	29 600,00	39 200,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	в срок, не выходящий за пределы текущего финансового года	39 900,0	40 600,0
в том числе:			
кредиты, предоставленные за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района*	не позднее 15 декабря текущего финансового года	19 900,00	20 600,00
кредиты, предоставленные за счет средств областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов при исполнении бюджета муниципального района	в срок, не выходящий за пределы текущего финансового года	20 000,0	20 000,0

**2. Погашение в 2024 и 2025 годах муниципальных долговых обязательств муниципального района, выраженных в валюте Российской Федерации**

Вид долговых обязательств	Объем погашения долговых обязательств в 2024 году, тыс. рублей	Объем погашения долговых обязательств в 2025 году, тыс. рублей
Кредиты кредитных организаций	30 600,00	45 200,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	39 900,0	40 600,0
в том числе:		
кредиты, предоставленные за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета*	19 900,0	20 600,00
кредиты, предоставленные за счет средств областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов при исполнении бюджета муниципального района	20 000,0	20 000,0

\* Максимальный однократный объем привлечения и погашения бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета муниципального района в 2024 году составляет 19 900,0 тыс. рублей, в 2025 году составляет 20 600,0 тыс. рублей, что не превышает одной двенадцатой утвержденного объема доходов бюджета муниципального района на 2024 год и на 2025 год соответственно, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

## Приложение № 19

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений**  
**между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2023 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Сумма
1	Быдановское сельское поселение	661,0
2	Всехсвятское сельское поселение	880,1
3	Гуренское сельское поселение	772,6
4	Дубровское сельское поселение	1 107,0
5	Климковское сельское поселение	612,5
6	Поломское сельское поселение	476,8
7	Подрезчихинское сельское поселение	1 086,9
8	Прокопьевское сельское поселение	552,0
9	Ракаловское сельское поселение	868,4
10	Троицкое сельское поселение	882,7
	ИТОГО	7 900,0

## Приложение № 20

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений**  
**между муниципальными образованиями**  
**Белохолуницкого муниципального района**  
**на 2024 год и на 2025 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Плановый период	
		2024 год	2025 год
1	Быдановское сельское поселение	688,3	729,7
2	Всехсвятское сельское поселение	893,6	919,5
3	Гуренское сельское поселение	785,8	797,5
4	Дубровское сельское поселение	1 128,9	1 163,6
5	Климковское сельское поселение	597,9	517,3
6	Поломское сельское поселение	471,3	483,0
7	Подрезчихинское сельское поселение	1 116,6	1 161,6
8	Прокопьевское сельское поселение	559,6	573,0
9	Ракаловское сельское поселение	891,6	927,3
10	Троицкое сельское поселение	903,4	933,5
	<b>ИТОГО</b>	<b>8 037,0</b>	<b>8 206,0</b>

## Приложение № 21

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2023 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Сумма
1	Быдановское сельское поселение	2 465,4
2	Всехсвятское сельское поселение	2 679,7
3	Гуренское сельское поселение	2 199,6
4	Дубровское сельское поселение	2 871,2
5	Климковское сельское поселение	2 281,9
6	Поломское сельское поселение	1 737,6
7	Подрезчихинское сельское поселение	2 711,6
8	Прокопьевское сельское поселение	1 299,3
9	Ракаловское сельское поселение	2 114,0
10	Троицкое сельское поселение	2 509,9
11	Белохолуницкое городское поселение	1 000,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>23 870,2</b>

## Приложение № 22

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер**  
**по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений между**  
**муниципальными образованиями**  
**Белохолуницкого муниципального района**  
**на 2024 год и на 2025 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Плановый период	
		2024 год	2025 год
1	Быдановское сельское поселение	2 415,8	2 339,8
2	Всехсвятское сельское поселение	2 665,9	2 633,1
3	Гуренское сельское поселение	2 175,8	2 159,1
4	Дубровское сельское поселение	2 833,7	2 756,8
5	Климковское сельское поселение	2 105,9	2 128,7
6	Поломское сельское поселение	1 734,8	1 864,1
7	Подрезчихинское сельское поселение	2 670,3	2 619,8
8	Прокопьевское сельское поселение	1 227,7	1 215,8
9	Ракаловское сельское поселение	1 940,8	1 926,9
10	Троицкое сельское поселение	2 478,9	2 423,4
	<b>ИТОГО</b>	<b>22 249,6</b>	<b>22 067,5</b>

Приложение № 23  
к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**иных межбюджетных трансфертов**  
**на реализацию природоохранных мероприятий**  
**между муниципальными образованиями**  
**Белохолуницкого муниципального района**  
**на 2023 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Сумма
1	Быдановское сельское поселение	83,0
2	Всехсвятское сельское поселение	65,0
3	Поломское сельское поселение	181,1
4	Прокопьевское сельское поселение	43,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>372,1</b>

## Приложение № 24

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**иных межбюджетных трансфертов**  
**на реализацию природоохранных мероприятий**  
**между муниципальными образованиями**  
**Белохолуницкого муниципального района**  
**на 2024 год и на 2025 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Плановый период	
		2024 год	2025 год
1	Быдановское сельское поселение		288,0
2	Всехсвятское сельское поселение	226,5	
3	Дубровское сельское поселение	311,5	
4	Климковское сельское поселение		250,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>538,0</b>	<b>538,0</b>

## Приложение № 25

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**иных межбюджетных трансфертов**  
**на обеспечение финансирования субсидий,**  
**получаемых из других бюджетов,**  
**между муниципальными образованиями**  
**Белохолуницкого муниципального района**  
**на 2023 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Сумма
1	Быдановское сельское поселение	73,1
2	Всехсвятское сельское поселение	50,0
3	Прокопьевское сельское поселение	28,8
4	Ракаловское сельское поселение	14,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>165,9</b>

## Приложение № 26

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**ПОРЯДОК**  
**распределения и предоставления иных межбюджетных трансфер-**  
**тов бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сба-**  
**лансированности бюджетов**

1. Настоящий Порядок определяет механизм распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам муниципальных образований района (далее - поселений) на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (далее – межбюджетные трансферты).

2. Объем межбюджетных трансфертов определяется ежегодно в соответствии с методикой при составлении проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и утверждается в абсолютной сумме в разрезе бюджетов поселений.

3. Расчет объема данных межбюджетных трансфертов производится только по тем бюджетам поселений, по которым не достигнута сбалансированность бюджета после распределения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

4. Распределение межбюджетных трансфертов осуществляется в целях покрытия разрыва между прогнозируемыми доходами и прогнозируемыми расходами бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, с учетом обеспечения исполнения полномочий, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления поселений.

5. В процессе исполнения бюджетов поселений может быть принято решение об увеличении планового объема межбюджетных трансфертов при недостатке собственных доходов для финансового обеспечения исполнения расходных обязательств поселения на выполнение социально значимых мероприятий в соответствии с решением районной Думы или уменьшении планового объема межбюджетных трансфертов при перевыполнении плана по собственным доходам поселения.

6. Межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам поселений ежемесячно в соответствии с решением о бюджете муници-

пального района на использование указанных средств и кассовым планом, утвержденным в установленном порядке.

7. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета района в бюджеты поселений осуществляется в установленном порядке на лицевые счета администраций поселений, открытых в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района.

8. Администрации поселений осуществляют расходование межбюджетных трансфертов в соответствии с утвержденным решением о бюджете поселения.

---

## Приложение № 27

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**ПОРЯДОК**  
**распределения и предоставления иных межбюджетных трансфер-**  
**тов бюджету Белохолуницкого городского поселения**  
**на погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам**

1. Настоящий Порядок распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Белохолуницкого городского поселения на погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам (далее – Порядок) определяет механизм распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджету муниципального образования Белохолуницкое городское поселение (далее – городское поселение) на погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам (далее – межбюджетные трансферты), полученным из бюджета муниципального района.

2. Объем межбюджетных трансфертов определяется в соответствии с методикой.

3. Межбюджетные трансферты предоставляются бюджету городского поселения на погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам, полученным из бюджета муниципального района.

4. Межбюджетные трансферты бюджету городского поселения предоставляются в пределах сумм, установленных решением районной Думы о бюджете на очередной финансовый год, а также в соответствии с кассовым планом, при условии заключения соглашения между администрацией муниципального района и администрацией городского поселения.

5. Учет операций по расходованию межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевом счете получателя бюджетных средств, открытом в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов).

6. Управление финансов после заключения соглашения между администрацией муниципального района и администрацией

городского поселения перечисляет межбюджетные трансферты в соответствии с ведомственной структурой расходов, утвержденной решением о бюджете муниципального района, на счет, открытый для кассового обслуживания бюджета городского поселения.

7. При поступлении межбюджетных трансфертов на счет бюджета городского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета администрация городского поселения осуществляет расходование межбюджетных трансфертов в течение 3-х рабочих дней на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

8. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность отчётов, представляемых в администрацию муниципального района, возлагается на администрацию городского поселения.

9. Контроль за правильностью использования администрацией городского поселения межбюджетных трансфертов возлагается на управление финансов.

10. В случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются из бюджета городского поселения в бюджет муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

---

## Приложение № 28

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 102

**Порядок  
распределения и предоставления иных межбюджетных трансфер-  
тов бюджетам поселений на реализацию природоохранных меро-  
приятий**

1. Настоящий Порядок определяет правила распределения и предоставления бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на реализацию природоохранных мероприятий (далее – межбюджетные трансферты).

2. Объем межбюджетных трансфертов определяется по плану природоохранных мероприятий Белохолуницкого муниципального района.

3. Межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам поселений на реализацию природоохранных мероприятий.

4. Межбюджетные трансферты бюджетам поселений предоставляются в пределах сумм, установленных решением районной Думы о бюджете на очередной финансовый год, при условии заключения Соглашения между администрацией Белохолуницкого муниципального района (далее - администрация района) и администрацией поселения и предоставлении заявки на сумму финансирования.

5. Учет операций по расходованию межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевом счете получателя бюджетных средств, открытом в управлении финансов администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – управление финансов).

6. Администрация поселения представляет в администрацию района сведения о потребности в межбюджетных трансфертах с документами, подтверждающими на право получения средств.

7. Администрация района после представления заявки с предоставлением подтверждающих документов на предоставление межбюджетных трансфертов перечисляет межбюджетные трансферты в соответствии с ведомственной структурой расходов, утвержденной решением о бюджете муниципального района, на счет, открытый для кассового обслуживания бюджета поселения.

8. При поступлении межбюджетных трансфертов на счет бюджета администрации поселения в соответствии с ведомственной

структурой расходов бюджета администрация поселения осуществляет расходование субсидии на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Администрация поселения представляет в управление финансов платежные и иные документы для санкционирования оплаты денежных обязательств.

10. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность отчётов, представляемых в администрацию муниципального района, возлагается на администрацию поселения.

11. Контроль за правильностью использования администрацией поселения межбюджетных трансфертов возлагается на администрацию муниципального района.

12. В случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются из бюджета поселения в бюджет муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года межбюджетные трансферты подлежат возврату в доход бюджета муниципального района.

---

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 103

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение  
Белохолуницкой районной Думы от 15.12.2021 № 28  
«О бюджете муниципального образования  
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 18 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 15.12.2021 № 28 «О бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (с изменениями, внесенными решениями Белохолуницкой районной Думы от 19.01.2022 № 40, от 09.02.2022 № 46, от 11.03.2022 № 50, от 06.04.2022 № 55, от 25.05.2022 № 63, от 03.08.2022 № 72, от 28.09.2022 № 79, от 02.11.2022 № 90 и от 30.11.2022 № 98) следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.4 пункта 7 цифры «772,5» заменить цифрами «672,5».

1.2. В подпункте 1.1 пункта 9 цифры «6 549,9» заменить цифрами «6 531,9».

1.3. В подпункте 1.1 пункта 27 цифры «21 143,58» заменить цифрами «21 145,58».

1.4. Приложение № 1 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.5. Приложение № 3 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.6. Приложение № 6 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.7. Приложение № 8 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

1.8. Приложение № 9 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

1.9. Приложение № 10 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

1.10. Приложение № 11 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 7.

1.11. Приложение № 12 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 8.

1.12. Приложение № 15 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 9.

1.13. Приложение № 17 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 10.

1.14. Приложение № 21 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 11.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района А.М. Тетенькин

## Приложение № 1

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

## Приложение № 1

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**Основные характеристики  
бюджета муниципального образования  
Белохолуницкий муниципальный район Кировской области  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

№ п/п	Наименование основных характеристик	Сумма (тыс. рублей)		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	Общий объем доходов бюджета муниципально-го района	625 702,75	490 225,10	501 530,60
2	Общий объем расходов бюджета муниципально-го района	632 830,85	489 225,10	500 530,60
3	Дефицит (профицит) бюджета муниципально-го района	-7 128,10	1 000,00	1 000,00

## Приложение № 2

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 №103

## Приложение № 3

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**Объемы  
поступления налоговых и неналоговых доходов, объемы безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2022  
год**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Сумма (тыс. рублей)
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>143689,64</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>35556,70</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	35556,70
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключение доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	35119,87
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	144,20
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	294,80
182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	-2,17
<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>4177,00</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4177,00

000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1888,60
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1888,60
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10,40
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10,40
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2514,80
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2514,80
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-236,80
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-236,80
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>75126,74</b>
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	71518,33
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	37559,94

182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	37559,94
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	33958,39
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	33958,39
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3,70
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3,70
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	184,71
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	184,71
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	3420,00
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	3420,00
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>2419,70</b>
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	2419,70
182 1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2419,70
<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>1983,77</b>
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1983,77
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1983,77
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>4111,24</b>
000 1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	40,70
936 1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов	40,70
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2786,00
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1942,00

936 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1028,60
980 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	913,40
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	44,00
936 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	44,00
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	800,00
936 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	800,00
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	1226,54
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	1226,54
936 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	1226,54
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	58,00
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	58,00

936 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	58,00
<b>000 1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>1801,00</b>
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1801,00
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	873,40
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	49,60
000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	878,00
048 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	217,20
048 1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	660,80
<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>15053,71</b>
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	14408,18
000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	14408,18
903 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	14408,18
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	645,53
000 1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	100,00
936 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	100,00
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	545,53
902 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	317,65
903 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	1,25
936 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	226,63
<b>000 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>1835,59</b>
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	685,00
000 1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	617,50

936 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	617,50
000 1 14 02050 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	67,50
936 1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	67,50
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1150,59
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	980,59
936 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	67,52
980 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	913,07
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	170,00
936 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	170,00
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>785,80</b>
000 1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	191,75
000 1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	2,65
000 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	2,65
738 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершен-	1,50

	летних и защите их прав	
836 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	1,15
000 1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	73,03
000 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	73,03
738 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	72,28
836 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,75
000 1 16 01070 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	9,35
000 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	9,35
738 1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	9,35

000 1 16 01080 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	25,00
000 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	25,00
738 1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	25,00
000 1 16 01140 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	17,75
000 1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	17,75
738 1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	17,75
000 1 16 01170 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	18,13
000 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	18,13
738 1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	18,13
000 1 16 01190 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	5,75

000 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,45
738 1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,45
000 1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	0,30
912 1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	0,30
000 1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	39,34
000 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	39,34
738 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	38,79
836 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,55
000 1 16 01330 00 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию	0,75

000 1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,75
738 1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,75
000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	-24,90
000 1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	-24,90
000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	-25,55
188 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	4,45
318 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	-30,00
000 1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	0,65
182 1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	0,65
000 1 16 11000 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	618,95

000 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	618,95
710 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	90,30
804 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	528,65
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>838,39</b>
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	24,00
936 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	24,00
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	814,39
902 1 17 15030 05 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	814,39
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>482013,11</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>480950,43</b>
<b>000 2 02 10000 00 0000 150</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>108697,00</b>
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	108697,00
912 2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	108697,00
<b>000 2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>184598,83</b>
000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24977,00

936 2 02 20216 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24977,00
000 2 02 25179 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	485,00
903 2 02 25179 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	485,00
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	5084,00
903 2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	5084,00
000 2 02 25467 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1106,60
902 2 02 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1106,60
000 2 02 25511 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение комплексных кадастровых работ	428,30
936 2 02 25511 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ	428,30
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	7035,70
902 2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	7035,70
000 2 02 25750 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	14620,13
903 2 02 25750 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	14620,13
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	130862,10
902 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	9212,35
903 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2007,10
912 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	116663,50
936 2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2979,15
<b>000 2 02 30000 00 0000 150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>149376,70</b>
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федера-	11342,60

	ции	
902 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	486,70
903 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	820,10
912 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7457,00
936 2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2578,80
000 2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7355,40
936 2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7355,40
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1184,00
903 2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1184,00
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	16,90
936 2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	16,90
000 2 02 35469 00 0000 150	Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	21,00
936 2 02 35469 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	21,00
000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	129456,80
903 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	129366,60
936 2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	90,20
<b>000 2 02 40000 00 0000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>38277,90</b>
000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13,20

912 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4,00
936 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9,20
000 2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	9627,80
903 2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	9627,80
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	28636,90
903 2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	8579,00
912 2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	2455,00
936 2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	17602,90
<b>000 2 04 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ</b>	<b>914,23</b>
000 2 04 05000 05 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов	914,23
903 2 04 05010 05 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов муниципальных районов	914,23
<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>375,22</b>
000 2 07 05000 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	375,22
903 2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	75,22
000 2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	300,00
936 2 07 05030 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	300,00
<b>000 2 18 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>0,04</b>
936 2 18 6001005 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	0,04
<b>000 2 19 00000 00 0000 000</b>	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ,</b>	<b>-226,81</b>

<b>ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>		
000 2 19 00000 05 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-226,81
000 2 19 25228 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием из бюджетов муниципальных районов	-205,73
936 2 19 25228 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием из бюджетов муниципальных районов	-205,73
000 2 19 35469 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года из бюджетов муниципальных районов	-21,04
936 2 19 35469 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года из бюджетов муниципальных районов	-21,04
000 2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-0,04
936 2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-0,04
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>625702,75</b>

## Приложение № 3

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

## Приложение № 6

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**Распределение  
бюджетных ассигнований муниципального образования Белохолуницкий  
муниципальный район Кировской области  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год**  
(тыс. руб-  
лей)

Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>632 830,85</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>51 009,05</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 856,50
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	162,10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	34 638,31
Судебная система	01	05	16,90
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	936,30
Другие общегосударственные вопросы	01	13	13 398,94
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>15,00</b>
Мобилизационная подготовка экономики	02	04	15,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>2 604,46</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	2 439,46
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	165,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>54 063,33</b>
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	295,20

Транспорт	04	08	6 865,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	46 432,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	470,63
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>4 225,49</b>
Коммунальное хозяйство	05	02	1 952,49
Благоустройство	05	03	2 273,00
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>326,06</b>
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	326,06
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>336 322,18</b>
Дошкольное образование	07	01	98 434,24
Общее образование	07	02	181 256,75
Дополнительное образование детей	07	03	41 490,24
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	151,19
Молодежная политика	07	07	1 109,89
Другие вопросы в области образования	07	09	13 879,87
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>120 863,45</b>
Культура	08	01	99 552,14
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	21 311,31
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>14 298,94</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	1 033,50
Социальное обеспечение населения	10	03	4 720,64
Охрана семьи и детства	10	04	8 544,80
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>16 336,01</b>
Массовый спорт	11	02	16 336,01
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>2 320,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	2 320,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>30 446,88</b>
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	7 301,30
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	23 145,58

## Приложение № 4

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 №103

## Приложение № 8

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**Распределение бюджетных ассигнований  
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район  
Кировской области по целевым статьям (муниципальным программам и  
непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов  
классификации расходов бюджетов на 2022 год**

Наименование расхода	Целевая статья	Вид расхода	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4
<b>Всего расходов</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>632 830,85</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>40 579,98</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0100001000</b>	<b>000</b>	<b>7 789,10</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0100001040</b>	<b>000</b>	<b>7 789,10</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>010000104А</b>	<b>000</b>	<b>3 622,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104А	100	3 622,00
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>010000104Б</b>	<b>000</b>	<b>31,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104Б	100	31,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>010000104В</b>	<b>000</b>	<b>4 135,30</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104В	100	3 614,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010000104В	200	520,45
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>0100005000</b>	<b>000</b>	<b>2 320,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) долга	0100005000	700	2 320,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0100009000</b>	<b>000</b>	<b>6,00</b>
Проведение мероприятий, юбилейных дат	0100009030	200	6,00
<b>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</b>	<b>0100011000</b>	<b>000</b>	<b>4 053,30</b>
Межбюджетные трансферты	0100011000	500	4 053,30
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0100012000</b>	<b>000</b>	<b>23 145,58</b>
<b>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений</b>	<b>0100012010</b>	<b>000</b>	<b>21 145,58</b>
Межбюджетные трансферты	0100012010	500	21 145,58
<b>Погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам</b>	<b>0100012130</b>	<b>000</b>	<b>2 000,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100012130	500	2 000,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0100014000</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>
<b>Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля</b>	<b>0100014040</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100014040	200	4,00
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0100015000</b>	<b>000</b>	<b>13,86</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>0100015560</b>	<b>000</b>	<b>13,86</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100015560	200	13,86
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0100016000</b>	<b>000</b>	<b>3 248,00</b>
<b>Расчет и предоставление дотаций</b>	<b>0100016030</b>	<b>000</b>	<b>3 248,00</b>

бюджетам поселений			
Межбюджетные трансферты	0100016030	500	3 248,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>01000S5000</b>	<b>000</b>	<b>0,14</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>01000S5560</b>	<b>000</b>	<b>0,14</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01000S5560	200	0,14
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>318 491,36</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0200001000</b>	<b>000</b>	<b>2 037,16</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0200001040</b>	<b>000</b>	<b>2 037,16</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000104A</b>	<b>000</b>	<b>974,29</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104A	100	974,29
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000104B</b>	<b>000</b>	<b>1 062,87</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104B	100	979,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000104B	200	82,96
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0200002000</b>	<b>000</b>	<b>135 421,40</b>
<b>Дошкольные образовательные учреждения</b>	<b>0200002040</b>	<b>000</b>	<b>62 779,31</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000204A</b>	<b>000</b>	<b>17 908,58</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204A	100	16 011,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204A	200	1 200,00
Иные бюджетные ассигнования	020000204A	800	697,33
<b>Расходы по софинансированию за счет</b>	<b>020000204Б</b>	<b>000</b>	<b>384,70</b>

<b>средств местного бюджета</b>			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204Б	100	384,70
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000204В</b>	<b>000</b>	<b>44 486,03</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204В	100	16 273,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204В	200	27 959,39
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	020000204В	300	89,05
Иные бюджетные ассигнования	020000204В	800	164,29
<b>Общеобразовательные организации</b>	<b>0200002050</b>	<b>000</b>	<b>44 899,94</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000205А</b>	<b>000</b>	<b>10 922,57</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000205А	100	6 584,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205А	200	3 001,00
Иные бюджетные ассигнования	020000205А	800	1 337,23
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000205В</b>	<b>000</b>	<b>33 977,37</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000205В	100	464,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205В	200	33 125,72
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	020000205В	300	26,19
Иные бюджетные ассигнования	020000205В	800	361,08
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0200002060</b>	<b>000</b>	<b>16 727,44</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000206А</b>	<b>000</b>	<b>6 940,51</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206A	100	6 156,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206A	200	280,00
Иные бюджетные ассигнования	020000206A	800	503,64
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000206B</b>	<b>000</b>	<b>9 786,93</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206B	100	6 261,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206B	200	3 404,04
Иные бюджетные ассигнования	020000206B	800	121,27
<b>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</b>	<b>0200002130</b>	<b>000</b>	<b>11 014,71</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000213A</b>	<b>000</b>	<b>5 480,55</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213A	100	5 480,55
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000213B</b>	<b>000</b>	<b>5 534,16</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213B	100	4 637,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000213B	200	891,27
Иные бюджетные ассигнования	020000213B	800	5,29
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0200003000</b>	<b>000</b>	<b>2 024,55</b>
<b>Мероприятия в сфере образования</b>	<b>0200003060</b>	<b>000</b>	<b>69,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003060	200	69,00
<b>Мероприятия по оздоровлению детей</b>	<b>0200003090</b>	<b>000</b>	<b>455,60</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)	0200003090	200	455,60

ных) нужд			
<b>Обеспечение механизма персонализированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования</b>	<b>0200003280</b>	<b>000</b>	<b>585,72</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0200003280	600	585,72
<b>Реализация проектов в области культуры, искусства и креативных индустрий за счет гранта Президента РФ</b>	<b>0200003300</b>	<b>000</b>	<b>914,23</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003300	200	914,23
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0200015000</b>	<b>000</b>	<b>1 407,10</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>0200015060</b>	<b>000</b>	<b>425,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200015060	200	425,70
<b>Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>0200015480</b>	<b>000</b>	<b>981,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200015480	200	981,40
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0200016000</b>	<b>000</b>	<b>6 086,10</b>
<b>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</b>	<b>0200016060</b>	<b>000</b>	<b>761,00</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016060	100	565,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016060	200	195,81
<b>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>0200016130</b>	<b>000</b>	<b>1 184,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016130	200	34,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200016130	300	1 149,50
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0200016140</b>	<b>000</b>	<b>4 082,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016140	100	4 070,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016140	200	11,35
<b>Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации</b>	<b>0200016170</b>	<b>000</b>	<b>59,10</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016170	100	59,10
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>0200017000</b>	<b>000</b>	<b>137 945,59</b>

<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>0200017010</b>	<b>000</b>	<b>95 292,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017010	100	93 696,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017010	200	1 520,75
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200017010	300	74,36
<b>Организация питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>0200017100</b>	<b>000</b>	<b>658,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017100	200	658,00
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</b>	<b>0200017140</b>	<b>000</b>	<b>34 074,59</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017140	100	33 482,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017140	200	529,42
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200017140	300	62,95
<b>Государственная поддержка муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования</b>	<b>0200017180</b>	<b>000</b>	<b>7 250,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017180	100	7 250,30
<b>Предоставление бесплатного горячего питания детям военнослужащих</b>	<b>0200017190</b>	<b>000</b>	<b>18,30</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017190	200	18,30

<b>Финансовая поддержка детско-юношеского спорта</b>	<b>0200017440</b>	<b>000</b>	<b>500,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017440	200	500,00
<b>Приобретение новогодних подарков обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Кировской области</b>	<b>0200017460</b>	<b>000</b>	<b>152,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017460	200	152,40
<b>Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций</b>	<b>0200053030</b>	<b>000</b>	<b>9 627,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200053030	100	9 627,80
<b>Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"</b>	<b>02000D5460</b>	<b>000</b>	<b>1 749,74</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000D5460	200	1 749,74
<b>Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования</b>	<b>02000D7500</b>	<b>000</b>	<b>1 178,09</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000D7500	200	1 178,09
<b>Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях</b>	<b>02000L3040</b>	<b>000</b>	<b>5 135,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000L3040	200	5 135,40
<b>Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования</b>	<b>02000L7500</b>	<b>000</b>	<b>13 751,33</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000L7500	200	13 751,33
<b>Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования</b>	<b>02000N7500</b>	<b>000</b>	<b>1 006,40</b>

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000N7500	200	1 006,40
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>02000S0000</b>	<b>000</b>	<b>24,60</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>02000S5060</b>	<b>000</b>	<b>4,30</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S5060	200	4,30
<b>Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>02000S5480</b>	<b>000</b>	<b>10,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S5480	200	10,00
<b>Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования</b>	<b>02000S7500</b>	<b>000</b>	<b>10,30</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S7500	200	10,30
<b>Реализация мероприятий национального проекта "Образование"</b>	<b>020E000000</b>	<b>000</b>	<b>1 096,10</b>
<b>Федеральный проект "Современная школа"</b>	<b>020E100000</b>	<b>000</b>	<b>606,20</b>
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>020E115000</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>
<b>Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"</b>	<b>020E11546Г</b>	<b>000</b>	<b>600,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E11546Г	200	600,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>020E1S5000</b>	<b>000</b>	<b>6,20</b>

Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	020E1S546Г	000	6,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020E1S546Г	200	6,20
<b>Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"</b>	<b>020EB00000</b>	<b>000</b>	<b>489,90</b>
<b>Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях</b>	<b>020EB5179F</b>	<b>000</b>	<b>489,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020EB5179F	100	489,90
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>4 823,68</i>
<b>Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"</b>	<b>0310000000</b>	<b>000</b>	<b>2 699,91</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0310003000</b>	<b>000</b>	<b>1 852,88</b>
<b>Создание мест накопления твердых бытовых отходов</b>	<b>0310003260</b>	<b>000</b>	<b>1 852,88</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310003260	200	1 852,88
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>0310008000</b>	<b>000</b>	<b>110,00</b>
<b>Выплата гражданам вознаграждения за добытых волков на территории Белохолуницкого района</b>	<b>0310008050</b>	<b>000</b>	<b>110,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0310008050	300	110,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0310012000</b>	<b>000</b>	<b>326,06</b>
<b>Реализация природоохранных мероприятий</b>	<b>0310012150</b>	<b>000</b>	<b>226,30</b>
Межбюджетные трансферты	0310012150	500	226,30
<b>Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов</b>	<b>0310012200</b>	<b>000</b>	<b>99,76</b>
Межбюджетные трансферты	0310012200	500	99,76

Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	<b>0310015000</b>	<b>000</b>	<b>195,60</b>
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	<b>0310015540</b>	<b>000</b>	<b>195,60</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310015540	200	195,60
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	<b>0310016000</b>	<b>000</b>	<b>205,00</b>
Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	<b>0310016160</b>	<b>000</b>	<b>205,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310016160	200	205,00
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	<b>03100S5000</b>	<b>000</b>	<b>10,37</b>
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	<b>03100S5540</b>	<b>000</b>	<b>10,37</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03100S5540	200	10,37
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	<b>03Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>2 123,77</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	<b>03Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>1 160,37</b>
Мероприятия в области коммунального хозяйства	<b>03Я0003270</b>	<b>000</b>	<b>1 152,49</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03Я0003270	200	1 152,49
Возмещение затрат на погребение отдельных категорий умерших граждан	<b>03Я0003290</b>	<b>000</b>	<b>7,88</b>
Иные бюджетные ассигнования	03Я0003290	800	7,88
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	<b>03Я0012000</b>	<b>000</b>	<b>163,40</b>
Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов	<b>03Я0012200</b>	<b>000</b>	<b>163,40</b>
Межбюджетные трансферты	03Я0012200	500	163,40
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	<b>03Я0015000</b>	<b>000</b>	<b>792,00</b>
Разработка схем газоснабжения насе-	<b>03Я0015610</b>	<b>000</b>	<b>792,00</b>

<b>ленных пунктов</b>			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03Я0015610	200	792,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>03Я00S5000</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
<b>Разработка схем газоснабжения населенных пунктов</b>	<b>03Я00S5610</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03Я00S5610	200	8,00
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>31 736,12</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0400001000</b>	<b>000</b>	<b>26 342,80</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>0400001010</b>	<b>000</b>	<b>1 856,50</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000101А</b>	<b>000</b>	<b>888,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101А	100	888,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000101В</b>	<b>000</b>	<b>968,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101В	100	968,00
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0400001040</b>	<b>000</b>	<b>24 486,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000104А</b>	<b>000</b>	<b>10 113,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104А	100	10 075,30
Иные бюджетные ассигнования	040000104А	800	38,50
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000104Б</b>	<b>000</b>	<b>115,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104Б	100	115,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000104В</b>	<b>000</b>	<b>14 257,10</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104В	100	10 495,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000104В	200	3 738,26
Иные бюджетные ассигнования	040000104В	800	22,90
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0400002000</b>	<b>000</b>	<b>2 079,46</b>
<b>Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы</b>	<b>0400002030</b>	<b>000</b>	<b>2 079,46</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000203А</b>	<b>000</b>	<b>787,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203А	100	787,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000203В</b>	<b>000</b>	<b>1 292,06</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203В	100	1 014,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000203В	200	278,00
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0400003000</b>	<b>000</b>	<b>706,23</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>0400003020</b>	<b>000</b>	<b>15,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003020	200	15,00
<b>Общегосударственные мероприятия</b>	<b>0400003160</b>	<b>000</b>	<b>426,23</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003160	200	426,23
<b>Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</b>	<b>0400003250</b>	<b>000</b>	<b>265,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003250	200	265,00
<b>Доплаты к пенсиям</b>	<b>0400006000</b>	<b>000</b>	<b>1 033,50</b>
<b>Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы</b>	<b>0400006010</b>	<b>000</b>	<b>1 033,50</b>

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0400006010	300	1 033,50
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0400009000</b>	<b>000</b>	<b>80,80</b>
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	0400009020	000	80,80
Иные бюджетные ассигнования	0400009020	800	80,80
<b>Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района</b>	<b>0400010000</b>	<b>000</b>	<b>50,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400010000	200	50,00
<b>Субсидии из бюджета муниципального район на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0400013000</b>	<b>000</b>	<b>45,00</b>
<b>Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций за счет средств резервного фонда администрации муниципального района</b>	<b>0400013010</b>	<b>000</b>	<b>45,00</b>
Межбюджетные трансферты	0400013010	500	45,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0400014000</b>	<b>000</b>	<b>9,20</b>
<b>Осуществление градостроительной деятельности</b>	<b>0400014020</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014020	200	8,00
<b>Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг</b>	<b>0400014060</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014060	200	1,20
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0400015000</b>	<b>000</b>	<b>61,79</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>0400015560</b>	<b>000</b>	<b>61,79</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400015560	200	61,79
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0400016000</b>	<b>000</b>	<b>1 288,80</b>

<b>Осуществление деятельности по опеке и попечительству</b>	<b>0400016040</b>	<b>000</b>	<b>1 288,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400016040	100	1 054,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016040	200	233,46
<b>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий</b>	<b>0400016050</b>	<b>000</b>	<b>0,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016050	200	0,80
<b>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации</b>	<b>0400051200</b>	<b>000</b>	<b>16,90</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400051200	200	16,90
<b>Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года</b>	<b>0400054690</b>	<b>000</b>	<b>21,03</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400054690	200	21,03
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>04000S5000</b>	<b>000</b>	<b>0,61</b>
<b>Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих</b>	<b>04000S5560</b>	<b>000</b>	<b>0,61</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S5560	200	0,61
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	<i>0500000000</i>	<i>000</i>	<i>8 186,53</i>
<b>Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"</b>	<b>0510000000</b>	<b>000</b>	<b>257,29</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0510003000</b>	<b>000</b>	<b>224,29</b>
<b>Мероприятия в сфере молодежной политики</b>	<b>0510003100</b>	<b>000</b>	<b>124,29</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510003100	200	124,29
<b>Мероприятия в области занятости населения</b>	<b>0510003110</b>	<b>000</b>	<b>100,00</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0510003110	100	100,00
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>0510008000</b>	<b>000</b>	<b>33,00</b>
<b>Выплата стипендий студентам, заключившим целевой договор с учреждениями социальной сферы Белохолуницкого района</b>	<b>0510008030</b>	<b>000</b>	<b>33,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0510008030	300	33,00
<b>Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"</b>	<b>0520000000</b>	<b>000</b>	<b>336,05</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0520003000</b>	<b>000</b>	<b>336,05</b>
<b>Мероприятия в области физической культуры и спорта</b>	<b>0520003080</b>	<b>000</b>	<b>336,05</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0520003080	100	27,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0520003080	200	308,15
<b>Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"</b>	<b>0530000000</b>	<b>000</b>	<b>7 355,40</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0530016000</b>	<b>000</b>	<b>7 355,40</b>
<b>Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям</b>	<b>0530016080</b>	<b>000</b>	<b>7 355,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016080	200	53,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0530016080	300	7 302,40
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>05Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>237,79</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>05Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>190,39</b>

<b>Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>05Я0003030</b>	<b>000</b>	<b>55,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003030	200	55,00
<b>Общегосударственные мероприятия</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>000</b>	<b>92,56</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003160	200	81,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0003160	300	11,50
<b>Мероприятия в области туризма</b>	<b>05Я0003200</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003200	000	20,00
<b>Мероприятия по поддержке инвалидов</b>	<b>05Я0003230</b>	<b>000</b>	<b>11,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003230	200	11,00
<b>Расходы на погребение военнослужащих, погибших в боевых действиях</b>	<b>05Я0003320</b>	<b>000</b>	<b>11,83</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05Я0003320	200	11,83
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>05Я0008000</b>	<b>000</b>	<b>42,00</b>
<b>Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>000</b>	<b>42,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0008010	300	42,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>05Я0017380</b>	<b>000</b>	<b>5,40</b>
<b>Оборудование мест проживания семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, автономными пожарными извещателями</b>	<b>05Я0017000</b>	<b>000</b>	<b>5,40</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0017380	300	5,40
<b>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</b>	<b>0600000000</b>	<b>000</b>	<b>160 095,86</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0600001000</b>	<b>000</b>	<b>2 903,54</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0600001040</b>	<b>000</b>	<b>2 903,54</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000104А</b>	<b>000</b>	<b>1 299,04</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104А	100	1 299,04

<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000104В</b>	<b>000</b>	<b>1 604,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104В	100	1 407,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000104В	200	197,40
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0600002000</b>	<b>000</b>	<b>136 169,65</b>
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0600002060</b>	<b>000</b>	<b>17 788,64</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000206А</b>	<b>000</b>	<b>7 752,45</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206А	600	7 752,45
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000206В</b>	<b>000</b>	<b>10 036,19</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206В	600	10 036,19
<b>Дворцы, дома и другие учреждения культуры</b>	<b>0600002090</b>	<b>000</b>	<b>58 810,76</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000209А</b>	<b>000</b>	<b>22 959,37</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209А	600	22 959,37
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000209Б</b>	<b>000</b>	<b>642,70</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209Б	600	642,70
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000209В</b>	<b>000</b>	<b>35 208,69</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209В	600	35 208,69
<b>Музеи</b>	<b>0600002100</b>	<b>000</b>	<b>3 772,28</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000210А</b>	<b>000</b>	<b>1 632,23</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210А	600	1 632,23
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000210В</b>	<b>000</b>	<b>2 140,05</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210В	600	2 140,05

<b>Библиотеки</b>	<b>0600002110</b>	<b>000</b>	<b>27 840,39</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000211A</b>	<b>000</b>	<b>12 167,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211A	600	12 167,50
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000211B</b>	<b>000</b>	<b>15 672,89</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211B	600	15 672,89
<b>Учреждения в области физической культуры и массового спорта</b>	<b>0600002120</b>	<b>000</b>	<b>9 547,82</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000212A</b>	<b>000</b>	<b>3 210,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212A	600	3 210,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000212B</b>	<b>000</b>	<b>6 337,82</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212B	600	6 337,82
<b>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</b>	<b>0600002130</b>	<b>000</b>	<b>3 964,68</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000213A</b>	<b>000</b>	<b>1 794,65</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213A	100	1 794,65
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000213B</b>	<b>000</b>	<b>2 170,03</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213B	100	1 700,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000213B	200	469,63
<b>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры</b>	<b>0600002140</b>	<b>000</b>	<b>14 445,08</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000214A</b>	<b>000</b>	<b>7 759,06</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, орга-	060000214A	100	7 759,06

нами управления государственными внебюджетными фондами			
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000214В</b>	<b>000</b>	<b>6 686,02</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214В	100	6 674,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000214В	200	11,57
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0600003000</b>	<b>000</b>	<b>536,98</b>
<b>Мероприятия в сфере культуры</b>	<b>0600003070</b>	<b>000</b>	<b>536,98</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600003070	600	536,98
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>0600008000</b>	<b>000</b>	<b>59,64</b>
<b>Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры</b>	<b>0600008020</b>	<b>000</b>	<b>59,64</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600008020	600	59,64
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0600015000</b>	<b>000</b>	<b>10 975,95</b>
<b>Реализация государственной программы Кировской области "Развитие физической культуры и спорта"</b>	<b>0600015010</b>	<b>000</b>	<b>6 183,90</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600015010	600	6 183,90
<b>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области</b>	<b>0600015170</b>	<b>000</b>	<b>3 028,45</b>
<b>Частичный капитальный ремонт здания МБУК "Белохолуницкая ЦБ" (помещение детской библиотеки), расположенного по адресу г. Белая Холуница, ул. Здравоохранения, д.1</b>	<b>0600015173</b>	<b>000</b>	<b>1 226,35</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600015173	600	1 226,35

Замена оконных и дверных блоков и внутренних сетей электроснабжения здания Подрезчихинского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, п. Подрезчиха, ул.Советская, д.8	<b>0600015174</b>	<b>000</b>	<b>810,70</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600015174	600	810,70
Капитальный ремонт здания Быдановского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, д. Быданово, ул. Советская, д.17	<b>0600015175</b>	<b>000</b>	<b>991,40</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600015175	600	991,40
<b>Поддержка отрасли культуры</b>	<b>0600015600</b>	<b>000</b>	<b>1 763,60</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600015600	600	1 763,60
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0600016000</b>	<b>000</b>	<b>613,70</b>
<b>Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов</b>	<b>0600016010</b>	<b>000</b>	<b>109,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600016010	200	109,70
<b>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</b>	<b>0600016120</b>	<b>000</b>	<b>377,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016120	600	377,00
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0600016140</b>	<b>000</b>	<b>127,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016140	600	127,00

<b>Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек</b>	<b>06000D4670</b>	<b>000</b>	<b>463,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000D4670	600	463,10
<b>Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек</b>	<b>06000L4670</b>	<b>000</b>	<b>1 117,80</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L4670	600	1 117,80
<b>Поддержка отрасли культуры</b>	<b>06000L5190</b>	<b>000</b>	<b>190,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L5190	600	190,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>06000S5000</b>	<b>000</b>	<b>1 930,00</b>
<b>Реализация государственной программы Кировской области "Развитие физической культуры и спорта"</b>	<b>06000S5010</b>	<b>000</b>	<b>62,50</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000S5010	600	62,50
<b>Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области</b>	<b>06000S5170</b>	<b>000</b>	<b>1 195,31</b>
<b>Частичный капитальный ремонт здания МБУК "Белохолуницкая ЦБ" (помещение детской библиотеки), расположенного по адресу г. Белая Холуница, ул. Здравоохранения, д.1</b>	<b>06000S5173</b>	<b>000</b>	<b>504,31</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000S5173	600	504,31
<b>Замена оконных и дверных блоков и внутренних сетей электроснабжения здания Подрезчихинского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, п. Подрезчиха, ул.Советская, д.8</b>	<b>06000S5174</b>	<b>000</b>	<b>329,34</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000S5174	600	329,34
<b>Капитальный ремонт здания Быдановского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, д. Быданово, ул. Советская, д.17</b>	<b>06000S5175</b>	<b>000</b>	<b>361,66</b>

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000S5175	600	361,66
<b>Поддержка отрасли культуры</b>	<b>06000S5600</b>	<b>000</b>	<b>672,19</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000S5600	600	672,19
<b>Реализация мероприятий национального проекта "Культура"</b>	<b>060A000000</b>	<b>000</b>	<b>5 135,50</b>
<b>Федеральный проект "Культурная среда"</b>	<b>060A100000</b>	<b>000</b>	<b>4 974,22</b>
<b>Государственная поддержка отрасли культуры</b>	<b>060A155190</b>	<b>000</b>	<b>4 974,22</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060A155190	600	4 974,22
<b>Федеральный проект "Творческие люди"</b>	<b>060A200000</b>	<b>000</b>	<b>161,28</b>
<b>Государственная поддержка отрасли культуры</b>	<b>060A255190</b>	<b>000</b>	<b>161,28</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060A255190	600	161,28
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	<i>0800000000</i>	<i>000</i>	<i>1 218,07</i>
<b>Подпрограмма "Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района Кировской области"</b>	<b>0810000000</b>	<b>000</b>	<b>42,87</b>
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0810012000</b>	<b>000</b>	<b>42,87</b>
<b>Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов</b>	<b>0810012200</b>	<b>000</b>	<b>42,87</b>
Межбюджетные трансферты	0810012200	500	42,87
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>08Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>1 175,20</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>08Я0016000</b>	<b>000</b>	<b>1 085,00</b>
<b>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>000</b>	<b>1 085,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08Я0016020	100	1 047,21

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08Я0016020	200	37,79
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00N4330</b>	<b>000</b>	<b>21,30</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00N4330	800	21,30
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00R4330</b>	<b>000</b>	<b>68,90</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R4330	800	68,90
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	<i>0900000000</i>	<i>000</i>	<i>13 041,91</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0900003000</b>	<b>000</b>	<b>9 881,28</b>
<b>Управление муниципальной собственностью</b>	<b>0900003010</b>	<b>000</b>	<b>9 881,28</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900003010	200	9 770,81
Иные бюджетные ассигнования	0900003010	800	110,47
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>0900017000</b>	<b>000</b>	<b>1 200,00</b>
<b>Стимулирование деятельности органов местного самоуправления Кировской области</b>	<b>0900017410</b>	<b>000</b>	<b>1 200,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900017410	200	1 200,00
<b>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности</b>	<b>0900019000</b>	<b>000</b>	<b>1 510,00</b>
<b>Приобретение объекта недвижимости, расположенного по адресу Белохолуницкий район, д.Великое Поле, ул. Великопольская, д.26</b>	<b>0900019010</b>	<b>000</b>	<b>1 510,00</b>
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0900019010	400	1 510,00
<b>Проведение комплексных кадастровых работ</b>	<b>09000L5110</b>	<b>000</b>	<b>450,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09000L5110	200	450,00
<b>Проведение комплексных кадастровых работ</b>	<b>09000D5110</b>	<b>000</b>	<b>0,63</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09000D5110	200	0,63
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	<i>1000000000</i>	<i>000</i>	<i>53 317,50</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере</b>	<b>1000003000</b>	<b>000</b>	<b>4 940,60</b>

деятельности			
<b>Мероприятия в сфере дорожной деятельности</b>	<b>1000003130</b>	<b>000</b>	<b>990,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000003130	200	990,40
<b>Поддержка автомобильного транспорта</b>	<b>1000003170</b>	<b>000</b>	<b>3 530,20</b>
Иные бюджетные ассигнования	1000003170	800	3 530,20
<b>Поддержка автомобильного транспорта</b>	<b>100000317П</b>	<b>000</b>	<b>400,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	100000317П	800	400,00
<b>Мероприятия по безопасности дорожного движения</b>	<b>1000003240</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000003240	200	20,00
<b>Субсидии из бюджета муниципального района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>1000013000</b>	<b>000</b>	<b>3 800,00</b>
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>1000013030</b>	<b>000</b>	<b>2 800,00</b>
Межбюджетные трансферты	1000013030	500	2 800,00
<b>Поддержка юридических лиц, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на городских маршрутах</b>	<b>1000013040</b>	<b>000</b>	<b>1 000,00</b>
Межбюджетные трансферты	1000013040	500	1 000,00
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>1000015000</b>	<b>000</b>	<b>26 892,90</b>
<b>Обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области</b>	<b>100001504Г</b>	<b>000</b>	<b>1 915,90</b>
Иные бюджетные ассигнования	100001504Г	800	1 915,90
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>1000015080</b>	<b>000</b>	<b>24 977,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000015080	200	24 977,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из</b>	<b>1000017000</b>	<b>000</b>	<b>16 350,00</b>

областного бюджета			
<b>Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>1000017350</b>	<b>000</b>	<b>16 350,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000017350	200	16 350,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>10000S5000</b>	<b>000</b>	<b>1 334,00</b>
<b>Обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области</b>	<b>10000S504Г</b>	<b>000</b>	<b>19,40</b>
Иные бюджетные ассигнования	10000S504Г	800	19,40
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>10000S5080</b>	<b>000</b>	<b>1 314,60</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10000S5080	200	1 314,60
<b>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>2100000000</b>	<b>000</b>	<b>1 098,40</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>2100001000</b>	<b>000</b>	<b>1 098,40</b>
<b>Председатель контрольно-счетной комиссии</b>	<b>2100001050</b>	<b>000</b>	<b>936,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>210000105А</b>	<b>000</b>	<b>451,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105А	100	451,00
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>210000105Б</b>	<b>000</b>	<b>3,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105Б	100	3,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>210000105В</b>	<b>000</b>	<b>481,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	210000105В	100	437,60

внебюджетными фондами			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210000105В	200	43,90
<b>Председатель районной Думы</b>	<b>2100001060</b>	<b>000</b>	<b>162,10</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2100001060	100	138,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2100001060	200	24,10
<b>Непрограммные направления расходов</b>	<b>2500000000</b>	<b>000</b>	<b>241,44</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>2500001000</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>2500001040</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>250000104В</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	250000104В	800	8,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>2500009000</b>	<b>000</b>	<b>233,44</b>
<b>Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета</b>	<b>2500009010</b>	<b>000</b>	<b>27,70</b>
Иные бюджетные ассигнования	2500009010	800	27,70
<b>Возврат нецелевого использования средств бюджета по предписаниям контролирурующих органов</b>	<b>2500009050</b>	<b>000</b>	<b>205,74</b>
Иные бюджетные ассигнования	2500009050	800	205,74

Приложение № 5

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

Приложение № 9

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**Распределение бюджетных ассигнований  
муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и 2024 год**

(тыс. рублей)

Наименование расхода	Целевая статья	Вид расхода	Плановый период	
			2023 год	2024 год
1	2	3	5	6
<b>Всего расходов</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>489 225,10</b>	<b>500 530,60</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>40 508,70</i>	<i>45 780,00</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0100001000</b>	<b>000</b>	<b>7 056,70</b>	<b>7 057,30</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0100001040</b>	<b>000</b>	<b>7 056,70</b>	<b>7 057,30</b>

<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>010000104А</b>	<b>000</b>	<b>3 206,00</b>	<b>3 428,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104А	100	3 206,00	3 428,00
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>010000104Б</b>	<b>000</b>	<b>32,40</b>	<b>34,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104Б	100	32,40	34,60
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>010000104В</b>	<b>000</b>	<b>3 818,30</b>	<b>3 594,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010000104В	100	3 542,70	3 318,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010000104В	200	275,60	276,20
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>0100005000</b>	<b>000</b>	<b>3 200,00</b>	<b>3 100,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) долга	0100005000	700	3 200,00	3 100,00
<b>Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района</b>	<b>0100011000</b>	<b>000</b>	<b>4 219,00</b>	<b>4 249,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100011000	500	4 219,00	4 249,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района</b>	<b>0100012000</b>	<b>000</b>	<b>17 537,30</b>	<b>17 279,70</b>
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	0100012010	000	17 537,30	17 279,70
Межбюджетные трансферты	0100012010	500	17 537,30	17 279,70
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0100014000</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>

<b>Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля</b>	<b>0100014040</b>	<b>000</b>	<b>4,00</b>	<b>4,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0100014040	200	4,00	4,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0100016000</b>	<b>000</b>	<b>3 253,00</b>	<b>3 269,00</b>
<b>Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений</b>	<b>0100016030</b>	<b>000</b>	<b>3 253,00</b>	<b>3 269,00</b>
Межбюджетные трансферты	0100016030	500	3 253,00	3 269,00
<b>Условно-утверждаемые расходы</b>	<b>0100088000</b>	<b>000</b>	<b>5 238,70</b>	<b>10 821,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	0100088000	800	5 238,70	10 821,00
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	<i>0200000000</i>	<i>000</i>	<i>256 564,70</i>	<i>264 756,20</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0200001000</b>	<b>000</b>	<b>1 597,80</b>	<b>1 597,50</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0200001040</b>	<b>000</b>	<b>1 597,80</b>	<b>1 597,50</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000104A</b>	<b>000</b>	<b>760,00</b>	<b>760,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104A	100	760,00	760,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000104B</b>	<b>000</b>	<b>837,80</b>	<b>837,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000104B	100	832,60	832,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000104B	200	5,20	4,90
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0200002000</b>	<b>000</b>	<b>110 488,80</b>	<b>118 372,90</b>
<b>Дошкольные образовательные учреждения</b>	<b>0200002040</b>	<b>000</b>	<b>48 670,63</b>	<b>53 891,83</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000204A</b>	<b>000</b>	<b>14 760,33</b>	<b>16 473,33</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204A	100	14 063,00	15 776,00
Иные бюджетные ассигнования	020000204A	800	697,33	697,33
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>020000204Б</b>	<b>000</b>	<b>343,50</b>	<b>360,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204Б	100	343,50	360,80
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000204В</b>	<b>000</b>	<b>33 566,80</b>	<b>37 057,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000204В	100	15 802,00	14 071,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000204В	200	17 590,50	22 811,70
Иные бюджетные ассигнования	020000204В	800	174,30	174,30
<b>Общеобразовательные организации</b>	<b>0200002050</b>	<b>000</b>	<b>37 013,82</b>	<b>39 583,92</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000205А</b>	<b>000</b>	<b>8 078,63</b>	<b>8 078,63</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000205А	100	6 741,40	6 741,40
Иные бюджетные ассигнования	020000205А	800	1 337,23	1 337,23
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000205В</b>	<b>000</b>	<b>28 935,19</b>	<b>31 505,29</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000205В	200	28 592,09	31 162,19
Иные бюджетные ассигнования	020000205В	800	343,10	343,10
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0200002060</b>	<b>000</b>	<b>15 484,15</b>	<b>15 576,15</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000206А</b>	<b>000</b>	<b>6 222,34</b>	<b>6 222,34</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206A	100	5 718,70	5 718,70
Иные бюджетные ассигнования	020000206A	800	503,64	503,64
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000206B</b>	<b>000</b>	<b>9 261,81</b>	<b>9 353,81</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000206B	100	6 813,70	6 813,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000206B	200	2 322,21	2 414,21
Иные бюджетные ассигнования	020000206B	800	125,90	125,90
<b>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</b>	<b>0200002130</b>	<b>000</b>	<b>9 320,20</b>	<b>9 321,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>020000213A</b>	<b>000</b>	<b>4 184,30</b>	<b>4 184,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213A	100	4 184,30	4 184,30
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>020000213B</b>	<b>000</b>	<b>5 135,90</b>	<b>5 136,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	020000213B	100	4 581,30	4 581,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	020000213B	200	552,55	554,89
Иные бюджетные ассигнования	020000213B	800	2,05	0,51
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0200003000</b>	<b>000</b>	<b>1 451,30</b>	<b>1 451,30</b>
<b>Мероприятия по оздоровлению детей</b>	<b>0200003090</b>	<b>000</b>	<b>550,70</b>	<b>550,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003090	200	550,70	550,70

<b>Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования</b>	<b>0200003280</b>	<b>000</b>	<b>900,60</b>	<b>900,60</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0200003280	600	900,60	900,60
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>0200015000</b>	<b>000</b>	<b>635,40</b>	<b>635,40</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>0200015060</b>	<b>000</b>	<b>635,40</b>	<b>635,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200015060	200	635,40	635,40
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0200016000</b>	<b>000</b>	<b>6 172,60</b>	<b>6 338,30</b>
<b>Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию</b>	<b>0200016060</b>	<b>000</b>	<b>761,00</b>	<b>761,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016060	100	600,00	600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016060	200	161,00	161,00
<b>Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования</b>	<b>0200016130</b>	<b>000</b>	<b>1 184,00</b>	<b>1 184,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016130	200	34,50	34,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0200016130	300	1 149,50	1 149,50

<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0200016140</b>	<b>000</b>	<b>4 139,60</b>	<b>4 305,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016140	100	4 125,60	4 290,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200016140	200	14,00	14,50
<b>Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации</b>	<b>0200016170</b>	<b>000</b>	<b>88,00</b>	<b>88,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200016170	100	88,00	88,00
<b>Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета</b>	<b>0200017000</b>	<b>000</b>	<b>121 628,90</b>	<b>121 628,90</b>
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>0200017010</b>	<b>000</b>	<b>86 305,00</b>	<b>86 305,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017010	100	84 772,40	84 772,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017010	200	1 532,60	1 532,60
<b>Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</b>	<b>0200017140</b>	<b>000</b>	<b>35 323,90</b>	<b>35 323,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200017140	100	34 824,10	34 824,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200017140	200	499,80	499,80

<b>Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций</b>	<b>0200053030</b>	<b>000</b>	<b>9 792,30</b>	<b>9 792,30</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0200053030	100	9 792,30	9 792,30
<b>Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях</b>	<b>02000L3040</b>	<b>000</b>	<b>4 791,10</b>	<b>4 933,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000L3040	200	4 791,10	4 933,10
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>02000S5000</b>	<b>000</b>	<b>6,50</b>	<b>6,50</b>
<b>Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием</b>	<b>02000S5060</b>	<b>000</b>	<b>6,50</b>	<b>6,50</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02000S5060	200	6,50	6,50
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>370,40</i>	<i>1 070,40</i>
<b>Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"</b>	<b>0310000000</b>	<b>000</b>	<b>369,20</b>	<b>369,20</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0310016000</b>	<b>000</b>	<b>369,20</b>	<b>369,20</b>
<b>Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев</b>	<b>0310016160</b>	<b>000</b>	<b>369,20</b>	<b>369,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310016160	200	369,20	369,20
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>03Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>701,20</b>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>03Я0003000</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Мероприятия в области коммунального хозяйства</b>	<b>03Я0003270</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03Я0003270	200	0,00	700,00

<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>03Я0014000</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>1,20</b>
<b>Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг</b>	<b>03Я0014060</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>1,20</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03Я0014060	200	1,20	1,20
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	<i>0400000000</i>	<i>000</i>	<i>28 936,00</i>	<i>28 964,20</i>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0400001000</b>	<b>000</b>	<b>24 592,90</b>	<b>24 624,20</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>0400001010</b>	<b>000</b>	<b>1 682,60</b>	<b>1 682,60</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000101A</b>	<b>000</b>	<b>800,10</b>	<b>855,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101A	100	800,10	855,60
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000101B</b>	<b>000</b>	<b>882,50</b>	<b>827,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000101B	100	882,50	827,00
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0400001040</b>	<b>000</b>	<b>22 910,30</b>	<b>22 941,60</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000104A</b>	<b>000</b>	<b>9 834,40</b>	<b>10 512,70</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104A	100	9 795,90	10 474,20
Иные бюджетные ассигнования	040000104A	800	38,50	38,50
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>040000104Б</b>	<b>000</b>	<b>115,60</b>	<b>123,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104Б	100	115,60	123,60
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000104В</b>	<b>000</b>	<b>12 960,30</b>	<b>12 305,30</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000104B	100	10 688,10	10 001,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000104B	200	2 245,30	2 276,60
Иные бюджетные ассигнования	040000104B	800	26,90	26,90
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0400002000</b>	<b>000</b>	<b>1 751,00</b>	<b>1 751,00</b>
<b>Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы</b>	<b>0400002030</b>	<b>000</b>	<b>1 751,00</b>	<b>1 751,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>040000203A</b>	<b>000</b>	<b>811,00</b>	<b>867,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203A	100	811,00	867,20
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>040000203B</b>	<b>000</b>	<b>940,00</b>	<b>883,80</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040000203B	100	894,40	838,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040000203B	200	45,60	45,60
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0400003000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>0400003020</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003020	200	20,00	20,00
<b>Доплаты к пенсиям</b>	<b>0400006000</b>	<b>000</b>	<b>771,50</b>	<b>771,50</b>
<b>Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы</b>	<b>0400006010</b>	<b>000</b>	<b>771,50</b>	<b>771,50</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0400006010	300	771,50	771,50
<b>Резервные фонды</b>	<b>0400007000</b>	<b>000</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Резервный фонд администрации муниципального образования</b>	<b>0400007010</b>	<b>000</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	0400007010	800	500,00	500,00

<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий</b>	<b>0400014000</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>	<b>8,00</b>
<b>Осуществление градостроительной деятельности</b>	<b>0400014020</b>	<b>000</b>	<b>8,00</b>	<b>8,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400014020	200	8,00	8,00
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0400016000</b>	<b>000</b>	<b>1 288,80</b>	<b>1 288,80</b>
<b>Осуществление деятельности по опеке и попечительству</b>	<b>0400016040</b>	<b>000</b>	<b>1 288,00</b>	<b>1 288,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400016040	100	1 157,50	1 157,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016040	200	130,50	130,50
<b>Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий</b>	<b>0400016050</b>	<b>000</b>	<b>0,80</b>	<b>0,80</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400016050	200	0,80	0,80
<b>Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации</b>	<b>0400051200</b>	<b>000</b>	<b>3,80</b>	<b>0,70</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400051200	200	3,80	0,70
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	<i>0500000000</i>	<i>000</i>	<i>10 718,10</i>	<i>9 300,10</i>
<b>Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"</b>	<b>0530000000</b>	<b>000</b>	<b>10 683,10</b>	<b>9 265,10</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0530016000</b>	<b>000</b>	<b>7 847,00</b>	<b>7 847,00</b>

