

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БЕЛОХОЛУНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_.10.2024 №

г. Белая Холуница

**Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район**

В соответствии с Уставом Белохолуницкого муниципального района, [статьями 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481370&dst=100058), [43](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481370&dst=100537) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», администрация Белохолуницкого муниципального района **постановляет**:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район, согласно приложению.
2. Определить отдел по экономике администрации Белохолуницкого муниципального района ответственным за оказание содействия реализации инвестиционных проектов и привлечения инвесторов.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Белохолуницкого

муниципального района

Кировской области Т.А. Телицина

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующая отделом по экономике

администрации Белохолуницкого

муниципального района Н.В. Соколова

СОГЛАСОВАНО

Заведующая правовым отделом

администрации Белохолуницкого

муниципального района Е.Г. Караваева

Разослать: отделу по экономике

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Белохолуницкого муниципального района Кировской области и обнародования на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области в сети "Интернет" на едином Интернет - портале <https://beloxoluniczkij-r43.gosweb.gosuslugi.ru/>.

 Правовая экспертиза проведена:

Лингвистическая экспертиза проведена:

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района

от \_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_

**Регламент**

сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район

(далее – регламент)

* 1. Общие положения
	2. Настоящий регламент сопровождения инвестиционных проектов муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район (далее -регламент) разработан в соответствии с методическими рекомендациями по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения Регионального инвестиционного стандарта, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 № 672.
	3. Регламент устанавливает сроки и последовательность действий администрации Белохолуницкого муниципального района (далее − администрация) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Белохолуницкого муниципального района (далее − сопровождение инвестиционных проектов).
	4. Для целей настоящего регламента применяются следующие термины: инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности,

объема и сроков осуществления инвестиций, а также совокупность документации, представляющая собой технико-экономическое, финансовое и правовое обоснование осуществления инвестиционной деятельности и описание практических действий субъектов инвестиционной деятельности по осуществлению инвестиционной деятельности в целях достижения коммерческого, экономического или социального эффекта (бизнес-план) (за исключением проектов на основе соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений);

инвестор – юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных или привлеченных средств в форме инвестиций, обеспечивающее их целевое использование, и реализацию инвестиционного проекта на территории муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области (далее-муниципальное образование) ;

инициатор инвестиционного проекта − юридическое или физическое лицо, выступающее с обоснованием необходимости и возможности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования и предоставлением мер государственной поддержки инвестиционной деятельности

на территории Белохолуницкого района;

инвестиционный уполномоченный − должностное лицо администрации Белохолуницкого муниципального района, в соответствии с действующим законодательством наделенное официальными полномочиями по привлечению инвестиций в экономику Белохолуницкого района и содействию реализации сопровождаемых, а также планируемых к реализации инвестиционных проектов, действующее в соответствии с распоряжением администрации Белохолуницкого муниципального района от 02.02.2023 № 14 «Об инвестиционном уполномоченном»;

реестр инвестиционных проектов Белохолуницкого района (далее – Реестр) – это систематизированный перечень реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Белохолуницкого района инвестиционных проектов.

Иные понятия, используемые в настоящем регламенте, применяются в зна­чениях, установленных Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инве­стиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме ка­питальных вложений».

* 1. Оказание содействия при сопровождении инвестиционных проектов осуществляется безвозмездно и на добровольной основе с соблюдением равен­ства прав и законных интересов всех субъектов инвестиционной деятельности.
	2. Оказание содействия при сопровождении инвестиционных проектов не заменяет процедур и порядков, связанных с подготовкой и реализацией инвестиционных проектов в сфере земельных отношений, для получения мер государственной поддержки, получения иных государственных или муниципальных преференций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Кировской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования.
	3. Администрация взаимодействует с инвесторами и (или) инициаторами инвестиционного проекта с целью оказания им содействия в реализации инвестиционных проектов в рамках предоставленных полномочий.
	4. Инвестиционный уполномоченный осуществляет сопровождение инвестиционных проектов, оказание консультаций, а также актуализацию информации об инвестиционных площадках на территории Белохолуницкого района.

 1.8. Инвестиционный уполномоченный, при необходимости, может осуществлять работу с инвестором (инициатором) по сопровождению инвестиционного проекта во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Кировской области, а также с Кировским областным государственным казенным учреждением «Агентство инвестиционного развития Кировской области» (далее – Агентство).

