

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

25.11.2022

№ 99

г. Белая Холуница

**О внесении изменений в приказ управления финансов
администрации Белохолуницкого муниципального района
от 03.12.2020 № 112**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Белохолуницкой районной Думы от 25.03.2015 № 306 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Белохолуницкий муниципальный район Кировской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции приложения № 7, 8, 10 к Порядку, утвержденному приказом управления финансов администрации Белохолуницкого муниципального района от 03.12.2020 № 112 «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) Белохолуницкого муниципального района и внесения изменений в них» согласно приложению к данному приказу.

2. Заместителю начальника управления финансов – заведующей сектором бюджета Паршаковой И.В. довести настоящий приказ до всех главных распорядителей средств бюджета Белохолуницкого муниципального района.

3. Приказ вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления финансов – заведующего сектором бюджета И.В. Паршакову.

Начальник управления финансов
администрации Белохолуницкого
муниципального района

Н.И. Чашникова

Приложение
к приказу управления финансов
от 25.11.2022 № 99

Приложение № 7
к Порядку

Уведомление № _____
об изменении бюджетных ассигнований бюджета муниципального района по расходам
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Получателю средств бюджета муниципального района

_____ (полное наименование получателя средств бюджета муниципального района)

Основание внесения изменений _____

Единица измерения

(рублей)

Наименование расходов	РзПРз	ЦСР	ВР	Код целей расходов бюджета муниципального района	Сумма изменений (+,-)		
					на _____ год	на _____ год	на _____ год
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
(гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета муниципального района, утвержденным решением районной Думы о бюджете;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы и элемента).

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района
(кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств на едином счете по учету средств бюджета)
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Администратору источников финансирования дефицита
 бюджета муниципального района _____

(полное наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального района)

Основание внесения изменений _____

Единица измерения:

(рублей)

Наименование групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов	Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма изменений (+,-)		
		на _____ год	на _____ год	на _____ год
ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ				

Руководитель ГАИФД _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
 (гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

ГАИФД – главный администратор источников дефицита бюджета муниципального района

Уведомление № _____
об изменении лимитов бюджетных обязательств на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Получателю средств бюджета муниципального района

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района)

Основание внесения изменений _____

Единица измерения:

(рублей)

Наименование расходов	РзПРз	ЦСР	ВР	Код целей расходов бюджета муниципального района	Сумма изменений (+,-)		
					на _____ год	на _____ год	на _____ год
ВСЕГО РАСХОДОВ							

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
(гербовая печать)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета муниципального района, утвержденным решением районной Думы о бюджете;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы и элемента).