<b>Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям</b>	<b>0530016080</b>	<b>000</b>	<b>7 847,00</b>	<b>7 847,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016080	200	154,00	154,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0530016080	300	7 693,00	7 693,00
<b>Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"</b>	<b>0530016090</b>	<b>000</b>	<b>14,10</b>	<b>7,10</b>
<b>Расходы по администрированию</b>	<b>0530016094</b>	<b>000</b>	<b>14,10</b>	<b>7,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0530016094	200	14,10	7,10
<b>Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"</b>	<b>05300N0820</b>	<b>000</b>	<b>2 822,00</b>	<b>1 411,00</b>
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05300N0820	400	2 822,00	1 411,00
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>05Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>35,00</b>	<b>35,00</b>
<b>Выплаты отдельным категориям граждан</b>	<b>05Я0008000</b>	<b>000</b>	<b>35,00</b>	<b>35,00</b>
<b>Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>000</b>	<b>35,00</b>	<b>35,00</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05Я0008010	300	35,00	35,00
<b><i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i></b>	<b>0600000000</b>	<b>000</b>	<b>118 714,90</b>	<b>119 583,40</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>0600001000</b>	<b>000</b>	<b>2 542,30</b>	<b>2 542,30</b>
<b>Органы местного самоуправления</b>	<b>0600001040</b>	<b>000</b>	<b>2 542,30</b>	<b>2 542,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000104A</b>	<b>000</b>	<b>1 171,90</b>	<b>1 250,40</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104A	100	1 171,90	1 250,40
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000104B</b>	<b>000</b>	<b>1 370,40</b>	<b>1 291,90</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000104B	100	1 369,30	1 290,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000104B	200	1,10	1,10
<b>Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников</b>	<b>0600002000</b>	<b>000</b>	<b>114 750,30</b>	<b>115 493,90</b>
<b>Организации дополнительного образования</b>	<b>0600002060</b>	<b>000</b>	<b>16 497,50</b>	<b>16 554,50</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000206A</b>	<b>000</b>	<b>7 035,50</b>	<b>7 480,90</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206A	600	7 035,50	7 480,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000206B</b>	<b>000</b>	<b>9 462,00</b>	<b>9 073,60</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000206B	600	9 462,00	9 073,60
<b>Дворцы, дома и другие учреждения культуры</b>	<b>0600002090</b>	<b>000</b>	<b>51 770,50</b>	<b>52 262,60</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000209A</b>	<b>000</b>	<b>18 202,50</b>	<b>19 459,30</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209A	600	18 202,50	19 459,30
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>060000209Б</b>	<b>000</b>	<b>467,80</b>	<b>499,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209Б	600	467,80	499,10
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000209B</b>	<b>000</b>	<b>33 100,20</b>	<b>32 304,20</b>

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000209B	600	33 100,20	32 304,20
<b>Музеи</b>	<b>0600002100</b>	<b>000</b>	<b>3 286,60</b>	<b>3 301,30</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000210A</b>	<b>000</b>	<b>1 327,10</b>	<b>1 416,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210A	600	1 327,10	1 416,00
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000210B</b>	<b>000</b>	<b>1 959,50</b>	<b>1 885,30</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000210B	600	1 959,50	1 885,30
<b>Библиотеки</b>	<b>0600002110</b>	<b>000</b>	<b>23 336,10</b>	<b>23 452,00</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000211A</b>	<b>000</b>	<b>9 261,20</b>	<b>9 875,90</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211A	600	9 261,20	9 875,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000211B</b>	<b>000</b>	<b>14 074,90</b>	<b>13 576,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000211B	600	14 074,90	13 576,10
<b>Учреждения в области физической культуры и массового спорта</b>	<b>0600002120</b>	<b>000</b>	<b>4 681,00</b>	<b>4 744,90</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000212A</b>	<b>000</b>	<b>2 372,10</b>	<b>2 526,90</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212A	600	2 372,10	2 526,90
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000212B</b>	<b>000</b>	<b>2 308,90</b>	<b>2 218,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060000212B	600	2 308,90	2 218,00
<b>Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений</b>	<b>0600002130</b>	<b>000</b>	<b>3 095,80</b>	<b>3 095,80</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000213A</b>	<b>000</b>	<b>1 413,70</b>	<b>1 508,30</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213A	100	1 413,70	1 508,30
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000213B</b>	<b>000</b>	<b>1 682,10</b>	<b>1 587,50</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000213B	100	1 679,60	1 585,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000213B	200	2,50	2,50
<b>Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры</b>	<b>0600002140</b>	<b>000</b>	<b>12 082,80</b>	<b>12 082,80</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>060000214A</b>	<b>000</b>	<b>5 525,90</b>	<b>5 896,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214A	100	5 525,90	5 896,20
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>060000214B</b>	<b>000</b>	<b>6 556,90</b>	<b>6 186,60</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	060000214B	100	6 555,80	6 185,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	060000214B	200	1,10	1,10
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>0600016000</b>	<b>000</b>	<b>543,50</b>	<b>549,10</b>
<b>Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов</b>	<b>0600016010</b>	<b>000</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600016010	200	110,10	110,40

<b>Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты</b>	<b>0600016120</b>	<b>000</b>	<b>301,00</b>	<b>301,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016120	600	301,00	301,00
<b>Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона</b>	<b>0600016140</b>	<b>000</b>	<b>132,40</b>	<b>137,70</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600016140	600	132,40	137,70
<b>Поддержка отрасли культуры</b>	<b>06000L5190</b>	<b>000</b>	<b>190,00</b>	<b>190,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06000L5190	600	190,00	190,00
<b>Реализация мероприятий национального проекта "Культура"</b>	<b>060A000000</b>	<b>000</b>	<b>688,80</b>	<b>808,10</b>
<b>Федеральный проект "Культурная среда"</b>	<b>060A100000</b>	<b>000</b>	<b>688,80</b>	<b>808,10</b>
<b>Техническое оснащение муниципальных музеев</b>	<b>060A155900</b>	<b>000</b>	<b>688,80</b>	<b>808,10</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	060A155900	600	688,80	808,10
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	<i>0800000000</i>	<i>000</i>	<i>1 043,70</i>	<i>1 019,00</i>
<b>Мероприятия не вошедшие в подпрограммы</b>	<b>08Я0000000</b>	<b>000</b>	<b>1 043,70</b>	<b>1 019,00</b>
<b>Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области</b>	<b>08Я0016000</b>	<b>000</b>	<b>980,00</b>	<b>980,00</b>
<b>Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>000</b>	<b>980,00</b>	<b>980,00</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08Я0016020	100	950,00	950,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08Я0016020	200	30,00	30,00
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00N4330</b>	<b>000</b>	<b>15,30</b>	<b>9,40</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00N4330	800	15,30	9,40
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00R4330</b>	<b>000</b>	<b>48,40</b>	
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R4330	800	48,40	
<b>Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе</b>	<b>08Я00R4360</b>	<b>000</b>		<b>29,60</b>
Иные бюджетные ассигнования	08Я00R4360	800		29,60
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	<i>0900000000</i>	<i>000</i>	<i>1 222,40</i>	<i>1 321,50</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>0900003000</b>	<b>000</b>	<b>827,50</b>	<b>881,50</b>
<b>Управление муниципальной собственностью</b>	<b>0900003010</b>	<b>000</b>	<b>827,50</b>	<b>881,50</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900003010	200	827,50	881,50
<b>Проведение комплексных кадастровых работ</b>	<b>09000L5110</b>	<b>000</b>	<b>394,90</b>	<b>440,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09000L5110	200	394,90	440,00
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	<i>1000000000</i>	<i>000</i>	<i>30 154,80</i>	<i>27 744,40</i>
<b>Мероприятия в установленной сфере деятельности</b>	<b>1000003000</b>	<b>000</b>	<b>4 989,50</b>	<b>2 984,90</b>
<b>Мероприятия в сфере дорожной деятельности</b>	<b>1000003130</b>	<b>000</b>	<b>2 989,50</b>	<b>2 984,90</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000003130	200	2 989,50	2 984,90
<b>Поддержка автомобильного транспорта</b>	<b>1000003170</b>	<b>000</b>	<b>2 000,00</b>	<b>0,00</b>
Иные бюджетные ассигнования	1000003170	800	2 000,00	0,00
<b>Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения</b>	<b>1000015000</b>	<b>000</b>	<b>23 907,00</b>	<b>23 441,00</b>

<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>1000015080</b>	<b>000</b>	<b>23 907,00</b>	<b>23 441,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000015080	200	23 907,00	23 441,00
<b>Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета</b>	<b>10000S5000</b>	<b>000</b>	<b>1 258,30</b>	<b>1 318,50</b>
<b>Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>10000S5080</b>	<b>000</b>	<b>1 258,30</b>	<b>1 318,50</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10000S5080	200	1 258,30	1 318,50
<b>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</b>	<b>2100000000</b>	<b>000</b>	<b>991,40</b>	<b>991,40</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>2100001000</b>	<b>000</b>	<b>991,40</b>	<b>991,40</b>
<b>Председатель контрольно-счетной комиссии</b>	<b>2100001050</b>	<b>000</b>	<b>853,40</b>	<b>853,40</b>
<b>Расходы за счет средств областного бюджета</b>	<b>210000105A</b>	<b>000</b>	<b>389,00</b>	<b>416,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105A	100	389,00	416,00
<b>Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета</b>	<b>210000105Б</b>	<b>000</b>	<b>3,90</b>	<b>4,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105Б	100	3,90	4,20
<b>Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников</b>	<b>210000105B</b>	<b>000</b>	<b>460,50</b>	<b>433,20</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	210000105B	100	430,50	403,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	210000105B	200	30,00	30,00
<b>Председатель районной Думы</b>	<b>2100001060</b>	<b>000</b>	<b>138,00</b>	<b>138,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2100001060	100	138,00	138,00

Приложение № 6

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

Приложение № 10

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА

расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на 2022 год

Наименование расхода	Код главно- го рас- поряди- теля	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид рас- хода	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>632 830,85</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИ- РОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>902</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>160 095,86</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>109,70</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>109,70</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>109,70</i>

Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	01	13	0600016000	000	109,70
Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов	902	01	13	0600016010	000	109,70
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>902</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0600016010</i>	<i>200</i>	<i>109,70</i>
<b>Образование</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>22 764,85</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>22 762,85</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>22 762,85</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	07	03	0600002000	000	17 788,63
Организации дополнительного образования	902	07	03	0600002060	000	17 788,63
Расходы за счет средств областного бюджета	902	07	03	060000206A	000	7 752,44
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206A</i>	<i>600</i>	<i>7 752,44</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	07	03	060000206B	000	10 036,19
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060000206B</i>	<i>600</i>	<i>10 036,19</i>
Реализация мероприятий национального проекта "Культура"	902	07	03	060A000000	000	4 974,22
Федеральный проект "Культурная среда"	902	07	03	060A100000	000	4 974,22
Государственная поддержка отрасли культуры	902	07	03	060A155190	000	4 974,22
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>03</i>	<i>060A155190</i>	<i>600</i>	<i>4 974,22</i>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>05</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>2,00</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	07	05	0600001000	000	2,00

Органы местного самоуправления	902	07	05	0600001040	000	2,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	07	05	060000104В	000	2,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>902</i>	<i>07</i>	<i>05</i>	<i>060000104В</i>	<i>200</i>	<i>2,00</i>
<b>Культура, кинематография</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>120 863,45</b>
<b>Культура</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>99 552,14</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>99 552,14</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600002000	000	90 423,44
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600002090	000	58 891,83
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000209А	000	22 959,37
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>060000209А</i>	<i>600</i>	<i>22 959,37</i>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000209Б	000	642,70
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>060000209Б</i>	<i>600</i>	<i>642,70</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000209В	000	35 289,76
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>060000209В</i>	<i>600</i>	<i>35 289,76</i>
Музеи	902	08	01	0600002100	000	3 691,22
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000210А	000	1 632,23
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>060000210А</i>	<i>600</i>	<i>1 632,23</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000210В	000	2 058,99
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>060000210В</i>	<i>600</i>	<i>2 058,99</i>
Библиотеки	902	08	01	0600002110	000	27 840,39

Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000211A	000	12 167,50
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211A</b>	<b>600</b>	<b>12 167,50</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000211B	000	15 672,89
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211B</b>	<b>600</b>	<b>15 672,89</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	902	08	01	0600003000	000	536,98
Мероприятия в сфере культуры	902	08	01	0600003070	000	536,98
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0600003070</b>	<b>600</b>	<b>536,98</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	902	08	01	0600015000	000	4 792,04
Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области	902	08	01	0600015170	000	3 028,44
Частичный капитальный ремонт здания МБУК "Белохолуницкая ЦБ" (помещение детской библиотеки), расположенного по адресу г. Белая Холуница, ул. Здравоохранения, д.1	902	08	01	0600015173	000	1 226,35
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0600015173</b>	<b>600</b>	<b>1 226,35</b>
Замена оконных и дверных блоков и внутренних сетей электроснабжения здания Подрезчихинского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, п. Подрезчиха, ул.Советская, д.8	902	08	01	0600015174	000	810,70
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0600015174</b>	<b>600</b>	<b>810,70</b>
Капитальный ремонт здания Быдановского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, д. Быданово, ул. Советская, д.17	902	08	01	0600015175	000	991,39

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	0600015175	600	991,39
Поддержка отрасли культуры	902	08	01	0600015600	000	1 763,60
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	0600015600	600	1 763,60
Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	902	08	01	06000D4670	000	463,10
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000D4670	600	463,10
Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	902	08	01	06000L4670	000	1 117,80
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000L4670	600	1 117,80
Поддержка отрасли культуры	902	08	01	06000L5190	000	190,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000L5190	600	190,00
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	902	08	01	06000S5000	000	1 867,50
Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области	902	08	01	06000S5170	000	1 195,31
Частичный капитальный ремонт здания МБУК "Белохолуницкая ЦБ" (помещение детской библиотеки), расположенного по адресу г. Белая Холуница, ул. Здравоохранения, д.1	902	08	01	06000S5173	000	504,31
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000S5173	600	504,31
Замена оконных и дверных блоков и внутренних сетей электроснабжения здания Подрезчихинского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, п. Подрезчиха, ул.Советская, д.8	902	08	01	06000S5174	000	329,34

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000S5174	600	329,34
Капитальный ремонт здания Быдановского ДК - филиала МБУК "Белохолуницкий Дом культуры", расположенного по адресу Белохолуницкий район, д. Быданово, ул. Советская, д.17	902	08	01	06000S5175	000	361,66
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000S5175	600	361,66
Поддержка отрасли культуры	902	08	01	06000S5600	000	672,19
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	06000S5600	600	672,19
Реализация мероприятий национального проекта "Культура"	902	08	01	060A000000	000	161,28
Федеральный проект "Творческие люди"	902	08	01	060A200000	000	161,28
Государственная поддержка отрасли культуры	902	08	01	060A255190	000	161,28
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	902	08	01	060A255190	600	161,28
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>21 311,31</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	08	04	0600000000	000	21 311,31
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600001000	000	2 901,54
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600001040	000	2 901,54
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000104A	000	1 299,04
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	902	08	04	060000104A	100	1 299,04
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000104B	000	1 602,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджет-</i>	902	08	04	060000104B	100	1 407,10

<i>ными фондами</i>						
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000104B</b>	<b>200</b>	<b>195,40</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600002000	000	18 409,77
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	902	08	04	0600002130	000	3 964,67
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000213A	000	1 794,63
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213A</b>	<b>100</b>	<b>1 794,63</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000213B	000	2170,04
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213B</b>	<b>100</b>	<b>1 700,40</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213B</b>	<b>200</b>	<b>469,64</b>
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры	902	08	04	0600002140	000	14 445,10
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000214A	000	7 759,08
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214A</b>	<b>100</b>	<b>7 759,08</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000214B	000	6 686,02
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214B</b>	<b>100</b>	<b>6 674,45</b>

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214В</b>	<b>200</b>	<b>11,57</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>563,64</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>563,64</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	10	03	0600000000	000	563,64
Выплаты отдельным категориям граждан	902	10	03	0600008000	000	59,64
Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры	902	10	03	0600008020	000	59,64
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600008020</b>	<b>600</b>	<b>59,64</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0600016000	000	504,00
Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0600016120	000	377,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016120</b>	<b>600</b>	<b>377,00</b>
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	902	10	03	0600016140	000	127,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016140</b>	<b>600</b>	<b>127,00</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15 794,22</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15 794,22</b>

<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	11	02	0600000000	000	15 794,22
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600002000	000	9 547,82
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600002120	000	9 547,82
Расходы за счет средств областного бюджета	902	11	02	060000212A	000	3 210,00
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212A</b>	<b>600</b>	<b>3 210,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	11	02	060000212B	000	6 337,82
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212B</b>	<b>600</b>	<b>6 337,82</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	902	11	02	0600015000	000	6 183,90
Реализация государственной программы Кировской области "Развитие физической культуры и спорта"	902	11	02	0600015010	000	6 183,90
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0600015010</b>	<b>600</b>	<b>6 183,90</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	902	11	02	06000S5000	000	62,50
Реализация государственной программы Кировской области "Развитие физической культуры и спорта"	902	11	02	06000S5010	000	62,50
<b><i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i></b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>06000S5010</b>	<b>600</b>	<b>62,50</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА</b>	<b>903</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>318 591,36</b>
<b>Образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>313 325,36</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>98 434,25</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	01	0200000000	000	98 434,25

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200002000	000	62 779,31
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200002040	000	62 779,31
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	01	020000204А	000	17 908,57
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>100</b>	<b>16 011,24</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>200</b>	<b>1 200,00</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>800</b>	<b>697,33</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	01	020000204Б	000	384,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204Б</b>	<b>100</b>	<b>384,70</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	01	020000204В	000	44 486,04
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>100</b>	<b>16 273,30</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>200</b>	<b>27 959,40</b>
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>300</b>	<b>89,05</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>800</b>	<b>164,29</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	01	0200015000	000	981,40

Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	01	0200015480	000	981,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200015480</b>	<b>200</b>	<b>981,40</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	01	0200017000	000	34 663,54
Организация питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	07	01	0200017100	000	628,44
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017100</b>	<b>200</b>	<b>628,44</b>
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	01	0200017140	000	34 035,10
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>100</b>	<b>33 482,22</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>489,92</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0200017140</b>	<b>300</b>	<b>62,96</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	01	02000S5000	000	10,00
Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	01	02000S5480	000	10,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>02000S5480</b>	<b>200</b>	<b>10,00</b>
<b>Общее образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>181 256,75</b>

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	02	0200000000	000	181 256,75
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	02	0200002000	000	44 899,94
Общеобразовательные организации	903	07	02	0200002050	000	44 899,94
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	02	020000205A	000	10 922,57
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>100</b>	<b>6 584,34</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>200</b>	<b>3 001,00</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>800</b>	<b>1 337,23</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	02	020000205B	000	33 977,37
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>100</b>	<b>464,38</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>200</b>	<b>33 125,73</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>300</b>	<b>26,18</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>800</b>	<b>361,08</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	02	0200016000	000	59,10
Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации	903	07	02	0200016170	000	59,10

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200016170	100	59,10
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	02	0200017000	000	102 742,57
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего,основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	02	0200017010	000	95 292,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200017010	100	93 696,89
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	0200017010	200	1 520,75
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	07	02	0200017010	300	74,36
Организация питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	07	02	0200017100	000	29,57
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	0200017100	200	29,57
Государственная поддержка муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования	903	07	02	0200017180	000	7 250,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200017180	100	7 250,30
Предоставление бесплатного горячего питания детям военнослужащих	903	07	02	0200017190	000	18,30
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	0200017190	200	18,30
Приобретение новогодних подарков обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных органи-	903	07	02	0200017460	000	152,40

зациях Кировской области						
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200017460</b>	<b>200</b>	<b>152,40</b>
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	903	07	02	0200053030	000	9 627,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0200053030</b>	<b>100</b>	<b>9 627,80</b>
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	02000D5460	000	1 749,74
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000D5460</b>	<b>200</b>	<b>1 749,74</b>
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	903	07	02	02000D7500	000	1 178,09
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000D7500</b>	<b>200</b>	<b>1 178,09</b>
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	903	07	02	02000L3040	000	5 135,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000L3040</b>	<b>200</b>	<b>5 135,40</b>
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	903	07	02	02000L7500	000	13 751,33
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000L7500</b>	<b>200</b>	<b>13 751,33</b>
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	903	07	02	02000N7500	000	1 006,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000N7500</b>	<b>200</b>	<b>1 006,40</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	02	02000S0000	000	10,28

Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	903	07	02	02000S7500	000	10,28
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02000S7500</b>	<b>200</b>	<b>10,28</b>
Реализация мероприятий национального проекта "Образование"	903	07	02	020E000000	000	1 096,10
Федеральный проект "Современная школа"	903	07	02	020E100000	000	606,20
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	02	020E115000	000	600,00
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	020E11546Г	000	600,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E11546Г</b>	<b>200</b>	<b>600,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	02	020E1S5000	000	6,20
Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	903	07	02	020E1S546Г	000	6,20
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020E1S546Г</b>	<b>200</b>	<b>6,20</b>
Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	903	07	02	020EB00000	000	489,90
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	903	07	02	020EB5179F	000	489,90
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020EB5179F</b>	<b>100</b>	<b>489,90</b>

<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>18 727,39</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	03	0200000000	000	18 727,39
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	03	0200002000	000	16 727,44
Организации дополнительного образования	903	07	03	0200002060	000	16 727,44
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	03	020000206A	000	6 940,51
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>100</b>	<b>6 156,87</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>200</b>	<b>280,00</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>800</b>	<b>503,64</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	03	020000206B	000	9 786,93
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>100</b>	<b>6 261,62</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>200</b>	<b>3 404,04</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>800</b>	<b>121,27</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	03	0200003000	000	1 499,95
Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования	903	07	03	0200003280	000	585,72
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200003280</b>	<b>600</b>	<b>585,72</b>

Реализация проектов в области культуры, искусства и креативных индустрий за счет гранта Президента РФ	903	07	03	0200003300	000	914,23
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200003300</b>	<b>200</b>	<b>914,23</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	03	0200017000	000	500,00
Финансовая поддержка детско-юношеского спорта	903	07	03	0200017440	000	500,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200017440</b>	<b>200</b>	<b>500,00</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>41,50</b>
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	05	0200000000	000	41,50
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	05	0200001000	000	2,00
Органы местного самоуправления	903	07	05	0200001040	000	2,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	05	020000104В	000	2,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>020000104В</b>	<b>200</b>	<b>2,00</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	05	0200017000	000	39,50
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	05	0200017140	000	39,50
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>39,50</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>985,60</b>
Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	07	0200000000	000	885,60
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	07	0200003000	000	455,60
Мероприятия по оздоровлению детей	903	07	07	0200003090	000	455,60
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му-</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0200003090</b>	<b>200</b>	<b>455,60</b>

<i>муниципальных) нужд</i>						
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	07	0200015000	000	425,70
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	07	0200015060	000	425,70
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0200015060</b>	<b>200</b>	<b>425,70</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	07	02000S5000	000	4,30
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	07	02000S5060	000	4,30
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02000S5060</b>	<b>200</b>	<b>4,30</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	903	07	07	0500000000	000	100,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	903	07	07	0510000000	000	100,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	07	0510003000	000	100,00
Мероприятия в области занятости населения	903	07	07	0510003110	000	100,00
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0510003110</b>	<b>100</b>	<b>100,00</b>
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>13 879,87</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	09	0200000000	000	13 879,87
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200001000	000	2 035,16

Органы местного самоуправления	903	07	09	0200001040	000	2 035,16
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000104A	000	974,29
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000104A</i>	<i>100</i>	<i>974,29</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000104B	000	1 060,87
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000104B</i>	<i>100</i>	<i>979,91</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000104B</i>	<i>200</i>	<i>80,96</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200002000	000	11 014,71
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	903	07	09	0200002130	000	11 014,71
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000213A	000	5 480,55
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213A</i>	<i>100</i>	<i>5 480,55</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000213B	000	5 534,16
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213B</i>	<i>100</i>	<i>4 637,60</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213B</i>	<i>200</i>	<i>891,27</i>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>	<i>020000213B</i>	<i>800</i>	<i>5,29</i>

Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	09	0200003000	000	69,00
Мероприятия в сфере образования	903	07	09	0200003060	000	69,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200003060</b>	<b>200</b>	<b>69,00</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	09	0200016000	000	761,00
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	903	07	09	0200016060	000	761,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200016060</b>	<b>100</b>	<b>565,20</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200016060</b>	<b>200</b>	<b>195,80</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>5 266,00</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 082,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	03	0200000000	000	4 082,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0200016000	000	4 082,00
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	903	10	03	0200016140	000	4 082,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	10	03	0200016140	100	4 066,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	03	0200016140	200	15,40
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 184,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	04	0200000000	000	1 184,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0200016000	000	1 184,00
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0200016130	000	1 184,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	04	0200016130	200	34,50
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0200016130	300	1 149,50
<b>УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>912</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>40 579,98</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 789,10</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 789,10</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	04	0100000000	000	7 789,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	01	04	0100001000	000	7 785,10

Органы местного самоуправления	912	01	04	0100001040	000	7 785,10
Расходы за счет средств областного бюджета	912	01	04	010000104А	000	3 622,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104А</b>	<b>100</b>	<b>3 622,00</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	912	01	04	010000104Б	000	31,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104Б</b>	<b>100</b>	<b>31,80</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	912	01	04	010000104В	000	4 131,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104В</b>	<b>100</b>	<b>3 614,85</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>010000104В</b>	<b>200</b>	<b>516,45</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	912	01	04	0100014000	000	4,00
Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	912	01	04	0100014040	000	4,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0100014040</b>	<b>200</b>	<b>4,00</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>6,00</i>
Другие общегосударственные вопросы	912	01	13	0100009000	000	6,00
Проведение мероприятий, юбилейных дат	912	01	13	0100009030	000	6,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0100009030</b>	<b>200</b>	<b>6,00</b>

<b>Образование</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>18,00</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>18,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	07	05	0100000000	000	18,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	07	05	0100001000	000	4,00
Органы местного самоуправления	912	07	05	0100001040	000	4,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	912	07	05	010000104B	000	4,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>010000104B</b>	<b>200</b>	<b>4,00</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	912	07	05	0100015000	000	13,86
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	912	07	05	0100015560	000	13,86
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0100015560</b>	<b>200</b>	<b>13,86</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	912	07	05	01000S5000	000	0,14
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	912	07	05	01000S5560	000	0,14
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>912</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>01000S5560</b>	<b>200</b>	<b>0,14</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 320,00</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 320,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	13	01	0100000000	000	2 320,00
Обслуживание муниципального долга	912	13	01	0100005000	000	2 320,00

<i>Обслуживание государственного (муниципального) долга</i>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0100005000</b>	<b>700</b>	<b>2 320,00</b>
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>30 446,88</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 301,30</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>7 301,30</i>
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0100011000	000	4 053,30
<b><i>Межбюджетные трансферты</i></b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100011000</b>	<b>500</b>	<b>4 053,30</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0100016000	000	3 248,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	912	14	01	0100016030	000	3 248,00
<b><i>Межбюджетные трансферты</i></b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100016030</b>	<b>500</b>	<b>3 248,00</b>
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>23 145,58</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>03</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>23 145,58</i>
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0100012000	000	23 145,58
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0100012010	000	21 145,58
<b><i>Межбюджетные трансферты</i></b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012010</b>	<b>500</b>	<b>21 145,58</b>
Погашение долговых обязательств по бюджетным кредитам	912	14	03	0100012130	000	2 000,00
<b><i>Межбюджетные трансферты</i></b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012130</b>	<b>500</b>	<b>2 000,00</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>936</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>112 384,45</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>41 925,04</b>

<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 856,50</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	02	0400000000	000	1 856,50
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	02	0400001000	000	1 856,50
Глава муниципального образования	936	01	02	0400001010	000	1 856,50
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	02	040000101A	000	888,50
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>040000101A</b>	<b>100</b>	<b>888,50</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	02	040000101B	000	968,00
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>040000101B</b>	<b>100</b>	<b>968,00</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>26 849,21</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	04	0400000000	000	25 762,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	0400001000	000	24 465,80
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400001040	000	24 465,80
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	04	040000104A	000	10 113,80
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104A</b>	<b>100</b>	<b>10 075,30</b>
<b><i>Иные бюджетные ассигнования</i></b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104A</b>	<b>800</b>	<b>38,50</b>

Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000104Б	000	115,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104Б</b>	<b>100</b>	<b>115,40</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	04	040000104В	000	14 236,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104В</b>	<b>100</b>	<b>10 495,94</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104В</b>	<b>200</b>	<b>3 717,76</b>
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104В</b>	<b>800</b>	<b>22,90</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	936	01	04	0400014000	000	9,20
Осуществление градостроительной деятельности	936	01	04	0400014020	000	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400014020</b>	<b>200</b>	<b>8,00</b>
Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг	936	01	04	0400014060	000	1,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400014060</b>	<b>200</b>	<b>1,20</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0400016000	000	1 287,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0400016040	000	1 287,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400016040</b>	<b>100</b>	<b>1 054,54</b>

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0400016040</b>	<b>200</b>	<b>232,46</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	936	01	04	0800000000	000	1 079,21
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	04	08Я0000000	000	1 079,21
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	08Я0016000	000	1 079,21
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	936	01	04	08Я0016020	000	1 079,21
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>100</b>	<b>1 047,21</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>200</b>	<b>32,00</b>
<i>Непрограммные направления расходов</i>	936	01	04	2500000000	000	8,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	2500001000	000	8,00
Органы местного самоуправления	936	01	04	2500001040	000	8,00
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	04	250000104В	000	8,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>250000104В</b>	<b>800</b>	<b>8,00</b>
<b>Судебная система</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16,90</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	05	0400000000	000	16,90
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	936	01	05	0400051200	000	16,90

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0400051200</b>	<b>200</b>	<b>16,90</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>13 202,43</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	01	13	0400000000	000	448,06
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0400003000	000	426,23
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	0400003160	000	426,23
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400003160</b>	<b>200</b>	<b>426,23</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	13	0400016000	000	0,80
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий	936	01	13	0400016050	000	0,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400016050</b>	<b>200</b>	<b>0,80</b>
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	936	01	13	0400054690	000	21,03
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400054690</b>	<b>200</b>	<b>21,03</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	0500000000	000	115,39
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	13	05Я0000000	000	115,39
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	05Я0003000	000	115,39
Общегосударственные мероприятия	936	01	13	05Я0003160	000	92,56
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>200</b>	<b>81,06</b>
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003160</b>	<b>300</b>	<b>11,50</b>
Мероприятия по поддержке инвалидов	936	01	13	05Я0003230	000	11,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му-</i>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003230</b>	<b>200</b>	<b>11,00</b>

<i>ниципальных) нужд</i>						
Расходы на погребение военнослужащих, погибших в боевых действиях	936	01	13	05Я0003320	000	11,83
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>05Я0003320</b>	<b>200</b>	<b>11,83</b>
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	936	01	13	0900000000	000	12 591,28
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0900003000	000	9 881,28
Управление муниципальной собственностью	936	01	13	0900003010	000	9 881,28
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900003010</b>	<b>200</b>	<b>9 770,81</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900003010</b>	<b>800</b>	<b>110,47</b>
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	13	090000301А	000	0,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>090000301А</b>	<b>200</b>	<b>0,00</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	936	01	13	0200017000	000	1 200,00
Стимулирование деятельности органов местного самоуправления Кировской области	936	01	13	0900017410	000	1 200,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900017410</b>	<b>200</b>	<b>1 200,00</b>
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	936	01	13	0900019000	000	1 510,00
Приобретение объекта недвижимости, расположенного по адресу Белохолуницкий район, д.Великое Поле, ул. Великопольская, д.26	936	01	13	0900019010	000	1 510,00
<b>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900019010</b>	<b>400</b>	<b>1 510,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	01	13	1000000000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	1000003000	000	20,00
Мероприятия по безопасности дорожного движения	936	01	13	1000003240	000	20,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му-</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>1000003240</b>	<b>200</b>	<b>20,00</b>

<i>ниципальных) нужд</i>						
Непрограммные направления расходов	936	01	13	2500000000	000	27,70
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13	2500009000	000	27,70
Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	936	01	13	2500009010	000	27,70
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>2500009010</b>	<b>800</b>	<b>27,70</b>
<b>Национальная оборона</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15,00</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>15,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	02	04	0400000000	000	15,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	02	04	0400003000	000	15,00
Мобилизационная подготовка экономики	936	02	04	0400003020	000	15,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0400003020</b>	<b>200</b>	<b>15,00</b>
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 604,46</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 439,46</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	03	10	0400000000	000	2 439,46
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	03	10	0400002000	000	2 079,46
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	10	0400002030	000	2 079,46
Расходы за счет средств областного бюджета	936	03	10	040000203A	000	787,40
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>040000203A</b>	<b>100</b>	<b>787,40</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	03	10	040000203B	000	1 292,06

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>040000203В</b>	<b>100</b>	<b>1 014,06</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>040000203В</b>	<b>200</b>	<b>278,00</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	10	0400003000	000	265,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	936	03	10	0400003250	000	265,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0400003250</b>	<b>200</b>	<b>265,00</b>
Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района	936	03	10	0400010000	000	50,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0400010000</b>	<b>200</b>	<b>50,00</b>
Субсидии из бюджета муниципального района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	03	10	0400013000	000	45,00
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций за счет средств резервного фонда администрации муниципального района	936	03	10	0400013010	000	45,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0400013010</b>	<b>500</b>	<b>45,00</b>
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>165,00</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>14</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>110,00</i>
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	03	14	0310000000	000	110,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	03	14	0310008000	000	110,00
Выплата гражданам вознаграждения за добытых волков на территории Белохолуницкого района	936	03	14	0310008050	000	110,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>0310008050</b>	<b>300</b>	<b>110,00</b>

<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	03	14	0500000000	000	55,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	03	14	05Я0000000	000	55,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	03	14	05Я0003000	000	55,00
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	936	03	14	05Я0003030	000	55,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>05Я0003030</b>	<b>200</b>	<b>55,00</b>
<b>Национальная экономика</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>54 063,33</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>295,20</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	04	05	0300000000	000	205,00
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	04	05	0310000000	000	205,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	04	05	0310016000	000	205,00
Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	936	04	05	0310016160	000	205,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0310016160</b>	<b>200</b>	<b>205,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	936	04	05	0800000000	000	90,20
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	05	08Я0000000	000	90,20
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00N4330	000	21,30
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00N4330</b>	<b>800</b>	<b>21,30</b>
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R4330	000	68,90
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R4330</b>	<b>800</b>	<b>68,90</b>

<b>Транспорт</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>6 865,50</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	04	08	1000000000	000	6 865,50
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	1000003000	000	3 930,20
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	1000003170	000	3 530,20
<b><i>Иные бюджетные ассигнования</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>1000003170</b>	<b>800</b>	<b>3 530,20</b>
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	100000317П	000	400,00
<b><i>Иные бюджетные ассигнования</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>100000317П</b>	<b>800</b>	<b>400,00</b>
Субсидии из бюджета муниципального района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	08	1000013000	000	1 000,00
Поддержка юридических лиц, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на городских маршрутах	936	04	08	1000013040	000	1 000,00
<b><i>Межбюджетные трансферты</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>1000013040</b>	<b>500</b>	<b>1 000,00</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	08	1000015000	000	1 915,90
Обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области	936	04	08	100001504Г	000	1 915,90
<b><i>Иные бюджетные ассигнования</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>100001504Г</b>	<b>800</b>	<b>1 915,90</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	04	08	10000S5000	000	19,40
Обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области	936	04	08	10000S504Г	000	19,40
<b><i>Иные бюджетные ассигнования</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>10000S504Г</b>	<b>800</b>	<b>19,40</b>

<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>46 432,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	04	09	1000000000	000	46 432,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	1000003000	000	990,40
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	1000003130	000	990,40
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000003130</b>	<b>200</b>	<b>990,40</b>
Субсидии из бюджета муниципального района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	1000013000	000	2 800,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	936	04	09	1000013030	000	2 800,00
<b><i>Межбюджетные трансферты</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000013030</b>	<b>500</b>	<b>2 800,00</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	1000015000	000	24 977,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	1000015080	000	24 977,00
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000015080</b>	<b>200</b>	<b>24 977,00</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	936	04	09	1000017000	000	16 350,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	1000017350	000	16 350,00
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000017350</b>	<b>200</b>	<b>16 350,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	04	09	10000S5000	000	1 314,60
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	10000S5080	000	1 314,60
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му-</i></b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>10000S5080</b>	<b>200</b>	<b>1 314,60</b>

<i>ниципальных) нужд</i>						
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>470,63</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	04	12	0500000000	000	20,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	12	05Я0000000	000	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	12	05Я0003000	000	20,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05Я0003200</b>	<b>200</b>	<b>20,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	936	04	12	0900000000	000	450,63
Проведение комплексных кадастровых работ	936	04	12	09000L5110	000	450,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>09000L5110</b>	<b>200</b>	<b>450,00</b>
Проведение комплексных кадастровых работ	936	04	12	09000D5110	000	0,63
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>09000D5110</b>	<b>200</b>	<b>0,63</b>
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 225,49</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 952,49</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	02	0300000000	000	1 952,49
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	02	03Я0000000	000	1 952,49
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	02	03Я0003000	000	1 152,49
Мероприятия в области коммунального хозяйства	936	05	02	03Я0003270	000	1 152,49
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>03Я0003270</b>	<b>200</b>	<b>1 152,49</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	05	02	03Я0015000	000	792,00
Разработка схем газоснабжения населенных пунктов	936	05	02	03Я0015610	000	792,00

<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	05	02	03Я0015610	200	792,00
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	05	02	03Я00S5000	000	8,00
Разработка схем газоснабжения населенных пунктов	936	05	02	03Я00S5610	000	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	05	02	03Я00S5610	200	8,00
<b>Благоустройство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 273,00</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	03	0300000000	000	2 230,13
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	05	03	0310000000	000	2 058,85
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	03	0310003000	000	1 852,88
Создание мест накопления твердых бытовых отходов	936	05	03	0310003260	000	1 852,88
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	05	03	0310003260	200	1 852,88
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	05	03	0310015000	000	195,60
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	936	05	03	0310015540	000	195,60
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	05	03	0310015540	200	195,60
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	05	03	03100S5000	000	10,37
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	936	05	03	03100S5540	000	10,37
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	05	03	03100S5540	200	10,37
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	03	03Я0000000	000	171,28
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	03	03Я0003000	000	7,88
Возмещение затрат на погребение отдельных категорий умерших граждан	936	05	03	03Я0003290	000	7,88

<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03Я0003290</b>	<b>800</b>	<b>7,88</b>
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	05	03	03Я0012000	000	163,40
Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов	936	05	03	03Я0012200	000	163,40
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03Я0012200</b>	<b>500</b>	<b>163,40</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	936	05	03	0800000000	000	42,87
Подпрограмма " Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района Кировской области"	936	05	03	0810000000	000	42,87
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	05	03	0810012000	000	42,87
Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов	936	05	03	0810012200	000	42,87
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>0810012200</b>	<b>500</b>	<b>42,87</b>
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>326,06</b>
<b>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>326,06</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	06	05	0300000000	000	326,06
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	06	05	0310000000	000	326,06
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	936	06	05	0310012000	000	326,06
Реализация природоохранных мероприятий	936	06	05	0310012150	000	226,30
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0310012150</b>	<b>500</b>	<b>226,30</b>
Обеспечение софинансирования субсидий, получаемых из других бюджетов	936	06	05	0310012200	000	99,76
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>936</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>0310012200</b>	<b>500</b>	<b>99,76</b>
<b>Образование</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>213,97</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>89,69</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	07	05	0400000000	000	83,90

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	07	05	0400001000	000	20,50
Органы местного самоуправления	936	07	05	0400001040	000	20,50
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	07	05	040000104В	000	20,50
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>040000104В</b>	<b>200</b>	<b>20,50</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	07	05	0400015000	000	61,79
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	936	07	05	0400015560	000	61,79
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0400015560</b>	<b>200</b>	<b>61,79</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	07	05	0400016000	000	1,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	07	05	0400016040	000	1,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0400016040</b>	<b>200</b>	<b>1,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	936	07	05	04000S5000	000	0,61
Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	936	07	05	04000S5560	000	0,61
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>04000S5560</b>	<b>200</b>	<b>0,61</b>
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	07	05	0800000000	000	5,79
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	07	05	08Я0001000	000	5,79

Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	07	05	08Я0016000	000	5,79
Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	936	07	05	08Я0016020	000	5,79
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>200</b>	<b>5,79</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>124,28</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	07	07	0500000000	000	124,28
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	07	07	0510000000	000	124,28
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	07	07	0510003000	000	124,28
Мероприятия в сфере молодежной политики	936	07	07	0510003100	000	124,28
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0510003100</b>	<b>100</b>	<b>0,00</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>936</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0510003100</b>	<b>200</b>	<b>124,28</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>8 469,30</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 033,50</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	10	01	0400000000	000	1 033,50
Доплаты к пенсиям	936	10	01	0400006000	000	1 033,50
Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400006010	000	1 033,50
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0400006010</b>	<b>300</b>	<b>1 033,50</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>75,00</b>

<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	03	0500000000	000	75,00
Подпрограмма "Молодежная политика в Белохолуницком районе"	936	10	03	0510000000	000	33,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	0510008000	000	33,00
Выплата стипендий студентам, заключившим целевой договор с учреждениями социальной сферы Белохолуницкого района	936	10	03	0510008030	000	33,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0510008030</b>	<b>300</b>	<b>33,00</b>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я0000000	000	42,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я0008000	000	42,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я0008010	000	42,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>300</b>	<b>42,00</b>
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 360,80</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	04	0500000000	000	7 360,80
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000000	000	7 355,40
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0530016000	000	7 355,40
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0530016080	000	7 355,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>200</b>	<b>53,00</b>
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0530016080</b>	<b>300</b>	<b>7 302,40</b>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	04	05Я0000000	000	5,40

Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	936	10	04	05Я0017000	000	5,40
Оборудование мест проживания семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, автономными пожарными извещателями	936	10	04	05Я0017380	000	5,40
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>05Я0017380</b>	<b>300</b>	<b>5,40</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>541,80</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>541,80</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	11	02	0500000000	000	336,06
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе"	936	11	02	0520000000	000	336,06
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	11	02	0520003000	000	336,06
Мероприятия в области физической культуры и спорта	936	11	02	0520003080	000	336,06
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0520003080</b>	<b>100</b>	<b>27,90</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0520003080</b>	<b>200</b>	<b>308,16</b>
<i>Непрограммные направления расходов</i>	936	11	02	2500000000	000	205,74
Другие общегосударственные вопросы	936	11	02	2500009000	000	205,74
Возврат нецелевого использования средств бюджета по предписаниям контролирурующих органов	936	11	02	2500009050	000	205,74
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>2500009050</b>	<b>800</b>	<b>205,74</b>
<b>БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>943</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>242,90</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>242,90</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>162,10</b>

<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	943	01	03	2100000000	000	162,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	943	01	03	2100001000	000	162,10
Председатель районной Думы	943	01	03	2100001060	000	162,10
<b><i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i></b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>2100001060</b>	<b>100</b>	<b>138,00</b>
<b><i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i></b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>2100001060</b>	<b>200</b>	<b>24,10</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>80,80</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	943	01	13	0400000000	000	80,80
Другие общегосударственные вопросы	943	01	13	0400009000	000	80,80
Уплата членских взносов в ассоциацию совета муниципальных образований Кировской области	943	01	13	0400009020	000	80,80
<b><i>Иные бюджетные ассигнования</i></b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400009020</b>	<b>800</b>	<b>80,80</b>
<b>КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>947</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>936,30</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>936,30</b>
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>936,30</b>
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	947	01	06	2100000000	000	936,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	947	01	06	2100001000	000	936,30
Председатель контрольно-счетной комиссии	947	01	06	2100001050	000	936,30
Расходы за счет средств областного бюджета	947	01	06	210000105A	000	451,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105A</i>	<i>100</i>	<i>451,00</i>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	947	01	06	210000105Б	000	3,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105Б</i>	<i>100</i>	<i>3,80</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	947	01	06	210000105В	000	481,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105В</i>	<i>100</i>	<i>437,60</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105В</i>	<i>200</i>	<i>43,90</i>

Приложение № 7

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

Приложение № 11

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА**  
**расходов бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**  
**на 2023 год и 2024 год**

(тыс. рублей)

Наименование расхода	Код главно- го рас- поряди- теля	Раз- дел	Под- раздел	целевая статья	Вид расхода	Плановый период	
						2023 год	2024 год
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>000</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>489 225,10</b>	<b>500 530,60</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>902</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>118 714,90</b>	<b>119 583,40</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>

Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	01	13	0600000000	000	110,10	110,40
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	01	13	0600016000	000	110,10	110,40
Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов	902	01	13	0600016010	000	110,10	110,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>902</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0600016010</b>	<b>200</b>	<b>110,10</b>	<b>110,40</b>
<b>Образование</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 497,50</b>	<b>16 554,50</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 497,50</b>	<b>16 554,50</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	07	03	0600000000	000	16 497,50	16 554,50
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	07	03	0600002000	000	16 497,50	16 554,50
Организации дополнительного образования	902	07	03	0600002060	000	16 497,50	16 554,50
Расходы за счет средств областного бюджета	902	07	03	060000206A	000	7 035,50	7 480,90
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>060000206A</b>	<b>600</b>	<b>7 035,50</b>	<b>7 480,90</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	07	03	060000206B	000	9 462,00	9 073,60
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>060000206B</b>	<b>600</b>	<b>9 462,00</b>	<b>9 073,60</b>
<b>Культура, кинематография</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>96 992,90</b>	<b>97 734,90</b>
<b>Культура</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>79 272,00</b>	<b>80 014,00</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"	902	08	01	0600000000	000	79 272,00	80 014,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	01	0600002000	000	78 393,20	79 015,90
Дворцы, дома и другие учреждения культуры	902	08	01	0600002090	000	51 770,50	52 262,60
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000209A	000	18 202,50	19 459,30

<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209A</b>	<b>600</b>	<b>18 202,50</b>	<b>19 459,30</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	902	08	01	060000209Б	000	467,80	499,10
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209Б</b>	<b>600</b>	<b>467,80</b>	<b>499,10</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000209В	000	33 100,20	32 304,20
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000209В</b>	<b>600</b>	<b>33 100,20</b>	<b>32 304,20</b>
Музеи	902	08	01	0600002100	000	3 286,60	3 301,30
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000210А	000	1 327,10	1 416,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210А</b>	<b>600</b>	<b>1 327,10</b>	<b>1 416,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000210В	000	1 959,50	1 885,30
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000210В</b>	<b>600</b>	<b>1 959,50</b>	<b>1 885,30</b>
Библиотеки	902	08	01	0600002110	000	23 336,10	23 452,00
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	01	060000211А	000	9 261,20	9 875,90
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211А</b>	<b>600</b>	<b>9 261,20</b>	<b>9 875,90</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	01	060000211В	000	14 074,90	13 576,10
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>060000211В</b>	<b>600</b>	<b>14 074,90</b>	<b>13 576,10</b>
Поддержка отрасли культуры	902	08	01	06000L5190	000	190,00	190,00
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>06000L5190</b>	<b>600</b>	<b>190,00</b>	<b>190,00</b>
Реализация мероприятий национального проекта "Культура"	902	08	01	060A000000	000	688,80	808,10
Федеральный проект "Культурная среда"	902	08	01	060A100000	000	688,80	808,10

Техническое оснащение муниципальных музеев	902	08	01	060A155900	000	688,80	808,10
<i>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>01</i>	<i>060A155900</i>	<i>600</i>	<i>688,80</i>	<i>808,10</i>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>17 720,90</b>	<b>17 720,90</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>04</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>17 720,90</i>	<i>17 720,90</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	08	04	0600001000	000	2 542,30	2 542,30
Органы местного самоуправления	902	08	04	0600001040	000	2 542,30	2 542,30
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000104A	000	1 171,90	1 250,40
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>04</i>	<i>060000104A</i>	<i>100</i>	<i>1 171,90</i>	<i>1 250,40</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000104B	000	1 370,40	1 291,90
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>04</i>	<i>060000104B</i>	<i>100</i>	<i>1 369,30</i>	<i>1 290,80</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>04</i>	<i>060000104B</i>	<i>200</i>	<i>1,10</i>	<i>1,10</i>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	08	04	0600002000	000	15 178,60	15 178,60
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	902	08	04	0600002130	000	3 095,80	3 095,80
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000213A	000	1 413,70	1 508,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>902</i>	<i>08</i>	<i>04</i>	<i>060000213A</i>	<i>100</i>	<i>1 413,70</i>	<i>1 508,30</i>

Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000213B	000	1682,10	1587,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213B</b>	<b>100</b>	<b>1 679,60</b>	<b>1 585,00</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000213B</b>	<b>200</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>
Учреждения, обеспечивающие хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений культуры	902	08	04	0600002140	000	12 082,80	12 082,80
Расходы за счет средств областного бюджета	902	08	04	060000214A	000	5 525,90	5 896,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214A</b>	<b>100</b>	<b>5 525,90</b>	<b>5 896,20</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	08	04	060000214B	000	6 556,90	6 186,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214B</b>	<b>100</b>	<b>6 555,80</b>	<b>6 185,50</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>902</b>	<b>08</b>	<b>04</b>	<b>060000214B</b>	<b>200</b>	<b>1,10</b>	<b>1,10</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>433,40</b>	<b>438,70</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>433,40</b>	<b>438,70</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	<i>902</i>	<i>10</i>	<i>03</i>	<i>0600000000</i>	<i>000</i>	<i>433,40</i>	<i>438,70</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	902	10	03	0600016000	000	433,40	438,70

Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты	902	10	03	0600016120	000	301,00	301,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016120</b>	<b>600</b>	<b>301,00</b>	<b>301,00</b>
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	902	10	03	0600016140	000	132,40	137,70
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0600016140</b>	<b>600</b>	<b>132,40</b>	<b>137,70</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 681,00</b>	<b>4 744,90</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 681,00</b>	<b>4 744,90</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие культуры Белохолуницкого района"</i>	902	11	02	0600000000	000	4 681,00	4 744,90
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	902	11	02	0600002000	000	4 681,00	4 744,90
Учреждения в области физической культуры и массового спорта	902	11	02	0600002120	000	4 681,00	4 744,90
Расходы за счет средств областного бюджета	902	11	02	060000212A	000	2 372,10	2 526,90
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212A</b>	<b>600</b>	<b>2 372,10</b>	<b>2 526,90</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	902	11	02	060000212B	000	2 308,90	2 218,00
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>902</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>060000212B</b>	<b>600</b>	<b>2 308,90</b>	<b>2 218,00</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА</b>	<b>903</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>256 564,70</b>	<b>264 756,20</b>
<b>Образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>251 241,10</b>	<b>259 266,90</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>83 976,73</b>	<b>89 197,93</b>

Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"	903	07	01	0200000000	000	83 976,73	89 197,93
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	01	0200002000	000	48 670,63	53 891,83
Дошкольные образовательные учреждения	903	07	01	0200002040	000	48 670,63	53 891,83
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	01	020000204А	000	14 760,33	16 473,33
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>100</b>	<b>14 063,00</b>	<b>15 776,00</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204А</b>	<b>800</b>	<b>697,33</b>	<b>697,33</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	903	07	01	020000204Б	000	343,50	360,80
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204Б</b>	<b>100</b>	<b>343,50</b>	<b>360,80</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	01	020000204В	000	33 566,80	37 057,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>100</b>	<b>15 802,00</b>	<b>14 071,70</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>200</b>	<b>17 590,50</b>	<b>22 811,70</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>020000204В</b>	<b>800</b>	<b>174,30</b>	<b>174,30</b>
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	01	0200017000	000	35 306,10	35 306,10
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	01	0200017140	000	35 306,10	35 306,10

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	01	0200017140	100	34 824,10	34 824,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	01	0200017140	200	482,00	482,00
<b>Общее образование</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>137 990,22</b>	<b>140 702,32</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	02	0200000000	000	137 990,22	140 702,32
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	02	0200002000	000	37 013,82	39 583,92
Общеобразовательные организации	903	07	02	0200002050	000	37 013,82	39 583,92
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	02	020000205A	000	8 078,63	8 078,63
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	020000205A	100	6 741,40	6 741,40
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205A</b>	<b>800</b>	<b>1 337,23</b>	<b>1 337,23</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	02	020000205B	000	28 935,19	31 505,29
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	020000205B	200	28 592,09	31 162,19
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>020000205B</b>	<b>800</b>	<b>343,10</b>	<b>343,10</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	02	0200016000	000	88,00	88,00
Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации	903	07	02	0200016170	000	88,00	88,00

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200016170	100	88,00	88,00
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	02	0200017000	000	86 305,00	86 305,00
Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего,основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	903	07	02	0200017010	000	86 305,00	86 305,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200017010	100	84 772,40	84 772,40
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	0200017010	200	1 532,60	1 532,60
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	903	07	02	0200053030	000	9 792,30	9 792,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	903	07	02	0200053030	100	9 792,30	9 792,30
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	903	07	02	02000L3040	000	4 791,10	4 933,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	07	02	02000L3040	200	4 791,10	4 933,10
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>16 384,75</b>	<b>16 476,75</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	03	0200000000	000	16 384,75	16 476,75

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	03	0200002000	000	15 484,15	15 576,15
Организации дополнительного образования	903	07	03	0200002060	000	15 484,15	15 576,15
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	03	020000206A	000	6 222,34	6 222,34
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>100</b>	<b>5 718,70</b>	<b>5 718,70</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206A</b>	<b>800</b>	<b>503,64</b>	<b>503,64</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	03	020000206B	000	9 261,81	9 353,81
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>100</b>	<b>6 813,70</b>	<b>6 813,70</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>200</b>	<b>2 322,21</b>	<b>2 414,21</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>020000206B</b>	<b>800</b>	<b>125,90</b>	<b>125,90</b>
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	03	0200003000	000	900,60	900,60
Обеспечение механизма персонифицированного финансирования организаций дополнительного образования на оплату предоставляемых детям образовательных услуг по сертификатам на получение дополнительного образования	903	07	03	0200003280	000	900,60	900,60
<b>Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>0200003280</b>	<b>600</b>	<b>900,60</b>	<b>900,60</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>17,80</b>	<b>17,80</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	05	0200000000	000	17,80	17,80
Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета	903	07	05	0200017000	000	17,80	17,80

Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	903	07	05	0200017140	000	17,80	17,80
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>05</b>	<b>0200017140</b>	<b>200</b>	<b>17,80</b>	<b>17,80</b>
<b>Молодежная политика</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 192,60</b>	<b>1 192,60</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	07	0200000000	000	1 192,60	1 192,60
Мероприятия в установленной сфере деятельности	903	07	07	0200003000	000	550,70	550,70
Мероприятия по оздоровлению детей	903	07	07	0200003090	000	550,70	550,70
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0200003090</b>	<b>200</b>	<b>550,70</b>	<b>550,70</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	903	07	07	0200015000	000	635,40	635,40
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	07	0200015060	000	635,40	635,40
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>0200015060</b>	<b>200</b>	<b>635,40</b>	<b>635,40</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из областного бюджета	903	07	07	02000S5000	000	6,50	6,50
Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием	903	07	07	02000S5060	000	6,50	6,50
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02000S5060</b>	<b>200</b>	<b>6,50</b>	<b>6,50</b>
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>11 679,00</b>	<b>11 679,50</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	07	09	0200000000	000	11 679,00	11 679,50

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	07	09	0200001000	000	1 597,80	1 597,50
Органы местного самоуправления	903	07	09	0200001040	000	1 597,80	1 597,50
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000104A	000	760,00	760,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104A</b>	<b>100</b>	<b>760,00</b>	<b>760,00</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000104B	000	837,80	837,50
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104B</b>	<b>100</b>	<b>832,60</b>	<b>832,60</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000104B</b>	<b>200</b>	<b>5,20</b>	<b>4,90</b>
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	903	07	09	0200002000	000	9 320,20	9 321,00
Организации, осуществляющие обеспечение деятельности муниципальных учреждений	903	07	09	0200002130	000	9 320,20	9 321,00
Расходы за счет средств областного бюджета	903	07	09	020000213A	000	4 184,30	4 184,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213A</b>	<b>100</b>	<b>4 184,30</b>	<b>4 184,30</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	903	07	09	020000213B	000	5 135,90	5 136,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213B</b>	<b>100</b>	<b>4 581,30</b>	<b>4 581,30</b>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213B</b>	<b>200</b>	<b>552,55</b>	<b>554,89</b>

<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>020000213В</b>	<b>800</b>	<b>2,05</b>	<b>0,51</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	07	09	0200016000	000	761,00	761,00
Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию	903	07	09	0200016060	000	761,00	761,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200016060</b>	<b>100</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>0200016060</b>	<b>200</b>	<b>161,00</b>	<b>161,00</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>5 323,60</b>	<b>5 489,30</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>4 139,60</b>	<b>4 305,30</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	03	0200000000	000	4 139,60	4 305,30
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	03	0200016000	000	4 139,60	4 305,30
Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области», с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона	903	10	03	0200016140	000	4 139,60	4 305,30
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0200016140</b>	<b>100</b>	<b>4 125,60</b>	<b>4 290,80</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0200016140</b>	<b>200</b>	<b>14,00</b>	<b>14,50</b>

<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>903</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 184,00</b>	<b>1 184,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие образования Белохолуницкого района"</i>	903	10	04	0200000000	000	1 184,00	1 184,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	903	10	04	0200016000	000	1 184,00	1 184,00
Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	903	10	04	0200016130	000	1 184,00	1 184,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	903	10	04	0200016130	200	34,50	34,50
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	903	10	04	0200016130	300	1 149,50	1 149,50
<b>УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>912</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>40 508,70</b>	<b>45 780,00</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>12 299,40</b>	<b>17 882,30</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 060,70</b>	<b>7 061,30</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	912	01	04	0100000000	000	7 060,70	7 061,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	912	01	04	0100001000	000	7 056,70	7 057,30
Органы местного самоуправления	912	01	04	0100001040	000	7 056,70	7 057,30
Расходы за счет средств областного бюджета	912	01	04	010000104A	000	3 206,00	3 428,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	912	01	04	010000104A	100	3 206,00	3 428,00

Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	912	01	04	010000104Б	000	32,40	34,60
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>010000104Б</i>	<i>100</i>	<i>32,40</i>	<i>34,60</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	912	01	04	010000104В	000	3 818,30	3 594,70
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>010000104В</i>	<i>100</i>	<i>3 542,70</i>	<i>3 318,50</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>010000104В</i>	<i>200</i>	<i>275,60</i>	<i>276,20</i>
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	912	01	04	0100014000	000	4,00	4,00
Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	912	01	04	0100014040	000	4,00	4,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>0100014040</i>	<i>200</i>	<i>4,00</i>	<i>4,00</i>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>5 238,70</b>	<b>10 821,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>5 238,70</i>	<i>10 821,00</i>
Условно-утверждаемые расходы	912	01	13	0100088000	000	5 238,70	10 821,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>912</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0100088000</b>	<b>800</b>	<b>5 238,70</b>	<b>10 821,00</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 200,00</b>	<b>3 100,00</b>
<b>Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3 200,00</b>	<b>3 100,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>13</i>	<i>01</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>3 200,00</i>	<i>3 100,00</i>
Обслуживание муниципального долга	912	13	01	0100005000	000	3 200,00	3 100,00
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>912</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>0100005000</b>	<b>700</b>	<b>3 200,00</b>	<b>3 100,00</b>