* 1. Требования к инвестиционным проектам для осуществления сопровождения
		1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в отношении инвестиционных проектов, которые соответствуют одновременно следующим требованиям:

инвестиционный проект реализуется либо планируется к реализации на территории Белохолуницкого района;

инвестиционный проект предусматривает создание новых рабочих мест и (или) повышение производительности труда;

инвестиционный проект предусматривает создание нового производства, освоение нового вида деятельности (новых видов продукции или услуг), модернизацию предприятия или расширение действующего производства продукции (предоставления услуг).

* + 1. В случае если инвестиционный проект предусматривает модернизацию предприятия или расширение действующего производства (предоставления услуг) инвестиционный проект должен соответствовать одному из следующих требований:

увеличение производственных мощностей;

увеличение объема продукции (услуги) и (или) увеличение ассортимента продукции (услуг);

изменение потребительских свойств продукции (услуги); оснащение предприятия новым оборудованием.

* 1. Направления взаимодействия с инвесторами в муниципальном образовании:

 3.1. Предоставление инвестору (инициатору) информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

 - порядка осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования;

- имеющихся на территории муниципального образования земельных участков и муниципального имущества для реализации инвестиционного проекта;

 - участия в федеральных, региональных, муниципальных программах;

 - социально-экономического положения муниципального образования, кадрового потенциала муниципального образования;

 - инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории муниципального образования.

* 1. Оказание содействия в поиске и привлечении потенциальных инвесторов администрация осуществляет:

формирование перечня инвестиционных предложений муниципального образования с учетом его специализации (наличия природных ресурсов, производственных предприятий, наличия свободных промышленных и инфра- структурных площадок, кадровых ресурсов и т.д.);

публикацию информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Белохолуницкий муниципальный район Кировской области;

формирование реестра земельных участков, наиболее подготовленных для реализации инвестиционных проектов, с учетом близости объектов инфраструктуры и точек подключения к сетям газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, предоставление информации инвесторам о сформированных земельных участках для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования;

организацию встреч, переговоров с инвестором или инициатором инвестиционного проекта, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционного проекта на территории муниципального образования, в том числе при необходимости с участием руководства администрации и заинтересованных сторон.

 3.3. Организационное сопровождение инвестиционных проектов осуществляется по вопросам:

- сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в процессе подготовки и реализации инвестиционного проекта на территории Белохолуницкого района;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе подготовки и реализации инвестиционного проекта на территории Белохолуницкого района;

 - осуществления содействия в прохождении установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области и муниципального образования процедур необходимых для подготовки и реализации инвестиционного проекта на территории Белохолуницкого района.

 - проведения мониторинга реализации инвестиционных проектов, при необходимости совместно с заинтересованными структурами, включающего выезд на площадки реализации инвестиционных проектов, оперативное реагирование на проблемные вопросы, возникающие в ходе реализации инвестиционных проектов, в пределах компетенции администрации.

1. Порядок рассмотрения обращения о сопровождении инвестиционного проекта

 4.1. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется по инициативе инвестора или инициатора инвестиционного проекта, обратившегося с письменным обращением о сопровождении инвестиционного проекта (далее – обращение) в адрес администрации.

* 1. Инвестор или инициатор инвестиционного проекта представляет обращение лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 613200, г. Белая Холуница, ул.Глазырина, д.6 либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронную почту bh-ekonomika@mail.ru.

В обращении указывается следующая информация:

общая информация об инвесторе или инициаторе инвестиционного проекта (контактные данные для связи с инвестором или инициатором инвестиционного проекта (ФИО, телефон, электронная почта), краткое описание инвестиционного проекта, иная значимая информация об инвестиционном проекте);

условия и необходимые параметры для реализации инвестиционного проекта;

информация о необходимом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий (мер, форм поддержки); условия для подбора инвестиционной площадки (при необходимости);

согласие на представление информации о ходе реализации инвестиционного проекта до момента окончания его реализации (по запросу администрации).

При наличии к обращению прикладываются следующие документы: презентация инвестиционного проекта;

технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта; бизнес-план инвестиционного проекта;

сведения о необходимом кадровом обеспечении (специальностях) и количестве таких рабочих мест.