<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>25 009,30</b>	<b>24 797,70</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>7 472,00</b>	<b>7 518,00</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>01</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>7 472,00</i>	<i>7 518,00</i>
Выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств бюджета муниципального района	912	14	01	0100011000	000	4 219,00	4 249,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100011000</b>	<b>500</b>	<b>4 219,00</b>	<b>4 249,00</b>
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	912	14	01	0100016000	000	3 253,00	3 269,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	912	14	01	0100016030	000	3 253,00	3 269,00
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>01</b>	<b>0100016030</b>	<b>500</b>	<b>3 253,00</b>	<b>3 269,00</b>
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>17 537,30</b>	<b>17 279,70</b>
<i>Муниципальная программа "Управление финансами муниципального образования и регулирование межбюджетных отношений"</i>	<i>912</i>	<i>14</i>	<i>03</i>	<i>0100000000</i>	<i>000</i>	<i>17 537,30</i>	<i>17 279,70</i>
Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района	912	14	03	0100012000	000	17 537,30	17 279,70
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	912	14	03	0100012010	000	17 537,30	17 279,70
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>912</b>	<b>14</b>	<b>03</b>	<b>0100012010</b>	<b>500</b>	<b>17 537,30</b>	<b>17 279,70</b>
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>936</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>72 445,40</b>	<b>69 419,60</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>28 193,00</b>	<b>28 275,20</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 682,60</b>	<b>1 682,60</b>

Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	02	0400000000	000	1 682,60	1 682,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	02	0400001000	000	1 682,60	1 682,60
Глава муниципального образования	936	01	02	0400001010	000	1 682,60	1 682,60
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	02	040000101A	000	800,10	855,60
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>040000101A</b>	<b>100</b>	<b>800,10</b>	<b>855,60</b>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	02	040000101B	000	882,50	827,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>040000101B</b>	<b>100</b>	<b>882,50</b>	<b>827,00</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>25 178,30</b>	<b>25 209,60</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	04	0400000000	000	24 198,30	24 229,60
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	936	01	04	0400001000	000	22 910,30	22 941,60
Органы местного самоуправления	936	01	04	0400001040	000	22 910,30	22 941,60
Расходы за счет средств областного бюджета	936	01	04	040000104A	000	9 834,40	10 512,70
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104A</b>	<b>100</b>	<b>9 795,90</b>	<b>10 474,20</b>
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>040000104A</b>	<b>800</b>	<b>38,50</b>	<b>38,50</b>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	936	01	04	040000104Б	000	115,60	123,60

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	040000104Б	100	115,60	123,60
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	01	04	040000104В	000	12 960,30	12 305,30
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	040000104В	100	10 688,10	10 001,80
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	040000104В	200	2 245,30	2 276,60
<i>Иные бюджетные ассигнования</i>	936	01	04	040000104В	800	26,90	26,90
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	0400016000	000	1 288,00	1 288,00
Осуществление деятельности по опеке и попечительству	936	01	04	0400016040	000	1 288,00	1 288,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	936	01	04	0400016040	100	1 157,50	1 157,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	936	01	04	0400016040	200	130,50	130,50
Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"	936	01	04	0800000000	000	980,00	980,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	01	04	08Я0000000	000	980,00	980,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	04	08Я0016000	000	980,00	980,00

Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами	936	01	04	08Я0016020	000	980,00	980,00
<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>100</b>	<b>950,00</b>	<b>950,00</b>
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>08Я0016020</b>	<b>200</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>
<b>Судебная система</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>3,80</b>	<b>0,70</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	05	0400000000	000	3,80	0,70
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	936	01	05	0400051200	000	3,80	0,70
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>0400051200</b>	<b>200</b>	<b>3,80</b>	<b>0,70</b>
<b>Резервные фонды</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	11	0400000000	000	500,00	500,00
Резервные фонды	936	01	11	0400007000	000	500,00	500,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	936	01	11	0400007010	000	500,00	500,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>0400007010</b>	<b>800</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>828,30</b>	<b>882,30</b>
Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"	936	01	13	0400000000	000	0,80	0,80

Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	01	13	0400016000	000	0,80	0,80
Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий	936	01	13	0400016050	000	0,80	0,80
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0400016050</b>	<b>200</b>	<b>0,80</b>	<b>0,80</b>
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	936	01	13	0900000000	000	827,50	881,50
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	01	13	0900003000	000	827,50	881,50
Управление муниципальной собственностью	936	01	13	0900003010	000	827,50	881,50
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>0900003010</b>	<b>200</b>	<b>827,50</b>	<b>881,50</b>
<b>Национальная оборона</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
<b>Мобилизационная подготовка экономики</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	02	04	0400000000	000	20,00	20,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	02	04	0400003000	000	20,00	20,00
Мобилизационная подготовка экономики	936	02	04	0400003020	000	20,00	20,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>0400003020</b>	<b>200</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 751,00</b>	<b>1 751,00</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>936</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1 751,00</b>	<b>1 751,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	03	10	0400000000	000	1 751,00	1 751,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и отдельных категорий работников	936	03	10	0400002000	000	1 751,00	1 751,00
Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	936	03	10	0400002030	000	1 751,00	1 751,00

Расходы за счет средств областного бюджета	936	03	10	040000203A	000	811,00	867,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>040000203A</i>	<i>100</i>	<i>811,00</i>	<i>867,20</i>
Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	936	03	10	040000203B	000	940,00	883,80
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>040000203B</i>	<i>100</i>	<i>894,40</i>	<i>838,20</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>040000203B</i>	<i>200</i>	<i>45,60</i>	<i>45,60</i>
<b>Национальная экономика</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>30 990,60</b>	<b>28 600,60</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>432,90</b>	<b>408,20</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	<i>936</i>	<i>04</i>	<i>05</i>	<i>0300000000</i>	<i>000</i>	<i>369,20</i>	<i>369,20</i>
Подпрограмма "Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе"	936	04	05	0310000000	000	369,20	369,20
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	04	05	0310016000	000	369,20	369,20
Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	936	04	05	0310016160	000	369,20	369,20
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>04</i>	<i>05</i>	<i>0310016160</i>	<i>200</i>	<i>369,20</i>	<i>369,20</i>
<i>Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района"</i>	<i>936</i>	<i>04</i>	<i>05</i>	<i>0800000000</i>	<i>000</i>	<i>63,70</i>	<i>39,00</i>
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	04	05	08Я0000000	000	63,70	39,00
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00N4330	000	15,30	9,40

<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00N4330</b>	<b>800</b>	<b>15,30</b>	<b>9,40</b>
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R4330	000	48,40	
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R4330</b>	<b>800</b>	<b>48,40</b>	
Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	936	04	05	08Я00R4360	000		29,60
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>08Я00R4360</b>	<b>800</b>		<b>29,60</b>
<b>Транспорт</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>2 000,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	04	08	1000000000	000	2 000,00	0,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	1000003000	000	2 000,00	0,00
Поддержка автомобильного транспорта	936	04	08	1000003170	000	2 000,00	0,00
<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>1000003170</b>	<b>800</b>	<b>2 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>28 154,80</b>	<b>27 744,40</b>
<i>Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе"</i>	936	04	09	1000000000	000	28 154,80	27 744,40
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	09	1000003000	000	2 989,50	2 984,90
Мероприятия в сфере дорожной деятельности	936	04	09	1000003130	000	2 989,50	2 984,90
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000003130</b>	<b>200</b>	<b>2 989,50</b>	<b>3 069,60</b>
Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	936	04	09	1000015000	000	23 907,00	23 441,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	1000015080	000	23 907,00	23 441,00
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>1000015080</b>	<b>200</b>	<b>23 907,00</b>	<b>23 441,00</b>
Софинансирование расходов местного бюджета под субсидии из област-	936	04	09	10000S5000	000	1 258,30	1 318,50

ного бюджета							
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	936	04	09	10000S5080	000	1 258,30	1 318,50
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>10000S5080</i>	<i>200</i>	<i>1 258,30</i>	<i>1 318,50</i>
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>936</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>402,90</b>	<b>448,00</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	04	12	0400000000	000	8,00	8,00
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	936	04	12	0400014000	000	8,00	8,00
Осуществление градостроительной деятельности	936	04	12	0400014020	000	8,00	8,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>0400014020</i>	<i>200</i>	<i>8,00</i>	<i>8,00</i>
<i>Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"</i>	936	04	12	0900000000	000	394,90	440,00
Проведение комплексных кадастровых работ	936	04	12	09000L5110	000	394,90	440,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>09000L5110</i>	<i>200</i>	<i>394,90</i>	<i>440,00</i>
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>701,20</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>
<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	02	0300000000	000	0,00	700,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	02	03Я0000000	000	0,00	700,00
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	02	03Я0003000	000	0,00	700,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	936	05	02	03Я0003270	000	0,00	700,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>05</i>	<i>02</i>	<i>03Я0003270</i>	<i>200</i>	<i>0,00</i>	<i>700,00</i>
<b>Благоустройство</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>1,20</b>	<b>1,20</b>

<i>Муниципальная программа "Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе"</i>	936	05	03	0300000000	000	1,20	1,20
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	05	03	03Я0000000	000	1,20	1,20
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении переданных полномочий	936	05	03	03Я0014000	000	1,20	1,20
Осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг	936	05	03	03Я0014060	000	1,20	1,20
<b>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>936</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03Я0014060</b>	<b>200</b>	<b>1,20</b>	<b>1,20</b>
<b>Социальная политика</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>11 489,60</b>	<b>10 071,60</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>771,50</b>	<b>771,50</b>
<i>Муниципальная программа "Совершенствование организации муниципального управления"</i>	936	10	01	0400000000	000	771,50	771,50
Доплаты к пенсиям	936	10	01	0400006000	000	771,50	771,50
Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	936	10	01	0400006010	000	771,50	771,50
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>0400006010</b>	<b>300</b>	<b>771,50</b>	<b>771,50</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>35,00</b>	<b>35,00</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	03	0500000000	000	35,00	35,00
Мероприятия не вошедшие в подпрограммы	936	10	03	05Я0000000	000	35,00	35,00
Выплаты отдельным категориям граждан	936	10	03	05Я0008000	000	35,00	35,00
Социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	936	10	03	05Я0008010	000	35,00	35,00
<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>05Я0008010</b>	<b>300</b>	<b>35,00</b>	<b>35,00</b>
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>936</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>10 683,10</b>	<b>9 265,10</b>
<i>Муниципальная программа "Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе"</i>	936	10	04	0500000000	000	10 683,10	9 265,10

Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой"	936	10	04	0530000000	000	10 683,10	9 265,10
Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области	936	10	04	0530016000	000	7 861,10	7 854,10
Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям	936	10	04	0530016080	000	7 847,00	7 847,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0530016080</i>	<i>200</i>	<i>154,00</i>	<i>154,00</i>
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0530016080</i>	<i>300</i>	<i>7 693,00</i>	<i>7 693,00</i>
Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	0530016090	000	14,10	7,10
Расходы по администрированию	936	10	04	0530016094	000	14,10	7,10
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>0530016094</i>	<i>200</i>	<i>14,10</i>	<i>7,10</i>
Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию"	936	10	04	05300N0820	000	2 822,00	1 411,00
<i>Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</i>	<i>936</i>	<i>10</i>	<i>04</i>	<i>05300N0820</i>	<i>400</i>	<i>2 822,00</i>	<i>1 411,00</i>
<b>БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>943</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>138,00</b>	<b>138,00</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>138,00</b>	<b>138,00</b>

<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>943</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>138,00</b>	<b>138,00</b>
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	943	01	03	2100000000	000	138,00	138,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	943	01	03	2100001000	000	138,00	138,00
Председатель районной Думы	943	01	03	2100001060	000	138,00	138,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>943</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2100001060</i>	<i>100</i>	<i>138,00</i>	<i>138,00</i>
<b>КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОХОЛУНИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	<b>947</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>853,40</b>	<b>853,40</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>853,40</b>	<b>853,40</b>
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>947</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>0000000000</b>	<b>000</b>	<b>853,40</b>	<b>853,40</b>
<i>Обеспечение деятельности органов местного самоуправления</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>2100000000</i>	<i>000</i>	<i>853,40</i>	<i>853,40</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	947	01	06	2100001000	000	853,40	853,40
Председатель контрольно-счетной комиссии	947	01	06	2100001050	000	853,40	853,40
Расходы за счет средств областного бюджета	947	01	06	210000105A	000	389,00	416,00
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105A</i>	<i>100</i>	<i>389,00</i>	<i>416,00</i>
Расходы по софинансированию за счет средств местного бюджета	947	01	06	210000105Б	000	3,90	4,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105Б</i>	<i>100</i>	<i>3,90</i>	<i>4,20</i>

Расходы на содержание учреждения и отдельных категорий работников	947	01	06	210000105B	000	460,50	433,20
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105B</i>	<i>100</i>	<i>430,50</i>	<i>403,20</i>
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>947</i>	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>210000105B</i>	<i>200</i>	<i>30,00</i>	<i>30,00</i>

## Приложение № 8

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

## Приложение № 12

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, на 2022 год**

Наименование расхода	Сумма (тыс. рублей)
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	6 531,90
Единовременная социальная выплата и ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание "Почетный житель Белохолуницкого района"	42,00
Осуществление переданных полномочий Кировской области по назначению и выплате ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье	5 456,40
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	1 033,50

## Приложение № 9

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

## Приложение № 15

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**ИСТОЧНИКИ**

**финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белохолуницкий  
муниципальный район Кировской области на 2022 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма (тыс.рублей)
<b>ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>000 00 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>7 128,10</b>
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>7 128,10</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>-2 000,00</b>
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	<b>000 01 02 00 00 00 0000 700</b>	18 600,00
Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 710	18 600,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	-20 600,00
Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 05 0000 810	-20 600,00
<b>Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,00</b>
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	0,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	18 600,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 710	18 600,00

Привлечение кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 710	18 600,00
Привлечение кредитов из областного бюджета бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 710	0,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-18 600,00
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 05 0000 810	-18 600,00
Погашение кредитов, предоставленных за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района	912 01 03 01 00 05 0001 810	-18 600,00
Погашение кредитов, предоставленных бюджету муниципального района из областного бюджета в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 05 0002 810	0,00
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>7 128,10</b>
<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 500</b>	<b>-664 902,75</b>
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-664 902,75
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-664 902,75
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 510	-664 902,75
<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 600</b>	<b>672 030,85</b>
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	672 030,85
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	672 030,85
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	912 01 05 02 01 05 0000 610	672 030,85
<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 0106 00 00 00 0000 000</b>	<b>2 000,00</b>
<b>Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации</b>	<b>000 01 06 05 00 00 0000 000</b>	<b>2 000,00</b>
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	2 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 02 00 0000 600	2 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	936 01 06 05 02 05 0000 640	2 000,00

## Приложение № 10

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

## Приложение № 17

к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**Программа**  
**муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Бе-**  
**лохолуницкий муниципальный район Кировской области**  
**на 2022 год**

**1. Муниципальные внутренние заимствования муниципального района, осу-**  
**ществляемые в 2022 году**

Вид долговых обязательств	Предельный срок погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении заимствований	Объем привлечения средств в бюджет муниципального района, тыс. рублей
Кредиты кредитных организаций	до 5 лет	18 600,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		18 600,0
в том числе:		
кредиты, предоставленные за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета муниципального района*	не позднее 15 декабря текущего финансового года	18 600,0
кредиты, предоставленные за счет средств областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов при исполнении бюджета муниципального района	в срок, не выходящий за пределы текущего финансового года	0,0

**2. Погашение в 2022 году муниципальных долговых обязательств муниципального района, выраженных в валюте Российской Федерации**

Вид долговых обязательств	Объем погашения долговых обязательств, тыс. рублей
1	2
Кредиты кредитных организаций	20 600,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18 600,0
в том числе:	
кредиты, предоставленные за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на едином счете бюджета*	18 600,0
кредиты, предоставленные за счет средств областного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов при исполнении бюджета муниципального района	0,0

\* Максимальный однократный объем привлечения и погашения бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета муниципального района в 2022 году составляет 18 600,0 тыс. рублей, что не превышает одной двенадцатой утвержденного объема доходов бюджета муниципального района на 2022 год, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Приложение № 11  
к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 103

Приложение № 21  
к решению Белохолуницкой  
районной Думы  
от 15.12.2021 № 28

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений между муниципальными образованиями Белохолуницкого муниципального района на 2022 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование поселений	Сумма
1	Быдановское сельское поселение	2 021,4
2	Всехсвятское сельское поселение	2 427,5
3	Гуренское сельское поселение	2 067,05
4	Дубровское сельское поселение	2 645,9
5	Климковское сельское поселение	1 793,1
6	Поломское сельское поселение	1 185,73
7	Подрезчихинское сельское поселение	2 333,3
8	Прокопьевское сельское поселение	1 169,6
9	Ракаловское сельское поселение	1 949,2
10	Троицкое сельское поселение	2 278,1
11	Белохолуницкое городское поселение	1 274,7
	<b>ИТОГО</b>	<b>21 145,58</b>

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 104

г. Белая Холуница

**О рассмотрении проекта решения  
о внесении изменений и дополнений в Устав Белохолуниц-  
кого муниципального района и назначении публичных слушаний  
по проекту изменений в Устав района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленный проект изменений в Устав Белохолуницкого района, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Назначить проведение публичных слушаний по прилагаемому проекту изменений в Устав муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее – публичные слушания) на 10 января 2023 года.

Определить место проведения публичных слушаний: здание администрации Белохолуницкого муниципального района по адресу: г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6, актовый зал.

Установить время проведения публичных слушаний: с 16 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Организацию проведения публичных слушаний возложить на депутатские комиссии Белохолуницкой районной Думы и правовой отдел администрации Белохолуницкого муниципального района.

2. Не позднее 30 декабря 2022 года опубликовать на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области проект изменений в Устав муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области и Порядок учета предложений по проекту изменений в Устав муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области и участия граждан в его обсуждении, утвержденный решением Белохолуницкой районной Думы от 24.01.2018 № 117.

3. Результаты публичных слушаний опубликовать на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы     О.В.Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района     А.М. Тетенькин

**ПРОЕКТ**  
**изменений и дополнений в Устав муниципального образования**  
**Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**

1. Пункт 34 части 1 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:

«34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;».

2. Абзац второй статьи 54 Устава изложить в следующей редакции:

«Администрация района вправе заключать договоры о предоставлении муниципальному образованию кредитов от кредитных организаций, бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетных кредитов из федерального бюджета, на пополнение остатка средств на едином счете бюджета.».

---

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 105

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 17.02.2009 № 289**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Белохолуницкой районной Думы от 17.02.2009 № 289 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления Белохолуницкого района» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Установить объем выпуска издания: 2 экземпляра.».

1.2. Пункт 7 решения изложить в следующей редакции:

«7. Установить места размещения экземпляров официального издания: администрация Белохолуницкого муниципального района, муниципальное учреждение культуры «Белохолуницкая центральная библиотека». Электронная версия Информационного бюллетеня размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети «Интернет» на едином Интернет - портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы      О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района      А.М. Тетенькин

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 106

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Ду-  
мы от 26.11.2008 № 277**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Белохолуницкой районной Думы от 26.11.2008 № 277 «Об источниках официального опубликования муниципальных правовых актов Белохолуницкого муниципального района», изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Установить, что газета «Холуницкие зори», Информационный бюллетень органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области, официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети «Интернет» на едином Интернет - портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/> являются источниками официального опубликования муниципальных правовых актов Белохолуницкого муниципального района.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района А.М. Тетенькин

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 107

г. Белая Холуница

**О признании утратившими силу  
некоторых решений Белохолуницкой районной Думы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу следующие решения Белохолуницкой районной Думы:

1.1. от 31.07.2019 № 236 «Об утверждении Порядка проведения ремонта жилых помещений участников и инвалидов Великой Отечественной войны, не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714»;

1.2. от 30.10.2019 № 251 «О внесении изменений в решение Белохолуницкой районной Думы от 31.07.2019 № 236».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района А.М. Тетенькин

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 108

г. Белая Холуница

**О даче согласия на принятие имущества в муниципальную собственность Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом Белохолуницкого муниципального района, утвержденным решением Белохолуницкой районной Думы от 28.04.2015 № 322, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

Дать согласие на принятие в муниципальную собственность муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области из муниципальной собственности муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области недвижимого имущества в соответствии с перечнем согласно приложению.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы     О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района     А.М. Тетенькин

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 108

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**недвижимого имущества**

№ п/п	Вид имущества	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Технические характеристики объекта (год выпуска, площадь, реестровый №)	Балансовая/ кадастровая стоимость руб.	Основание нахождения объекта у юридического лица (вид документа, дата, номер)
1	Недвижимое имущество	-	-	-	-	-
1.1		Здание администрации города	Кировская область, г. БелаЯ Холуница, ул. Школьная, д. 7	1890 г., площадь 419,2 кв.м., двухэтажное, деревянное, кадастровый номер 43:03:310187:82	684607,13	43-43-17/465/2008-493 от 02.12.2008
1.2		Земельный участок		площадь 1088 кв.м., кадастровый номер 43:03:310187:23	865267,16	43:03:310187:23-43/051/2022-1 от 21.03.2022

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 109

г. Белая Холуница

**О передаче в залог муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом Белохолуницкого муниципального района, утвержденного решением Белохолуницкой районной Думы от 28.04.2015 № 322, в целях обеспечения получения займа в сумме 3 000 000 (три миллиона) рублей в Белохолуницком фонде поддержки малого и среднего предпринимательства микрокредитной компании «Бизнес-Партнер» обществом с ограниченной ответственностью «Кордор» на 24 месяцев, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Дать согласие на передачу в залог муниципального имущества согласно Перечню. Прилагается.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы      О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района      А.М. Тетенькин

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 109

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**муниципального имущества, передаваемого в залог**

Наименование объекта	Адрес объекта	Балансовая, кадастровая стоимость, рублей	Остаточная стоимость, рублей	Характеристика объекта
Здание спального корпуса	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Смирнова, д. 21	2 161 005,85	1 120 275,80	836,4 кв.м., 43:03:310221:172
Земельный участок	Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Смирнова,	513 915,28	*	1450 кв.м. 43:03:310221:415

---

**БЕЛОХОЛУНИЦКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.12.2022

№ 110

г. Белая Холуница

**О передаче муниципального имущества в собственность  
Белохолуницкого городского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», руководствуясь Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, Белохолуницкая районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Белохолуницкого муниципального района Кировской области в муниципальную собственность муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Белохолуницкой  
районной Думы О.В. Черезов

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района А.М. Тетенькин

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

решением Белохолуницкой  
районной Думы  
от 16.12.2022 № 110

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Белохолуницкого муниципального района Кировской области в собственность муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области**

№ п/п	Вид имущества	Наименование объекта	Местонахождение объекта (адрес)	Технические характеристики объекта (год выпуска, площадь, реестровый №)	Балансовая стоимость объекта (руб.)	Основание нахождения объекта у юридического лица (вид документа, дата, номер)	Прочие условия
1	жилой фонд	-	-	-	-	-	-
1.1		Квартира	Кировская область, Белохолуницкий район, г. Белая Холуница, ул. Победы, д. 11, кв. 3	31,8 кв.м. кадастровый номер объекта 43:03:310204:23 1 инвентарный номер объекта 10851000015	705510,00	<i>собственность № 43:03:310204:23 1-43/009/2017-1 от 02.11.2017</i>	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.12.2022

№ 544-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.10.2019 № 586-П**

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.10.2019 № 586-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе на 2020-2024 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 13.01.2020 № 13-П, от 19.03.2020 № 176-П, от 08.04.2020 № 201-П, от 20.05.2020 № 252-П, от 29.07.2020 № 367-П, от 12.01.2021 № 20-П, от 18.02.2021 № 115-П, от 29.12.2021 № 596-П, от 09.02.2022 № 75-П, от 17.03.2022 № 133-П, от 05.07.2022 № 310-П, от 12.08.2022 № 393-П) (далее постановление), следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе на 2020-2030 годы».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе на 2020-2030 годы».

2. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе на 2020-2024 годы», утвержденную вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 01.12.2022 № 544-П

**ИЗМЕНЕНИЯ****в муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе» на 2020 - 2024 годы**

1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1

2. Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы (приложение № 1 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

3. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

4. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

6. Методику расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на поддержку дорожной деятельности в отношении

автомобильных дорог общего пользования местного значения (приложение № 5 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

---

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 01.12.2022 № 544-П

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы «Развитие транспортной инфра-  
структуры в Белохолуницком районе» на 2020- 2030 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Белохолуницкого муниципального района (отдел жилищно-коммунального хозяйства)
Соисполнители муниципальной программы	Управление образования Белохолуницкого муниципального района
Цель муниципальной программы	улучшение технического состояния автомобильных дорог общего пользования, сохранность дорог на территории муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области; развитие транспортной инфраструктуры с повышением уровня безопасности, доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения
Задачи муниципальной программы	развитие дорожного хозяйства; развитие автомобильного транспорта; обеспечение безопасности дорожного движения
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	сохранение протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения; ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года; доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения; доля населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение; сокращение количества лиц, погибшим в результате дорожно-транспортного происшествия (далее - ДТП); сокращение количества ДТП с пострадавшими
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	срок реализации программы 2020– 2030 годы. Этапы реализации программы не выделяются
Объем финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования составляет 371806,79 тыс. рублей, из них: в 2020 году – 48034,98 тыс. рублей; в 2021 году – 46988,71 тыс. рублей; в 2022 году – 52417,50 тыс. рублей; в 2023 году – 30154,80 тыс. рублей; в 2024 году – 27744,40 тыс. рублей; в 2025 году – 27744,40 тыс. рублей;

	<p>в 2026 году – 27744,40 тыс. рублей;  в 2027 году – 27744,40 тыс. рублей;  в 2028 году – 27744,40 тыс. рублей;  в 2029 году – 27744,40 тыс. рублей;  в 2030 году – 27744,40 тыс. рублей;  В том числе по бюджетам:  федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей;  областной бюджет – 314184,08 тыс. рублей;  местный бюджет – 57622,71 тыс. рублей».</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>к концу 2030 года за счет реализации программных мероприятий предполагается достижение следующих результатов:  протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, 214,015 км;  ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения – 50,26 км;  ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения – 12 пог. м.;  доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года – 39,4 %;  доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения – 60,6%  доля населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение, 100%;  сокращение количества лиц, погибших в результате ДТП, до 12,5 % (1 чел);  сокращение количества ДТП с пострадавшими, до 17,2% (5 чел).</p>

### **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Несоответствие уровня развития автомобильных дорог уровню автомобилизации и спросу на автомобильные перевозки приводит к существенному росту расходов, снижению скорости движения, повышению уровня аварийности.

Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения составляет 214,015 км.

Основной причиной неразвитости дорожной инфраструктуры Белохолуницкого муниципального района является недостаточность средств дорожного фонда района на реализацию полномочий Белохолуницкого района по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения. Как следствие, не обеспечивается нормативное содержание существующей сети автомобильных дорог, не соблюдаются предельные межремонтные сроки ремонта автомобильных дорог.

Состояние сети автомобильных дорог общего пользования местного значения характеризуется высоким уровнем несоответствия

нормативным требованиям – 80 %.

Неудовлетворительное состояние сети автомобильных дорог является серьезным ограничением социально-экономического развития района.

Экономический рост сдерживается отсутствием в сфере пассажирского транспорта возможностей обеспечения необходимой подвижности населения и мобильности трудовых ресурсов.

Наиболее значимыми проблемами, сдерживающими дальнейшее развитие транспортной инфраструктура Белохолуницкого района, являются:

несоответствие уровня развития транспортного комплекса текущим и стратегическим потребностям экономики и населения района;

несоответствие технического состояния транспортной инфраструктуры современным требованиям, высокая степень износа активной и пассивной части основных фондов, что не позволяет обеспечить необходимую пропускную способность, ограничивает скорость и не обеспечивает в должной мере безопасность движения;

недостаточный уровень надежности перевозок, высокие транспортные издержки, невысокое качество транспортного обслуживания как производственной сферы, так и населения;

недостаточный уровень внедрения информационных технологий в перевозочный процесс.

В настоящее время на территории Белохолуницкого муниципального района пассажирские перевозки автомобильным транспортом межмуниципального, пригородного и городского сообщения осуществляют 3 предприятия различных форм собственности, в том числе 1 предприятие муниципальной собственности, 1 общество с ограниченной ответственностью и 1 индивидуальный предприниматель.

Перевозка пассажиров автомобильным транспортом осуществляется по 11 маршрутам, входящим в маршрутную сеть Белохолуницкого района, в том числе по 3 городским, 5 пригородным и 3 межмуниципальным маршрутам.

Ежедневно на маршрутах Белохолуницкого района задействовано около 20 автобусов различных марок.

Обслуживание населения автомобильным транспортом организовано в 10 сельских и 1 городском поселениях.

На большинстве автобусов установлена спутниковая система ГЛОНАСС, позволяющая контролировать соблюдение графиков дви-

жения автобусов, маршрута, устанавливать местоположение транспортного средства.

Однако срок эксплуатации автобусов, осуществляющих перевозку пассажиров на городских, пригородных и межмуниципальных маршрутах, составляет от 5 лет и более.

Обновление автобусного парка осуществляется за счет собственных средств предприятий, в том числе на условиях лизинга.

Учитывая, что тарифы на проезд автомобильным транспортом общего пользования устанавливаются ниже фактической стоимости, пассажирские перевозки являются убыточными. Возмещение недополученных доходов на маршрутах перевозчикам осуществляется с привлечением субсидий районного бюджета.

Безопасность дорожного движения является одной из важных социально-экономических и демографических задач Белохолуницкого района. Аварийность на автомобильном транспорте наносит огромный материальный и моральный ущерб как обществу в целом, так и отдельным гражданам. Дорожно-транспортный травматизм приводит к исключению из сферы производства людей трудоспособного возраста. Гибнут и становятся инвалидами дети.

За 12 месяцев 2021 года на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Белохолуницкого района совершено 35 дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП)

Основными видами происшествий в 2021 года стали:

съезд с дороги – 15 происшествий, в которых 3 человека погибли, 15 человек травмированы (АППГ – 8 ДТП, 8 ранено);

столкновения – 11 происшествий, в которых 5 человек погибли, 17 человек получили травмы (АППГ – 2 ДТП, 1 погиб, 4 ранено);

наезд на пешехода – 3 происшествия, в которых 3 человека получили травмы (АППГ – 1 ДТП, 1 ранен).

В сравнении с 2020 годом, количество ДТП увеличилось.

Развитие транспортной системы Белохолуницкого района становится в настоящее время необходимым условием экономического роста района и улучшения качества жизни населения.

## **2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Программа базируется на положениях федеральных законов от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", от 21.04.2011 № 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", государственной программой Российской Федерации "Развитие транспортной системы", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2017 года N 1596, Концепции федеральной целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.10.2012 № 1995-р, п. 4 Указа Президента Российской Федерации «О стратегии развития информационного общества российской Федерации на 2017-2030 годы» от 09.05.2019 № 203 , Стратегии социально-экономического развития Белохолуницкого муниципального района Кировской области до 2030 года (далее - Стратегия), принятой решением Белохолуницкой районной Думы от 27.02.2019 № 202 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Белохолуницкого муниципального района Кировской области до 2030 года".

К приоритетам государственной политики в сфере дорожного хозяйства Белохолуницкого района относятся:

сохранение существующей сети автомобильных дорог: переход на нормативное содержание автомобильных дорог, соблюдение межремонтных сроков по ремонту автомобильных дорог в соответствии с требованием строительных норм.

Приоритетами государственной политики в сфере развития автомобильного и транспорта являются создание устойчиво функционирующей и доступной для всех слоев населения системы общественного транспорта на основе формирования в районе рынка услуг, регулируемого в интересах населения и хозяйствующих субъектов, а также удовлетворение потребности населения Белохолуницкого района в качественных услугах автомобильного транспорта общего пользования.

Обеспечение безопасности дорожного движения является составной частью национальных задач обеспечения личной безопасности, решения демографических, социальных и экономических про-

блем, повышения качества жизни.

В целом ряде стратегических и программных документов вопросы обеспечения безопасности дорожного движения определены в качестве приоритетов социально-экономического развития Белохолуницкого района.

Целями программы являются:

улучшение технического состояния автомобильных дорог общего пользования, сохранность дорог на территории муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области

развитие транспортной инфраструктуры с повышением уровня безопасности, доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения.

Для достижения поставленных целей должны быть решены следующие задачи:

развитие дорожного хозяйства;

развитие автомобильного транспорта;

обеспечение безопасности дорожного движения.

Срок реализации программы 2020 – 2030 годы.

Целевыми показателями эффективности, позволяющими оценить ход реализации программы, являются:

протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, 214,015 км;

ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения – 50,26 км;

ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения – 12 пог. м.;

доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года – 39,4 %;

доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения – 60,6 %;

доля населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение, 100%;

сокращение количества лиц, погибших в результате ДТП, до 12,5% (1 чел);

сокращение количества ДТП с пострадавшими, до 17,2 (5 чел).

Значение показателя – «протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения» соответствует данным Кировстата по [форме 3-ДГ \(мо\)](#) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

Значение показателей «ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения» и «ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения» соответствует данным [формы 1-ФД](#) «Сведения об использовании Федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов».

Значение показателя – «доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года», определяется по формуле:

$$\text{Днт} = (\text{Пнт} / \text{Пс}) \times 100\%, \text{ где:}$$

Днт – доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года, %;

Пнт – протяженность автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года, в соответствии с данными Кировстата по [форме 3-ДГ \(мо\)](#) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований»;

Пс – протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, в соответствии с данными Кировстата по [форме 3-ДГ \(мо\)](#) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

Значение показателя «доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения» соответствует данным Кировстата по [форме 3-ДГ \(мо\)](#) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

Значение показателя «доля населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение»:

$$Дн = Ч_{нп}/Ч_о * 100\%,$$

где Дн – доля населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение;

Ч<sub>нп</sub> - численность населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение с административным центром муниципального района;

Ч<sub>о</sub> - общая численность муниципального района.

Значение показателей «число количества лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях» и «сокращение количества ДТП с пострадавшими» определяется на основании данных отчетности отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Слободской».

Оценка эффективности реализации программы будет проводиться с использованием целевых показателей эффективности реализации программы (приложение № 1 к муниципальной программе), мониторинга и оценки степени достижения целевых значений, которые позволят проанализировать ход выполнения программы.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия программы исходят из реально существующих потребностей экономики и населения Белохолуницкого района Кировской области, направлены на снятие возможных инфраструктурных ограничений по развитию экономики района и на обеспечение доступности и качества транспортных услуг населению в соответствии с социальными стандартами.

Для решения поставленных задач по развитию дорожного хозяйства и автомобильного транспорта запланировано проведение следующих мероприятий:

нормативное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;

ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

предоставление субсидий предприятиям автомобильного транспорта, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородных и межмуниципальных маршрутах Белохолуницкого района;

поддержка юридических лиц, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на городских маршрутах.

В рамках реализации данного мероприятия предусматривается предоставление межбюджетных трансфертов на поддержку юридических лиц, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на городских маршрутах.

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на поддержку юридических лиц, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на городских на 2022 год приведена в приложении № 6 к муниципальной программе.

Для решения поставленных задач по обеспечению безопасности дорожного движения запланировано проведение следующих мероприятий:

мероприятия, направленные на повышение правового сознания и предупреждения опасного поведения участников дорожного движения;

организация и проведение в образовательных учреждениях занятий, направленных на повышение у участников дорожного движения уровня правосознания, в том числе стереотипа законопослушного поведения негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения;

проведение лекций, семинаров и практических занятий с органами ГИБДД.

В рамках реализации данного мероприятия предусматривается предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности.

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на поддержку дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2020-2030 годы приведена в приложении № 5 к муниципальной программе.

#### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

Программа основывается на постановлении Правительства Кировской области от 01.04.2020 № 133-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие транспортной системы».

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов администрации Белохолуницкого муниципального района будут осуществляться в случае внесения изменений и (или) принятия на федеральном и областном уровнях нормативных правовых актов, затрагивающих сферу реализации программы.

### **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Мероприятия программы реализуются за счет средств областного бюджета (по соглашению), средств местных бюджетов.

Общий объем финансирования составит 371806,79 тыс. рублей, в том числе:

субсидии областного бюджета – 314184,08 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 57622,71 тыс. рублей».

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением программы за счет областного бюджета, устанавливается законом Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Расходы на реализацию программы за счет средств местного бюджета устанавливаются решениями Белохолуницкой районной Думы о бюджете муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район на соответствующий финансовый год и на плановый период, представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет всех источников финансирования представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

### **6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

При реализации программы могут возникнуть следующие группы рисков:

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение федерального законодательства в сфере реализации программы	проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов Белохолуницкого района
Недостаточное финансирование (секвестирование) мероприятий программы за счет средств областного бюджета	определение приоритетов для первоочередного финансирования; привлечение средств федерального бюджета и внебюджетных источников на дорожное хозяйство и транспорт

Существенные отклонения фактических параметров инфляции, в том числе цен на энергоресурсы, от параметров, определенных прогнозом социально - экономического развития Российской Федерации	осуществление прогнозирования развития ситуации в сфере дорожного хозяйства и транспорта с учетом возможного ухудшения экономической ситуации; предоставление государственной поддержки организациям дорожного хозяйства и транспорта за счет изменения доли участия в реализации мероприятий программы
Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации программы запланированным	проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий программы; анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации программы от запланированных; оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий программы

## **7. Участие муниципальных образований района в реализации муниципальной программы**

Непосредственное участие муниципальных образований Белохолуницкого района Кировской области в реализации программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы предусмотрено в рамках следующих отдельных мероприятий:

предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности.

Муниципальные образования района в свою очередь разрабатывают программы, предусматривающие объемы финансирования соответствующих мероприятий.

Администрация Белохолуницкого муниципального района является главным распорядителем бюджетных средств по таким мероприятиям, заключает с муниципальными образованиями района соответствующие соглашения.

Приложение № 2

Приложение № 1

к муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия, показателя	Ед. измерения	Значение показателя эффективности (прогноз, факт)												
			2018 год факт	2019 год факт	2020 год факт	2021 год факт	2022 год прогноз	2023 год прогноз	2024 год прогноз	2025 прогноз	2026 прогноз	2027 прогноз	2028 прогноз	2029 прогноз	2030 прогноз
1	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015	214,015
2	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	0	2,32	9,4	0	9,015	7,845	12,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
3	Ремонт мостов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	пог. м	0	8	0	0	0	0	0	0	12,0	0	0	0	0
4	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения,	%	13,60	15,6	20	20	24,2	27,8	33,41	34,4	35,4	36,4	37,4	38,4	39,4

	соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года														
5	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	86,40	84,4	80	80	75,8	72,2	66,6	65,6	64,6	63,6	62,6	61,6	60,6
6	Доля населения, проживающего в населенных пунктах, имеющих регулярное автобусное сообщение	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7	Сокращение количества лиц, погибших в результате ДТП (по сравнению с 2018 годом), в том числе в процентном соотношении	чел. %	8 100	7 87,5	6 75	5 62,5	4 50	3 37,5	2 25	1 12,5	1 12,5	1 12,5	1 12,5	1 12,5	1 12,5
8	Сокращение количества ДТП с пострадавшими (по сравнению с 2018	кол. %	29 100	27 93,2	25 86,2	23 79,1	21 72,4	19 65,5	17 58,6	15 51,7	13 44,8	11 37,9	9 31	7 24,1	5 17,2

	годом), в том числе в процентном соотношении														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

---

Приложение № 3

Приложение № 2

к муниципальной программе

**СВЕДЕНИЯ**  
**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы**

N п/п	Вид правового акта (в разрезе подпрограмм, мероприятий)	Основные положения правового акта	Ответственный Исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия правового акта
1	Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района	О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Белохолуницкого района в весенний период	администрация Белохолуницкого муниципального района	ежегодно
2	Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района	О создании комиссии по безопасности дорожного движения	администрация Белохолуницкого муниципального района	
3	Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района	Об утверждении порядка предоставления субсидий предприятиям автомобильного транспорта, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородных и межмуниципальных маршрутах, в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального района на компенсацию части затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на транспорте общего пользования в пригородных и меж-муниципальных маршрутах	администрация Белохолуницкого муниципального района	





























Приложение № 6

Приложение № 5

к муниципальной программе

## МЕТОДИКА

### **расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на поддержку дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2020-2030 годы**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района по бюджетам поселений на поддержку дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее – межбюджетные трансферты) устанавливает правила распределения между поселениями иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района предоставляются на ремонт основных (центральных) улиц в населенном пункте, имеющем статус моногорода.

**Объем межбюджетного трансферта для i-го поселения определяется по следующей формуле:**

$$M_{T_i(\text{фин.год})} = M_{T_{\text{пос}}(\text{фин.год})}, \text{ где:}$$

$M_{T_i(\text{фин.год})}$  – объем межбюджетного трансферта к распределению из бюджета муниципального района на текущий финансовый год;

$M_{T_{\text{пос}}(\text{фин.год})}$  - объем межбюджетного трансферта поселению со статусом моногорода (Белохолуницкое городское поселение).

Межбюджетные трансферты предоставляются при условии заключения соглашения между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией поселения и наличия финансирования из местного бюджета в размере не менее 5,0% от сметной стоимости ремонта объекта.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2022

№ 546-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.08.2018 № 470**

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.08.2018 № 470 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе» на 2019-2024 годы» (с изменениями от 31.01.2019 № 54-П, от 28.03.2019 № 178-П, от 17.04.2019 № 217-П, от 30.05.2019 № 311-П, 25.07.2019 № 420-П, 30.08.2019 № 475-П, 21.10.2019 № 564-П, 26.11.2019 № 633-П, 28.01.2020 № 62-П, 28.02.2020 № 132-П, от 23.07.2020 № 348-П, от 21.08.2020 № 415-П, 27.10.2020 № 521-П, 04.12.2020 № 595-П, 13.01.2021 № 33-П, 04.03.2021 № 154-П, 15.06.2021 № 310-П, 19.07.2021 № 357-П, 30.11.2021 № 542-П, 16.12.2021 № 570-П, 10.02.2022 № 78-П, 29.06.2022 № 294-П, 24.08.2022 № 412-П), утвердив изменения в муниципальной программе «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе» на 2019-2024 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 02.12.2022 № 546-П

**ИЗМЕНЕНИЯ****в муниципальной программе «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе» на 2019-2024 годы**

1. Паспорт муниципальной программы Белохолуницкого муниципального района «Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе» на 2019-2024 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

2. Раздел 1 муниципальной программы «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития» дополнить абзацем следующего содержания:

«В настоящее время туризм является одной из важных экономических отраслей. Неудивительно, ведь это направление открывает новые каналы для сбыта продукции. Районы, в которых развит туризм, получают стабильный доход. Открываются новые заведения, а уже работающие организации не испытывают недостатка в клиентах. Поэтому каждый район заинтересован в том, чтобы поток путешественников увеличивался. Важность событийного туризма для развития района нельзя недооценивать: это и создание рабочих мест, увеличение доходов в бюджет района, сохранение культурного наследия».

3. Раздел 3 муниципальной программы «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» дополнить строкой следующего содержания:

«мероприятия в области туризма».

4. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

---

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы Белохолуницкого муниципального**  
**района «Социальная политика и профилактика правонаруше-**  
**ний в Белохолуницком районе» на 2019-2024 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Белохолуницкого муниципального района (отдел по социальной работе)
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Наименование подпрограмм	«Молодежная политика в Белохолуницком районе»; «Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе»; «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой»
Цели муниципальной программы	создание условий для занятий физической культурой и спортом; создание условий для интеграции молодежи как активного субъекта в процессы социально-экономического, общественно-политического и социокультурного развития района; повышение общественной и личной безопасности населения на территории района; создание доступной среды для обеспечения более полной интеграции инвалидов в общество; оказание адресной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитываемым в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей; формирование и развитие в границах района высокоэффективной туристско-рекреационной отрасли
Задачи муниципальной программы	формирование духовности, нравственности, патриотизма, толерантности; формирование устойчивого интереса у населения района в регулярных занятиях физической культурой и спортом, традиций и навыков здорового образа жизни; поддержка семей с детьми, создание благоприятных условий для развития семейных форм воспитания и становления личности ребенка; снижение уровня правонарушений и пре-

	<p>ступлений;          формирование имиджа и организация активного продвижения туристического потенциала</p>
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	<p>количество молодых людей, принимающих участие в добровольческой деятельности;          количество временно занятой молодежи;          количество юношей 10 классов, участвующих в учебных сборах;          удельный вес населения, систематически занимающегося физкультурой и спортом;          количество физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории района в год;          количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), обеспеченных жилыми помещениями;          количество приемных семей;          количество преступлений, совершенных в общественных местах</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	<p>2019-2024 годы.          Разбивка на этапы не предусматривается</p>
Объем финансового обеспечения муниципальной программы	<p>60202,06 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 2169,10 тыс. рублей          областной бюджет – 54960,86 тыс. рублей          федеральный бюджет – 3072,10 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>увеличение количества молодых людей, принимающих участие в добровольческой деятельности с 40 до 150 человек;          увеличение количества временно занятой молодежи с 126 до 160 человек          увеличение удельного веса населения, систематически занимающегося физкультурой и спортом с 35,6% до 43%;          увеличение количества физкультурных и спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории района в год с 88 до 100;          обеспеченность жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством) на 100 %          увеличение количества приемных семей с 13 до 20;          уменьшение количества преступлений, совершенных в общественных местах, с 48 до 40.</p>

Приложение № 2

Приложение № 3

к муниципальной программе

**Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Расходы (прогноз, факт) (тыс. рублей)						
				2019 факт	2020 факт	2021 факт	2022 прогноз	2023 прогноз	2024 прогноз	итого
1	Муниципальная программа	«Социальная политика и профилактика правонарушений в Белохолуницком районе» на 2019-2024 годы	администрация Белохолуницкого муниципального района	379,84	431,78	478,75	808,73	35,00	35,00	2169,10
1.1	Подпрограмма	«Молодежная политика в Белохолуницком районе»	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	166,77	173,76	181,00	275,00	0,00	0,00	796,53
1.2	Подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта в Белохолуницком районе»	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	132,27	144,07	129,81	321,40	0,00	0,00	747,55
1.3	Мероприятие	Установка в местах массового скопления граждан системы видеонаблюдения с выводом на централизованный монитор отделения полиции	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	0,00	20,00	50,60	50,00	0,00	0,00	120,60
		Личное страхование жизни и здоровья народных дружинников Белохолуницкого района на период их участия в проводимых органа-	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	3,24	4,10	4,23	5,00	0,00	0,00	16,57

		ми внутренних дел мероприятиях по охране общественного порядка								
1.4	Мероприятие	Организация и проведение мероприятий для инвалидов и детей-инвалидов	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	10,00	8,70	10,00	10,00	0,00	0,00	38,70
1.5	Мероприятие	Организация и проведение памятных мероприятий 9 Мая, чествование победителей «Лучший по профессии»	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	29,94	51,15	66,11	80,50	0,00	0,00	227,70
1.6	Мероприятие	Единовременная ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание «Почетный житель Белохолуницкого района»	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	30,00	30,00	37,00	35,00	35,00	35,00	202,00
1.7	Мероприятие	Социальная выплата в виде возмещения расходов, понесённых гражданами на приобретение оборудования приёма телевидения	администрация Белохолуницкого муниципального района	7,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,62
1.7	Мероприятие	Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Белохолуницком районе	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8	Мероприятие	Расходы на погребение военнослужащих, погибших в боевых действиях	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	0,00	0,00	0,00	11,83	0,00	0,00	11,83
1.9	Мероприятие	Мероприятия в области туризма	отдел по социальной работе администрации Белохолуницкого муниципального района	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	20,00

## Приложение № 3

## Приложение № 4

к муниципальной программе

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Источники финансирования	Расходы (прогноз, факт), (тыс. рублей)						
				2019 год факт	2020 год факт	2021 год факт	2022 год прогноз	2023 год прогноз	2024 год прогноз	итого
1	Муниципальная программа	«Социальная политика и профилактика правонарушений в Белололуницком районе» на 2019-2024 годы	всего	13572,91	9841,50	8599,92	8169,53	10718,10	9300,10	60202,06
			федеральный бюджет	3072,10						3072,1
			областной бюджет	10120,97	9409,72	8121,17	7360,8	10683,10	9265,10	54960,86
			местный бюджет	379,84	431,78	478,75	808,73	35,00	35,00	2169,10
1.1	Подпрограмма	«Молодежная политика в Белололуницком районе»	всего	166,77	173,76	181,00	275,00	0	0	796,53
			федеральный бюджет							
			областной бюджет							
			местный бюджет	166,77	173,76	181,00	275,00	0	0	796,53
1.2	Подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта»	всего	3235,37	144,07	129,81	321,40	0	0	3830,65
			федеральный бюджет	3072,10	0	0	0	0	0	3072,10
			областной бюджет	31,00	0	0	0	0	0	31,00
			местный бюджет	132,27	144,07	129,81	321,40	0	0	727,55
1.3	Подпрограмма	«Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой»	всего	10089,97	9409,72	8045,27	7355,40	10683,10	9265,10	54848,56
			федеральный бюджет							
			областной бюджет	10089,97	9409,72	8045,27	7355,40	10683,10	9265,10	54848,56
			местный бюджет							
	Отдельные Мероприятия		всего	80,8	113,95	243,84	217,73	35,00	35,00	726,32
			федеральный бюджет							
			областной бюджет	0	0	75,90	5,4	0	0	81,3

			местный бюджет	80,8	113,95	167,94	212,33	35,00	35,00	645,02	
Отдельное мероприятие	Установка в местах массового скопления граждан системы видеонаблюдения с выводом на централизованный монитор отделения полиции		всего	0	20,00	50,60	50,00	0	0	120,60	
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	0	20,00	50,60	50,00	0	0	120,60	
Отдельное мероприятие	Личное страхование жизни и здоровья народных дружинников Белохолуницкого района на период их участия в проводимых органами внутренних дел мероприятиях по охране общественного порядка		всего	3,24	4,10	4,23	5,00	0	0	16,57	
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	3,24	4,10	4,23	5,00	0	0	16,57	
Отдельное мероприятие	Организация и проведение мероприятий для инвалидов и детей-инвалидов		всего	10,00	8,70	10,00	10,00	0	0	38,70	
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	10,00	8,70	10,00	10,00	0	0	38,70	
Отдельное мероприятие	Организация и проведение памятных мероприятий 9 Мая, чествование победителей «Лучший по профессии»		всего	29,94	51,15	66,11	80,50	0	0	227,70	
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	29,94	51,15	66,11	80,50	0	0	227,70	
Отдельное мероприятие	Единовременная ежегодная социальная выплата лицам, которым присвоено звание «Почетный житель Белохолуницкого района»		всего	30,00	30,00	37,00	35,00	35,00	35,00	202,00	
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	30,00	30,00	37,00	35,00	35,00	35,00	202,00	
Отдельное мероприятие	Социальная выплата в виде возмещения расходов, понесённых гражданами на приобретение оборудования приёма телевидения		всего	7,62	0	0	0	0	0	7,62	
			федеральный бюджет								
			областной бюджет								
			местный бюджет	7,62	0	0	0	0	0	7,62	
Отдельное		Возмещение расходов по прове-	всего	0	0	0	0	0	0		

мероприятие	дению ремонта жилых помещений участников и инвалидов Великой Отечественной войны, не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714	федеральный бюджет							
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет							
Отдельное мероприятие	Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Белохолуницком районе	всего	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
Отдельное мероприятие	Оборудование жилых помещений с печным отоплением многодетных малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, автономными пожарными извещателями	всего	0	0	75,90	5,40	0	0	81,30
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	75,90	5,40	0	0	81,30
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
Отдельное мероприятие	Расходы на погребение военнослужащих, погибших в боевых действиях	всего	0	0	0	11,83	0	0	11,83
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	11,83	0	0	11,83
Отдельное мероприятие	Мероприятия в сфере туризма	всего	0	0	0	20,00	0	0	20,00
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	20,00	0	0	20,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2022

№ 549-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 14.08.2018 № 479**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.08.2018 № 479 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 - 2024 годы (с изменениями, внесенными постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.02.2019 № 83-П, от 21.03.2018 № 160-П, от 22.03.2019 № 168-П, от 31.05.2019 № 313-П, от 27.06.2019 № 370-П, от 20.08.2019 № 456-П, от 18.10.2019 № 557-П, от 20.11.2019 № 623-П, от 26.12.2019 № 698-П, от 05.02.2020 № 96-П, от 18.02.2020 № 110-П, от 11.03.2020 № 158-П, от 14.05.2020 № 240-П, от 29.07.2020 №369-П, от 17.08.2020 № 391-П, от 27.10.2020 № 517-П, от 02.12.2020 № 592-П, от 28.01.2021 № 84-П, от 01.03.2021 № 143-П, от 15.03.2021 № 165-П, от 27.05.2021 № 280-П, от 19.07.2021 № 355-П, от 05.10.2021 № 452-П, от 26.11.2021 № 529-П, от 17.12.2021 № 577-П, от 03.02.2022 № 60-П, от 29.03.2022 № 157-П, от 22.06.2022 № 286-П, от 23.08.2022 № 409-П, от 24.10.2022 №489-П), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019-2024 годы» (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 - 2030 годы;

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 - 2030 годы»;

2. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие

культуры Белохолуницкого района» на 2019 - 2024 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденную вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 02.12.2022 № 549-П

**ИЗМЕНЕНИЯ  
в муниципальной программе «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2020 - 2024 годы**

1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

2. Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы (приложение № 1 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

---

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 02.12.2022 № 549-П

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы**  
**«Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019-2030 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	управление культуры Белохолуницкого района
Соисполнители муниципальной программы	муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкий Дом культуры» (далее - МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»); муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкая центральная библиотека» (далее - МБУК «Белохолуницкая ЦБ»); муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкий краеведческий музей» (далее - МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Белохолуницкая детская школа искусств» (далее - МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа г. Белая Холуница (далее - МБУ ДО ДХШ г. Белая Холуница); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Дубровка (далее - МБУ ДО ДШИ п. Дубровка); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Подрезчиха (далее - МБУ ДО ДШИ п. Подрезчиха); муниципальное бюджетное учреждение спортивно-культурный комплекс «Здоровье» имени О.В. Кулакова (далее - МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова); управление культуры Белохолуницкого района Кировской области; муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района» (далее - МКУ «ЦБК»); муниципальное казенное учреждение по хозяйственному обслуживанию учреждений культуры Белохолуницкого района Кировской области (далее – МКУ по хоз.обслуживанию) администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области
Наименование подпрограмм	отсутствуют
Цели муниципальной программы	обеспечение развития творчества населения; развитие инноваций в сфере культуры;

	<p>сохранение культурного наследия Белохолуницкого района и повышение качества предоставления муниципальных услуг музеем;</p> <p>обеспечение доступности дополнительного образования в сфере культуры, его эффективности и качества;</p> <p>создание условий для реализации конституционного права граждан на занятия физической культурой и спортом</p>
Задачи муниципальной программы	<p>развитие системы образования в сфере культуры и искусства, выявление и поддержка юных дарований;</p> <p>организация и поддержка народного творчества;</p> <p>модернизация материально-технической базы сферы культуры;</p> <p>обеспечение экономической поддержки деятельности в сфере культуры;</p> <p>организация и поддержка деятельности музея района;</p> <p>развитие библиотечного дела района;</p> <p>формирование устойчивого интереса у населения района к регулярным занятиям физической культурой и спортом; традиций и навыков здорового образа жизни</p>
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	<p>количество выданных библиотечных документов (тыс. экземпляров);</p> <p>количество пользователей библиотек (человек);</p> <p>охват детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, в общем количестве детей от 6 до 17 лет (чел.);</p> <p>посещаемость музея (человек);</p> <p>количество единиц хранения основных фондов (ед.);</p> <p>количество культурно-досуговых мероприятий (единиц);</p> <p>количество посещений культурно-досуговых мероприятий (человек);</p> <p>количество человек, посетивших спорткомплекс (чел.);</p> <p>число человеко-дней пребывания детей и молодежи в спорткомплексе (чел.дней);</p> <p>доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры(%);</p> <p>количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года (%);</p> <p>средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.);</p> <p>создание виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (Шт.);</p> <p>реализация социо-культурных мероприятий с участием «Волонтеров культуры»:</p> <p>количество добровольческих (волонтерских) объединений в сфере культуры;</p> <p>количество волонтеров в добровольческих объединениях в сфере культуры;</p> <p>количество проведенных общественных акций и мероприятий с участием добровольческих объединений;</p> <p><b>8. оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;</b></p> <p>оказана государственная поддержка лучшим работникам</p>

	сельских учреждений культуры; оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2019-2030 годы разбивка на этапы не предусмотрена
Объем финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансового обеспечения составит 1510717,91 рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 19102,31 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета – 21025,48 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1 413 771,96 тыс. рублей; за счет средств иных внебюджетных источников – 56818,16 тыс. рублей»
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>В качественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>создание условий для функционирования управления культуры как ответственного исполнителя муниципальной программы;</li> <li>разработка муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям и соглашений на выполнение муниципальных заданий;</li> <li>совершенствование системы оплаты труда работников отрасли с учетом эффективности труда на основе эффективного контракта;</li> <li>повышение качества и расширение спектра услуг, предоставляемых населению учреждениями культуры;</li> <li>вовлечение населения Белохолуницкого района в продвижение культурного продукта;</li> <li>создание условий для самореализации и развития талантов жителей Белохолуницкого района;</li> <li>участие учреждений сферы культуры в формировании комфортной среды жизнедеятельности населенных пунктов;</li> <li>повышение уровня художественного образования детей;</li> <li>вовлечение граждан в добровольческие (волонтерские) объединения в сфере культуры;</li> </ul> <p>В количественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>количество посещений библиотек увеличится на 0,05% в год;</li> <li>темпы роста культурно-досуговых мероприятий, проводимых учреждениями культурно-досугового типа, составят 100%;</li> <li>темпы прироста количества посещений культурно-досуговых мероприятий составят 0,1% к предыдущему году;</li> <li>посещаемость музейных учреждений увеличится на 0,3 %;</li> <li>сохранность контингента обучающихся по дополнительному образованию в образовательных учреждениях сферы культуры;</li> <li>увеличение доли жителей города, систематически занимающихся физической культурой и спортом на 2 % в год;</li> <li>увеличение обеспеченности жителей города спортивными сооружениями;</li> <li>создание комфортных условия для посетителей учреждений культуры и искусства, благоустройство территорий, сохранность муниципального имущества;</li> <li>доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, расположенных на территории района, уменьшится до 8,3 %;</li> <li>совершенствование финансово-экономических и организационно-управленческих механизмов, направленных на повышение эффективности и результативности деятельности</li> </ul>

	учреждений; ведение бухгалтерского учета и своевременное составление отчетности.
--	---

## **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В современном обществе культура играет основополагающую роль в развитии и самореализации личности, гуманизации общества и сохранении национальной самобытности народов, утверждении их достоинства, приобщении граждан к созданию и сохранению культурных ценностей.

На фоне неизбежных противоречий общественной жизни в период ее трансформации необходимо укреплять сеть существующих учреждений культуры и образования в сфере культуры, поскольку именно они обеспечивают историческую преемственность поколений, сохранение, распространение и развитие национальной культуры и духовно-нравственных ценностей, в конечном счете определяя лицо того общества, в котором предстоит жить человечеству.

Развитие культуры в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области осуществляется в рамках стратегических целей и задач, поставленных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и Министерством культуры Российской Федерации.

Государственная культурная политика исходит из понимания важнейшей общественной миссии культуры как инструмента передачи новым поколениям свода нравственных, моральных, этических ценностей, составляющих основу национальной самобытности. Знание своей культуры и участие в культурной деятельности закладывают в человеке базовые нравственные ориентиры: уважение к истории и традициям, духовным основам наших народов, а также позволяют раскрыть таланты, дарования и способности каждого человека.

Сегодня любые успехи в сфере культуры являются предметом особой гордости любого муниципального образования. Муниципальные образования начинают конкурировать в области привлечения человеческих ресурсов, стремясь занять лидирующие позиции. В этих условиях многократно возрастает значение сферы культуры как фактора конкурентоспособности муниципальных образований, поскольку сфера культуры отражает качество жизни людей и оказывает влияние на социально-экономические процессы.

В соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации", законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом муниципального образования Белохолуницкого муниципального района, положением об управлении культуры Белохолуницкого района и муниципальными правовыми актами на управление культуры возложены полномочия по решению вопросов местного значения в области культуры. Культурная политика на муниципальном уровне призвана стимулировать насыщенность культурной жизни, способствовать развитию культурного взаимодействия между государством и обществом, способствовать гармонизации общества, его духовного и нравственного просвещения граждан, и должна рассматриваться не как единой закреплённый в программе и мероприятиях комплекс мер, а как непрерывный динамичный процесс. В результате реализации программы, мониторинга выполнения целевых показателей (индикаторов), возможно, появится необходимость корректировки мероприятий программы с целью правильного выбора действий по достижению запланированного результата, дальнейшего инновационного развития культуры в условиях современного муниципального района. При этом в качестве важнейших показателей привлекательности и узнаваемости района рассматриваются интеллектуальные, культурные и творческие возможности населения.

В настоящее время на территории Белохолуницкого муниципального района осуществляют свою деятельность 43 (учреждения) (7 юридических лиц), подведомственных управлению культуры Белохолуницкого района Кировской области: 20 библиотек, 16 домов культуры, 1 музей, 2 учреждения дополнительного образования (1 школа искусств (2 филиала) и 1 художественная школа), 1 спортивно-культурный комплекс, учреждение по хозяйственному обслуживанию.

Муниципальные библиотеки, выполняя социальные и коммуникативные функции, являются важнейшей составляющей культурной и информационной инфраструктуры Белохолуницкого района. Библиотеки развиваются как интеллектуальные, информационные, социальные центры, реализующие социально значимые проекты и программы по поддержке чтения, формированию информационной культуры, краеведению, духовно-нравственному и патриотическому воспитанию граждан. А также предоставляют населению информацию по вопросам местного самоуправления.

В 2021 году в Белохолуницком районе работает 20 муниципальных общедоступных библиотек, в которых трудятся 54 сотрудника, в т.ч. 47 человек основного персонала.

В 2021 году на 1 тыс. человек населения Белохолуницкого района приходится 151 экземпляр библиотечного фонда.

Число читателей в 2021 году составило более 17 тыс. человек. Количество посещений жителями района библиотек за 2021 год составило 263 014 чел. В среднем каждый житель посетил библиотеку в 2017 году 15 раз.

Процент охвата населения библиотечным обслуживанием составляет выше 100 %.

Размер совокупного книжного фонда публичных библиотек составил 151715 единиц хранения.

В целях повышения доступности и качества библиотечных услуг сформирован электронный каталог библиотек, количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области, в том числе включенных в сводный электронный каталог библиотек России на сегодняшний день составляет 25 369 записей.

За последние несколько лет все библиотеки подключены к сети Интернет, но более 90 % компьютерного парка библиотек технически устарело и требует замены, так как не отвечают необходимым техническим требованиям.

Для повышения интереса к литературе и пропаганды чтения среди населения района библиотеки проводят большое количество литературных, краеведческих, досуговых и других мероприятий. Особой популярностью у молодежи пользуется всероссийская акция «Библи-ночь».

Наиболее актуальная проблема в муниципальных библиотеках – изношенность основных книжных фондов, остро стоит вопрос их комплектования, недостаток средств на подписку и ремонт зданий, содержание и обслуживание Интернета.

Дополнительное образование в сфере культуры в Белохолуницком муниципальном районе является неотъемлемой составляющей образовательного пространства, объединяющего в единый процесс воспитание, обучение и творческое развитие личности. В районе выполняют такую задачу школа искусств, имеет 2 филиала, и художественная школа.

На сегодняшний день педагогический состав насчитывает 34 человека, но 82% это работники старше 35 лет.

Укрепление материально-технической базы, приобретение специального оборудования является сегодня одной из важных задач для развития школ. Открытие новых отделений требует оснащения образовательного процесса современным оборудованием, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров. Необходимы компьютеры, ноутбуки, специальные доски, экраны для занятий теорией.

Дополнительное образование в области искусств, помимо обучения, воспитания и творческого развития личности, позволяет решать ряд других социально значимых задач: обеспечение занятости детей, их самореализации, формирование здорового образа жизни, профилактика безнадзорности, правонарушений и других асоциальных проявлений среди детей и подростков.

В системе дополнительного образования есть ряд системных проблем, таких как:

- недостаток молодых кадров в связи с низкой привлекательностью профессиональной деятельности;

- высокая степень износа музыкальных инструментов;

- недостаточное финансирование учреждений и творческих коллективов и другие.

Имеющаяся материально-техническая база системы дополнительного образования нуждается в серьезном обновлении. Необходимо оснащение учреждений дополнительного образования музыкальными инструментами (износ которых составляет 100%), компьютерным оборудованием, подключение к сети Интернет, оснащение световым, музыкальным, сценическим оборудованием.

В 2022 году в рамках Национального проекта «Культура» федерального проекта «Культурная среда» муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Белохолуницкая детская школа искусств» выиграла конкурсный отбор среди детских школ искусств Кировской области для приобретения музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств по видам искусств. В рамках проекта общий объем средств на обновление материально – технической базы образовательной организации составляет 4 974,42 тыс. руб. Из них 4 875,17 тыс. руб. – средства федерального бюджета, 49,25 тыс. руб. – регионального, муниципального

бюджета – 49,8 тыс. руб. Это значительный вклад в обновление материально – технической базы. В обновлении оборудования нуждается и Детская художественная школа г. Белая Холуница.

Выставочная деятельность музея с общей численностью сотрудников 8 человек является одним из приоритетных направлений в отрасли. Благодаря выставкам музей имеет возможность демонстрировать свои фонды, материалы других музеев, частных коллекций, пополнять фонды новыми экспонатами.

Основной фонд муниципального музея на 1 января 2021 года насчитывает 7285 единиц хранения, в постоянных экспозициях представлено 26,2 % основного фонда.

Число посетителей музея за 2021 год составило более 15 тыс. человек. Проведено более 460 экскурсий.

За 2021 год организовано 33 выставок, которых посетило более 4 тыс. человек.

Белохолуницкий краеведческий музей, основанный в 1970 году, является крупным культурно-образовательным учреждением, ежегодно принимающим более 15 тыс. посетителей.

С каждым годом у посетителей музеев все большей популярностью пользуется акция «Ночь в музее», цель которой – показать ресурс, возможности и потенциал современных музейных учреждений, привлечь к их деятельности внимание молодежи.

С 2015 года традиционным стал Фестиваль Железа, в котором принимают участие кузнецы из Кировской, Свердловской, Московской и Ленинградской областей, г. Москва и г. Санкт Петербурга. В рамках данного фестиваля районным музеем организуется «Ярмарка мастеров» на которой любой желающий может поучаствовать в мастер-классах по созданию предметов народного промысла.

В 2022 году МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» получил субсидию из областного бюджета на укрепление материально-технической базы в размере 200 тыс. рублей. Оснащение муниципальных музеев необходимым оборудованием стоит остро, так за все время фонд не обновлялся.

В СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова организовано 6 спортивных секций и групп оздоровительной направленности (бокс, волейбол, легкая атлетика, спортивная аэробика, футбол, хоккей), посещаемость физкультурно-оздоровительных мероприятий составляет более 50 тыс. чел.

Основная проблема, стоящая перед спортивными коллективами – это недостаточное финансирование, и как следствие невозможность пополнения материально технической базы спортивных секций. Команды и спортсмены по принципу недостаточного финансирования не имеют возможности выезжать на проводимые соревнования районного, областного и российского уровней.

Муниципальные культурно-досуговые учреждения клубного типа – один из важнейших ресурсов развития отрасли. Вклад культурно-досуговых учреждений в сохранение культурного наследия, формирование качественной творческой среды, развитие человеческого капитала и социальную стабильность не вызывает сомнения, и повышение этого вклада будет усиливаться по мере расширения влияния культуры на общество, чему должна способствовать реализация муниципальной программы.

Инфраструктура культурно-досуговых учреждений была создана в советский период и на сегодняшний день отстает от современных требований. Несмотря на значительные достижения, культурно-досуговым учреждениям трудно выдерживать конкуренцию с привлекающими молодежь центрами развлечений, ставящими своей целью только извлечение прибыли, а не духовное развитие личности, патристическое воспитание и приобщение к народным традициям и семейным ценностям. Муниципальные учреждения, через систему которых осуществляется сохранение и развитие отрасли культуры, значительно уступают коммерческим организациям в части обеспечения комфорта и современной технической оснащенности при предоставлении услуг населению. Для роста конкурентоспособности на рынке оказания досуговых услуг необходима полная модернизация материально-технической базы культурно-досуговых учреждений.

Сеть учреждений культурно-досугового типа на сегодняшний день составляет 16 домов культуры и клубов.

За последние несколько лет в культурно – досуговых учреждениях Белохолуницкого района проведены капитальные ремонты в рамках Проекта по поддержке местных инициатив, федерального партийного проекта «Местный дом культуры».

С каждым годом растет уровень требований, которые предъявляют жители нашего города к услугам культурно-досуговых учреждений, и поэтому развитие материально-технической базы должно в полной мере учитывать социально-демографическую ситуацию, ее

тенденции, культурно-исторические традиции, технологические новации и при этом соответствовать целям и задачам государственной политики в сфере культуры.

92 % зданий оснащены физически устаревшим оборудованием зрительных залов. Существует проблема приобретения костюмов для творческих коллективов самодеятельного народного творчества, музыкальных инструментов.

Учреждения нуждаются в кадрах, владеющих инновационными технологиями организации творчества и развивающего досуга, а также поддержки людей с особенностями физического развития. Возможным решением кадровой проблемы является организация подготовки (переподготовки) профессиональных кадров.

Управлению культуры подведомственны 18 учреждений культурно-досугового типа (дома культуры, клубы).

На 01.01.2022 г. в Белохолуницком районе работают **248** клубных формирований, в которых занимается **5028** человек.

15 коллективов художественной самодеятельности имеют звание «народный» (11) и «образцовый» (4). Все они достойно представляют Белохолуницкий район на всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и форумах.

На базе Белохолуницкого Дома культуры создан кинозал «Жемчужина». За 2021 год состоялось 781 киносеансов, в том числе Российских фильмов – 333 и зарубежных фильмов – 448. Количество посетителей составило 5 821 человек. Валовый сбор с проката фильмов составил 908,0 тыс.руб.

В большинстве домов культуры отсутствует или морально устарела звукоусилительная и световое оборудование, музыкальные инструменты, транспорт, не обновляются костюмы для самодеятельных творческих коллективов, одежда сцен, отсутствует необходимая мебель. Половина зданий учреждения культуры требует капитального и текущего ремонта.

Недостаточное финансирование участия творческих коллективов в районных, областных конкурсах и фестивалях не способствует развитию творческого потенциала коллективов.

К сожалению, учреждения культуры и образовательные организации в сфере культуры испытывают серьезные проблемы, которые в ближайшем будущем могут привести к их глобальному сокращению. Так, учреждениям культуры района требуется модернизация матери-

ально-технической базы и капитальный ремонт, приостановившиеся вследствие недостаточного финансирования. Одним из механизмов оказания содействия укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры является предоставление субсидии на ремонт муниципальных учреждений культуры.

Крайне низкое финансирование муниципальных библиотек приводит к отсутствию современного компьютерного оборудования и качественного комплектования, большинство библиотечных учреждений не имеет возможности вести электронный каталог.

Серьезной проблемой остается старение кадров. В связи с низкой заработной платой и отсутствием жилья молодым и талантливым специалистам приходится уезжать в другие регионы в поисках заработка, а выпускники, продолжившие обучение в высших учебных заведениях, не спешат искать работу по специальности в Кировской области. Учреждения культуры и образования в сфере культуры не имеют возможности привлечь для работы высококвалифицированных специалистов, что приводит к неуккомплектованности кадрами.

Выполнение работ по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных подведомственных учреждений, формированию бухгалтерской отчетности, бюджетное планирование является предметом деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района».

Предоставление услуг хозяйственного обслуживания учреждений культуры (муниципальных бюджетных учреждений культуры) осуществляет муниципальное казенное учреждение по хозяйственному обслуживанию учреждений культуры Белохолуницкого района.

В целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов реализуются меры, связанные с изменением механизмов финансирования муниципальных учреждений. В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» финансирование бюджетных учреждений осуществляется на основе муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Новые реалии культурной политики, дальнейшее развитие и модернизация деятельности подведомственных учреждений культуры и

искусства, осуществление деятельности в области сохранения культурного наследия, возрождения и сохранения культурных традиций народов, проживающих на территории Белохолуницкого района, требуют инновационного развития культуры, обновления технологий управления, дальнейшего совершенствования системы оплаты труда.

К 2020 году волонтерство очень тесно вошло в жизнь общества. Любое государственное событие в Российской Федерации не проходит без привлечения к его реализации волонтеров.

В последнее время начало развиваться волонтерство в сфере культуры и в Белохолуницком районе. Однако, данное направление развивается достаточно медленно, только в двух учреждениях культуры Белохолуницкого района создано добровольческое (волонтерское) объединение. В основном учреждения культуры привлекают волонтеров лишь в случае проведения масштабных мероприятий.

Благодаря волонтерству в культуре появляется возможность решить огромное количество задач, которые по разным причинам решить самостоятельно учреждение не может. Организация волонтерской деятельности в учреждении культуры предусматривает вовлечение населения. И это очень важно. Ведь в этом случае жители принимают участие в рабочих процессах, интересуются деятельностью учреждения, становятся частью его команды, доносят информацию до потенциальной аудитории.

Поэтому вовлечение граждан в добровольческие (волонтерские) объединения в сфере культуры, создание условий для интеграции направлений работы волонтерских объединений в деятельность муниципальных учреждений культуры, поддержка общественно значимых социокультурных инициатив, проектов и программ добровольческих (волонтерских) объединений, в том числе направленных на сохранение и популяризацию культурного наследия, является своевременной, необходимой и актуальной.

В результате реализации муниципальной программы будет сформирована система социально значимых культурных процессов в целях повышения качества жизни в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район, созданы условия для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

Совершенствование системы управления культурной деятельностью реально возможно при создании условий для реализации муниципальной программы «Развитие культуры

Белохолуницкого района», через эффективную деятельность управления культуры Белохолуницкого района, учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, спортивно-культурного комплекса «Здоровье» имени О.В. Кулакова, МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства», МКУ по хозяйственному обслуживанию учреждений культуры Белохолуницкого района. Все это позволит сформировать основные целевые ориентиры, достижение которых создаст новые условия для развития культурного пространства района, значительно повысит удовлетворенность потребителей качеством и доступностью муниципальных услуг в сфере культуры с использованием современных процессов управления и привлечением всех заинтересованных лиц: организаций и отдельных граждан.

**2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определена на основе:

Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации»;

Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями от 05.12.2017);

Закона Кировской области от 28.12.2005 № 395-ЗО «О культуре» (с изменениями и дополнениями от 27.11.2015);

Закона Кировской области от 04.05.2007 № 105-ЗО «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Кировской области» (с изменениями и дополнениями от 07.06.2017);

Закона Кировской области от 28.08.1997 № 11-ЗО «О библиотечном деле Кировской области» (с изменениями и дополнениями от 27.11.2015).

В рамках достижения цели и решения задач программы предусмотрены меры, главной из которых является наиболее полное удовлетворение растущих и изменяющихся культурных запросов и нужд населения района.

Основные цели муниципальной программы:

обеспечение развития творчества населения;

развитие инноваций в сфере культуры;

сохранение культурного наследия Белохолуницкого района и повышение качества предоставления муниципальных услуг музеям;

обеспечение доступности дополнительного образования в сфере культуры, его эффективности и качества;

создание условий для реализации конституционного права граждан на занятия физической культурой и спортом.

Основные задачи предполагается осуществлять по следующим направлениям:

1. Развитие культурно-досуговой деятельности:

поддержка и развитие традиционной народной культуры;

поддержка деятельности фольклорных, самодеятельных коллективов, организация гастрольной и выставочной деятельности;

разработка, организация и проведение фестивалей, смотров-конкурсов творчества коллективов художественной самодеятельности, корпоративных культурных мероприятий;

более активное участие в областных и региональных культурных мероприятиях;

проведение мероприятий, посвященных юбилейным датам в городе и районе.

2. Организация библиотечного обслуживания населения:

обеспечение организационно-финансовой, правовой и инновационно-методической деятельности библиотек;

развитие материально-технической базы, сохранение библиотечных фондов.

3. Поддержка общественного музея:

комплектование фондов музея;

организация экспозиционной и выставочной деятельности, модернизация музейных экспозиций;

учет и сохранение музейного фонда.

4. Поддержка юных и молодых дарований в сфере художественного творчества, развитие системы дополнительного образования детей в области культуры:

проведение районных конкурсов, смотров, выставок детского творчества учащихся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей;

направление победителей и лауреатов различных конкурсов для участия в областных, всероссийских фестивалях, конкурсах, концертах;

укрепление материально-технической базы, ресурсного обеспечения учреждений дополнительного образования детей, приобретение современного музыкального оборудования, учебно-наглядных пособий.

5. Поддержка физической культуры и спорта:

укрепление материально-технической и спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом;

формирование устойчивого интереса у населения в регулярные занятия физической культурой и спортом, традиций и навыков здорового образа жизни;

обеспечение доступа к занятиям физической культурой и спортом для людей с ограниченными возможностями;

развитие туризма.

6. Сохранение и формирование кадрового потенциала, повышение его профессионального уровня с учетом современных требований:

проведение конкурсов, выявляющих лучших по профессии специалистов с целью стимулирования их творчества и инициативы;

организация творческих встреч;

проведение семинаров-тренингов по инновационной деятельности учреждений.

Целевыми показателями эффективности, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы, являются:

количество посещений библиотек (человек), который определяется согласно данным формы федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;

количество выданных библиотечных документов (тыс.экз.), который определяется согласно данным формы федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;

количество культурно-досуговых мероприятий в отчетном году согласно данным формы федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа»

количество посещений культурно-досуговых мероприятий, в отчетном году согласно данным формы федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа»;

посещаемость музейных учреждений (человек), который в отчетном году согласно данным формы федерального статистического наблюдения N 8-НК «Сведения о деятельности музея»;

число предметов основных фондов (единиц), который определяется согласно данным формы федерального статистического наблюдения N 8-НК «Сведения о деятельности музея»;

охват детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного образования в общем количестве детей от 6 до 17 лет (человек), который определяется согласно данным формы федерального статистического наблюдения N 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей»;

количество человек, посетивших спорткомплекс (человек), который определяется согласно данным из ежедневного журнала посещаемости МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова;

число человеко-дней пребывания детей и молодежи в спорткомплексе (чел.дней), который определяется согласно данным из ежедневного журнала посещаемости МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова;

увеличение доли муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, расположенных на территории района:

$$I_5 = N_{\text{усокн}} / N_{\text{окн}} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{\text{усокн}}$  - количество зданий культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, расположенных на территории района;

$N_{\text{окн}}$  - общее количество зданий муниципальных учреждений культуры, расположенных на территории района;

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы отражаются в приложении № 1.

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы в качественном выражении:

создание условий для функционирования управления культуры как ответственного исполнителя муниципальной программы;

разработка муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям и соглашений на выполнение муниципальных заданий;

совершенствование системы оплаты труда работников отрасли с учетом эффективности труда на основе эффективного контракта;

повышение качества услуг, предоставляемых населению учреждениями культуры;

активизация деятельности учреждений культуры района;

количество посещений библиотек увеличится на 0,05% в год;

темпы роста культурно-досуговых мероприятий, проводимых учреждениями культурно-досугового типа, составят 100%;

темпы прироста количества посещений культурно-досуговых мероприятий составят 0,1% к предыдущему году;

посещаемость музейных учреждений увеличится на 0,3 %;

сохранность контингента обучающихся по дополнительному образованию в образовательных учреждениях сферы культуры;

увеличение доли жителей города, систематически занимающихся физической культурой и спортом на 2 % в год;

увеличение обеспеченности жителей города спортивными сооружениями;

создание комфортных условия для посетителей учреждений культуры и искусства, благоустройство территорий, сохранность муниципального имущества;

доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, расположенных на территории района, уменьшится до 8,3 %;

совершенствование финансово-экономических и организационно-управленческих механизмов, направленных на повышение эффективности и результативности деятельности учреждений;

ведение бухгалтерского учета и своевременное составление отчетности.

Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на достижение конкретных целей и решение задач. Программа будет реализована в 2019-2024 годах, разбивка на этапы не предусматривается.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Приоритетными направлениями муниципальной программы являются:

#### **3.1. Организация библиотечного обслуживания населения:**

организация обслуживания пользователей (обеспечение качественных библиотечных услуг, автоматизация библиотечных процессов, обеспечение доступа пользователей к информационным ресурсам через Интернет);

качественное формирование библиотечных фондов (приобретение новых книг, изданий видео- и звукозаписей, документов на CD-ROM, подписка на периодические издания);

обеспечение сохранности библиотечных фондов.

#### **3.2. Развитие системы дополнительного образования:**

оснащение учебно-наглядными пособиями учреждений;

развитие материально-технической базы учреждений (приобретение мебели, светового и музыкального оборудования);

оснащение учреждений компьютерами, установка пакетов офисных программ, оборудование выходов в Интернет;

оборудование концертных залов в учреждениях;

обеспечение музыкальными инструментами;

информационная поддержка культурно-массовых мероприятий с учащимися;

городские конкурсы, смотры, выставки, фестивали художественного творчества детей;

участие в областных региональных, всероссийских смотрах, конкурсах, фестивалях;

участие в дополнительных конкурсах авторских программ дополнительного образования;

совершенствование профессиональной подготовки специалистов.

### 3.3. Организация деятельности краеведческого музея:

обеспечение сохранности музейных коллекций;  
 реставрация особо ценных музейных предметов;  
 пополнение фондов;  
 создание новых экспозиций;  
 повышение уровня инженерно-технической оснащённости;  
 обеспечение хозяйственной деятельности музея.

### 3.4. Организация досуга и обеспечения культурно-просветительного обслуживания жителей района:

поддержка и развитие традиционной народной культуры (Лучший по профессии, день работника культуры, день Победы, день города, город мастеров, фестиваль Железа, день физкультурника, день пожилого человека, бал главы);

поддержка деятельности творческих коллективов (смотри художественной самодеятельности, всероссийский фестиваль любительских театральных коллективов, межрегиональные фестивали и конкурсы вокальной и хоровой направленности, издание буклетов, брошюр, пригласительных билетов);

поддержка юных дарований (смотри детской художественной самодеятельности, межрегиональные фестивали и конкурсы вокальной и хоровой направленности).

### 3.5. Организация предоставления услуг в области физической культуры и спорта:

организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований;

оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

### 3.6. Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, бухгалтерского учета и отчетности, предоставление услуг по хозяйственному обслуживанию:

реализация установленных полномочий (функций) управления культуры Белохолуницкого района; организация эффективного управления подведомственными учреждениями;

реализация финансово-экономических и организационно-управленческих механизмов, направленных на повышение эффективности и результативности деятельности управления.

совершенствование финансово-экономических и организацион-

но-управленческих механизмов в сфере культуры, направленных на повышение эффективности и результативности деятельности подведомственных учреждений;

мониторинг состояния сети подведомственных муниципальных учреждений, осуществляющих культурную деятельность;

создание системы мотивации руководителей и специалистов муниципальных подведомственных учреждений на достижение результатов в профессиональной деятельности;

предоставление и анализ бухгалтерской, статистической, экономической и налоговой сводной отчетности по результатам деятельности подведомственных учреждений;

обеспечение необходимого режима содержания и эксплуатации зданий (помещений) учреждений культуры (содержание в чистоте зданий, сооружений и прилегающих территорий, а также содержание в чистоте внутренних помещений учреждений культуры);

предоставление услуг по обеспечению сторожевой охраны учреждений;

предоставление услуг по обслуживанию котельных;

выполнение комплекса работ по подготовке зданий (помещений), находящихся на балансе учреждений к работе в зимних условиях.

3.7. Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в сфере культуры и искусства:

выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты;

выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с представлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах.

3.8. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений:

в 2019 году – Гуренский Дом культуры;

в 2020 году – Дубровский Дом культуры;

в 2021 году – Белохолуницкая центральная библиотека и Городской Дом культуры;

в 2022 году – Белохолуницкая центральная библиотека, Быдановский Дом культуры, Подрезчихинский Дом культуры;

в 2023 году – Белохолуницкая центральная библиотека;

в 2024 году – Детская библиотека, Белохолуницкая детская школа искусств, Всехсвятский Дом культуры.

#### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

В рамках реализации муниципальной программы управлением культуры планируется формирование и актуализация на муниципальном уровне нормативной правовой и методологической базы:

разработка в установленном порядке проектов постановлений администрации Белохолуницкого муниципального района, регулирующих отношения в сфере культуры, при необходимости;

разработка и принятие локальных правовых актов управления культуры Белохолуницкого района.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 программы.

В случае изменения и (или) принятия нормативных правовых актов в сфере законодательства Российской Федерации о культуре и с целью эффективной реализации мероприятий муниципальной программы в течение периода ее действия управление культуры Белохолуницкого района будет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с законодательством.

#### **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, а так же иных внебюджетных источников.

Ответственный исполнитель муниципальной программы – управление культуры Белохолуницкого района Кировской области. Соисполнителями муниципальной программы являются:

МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»;

МБУК «Белохолуницкая ЦБ»;

МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»;

МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»;

МБУ ДО ДХШ г. Белая Холуница;  
 МБУ ДО ДШИ п. Дубровка;  
 МБУ ДО ДШИ п. Подрезчиха;  
 МБУ СКК «Здоровье» имени О.В. Кулакова;  
 МКУ «ЦБК»;  
 МКУ по хоз.обслуживанию.

Общая сумма на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования составит 1510717,93 тыс. рублей, в том числе:

Источники	2019 год (факт)	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (прогноз)	2023 год (прогноз)	2024 год (прогноз)	2025 год (прогноз)	2026 год (прогноз)	2027 год (прогноз)	2028 год (прогноз)	2029 год (прогноз)	2030 год (прогноз)	ИТОГО
<b>Всего</b>	113698,92	114591,62	134318,19	164593,10	122733,90	123824,40	122826,30	122826,30	122826,30	122826,30	122826,30	122826,30	1510717,93
Федеральный бюджет	6456,32	2474,34	2168,07	6242,18	824,60	936,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19102,31
Областной бюджет	1432,37	1434,52	1948,52	11726,17	588,90	600,40	549,10	549,10	549,10	549,10	549,10	549,10	21025,48
Местный бюджет	99631,49	106270,63	123601,39	140703,65	117301,40	118046,20	118036,20	118036,20	118036,20	118036,20	118036,20	118036,20	1413771,98
Иные внебюджетные источники	6178,74	4412,13	6600,21	5921,08	4019,00	4241,00	4241,00	4241,00	4241,00	4241,00	4241,00	4241,00	56818,16

При определении объемов ресурсного обеспечения муниципальной программы использовались расчетный и нормативный методы оценки затрат.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета представлены в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования представлен в приложении № 4.

## **6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

### **6.1. Финансовые риски**

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования со стороны областного и местного бюджетов повлечет неисполнение мероприятий муниципальной программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы.

### **6.2. Законодательные риски**

В период реализации муниципальной программы на федеральном уровне планируется принятие федерального закона о культуре, внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне. Это, возможно, повлечет за собой корректировку поставленных целей.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение изменений в действующую нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование муниципальной программы.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной программой с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

---

## Приложение №2

## Приложение № 1

## к муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях эффективности  
реализации муниципальной программы**

N п/п <*>	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Еди- ница изме- рения	Значение показателя эффективности (прогноз, факт)													
			2017 год (базовый)	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (прогноз)	2023 год (прогноз)	2024 год (прогноз)	2025 год (прогноз)	2026 год (прогноз)	2027 год (прогноз)	2028 год (прогноз)	2029 год (прогноз)	2030 год (прогноз)
	Муниципальная программа «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019-2024 годы															
1	Организация библиотечного обслуживания населения															
1.1	Количество выданных библиотечных документов	тыс. экз.	424,01	408,3	422,88	392,73	408,9	409,1	409,3	409,5	409,7	409,9	409,9	409,9	409,9	409,9
1.2	Количество пользователей библиотек	чел.	17632	17258	17573	17123	17318	17200	17150	17150	17170	17190	17190	17190	17190	17190
2	Развитие системы дополнительного образования															
2.1	Охват детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного	чел.	432	374	352	354	374	356	358	360	365	366	368	370	375	378







лучшим сельских учреждений культуры																				
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_

Приложение №2

Приложение № 1

к муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях эффективности  
реализации муниципальной программы**

N п/п <*>	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности (прогноз, факт)													
			2017 год (базовый)	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (прогноз)	2023 год (прогноз)	2024 год (прогноз)	2025 год (прогноз)	2026 год (прогноз)	2027 год (прогноз)	2028 год (прогноз)	2029 год (прогноз)	2030 год (прогноз)
	Муниципальная программа «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019-2024 годы															
1	Организация библиотечного обслуживания населения															
1.1	Количество выданных библиотечных документов	тыс. экз.	424,01	408,3	422,88	392,73	408,9	409,1	409,3	409,5	409,7	409,9	409,9	409,9	409,9	409,9
1.2	Количество пользователей библиотек	чел.	17632	17258	17573	17123	17318	17200	17150	17150	17170	17190	17190	17190	17190	17190
2	Развитие системы дополнительного образования															
2.1	Охват детей и подростков, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, в общем количестве	чел.	432	374	352	354	374	356	358	360	365	366	368	370	375	378

	детей от 6 до 17 лет															
3	Организация деятельности краеведческого музея															
3.1	Количество посетителей музея	чел.	18760	18339	14900	7700	15100	13150	13200	13250	13300	13350	13400	13450	13500	13550
3.2	Количество единиц хранения основных фондов	ед.	7154	7177	7207	7241	7205	7220	7234	7249	7415	7445	7475	7505	7535	7565
4	Организация досуга и обеспечения культурно-просветительного обслуживания жителей района															
4.1	Количество культурно-досуговых мероприятий	ед.	5412	4760	5365	1288	3600	3650	3700	3750	3170	3487	3836	4220	4642	5106
4.2	Количество посещений культурно-досуговых мероприятий	чел.	326181	327346	443344	61516	353000	353200	353250	353300	181016	199118	219030	240933	265026	291521
5	Организация предоставления услуг в области физической культуры и спорта															
5.1	Количество человек, посетивших спорткомплекса	чел.	-	460	470	470	490	500	510	520	500	510	520	520	520	520
5.2	Число человеко-дней пребывания детей и молодежи в спорткомплексе	чел. дней	-	43500	44500	43340	44500	44500	44500	44500	44500	44500	44500	45000	45000	45000
6	Проведение капитального ремонта зданий															
6.1	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	4,5	16	9,1	9,1	12,5	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3
7	Количество посещений	%	0	0	164	145	122	122	122	122	-	-	-	-	-	-

	организаций культуры по отношению к уровню 2010 года															
8	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года	%	0	0	104	106	109	106	109	115	115	115	115	115	115	115
9	Поступление в фонды библиотек муниципальных образований и государственных библиотек субъекта Российской Федерации не менее	Ед.	0	0	0	0	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328
10	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек	Чел.	0	0	254	316,8	265	323	330	330	330	330	330	330	330	330
11	Создание виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий	Шт.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Реализация социокультурных мероприятий с участием «Волонтеров культуры»															
12.1	Количество добровольческих (волонтерских) объединений в сфере культуры	Шт.						2	2	2	2	2	2	2	2	2
12.2	Количество волонтеров в добровольческих объединениях в сфере культуры	Чел.						31	35	39	39	39	39	39	39	39

12.3	Количество проведенных общественных акций и мероприятий с участием добровольческих объединений	Ед.						24	28	32	32	32	32	32	32	32
13	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Ед.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры	Ед.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Оказана государственная поддержка лучшим сельских учреждений культуры	Ед.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0



























































	Кулакова, находящегося по адресу: г.Белая Холуница, ул.Красноармейская д. 1-А «Капитальный ремонт металлической лестницы и площадок здания административного корпуса стадиона МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова, находящегося по адресу: г.Белая Холуница, ул.Красноармейская д. 1-А»																
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2022

№ 550-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 21.01.2022 № 29-П**

В соответствии с [постановлениями](#) администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области», от 14.08.2018 № 479 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 - 2024 годы» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 21.01.2022 № 29-П «Об утверждении плана реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019-2024 годы» на 2022 год (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.03.2022 № 158-П, от 22.06.2022 № 287-П, от 23.08.2022 № 410-П, от 24.10.2022 № 490-П), следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении плана реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019-2030 годы» на 2022 год».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Утвердить план реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 – 2030 годы» на 2022 год.

2. Утвердить План реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 – 2030 годы» на 2022 год, утвержденный вышеуказанным постановлением, в новой редакции согласно приложению.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления культуры Белохолуницкого района Щербакову Е.В.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      Т.А. Телицина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 02.12.2022 № 550-П

**ПЛАН**  
**реализации муниципальной программы «Развитие культуры Белохолуницкого района»**  
**на 2019-2030 годы» на 2022 год**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, мероприятия	Исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок		Источники финансирования	Финансирование на 2022 год, тыс. рублей	Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы (краткое описание)
			начало реализации	окончание реализации			
	Муниципальная программа «Развитие культуры Белохолуницкого района» на 2019 – 2024 годы				всего	164593,10	
федеральный бюджет					6242,18		
областной бюджет					11726,17		
местный бюджет					140703,65		
	1	Худякова Людмила Анатольевна - директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкая центральная библиотека» (далее - МБУК «Белохолу-	01.01.2022	31.12.2022	иные внебюджетные источники	5921,08	
всего					27311,22		
местный бюджет					26761,22		
					иные внебюджетные источники	550,00	

		ницкая ЦБ»)*					
2	Развитие системы дополнительного образования				всего	18864,92	
					местный бюджет	17782,28	
					иные внебюджетные источники	1082,64	
2.1	Заработная плата, страховые взносы, налоги, хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Осетрова Ульяна Владимировна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белохолуницкая детская школа искусств» (далее - МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»)*	01.01.2022	31.12.2022	всего	13902,18	
					местный бюджет	13706,18	
					иные внебюджетные источники	772,64	
2.2	Заработная плата, страховые взносы, налоги, хозяйственные расходы, коммунальные платежи	Сорокожердьева Анастасия Андреевна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская художественная школа г. Белая Холуница (далее - МБУ ДО ДХШ г. Белая Холуница)*	01.01.2022	31.12.2022	всего	4179,10	
					местный бюджет	4076,10	
					иные внебюджетные источники	310,00	
3	Организация деятельности краеведческого музея	Кошурникова Наталия Ивановна - директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Белохолуницкий краеведческий музей Кировской области» (далее - МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»)*	01.01.2022	31.12.2022	всего	3823,10	
					местный бюджет	3700,10	
					иные внебюджетные источники	123,00	
4	Организация досуга и обеспечения культурно-просветительного обслуживания жителей района	Владыкина Елена Владимировна - директор муниципального бюджетного учреждения культуры	01.01.2022	31.12.2022	всего	59142,24	
					местный бюджет	55816,80	

		«Белохолуницкий Дом культуры Кировской области» (далее - МБУК "Белохолуницкий Дом культуры")*			иные внебюджетные источники	3325,44	
5	Организация предоставления услуг в области физической культуры и спорта	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор муниципального бюджетного учреждения спортивно-культурный комплекс «Здоровье» им. О.В. Кулакова (далее - МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова)*	01.01.2022	31.12.2022	всего	7968,87	
					местный бюджет	7128,87	
					иные внебюджетные источники	840,00	
6	Осуществление управленческих функций в сфере культуры, искусства, бухгалтерского учета и отчетности, предоставление услуг по хозяйственному обслуживанию				всего	18525,00	
					областной бюджет	109,70	
					местный бюджет	20958,30	
6.1	Заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы	Щербакова Екатерина Викторовна - начальник управления культуры Белохолуницкого района	01.01.2022	31.12.2022	всего	2953,50	
					областной бюджет	109,70	
					местный бюджет	2843,80	
6.2	Заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы	Чикишева Екатерина Валентиновна - руководитель - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры и искусства Белохолуницкого района» (далее - МКУ «ЦБК»)*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	3920,70	

6.3	Заработная плата, страховые взносы, хозяйственные расходы	Бузмакова Светлана Юрьевна – директор муниципального казенного учреждения по хозяйственному обслуживанию учреждений культуры Белохолуницкого района Кировской области (далее – МКУ по хоз.обслуживанию)*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	14193,80	
7.	Софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области в рамках государственной программы Кировской области «Содействие развитию гражданского общества, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и укрепление единства российской нации»				всего	4225,41	
					областной бюджет	3028,45	
					местный бюджет	1196,96	
7.1	Капитальный ремонт здания Быдановского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры», расположенный по адресу Белохолуницкий район, д. Быданово ул. Советская, 17	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»*	01.01.2022	31.12.2022	всего	1353,06	
					областной бюджет	991,40	
					местный бюджет	361,66	
7.2	Частичный капитальный ремонт здания МБУК «Белохолуницкая центральная библиотека» (помещение детской библиотеки) расположенного по адресу: г. Белая Холуница ул. Здравоохранения д.1	Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»*	01.01.2022	31.12.2022	всего	1732,31	
					областной бюджет	1226,35	
					местный бюджет	505,96	

7.3	Замена оконных и дверных блоков, замена внутренних сетей электроснабжения здания Подрезчихинского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» расположенный по адресу: Белохолуницкий район, п. Подрезчиха ул. Советская д. 8	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры »*	01.01.2022	31.12.2022	всего	1140,04	
					областной бюджет	810,70	
					местный бюджет	329,34	
8	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений				всего	4555,52	
					местный бюджет	4555,52	
8.1	Капитальный ремонт здания Климковского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры »*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	2290,00	
8.2	Проведение экспертизы строительных конструкций крыши и кровли здания Гуренского Дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры »*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	25,00	
8.3	Текущий ремонт административного здания на стадионе МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	1967,10	
8.4	Укрепление материально-технической базы МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	230,99	
8.5	Ремонт Быдановского Дома культуры - филиала МБУК "белохолуницкий Дом культуры"	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры »*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	42,43	
9	Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на социально-значимых объектах культуры	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры »*	01.01.2022	31.12.2022	всего	376,24	
					местный бюджет	278,69	

		культуры »*					
		Осетрова Ульяна Владимировна – директор МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	97,55	
10	Развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 человек				всего	1580,90	
					федеральный бюджет	1040,20	
					областной бюджет	66,40	
					местный бюджет	474,30	
10.1	«Приобретение звукового оборудования, кресел, одежды сцены в Гуренский Дом культуры– филиал МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» расположенного по адресу Белохолуницкий район д. Гуренки, ул. Советская д. 10	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» *	01.01.2022	31.12.2022	всего	1367,21	
					федеральный бюджет	899,58	
					областной бюджет	57,42	
					местный бюджет	410,21	
10.2	Текущий ремонт здания Гуренского дома культуры – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» расположенного по адресу: Белохолуницкий район д. Гуренки, ул. Советская д. 10	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» *	01.01.2022	31.12.2022	всего	213,69	
					федеральный бюджет	140,62	
					областной бюджет	8,98	
					местный бюджет	64,09	
11	Изготовление проектно – сметной документации				всего	276,57	
		Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	246,57	
		Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	30,00	
12	Проведение строительного контроля	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	25,00	

13	Единовременная денежная выплата выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, поступившим на работу в муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования культуры	Сорокожердьева Анастасия Андреевна – и.о. директора МБУ ДО ДХШ г. Белая Холуница	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	59,64	
14	Укрепление материально-технической базы МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»	Осетрова Ульяна Владимировна – директор МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	51,00	
15	Поддержка социо-культурных проектов с участием «Волонтеров культуры»				всего	6,00	
		Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	3,00	
		Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	3,00	
16	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в сфере культуры и искусства				всего	504,00	
		Осетрова Ульяна Владимировна – директор МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ» *	01.01.2022	31.12.2022	областной бюджет	127,00	
		Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» *	01.01.2022	31.12.2022	областной бюджет	245,04	
		Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ» *	01.01.2022	31.12.2022	областной бюджет	131,96	
17	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных обра-	Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая	01.01.2022	31.12.2022	всего	190,00	
					федеральный бюджет	176,81	

	зований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации государственной программы Кировской области «Развитие культуры»	ЦБ»*			областной бюджет	11,29	
					местный бюджет	1,90	
18	Государственная поддержка лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территории сельских поселений Кировской области, и их работникам	Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»*	01.01.2022	31.12.2022	всего	161,28	
					федеральный бюджет	150,00	
					областной бюджет	9,58	
					местный бюджет	1,70	
19	Проведение юбилейных мероприятий и дат	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	537,10	
20	Разработка дизайн-проекта здания МБУК "Белохолуницкая ЦБ"	Худякова Людмила Анатольевна - директор МБУК «Белохолуницкая ЦБ»*	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	197,68	
21	Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для МБУ ДО «Белохолуницкая детская школа искусств»	Осетрова Ульяна Владимировна – директор МБУ ДО «Белохолуницкая ДШИ»*	01.01.2022	31.12.2022	всего	4974,22	
					федеральный бюджет	4875,17	
					областной бюджет	49,25	
					местный бюджет	49,80	
22	Техническое оснащение муниципальных музеев	Кошурникова Наталья Ивановна - директор МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»*			всего	202,10	
					областной бюджет	200,00	
					местный бюджет	2,10	
23	Приобретение светового и звукового оборудования, одежды сцены в Быдановский Дом культуры – филиал МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»*	01.01.2022	31.12.2022	всего	1434,56	
					областной бюджет	1004,20	
					местный бюджет	430,36	
24	Приобретение светового и звукового оборудования в Подрезчихинский Дом культуры	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»*	01.01.2022	31.12.2022	всего	799,13	
					областной бюджет	559,40	

	– филиал МБУК «Белохолуницкий Дом культуры»	культуры» *			местный бюджет	239,73	
25	Ремонт пешеходной лыже-роллерной дорожки (асфальтовой дорожки- «Тропа здоровья») МБУ СКК "Здоровье" имени О.В.Кулакова" по ул. Пролетарской, 16 в г. Белая Холуница Кировской области	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор МБУ СКК «Здоровье» им. О.В. Кулакова)*			всего	3469,60	
					областной бюджет	3434,90	
					местный бюджет	34,70	
26	Ликвидация аварийных деревьев на территории МБУК "Белохолуницкий Дом культуры"	Владыкина Елена Владимировна - директор МБУК «Белохолуницкий Дом культуры» *	01.01.2022	31.12.2022	местный бюджет	12,00	
27	Ремонт административного здания на стадионе МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова по адресу: г. Белая Холуница, ул. Красноармейская 1А (2 этаж), Устройство покрытия из брусчатки у здания административного корпуса стадиона МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова, находящегося по адресу: г.Белая Холуница, ул.Красноармейская д. 1-А «Капитальный ремонт металлической лестницы и площадок здания административного корпуса стадиона МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова, находящегося по адресу: г.Белая Холуница, ул.Красноармейская д. 1-А»	Шерстенников Владимир Аркадьевич - директор МБУ СКК "Здоровье" имени О. В. Кулакова	01.01.2022	31.12.2022	всего	2776,80	
					областной бюджет	2749,00	
					местный бюджет	27,80	

\*Исполнители участвуют в реализации мероприятия по согласованию.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 553-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области**

В соответствии с федеральными законами от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. от 12.02.2015 № 102 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования».

2.2. от 05.05.2015 № 280 «О внесении изменений в постановления администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.02.2015 № 102».

2.3. от 12.02.2016 № 70 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.02.2015 № 102».

2.4. от 19.07.2018 № 435 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 12.02.2015 № 102».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.12.2022 № 553-П

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги «Выдача разреше-  
ния на установку и эксплуатацию рекламных конструкций  
и аннулирование такого разрешения» на территории  
Белохолуницкого района Кировской области**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

**1.1.1.** 1. Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее - муниципальная услуга) в электронном формате Администрацией Белохолуницкого района Кировской области (далее - Администрация):

1.1.2. Административный регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации.

1.1.3. Основные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.1.3.1. ЕСИА - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.1.3.2. РПГУ - Государственная информационная система соответствующего муниципального образования «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информа-

ционнокоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.gosuslugi43.ru/>

1.1.3.3. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/>

1.1.3.4. Личный кабинет - сервис ЕПГУ, РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ, РПГУ.

## **1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (их уполномоченные представители), которым на праве собственности либо на ином законном основании принадлежит земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо являющиеся владельцами рекламной конструкции (далее - Заявители).

1.2.2. Категории Заявителей:

1.2.2.1. Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция.

1.2.2.2. Лицо, уполномоченное собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, в том числе являющегося арендатором.

1.2.2.3. Лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция.

1.2.2.4. Лицо, обладающее правом хозяйственного ведения, оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция.

1.2.2.5. Доверительный управляющий недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция.

1.2.2.6. Владелец рекламной конструкции.

## **1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

1.3.2. На официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) <http://bhregion.ru/>, в РПГУ обязательному размещению подлежит сле-

дующая справочная информация.

1.3.2.1. Место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу.

1.3.2.2. Справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

1.3.2.3. Адреса сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

1.3.3. Обязательному размещению на официальном сайте Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

1.3.4. Администрация обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, в соответствующем разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.5. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, ЕИГУ, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями.

1.3.6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.7. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществля-

ется бесплатно.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого района Кировской области и осуществляется ее структурным подразделением – отдел архитектуры и градостроительства.

2.2.2. Администрация обеспечивает предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством РПГУ, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.3. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭП) и распечатанного на бумажном носителе, осуществляется в любом многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) в пределах территории муниципального образования по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

2.2.4. В целях предоставления муниципальной услуги Администрация взаимодействует со следующими органами власти, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), включая возможность автоматического формирования и направления межведомственных запросов:

2.2.4.1. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

2.2.4.2. Управлением Федеральной налоговой службы;

2.2.4.3. Федеральным казначейством для проверки сведений об оплате государственной пошлины.

### **2.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является издание муниципального правового акта:

о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения на территории Белохолуницкого района Кировской области.

об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения на территории Белохолуницкого района Кировской области.

#### **2.3.1. Срок и порядок регистрации заявления Заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

2.3.1.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

2.3.1.2. Заявление, поданное в иных формах в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», регистрируется в Администрации в порядке, установленном организационно-распорядительным документом Администрации.

#### **2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги. Уполномоченный орган в течение 12 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 2.3 Административного регламента.

Срок выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области не может превышать 12 рабочих дней.

Срок выдачи решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Белохолуницкого района Кировской области не может превышать 7 рабочих дней.

2.4.2. В случае представления гражданином заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ такого заявления в администрацию муниципального образования.

2.4.3. Срок направления заявителю документа, подтверждающего принятие решения, составляет не более трех рабочих дней со дня принятия решения.

## **2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен:

на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

на региональном портале государственных и муниципальных услуг;

на официальном сайте муниципального образования.

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем**

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

2.6.1.1. Независимо от целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Административного регламента:

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в уполномоченный орган). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность за-

явителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig.

2.6.1.2. Для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель дополнительно предоставляет:

- 1) проектную документацию рекламной конструкции;
- 2) эскиз рекламной конструкции;
- 3) нотариально удостоверенное согласие собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если имущество передано уполномоченному лицу);
- 4) нотариально удостоверенное согласие собственника(ов) недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если заявитель не является единоличным собственником имущества);
- 5) нотариально удостоверенный протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, когда рекламная конструкция присоединяется к общему имуществу);
- б) договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за исключением случаев:
  - а) когда заявитель является собственником рекламной конструкции и единоличным собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;
  - б) когда заключен договор по итогам проведения торгов в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в государственной (муниципальной) собственности.

2.6.1.3. В случае обращения заявителя за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

- 1) уведомление об отказе от дальнейшего использования разрешения (услуги (в случае обращения через ЕПГУ заполняется с помощью интерактивной формы в карточке услуги на ЕПГУ));

2) документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

Заявления и прилагаемые документы, указанные в пунктах 2.6.1 - 2.6.1.3 Административного регламента направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

#### **2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций**

2.6.2.1. Администрация в порядке межведомственного электронного информационного взаимодействия в целях представления и получения документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций запрашивает в том числе включая возможность автоматического формирования и направления межведомственных запросов:

2.6.2.1.1. в Федеральной налоговой службе Российской Федерации, если Заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе:

а) в случае обращения юридического лица - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц для подтверждения регистрации

юридического лица на территории Российской Федерации;

б) в случае обращения индивидуального предпринимателя - сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для подтверждения регистрации индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации.

2.6.2.1.2. В Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации, если Заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости для подтверждения права собственности на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция.

2.6.2.1.3. В Федеральном казначействе, если Заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе:

сведения из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) для проверки сведений об оплате государственной пошлины.

2.6.2.2. Непредставление (несвоевременное представление) ука-

занными органами государственной власти и структурным подразделением Администрации документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю муниципальной услуги.

2.6.2.3. Должностное лицо, не представившее (несвоевременно представившее) запрошенные и находящиеся в распоряжении документы или информацию, подлежит административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2.4. Документы, указанные в пункте 2.6.2.1. настоящего Административного регламента, могут быть представлены Заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

### **2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

2.7.2. Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.3. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

2.7.4. Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность:

документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом).

2.7.5. Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.7.6. Некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное либо неполное).

2.7.7. Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги.

2.7.8. Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной элек-

тронной подписи.

2.7.9. Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

## **2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за выдачей разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

2.8.2.1. Поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

2.8.2.2. Отсутствие согласия двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

2.8.2.3. Факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.

2.8.2.4. Несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента.

2.8.2.5. Несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций).

2.8.2.6. Нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».

2.8.2.7. Нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта.

2.8.2.8. Нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения или городского округа, в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, определяющими типы и виды рекламных конструкций, допустимых и

недопустимых к установке на территории соответствующего муниципального образования или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений или городских округов.

2.8.2.9. Нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании.

2.8.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за решением об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

Поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

**2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

2.9.1. За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции взимается государственная пошлина в порядке и размере, которые установлены статьей 333.18 и пунктом 105 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Размер государственной пошлины составляет 5 000 рублей.

2.9.2. Иная плата за предоставление муниципальной услуги не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Заявителю в Личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ предоставлена возможность оплатить государственную пошлину за предоставление муниципальной услуги непосредственно при подаче Заявления с использованием электронных сервисов оплаты предоставления муниципальных услуг.

2.9.4. В случае оплаты государственной пошлины до подачи Заявления, Заявителю при подаче Заявления на ЕПГУ, РПГУ представлена возможность прикрепить электронный образ документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги.

2.9.5. Получение информации об уплате государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией с использованием сведений, содержащихся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

2.9.6. В случае отказа Заявителя от получения муниципальной услуги плата за предоставление муниципальной услуги возвращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**2.9.1. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг**

2.9.1.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

**2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем лично заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет пятнадцать минут.

**2.11. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

2.11.1. Регистрация заявления Заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение одного рабочего дня.

**2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется**

**муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.12.1. Информация о графике (режиме) работы Администрации размещается при входе в здание, в котором она осуществляет свою деятельность, на видном месте.

2.12.2. Прием заявителей в администрации осуществляется, как правило, в специально оборудованных помещениях (кабинетах).

2.12.3. Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в администрацию в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.12.4. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям для работы должностных лиц администрации муниципального образования.

2.12.5. Рабочее место должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером.

2.12.6. Кабинет приема заявителей оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.12.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется администрацией по телефону, электронной почте, путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

2.12.8. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в открытой и доступной форме на официальном сайте муниципального образования, Региональном портале и Едином портале.

2.12.9. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на официальном сайте муниципального образования размещается следующая информация:

- регламент с приложениями или извлечения из него;
- время приема заявителей;
- порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

### **2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- 1) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;
- 3) обеспечение возможности направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в администрацию муниципального образования по электронной почте;
- 4) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте муниципального образования, Региональном портале, Едином портале;
- 5) обеспечение предоставления муниципальной услуги с ис-

пользованием возможностей Регионального портала и Единого портала.

2.13.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
- 3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.13.3. Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяются также количеством взаимодействий заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется два раза - при представлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в управление), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

#### **2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональном центре и в электронной форме**

2.14.1. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией.

Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном ст. 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в письменной или электронной форме.

2.14.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

- 1) получение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте муниципального образования, на Региональном портале и на Едином портале;
- 2) получение и копирование на официальном сайте муниципального образования, Региональном портале и Едином портале формы заявления, необходимого для получения муниципальной услуги, в электронной форме;
- 3) представление заявления в электронной форме с использованием официального сайта муниципального образования, Регионально-

го портала и Единого портала;

4) осуществление с использованием официального сайта муниципального образования, Регионального портала и Единого портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

5) получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Региональном портале и на Едином портале, если это не запрещено федеральным законом.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;  
формирование и направление межведомственных запросов;  
рассмотрение заявления и прилагаемых документов и принятие решения;

выдача (направление) документов заявителю.

Порядок выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

прием и регистрация заявления и представленных документов;  
формирование и направление межведомственных запросов;  
рассмотрение заявления и представленных документов;  
принятие администрацией муниципального образования решения по результатам рассмотрения заявления и документов и направление заявителю документа, подтверждающего принятие решения.

Порядок выполнения административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром:

прием и регистрация заявления и представленных документов;  
выдача документов.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

#### **3.1. Административная процедура по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов**

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2. Результатом административной процедуры является регистрация поступившего заявления должностным лицом администрации, ответственным за регистрацию входящей документации, в соответствии с требованиями, установленными по делопроизводству, и направление его в структурное подразделение Администрации, в те-

чение одного рабочего дня.

### **3.2. Административные действия при формировании и направлении межведомственных запросов**

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры в целях получения документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, является поступление специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления с документами, направление межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и (или) подведомственные таким органам организации, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.

3.2.2. Результатом выполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов в соответствующие органы и (или) организации и получение результатов таких запросов.

### **3.3. Административная процедура по рассмотрению заявления и прилагаемых документов и принятию решения**

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления с поручением заместителя главы администрации муниципального образования для исполнения и пакета прилагаемых документов.

3.3.2. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет поступившее заявление и пакет прилагаемых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента, и рассматривает заявление и пакет документов.

3.3.3. Результатом административной процедуры является издание муниципального правового акта в соответствии с пунктом 2.3.1 настоящего Административного регламента.

### **3.4. Выдача (направление) документов заявителю**

3.4.1. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выдает (направляет) заявителю или направляет в МФЦ результат предоставления услуги в соответствии с правилами документооборота в Администрации.

3.4.2. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю документа, указанного в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента.

### **3.5. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Портала Кировской области**

Информация о муниципальной услуге размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

В электронной форме уведомление о приеме заявления на предоставление муниципальной услуги и необходимых для ее предоставления документов, информация о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, о результате предоставления муниципальной услуги направляются заявителю в «Личный кабинет пользователя» Единого портала.

3.5.1. Описание последовательности действий при приеме и регистрации документов.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги в электронной форме является поступление в систему внутреннего электронного документооборота администрации запроса на предоставление муниципальной услуги из Единого портала, Портала Кировской области.

3.5.2. Описание последовательности действий при формировании и направлении межведомственных запросов.

Взаимодействие органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с подразделом 3.2 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.5.3. Последовательность действий при рассмотрении заявления и представленных документов, при принятии решения по результатам рассмотрения документов и направлении заявителю документа, подтверждающего принятие решения, аналогична последовательности, указанной в подразделах 3.3, 3.4 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.5.4. В случае представления документов через Единый портал, Портал Кировской области решение по результатам рассмотрения представленных документов направляется заявителю в «Личный кабинет пользователя» Единого портала, Портала Кировской области.

Срок выполнения административной процедуры не может превышать три рабочих дня со дня принятия решения.

### **3.6. Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами**

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляются при лич-

ном обращении заявителей в многофункциональный центр либо по телефону многофункционального центра.

3.6.1. Описание последовательности действий при приеме и регистрации заявления и документов:

Заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в многофункциональный центр можно подать как на бумажном носителе, так и в электронной форме.

Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является поступление в многофункциональный центр заявления с документами и предъявление:

документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя);

документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов:

регистрирует в установленном порядке поступившие заявление и документы;

оформляет расписку в получении документов и передает ее заявителю;

направляет заявление на предоставление муниципальной услуги и комплект необходимых документов в администрацию.

Результатом выполнения административной процедуры будут являться регистрация поступивших документов и выдача расписки в получении документов.

Срок выполнения административной процедуры не может превышать один день.

3.6.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется многофункциональным центром.

3.6.3. Описание последовательности действий при выдаче документов заявителю:

Результат предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, в многофункциональном центре выдается заявителю (представителю заявителя), предъявившему следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя либо его представителя;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется экспертами МФЦ после предварительного информирования заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги посредством телефонной связи в течение одного рабочего дня с момента его поступления в многофункциональный центр.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме осуществляется проверка действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги. Проверка осуществляется путем соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте их подписания) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписаны заявление и прилагаемые к нему документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в эти документы после их подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия установленным требованиям, и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и прилагаемые к нему документы;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявление и прилагаемые к нему документы (если такие ограничения установлены).

Результатом выполнения административной процедуры будет являться получение заявителем решения о признании (отказе в признании) заявителя малоимущим, решения о принятии (отказе в принятии) заявителя на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Срок выполнения административной процедуры не может превышать три рабочих дня со дня получения решения от Администрации.

### **3.7. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре**

В случае подачи заявления на предоставление муниципальной услуги через МФЦ:

заявление на предоставление муниципальной услуги и комплект необходимых документов передаются из МФЦ в Администрацию в соответствии с соглашением о взаимодействии;

началом выполнения административных процедур (действий) является день получения МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

### **3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

В случае необходимости внесения изменений в результат предоставления услуги в связи с допущенными опечатками и (или) ошибками в тексте решения заявитель направляет заявление (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

Изменения вносятся нормативным правовым актом Администрации.

Заявление может быть подано посредством Единого портала, Портала Кировской области, через многофункциональный центр, а также непосредственно в Администрацию.

В случае внесения изменений в результат предоставления услуги в части исправления допущенных опечаток и ошибок по инициативе Администрации в адрес заявителя направляется копия муниципального правового акта Администрации о внесении изменений в решение.

Срок внесения изменений в решение составляет пять рабочих дней с момента подачи заявления.

## **4. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих

требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования.

4.2. Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения настоящего Административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2.2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации муниципального образования.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.4. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, а также должностных лиц администрации муниципального образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги**

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц Администрации в досудебном и судебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами

для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации.

5.2.1. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», включая официальный сайт муниципального образования, Региональный портал,

Единый портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.2. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.3. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.4. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения,

указанного в пункте 5.2.4 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме

направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3. Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале;
- на Портале Кировской области;
- на официальном сайте муниципального образования.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц размещена на Едином портале и Портале Кировской области.

---

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
Форма

Заявление на предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения» на территории Белохолуницкого района Кировской области

Дата подачи:

(Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги)

<u>Сведения о представителе</u>	
<u>Категория представителя</u>	
<u>Полное наименование</u>	
<u>Фамилия</u>	
<u>Имя</u>	
<u>Отчество</u>	
<u>Адрес электронной почты</u>	
<u>Номер телефона</u>	
<u>Дата рождения</u>	
<u>Пол</u>	
<u>СНИЛС</u>	
<u>Адрес регистрации</u>	
<u>Адрес проживания</u>	
<u>Гражданство</u>	
<u>Сведения о заявителе</u>	
<u>Категория заявителя</u>	
<u>Полное наименование</u>	
<u>ОГРНИП</u>	
<u>ОГРН</u>	
<u>ИНН</u>	



Приложение № 2  
к Административному регламенту

(Наименование органа, уполномоченного  
на предоставление услуги)

СОГЛАСИЕ

Я, \_\_\_\_\_ на обра-  
ботку персональных данных  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

« \_\_\_\_\_ г.р., законный представитель  
(дата рождения)

в соответствии с ч. 3 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об ор-  
ганизации предоставления государственных и муниципальных услуг» и ч. 4 ст.  
9 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ,

зарегистрирован (а) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа, №, серия, сведения о дате выдачи документа и выдав-  
шем его органе)

даю согласие в целях оказания муниципальной услуги: «Выдача разрешения на  
установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого раз-  
решения» на территории Белохолуницкого района Кировской области  
на обработку персональных данных а именно: ФИО, дата рождения, адрес реги-  
страции, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате  
выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в  
письменной форме.