К обращению инвестор или инициатор инвестиционного проекта, являющийся физическим лицом, прикладывает свое согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 1 к настоящему регламенту, а инвестор или инициатор инвестиционного проекта, являющийся юридическим лицом, согласие на раскрытие информации об инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта) и (или) инвестиционном проекте по форме согласно Приложению № 2 к настоящему регламенту.

Инвестор или инициатор инвестиционного проекта несет ответственность за полноту и достоверность представленной информации.

В случае проведения личного приема инвестора или инициатора инвестиционного проекта инвестиционным уполномоченным на данную встречу приглашаются представители других организаций при необходимости.

* 1. Поступившее обращение и прилагаемые к нему документы подлежат регистрации в день их поступления в администрацию.

 4.4. В срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации обращения администрация принимает решение о целесообразности либо нецелесообразности осуществления сопровождения инвестиционного проекта с целью определения соответствия обязательным требованиям для сопровождения инвестиционных проектов, установленных разделом 2 настоящего регламента.

 4.5. При несоответствии инвестиционного проекта обязательным требованиям, установленным разделом 2 настоящего регламента, администрация в срок не более 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 4.4 настоящего регламента, направляет инвестору или инициатору инвестиционного проекта отказ в письменной форме с указанием причин.

 4.6. При соответствии инвестиционного проекта обязательным требованиям, установленным разделом 2 настоящего регламента, информация о проекте вносится в Реестр.

Приложение № 1 к регламенту

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

зарегистрированный(ая) по адресу ,

паспорт серия № выдан ,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ

«О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие администрации Белохолуницкого муниципального района, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; должность, место работы; адрес регистрации;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях сопровождения инвестиционного проекта с соответствии с обращением.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия.

(число, месяц, год)

(подпись)

Приложение № 2 к регламенту

СОГЛАСИЕ

на раскрытие информации об инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта) и (или) инвестиционном проекте

 Администрации Белохолуницкого

 муниципального района

« »

20 г.

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

 ,

(адрес (место нахождения))

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

 ,

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) код причины постановки на учет (КПП)

стор), в лице

,

(далее − Инве-

,

(должность руководителя, фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью)

действующего на основании ,

(документ, подтверждающий полномочия лица (устав, доверенность и др.))

в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим даю администрации Белохолуницкого муниципального района (далее – Администрация) согласие на раскрытие информации, указанной в настоящем документе и зафиксированной на материальных носителях и (или) представленной в электронно-цифровой (устной) форме (далее − Информация), неограниченному кругу лиц.

Инвестор дает Администрации согласие на раскрытие следующей Информации:

об Инвесторе, в том числе полное и сокращенное наименование Инвестора, адрес (место нахождения), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), дата государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), биометрические данные (фото), код причины постановки на учет (КПП), сведения о руководящем(их) органе(ах) Инвестора, телефон, факс, электронный адрес, сайт;

об инвестиционном проекте, в том числе: о стоимости инвестиционного проекта; об объеме привлеченных инвестиций;

* стадиях реализации инвестиционного проекта; о сроках реализации инвестиционного проекта; о ходе реализации инвестиционного проекта;
* достижении значений социально-экономических показателей; о количестве создаваемых рабочих мест.

Инвестор дает Администрации согласие на раскрытие Информации любыми способами, в том числе путем ее опубликования в средствах массовой информации, распространения через электронные средства массовой информации, размещения на официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района.

Настоящее согласие дается в целях:

оказания Инвестору содействия в реализации и продвижении инвестиционного проекта на территории Белохолуницкого района, в том числе в подготовке, выпуске и распространении информационных и иных материалов об Инвесторе и (или) инвестиционном проекте;

обеспечения содействия Инвестору в сотрудничестве с органами исполнительной власти Кировской области и органами местного само- управления Белохолуницкого района, организациями, учреждениями, предприятиями по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта.

Настоящим Инвестор признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления Информации третьим лицам для достижения указанных выше целей, в том числе органам исполнительной власти, включая Правительство Кировской области, Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области, Агентство инвестиционного развития Кировской области, органам местного самоуправления Белохолуницкого района, организациям и учреждениям, вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий Информацию об Инвесторе и (или) инвестиционном проекте третьим лицам, а также представлять им соответствующие документы, содержащие такую Информацию.

Настоящее согласие действует в течение оформления.

(\_

) лет со дня его

(Должность руководителя, фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью, подпись, дата)

М.П. (при наличии печати)