дата

(подпись субъекта персональных  
данных)

Приложение № 3  
к Административному регламенту

(Наименование органа, уполномоченного  
на предоставление услуги)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу внести изменение в решение о (указать наименование, номер и дату документа) в связи с допущенными опечатками и (или) ошибками в тексте решения: (указываются допущенные опечатки и (или) ошибки и предлагаемая новая редакция текста изменений)

Дата

Подпись заявителя

Приложение:

- 1.
- 2.

(Документы, которые заявитель прикладывает к заявлению самостоятельно)

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 554-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Белохолуницкого района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. от 28.01.2020 № 68-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования».

2.2. от 11.02.2021 № 108-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.01.2020 № 68-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 06.12.2022 № 554-П

# **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОДГОТОВКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ» НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

1.1.1. Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее - муниципальная услуга) в электронном формате Администрацией Белохолуницкого района Кировской области (далее - Администрация).

1.1.4. Административный регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации.

1.1.5. Основные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.1.3.5. ЕСИА - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.1.3.6. РПГУ - Государственная информационная система соответствующего муниципального образования «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационнокоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

<http://www.gosuslugi43.ru/>

1.1.3.7. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/>

1.1.3.8. Личный кабинет - сервис ЕПГУ, РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ, РПГУ.

## **1.2. Круг заявителей**

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления и лиц, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации), либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявлением).

## **1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.8. Прием Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

1.3.9. На официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) <http://bhregion.ru/>, в РПГУ обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

1.3.2.4. место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу;

1.3.2.5. справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

1.3.2.6. адреса сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

1.3.10. Обязательному размещению на официальном сайте Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

1.3.11. Администрация обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, в соответствующем разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.12. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, ЕПГУ, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями.

1.3.13. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.14. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги - «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории Белохолуницкого района Кировской области.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация Белохолуницкого района Кировской области и осуществляется ее структурным подразделением – отдел архитектуры и градостроительства.

2.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен: на Едином портале; на Портале Кировской области; на официальном сайте муниципального образования.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.4.2. В случае обращения с заявлением о подготовке докумен-

тации по планировке территории:

1) решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории/ проекта межевания территории);

2) решение о подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории/ проект межевания территории);

3) решение об отказе в предоставлении услуги по форме;

2.4.3. В случае обращения с заявлением об утверждении документации по планировке территории:

1) решение об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории/ проекта межевания территории) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) решение о внесении изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории/ проекта межевания территории) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

3) решение об отказе в предоставлении услуги;

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Уполномоченный орган направляет заявителю способом указанном в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.4 Административного регламента в следующие сроки:

1) 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, для принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

2) 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, для принятия решения об утверждении документации по планировке территории;

3) 75 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений до утверждения документации по планировке территории.

2.5.2. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5.3. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченном органе, МФЦ осуществляется в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги.

Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы независимо от категории и основания обращения:

1) документ, удостоверяющий личность (предоставляется при обращении в МФЦ, Уполномоченный орган);

2) заявление:

в форме документа на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1, № 2 к настоящему Административному регламенту;

в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму заявления при обращении посредством Единого портала, Регионального портала).

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя (за исключением законных представителей физических лиц).

Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть прове-

рены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.2. Для принятия решения о подготовке документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории заявитель представляет следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) проект задания на разработку проекта планировки территории;

3) проект задания на выполнение инженерных изысканий (если для подготовки документации по планировке территории требуется проведение инженерных изысканий).

2.6.3. Для принятия решения об утверждении документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории заявитель представляет следующие документы:

1) основная часть проекта планировки территории (за исключением случая, если заявитель обратился с заявлением о принятии решения об утверждении проекта межевания территории или внесении в него изменений);

2) материалы по обоснованию проекта планировки территории (за исключением случая, если заявитель обратился с заявлением о принятии решения об утверждении проекта межевания территории или внесении в него изменений);

3) основная часть проекта межевания территории;

4) материалы по обоснованию проекта межевания территории;

5) согласование документации по планировке территории в случаях, предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.4. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) лично или посредством почтового отправления в орган государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления;

2) через МФЦ;

3) через Региональный портал или Единый портал.

2.6.6. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных

услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Федеральный закон № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, му-

ниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы:

2.7.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) в случае обращения юридического лица запрашиваются сведения из Единого государственного реестра юридических лиц из Федеральной налоговой службы;

2) в случае обращения индивидуального предпринимателя запрашиваются сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы;

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости) в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации) — Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния либо Единая государственная информационная система социального обеспечения;

5) сведения о факте выдачи и содержании доверенности —

единая информационная система нотариата.

2.7.2. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить документы (сведения), указанные в пунктах 2.7.1. Административного регламента в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при подаче заявления.

2.7.3. Непредставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти, структурными подразделениями органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления документов и сведений не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Непредставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной или муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Региональном портале, Едином портале;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

8) несоблюдение установленных статьей Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (для принятия решения об отказе в принятии решения о подготовке документации по планировке):

2.9.2.1. При рассмотрении заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории:

1) разработка документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется, и заявитель не настаивает на ее разработке;

2) заявителем является лицо, которым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно;

3) несоответствие проекта задания на выполнение инженерных изысканий Правилам выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402;

4) сведения о ранее принятом решении об утверждении документации по планировке территории, указанные заявителем, в Уполномоченном органе отсутствуют (в случае рассмотрения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории);

5) не допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

6) размещение объектов местного значения, для размещения которых осуществляется подготовка документации по планировке территории, не предусмотрено документами территориального планирования в случаях, установленных частью 6 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного частью 6 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

7) в границах территории, предполагаемой для разработки документации по планировке территории, ранее принято решение о подготовке документации по планировке территории и срок ее подготов-

ки не истек;

8) отзыв заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги по инициативе заявителя.

2.9.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (для принятия решения об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку):

2.9.3.1. При рассмотрении заявления об утверждении документации по планировке территории:

1) документация по планировке территории не соответствует требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного частью 10.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

2) по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о подготовке документации по планировке территории;

3) решение о подготовке документации по планировке территории Уполномоченным органом или лицами, обладающими правом принимать такое решение, не принималось;

4) сведения о принятом решении о подготовке документации по планировке территории лицами, обладающими правом принимать такое решение, указанные

заявителем, в Уполномоченном органе отсутствуют;

5) несоответствие представленных документов решению о подготовке документации по планировке территории;

6) отсутствие необходимых согласований, из числа предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации

7) получено отрицательное заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений);

8) документация по планировке территории по составу и содержанию не соответствует требованиям, установленным частью 4 статьи 41.1, статьями 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) в отношении территории в границах, указанных в заявлении, муниципальная услуга находится в процессе исполнения по заявлению, зарегистрированному ранее;

10) отзыв заявления о предоставлении муниципальной услуги по инициативе заявителя.

2.9.4. Заявитель (представитель заявителя) вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу элек-

тронной почты Уполномоченного органа или обратившись в указанный орган. На основании поступившего заявления об отказе от получения муниципальной услуги уполномоченным должностным Уполномоченным органом принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.5. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в установленном порядке уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления, и направляется заявителю в личный кабинет Единого портала, Регионального портала и (или) в МФЦ в день принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.6. Запрещается отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, Региональном портале.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги:

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг:

2.13.1. Время ожидания при подаче заявления на получение муниципальной услуги - не более 15 минут.

2.13.2. При получении результата предоставления государственной (муниципальной) услуги максимальный срок ожидания в

очереди не должен превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме:

2.14.1. При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги регистрация указанного заявления осуществляется в день обращения заявителя.

2.14.2. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из автоматизированной информационной система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — АИС МФЦ) с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено и датой подачи электронного заявления.

2.14.3. При направлении заявления посредством Единого портала или Регионального портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого портала или Регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения.

Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления государственной или муниципальной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной или муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

2.15.2. В соответствии с законодательством Российской Феде-

рации о социальной защите инвалидов в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления государственной или муниципальной услуги обеспечивается:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

5) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.16.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги

являются:

расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте органа государственной власти субъекта Российской Федерации муниципального образования, на Едином портале, Региональном портале;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.16.2. Показателями качества предоставления государственной или муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата государственной или муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на нарушения Регламента, совершенные работниками органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными ли-

цами (без учета консультаций).

Заявитель вправе оценить качество предоставления государственной или муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием Единого портала, Регионального портала, терминальных устройств.

2.16.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в Уполномоченный орган, муниципальную услугу, в личном кабинете на Едином портале, на Региональном портале, в МФЦ.

2.16.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.17.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале и на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги, иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, с использованием Единого портала, Регионального портала;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала; д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц, посредством Единого портала, Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги,

их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

2.17.2. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.17.3. При наличии технической возможности может осуществляться предварительная запись заявителей на прием посредством Регионального портала.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

При рассмотрении заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории:

- 1) проверка документов и регистрация заявления;
- 2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 3) рассмотрение документов и сведений;
- 4) принятие решения о предоставлении услуги;
- 5) выдача (направление) заявителю результата; государственной (муниципальной) услуги.

3.1.2. При рассмотрении заявления об утверждении документации по планировке территории или утверждения изменений в документацию по планировке территории:

- 1) проверка документов и регистрация заявления;
- 2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 3) рассмотрение документов и сведений;
- 4) организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений при рассмотрении заявления (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);
- 5) принятие решения о предоставлении услуги;
- 6) выдача (направление) заявителю результата; муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

В случае необходимости внесения изменений в результат предоставления услуги в связи с допущенными опечатками и (или) ошибками в тексте решения заявитель направляет заявление (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту).

Изменения вносятся нормативным правовым актом администрации.

Заявление может быть подано посредством Единого портала, Портала Кировской области, через многофункциональный центр, а также непосредственно в администрацию.

В случае внесения изменений в результат предоставления услуги в части исправления допущенных опечаток и ошибок по инициативе администрации в адрес заявителя направляется копия муниципального правового акта администрации о внесении изменений в решение.

Срок внесения изменений в решение составляет пять рабочих дней с момента подачи заявления.

#### **4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги**

4.1. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной или муниципальной услуги, осуществляется Уполномоченным органом:

4.1.1. Контроль за деятельностью органа местного самоуправления по предоставлению муниципальной услуги осуществляет должностное лицо уполномоченного органа.

4.1.2. Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги:

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Уполномоченного органа, но не реже одного раза в квартал.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в орган местного самоуправления обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

Внеплановые проверки проводятся в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

- 1) за полноту передаваемых в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;
- 2) за своевременную передачу в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органу местного самоуправления;
- 3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается органом местного самоуправления. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе государственной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и

достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

5.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников Уполномоченного органа, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, руководителю такого органа.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственной или муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственной или муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального органа местного самоуправления, Регионального портала, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Фе-

Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.

5.4 Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее одного дня.

5.5 Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 30 дней.

5.6. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах,

возврата заявителю денежных средств, внимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в срок 30 дней.

---

Приложение № 1  
к Административному регламенту

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления,

органа государственной власти  
субъекта Российской Федерации)

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта;  
для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

**Заявление  
о принятии решения о подготовке документации по планировке территории**

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории) в отношении территории:

(указывается описание местонахождения территории, описание границ территории,  
\_\_\_\_\_ согласно прилагаемой схеме.  
ме.  
ориентировочная площадь территории)

2.13.1. Цель разработки документации по планировке территории: \_\_\_\_\_

2.13.2. Предполагаемое назначение и параметры развития территории, характеристики планируемого к размещению объекта

(объектов)

---

2.13.3. Планируемый срок разработки документации по планировке

2.13.4. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории

2.13.5. Обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории и достаточности ма-

*(указывается в случае, если необходимость выполнения инженерных изысканий ' )*

К заявлению прилагаются следующие документы:  
(указывается перечень прилагаемых документов)

Результат предоставления муниципаль<sup>ной</sup> услуги прошу предоставить: \_\_\_\_\_ (ука-  
зать способ получения результата предоставления

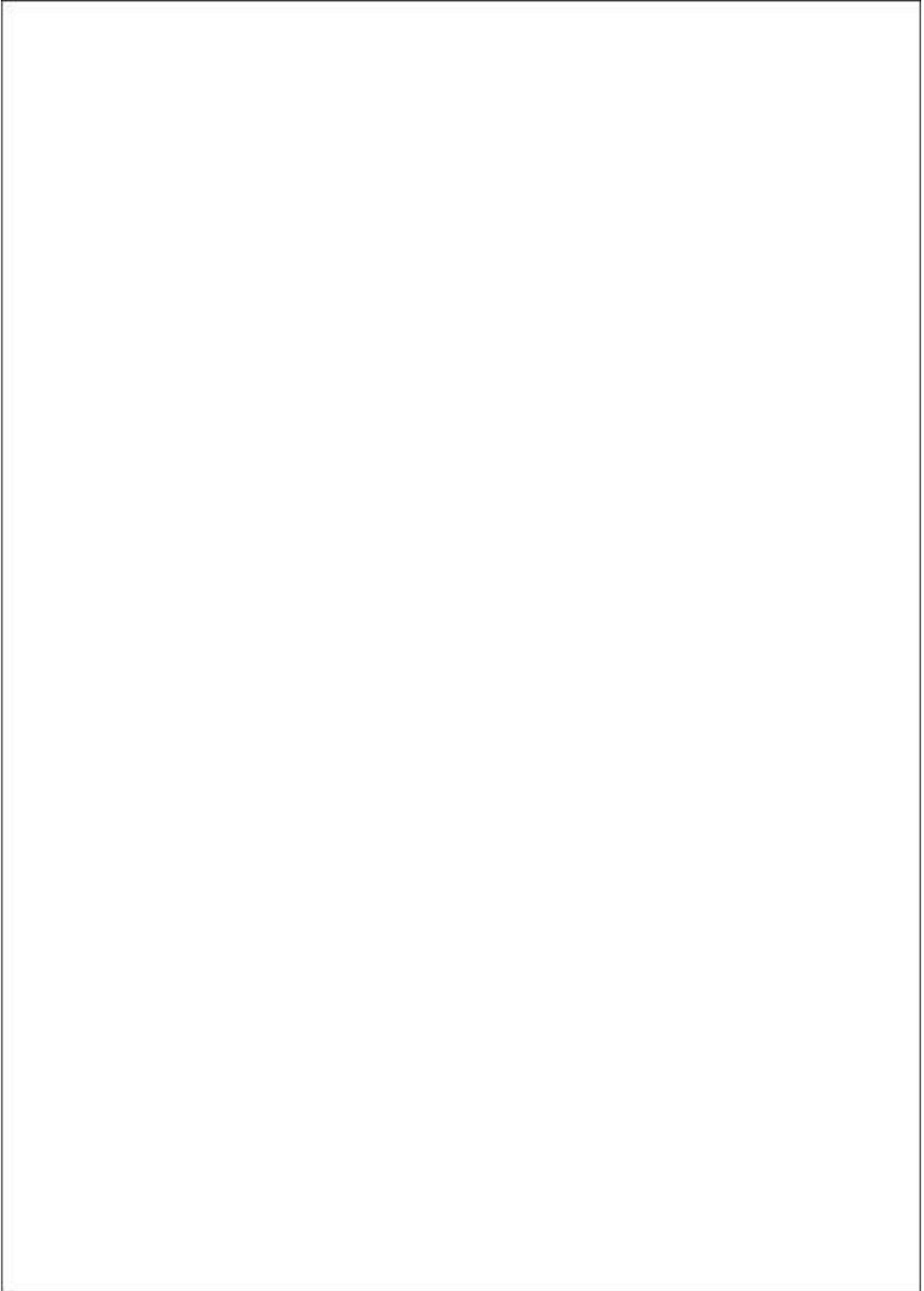
---

*государственной (муниципальной) услуги).*

(дата)

(ФИО)

СХЕМА ГРАНИЦ ПРОЕКТИРОВАНИЯ



Приложение № 2  
к Административному регламенту

В

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления,

органа государственной власти  
субъекта Российской Федерации)

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта;

для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

**Заявление  
об утверждении документации по планировке территории**

Прошу утвердить документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории) в границах:

Сведения о принятом решении о подготовке документации по планировке территории \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_

(указывается перечень прилагаемых документов)

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить \_\_\_\_\_

(указать способ получения результата предоставления

государственной (муниципальной) услуги).

Дата

подпись

(ФИО)

## Приложение № 3

к Административному регламенту

В \_\_\_\_\_  
 (наименование органа местного самоуправления,

органа государственной власти

субъекта Российской  
 Федерации) от  
 (для заявителя юридического лица - полное  
 наименование, организационно-правовая  
 форма, сведения о государственной регистра-  
 ции, место нахождения, контактная информа-  
 ция: телефон, эл. почта;  
 для заявителя физического лица - фамилия,  
 имя, отчество, паспортные данные, регистра-  
 ция по месту жительства, адрес фактического  
 проживания телефон)

**Заявление****о принятии решения о подготовке документации по внесению из-  
менений в документацию по планировке территории**

Прошу принять решение о подготовке документации по внесению из-  
менений в документацию по планировке территории (указать вид документа-  
ции по планировке территории: проект планировки территории и проект меже-  
вания территории / проект межевания территории), утвержден-  
ной: \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты решения об утверждении документации по  
планировке территории)

в отношении территории (ее отдельных частей) \_\_\_\_\_  
 кадастровый номер земельного участка или описание границ территории соглас-  
но прилагаемой схеме.

2.13.6. \_\_\_\_\_ Ц  
 ель разработки документации по планировке территории: \_\_\_\_\_

2.13.7. Описание планируемых изменений в назначении и парамет-  
рах развития территории, характеристиках планируемого к размещению объекта  
(объектов)

2.13.8. Планируемый срок разработки документации по  
планировке территории \_\_\_\_\_

2.13.9. Источник финансирования работ по подготовке документации  
по планировке территории \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_ (указывается перечень прилагаемых документов)

Результат предоставления государственной (муниципальной) услуги,  
 прошу предоставить: \_\_\_\_\_

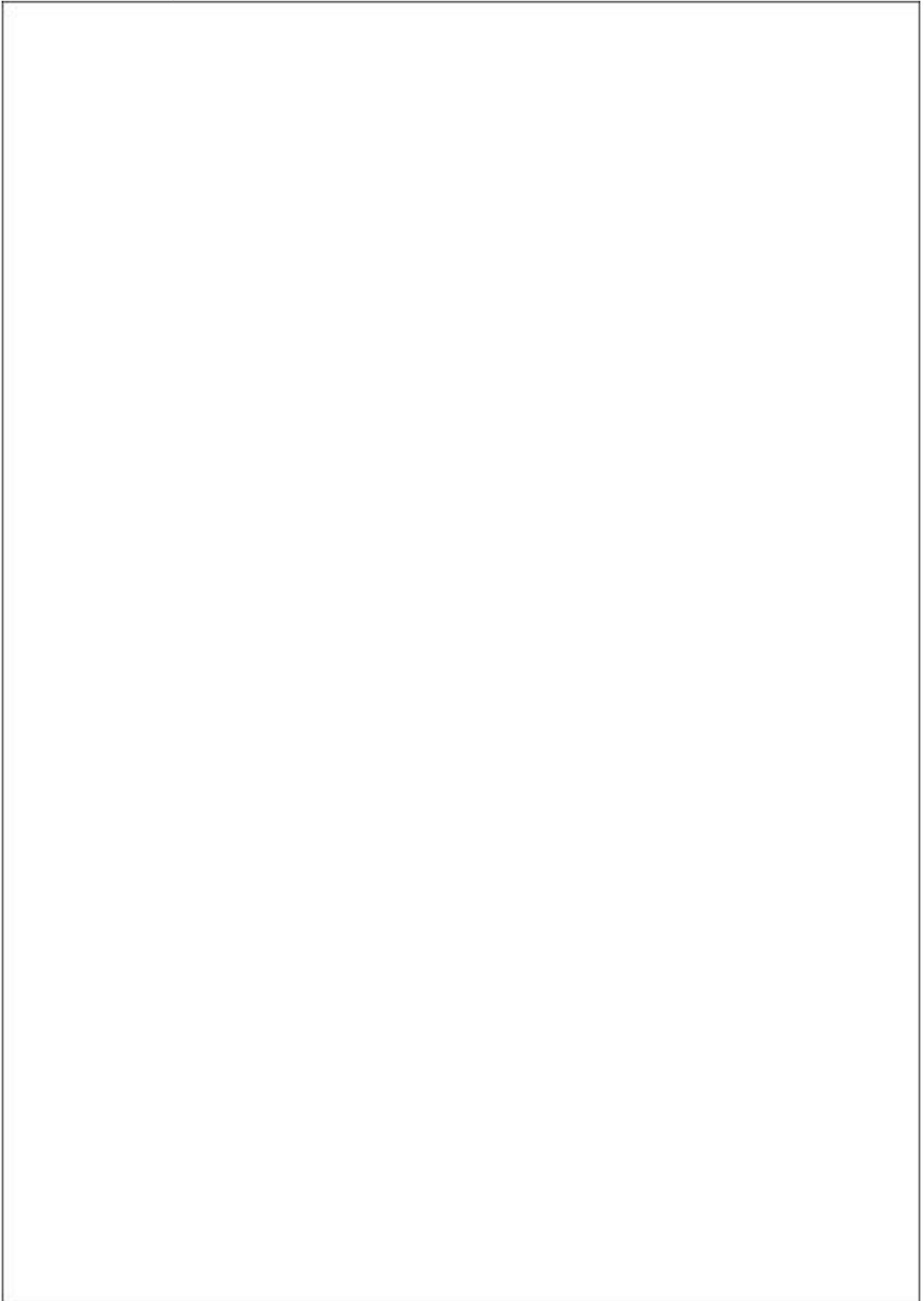
(указать способ получения результата предоставления государственной (муниципальной) услуги).

(дата)

подпись

(ФИО)

СХЕМА ГРАНИЦ ПРОЕКТИРОВАНИЯ



Приложение № 4  
к Административному регламенту

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
Принятие решения о подготовке документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории						
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента	до 1 рабочего дня	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС		Регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции			
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за	Направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС /СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (све-

предоставление муниципальной услуги					в распоряжении государственных органов (организаций) ения	дения), предусмотренные пунктом 2.7 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	до 5 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС /СМЭВ		Получение документов (сведений), необходимых Для предоставления муниципальной услуги
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу , ответственному за предоставление муниципальной услуги	проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативно правовых актов	до 10 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные ПУНКТОМ 2.9 Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги
<b>4. Принятие решения</b>						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 1 рабочего дня	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный уполномоченным должностным ЛИЦОМ (усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги	до 1 часа	Руководитель Уполномоченного органа			ИНОГО
Принятие решения об утверждении документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории						
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления	Прием и проверка	до 1 рабочего дня	должностное	Уполномоченный орган		регистрация заяв-

и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента		лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	/ ГИС / ПГС		ления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов					
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС /СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций) ения	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.7 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	до 5 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС /СМЭВ		Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						

пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативно правовых актов	до 10 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	Основания отказа в Предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные ПУНКТОМ 2.9 Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги
соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги наличие оснований для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений	проведение публичных слушаний или общественных обсуждений	не менее 1 и не более 3 месяцев со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений до ДНЯ опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги			подготовка протокола публичных слушаний или общественных обсуждений и заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной	Уполномоченный орган) / ГИС / ПГС		Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный уполномоченным должностным ЛИЦОМ (усиленной квалифицированной подписью Руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменение в решение о \_\_\_\_\_  
(указать наименование, номер и дату документа)

в связи с допущенными опечатками и (или) ошибками в тексте решения: \_\_\_\_\_  
(указываются допущенные опечатки и (или) ошибки и предлагаемая новая редакция текста изменений)

Дата

Подпись заявителя

Приложение:

- 1.
- 2.

(Документы, которые заявитель прикладывает к заявлению самостоятельно)

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 555-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Белохолуницкого района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. от 14.02.2019 № 92-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности».

2.2. от 01.03.2021 № 148-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 14.02.2019 № 92-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.12.2022 № 555-П

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о  
соответствии построенных или реконструированных объектов инди-  
видуального жилищного строительства или садового дома требовани-  
ям законодательства Российской Федерации о градостроительной дея-  
тельности» на территории Белохолуницкого района Кировской обла-  
сти**

**1. Общие положения**

**1.2.** Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее - муниципальная услуга) в электронном формате Администрацией Белохолуницкого района Кировской области (далее - Администрация):

1.1.6. Административный регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации.

1.1.7. Основные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.1.3.9.ЕСИА - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.1.3.10. РПГУ - Государственная информационная система соответствующего муниципального образования «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.gosuslugi43.ru/>

1.1.3.11. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/>

1.1.3.12. Личный кабинет - сервис ЕПГУ, РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ, РПГУ.

### **1.3. Круг заявителей**

Заявителем на предоставление муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), являющееся застройщиком, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в письменной или электронной форме.

### **1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.15. Прием Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

1.3.16. На официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) <http://bhregion.ru/>, в РПГУ обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

1.3.2.7. место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу;

1.3.2.8. справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

1.3.2.9. адреса сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

1.3.17. Обязательному размещению на официальном сайте Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

1.3.18. Администрация обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, в соответствующем

разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.19. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, ЕИГУ, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями.

1.3.20. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.21. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги - «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности».

### **2.2. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого района Кировской области и осуществляется ее структурным подразделением – отдел архитектуры и градостроительства.

### **2.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен: на Едином портале; на Портале Кировской области; на официальном сайте муниципального образования.

2.4. **Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги,**

**подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

2.4.1. Заявитель или его представитель представляет в Уполномоченный орган уведомление об окончании строительства по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах "б" - "е" пункта 2.5.4 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее - региональный портал).

В случае направления уведомления об окончании строительства и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной

информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое

взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного уведомления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Уведомление об окончании строительства направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "е" пункта 2.5.4. настоящего Административного регламента. Уведомление об окончании строительства подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвер-

жденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее - усиленная неквалифицированная электронная подпись).

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональном центре доступ к Единому portalу, региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

## **2.5. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.5.1. Документы, прилагаемые к уведомлению об окончании строительства, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.5.2. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к уведомлению об окончании строительства, выданы и подписаны Уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

"черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

"оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

"цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.5.3. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению об окончании строительства, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.5.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) уведомление об окончании строительства. В случае представления уведомления об окончании строительства в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента указанное уведомление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале и путем представления схематичного изображения построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления уведомления об окончании строительства посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента направление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ,

выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

д) технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

е) заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг**

Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащиеся в них), которые запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;

б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем).

## **2.7. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме**

2.7.1. Регистрация уведомления об окончании строительства, представленного заявителем указанными в пункте 2.4.1 настоящего Административного регламента способами в Уполномоченный орган осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления уведомления об окончании строительства посредством Единого портала, регионального портала вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления уведомления об окончании строительства считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного уведомления.

Уведомление об окончании строительства считается поступившим в Уполномоченный орган со дня его регистрации.

**2.8. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги**

Срок предоставления услуги составляет не более семи рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства в Уполномоченный орган.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для направления заявителю уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее - уведомление о несоответствии) предусмотрены пунктом 2.11.3 настоящего Административного регламента.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.10.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4. настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) уведомление об окончании строительства представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

г) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

д) уведомление об окончании строительства и документы, указанные в подпунктах "б" - "е" пункта 2.5.4 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований,

установленных пунктами 2.5.1 - 2.5.3 настоящего Административного регламента;

е) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.10.2. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в уведомлении об окончании строительства, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр или Уполномоченный орган.

2.10.3. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган за получением услуги.

2.10.4. В случае отсутствия в уведомлении об окончании строительства сведений, предусмотренных абзацем первой части 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствия документов, прилагаемых к такому уведомлению и предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 2.5.4. настоящего Административного регламента, а также в случае, если уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, в соответствии с которым осуществлялись строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, либо уведомление о планируемом строительстве таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства возвращает заявителю такое уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление об окончании строительства считается ненаправленным.

## **2.11. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

2.11.1. Результатом предоставления услуги является:

а) уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее - уведомление о соответствии);

б) уведомление о несоответствии в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.11.3 настоящего Административного регламента.

2.11.2. Формы уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.11.3. Исчерпывающий перечень оснований для направления

уведомления о несоответствии:

а) параметры построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилам землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;

б) внешний облик индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;

в) вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;

г) размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.

2.11.4. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Административного регламента:

направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале в случае, если такой способ указан в уведомлении об окончании строительства;

выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

## **2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

2.12.1. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.12.2. Сведения о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства, направленного посредством Единого портала, регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства, направленного способом, указанными в подпунктах «б» пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.12.3. Результат предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем):

а) в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю подлежит направлению (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в уполномоченные на размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности органы государственной власти Кировской области;

б) предусмотренный подпунктом «б» пункта 2.11.1 настоящего Административного регламента, подлежит направлению в срок, установленный пунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента для предоставления услуги:

в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

в орган исполнительной власти Кировской области, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае

направления уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 2.11.3 настоящего Административного регламента;

в орган исполнительной власти Кировской области, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, в случае направления уведомления о несоответствии по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2.11.3 настоящего Административного регламента;

в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль, в случае направления уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктами «в» и «г» пункта 2.11.3 настоящего Административного регламента.

### **2.13. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

2.13.1. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4.1., 2.5.1- 2.5.3, 2.7.1, настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии Уполномоченный орган вносит исправления в ранее выданное уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии. Дата и номер выданного уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии не изменяются, а в соответствующей графе формы уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии направляется заявителю в порядке, установленном пунктом

2.11.4. настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.13.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии.

2.13.3. Порядок выдачи дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии (далее - заявление о выдаче дубликата) в порядке, установленном пунктами 2.4.1, 2.5.1 - 2.5.3, 2.7.1. настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии, установленных пунктом 2.13.4 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган выдает дубликат уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии. В случае, если ранее заявителю было выдано уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии либо решение об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.11.4 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.13.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии:

несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента.

**2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

**2.15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

2.15.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления услуги, отсутствуют.

2.15.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, муниципальными правовыми актами Белохолуницкого района Кировской области находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи уведомления об окончании строительства;

наличие ошибок в уведомлении об окончании строительства и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

## **2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.16.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием уведомлений об окончании строительства и доку-

ментов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование;

местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются: возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

## **2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.17.1. Основными показателями доступности предоставления услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала, регионального портала;

возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.2. Основными показателями качества предоставления услуги являются:

своевременность предоставления услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

#### **3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур**

Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием, проверка документов и регистрация уведомления об окончании строительства;

получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата.

Описание административных процедур представлено в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

#### **3.2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме**

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

формирование уведомления об окончании строительства;

прием и регистрация Уполномоченным органом уведомления об окончании строительства и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

получение результата предоставления услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства;

осуществление оценки качества предоставления услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа либо муниципального служащего.

#### **3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме**

##### **3.3.1. Формирование уведомления об окончании строительства.**

Формирование уведомления об окончании строительства осуществляется посредством заполнения электронной формы уведомления об окон-

чании строительства на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи уведомления об окончании строительства в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного уведомления об окончании строительства осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы уведомления об окончании строительства. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы уведомления об окончании строительства заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления об окончании строительства.

При формировании уведомления об окончании строительства заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения уведомления об окончании строительства и иных документов, указанных в Административном регламенте, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы уведомления об окончании строительства;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму уведомления об окончании строительства значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму уведомления об окончании строительства;

г) заполнение полей электронной формы уведомления об окончании строительства до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы уведомления об окончании строительства без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале к ранее поданным им уведомлениям об окончании строительства в течение не менее одного года, а также частично сформированным уведомлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное уведомление об окончании строительства и иные документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала, регионального портала.

3.3.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи уведомления об окончании строительства на Едином портале, региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении уведомления об окончании строительства;

б) регистрацию уведомления об окончании строительства и направление заявителю уведомления о регистрации уведомления об окончании

строительства либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

3.3.3. Электронное уведомление об окончании строительства становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию уведомления об окончании строительства (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных уведомлений об окончании строительства поступивших посредством Единого портала, регионального портала, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие уведомления об окончании строительства и приложенные к ним документы;

производит действия в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.3.5. Получение информации о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства и о результате предоставления услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного уведомления об окончании строительства, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется: а) уведомление о приеме и регистрации уведомления об окончании строительства и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема уведомления об окончании строительства и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

3.3.6. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руко-

водителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, должностного лица уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

#### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

##### **4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования.

##### **4.2. Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги**

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения настоящего административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2.2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации.

**4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц администрации в досудебном и судебном порядке, кроме того, жалоба может быть подана в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если

основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации.

5.2.1. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая официальный сайт муниципального образования, Региональный портал, Единый портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.3. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица структурного

подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.4. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2.4. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3. Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

на Едином портале;

на Портале Кировской области;

на официальном сайте муниципального образования.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц размещен на Едином портале и Портале Кировской области.

5.5. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном указанной статьей, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

---

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
ФОРМА

**Уведомление**  
**об окончании строительства или реконструкции объекта**  
**индивидуального жилищного строительства или садового дома**  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

**2. Сведения о земельном участке**

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

**3. Сведения об объекте капитального строительства**

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта	
-----	--	--

	капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	
3.3	Сведения о параметрах:	
3.3.1	Количество надземных этажей	
3.3.2	Высота	
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка	
3.3.4	Площадь застройки	

4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом: \_\_\_\_\_

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что

\_\_\_\_\_ (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав

\_\_\_\_\_ (реквизиты платежного документа)

Настоящим уведомлением я \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

\_\_\_\_\_  
(должность, в случае если  
застройщиком является юридическое лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

\_\_\_\_\_  
(документы, предусмотренные [частью 16 статьи 55](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2006, N 31, ст. 3442; N 52, ст. 5498; 2008, N 20, ст. 2251; N 30, ст. 3616; 2009, N 48, ст. 5711; 2010, N 31, ст. 4195; 2011, N 13, ст. 1688; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4591; N 49, ст. 7015; 2012, N 26, ст. 3446; 2014, N 43, ст. 5799; 2015, N 29, ст. 4342, 4378; 2016, N 1, ст. 79; 2016, N 26, ст. 3867; 2016, N 27, ст. 4294, 4303, 4305, 4306; 2016, N 52, ст. 7494; 2018, N 32, ст. 5133, 5134, 5135)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
ФОРМА

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности,**

уведомлении о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности\*  
(далее - уведомление)

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в уведомлении.

#### 1. Сведения о застройщике

<u>1.1</u>	<u>Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:</u>	
<u>1.1.1</u>	<u>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</u>	
<u>1.1.2</u>	<u>Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)</u>	
<u>1.1.3</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)</u>	
<u>1.2</u>	<u>Сведения о юридическом лице (в случае, если застройщиком является юридическое лицо):</u>	
<u>1.2.1</u>	<u>Полное наименование</u>	
<u>1.2.2</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер</u>	
<u>1.2.3</u>	<u>Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица (не указывается в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо)</u>	

## 2. Сведения о выданном уведомлении, содержащем опечатку / ошибку

<u>№</u>	<u>Орган, выдавший уведомление</u>	<u>Номер документа</u>	<u>Дата документа</u>

<u>№</u>	<u>Данные (сведения), указанные в уведомлении</u>	<u>Данные (сведения), которые необходимо указать в уведомлении</u>	<u>Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче уведомления</u>

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: направить в форме

<u>выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр</u>	
<u>направить на бумажном носителе на почтовый адрес:</u>	
Указывается один из перечисленных способов	

электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

**\*Нужное подчеркнуть**

\_\_\_\_\_

**Состав,  
последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административно го действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.10.1. Административного регламента	<b>до 1 рабочего дня</b>	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	<b>Уполномоченный орган / ГИС / ПГС</b>	-	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за <b>предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов</b>
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС		

2. Получение сведений посредством СМЭВ						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС/СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.6.1. Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и Кировской области	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган /ГИС/ ПГС/СМЭВ	-	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответ-	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов	до 4 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за	Уполномоченный орган /ГИС/ ПГС	основания отказа в предоставлении	проект результата предоставления муниципальной услуги

ответственному за предоставление муниципальной услуги	предоставления муниципальной услуги		предоставление муниципальной услуги		муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.11.3. Административного регламента	
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	до 1 часа	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС		Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги					
	Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					Результат предоставления муниципальной услуги, Подписанный усиленной квалифицированной
	Формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					Подписью руководителем Уполномоченного ор-

						гана или иного уполномоченного им лица
5.Выдача результата						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.11.1. Административно г о регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания Процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган /ГИС	-	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.11.1. Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной Квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) /АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а такжеподача Запроса через многофункциональный центр	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на Едином портале

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 556-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории Белохолуницкого района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. от 14.02.2019 № 91-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным

параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

2.2. от 15.04.2019 № 209-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.01.2021 № 91-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.12.2022 № 556-П

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления  
о соответствии указанных в уведомлении о планируемом  
строительстве параметров объекта индивидуального жилищного  
строительства или садового дома установленным параметрам и  
допустимости размещения объекта индивидуального жилищного  
строительства или садового дома на земельном участке» на тер-  
ритории Белохолуницкого района Кировской области**

**1. Общие положения**

**1.4.** Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее - муниципальная услуга) в электронном формате Администрацией Белохолуницкого района Кировской области (далее - Администрация).

1.1.8. Административный регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации.

1.1.9. Основные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.1.3.13. ЕСИА - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.1.3.14. РПГУ - Государственная информационная система соответствующего муниципального образования «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.gosuslugi43.ru/>

1.1.3.15. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/>

1.1.3.16. Личный кабинет - сервис ЕПГУ, РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ, РПГУ.

### **1.5. Круг заявителей**

Заявителем на предоставление муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), являющееся застройщиком, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в письменной или электронной форме.

### **1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.22. Прием Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

1.3.23. На официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) <http://bhregion.ru/>, в РПГУ обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

1.3.2.10. место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу;

1.3.2.11. справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

1.3.2.12. адреса сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

1.3.24. Обязательному размещению на официальном сайте Ад-

министрации, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

1.3.25. Администрация обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, в соответствующем разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.26. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, ЕИГУ, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями.

1.3.27. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких - либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.28. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги - «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и

допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке) на территории Белохолуницкого района Кировской области.

## **2.2. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого района Кировской области и осуществляется ее структурным подразделением – отдел архитектуры и градостроительства.

## **2.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен: на Едином портале; на Портале Кировской области; на официальном сайте муниципального образования.

## **2.4. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

2.4.1. Заявитель или его представитель представляет в Уполномоченный орган уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров по формам согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах "б" - "е" пункта 2.5.4. настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее - региональный портал).

В случае направления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель,

прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанных уведомлений с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "е" пункта 2.5.4. настоящего Административного регламента. Уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении

за получением государственных и муниципальных услуг» (далее - усиленная неквалифицированная электронная подпись).

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональном центре доступ к Единому порталу, региональному порталу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

## **2.5. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.5.1. Документы, прилагаемые к уведомлению о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.5.2. В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к уведомлению о планируемом строительстве, уведомления об измене-

нии параметров, выданы и подписаны Уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

"черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

"оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

"цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.5.3. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.5.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров. В случае их представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.4.1. настоящего Административного регламента указанные уведомления заполняются путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале и путем представления схематичного изображения построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.4.1. настоящего Административного регламента направление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления до-

кументов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4.1. настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

е) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного само-**

## **управления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг**

Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащиеся в них), которые запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;

б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

в) уведомление органа исполнительной власти Кировской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия о соответствии или несоответствии указанного описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

### **2.7. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме**

Регистрация уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров, представленного заявителем указанными в пункте 2.4.1 настоящего Административного регламента способами в Уполномоченный орган осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров посредством Единого портала, регионального портала вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления уведомления об окончании строительства считается первый

рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного уведомления.

Уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров считается поступившим в Уполномоченный орган со дня его регистрации.

**2.8. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги**

Срок предоставления услуги составляет не более семи рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров в Уполномоченный орган, за исключением случая, предусмотренного частью 8 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

не более двадцати рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров в Уполномоченный орган, в случае, предусмотренном частью 8 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для направления заявителю уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее - уведомление о несоответствии) предусмотрены пунктом 2.11.3 настоящего Административного регламента.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.10.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4 настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

г) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

д) уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и документы, указанные в подпунктах "б" - "е" пункта 2.5.4 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5.1 - 2.5.3 настоящего Административного регламента;

е) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.10.2. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр или Уполномоченный орган.

2.10.3. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган за получением услуги.

2.10.4. В случае отсутствия в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров сведений, предусмотренных частью 1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или документов, предусмотренных подпунктами «в», «д» и «е» пункта 2.5.4 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров возвращает заявителю такое уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров считается ненаправленным.

**2.11. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

2.11.1. Результатом предоставления услуги является:

а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее - уведомление о соответствии);

б) уведомление о несоответствии в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.11.3. настоящего Административного регламента.

2.11.2. Формы уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.11.3. Исчерпывающий перечень оснований для направления уведомления о несоответствии:

а) указанные в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилам землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров;

б) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

г) в срок, указанный в части 9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, от органа исполнительной власти Кировской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и тре-

бованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.11.4. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Административного регламента:

направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале в случае, если такой способ указан в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров;

выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

#### **2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

2.12.1. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.12.2. Сведения о ходе рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров, направленного посредством Единого портала, регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров, направленного способом, указанными в подпунктах «б» пункта 2.4.1. настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении пара-

метров доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.12.3. Результат предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем):

а) в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю подлежит направлению (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в уполномоченные на размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности органы государственной власти Кировской области;

б) предусмотренный подпунктом «б» пункта 2.11.1 настоящего Административного регламента, подлежит направлению в срок, установленный пунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента для предоставления услуги:

в орган исполнительной власти Кировской области, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае направления уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренному подпунктом «а» пункта 2.11.3 настоящего Административного регламента;

в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль, в случае направления уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 2.11.3 настоящего Административного регламента.

в орган исполнительной власти Кировской области, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, в случае направления уведомления о несоответствии по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2.11.3 настоящего Административного регламента.

## **2.13. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

2.13.1. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно

Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4.1,- 2.5.3, 2.7.1 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии Уполномоченный орган вносит исправления в ранее выданное уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии. Дата и номер выданного уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии не изменяются, а в соответствующей графе формы уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.11.4 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.13.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии.

2.13.3. Порядок выдачи дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии (далее - заявление о выдаче дубликата) в порядке, установленном пунктами 2.4.1., 2.5.1. - 2.5.3., 2.7.1. настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии, установленных пунктом 2.13.4. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган выдает дубликат уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии. В случае, если ранее заявителю было выдано уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии в форме электронного докумен-

та, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии либо решение об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.11.4 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.13.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии:

несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента.

**2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

2.14.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

**2.15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

2.15.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления услуги, отсутствуют.

2.15.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, муниципальными правовыми актами Белохолуницкого района Кировской области находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального

закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

наличие ошибок в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

#### **2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием уведомлений о планируемом строительстве, уведомлений об изменении параметров и документов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование;

местонахождение и юридический адрес; режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются: возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

## **2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.17.1. Основными показателями доступности предоставления услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала, регионального портала;

возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.2. Основными показателями качества предоставления услуги являются:

своевременность предоставления услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

#### **3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур**

Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием, проверка документов и регистрация уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения; выдача результата.

Описание административных процедур представлено в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

#### **3.2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме**

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

формирование уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

прием и регистрация Уполномоченным органом уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

получение результата предоставления услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

осуществление оценки качества предоставления услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа либо муниципального служащего.

### **3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме**

3.3.1. Формирование уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров.

Формирование уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров осуществляется посредством заполнения электронной формы уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи уведомления об окончании строительства в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров.

При формировании уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и иных документов, указанных в Административном регламенте, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении

параметров;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

г) заполнение полей электронной формы уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале к ранее поданным им уведомлениям о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров в течение не менее одного года, а также частично сформированным уведомлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и иные документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала, регионального портала.

3.3.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров на Едином портале, региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

б) регистрацию уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и направление заявителю уведомления о регистрации уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров либо об отказе в приеме документов, необходимых для

предоставления услуги.

3.3.3. Электронное уведомление о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за

прием и регистрацию уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных уведомлений о планируемом строительстве, уведомлений об изменении параметров поступивших посредством Единого портала, регионального портала, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и приложенные к ним документы;

производит действия в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.3.5. Получение информации о ходе рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и о результате предоставления услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется: а) уведомление о приеме и регистрации уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможно-

сти получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

### 3.3.6. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на

решения, действия или бездействие уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, должностного лица уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

## **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного

регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.1.2. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения настоящего административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.1.3. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации.

#### **4.2. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц администрации в досудебном и судебном порядке, кроме того, жалоба может быть подана в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными

правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации.

5.2.1. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая официальный сайт муниципального образования, Региональный портал, Единый портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

### 5.2.2. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.3. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.4. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2.4. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3. Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

на Едином портале;  
на Портале Кировской области;  
на официальном сайте муниципального образования.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц размещен на Едином портале и Портале Кировской области.

5.5. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном указанной статьей, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

---

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
ФОРМА

**Уведомление**

**о планируемых строительстве или реконструкции объекта  
индивидуального жилищного строительства или садового дома**

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

**2. Сведения о земельном участке**

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

**3. Сведения об объекте капитального строительства**

3.1	Сведения о виде разрешенного использования	
-----	--	--

	объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	
3.3	Сведения о планируемых параметрах:	
3.3.1	Количество надземных этажей	
3.3.2	Высота	
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка	
3.3.4	Площадь застройки	
3.3.5.	Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)	
3.4	Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

---

**Уведомление** о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового

дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке **прошу направить** \_\_\_\_\_ **следующим** \_\_\_\_\_ **способом:**

\_\_\_\_\_ (путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

**Настоящим уведомлением подтверждаю, что**

\_\_\_\_\_ (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) **не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.**

**Настоящим уведомлением я** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

**даю согласие на обработку персональных данных** (в случае если застройщиком является физическое лицо).

\_\_\_\_\_ (должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

**К настоящему уведомлению прилагаются:**

\_\_\_\_\_ (документы, предусмотренные [частью 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, ст. 5133, 5135))

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
ФОРМА

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлении о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке\***  
(далее - уведомление)

” ” 20 г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в уведомлении.

<u>1.1</u>	<u>Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:</u>	
<u>1.1.1</u>	<u>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</u>	
<u>1.1.2</u>	<u>Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)</u>	
<u>1.1.3</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)</u>	
<u>1.2</u>	<u>Сведения о юридическом лице (в случае, если застройщиком является юридическое лицо):</u>	
<u>1.2.1</u>	<u>Полное наименование</u>	
<u>1.2.2</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер</u>	
<u>1.2.3</u>	<u>Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица (не указывается в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо)</u>	

## 1. Сведения о застройщике

## 2. Сведения о выданном уведомлении, содержащем опечатку / ошибку

<u>№</u>	<u>Орган, выдавший уведомление</u>	<u>Номер документа</u>	<u>Дата документа</u>

## 3. Обоснование для внесения исправлений в уведомление

<u>№</u>	<u>Данные (сведения), указанные в уведомлении</u>	<u>Данные (сведения), которые необходимо указать в уведомлении</u>	<u>Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче уведомления</u>

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг

<u>выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:</u>	
<u>направить на бумажном носителе на почтовый адрес:</u>	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\*Нужное подчеркнуть \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Административному регламенту

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.10.1. Административного регламента	до 1 рабочего дня	должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	-	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов			Уполномоченный орган/ГИС		
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших в органы и организации	Направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный	Уполномоченный орган/ГИС/ ПГС/СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для	Направление межведомственного запроса в органы (организации),

павших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги			ное за предоставление муниципальной услуги		предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.6.1. Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и Кировской области	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС/СМЭВ	-	Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	до 4 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.11.3. Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	до 1 часа	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС		Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифициро-
	Формирование решения					

	о предоставлении муниципальной услуги		муниципальной услуги; Руководит ель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо			ванной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
	Формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
<b>5. Выдача результата</b>						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.11.1. Административного регламента в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)		Уполномоченный орган /ГИС	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.11.1. Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром		Уполномоченный орган) /АИС МФЦ		выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги		ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на Едином портале

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 557-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» на территории Белохолуницкого района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, соглашениями о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого муниципального района:

2.1. от 19.10.2018 № 579 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования».

2.2. от 21.02.2019 № 107-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.10.2018 № 579».

2.3. от 01.07.2019 № 379-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.10.2018 № 579».

2.4. от 19.11.2019 № 620-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.10.2018 № 579».

2.5. от 03.02.2020 № 86-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.10.2018 № 579».

2.6. от 11.01.2021 № 9-П.

2.7. от 26.02.2021 № 142-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.10.2018 № 579».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.12.2022 № 557-П

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения  
на строительство объекта капитального строительства (в том  
числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта  
капитального строительства и внесение изменений в разрешение  
на строительство объекта капитального строительства в связи с  
продлением срока действия такого разрешения)» на территории  
Белохолуницкого района Кировской области**

**1. Общие положения**

**1. Предмет регулирования Административного регламента**

**1.6.** Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» на территории Белохолуницкого района Кировской области (далее - муниципальная услуга) в электронном формате Администрацией Белохолуницкого района Кировской области (далее - Администрация).

1.1.10. Административный регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации.

1.1.11. Основные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.1.3.17. ЕСИА - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое

взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.1.3.18. РПГУ - Государственная информационная система соответствующего муниципального образования «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.gosuslugi43.ru/>

1.1.3.19. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/>

1.1.3.20. Личный кабинет - сервис ЕПГУ, РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ, РПГУ.

## **1.7. Круг заявителей**

1.2.1 Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления и лиц, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации), либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в письменной или электронной форме (далее – заявлением).

1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.29. Прием Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Администрации.

1.3.30. На официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) <http://bhregion.ru/>, в РПГУ обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

1.3.2.13. место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу;

1.3.2.14. справочные телефоны структурных подразделений Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

1.3.2.15. адреса сайта, а также электронной почты и (или)

формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

1.3.31. Обязательному размещению на официальном сайте Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

1.3.32. Администрация обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте, в соответствующем разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.33. Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, ЕПГУ, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями.

1.3.34. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких - либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.35. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги - «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока

действия такого разрешения)» на территории Белохолуницкого района Кировской области.

2.2. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Белохолуницкого района Кировской области и осуществляется ее структурным подразделением – отдел архитектуры и градостроительства.

2.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен: на Едином портале; на Портале Кировской области; на официальном сайте муниципального образования.

2.4. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.4.1. Заявитель или его представитель представляет в Уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе разрешения на строительство в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - заявление о выдаче разрешения на строительство), заявление о внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство (далее - заявление о внесении изменений), уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка, предусмотренное частью 21 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - уведомление), в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, по формам согласно Приложениям 1 - 4 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к ним документы, указанные в подпунктах "б" - "д" пункта 2.5.4 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее - региональный портал).

В случае направления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и прилагаемых к ним документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанных заявлений, уведомления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "д" пункта 2.5.4. настоящего Административного регламента. Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление подписываются заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание таких заявлений, уведомления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения ви-

дов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее - усиленная неквалифицированная электронная подпись).

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и прилагаемые к ним документы направляются в Уполномоченный орган исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональном центре доступ к Единому порталу, региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

в) на бумажном носителе посредством обращения в Уполномоченный орган через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

г) в электронной форме посредством единой информационной системы жилищного строительства.

Направить заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление посредством единой информационной системы жилищного строительства вправе заявители - застройщики, наименование которых содержат слова «специализированный застройщик», за исключением случаев, если в соответствии с

нормативным правовым актом Кировской области выдача разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

2.5. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.5.1. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений, уведомлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xtl;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.5.2. В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений, уведомлению, выданы и подписаны Уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

"черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

"оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

"цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.5.3. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений, уведомлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx, ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

2.5.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление. В случае их представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента указанные уведомления заполняются путем внесения соответствующих сведений в форму на Едином портале, Региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и прилагаемых к ним документов посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за полу-

чением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки (в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство));

д) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме (в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)).

2.6. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.6.1. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащиеся в них), которые запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), в государственных ор-

ганах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

2.6.1.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство):

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

в) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

г) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи

48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

д) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

з) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

и) в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

к) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

л) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия, с приложением копий разрешения и задания на проведение указанных работ, выданного уполномоченным органом в сфере охраны объектов культурного наследия;

м) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

н) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев принятия самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации);

о) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения);

п) сведения об утверждении типового архитектурного решения объекта капитального строительства, утвержденное в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" для исторического поселения, в границах которого планируется строительство, реконструкция объекта капитального строительства;

р) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем).

2.6.1.2. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образованном путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство;

в) решение об образовании земельных участков путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления.

2.6.1.3. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образованном путем раздела, перераспреде-

ления земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство;

в) решение об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

г) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

2.6.1.4. В случае представления уведомления о переходе права пользования недрами:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство;

в) решение о предоставлении права пользования недрами и решение о переоформлении лицензии на право пользования недрами.

2.6.1.5. В случае представления уведомления о переходе прав на земельный участок:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

б) правоустанавливающие документы на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство.

2.6.1.6. В случае представления заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство:

а) документ, содержащий информацию о наличии выявленного в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факта отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с продлением срока действия такого разрешения;

б) информация о наличии извещения о начале работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с продлением срока действия такого разрешения, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6.2. Документы, указанные в подпунктах "а", "г" и "д" пункта 2.6.1.1, подпункте "б" пункта 2.6.1.5 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

2.6.3. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами власти, органами местного самоуправления, организациями находящихся в их распоряжении документов и информации не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство.

2.7. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Регистрация заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, представленных заявителем указанными в пункте 2.4.1 настоящего Административного регламента способами в Уполномоченный орган, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его получения.

В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанных заявления, уведомления.

2.8. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления услуги составляет:

не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления Уполномоченным органом, за исключением случая, предусмотренного частью 11 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

не более тридцати календарных дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления Уполномоченным органом в случае предоставления услуги в соответствии с частью 11 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление считается полученным Уполномоченным органом со дня его регистрации.

**2.9.** Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство предусмотрены пунктом 2.11.3.1 - 2.11.3.7 настоящего Административного регламента.

**2.10.** Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4. настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "в" пункта 2.5.4. настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и документы, указанные в подпунктах "б" - "д" пункта 2.5.4 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5.1 - 2.5.3 настоящего Административного регламента;

з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.10.2. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4. настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр, выбранный при подаче заявления, или Уполномоченный орган.

2.10.3. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.5.4. настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган за получением услуги.

**2.11. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

2.11.1. Результатом предоставления услуги является:

а) разрешение на строительство (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);

б) решение об отказе в выдаче разрешения на строительство;

в) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

2.11.2. Форма разрешения на строительство утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

Решение об отказе в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство оформляется в

форме электронного документа либо документа на бумажном носителе.

2.11.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство, во внесении изменений в разрешение на строительство:

2.11.3.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство:

а) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "г"- "д" пункта 2.5.4, пунктом 2.6.1.1 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

г) несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;

д) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

ж) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории

застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

2.11.3.2. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, реквизитов решения об образовании земельного участка в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.11.3.3. В случае представления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков реквизитов решения об образовании земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

в) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

г) представленный градостроительный план земельного участка, образованного путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство, выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков;

д) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.11.3.4. В случае представления уведомления о переходе права пользования недрами:

а) отсутствие в уведомлении о переходе права пользования недрами реквизитов решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе права пользования недрами.

2.11.3.5. В случае представления заявителем уведомления о переходе прав на земельный участок:

а) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок реквизитов правоустанавливающих документов на такой земельный участок;

б) отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок;

в) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, в отношении которого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации выдано разрешение на строительство.

2.11.3.6. В случае представления заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство:

а) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство;

б) наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.11.3.7. В случае представления заявителем заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство):

а) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.1 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) представление для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

г) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату

принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

д) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) подача заявления о внесении изменений менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.11.4. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Административного регламента:

направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства в случае, если такой способ указан в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении; выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

Разрешение на строительство выдается Уполномоченным органом исключительно в электронной форме в случае, если документы на выдачу разрешения на строительство, указанные в части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направлены в электронной форме.

Разрешение на строительство выдается Уполномоченным органом исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом Кировской области.

**2.12.** Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.12.1. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.12.2. Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, представленных посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса заявления, уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале, в единой информационной системе жилищного строительства.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, представленных способами, указанными в подпунктах «б», «в» пункта 2.4.1 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.12.3. Результат предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренный подпунктом "а" пункта 2.11.1 настоящего Административного регламента:

а) в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю подлежит направлению (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в уполномоченные на размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности органы государственной власти Кировской области;

б) в трехдневный срок со дня его направления заявителю подлежит направлению в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на строительство объектов капитального строительства, указанных в пункте 51 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации) или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора (в случае выдачи заявителю разрешения на строительство иных объектов капитального строительства);

в) в течение трех рабочих дней со дня его направления заявителю подлежит направлению в органы государственной власти или органы местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия), принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдан результат;

г) в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений подлежит направлению в федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства;

д) в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений подлежит направлению в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

е) в течение трех рабочих дней после выдачи его заявителю в отношении объекта капитального строительства жилого назначения подлежит размещению Уполномоченным органом в единой информационной системе жилищного строительства.

**2.13.** Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.13.1. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4.1, 2.5.1 - 2.5.3, 2.7.1 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в разрешении на строительство уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация вносит исправления в ранее выданное разрешение на строительство. Дата и

номер выданного разрешения на строительство не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на строительство указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений.

Разрешение на строительство с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на строительство направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.11.4 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.13.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в разрешении на строительство.

2.13.3. Порядок выдачи дубликата разрешения на строительство.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о

выдаче дубликата разрешения на строительство (далее - заявление о выдаче дубликата), в порядке, установленном пунктами 2.4.1, 2.5.1 - 2.5.3, 2.7.1 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство, установленных пунктом 2.13.4 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган выдает дубликат разрешения на строительство с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном разрешении на строительство. В случае, если ранее заявителю было выдано разрешение на строительство в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата разрешения на строительство заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат разрешения на строительство либо решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на строительство направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.11.4. настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении

о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.13.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на строительство: несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента.

2.13.5. Порядок оставления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения в порядке установленном пунктами 2.4.1, 2.5.1 - 2.5.3, 2.7.1 настоящего Административного регламента, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения Уполномоченный орган принимает решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.11.4. настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.

Оставление заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган за предоставлением услуги.

2.13.6. При предоставлении услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги.

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми ак-

тами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

наличие ошибок в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.13.7. В случаях, определенных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, услугами, необходимыми и обязательными для предоставления услуги, являются:

2.13.7.1. Государственная экспертиза проектной документации

и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

Порядок оказания данной услуги определен постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

2.13.7.2. Негосударственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

Порядок оказания данной услуги установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2012 г. № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

**2.14.** Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.14.1. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.

Государственная и негосударственная экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, осуществляются на платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании заключенного с заявителем договора на проведение государственной или негосударственной экспертизы.

Размер и порядок взимания платы за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, определяются:

для государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

для негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с договором, заключенным между заявителем и экспертной организацией.

**2.15.** Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

**2.16.** Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.16.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений и документов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа ин-

валидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

**2.17.** Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.17.1. Основными показателями доступности предоставления услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала, регионального портала;

возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.2. Основными показателями качества предоставления услуги являются:

своевременность предоставления услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления услуги; отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

**3.** Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием, проверка документов и регистрация заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);

рассмотрение документов и ведений; принятие решения; выдача результата.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления услуги; формирование заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и иных документов, необходимых для предоставления услуги; получение результата предоставления услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления; осуществление оценки качества предоставления услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа либо муниципального служащего.

3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3.1. Формирование заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.

Формирование заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и иных документов, указанных в подпунктах "б"- "д" пункта 2.5.4, пунктах 2.6.1.1- 2.6.1.6 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

г) заполнение полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям о выдаче разрешения на строительство, заявлениям о внесении изменений, уведомлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных

заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление и иные документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала, регионального портала.

3.3.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления на Едином портале, региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления;

б) регистрацию заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

3.3.3. Электронное заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о внесении изменений, уведомление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений о выдаче разрешения на строительство, заявлений о внесении изменений, уведомлений, поступивших посредством Единого портала, регионального портала, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и приложенные к ним документы;

производит действия в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.3.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и о результате предоставления услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

3.3.6. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности ру-

ководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования.

4.2. Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения настоящего административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2.2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых

актов администрации.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц администрации в досудебном и судебном порядке, кроме того, жалоба может быть подана в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

отказ администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации.

5.2.1. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая официальный сайт муниципального образования, Региональный портал, Единый портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.2. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного

телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.3. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.4. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2.4 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.5.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.2.5 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения

муниципальной услуги.

5.2.5.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.2.5 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.3. Заявитель может направить жалобу с использованием информационнотелекоммуникационной сети "Интернет":

на Едином портале;

на Портале Кировской области;

на официальном сайте муниципального образования.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц размещен на Едином портале и Портале Кировской области.

5.5. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) многофункционального центра и его работников в досудебном и судебном порядке, кроме того, жалоба может быть подана учредителю многофункционального центра или иному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации на рассмотрение жалобы, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.1. Жалоба должна содержать:

а) наименование многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) многофункционального центра, работника многофункционального центра;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.2. Прием жалоб в письменной форме осуществляется

многофункциональным центром в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги.

5.5.3. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством официального сайта многофункционального центра, учредителя многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.5.4. Жалоба рассматривается многофункциональным центром, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его должностного лица и (или) работника. В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра, жалоба может быть подана учредителю многофункционального центра или иному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалоб нормативным правовым актом Кировской области.

5.5.5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) многофункционального центра регулируется федеральным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области и многофункционального центра.

Приложение № 1

к Административному регламенту

ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выдаче разрешения на строительство**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на строительство.

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	

1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

## 2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства(этапа) в соответствии с проектной документацией ( <i>указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией</i> )	
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства( <i>указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства</i> )	

## 3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства ( <i>заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</i> )	
3.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории ( <i>указываются в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 51 и частью 11 статьи 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i> )	

При этом сообщая, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2	Типовое архитектурное решение для исторического поселения (при наличии)( <i>указывается в случае выдачи разрешения на строительство объектов в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения</i> )		
3	Положительное заключение экспертизы проектной документации ( <i>указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i> )		

4	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации <i>(указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		
---	---	--	--

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

( подпись )

( фамилия, имя, отчество (при наличии) )

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство.

### 1. Сведения о застройщике

<u>1.1</u>	<u>Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:</u>	
<u>1.1.1</u>	<u>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</u>	
<u>1.1.2</u>	<u>Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)</u>	
<u>1.1.3</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя</u>	
<u>1.2</u>	<u>Сведения о юридическом лице:</u>	
<u>1.2.1</u>	<u>Полное наименование</u>	
<u>1.2.2</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер</u>	
<u>1.2.3</u>	<u>Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица</u>	

### 2. Сведения о разрешении на строительство

<u>№</u>	<u>Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство</u>	<u>Номер документа</u>	<u>Дата документа</u>

3. Основания внесения изменений в разрешении на строительство\*

<u>3.1.</u>	<u>В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство</u>	
<u>3.1.1.</u>	<u>Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления)</u>	
<u>3.2.</u>	<u>В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство</u>	
<u>3.2.1.</u>	<u>Реквизиты градостроительного плана земельного участка (указывается номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка)</u>	
<u>3.2.2.</u>	<u>Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления)</u>	
<u>3.3.</u>	<u>В связи с переоформлением лицензии на пользование недрами новым пользователем недр на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недр, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство</u>	
<u>3.3.1.</u>	<u>Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)</u>	
<u>3.3.2.</u>	<u>Реквизиты решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)</u>	
<u>3.4.</u>	<u>В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство</u>	

<u>3.4.1.</u>	<u>Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (указывается номер и дата выдачи, кадастровый номер земельного участка)</u>	
---------------	---	--

Приложение: \_\_\_\_\_  
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи: Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

<u>направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг</u>	
<u>выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:</u>	
<u>направить на бумажном носителе на почтовый адрес:</u>	
<u>направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства</u>	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\*Заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внести изменения в разрешение на строительство.

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с**  
**необходимостью продления срока действия разрешения на строительство**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на \_\_\_\_\_ месяца (-ев).

**1. Сведения о застройщике**

<u>1.1</u>	<u>Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:</u>	
<u>1.1.1</u>	<u>Фамилия, имя, отчество (при наличии)</u>	
<u>1.1.2</u>	<u>Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)</u>	
<u>1.1.3</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя</u>	
<u>1.2</u>	<u>Сведения о юридическом лице:</u>	
<u>1.2.1</u>	<u>Полное наименование</u>	
<u>1.2.2</u>	<u>Основной государственный регистрационный номер</u>	
<u>1.2.3</u>	<u>Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица</u>	

**2. Сведения о разрешении на строительство**

<u>№</u>	<u>Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство</u>	<u>Номер документа</u>	<u>Дата документа</u>

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о внесении изменений в разрешение на строительство**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменение в разрешение на строительство в связи с

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	

1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

## 2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства <i>(указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)</i>	

## 3. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

## 4. Сведения о земельном участке

4.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального	
-----	---	--

	строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
4.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 57 и частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	

При этом сообщая, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)		
2	Положительное заключение экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

3	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации(указываются реквизиты приказа обутверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе всоответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
---	---	--	--

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	
Указывается один из перечисленных способов	

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на**  
**строительство**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию  
федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации, органа местного  
самоуправления, организации)

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в разрешении на строительство.

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

**2. Сведения о выданном разрешении на строительство, содержащем допущенную опечатку/ошибку**

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

**3. Обоснование для внесения исправлений в разрешение на строительство**

№	Данные (сведения), указанные в разрешении на строительство	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на строительство	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на строительство

Приложение: Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_ Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государ-	
---	--



Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
<b>1. Проверка документов и регистрация документов</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.10.1. Административного регламента	до 1 рабочего дня	Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	-	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС		

2. Получение сведений посредством СМЭВ						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС/СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), Предусмотренные пунктом 2.6.1. Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и Кировской области	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) /ГИС/ ПГС/СМЭВ	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов
3. Рассмотрение документов и сведений						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	до 2 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) /ГИС/ ПГС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.11.3. Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги

4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	до 1 часа	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС		Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги					
	Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
	Формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
5. Выдача результата						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.11.1. Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС	-	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.11.1. Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной ква-					

	лиффицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа					внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на Едином портале

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2022

№ 558-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении стандарта уровня платежей граждан  
за коммунальные услуги с 01.12.2022 по 31.12.2023**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области», постановлениями Правительства Кировской области от 28.09.2007 № 107/401 «Об утверждении Порядка пересмотра размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами», от 20.03.2012 № 144/146 «О предоставлении субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами», Указом Губернатора Кировской области от 05.12.2018 № 156 «Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Кировской области на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2023 года», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.12.2022 по 31.12.2023 стандарт уровня платежей граждан, проживающих на территории сельских поселений Белохолуницкого муниципального района Кировской области, за услуги водоснабжения согласно приложению № 1.

По установленным нормативам в зависимости от степени благоустройства, не включенным в приложение № 1, стандарт уровня платежей для населения установлен 100%.

2. Установить с 01.12.2022 по 31.12.2023 стандарт уровня платежей граждан, проживающих на территории сельских поселений Белохолуницкого муниципального района Кировской области, за услуги теплоснабжения согласно приложению № 2.

3. Установить с 01.12.2022 по 31.12.2023 стандарт уровня платежей граждан, проживающих на территории сельских поселений Белохолуницкого муниципального района Кировской области, за услуги газоснабжения согласно приложению № 3.

4. Расчеты с населением за услуги водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, оказываемые ресурсоснабжающими организациями, осуществлять исходя из тарифов, утвержденных решением правления региональной службы по тарифам Кировской области на период с 01.12.2022 по 31.12.2023 годы, с учетом стандарта уровня платежей, утвержденного настоящим постановлением.

Стандарты уровня платежей населения приняты в целях использования их субъектом Российской Федерации - Кировской областью для расчета субсидий на возмещение части недополученных доходов управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами и не являются основанием для предъявления ресурсоснабжающими, управляющими организациями и иными исполнителями коммунальных услуг к Белохолуницкому муниципальному району требований по компенсации их выпадающих доходов.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.06.2022 № 268-П «Об утверждении стандарта уровня платежей граждан за коммунальные услуги на второе полугодие 2022 года» с 01.12.2022.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2022.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по жизнеобеспечению Тетенькина А.М.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      Н.В. Черных

## Приложение № 1

к постановлению администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 06.12.2022 № 558-П

**Стандарт уровня платежей граждан, проживающих  
на территории сельских поселений Белохолуницкого муниципально-  
го района Кировской области, за услуги водоснабжения  
с 01.12.2022 по 31.12.2023 годы**

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей организации	Наименование услуги, степень благоустройства многоквартирного или жилого дома	с 01.12.2022 – по 31.12.2023			
			Утвержденный тариф правлением региональной службы по тарифам Кировской области, руб./куб.м.	Норматив потребления на услуги водоснабжения, м <sup>3</sup> /чел.	Стандарт уровня платежа населения, %	Тариф для населения с учетом стандарта, руб./куб.м
<b>Быдановское сельское поселение</b>						
1	Сельскохозяйственный производственный кооператив (далее – СПК) «Быданово»	водоснабжение				
1.1		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями, раковинами, мойками кухонными, унитазами, душем	43,76	3,03	79,8446	34,94
1.2		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями, или без них, раковинами, унитазами	43,76	1,81	94,5841	41,39
1.3		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями, или без них, раковинами	43,76	1,26	94,5841	41,39
1.4		Многоквартирные и	43,76		94,5841	41,39

		жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета					
<b>Всехсвятское сельское поселение</b>							
2	Общество с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Союз» (село Всехсвятское)	водоснабжение:					
2.1		Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами, мойками кухонными	98,19	1,75	63,9576	62,80	
2.2		Многokвартирные и жилые дома с водопользованием из водоразборных колонок	98,19	0,91	45,8397	45,01	
2.3		Дома с ОПУ и полностью ИПУ	98,19		63,9576	62,80	
2.4		ООО «Союз» (село Сырьяны)	Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами, мойками кухонными	98,19	1,75	83,4097	81,90
2.5		Многokвартирные и жилые дома с водопользованием из водоразборных колонок	98,19	0,91	59,0692	58,00	
2.6		Многokвартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	98,19		84,0411	82,52	
<b>Гуренское сельское поселение</b>							
3	ООО «Союз»	водоснабжение					
3.1		Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями, или без них, раковинами, унитазами	82,54	1,81	61,5701	50,82	
3.2		Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами	82,54	1,26	61,5701	50,82	
3.3		Многokвартирные и жилые дома с водопользованием из водоразборных колонок	82,54	0,91	46,6077	38,47	
3.4		Многokвартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	82,54		61,5701	50,82	
<b>Дубровское сельское поселение</b>							
4	ООО «Диалог»	водоснабжение					

4.1		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами без душа	136,70	3,53	48,1127	65,77
4.2		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами, мойками кухонными	136,70	1,75	49,4660	67,62
4.3		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	136,70		61,9093	84,63
<b>Климковское сельское поселение</b>						
5	ООО «ВеЛес»	водоснабжение				
5.1	(поселок Климковка)	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными	38,59	1,99	95,7761	36,96
5.2		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	38,59		95,7761	36,96
5.3	ООО «ВеЛес» (поселок Песчанка)	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными	38,59	1,99	95,7761	36,96
5.4		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	38,59		95,7761	36,96
<b>Подрезчихинское сельское поселение</b>						
6	ООО «Согласие»	водоснабжение				
6.1		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные рако-	87,11	1,75	61,8184	53,85

		винами, мойками кухонными				
6.2		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	87,11		72,5979	63,24
<b>Поломское сельское поселение</b>						
7	СПК «Восход» (село Полом)	водоснабжение				
7.1		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами, унитазами (ул. Маяковского, 10А)	56,22	1,81	64,9947	36,54
7.2		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами, унитазами	56,22	1,81	82,2661	46,25
7.3		Многоквартирные и жилые дома с водопользованием из водоразборных колонок	56,22	0,91	65,0125	36,55
7.4		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	56,22		85,0053	47,79
7.5	ООО «Союз» (село Иванцево)	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами	62,73	1,26	65,4073	41,03
7.6		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	62,73		65,4073	41,03
<b>Прокопьевское сельское поселение</b>						
8	ООО «Союз» (село Прокопье)	водоснабжение				
8.1		Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами	56,81	1,26	89,1744	50,66
8.2		Многоквартирные и жилые дома с водопользованием из водоразборных колонок	56,81	0,91	74,1947	42,15
8.3		Многоквартирные и	56,81		89,1744	50,66

		жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета				
8.4	ООО «Союз» (деревня Стариковцы)	Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами	109,51	1,26	38,7453	42,43
8.5		Многokвартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	109,51		38,7453	42,43
<b>Ракаловское сельское поселение</b>						
9	ООО «Союз» (деревня Ракалово)	водоснабжение				
9.1		Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами	48,68	1,26	87,9211	42,80
9.2		Многokвартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	48,68		87,9211	42,80
9.3	ООО «Союз» (деревня Юдино)	Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, без водоотведения, оборудованные раковинами	48,68	1,26	82,6417	40,23
9.4		Многokвартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	48,68		82,6417	40,23
<b>Троицкое сельское поселение</b>						
10	ООО «Союз»	водоснабжение				
10.1		Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами, унитазами	103,67	1,81	62,0141	64,29
10.2		Многokвартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами	103,67	1,26	62,0141	64,29
10.3		Многokвартирные и жилые дома с водопользованием из водо-	103,67	0,91	62,0141	64,29

		разборных колонок				
10.4		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	103,67		62,0141	64,29

---

## Приложение № 2

к постановлению администрации Белохолуницкого муниципального района

от 06.12.2022 № 558-П

**Стандарт уровня платежей граждан, проживающих  
на территории сельских поселений Белохолуницкого муниципаль-  
ного района Кировской области, за услуги теплоснабжения  
с 01.12.2022 по 31.12.2023 годы**

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей организации	Наименование услуги, степень благоустройства многоквартирного или жилого дома	с 01.12.2022 по 31.12.2023			
			Утвержденный тариф правлением региональной службы по тарифам Кировской области, руб./Гкал	Норматив потребления коммунальной услуги по отоплению, Гкал/м <sup>2</sup> (распоряжение департамента жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 28.05.2013 № 52-р)	Стандарт уровня платежа населения, %	Тариф для населения с учетом стандарта, руб./Гкал
<b>Быдановское сельское поселение</b>						
1	Общество с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Союз»	теплоснабжение				
1.1		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	3463,70		100	3463,70
<b>Гуренское сельское поселение</b>						
2	ООО «Союз»	теплоснабжение				
2.1		Многоквартирные и жилые дома 1-этажные, до 1999 года постройки включительно	3463,70	0,0482	89,3135	3093,55
<b>Дубровское сельское поселение</b>						
3	ООО «Диалог»	теплоснабжение				
3.1		Многоквартирные и жилые дома 1-этажные, до 1999 года постройки включительно	5071,60	0,0482	60,9332	3090,29
3.2		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	5071,60		59,4530	3015,22
<b>Климковское сельское поселение</b>						
4	ООО «ВеЛес»	теплоснабжение				
4.1		Многоквартирные и жилые дома	4058,70	0,0165	100	4058,70
<b>Подрезчихинское сельское поселение</b>						

5	ООО «Согласие»	теплоснабжение				
5.1		Многоквартирные и жилые дома 1-этажные, до 1999 года постройки	3541,10	0,0482	68,3144	2419,08
<b>Поломское сельское поселение</b>						
6	ООО «Уют»	теплоснабжение				
6.1		Многоквартирные и жилые дома с общедомовыми и индивидуальными приборами учета	3155,60		100	3155,60

---

## Приложение № 3

к постановлению администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 06.12.2022 № 558-П

**Стандарт уровня платежей граждан, проживающих  
на территории сельских поселений Белохолуницкого муниципаль-  
ного района Кировской области, за услуги газоснабжения  
с 01.12.2022 по 31.12.2023 годы**

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей организации	Наименование услуги	с 01.12.2022 – по 31.12.2023		
			Утвержденный тариф правле- нием регио- нальной служ- бы по тарифам Кировской об- ласти, руб./кг	Стандарт уровня пла- тежа насе- ления, %	Тариф для населения с учетом стандарта, руб./кг
1	Общество с ограничен- ной ответственностью «Газэнергосеть Киров»	газоснабжение			
1.1.		Газ сжиженный в баллонах с места промежуточного хранения (склада)	131,32	36,7954	48,32
1.2.		Газ сжиженный в баллонах с доставкой до потребите- ля	181,23	36,6992	66,51

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.12.2022

№560-П

г. Белая Холуница

**О мерах по завершению текущего финансового года**

В целях более эффективного использования средств бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее - бюджет муниципального района) и завершения текущего финансового года администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Главным администраторам доходов бюджета муниципально-го района:

1.1. До конца текущего года принять исчерпывающие меры по выполнению плановых назначений по администрируемым видам доходов и взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального района.

1.2. В целях своевременности и полноты поступления доходов в бюджет производить уточнение платежей по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Кировской области как невыясненные поступления, в течение трех рабочих дней со дня их зачисления.

1.3. Обеспечить в течение первых пятнадцати рабочих дней 2023 года возврат остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в 2022 году.

2. Главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального района:

2.1. Принять исчерпывающие меры по освоению целевых федеральных средств в 2022 году в полном объеме.

2.2. Обеспечить полноту и эффективность освоения до конца текущего года межбюджетных трансфертов, поступивших из областного бюджета.

2.3. Обеспечить приоритетное направление средств на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений для обеспечения выплат заработной платы работникам муниципальных учреждений за первую половину декабря с учетом установленных сроков.

2.3. Проанализировать ожидаемое исполнение бюджетных смет муниципальных казённых учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений на предмет эффективного и экономного расходования средств бюджета муниципального района для своевременности корректировки плановых показателей на первоочередные расходы.

2.4. Проанализировать дебиторскую задолженность по расчетам с государственными внебюджетными фондами и принять меры к недопущению необоснованной дебиторской задолженности на 01.01.2023.

2.5. Обеспечить достижение уровня средней заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы, установленных соглашениями, заключенными администрацией Белохолуницкого муниципального района с Министерством образования Кировской области и Министерством культуры Кировской области.

2.6. Представить распоряжения о совершении казначейских платежей для осуществления перечислений из бюджета муниципального района по принятым денежным обязательствам не позднее 27.12.2022, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Обеспечить в текущем году размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд района, в целях бесперебойного функционирования муниципальных учреждений в начале 2023 года.

2.8. Обеспечить выполнение значений показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении из федерального и областного бюджетов субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, заключенными между органами исполнительной власти Кировской области и муниципального образования Белохолуницкого муниципального района.

3. Рекомендовать Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России №2 по Кировской области в рамках своих полномочий принять меры по обеспечению исполнения администрируемых доходов, учтенных в бюджете муниципального района, в том числе за счет привлечения в бюджет недоимки по налоговым платежам.

4. Рекомендовать главам поселений Белохолуницкого района:

4.1. До конца текущего года принять исчерпывающие меры по исполнению плановых значений показателей поступления собственных доходов, в том числе за счет погашения недоимки по налоговым платежам и задолженности по неналоговым доходам.

4.2. Обеспечить приоритетное направление средств на выплату заработной платы за первую половину декабря с учетом установленных сроков.

4.3. Принять исчерпывающие меры по освоению целевых межбюджетных трансфертов в 2022 году в полном объеме.

4.4. Обеспечить выполнение значений показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении из федерального и областного бюджетов субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, заключенными между органами исполнительной власти Кировской области и муниципальными образованиями Белохолуницкого района.

4.5. Обеспечить в течение первых десяти рабочих дней 2023 года возврат остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в 2022 году.

4.6. Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности и необоснованной дебиторской задолженности по состоянию на 01.01.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Чашникову Н.И.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      Т.А. Телицина

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2022

№ 562-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.07.2018 № 453-П**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.07.2018 № 453 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование организации муниципального управления» на 2019-2030 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.11.2018 № 623, от 29.01.2019 № 45-П, от 28.03.2019 № 179-П, от 24.04.2019 № 235-П, от 27.06.2019 № 371-П, от 25.07.2019 № 418-П, от 26.08.2019 № 465-П, от 15.10.2019 № 545-П, от 28.11.2019 № 638-П, от 23.12.2019 № 689-П, от 30.01.2020 № 76-П, от 25.02.2020 № 124-П, от 24.03.2020 № 184-П, от 21.05.2020 № 256-П, от 23.07.2020 № 352-П, от 19.08.2020 № 404-П, от 23.10.2020 № 511-П, от 01.12.2020 № 579-П, от 18.02.2021 № 119-П, от 17.03.2021 № 171-П, от 15.04.2021 № 212-П, от 14.05.2021 № 252-П, от 21.07.2021 № 363-П, от 12.10.2021 № 459-П, от 29.11.2021 № 532-П, от 17.12.2021 № 574-П, от 24.01.2022 № 32-П, от 14.02.2022 № 86-П, от 04.03.2022 № 118-П, от 22.04.2022 № 191-П, от 15.06.2022 № 280-П, от 19.08.2022 № 398-П, от 18.11.2022 № 524-П), утвердив изменения в муниципальной программе «Совершенствование организации муниципального управления» на 2019-2030 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      Т.А. Телицина

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Белохолуницкого муниципального  
района

от 09.12.2022 № 562-П

## ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальной программе «Совершенствование организации  
муниципального управления» на 2019-2030 годы

1. Раздел «Объемы ассигнований муниципальной программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы ассигнований муниципальной программы»	<p>общий объем финансирования муниципальной программы составит 344458,36 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 655,32 тыс. рублей; областного бюджета 16289,90 тыс. рублей; местного бюджета – 327513,14 тыс. рублей:</p> <p>2019 год – 25348,13 тыс. рублей;  2020 год – 25828,85 тыс. рублей;  2021 год – 29940,62 тыс. рублей;  2022 год – 31660,36 тыс. рублей;  2023 год – 28936,00 тыс. рублей;  2024 год – 28964,20 тыс. рублей;  2025 год – 28963,50 тыс. рублей;  2026 год – 28963,50 тыс. рублей;  2027 год – 28963,50 тыс. рублей;  2028 год – 28963,50 тыс. рублей;  2029 год – 28963,50 тыс. рублей;  2030 год – 28963,50 тыс. рублей»</p>
---	--

2. Абзац первый раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Для реализации муниципальной программы необходимы следующие средства:

Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)											
	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
Всего, в том числе:	25348,13	25828,85	29940,62	31660,36	28936,0	28964,20	28963,50	28963,50	28963,50	28963,50	28963,50	28963,50
федеральный бюджет	1,40	401,69	209,83	37,90	3,80	0,70	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	1253,86	1234,05	2141,80	1350,59	1288,0	1288,80	1288,80	1288,80	1288,80	1288,80	1288,80	1288,80
местный бюджет	24092,87	24193,11	27588,99	30271,87	27643,40	27674,70	27674,70	27674,70	27674,70	27674,70	27674,70	27674,70

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников фи-

нансирования (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

---

















**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022

№ 563-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении перечня главных администраторов доходов  
бюджета муниципального района на 2023 год**

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района (далее – перечень) на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению.

2. Установить, что в случае выделения бюджету муниципального района дополнительных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в соответствии с решениями Правительства Кировской области, изменения в состав закрепленных за главными администраторами доходов бюджета муниципального района кодов видов (подвидов) доходов бюджета муниципального района вносятся на основании нормативного правового акта управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района без внесения изменений в перечень.

3. Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района осуществляет подготовку нормативного правового акта управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района об изменении закрепленных за главными администраторами доходов бюджета муниципального района кодов видов (подвидов) доходов бюджета муниципального района в срок, не

превышающий 10 календарных дней со дня поступления предложений главных администраторов доходов бюджета района, в которых указываются реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания для внесения соответствующих изменений, а также код и наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида и аналитической группы подвида доходов.

4. В иных случаях, не предусмотренных настоящим постановлением, изменения в перечень вносятся постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района, подготовку проекта которого осуществляет управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального района, начиная с бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области А.М. Тетенькин

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 12.12.2022 № 563-П

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**главных администраторов доходов бюджета**  
**муниципального района на 2023 год и плановый**  
**период 2024 и 2025 годов**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета	
1	2	3
<b>048</b>		<b>Западно-Уральское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования</b>
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства
048	1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов
<b>100</b>		<b>Управление Федерального казначейства по Кировской области</b>
100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном

		бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
<b>182</b>		<b>Управление Федеральной налоговой службы по Кировской области</b>
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02050 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, за исключением уплачиваемого в связи с переходом на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)
182	1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)
182	1 01 02090 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, перешедшими на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог

182	1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов
182	1 06 02010 02 0000 110	Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения
182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями
182	1 08 03010 01 1050 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая при обращении в суды)
182	1 08 03010 01 1060 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая на основании судебных актов по результатам рассмотрения дел по существу)
182	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
<b>188</b>		<b>Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировской области</b>
188	1 16 10123 01 0051 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
<b>710</b>		<b>Министерство охраны окружающей среды Кировской области</b>
710	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
710	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
<b>738</b>		<b>Министерство юстиции Кировской области</b>
738	1 16 01053 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)

738	1 16 01063 01 0009 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)
738	1 16 01063 01 0091 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)
738	1 16 01063 01 0101 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои)
738	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01073 01 0017 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества)
738	1 16 01073 01 0019 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное подключение и использование электрической, тепловой энергии, нефти или газа)
738	1 16 01073 01 0027 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое

		хищение)
738	1 16 01083 01 0281 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней)
738	1 16 01083 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01103 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01143 01 0002 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена)
738	1 16 01143 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01153 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01173 01 0008 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов)
738	1 16 01173 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной

		власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01193 01 0005 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль)
738	1 16 01193 01 0007 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации))
738	1 16 01193 01 0013 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб)
738	1 16 01193 01 0029 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего)
738	1 16 01193 01 0401 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля)
738	1 16 01193 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01203 01 0008 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и об-

		щественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием)
738	1 16 01203 01 0021 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения)
738	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
738	1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
<b>804</b>		<b>Министерство лесного хозяйства Кировской области</b>
804	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
<b>811</b>		<b>Управление ветеринарии Кировской области</b>
811	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
<b>836</b>		<b>Администрация Губернатора и Правительства Кировской области</b>
836	1 16 01053 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)

836	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
836	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
<b>902</b>		<b>Управление культуры Белохолуницкого района Кировской области</b>
902	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
902	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
902	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
902	1 17 15030 05 5176 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (капитальный ремонт крыши пристроя и парадного крыльца здания Дубровского ДК – филиала МБУК «Белохолуницкий Дом культуры», расположенного по адресу: Белохолуницкий район, п. Дубровка, ул. Клубная, д. 14)
902	1 17 15030 05 5177 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов (частичный капитальный ремонт здания МБУК Белохолуницкая ЦБ»), расположенного по адресу: г. Белая Холуница, ул. Здоровоохранения, д.1)
902	2 02 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
902	2 02 25519 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры
902	2 02 25590 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на техническое оснащение муниципальных музеев
902	2 02 29999 05 0010 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области)
902	2 02 29999 05 0029 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Кировской области "Развитие физической культуры и спорта")
902	2 02 30024 05 1600 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов)

902	2 02 30024 05 2100 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты)
902	2 02 45454 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на создание модельных муниципальных библиотек
902	2 04 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
902	2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
902	2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
<b>903</b>		<b>Управление образования Белохолуницкого района</b>
903	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
903	1 13 01995 05 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (плата за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования (родительская плата))
903	1 13 01995 05 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства сотрудников на оплату стоимости питания в образовательных учреждениях (питание сотрудников))
903	1 13 01995 05 0007 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей на оплату стоимости питания детей в общеобразовательных учреждениях (питание школьников))
903	1 13 01995 05 0008 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей на оплату стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей в период школьных каникул)
903	1 13 01995 05 0009 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (доходы от предоставления дополнительных платных услуг, выходящих за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ, в детских дошкольных учреждениях, в общеобразовательных учреждениях, в учреждениях дополнительного образования (ПФДО))
903	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
903	1 14 02052 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
903	1 14 02052 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в

		оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
903	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
903	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
903	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
903	2 02 25097 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом
903	2 02 25098 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях
903	2 02 25179 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
903	2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
903	2 02 25750 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования
903	2 02 29999 05 0005 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием)
903	2 02 29999 05 0023 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидия местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»)
903	2 02 29999 05 0035 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на капитальный ремонт зданий и объектов муниципальных образовательных организаций)
903	2 02 29999 05 0055 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствии с требованиями, предъявленными к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях)

903	2 02 30024 05 1500 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенций местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию в муниципальных районах, муниципальных округах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию)
903	2 02 30024 05 2700 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенций местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по начислению и выплате компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении указанной государственной итоговой аттестации)
903	2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
903	2 02 39999 05 0100 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)
903	2 02 39999 05 0101 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)
903	2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
903	2 02 49999 05 0016 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты местным бюджетам из областного бюджета на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций Кировской области, обеспечивающих высокое качество образования)
903	2 02 49999 05 0019 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты местным бюджетам из областного бюджета на финансовую поддержку детско-юношеского спорта)
903	2 02 49999 05 0020 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на организацию питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного обра-

		зования)
903	2 02 49999 05 0039 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на приобретение новогодних подарков обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях)
903	2 02 49999 05 0040 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты местным бюджетам из областного бюджета на предоставление бесплатного горячего питания детям военнослужащих)
903	2 04 05010 05 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов муниципальных районов
903	2 04 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
903	2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
903	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
<b>912</b>		<b>Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области</b>
912	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
912	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
912	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные <a href="#">главой 19</a> Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
912	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
912	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
912	1 18 01510 05 0000 150	Поступления в бюджеты муниципальных районов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
912	1 18 02500 05 0000 150	Поступления в бюджеты муниципальных районов (перечисления из бюджетов муниципальных районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
912	2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
912	2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов

912	2 02 29999 05 0070 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на выполнение расходных обязательств муниципальных образований области)
912	2 02 30024 05 2200 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенций местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области", с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона)
912	2 02 30024 05 2500 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий Кировской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений)
912	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
912	2 02 49999 05 0017 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на стимулирование прироста налоговых поступлений)
912	2 08 05000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
<b>936</b>		<b>Администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области</b>
936	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
936	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
936	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
936	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

936	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
936	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
936	1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов
936	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
936	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
936	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
936	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
936	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
936	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
936	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
936	1 16 10032 05 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
936	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
936	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
936	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
936	2 02 20216 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осу-

		ществование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
936	2 02 25511 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ
936	2 02 25576 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий
936	2 02 29999 05 0002 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет средств резервного фонда Правительства Кировской области)
936	2 02 29999 05 0010 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области)
936	2 02 29999 05 0028 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидий местным бюджетам из областного бюджета на разработку схем газоснабжения населенных пунктов)
936	2 02 29999 05 0030 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области)
936	2 02 29999 05 0057 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидия местным бюджетам из областного бюджета на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов)
936	2 02 29999 05 1300 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (субсидии местным бюджетам из областного бюджета на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления)
936	2 02 30024 05 1700 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на содержание органов местного самоуправления, осуществляющих отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства)
936	2 02 30024 05 1800 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий Кировской области в области обращения с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области)
936	2 02 30024 05 2400 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административных комиссий)

936	2 02 30024 05 2600 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству)
936	2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю
936	2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
936	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
936	2 02 39999 05 0102 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов (субвенции местным бюджетам из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных потребительских кооперативах)
936	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
936	2 02 49999 05 0013 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на стимулирование деятельности органов местного самоуправления Кировской области)
936	2 02 49999 05 0014 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на мероприятия на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения)
936	2 02 49999 05 0015 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на оборудование мест проживания семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, автономными пожарными извещателями)
936	2 02 49999 05 0037 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (иные межбюджетные трансферты на регулирование численности волка в целях обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения)
936	2 04 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
936	2 07 05010 05 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов
936	2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств

		бюджетов муниципальных районов
936	2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
936	2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
936	2 19 35120 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов
936	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
<b>943</b>		<b>Белохолуницкая районная Дума</b>
943	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
<b>947</b>		<b>Контрольно-счетная комиссия Белохолуницкого района</b>
947	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
<b>980</b>		<b>Администрация муниципального образования Белохолуницкое городское поселение Белохолуницкого района Кировской области</b>
980	1 1105013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
980	1 1406013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2022

№ 566-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Порядка формирования и ведения  
Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых  
органами местного самоуправления и муниципальными  
учреждениями Белохолуницкого муниципального района,  
размещения сведений о муниципальных услугах в региональной  
государственной информационной системе «Реестр государственных  
и муниципальных услуг (функций) в Кировской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района, повышения качества и доступности муниципальных услуг администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района, размещения сведений о муниципальных услугах в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) в Кировской области» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264 «О порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области».

2.2. От 20.01.2020 № 34-П «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 22.03.2013 № 264».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района

Кировской области А.М. Тетенькин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального  
района  
от 15.12.2022 № 566-П

**Порядок формирования и ведения  
Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых  
органами местного самоуправления и муниципальными  
учреждениями Белохолуницкого муниципального района,  
размещения сведений о муниципальных услугах в региональной  
государственной информационной системе "Реестр государственных  
и муниципальных услуг (функций) Кировской области"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района (далее – Реестр муниципальных услуг), и размещения сведений о муниципальных услугах в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области" (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", постановлением Правительства Кировской области от 21.05.2013 № 209/293 "О государственных информационных системах Кировской области, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" и устанавливает процедуру формирования и ведения Реестра муниципальных услуг и ведения раздела "Реестр муниципальных услуг (функций) Кировской области" региональной государственной информационной системы "Реестр муниципальных услуг (функций) Кировской области" (далее – Региональный реестр).

1.2. Целями формирования и ведения Реестра муниципальных услуг и Регионального реестра являются:

обеспечение информационной открытости и доступности сведений о муниципальных услугах (функциях);

формирование полной, актуальной и достоверной информации о муниципальных услугах (функциях),

систематизация информации, подлежащей включению в Реестр муниципальных услуг и Региональный реестр.

1.3. Формирование и ведение Реестра муниципальных услуг и Регионального реестра осуществляется в соответствии с принципами:

единства требований к сведениям об услугах, подлежащих включению в Реестр муниципальных услуг (функций) и Региональный реестр;

открытости и доступности информации о муниципальных услугах (функциях),

достоверности и своевременной актуализации сведений, содержащихся в Реестре муниципальных услуг и Региональном реестре.

## **2. Формирование и ведение Реестра муниципальных услуг**

2.1. Реестр муниципальных услуг содержит сведения:

о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления;

об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный решением Белохолуницкой районной Думы;

об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ);

о муниципальных функциях, исполняемых органами местного самоуправления при осуществлении муниципального контроля;

наименование исполнителя муниципальной услуги.

2.2. Формирование и ведение Реестра муниципальных услуг осуществляется общим отделом администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – общий отдел).

2.3. Реестр муниципальных услуг ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и утверждается постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района.

2.4. Внесение изменений в Реестр муниципальных услуг осуществляется в следующих случаях:

вступление в силу вновь утвержденного нормативного правового акта или нормативного правового акта, изменяющего правовой акт, на основании которого в Реестр были включены сведения о муниципальной услуге;

изменение наименования органа местного самоуправления или муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;

уточнение сведений о муниципальной услуге.

2.5. С целью выявления изменений действующего законодательства в сфере предоставления муниципальных услуг и своевременного внесения необходимых изменений в Реестр муниципальных услуг органы местного самоуправления и муниципальные учреждения Белохолуницкого муниципального района, ответственные за предоставление муниципальных услуг:

систематически анализируют нормативные правовые акты Российской Федерации, Кировской области, муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области с целью выявления новых муниципальных услуг (функций), способов их предоставления и вносят в общий отдел предложения о внесении в Реестр муниципальных услуг изменений и (или) включении (исключении) сведений об услугах (функциях);

в течение 10 рабочих дней с момента вступления в силу нормативного правового акта, изменяющего или дополняющего порядок оказания муниципальных услуг, обеспечивают представление в общий отдел актуальных сведений о муниципальных услугах путем направления сопроводительного письма, содержащего предложения о внесении изменений в Реестр муниципальных услуг (о включении либо исключении сведений о муниципальных услугах) с обоснованием необходимости таких изменений.

2.6. Общий отдел в целях организации и осуществления деятельности по формированию и ведению Реестра муниципальных услуг:

контролирует своевременность предоставления сведений об услугах;

осуществляет сбор, обработку, учет поступающих данных о муниципальных услугах;

на основании представленных сведений о муниципальных услугах (предложений о внесении изменений в Реестр муниципальных услуг) готовит соответствующий проект постановления администрации Белохолуницкого муниципального района.

### **3. Размещение сведений о муниципальных услугах в Региональном реестре**

3.1. Размещение сведений в Региональном реестре предусматривает внесение сведений о муниципальных услугах путем заполнения электронных форм раздела региональной информационной системы "Региональный реестр муниципальных услуг (функций) Кировской области".

3.2. Региональный реестр содержит сведения:

о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления;

об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный решением Белохолуницкой районной Думы;

об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ);

о муниципальных функциях, исполняемых органами местного самоуправления при осуществлении муниципального контроля;  
наименование исполнителя муниципальной услуги.

3.3. Обязанность по обеспечению актуального состояния сведений, содержащихся в Региональном реестре, возлагается на ответственных за предоставление муниципальных услуг.

3.4. Общий отдел обеспечивает своевременное размещение и полноту сведений о муниципальных услугах в Региональном реестре.

---

Приложение  
к ПорядкуФОРМА Реестра муниципальных услуг (функций),  
предоставляемых органами местного самоуправления  
и муниципальными учреждениями Белохолуницкого  
муниципального района

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми предоставляется услуга	Исполнитель муниципальной услуги	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги (статья 9 Федерального закона от 27.07. 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг")
1				
2				

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2022

№ 567-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями  
Белохолуницкого муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 15.12.2022 № 566-П «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района, размещения сведений о муниципальных услугах в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) в Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района, согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      А.М. Тетенькин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 15.12.2022 № 567-П

**РЕЕСТР  
муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления  
и муниципальными учреждениями Белохолуницкого муниципального района**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми устанавливается услуга	Исполнитель муниципальной услуги	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги (статья 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»)
<b>I. Муниципальные услуги</b>				
<i>Сфера земельно-имущественных отношений и градостроительства</i>				
1	Предоставление земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация Белохолуницкого муниципального района (далее - администрация района) <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	1. Подготовка схемы расположения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок. 2. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению

				в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218 «О государственной регистрации недвижимости»
2	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	1. Подготовка схемы расположения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок. 2. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218 «О государственной регистрации недвижимости»
3	Предварительное согласование предоставления земельного участка, расположенного на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
4	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	1. Подготовка схемы расположения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок. 2. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218 «О государственной регистрации недвижимости»
5	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предостав-	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собствен-	1. Подготовка Схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с ука-

	ления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута		<i>ностью и земельными ресурсами)</i>	занием координат характерных точек границ территории
6	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, расположенного на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	отсутствуют
7	Обмен земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, на земельные участки, находящиеся в частной собственности	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	отсутствуют
8	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	1. Подготовка схемы расположения земельного участка. 2. Заверение перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)
9	Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, расположенных на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации, Закон Кировской области от 03.11.2011 N 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области»	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	отсутствуют
10	Предоставление земельных участков, расположенных на территории муниципального образования, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осу-	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	1. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от

	ществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности			13.07.2015 № 218 «О государственной регистрации недвижимости»
11	Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
12	Прекращение прав физических и юридических лиц на земельные участки, расположенные на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
13	Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
14	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности и составляющего казну муниципального образования, в аренду без проведения торгов	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
15	Предоставление информации об объектах имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования и предназначенных для сдачи в аренду	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
16	Предоставление юридическим и физическим лицам сведений о ранее приватизированном муниципальном имуществе	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
17	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, расположенных на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)	отсутствуют
18	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или госу-	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел по управлению	отсутствуют

	дарственная собственность на который не разграничена, на торгах	рации	<i>муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	
19	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	отсутствуют
20	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	отсутствуют
21	Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	отсутствуют
22	Принятие решения об установлении или прекращении публичных сервитутов в отношении земельных участков, расположенных на территории муниципального образования	Земельный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i>	1. Подготовка графического описания местоположения границ публичного сервитута и перечня координат характерных точек публичного сервитута в форме электронного документа
23	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование такого разрешения на территории муниципального образования	Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»	администрация района <i>(отдел архитектуры и градостроительства)</i>	отсутствуют
24	Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Кировской области	Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел архитектуры и градостроительства)</i>	отсутствуют
25	Подготовка и утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования	Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района <i>(отдел архитектуры и градостроительства)</i>	отсутствуют
26	Выдача акта освидетельствования проведения	постановление Пра-	администрация района	отсутствуют

	основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	вительства Российской Федерации от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	<i>(отдел архитектуры и градостроительства)</i>	
27	Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, находящихся на территории муниципального образования	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	администрация района <i>(отдел жилищно-коммунального хозяйства)</i>	отсутствуют
28	Согласование включения сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	администрация района <i>(отдел жилищно-коммунального хозяйства)</i>	1. Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, находящихся на территории муниципального образования
<b>Сфера образования</b>				
29	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	муниципальные образовательные учреждения, Управление образования Белохолуницкого района	отсутствуют
30	Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в Белохолуницком му-	Федеральный закон от 29.12.2012	муниципальные образовательные учреждения,	отсутствуют

	ниципальном районе Кировской области	№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Управление образования Белохолуницкого района	
<b>Сфера спорта и молодежной политики</b>				
31	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"	администрация района (отдел по социальной работе)	отсутствуют
32	Присвоение спортивных разрядов	Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"	администрация района (отдел по социальной работе)	отсутствуют
<b>II. Муниципальные услуги, предоставляемые в соответствии с соглашениями о передаче осуществления части полномочий сельских поселений</b>				
33	Выдача градостроительного плана земельного участка на территории Белохолуницкого района Кировской области	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	1. Проведение кадастровых работ
34	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	1. Проведение кадастровых работ в целях выдачи технического плана

		управления в Российской Федерации», Градостроительный кодекс Российской Федерации		
35	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории муниципального образования	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	1. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации. Порядок оказания данной услуги определен постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий». 2. Негосударственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации. Порядок оказания данной услуги установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2012 г. № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»
36	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	отсутствуют

37	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительный кодекс Российской Федерации	администрация района (отдел архитектуры и градостроительства)	отсутствуют
<b>III. Услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)</b>				
38	Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»	муниципальные учреждения культуры	<b>1. отсутствуют</b>
39	Предоставление доступа к справочно-поисковому	распоряжение Пра-	муниципальные учрежде-	отсутствуют

	аппарату и базам данных муниципальных библиотек	вительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»	ния культуры	
40	Предоставление информации о времени и месте проведения спектаклей и театрализованных представлений, концертов и киносеансов, анонсы данных мероприятий	распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное зада-	муниципальные учреждения культуры	отсутствуют

		ние (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»		
41	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии	распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»	муниципальные учреждения культуры	отсутствуют
<b>IV. Муниципальный контроль</b>				
42	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления	администрация района (отдел жилищно-коммунального хозяйства)	отсутствуют

		<p>в Российской Федерации»,  решение Белохолуницкой районной Думы  от 18.08.2021 № 401  «Об утверждении Положения  о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Белохолуницкого муниципального района»</p>		
43	Муниципальный земельный контроль	<p>Земельный кодекс Российской Федерации,  решение Белохолуницкой районной Думы  от 18.08.2021 № 402  «Об утверждении Положения  о муниципальном земельном контроле»</p>	<p>администрация района  <i>(отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами)</i></p>	отсутствуют

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2022

№ 568-П

г. Белая Холуница

**Об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжением Правительства Кировской области № 191 от 04.08.2022 "О развертывании и публикации официальных сайтов органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Кировской области на базе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и в целях обеспечения доступа физических и юридических лиц к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области администрации Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что адресом официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети "Интернет" на едином Интернет - портале является <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>, дополнительный адрес <https://bhrayon43.gosuslugi.ru/> (далее - официальный сайт).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее – Перечень) на официальном сайте, размещаемой на едином Интернет - портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>, согласно приложению.

3. Органам местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, структурным подразделениям администрации Белохолуницкого муниципального района в пределах полномочий обеспечить предоставление и размещение информации на официальном сайте в соответствии с Перечнем.

4. Определить ответственными за организацию информационного наполнения официального сайта и организацию обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области:

ведущего специалиста по обслуживанию компьютеров, программиста общего отдела администрации Белохолуницкого муниципального района;

старшего инспектора – программиста общего отдела администрации Белохолуницкого муниципального района.

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.03.2016 № 51-р «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Белохолуницкого муниципального района».

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      А.М. Тетенькин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 15.12.2022 № 568-П

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования**  
**Белохолуницкий муниципальный район Кировской области на официальном сайте,**  
**размещаемой на едином Интернет – портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>**

№ п/п	Содержание публикуемой информации	Периодичность размещения и обновления информации	Должностное лицо/ структурное подразделение ответственные за подготовку информации
1. Общая информация об администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - администрация района) и иных органах местного самоуправления			
1.1	Общая информация об администрации района, в том числе: наименование и структура администрации района, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов для справок	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	общий отдел
1.2	Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции администрации района и органов местного самоуправления	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	правовой отдел
1.3	Сведения о главе Белохолуницкого муниципального района, заместителях главы администрации района (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения)	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	кадровая служба,

1.4	Общая информация об иных органах местного самоуправления, структурных подразделениях администрации района, с указанием почтовых адресов, адреса электронной почты, включая сведения о руководителях и специалистах (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	руководители иных органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации района
1.5	Перечень организаций, предприятий, подведомственных администрации района и иным органам местного самоуправления, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций; сведения о руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	руководители иных органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации района
1.6	Информация о текущей деятельности администрации района: анонсы социально-значимых мероприятий, проводимых администрацией района и иными органами местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации района; участие в муниципальных и иных программах; информация об итогах проведенных мероприятий, принятых социально значимых решениях; отчет о деятельности администрации района; план работы администрации района	по мере необходимости  до 20 числа месяца, предшествующего планируемому	руководители иных органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации района
1.7	Информация о дате, времени, месте проведения совещаний, комиссий, координационных советов и иных мероприятий, а также перечень вопросов, планируемых к рассмотрению	по мере необходимости	руководители иных органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации района руководители иных органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации района
1.8	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации района, иных органов местного самоуправления, подведомственных организаций (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	общий отдел

1.9	Противодействие коррупции	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	общий отдел
2. Информация о нормотворческой деятельности администрации района и иных органов местного самоуправления			
2.1	Муниципальные правовые акты, изданные администрацией района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими; правовые акты иных органов местного самоуправления	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, внесения изменений, признания утратившими силу	общий отдел, правовой отдел
2.2	Тексты проектов муниципальных правовых актов администрации района	в течение 2 рабочих дней со дня разработки проекта	разработчик проекта муниципального нормативного правового акта
2.3	Порядок обжалования муниципальных правовых актов администрации района	поддерживается в актуальном состоянии	правовой отдел
2.4	Реестр муниципальных услуг	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения или принятия соответствующих документов	
2.5	Информация о муниципальных услугах: административные регламенты, стандарты качества предоставления муниципальных услуг	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения или принятия соответствующих документов	разработчик административного регламента
2.6	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией района к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения или принятия соответствующих документов	общий отдел
2.7	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, в том числе в виде ссылки на самостоятельный интернет-ресурс и (или) ссылок на официальные интернет-ресурсы Российской Федерации	размещение и обновление информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	отдел по экономике

2.8	Утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок администрацией района (в случае осуществления администрацией района муниципального контроля в пределах ее полномочий)	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или внесения изменений	должностные лица, осуществляющие проверку
2.9	Информация о результатах проверок, проведенных администрацией района в пределах своих полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации района, иных органах местного самоуправления	в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки	должностные лица, осуществляющие проверку
2.10	Регламент администрации района и изменения, внесенные в него	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или внесения изменений	общий отдел
3	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией района и (или) подведомственными учреждениями	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 7 рабочих дней со дня изменения информации и/или принятия соответствующих муниципальных правовых актов	
4	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией района до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций
5	Инвестиционный паспорт муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений)	отдел по экономике
6	Информация о поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	отдел по экономике
7. Статистическая информация о деятельности администрации района и иных органов местного самоуправления			
7.1	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения	отдел по экономике, управление финансов
7.2	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации района: доклад о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления; информация об итогах социально-экономического развития муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области	ежегодно	отдел по экономике

7.3	Сведения об использовании администрацией района выделяемых бюджетных средств. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области	ежеквартально  ежегодно, до 01 июня года, следующего за отчетным	управление финансов
8. Информация о кадровом обеспечении администрации района, иных органов местного самоуправления			
8.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	поддерживается в актуальном состоянии	кадровая служба
8.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней со дня образования вакантной должности	кадровая служба
8.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	поддерживается в актуальном состоянии	кадровая служба
8.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	в течение 5 рабочих дней со дня завершения конкурса	кадровая служба
8.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации района	поддерживается в актуальном состоянии	кадровая служба
8.6	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих	ежегодно	кадровая служба
9. Информация о работе администрации района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
9.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации	общий отдел
9.2	Фамилия, имя и отчество должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема, обеспечение рассмотрения обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации	общий отдел
9.3	Обзоры обращений, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах	за полугодие	общий отдел
10. Информация по вопросам архитектуры и муниципального имущества			
10.1	Перечень муниципального имущества	в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения	отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами

10.2	Информация о свободном (неиспользуемом имуществе)	не реже 1 раза в квартал	отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами
10.3	Информация о приватизации муниципального имущества	в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения	отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами
10.4	Информация о проведении торгов в отношении муниципального имущества района и земельных участков	в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения	отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами
10.5	Документы территориального планирования	поддерживается в актуальном состоянии	отдел архитектуры и градостроительства
10.6	Схема размещения рекламных конструкций	поддерживается в актуальном состоянии	отдел архитектуры и градостроительства
11	Иная информация о деятельности администрации района и иных органов местного самоуправления, за исключением информации ограниченного доступа, с учетом требований действующего законодательства	состав информации, сроки размещения и обновления определяются администрацией района	руководители иных органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации района
12	Информация о деятельности Белохолуницкой районной Думы	поддерживается в актуальном состоянии	консультант по организационным вопросам и взаимодействию с Белохолуницкой районной Думой
13	Проекты муниципальных правовых актов, внесенных на рассмотрение Белохолуницкой районной Думы; решения Белохолуницкой районной Думы	в течение 2 рабочих дней со дня разработки проекта; поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, внесения изменений, признания утратившими силу	консультант по организационным вопросам и взаимодействию с Белохолуницкой районной Думой
14	Информация о деятельности Контрольно-счетной комиссии Белохолуницкого района	поддерживается в актуальном состоянии	председатель Контрольно-счетной комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022

№ 569-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области от 19.10.2022 № 480-П**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П «О дополнительной социальной поддержке членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 19.10.2022 № 480-П «О предоставлении бесплатного проезда детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«О предоставлении бесплатного проезда отдельным категориям граждан».

1.2. Порядок предоставления бесплатного проезда в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белохолуницкого муниципального района по жизнеобеспечению Тетенькина А.М.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12.10.2022.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района

Кировской области      А.М. Тетенькин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 16.12.2022 № 569-П

## **ПОРЯДОК**

**предоставления бесплатного проезда в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района супругам и несовершеннолетним детям военнослужащих граждан**

### **1. Общие положения**

Настоящий Порядок предоставления бесплатного проезда в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района супругам и несовершеннолетним детям военнослужащих граждан (далее - Порядок), разработан в целях усиления социальной поддержки семей лиц, которые призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации [от 21.09.2022 № 647](#) «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и заключивших не ранее 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – военнослужащие) и определяет условия и порядок предоставления бесплатного проезда супругам и несовершеннолетним детям военнослужащих граждан, на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на

территории Белохолуницкого муниципального района (далее – бесплатный проезд).

## **2. Условия, порядок предоставления бесплатного проезда**

Бесплатный проезд в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района предоставляется несовершеннолетним детям военнослужащих по 30.06.2023 но не более чем до дня достижения ими возраста 18 лет, супругам военнослужащих – по 30.06.2023.

Реализация права на бесплатный проезд осуществляется на основании проездного документа, выданного администрацией Белохолуницкого муниципального района по форме согласно приложению № 1.

Для получения проездного документа супруге, обладающей правом на бесплатный проезд, необходимо обратиться с заявлением в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – отдел) по адресу: г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6, 2 этаж, каб. 210, по форме согласно приложению № 3.

К заявлению прикладываются следующие документы: копия паспорта супруги (страницы 2,3; информация о месте регистрации), справка из военного комиссариата о призыве на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации супруга, копия свидетельства о браке.

Для получения проездного документа родителю или законному представителю несовершеннолетнего ребенка, обладающего правом на бесплатный проезд, необходимо обратиться с заявлением в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – отдел) по адресу: г. Белая Холуница, ул. Глазырина, д. 6, 2 этаж, каб. 210, по форме согласно приложению № 2.

К заявлению прикладываются следующие документы: копия паспорта представителя (страницы 2,3; информация о месте регистрации), справка из военного комиссариата о призыве на военную службу

в Вооруженные Силы Российской Федерации родителя, копия свидетельства о рождении ребенка.

Заявление рассматривается специалистами отдела в течение 1 рабочего дня. По результатам рассмотрения выдается проездной документ.

Основанием для отказа в предоставлении бесплатного проезда является отсутствие у получателя права на его предоставление, неполнота представленных документов. Решение об отказе в предоставлении бесплатного проезда оформляется в письменном виде с обоснованием причин отказа и направляется заявителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

Бесплатный проезд на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района действует при одновременном предоставлении проездного документа и паспорта, либо справки школьника, которую можно получить в общеобразовательном учреждении, где обучается ребенок.

---

Форма проездного документа

<p><b>ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ</b></p> <p>выдан</p> <p><b><u>Фамилия Имя Отчество</u></b></p> <p>дает право на бесплатный проезд в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района</p> <p>*действителен при предъявлении паспорта либо справки школьника</p> <p>Администрация Белохолуницкого муниципального района М.П.</p>
---

---

## Приложение № 2

к Порядку

Главе Белохолуницкого муниципально-  
го района  
Кировской области  
Телициной Т.А.

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(адрес регистрации)

---

(номер телефона)

заявление.

Прошу выдать моему ребенку \_\_\_\_\_  
(ФИО)

проездной документ на бесплатный проезд в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района, в связи с призывом на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации родителя \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Даю согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).

Приложение:

1. Копия паспорта.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка.
3. Справка из военного комиссариата.

Дата

Подпись с расшифровкой

---

## Приложение № 3

## к Порядку

Главе Белохолуницкого муниципального района  
Кировской области  
Телициной Т.А.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу выдать мне \_\_\_\_\_  
(ФИО)

проездной документ на бесплатный проезд в общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Белохолуницкого муниципального района, в связи с призыванием на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации супруга \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Даю согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).

Приложение:     1. Копия паспорта.  
                      2. Копия свидетельства о браке  
                      3. Справка из военного комиссариата.

Дата

Подпись с расшифровкой

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022

№ 573-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 25.09.2018 № 549**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.09.2018 № 549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2019-2030 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 15.01.2019 № 13-П, от 26.03.2019 № 173-П, от 17.04.2019 № 216-П, от 18.06.2019 № 347-П, от 15.07.2019 № 399-П, от 21.08.2019 № 460-П, от 24.10.2019 № 575-П, от 25.11.2019 № 629-П, от 16.12.2019 № 671-П, от 27.01.2020 № 47-П, от 03.03.2020 № 135-П, от 27.03.2020 № 189-П, от 18.05.2020 № 247-П, от 23.07.2020 № 354-П, от 20.08.2020 № 408-П, от 15.10.2020 № 490-П, от 01.12.2020 № 581-П, от 13.01.2021 № 30-П, от 25.02.2021 № 139-П, от 16.03.2021 № 168-П, от 04.05.2021 № 247-П, от 27.05.2021 № 274-П, от 14.07.2021 № 350-П, от 05.10.2021 № 450-П, от 30.11.2021 № 545-П, от 23.12.2021 № 584-П, от 10.01.2022 № 2-П, от 07.02.2022 № 64-П, от 14.03.2022 № 125-П, от 22.04.2022 № 187-П, от 10.06.2022 № 275-П, от 22.08.2022 № 405-П, от 18.10.2022 № 473-П, от 29.11.2022 № 538-П), утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2019-2030 годы (далее – муниципальная программа) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника Управления образования Белохолуницкого района Огневу Е.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области А.М. Тетенькин

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
она

от 16.12.2022 № 573-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальной программе «Развитие образования Белохолуницкого района» на 2019-2030 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансового обеспечения муниципальной программы	<p>общий объем финансирования:</p> <p>2019 год—233613,49 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 2166,00 тыс.руб., областной бюджет – 120071,42 тыс. рублей, местный бюджет – 111376,07 тыс. рублей);</p> <p>2020 год—254623,88 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 7168,77 тыс.руб., областной бюджет – 132401,66 тыс. рублей, местный бюджет – 115053,45 тыс. рублей);</p> <p>2021 год—275184,70 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 15518,52 тыс.руб., областной бюджет – 131658,12 тыс. рублей, местный бюджет – 128008,06 тыс. рублей);</p> <p>2022 год—319848,33 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 27978,13тыс.руб., областной бюджет – 148705,57 тыс. рублей, местный бюджет – 143164,63 тыс. рублей);</p> <p>2023 год—256564,70 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14250,81 тыс.руб., областной бюджет – 128721,49 тыс. рублей, местный бюджет – 113592,40 тыс. рублей);</p> <p>2024 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет – 121477,60 тыс. рублей);</p> <p>2025 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет – 121477,60 тыс. рублей);</p> <p>2026 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет –</p>
---	---

	<p>121477,60 тыс. рублей);</p> <p>2027 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет – 121477,60 тыс. рублей);</p> <p>2028 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет – 121477,60 тыс. рублей);</p> <p>2029 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет – 121477,60 тыс. рублей);</p> <p>2030 год—264756,20 тыс. рублей (в том числе федеральный бюджет – 14382,98 тыс.руб., областной бюджет – 128895,62 тыс. рублей, местный бюджет – 121477,60 тыс. рублей)».</p>
--	---

2. Абзац 3 раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3193128,50 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет – 167763,09 тыс.руб., областной бюджет – 1563827,60 тыс. рублей, местный бюджет – 1461537,81 тыс. рублей. Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением муниципальной программы за счет муниципального бюджета, устанавливается решением Белохолуницкой районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

3. Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт средств местного бюджета (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Белохолуницкого района» за счет всех источников финансирования (приложение № 5 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.



































	мероприятие	сфере образования ("АВЕРС")	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			местный бюджет		163	0	69	0	0	0	0	0	0	0	232
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Отдельное мероприятие	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы	всего	0	2976,8	9149,2	9912,7	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	41623,3
			федеральный бюджет	0	2976,8	9149,2	9912,7	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	9792,3	41623,3
			областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			местный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Отдельное мероприятие	Организация бесплатного горячего питания обучающихся начального общего образования в муниципальных образовательных организациях	всего	0	1899,2	4834	5035,8	4791,1	4933,1	4933,1	4933,1	4933,1	4933,1	4933,1	21493,2
			федеральный бюджет	0	1786,19	4546,32	4686,28	4458,51	4590,68	4590,68	4590,68	4590,68	4590,68	4590,68	20067,98
			областной бюджет		94,01	239,28	299,12	284,59	293,02	293,02	293,02	293,02	293,02	293,02	1210,02
			местный бюджет		19	48,4	50,4	48	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	215,2
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Отдельное мероприятие	Обеспечение персонифицированного финансирования до-	всего	0	168,09	590,42	900,6	900,6	900,6	900,6	900,6	900,6	900,6	900,6	3460,31
			федеральный бюджет	0				0	0	0	0	0	0	0	0















**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2022

№ 575-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.10.2019 № 590-П**

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.10.2019 № 590-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 13.01.2020 № 15-П, от 24.03.2020 № 182-П, от 29.07.2020 № 365-П, от 27.10.2020 № 519-П, от 02.12.2020 № 590-П, от 28.12.2020 № 618-П, от 24.02.2021 № 135-П, от 17.03.2021 № 173-П, от 27.05.2021 № 276-П, от 20.07.2021 № 359-П, от 13.10.2021 № 461-П, от 29.11.2021 № 534-П, от 07.02.2022 № 66-П, от 02.03.2022 № 114-П, от 06.04.2022 № 167-П, от 27.04.2022 № 196-П, от 22.06.2022 № 288-П, от 29.08.2022 № 426-П, от 27.10.2022 № 496-П) (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Утвердить муниципальную программу «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы».

2. Утвердить муниципальную программу «Создание безопасных

и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2024 годы» в новой редакции согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области            А.М. Тетенькин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципального района  
от 16.12.2022 № 575-П

**Муниципальная программа  
«Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности  
в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы Белохолуницкого муниципального района «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	администрация Белохолуницкого муниципального района (отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района)
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Наименование подпрограмм	«Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы; «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы
Цели муниципальной программы	развитие комфортной среды, обеспечивающей высокий уровень жизни населения, благоприятные и безопасные условия для общественной и хозяйственной деятельности; образование, информирование населения о нормах потребления ресурсов и поведения в производственной и бытовой сферах; повышение энергетической эффективности при использовании, производстве, транспортировке и потреблении энергетических ресурсов на объектах всех форм собственности; обеспечение защиты населения, объектов жизнеобеспечения населения от угроз природного и техногенного характера;
Задачи муниципальной программы	повышение эффективности управленческой деятельности в области создания безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности; развитие системы межбюджетных отношений; обеспечение государственных гарантий по предоставлению субсидий, иных межбюджетных трансфертов; создание условий для: эффективного использования энергетических ресурсов; улучшения экологической обстановки; развития газификации
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	количество закрытых (в том числе ликвидированных или рекультивированных) свалок бытовых (коммунальных) отходов; количество созданных мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; доля объемов электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	срок реализации программы – 2020 – 2030 годы. Выделение этапов не предусматривается
Объем финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 30326,42978 тыс. рублей, из них: в 2020 году – 3888,55128 тыс. рублей; в 2021 году – 12991,4805 тыс. рублей; в 2022 году – 4936,398 тыс. рублей; в 2023 году – 453,000 тыс. рублей; в 2024 году – 1151,000 тыс. рублей;

	<p>в 2025 году – 1151,000 тыс. рублей;  в 2026 году – 1151,000 тыс. рублей;  в 2027 году – 1151,000 тыс. рублей;  в 2028 году – 1151,000 тыс. рублей;  в 2029 году – 1151,000 тыс. рублей;  в 2030 году – 1151,000 тыс. рублей;  в том числе по бюджетам:  федеральный бюджет – 5180,24514 тыс. рублей;  областной бюджет – 13822,04971 тыс. рублей;  местный бюджет – 10432,13493 тыс. рублей;  внебюджетные источники – 892,000 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>к концу 2030 года за счет реализации программных мероприятий предполагается достижение следующих результатов:  количество закрытых (в том числе ликвидированных или рекультивированных) свалок бытовых (коммунальных) отходов, 12 единиц;  создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, 131 штука;  доля объемов электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домах - с использованием коллективных (общедомовых приборов учета), в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципально-го образования, до 100%</p>

## **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Настоящая муниципальная программа разработана с целью обеспечения безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе.

Проблемы Белохолуницкого района, накопившиеся за десятилетия экстенсивного промышленного развития в условиях роста несанкционированного размещения в окружающей среде отходов производства и потребления, увеличение объемов выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, сбросов загрязняющих веществ в поверхностные водоемы и на рельеф местности, актуальны и на сегодняшний день.

Энергоресурсосбережение так же является одной из самых серьезных задач стоящих в настоящее время перед органами местного самоуправления, субъектами Российской Федерации и страной в целом. Во многом, именно от повышения энергоэффективности экономики зависит место нашего общества в ряду развитых в экономическом отношении стран и уровень жизни граждан. На современном этапе экономика страны характеризуется высокой энергоемкостью, в 2-3 раза превышающей удельную энергоемкость экономик развитых стран. Кроме холодных климатических условий причинами повышенной

энергоёмкости являются сформировавшаяся в течение длительного периода времени структура промышленного производства и нарастающая технологическая отсталость энергоёмких отраслей промышленности и жилищно-коммунального хозяйства, а также недооценка стоимости энергоресурсов, прежде всего газа, не стимулирующая энергосбережение. А в условиях глобализации и обострения конкуренции между ведущими странами мира энергоэффективное хозяйствование является важнейшим фактором конкурентоспособности российских товаров и услуг.

Решая все эти проблемы, тем самым реализуем мероприятия, направленные на обеспечение комфортной среды проживания населения, повышение личной безопасности граждан. Улучшение обстановки в районе требует значительных материальных затрат и возможно это только путем объединения усилий власти, хозяйствующих субъектов при поддержке всего населения района, концентрации финансовых средств и комплексному подходу к решению поставленных задач.

Программа включает в себя следующие направления:

охрана окружающей среды:

экологическое образование и просвещение населения,

энергосбережение:

определение сфер муниципального хозяйства, в которых будут реализовываться мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности,

обследование (без инструментального анализа) объектов социальной инфраструктуры,

обследование (без инструментального анализа) объектов коммунальной инфраструктуры,

сбор, обобщение и анализ информации по потреблению топливно-энергетических ресурсов по бюджетным учреждениям, предприятиям жилищного и коммунального хозяйства,

анализ нормативно-правовой базы в области энергосбережения.

## **2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа разработана с целью решения задач по созданию безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности на территории Белохолуницкого района в соответствии с Феде-

ральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 4 Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества российской Федерации на 2017-2030 годы», Уставом муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области, Стратегии социально-экономического развития Белохолуницкого муниципального района Кировской области до 2030 года (далее - Стратегия), принятой решением Белохолуницкой районной Думы от 27.02.2019 № 202 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Белохолуницкого муниципального района Кировской области до 2030 года».

Программа направлена на решение важнейших комплексных проблем в области обеспечения прав граждан на безопасные и благоприятные условия жизнедеятельности.

Основными приоритетами государственной политики в сфере реализации муниципальной программы являются:

обеспечение экологической безопасности;

защита прав человека на благоприятную для его жизни и здоровья окружающую среду.

Основными целями муниципальной программы с учетом Указа президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» являются:

развитие комфортной среды, обеспечивающей высокий уровень жизни населения, благоприятные и безопасные условия для общественной и хозяйственной деятельности;

образование, информирование населения о нормах потребления ресурсов и поведения в производственной и бытовой сферах;

повышение энергетической эффективности при использовании, производстве, транспортировке и потреблении энергетических ресурсов на объектах всех форм собственности.

Достижение данных целей возможно путем решения следующих задач:

повышение эффективности управленческой деятельности в области создания безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности;

развитие системы межбюджетных отношений;

обеспечение государственных гарантий по предоставлению субсидий, иных межбюджетных трансфертов;

создание условий для:

эффективного использования энергетических ресурсов;

улучшения экологической обстановки;

развития газификации

Решение задач создаст условия для:

эффективного использования энергетических ресурсов;

улучшения экологической обстановки.

Реализация муниципальной программы предусмотрена на период с 2020 по 2030 год включительно. Выделение этапов не предусмотрено.

Показателями эффективности, позволяющими оценить ход реализации муниципальной программы, являются:

Значение показателя «количество закрытых (в том числе ликвидированных или рекультивированных) свалок бытовых (коммунальных) отходов»

-отчет сельских поселений входящих в состав Белохолуницкого муниципального района

Значение показателя "Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборами учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования" определяется по формуле:

$DЭЭ = VЭЭПУ / VЭЭЧ \cdot 100\%$ , где:

DЭЭ - доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборами учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования (%);

VЭЭПУ - объем электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (тыс. кВтч);

VЭЭ - полезный отпуск электроэнергии на территории муниципального образования (тыс.кВтч).

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе. Источниками получения информации о выполнении целевых показателей будет являться статистическая отчетность, отчетность, представляемая в министерство охраны окружающей среды Кировской области, министерство строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Для достижения, поставленных целей и задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация двух подпрограмм и отдельных мероприятий.

Подпрограммы:

«Охрана окружающей среды в Белохолуницком районе» на 2020 – 2030 годы (приложение № 7 к муниципальной программе);

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2020 – 2030 годы (приложение № 8 к муниципальной программе).

Мероприятия, не вошедшие в подпрограммы, представлены в приложении № 3 к муниципальной программе:

организация в границах сельских поселений расходов на ТКО, водо- и теплоснабжение;

осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг;

возмещение затрат на погребение отдельных категорий умерших граждан;

межбюджетные трансферты на инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области;

межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период;

межбюджетные трансферты на субсидию по обеспечению мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

межбюджетные трансферты на обеспечение отопительного сезона;

разработка схем газоснабжения населенных пунктов.

Описание мероприятий, реализуемых в рамках подпрограмм, приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы.

При разработке программных мероприятий были учтены следующие факторы: фактическое наличие информации о наличии проблемы; возможность сбора и анализа имеющейся информации без проведения дополнительных работ (исследований); необходимость реализации мероприятий для решения выявленной проблемы; экономическая эффективность проводимых мероприятий; оценка расходов на проведение мероприятий.

Программный механизм реализации практических мероприятий рассматривается как один из важнейших рычагов повышения эффективности создания безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе, так как позволяет провести ранжирование проблем и выделение приоритетных задач, что принципиально важно в условиях финансового дефицита.

Организация и проведение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, позволят обеспечить реализацию единой политики и получить позитивные результаты по созданию безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности граждан на территории Белохолуницкого района.

Программа предусматривает комплекс мероприятий, направленных на создание условий для реализации социально-экономических интересов населения.

Основной экономической эффект муниципальной программы будет состоять в предотвращении экологического ущерба и минимизации затрат на его ликвидацию, повышении энергоэффективности, снижении потребления топливно-энергетических ресурсов.

Основной социальный эффект муниципальной программы будет состоять в сохранении и улучшении экологических условий проживания на территории района, формировании у населения знаний и навыков энергосбережения с использованием муниципальных информационных ресурсов.

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону приведена в приложении № 5 к муниципальной программе.

Методика расчета субсидий местным бюджетам из бюджета Белохолуницкого муниципального района на реализацию государственной программы Кировской области «Развитие строительства и архитектуры» приведена в приложении № 6 к муниципальной программе.

#### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

Реализация настоящей муниципальной программы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Разработка и утверждение нормативных правовых актов Белохолуницкого района будет осуществлена в случае внесения изменений и (или) принятия нормативных правовых актов на федеральном и региональном уровнях, затрагивающих сферу реализации муниципальной программы, а также в случае принятия соответствующих управленческих решений приложение № 2 к муниципальной программе.

#### **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Основным источником финансирования мероприятий муниципальной программы являются средства федерального, областного, районного бюджетов, бюджетов поселений, внебюджетные источники.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 30326,42978 тыс. рублей, из них:

в 2020 году – 3888,55128 тыс. рублей;

в 2021 году – 12991,4805 тыс. рублей;

в 2022 году – 4936,398 тыс. рублей;

в 2023 году – 453,000 тыс. рублей;

в 2024 году – 1151,000 тыс. рублей;

в 2025 году – 1151,000 тыс. рублей;

в 2026 году – 1151,000 тыс. рублей;  
в 2027 году – 1151,000 тыс. рублей;  
в 2028 году – 1151,000 тыс. рублей;  
в 2029 году – 1151,000 тыс. рублей;  
в 2030 году – 1151,000 тыс. рублей;  
в том числе по бюджетам:  
федеральный бюджет – 5180,24514 тыс. рублей;  
областной бюджет – 13822,04971 тыс. рублей;  
местный бюджет – 10432,13493 тыс. рублей;  
внебюджетные источники – 892,000 тыс. рублей

Объемы финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета района носят прогнозный характер. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

#### **6. Анализ рисков муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Реализация муниципальной программы сопряжена с финансово-экономическими рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема средств областного, местного бюджетов в связи с оптимизацией расходов при его формировании, которые направлены на реализацию мероприятий муниципальной программы. Снижение уровня финансирования муниципальной программы, в свою очередь, не позволит выполнить задачи муниципальной программы, что негативно скажется на достижении ее целей.

К финансово-экономическим рискам можно отнести неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы. На уровне макроэкономики - это вероятность (возможность) снижения темпов роста экономики.

В качестве мер управления рисками реализации муниципальной программы можно выделить следующие:

проведение экономического анализа использования ресурсов муниципальной программы, определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия, что минимизирует риски, а также сократит потери выделенных средств в течение финансового года;

своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов муниципальной про-

граммы, а также минимизации непредвиденных рисков позволит реализовать мероприятия в полном объеме;

осуществление контроля за применением в пределах своей компетенции федеральных и областных нормативных правовых актов, непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации позволят значительно уменьшить риски реализации муниципальной программы.

Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленных целей и конечных результатов реализации муниципальной программы.

### **7. Участие муниципальных образований района в реализации муниципальной программы**

Непосредственное участие муниципальных образований Белохолуницкого района Кировской области в реализации Программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы предусмотрено в рамках следующих отдельных мероприятий:

предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию государственной программы Кировской области "Развитие строительства и архитектуры";

предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период.

Муниципальные образования района в свою очередь разрабатывают программы, предусматривающие объемы финансирования соответствующих мероприятий.

Администрация Белохолуницкого муниципального района, является главным распорядителем бюджетных средств по таким мероприятиям, заключает с муниципальными образованиями района соответствующие соглашения.

---



## Приложение № 2

к муниципальной программе

**СВЕДЕНИЯ**  
**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муницип-**  
**альной программы «Создание безопасных и благоприятных условий жизне-**  
**деятельности в Белохолуницком районе»**  
**на 2020-2030 годы**

N п/п	Вид правового акта (в разрезе программы, ме- роприятий)	Основные положения правового акта	Ответственный Исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия правового акта
1	Постановление	Постановления глав администраций сельских и городского поселений о закрытии и (или) рекультивации свалок	Администрации городского и сельских поселе- ний	2020-2030 г.





































## Приложение № 5

к муниципальной программе

**МЕТОДИКА****расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону**

Объем межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону (далее – межбюджетные трансферты) определяется при рассмотрении хода подготовки поселений к новому отопительному сезону.

Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений предусматривается на софинансирование мероприятий по подготовке к отопительному сезону котельных, находящихся в муниципальной собственности.

Расчет межбюджетных трансфертов на подготовку к отопительному сезону для *i*-го сельского поселения производится по формуле:

$$M_{Ti} = M_{Ta} + M_{Tb}, \text{ где:}$$

$M_{Ti}$  – объем иного межбюджетного трансферта для распределения поселениям;

$M_{Ta}$  – объем иного межбюджетного трансферта *i*-му поселению, заявившемуся в рамках подготовки к отопительному сезону котельных, находящихся в муниципальной собственности, на приобретение технологического оборудования (котлов);

$M_{Tb}$  – объем иного межбюджетного трансферта *i*-му поселению, заявившемуся в связи с чрезвычайной ситуацией для подготовки к отопительному сезону котельных, находящихся в муниципальной собственности, на ремонт здания котельной в связи с невозможностью функционирования котельной в новом отопительном сезоне.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам поселений при наличии заключенного соглашения между админи-

страцией Белохолуницкого муниципального района и администрацией поселения.

---

Приложение № 6

к муниципальной программе

**МЕТОДИКА**  
**расчета субсидий местным бюджетам из бюджета**  
**Белохолуницкого муниципального района на реализацию**  
**государственной программы Кировской области**  
**«Развитие строительства и архитектуры»**

Субсидия из бюджета Белохолуницкого муниципального района бюджетам муниципальных образований на реализацию государственной программы Кировской области «Развитие строительства и архитектуры» предоставляется в соответствии с муниципальной программой Белохолуницкого района «Создание безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности в Белохолуницком районе» на 2020-2030 годы на реализацию мероприятия «Межбюджетные трансферты на реализацию государственной программы Кировской области «Развитие строительства и архитектуры».

Расчет объема средств из бюджета Белохолуницкого района на подготовку градостроительной документации муниципальных образований в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации производится по формуле:

$S_i = C_i - V_i$ , где:

$S_i$  - объем средств из бюджета Белохолуницкого района, направленный на подготовку градостроительной документации муниципальных образований в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации  $i$ -му муниципальному образованию в составе Белохолуницкого района;

$C_i$  - стоимость работ по подготовке градостроительной документации в  $i$ -м муниципальном образовании в составе Белохолуницкого района;

$V_i$  - объем средств, предусмотренный в бюджете  $i$ -го муниципального образования в составе Белохолуницкого района на подго-

товку градостроительной документации в *i*-м муниципальном образовании в составе Белохолуницкого района.

---

## Приложение № 7

## к муниципальной программе

**ПАСПОРТ**  
**подпрограммы «Охрана окружающей среды в Белохолуницком**  
**районе» на 2020-2030 годы**

Ответственный исполнитель подпрограммы	администрация Белохолуницкого муниципального района (отдел жилищно-коммунального хозяйства)
Соисполнители подпрограммы	Управление образования Белохолуницкого района; управление культуры Белохолуницкого района; администрации поселений Белохолуницкого района
Цели подпрограммы	повышение уровня экологической безопасности граждан и сохранение природных систем, развитие и рациональное использование природных ресурсов
Задачи подпрограммы	обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности; уменьшение негативного воздействия отходов на окружающую среду, безопасное размещение отходов; предупреждение и ликвидация болезней животных и их лечение в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	количество закрытых (ликвидированных, рекультивированных) свалок бытовых отходов; отсутствие обращений юридических и физических лиц по фактам нарушения природоохранного законодательства, не обеспеченных при рассмотрении принятыми административными мерами; проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района; создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
Этапы и сроки реализации подпрограммы	реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться с 2020 по 2030 годы. Выделение этапов не предусматривается
Объем финансового обеспечения подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы – 8425,53312 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 325,60981 тыс. рублей; 2021 год – 2429,71131 тыс. рублей; 2022 год – 2716,612 тыс. рублей; 2023 год – 369,20 тыс. рублей; 2024 год – 369,20 тыс. рублей; 2025 год – 369,20 тыс. рублей; 2026 год – 369,20 тыс. рублей; 2027 год – 369,20 тыс. рублей; 2028 год – 369,20 тыс. рублей; 2029 год – 369,20 тыс. рублей; 2030 год – 369,20 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; областной бюджет – 5169,64612 тыс. рублей; местный бюджет – 3255,887 тыс. рублей;

	внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>количество закрытых (ликвидированных, рекультивированных) свалок бытовых отходов г. Белая Холуница, 12 единиц;</p> <p>отсутствие обращений юридических и физических лиц по фактам нарушения природоохранного законодательства, не обеспеченных при рассмотрении принятыми административными мерами, 0 обращений;</p> <p>проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района в количестве 653 головы;</p> <p>создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в количестве 128 единиц.</p>

### **1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Предметом особого внимания государства является регулирование отношений в области охраны окружающей среды, использования и охраны природных ресурсов, которые представляют собой не только основу для развития экономики и социальной сферы, но и гарантию нормальной жизнедеятельности для нынешних и будущих поколений.

В целом экологическая ситуация в Белохолуницком районе не является кризисной, но все же далека и от благополучной. Анализ существующей ситуации показывает, что в районе имеются экологические проблемы, не позволяющие в полной мере достичь требуемого качества окружающей среды.

Проблема безопасного обращения с отходами производства и потребления, образующимися в процессе хозяйственной деятельности предприятий, организаций, учреждений и населения, является одной из основных экологических проблем Белохолуницкого района.

Более 80% образующихся в Белохолуницком твердых коммунальных отходов несанкционированно размещается в окружающей среде.

Отдельной проблемой является отсутствие раздельного сбора и - в большинстве случаев - сортировки отходов; последнее приводит к размещению токсичных отходов, в том числе ртутьсодержащих ламп, на полигонах твердых коммунальных отходов без предварительного обезвреживания и к значительным потерям вторичных ресурсов.

Проблема большого количества безнадзорных животных характерна для многих населенных пунктов России, не являются исключением из этого Белохолуницкий район. В среднем на территории Белохолуницкого района популяция безнадзорных животных составляет около 431 головы.

При этом большинство бездомных собак и кошек заражены гельминтами, дерматитами и вирусными инфекциями. Бездзорные животные появляются на территории детских садов, школ, спортплощадок, лесопарковых зон, создавая при этом опасность заражения людей и даже возникновения эпидемий опасных заболеваний.

Наиболее рационален комплексный подход к этой проблеме - отлов бездомных животных, определение здоровья всех пойманных животных, усыпление старых и безнадежно больных животных, поголовную стерилизацию оставшихся, выпускание части здоровых стерилизованных животных в прежние места обитания, а помещение остальных в приюты для последующей раздачи населению.

Настоящая подпрограмма разработана с целью обеспечения охраны окружающей среды, её сохранения и восстановления; формирования экологической культуры населения.

Улучшение экологической обстановки в районе требует значительных материальных затрат и возможно только путем объединения усилий власти, хозяйствующих субъектов при поддержке всего населения района, концентрации финансовых средств и комплексному подходу к решению поставленных задач.

## **2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

На территории Белохолуницкого района приоритеты государственной политики в сфере природопользования и охраны окружающей среды определены Конституцией Российской Федерации, а также следующими стратегическими документами, утвержденными Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Правительством Кировской области:

Основами государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденными Президентом Российской Федерации 30.04.2012;

Указом Президента Российской Федерации от 04.06.2008 N 889 "О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики";

Законом Кировской области от 18.06.2014 № 416-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и

городских округов Кировской области отдельными государственными полномочиями Кировской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению»;

другими документами.

Основными приоритетами государственной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

обеспечение экологической безопасности;

защита прав человека на благоприятную для его жизни и здоровья окружающую среду.

Исходя из приоритетов целью подпрограммы являются повышение уровня экологической безопасности граждан и сохранение природных систем, развитие и рациональное использование природных ресурсов.

Для достижения цели подпрограммы должны быть решены следующие задачи:

обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности;

уменьшение негативного воздействия отходов на окружающую среду, безопасное размещение отходов;

предупреждение и ликвидация болезней животных и их лечение в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района;

создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

по задаче "Обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности":

количество обращений юридических и физических лиц по фактам нарушения природоохранного законодательства, не обеспеченных при рассмотрении принятыми административными мерами;

Значение показателя «проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района».

Количество безнадзорных животных, подлежащих отлову, транспортировке, учету, регистрации, содержанию, лечению, кастрации (стерилизации), (K1) на территории муниципального образования рассчитывается по формуле:

$$K1 = (N1 + N2) / 2, \text{ где}$$

№1 - количество безнадзорных животных, подлежащих отлову, транспортировке, учету, регистрации, содержанию, лечению, кастрации (стерилизации), представленное сельскими и городским поселениями не позднее месяца до срока представления предложений по уточнению предельных объемов расходов бюджета Кировской области;

№2 - количество безнадзорных животных, подлежащих отлову, транспортировке, учету, регистрации, содержанию, лечению, кастрации (стерилизации) на территории муниципального образования, установленное уполномоченным органом.

по задаче "Уменьшение негативного воздействия отходов на окружающую среду":

Значением показателя «количество закрытых (ликвидированных, рекультивированных) свалок коммунальных отходов» является:

- отчет сельских поселений входящих в состав Белохолуницкого муниципального района.

Показатель «создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов»

- отчет о выполнении значений целевых показателей результативности сельских и городского поселений Белохолуницкого района.

Срок реализации подпрограммы: 2020 - 2030 годы. Подпрограмма реализуется в один этап, что обеспечивает непрерывность выполнения программных мероприятий по достижению цели и решению задач подпрограммы.

По итогам реализации подпрограммы к концу 2030 года будут достигнуты следующие ожидаемые результаты:

количество закрытых (ликвидированных, рекультивированных) свалок коммунальных отходов, 12 единиц;

отсутствие обращений юридических и физических лиц по фактам нарушения природоохранного законодательства, не обеспеченных при рассмотрении принятыми административными мерами, 0 обращений;

проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района в количестве 653 головы;

создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в количестве 128 ед.

Сведения о целевых показателях эффективности представлены в приложении № 1 к подпрограмме. Источником получения информации о фактических значениях показателей эффективности реализации подпрограммы является официальная статистическая информация, отчет о количественных показателях по отловленным домаш-

ним животным на территории Белохолуницкого муниципального района, отчет о выполнении значений целевых показателей результативности предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Белохолуницкого муниципального района на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на 2019 год приведена в приложении № 4 к подпрограмме.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Мероприятия муниципальной программы направлены на обеспечение охраны окружающей среды муниципального образования.

Обращение с отходами на территории Белохолуницкого района:

организованный вывоз ТКО с территорий поселений Белохолуницкого района;

ликвидация несанкционированных свалок;

создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Формирование у населения муниципального образования экологической культуры, экологическое просвещение:

проведение Дней защиты от экологической опасности

приобретение литературы, проведение мероприятий экологической направленности;

повышение экологического сознания и уровня экологической культуры населения в сфере обращения с отходами.

Предупреждение и ликвидация болезней животных и их лечение:

проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории Белохолуницкого района.

Программный механизм реализации практических мероприятий рассматривается как один из важнейших рычагов повышения эффективности природоохранной деятельности в Белохолуницком районе, так как позволяет провести ранжирование проблем и выделение приоритетных задач, что принципиально важно в условиях финансового дефицита.

#### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

Существующее состояние сферы реализации подпрограммы усугубляется несовершенством нормативной правовой базы в сфере охраны окружающей среды и природопользования на федеральном уровне. Разработка и принятие отдельных нормативных правовых актов Белохолуницкого района в указанной сфере возможны только после принятия соответствующих федеральных, областных нормативных правовых актов. Принятие и реализация таких нормативных правовых актов требуют разработки предложений по совершенствованию федерального, областного законодательства. В результате совершенствования нормативной правовой базы, регулирующей вопросы охраны окружающей среды и природопользования, а также в связи с исполнением и реализацией норм федерального, областного законодательства будут разработаны и утверждены, соответствующие нормативные правовые акты Белохолуницкого района представлены в приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

#### **5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Основным источником финансирования мероприятий подпрограммы являются средства федерального, областного, районного бюджетов, бюджетов поселений, средства предприятий - природопользователей.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 8425,53312 тыс. рублей, из них:

2020 год – 325,60981 тыс. рублей;  
2021 год – 2429,71131 тыс. рублей;  
2022 год – 2716,612 тыс. рублей;  
2023 год – 369,20 тыс. рублей;  
2024 год – 369,20 тыс. рублей;  
2025 год – 369,20 тыс. рублей;  
2026 год – 369,20 тыс. рублей;  
2027 год – 369,20 тыс. рублей;  
2028 год – 369,20 тыс. рублей;  
2029 год – 369,20 тыс. рублей;  
2030 год – 369,20 тыс. рублей;

из них:

федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей;  
областной бюджет – 5169,64612 тыс. рублей;

местный бюджет – 3255,887 тыс. рублей;  
внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы за счет средств бюджета района носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета района на очередной финансовый год.

Информация о расходах на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета представлена в [приложении № 2](#) к подпрограмме.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в приложении № 3 к подпрограмме.

#### **6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками**

К основным рискам реализации подпрограммы следует отнести потенциальные изменения действующего законодательства в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

Снижению рисков реализации подпрограммы могут способствовать своевременная подготовка управленческих решений, оперативная разработка и реализация нормативных правовых актов Белохолуницкого района, направленных на приведение в соответствие с требованиями федерального, областного законодательства нормативных правовых актов Кировской области в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды и природопользования, а также обеспечивающих защиту интересов окружающей среды и общества в целом.

К рискам реализации подпрограммы относятся неполучение в полном объеме финансирования мероприятий за счет средств федерального и областного бюджетов.

Снижение объемов межбюджетных трансфертов из федерального бюджетов повлечет за собой невыполнение Белохолуницким районом переданных полномочий в сфере водных отношений.

Недополучение средств федерального, областного бюджета приведет к снижению качества выполняемых полномочий в сфере охраны окружающей среды.

Вследствие снижения объемов финансирования подпрограммы не будут достигнуты показатели ожидаемых результатов ее реализации.

Данные риски можно минимизировать за счет своевременного контроля за ходом выполнения подпрограммы и совершенствования механизма текущего управления ее реализацией.

#### **7. Участие муниципальных образований района в реализации подпрограммы**

Решению задачи "Уменьшение негативного воздействия отходов на окружающую среду" способствует реализация органами местного самоуправления следующих мероприятий:

мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба, в том числе ликвидацию и рекультивацию свалок, в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 27.12.2019 N 731-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов";

мероприятий, направленных на снижение негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду, в том числе приведение мест размещения отходов в соответствие с установленными санитарно-эпидемиологическими и природоохранными требованиями, на строительство полигонов твердых бытовых отходов, внедрение раздельного сбора отходов, развитие мощностей по вторичному использованию отходов производства и потребления, организацию пунктов сбора отработанных ртутных ламп, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 N 2314 "Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде";

других мероприятий.

Мониторинг и оценка участия поселений в реализации подпрограммы будут осуществляться на основе показателя, характеризующего долю расходов местных бюджетов на охрану окружающей среды, в том числе на реализацию муниципальных программ в области охраны окружающей среды, в общем объеме средств, поступивших в местные бюджеты в виде платы за негативное воздействие на окружающую среду.

---



















**МЕТОДИКА**  
**расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципально-  
 пального района на создание мест (площадок) накопления**  
**твердых коммунальных отходов на 2019 год**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района по бюджетам поселений на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее – межбюджетные трансферты) устанавливает правила распределения между поселениями иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Основанием для распределения межбюджетных трансфертов между поселениями является отдаленность от районного центра. Выделение межбюджетных трансфертов осуществлено поселениям, отдаленность которых составляет менее 15 километров от районного центра.

Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района предоставляются на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в поселениях.

**Объем межбюджетного трансферта для *i*-го городского, сельского поселения определяется по следующей формуле:**

$$M_{T \text{ пос } i (\text{фин.год})} = (C_{T i} \times K_i), \text{ где:}$$

$M_{T i (\text{фин.год})}$  – объем межбюджетного трансферта к распределению из бюджета муниципального района на текущий финансовый год;

$C_{T i}$  - стоимость работ по созданию одного места (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в *i* поселении, тыс. рублей;

$K_i$  – количество мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, которое необходимо создать в *i*-ом городском, сельском поселении.

Межбюджетные трансферты предоставляются при условии заключения соглашения между администрацией Белохолуницкого муниципального района и администрацией поселения.

## Приложение № 8

## к муниципальной программе

**ПАСПОРТ****подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района» на 2020 – 2030 годы**

Ответственный исполнитель подпрограммы	администрация Белохолуницкого муниципального района (отдел жилищно-коммунального хозяйства)
Соисполнители подпрограммы	администрация Белохолуницкого муниципального района; Управление образования Белохолуницкого района; управление культуры Белохолуницкого района; администрации поселений
Цель подпрограммы	эффективное использование энергоресурсов
Задачи подпрограммы	энергосбережение и повышение энергетической эффективности
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования; удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека); удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади); удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека); удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади); удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 проживающего); удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 проживающего); удельный расход тепловой энергии в здании гаража администрации Белохолуницкого муниципального района (в расчете на 1 кв. метр общей площади); удельный расход электрической энергии в здании гаража администрации Белохолуницкого муниципального района (в расчете на 1 кв. метр общей площади); доля многоквартирных домов, имеющих класс энергетической эффективности «B» и выше; доля многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета на холодную воду в общем числе многоквартирных домов; доля многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета на тепловую энергию в общем числе многоквартирных домов; доля многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета на электрическую энергию в общем числе многоквартирных домов; доля жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на холодную воду в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях);

	<p>доля жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на электрическую энергию в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях);</p> <p>доля потребляемых муниципальными учреждениями тепловой энергии, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых тепловой энергии муниципальными учреждениями;</p> <p>доля потребляемых муниципальными учреждениями электрической энергии, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых электрической энергии муниципальными учреждениями;</p> <p>доля потребляемых муниципальными учреждениями воды, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых воды муниципальными учреждениями;</p> <p>удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения;</p> <p>удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения;</p> <p>удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями здравоохранения и социального обслуживания населения;</p> <p>удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями здравоохранения и социального обслуживания населения;</p> <p>объем потребления тепловой энергии муниципальным учреждением;</p> <p>объем потребления электрической энергии муниципальным учреждением;</p> <p>доля потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии;</p> <p>доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии;</p> <p>доля энергоэффективных источников света в системах уличного освещения</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	<p>2020 – 2030 годы.</p> <p>Выделение на этапы не предусматривается</p>
Объем финансового обеспечения подпрограммы	<p>общий объем финансирования подпрограммы – 892,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 80,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 82,60 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 82,60 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 82,60 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 80,60 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 80,60 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 80,60 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 80,60 тыс. рублей;</p> <p>2028 год – 80,60 тыс. рублей;</p> <p>2029 год – 80,60 тыс. рублей;</p> <p>2030 год – 80,60 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>внебюджетные средства – 892,00 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>сохранение до 100% доли объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования;</p> <p>сокращение до 49,8 кВтч/чел удельного расхода электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека);</p> <p>сокращение до 0,152 Гкал/кв.м удельного расхода тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади);</p>

	<p>сокращение до 0,541 куб. метров/чел. удельного расхода холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека);</p> <p>сокращение до 0,176 Гкал/кв.м удельного расхода тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади);</p> <p>сокращение до 20,8 куб. метров на 1 проживающего удельного расхода холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 проживающего);</p> <p>сокращение до 999,7 кВтч на 1 проживающего удельного расхода электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 проживающего);</p> <p>сокращение до 0,155 Гкал/кв. м удельного расхода тепловой энергии в здании гаража администрации Белохолуницкого муниципального района (в расчете на 1 кв. метр общей площади);</p> <p>сокращение до 4,86 кВтч/кв. м удельного расхода электрической энергии в здании гаража администрации Белохолуницкого муниципального района (в расчете на 1 кв. метр общей площади);</p> <p>увеличение до 98% доли многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета на холодную воду в общем числе многоквартирных домов;</p> <p>увеличение до 100% доли многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета на тепловую энергию в общем числе многоквартирных домов;</p> <p>сохранение до 100% доли многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета на электрическую энергию в общем числе многоквартирных домов;</p> <p>увеличение до 100% доли жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на холодную воду в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях);</p> <p>сохранение до 100% доли жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на электрическую энергию в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях);</p> <p>увеличение до 54% доли потребляемых муниципальными учреждениями тепловой энергии, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых тепловой энергии муниципальными учреждениями;</p> <p>сохранение до 100% доли потребляемых муниципальными учреждениями электрической энергии, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых электрической энергии муниципальными учреждениями;</p> <p>сохранение до 100% доли потребляемых муниципальными учреждениями воды, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых воды муниципальными учреждениями;</p> <p>сокращение до 0,201 Гкал/м<sup>2</sup> удельного расхода тепловой энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения;</p> <p>сокращение до 17,8 кВт·ч/м<sup>2</sup> удельного расхода электрической энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения;</p> <p>сокращение до 0,184 Гкал/м<sup>2</sup> удельного расхода тепловой энергии зданиями и помещениями здравоохранения и социального обслуживания населения;</p> <p>сокращение до 19,54 кВт·ч/м<sup>2</sup> удельного расхода электрической энергии зданиями и помещениями здравоохранения и социального обслуживания населения;</p> <p>сокращение до 9925 Гкал объема потребления тепловой энергии муниципальным учреждением;</p>
--	--

	<p>сокращение до 854200 кВт·ч объема потребления электрической энергии муниципальным учреждением;  сохранение до 0% доли потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии;  сокращение до 15% доли потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии;  увеличение до 100% доли энергоэффективных источников света в системах уличного освещения</p>
--	---

### **1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Основной проблемой топливно-энергетического комплекса Белохолуницкого района является дефицит собственных энергоресурсов. Энергетические ресурсы формируются в основном за счет поступлений из других регионов Российской Федерации и в очень незначительной степени за счет местных видов топлива (торфа, дров, щепы, опила). Зависимость от цен и условий поставки внешних поставщиков снижает энергетическую эффективность и безопасность региона.

Низкая эффективность использования дорогостоящих энергетических ресурсов в области во многом обусловлена несовершенством системы управления энергосбережением, а также недоработанностью или отсутствием финансово-экономических механизмов, недостаточным и некомплексным их применением. Данная ситуация не стимулирует производителей и потребителей энергоресурсов в полной мере снижать затраты на энергоносители.

Одной из основных причин напряженного состояния топливно-энергетического комплекса Белохолуницкого района является низкая энергетическая эффективность отраслей экономики. Расход первичных энергетических ресурсов в расчете на единицу валового регионального продукта значительно превышает показатель стран с развитой экономикой, которые активно проводят государственную энергосберегающую политику, осуществляют финансовую поддержку энергосбережения и законодательное регулирование энергоэффективности в сфере энергопотребления.

Одной из основных угроз социально-экономическому развитию района становится снижение конкурентоспособности предприятий, отраслей экономики, эффективности муниципального управления, вызванное ростом затрат на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, опережающих темпы экономического развития.

Рост стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов ежегодно приводит к следующим негативным последствиям:

росту затрат предприятий, расположенных на территории муниципального образования, на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, приводящему к снижению конкурентоспособности и рентабельности их деятельности;

росту стоимости жилищно-коммунальных услуг при ограниченных возможностях населения самостоятельно регулировать объем их потребления и снижению качества жизни населения;

снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление;

опережающему росту затрат на оплату коммунальных ресурсов в расходах на содержание муниципальных бюджетных организаций здравоохранения, образования, культуры и т.п., и вызванному этим снижению эффективности оказания услуг.

Высокая энергоемкость предприятий в этих условиях может стать причиной снижения темпов роста экономики муниципального образования и, как следствие, недостаток налоговых поступлений в бюджет.

В бюджетной сфере повсеместно проводятся различные мало- и средnezатратные мероприятия по энергосбережению (заменяются лампы накаливания на энергосберегающие, заменяются оконные блоки и утепляются на зиму существующие, устанавливаются приборы учёта потребляемых топливно-энергетических ресурсов). Проводимые мероприятия, касающиеся энергосбережения, выполняются лишь по личной инициативе отдельных руководителей и служащих, без какой либо системной работы и оценки экономической целесообразности. Практически всеми бюджетными учреждениями не ведётся учёт фактически потребляемых топливно-энергетических ресурсов в натуральном и стоимостном виде.

Оборудование, на котором сегодня работают предприятия жилищно-коммунального хозяйства морально и физически устарело. Значительный износ основных фондов систем тепло-, водоснабжения и водоотведения является причиной низкой ресурсной эффективности оборудования. Как следствие, существуют значительные перерасходы топлива и электроэнергии.

Анализ потребления топливно-энергетических ресурсов в муниципальном образовании за последние годы показывает, что произошло существенное изменение структуры тепловых и энерге-

тических нагрузок. Значительная часть потребляемого тепла используется неэффективно по независящим от населения причинам.

Располагаемый потенциал энергосбережения в муниципальном образовании, как по тепловой, так и по электрической энергии составляет не менее 25-30 %.

Финансирование мероприятий по капитальному ремонту бюджетных учреждений и основных фондов организаций коммунального комплекса значительно ограничено дефицитным бюджетом Белохолуницкого района.

Обобщая вышеизложенное, можно констатировать факт, что потенциал повышения энергоэффективности в учреждениях бюджетной сферы, в жилом комплексе, а также на предприятиях коммунального хозяйства Белохолуницкого района, достаточно высок. Решение обозначенных выше проблем, приводящих на сегодняшний день к низкому уровню энергоэффективности во всех сферах потребления и перераспределения топливно-энергетических ресурсов, планируется путем реализации комплекса мероприятий.

## **2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

Приоритеты государственной политики в сфере топливно-энергетического комплекса отражены Энергетической стратегии России на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.06.2020 N 1523-р "Об Энергетической стратегии России на период до 2035 года", Федеральном законе от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Подпрограмма соответствует приоритетам, установленным в Стратегии, и направлена на повышение энергоэффективности и энергосбережение, в том числе топливно-энергетического комплекса, что снизит риски и затраты, связанные с высокой энергоемкостью экономики, и позволит:

обеспечить энергетическую безопасность путем повышения надежности энергоснабжения;

повысить конкурентоспособность отраслей экономики;  
сократить нагрузку на бюджетные ресурсы;  
улучшить экологическую обстановку;  
увеличить комфортность проживания населения.

Основной целью подпрограммы является:  
эффективное использование энергоресурсов.

Данная цель достигается за счет решения следующей задачи подпрограммы:

энергосбережение и повышение энергетической эффективности.

Для решения указанной задачи, необходимо осуществление комплекса мер по интенсификации энергосбережения, которые заключаются в разработке, принятии и реализации срочных согласованных действий по повышению энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергии и ресурсов других видов на территории муниципального образования и прежде всего в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, а также на объектах коммунальной инфраструктуры, являющихся собственностью района. Повышение энергетической эффективности в жилых домах, на частных предприятиях и других объектах использующих топливно-энергетические ресурсы будет стимулироваться различными способами, начиная от организации грантов и конкурсов среди населения (жилых домов) на лучшие проекты в сфере энергосбережения до компенсации части процентов по кредитам, взятым на внедрение энергоэффективного оборудования частными предпринимателями и крупными предприятиями.

Ожидаемый результат от реализации задач выражается в достижении определенных значений целевых показателей.

Источниками получения информации о значениях показателей эффективности являются:

отчетная информация структурных подразделений и отраслевых органов администрации Белохолуницкого района.

статистическая отчетность.

Целевыми показателями эффективности реализации подпрограммы являются следующие расчетные показатели:

Значение показателя "Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборами учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (ис-

пользуемой) на территории муниципального образования" определяется по формуле:

$$ДЭЭ = VЭЭПУ / VЭЭЧ \cdot 100\%, \text{ где:}$$

ДЭЭ - доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборами учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования (%);

VЭЭПУ - объем электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (тыс. кВтч);

VЭЭ - полезный отпуск электроэнергии на территории муниципального образования (тыс. кВтч).

Значение показателя "Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)" определяется по формуле:

$$УДЭЭ = РЭЭ / СБ, \text{ где:}$$

УДЭЭ - удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (кВтч/чел.);

РЭЭ - годовой расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (кВтч), данные представляются органам и местного самоуправления и муниципальными учреждениями;

СБ - общая количество работников в органах местного самоуправления и муниципальных учреждений (чел.), данные представляются органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Значение показателя «Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)» определяется по формуле:

$$УДТЭ = РТЭ / СБ, \text{ где:}$$

УДТЭ - удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (кВтч/кв. метр);

РТЭ - годовой расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (кВтч), данные представляются органам и местного самоуправления и муниципальными учреждениями;

СБ - общая площадь помещений, занимаемых органами местного самоуправления и муниципальных учреждений (кв. метров), данные представляются органам и местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Значение показателя «Удельный расход холодной воды на

снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)» определяется по формуле:

$$\text{УДХВ} = \text{РХВ} / \text{СБ}, \text{ где:}$$

УДХВ - удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (кВтч/чел.);  
РХВ - годовой расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (кВтч), данные представляются органам и местного самоуправления и муниципальными учреждениями;

СБ - общее количество работников в органах местного самоуправления и муниципальных учреждений (чел.), данные представляются органами и местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Значение показателя «Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)» определяется по формуле:

$$\text{УДТЭ} = \text{РТЭ} / \text{СБ}, \text{ где:}$$

УДТЭ - удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (кВтч/кв.метр);

РТЭ - годовой расход тепловой энергии в многоквартирных домах (кВтч);

СБ - общая площадь в многоквартирных домах (кв. метров).

Значение показателя «Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 проживающего)» определяется по формуле:

$$\text{УДХВ} = \text{РХВ} / \text{СБ}, \text{ где:}$$

УДХВ - удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (кВтч на 1 проживающего);

РХВ - годовой расход холодной воды в многоквартирных домах (кВтч);

СБ - общее количество проживающих в многоквартирных домах.

Значение показателя «Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 проживающего)» определяется по формуле:

$$\text{УДЭЭ} = \text{РЭЭ} / \text{СБ}, \text{ где:}$$

УДЭЭ - удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (кВтч на 1 проживающего);

РЭЭ - годовой расход электрической энергии в многоквартирных домах (кВтч);

СБ - общее количество проживающих в многоквартирных домах.

Сведения о целевых показателях эффективности представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Срок реализации подпрограммы - 2020-2030 годы.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

В рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого муниципального района Кировской области» на 2020 – 2030 годы осуществляются следующие мероприятия:

мероприятие "Совершенствование энергетического менеджмента", которое направлено на:

информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности,

освещение в средствах массовой информации, проведение конференций, выставок, семинаров, конкурсов, и иных мероприятий по пропаганде энергосбережения, распространение социальной рекламы в сфере энергосбережения,

информирование потребителей об энергетической эффективности бытовых энергопотребляющих устройств и других товаров, в отношении которых установлены требования к их обороту на территории Российской Федерации, а также зданий, строений, сооружений и иных объектов, связанных с процессами использования энергетических ресурсов,

распространение информации о потенциале энергосбережения относительно систем коммунальной инфраструктуры и мерах по повышению их энергетической эффективности,

информирование об установленных правах и обязанностях физических лиц, о требованиях, предъявляемых к собственникам жилых домов, собственникам помещений в многоквартирных домах, лицам, ответственным за содержание многоквартирных домов, и об иных требованиях,

информирование руководителей муниципальных учреждений о необходимости проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе о возможности заключения энергосервисных договоров (контрактов) и об особенностях их заключения,

создание и обеспечение функционирования муниципальной системы мониторинга энергосбережения, включая сбор данных для государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности,

содействие заключению энергосервисных договоров и привлечению частных инвестиций в целях их реализации,

мероприятие "Сокращение бюджетных расходов на потребление энергетических ресурсов", в рамках которого осуществляются:

проведение энергетических обследований в бюджетных учреждениях;

реализация бюджетными учреждениями программ по энергосбережению по итогам проведенных энергетических обследований.

мероприятие «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов при производстве, передаче энергетических ресурсов», в рамках которого осуществляются:

проведение промывки систем отопления.

#### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Белохолуницкого муниципального района осуществляется в случае принятия нормативных правовых актов на федеральном, областном и муниципальном уровнях, затрагивающих сферу реализации подпрограммы.

#### **5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы – 892,00 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 80,00 тыс. рублей;

2021 год – 82,60 тыс. рублей;

2022 год – 82,60 тыс. рублей;

2023 год – 82,60 тыс. рублей;

2024 год – 80,60 тыс. рублей;

2025 год – 80,60 тыс. рублей;

2026 год – 80,60 тыс. рублей;

2027 год – 80,60 тыс. рублей;

2028 год – 80,60 тыс. рублей;

2029 год – 80,60 тыс. рублей;

2030 год – 80,60 тыс. рублей.

из них:

внебюджетные средства – 892,00 тыс. рублей

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации Подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении № 2 к подпрограмме.

#### **6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками**

Одним из факторов риска является недостаточное финансирование мероприятий подпрограммы, в том числе за счет средств местного бюджета. Недофинансирование может привести к неисполнению требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и, соответственно, привлечению как должностных, так и юридических лиц к административной ответственности.

В целях снижения указанных рисков необходимо определять приоритетные направления финансирования, а также привлекать средства областного бюджета и внебюджетные средства.

---

## Приложение № 1

## к подпрограмме

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации подпрограммы**

№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия, показателя	Единица измерения	Значение показателя эффективности (прогноз, факт)												
			2018 год факт	2019 год факт	2020 год факт	2021 год прогноз	2022 год прогноз	2023 год прогноз	2024 год прогноз	2025 год прогноз	2026 год прогноз	2027 год прогноз	2028 год прогноз	2029 год прогноз	2030 год прогноз
	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Белохолуницкого района»														
1	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	кВтч/чел	59,81	58,65	54,05	53,8	52,9	51,2	51,00	50,8	50,6	50,4	50,2	50,0	49,8
3	Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,187	0,181	0,197	0,191	0,183	0,174	0,170	0,166	0,162	0,158	0,156	0,154	0,152
4	Удельный расход холодной воды на снабжение органов	куб.м/чел	0,744	0,724	0,688	0,653	0,6	0,570	0,561	0,557	0,552	0,549	0,546	0,543	0,541





	ных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на тепловую энергию в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях)														
19	Доля жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на горячую воду в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях)	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Доля жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета на природный газ в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях)	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Доля потребляемых муниципальными учреждениями природного газа, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых природного газа муниципальными учреждениями	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Доля потребляемых муниципальными учреждениями тепловой энергии, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляе-	%	49	51	51	51	52	53	54	54	54	54	54	54	54

	мых тепловой энергии муниципальными учреждениями														
23	Доля потребляемых муниципальными учреждениями электрической энергии, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых электрической энергии муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
24	Доля потребляемых муниципальными учреждениями воды, приобретаемых по приборам учета, в общем объеме потребляемых воды муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
25	Доля тепловой энергии, отпущенной в тепловые сети от источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в общем объеме производства тепловой энергии в системах централизованного теплоснабжения	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Ввод мощностей генерирующих объектов, функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии (без учета гидроэлектростанций установленной мощностью свыше 25 МВт)	МВт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	Удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения	Гкал/м <sup>2</sup>	0,217	0,216	0,214	0,21	0,209	0,208	0,207	0,206	0,205	0,204	0,203	0,202	0,201











**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2022

№ 578-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.10.2019 № 584-П**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

3. Внести изменения в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 28.10.2019 № 584-П «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом на 2020-2030 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 29.01.2020 № 70-П, от 18.02.2020 № 114-П, от 19.03.2020 № 174-П, от 27.05.2020 № 269-П, от 23.07.2020 № 352-П, от 20.08.2020 № 406-П, от 14.10.2020 № 485-П, от 01.12.2020 № 583-П, от 13.01.2021 № 37-П, от 18.02.2021 № 117-П, от 17.03.2021 № 177-П, от 27.05.2021 № 278-П, от 09.07.2021 № 343-П, от 15.10.2021 № 464-П, от 29.11.2021 № 536-П, от 24.12.2021 № 592-П, от 28.01.2022 № 43-П, от 28.02.2022 № 107-П, от 22.04.2022 № 189-П, от 30.06.2022 № 300-П, от 26.08.2022 № 421-П, 25.10.2022 № 491-П, от 25.11.2022 № 529-П), утвердив изменения в муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом» на 2020-2030 годы» (далее - муниципальная программа) согласно приложению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области    Н.В. Черных

## Приложение

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципаль-  
ного района  
от 19.12.2022 № 578-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в муниципальной программе «Управление муниципальным**  
**имуществом» на 2020- 2030 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения муниципальной программы»	на реализацию программы за счет средств бюджета потребуется 37818,84 тыс. рублей, в том числе: 2020 – 5636,38 тыс. рублей, 2021– 3997,87 тыс. рублей, 2022 – 13331,55 тыс. рублей, 2023 – 1222,40 тыс. рублей, 2024 – 1321,50 тыс. рублей, 2025 – 2056,60 тыс.рублей, 2026 – 2056,60 тыс.рублей, 2027 – 2056,60 тыс.рублей, 2028 – 2056,60 тыс.рублей, 2029 –2056,60 тыс.рублей, 2030 –2056,60 тыс.рублей».
---	--

2. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета (приложение № 2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1

3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования (приложение № 3 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

































**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2022

№ 580-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 05.11.2019 № 594-П**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 25.06.2018 № 374 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Белохолуницкого района Кировской области» администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 05.11.2019 № 594-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2024 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района 04.02.2020 № 92-П, от 07.08.2020 № 382-П, от 15.10.2020 № 492-П, от 11.11.2020 № 546-П, от 12.01.2021 № 25-П, от 26.04.2021 № 232-П, от 02.08.2021 № 377-П, от 26.10.2021 № 475-П, от 30.11.2021 № 546-П, от 03.02.2022 58-П, от 06.07.2022 № 313-П, от 14.11.2022 № 513-П) (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Утвердить муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы».

2. Утвердить изменения в муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2024 годы», утвержденной вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района

Кировской области Н.В. Черных

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Белохолуницкого муниципально-  
го района  
от 19.12.2022 № 580-П

**Муниципальная программа  
«Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого райо-  
на»  
на 2020-2030 годы**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	сектор сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области
Соисполнители муниципальной программы	сельскохозяйственные предприятия Белохолуницкого района
Наименование подпрограмм	подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района Кировской области на 2020-2030 годы»
Цели муниципальной программы	сохранение и развитие экономики аграрного сектора района; повышение комплексного развития сельских территорий, уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности
Задачи муниципальной программы	увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции; повышение продуктивности потенциала земель сельскохозяйственного назначения; модернизация и обновление материально-технической и технологической базы сельскохозяйственного производства; создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; <b>обеспечение комплексного развития сельских территорий</b>
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий района (в сопоставимых ценах); индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях района (в сопоставимых ценах); удельный вес прибыльных сельскохозяйственных организаций района в их общем числе; средняя урожайность зерновых культур в сельскохозяйственных организациях района; средний надой молока в расчете на одну корову молочного стада в сельскохозяйственных организациях района; количество организаций по племенному животноводству, зарегистрированных на территории района; количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки; строительство (приобретение) жилья для улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности района; реконструкция зданий учреждений образования; обеспеченность сельского населения водопроводной водой; объем ссудной задолженности по субсидируемым инвестиционным кредитам (займам), выданным на развитие агропромышленного комплекса на 31.12. каждого года программы.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2020-2030 годы: выделение этапов не предусмотрено
Объемы финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования – 15813,787 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 2784,274 тыс. рублей;

	<p>средства областного бюджета – 12059,743 тыс. рублей;  средства бюджетов сельских поселений Белохолуницкого муниципального района – 969,77 тыс. рублей;  внебюджетные источники финансирования – 0,00 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>к концу 2030 года будут достигнуты следующие результаты:  индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий района (в сопоставимых ценах) составит 100,6%;  индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях района (в сопоставимых ценах) составит 101%;  удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций района в их общем числе составит 100%;  обеспечение средней урожайности зерновых культур в сельскохозяйственных организациях района в весе после доработки составит 18,5 центнеров с гектара;  повышение среднего надоя молока в расчете на одну корову молочного стада в сельскохозяйственных организациях района до 8000 кг, или на 8% к уровню 2019 года;  среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве увеличится до 45000 рублей;  количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки составит 1 к 2030 году;  ввод (приобретение) жилья для граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, за период реализации муниципальной программы составит 360 кв. метров;  объем ссудной задолженности по субсидируемым инвестиционным кредитам (займам), выданным на развитие агропромышленного комплекса будут составлять 0 рублей;  количество организаций по племенному животноводству, зарегистрированных на территории Белохолуницкого муниципального района, оставить на уровне 2020 года.</p>

### **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития**

Муниципальная программа определяет цели и задачи развития сельского хозяйства, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности. Муниципальная программа призвана создать необходимые условия для решения основных производственных, финансово-экономических и социальных проблем в сельском хозяйстве.

На территории Белохолуницкого района действует 6 сельскохозяйственных организаций и около 3,5 тыс. личных подсобных хозяйств граждан.

По уровню развития животноводства (в хозяйствах всех категорий) среди районов области Белохолуницкий район за 2019 год занимает 21 место по численности крупного рогатого скота и коров, 20 -

по численности свиней, 20 - по валовому производству молока, 18 – по надою молока от коровы и 22 по производству мяса.

Доля сельского хозяйства района в 2019 году по объему производства составляла 15 %. Доля сельского населения в районе составляет 40%.

Отрасль животноводства является ведущей в аграрном секторе экономики района, на её долю приходится 90% стоимости производимой продукции.

Основная специализация сельскохозяйственных товаропроизводителей района – развитие молочного скотоводства. Производство молока в хозяйствах всех категорий в 2019 году составило 100% к уровню 2018 года. Вклад района в областной показатель по производству молока составляет 2%, мяса – 1%.

Наблюдается повышение продуктивности дойного стада в сельскохозяйственных организациях. Надой молока в расчете на одну корову в 2019 году составил 7076 кг, что на 72 кг выше уровня 2018 года (по области – 7796 кг). На результаты деятельности в молочном скотоводстве существенное влияние оказывают внедрение новых технологий и племенная база. В районе действует 2 племенных организации (51% от имеющегося в сельхозорганизациях района поголовья).

В 2019 году произведено (выращено) 767 тонн скота в живом весе (103% к 2018 году). Среднесуточный привес крупного рогатого скота составил 576 грамм (104% к 2018 году).

За период с 2015 года в сельскохозяйственных организациях Белохолуницкого района отмечается положительная динамика по следующим показателям:

поголовье коров увеличилось на 1%;

производство молока – на 18%;

продуктивность коров – на 2% (с 6918 кг до 7076 кг).

Доля обрабатываемой пашни в общей площади пашни в 2019 году сохранена на уровне прошлых лет и составляет 100%.

Урожайность зерновых и зернобобовых культур в 2019 году составила 21 центнера с гектара, что на 10% больше, чем в 2018 году. В 2019 году агрометеорологические условия произрастания сельскохозяйственных культур были оптимальными для Белохолуницкого района, что увеличило производство зерна на 4% к уровню 2018 года.

В 2019 году снизилась эффективность сельскохозяйственного производства: снижение прибыли в сельскохозяйственных организациях района составило 24% к предыдущему году, рентабельность уменьшилась на 27 процентов. Удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в их общем числе составил 100%.

В 2019 году среднемесячная номинальная начисленная заработная плата, работников занятых в сельском хозяйстве, возросла на 17% к уровню 2018 года и составляет 24661 рубль.

Для муниципального образования приоритетом является обеспечение стабильности и развития сельского хозяйства в районе. Важно обеспечивать поддержку предприятий, которые значимы для пополнения доходной части бюджета – с высокими объемами прибыли и производительностью труда.

Машинно-технологический комплекс как инновационная база аграрного производства является важнейшей производственной системой, регулирующей объемы, качество и экономические характеристики конечной сельскохозяйственной продукции, внедрение высокоэффективных, ресурсосберегающих технологий и технических средств.

Стимулирование инвестиционной деятельности агропромышленного комплекса осуществляется через содействие технической и технологической модернизации сельского хозяйства, и для достижения поставленной цели необходимо решить задачу по стимулированию приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями высокотехнологичных машин для растениеводства, животноводства и кормопроизводства, то есть провести обновление всего машинно-тракторного парка сельскохозяйственного производства.

В рамках технической и технологической модернизации сельского хозяйства в 2019 году сельхозтоваропроизводители района приобрели сельскохозяйственную технику на общую сумму 39 миллионов рублей. Куплено 9 единиц новой сельскохозяйственной техники и оборудования. Приобретены 1 трактор «Беларус-1025» колёсный, 1 кормоуборочный комбайн ДОН-680, измельчитель-раздатчик кормов, измельчитель рулонов, погрузчик, линейный упаковщик рулонов, погрузчик телескопический, роботизированная доильная система и размораживатель молозива.

В настоящее время в сельскохозяйственных организациях работает 386 человек, среднемесячная заработная плата работников по итогам 2019 года составила 24459 рублей (115% к 2018 году).

В долгосрочной перспективе рост производства основных видов сельскохозяйственной продукции планируется обеспечить более полным использованием потенциала хозяйств населения, укреплением кормовой базы, улучшением селекционно-племенной работы, применением высокоурожайных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, использованием интенсивных ресурсосберегающих технологий в сельскохозяйственных организациях района.

Рост уровня конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также повышение устойчивости функционирования организаций АПК района сдерживается пробле-

мами их кадрового обеспечения, прежде всего, недостатком высококвалифицированных специалистов. Более низкий уровень заработной платы в сельском хозяйстве, размер которой растет медленнее, чем в среднем по району, а также низкий уровень и качество жизни сельского населения вызывают отток работников из сельской местности.

Для эффективного функционирования агропромышленного комплекса района наряду с технической и технологической модернизацией сельскохозяйственного производства одной из первоочередных становится задача обеспечения сельскохозяйственного производства квалифицированными кадрами.

Решение данной задачи создает общие условия функционирования АПК района и непосредственно влияет на решение всех задач муниципальной программы через выполнение следующих мероприятий:

содействие привлечению квалифицированных кадров, особенно молодых специалистов, для работы в организациях АПК;

создание предпосылок для повышения квалификации руководителей и специалистов;

стимулирование качества и производительности труда в АПК.

Сельское хозяйство в настоящее время отличается финансовой неустойчивостью, обусловленной нестабильностью доходов, недостаточным притоком частных инвестиций, а также недостаточным уровнем привлечения кредитных ресурсов, что не позволяет обеспечивать прирост производства продукции, повышение технологического уровня производства и ее переработки.

Для достижения финансовой устойчивости АПК района предусматривается:

снижение рисков потери доходов при производстве сельскохозяйственной продукции в случае наступления неблагоприятных событий природного характера путем снижения финансовой нагрузки на сельскохозяйственных товаропроизводителей посредством предоставления субсидий для возмещения части затрат на уплату страховых премий по договорам страхования;

повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей района за счет повышения доступности кредитов.

Недостаточность мер государственной поддержки в области развития сельских территорий приводит к сокращению объемов сельскохозяйственного производства, ликвидации организаций агропромышленного комплекса области, снижению занятости сельского населения, ухудшению социальных условий жизни на селе и, как следствие, сокращению численности сельского населения за счет миграции в город и за пределы Кировской области.

В рамках федеральной программы «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020 – 2030 годы, утвержденной постановлением

Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 (далее – Программа), осуществляется государственная поддержка по мероприятиям, направленным на развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности и на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

Актуальным для комплексного развития сельских территорий остаются следующие проблемы:

обеспечение сельского населения качественной питьевой водой: выбытие водопроводных сетей из-за плохого технического состояния опережает ввод;

комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры, связью.

Обязательным условием получения стабильных урожаев и качественной сельскохозяйственной продукции является сохранение и восстановление плодородия почв сельскохозяйственных угодий. В этих целях необходимо использовать при выращивании сельскохозяйственных растений научно обоснованные дозы агрохимикатов, в том числе минеральных удобрений и мелиорантов, а также различные виды органических удобрений и осуществлять дальнейшее развитие мелиорации почв.

В 2019 году внесено 254,1 тонн действующего вещества минеральных удобрений. Удобрения были применены на 97% посевных площадей, средняя доза внесения составила 14,4 кг действующего вещества на один гектар.

Внесение органических удобрений также проводится с отступлением от научно обоснованных норм.

В связи с недостатком финансовых средств в сельскохозяйственных организациях мероприятия по защите растений от вредителей, болезней и сорняков осуществляются менее чем на 50% посевных площадей, что приводит к ухудшению фитосанитарной обстановки на полях района.

На 2030 год важнейшей задачей отрасли растениеводства остается производство зерна и кормов, а также сохранение посевных площадей на уровне прошлого года, продолжение работы по предотвращению выбытия из сельскохозяйственного оборота, обеспечение посева элитными семенами не менее 15% от общей площади посева. Внесение минеральных удобрений в количестве не менее 30 кг действующего вещества на 1 га посевов.

В связи с недостатком финансовых средств в сельскохозяйственных организациях мероприятия по защите растений от вредителей, болезней и сорняков осуществляются на 59% посевных площа-

дей, что приводит к недостатку фитосанитарной обстановки на полях района.

В ходе реализации муниципальной программы планируется к 2030 году производить обработку не менее 90% посевных площадей средствами защиты растений, что приводит к улучшению фитосанитарной обстановки на полях района.

Создание условий для сохранения и восстановления плодородия почв и развития мелиорации сельскохозяйственных земель заключается в оказании государственной поддержки и проведения соответствующих мероприятий. Кроме того, в условиях роста цен на агрохимикаты все большее значение приобретает такой ресурсосберегающий способ сохранения и восстановления плодородия почв, как биологизация земледелия. Необходима дальнейшая популяризация биологизации земледелия и экономическое стимулирование его внедрения в сельскохозяйственных организациях района.

В ходе реализации муниципальной программы планируется обеспечить следующие показатели биологизации. Площадь сидеральных паров должна составлять до 50% от общей площади паров. Подсев многолетних трав не менее 15% от общей площади используемой пашни, 25% вспашки зяби с почвоуглублением по каждому сельскохозяйственному предприятию.

## **2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа базируется на положениях Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Указа Президента Российской Федерации от 30.01.2010 № 120 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации», а также учитывает положения:

Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2025 годы» (далее – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2025 годы);

Федеральной программы «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696;

Государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/735;

Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества Российской Федерации на 2017-2030 годы».

Решение Белохолуницкой районной думы Кировской области от 27.02.2019 № 202 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Белохолуницкого муниципального района Кировской области до года».

Переход на инновационный путь развития предусматривает реализацию системы мер, направленных на повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также повышение устойчивости функционирования организаций АПК и социального развития сельских территорий.

Основными приоритетами развития АПК являются:

в растениеводстве – поддержание почвенного плодородия (сохранение, воспроизводство и рациональное использование плодородия земель сельскохозяйственного назначения), агрохимические и мелиоративные мероприятия, применение минеральных и органических удобрений, средств защиты растений от болезней и вредителей, биологизация земледелия, освоение новых технологий выращивания сельскохозяйственных культур, расширение посевных площадей под высокоурожайными сортами и гибридами;

в животноводстве – наращивание объемов производства мяса, молока планируется обеспечить за счет улучшения генетического потенциала животных, государственной поддержки племенных организаций, создания благоприятных условий инвестиционной политики, внедрения энергосберегающих технологий;

производство экологически безопасной сельскохозяйственной продукции и продовольствия является перспективным направлением развития АПК. В Белохолуницком районе имеются все предпосылки для развития рынка экологически безопасных продуктов и технологий, способствующих повышению конкурентоспособности района на областных продовольственных рынках;

в социальной сфере – комплексное развитие сельских территорий, сохранение трудовых ресурсов;

в экономической сфере – повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей как условие увеличения инвестиционной деятельности и инновационного развития АПК.

Целями муниципальной программы являются:

сохранение и развитие экономики аграрного сектора района;  
повышение комплексного развития сельских территорий, уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции;

повышение продуктивности потенциала земель сельскохозяйственного назначения;

модернизация и обновление материально-технической и технологической базы сельскохозяйственного производства;

создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;

обеспечение комплексного развития сельских территорий.

К концу 2030 года планируется обеспечить следующие результаты:

индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий района (в сопоставимых ценах) составит 100,6%;

индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях района (в сопоставимых ценах) составит 101%;

удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций района в их общем числе составит 100%;

обеспечение средней урожайности зерновых культур в сельскохозяйственных организациях района в весе после доработки составит 19,5 центнеров с гектара;

повышение среднего надоя молока в расчете на одну корову молочного стада в сельскохозяйственных организациях района до 8190 кг, или на 15,7% к уровню 2019 года;

среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве увеличится до 37000 рублей;

количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки составит одно к 2030 году;

ввод (приобретение) жилья для граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности, за период реализации муниципальной программы составит 360 кв. метров;

реконструкция зданий учреждений образования;

обеспеченность сельского населения водопроводной водой

объем ссудной задолженности по субсидируемым инвестиционным кредитам (займам), выданным на развитие агропромышленного комплекса будут составлять 0 рублей;

количество организаций по племенному животноводству, зарегистрированных на территории Белохолуницкого муниципального района, оставить на уровне 2019 г.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы отражены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Сведения о методике расчета значений целевых показателей эффективности и источниках получения информации о значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы и подпрограммы, входящих в состав муниципальной программы, приведены в приложении №2 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы: 2020-2030 годы, выделение этапов не предусматривается.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Реализация настоящей муниципальной программы осуществляется посредством выполнения:

- подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района Кировской области» на 2020-2030 годы (приложение № 6 к муниципальной программе).

В рамках реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района Кировской области» на 2020-2030 годы является:

3.1. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, являющимися объектами социальной и инженерной инфраструктуры, проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, осуществляемых в сельской местности, а также их капитальный ремонт.

3.2. Реализация двух отдельных мероприятий муниципальной программы:

3.2.1 Отдельное мероприятие «Управление реализацией муниципальной программы» на 2020-2030 годы.

В рамках реализации отдельного мероприятия «Управление реализацией муниципальной программы» на 2020-2030 годы планируется:

предоставление субвенции бюджетам муниципальных районов из областного бюджета на финансовое обеспечение осуществления

органами местного самоуправления государственных полномочий, которыми они наделены в соответствии с Законом Кировской области от 17.09.2005 N 361-ЗО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства" в части расходов на содержание органов местного самоуправления, осуществляющих государственные полномочия.

3.2.2 Отдельное мероприятие "Поддержка инвестиционного кредитования в агропромышленном комплексе" на 2020-2030 годы, которое направлено на повышение доступности инвестиционных кредитов и займов для сельскохозяйственных товаропроизводителей в отраслях растениеводства, животноводства.

В рамках реализации отдельного мероприятия "Поддержка инвестиционного кредитования в агропромышленном комплексе" на 2020-2030 годы из областного бюджета предоставляется субсидия сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственным потребительским кооперативам и крестьянским (фермерским) хозяйствам, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, российским организациям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), в том числе через субвенции местным бюджетам.

Порядок и условия предоставления субсидии утверждаются Правительством Кировской области в установленном порядке.

#### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

#### **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 15813,787 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 2784,274 тыс. рублей; средства областного бюджета – 12059,743 тыс. рублей; средства бюджета Белохолуницкого муниципального района – 969,77 тыс. рублей; внебюджетные источники финансирования – 0,00 тыс. рублей.

Средства федерального бюджета для реализации муниципальной программы будут выделяться в рамках Государственной [про-](#)

граммы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением муниципальной программы за счет областного бюджета, устанавливается законом Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением муниципальной программы за счет местного бюджета, устанавливается решением районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 4 к муниципальной программе. Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета отражены в приложении № 5 к муниципальной программе.

Внебюджетными источниками финансирования являются средства сельскохозяйственных товаропроизводителей района.

#### **6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Реализации целей и задач муниципальной программы по выполнению прогнозируемых темпов роста социально-экономического развития сельского хозяйства на 2020 – 2030 годы могут помешать негативные природные факторы и имеющиеся в агропромышленном секторе социально-экономические проблемы.

К основным рискам относятся следующие виды рисков:

Экономические риски оцениваются, как высокие и связаны с возможностью ухудшения макроэкономических показателей, в том числе повышения уровня инфляции, снижения темпов экономического роста и доходов населения, ростом цен на энергоресурсы и материально-технические средства, потребляемые в отрасли, существенным возрастанием конкуренции в результате вступления России во Всемирную торговую организацию и усилением ограничения по принятию различных мер аграрной политики, в том числе по внутренней поддержке сельского хозяйства, что может сказаться на результатах сельскохозяйственной деятельности. В результате негативных экономических процессов может снизиться спрос на продукцию агропромышленного комплекса и отразится на финансовой устойчивости агропромышленного комплекса.

Природные риски, связанные с тем, что Белохолуницкий район находится в зоне рискованного земледелия, могут быть оценены как высокие. Изменения погодных условий оказывают серьезное влияние на урожайность сельскохозяйственных культур, объемы их производства, на обеспеченность животноводства кормовыми ресурсами, что может привести к существенным потерям объемов производства,

снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей и не достижению прогнозируемых показателей. Зависимость функционирования отрасли от природных условий снижает ее инвестиционную привлекательность.

Социальные риски, обусловленные возможностью консервации или усиления социальной непривлекательности сельской местности и увеличения разрыва между уровнями жизни в городе и на селе, которые создадут серьезную угрозу демографического кризиса в сельской местности и спровоцируют нехватку трудоспособного населения, а также поставят под угрозу срыва реализацию программ развития агропромышленного сектора.

Деятельность администрации Белохолуницкого муниципального района и отдела сельского хозяйства Белохолуницкого района будет направлена на своевременное выявление и предотвращение или снижение рисков на основе следующих мер, приведенных в таблице.

Таблица

Меры управления рисками, влияющими на реализацию муниципальной программы

Наименование риска	Уровень влияния	Меры по снижению риска
Экономические риски	высокий	осуществление прогнозирования развития ситуации в сфере агропромышленного комплекса с учетом возможного ухудшения экономической ситуации; предоставление государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, способствующей повышению их доходности
Природные риски	высокий	осуществление прогнозирования развития ситуации в сфере агропромышленного комплекса с учетом возможного колебания погодных условий; обеспечение перехода к новым технологиям, своевременной технической модернизации; использование страховых механизмов в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции
Социальные риски	высокий	предоставление государственной поддержки на улучшение жилищных условий и строительство объектов социальной и инженерной инфраструктуры

Таким образом, вышеперечисленная система рисков может оказать существенное отрицательное влияние на реализацию муниципальной программы, проводимой в области сельского хозяйства, как в целом, так и в ходе выполнения отдельных программных мероприятий.

## Приложение № 1

## к муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия, наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя эффективности (прогноз/факт)											
			2019 год (базовый)	2020 год (оценка)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	<b>Муниципальная программа Белохолуницкого района «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020 – 2030 годы</b>													
1.1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий района (в сопоставимых ценах)	процент по отношению к предыдущему году	100,5	100,4	100,1	100,3	100,2	100,6	100,5	100,2	100,1	100,2	100,2	100,6
1.2	Индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях области (в сопоставимых ценах)	процент по отношению к предыдущему году	102,6	101,9	101,8	101,5	101,6	101	100,6	101,5	101	100,9	100,8	101
1.3	Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных организаций области в их общем числе	процентов	100	50	83	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4	Средняя урожайность зерновых культур в сельско-	центнеров с гектара	16	16,2	16,5	17,0	17,1	17,5	17,8	18,2	18,5	18,7	19,0	19,5





Приложение № 2  
к муниципальной программе

**СВЕДЕНИЯ  
О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ИСТОЧНИКАХ  
ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ЗНАЧЕНИЯХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИ-  
ЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММЫ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРО-  
ГРАММЫ**

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, наименование показателя	Сведения о методике расчета значения показателя, источник получения информации
1	2	3
1.	<b>Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы</b>	
1.1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий района (в сопоставимых ценах)	данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области (далее - Кировстат), форма «Стоимость производственной продукции в отчетном году»
1.2.	Индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях района (в сопоставимых ценах)	данные Кировстата, форма «Стоимость производственной продукции в отчетном году»
1.3	Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных организаций района в их общем числе	данные формы федерального государственного статистического наблюдения N П-3 "Сведения о финансовом состоянии организации"
1.4	Средняя урожайность зерновых культур в сельскохозяйственных организациях района	данные Кировстата, формы федерального государственного статистического наблюдения N 29-СХ "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур"
1.5	Средний надой молока в расчете на одну корову молочного стада в сельскохозяйственных организациях района	данные Кировстата, формы федерального государственного статистического наблюдения N 24-СХ "Сведения о состоянии животноводства"
1.6	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в сельском хозяйстве района	данные Кировстата, форма N П-4 "Сведения о численности и заработной плате работников"
1.7	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки	данные ведомственной отчетности министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области "Отчет о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета по Кировской области" (форма ГП-67ХНФ)
2	<b>Подпрограмма «Комплексное развитие сельских террито-</b>	

	<b>рий Белохолуницкого муниципального района Кировской области» на 2020-2030 годы</b>							
2	Ввод (приобретение) жилья для граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	данные формы федерального статистического наблюдения N 1-УРСТ "Сведения о ходе реализации федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"						
2.1	Ввод в действие общеобразовательных организаций	отчеты муниципальных образований, составленные по форме в соответствии с приложениями к соглашениям, ежегодно заключаемым с министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области						
2.2	Обеспеченность сельского населения питьевой водой (нарастающим итогом)	рассчитывается как отношение численности сельского населения, обеспеченного питьевой водой, к общей численности сельского населения, умноженное на 100%, по данным отчетов муниципальных образований, представленных по запросу министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области						
2.3	Ввод в действие фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики в сельской местности	разрешения на ввод в эксплуатацию объектов (фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики в сельской местности), выданные органом местного самоуправления муниципального образования в области градостроительной деятельности						
3	<b>Отдельное мероприятие «Управление реализацией муниципальной программы Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы</b>							
3.1	Штатная численность отдела сельского хозяйства	<p>Численность работников органов местного самоуправления в i-м муниципальном районе рассчитывается по формуле:</p> $Ч_i = Ч_1 + Ч_{i2} + Ч_{i3}, \text{ где:}$ <p>Ч<sub>i</sub> - численность работников органов местного самоуправления в i-м муниципальном районе, при этом численность работников органов местного самоуправления не может превышать 4 единицы;</p> <p>Ч<sub>1</sub> - минимальная необходимая численность работников органов местного самоуправления;</p> <p>Ч<sub>i2</sub> - численность работников органов местного самоуправления в i-м муниципальном районе, рассчитываемая в зависимости от количества получателей субсидий по видам поддержки, зарегистрированных на территории i-го муниципального района:</p> <table border="1" data-bbox="1070 1222 2033 1430"> <thead> <tr> <th>Количество получателей субсидий по видам поддержки (единиц)</th> <th>Численность работников (единиц)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>От 21 до 45</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>От 46 до 70</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Количество получателей субсидий по видам поддержки (единиц)	Численность работников (единиц)	От 21 до 45	1	От 46 до 70	2
Количество получателей субсидий по видам поддержки (единиц)	Численность работников (единиц)							
От 21 до 45	1							
От 46 до 70	2							

		Свыше 70	3
		Ч <sub>из</sub> - численность работников органов местного самоуправления в i-м муниципальном районе. Ч <sub>из</sub> составляет 1 единицу в случае включения в сводный отчет более 4 отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей, зарегистрированных на территории муниципального района	
4	<b>Отдельное мероприятие «Поддержка инвестиционного кредитования в агропромышленном комплексе» на 2020-2030 годы</b>		
4.1	Объем ссудной задолженности по субсидируемым инвестиционным кредитам (займам), выданным на развитие агропромышленного комплекса	в значении показателя отражается остаток ссудной задолженности сельскохозяйственных товаропроизводителей Белохолуницкого района по состоянию на 1-е число месяца, следующего за годом, в котором была получена субсидия по инвестиционным кредитам, по данным отдела сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района	

Приложение № 3  
к муниципальной программе

**Сведения об основных мерах правового регулирования  
в сфере реализации муниципальной программы**

№ п/п	Вид правового акта (в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий)	Основные положения правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия правового акта
1	Постановление администрации Белохолуницкого муниципального района	изменения в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Белохолуницкого района» на 2020-2030 годы, касающиеся внесения изменений и уточнений мероприятий в соответствии с Государственной программой Российской Федерации и объемов финансирования на: поддержание почвенного плодородия сельскохозяйственных угодий; развитие молочного скотоводства; укрепление племенной базы, повышения на этой основе генетического потенциала; стимулирование сельскохозяйственных товаропроизводителей в увеличении объемов производства сельскохозяйственной продукции; изменений подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района на 2020-2030 годы»	отдел сельского хозяйства администрации Белохолуницкого района	2020 год







## Приложение № 6

к муниципальной программе

**ПАСПОРТ**  
**подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий**  
**Белохолуницкого муниципального района Кировской области**  
**на 2020 - 2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	сектор сельского хозяйства администрации Белохолуницкого района Кировской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Цели подпрограммы	повышение комплексного развития сельских территорий, уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности
Задачи подпрограммы	улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности; улучшение условий социальной и инженерной инфраструктуры в сельских поселениях района; обеспечение сельскохозяйственных организаций района квалифицированными специалистами сельского хозяйства; благоустройство сельских территорий, развитие транспортной инфраструктуры в сельской местности
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	строительство (приобретение) жилья для улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности района, в кв. метрах; реконструкция зданий учреждений образования, в единицах; обеспеченность сельского населения водопроводной водой, в километрах
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020-2030 годы: выделение этапов не предусмотрено
Объемы финансового обеспечения подпрограммы	общий объем финансирования – 2405,47 тыс. рублей; в том числе по годам: 2020 – 1134,15 тыс. рублей, 2021 – 1228,45 тыс. рублей, 2022 – 42,87 тыс. рублей, 2023 – 0,00 тыс. рублей, 2024 – 0,00 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 1398,392 тыс. рублей; средства областного бюджета – 37,308 тыс. рублей; средства бюджета Белохолуницкого муниципального района – 969,77 тыс. рублей; внебюджетные источники финансирования – 0,00 тыс. рублей

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	строительство 5 домов работникам сельскохозяйственных организаций района, общей площадью 360 кв.метров; капитальный ремонт МКОУ СОШ д. Быданово на 92 места; создание фельдшерско-акушерского пункта в д. Быданово; приобретение школьного автобуса МКОУ СОШ д. Быданово; строительство сетей водоснабжения в с. Полом протяженностью 14,923 километра; приобретение и монтаж оборудования вышки сотовой связи в д. Быданово
---	---

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития**

На сельской территории Белохолуницкого муниципального района (далее - муниципальный район) располагается 10 сельских поселений.

Общая площадь территории муниципального района составляет 506395 га, в том числе земель сельскохозяйственного назначения 66574 га.

Характеристика землепользования на сельских территориях муниципального района приведена в таблице.

Таблица

**Характеристика землепользования на территории Белохолуницкого муниципального района по состоянию на 01.01.2020**

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
1	Общая площадь территории муниципального района	кв. км	5063.95	
1.1	леса	кв. км	4231.60	
1.2	водоемы	кв. км	40.14	
1.3	площади земель, отведенные под застройку населенных пунктов	га	4611	
1.4	площади земель, отведенные под застройку сооружений производственного назначения и инженерных коммуникаций (дороги, ЛЭП, газопроводы, сооружения связи и т.п.)	га	1137	
1.5	площади земель сельскохозяйственного назначения - всего	га	66574	
	в том числе используемые под посевы сельскохозяйственных культур	га	14401	
		%	75.5	
2	Количество сельскохозяйственных предприятий	ед.	7	

	имеют в наличие земель сельхоз. назначения	га	19063	
	в них среднегодовая численность работающих	чел.	555	
	получаемый среднегодовой удельный доход	руб./га	11.92	
3	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств	ед.	1	
	имеют в наличие земель сельхоз. назначения	га	0.01	
	в них среднегодовая численность работающих	чел.	1	
	получаемый среднегодовой удельный доход	руб./га	20.0	
4	Количество личных подсобных хозяйств (семей)	ед.	4367	
	Площадь земель, используемых для личного подсобного хозяйства	га	0.45	
	Получаемый среднегодовой доход с личного подсобного хозяйства	руб./га		

### **1.1. Сельское население Белохолуницкого муниципального района**

Численность сельского населения муниципального района по состоянию на 01.01.2020 составила 6236 человек, в том числе трудоспособного населения 2916 человек.

Дефицит кадров в сфере АПК муниципального района составляет 25 человека, специалистов сельских учреждений социальной сферы - 15 человек.

Для муниципального образования приоритетом является обеспечение стабильности и развития сельского хозяйства в районе. Важно обеспечивать поддержку предприятий, которые значимы для пополнения доходной части бюджета.

Реализация мер по обеспечению социального развития села привела к оживлению жилищного строительства, инфраструктурного обустройства села, комплексному развитию сельских территорий.

Недостаточность мер государственной поддержки в области развития сельских территорий приводит:

к сокращению объемов сельскохозяйственного производства;  
ликвидации организаций агропромышленного комплекса района;

снижению занятости сельского населения, ухудшению социальных условий жизни на селе и, как следствие, сокращению численности сельского населения за счет миграции в город и за пределы Белохолуницкого района.

Актуальными для устойчивого развития сельских территорий остаются следующие проблемы:

обеспечение сельского населения качественной питьевой водой: выбытие водопроводных сетей из-за плохого технического состояния опережает ввод;

жилищный фонд в сельской местности по уровню благоустройства по-прежнему отстает от городского;

медленные темпы социального развития сельских территорий.

Совершенствование первичной медико-санитарной помощи, в том числе сельскому населению, необходимо осуществлять путем развития сети фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, отделений общей врачебной практики, отделений неотложной медицинской помощи при поликлиниках, расширения форм и методов выездной работы в составе врачебных бригад, в том числе и для проведения профилактической работы.

1.2. В обеспечении устойчивого развития сельских территорий будут решаться следующие вопросы:

1.2.1. Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, отвечающем особенностям сельского образа жизни, на основе:

стимулирования инвестиционной активности организаций-работодателей, прежде всего сельскохозяйственных товаропроизводителей, в жилищной сфере;

стимулирования привлечения граждан, молодых семей, специалистов, переселяющихся для работы в сельскую местность.

1.2.2. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, осуществляемых в сельской местности, а также их капитальный ремонт и ремонт (далее - проектирование, строительство и реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог) путем:

обеспечения сельского населения питьевой водой нормативного качества, реконструкции и развития центральных систем водоснабжения;

улучшения доступа сельского населения к услугам учреждений культурно-досугового типа путем их расширения;

сокращения числа обучающихся в общеобразовательных организациях в сельской местности, находящихся в аварийном состоянии;

улучшения доступа сельского населения к услугам учреждений здравоохранения путем строительства фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики в сельской местности;

проектирования, строительства и реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;

обеспечения реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в населенных пунктах, расположенных в сельской местности.

Эти мероприятия позволят повысить занятость, уровень и качество жизни сельского населения, село приблизится к городским жизненным стандартам.

Для эффективного функционирования агропромышленного комплекса области наряду с технической и технологической модернизацией сельскохозяйственного производства одной из первоочередных становится задача обеспечения сельскохозяйственного производства квалифицированными кадрами.

Решение данной задачи создает общие условия функционирования АПК района и непосредственно влияет на решение всех задач подпрограммы через выполнение следующих мероприятий:

содействие привлечению квалифицированных кадров, особенно молодых специалистов, для работы в организациях АПК;

создание предпосылок для повышения квалификации руководителей и специалистов;

стимулирование качества и производительности труда в АПК.

Выполнение данных мероприятий будет способствовать:

поэтапному увеличению доли молодых специалистов от числа работающих в сельскохозяйственном производстве руководителей и специалистов с 12,5% до 15%;

сохранению кадров рабочих массовых сельскохозяйственных профессий на уровне не менее 98% от потребности;

поэтапному росту заработной платы и доведению ее до уровня 80% от средней по области.

## **2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых**

### **конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

Подпрограмма базируется на положениях Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Указа Президента Российской Федерации от 30.01.2010 № 120 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации», а также учитывает положения:

Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2025 годы» (далее – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2025 годы);

Федеральной программы «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696;

Государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/735.

Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества Российской Федерации на 2017-2030 годы»;

Концепции устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.11.2010 N 2136-р.

Подпрограмма направлена на создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий муниципального района посредством достижения следующих целей:

улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях Белохолуницкого муниципального района;

улучшение инвестиционного климата в сфере агропромышленного комплекса (далее – АПК) на сельских территориях Белохолуницкого муниципального района за счет реализации инфраструктурных мероприятий в рамках подпрограммы;

содействие созданию высокотехнологичных рабочих мест на сельских территориях Белохолуницкого муниципального района

Основными задачами подпрограммы являются:

улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности;

улучшение условий социальной и инженерной инфраструктуры в сельских поселениях района;

обеспечение сельскохозяйственных организаций района квалифицированными специалистами сельского хозяйства;

благоустройство сельских территорий, развитие транспортной инфраструктуры в сельской местности

Достижение целей подпрограммы предусматривается осуществлять с учетом:

размещения объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с генеральными планами сельских поселений муниципального района;

преимущественного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере АПК;

использование механизмов государственно-частного партнерства и привлечение средств внебюджетных источников для финансирования мероприятий подпрограммы, включая средства населения и организаций.

Использование комплексного подхода к повышению уровня комфортности проживания в сельских поселениях муниципального района будет способствовать созданию благоприятных условий для повышения инвестиционной активности в агропромышленном секторе экономики района, созданию новых рабочих мест, расширению налогооблагаемой базы местного бюджета.

Подпрограмма носит социально ориентированный характер. Приоритетными направлениями ее реализации являются комплексное обустройство сельских поселений и содействие улучшению жилищных условий сельского населения района.

В совокупности указанные мероприятия направлены на облегчение условий труда и быта сельского населения и наряду с другими мерами содействия улучшению демографической ситуации способствуют увеличению продолжительности жизни и рождаемости в муниципальном образовании.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации подпрограммы отражены в приложении №1 к подпрограмме.

Сведения о методике расчета значений целевых показателей эффективности и источниках получения информации о значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы и подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, приведены в приложении №2 к подпрограмме.

Сроки реализации подпрограммы 2020 – 2030 годы, выделение этапов не предусмотрено.

### **3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

В рамках реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Белохолуницкого муниципального района Кировской области» на 2020-2024 годы предусматривается:

комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, являющимися объектами социальной и инженерной инфраструктуры, проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, осуществляемых в сельской местности, а также их капитальный ремонт и ремонт;

строительство 5 домов работникам сельскохозяйственных организаций района, общей площадью 360 кв.метров;

капитальный ремонт МКОУ СОШ д. Быданово на 92 места;

создание фельдшерско-акушерского пункта в д. Быданово;

приобретение школьного автобуса МКОУ СОШ д. Быданово;

строительство сетей водоснабжения в с. Поллом протяженностью 14,923 километра;

приобретение и монтаж оборудования вышки сотовой связи в д. Быданово.

### **4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования. Сведения об основ-

ных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы приведены в приложении № 3 к подпрограмме.

### **5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы составит 2405,47 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 1398,392 тыс. рублей; средства областного бюджета – 37,308 тыс. рублей; средства бюджета Белохолуницкого муниципального района – 969,77 тыс. рублей; внебюджетные источники финансирования – 0,00 тыс. рублей.

Средства федерального бюджета для реализации подпрограммы будут выделяться в рамках Государственной программы комплексного развития сельских территорий.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением подпрограммы за счет областного бюджета, устанавливается законом Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением подпрограммы за счет местного бюджета, устанавливается решением районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 4 к подпрограмме, за счет средств местного бюджета в приложении № 5.

Внебюджетными источниками финансирования являются средства сельскохозяйственных товаропроизводителей района.

Расходы на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета отражены в приложении № 5 к подпрограмме.

### **6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками**

Реализации целей и задач подпрограммы по выполнению прогнозируемых темпов роста социально-экономического развития сельского хозяйства на 2020 – 2030 годы могут помешать социально-экономические проблемы.

К основным рискам относятся следующие виды рисков:

социальные риски, обусловленные возможностью консервации или усиления социальной непривлекательности сельской местности и увеличения разрыва между уровнями жизни в городе и на селе, кото-

рые создадут серьезную угрозу демографического кризиса в сельской местности и спровоцируют нехватку трудоспособного населения, а также поставят под угрозу срыва реализацию программ развития агропромышленного сектора.

Деятельность администрации Белохолуницкого муниципального района и отдела сельского хозяйства Белохолуницкого района будет направлена на своевременное выявление и предотвращение или снижение рисков на основе следующих мер, приведенных в таблице.

Таблица

Меры управления рисками, влияющими на реализацию подпрограммы

Наименование риска	Уровень влияния	Меры по снижению риска
Социальные риски	высокий	предоставление государственной поддержки на улучшение жилищных условий и строительство объектов социальной и инженерной инфраструктуры

Для управления рисков отдел сельского хозяйства Белохолуницкого района:

разрабатывает и принимает на уровне муниципального образования нормативные документы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограммы;

вносит предложения по уточнению затрат по мероприятиям подпрограммы на очередной финансовый год;

осуществляет ведение ежеквартальной отчетности о реализации мероприятий подпрограммы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2022

№ 584-П

г. Белая Холуница

**О подготовке проекта о внесении изменений в схему территориального планирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях планирования размещения объектов регионального значения, объектов местного значения на территории Белохолуницкого муниципального района, администрация Белохолуницкого муниципального района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в схему территориального планирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области, утвержденную решением Белохолуницкой районной Думы от 21.12.2011 № 98 «Об утверждении схемы территориального планирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области» (с изменениями внесенными решениями Белохолуницкой районной Думы от 25.01.2017 № 37, от 25.09.2019 № 243, от 28.10.2020 № 328, от 28.04.2021 № 376, от 18.08.2021 № 404).

2. Обеспечить доступ к подготовленному проекту изменений в схему территориального планирования Белохолуницкого муниципального района Кировской области, разместив указанный проект на официальном сайте Белохолуницкого муниципального района Кировской области и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования не менее чем за один месяц до его утверждения в соответствии с частью 7 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 6.1 статьи 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2022

№ 590-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2022 № 77-П**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Белохолуницкого муниципального района администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке предоставления из бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области муниципальному унитарному предприятию Белохолуницкого муниципального района, оказывающему транспортные услуги, субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с приобретением автотранспортных средств для оказания автотранспортных услуг, утвержденное постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 09.02.2022 № 77-П «О порядке предоставления из бюджета муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области муниципальному унитарному предприятию Белохолуницкого муниципального района, оказывающему транспортные услуги, субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с приобретением автотранспортных средств для оказания автотранспортных услуг» следующие изменения:

1.1. Раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» дополнить пунктами 2.11, 2.12, 2.13 следующего содержания:

«2.11. В случае неиспользования средств субсидии и наличия потребности в ней получатели субсидии направляют ходатайство в администрацию с объяснением объективной причины неиспользования субсидии в установленные сроки.

Администрация в 3 - дневный срок принимает решение о продлении срока использования субсидии или о возврате субсидии в срок до 31 декабря текущего финансового года.

2.12. Решение о продлении срока использования субсидии оформляется дополнительным соглашением к Соглашению о предо-

ставлении субсидии, срок использования продлевается до 1 марта следующего финансового года.

2.13. В случае неиспользования субсидии в срок, установленный пунктом 2.12 остаток субсидии перечисляется в местный бюджет до 15 марта текущего финансового года».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2022

№ 593-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении Положения о порядке составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области и Положения о порядке предоставления и утверждения отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области**

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Белохолуницкого муниципального района, усиления ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - Положение) согласно приложению № 1.

2. Утвердить [Положение](#) о порядке представления и утверждения отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - Положение) согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Белохолуницкого муниципального района:

3.1. От 08.02.2010 № 53 «Об утверждении Порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района и Порядка предоставления и утверждения отчетности муниципальных унитарных предприятий».

3.2. От 07.03.2018 № 187 «О внесении изменений в постановление администрации Белохолуницкого муниципального района от 08.02.2010 № 53».

4. Заведующей отделом по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Белохолуницкого муниципального района Шабалиной Е.В. довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных унитарных предприятий.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области Н.В. Черных

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Белохолуницкого  
муниципального района  
от 22.12.2022 № 593-П

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области**

1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения единого подхода к составлению, утверждению и установлению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области (далее - предприятия), повышения эффективности их работы, усиления контроля за их деятельностью.

2. Документом, определяющим финансовое состояние, эффективность деятельности, цели и задачи предприятия на очередной финансовый год, является план финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год разрабатывается и оформляется предприятием в соответствии с прилагаемой формой.

К проекту плана финансово-хозяйственной деятельности прилагается пояснительная записка за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, которая должна содержать исходные данные для разработки плана, анализ рыночной конъюнктуры, результаты и тенденции финансово-хозяйственной деятельности предприятия за текущий год, а также год, предшествующий текущему, финансовое состояние предприятия и прогноз развития предприятия. Кроме того, пояснительная записка должна содержать информацию о планируемых мероприятиях по развитию предприятия и ожидаемом экономическом эффекте от их реализации, в случае их отсутствия -

информацию о причинах и факторах, препятствующих развитию предприятия, и принимаемых на предприятии мерах.

4. Предприятия в срок до 20 октября текущего года представляют проекты планов финансово-хозяйственной деятельности в печатном и электронном виде секретарю балансовой комиссии администрации Белохолуницкого муниципального района (далее - Комиссия), на следующий год.

Предприятиями, тарифы на услуги которых регулируются на региональном уровне и по состоянию на 1 декабря года, предшествующего планируемому периоду, не утверждены, планы представляются в течение 3 рабочих дней после утверждения тарифов.

5. Комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает проекты планов финансово-хозяйственной деятельности, в случае наличия замечаний возвращает их предприятиям на доработку. Скорректированные планы предоставляются предприятиями в течение 3 рабочих дней.

6. Планы финансово-хозяйственной деятельности утверждаются постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района на заседании балансовой комиссии.

7. Секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня утверждения направляет планы финансово-хозяйственной деятельности предприятиям.

8. В течение финансового года утвержденные в соответствии с настоящим Положением планы финансово-хозяйственной деятельности в случае необходимости могут уточняться. При этом к уточненным планам прикладываются документы с обоснованием уточнений. Основанием для уточнения планов финансово-хозяйственной деятельности являются:

изменение объема оказываемых услуг;

изменение экономических условий: изменение налогового законодательства, переоценка основных средств, изменение норм амортизационных отчислений и прочее.

9. Предприятия при необходимости в течение финансового года, но не позднее 1 декабря финансового года, вправе представить секретарю Комиссии предложения о внесении изменений (уточнений) в утвержденные планы финансово-хозяйственной деятельности с пояснительной запиской за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, которая должна содержать обоснование причин

необходимости внесения изменений (уточнений) в утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности с расшифровкой по каждому корректируемому показателю, влияние их на результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия по итогам финансового года и ожидаемый экономический эффект в результате вносимых изменений (уточнений).

10. Предприятия организуют свою работу в соответствии с утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности.

11. Руководители предприятий несут ответственность за достоверность, полноту, правильность составления и выполнение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности.

---

Приложение  
к Положению

**ПЛАН  
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование предприятия)  
на \_\_\_\_\_ год

1. Доходы

(тыс.

руб.)

Источники доходов	Год	В том числе			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Выручка от продажи товаров, работ, услуг - всего, в т.ч. по видам деятельности:					
-					
из них: по муниципальному заказу					
- иное					
Прочие доходы всего, в т.ч. по видам:					
-					
<b>ИТОГО доходов</b>					

2. Расходы

(тыс. руб.)

Статьи расходов	Год	В том числе			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1. Себестоимость проданных товаров, работ, услуг, в том числе:					
- фонд оплаты труда					
- начисления на ФОТ					
- ГСМ, материалы, з/части					
- текущий ремонт					
- амортизация					
- коммунальные услуги					
- общехозяйственные расходы					
- аренда имущества					
2. Коммерческие расходы					
-					

3. Управленческие расходы					
-					
4. Прочие расходы					
-					
ИТОГО расходов					

## 3. Результаты финансово-хозяйственной деятельности

(тыс. руб.)

Показатели	Год	В том числе			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Прибыль от продаж					
Прибыль до налогообложения					
- налоги					
Чистая прибыль					
Использование прибыли:					
- отчисление собственнику					
- расходы на развитие производства					
всего, в т.ч.:					
-					
- расходы на фонд потребления					
- резервный фонд					
- прочие расходы - всего, в т.ч.:					
-					

## 4. Мероприятия по развитию предприятия

(тыс. руб.)

Мероприятия	Источник финансирования	Год	В том числе				Срок реализации проекта
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1. Производственный план							
1. Развитие производства, в том числе:							
- приобретение О.С.							
- модернизация оборудования							
- капитальный ремонт объектов							
- новое строительство							
- прочие (расшифровать)							
2. Научно-исследовательские работы, программное обеспечение							

3. Повышение квалификации кадров							
ИТОГО по разделу 1							
В том числе за счет:							
чистой прибыли							
амортизации							
бюджета района							
займов (кредитов)							
прочих источников (расшифровать)							
2. Иные мероприятия по развитию предприятия							
1. Фонд потребления							
2. Социальные цели:							
-							
3. Другие цели (расшифровать)							
-							

Примечание: по каждому пункту мероприятий указываются конкретные объекты затрат и источники их финансирования.

### 5. Финансово-экономические показатели

(тыс. руб.)

Показатели	Год	В том числе			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1. Показатели деловой активности					
1.1. Уставный фонд, тыс. руб.					
1.2. Чистые активы, тыс. руб.					
1.3. Период оборота текущих активов, дней					
1.4. Период оборота запасов и затрат, дней					
2. Показатели финансовой устойчивости					
2.1. Коэффициент обеспечения собственными средствами					
2.2. Коэффициент соотношения заемных и собственных средств					
3. Данные об основных средствах					
3.1. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении, тыс. руб.					
3.2. Имущество, находящееся в безвозмездном пользовании, тыс. руб.					
3.3. Стоимость основных средств (балансовая), тыс. руб.					
3.4. Стоимость основных средств (остаточная), тыс. руб.					

3.5. Стоимость оборотных средств, тыс. руб.					
3.6. Коэффициент износа основных средств					
3.7. Доля основных средств в активах					
<b>4. Данные о заработной плате и численности</b>					
4.1. Фонд оплаты труда, тыс. руб.					
4.2. Среднесписочная численность работников - всего, чел.					
В том числе: административно-управленческий персонал (далее - АУП), чел.					
4.3. Среднемесячная заработная плата 1 работающего, руб.					
В том числе: АУП, руб.					
4.4. Среднемесячная заработная плата руководителя, руб.					
4.5. Выработка на 1 работающего, руб.					
<b>5. Показатели рентабельности хозяйственной деятельности</b>					
5.1. Рентабельность общая, % (с.140(ф.Н2) / с.010(ф.Н2) x 100)					
5.2. Рентабельность продаж, % (с.050(ф.Н2) / с.010(ф.Н2) x 100)					
5.3. Рентабельность активов, % (с.190(ф.Н2) / с.300(ф.Н1) x 100)					

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы) бухгалтер

лы)

М.П.

Согласовано:

Заведующий отделом по управлению  
 муниципальной собственностью  
 и земельными ресурсами администрации  
 Белохолуницкого муниципального района

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
 (дата)

Согласовано:

Начальник управления финансов администрации

Белохолуницкого муниципального района \_\_\_\_\_

/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_202\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Белохолуницкого  
муниципального района  
от 22.12.2022 № 593-П

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке представления и утверждения отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района Кировской области**

1. Настоящее Положение применяется в отношении всех муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее - предприятия).

2. Предприятие представляет секретарю балансовой комиссии в срок до 5 апреля года, следующего за отчетным:

2.1. Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия за истекший год, за который составляется отчетность, по форме согласно приложению № 1.

2.2. Пояснительную записку к отчету об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, в которой должны быть указаны причины отклонений фактических показателей от плановых, анализ и оценка достигнутых результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия, информация о выполнении мероприятий по развитию производства и достигнутом экономическом эффекте от их реализации, оценка финансового состояния предприятия за отчетный период.

2.3. Годовую бухгалтерскую отчетность предприятия на электронном носителе и копию годовой бухгалтерской отчетности на бумажном носителе с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы России. Годовая бухгалтерская отчетность на бумажном но-

сителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью предприятия.

2.4. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности (если была проведена аудиторская проверка).

2.5. Расчет части прибыли предприятия, подлежащей уплате в бюджет муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район за отчетный год.

2.6. Копии налоговой декларации по налогу на прибыль организации, и (или) копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и (или) копии налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности с отметкой налоговой инспекции.

2.7. Ежеквартально:

отчет о выполнении утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности по прилагаемой форме № 2;

квартальную бухгалтерскую отчетность предприятия на электронном носителе и копию квартальной бухгалтерской отчетности на бумажном носителе с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы России. Бухгалтерская отчетность на бумажном носителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью предприятия;

пояснительную записку;

копии налоговой декларации по налогу на прибыль организации, и (или) копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и (или) копии налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности с отметкой налоговой инспекции.

3. Сроки представления документов:

за I квартал отчетного года - до 20 апреля отчетного года;

за 6 месяцев отчетного года – до 1 августа отчетного года;

за 9 месяцев отчетного года - до 1 ноября отчетного года;

за отчетный год – до 5 апреля года, следующего за отчетным.

4. Балансовая комиссия вправе запросить, а предприятие обязано представить иную отчетность, пояснения и расшифровки к представляемой отчетности.

4.1. Годовой отчет муниципального унитарного предприятия после рассмотрения на заседании балансовой Комиссии утверждается постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района в срок не позднее 1 мая текущего года.

5. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемого отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности.

---

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности пред-**  
**приятия**

(полное наименование предприятия)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Наименование показателя	Код строки	Значение по-казателя
<b>О предприятии</b>		
Полное наименование предприятия	1.01	
Юридический адрес	1.02	
Почтовый адрес	1.03	
Телефон (факс)	1.04	
Адрес электронной почты	1.05	
Сведения о филиалах, адреса	1.06	
Основной вид деятельности по ОКВЭД	1.07	
ИНН/КПП	1.08.1	
ОГРН	1.08.2	
ОКПО	1.08.3	
ОКОПФ/ОКФС	1.08.4	
ОКЕИ	1.08.5	
Размер уставного фонда, руб.	1.09	
Аудитор (полное наименование)	1.10	
Среднесписочная численность, чел.	1.11	
Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.	1.12	
Среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителей, главного бухгалтера предприятия, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный (отчетный) год, руб., в том числе:	1.12-1	

среднемесячная заработная плата руководителя предприятия, руб.	1.12-1.1	
Среднемесячная заработная плата работников предприятия (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный (отчетный) год, руб.	1.12-2	
Уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера предприятия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (предельный уровень соотношения от 1 до 5), в том числе:	1.12-3	
уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия (предельный уровень соотношения от 1 до 5)	1.12-3.1	
О руководителе предприятия		
Ф.И.О. руководителя	1.13	
Должность руководителя	1.14	
Образование (полное наименование учебного заведения, специальность, квалификация, год окончания)	1.15	
Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем:	1.16	
дата и номер трудового договора	1.16.1	
срок действия трудового договора (дата начала и окончания)	1.16.2	
должностной оклад согласно трудовому договору	1.16.3	
размер ежемесячной премии (% должностного оклада)	1.16.4	
размер ежеквартальной премии (% должностного оклада)	1.16.5	
Фактически начисленная заработная плата руководителю всего, руб.	1.17	
в том числе:		
вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия за предыдущий отчетный период	1.17.1	
материальная помощь	1.17.2	

Примечание: к показателю "Фактически начисленная заработная плата руково-

дителю всего, руб." (код строки 1.17) прилагается справка о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ.

## Раздел II. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя			
		За отчетный период, тыс. руб.	За прошлый период, тыс. руб.	Изменение (+; -)	
				абсолютное, тыс. руб.	относительное, %
Данные о результатах финансово-хозяйственной деятельности					
Выручка, тыс. руб.	2.01				
Себестоимость продаж, тыс. руб.	2.02				
Управленческие (коммерческие) расходы, тыс. руб. (нужное подчеркнуть)	2.03				
Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	2.04				
Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	2.05				
Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	2.06				
Сумма части прибыли, подлежащая уплате в бюджет Белохолуницкого района, руб.	2.07				
Данные о дебиторской задолженности (тыс. руб.)					
Дебиторская задолженность всего, в том числе:	2.08				
поставщики и подрядчики	2.08.1				
покупатели и заказчики	2.08.2				
из них: по государственным контрактам					
по муниципальным контрактам					
по налогам, сборам и социальному страхованию	2.08.3				
персонал и подотчетные лица	2.08.4				
прочие дебиторы (расшифровка прилагается)	2.08.5				

Данные об обязательствах (тыс. руб.)					
Кредиторская задолженность всего, в том числе:	2.09				
перед поставщиками и подрядчиками	2.09.1				
из нее просроченная					
перед покупателями и заказчиками	2.09.2				
из нее просроченная					
по налогам, сборам и прочим обязательным платежам	2.09.3				
из нее просроченная					
перед персоналом по оплате труда	2.09.4				
из нее просроченная					
прочие кредиторы (расшифровка прилагается)	2.09.5				
Заемные средства всего, в том числе:	2.10				
долгосрочные	2.10.1				
из них: кредиты					
займы					
прочие обязательства					
краткосрочные	2.10.2				
из них: кредиты					
займы					
Данные об основных средствах и чистых активах					
Стоимость основных средств, тыс. руб.	2.11				
Балансовая (первоначальная) всего, тыс. руб., в том числе:	2.11.1				
без учета объектов инженерной инфраструктуры и основных средств, приобретенных за счет средств бюджетов всех уровней, тыс. руб.					
остаточная	2.11.2				
Коэффициент износа основных средств	2.12				

Доля основных средств в активах	2.13				
Стоимость чистых активов	2.14				

### Раздел III. СВЕДЕНИЯ О НАПРАВЛЕНИИ ЧИСТОЙ ПРИБЫЛИ

Наименование показателя	ККод строки	Значение показателя			
		За отчетный период, тыс. руб.	За прошлый период, тыс. руб.	Изменение (+; -)	
				абсолютное, тыс. руб.	относительное, %
Чистая прибыль в тыс. руб., подлежащая распределению, всего, в том числе по направлениям:	3.01				
Сумма части прибыли, подлежащая уплате в бюджет Белохолуницкого района, тыс. руб.	3.02				
Резервный фонд, тыс. руб.	3.03				
Социальный фонд, тыс.руб.	3.04				
Фонд материального поощрения, тыс.руб.	3.05				
Фонд развития (накопления) (указывается в соответствии с уставом предприятия), тыс.руб.	3.06				

### Раздел IV. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя			
		За отчетный период, тыс. руб.	За прошлый период, тыс. руб.	Изменение (+; -)	
				абсолютное, тыс. руб.	относительное, %
Данные о приобретенном имуществе					
Стоимость приобретенного имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.01				
-	4.01.1				
Данные о реализованном имуществе <*>					
Балансовая (первоначальная) стоимость реализованного имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.02				

-	4.02.1				
Остаточная стоимость реализованного имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.03				
-	4.03.1				
Доходы, полученные от реализации имущества всего, в том числе по основным группам основных средств:	4.04				
-	4.04.1				
Данные о недвижимом имуществе, сданном в аренду (субаренду) <*>					
Балансовая (первоначальная) стоимость имущества <***>	4.05				
Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду (субаренду)	4.06				
Общая площадь имущества, сданного в аренду (субаренду)	4.07				
Доля площадей, сдаваемых в аренду (субаренду), в общей площади производственных помещений, занимаемых предприятием, %	4.08				
Данные о неиспользуемом недвижимом имуществе <****>					
Балансовая (первоначальная) стоимость имущества	4.09				
Остаточная стоимость имущества	4.10				

<\*> Прилагается полный перечень реализованного имущества.

<\*> Прилагается полный перечень имущества, сданного в аренду (субаренду), с указанием арендатора (субарендатора), номера и даты договора, срока действия договора, общей площади, годового (ежемесячного) размера арендной платы.

<\*\*\*> Заполняется только в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения.

<\*\*\*\*> Прилагается полный перечень неиспользуемого имущества с указанием адреса объекта, кадастрового номера, общей площади и предложений руководителя предприятия по дальнейшему использованию этого имущества.

## Раздел V. ОТЧЕТ О ПРОИЗВЕДЕННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЯХ

тыс. руб.

Наименование кредитора с указанием реквизитов кредитного договора (договора займа)	Код строки	Существенные условия кредитного договора (договора займа)				Выплачено кредитору		Остаток кредитных обязательств на дату составления отчета
		Сумма кредита	Процентная ставка по кредиту	Срок возврата	Условие о залоге, иные условия	На погашение основного долга	На погашение процентов	
	5.01							
	5.02							
	5.03							
ИТОГО:			X	X	X			

**Раздел VI. СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦАХ, В КОТОРЫХ РУКОВОДИТЕЛЬ, ЕГО СУПРУГ, РОДИТЕЛИ, ДЕТИ, БРАТЬЯ, СЕСТРЫ И (ИЛИ) ИХ АФФИЛИРОВАННЫЕ ЛИЦА, ПРИЗНАВАЕМЫЕ ТАКОВЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ВЛАДЕЮТ ДВАДЦАТЬЮ И БОЛЕЕ ПРОЦЕНТАМИ АКЦИЙ (ДОЛЕЙ, ПАЕВ) В СОВОКУПНОСТИ ЛИБО ЗАНИМАЮТ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аффилированного лица	Наименование юридического лица	Процент акций, долей, паев <*>	Наименование должности <***>
1	2	3	4	5

**Раздел VII. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ПРЕДПРИЯТИЯ В КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Полное наименование организации	
ИНН	
Основной вид деятельности	
Юридический/почтовый адрес	
Телефон (факс)	
Ф.И.О. руководителя организации	
Вид вклада (имущество, денежные средства)	
Вид финансовых вложений (акции, доли, паи)	
Реквизиты документа о согласовании (вид документа, номер, дата)	
Размер уставного (складочного) капитала, руб.	
Доля предприятия в уставном (складочном) капитале, руб., %	
Номинальная стоимость финансовых вложений, руб.	
Наличие в органах управления (контроля) организации представителей предприятия (Ф.И.О., должность)	
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода, руб.	
Сумма, полученная в отчетном году от участия предприятия в коммерческой организации, руб.	

Вместе с настоящим отчетом представляются:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

(указывается полный перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.1 указанного Порядка)

Руководитель МУП

" \_\_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия) (подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_

**ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ  
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО  
ПРЕДПРИЯТИЯ**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального унитарного предприятия)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель муниципального унитарного предприятия

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Наименование показателей (по таблицам 1 - 5 плана финансово-хозяйственной деятельности)	Единица измерения	План	Факт	Отклонение	
				Абсолют.	Относит. %

Примечание: Показатели переносятся из формы к Положению о порядке составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Белохолуницкого муниципального района.

При наличии отклонений прилагается пояснительная записка с обоснованием причин отклонения от плановых показателей. План и факт отражаются нарастающим итогом с начала календарного года.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(фамилия инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.  
\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2022

№ 594-П

г. Белая Холуница

**Об утверждении плана проведения проверок  
достоверности предоставленных документов для получения  
субсидий получателями средств поддержки сельскохозяйственно-  
го производства в Белохолуницком районе на 2023 год**

В соответствии с Законом Кировской области от 17.09.2005 N 361-ЗО "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства", в целях повышения эффективности организации контроля за целевым, эффективным использованием бюджетных средств и достоверностью представленных документов администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План проведения проверок достоверности документов, представленных для получения субсидий получателями средств поддержки сельскохозяйственного производства в Белохолуницком районе на 2023 год, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района  
Кировской области      Н.В. Черных

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района  
от 22.12.2022 № 594-П

**План  
проведения проверок достоверности документов, представленных для получения субсидий получателями  
средств поддержки сельскохозяйственного производства в Белохолуницком районе на 2023 год**

Наименование организаций АПК	Срок проведения проверки	Вид субсидий планируемых для проверки	Ф.И.О. и должность специалиста, которому планируется поручить проведение проверки
Сельскохозяйственный производственный кооператив им. Кирова	в течение года по мере предоставления документов на получение субсидий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субсидия из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).</li> <li>2. Субсидия на оказание поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.</li> <li>3. Субсидия на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.</li> <li>4. Субсидия на поддержку собственного производства молока.</li> <li>5. Субсидия на поддержку элитного семеноводства.</li> <li>6. Иные субсидии, предоставляемые сельхозтоваропроизводителю в 2023 году.</li> </ol>	Тетерина Е.В. - главный специалист сектора сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района

Сельскохозяйственный производственный кооператив «Восход»	в течение года по мере предоставления документов на получение субсидий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субсидия из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).</li> <li>2. Субсидия на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.</li> <li>3. Субсидия на поддержку собственного производства молока.</li> <li>4. Субсидия на поддержку элитного семеноводства.</li> <li>5. Субсидия на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных.</li> <li>6. Иные субсидии, предоставляемые сельхозтоваропроизводителю в 2023 году.</li> </ol>	Тетерина Е.В. - главный специалист сектора сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района
Сельскохозяйственный производственный кооператив «Быданово»	в течение года по мере предоставления документов на получение субсидий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субсидия из областного бюджета на приобретение современных сельскохозяйственной техники и оборудования для первичной переработки сельскохозяйственной продукции и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).</li> <li>2. Субсидия на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.</li> <li>3. Субсидия на поддержку собственного производства молока.</li> <li>4. Субсидия на поддержку элитного семеноводства.</li> <li>5. Субсидия на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных.</li> <li>6. Иные субсидии, предоставляемые сельхозтоваропроизводителю в 2023 году.</li> </ol>	Тетерина Е.В. - главный специалист сектора сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района
Общество с ограниченной ответственностью «Суворовское»	в течение года по мере предоставления документов на получение субсидий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субсидия на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.</li> <li>2. Субсидия на поддержку собственного производства молока.</li> <li>3. Иные субсидии, предоставляемые сельхозтоваропроизводителю в 2023 году.</li> </ol>	Тетерина Е.В. - главный специалист сектора сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района
Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) «Луч»	в течение года по мере предоставления документов на получение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субсидия на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.</li> <li>2. Субсидия на поддержку собственного производства</li> </ol>	Тетерина Е.В. - главный специалист сектора сельского хозяйства администрации Белохолуницкого муниципального района

	субсидий	молока. 3. Иные субсидии, предоставляемые сельхозтоваропроизводителю в 2023 году.	на
--	----------	--	----

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2022

№ 596-П

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белохолуницкого муниципального района от 30.12.2020 № 627-П**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация Белохолуницкого муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии администрации Белохолуницкого муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 30.12.2020 № 627-П «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Белохолуницкого муниципального района от 07.09.2021 № 420-П и от 25.11.2021 № 524-П) следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Комиссия образуется постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – администрация района). Указанным правовым актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы».

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В состав комиссии входят:

6.1. Заместитель главы администрации Белохолуницкого муниципального района (председатель комиссии).

6.2. Управляющий делами администрации Белохолуницкого муниципального района (заместитель председателя комиссии).

6.3. Специалист кадровой службы администрации Белохолуницкого муниципального района (секретарь комиссии).

6.4. Государственные гражданские служащие управления профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

6.5. Муниципальные служащие правового отдела администрации района, а также других структурных подразделений администрации района, определяемые главой Белохолуницкого муниципального района.

6.6. Представитель (представители) научных и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой.

6.7. Глава Белохолуницкого муниципального района может принять решение о включении в состав комиссии:

представителя Общественного совета при администрации района;

представителя общественной организации ветеранов, созданной в администрации района;

представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в администрации района.

6.8. Лица, указанные в подпунктах 6.4, 6.6 и 6.7 пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области, с научными и образовательными организациями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с Общественным советом при администрации района, с общественной организацией ветеранов, созданной в администрации района, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в администрации района, на основании запроса главы Белохолуницкого муниципального района. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса».

1.3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации Белохолуницкого муниципального района, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Белохолуницкого  
муниципального района

Кировской области      Н.В.Черных